**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кемеровский государственный институт культуры**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

***вид практики:*** *производственная*

***тип практики:*** *педагогическая*

Рабочая программа практики

Направление подготовки

**43.04.02 «Туризм»**

Профиль подготовки

«Экономика и управление в сфере туризма**»**

Квалификация (степень) выпускника

«магистр»

Форма обучения: очная, заочная

г. Кемерово

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» квалификация (степень) выпускника «магистр».

Утверждена на заседании кафедры управления и экономики социально-культурной сферы рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу http://edu.kemguki.ru/ 19.05.2023 г., протокол № 12.

Переутверждена на заседании кафедры управления и экономики социально-культурной сферы рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу http://edu.kemguki.ru/ 02.04.2024, протокол № 10.

**Рецензент:**

Ковалева Н.С., канд. ист. наук, заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово

Программа производственной (педагогической) практики по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», профиль «Экономика и управление в сфере туризма**»,** квалификация (степень) выпускника «магистр» / сост.: А. С. Тельманова, Кемеров. гос. ин-т культуры – Кемерово, 2023. – 29 с. – Текст: непосредственный

***Составители:***

Тельманова А.С., к. пед. наук, зав. кафедрой УЭ СКС

# Содержание программы практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Цели практики ……….…………………………………………………….................................. | 4 |
| 2. | Место практики в структуре ОПОП магистратуры …………………………………………… | 4 |
| 3. | Планируемые результаты производственной практики ...……………………......................... | 4 |
| 4. | Форма проведения производственной (педагогической) практики ………………………….. | 6 |
| 5. | Место и время проведения практики ………….……………………………………………….. | 6 |
| 6. | Структура и содержание производственной (педагогической) практики …………………… | 7 |
|  | 6.1.Объем практики ……………..……………………………………………………………….. | 7 |
|  | 6.2.Структура производственной (педагогической) практики ……….………………………. | 7 |
|  | 6.3.Содержание производственной (педагогической) практики ……………………………... | 8 |
| 7. | Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на производственной (педагогической) практике ..…………………………………………………………………….. | 12 |
| 8. | Учебно-методическое обеспечение практической работы студентов на производственной (педагогической) практике .…………………………………………………………………….. | 13 |
| 9. | Фонды оценочных средств ……………………………………………………………………… | 13 |
| 10. | Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (педагогической) практики ….……………………………………………………………………………………… | 14 |
|  | 10.1.Основная литература ……………………………………………………………………….. | 14 |
|  | 10.2.Дополнительная литература …………………………………………………...................... | 14 |
|  | 10.3.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ….……………….. | 15 |
|  | 10.4.Программное обеспечение и информационные справочные системы …………………. | 15 |
| 11. | Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики ….. | 15 |
| 12. | Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ………………………..………………………………………………. | 15 |
| 13. | Приложения …………………………………………………………………………………….... | 17 |

**1. Цели практики**

Цели практики – развитие навыков и получение опыта педагогической деятельности, связанной с преподаванием дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях, а также разработкой учебно-методических материалов; подготовка студента магистратуры к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении лекций, практических занятий, семинаров для развития педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра наук.

**2. Место практики в структуре ОПОП магистратуры**

Раздел «Практики» (Б.2) является частью основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования 43.04.02 «Туризм», профилю подготовки «Экономика и управление в сфере туризма**»** иобязательным этапом обучения магистра.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования магистр должен быть подготовлен к научно-педагогической работе в качестве преподавателя для государственных и негосударственных высших учебных заведений (а также колледжей, техникумов и профессиональных училищ).

Для прохождения производственной (педагогической) практики необходимы знания и компетенции, сформированные в результате изучения дисциплин: «Психология и педагогика профессионального образования», «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля».

Прохождение производственной (педагогической) практики способствует формированию соответствующих компетенций в рамках дисциплин педагогического профиля («Психология и педагогика профессионального образования»).

Производственную (педагогическую) практику проходят студенты 1 курса магистратурыв сроки**,** установленные графиком учебного процесса.

В процессе прохождения производственной (педагогической) практики магистранты осваивают основы учебно-методической работы, знакомятся с современными методами и формами учебной работы, с содержанием и особенностями профессиональной педагогической деятельности преподавателя, приобретают опыт подготовки и проведения занятий.

В результате прохождения педагогической практики формируются умения, необходимые для успешной реализации педагогической деятельности.

Проведение практики необходимо как предшествующее для написания магистерской диссертации и осуществления в дальнейшем профессиональной деятельности.

**3 Планируемые результаты производственной практики**

Выполнение заданий преддипломной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Индикаторы достижения компетенций** | | |
| **знать** | **уметь** | **владеть** |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | – подходы к анализу проблемных ситуаций и осуществляет их декомпозицию на отдельные задачи | – вырабатывать стратегию решения поставленной задачи (составляет модель, определяет ограничения, вырабатывает критерии, оценивает необходимость дополнительной информации) | – навыками определения возможных вариантов решения задач |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | – принципы осуществления академического и профессионального взаимодействия | – переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык | – современными информационно коммуникативными средствами для коммуникации |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | – особенности различных культур и наций | – выстраивать социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий |  |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |  | – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания | – навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности | – принципы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | – применять подходы, методы и технологии научно прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | – навыками представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях |
| ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам | – принципы осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма | – выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам | – навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам |

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,

имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессионального стандарта** | **Обобщенная трудовая функция** | **Трудовая функций,**  **имеющая отношение к профессиональной деятельности выпускника** |
| Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы |
| Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы |
| Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы |

**4. Форма проведения производственной (педагогической) практики**

Производственная (педагогическая) практика может быть стационарной или выездной в образовательных учреждениях (базы практики).

Для руководства практикой, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящих к профессорско-преподавательскому составу института (далее – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников организации (далее – руководитель практики от организации).

Педагогическая практика магистранта проводится в форме самостоятельной аналитической подготовки и проведения учебного занятия, которые включают:

* анализ образовательных программ в сфере туризма;
* посещение учебных занятий педагогов;
* разработку сопроводительной методической документации по дисциплине;
* подготовку к проведению учебных занятий.

**5. Место и время проведения практики**

Производственную (педагогическую) практику магистранты проходят на базе кафедры управления и экономики социально-культурной сферы или в образовательных учреждениях, организациях под руководством опытных преподавателей.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

**6. Структура и содержание производственной (педагогической) практики**

**6.1. Объем практики**

Общая трудоемкость педагогической практики для очной и заочной формы обучения составляет 3 недели, 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Для студентов очной и заочной форм обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 134 часа самостоятельной работы.

# 6.2 Структура производственной (педагогической) практики

# *Очная и заочная формы обучения*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость | | | Формы текущего контроля |
| Всего | Контактная работа | СРО |
| 1 | Подготовительный этап | 12 | 2 | 10 |  |
| 1.1 | Знакомство с программой практики, условиями прохождения, формой отчетности и выбор базы практики | 11 | 1 | 10 | График прохождения магистрантом педагогической практики |
| 1.2 | Прохождение инструктажа по технике безопасности | 1 | 1 |  | Инструктаж по ТБ |
| 2 | Организационно-содержательный этап | **110** | **2** | **108** |  |
| 2.1 | Изучение ОПОП бакалавриата и магистратуры в сфере туризма | 14 |  | 14 | Аналитический отчет |
| 2.2 | Изучение учебного плана бакалавриата и магистратуры в сфере туризма | 14 |  | 14 | Аналитический отчет |
| 2.3 | Выбор дисциплины и уровня подготовки для проведения занятия в рамках производственной (педагогической) практики | 8 | 2 | 6 | Дневник практики |
| 2.4 | Посещение занятий преподавателей | 10 |  | 10 | Дневник практики |
| 2.5 | Консультации с преподавателем-предметником | 10 |  | 10 | Дневник практики |
| 2.6 | Разработка плана-конспекта занятия | 28 | 2 | 26 | План-конспект занятия |
| 2.7 | Проведение учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий (на выбор) в соответствии с программой дисциплины. | 11 | 1 | 10 | Отзыв преподавателя-предметника |
| 2.8 | Анализ самостоятельной педагогической деятельности. Консультации с руководителем практики и преподавателем-предметником | 15 | 1 | 14 | Аналитический отчет |
| **3.** | **Заключительный этап** | **22** | **2** | **20** |  |
| 3.1 | Составление отчета о прохождении производственной (педагогической) практики, заполнение сопутствующей документации, исправление ошибок | 11 | 1 | 10 | Отчет и сопутствующая документация |
| 3.2 | Подготовка презентации и текста для процедуры защиты практики | 11 | 1 | 10 | Процедура защиты отчета |
|  | всего | 144 | 10 | 134 |  |

**6.3 Содержание производственной (педагогической) практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание дисциплины** | **Результаты обучения** | **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации** |
| **1** | **Подготовительный этап** | | |
| **1.1** | Знакомство с программой практики, условиями прохождения, формой отчетности и выбор базы практики | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий  УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  **В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:**  **знать:**  – подходы к анализу проблемных ситуаций и осуществляет их декомпозицию на отдельные задачи (УК-1)  **уметь:**  – вырабатывать стратегию решения поставленной задачи (составляет модель, определяет ограничения, вырабатывает критерии, оценивает необходимость дополнительной информации) (УК-1)  – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (УК-6)  **владеть:**  – навыками определения возможных вариантов решения задач (УК-1)  – навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки (УК-6) | Совместный план-график прохождения педагогической практики |
| **1.2** | Прохождение инструктажа по технике безопасности | Запись в журнале по технике безопасности |
| **2** | **Организационно-содержательный этап** | | |
| 2.1 | Изучение ОПОП бакалавриата и магистратуры в сфере туризма | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий  УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия  УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия  УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности  ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам  **В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:**  **знать:**  – подходы к анализу проблемных ситуаций и осуществляет их декомпозицию на отдельные задачи (УК-1)  – принципы осуществления академического и профессионального взаимодействия (УК-4)  – особенности различных культур и наций (УК-5)  – принципы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (ОПК-6)  – принципы осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма (ОПК-7)  **уметь:**  – вырабатывать стратегию решения поставленной задачи (составляет модель, определяет ограничения, вырабатывает критерии, оценивает необходимость дополнительной информации) (УК-1)  – переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4)  – выстраивать социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий (УК-5)  – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (УК-6)  – применять подходы, методы и технологии научно прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (ОПК-6)  – выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (ОПК-7)  **владеть:**  – навыками определения возможных вариантов решения задач (УК-1)  – современными информационно коммуникативными средствами для коммуникации (УК-4)  – навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки (УК-6)  – навыками представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (ОПК-6)  – навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам (ОПК-7) | Аналитический отчет |
| 2.2 | Изучение учебного плана бакалавриата и магистратуры в сфере туризма | Аналитический отчет |
| 2.3 | Выбор дисциплины и уровня подготовки для проведения занятия в рамках производственной (педагогической) практики | Дневник практики |
| 2.4 | Посещение занятий преподавателей | Дневник практики |
| 2.5 | Консультации с преподавателем | Дневник практики |
| 2.6 | Разработка плана-конспекта занятия | План-конспект занятия |
| 2.7 | Проведение учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий (на выбор) в соответствии с программой дисциплины. | Отзыв преподавателя-предметника |
| 2.8 | Анализ самостоятельной педагогической деятельности. Консультации с руководителем практики и преподавателем, читающим выбранную дисциплину | Аналитический отчет |
| **3.** | Заключительный этап | | |
| 3.1 | Составление отчета о прохождении производственной (педагогической) практики, заполнение сопутствующей документации, исправление ошибок | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий  УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия  УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия  УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности  ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам  **В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:**  **знать:**  – подходы к анализу проблемных ситуаций и осуществляет их декомпозицию на отдельные задачи (УК-1)  – принципы осуществления академического и профессионального взаимодействия (УК-4)  – особенности различных культур и наций (УК-5)  – принципы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (ОПК-6)  – принципы осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма (ОПК-7)  **уметь:**  – вырабатывать стратегию решения поставленной задачи (составляет модель, определяет ограничения, вырабатывает критерии, оценивает необходимость дополнительной информации) (УК-1)  – переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4)  – выстраивать социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий (УК-5)  – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (УК-6)  – применять подходы, методы и технологии научно прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (ОПК-6)  – выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (ОПК-7)  **владеть:**  – навыками определения возможных вариантов решения задач (УК-1)  – современными информационно коммуникативными средствами для коммуникации (УК-4)  – навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки (УК-6)  – навыками представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях (ОПК-6)  – навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам (ОПК-7) | Отчет о прохождении практики и сопутствующая документация |
| 3.2 | Подготовка презентации и текста для процедуры защиты практики | Защиты отчета о прохождении практики |

**7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на производственной (педагогической) практике**

Для достижения планируемых результатов прохождения педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

* развивающие проблемно-ориентированные технологии:
* самостоятельный поиск и формулировка проблемы в решении исследовательской задачи (проблемное обучение);

# информационно-развивающие технологии:

* самостоятельное изучение литературы;
* использование электронных средств информации.

Проведение педагогической практики предполагает широкое обращение к информационным ресурсам сети Интернет.

Применение мультимедийных электронных презентаций осуществляется в трех направлениях:

* как учебно-наглядный ресурс преподавателя;
* как форма фиксации теоретических и практических разработок магистранта во время прохождения педагогической практики.

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе прохождения магистрантами педагогической практики применение электронных образовательных технологий (e-learning) предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте электронной образовательной среды КемГИК по web-адресу https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=4505, отслеживание обращений магистрантов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание.

Электронно-образовательные ресурсы производственной (педагогической) практики включают статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами заданий, программу практики, различного рода изображениями (иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому магистранту посредством логина и пароля.

При освоении указанной практики наряду со статичными электронно-образовательными ресурсами применяются интерактивные элементы: задания, форумы. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы магистрантов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности магистрантов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

В ходе практики предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение материала. Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

**8. Учебно-методическое обеспечение практической работы студентов на производственной (педагогической) практике**

Оформление результатов самостоятельной работы студентов во время прохождения Оформление результатов самостоятельной работы студентов во время прохождения производственной практики выполняется в соответствии с документами КемГИК.

Отчетная документация об итогах прохождения практики включает:

1. Совместный план-график прохождения практики.
2. Отчет о практике.
3. Подтверждение о прохождении практики.
4. Отзыв руководителя практики от вуза.
5. Оценочный лист проведения занятия магистрантом.

**Совместный план-график прохождения практики** характеризует распределение времени студента-практиканта на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от предприятия (учреждения) или подразделения базы практики и согласовывается с руководителем практики от вуза. Форма документа приведена в Приложении 2.

**Отчет студента о практике содержит**:

– Обложку;

– Титульный лист;

– План-конспект занятия;

– Оценочный лист преподавателя;

– Отзыв руководителя базы практики;

– Дневник практики.

**Подтверждение о прохождении практики** – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения практики студентом, а также содержащий рекомендуемую оценку по итогам практики, подписанный руководителем предприятия (учреждения) или подразделения (отдела) – базы практики и заверенный печатью предприятия (учреждения). Форма документа приведена в Приложении 7.

**9. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль: просмотр выполненных заданий и аналитических записок.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация):зачет с оценкой (дифференцированный зачет) для магистрантов очной формы обучения и заочной формы обучения – в форме защиты методических разработок и защиты педагогической практики в целом (на основании документов: плана-графика, отчета о практике, отзыва руководителей).

Защита педагогической практики магистрантов проводится перед специальной комиссией. К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию и приложения к ней.

Защита практики включает устный публичный отчет практиканта по итогам проделанной работы, демонстрацию разработанных учебно-методических материалов, характеристику руководителя практики от вуза, ответы на вопросы членов комиссии.

# 10.Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (педагогической) практики

**10.1 Основная литература**

1. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 175 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18900-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/555037
2. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 315 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02190-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/535925
3. Лазарева, М. В., Тельманова, А. С. Методика преподавания специальных дисциплин: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «магистр» / М. В. Лазарева, А. С. Тельманова ; Ке-меров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. – 126 с. – Текст : непосредственный.

**10.2 Дополнительная литература**

1. Профессиональная педагогика: учебник для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 691 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18140-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/534374
2. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе: учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под редакцией В. А. Сластенина. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 258 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07122-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/539021 (дата обращения: 01.05.2024). гос. ин-т культуры. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. 220 с.
3. Ганьшина, Г. В. Методика преподавания специальных дисциплин : учебное пособие для вузов / Г. В. Ганьшина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 195 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11433-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/495697
4. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 242 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09493-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/539848
5. Куцебо, Г. И. Общая и профессиональная педагогика : учебное пособие для вузов / Г. И. Куцебо, Н. С. Пономарева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 128 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07438-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/537831
6. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 86 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17103-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532394
7. Организация, формы и методы научных исследований: учебник / [А. Я. Черныш, Н. П. Багмет, Т. Д. Михайленко и др.]; под общ. ред. А. Я. Черныша; Рос. тамож. акад. – 2-е изд., испр. – Москва: Изд-во Российской таможенной академии, 2012. – 319 с. текст непосредственный

# 10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: база данных – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2005-2013. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
2. Информационный центр «Ресурсы образования»: сайт. – Электрон. дан. – Москва: МЦФЭР, 2011. – Режим доступа: [www.resobr.ru/](http://www.resobr.ru/) . – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
3. Искусство. Искусствоведение. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.80.1>. – Текст : электронный.
4. Федеральный портал «Российское образование»: электрон. информ. портал. – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2002-2012. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

# 10.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы:

*Лицензионное программное обеспечение:*

* Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP).
* Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access).
* Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows.
* Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6.

*Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*

* Консультант Плюс

# 11. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Для проведения педагогической практики в КемГИК обладает компьютерные классы, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет, широкоформатный телевизор, сканер и принтер. Имеется электронный информационный фонд визуальных материалов по темам заданий на педагогической практике.

# 12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация в индивидуальном порядке учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение программы практики может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (skype, moodle).

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения устанавливается образовательной программой высшего образования в виде индивидуального плана-графика с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек– барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

*Приложение 1*

**Инструкция по технике безопасности студента в период прохождения**

**производственной (педагогической) практики**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

*1. Требования к студентам, проходящим практику.*

1.1.Студент, вышедшие на практику допускается к выполнению работы только при наличии установленного набора документов, а также наличии отметки о прохождении инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и обучения навыкам оказанию доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев.

1.2. Каждый инструктаж студентов, выходящих на практику, должен заканчиваться обязательной проверкой знаний в виде устного опроса.

1.3. При прибытии на место прохождения практики студент должен пройти вводный и первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности на данном рабочем месте.

1.4. Каждый студент, приступающий к практике на рабочем месте, должен знать:

– план эвакуации при пожаре и в случае ЧС;

* правила действий при возникновении пожара;
* место расположения первичных средств пожаротушения и правила их применения;
* место хранения медицинской аптечки;

1.5. Студенту, проходящему практику, следует: знать и соблюдать внутренний трудовой распорядок; соблюдать режим труда и отдыха на рабочем месте; иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями делового этикета; обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования; ходить в помещениях спокойным шагом не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам.

1.6. Студенту, проходящему практику запрещается приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

*2. Работа студентов при прохождении практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных производственных факторов:*

– работа с офисной техникой (компьютер, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – ограничение двигательной активности, монотонность и значительное зрительное напряжение, поражение электрическим током;

– использование бытовых электроприборов (чайник, кофеварка и прочая бытовая техника) – поражение электрическим током, ожоги;

– пользование электроосвещением (потолочные светильники, настольные лампы) – поражение электрическим током;

– использование стремянок и лестниц – падение с высоты; вне рабочего места (по пути следования к месту практики и обратно) – движущиеся автомобили и прочие виды транспорта, неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.) – получение травмы в ДТП, получение травмы при падении.

*3. Студенты, проходящие практику, несут ответственность за производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине в связи с выполняемой ими работой в соответствии с действующим законодательством и требованиями норм и правил охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте.*

*4. На рабочем месте студент:*

– аккуратно обращается с электрическими приборами, перед началом работы осматривает исправность розетки и вилки. При обнаружении повреждений обмотки у основания вилки, информирует о неисправности прибора наставника (электрика);

– курение на территории базы практики и на прилегающей территории запрещено;

– по дороге к месту прохождения практики и обратно соблюдает правила дорожной безопасности и правила поведения в общественных местах;

– соблюдает установленный график работы на производстве;

– соблюдает и поддерживает чистоту в помещении, на рабочем месте.

1. *В случае плохого самочувствия студент обращается за помощью в медицинский пункт предприятия и сообщает о своем недомогании руководству предприятия, в вуз или на кафедру.*
2. *Требования техники безопасности по окончании работы:*

– привести в порядок рабочее место. Для уборки мусора и отходов использовать щетки, совки и другие приспособления;

– отключить электрооборудование, кроме тех электроприборов, которые работают круглосуточно;

– при выходе из здания студент обязан: убедиться в отсутствии движущегося транспорта; ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

*Приложение 2*

**ФОРМА/ОБРАЗЕЦ**

**СОВМЕСТНОГО ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

**Министерство культуры Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»**

|  |  |
| --- | --- |
| У Т В Е Р Ж Д А Ю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Руководитель учреждения (базы практики*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  М.П. | У Т В Е Р Ж Д А Ю  Ректор Кемеровского  государственного  института культуры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Шунков  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П. |

**Совместный план-график**

**прохождения практики**

Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Курс/ группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование учреждения (базы практики) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид (тип) практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Руководитель практики от учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность)

Руководитель практики от кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность)

Таблица

к Совместному план-графику

Содержание выполняемой работы

по план-графику прохождения **производственной (педагогической) практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание работы | Кол-во часов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

(при проведении практики в структурных подразделениях вуза или групповом посещение учреждений подписывается заведующим кафедрой)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

*Приложение 3*

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Факультет социально-культурных технологий

Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы

**Дневник**

**Производственной (педагогической) практики**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

База практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название базы практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность

Руководитель практики от вуза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность

Кемерово 202\_\_

*Приложение 4*

**ФОРМА СТРУКТУРЫ ЗАПИСЕЙ**

**В ДНЕВНИКЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Содержание и объем работ | Название подразделения (отдела)  \_\_\_\_\_\_\_\_ | Кол-во (часов) | Замечания и предложения практиканта | Замечания и подпись руководителя практики от учреждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 5*

**ФОРМА ОБЛОЖКИ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

**Отчет**

**О ПроизводственнОЙ (педагогическОЙ) практикЕ**

Кемерово 202\_\_

*Приложение 6*

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Факультет социально-культурных технологий

Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы

**Отчет**

**О ПроизводственнОЙ (педагогическОЙ) практикЕ**

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О.

студент гр.\_\_\_\_\_\_\_ (ОФО/ЗФО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Руководитель практики от вуза:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Кемерово 202\_\_

*Приложение7*

**Подтверждение**

**о прохождении практики**

ФИО обучающегося,

прошедшего

практику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки/Профиль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс/ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Наименование

организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес организации

(телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.,

Подпись, ФИО, должность лица, проводившего инструктаж\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося о прохождении инструктажа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отзыв о работе магистранта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оценка за практику**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись руководителя)

М.П.

*Приложение 8*

**Отзыв**

**руководителя базы практики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО)

**о прохождении** **производственной (педагогической) практики**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

За время прохождения преддипломной практики студент продемонстрировал владение следующими компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенции** | **Оценка**  (отлично, хорошо,  удовлетворительно,  неудовлетворительно) |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |  |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |  |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |  |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |  |
| ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности. |  |
| ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам. |  |

Дополнительные характеристики студента-практиканта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя базы практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

*Приложение 9*

**Оценочный лист производственной (педагогической) практики**

Ф.И.О. практиканта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная дисциплина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема занятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( курс, направление подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Организация и управление туроператорской и турагентской деятельностью»).

Форма занятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лекция / практическое / лабораторное занятие

При анализе качества занятия проводится оценка его содержания, методики, организации практического занятия (лекционного/практического/лабораторного), руководства работой студентов в ходе практического занятия, педагогических данных преподавателя, результативности практического занятия.

|  |
| --- |
| 0 – не соответствует требованиям |
| 1 – частично соответствует требованиям |
| 2 – полностью соответствует требованиям |

**Оценочная шкала:**

**Содержание лекционного / практического / лабораторного занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Соответствие темы и содержания занятия учебной программе дисциплины | Определение целей, задач занятия (формирование базовых, формирование частных умений и навыков, развитие профессионально-деловых качеств) | Связь теории с практикой |
| **Баллы** |  |  |  |
| ***Критерии оценки*** | Профессиональная направленность занятия | Реализация внутрипредметных и междисциплинарных связей | |
| **Баллы** |  |  | |

**Методика проведения лекционного / практического / лабораторного занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Соответствие формы проведения занятия целям занятия | Структурированность содержания занятия | Учёт индивидуальных особенностей студентов, их возможностей восприятия |
| **Баллы** |  |  |  |

**Организация лекционного / практического / лабораторного занятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Методическая обеспеченность занятия (план, описания практических работ, наглядные средства, список литературы, раздаточные материалы) | Четкость начала и окончания практического занятия |
| **Баллы** |  |  |
| ***Критерии оценки*** | Наличие в необходимом количестве требуемых технических, наглядных и других обеспечивающих средств | Рациональное распределение времени на занятии |
| **Баллы** |  |  |

**Руководство работой студентов на лекционном / практическом / лабораторном занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Использование приемов активизации внимания и деятельности студентов | Дифференцированная оценка работы студентов по итогам выполнения заданий | Степень взаимодействия со студентами |
| **Баллы** |  |  |  |

**Педагогические данные преподавателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Эмоциональность, увлекательность изложения материала | Способность устанавливать контакты со студентами | Умение вызвать интерес к выполнению заданий | Культура речи |
| **Баллы** |  |  |  |  |

**Результативность лекционного / практического /лабораторного занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Критерии оценки*** | Степень реализации плана занятия | Информационно-познавательная ценность занятия | Воспитательное воздействие занятия |
| Баллы |  |  |  |

**Общее впечатление** (до ±10 баллов и аргументация):

**ФИО преподавателя**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Дата**: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

*Приложение 10*

**План-конспект лекции**

**Дисциплина:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема занятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учебная группа**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОФО, бакалавриат, \_\_\_\_ человек.

**Цель лекции** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задачи лекции:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Формируемые компетенции:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тип занятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Планируемое время:** 2 часа (академических)

**Кто проводит занятие:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Технические средства обучения**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План лекции:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендуемая литература:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ход занятия:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание** | **Методические приемы** | **Время** |
| **Организационные моменты** |  |  |  |
| **Организация внимания** |  |  |  |
| **Постановка познавательных задач** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дата проведения занятия