

**Министерство культуры Российской Федерации  
Кемеровский государственный институт культуры**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

*28.08.2018 № 160/01.08-08*

Кемерово

**Об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих программы высшего образования**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора Кемеровского государственного института культуры

*И.Л. Скипор*  
«28» 08 2018 г.

М.П.



Настоящее Положение устанавливает общие требования к условиям обучения, порядку и процедуре перевода обучающихся Кемеровского государственного института культуры (далее – Института) на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы.

### **1. Общие положения**

1.1. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников Института, задействованных в деятельности по организации образовательного процесса, процедуре перевода.

Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в нормативно-правовые акты РФ в области образования, Устав Института, а также внутренние документы Института, предусматривающие иной порядок перевода.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом Института;

- Положением Института от 30.11.2016 года № 87/01.08-08 «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

- Положением Института от 30.08.2017 года № 138а/01.08-08 «Об организации учебной работы».

1.3. Лица, осваивающие программы высшего образования, реализуемые в Институте, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

1.4. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет обучающемуся:

- сократить сроки обучения по образовательной программе в случае освоения ее части в рамках иной программы (в том числе при обучении в другой образовательной организации);
- увеличить при необходимости срок обучения по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- параллельно осваивать две и более образовательные программы (в том числе при одновременном обучении в разных образовательных организациях);
- совмещать учебу и трудовую, спортивную, творческую деятельность и т.п.

1.7. Индивидуальный учебный план может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с увеличением по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого ФГОС по каждой конкретной специальности/направлению подготовки.

1.8. При реализации ускоренного обучения индивидуальный учебный план должен быть составлен таким образом, чтобы формируемые компетенции как результат обучения могли быть освоены обучающимся в установленные планом сокращенные сроки.

## **2. Условия приема (перевода) на программы, реализуемые на основе индивидуального учебного плана**

2.1. Зачисление (перевод) на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе приказа ректора Института по итогам

рассмотрения личного заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану.

2.2. Право на прием (перевод) на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся:

- перешедшим на другую образовательную программу;
- перешедшим с очной формы обучения на заочную и наоборот;
- одновременно осваивающим две и более образовательные программы;
- имеющим рабочие профессии, специальности, освоенные в рамках образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО), высшего образования (далее - ВО), дополнительного профессионального образования (далее - ДПО);
- восстановившимся на обучение по образовательным программам высшего образования;
- имеющим стаж работы по избранной специальности/направлению подготовки;
- имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- возникновением академической разницы в изученных дисциплинах по причинам перевода обучающегося из другой образовательной организации на образовательные программы соответствующего уровня; перевода обучающегося внутри Института с одной образовательной программы на другую соответствующего уровня; восстановление ранее отчисленного лица для продолжения обучения в Институте при наличии разницы в программах обучения; выхода из академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет (при наличии внесенных изменений в образовательную программу за период нахождения в отпуске);
- для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе по адаптированным образовательным программам;
- иные причины по представлению декана факультета, утвержденного проректором по учебной работе.

2.3. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при

представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

### **3. Объем и сроки реализации образовательных программ по индивидуальному учебному плану**

3.1. Годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения (независимо от формы обучения и применяемых образовательных технологий), составляет не более 75 зачетных единиц (за исключением объема зачетных (переаттестованных) дисциплин, курсов, модулей, практик) и может различаться для каждого учебного года.

3.2. Срок реализации программы при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3.3. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения курсов, дисциплин, модулей, практик и их группирование по блокам, идентичное группированию в учебных планах с нормативным сроком обучения;
- общую трудоемкость курсов, дисциплин, модулей, устанавливаемых образовательной организацией по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС ВО при нормативном сроке обучения;
- соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающегося;
- увеличение доли внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному плану;
- продолжительность практики;
- объем консультаций (вне сетки основных часов нагрузки);

- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. При переводе объема изученных курсов, дисциплин, модулей в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3.5. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, материалов промежуточной, государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации, иных необходимых учебно-методических материалов при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы и материалы, разработанные для соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.6. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (переаттестации) полностью или частично отдельных курсов, дисциплин, модулей и отдельных практик, освоенных, в том числе и в других образовательных организациях, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.7. Под зачетом понимается признание учебных курсов, дисциплин, модулей и практик, изученных (пройденных) лицом при получении предыдущего (среднего профессионального или высшего) образования, а также полученных по ним оценок (зачетов), и их перенос в документы об освоении программы получаемого образования в случае, если объем учебного курса, дисциплины соответствует учебным планам Института. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины и/или прохождения практики и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.8. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема остаточных знаний, сформированных компетенций обучающегося по курсам, дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении иной образовательной программы СПО/ВО, повышении квалификации или профессиональной переподготовке. По итогам процедуры в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих курсов, дисциплин, модулей и практики в полном объеме или частично (отдельных разделов) и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.9. В случае невозможности осуществления полной переаттестации освоенной ранее образовательной программы или ее части, возникшую академическую задолженность обучающийся, переведенный на индивидуальный план, обязан устранить в сроки, установленные распоряжением декана факультета.

3.10. При организации обучения по индивидуальному плану допускается сочетание различных форм обучения и/или форм получения образования.

#### **4. Порядок проведения зачета (переаттестации) результатов обучения при переводе на индивидуальный учебный план**

4.1. Для проведения зачета результатов обучения (переаттестации) на соответствующих факультетах Института формируются аттестационные комиссии, в состав которых должны входить ведущие педагогические работники образовательной организации, ответственные за реализацию учебных курсов, дисциплин, модулей, практик, выносимых на зачет (переаттестацию). Председателем аттестационной комиссии является декан факультета.

4.2. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленных обучающимся:

- документа о предыдущем образовании (СПО или ВО);
- свидетельства о присвоенной рабочей профессии;
- удостоверения о повышении квалификации;
- диплома о профессиональной переподготовке;
- справки об обучении или о периоде обучения.

4.3. Сроки проведения зачета (переаттестации), график работы аттестационной комиссии устанавливается деканом факультета согласно рабочему графику учебного процесса и расписанию занятий.

4.4. При проведении зачета (переаттестации) для аттестационной комиссии оформляются и/или предоставляются декану факультета следующие документы:

- заявление обучающегося о проведении зачета (переаттестации);
- копия документа(ов), указанного(ых) в п. 4.2. настоящего Положения;
- ведомость для фиксации результата зачета (переаттестации).

4.5. Результаты государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации не могут быть зачтены.

4.6. Записи о зачтенных (переаттестованных) учебных курсах, дисциплинах, модулях, практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося. Записи делаются в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы, осваиваемой при нормативном сроке обучения.

4.7. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных (переаттестованных) учебных курсах, дисциплинах, модулях, практиках вносятся в справку об обучении установленного образовательной организацией образца.

## **5. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при реализации образовательных программ, ускоренных за счет интенсивности их освоения**

5.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.2. Возможность повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается аттестационной комиссией образовательной организации на основании личного заявления обучающегося, представленных документов о предыдущем образовании (квалификации) только после прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации при освоении программы с нормативным сроком обучения. По заявлению обучающегося, претендующего на ускоренное обучение, первая промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

5.3. Деканом факультета совместно с обучающимся разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения всего содержания образовательной программы. При формировании индивидуального учебного плана с ускоренным сроком обучения учитываются образовательные потребности обучающегося в выборе факультативных, элективных учебных курсов, дисциплин, модулей из перечня, предлагаемого по образовательной программе с нормативным сроком обучения. В случае если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой образовательной программы, с ним заключается договор (или дополнительное соглашение к уже имеющемуся договору) об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Декан факультета по представлению аттестационной комиссии принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план.

5.5. Перевод обучающегося на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.6. Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности имеет право проходить промежуточную аттестацию в соответствии со сроками, установленными в индивидуальном учебном плане. Каждому обучающемуся по ускоренной программе повышенной интенсивности предоставляется право свободного посещения занятий, в том числе проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения.

5.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе наследующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Приказом ректора Института по представлению декана факультета обучающийся может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения, если не подтвердит способности в освоении учебных курсов, дисциплин, модулей, практик в более короткие сроки и не сможет выполнить индивидуальный учебный план.

5.9. С лицами, принятыми на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, при переводе на ускоренное обучение или обучение по индивидуальному учебному плану заключается дополнительное соглашение в части изменения срока обучения и стоимости обучения. Стоимость обучения может изменяться исходя из увеличения годового объема программы.

## **6. Контроль реализации индивидуальных учебных планов**

6.1. Контроль выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов осуществляется соответствующим факультетом Института.

Индивидуальный учебный план хранится в личном деле обучающегося, второй экземпляр выдается обучающемуся, копия хранится в деканате факультета до завершения обучения.

6.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную книжку.

6.3. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из образовательной организации. При отчислении обучающемуся выдается справка об обучении/периоде обучения установленного образовательной организацией образца.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение принимается Ученым советом Института и вступает в силу с момента его утверждения ректором.



## Приложение 1

Образец заявления о переводе на индивидуальный план обучения

Ректору КемГИК

студента \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

### заявление

Прошу перевести на индивидуальный учебный план в \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_ - 20\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_ (указать причины перевода на индивидуальный план обучения).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Соответствующие документы прилагаются (копии документа об образовании, справки об обучении, справки с места работы / учебы и др.).

Дата

Подпись

Согласование:

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

## Приложение 2

Образец индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ декан факультета  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

студента \_\_ курса группы \_\_\_\_\_ очной / заочной формы обучения факультета  
направления / специальности « \_\_\_\_\_ » в \_\_ семестре 20\_\_-20\_\_ учебного года

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

№ п/п	Дисциплина, модуль, практика	Трудоёмкость (з.е.)			Форма контроля	Сроки отчетности
		Общая трудоёмкость	Ауди-торная	Внеауди-торная		
1						
2						
3						
4						
5						

П Р И Н Я Т О

Ученым советом

Кемеровского государственного

института культуры,

протокол № 7 от «28» 02 2018г.

Лист согласования  
к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренному обучению лиц, осваивающих программы высшего образования  
№ 160/01.02-02 от «28» 02 2018 г.

Проректор по учебной работе  
«22» 02 2018 г.



Скипор И.Л.

Юрисконсульт  
«22» 02 2018 г.



Хайрулин Е.Б.


Зав. сектором документационного  
обеспечения  
«22» 02 2018 г.



Ермолаева А.Е.

### Лист регистрации изменений и дополнений

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих программы высшего образования от 28.02.2018. г. № 160/01.08-08.

Номер доп.(изменения)	Дата доп.(изменения)	Пункты с доп.(изменениями)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответственного лица
1	24.02.2021	Стр.1 п. 1.2	- <b>дополнить:</b> - Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2020 г. № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки»	Проректор по УВР КемГИК И. Л. Скипор 

Изменение в Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих программы высшего образования внесено:

- решением Ученого совета КемГИК, протокол № 7 от 24.02.2021 г.

Ученый секретарь КемГИК



Л. Ю. Егле