

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 10 от 27.05.2026

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль: Организация управления электронными документами
Кафедра: Кафедра цифровых технологий и ресурсов
Факультет: Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Типы задач профессиональной деятельности

научно-исследовательский

технологический

организационно-управленческий

проектный

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Учебный год

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1343 от 29.10.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР

Начальник УМУ

Декан

Зав. кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Шуников А.В.

20 26

/ Скипор И.П./

/ Сергеева Е.Ф./

/ Тараненко Л.Г./

/ Мишова В.В./

План Учебный план бакалавриата '46.03.02 Документоведение и архивоведение, ДО 3++, год набора 2023.plx', код направления 46.03.02, профиль : Организация управления электронными

[illegible]

План Учебный план бакалавриата '46.03.02 Документоведение и архивоведение, ДО 3++, год набора 2023.plx', код направления 46.03.02, профиль : Организация управления электронными

[illegible]