

**Министерство культуры Российской Федерации  
Кемеровский государственный институт культуры**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

25.02.2026 № 3/ПП-01.08-07

Кемерово

**Об учебно-творческом объединении  
«Волонтеры культуры»**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора Кемеровского  
государственного института  
культуры



И.В. Костюк

«25» февраля 2026 г.

М.П.

Настоящее Положение «Об учебно-творческом объединении «Волонтеры культуры» (далее по тексту - Положение) устанавливает основы регулирования деятельности учебно-творческого объединения «Волонтеры культуры» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (далее по тексту - Институт, КемГИК, вуз).

В своей деятельности учебно-творческое объединение «Волонтеры культуры» (далее по тексту - УТО «Волонтеры культуры», объединение) руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, внутренними нормативными документами Института и настоящим Положением.

Положение может быть пересмотрено при изменении структуры Института, кардинальных изменений внутренней организации структуры проектного офиса, внедрении новых форм и методов организации труда, при введении новой технологии обработки и подготовки документации.

Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех членов УТО «Волонтеры культуры».

**1. Общие положения**

1.1. УТО «Волонтеры культуры» входит в состав организационной структуры факультета социально-культурных технологий.

1.2. Общее руководство деятельностью УТО «Волонтеры культуры» осуществляет руководитель и куратор УТО «Волонтеры культуры».

1.3. Студенческое волонтерское объединение «Волонтеры культуры» - это объединение добровольцев из числа студентов вузов и сузов города Кемерово, участвующих в культурно-творческой, социально полезной, а

также социально значимой общественной деятельности.

1.4. Объединение создано и действует на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.

1.5. Участником объединения может стать любой человек, который поддерживает цели и задачи УТО «Волонтеры культуры», на основании письменного заявления на имя руководителя объединения по установленной форме с приложением согласия на обработку персональных данных.

1.6. Член УТО «Волонтеры культуры» может оставить членство по собственному желанию на основании письменного заявления на имя руководителя объединения, или быть исключенным по решению общего собрания УТО «Волонтеры культуры» по причине действия, несовместимым с целями и задачами УТО «Волонтеры культуры» или другим причинам, в том числе длительное самоустранение от участия в деятельности объединения.

1.6.1. Студент автоматически исключается из состава объединения после окончания обучения в вузе, но при желании остаться в составе объединения кандидат подает письменное заявление на имя руководителя по установленной форме.

1.7. УТО «Волонтеры культуры» является представителем КемГИК независимо от масштаба мероприятия, его организаторов и места его проведения.

1.8. Во время выполнения своих функций, участники представляют исключительно интересы УТО «Волонтеры культуры» КемГИК, независимо от того, в каком учебном заведении они обучаются в настоящий момент времени.

1.9. Работа УТО «Волонтеры культуры» осуществляется в свободное от учебного процесса и иной основной деятельности время.

1.10. Ключевые понятия, используемые в положении:

**Волонтерство (добровольчество)** - это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

**Волонтеры (добровольцы)** - граждане осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах общества.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Цель деятельности УТО «Волонтеры культуры» заключается в следующем:

- создание условий для формирования и развития у участников объединения высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества и привлечения студентов к решению социально значимых проблем Кузбасса через участие в социальных, социально-культурных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектов и акций.

2.2. Для обеспечения поставленной цели УТО «Волонтеры культуры»

решает следующие задачи:

- содействовать развитию нравственных качеств студенческой молодежи средствами пропаганды идей добровольного труда на благо общества;
- создать условия для обучения студенческой молодежи созданию и организации социально-значимых проектов, социальных программ, мероприятий, акций, направленных на решение социальных проблем региона;
- способствовать получению необходимых знаний, умений и навыков в подготовке волонтеров для реализации проектов и социальных программ с целью успешного продвижения деятельности объединения;
- развивать личностные качества волонтеров: патриотизм, моральная ответственность, толерантность, коммуникативность, собранность и др.

### **3. Функции**

3.1. Популяризация молодежного волонтерского движения и создание механизмов привлечения молодежи Кузбасса для сопровождения реализации культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на формирование нравственных, культурных и эстетических ценностей молодежи, реализации социально значимых проектов, направленных на популяризацию и развитие добровольчества в Кемеровской области - Кузбассе.

3.2. Внедрение проектов и программ с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества между волонтерами, организациями, представителями органов власти, НКО, СМИ, местными сообществами.

3.4. Организация взаимодействия между волонтерами, организациями, представителями органов власти, НКО, СМИ, бизнесом, местными сообществами для возможности сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в вопросах добровольчества (привлечение ресурсов для оказания всех видов помощи нуждающимся и малозащищенным слоям населения).

3.5. Организация досугового времени студентов-волонтеров в свободное от учебного процесса.

### **4. Принципы деятельности**

4.1. Добровольность - никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца, добровольцы действуют только по доброй воле.

4.2. Безвозмездность - труд добровольцев не оплачивается, добровольцы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.

4.3. Ответственность - добровольцы, взявши на себя ту или иную работу - принимают на себя личную ответственность за её качественное выполнение

и доведение до конца.

4.4. Уважение - добровольцы уважают достоинство, особенности культуры всех людей.

4.5. Равенство - добровольцы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.

4.6. Нравственность - следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, добровольцы, личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.

## **5. Направления деятельности**

5.1. Социально-культурное волонтерство (проведение экскурсий, работа с туристическими группами, с музейными и библиотечными фондами, обучение различным видам творческих практик с различными категориям населения, в том числе инвалидам, пожилым одиноким людям, людям с ОВЗ и т.д.).

5.2. Событийное волонтерство (помощь организации проведении конференций, съездов, форумов, праздников, концертов и т.д.).

5.3. Медиаволонтерство (информационная поддержка социальных проектов, создание контента и его распространение в СМИ и социальных сетях в качестве волонтеров-фотографов, журналистов, SMM-специалистов, видео-операторов).

5.4. Патриотическое волонтерство (гражданско-патриотическое воспитание, помощь в организации патриотических акций и мероприятий, помощь ветеранам и ветеранским организациям, поисковые работы, исторические реконструкции и т.д.)

## **6. Права и обязанности волонтеров**

6.1. Волонтер имеет право:

- добровольно вступать в волонтерское объединение;
- добровольно выходить из состава участников волонтерского объединения;
- самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;
- осуществлять свою деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции по правам человека и данному Положению;
- вносить предложения обсуждению форм методов осуществления волонтерской деятельности в объединении.

6.2. Волонтер обязан:

- знать и соблюдать цели, задачи и принципы своего объединения и

укреплять его авторитет. Поддерживать и развивать основные идеи волонтерского движения;

- добросовестно выполнять порученную работу.

## **7. Основные принципы руководства**

7.1. Учебно-творческим объединением «Волонтеры культуры» управляет руководитель, который:

- представляет объединение перед государственными органами и учреждениями, общественными и иными организациями;
- организует деятельность УТО «Волонтеры культуры»;
- ведет документацию объединения и отчитывается о своей работе;
- способствует формированию позитивного морально-психологического климата в объединении;
- способствует личностному творческому росту волонтеров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально- ориентированной организационной культуры объединения;
- организует продуктивный, творческий досуг участников объединения и их взаимодействие.

7.2. Руководитель учебно-творческого объединения «Волонтеры культуры» несёт ответственность за психологический климат и безопасность его членов.

7.3. Руководитель учебно-творческого объединения «Волонтеры культуры» организует проведение Общего собрания объединения 2 раза в год (сентябрь, май).

7.4. Решения на общем собрании принимаются простым большинством присутствующих на нем членов объединения, которое оформляется протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя объединения.

## **8. Поощрение активистов объединения**

8.1. Объявление благодарности членам УТО «Волонтеры культуры» на общем собрании.

8.2. Награждение членов УТО «Волонтеры культуры» грамотой, подарком, сувениром.

8.3. Подготовка публикации о достижениях членов УТО «Волонтеры культуры».

8.4. Участие членов УТО «Волонтеры культуры» в обучающих выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

## **9. Организация деятельности**

9.1. Режим работы УТО «Волонтеры культуры» определяется Уставом Института, правилами внутреннего трудового и учебного распорядка и настоящим Положением.

## **10. Взаимоотношения и связи**

10.1. УТО «Волонтеры культуры» выстраивает систему взаимодействия с подразделениями Института и внешними организациями в соответствии с целями, задачами и функциями, закреплёнными в настоящем Положении.

10.2. УТО «Волонтеры культуры» взаимодействует с административными подразделениями КемГИК для согласования планов мероприятий, получения разрешений на использование ресурсов вуза и оформления необходимой документации.

10.3. С финансовыми подразделениями объединение сотрудничает в вопросах учёта и отчётности по расходованию средств, оформления компенсаций и подготовки смет.

10.4. В работе с учебными подразделениями акцент делается на интеграции волонтерской деятельности в образовательный процесс, привлечении студентов и согласовании графика мероприятий с учебным расписанием.

10.5. Взаимодействие с научными подразделениями позволяет участвовать в конференциях, разрабатывать исследовательские проекты и публиковать результаты работы в научных изданиях вуза.

10.6. С хозяйственными подразделениями УТО сотрудничает для обеспечения материально-технической базы мероприятий, организации логистики и поддержания безопасности во время проведения акций.

10.7. УТО «Волонтеры культуры» выстраивает партнёрские отношения с органами государственной власти и местного самоуправления для участия в программах развития добровольчества, получения грантов и координации общественно значимых мероприятий.

10.8. С некоммерческими организациями (НКО) объединение сотрудничает в рамках реализации благотворительных и просветительских инициатив, обмена опытом и привлечения дополнительных ресурсов.

10.9. Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ) направлено на освещение деятельности УТО, продвижение идей добровольчества и формирование позитивного имиджа.

10.10. В работе с бизнес-структурами акцент делается на поиск спонсоров, организацию корпоративных волонтерских программ и получение материальной поддержки для активистов.

10.11. Сотрудничество с местными сообществами позволяет выявлять актуальные социальные проблемы, вовлекать жителей в добровольческую деятельность и проводить совместные акции по благоустройству и культурному развитию территорий.

## 11. Заключительные положения

11.1 Настоящее положение принимается Ученым советом Института и вступает в силу с момента его утверждения ректором КемГИК.

11.2. Дополнения и изменения настоящего положения вносятся решением Ученого совета и утверждаются ректором КемГИК.

11.3. Положение «Об учебно-творческом объединении «Волонтеры культуры» №4/ПП-01.08-07 от 27.04.2022 утрачивает силу с момента принятия настоящего Положения.

Положение разработал:  
Зав. кафедрой  
социально-культурной деятельности



М. И. Васильковская

### **П Р И Н Я Т О:**

Ученым советом  
Кемеровского государственного  
института культуры,  
протокол № 7 от «25» февраля 2026 г.

## Форма заявления о включении в волонтерское объединение

Руководителю учебно-творческого объединения  
«Волонтеры культуры»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в волонтерское объединение

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф. И. О. полностью)

дата рождения: \_\_\_\_\_,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

электронная почта: \_\_\_\_\_,

место работы/учёбы: \_\_\_\_\_,

прошу принять меня в состав учебно-творческого объединения «Волонтеры культуры».

Подтверждаю, что:

- ознакомлен(а) с Положением о волонтерском объединении, целями и задачами его деятельности;

Желаемые направления волонтерской деятельности (отметить нужное или вписать своё):

- социальное волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- событийное волонтерство;
- культурное волонтерство;
- медицинское волонтерство;
- спортивное волонтерство;
- другое: \_\_\_\_\_.

Дата: « » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Форма согласия на обработку персональных данных

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (Ф. И. О. полностью),  
дата рождения: \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
даю своё согласие учебно-творческому объединению «Волонтеры культуры» (далее — Оператор) на обработку моих персональных данных в соответствии с принципами работы Объединения и с учётом требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

**\*\*Цель обработки персональных данных: \*\***

- \* создание и ведение базы данных волонтеров;
- \* информирование о предстоящих мероприятиях;
- \* учёт волонтерской деятельности;
- \* предоставление информации о видах деятельности, в которых волонтеры могут принять участие;
- \* иные цели, связанные с реализацией уставных задач Объединения.

**\*\*Перечень обрабатываемых персональных данных: \*\***

- \* фамилия, имя, отчество;
- \* дата рождения;
- \* паспортные данные (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан);
- \* место регистрации;
- \* место обучения/работы;
- \* телефоны (в том числе мобильный);
- \* адрес электронной почты;
- \* адрес страницы в социальных сетях (при наличии).

**\*\*Действия с персональными данными, на которые даётся согласие:\*\*** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**\*\*Способы обработки персональных данных: \*\*** с использованием средств автоматизации и без их использования.

**\*\*Передача данных третьим лицам: \*\*** допускается только в случаях, установленных нормативными документами и законодательством РФ.

**\*\*Срок действия согласия: \*\*** с момента подписания до достижения целей обработки или до отзыва согласия субъектом персональных данных.

**\*\*Порядок отзыва согласия: \*\*** я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного заявления. В случае получения моего письменного заявления об отзыве согласия Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных и исключить их из базы данных, за исключением сведений, хранение которых предусмотрено законодательством.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лист согласования  
к положению об учебно-творческом объединении  
«Волонтеры культуры»  
№ 3/177-01.08-07 от « 25 » 02 2026 г.

Декан факультета  
социально-культурных технологий



/ Мухамедиева С.А. /

« 20 » 02 2026 г.

Юрисконсульт

« 24 » 02 2026 г.



/ Насибова Т.Ю. /

Начальник планово-экономического  
отдела

« 20 » 02 2026 г.



/ Псковитина О.Ю. /

Начальник отдела  
документационного менеджмента

« 24 » 02 2026 г.



/ Воробьева Н.В. /

Министерство культуры Российской Федерации  
Кемеровский государственный институт культуры

**ВЫПИСКА**  
из протокола заседания Ученого совета  
г. Кемерово

от 25.02.2026 г.

№ 7

**В вопросе «Разное»**

**СЛУШАЛИ:** информацию ученого секретаря Е.Ф. Сергеевой об утверждении следующих Положений:

«О проведении XI Международного конкурса-фестиваля балетмейстеров и исполнителей «Ступени»;

«О студенческом культурно-досуговом центре»;

«О I и II этапе областного фестиваля «Студенческая весна в Кузбассе - 2026» в Кемеровском государственном институте культуры»;

«Об учебно-творческом объединении «Волонтеры культуры».

«О формах проведения вступительных испытаний и правилах их проведения по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке Кемеровского государственного института культуры».

**ПОСТАНОВИЛИ:** утвердить Положения.

**СЛУШАЛИ:** информацию начальника планово-экономического отдела Псковитиной О.Ю. об утверждении размера государственной социальной стипендии в повышенном размере с 01.02.2026 г.

И.о. председателя Ученого совета



Н.В. Костюк

Ученый секретарь Ученого совета



Е.Ф. Сергеева