

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет социально-культурных технологий
Кафедра Управления и экономики социально-культурной сферы

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
46.04.02 «Документоведение и архивоведение»
Направленность (профиль)
профиль Управление документацией в условиях цифровизации общества

Квалификация (степень) выпускника:
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», направленность (профиль) Управление документацией в условиях цифровизации, квалификация (степень) выпускника: Магистр

Утверждена на заседании кафедры Управления и экономики социально-культурной сферы 31.08.2021, *протокол №1* и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>

Переутверждена на заседании кафедры Управления и экономики социально-культурной сферы 31.08.2022, *протокол №1* и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>

Переутверждена на заседании кафедры управления и экономики социально-культурной сферы и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru> 19.05.2023 г., протокол № 12.

Долгих, Т. В. Экономика организации: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», направленность (профиль) Управление документацией в условиях цифровизации, квалификация (степень) выпускника «магистр» / Т.В.Долгих. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2019. – 14 с. – Текст: непосредственный.

Автор (Составитель):

Т.В. Долгих
канд. экономических наук,
доцент кафедры УиЭ СКС

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Объем дисциплины (модуля)
 - 4.2. Структура дисциплины
 - 4.3. Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Список (перечень) ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины – освоение студентами современных базовых знаний в области экономики предприятий и организаций и на этой основе – овладение специальной экономической терминологией и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности предприятий и организаций

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика организации» относится к базовой части блока дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», квалификация (степень) «магистр». Дисциплина изучается в 3,4 семестре.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ	Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.	Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.	навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

Обобщённая трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Трудовая функция: Развивающая деятельность

ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых)

Обобщённая трудовая функция: Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации.

Трудовая функция: Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

03.007 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере

Обобщённая трудовая функция: Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения

Трудовая функция: Организация и управление реабилитационным случаем

4. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов. В том числе 100 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 80 час. - самостоятельной работы обучающихся.

50 часов (50%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семина. (практ.) занятия	консультации		
1	2	3	4		7	8	
1	1.Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности	3	4/4*	4		Лекция беседа, 4	10
2	2. Основные фонды и оборотные средства организации	3	4	6/6*		Обсуждение сообщений, 6	10
3	3. Трудовые ресурсы и оплата труда персонала	3	4/4*	4/4*		Проблемная лекция, 4 Обсуждение сообщений, 4	10
4	4. Товарооборот организации	3	4/4*	4		Лекция беседа, 4	10
5	5. Товарное обеспечение в сфере обращения	4	6/2*	12		Проблемная лекция, 6	10
6	6. Доходы и расходы организации	4	6/6*	12/12*		Дискуссия, 6 Обсуждение сообщений, 12	10
7	7. Особенности ценообразования в торговле	4	6/4*	12		Лекция беседа, 4	10
8	8. Плановая, учетная и аналитическая деятельность предприятия	4	4	8			10
6	Всего часов в интерактивной форме:					50	
	Итого	216	38	62			80
	зачет	3 см., экзамен 4 см.					

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.2.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	консультации		
1	2	3	4		7	8	
1	1.Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности	3	1/1*	1		Лекция беседа, 1	10
2	2. Основные фонды и оборотные средства организации	3	1	1/1*		Обсуждение сообщений, 1	30
3	3. Трудовые ресурсы и оплата труда персонала	3	1/1*	1		Проблемная лекция, 1	30
4	4. Товарооборот организации	3	1/1*	1		Лекция беседа, 1	30
5	5. Товарное обеспечение в сфере обращения	4	1/1*	1		Проблемная лекция, 1	30
6	6. Доходы и расходы организации	4	1	1			30
7	7. Особенности ценообразования в торговле	4	2	2			10
8	8. Плановая, учетная и аналитическая деятельность предприятия	4	2	2			17
6	Всего часов в интерактивной форме:					5	
	Итого	216	10	10			187
	зачет	3 см., экзамен 4 см.					

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
1	<p>Тема 1. Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности</p> <p><i>Основное содержание темы:</i></p> <p>Составление проекта предприятия по сферам деятельности.</p> <p>Распределение по организационно-правовым формам</p> <p>Производственный процесс и принципы его организации</p> <p>Анализ производственной структуры действующего предприятия по заданной схеме</p> <p>Планирование деятельности предприятия</p> <p>Разработка стратегии по планированию предприятия</p> <p>Составление плана деятельности предприятия</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p> <p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль
2	<p>Тема 2. Основные фонды и оборотные средства организации</p> <p><i>Основное содержание темы:</i></p> <p>Понятие основные и оборотные средства</p> <p>Определение состава материальных ресурсов организации (предприятия).</p> <p>Определение стоимости основных фондов, расчет амортизации.</p> <p>Расчет показателей эффективного использования основных и оборотных фондов</p> <p>Расчет стоимости и амортизационных отчислений основных средств; расчет показателей использования основных средств</p> <p>Капитальные вложения и их</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p> <p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль

	эффективность		
3	<p>Тема 3. Трудовые и оплата труда персонала ресурсы</p> <p><i>Основное содержание темы:</i></p> <p>Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости. Расчет заработной платы. Формы и системы оплаты труда</p> <p>Расчет повременной заработной платы; расчет сдельной заработной платы</p> <p>Расчет заработной платы различных категорий работников</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p> <p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль
4	<p>Тема 4. Товарооборот организации</p> <p><i>Основное содержание темы:</i></p> <p>Составление калькуляции затрат, составление сметы затрат</p> <p>Издержки производства и себестоимость продукции</p> <p>Товарооборот организации</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p> <p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	тестовый контроль
5	<p>Тема 5. Товарное обеспечение в сфере обращения</p> <p><i>Основное содержание темы:</i></p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении</p>	тестовый контроль

	<p>Понятие сфера обращения. Товарное обеспечение в сфере обращения</p>	<p>экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен: Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов. Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ. Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	
6	<p>Тема 6. Доходы и расходы организации</p> <p><i>Основное содержание темы</i> Понятие и состав доходов и расходов организации Прибыль предприятия Расчет прибыли предприятия, расчет рентабельности продукции</p>	<p>Формируемые компетенции: – ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен: Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов. Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ. Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	<p>Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль</p>
7	<p>Тема 7. Особенности ценообразования в торговле</p> <p><i>Основное содержание темы</i> Поиск и использование экономической информации по вопросу специфики ценовых стратегий предприятия Ценовая политика предприятия Определение цены товара Особенности ценообразования в торговле</p>	<p>Формируемые компетенции: – ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен: Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль</p>

		<p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	
8	<p>Тема 8. Плановая, учетная и аналитическая деятельность предприятия</p> <p>Планирование деятельности предприятия</p> <p>Разработка стратегии по планированию предприятия,</p> <p>Составление плана деятельности предприятия</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– ОПК-3. Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>Знать: Как осуществлять экспертизу и анализ научно-исследовательских отчетов, статей, монографий, проектов.</p> <p>Уметь: Создавать критерии оценки при осуществлении экспертных, аналитических и научно-исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками составления экспертно-аналитических заключений в области гуманитарных, социальных и экономических наук</p>	тестовый контроль
			Зачет 3 см Экзамен 4 см.

5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе образовательных технологий (активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой, это и лекционные занятия с использованием электронных презентаций; семинарские занятия в форме докладов с комментариями; дискуссия с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, тестовый контроль, включая компьютерное тестирование, отчёт о выполнении практических заданий, защита выполненных индивидуальных заданий, подготовка конспектов, подготовка и участие в дискуссии.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе изучения студентами учебной дисциплины применение электронных образовательных технологий предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте электронной образовательной среды КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>, отслеживание обращений студентов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание, тест.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины включают так называемые статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами лекций, различного рода изображениями (иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. Студенту могут работать со статичными ресурсами, читая их с экрана или сохраняя на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении указанной дисциплины наряду со статичными электронно-образовательными ресурсами применяются интерактивные элементы: задания, тесты, семинары и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в различной форме: тексты, таблицы, презентации. После проверки выполненного задания преподавателем выставляется отметка, видимая студенту в элементе «Оценки»; результат проверки работы может быть представлен и в виде рецензии или комментариев преподавателя.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ). При освоении студентами дисциплины именно тесты используются как одно из основных средств объективной оценки знаний

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

<http://edu.kemguki.ru>

Учебно-теоретические ресурсы

Лекционный материал по темам курса

Учебно-практические ресурсы

Практические задания

Учебно-методические ресурсы

Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1.Список литературы

Основная литература:

1. Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б. Экономика организации (предприятия). Учебник. — М.: Дашков и Ко. 2020. 290 с.
2. Баскакова О.В., Мачабели М.Ш. Экономика организации. — М.: Дашков и Ко. 2019. 306 с.
3. Звягин Л. С., Сатдыков А. И., Беспалова-Милек О. В. Системный анализ деятельности предприятий в экономике и финансах. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2020. 590 с.
4. Коршунов В. В. Экономика организации. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2020. 348 с.

8.2. Дополнительная литература:

5. Грибов В. Д., Грузинов В. П. Экономика предприятия. Учебник. — М.: Инфра-М, КУРС. 2017. 448 с.
6. Загребельная Н. С., Ефимова Н. В., Шевелева А. В. Основы экономики фирмы. Учебное пособие. — М.: МГИМО (У) МИД России, МГИМО-Университет. 2016. 480 с.
7. Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С. Экономика организации. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2018. 284 с.
8. Новашина Т. С., Карпунин В. И., Косорукова И. В. Экономика и финансы предприятия. Учебник. — М.: Синергия. 2020. 336 с.
9. Самарина В. П., Черезов Г. В., Карпов Э. А. Экономика организации. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2020. 320 с.
10. Тертышник М. И. Экономика организации. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2020. 632 с.
11. Экономика фирмы. Учебное пособие / под ред. Ряховская А. Н. — М.: Магистр. 2016. 512 с.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Министерство культуры Российской Федерации. [Электронный ресурс]. <https://www.mkrf.ru/>
2. Министерство труда Российской Федерации [Электронный ресурс]. <https://mintrud.gov.ru>

8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- АБИС – Руслан, Ирбис
- *свободно распространяемое программное обеспечение:*
- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - MAPK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа,
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные или устные (с исключением двигательной активности).
- при необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 Перечень ключевых слов

Акционерное общество — это предприятие, уставной фонд которого разделен на определенное число акций. Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Амортизация — это процесс постепенного переноса стоимости основных фондов на вновь созданную продукцию для последующего их восстановления (полной замены).

Аренда — это основанный на договоре имущественный наем, предполагающий срочное возмездное владение и пользование имуществом путем передачи его арендодателем арендатору за плату.

Банкротство — это неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер, признанная хозяйственным судом или правомерно объявленная должником в порядке, установленном законодательством.

Внешняя среда предприятия — совокупность независящих от предприятия факторов его существования (макросреда), а также частично зависящие от него условия (деловая среда предприятия).

Внутренняя среда — совокупность социально-экономических (сотрудники и их группы, службы и хозяйственные подразделения) производственно-технологических (орудия и средства труда, техника, технологии) элементов.

Жизненный цикл предприятия — совокупность последовательных стадий развития, которые проходит предприятие (организация, фирма) за период своего существования.

Износ основных фондов — это постепенная утрата ими своей потребительной стоимости (общественной полезности), т.е. производственно-технологических и функциональных свойств.

Кадровая политика предприятия — это комплекс мероприятий, осуществляемых руководством предприятия и связанный со своевременным и полным обеспечением предприятия работниками требуемых специальностей и уровней квалификации.

Кадры предприятия — это основной (штатный, постоянный), как правило, квалифицированный состав работников предприятия.

Калькулирование — совокупность приемов расчета и учета затрат на производство и расчетных процедур исчисления себестоимости продукции, работ, услуг.

Лизинг — это вид аренды, связанный с приобретением и передачей его на основании договора лизинга физическим или юридическим лицам на определенный срок и за определенную плату с возможностью перехода права собственности на объект лизинга (имущества) к лизингополучателю.

Ликвидационная стоимость основных фондов — это денежные средства, которые можно выручить от ликвидации основных фондов (например, от сдачи станка на металлолом).

Линейный способ амортизации — это равномерный перенос стоимости основных фондов на стоимость готовой продукции в течение всего срока их полезного использования.

Материалы — это предметы труда, являющиеся продукцией перерабатывающих предприятий сферы материального производства, но не представляющие собой конечную продукцию (чугун, сталь, пиломатериалы, пряжа, мука, кожа, ткань и т.д.).

Моральный износ — это потеря целесообразности использования основных фондов

предприятия под воздействием научно-технического прогресса до окончания их срока физической службы. Моральный износ основных фондов предприятия выступает в двух видах — как моральный износ первого вида и моральный износ второго вида.

Нелинейный метод амортизации — годовая сумма амортизации не остается постоянной, максимальна в первые годы эксплуатации основных фондов и снижается по мере их износа ($A_1 > A_2 > \dots > A_n$, где n — номинальный срок их службы).

Неплатёжеспособность — это неспособность в полном объеме удовлетворить требования кредитора (кредиторов) по платежным обязательствам, а также по обязательствам, вытекающим из трудовых и связанных с ними отношений.

Непроизводственные основные фонды — это объекты культурно-бытового назначения, столовые, медицинские учреждения и др., состоящие на балансе предприятия и непосредственно не участвующие в производственных процессах.

Норма оборотных средств — это относительная величина, которая показывает на какой период времени должен создаваться запас по нормированным оборотным средствам в целях непрерывной и ритмичной работы предприятия. Например норма запаса 24 дня, следовательно запасов должно быть столько, чтобы обеспечить производство в течении 24 дней.

Норматив оборотных средств — это минимальная сумма оборотных средств в натуральном или стоимостном выражении, необходимая для нормальной хозяйственной деятельности. В процессе нормирования определяются частный (по каждому виду) и совокупный (путем сложения частных) нормативы.

Оборачиваемость оборотных средств — показатель, который характеризует скорость оборота оборотных средств от момента оплаты материальных ценностей до возвращения денежных сумм за реализованную продукцию на банковский счёт.

Оборотные активы — это ресурсы организации, направленные на обеспечение ее деятельности и используемые в течение короткого срока (не более одного года).

Организационная структура — система оптимального распределения функциональных обязанностей, прав и ответственности, порядка и форм взаимодействия между входящими в ее состав органами управления и работающими в них людьми.

Основные производственные фонды предприятия — это его основные фонды, непосредственно участвующие в процессе производства.

Остаточная стоимость основных фондов — это разница между первоначальной стоимостью и суммой износа (амортизации) основных фондов.

Первоначальная стоимость основных фондов — это издержки (затраты) на их приобретение, транспортировку к месту эксплуатации, монтаж или сооружение.

Персонал предприятия — весь личный состав работников предприятия, включая постоянных и временных, квалифицированных и неквалифицированных работающих.

Перспективное планирование — планирование, которое определяет ключевые направления развития предприятия на долгосрочную перспективу.

Плановая калькуляция — составление на плановый период на основе действующих на начало этого периода норм и смет.

Повременная оплата труда — оплата труда, величина которой определяется на основе фактически отработанного времени и установленной тарифной ставки (оклада). В зависимости от периода выделяются почасовая, поденная и подельная ФОТ.

Прибыль — одна из основных форм денежных накоплений, создаваемых предприятиями различных отраслей экономики.

Производительность труда — это эффективность целесообразной деятельности людей в течение определенного промежутка времени.

Процесс управления производством — совокупность последовательных действий управленческого персонала по определению целей для объектов управления и оценке их фактического состояния на основе регистрации и обработки соответствующей информации, формирование и утверждение экономически обоснованных производственных программ и оперативных заданий.

Рентабельность — это относительный показатель эффективности производства, характеризующий уровень отдачи затрат и степень использования ресурсов (показатель, характеризующий величину прибыли, которую приносит предприятию каждый рубль проданной продукции).

Рентабельность основных фондов — это показатель, отражающий количество прибыли предприятия, приходящейся на каждый рубль стоимости основных фондов.

Рентабельность продаж — коэффициент рентабельности, который показывает долю прибыли в каждом заработанном рубле. Обычно рассчитывается как отношение чистой прибыли (прибыли после налогообложения) за определённый период к выраженному в денежных средствах объёму продаж за тот же период.

Рентабельность продукции — это соотношение между прибылью от продажи продукции и её себестоимостью (полным издержкам) ее обращения и производства. Рентабельность продукции показывает результаты текущих затрат.

Сдельная оплата труда — оплата труда в зависимости от его результатов, когда за каждую произведенную единицу продукции устанавливается определенный размер оплаты труда — сдельная расценка. В зависимости от укрупнения результатов труда выделяются: индивидуальная и коллективная сдельная ФОТ.

Себестоимость продукции — это стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию.

Системы оплаты труда — это способы исчисления размеров заработной платы, которая подлежит выплате работнику за результаты его труда.

Списочный состав — это работники, состоящие в штате и не состоящие в штате (договорники). Учитываются работники постоянные, сезонные и временные.

Стадия развития предприятия — это период быстрого роста организации, осознание своей миссии и формирование стратегии развития (неформальные коммуникации и структура, высокие обязательства). Происходит рост компании: идёт активное освоение рынка, рост интеграции особенно интенсивен.

Структура персонала предприятия — это удельный вес отдельных групп работников, сформированных по различным признакам. В рамках предприятия можно определить половозрастную, профессиональную, квалификационную, организационную (состав и соподчиненность должностных лиц), функциональную, штатную, социальную структуры персонала. Таким образом, структурные характеристики персонала отражают состав и количественное соотношение отдельных категорий и групп работников.

Текущее планирование — это разработка планов на один год с разбивкой по кварталам. Наиболее значимую роль в плановой работе предприятий играет текущее планирование, так как большинство из них ориентируется в своей деятельности на достижение быстрых и конкретных результатов.

Трудовые ресурсы — это часть населения страны, обладающая необходимым физическим развитием, знаниями и опытом для работы в народном хозяйстве и на конкретном предприятии. Понятие «трудовые ресурсы» характеризует потенциальную (возможную) рабочую силу предприятия.

Трудоемкость — количество труда (рабочего времени), затраченного на производство единицы продукции.

Фактическая (отчетная) калькуляция — отражение совокупности всех затрат на производство и реализацию продукции.

Факторы производства — это ресурсы которые используются для производства экономических благ (труд, земля, капитал и предпринимательские способности).

Физический износ основных фондов предприятия — это утрата ими своих функциональных качеств вследствие устаревания и разрушения составных элементов их конструкций под влиянием нагрузок в процессе эксплуатации и природно-климатических воздействий (в том числе и во время их бездействия).

Фондоемкость — это величина, обратная фондоотдаче, показывающая, какая стоимость основных фондов приходится на каждый рубль выпускаемой продукции.

Фондовооруженность труда — этот коэффициент показывает, насколько производство оснащено оборудованием. Он дает возможность проанализировать, сколько фондов приходится на каждого работника, занятого в создании продукции.

Фондоотдача — это показатель эффективности использования основных фондов, отражающий, сколько рублей выработанной в течение какого-то периода времени продукции приходится на 1 рубль стоимости основных фондов.

Формы оплаты труда — это способы (принципы) установления зависимости величины заработной платы работнику от полученных результатов его труда в течении некоторого времени.

Ценообразование — метод определения стоимости, которую производитель получит при

продаже товаров и услуг, устраивающей продавца и потребителя.

Явочный состав персонал — это минимальное число работников, которые должны явиться на рабочие места для обеспечения функционирования предприятия.