

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства и современного интерьера

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Программа учебной практики

Направление подготовки
54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Профиль подготовки
«Художественная керамика»

Форма обучения
Очная

Кемерово, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профиль подготовки «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника – магистр. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г., № 1007; зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 26 августа 2020 г., № 59479.

Рецензент:

Иванкин В. В., председатель Новосибирского регионального отделения ВТОО «Союз художников России», секретарь ВТОО «Союз художников России» в Сибирском федеральном округе, заслуженный художник РФ, член-корреспондент Российской академии художеств, профессор

Утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> (31.08.2020 г., протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> (31.08.2021 г., протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> (02.09.2022 г., протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендованы к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («28» мая 2024 г., протокол № 9а).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и современного интерьера и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («05» мая 2025 г., протокол № 10).

Воронова И. В. Педагогическая практика: программа учебной практики по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профилю «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / И. В. Воронова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2024. – 33 с. – Текст : непосредственный.

Разработчик:
канд. культурологии, доцент
И. В. Воронова

Содержание программы практики

1. Цель практики
2. Задачи практики
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Формы проведения практики
5. Место и время проведения практики
6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
7. Объем, структура и содержание практики
 - 7.1. Объем практики
 - 7.2. Структура практики для обучающихся
 - 7.3. Содержание практики и формы отчета для обучающихся
8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике
 - 8.1. Образовательные технологии
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике
 - 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающегося
 - 9.2. Содержание самостоятельной работы
 - 9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики
10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики
 - 10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
 - 10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики
 - 10.3. Параметры и критерии оценки творческой практики
11. Методические указания по ходу выполнения заданий практики
 - 11.1. Работа над исследованием в процессе прохождения практики
 - 11.1.1. Порядок подготовки отчета по учебной практике
 - 11.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета
 - 11.1.3. Требования к содержанию доклада
 - 11.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 12.1. Основная литература
 - 12.2. Дополнительная литература
 - 12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 12.4. Программное обеспечение
13. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14. Приложения

1. Цели практики

Целями практики являются:

- практическое знакомство с профессиональной педагогической деятельностью в образовательных учреждениях и организациях по профилю подготовки.

2. Задачи практики

В качестве основных задач педагогической практики можно рассматривать следующие показатели:

- Применить различные методы анализа теоретического и практического материала;
- Осуществить различные приемы искусствоведческого исследования для оценки существующей практической базы;
- Применять различные педагогические приемы и методы в образовании;
- Определить технологическую базу, необходимую для создания произведений декоративно-прикладного искусства;
- Обосновать с помощью научного языка основные моменты исследования, связанные с методологией, концептуальным осмыслением темы и технологией изготовления.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика относится к обязательной части по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

Педагогическая практика проводится на втором курсе обучения в течение третьего семестра.

Педагогическая практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами и практиками: психология и педагогика профессионального образования, технологическая и проектная практики.

Педагогическая практика является важной для формирования знаний и умений художника-прикладника в области осуществления художественного образования, выбора педагогических приемов и методов, актуальных для осуществления образовательной деятельности. Значение **педагогической практики** важно для художника-прикладника в ключе умения создавать рабочие программы и модули, разрабатывать обучающие проекты для различных возрастов обучающихся и ступеней образования.

Специфика **педагогической практики** требует от обучающегося не только теоретических представлений, но и практических навыков в применении педагогических приемов и методов в реализации образовательных программ.

4. Формы проведения практики

Педагогическая практика проводится в форме ознакомления обучающихся с современными педагогическими приемами и методами в области художественного образования, структуры ФГОС. В процессе практики обучающиеся составляют учебные планы по выбранной дисциплине, разрабатывают задания для фонда оценочных средств.

В соответствии с п. 2.3. ФГОС ВО по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы при разработке программ магистратуры в дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, ПООП может также содержать рекомендуемые типы практик. В соответствии с п. 2.4 Организация: выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.2 ФГОС ВО; вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или) производственной практики из рекомендованных ПООП (при наличии); вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик; устанавливает объемы практик каждого типа.

Практика проводится на базе кафедры декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры и включает обязательное посещение учебных занятий студентов-бакалавров всех курсов обучения.

Сроки и объем **педагогической практики** определены рабочим учебным планом направления подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы. Педагогическая практика рассредоточенная и проводится на 2 курсе в течение 3х недель 3 семестра.

Педагогическая практика проводится в течение 3 недель 3 семестра и связана с посещением учебных занятий в целях формирования представлений об их организации, под руководством одного или нескольких преподавателей, являющихся руководителями данного вида практики, а также самостоятельно.

Руководитель практики проводит вводный инструктаж по организации практики, что фиксируется в соответствующем кафедральном журнале по инструктажу. Также руководитель практики оказывает обучающимся организационную помощь, проводит групповые и индивидуальные консультации по выполнению программы практики, осуществляет текущий контроль за выполнением заданий практики, организует промежуточный контроль в форме собеседования.

Процедура защиты педагогической практики включает:

- предоставление отчета о проделанной работе по установленному образцу;
- представление устного доклада о проделанной работе;
- сопровождение устного доклада электронной слайд-презентацией.

5. Место и время проведения практики

Педагогическая практика проводится в городе Кемерово или в любом другом городе России (по выбору обучающегося, связанному с местом постоянной регистрации), любом образовательном учреждении, с которым у КемГИК заключен договор о проведении практики.

Обучающиеся изучают специфику организации занятий, выявляют педагогические приемы и методы для их проведения, подбирают соответствующий материал, создают сценарий проведения занятий в виде обучающего проекта.

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют сбор теоретического и иллюстративного материала в соответствии с выбранной темой для учебного проекта, составляют планы, таблицы, презентации и пр.

Сроки проведения практики – концентрированная в течение 3х недель в 3 семестре.

По возможности, данная практика может быть проведена с групповым выездом в другой город Кемеровской области, Сибирского Федерального округа или России. В этом случае сроки проведения практики и ее тематическое наполнение определяются специальным графиком.

6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики, выполнения всех заданий и отчета обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	специфику мотивации членов команды, стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях (З-1)	организовать социальное взаимодействие в команде, проявлять лидерские качества, осознавать свою роль и брать на себя	навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии (В-1)

		ответственность (У-1)	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) (3-2)	оценивать степень эффективности общения, выявлять и устранять собственные ошибки, строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней (У-2)	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах) в условиях поликультурной среды (В-2)
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	сущность личности и индивидуальности, ее структуру и движущие силы ее развития (3-3)	применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни (У-3)	навыками эффективного целеполагания, приемами организации познавательной деятельности обучающегося; приемами саморегуляции, вариациями поведения в сложных и стрессовых ситуациях (В-3)
Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования (ОПК-5)	современные методы педагогики в области художественного образования на разных уровнях подготовки обучающихся (3-4)	использовать различные педагогические подходы к обучению на различных ступенях дополнительного и профессионального образования (У-4)	навыками осуществления педагогической деятельности с учетом современных методов обучения в художественном образовании (В-4)
Способен применять современные педагогические методы в организации образовательного процесса в области декоративно-прикладного искусства (ПК-8)	основные образовательные подходы по развитию творческих способностей обучающихся (3-5)	применять методы физического, познавательного и личностного развития обучающихся в области декоративно-прикладного искусства (У-5)	навыками планирования и корректировки образовательных задач с учетом индивидуальных особенностей обучающихся декоративно-прикладному искусству (В-5)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования

7. Объем, структура и содержание практики

7.1. Объем практики

Общая трудоемкость *педагогической практики* составляет **4** зачетных единицы, **144** академических часа. Аудиторная нагрузка составляет **72** часа, а проводимые консультации занимают **72** часа. По результатам практики выставляется зачет с оценкой.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

7.2. Структура практики для обучающихся

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работы на практике и трудоемкость в часах			Формы текущего контроля
		Всего	Практ. работа	Кон сул.	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Организационный этап. Работа над учебным проектом					
1.1	Вводный инструктаж. Определение индивидуального задания. Постановка цели и задач	8	4	4	Собеседование, отметка в кафедральном журнале по инструктажу. Проверка индивидуального плана, формулировки цели и задач
1.2	Разработка учебного проекта. Формирование плана	12	6	6	Собеседование, выполнение практических заданий, их обсуждение и защита. Проверка плана учебного проекта
Раздел 2. Производственный этап. Реализация учебного проекта в образовательном учреждении					
2.1	Разработка цикла занятий по декоративно-прикладному	32	16	16	Собеседование, выполнение практических заданий, их

	искусству				обсуждение и защита
2.2	Разработка методических рекомендаций к заданиям	32	16	16	Собеседование, проверка выполненного задания
Раздел 3. Заключительный этап. Подготовка к защите практики					
3.1	Формирование отчета	40	20	20	Проверка подготовленного отчета
3.2	Создание электронной слайд-презентации	12	6	6	Проверка слайд-презентации
3.3	Подготовка доклада для защиты практики	8	4	4	Проверка доклада, защита практики
Всего (за период практики) в 3 семестре:		144	72	72	Зачет с оценкой

7.3. Содержание практики и формы отчета для обучающихся

№/ №	Содержание задания	Форма отчета о выполнении задания	Формируемые компетенции (УК, ОПК, ПК)
Раздел 1. Организационный этап. Работа над учебным проектом			
0	Вводный инструктаж и планирование практики	Отметка об инструктаже в кафедральном журнале	
<i>Тема 1.1. Определение индивидуального задания. Постановка цели и задач</i>			
1	1.1. Формирование основной идеи в рамках заданной темы. Определение фронта работы в рамках учебного проекта. 1.2. Сбор материала. 1.3. Формулировка цели и задач проекта	Выбор идеи и темы для проекта. Проверка собранного теоретического и иллюстративного материала по теме проекта. Проверка сформулированных целей и задач.	УК-3
<i>Тема 1.2. Разработка учебного проекта. Формирование плана</i>			
2	2.1. Составление плана учебного проекта. Формулировка основополагающего вопроса и группы проблемных вопросов. 2.2. Выбор и характеристика педагогических приемов и методов, подходящих для разработки проекта. 2.3. Определение структуры проекта. Планирование структуры работы и перечня заданий.	Проверка подготовленного плана учебного проекта, его структуры в соответствии с этапами. Проверка структуры проекта, планирование работы и перечня заданий	УК-3, ОПК-5
Раздел 2. Производственный этап. Реализация учебного проекта в образовательном учреждении			
<i>Тема 2.1. Разработка цикла занятий по декоративно-прикладному искусству</i>			
3	3.1. Подготовка планов, таблиц и пр. материалов для цикла занятий по выбранной дисциплине.	Проверка таблиц, планов, текстов и пр. материалов.	УК-4, УК-6, ОПК-5

<i>Тема 2.2. Разработка методических рекомендаций к заданиям</i>			
4	4.1. Планирование заданий по выбранной дисциплине. 4.2. Разработка методических рекомендаций к заданиям.	Проверка сформированных заданий и методических рекомендаций к ним.	УК-4, УК-6, ПК-8
Раздел 3. Заключительный этап. Подготовка к защите проекта			
<i>Тема 3.1. Формирование отчета</i>			
5	5.1. Формулировка вводной и заключительной части к отчету. 5.2. Формирование тела отчета.	Проверка составленной вводной и заключительной части, подготовка параграфов к телу отчета.	УК-4
<i>Тема 3.2. Создание электронной слайд-презентации</i>			
6	6.1. Создание электронной слайд-презентации для демонстрации основных моментов проведенной работы.	Проверка созданной электронной слайд-презентации.	УК-4, УК-6
<i>Тема 3.3. Подготовка доклада для защиты практики</i>			
7	7.1. Подготовка доклада для защиты практики.	Проверка доклада. Защита практики	УК-4

8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике

8.1. Образовательные технологии

В процессе прохождения *педагогической практики* применяются следующие *исследовательские технологии*:

1. На организационном этапе работы:
 - анализ литературы для изучения особенностей и специфики проведения обучающих занятий в игровой форме. Сбор дополнительного материала о технологиях, применяемых в процессе разработки обучающего проекта;
 - развития навыков работы с формированием методологической базы исследования, подбора различных педагогических приемов и методов для реализации проекта;
 - сбор необходимого графического материала, фоторепродукций. Оценка их качества, структурирование, описание этапов технологического изготовления.
2. На производственном этапе работы:
 - формирование проблемной ситуации, выбор темы исследования, постановка цели и задач, объекта, предмета, актуальности и пр.;
 - работа с современными педагогическими приемами и методами, используемыми в художественном образовании;
 - умение последовательно излагать свое мнение, отстаивать точку зрения, тактично опровергать и соглашаться с подобранной в литературе информацией, создание структурированного научного текста;
 - умение использовать педагогические приемы и методы, методы концептуального проектирования в работе, описание этапов формирования основной идеи в соответствии с заданной темой;
 - формирование структуры проекта и его содержания;
 - работа с графическими материалами для представления проекта.
4. На завершающем этапе работы:
 - создание цельного и структурированного текста в виде обучающего проекта;

- формирование навыков работы по организации обучающих занятий с различными возрастными группами. Формулировка выводов. Разработка электронной слайд-презентации в соответствии со структурой отчета и научного доклада.

В процессе прохождения **педагогической практики** применяются следующие *информационно-коммуникационные технологии*:

- создание электронных слайд-презентаций по исследуемой теме и для демонстрации этапов работы над ней в виде самостоятельных заданий;
- использование электронных и интернет-ресурсов для поиска теоретической и графической информации, необходимой обучающемуся в процессе выполнения заданий по преддипломной практике;
- выполнение различных заданий (по теории и практике), используя возможности электронной образовательной среды Moodle.

В процессе прохождения **педагогической практики** также применяются *социально-культурные технологии*:

- анализ и структурирование материала различных литературных источников, их обобщение и оценка, соотнесение полученных результатов с собственными рассуждениями, формирование выводов связаны с использованием культурно-творческих технологий;
- усвоение нового материала, формирование умений и получение навыков работы с литературой, оценки собственной деятельности в плане осуществления искусствоведческого анализа, работа с научным текстом, а также создание методологической основы исследования;
- ведение аналитического исследования в процессе прохождения практики и подготовки соответствующей отчетной документации связаны с применением исследовательских технологий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для обеспечения работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Положение о учебно-творческих работах обучающихся ФВИ;
- Тематический план практики

Учебно-теоретические ресурсы

- Тезисный план конспекта лекций

Учебно-практические ресурсы

- Примерный перечень практических заданий для прохождения педагогической практики.

Учебно-наглядные ресурсы

- Приложения для оформления практических заданий в виде отчета, предлагаемых в процессе прохождения педагогической практики.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы;
- Перечень полезных ссылок.

Фонд оценочных средств

- Перечень дополнительных заданий для обучающихся, входящих в фонд оценочных средств;
- Комплект для тестирования;
- Критерии оценки по защите результатов педагогической практики.

9.2. Содержание работы для консультаций

№ п/п	Темы для самостоятельной работы	Кол-во часов	Виды и содержание работы
----------	---------------------------------	-----------------	-----------------------------

1.	Раздел 1. Организационный этап. Работа над учебным проектом	10	
1.1.	Формирование идеи для будущего проекта (в нескольких вариантах)	4	Отчет об идеях в виде эссе по определенному плану
1.2.	Сбор теоретического и практического материала и пр. в рамках выбранной темы исследования.	6	Формирование печатных или электронных папок с информацией (теоретической и графической). Ее распределение по тематическим блокам
2.	Раздел 2. Производственный этап. Реализация учебного проекта в образовательном учреждении	32	
2.1.	Формирование цикла занятий по декоративно-прикладному искусству	16	Описание занятий, их структура и концептуальное наполнение
2.2.	Разработка методических рекомендаций к заданиям	16	Описание рекомендаций
3.	Раздел 3. Заключительный этап. Подготовка к защите практики	30	
3.1.	Работа над отчетом (формирование вводной части задания, работа над заключением и приложениями к отчету, сбор параграфов в единый текст отчета)	20	Структурированный отчет
3.2.	Создание электронной слайд-презентации	6	Электронная презентация
3.3.	Подготовка доклада для защиты практики	4	Доклад

Порядок выполнения необходимого объема заданий по педагогической практике

На каждом консультативном занятии обучающийся демонстрирует преподавателю (руководителю практики) выполненный объем самостоятельной работы, проходит собеседование и получает указания о необходимости доработать материал по тем или иным моментам для улучшения его качества. Все задания, предусмотренные для исполнения обучающимся во время прохождения практики, выполняются им самостоятельно, в свободное от учебной нагрузки время, установленной и зафиксированной в учебном плане на текущий учебный год. Данные задания обучающийся выполняет, используя различные ресурсы, размещенные по педагогической практике в «Электронной образовательной среде», а также руководствуется фондами, коллекциями и выставками различных экспозиционных площадок, литературой, предложенной для прохождения данной практики. На следующем консультационном занятии преподаватель отсматривает предоставленный материал, дает устные корректирующие рекомендации. Текущий просмотр выполненных заданий проводится на групповых или индивидуальных консультациях в соответствии с установленным преподавателем (руководителем практики) планом и фиксируется в документе «Дневник преддипломной практики».

В процессе прохождения практики обучающийся проходит систематические собеседования с руководителем практики по объему и качеству выполненных работ, получает

(по мере необходимости) дополнительные задания, зафиксированные в пункте «Фонд оценочных средств».

Представление объема выполненной работы в процессе педагогической практики осуществляется на ее защите. К защите педагогической практики допускаются обучающие, предоставившие отчет о прохождении практики, устный доклад для представления материала и электронную слайд-презентацию для его визуализации, а также выполнившие задания тестирования. По итогу защиты педагогической практики обучающемуся выставляется зачет с оценкой в соответствии с четырех бальной системой оценивания (см. пункт «11.3. Параметры и критерии оценки преддипломной практики»).

9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики

Оформление результатов самостоятельной работы обучающихся во время прохождения практики выполняется в соответствии с установленными требованиями, принятыми на кафедре декоративно-прикладного искусства КемГИК.

Отчетная документация об итогах прохождения педагогической практики включает:

- совместный план-график прохождения практики;
- дневник практики обучающегося;
- отчет о преддипломной практике;
- отзыв руководителя преддипломной практики;
- подтверждение о прохождении преддипломной практики.

Совместный план-график прохождения практики характеризует распределение времени обучающегося на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем практики от вуза / заведующим кафедрой (Приложение 1).

Дневник практики обучающегося содержит характеристику содержания и объема выполненных им работ за период практики, а также (при наличии) замечания и предложения руководителя по каждому виду выполненных работ. Дневник преддипломной практики состоит из двух листов формата А4 с двухсторонней печатью – титульный лист и структура записей в дневнике (Приложения 2, 3).

Отчет обучающегося по преддипломной практике содержит:

- титульный лист (Приложение 4);
- оглавление (Приложение 5);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (Приложение 6).

Подробная форма текста структуры отчета представлена в пункте «11.2.2. Требования к оформлению и содержанию отчета».

Отзыв руководителя преддипломной практики – документ, отражающий оценки руководителя преддипломной практики, по результатам выполнения обучающимся отдельных заданий в процессе практики (Приложение 7). На основании этих оценок проставляется рекомендуемая оценка в документе «Подтверждение о прохождении практики».

Подтверждение о прохождении преддипломной практики – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения практики обучающимся, подписанный руководителем подразделения / кафедры (Приложение 8).

10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики

10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения

заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Текущий контроль осуществляет уполномоченное лицо учреждения, в котором обучающийся проходит практику, в частности – руководитель практики.

10.1.1. Комплект вопросов для собеседования

1. Расскажите о возрастных и индивидуальных особенностях развития и воспитания детей.
2. Расскажите о особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении (на примере различных уровней).
3. Охарактеризуйте основные направления деятельности преподавателя творческих дисциплин.

Полный перечень вопросов для собеседования размещен в документе «Фонд оценочных средств».

10.1.2. Комплект проверочных заданий

В комплект проверочных заданий входят задания, связанные с освоенными обучающимся темами педагогической практики.

Теоретические и практические задания можно выполнять в устной форме.

Задание 1

Составить эссе на 1 страницу формата А4 машинописного текста на тему о современных педагогических приемах и методах, используемых при реализации обучающих проектов.

Полный перечень заданий размещен в документе «Фонд оценочных средств».

10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков теоретической, педагогической и художественной работы требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Зачет с оценкой по итогам прохождения *педагогической практики* проводится по окончании срока прохождения практики в 6 семестре на защите подготовленного отчета, состоящего из документа с отчетом, докладом и электронной презентацией (защита проводится в форме конференции).

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

- оценки уполномоченного лица, под руководством которого обучающийся проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики (оценка отражается в отзыве руководителя практики);
- проверки материалов практики, представленных обучающимися в качестве отчетных документов;
- публичного представления обучающимися на итоговой конференции - результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление зачета с оценкой по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже критериями:

- достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- уровень сформированности профессиональных умений и компетенций;
- качество выполнения заданий практики: творческий подход к выполнению заданий, профессиональный анализ, профессиональное исполнение и рефлексия;

- качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки;

- выполнение обязанностей практиканта (при этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны, отраженное в отзыве). В рамках данной практики принимающей стороной является кафедра декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры.

В комплект заданий, предъявляемых перед защитой педагогической практики, входят следующие работы:

1. Перечень выполненных практических заданий по следующим темам:

- Задание 1.1. Формирование основной идеи в рамках заданной темы. Определение фронта работы в рамках учебного проекта.

- Задание 1.2. Сбор материала.

- Задание 1.3. Формулировка цели и задач проекта.

- Задание 2.1. Составление плана учебного проекта. Формулировка основополагающего вопроса и группы проблемных вопросов.

- Задание 2.2. Выбор и характеристика педагогических приемов и методов, подходящих для разработки проекта.

- Задание 2.3. Определение структуры проекта. Планирование структуры работы и перечня заданий.

- Задание 3.1. Подготовка планов, таблиц и пр. материалов для цикла занятий по выбранной дисциплине.

- Задание 4.1. Планирование заданий по выбранной дисциплине.

- Задание 4.2. Разработка методических рекомендаций к заданиям.

- Задание 5.1. Формулировка вводной и заключительной части к отчету.

- Задание 5.2. Формирование тела отчета.

- Задание 6.1. Создание электронной слайд-презентации для демонстрации основных моментов проведенной работы.

- Задание 7.1. Подготовка доклада для защиты практики.

2. Отчет о выполнении педагогической практики:

- документ с отчетом о выполнении педагогической практики. Отчет прилагается в печатном и электронном виде;

- электронная слайд-презентация, отражающая основные моменты отчета о прохождении преддипломной практики (с фиксацией основных моментов, отраженных в устном докладе), и, оформленная в соответствии с требованиями. Электронная слайд-презентация прилагается в электронном виде.

3. Перечень необходимых документов, прилагаемых к печатной версии отчета по педагогической практике:

- совместный план-график прохождения практики;

- дневник практики обучающегося;

- отзыв руководителя преддипломной практики;

- подтверждение о прохождении преддипломной практики.

10.3. Параметры и критерии оценки педагогической практики

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа и изложения материала; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи и др.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»).

Результаты обучения обучающегося свидетельствуют:

- 3) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но обучающийся не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (практики);

- У) не умеет установить связь теории с практикой;
- В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»).

Достигнутый уровень оценки результатов обучения обучающегося показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; обучающийся раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по практике.

Второй уровень – повышенный («хорошо»).

Обучающийся на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень – продвинутый («отлично»).

Обучающийся, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

Содержание уровня может быть представлено как в полном объеме (З+У+В), так и в частичном (З; З+У; З+В; У+В; У; В).

10.3.1. Параметры и критерии оценки педагогической практики при итоговом контроле (защита практики)

Таблица 1

Параметры	Критерии
1. Организационная часть работы (выбор темы и разработка идеи проекта)	1. Актуальность и важность выбранной темы для обучающего проекта в области художественного образования. 2. Качество и достоверность выбранного теоретического материала. Отсылка к содержательным литературным источникам и интернет-ресурсам. 3. Умение создавать ограниченные в объеме и информативные по наполнению аналитические тексты, проводить полноценное исследование с оценкой педагогических приемов и методов. 4. Качество подготовленных текстов эссе. Соответствие текста эссе заявленной теме исследовательской работы. 5. Умение устно представлять собранный и обработанный материал в виде емких и информативных тезисов.
2. Исследовательская часть	1. Умение грамотно компилировать, обобщать

практики (научный доклад)	информацию, выделять главное, аргументированно опровергать ее или выдвигать позиции совпадения мнений. 2. Умение излагать в виде тезисов основные моменты исследовательской части доклада. 3. Умение формулировать задачи и выводы в соответствии с выбранной темой исследования, определять достигнутые результаты, видеть положительные и отрицательные черты. 4. Умение давать аргументированные ответы на вопросы обучающихся и комиссии по теме защиты работы. 5. Умение принимать критику по поводу представления и подачи исследования, его содержательной части.
3. Качество графической части исследовательской работы в виде электронной слайд-презентации	1. Соответствие выполненной презентации структуре научного доклада в соответствии с выбранной темой исследования. 2. Качество найденных иллюстраций, репродукций, выполненных зарисовок, схем, личных фото и др. 3. Выбор стилистического решения для оформления презентации. 4. Наличие композиционного равновесия в слайдах презентации. 5. Обоснованное применение аудио- и визуальных эффектов в презентации (по необходимости).

Методика оценивания

Выполненный и представленный обучающимися к защите педагогической практики объем работы оценивается по каждому из 15 приведенных критериев, что соответствует 100 баллам.

Для оценивания обучающихся учитываются следующие параметры:

- зачет с **оценкой «отлично»** (90-100 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме. Обучающийся владеет системой знаний о правилах ведения исследовательской работы, грамотно излагает материал, свободно им владеет, отвечает на дополнительные вопросы, умеет обосновывать свой взгляд на проблемные ситуации в изобразительном искусстве. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 90-100 % от общего объема приведенных критериев (13-15 критериев).

- зачет с **оценкой «хорошо»** (75-89 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме, но допущен ряд несущественных ошибок, связанных с представлением исследования, как в виде научного текста, так и электронной слайд-презентации. Текст научного доклада при общей структуре не имеет части логических связей и переходных фраз, слабо обозначены выводы о проведенном исследовании. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 71-89 % от общего объема приведенных критериев (10-12 критерия).

- зачет с **оценкой «удовлетворительно»** (60-74 балла) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме, но если обучающийся испытывает затруднения с изложением и представлением научного текста, аргументацией выводов о проведенной работе, структура электронной слайд-презентации незначительно разнится с текстом научного доклада, обучающийся испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 51-70 % от общего объема приведенных критериев (7-9 критериев).

- зачет с **оценкой «неудовлетворительно»** (менее 60 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены не в полном объеме и допущен ряд грубых ошибок, связанных с представлением научного доклада, работой с дополнительной

литературой, созданием электронной слайд-презентации, обучающийся слабо владеет информацией по теме отчета пройденной учебной практики. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет менее 50 % от общего объема приведенных критериев (менее 7 критериев).

Шкала перевода баллов в оценки для зачета с оценкой по практике

Уровень формирования компетенции	Оценка		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Зачтено	Отлично	90	100
Повышенный		Хорошо	75	89
Пороговый		Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Не зачтено	Неудовлетворительно	0	59

Критерии оценивания защиты практики в соотношении со шкалой перевода баллов в оценки для зачета с оценкой по практике

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме зачета с оценкой** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если обучающийся достиг **продвинутого уровня формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, подошел творчески к выполнению заданий;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося высокую положительную оценку;
- в процессе защиты практики (в форме итоговой конференции) обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, использует качественный демонстрационный материал;
- свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если обучающийся достиг **повышенного уровня формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, но имеет несущественные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося высокую положительную оценку;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся в целом исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;

- использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок;
- без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг **порогового уровня формирования компетенций:**

- обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- обучающийся частично выполнил план практики и все необходимые задания, имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил отчетную документацию по данным заданиям, но имеет существенные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, но оформлен с нарушениями установленных требований;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося положительную оценку, но в отзыве имеются замечания;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся в целом последовательно излагает результаты прохождения практики, допускает грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов с трудом;
- не использует демонстрационный материал; отвечает на поставленные вопросы не в полной мере.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» соответствует **нулевому уровню формирования компетенций:**

- обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; не предоставил отчетную документацию по данным заданиям или предоставил ее в не полном объеме, имеет существенные замечания по ее оформлению;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося оценку «неудовлетворительно»;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся нарушает последовательность в изложении результатов прохождения практики, допускает неточности и грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, не устраняется;
- не использует демонстрационный материал;
- при ответе на вопросы допускает существенные ошибки.

Преддипломная практика считается выполненной обучающимся, если он достиг порогового уровня.

10.3.2. Критерии оценивания перечня заданий по практике

Данные формулировки указываются в содержании отзыва руководителя практики в соответствии с рекомендуемой оценкой.

Зачет с оценкой «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально- прикладную подготовку;
- умело применил полученные знания во время прохождения практики;
- ответственно и с интересом относился к своей работе.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;
- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;
- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;
- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;
- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;
- не выполнил программу практики в полном объеме.

10.3.3. Критерии оценки отчета по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;
- материал изложен грамотно, доказательно;
- свободно используются понятия, термины, формулировки;
- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;
- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится;
- выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;
- низкий уровень оформления документации по практике;
- низкий уровень владения методической терминологией;
- носит описательный характер, без элементов анализа;
- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;
- описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

10.3.4. Критерии оценки заданий для текущего контроля прохождения практики

1. Критерии оценки обучающегося на вопросы для собеседования:

– ***оценка «отлично»*** (5 баллов) – выставляется обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала.

– ***оценка «хорошо»*** (4 балла) – ставится обучающемуся, проявившему полное знание материала, освоившему основную рекомендованную литературу, показавшему стабильный

характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и пополнению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

– **оценка «удовлетворительно»** (3 балла) – ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя.

– **оценка «неудовлетворительно»** (2 балла) – ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без подготовки по данной дисциплине.

2. Критерии оценки обучающегося по выполнению проверочных заданий и подготовительного материала к практическим заданиям соответствуют следующему перечню:

– **оценка «отлично»** (5 баллов) – выставляется обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала. Обучающийся в решении практических задач демонстрирует аналитический образ мышления, искусствоведческий интерес, дает обоснованную собственную оценку исследованного материала и его представлений в литературе.

– **оценка «хорошо»** (4 балла) – ставится обучающемуся, проявившему полное знание материала, освоившему основную рекомендованную литературу, показавшему стабильный характер знаний и умений, способность к их применению в практической деятельности. При этом обучающийся в решении практических задач демонстрирует аналитический образ мышления, попытки искусствоведческого анализа, умеет компилировать исследованный материал, формулировать выводы.

– **оценка «удовлетворительно»** (3 балла) – ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. При этом обучающийся испытывает ряд затруднений в решении практических задач, связанных с аналитикой и искусствоведческим анализом, компиляцией исследованного материала и формулированием выводов.

– **оценка «неудовлетворительно»** (2 балла) – ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике. При этом обучающийся не в состоянии осуществлять различные виды анализа информации, обобщать ее и формулировать выводы. Данные пробелы в знаниях не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без подготовки по данному виду работы.

11. Методические указания по ходу выполнения заданий практики

11.1. Работа над исследованием в процессе прохождения практики

11.1.1. Порядок подготовки отчета по преддипломной практике

При подготовке отчета по преддипломной практике обучающемуся необходимо соблюдать ряд организационных этапов в период прохождения практики.

Сдача завершеного отчета включает в себя следующие материалы:

- отчет о проделанной работе по установленному образцу в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);

- устный доклад о проделанной работе (см. раздел «Требования к оформлению научного доклада»);

- электронная слайд-презентация в качестве приложения к электронной форме отчета (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»).

11.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета

При написании и оформлении текста отчета рекомендуем обращаться к ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Объем текста отчета– 15-20 страниц (без учета приложений). Не допускается уменьшение или значительное превышение объема текста.

Продолжительность (регламент) представления отчета в виде научного доклада с демонстрацией электронной слайд-презентацией: до 12 минут.

Текст отчета размещается на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль –14; абзацный отступ – 5 знаков. Введение, содержание основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовки*, напечатанный прописными (заглавными) буквами. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. *Страницы* текста нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется посередине в нижней части листа.

Титульный лист отчета включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не указывается. Нумерация страниц начинается с нечетной цифры. На титульном листе приводятся общие сведения: тема отчета по производственной практике: преддипломной; шифр и наименование направления; сведения об исполнителе (Приложение 4).

Ссылки на использованный литературный источник приводятся непосредственно после упоминания в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и номера соответствующей страницы. Например: «прямое, дословное цитирование» - [1, с. 3], «цитирование нескольких страниц “своими словами”» - [1, с. 1-2].

Ссылки на приложения и рисунки в тексте отчета указываются следующим образом: (Приложение А), (Приложение 1), (Рисунок 1), (Рисунки 1-3). Пример оформления приложений приведен в приложении к рабочей программе преддипломной практики (Приложение 6).

Отчет по выполненной педагогической практике в соответствии с выбранной темой условно можно разделить на две части: методологическая база исследования и технологические особенности; концептуальная часть и художественно-образное проектирование. Данные темы представляются углубленно на основе дополнительно найденного и обработанного материала с расставленными ссылками на использованные литературные источники. Эти требования соответствуют структуре отчета по преддипломной практике и перечисляются в оглавлении (Приложение 5).

Структура текста отчета:

1. Введение, включающее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень разработанности темы в отечественной и мировой литературе (кратко);
- объект и предмет, определенные в соответствии с выбранной темой;
- цель и задачи, раскрывающие специфику выбранной темы;
- научные и аналитические методы исследования выбранных произведений изобразительного искусства в рамках определенной темы;
- база исследования.

2. Основное содержание отчета, состоящее из двух пунктов:

ВВЕДЕНИЕ.....

ГЛАВА 1. ПРОЕКТИРОВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА – РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

1.2. Объем, структура и содержание дисциплины

1.3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

ГЛАВА 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1. Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания
- 2.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
- 2.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....
- СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....

3. В заключении указываются:

- основные выводы о проделанной работе в соответствии с позициями, указанными в сформулированных во введении задачах;
- оценка практической и культурной значимости выполненной работы.

4. Список литературы, оформленный в соответствии со следующими требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008:

Образец описания книги одного автора

Виханский О.С. Стратегическое управление: учебник. – М.: Гардарики, 1999. – 296 с.

Образец описания книги двух, трех авторов

Колкова Н.И., Скипор И.Л. Прикладная информатика технологии курсового и дипломного проектирования: учеб. пособие. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434 с.

Частиков А.П., Гаврилова Т.А., Белов Д.Л. Разработка экспертных систем: Среда CLIPS. – Спб.: БХИ-Петербург, 2003. – 608 с.

Образец описания книги четырех и более авторов

Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ [и др.]. – М.: Наука, 1993. – 165 с.

Образец описания автореферата диссертации

Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис....канд. филол. наук / Челябинский гос. ун-т. – Челябинск, 2005. – 23 с.

Образец описания кандидатской (докторской) диссертации

Свирюкова В.Г. Принципы и организационные основы формирования и использования распределенного фонда баз данных в федеральном округе: дис. ... канд. пед. наук. – Новосибирск, 2005. – 219 с.

Образец описания статьи из многотомного издания

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – М., 2003. – Т. 3. – С. 422-464.

Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215-228.

Образец описания статьи из сборника

Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quovadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. – Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4: Жанр и концепт. – С. 336-351.

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: матер. конф. «Крым-96». – М.: ГПНТБ, 1996. – Т.2. – С. 196-198.

Образец описания статьи из журнала, газеты

Вершинская О.Н. Гуманитарный подход к проблеме информатизации // НТИ. – Сер. 2. – 1995. – № 4. – С. 1-4.

Селиванова Ю.Г., Масхулия Т.Л. Стандартизация и кооперация. Тенденции каталогизации конца XX века // Библиотечное дело. – 2004. – № 6. – С. 18-21. – Библиогр.: с. 21 (18 назв.).

Мироненко Ю. На финишной прямой // Культурист. – 2010. – Апрель (№ 7). – С. 2.

Образец описания электронных ресурсов

Казанцева В.П. Информационная культура личности и образовательный процесс университета [Электронный ресурс] // Науч. и техн. б-ки. – 2009. – № 5. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru>. – Загл. с экрана.

Иттен И. Искусство формы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://vk.com/doc1899157_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962. – Загл. с экрана.

Средства выразительности в архитектуре [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsid.ru/architektura-kak-vid-izobrazitelnogo-iskusstva/sredstva-virazitelnosti-v-architecture/vse-stranitsi>. – Загл. с экрана.

5. Приложения к отчету содержат:

- фоторепродукции различных произведений декоративно-прикладного искусства, а также технологий изготовления.

Печатный вариант отчета прокалывается дыроколом и подшивается в мягкий скоросшиватель. В отдельных файлах к отчету прикладываются необходимые сопроводительные документы и подшиваются к печатному варианту отчета.

11.1.3. Требования к оформлению научного доклада

Научный доклад представляется в устной форме и оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Объем текста научного доклада составляет 2-2.5 страницы.

Оформление научного доклада осуществляется по следующему образцу:

Фамилия И. О.

НАЗВАНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Аннотация: (содержит краткое обозрение научного доклада, объем аннотации – 5-6 строчек печатного текста).

Ключевые слова: не более 5 слов.

Текст доклада. Текст ...

Текст научного доклада должен отражать следующие аспекты:

- актуальность, социальная значимость рассматриваемой темы;
- цель научного доклада или основная задача;
- анализ выбранных в соответствии с темой произведений изобразительного искусства;
- известные варианты о рассматриваемой теме, опубликованные в литературе различного рода, их преимущества и недостатки;
- собственные рассуждения, рекомендации по улучшению произведений и др., преимущества предлагаемого варианта решения;
- полученные результаты работы по теме исследования.

Текст доклада представляется в устной форме.

11.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации

Электронная слайд-презентация состоит из слайдов, количество которых позволяет наиболее полно раскрыть содержание текста устного доклада. Объем презентации для демонстрации не должен превышать времени, необходимого обучающемуся на зачитывание текста устного доклада.

Наполнение *электронной слайд-презентации* должно содержать следующие моменты:

- титульный лист;
- заголовки на каждом слайде презентации;
- необходимые для демонстрации короткие тексты;
- фото и графические материалы, графики, диаграммы, таблицы и пр.;
- сопроводительные тексты, уточняющие фото и графический материал;
- заключительный слайд электронной презентации.

На *титульном листе* приводятся общие сведения: тема отчета по преддипломной практике; шифр и наименование направления подготовки; сведения об исполнителе; руководителе практики.

Тексты, размещаемые на слайдах электронной презентации не должны дублировать тексты научного устного доклада, зачитываемые обучающимся в процессе защиты преддипломной практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

12.1. Основная литература

1. Бесчастнов, Н. П. Сюжетная графика [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 071002.65 «Графика». – Москва: Владос, 2012. – 399 с.
2. Поверин, А. И. Художественные стили в керамике (алгебра гармонии) [Текст] : учебное пособие / А. И. Поверин. – Москва : МГУКИ, 2010. – 139 с. : ил.
3. Рысаева, Т. Д. История искусств [Текст]: учебное пособие / Т. Д. Рысаева. – Кемерово : Российский государственный профессионально-педагогический университет, 2009. – 347 с.: ил.
4. Фокина, Л. В. История декоративно-прикладного искусства [Текст] : учебное пособие / Л. В. Фокина. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. – 239 с. : ил.

12.2. Дополнительная литература

5. Бычков, В. В. Триалогplus [Электронный ресурс] / В. В. Бычков, Н. Б. Маньковская, В. В. Иванов. – Москва: Прогресс-Традиция, 2013. – 576 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235153>. – Загл. с экрана.
6. Воронова, И. В. Художественный образ в графическом дизайне : взаимодействие национального и интернационального [Текст] : дис. ... канд. культурологии : 24.00.01 / И. В. Воронова. – Кемерово, 2014. – 274 с.
7. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Текст]: учебно-методическое пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – 312 с.
8. Гильдебранд, А. Форма и воздействие [Электронный ресурс] / А. Гильдебранд // Проблема формы в изобразительном искусстве и собрание статей / А. Гильдебранд. – Электрон. дан. - Москва : Логос, 2011. – С. 18-25. - (Национальная электронная библиотека). – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/catalog/000199_000009_006528086_199715/. – Загл. с экрана.
9. Гнедич, П. П. Всемирная история искусств [Текст] / П. П. Гнедич. – Москва: Современник, 1996. – 494 с.: ил.

10. Поверин, А. И. Гончарное искусство [Текст] : учебное пособие / А. И. Поверин. – Москва : МГУКИ, 2006. – 230 с. : ил.
11. Ткаченко, Л. А. Художественная керамика Западной Сибири на рубеже XX – XXI веков [Текст] : монография / Л. А. Ткаченко. – 2012. – 160 с. : ил.
12. Успенский, Б. А. Семиотика искусства [Электронный ресурс]/ Б. А. Успенский. – Москва: Школа «Языки русской культуры», 1995. - 414 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа:[http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213221](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213221). – Загл. с экрана.
13. Хайдеггер, М. Исток художественного творения [Электронный ресурс]/ М. Хайдеггер. – Москва: Директ-Медиа, 2007. - 123 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа:<http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211>. – Загл. с экрана.

12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

14. Всероссийский музей декоративно-прикладного искусства [Электронный ресурс] : сайт. – Электрон. дан. – Москва : Всероссийский музей декоративно-прикладного и народного искусства, 2009-2017. - Режим доступа : <http://www.vmdpni.ru/>. – Загл. с экрана.
15. Культура.РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва: Минкультуры России, 2013-2018. - Режим доступа:<https://www.culture.ru/>. – Загл. с экрана.
16. Министерство культуры РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва: Минкультуры России, 2004-2018. – Режим доступа:<https://www.mkrf.ru/>. – Загл. с экрана.
17. Российская академия художеств. Люди, события, факты истории [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва : Российская академия художеств», 2008-2018. - Режим доступа : <http://www.rah.ru/exhibitions/detail.php?ID=16812>. - Загл. с экрана.
18. Musee Les Arts Decoratifs [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Париж, 2018. - Режим доступа : [http:// www.lesartsdecoratifs.fr/](http://www.lesartsdecoratifs.fr/). – Загл. с экрана.

12.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - МАРК-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System

- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*
- Консультант Плюс
-

13. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная программа по преддипломной практике;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к выполнению преддипломной практики и индивидуальные задания (в соответствии с доступностью информации в библиотеках и выставочных экспозициях и пр.).

При выполнении заданий для всех групп с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

Консультации по преддипломной практике и ее защита с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

Для осуществления процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы их проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ.

14. Приложения

Приложение 1

Образец формы для совместного плана-графика прохождения практики

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Кемеровского
 государственного
 института культуры

_____ А. В. Шунков
 «__» _____ 20__ г.

М. П.

Совместный план-график прохождения практики

Факультет визуальных искусств

Кафедра декоративно-прикладного искусства

Студент _____
 (Ф. И. О.)

Курс/ группа _____

Наименование учреждения (базы практики) _____

Вид (тип) практики

Учебная практика. Педагогическая практика

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от структурного подразделения _____

 (Ф. И. О., должность)

Руководитель практики от кафедры _____

 (Ф. И. О., должность)

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства

ДНЕВНИК
педагогической практики

Ф. И. О. студента _____
2 курса, группы ХК-_____
направление подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
База практики _____
Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от структурного подразделения _____
Личная подпись

Миненко Людмила Владимировна, заведующая кафедрой ДПИ

Руководитель практики от кафедры _____
Личная подпись

Беляева Ольга Александровна, доцент кафедры ДПИ

Кемерово 20__

Приложение 3

Образец формы структуры записей в дневнике практики

Содержание выполняемой работы
по плану-графику прохождения практики

№ п/ п	Содержание и объем работы (в часах)	Сроки выполнения	Отметка студента о выполнении	Отметка руководителя практики о проверке выполнения
	Формирование плана учебного проекта			
	Работа над проектом			
	Разработка цикла занятий по декоративно-прикладному искусству			
	Разработка проверочных заданий по декоративно-прикладному искусству			
	Формирование отчета			
	Создание электронной слайд-презентации			
	Подготовка доклада для защиты проекта			

Руководитель практики от структурного подразделения,
заведующая кафедрой ДПИ _____ Л. В. Миненко
«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры,
доцент кафедры ДПИ _____ О. А. Беляева
«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
КАФЕДРА ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-
ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНОЕ ТВОРЧЕСТВО**

Отчет

**по теме учебной практики: педагогической практики
по направлению подготовки 54.04.02
Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы**

Исполнитель:

магистрантка 2 курса группы ХК-000

Фамилия

Имя Отчество

Руководитель практики:

доцент кафедры ДПИ

Беляева

Ольга Александровна

Дата защиты работы:

«__» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Кемерово

20__

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ПРОЕКТИРОВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА – РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
1.5. Объем, структура и содержание дисциплины	6
1.6. Содержание самостоятельной работы обучающихся	7
ГЛАВА 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ	9
2.1. Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания	9
2.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	9
2.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	11
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	15
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	16

Приложение 6

Образец формы отзыва руководителя педагогической практики

ОТЗЫВ
руководителя педагогической практики

о прохождении практики
магистрантом 2 курса
по направлению подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы, профиль подготовки «Художественная керамика», квалификация «Бакалавр»
Ф. И. О. студента _____

За время прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__
г. обучающийся продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Универсальные компетенции	
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	
Общепрофессиональные компетенции	
Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования (ОПК-5)	
Профессиональные компетенции	
Способен применять современные педагогические методы в организации образовательного процесса в области декоративно-прикладного искусства (ПК-8)	

Дополнительные характеристики обучающегося (при наличии): _____

Руководитель практики от структурного подразделения,

Заведующая кафедрой ДПИ _____

Л. В. Миненко

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры,

доцент кафедры ДПИ _____

О. А. Беляева

«___» _____ 20__ г.

Приложение 7
Образец формы подтверждения о прохождении практики

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о прохождении педагогической практики**

Ф. И. О. магистранта _____

Факультет визуальных искусств

Направление подготовки 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профиль подготовки «Художественная керамика»

2 курс / группа ХК-_____

Вид практики – учебная практика

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Ф. И. О. руководителя практики от вуза, должность _____

База практики _____

Отзыв о работе студента

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики от структурного подразделения,
заведующая кафедрой ДПИ _____

Л. В. Миненко

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры,
доцент кафедры ДПИ _____

О. А. Беляева

«__» _____ 20__ г.