

Министерство культуры российской федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет социально-культурных технологий
Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки:
46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Профиль подготовки:
«Управление документацией в условиях цифровизации общества»

Квалификация (степень) выпускника:
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора – 2022

Утвержден на заседании кафедры
УЭ СКС 11.05.2022 г., протокол 13.

Составитель: Мухамедиева С.А.

1. Перечень оцениваемых компетенций:

- УК-3 – Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- ПК-1 Способен руководить деятельностью по документационному обеспечению управления организацией

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-1 Способен руководить деятельностью по документационному обеспечению управления организацией	<ul style="list-style-type: none"> теоретические основы управления деятельностью(32); содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента (33); систему нормативно-правового обеспечения функционирования организации; понятие организации(34); предмет, объект, методы и функции организации(35); эволюцию организационного менеджмента в системе научных знаний(36). 	<ul style="list-style-type: none"> создавать организационные структуры управления(У2); разрабатывать и применять регламентирующие документы(У3); разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития организаций(У4); оценивать эффективность проектной и программной деятельности организации (У5) 	<ul style="list-style-type: none"> системным видением организации как объекта управления (В2); технологиями стратегического, инновационного и проектного менеджмента (В3); методикой анализа развития организации с точки зрения организационного менеджмента, выстраивать жизненный цикл организации (В4).
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> теорию и методологию психологии управления (31). 	<ul style="list-style-type: none"> организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения(У1). 	<ul style="list-style-type: none"> психологическими методами управления (В1).

3. Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)	Оценочное средство
1	Тема 1. Основы организационного менеджмента	УК-3 ПК-1	(31); (32); (33); (35); (36).	Проверка результатов практических

			(У2); (В2); (В4).	заданий; тестовый контроль
2	Тема 2. Организационная функция менеджмента	УК-3 ПК-1	(У1); (У2); (У5) (В3); (В4).	Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль
3	Тема 3. Правовой статус организации	УК-3 ПК-1	(У3); (У2); (У3); (В3);(В4).	Проверка результатов практических заданий, тестовый контроль
4	Тема 4. Организационные основы управления трудовыми ресурсами и система повышения квалификации в организации	УК-3 ПК-1	(У1); (У2); (У5); (В1); (В3); (В4).	Устный опрос
5	Тема 5. Стили управления организацией	УК-3 ПК-1	(У1); (У2); (В1); (В3); (В4).	Устный опрос
6	Тема 6. Планирование деятельности организации	УК-3 ПК-1	(У1); (У2); (У3); (У4); (У5) (В3); (В4).	Тестовый контроль

4. Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля

4.1. Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Результаты обучения студента свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (учебной дисциплины);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по дисциплине.

Второй уровень повышенный («хорошо»). Студент на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («отлично»). Студент, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

4.2. Критерии оценивания практических занятий

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрено 8 практических занятий (16 часов).

Критерии оценивания:

- работа выполнена в полном объеме, даны правильные, развернутые выводы по представленным заданиям - 5 баллов;

- работа выполнена в полном объеме, даны неточные выводы на поставленные задания - 4 балла;

- работа выполнена в полном объеме, даны неточные на поставленные задания - 3 балла;

- работа выполнена не в полном объеме, даны неправильные ответы на задания - 2 балла;

- работа выполнена не в полном объеме, даны не точные, неправильные ответы на задания - 1 балл;

- работа не выполнена - 0 баллов.

5 Оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации и шкала оценивания

5.1. Список вопросов для проведения промежуточной аттестации и проверки сформированности компетенци

Обязательным условием получения зачета является выполнение всех практических заданий по курсу и прохождение тестовых заданий. Среднее арифметическое значение всех полученных оценок в ходе текущей аттестации может служить основанием для экзамена.

Вопрос	Ответ
Вопрос 1: Структура управления – это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих подразделений и должностных лиц, выполняющих _____ управления	функции
Вопрос 2: Организационная структура управления	организации

предназначена для обеспечения единства действия всех элементов _____	
Вопрос 3: Можно ли представить процесс управления в виде схемы, общей для всех организаций, предприятий, фирмы? Варианты ответа: а) нельзя; б) можно	б) можно
Вопрос 4: Управленческое решение – это ... Варианты ответа: а) выполнение функций управления менеджером; б) определение цели; в) результат деятельности менеджера, ведущий к разрешению проблем.	результат деятельности менеджера, ведущий к разрешению проблем
Вопрос 5: Функциональный руководитель ... Варианты ответа: а) принимает качественные решения; б) не имеет права подписывать документы; в) принимает окончательные решения; г) отвечает за все аспекты деятельности структурной единицы	отвечает за все аспекты деятельности структурной единицы
Вопрос 6: Организационная структура — это ... Варианты ответа: а) документ, закрепляющий определенный способ группировки и соподчинения формальных групп в организации; б) одна из имитационных моделей организации; в) документ, закрепляющий распределение функциональных обязанностей в организации; г) перечень подразделений формальной организации	документ, закрепляющий определенный способ группировки и соподчинения формальных групп в организации
Вопрос 7: Теория делит все полномочия на _____ и неформальные...	формальные
Вопрос 8: Формальная группа отличается от неформальной группы тем, что ее цели всегда конкретны и _____ зафиксированы ...	документально

Шкала оценивания:

Критерии и шкала оценивания выполнения тестовых заданий

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Если обучающийся набирает

от 90 до 100% от максимально возможной суммы баллов - выставляется оценка «отлично»;

от 80 до 89% - оценка «хорошо»,

от 60 до 79% - оценка «удовлетворительно»,

менее 60% - оценка «неудовлетворительно».

5.2. Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме экзамена** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется, если обучающийся достиг **продвинутого уровня формирования компетенций**; обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» выставляется, если обучающийся достиг **повышенного уровня формирования компетенций**; обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг **порогового уровня формирования компетенций**; обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» соответствует **нулевому уровню формирования компетенций**; обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

При использовании 100-балльной шкалы оценивания при промежуточной аттестации, знания, умения и навыки обучающихся определяются в данной шкале и переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Отлично	90	100
Повышенный	Хорошо	75	89
Пороговый	Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Неудовлетворительно	0	59