

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике
тип практики: педагогическая

Направление подготовки:
46.04.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки:
«Управление документацией в условиях цифровизации общества»
Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения:
Очная, заочная

Год набора - 2022

Утвержден на заседании кафедры ЦТиР
25.05.2022 г., протокол № 10

Составитель: Мишова В.В.

Кемерово

Фонд оценочных средств

1. Перечень оцениваемых компетенций:

- Способен применять современные методические подходы и образовательные стратегии в сфере реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ (ОПК-6).

2. Планируемые результаты обучения по практике

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-6 Способен применять современные методические подходы и образовательные стратегии в сфере реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ	<ul style="list-style-type: none">• модели образовательных программ в сфере документоведения и архивоведения (З1).	<ul style="list-style-type: none">• создавать программы и проводить учебные занятия (У1).	<ul style="list-style-type: none">• технологиями образования (В1).

3. Формируемые компетенции в структуре производственной (педагогической) практики и средства их оценивания

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)	Оценочное средство
1	Раздел 1. Анализ моделей образовательных программ в сфере документоведения и архивоведения	ОПК-6	З1, У1, В1	Аналитический отчет
2	Раздел 2. Разработка методической документации	ОПК-6	З1, У1, В1	Электронная презентация
3	Раздел 3. Проведение учебных занятий по дисциплине	ОПК-6	З1, У1, В1	Аналитический отчет
4	Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике	ОПК-6	З1, У1, В1	Отчет и защита результатов практики

4. Оценочные средства по практике для текущего контроля

4.1 Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень

самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Результаты обучения студента свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области;

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал.

Второй уровень повышенный («хорошо»). Студент на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («отлично»). Студент, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

* По конкретной практике содержание уровня может быть представлено как в полном объеме (З+У+В), так в частичном (З; З+У; З+В; У+В; У; В).

4.2. Критерии оценивания заданий по практике

1. Раздел 1. Анализ моделей образовательных программ в сфере документоведения и архивоведения

1.1 Изучение параметров модели образовательной программы в сфере документоведения и архивоведения.

1.2 Анализ ОПОП бакалавриата в сфере документоведения и архивоведения.

1.3 Анализ ОПОП магистратуры в сфере документоведения и архивоведения.

2. Раздел 2. Разработка методической документации

2.1 Разработка плана-конспекта лекционного занятия.

2.2 Разработка плана практического занятия.

2.3 Разработка учебно-наглядных материалов по дисциплине.

3. Раздел 3. Проведение учебных занятий по дисциплине

3.1 Проведение учебных занятий по специальным дисциплинам лекционного типа.

3.2 Проведение практических занятий по специальным дисциплинам.

4. Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике

4.1 Подготовка отчетных текстовых материалов по итогам практики.

4.2 Подготовка электронных материалов по итогам практики.

Формы представления заданий по производственной (педагогической) практике и критерии их оценивания

Аналитический отчет – отчет о проделанной работе по изучению и обобщению инновационного опыта, предполагает не простой перечень выполненной работы, а прежде всего анализ материалов, полученных в результате ее выполнения.

Критерии оценивания

Тип задания	Оценка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Аналитический отчет	Не представлен анализ модели образовательной программы в сфере документоведения и архивоведения	На среднем уровне представлен анализ модели образовательной программы в сфере документоведения и архивоведения; имеются нарушения структуры	На хорошем уровне представлен анализ модели образовательной программы в сфере документоведения и архивоведения; соблюдена структура	На высоком уровне представлен анализ модели образовательной программы в сфере документоведения и архивоведения; соблюдена структура

Электронная презентация – форма отчета в виде слайд-презентации, современный и эффективный способ представления информации в образовательном процессе с использованием информационно-коммуникационных и педагогических технологий. Использование электронных презентаций по дисциплинам на различных типах учебных занятий (лекциях, практических, мастер-классах) имеет следующие цели: актуализация знаний; сопровождение лекции, объяснение нового материала; закрепление знаний; обобщение и систематизация знаний.

Критерии оценивания

Тип задания	Оценка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Электронная презентация	Не представлена электронная презентация	На среднем уровне представлена электронная презентация, имеются нарушения структуры и правил ее создания	На хорошем уровне представлена электронная презентация, соблюдены структура и правила ее создания	На хорошем уровне представлена электронная презентация, соблюдены структура и правила ее создания

5 Оценочные средства по практике для промежуточного контроля

5.1. Вопросы к зачету

В тестовом задании представлены вопросы, которые имеют закрытый и открытый характер.

Вопрос	Ответ
1. Систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки – это ...	лекция
2. Неотъемлемым компонентом в структуре профессиональной компетенции преподавателя высшей школы является ... техника как элемент педагогического мастерства.	педагогическая
3. Работа участников тренинга для педагогов может быть	индивидуальной

групповой, парной и	
4. Термин «лекция» в переводе с латинского языка означает –	чтение
5. Понятие «практическое занятие» связано с термином из латинского языка – <i>prakticos</i> , которое в переводе означает –	деятельный
6. ... образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.	высшее
7. Реальная действительность, в условиях которой происходит развитие личности	среда

Шкала оценивания:

Тестирование обучающихся проводится перед выполнением заданий практики и является средством проверки знаний студентов, необходимых для выполнения заданий. Тесты включены в учебно-методический комплекс дисциплины, размещенный в «Электронной образовательной среде КемГИК».

Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 100-90% - 10-9 баллов, «отлично»;
- 80-70% - 8-7 баллов, «хорошо»;
- 60-50% - 6-5 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 50% - 4 и менее баллов, «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной (педагогической) практике требованиям ФГОС ВО в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

- оценки уполномоченного лица, под руководством которого обучающийся проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики (оценка отражается в отзыве руководителя практики);
- проверки материалов практики, представленных обучающимся в качестве отчетных документов;
- публичного представления обучающимся на итоговой конференции результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление зачета с оценкой по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже критериями:

- достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций;
- качество выполнения заданий практики: творческий подход к выполнению заданий; профессиональный анализ; рефлексия;
- качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки;
- выполнение обязанностей практиканта (при этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны, отраженное в отзыве).

5.2 Требования к структуре отзыва руководителя практики от организации – базы практики

Отзыв руководителя практики – документ, отражающий оценки руководителя практики от организации – базы практики, по результатам выполнения заданий обучающимся в ходе

прохождения производственной (педагогической) практики, на основании которых проставляется *рекомендуемая оценка* в документе «Подтверждение о прохождении практики». Отзыв руководителя включает табличную часть, в которой оценивается формирование компетенций, и текстовую часть, представляющую дополнительные характеристики обучающегося-практиканта (приложение).

5.3 Требования к отчету по практике

Текст отчета по практике должен быть представлен печатном виде. Страницы текста должны соответствовать формату А4. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм; абзацный отступ - 1,25 см.

Используется шрифт Times New Roman, кегль 14 пт, междустрочный интервал 1,5.

Структурными элементами отчета по практике являются:

- обложка;
- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- приложения.

Содержание должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении приводятся цель и задачи практики, наименование базы практики; характеристика структуры и содержания отчета о практике.

В основной части должно быть приведено описание выполняемых заданий с количественными и качественными характеристиками.

В заключении формулируются выводы по итогам прохождения практики и даются рекомендации по реализации разработанного проекта Стратегии цифровой трансформации управления документацией организации.

В приложении приводится текст проекта Стратегии цифровой трансформации управления документацией организации.

5.4 Требования к представлению обучающимся на итоговой конференции результатов прохождения практики

Результаты прохождения производственной (педагогической) практики представляются обучающимся в форме доклада на итоговой конференции. Доклад сопровождается электронной презентацией, ответами на вопросы членов комиссии, выступлением членов комиссии.

Структура содержания устного отчета студента:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика организации – базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал обучающийся-практикант;
- описание выполненной работы с характеристикой количественных и качественных показателей, соответствие объема и содержания работы индивидуальному плану-графику прохождения и заданиям производственной (педагогической) практики;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации по итогам прохождения практики (в форме дифференцированного зачета)

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме**

дифференцированного зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачтено с оценкой «отлично» выставляется, если обучающийся достиг **продвинутого уровня формирования компетенций**: обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося высокой положительной оценкой; на итоговой конференции по практике обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется, если обучающийся достиг **повышенного уровня формирования компетенций**: обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, но имеет несущественные замечания в их выполнении; отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося высокой положительной оценкой; на итоговой конференции по практике обучающийся в целом исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок; без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг **порогового уровня формирования компетенций**: обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся частично выполнил план практики и все необходимые задания, имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; предоставил отчетную документацию по данным заданиям, но имеет существенные замечания в их выполнении; отчет по практике подготовлен в полном объеме, но оформлен с нарушениями установленных требований; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося положительно, но в отзыве имеются замечания; на итоговой конференции по практике обучающийся в целом последовательно излагает результаты прохождения практики, допускает грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов с трудом; не использует демонстрационный материал; отвечает на поставленные вопросы не в полной мере.

Зачтено с оценкой «неудовлетворительно» соответствует **нулевому уровню формирования компетенций**: обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще; обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; не предоставил отчетную документацию по данным заданиям или предоставил ее в не полном объеме, имеет существенные замечания по ее оформлению; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»; на итоговой конференции по практике обучающийся нарушает последовательность в изложении результатов прохождения практики, допускает неточности и грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, не устраняется; не использует демонстрационный материал; при ответе на вопросы допускает существенные ошибки.

При использовании 100-балльной шкалы оценивания при промежуточной аттестации, знания, умения и навыки обучающихся определяются в данной шкале и переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Отлично	90	100
Повышенный	Хорошо	75	89
Пороговый	Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Неудовлетворительно	0	59

ОТЗЫВ
руководителя практики от профильной организации

(ФИО)

**о прохождении производственной (педагогической) практики обучающимся 2 курса
направления подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение»,
профиль подготовки «Управление документацией в условиях цифровизации общества»,
квалификация (степень) выпускника «магистр» -**

(ФИО)

За время прохождения производственной (педагогической) практики обучающийся продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Общепрофессиональные компетенции	
Способен применять современные методические подходы и образовательные стратегии в сфере реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ (ОПК-6)	

Дополнительные характеристики обучающегося-практиканта:

Руководитель практики: _____