

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО Кемеровский государственный институт культуры
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ БИБЛИОТЕКИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 20.05.2025 г., протокол № 9 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Технологический менеджмент библиотеки: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.04.06 - Библиотечно-информационная деятельность, по профилю подготовки «Теория и методология информационно-аналитической деятельности», квалификация (степень) выпускника - «магистр». / Челомбитко, С. В. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2022. – 21 с.

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Технологический менеджмент библиотеки» является формирование управленческой компетентности в плане проведения системного анализа производственно-технологической деятельности информационной организации / библиотеки с целью внедрения информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационную практику.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Курс принадлежит вариативной части Профессионального цикла образовательной программы магистратуры по направлению «Библиотечно-информационная деятельность». Дисциплина относится к блоку дисциплин, формирующих управленческую культуру менеджеров, способных определять стратегию и тактику информационно-технологического развития информационной организации / библиотеки, разрабатывать и реализовывать инновационные технологические проекты. От обучаемых требуется знание теоретических основ менеджмента и владение информационно-коммуникационными технологиями, актуальными для учреждений и организаций библиотечно-информационной сферы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования ПК-4. Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности ПК-7 Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и	- методологию и методику проектного менеджмента; - теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; - атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; - инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; - основные подходы к оценке эффективности	- разрабатывать и реализовывать проект полного цикла; - организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере; - использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; - применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; - определять стратегические направления развития	- технологией разработки и реализации проектов; - исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере; - методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов; - подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; - методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных

производственной деятельности	библиотечно-информационных технологий и качества библиотечно-информационных продуктов и услуг); • когнитивный потенциал технологического подхода. • основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; • основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение	библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы. • анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; • осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; • разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации; • осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов.	программ профессионального образования и высшего профессионального образования на базе технологического подхода • методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; • навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; • навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности; • навыком
--------------------------------------	---	---	---

	информационных сообщений); • технологию информационной диагностики и информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов.		применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов.
--	--	--	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Все обобщенные функции	Все трудовые функции

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Технологический менеджмент библиотеки»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Объем дисциплины

Структура дисциплины при очной форме обучения

№/п	Наименование модулей, разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции*	Практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРО
1	2	3	4	5	6	7
1.	Технологический менеджмент как управленческая концепция	22	4	8	8	10
2.	Организация сервисной деятельности информационного учреждения / библиотеки	28	6	10	10	12
3.	ИТ-служба предприятия / организации	24	4	10	8	10
4.	Управление качеством информационного сервиса	34	6	16	12	12
5.	Технологические проекты и программы	34	6	16	12	12
6.	Управление проектной деятельностью информационного учреждения / библиотеки	34	6	16	12	12
	ИТОГО	216	36	76	62	68

* Лекционные занятия составляют 36 часов (32% от объема контактных часов); групповые (семинары и практ.) занятия – 76 часов (69%).

** В интерактивной форме проводятся 62 часов учебных занятий (55% от объема контактных часов).

Структура дисциплины при заочной форме обучения

№/п	Наименование модулей, разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции*	Практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРО
1	2	3	4	5	6	7
1.	Технологический менеджмент как управленческая концепция	34	2	2	2	30
2.	Организация	32		2	2	30

	сервисной деятельности информационного учреждения / библиотеки					
3.	ИТ-служба предприятия / организации	34	2	2	2	30
4.	Управление качеством информационного сервиса	34	2	2	2	30
5.	Технологические проекты и программы	34	2	2	2	32
6.	Управление проектной деятельностью информационного учреждения / библиотеки	34	2	2	2	33
	ИТОГО	216	10	12	12	185

* Лекционные занятия составляют 10 часов (45% от объема контактных часов); групповые (семинары и практические) занятия – 12 часа (55%).

** В интерактивной форме проводятся 12 часов учебных занятий (55% от объема контактных часов).

4.3. Содержание дисциплины

Содержание раздела	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
Раздел 1. Управление информационными технологиями в сервисной организации / библиотеке		
Тема 1. Технологический менеджмент как управленческая концепция Общая технология процесса управления. Информационная технологическая система как специфический объект управления. Функции организации информационного производства: инжиниринг и реинжиниринг, техническое обеспечение, планирование затрат и объемов производства, производство продукции и услуг, обеспечение качества информационных продуктов и услуг. Управление технологическим	Формируемые компетенции: УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного	Еженедельная проверка выполненных практических работ. Устное обсуждение результатов работы

потенциалом информационной организации (службы) / библиотеки. Функции технологического менеджмента: оптимизация, обогащение защита технологического потенциала. Методы технологического менеджмента: операционный анализ; технологическое проектирование; нормирование; технологический аудит; технологический консалтинг; технологический аутсорсинг; технологический трансферт.	проектирования ПК-4. Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности ПК-7 Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности. В результате изучения раздела курса магистрант должен Знать: • методологию и методику проектного менеджмента; • теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; • атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; • инструментарий технологического менеджмента как концепции управления	
Тема 2. Организация сервисной деятельности информационного учреждения / библиотеки Специфика производства и сервиса. Особенности услуг, определяющие их качество и влияющие на организацию производства. Структурные уровни сервиса: продукт, основной сервис, периферийный сервис, поставка сервиса, среда сервиса. Организация деятельности информационно-технологических (ИТ) служб и подразделений. Проектирование процесса производства услуг. Условия и специфика проектирования услуги. Детальный план услуги. Алгоритм детального планирования услуги. Алгоритм стоимостного анализа услуги. Организация производства информационных услуг. Альтернативные подходы к организации производства услуг: индустриализация процессов производства и предоставления услуг, индивидуализация сервиса. Принципы организации производства: дифференциация, концентрация, специализация, универсализация, пропорциональность, непрерывность, параллельность, прямоточность, ритмичность, гибкость. Возможности и ограничения их применения в организации сервисной деятельности. Методы изучения производственных и технологических процессов: разработка графических схем, дифференциация действий, метод стандартных вопросов.	ПК-7 Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности. В результате изучения раздела курса магистрант должен Знать: • методологию и методику проектного менеджмента; • теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; • атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; • инструментарий технологического менеджмента как концепции управления	Еженедельная проверка выполненных практических работ. Устное обсуждение результатов работы
Тема 3. ИТ-служба информационного учреждения / библиотеки Информационно-технологические отделы (ИТ- подразделения / службы)	ПК-7 Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности. В результате изучения раздела курса магистрант должен Знать: • методологию и методику проектного менеджмента; • теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования; • атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; • инструментарий технологического менеджмента как концепции управления	Еженедельная проверка выполненных практических работ

информационного учреждения / библиотеки: статус, функции. Стратегические и тактические задачи ИТ-подразделений. Варианты структур управления информационными технологиями в крупной организации: централизованная, децентрализованная. Организация эффективной деятельности ИТ-службы на основе модели Управления ИТ-услугами (ITIL/ITSM). Оценка затрат на внедрение информационных технологий. Структура расходов на ИТ. Стоимостные и качественные методики оценки ИТ-ресурсов и эффективности их использования. Показатели эффективности внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в библиотечно-информационную практику. Принципы подбора кадров в ИТ-подразделения Установление эффективного служебного взаимодействия и психологического взаимопонимания с руководством информационного учреждения / библиотеки и сотрудниками других подразделений. Регламенты информационных технологий. Нормативно-методическая база технологического назначения: структура, функции	библиотекой как производственной системой; • основные подходы к оценке эффективности библиотечноинформационных технологий и качества библиотечноинформационных продуктов и услуг); • когнитивный потенциал технологического подхода. • основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; • основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и	работ. Устное обсуждение результатов работы
Тема 4. Управление качеством информационного сервиса Качество информационных продуктов и услуг: понятие, связь с потребительскими свойствами, возможность измерения. Подходы к определению качества информационных продуктов и услуг, связанные с оценкой уровня регламентации технологических процессов и надежности ресурсного обеспечения. Открытые стандарты ИТ-услуг. Номенклатура показателей качества информационных продуктов и услуг. Каталог ИТ-услуг как способ фиксации их фактических и нормативных параметров. Сертификация как способ оценки информационных продуктов и услуг. Сертификаты качества. Методы совершенствования процессов производства и предоставления услуг (подход 5W2H; разработка блок-схемы	й деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и	Еженедельная проверка выполненных практических работ. Устное обсуждение результатов работы. Разработка технологического проекта.

процесса; применение контрольных листов; анализ Парето – диаграмма «рейтинг» дефектов; мозговой штурм; определение эталона (benchmarking) и др.) Оценка качества сервиса. Оптимальный уровень качества. Методы оценки качества сервиса: модель SERVQUAL; модель качества сервиса, основанного на разрыве (модель воспринимаемого качества сервиса); модель Леса Гэлловэя, маркетинговые методы измерения качества. Качество услуг с позиций менеджмента качества. Культура Total Quality Management (TQM). Система менеджмента качества (СМК) в сервисной организации: возможности и ограничения. Стандарт BS ISO/IEC 20000-1:2005 «Информационная технология – Управление сервисом» как отраслевой аналог ISO 9001:2000 «Системы менеджмента качества». Система управления ИТ-сервисами (СУИС).	обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений); технологию информационной диагностики и информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов. Уметь • разрабатывать и реализовывать проект полного цикла;	
Раздел 2. Проектная деятельность информационной организации / библиотеки	• организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере; • использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; • применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; • определять стратегические направления развития библиотеки как	
Тема 5. Технологические проекты и программы Эволюция технологических укладов. Технологии, актуальные для развития библиотечно-информационных систем. Проект, программа: понятие, основные характеристики и атрибутивные признаки. Специфика традиционной и проектной деятельности учреждения / организации. Классификация проектов. Портфель проектов. ИТ-проект как инвестиция: оценка доходной и затратной части проекта. Функции управления инвестиционными ИТ-проектами. Конкурс инновационных проектов и предложений как форма мотивации инновационной активности персонала. Федеральные и региональные целевые программы, ориентированные на реализацию «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации». Основные направления технологических инноваций в библиотечно-информационной сфере.	• использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; • применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; • определять стратегические направления развития библиотеки как	Еженедельная проверка выполненных практических работ. Устное обсуждение результатов работы
Тема 6. Управление проектной	библиотеки как	Еженедельная

деятельностью информационного учреждения / библиотеки Управление жизненным циклом технологического проекта. Основные процессы управления проектами: разработка замысла; планирование и организация работ; реализация и контроль выполнения, завершение проекта и анализ эффективности. Разработка замысла проекта. Методы поиска проектных идей. Требования к постановке цели проекта. Выбор потенциальных участников проекта. Планирование и организация работ. Рабочий план проекта. Оформление заявки на проект. Выбор исполнителей проекта. Возможные источники финансирования проекта. Реализация проекта, контроль его осуществления. Управление отдельными характеристиками проекта: предметной областью, временем, стоимостью, персоналом, коммуникациями, поставками и контрактами, качеством, изменениями. Организационные структуры управления проектами: линейная, функциональная, программно-целевая, матричная. Управление портфелем проектов. Виды контроля проектной деятельности. Завершение проекта и анализ его эффективности. Подготовка итогового отчета о реализованном проекте. Презентация результатов проектной деятельности. Методы оценки результатов. Функции и методы управления качеством проекта. Планирование качества. Обеспечение качества. Контроль качества. Специфика управления портфелем проектов.	технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы. • анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; • осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; • разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации; • осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов. Владеть: • технологией разработки и реализации проектов; • исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере; • методикой	проверка выполненных практических работ. Устное обсуждение результатов работы Разработка технологического о проекта. Экзамен
---	---	---

	технологического проектирования библиотечных производственных процессов; • подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; • методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования и высшего профессионального образования на базе технологического подхода • методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и • моделирования информационных продуктов и услуг; • навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; • навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях,	
--	--	--

	отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности; • навыком применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов.	
--	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

Прикладной характер технологического знания предполагает деятельностно-ориентированный тип обучения. Основной акцент делается на лабораторных работах, в ходе которых активно используются *телекоммуникационные технологии, сетевые информационные ресурсы*, методы *проектов, моделирования* технологических структур. В ходе выполнения практических (ситуативных) заданий в качестве иллюстраций и для защиты результатов выполненных работ востребованы компьютерные – преимущественно *мультимедийные* – технологии.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>).

Все лекции сопровождаются мультимедийными презентациями. Промежуточная аттестация (зачет) в форме ситуативных заданий по освоенным методикам технологического проектирования, нормирования, калькуляции себестоимости информационных продуктов и услуг.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

6.1. Примерная тематика проектных и ситуативных заданий

1. Разработать Положение об ИТ-подразделении конкретной организации / библиотеки / учебного заведения.
2. Используя принципы процессного подхода, разработать детальный план информационной / образовательной услуги, реализуемой на базе ИКТ.

3. Провести стоимостной анализ информационной / образовательной услуги, реализуемой на базе ИКТ.
4. Осуществить выбор оптимальных методов изучения технологических процессов для анализа конкретной производственной ситуации.
5. Описать методику оценки эффективности внедрения ИКТ в практику конкретной организации / библиотеки / учебного заведения.
6. Сформировать оптимальную номенклатуру регламентирующих документов, необходимых для решения конкретной информационно-технологической задачи. Обосновать свой выбор.
7. Описать методику оценки качества информационного сервиса в конкретной организации / библиотеке и предложить методы совершенствования процессов производства и предоставления услуг.
8. Используя идеологию системы менеджмента качества, разработать документированную процедуру производства информационной / образовательной услуги в конкретной организации / библиотеке / учебном заведении.
9. Разработать проект внедрения актуальной информационной технологии в практику конкретной организации / библиотеки / учебного заведения.
10. Разработать проект формирования / приобретения нового электронного информационного ресурса как базы расширения спектра информационных / образовательных услуг в конкретной организации / библиотеке / учебном заведении.
11. Разработать заявку на проект по внедрению ИКТ в деятельность конкретной организации / библиотеки / учебного заведения для участия в конкурсе проектов в рамках федеральной / региональной целевой программе.
12. Осуществить выбор организационной структуры управления конкретным проектом / портфелем проектов.

6.2. Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов

1. ВЫБРАТЬ НОМЕРА ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ, ПОДДАЮЩИЕСЯ АЛГОРИТМИЗАЦИИ:

1. Элементарные
2. Логические
3. Творческие

2. УСТАНОВИТЬ СООТВЕТСТВИЕ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ
ОПЕРАЦИИ

ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Элементарные (технические) операции | А | Однозначность результата при различных исходных условиях |
| 2. Логические (формально-логические) операции | Б | Различные результаты при одинаковых исходных условиях |
| 3. Творческие (эвристические) операции | В | Однозначность результата при одинаковых исходных условиях |

1___, 2___, 3___

3. УКАЗАТЬ НОМЕРА ВСЕХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

КЛАССИФИКАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЦЕССОВ

I	{	производственные процессы	}
II		обеспечивающие процессы	
III		научно-исследовательские процессы	

1. Мониторинг информационного рынка
2. Распределения кадровых ресурсов
3. Прогнозирование технологического развития
4. Библиографирование
5. Ремонт оборудования и технических средств
6. Оценка качества информационных продуктов и услуг
7. Хранение фондов
8. Библиотечное обслуживание

I _____; II _____; III _____; IV _____

4. ДОПОЛНИТЬ:

Из всех графических технологических документов четкое представление о результатах выполнения операций дает _____.

Из всех графических технологических документов четкое представление о разделении труда при реализации производственных и технологических процессов дает _____.

5. УСТАНОВИТЬ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ

Этапы технологического проектирования:

- ___ оценка ресурсной базы
- ___ разработка технологических операций
- ___ расчет экономической эффективности
- ___ анализ исходных данных для разработки технологического процесса
- ___ составление технологического маршрута
- ___ оформление результатов
- ___ выбор типового или разработка единичного технологического процесса
- ___ нормирование технологического процесса
- ___ оценка ресурсной базы

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для СРС обучающихся отражено в «Электронной образовательной среде КемГИК» в разделах *Организационные ресурсы, Учебно-программные ресурсы, Комплексные учебные ресурсы, Учебно-теоретические ресурсы, Учебно-практические ресурсы, Учебно-методические ресурсы, Учебно-справочные ресурсы, Учебно-наглядные ресурсы, Учебно-библиографические ресурсы; Фонд оценочных средств.*

6.4. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Целью самостоятельной работы магистрантов является формирование управленческой компетентности в плане проведения системного анализа производственно-технологической деятельности информационной организации / библиотеки. Задания носят практический характер и могут быть внедрены в библиотечно-информационную практику.

Методические указания по выполнению заданий по самостоятельной работе размещены в ЭОС КемГИК в разделе «*Учебно-методические ресурсы*».

6.5. Содержание самостоятельной работы студентов

Темы	Количество часов	Виды и содержание
------	------------------	-------------------

для самостоятельной работы студентов	для очной формы обучения	для заочной формы обучения	самостоятельной работы студентов
Технологический менеджмент как управленческая концепция	10	30	Подготовка к выполнению тестовых заданий
Организация сервисной деятельности информационного учреждения / библиотеки	12	30	Разработка презентации детального плана услуги
ИТ-служба предприятия / организации	10	30	Подготовка к деловой игре «Экспертная оценка Положения об ИТ-подразделении»
Управление качеством информационного сервиса	12	30	Подготовка и участие в проблемном семинаре, проведение конкурса методик оценки эффективности внедрения ИКТ и качества информационного сервиса
Технологические проекты и программы	12	32	Написание эссе, подготовка заявки на проект
Управление проектной деятельностью информационного учреждения / библиотеки	12	33	Разработка презентации проекта
ИТОГО	68	185	

6.4 Примерный перечень вопросов к экзамену по всему курсу

1. Библиотека как технологическая система
2. Информационные технологии: понятие и классификация
3. Информационные процессы
4. Информационные ресурсы
5. Информационные продукты и услуги
6. Специфические особенности производства и предоставления информационных услуг
7. Проектирование процесса производства услуг
8. Организация производства информационных услуг
9. Показатели и критерии эффективности
10. Подходы к определению социальной эффективности
11. Подходы к определению экономической эффективности
12. Подходы к определению качества информационных продуктов и услуг
13. Качество услуг сервисной организации : исходные понятия, базовые характеристики.
14. Идеология управления качеством.
15. Показатели эффективности работы библиотек.
16. Инициативные проекты: понятие, атрибутивные признаки, классификация
17. Программно-целевые методы планирования и управления
18. Целевые программы: понятие, классификация, требования к разработке
19. Управление проектной деятельностью организации

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Описания практических и проверочных заданий по дисциплине представлены в Электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Результаты обучения свидетельствуют, что обучающийся:

- усвоил некоторые элементарные профессиональные знания, но не владеет понятийным аппаратом области профессиональной деятельности;
- не умеет установить связь теории с практикой;
- не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень – пороговый («удовлетворительно»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения выпускника показывает, что выпускник:

- обладает фрагментарными знаниями, отличающимися поверхностностью и малой содержательностью; раскрывает содержание вопроса не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;
- слабо, недостаточно аргументированно обосновывает связь теории с практикой;
- понимает и способен интерпретировать основной теоретический материал области профессиональной деятельности.

Второй уровень повышенный («хорошо»). Обучающийся на должном уровне:

- раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов членов государственной экзаменационной комиссии;
- демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;
- владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («отлично»). Обучающийся, достигающий данного уровня:

- даёт полный, глубокий, логично выстроенный по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;
- доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;
- способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций, а именно: дал полные развернутые ответы на теоретические вопросы и практические задания.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если, обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенций: ответы на теоретические вопросы неполные, либо практические задания выполнены не в полном объеме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций, а именно: дал неполные ответы на теоретические вопросы и не полностью выполнил практические задания.

Оценка «неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций и выставляется в том случае, если ответы обучающегося на теоретические вопросы и практические задания либо отсутствовали, либо содержали существенные фактические ошибки.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Голубенко, Н. Б. Информационные технологии в библиотечном деле : учебно-практическое пособие / Н. Б. Голубенко. – Москва: Феникс, 2012. – 288 с. – Текст : непосредственный
2. Пилко, И. С. Информационные и библиотечные технологии : учебное пособие / И. С. Пилко. – Санкт-Петербург: Профессия, 2008. – 342 с. – Текст : непосредственный
3. Редькина, Н. С. Информационные технологии в вопросах и ответах : учебное пособие / Н. С. Редькина; ГПНТБ СО РАН. – Новосибирск: ГПНТБ СО РАН, 2010. – 224 с. – Текст : непосредственный

8.2 Дополнительная литература:

4. Библиотечно-информационное обслуживание : учебник / ред. М. Я. Дворкина. – Санкт-Петербург: Профессия, 2016. – 240 с. – Текст : непосредственный
5. Блок-схемы на основные технологические циклы. Ч.1 Обслуживание читателей и абонентов / ГПНТБ СО РАН. – Новосибирск: ГПНТБ СО РАН, 2009. – 176 с. – Текст : непосредственный
6. Брофи, П. Оценка деятельности библиотек: принципы и методы / П. Брофи; науч. ред. Я. Л. Шрайберг, А. И. Земсков. – Москва: Омега-Л, 2009. – 357 с. – Текст : непосредственный
7. Давыдова, И. А. Библиотечно-информационное производство : научно-методическое пособие / И. А. Давыдова. – Москва: ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2008. – 167 с. – Текст : непосредственный
8. Дригайло, В. Г. Технология работы библиотеки : научно-практическое пособие / В. Г. Дригайло. – Москва: Либерея-Бибинформ, 2009. – 544 с. – Текст : непосредственный
9. Елисина, Е. Ю. Электронные услуги библиотек / Е. Ю. Елисина. – Санкт-Петербург: Профессия, 2010. – 303 с. – Текст : непосредственный
10. Меркулова, А. Ш. Оформление списка литературы в учебных изданиях : методические указания для преподавателей : практическое издание / А. Ш. Меркулова ; ред. О. Я. Сакова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК , 2020. - 28 с. – URL: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2020/MERKULOVA11.pdf> (дата обращения: 06.10.2021). - Режим доступа: Электронная библиотека КемГИК.- Текст : электронный.
11. Номенклатура технологических процессов и операций ГПНТБ СО РАН / ГПНТБ СО РАН; науч. ред. Н. С. Редькина. – Новосибирск: ГПНТБ СО РАН, 2009. – 203 с. – Текст : непосредственный
12. Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках [Электронный ресурс]: приказ Министерства культуры РФ от 30 декабря 2014г. № 2477 // ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Электрон. дан. – Москва: ООО НПП «Гарант-Сервис», 1990-2018. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70921222/>. – Текст : электронный.
13. Организационно-технологическая документация ГПНТБ СО РАН : основные документы, регламентирующие обслуживания пользователей / ГПНТБ СО РАН. – 3-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск, 2012. – 136 с. – Текст : непосредственный
14. Редькина, Н. С. Внедрение инноваций в технологические процессы научной библиотеки в условиях развивающейся веб-среды / Н. С. Редькина // Библиосфера. - 2012. - №2. - С. 33-42. – Текст : непосредственный
15. Редькина, Н. С. Ит-стратегия библиотеки : научное пособие / Н. С. Редькина - Москва: Литера, 2012. - 239 с. – Текст : непосредственный
16. Редькина, Н. С. Футур-прогноз развития технологии библиотеки в условиях формирования новой информационно-технологической парадигмы / Н. С. Редькина // Библиосфера. – 2014. - № 2. – С. 53-58. – Текст : непосредственный

17. Руководство по обеспечению качества информационно-библиотечного обслуживания [Электронный ресурс] / Российская библиотечная ассоциация. – Режим доступа: <http://www.rba.ru/content/activities/group/kach/ruk.pdf>. – Текст : электронный.

18. Справочник библиотекаря / под ред. А. Н. Ванеева, В. А. Минкиной. – 3-е изд. перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Профессия, 2011. – 640 с.

19. Справочник информационного работника / В. А. Минкина; Р. С. Гиляревский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Профессия, 2007. – 584 с. — Текст : непосредственный

20. Технологическая документация [Электронный ресурс] // ГПНТБ СО РАН: официальный сайт. – Электрон. дан. – Новосибирск, 2013-2018. – Режим доступа: <http://www.spsl.nsc.ru/professionalam/organizacionno-technologicheskaya-dokumentaciya-gpntb-so-ran/>. – Текст : электронный

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство культуры РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва, 2004-2018. – Режим доступа: <https://www.mkrf.ru/>. – Текст : электронный.
2. Российская библиотечная ассоциация [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург, 2005-2018. – Режим доступа: <http://www.rba.ru/>. – Текст : электронный.
3. Центральные библиотеки субъектов РФ [Электронный ресурс]: корпоративная полнотекстовая база данных / Российская национальная библиотека. – Электрон. граф. дан. и прогр. – Санкт-Петербург, 2018. – Режим доступа: <http://clrf.nlr.ru/poisk-ro-baze#>. – Текст : электронный.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- любой интернет-браузер (Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, др.).

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных мультимедийным проектором, экраном. Для проведения практических занятий и текущего контроля необходима аудитория, оборудованная персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением, интегрированными в глобальную сеть Интернет.

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических работ – компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ – персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- АБИС – Руслан, Ирбис

свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - МАРК-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения учебных занятий с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций

10. Список ключевых слов

Анализ операционно-технологический
База данных нормативно-технологическая
Документы технологические

- текстовые
- табличные
- типовая

Методы технологического менеджмента

- инжиниринг,
- нормирование,
- операционный анализ,
- реинжиниринг,
- технологический аудит,
- технологический аутсорсинг,
- технологический трансферт,
- технологическое проектирование

Нормы

- виды
- методы нормирования

Нормативы

Процесс

- единичный
- групповой
- производственный
- технологический
- типовый

Разделение труда квалификационное

Решения проектные типовые

Себестоимость информационных
продуктов и услуг

- виды
- методика расчета

Система менеджмента качества

Структура

- организационно-функциональная
- производственная

Технологическая подготовка

информационного производства

Операция

- информационная
- технологическая
- типовая

Производство

- единичное
- массовое
- серийное

Технологическая служба

Технологический менеджмент

Технологический переход

Технологический прием

Технологическое проектирование

Технологичность

Цикл

- информационный
- производственный