

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Кемеровский государственный институт культуры
Режиссерско-педагогический факультет
Кафедра театрального искусства

Учебная практика (ознакомительная)
(рабочая программа)

Направление подготовки
51 03 02 «Народная художественная культура»

Профиль подготовки
«Режиссер театральной студии»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная и заочная

г. Кемерово, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», степень выпускника – бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры театрального искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/30.08.19> г.

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 31.08.2020г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 31.08.2021 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 01.07.2022 г., протокол №

12

Шелтрекова, Я. В. Учебная практика (ознакомительная) [Текст]: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», по профилю подготовки «Режиссер театральной студии», степень выпускника «бакалавр» / С. Н. Басалаев. – Кемерово: Кемеровск. гос. ин-т культуры, 2022. – 19 с.

Составитель:
Шелтрекова Я.В.,
преподаватель
кафедры ТИ

1. Цели учебной (ознакомительной) практики

Целями учебной (ознакомительной) практики являются:

- закрепление развития и углубления, ранее приобретенных теоретических знаний, практических навыков, умений и мастерства;
- знакомство с организаторской и творческой работой в театральном коллективе в условиях производственной ситуации.

Вся работа студента на учебной практике должна быть направлена на развитие самостоятельного, художественного творчества, в социокультурной ситуации страны, регионе, Кузбассе.

2. Задачи учебной (ознакомительной) практики

За время практики студент должен познакомиться с практикой работы театрального коллектива в условиях производственной ситуации.

Следует отметить, что основная цель учебной практики – знакомство с базой практики и творческим коллективом, основываясь на программах и планах театрального коллектива, учреждения культуры, составляет индивидуальный план работы.

Задачи учебной (ознакомительной) практики:

1. Проанализировать работу театрального коллектива в данном учреждении культуры.
2. На основе анализа деятельности коллектива определить направление работы с коллективом для чего:
 - а) присутствовать на занятиях в коллективе согласно расписанию и планам работы коллектива;
 - б) вести дневник, в котором фиксировать каждое занятие коллектива и свой рабочий день на практике.
3. По возможности принять участие в репетициях коллектива как ассистент режиссера или педагога.

3. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ООП ВО

Особенностью данной практики является то, что она укрепляет междисциплинарные связи в знаниях, которые были получены при изучении курсов, «Педагогика», «Психология», а также при изучении дисциплин специализации «Режиссура», «Актерское мастерство», «Сценическая речь», «Сценическое движение» и др.

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2. Практика (обязательная часть профессиональной образовательной программы, предусмотренной Государственным образовательным стандартом по направлению подготовки «Народная художественная культура» высшего образования (бакалавриат) ,.

4. Формы проведения (ознакомительной) учебной практики.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в государственных учреждениях культуры (любительских театральных коллективах в индивидуальном порядке на базе культурно-образовательных учреждений, школ искусств, общеобразовательных школ, ссузов и вузов театрального направления) в форме практической деятельности студентов.

Общее руководство данной практикой студентов осуществляет руководитель практики из числа преподавателей выпускающей кафедры Непосредственным руководством и ведением контроля выполнения плана практики занимается назначенный руководитель базы практики.

Функциями руководителя учебной практики являются:

- - утверждение плана практики студента;
- - определение творческих и организационных задач студентов-практикантов;
- - осуществление контроля проведения производственной практики студента.

5. Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится в соответствии с учебным планом с

начала февраля в течение 2 недель с отрывом от учебных занятий в 4 семестре.

Базами практики являются государственные учреждения культуры: культурно-образовательные, театральные студии при городских и областных культурных учреждениях, ссузы и вузы культуры и искусства, а так же общеобразовательные школы, школы искусств.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- ОПК-3 – способен понимать и готов следовать требованиям профессиональных стандартов и нормам профессиональной этики;
- ПК-19 – способен поддерживать профессиональную форму при помощи тренингов.

Соответствие планируемых результатов прохождения учебной (ознакомительной) практики и планируемых результатов освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения ООП/ОП (формируемые компетенции)	Планируемые результаты прохождения практики		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-3 способен понимать и готов следовать требованиям профессиональных стандартов и нормам профессиональной этики	- номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики.	- адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.	- навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; - навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.
ПК-19 – способен поддерживать профессиональную форму при помощи тренингов	- понятие «режиссерский тренинг» и «актерский тренинг», методы и этапы их организации	- использовать свои пластические, речевые, вокальные, музыкальные, танцевальные способности как выразительные актерские средства при создании спектакля.	- методикой работы над созданием и проведением тренинга.

ПС01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Трудовые функции:

А - Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего,

среднего общего образования;

В – Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ.

ПС01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Трудовые функции:

А – Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;

В - Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ.

ПС 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

Трудовые функции:

А Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации;

В – Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;

С - Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО;

Д - Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО;

Е - Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);

Ф Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации;

Г - Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП;

И - Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации;

Ж - Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.

ПС 04.002 «Специалист по техническим процессам художественной деятельности». Трудовые функции:

А -Реставрация произведений искусства;

В - Изготовление художественных изделий в традициях народных художественных промыслов;

С - Прессование и формование изделий из керамики и других материалов;

Д - Изготовление и реставрация изделий из натуральных камней в скульптурном производстве;

Е - Проектирование, изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений.

7. Структура и содержание (ознакомительной) учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часов.

7.1. Структура учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	- знакомство с базой практики; - знакомство с коллективом.
2.	Учебно-практический	- наблюдения; - ведение дневника практики;
3.	Заключительный (подготовка отчета по практике)	- дневник практики; - отчет по практике.
	Итого	108с.

7.2 Содержание учебной (ознакомительной) практики и формы отчета

№/	Содержание задания	Форма отчета о выполнении задания	Формируемые компетенции (№№ ОК, ПК)
1.	Анализ театрального коллектива		
	Проанализировать и составить паспорт театрального коллектива: на основе теоретических знаний о коллективе (устава, программ и др. нормативных документов) и анализа творческой деятельности собрать данные, обобщить и проанализировать деятельность творческого коллектива	знакомство с театральным коллективом	ОПК-3 – способен понимать и готов следовать требованиям профессиональных стандартов и нормам профессиональной этики;
2		Учебно-практическая деятельность	

	Задание включает в себя: 1. Подготовку и проведение теоретического занятия на тему по выбору студента, согласованную с непосредственным руководителем практики; 2. Подготовку и проведение практического занятия по выбору (актерское мастерство, сценическая речь, сценическое движение); 3. Создание (или участие, помощь в создании) этюда, пластического номера, композиции, отрывка из спектакля.	– дневник практики; – проведение тренинга; – репетиции с исполнителями	ОПК-3 – способен понимать и готов следовать требованиям профессиональных стандартов и нормам профессиональной этики; ПК-19 – способен поддерживать профессиональную форму при помощи тренингов.
--	---	--	--

8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые в процессе учебной (ознакомительной) практики

В процессе прохождения учебной практики используются педагогические технологии, приемлемые в области дополнительного образования: урок-игра; ситуационные упражнения, занятие-диспут. В процессе работы над этюдом, используется метод бессловесного воздействия. В практике применяется прием коллективной игры, индивидуального решения упражнений. Организационные вопросы решаются с коллективом в форме диспутов, викторин, площадка обсуждения может быть перемещена в музей, на просмотр спектаклей, экскурсии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (ознакомительной) практике

В ходе практики самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

1. Ведение дневника практики.
2. Составление паспорта театрального коллектива.
3. Оформление документации отчета по практике

Студент имеет право:

- выбирать место учебной практики;
- получать консультационную помощь в организации и проведении учебной практики от руководителя;
- вносить предложения по организации практики.

Студент обязан:

- выполнять все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения руководителей практики и администрации образовательного учреждения;
- представить отчет о прохождении учебной практики в соответствии требованиями программы учебной практики;

10. Отчетная документация об итогах прохождения учебной практики включает:

- дневник учебной практики студента;
- отчет о прохождении практики (описание, анализ проделанной работы)

Дневник учебной практики студента содержит характеристику содержания и объема выполненных студентом-практикантом работ, а также его замечания и предложения по каждому виду выполненных работ.

Требования к отчету об учебной (ознакомительной) практике:

- обложка (Приложение 1);
- титульный лист (Приложение 2);
- введение (цель и задачи практики, база практики);
- совместный план-график (Приложение 3);
- дневник учебной практики (Приложение 4);
- структура записей в дневнике (Приложение 5);
- анализ выполненных работ (описание выполняемых заданий с количественными и качественными характеристиками);
- заключение (выводы по итогам прохождения практики);
- список литературы;
- документация (Приложение 6,7).

Совместный план-график прохождения учебной (ознакомительной) практики характеризует распределение времени студента-практиканта на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от предприятия (учреждения) или его подразделения – базы практики и согласовывается с руководителем практики от вуза.

Дневник учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студента содержит характеристику содержания и объема выполненных студентом-практикантом работ, а также его замечания и предложения по каждому виду выполненных работ.

Отзыв руководителя учебной (ознакомительной) практики - документ, отражающий оценки руководителя практики от учреждения-базы практики, по результатам выполнения заданий студентом в ходе прохождения производственной практики, на основании которых проставляется рекомендуемая оценка в документе «Подтверждение о прохождении практики».

Подтверждение о прохождении практики – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения производственной практики студентом, а также содержащий рекомендуемую оценку по итогам практики, подписанный руководителем предприятия (учреждения) или подразделения (отдела) – базы практики и заверенный печатью предприятия (учреждения).

11. Требования к представлению студентом на итоговой конференции результатов прохождения учебной (ознакомительной) практики

Результаты прохождения практики представляются студентом в форме доклада на итоговой конференции. Доклад сопровождается ответами на вопросы членов комиссии, выступлением членов комиссии.

Структура содержания устного отчета студента:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика предприятия (учреждения) – базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал студент-практикант;
- описание выполненной работы с характеристикой количественных и качественных показателей, соответствие объема и содержания работы индивидуальному плану-графику прохождения и заданиям практики;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

12. Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации по итогам прохождения практики (в форме зачета с оценкой)

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме зачета с оценкой** определяются оценками «зачтено», «не зачтено»

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый; если обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, подошел творчески к выполнению заданий; предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента высокой положительной оценкой; на итоговой конференции по практике обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

«Не зачтено» соответствует нулевому уровню формирования компетенций; обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще; обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; не предоставил отчетную документацию по данным заданиям или предоставил ее в не полном объеме, имеет существенные замечания по ее оформлению; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»; на итоговой конференции по практике обучающийся нарушает последовательность в изложении результатов прохождения практики, допускает неточности и грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, не устраняется; не использует демонстрационный материал; при ответе на вопросы допускает существенные ошибки.

В Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Список основной литературы

1. Гиппиус, Сергей Васильевич. Актерский тренинг. Гимнастика чувств / С. В. Гиппиус. - 8-е изд. стер. - Санкт-Петербург:Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2020. - 304 с. - Текст: непосредственный.
2. Грачева, Лариса Вячеславовна. Психотехника актёра: учебное пособие / Л. В. Грачева. - Санкт-Петербург:Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2015. - 384 с. - Текст: непосредственный.
3. Кипнис, Михаил Шаевич. Актерский тренинг. Драма. Импровизация. Дилемма. Мастер-класс: учебное пособие / М. Кипнис. - 4-е изд. стер. - Санкт-Петербург:Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 320 с. - Текст: непосредственный.
4. Куриленко, Э. Р. Методология и методика актёрского тренинга: учебно-методическое пособие для театральных педагогов / Э. Р. Куриленко; Новосибирский государственный театральный институт. - Новосибирск: НГТИ, 2018. - 120 с. – Текст: непосредственный.
5. 16. Кох, Иван Эдмундович. Основы сценического движения: учебник / И. Э. Кох. - 7-е изд. стер. - Санкт-Петербург:Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2020. - 512 с. - Текст: непосредственный.

Список дополнительной литературы

1. Грачева Л.В. Тренинг внутренней свободы. Актуализация творческого потенциала./ Л. В. Грачева, С-Петерб. гос. акад. театрального искусства – СПб. Речь, 2016. – 60с. - Текст: непосредственный.
2. Захава Б.Е. Мастерство актера и режиссера / учебное пособие/ Б.Е. Захава - 5-е издание. - Москва: РАТИ – ГИТИС, 2014 – 288с. - Текст: непосредственный.
3. Зверева Н.А., Ливнев Д. Г.Создание актерского образа. Теоретические основы / Н.А .Зверева, Д.Г. Ливнев – Москва: РАТИ – ГИТИС, 2013. -108 с. - Текст: непосредственный.
4. Калошина И.П. Психология творческой деятельности: учебное пособие для вузов.- 2 изд., перераб. и доп./ И.Г. Калошина.-М.:ЮНИТА-ДАНА, 2007, -559 5.Рождественская Н.В. О способностях./ Н.В. Рождественская, – С-Петербург: Речь, 2015 – 181с. - Текст: непосредственный.
5. Толщин А.В. Импровизация в обучении актера : уч.- пособие / А.В. Толщин – С-Петербург: Речь, 2015 – 181с. - Текст: непосредственный.

14. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики

Для проведения учебной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебно-воспитательных и практических постановочных работ.

Минимально необходимый, для реализации производственной практики, перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- аудитории со светом и звуковоспроизводящим оборудованием;
- помещения для проведения студийных занятий;
- наличие элементов декорационного оформления, реквизита театрального и сценических костюмов.

15. Особенности реализации программы учебной (ознакомительной) практики

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для

выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ФОРМА ОБЛОЖКИ ОТЧЕТА ОБ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

ОТЧЕТ ОБ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Кемерово 202_

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
ОБ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет режиссуры и актерского искусства
Кафедра театрального искусства

**ОТЧЕТ
ОБ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Исполнитель: _____,

Ф.И.О.

студент гр _____

подпись

Руководитель практики от вуза:

Ф.И.О.

должность

подпись

Кемерово 202_

ФОРМА СОВМЕСТНОГО ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

ВНИМАНИЕ! БЛАНК ВЫДАЕТСЯ В ОТДЕЛЕ ПРАКТИКИ

Совместный план-график проведения практической подготовки (практика)

студентом _____ группы _____
Ф.И.О.

База практики _____
Название
организации _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

№ п/п	Содержание работы	Кол-во дней

Руководитель практики от организации _____

Ф. И. О., должность

Руководитель практики от вуза _____

Ф. И. О., должность

Кемерово 202_

**Содержание выполняемой работы
по план-графику прохождения практики**

№ п/п	Содержание работы	Кол-во часов
1	Общее знакомство с организацией – базой практики	...
2	Непосредственно сама практика	
8	Составление отчетной документации о прохождении практики	

Руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения _____

Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель практики от кафедры _____

Ф.И.О.

(подпись)

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет режиссуры и актерского искусства
Кафедра театрального искусства

ДНЕВНИК

учебной (ознакомительной) практики

_____ группы _____
Ф.И.О.

База практики _____
Название организации

Руководитель практики от организации _____

Ф.И.О., должность
Руководитель практики от вуза _____

Ф.И.О., должность

Кемерово 202_

СТРУКТУРА ЗАПИСЕЙ В ДНЕВНИКЕ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

дата	Содержание и объем работ	Название подразделения (отдела)	Кол-во (часов)	Замечания и предложения практиканта	Замечания и подпись руководителя практики
1	2	3	4	5	6

**Отзыв
руководителя базы практики о прохождении
учебной (ознакомительной) практики**

**студент 2 курса
направление подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»
Профиль подготовки «Режиссер театральной студии»
Уровень высшего образования «бакалавриат»**

(фамилия, имя, отчество)

За время прохождения учебной (ознакомительной) практики

Компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Общекультурные компетенции	
– ОПК-3 – способен понимать и готов следовать требованиям профессиональных стандартов и нормам профессиональной этики;	
Профессиональные компетенции	
– ПК-19 – способен поддерживать профессиональную форму при помощи тренингов.	

Дополнительные характеристики студента-практиканта:

(дата)

(подпись руководителя)

М.П.

**Подтверждение
о прохождении учебной (ознакомительной) практики**

ФИО студента, прошедшего практику _____

Факультет _____

Специальность/квалификация _____

Курс/Группа _____

Вид практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ФИО руководителя практики _____

Наименование организации _____

Занимаемая должность _____

Юридический адрес организации (телефон) _____

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен «__» _____ 20__ г.

Подпись, ФИО, должность лица проводившего инструктаж _____ / _____

Подпись обучающегося о прохождении инструктажа _____ / _____

Отзыв о работе студента

Рекомендуемая оценка за практику _____

(дата)

(подпись руководителя практики)

М.П.