

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
42.03.05 «Медиакоммуникации»

Профиль подготовки
«Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Утвержден на заседании кафедры Технологии
документальных и медиакоммуникаций 24.05.2022 г.,
протокол № 10
Переутвержден на заседании кафедры Технологии
документальных и медиакоммуникаций 20.05.2025 г.,
протокол № 9

Составитель:
С. В. Челомбитко

Кемерово

Перечень оцениваемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ПК-1. Способен создавать и редактировать тексты для нужд профессиональной деятельности (как предназначенные для публичного распространения, так и для иных профессиональных целей) на русском языке, руководствуясь правилами и нормами языка, функциональными стилями и адаптируя тексты для тех технологических каналов, по которым предполагается их распространение;

ПК-4. Готов к выявлению и изучению информационных и профессиональных потребностей пользователей в медиасреде;

ПК-5. Способен ставить исследовательские задачи для оценки маркетинговой деятельности организации и отдельных медиапроектов;

ПК-6. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов;

ПК-7. Готов к участию в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта (медиапродукта) в сфере медиакommunikаций с применением информационно-коммуникационных технологий.

1. Критерии и показатели оценивания компетенций

Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты по итогам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной):

знать:

- структуру, основные направления деятельности информационного учреждения, организации (31);
- группы пользователей, их информационные потребности (32).

уметь:

- осуществлять наблюдение за выполнением отдельных процессов и операций (У1);
- анализировать деятельность информационных организаций в социальных медиа (У2);
- разрабатывать медиатексты (У3);
- осуществлять подготовку медиапродуктов (У4).

владеть:

- технологией подготовки медиатекстов (В1);
- технологией подготовки медиапродуктов (В2);
- методами и способами представления информации (В3).

2. Формируемые компетенции в структуре практики и средства их оценивания

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)	Оценочное средство
1.	Знакомство с деятельностью информационного учреждения, характеристика производственной структуры, основных функций, направлений деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7	31, 32, У1, В3	Аналитический отчет о деятельности и производственной структуре информационной организации
2.	Анализ деятельности информационной организации в социальных медиа. Характеристика страниц, групп, количества и тематики записей, количества подписчиков, комментариев, лайков и репостов.		У2, В3	Аналитический отчет о деятельности организации в социальных медиа
3.	Подготовка текста для размещения на странице в социальной сети по запросу информационной организации.		У3, В1	Отчет в форме скриншота страницы в социальной сети
4.	Подготовка инфографики по запросу информационной организации для размещения в социальной сети / сайте организации		У4, В2	Отчет в форме инфографики (в формате jpeg, png, pdf)
5.	Подготовка мультимедийной презентацию (PowerPoint или Prezi) или видеоролика о деятельности информационной организации-базе практики		У4, В2	Отчет в форме презентации в формате PowerPoint или Prezi или видеоролика

3. Оценочные средства по практике для текущего контроля

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков,

сформированных компетенций, обучающихся по результатам выполнения заданий практики. Текущий контроль осуществляет руководитель практики от кафедры.

4.1. Перечень заданий по практике

1. Знакомство с деятельностью информационного учреждения, характеристика производственной структуры, основных функций, направлений деятельности.
2. Анализ деятельности информационной организации в социальных медиа. Характеристика страниц, групп, количества и тематики записей, количества подписчиков, комментариев, лайков и репостов.
3. Подготовка текста для размещения на странице в социальной сети по запросу информационной организации.
4. Подготовка инфографики по запросу информационной организации для размещения в социальной сети / сайте организации
5. Подготовка мультимедийной презентации (PowerPoint или Prezi) или видеоролика о деятельности информационной организации-базе практики

4. Оценочные средства по практике для промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) требованиям ФГОС ВО в форме зачета (зачета с оценкой).

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

- проверки материалов практики, представленных студентами в качестве отчетных документов;
- публичного представления студентом на итоговой конференции результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление зачета с оценкой по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже **критериями**:

- достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- уровень сформированности профессиональных знаний, умений, владений и компетенций;
- качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки.

4.1. Требования к отчету по практике

Текст отчета по практике должен быть представлен печатном виде. Страницы текста должны соответствовать формату А4. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм; абзацный отступ - 1,25 см. Используется шрифт Times New Roman, кегль 14 пт, междустрочный интервал 1,5.

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение.

Оглавление должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении приводятся цель и задачи практики, наименование учреждений-баз

практики; характеристика структуры и содержания отчета о практике.

В основной части должно быть приведено описание выполняемых заданий.

В заключении формулируются выводы по итогам прохождения практики, делается заключение об особенностях учреждений-баз практики.

4.2. Требования к представлению студентом на итоговой конференции результатов прохождения практики

Результаты прохождения практики представляются студентом в форме доклада на итоговой конференции. Доклад сопровождается электронной презентацией, ответами на вопросы членов комиссии, выступлением членов комиссии.

Структура содержания устного отчета студента:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика учреждения-базы практики и подразделений, которые посетил студент-практикант;
- общая характеристика ресурсов учреждения-базы практики, основных групп пользователей, ассортимента информационных продуктов и услуг, деятельность основных структурных подразделений учреждения-базы практики;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Критерии оценивания выступления с электронной презентацией: знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования	Баллы			
	0 – неудовлето- рительно	1 – удовлетвор ительно	2 – хорошо	3 – отлично
Требования к устному выступлению				
соответствует цели выступления, тема раскрыта полно				
текст структурирован: введение, основная часть, заключение				
свободное владение содержанием, ясное изложение				
использование дополнительных источников, кроме рекомендованных				
выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы аудитории				
выступающий поддерживает контакт с аудиторией				
соблюдение регламента (10 минут)				
Требования к электронной презентации				
презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его				
содержание презентации: отражает структуру сообщения; содержит ценную,				

полную, понятную информацию; ошибки и опечатки отсутствуют				
структура презентации: наличие титульного слайда, оформлены ссылки на использованные источники				
текст на слайде: представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений; важная информация выделена цветом, размером, эффектами анимации и т. д.				
иллюстрации: раскрывают тему, не отвлекают от содержания; хорошего качества, с четким изображением				
дизайн и настройка: оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания; единый шаблон оформления; текст легко читается; презентация не перегружена мультимедийными эффектами				
Общее количество баллов				

Шкала оценивания: знания, умения и навыки обучающихся в результате выступления с электронной презентацией оцениваются формами – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала перевода баллов в оценки

Максимальное количество баллов 39:

- 39-36 – «отлично»
- 35-29 – «хорошо»
- 28-22 – «удовлетворительно»
- 21 и ниже – «неудовлетворительно»

4.3. СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Вопрос	Ответ
1. Возможность управления человеком мультимедийной информацией в режиме диалога а) мультимедийность б) интерактивность в) навигация г) броузинг	б) интерактивность.

<p>2. Большое количество анимационных эффектов характерно для</p> <p>а) информационного ролика б) официальной деловой презентации в) учебной презентации</p>	<p>а) информационного ролика</p>
<p>3. Подвид обучающей презентации, ориентированной на закрепление отдельных навыков</p> <p>а) презентация-плакат б) презентация-тренажер в) информационный ролик</p>	<p>б) презентация-тренажер</p>
<p>4. Способность презентации обеспечить наиболее безопасное, комфортное и эффективное восприятие информации, исходя из физических и психических особенностей человеческого организма называется</p> <p>а) удобочитаемость презентации б) эргономика презентации в) содержательность презентации</p>	<p>б) эргономика презентации</p>
<p>5. Какой вид диаграммы вы порекомендуете составить для покомпонентного сравнения?</p> <p>а) точечная диаграмма б) график в) круговая диаграмма</p>	<p>в) круговая диаграмма</p>
<p>6. Визуализация данных или идей, целью которой является донесение сложной информации до аудитории быстрым и понятным образом это _____</p>	<p>инфографика</p>
<p>7. Какая из перечисленных платформ СМИ не принадлежит к стандартным?</p> <p>А) газета б) радио в) телевидение г) интернет</p>	<p>г) интернет</p>
<p>8. Что можно использовать в тексте публицисту?</p> <p>а) вымысел б) домысел в) фейк г) хайп</p>	<p>б) домысел</p>
<p>9. Назовите 4 вида электронных СМИ</p> <p>а) сетевые издания б) телевидение в) радио г) социальные сети д) мессенджеры е) социальные сообщества</p>	<p>а) сетевые издания б) телевидение в) радио г) социальные сети</p>
<p>10. Производственный процесс составления книжных, журнальных и газетных полос заданного формата из подготовленного набора всех видов и иллюстраций называют _____.</p>	<p>версткой</p>

Тестирование обучающихся проводится после изучения дисциплины в соответствии с настоящей программой и является обязательным для всех студентов. Тесты включены в учебно-методический комплекс дисциплины, размещенный в «Электронной образовательной среде КемГИК».

Тесты включают 10 тестовых заданий. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 100-90% (10-8 правильных ответов) - «отлично»;
- 89-75% (7-5 правильных ответов) - «хорошо»;
- 74-60% (4-3 правильных ответов) - «удовлетворительно»;
- ниже 60% (2 и менее правильных ответов) - «неудовлетворительно».

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации по итогам прохождения практики (в форме дифференцированного зачета)

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания практики

Критерии и оценки	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Качество отчета и своевременность его сдачи	<p>Полное соответствие требованиям к оформлению отчета, в т. ч. – к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>В отчете присутствуют:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержательное изложение результатов заданий; – аргументированные выводы, отражающие позицию автора. <p>Самостоятельность в изложении материала, наличие элементов новизны.</p> <p>Строгое соблюдение сроков сдачи отчета.</p>	<p>Отчет соответствует требованиям.</p> <p>Замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> неполное изложение результатов некоторых заданий; наличие стилистических погрешностей, недостаточное обоснование выводов. <p>Самостоятельность в изложении материала.</p> <p>Соблюдение сроков сдачи отчета.</p>	<p>Отчет составлен с нарушениями требований, в т. ч. к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>Наличие в тексте орфографических и стилистических ошибок.</p> <p>Наличие в тексте орфографических и стилистических ошибок.</p> <p>Нарушены сроки выполнения отчета.</p>	<p>Отчет составлен с нарушениями требований, в т. ч. к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>Наличие в тексте орфографических и стилистических ошибок.</p> <p>Отсутствуют выводы и предложения.</p> <p>Нарушены сроки выполнения отчета.</p>
Публичная защита	Высокое качество	Хорошее качество представленного	Удовлетворительное качество	Низкое качество представленного

практики	представленного доклада и электронной презентации. Демонстрирует отлично сформированные умения: – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; – профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	доклада и электронной презентации. Демонстрирует хорошо сформированные умения: – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	представленного доклада и электронной презентации. Демонстрирует удовлетворительно сформированные умения: – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	доклада и электронной презентации. Недостаточно развиты умения: – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; – профессионально и грамотно отвечать на вопросы.
----------	--	--	---	--

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации

Уровень формирования компетенции	Оценка	Максимальное количество баллов
<i>Продвинутый</i>	Отлично	100
<i>Повышенный</i>	Хорошо	89
<i>Пороговый</i>	Удовлетворительно	74
<i>Нулевой</i>	Неудовлетворительно	59