

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» (уровень высшего образования – бакалавриат).

Утверждена советом факультета социально-культурных технологий 03.04.2019 г., протокол № 4.
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 16.04.2020 г., протокол № 4.
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 28.04.2021 г., протокол № 4.
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 19.05.2022 г. протокол № 4.
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 12.04.2023 г. протокол № 6.
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 10.04.2024 г. протокол № 5
Переутверждена советом факультета социально-культурных технологий 09.04.2025 г. протокол № 6

Сведения о рецензентах:

Ковалева Н.С, заместитель начальника управления культуры, спорта, молодежной политики администрации г. Кемерово, канд. ист. наук;
Акимов А. Е., директор МАУ «Дворец культуры шахтеров», г. Кемерово.

Сведения о разработчиках:

Мухамедиева Светлана Анатольевна, декан факультета социально-культурных технологий, канд. экон. наук, доцент;
Тельманова Анастасия Сергеевна, заведующий кафедрой управления и экономики социально-культурной сферы, канд. педагог. наук, доцент.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»
 - 1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО.
 - 1.4 Требования к абитуриенту
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.1. Области профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.1.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
 3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).
 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный учебный график
 5. Рабочие программы дисциплин
 6. Практическая подготовка обучающихся
 7. Характеристика фондов оценочных средств
 - 7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
 - 7.2 Государственная итоговая аттестация
 8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 9. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 9.1. Материально-техническое обеспечение
 - 9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
 - 9.3. Кадровое обеспечение.
 10. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки
 11. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата
 12. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- Лист согласования
- Лист изменений и дополнений

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», направленность (профиль) «Менеджмент социально-культурной деятельности» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы гос. междисциплинарного экзамена; материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся; методические материалы, обеспечивающие реализацию основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 995 (далее – ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)

- Нормативные документы Минобрнауки РФ;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенные образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. №АК- 44/05вн);

- Устав ФГБОУ ВО «Кемеровского государственного института культуры (в действующей редакции);

- Локальные акты вуза.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально- культурная деятельность»

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности» – обеспечение качественного, общедоступного образования в современной конкурентной образовательной среде на основе инновационных образовательных технологий, интеграции процессов обучения, воспитания, научной и общественной деятельности.

Принципиальные особенности миссии состоят в организации подготовки бакалавров социально-культурной деятельности, востребованных на российском и международном рынках труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» в соответствии с ФГОС ВО по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной форме обучения – 4,6.

1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц (з. е.).

1.4. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании.

Прием граждан осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение, по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.1.1. Области профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», включает:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых);

3 Социальное обслуживание (в сфере социального обеспечения; в сфере удовлетворения культурных потребностей социально незащищенных групп населения посредством приобщения к социально-культурной деятельности);

4 Культура, искусство (в сфере технических процессов художественной деятельности); Сфера реализации государственной культурной политики;

Сфера организации деятельности учреждений культуры, способствующей культурному развитию населения, содействию культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, а также свободного времени и стимулирования социально-культурной активности населения в России.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности бакалавров, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»:

– системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы;

– процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;

– процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры;

– процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения;

– процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных выразительных средств;

– технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;

– процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;

– процессы организации социально-культурной деятельности молодежи;

– процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно- просветительной работы;

– преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях;

– социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации

2.1.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Технологический

Педагогический

Организационно-управленческий

Проектный

Художественно-творческий

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
03. Социальное обслуживание		
	03.007	Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 681н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2013 г., регистрационный № 30658)
04. Культура, искусство		
	04.002	Профессиональный стандарт «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 8 сентября 2014 г. № 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 г., регистрационный № 34157), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	технологический	создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое	технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;

		развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения	
	педагогический	Преподавание теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в учебных заведениях среднего профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства, а также историко-культурных и культурологических дисциплин в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях;	преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях.
	организационно-управленческий	организация и проведение культурно-просветительной работы, различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ;	Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств;
	проектный	участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга;	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения;
	художественно-творческий	содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений;	процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры;
03 Социальное обслуживание	технологический	социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушениями социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей	процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы;
	педагогический	разработка методических пособий, учебных планов и социально-культурных программ информационно-просветительной, культурно-досуговой, рекреативно-оздоровительной, анимационной направленности;	процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;

	организационно-управленческий	руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;	системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурнойсферы;
	проектный	оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ всоциально-культурной сфере;	социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурнойреабилитации, анимации.
	художественно-творческий	организация деятельности учреждений культуры, образования, социальной защиты и других ведомств, способствующей культурному развитию населения;	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения;
04 Культура, искусство	технологический	участие в разработке и реализации социально-культурных технологийв учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации; использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности; проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризацияздорового образа жизни; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;	технологии социально-культурного творчестваи культурно-просветительной деятельности;
	педагогический	педагогическое обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; участие в различныхформах переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности;	процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работыс детьми, подростками и юношеством;
	организационно-управленческий	осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;	системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной

			деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;
	проектный	участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества;	социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации.
	художественно-творческий	разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения;	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования. УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по

		различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение. УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации. навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму. УК-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы. УК-2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях. УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.3.

		Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. УК-4.2. Уметь: осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. УК-4.3. Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную

		деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: основы и правила здорового образа жизни; значение физической культуры и спорта в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий. УК-7.2. Уметь: вести здоровый образ жизни, поддерживать уровень физической подготовки; проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями и в спортивных секциях с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью. УК-7.3. Владеть: навыками организации здорового образа жизни и спортивных занятий; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений и спорта
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать: основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; цели и задачи науки безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности. УК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, адекватно реагировать на возникновение чрезвычайных ситуаций; определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, предотвращать негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры. УК-8.3. Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, адекватного поведения в чрезвычайных ситуациях; навыками использования индивидуальных средств защиты.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Знать: основные экономические понятия: экономические ресурсы, товары и услуги, спрос, предложение, доходы, расходы, цена, деньги, прибыль, процент, риск, собственность, рынок, фирма, домохозяйство, государство, налоги, трансферы, инфляция, валовый внутренний продукт, экономический рост, сбережения, инвестиции и др. знает основные принципы экономического анализа (принцип альтернативных издержек, ценности денег во времени и т.п.)

		Уметь определять предпосылки, принимаемые относительно поведения экономических агентов; теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты, эвристики) и связанные с ними систематические ошибки) Владеть методами анализа информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере управления личными финансами УК-9.2 Понимает цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида Знать: цели, задачи, инструменты и эффекты экономической политики государства. Знает базовые принципы и инструменты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной, социальной, пенсионной политики государства, а также особенности их влияния на индивида (права, обязанности, риски, влияние на доходы и расходы). Знает источники получения информации (нормативно правовые акты) о правах и обязанностях индивидов, связанных с осуществлением экономической политики государства Уметь пользоваться правовыми базами данных и прочими ресурсами для получения информации о своих правах и обязанностях, связанных с осуществлением экономической политики государства Уметь пользоваться налоговыми и социальными льготами, формировать личные пенсионные накопления УК-9.3 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) Знать: цели и задачи основных финансовых институтов (Банк России, Агентство по страхованию вкладов, Пенсионный фонд РФ, коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард и др.) и принципы взаимодействия индивида с ними Знать: основные инструменты управления личными финансами (банковский вклад, кредит(заем), ценные бумаги, инвестиционные фонды, драгоценности, недвижимость, валюта), способы определения их доходности, надежности, ликвидности, влияние на доходы и расходы индивида Знает: источники информации об инструментах управления личными финансами, правах и обязанностях потребителя финансовых услуг Знать: о существовании недобросовестных практик на рынке финансовых услуг (мошенничество, обман и др.) и способах защиты от них Уметь: пользоваться основными расчетными инструментами (наличные, безналичные, электронные денежные средства), предотвращать возможное мошенничество Уметь: выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности Уметь: анализировать основные положения договора с финансовым институтом, выделять возникающие с его заключением права и обязанности
--	--	---

		Уметь: обнаружить факт нарушения своих прав, определить эффективные способы их защиты, правильно составить претензию или жалобу УК-9.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей Знать: основные этапы жизненного цикла индивида (студенчество и первая работа, молодой специалист и молодая семья, зрелость, пожилой возраст), понимает специфику задач, возникающих перед индивидом на каждом этапе, понимает целесообразность личного экономического и финансового планирования, в том числе долгосрочного Знать: основные виды личных доходов (оплата труда, доходы от предпринимательской деятельности, от собственности, владения финансовыми инструментами, заимствования, наследство и др.), механизмы их получения и увеличения Знать: основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений Знать: принципы и технологии ведения личного бюджета Владеть: технологией решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита, определить способ хранения или инвестирования временно свободных денежных средств, определить целесообразность страхования и др.) Владеть: технологией ведения личного бюджета, используя существующие программные продукты УК-9.5. Контролирует собственные экономические и финансовые риски Знать: понятие риск и неопределенность, осознает неизбежность риска и неопределенности в экономической и финансовой сферах Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения Знать: основные виды страхования и ключевые параметры страховых договоров Уметь: оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами Владеть: методами снижения индивидуальных рисков Владеть: методикой анализа предложения страховых компаний
Гражданская позиция	УК-10. Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-10.1 Знать: - правовые основы, принципы и нормативно- правовую базу государственной политики в сфере противодействия коррупции, формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, - меры юридической ответственности, применяемые за нарушение требований антикоррупционного законодательства за проявление коррупционного поведения, участие в экстремистской и террористической деятельности; УК-10.2

		Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере профилактики и противодействия коррупции, терроризму и экстремизму; УК-10.3. Владеть: навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правоотношений и правовых норм в сфере профилактики и противодействия коррупции, экстремизма и терроризма.
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1. Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования; основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения. ОПК-1.2. Уметь: собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию; критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике. ОПК-1.3. Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры
	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. ЗНАТЬ ассортимент информационных продуктов и услуг; новые способы деятельности человека в цифровой среде; общую технологию подготовки информационных продуктов; ОПК-2.2. Уметь устанавливать взаимосвязь между типами информационных запросов и видами профессиональной деятельности; критически анализировать информацию; применять технические средства, используемые в информационном поиске; вести результативный поиск информации; применять на практике новые способы деятельности в цифровой среде; работать с новыми видами и формами информационных коммуникаций, ОПК-2.3. ВЛАДЕТЬ методами поиска различных видов информации (текстовой, визуальной, аудиовизуальной, мультимедийной) в электронной информационной среде; методами свертывания информации, их соотношение в практической деятельности; методами подготовки информационных продуктов в практической деятельности
	ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-3.1. Знать: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, нормы профессиональной этики работников сферы культуры. ОПК-3.2.

		Уметь: адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. ОПК-3.3. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.
	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ОПК-4.1. Знать: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. ОПК-4.2. Уметь: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. ОПК-4.3. Владеть: навыками исследования процессов современной государственной культурной политики и проектирования социально-культурных программ её реализации

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль) «Менеджмент социально-культурной деятельности»				
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушениями социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей участие в разработке и реализации	технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы;	ПК-1. Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности	ПК-1.1. Знать: Методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности. ПК-1.2. Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально-культурной деятельности. ПК-1.3. Владеть: навыками внедрение новых технологий социально культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.	

социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации; использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности; проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;				
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
преподавание теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в учебных заведениях среднего профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства, а также историко-культурных и культурологических дисциплин в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях;	преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях. Процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;	ПК-2. Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры	ПК-2.1. Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения. ПК-2.2. Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты. ПК-2.3. Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям их личностного роста и накопления человеческого капитала.	

методических пособий, учебных планов и социально-культурных программ информационно-просветительной, культурно-досуговой, рекреативно-оздоровительной, анимационной направленности; педагогическое обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; участие в различных формах переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности;				
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
организация и проведение культурно-просветительной работы, различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ;	процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;	ПК-3. Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга	ПК-3.1. Знать: Основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга. ПК-3.2. Уметь: Обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики. ПК-3.3. Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом	

руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации; осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;			опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга; оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере; участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации.	ПК-4. Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров.	ПК-4.1. Знать: базовые нормативно-правовые документы о создании и деятельности многофункциональных культурных центров; специфику их организации, содержания деятельности. ПК-4.2. Уметь: Выявлять целевые группы населения и их культурные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации многофункциональных культурных центров. ПК-4.3. Владеть: методикой создания и организации деятельности многофункциональных культурных центров с применением инновационных форм социально-культурной деятельности.	

духовного развития общества;				
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий				
содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений; организация деятельности учреждений культуры, образования, социальной защиты и других ведомств, способствующей культурному развитию населения; разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения	процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств	ПК-5. Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.	ПК-5.1. Знать: Сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения. ПК-5.2. Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств. ПК-5.3. Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
организация и проведение культурно-просветительной	процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных	ПК-6. Способен к реализации технологий менеджмента и	ПК-6.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-	

работы, различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ; руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации; осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;	проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;	маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.	культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры. ПК-6.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг; ПК-6.3. Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры	
--	---	--	--	--

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки

4.1. Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин (модулей) ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» – не менее 160 з.е., включает в себя дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики» – не менее 20 з.е.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – не менее 9 з.е. в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института при проведении учебных занятий по программе бакалавриата в очной форме обучения составляет 50 процентов, в заочной форме обучения – 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

4.2. Календарный график учебного процесса включает в себя последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

5. Рабочие программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); цели освоения дисциплины, место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (магистратуры, др.); планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; объем, структура и содержание дисциплины; образовательные и информационно-коммуникационные технологии; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; список (перечень) ключевых слов.

6. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка при реализации ОПОП ВО организуется в соответствии с ФГОС ВО по направлению. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организовывается при реализации учебных дисциплин, практики и иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Согласно ФГОС ВО по направлению практики представлены: Учебные практики (ознакомительная практика) и Производственные практики (технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика).

Рабочая программа практики включает в себя: вид, тип практики, цель, место в структуре профессиональной подготовки, перечень планируемых результатов обучения (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; способы и формы ее проведения; объем, структуру и содержание практики; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; учебно-методическое и информационное обеспечение практики; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; приложения.

7. Характеристика фондов оценочных средств

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам изучения дисциплин (практик). Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя: перечень компетенций; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы,

необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для всех видов занятий, предусмотренных учебным планом; примерные вопросы для подготовки к зачетам и экзаменам; тесты; примерную тематику курсовых и контрольных работ, рефератов и т.п.

7.2. Государственная итоговая аттестация.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в КемГИК осуществляется в соответствии с положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Преподавательский коллектив готов к созданию необходимых условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Процесс обучения возможен как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (при необходимости).

Проводятся мероприятия по созданию безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации лицами с ОВЗ. В образовательном процессе используются обычные условия со сниженной напряженностью и интенсивностью методов обучения.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающимися с различными нарушениями, что никак не влияет на слушателей с обычным восприятием.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с «Электронной образовательной средой КемГИК», электронными ресурсами Научной библиотеки КемГИК, в том числе с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем («Университетская библиотека online», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, Национальная электронная библиотека (НЭБ)); Информационными базами данных: РОСИНФОРМКУЛЬТУРА, Официальный интернет портал правовой информации, ТЕХЭКСПЕРТ. Электронный фонд правовой и нормативно -технической документации из любой точки, подключенной к сети Internet, в т.ч. и из дома.

Форма проведения текущей, промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплин (модулей) и итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), а при необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В целях доступности получения высшего образования вуз предоставляет альтернативную версию официального сайта КемГИК для слабовидящих в сети «Интернет».

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида ему оказывается содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможностей здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ в вузе установлен особый порядок освоения учебной дисциплины

«Физическая культура и спорт». Для данной категории, обучающихся организуются отдельные занятия в специальных (медицинских) группах, учитывающие возможности здоровья и предусматривающие доступную физическую нагрузку. Предоставляется возможность обучения по специально разработанному курсу «Адаптивная физическая культура», направленному на реабилитацию и адаптацию студентов с ограниченными возможностями. Для обучающихся с ограниченными возможностями передвижения допускается подготовка рефератов по темам здоровьесбережения.

В структуре вуза действует здравпункт, где лица с ОВЗ могут получить квалифицированную медицинскую помощь. Психолого-педагогическое сопровождение предполагает создание условий для мотивации обучения, проявления индивидуальности и самостоятельности обучающегося.

Организация самостоятельной работы, наличие дисциплин по выбору, возможность составления индивидуального расписания занятий и индивидуальных консультаций с преподавателями помогает инвалидам и лицам с ОВЗ самостоятельно определять пути личностного развития.

Комплексное сопровождение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ включает организационно-педагогическое, психолого-педагогическое и социальное направление.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль освоения ОПОП обучающимися с ОВЗ в соответствии с учебным графиком. Оно включает в себя контроль посещаемости занятий, контроль текущей и промежуточной успеваемости, помощь в организации самостоятельной работы, индивидуальных консультаций с

преподавателями, ликвидации академических задолженностей.

Социальное сопровождение образовательного процесса студентов с ограниченными возможностями здоровья в вузе направлено на социальную поддержку инвалидов при их обучении.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты - это содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда. Вузом организуется волонтерское движение, направленное на оказание социальной помощи инвалидам и лицам с ОВЗ; координацию участия инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся в вузе, в выставках, конференциях, конкурсах, олимпиадах и форумах; содействие организации научных исследований по проблемам образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

В КемГИК оказывается информационная и консультационная поддержка преподавателям и сотрудникам по вопросам образования инвалидов и лиц с ОВЗ. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, а также учете этих знаний при организации образовательного процесса в КемГИК организуется проведение учебно-практических семинаров, обучение профессорско-преподавательского состава на курсах повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по образовательной программе 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» пользуются особыми правами и преимуществами. Наличие преимущественного права зачисления, возможность увеличения продолжительности вступительного испытания или выбора его формы (устной или письменной), предоставление технической помощи и ассистента для поступающих с ограниченными возможностями здоровья отражены в «Правилах приема на обучение в ФГБОУ ВО «КемГИК». Данная информация также отражена на официальном сайте КемГИК в рубрике «Абитуриенту» - «Условия проведения вступительных испытаний для лиц с ОВЗ, инвалидов» http://www.kemguki.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=6752&Itemid=2716

Документы, отражающие особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КемГИК, размещены на официальном сайте КемГИК в разделе «Сведения об образовательной организации», рубрике «Доступная среда» <http://www.kemguki.ru/sveden/ovz/>

9. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО соответствует требованиям к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», уровень бакалавриата.

9.1. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение необходимое для реализации бакалаврской программы включает специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Электронно-библиотечная система («Университетская библиотека online») и электронная информационно-образовательная обеспечивает одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», обеспечивается наличием в Кемеровском государственном институте культуры Научной библиотеки,

обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Перечень электронных информационно-образовательных ресурсов научной библиотеки КемГИК, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по web-адресу: <http://www.kemguki.ru/upload/iblock/b63/Perechen-informatsionnykh-resursov-dlya-lits-s-OVZ.pdf>

Библиотечный фонд укомплектован изданиями учебной, учебно-методической, научной литературы, включая периодические издания, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

Электронно-библиотечная система КемГИК содержит издания основной учебной литературы по дисциплинам учебного плана, фонд дополнительной литературы (официальные, справочно- библиографические и специализированные периодические издания). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к сети Интернет из любой точки, как на территории вуза, так и вне его: к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных возможностей.

Вся учебно-методическая документация по направлению подготовки 51.03.03 «Социально- культурная деятельность» размещена в электронной образовательной среде (ЭОС) вуза.

В ЭОС размещены: учебно-организационные ресурсы (рабочие учебные планы очной и заочной форм обучения), учебно-программные ресурсы (рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программа государственной итоговой аттестации), учебно-теоретические ресурсы (учебные пособия/ учебные наглядные/ учебно-методические, конспекты лекций и презентации к ним), учебно- практические ресурсы (практикумы, сборники практических работ, перечень и тематика практических работ), учебно-методические материалы (методические указания), учебно-справочные ресурсы (гlossарий, словарь), учебно-наглядные ресурсы (учебные наглядные пособия, альбомы, каталоги, образцы учебно- творческих работ, электронные презентации), учебно-библиографические ресурсы (список литературы, интернет-ресурсы), фонды оценочных средств.

9.3. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной, научно-методической деятельностью.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. 70 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины. 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной сфере более 3 лет).

60 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата имеют ученую степень или (и) ученое звание.

51.03.03 Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки «Социально-культурная деятельность»

Система приоритетов в вузе определяет инновационное развитие, миссию и соответствующие задачи всех направлений деятельности, осуществляемых Кемеровским государственным институтом культуры.

Приоритеты социально-воспитательной деятельности:

- Обеспечение воспитательной и социальной деятельности, способствующей становлению и самоактуализации личности студента как будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, высокой культурой и гражданской ответственностью.

- Создание оптимальной социальной среды, обеспечивающей реализацию всех видов социальной поддержки студентов и работников института.

В вузе осуществляется:

- политика социального партнерства и диалога субъектов воспитательной деятельности на основе развития системы студенческого самоуправления как приоритета организационной культуры и общественно-значимой личностной самореализации студентов вуза;

- система стратегического проектирования и программного психолого-педагогического обеспечения воспитательной деятельности, которая развивается на основе внедрения научных достижений, ведущих ученых и преподавателей института;

- становление корпоративной идеологии как контента профессионально-личностной культуры и компетенций в процессе формирования мировоззрения студентов, профессорско-преподавательского состава, всех сотрудников института, основанного на ценностях, убеждениях и принципах гордости и любви к профессии, патриотическому отношению к своему вузу, культуре толерантности, личной нравственной ответственности, преемственности в развитии научных школ вуза;

- формирование информационного пространства как условия обеспечения интеграционной и коммуникативной функций воспитательной и социальной работы вуза на основе развития образовательно-научно-творческой деятельности и информационно-коммуникативных технологий;

- интеграция воспитательной работы вуза в межрегиональное, федеральное и международное социально-культурное и образовательное пространство на основе системы взаимодействия с региональными, российскими и международными общественными объединениями, ассоциациями, комитетами и союзами для реализации проектной деятельности по духовно-нравственному воспитанию студенческой молодежи, взаимного сотрудничества молодежи в распространении идей толерантности и ценности культурного разнообразия, развитии межкультурных обменов;

- социально-культурное и научно-методическое сопровождение реализации социальных проектов и программ вуза, развитие социокультурного творчества студентов и преподавателей;

- развивается система социального партнерства в осуществлении социальной поддержки и обеспечении правовых компетенций студенческой молодежи, устройство их профессиональной карьеры, социальная поддержка преподавателей и сотрудников.

В КемГИК созданы все необходимые формы активного участия студенчества в этой работе, через сформированные выборные социальные институты, посредством участия своих представителей или личного участия через Ученый Совет КемГИК, советы факультетов, СНО, различные общественные организации, органы студенческого самоуправления и т. д.

Осуществляется политика доступности медицинской помощи, улучшение ее качества, укрепление здоровья студентов, преподавателей и сотрудников на основе использования различных ресурсов здравоохранения; профилактика заболеваний среди студентов, преподавателей и сотрудников; содействие улучшению жилищных и бытовых условий студентов, преподавателей и сотрудников вуза.

Реализация программы позволяет вузу развиваться в соответствии с требованиями государственной политики в области образования и науки, наращивать свой потенциал в формировании социокультурной среды для образования, науки и творчества, воспитания и развития творческой личности, становления культуры человека, будет способствовать созданию предпосылок для дальнейшего стабильного и устойчивого развития вуза.

Документы, регламентирующие создание и развитие среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников размещены в Сведениях об образовательной организации на официальном сайте КемГИК:

- Устав ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» от 26.05.2011 (в действующей редакции).

- Коллективный договор между работодателем и работниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» от 22 февраля 2018 г.

- Стратегия развития Кемеровского государственного института культуры в контексте «экономики творчества» на 2018-2023 гг. (от 26.03.2018 г.).

- Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Кемеровского государственного института культуры» (от 30.08.2018 г. № 1ЛНА/01.08-08).

- Правила внутреннего распорядка обучающихся (№ 49/01.08-08 от 24.05.2014 г.).

- Положение «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» от 30.11.2016 г. № 87/01.08-08

- Положение «О студенческом совете института».

- Положение о студенческих отрядах и др.

10. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой КемГИК принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы КемГИК при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников КемГИК. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой

работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Перечень работодателей (объединений работодателей), принимавших участие в разработке, реализации и актуализации ОПОП по программе

51.03.03 «Социально-культурная деятельность» профили «Менеджмент социально-культурной деятельности»

- Павлюк Наталья Сергеевна, директор колледжа ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств» имени народного артиста СССР И.Д. Кобзона;

- Лукьянец Василий Иванович, заведующий МБ ДОУ «Детский сад №3» Кемеровская область пгт. Яшкино;

- Карасева Ольга Юрьевна, заместитель директора по концертной деятельности Государственного автономного учреждения культуры Кемеровской области «Государственный музыкальный театр Кузбасса имени народного артиста Российской Федерации А.К. Боброва»;

- Силина Мария Евгеньевна, педагог дополнительного образования МБ НОУ «ЛИЦЕЙ №111»;

- Кабанова Алена Олеговна, главный специалист управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации г. Кемерово;

- Трофимова Ирина Александровна, педагог дополнительного образования МБОУ ДО, Центр дополнительного образования детей им. В. Волошиной г. Кемерово.

Работодатели участвуют в разработке и обсуждении образовательной программы и рабочих программ дисциплин, в разработке показателей оценки знаний студентов, проведении мастер-классов, предоставляют возможность для прохождения производственной практики для студентов; предоставляют возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей; осуществляют

целевой заказ на подготовку специалистов; осуществляют прямой найм выпускников на рабочие места; участвуют в качестве эксперта на экзаменах профильной направленности в конце каждого семестра для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности.

11. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания (далее–Программа) в ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» представляет собой документ, содержащий совокупность научно обоснованных взглядов, принципов, приоритетных направлений формирования и развития системы воспитательной работы с обучающимися КемГИК. Программа рассматривает воспитание студенческой молодежи как целостный процесс, который должен иметь долговременные цели, задачи и принципы, и в тоже время призванный быть достаточно гибким, отвечать насущным потребностям молодежи и развития общества, учитывать особенности профессиональной деятельности будущих выпускников института.

Цель рабочей программы воспитания – определение комплекса ключевых характеристик системы воспитательной работы КемГИК (принципов, методологических подходов, цели, задач, направлений, форм, средств и методов воспитания, планируемых результатов и др.) для оказания содействия субъектам образовательных отношений в организации воспитывающей среды.

Задачи Программы:

- определение основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

При разработке данной программы учитывались следующие особенности института:

- студенты института, как объект воспитания, имеют высокую степень социальных свобод и самостоятельного выбора степени активности собственного участия в общественной жизни института (воспитательных акциях, студенческом самоуправлении, работы кружков и студенческих объединений различной направленности) и города (участие в работе межвузовских ассоциаций и организаций, свободное проведение досуга, получение дополнительного образования, совмещаемое с учёбой трудоустройство).

- сложилась и отлажено действует внутренняя организационная структура управления воспитательной системой, для которой характерны устойчивость внутривузовских отношений, культ здорового образа жизни, корпоративный дух и культура, индивидуальный неповторимый облик.

Основные направления воспитательной работы:

- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;
- правовое воспитание обучающихся;
- духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- эстетическое воспитание обучающихся;

- экологическое воспитание обучающихся;
- воспитательная работа с иностранными обучающимися.

Программа обосновывает создание в институте социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи учебного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих обучающимся реальные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

Программа разработана с учетом государственных требований к организации воспитательной работы в системе высшего образования, а также возможностей администрации, профессорско-преподавательского состава института и студенчества ВУЗа формировать социокультурную среду, направленную на развитие интеллектуального, научного, творческого потенциала обучающихся, их социальных качеств и общественной активности.

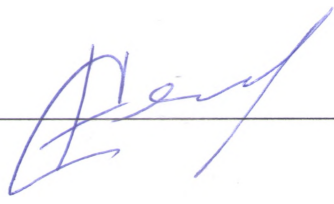
Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
Направление подготовки
51.03.03 «Социально -культурная деятельность»
Профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Проректор по учебной и воспитательной работе  И. Л. Скипор

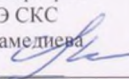
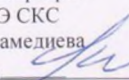
Начальник
учебно-методического управления  Е. Ф. Сергеева

Декан
Факультета
социально-культурных технологий  С. А. Мухамедиева

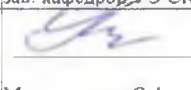
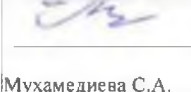
Зав. кафедрой
Управления и экономики
социально-культурной сферы  А. С. Тельманова

Лист регистрации изменений и дополнений

ПОРЯДОК разработки, обновления и утверждения
основных профессиональных образовательных программ высшего образования

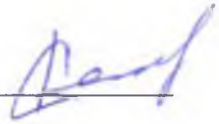
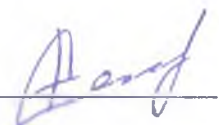
Номер доп. (изменения)	Дата дополнения (изменения)	Пункты с дополнениями (изменениями)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответств. лица
1	13.03.2020		Внесены изменения в аннотации по дисциплинам «Философия», «Основы государственной культурной политики РФ»	Зав. кафедрой У и Э СКС Мухамедиева С.А. 
2	20.05.2020	П.8, П. 9.2.	Изменение web-адреса	Зав. кафедрой У и Э СКС Мухамедиева С.А. 

Лист регистрации изменений и дополнений

Номер дополненного (изменения)	Дата дополнения (изменения)	Пункты с дополнениями (изменениями)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответств. лица
1	24.05.2021	Аннотации дисциплин, индикаторы компетенций	Внесены изменения в компетенции, входящие в обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата, на основании Приказа Минобрнауки РФ № 1456 от 26.11.2020; № 83 от 08.20.2021.	 Мухамедиева С.А. зав. кафедрой УЭ СКС
2	24.05.2021	п. 1.1	Внесены изменения в перечень нормативных документов	 Мухамедиева С.А. зав. кафедрой УЭ СКС
3	24.05.2021	п. 6	Внесены изменения в название пункта	 Мухамедиева С.А. зав. кафедрой УЭ СКС
4	24.05.2021	п. 12	Добавлен календарный план воспитательной работы	 Мухамедиева С.А. зав. кафедрой УЭ СКС

Лист регистрации изменений и дополнений

ПОРЯДОК разработки, обновления и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования

Номер дополненного (изменения)	Дата дополнения (изменения)	Пункты с дополнениями (изменениями)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответств. лица
1.	27.02.2023	П. 3.1	Внесены изменения в компетенции, входящие в обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата, на основании Приказа Минобрнауки РФ «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования» № 208 от 27.02.2023.	 Тельманова А.С. Зав. кафедрой УиЭ СКС
2.	12.04.2023	П.4.1	Корректировка объема контактной работы по дисциплинам «Философия», «История», «Русский язык», «Экономика»	 Тельманова А. С. Зав. кафедрой УиЭ СКС