

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ

Раздел 3. Библиотека как социальный институт

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 20.05.2025 г., протокол № 9 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Библиотекосведение. Раздел 3. Библиотекосведение как социальный институт : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / автор-составитель Меркулова А. Ш. – Кемерово : КемГИК, 2022. – 15 с.

Автор-составитель:
Меркулова А. Ш.,
канд. пед. наук, доцент

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1 Структура дисциплины при очной форме обучения	5
4.2 Структура дисциплины при заочной форме обучения	7
4.3 Содержание дисциплины	8
4.4 Список ключевых слов	14
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	14
5.1 Образовательные технологии	14
5.2 Информационно-коммуникационные технологии	14
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	15
6.1 Примерная тематика сообщений	15
6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	16
6.3 Методические указания к выполнению самостоятельной работы	17
6.4 Содержание самостоятельной работы студентов	17
7. Фонд оценочных средств	19
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	19
7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	19
7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	19
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
8.1 Основная литература	19
8.2 Дополнительная литература	20
8.3 Электронные ресурсы	24
9. Программное обеспечение и информационные справочные системы	24
9.1 Технические средства обучения	24
9.2 Программное обеспечение	25
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Библиотечноеведение. Раздел 3» являются формирование у обучающихся основных элементов профессионального мировоззрения; обеспечение их фундаментальными знаниями по теоретическим основаниям

библиотекovedения.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина включена в базовую часть учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Служит теоретической основой для изучения дисциплин, направленных на освоение библиотечно-информационной практики – Библиотечный фонд, Библиотечно-информационное обслуживание, Справочно-поисковый аппарат, Менеджмент библиотечно-информационной деятельности, Маркетинг библиотечно-информационной деятельности, и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения;	характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;	навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению

04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Все обобщенные функции	Все трудовые функции
--	------------------------	----------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. В том числе 68 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 76 час. - самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 34 часов (50% от объема контактных часов); групповые (семин. и практ.) занятия – 34 часов (50%).

** В интерактивной форме проводятся 22 часа учебных занятий (32,4 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ те мы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Семин. /практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социальная сущность библиотеки	15	4	4	пробл. Лекц. (2ч.) семинар-диалог (2ч.)	7
2.	Миссия, социальная роль и функции библиотеки	15	4	4	лекц.- визуализация (2ч.) семинар- дискуссия (2ч.)	7
3.	Видовое разнообразие библиотек	18	4	6	учебная конференция «Библиотеки мира» (6ч.)	8
4.	Национальные, универсальные и специальные библиотеки	16	4	4		8
5.	Библиотека как система	13	4	2		7
6.	Библиотека как третье место	11	2	2	Коллоквиум (2ч.)	7
7.	Библиотечное дело в РФ	15	4	4		7
8.	Библиотечная профессия	16	4	4	пробл. лекц. (2ч.) круглый стол (2ч.)	8
9.	Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества	15	4	4	лекц.-конс. (2ч.)	7
	Подготовка к экзамену	36				
	Курсовая работа	10				10
ИТОГО по дисциплине		180	34	34		76

* Лекционные занятия составляют 50 часов (36,8 % от объема контактных часов); групповые (семина. и практ.) занятия – 86 часов (63,2%).

** В интерактивной форме проводятся 58 часов учебных занятий (42,6% от объема контактных часов).

4.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					
		Всего	Лекц.*	Семина./ практ.	Конс.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5		6	
1.	Социальная сущность библиотеки	17	1			пробл. лекц. (1ч.)	16
2.	Миссия, социальная роль и функции библиотеки	17	1		2	пробл. лекц. (1ч.)	16
3.	Видовое разнообразие библиотек	18	1	1			16
4.	Национальные, универсальные и специальные библиотеки	18		1	2		15
5.	Библиотека как система	18			2		16
6.	Библиотека как третье место	18			2		16
7.	Библиотечное дело в РФ	18			2		16
8.	Библиотечная профессия	18	1	2		дискуссия (2ч.)	15
9.	Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества	17		2		практ. работа в малых группах (2ч.)	15
	Подготовка к экзамену	9					
	Курсовая работа	10					10
ИТОГО по дисциплине		180	4	6	10	6	151

* Лекционные занятия составляют 4 часа (20% от объема контактных часов); групповые (семина. и практ.) занятия – 6 часов (30%).

** В интерактивной форме проводятся 6 часов учебных занятий (30% от объема контактных часов).

4.3 Содержание дисциплины

Содержание разделов и тем	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
Тема 1. Социальная сущность библиотеки Понятие «библиотека» в современном обществе. Сущность библиотеки как особого социального института, обеспечивающего социальную и культурную коммуникацию между документом и пользователем. Признаки библиотечного социального института. Структурные элементы библиотечного социального института.	Формируемые компетенции: ОПК-1 знать: • основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; уметь: характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции; владеть: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.	Коллоквиумы. Промежуточный тест. Выступление на учебной конференции «Библиотеки мира» с эл. презентацией. Проверка практических работ. Контрольные работы. Экзамен.
Тема 2. Миссия, социальная роль и функции библиотеки Содержание и границы понятий «миссия», «социальная роль» и «функции» библиотеки как базовые характеристики теоретических концепций о библиотеке. Социальные функции библиотеки (информационная, образовательная, культурная), их содержание и реализация через социальные роли в конкретно-исторических условиях. Сущностные функции библиотеки (мемориальная, коммуникативная, кумулятивная), их содержание и реализация в библиотечно-информационной деятельности.		
Тема 3. Видовое разнообразие библиотек Понятия «классификация», «типология», «тип», «вид», их соотношение. Теоретико-познавательная и практическая задачи классификации и типизации библиотек. Классификации библиотек на основе формального, содержательного и		

системного признаков. Типологизация библиотек. Динамичность, подвижность и относительность типов и видов библиотек. Факторы появления новых видов библиотек.		
<i>Тема 4. Национальные, универсальные и специальные библиотеки</i> Национальные библиотеки, специфика их социального назначения. Основные направления деятельности национальных библиотек. Универсальные библиотеки, их социальное назначение. Универсальные научные библиотеки территории. Публичные универсальные библиотеки, их функциональные особенности. Библиотеки для детей и юношества, их функциональные особенности. Специальные библиотеки, их социальное назначение. Виды специальных библиотек: академические, отраслевые, производственные, учебные, управленческие, для слабовидящих и незрячих людей.		
<i>Тема 5. Библиотека как система</i> Системная модель библиотеки. Сущностная модель библиотеки: первый и второй контур. Двухконтурная модель библиотеки. Подсистемы системной модели библиотеки: библиотечный фонд, материально-техническая база, библиотечный персонал, контингент пользователей. Взаимосвязи подсистем библиотеки как системы		
<i>Тема 6. Библиотека как третье место</i> Понятие «третье место». «Третьи места» – это «нейтральные» места для социального взаимодействия. Основные составляющие третьего места. Основные компоненты «классического» третьего места. Библиотека как «третье место». Библиотека как место самореализации. Функции библиотеки как третьего места. Проекты библиотек как мест для		

самореализации.		
Тема 7. Библиотечное дело в РФ Библиотечные сети и системы РФ. Библиотечная сеть. Библиотечная система. Принципы функционирования библиотечных систем. Виды библиотек, образующих библиотечные сети. Библиотечная идеология. Государственная и профессиональная идеология. Профессиональная библиотечная идеология: информационная идеология, просветительная идеология, маркетинговая идеология. Библиотечная политика РФ. Государственная информационная политика. Государственная культурная политика. Государственная образовательная политика. Государственная библиотечная политика: цель и предпосылки. Виды государственной библиотечной политики. Приоритеты библиотечного дела. Парадигма развития библиотечного дела.		
Тема 8. Библиотечная профессия Содержательная характеристика библиотечной профессии. Многообразие библиотечных специальностей и видов библиотечной деятельности. Коллективный характер библиотечной деятельности. Дифференциация и интеграция в библиотечной профессии. Профессиональные компетенции бакалавра библиотечно-информационной деятельности. Свойства и характеристики социальной, профессиональной и познавательной направленности личности библиотекаря. Этические нормы профессии библиотекаря. Система непрерывного профессионального образования библиотечных кадров. Современные проблемы и перспективы библиотечной профессии.		
Тема 9. Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества Роль и задачи профессиональных коммуникаций в развитии библиотечно-		

информационной сферы, в подготовке и самообразовании библиотечного специалиста. Основные каналы профессиональной коммуникации библиотечного сообщества. Профессиональные периодические издания и информационно-библиографические издания. Интернет-ресурсы для библиотекаря. Роль международных и российских библиотечных профессиональных организаций в развитии профессиональных коммуникаций.		
---	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки в учебном процессе, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, тестов, творческих заданий, др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

- *статичные электронно-образовательные ресурсы*: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др.;
- *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», «глоссарий», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания в виде рецензии или комментариев; индивидуализировать задания с учетом психологических и физиологических особенностей отдельных студентов.

Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы:

- Тематический план дисциплины.
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы:

- Конспект лекций по дисциплине, разд. 3 «Библиотека как социальный институт».

Учебно-практические ресурсы:

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине, разд. 2 «Библиотека как социальный институт».

Учебно-методические ресурсы:

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-справочные ресурсы:

- Путеводитель «Профессиональные российские и зарубежные журналы и газеты».
- Путеводитель «Профессиональные информационно-библиографические издания».
- Путеводитель «Профессиональные Интернет-ресурсы».

Учебно-наглядные ресурсы:

- Электронные презентации к лекциям по темам.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы.

Фонд оценочных средств:

- Тематика рефератов, докладов по дисциплине.
- Перечень вопросов к экзаменам по дисциплине.
- Промежуточный тест по дисциплине.

6.2 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами;

- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, зачету и экзаменам; составление учебного глоссария по дисциплине; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.3 Содержание самостоятельной работы

Содержание самостоятельной работы при очной форме обучения:

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
Тема 1. Социальная сущность библиотеки	7	Подготовка к семинару-диалогу
Тема 2. Миссия, социальная роль и функции библиотеки	7	Составление учебного глоссария Подготовка к семинару-дискуссии
Тема 3. Видовое разнообразие библиотек	8	Пополнение учебного глоссария Подготовка сообщения и презентации на учебную конференцию
Тема 4. Национальные, универсальные и специальные библиотеки	8	Подготовка к контрольной работе
Тема 5. Библиотека как система	7	Подготовка к семинару
Тема 6. Библиотека как третье место	7	Подготовка к коллоквиуму
Тема 7. Библиотечное дело в РФ	7	Подготовка к практической работе
Тема 5. Библиотечная профессия	8	Подготовка к Круглому столу
Тема 6. Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества		Выполнение домашней работы по поиску профессиональных публикаций на заданную тему
Итого по дисциплине	76	

Содержание самостоятельной работы при заочной форме обучения:

Разделы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
Раздел 2. Библиотека как социальный институт	151	Самостоятельное изучение тем 1-9 Выполнение контрольной работы
ИТОГО по дисциплине	151	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчёт о выполнении практических заданий; защита выполненных индивидуальных заданий;

подготовка конспектов на основе ментальных карт; коллоквиумы.

Описания практических и семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзаменам и зачету, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Библиотекосведение. Общий курс : учеб. для бакалавров. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 240 с. – Текст : непосредственный.
2. Библиотекосведение. Разделы 2–4 : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр. – Кемерово : Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2013. – 116 с. – Текст : непосредственный+Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Романов, П. С. Библиотекосведение зарубежных стран во второй половине XX – начале XXI века / П. С. Романов : учеб. пособие. – Москва : Хлебпродинформ, 2012. – 122 с. –

Текст : непосредственный.

2. Ванеев, А. Н. Библиотекосведение в России конца XX века / А. Н. Ванеев : учеб. пособие. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 248 с. – URL: http://elibrary.bsu.az/books_aysel%5CN_303.pdf – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

Регламенты

1. ГОСТ Р 7.0.107-2022. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 мая 2022 г. № 396-ст : введен впервые : дата введения 2022.09.01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» и [др.]. – Москва : Российский институт стандартизации, 2022. – 27 с. – URL: http://www.nilc.ru/nilc/documents/gost_r_7.0.107-2022.pdf (дата обращения: 10.09.2022). – Текст : электронный.
2. Российская Федерация. Законы. О библиотечном деле : федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ : действующая редакция. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/9010022> (дата обращения: 10.09.2022).

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://dbisis.mpei.ac.ru/free/libr.htm	База данных «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»: электрон. информ. портал
http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://www.ifla.org	Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA)
http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm	Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН: электрон. информ. портал.
http://www.rba.ru/	Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.
http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электрон. информ. портал

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

- *лицензионное программное обеспечение:*

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite

X6

- ***свободно распространяемое программное обеспечение:***

- офисный пакет – LibreOffice;
- графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).

- ***базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:***

- Консультант Плюс.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Библиотека

- библиотечный социальный институт
- классификация
- миссия
- национальная
- роль социальная
- специальная

Коммуникации профессиональные

- издания профессиональные периодические
- издания профессиональные информационно-библиографические
- Интернет-ресурсы профессиональные
- организации профессиональные

- типологизация
- универсальная
- функции социальные
- функции сущностные

Профессия библиотечная

- компетенции профессиональные
- требования к специалисту
- система непрерывного профессионального образования