

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
Решением Ученого совета Кемеровского государственного института культуры Протокол. № 11 от 27.05.2025 г.	ректор Кемеровского государственного института культуры А.В. Шунков 27.05.2025 г.

Профиль:
Искусство хореографа
Квалификация (степень) выпускника:
Магистр

(Программа магистратуры)
Форма обучения:
очная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», уровень высшего образования «магистратура»

Утверждена на заседании Совета факультета / Учебно-методического совета факультета 18.05.22 г., протоколом № 9

Переутверждена на заседании Совета факультета / Учебно-методического совета факультета 18.05.23 г., протокол № 5

Сведения о рецензентах:

Сингач Н. П., профессор кафедры хореографии Алтайского государственного института культуры.

Селиверстов В. А., заслуженный артист РФ, художественный руководитель Театра танца «Сибирский калейдоскоп филармонии Кузбасса им. Штоколова

Сведения о разработчиках:

Палилей А. В., канд. пед. наук, и. о. декана факультета хореографии, профессор кафедры балетмейстерского творчества.

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению
 - 1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО.
 - 1.4. Требования к абитуриенту.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.1. Области профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности
 - 4.1. Учебный план.
 - 4.2. Календарный учебный график.
5. Рабочие программы дисциплины
6. Характеристика видов практик
 - 6.1. Учебная практика.
 - 6.2. Производственная практика.
7. Характеристика фондов оценочных средств
 - 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.
 - 7.2. Государственная итоговая аттестация.
8. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
9. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению/специальности подготовки
 - 9.1. Материально-техническое обеспечение
 - 9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
 - 9.3. Кадровое обеспечение
10. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки/специальности.
11. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры
 - Лист согласования
 - Лист изменений и дополнений

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство» (профиль подготовки Искусство хореографа),
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», профиль «Искусство хореографа», квалификация (степень) выпускника, магистр.
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации»;
 - Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 52.04.01 Хореографическое искусство (уровень магистратуры) утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 мая 2016 г. № 547 (далее - ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Локальные акты вуза.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство

Основная образовательная программа высшего образования магистратуры (далее - ОПОП) по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство» (профиль подготовки Искусство хореографа), реализуемая в Кемеровском государственном институте культуры (далее - Институт), сформирована на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 071200 «Хореографическое искусство», утвержден приказом Минобрнауки РФ № 203 от 22.03.2010. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, а также иные материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры по направлению подготовки 52.04.01 Хореографическое искусство (профиль подготовки Искусство хореографа) - подготовка хореографов - квалифицированных магистров, обладающих гуманистическим мировоззрением, владеющих совокупностью знаний, умений и навыков в области постановочной, производственно-практической и научно-исследовательской деятельности в творческих учреждениях искусств. Хореограф -специалист в области искусства танца, способный к артикуляции своей позиции в современном обществе в контексте художественных задач современности и культурных традиций.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО по направлению

Нормативный срок освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 2 года.

Общая трудоемкость освоения студентом ОПОП магистратуры по данному направлению составляет 120 зачетных единиц (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам) за весь период обучения и включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы и практики студента, а также время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоемкость освоения ОПОП магистратуры в год составляет 60 зачетных единиц, без учета факультативов.

1.3.3. Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем факультативных дисциплин, не включаемых в 120 зачетных единиц и не обязательных для изучения обучающимися, определяется Институтом самостоятельно.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 36 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании

уровня бакалавра или специалиста. При приеме по направлению подготовки магистров 52.04.01 «Хореографическое искусство» (профиль подготовки «Искусство хореографа») осуществляется сдача профильного экзамена (урок классического танца; демонстрация танцевального номера, поставленного абитуриентом; импровизация) и собеседование, позволяющее выявить у абитуриента знание истории хореографического искусства и смежных искусств и осознанность мотивации к занятию хореографической деятельностью; сдача экзаменов по иностранному языку и истории культуры.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.1.1 Области профессиональной деятельности выпускника

Профессиональная деятельность магистров по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», (профиль подготовки «Искусство хореографа») включает:

- хореографическое искусство и способы его функционирования в обществе;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, учреждения науки, искусства, культуры;
- органы управления культурой.

Профессиональная деятельность выпускника осуществляется в творческих организациях, центрах искусств, театрах, хореографических коллективах, студиях и т.п.; общеобразовательных, средних и высших профессиональных учебных заведениях и, а также учреждениях дополнительного образования; образовательных учреждениях физической культуры и спорта; культурных центрах досуга, клубах; государственных, общественных и коммерческих организациях, способствующих созданию и распространению продуктов хореографического творчества.

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», (профиль подготовки «Искусство хореографа») являются:

- телесный аппарат танцовщика-исполнителя;
- принципы организации движений человеческого тела в соответствии с эстетикой хореографического искусства;
- процесс обучения принципам организации движений человеческого тела в соответствии с методикой преподавания хореографических дисциплин;
- процесс обучения и воспитания средствами хореографического искусства;
- создатели хореографических произведений;
- творческо-производственная деятельность в области хореографического искусства;
- зрительская аудитория-потребитель художественно-творческой продукции.

2.1.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- проектная.
- балетмейстерско-постановочная;
- организационно-управленческая;
- художественно-критическая;
- экспертно-консультативная

Конкретные типы задач профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются Институтом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

1. Код профессионального стандарта:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального и дополнительного образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере хореографического искусства).

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с указанными видами профессиональной деятельности магистр по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство», (профиль подготовки «Искусство хореографа») должен

решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- проводить научные исследования и разработки в области хореографического искусства в качестве российского исполнителя;
- осуществлять эксперименты, наблюдения, собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать информацию, передовой опыт в области хореографического искусства;
- разрабатывать план самостоятельной исследовательской деятельности в области хореографического искусства, участвовать в составлении планов научных исследований, рекомендаций по использованию их результатов;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- участвовать во внедрении результатов научных исследований и разработок;
- представлять итоги научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей.

педагогическая деятельность:

- осуществлять на высоком научно-методическом уровне процесс обучения и воспитания, обучающегося в области хореографического искусства;
- осуществлять функции тьютора;
- планировать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность;
 - формировать у обучающихся профессиональные умения, навыки, компетенции;
 - формировать систему контроля качества образования в области хореографического искусства;
 - соблюдать права обучающихся, защищать честь и репутацию образовательной организации;
 - соблюдать требования безопасности жизнедеятельности;
 - повышать уровень профессиональной квалификации в соответствии с современными требованиями.

проектная деятельность:

- участвовать в разработке проектов сохранения и развития хореографического искусства и образования;
- участвовать в создании структурно-функциональных моделей организаций хореографического искусства и образования;
- участвовать в проектировании инновационных образовательных и художественно-творческих систем в области хореографического искусства и образования.

балетмейстерско-постановочная деятельность:

- создавать авторские хореографические произведения, осуществлять постановки танцев в оперных и драматических спектаклях;
- планировать и организовывать репетиционный процесс, осуществлять ввод новых исполнителей в хореографические постановки, выпускать спектакли (программы) в соответствии с планом и сметой расходов;
- создавать творческий хореографический коллектив, представлять руководству предложения по формированию составов постановочных групп и исполнителей, формировать текущий репертуар;
- осуществлять контроль за деятельностью художественно-постановочной части;
- создавать условия для повышения уровня профессиональной квалификации работников коллектива;
- обеспечивать высокий художественный уровень хореографических постановок;
- вносить предложения о поощрении работников и о наложении дисциплинарных взысканий, контролировать соблюдение творческой и трудовой дисциплины;
- проводить работу со зрительской аудиторией, участвовать в культурно-просветительских мероприятиях, акциях по популяризации достижений хореографического искусства среди населения;

организационно-управленческая деятельность:

- разрабатывать и планировать проекты и мероприятия в области хореографического искусства;
- руководить творческо-производственной, рекламно-маркетинговой, финансово-хозяйственной и коммерческой деятельностью;
- обеспечивать высокую экономическую эффективность деятельности организации, осуществляющей проекты и мероприятия в области хореографического искусства;
- изыскивать необходимые финансовые средства для организации мероприятия или проекта в области хореографического искусства, рационально использовать ресурсы;
- осуществлять эффективные действия для продвижения рекламы проекта в области хореографического

искусства;

- координировать действия лиц, участвующих в реализации проекта и мероприятия в области хореографического искусства;
- обеспечивать хозяйственную эффективность реализации проекта в области хореографического искусства;
- обеспечивать связи с общественностью в процессе работы над проектом (мероприятием) в области хореографического искусства;
- создавать условия для взаимодействия всех партнёров творческой организации в осуществлении ее деятельности путем создания обоснованной мотивации и обеспечения ресурсами;
- осуществлять регулярный мониторинг финансовой эффективности деятельности творческой организации;
- проводить распределение и учет финансовых ресурсов проектов в области хореографического искусства;

художественно-критическая деятельность:

- создавать и публиковать критические статьи о произведениях хореографического искусства;
- вести просветительскую работу по пропаганде хореографического искусства;
- осуществлять экспертно-аналитическую работу по проблемам хореографического искусства;
- разрабатывать новые экскурсионные и лекционные темы в области хореографического искусства;
- сотрудничать со средствами массовой информации в качестве корреспондентов по хореографическому искусству, литературных редакторов. Ведущих радио и телевизионных художественных программ, организовать работу пресс-службы;

Экспертно-консультативная деятельность:

- участвовать в экспертизе хореографических произведений и исполнительской деятельности;
- проводить экспертно-консультационную деятельность в области хореографического искусства в культурных центрах, общественных объединениях;
- участвовать в экспертизе деятельности культурно-просветительных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в области хореографического искусства;
- участвовать в экспертизе проектов и программ сохранения и развития хореографического искусства, и образования;
- оказывать консультационную помощь по разработке проектов в области хореографического искусства и образования;

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ОПОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует,

		учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на

		государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языке(ах). УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; • адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует

		уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста,

		временной перспективой развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
История и теория искусства	ОПК-1. Способен применять теоретические и исторические знания профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1. Анализирует особенности выразительных средств искусства определенного исторического периода. ОПК-1.2. Применяет в собственной профессиональной деятельности знания особенностей выразительных средств искусства.
Творческая деятельность	ОПК-2. Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере искусства	ОПК-2.1. Осуществляет творческую деятельность в сфере искусства в своей профессиональной области. ОПК-2.2. Анализирует этапы и результаты своей творческой деятельности в сфере искусства.
Работа с информацией	ОПК-3. Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать, анализировать и систематизировать информацию, необходимую	ОПК-3.1. Осуществляет поиск информации в области искусства, в том числе в сети Интернет, используя различные методы. ОПК-3.2. Работает с

	для ее осуществления	различными видами библиотечных каталогов и с поисковыми информационными системами сети Интернет. ОПК-3.3. Использует результаты самостоятельного информационного поиска в профессиональной деятельности. ОПК-5 - Готов к организации нормативно-правовому обеспечению профессиональной деятельности учреждений сферы культуры и искусства
Педагогическая деятельность	ОПК-4. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные педагогические методы в области искусства, формулировать их на основе собственных педагогических принципы и методы обучения	ОПК-4.1. Разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин. ОПК-4.2. Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. ОПК-4.3. Выбирает эффективные педагогические системы и методы для решения конкретных педагогических задач.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ¹)
Научно-исследовательская	ПК-1. Способен планировать и реализовывать собственную исследовательскую	ПК-1.1.Способен осознать цели, задачи и этапы научного исследования в	Анализ опыта

¹ Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

	деятельность	области хореографического искусства (его методы, средства, этапы планирования, структуру, принципы проведения экспериментов); ПК-1.2. Способен планировать и реализовывать собственную научно-исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему научного исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения научного исследования, делать выводы; ПК-1.3. Способен понимать социально-психологические, социально-экономические, национально-исторические факторы, влияющие на процессы в области хореографического искусства.	
Педагогическая	ПК-2. Способен обучать танцевальным и теоретическим дисциплинам, сочетая научную	ПК-2.1. Способен обучать дисциплинам в области хореографического искусства, видеть и	ПС 01.003, ПС 01.004

	теорию и достижения художественной практики	исправлять ошибки обучающихся; ПК-2.2.Способен сформировать у обучающегося собственный исполнительский и педагогический подход к хореографии; ПК-32.3. Способен запомнить и воспроизвести хореографический текст, применить собственный педагогический опыт исполнения хореографического репертуара; ПК-2.4. Готов выполнять функции тьютора (оказывать эмоциональную и консультационную поддержку обучающимся в овладении профессией: анализировать индивидуальные особенности обучающегося, определять возможные точки его личностного роста, структурировать проблемы его саморазвития, прогнозировать перспективы его деятельности, изыскивать возможности устранения причин его неспешности, помогать обучающемуся в его самоанализе. В самостоятельном решении проблем и	
--	--	---	--

		принятии им ответственности за результаты работы, предвидеть реакции обучающегося на педагогические действия), способностью корректно строить взаимодействие с «проблемными», социально дезадаптированным и детьми и использовать знание психологии межличностного общения; ПК- 2.5.Способен произвести отбор обучающихся для занятий определенным видом танца и на этой основе выстроить стратегию обучения и воспитания; ПК-2.6. Способен проанализировать закономерности развития современного языка хореографии, перспективы развития хореографической педагогики и на этой основе критически аргументированно разобрать процесс исполнения хореографического произведения, сделать сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций; ПК-2.7. Способен осуществлять управление	
--	--	--	--

		познавательными процессами обучающихся; ПК-2.7. Способен ясно выражать свои мысли, терпеливо слушать других, общаться с детьми и взрослыми на позициях диалога, уважения, терпимости (при несогласии), эмпатии, воспринимать деятельность детей и коллег в том смысле, в каком они ее осмысливают сами, готовностью договариваться, разрешать конфликты, используя принцип сотрудничества во взаимоотношениях разных уровней («преподаватель-родитель (законный представитель)», «преподаватель-студент», «Родитель (законный представитель) - ребенок, «преподаватель-воспитатель»); ПК-2.8. Способен формировать систему контроля качества образования, участвовать в разработке образовательных программ в области хореографического искусства; ПК-2.9. Готов записать урок танца с использованием профессиональной	
--	--	--	--

		иноязычной терминологии.	
Проектная	ПК-3. Способен планировать проекты в сфере хореографического искусства	ПК-3.1.Способен разрабатывать проекты и программы сохранения и развития хореографического искусства; ПК-3.2.Способен создавать перспективные структурно-функциональные модели учреждений и организаций в области хореографического искусства; ПК-3.3. Способен проектировать инновационные образовательные и художественно-творческие системы в области хореографического искусства.	Анализ опыта
Балетмейстерско-постановочная	ПК-4. Способен собирать и обрабатывать информацию и преобразовывать ее в художественные образы для последующего создания хореографических постановок	ПК-4.1. Способен к сочинению собственного авторского хореографического текста, разработке концепции хореографического произведения, выстраиванию хореографической композиции; ПК-4.2. Готов запомнить, записать и воспроизвести хореографический текст, раскодировать текст, записанный в каком-либо хореографической нотации; ПК-4.3. Способен находить и	Анализ опыта

		применять организационно-управленческие решения в процессе работы над хореографическим производством; ПК-4.4. Способен реконструировать и грамотно стилизовать текст хореографического произведения; ПК-4.5. Способен исправлять технические, актерские, стиливые ошибки исполнителей; ПК-4.6. Способен сформировать репертуар, организовать репетиционную деятельность, осуществить ввод новых исполнителей, выпустить спектакль в соответствии с планом и сметой расходов; ПК-4.7. Способен контролировать деятельность художественно-постановочной части в организации хореографического искусства; ПК-4.8. Способен осуществлять постановки танцев в оперных и драматических спектаклях; ПК-4.9. Способен работать со зрителем, участвовать в акциях по популяризации достижений	
--	--	---	--

		хореографии.	
Организационно-управленческая	ПК-5. Способен осуществлять административно-организационную деятельность в области хореографического искусства	ПК-5.1. Способен реализовать комплекс маркетинга в области хореографического искусства; ПК-5.2. Способен провести рекламную кампанию по продвижению произведения хореографического искусства, поддерживать связи с общественностью; ПК-5.3. Способен проводить фандрейзинговые кампании с целью осуществления проектов в области хореографического искусства; ПК-5.4. Способен планировать и организовывать деятельность по ценообразованию в области хореографического искусства; ПК-5.5. Способен осуществлять стратегическое планирование, использовать методы исследования и моделирования бизнес-процессов в области хореографического искусства; ПК-5.6. Способен осуществлять эффективное управление персоналом организаций хореографического	ПС 01.003, ПС 01.004

		искусства, применять современные методы мотивации, координации и контроля; ПК-5.7. Способен проводить эффективное продюсирование мероприятий в области хореографического искусства; ПК-5.8. Способен управлять деятельностью организаций хореографического искусства, используя современные информационные технологии (сайты в сети «Интернет», презентации, метод коллаборативной фильтрации).	
Художественно-критическая	ПК-6. Способен исследовать тенденции современной ситуации в развитии хореографического искусства	ПК-6.1. Способен выявлять систему ценностных ориентаций общества, определять его эстетические, духовные потребности в конкретном произведении хореографического искусства; ПК-6.2. Способен прослеживать эволюцию художественных брендов в области хореографического искусства в разные исторические периоды; ПК-6.3. Способен анализировать сущность	Анализ опыта

		художественной моды в области хореографического искусства и ее национально-историческую специфику, понимать истоки и структуру общественной оценки явлений хореографического искусства, причины популярности-непопулярности, востребованности-невостребованности произведений и деятелей хореографического искусства.	
Экспертно-консультативная	ПК-7 Способен осуществлять экспертно-аналитическую работу по проблемам хореографического искусства	ПК-7.1. Способен анализировать специфику российского и международного художественных рынков в современных условиях и прогнозировать их развитие; ПК-7.2. Способен рассматривать хореографическое произведение с социокультурного и исторического контекста; ПК-7.3. Способен видеть архитектуру хореографического произведения; ПК-7.4. Способен осознавать художественную критику как творческую деятельность, способствующую повышению	ПС 01.003, ПС 01.004

		качества художественного продукта в области хореографического искусства; ПК-7.5. Способен воплотить в результатах деятельности свою индивидуальность и эстетические идеалы в области хореографического искусства; ПК-7.6. Способен создавать собственный авторский текст в разных жанрах художественной критики, работать в качестве научного консультанта при создании или реконструкции хореографических произведений); ПК-7.7. Способен вести художественно- просветительскую работу по пропаганде хореографического искусства.	
--	--	---	--

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ПООП ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство»

4.1. Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин (модулей) ПООП, обеспечивающих формирование компетенций.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» - 63 з.е., включает в себя дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе НИР» - 51 з.е., который в полном объеме относится к вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» - 6 з.е. в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений

подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 29 процентов общего объема программы магистратуры.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института при проведении учебных занятий по программе магистратуры в очной форме обучения составляет 47 процентов, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

4.2. Календарный учебный график включает в себя последовательность реализации ПООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5. Рабочие программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); цели освоения дисциплины, место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы магистратуры, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; объем, структура и содержание дисциплины; образовательные и информационно-коммуникационные технологии; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; список (перечень) ключевых слов.

6. Характеристика видов практик

6.1. Учебная практика (руководство хореографическим коллективом, научно-исследовательская работа)

6.2. Производственная практика (педагогическая практика, исполнительская практика, преддипломная практика).

Рабочая программа практики включает в себя: вид, тип практики, цель, место в структуре профессиональной подготовки, перечень планируемых результатов обучения (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; способы и формы ее проведения; объем, структуру и содержание практики; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; учебно-методическое и информационное обеспечение практики; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; приложения.

7. Характеристика фондов оценочных средств

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам изучения дисциплин (практик).

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ПООП созданы и утверждены фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя: перечень компетенций; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для всех видов занятий, предусмотренных учебным планом; примерные вопросы для подготовки к зачетам и экзаменам; тесты; примерную тематику курсовых и контрольных работ, рефератов и т.п.

7.2. Государственная итоговая аттестация.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

8. Ресурсное обеспечение ПООП ВО по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое искусство»

8.1. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, обеспечивает проведение всех видов практических занятий, творческой работы обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Обучающиеся выполняют практические задания с использованием персональных компьютеров. Образовательное учреждение располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В составе используемых площадей Института имеются аудитории для лекционных и практических занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой, для теоретических дисциплин, компьютерные классы, читальный зал, концертный зал площадью более 100 квадратных метров, по элементам оборудования средств приближенный к профессиональному театру, спортивный зал, костюмерная, располагающая необходимым количеством костюмов для учебных занятий, репетиционного процесса, сценических выступлений и необходимым реквизитом, психологическая служба, раздевалки и душевые для студентов и преподавателей.

Танцевальные залы площадью не менее 75 квадратных метров имеют специализированные покрытие, балетные станки (палки) длиной не менее 25 метров погонных вдоль трех стен, зеркала размером 7 метров на 2 метра на одной стене, кабинетный рояль (пианино) и звуковоспроизводящую технику (магнитофоны, аудиопроигрыватели) для профильных дисциплин.

Отдел технических средств обучения (медiateка), включает методический кабинет, занимающийся обеспечением студентов методической литературой через ее размножение различными способами; видеотеку, содержащую видеофильмы и видеозаписи уроков и экзаменов танцевальных дисциплин, спектаклей, фрагментов классического и современного репертуара отечественных и зарубежных балетных трупп, видеоматериалы с записью выдающихся произведений хореографического, театрального, изобразительного и киноискусства (при этом доля видеозаписей хореографических произведений XX века составляет не менее 40 процентов общего фонда произведений хореографии); фонотеку с аудиозаписями выдающихся произведений музыкального искусства, балетной музыки, используемой для музыкального сопровождения репетиционного процесса и сценических выступлений, с возможностью осуществлять запись и компьютерную обработку музыки (при этом доля аудиозаписей музыкальных произведений XX века составляет не менее 40 процентов фонда).

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

КемГИК располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям организации, как на территории КемГИК, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам «Педагогическая практика» и «Научные исследования» и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды КемГИК обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды КемГИК соответствует законодательству Российской Федерации.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по

всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам. Учебный процесс в Институте организуется по расписанию групповых и индивидуальных занятий в соответствии с рабочим учебным планом по образовательной программе. Учебный план соответствует структуре ФГОС перечню дисциплин, суммарному количеству часов в каждом цикле. На базе учебного плана ежегодно формируется рабочий план на текущий год. Рабочий план составляется по курсам и семестрам, при этом определяется объем часов, отводимых для изучения дисциплины, предусмотренной учебным планом, виды занятий, недельная нагрузка.

График учебного процесса предусматривает сроки проведения занятий, зачетов, экзаменов, практик, сессий и каникул в соответствии с требованиями реализуемых ФГОС.

При составлении расписания учитывается, прежде всего, оптимальное соотношение дисциплин в течение учебного года и учебной недели, соблюдается определенная последовательность проведения занятий, предусмотренных учебным планом.

Приоритетное внимание уделяется занятиям по специальным дисциплинам.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и практик основной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по учебным дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет, междисциплинарным курсам профессиональных модулей, а также изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами балетных и иных музыкальных произведений в объеме, соответствующим требованиям ПООП. Библиотека подключена к электронной библиотечной системе «ЭОС», обучающиеся имеют возможность пользоваться электронными учебными пособиями.

Библиотечный фонд помимо научной, учебной, художественной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания (общественно-политические, научно-популярные и научные по профилю образовательной программы) в расчете 1-2 экземпляра на 100 обучающихся.

Электронная библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа каждому студенту из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет: www.tspu.edu.ru; birmaga.ru/dosta, Prepod/nspu.ru

8.3. Кадровое обеспечение

Реализация Программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками КемГИК, а также лицами, привлекаемыми к реализации Программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих Программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность по направленности подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников КемГИК соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников КемГИК.

9. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 52.04.01 «Хореографическое

искусство».

Образовательный процесс ведется на материально-технической базе учебного корпуса Института. Общая площадь учебно-лабораторных зданий составляет 22961 кв. м.

Здания и помещения оборудованы системами охранно-пожарной сигнализации и контроля доступа, имеются средства видеонаблюдения.

Учебные и учебно-вспомогательные помещения находятся в рабочем состоянии, имеют необходимое оборудование. В учебном процессе используются компьютеры, имеется выход в интернет через интернет-сервер.

В образовательной деятельности используются мультимедийные пособия, электронные версии справочников, энциклопедий, словарей, электронных учебных пособий, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки и специальностям.

Реализация образовательной программы обеспечивается социальной инфраструктурой Института, включающей в себя спортивный зал с тренажерами и спортивным инвентарем. Всем обучающимся созданы условия для самостоятельных занятий физкультурой в свободное время.

Учебный корпус обеспечен пунктом питания - столовой общей площадью 459,2 кв. м. на 50 посадочных мест.

В учебном корпусе располагается оборудованный медицинский пункт для обслуживания студентов и сотрудников площадью 265,08 кв. м.

10. Внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальным и профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист согласования

Порядок разработки, обновления и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования

№от « _____ »20__ г.

Проректор по учебной работе // _____
« _ »20__ г.

Начальник учебно-методического управления // _____
« _ »20__ г.

Начальник отдела документационного менеджмента / _____ /
« _ »20__ г.

Юрисконсульт
« _ »21__ г.

Лист регистрации изменений и дополнений

ПОРЯДОК разработки, обновления и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования

Номер доп (изменения)	Дата дополнения (изменения)	Пункты с дополнениями (изменениями)	Краткое содержание дополнения (изменения)	Должность, ФИО, подпись ответств. лица