

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры

ПОЛОЖЕНИЕ

16.02.2022 № 1/ММ-01.08-04
Кемерово

Об отделении предпрофессионального
образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Кемеровского
государственного института
культуры



А.В. Шунков
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об отделении предпрофессионального образования» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (далее - КемГИК, Институт) определяет задачи, функции и организацию деятельности отделения предпрофессионального образования.

1.2. Положение «Об отделении предпрофессионального образования» (далее - ОПО) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства культуры РФ от 16 июля 2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (ред. от 25.11.2015);

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (с изм. от 21.05.2020);

- Приказ Министерства культуры РФ от 9 февраля 2012 № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (ред. от 14.08.2013);

- Федеральные государственные требования, установленные к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам;

- Иные нормативные правовые акты и информационные письма федеральных органов исполнительной власти (Министерства культуры

Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и др.);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры»;

- Иные локальные акты института.

1.3. Отделение предпрофессионального образования является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры».

1.4. ОПО, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Института.

1.5. Настоящее положение может быть пересмотрено при изменении структуры Института, переподчинении ОПО, кардинальных изменениях внутренней организации структуры ОПО, внедрении новых форм и методов организации труда, при внедрении новой технологии обработки и подготовки документов.

1.6. Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников ОПО.

1.7. Отделение предпрофессионального образования подчиняется непосредственно проректору по учебной и воспитательной работе.

1.8. Отделение предпрофессионального образования возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора Института.

1.9. Отделение предпрофессионального образования призвано обеспечить высокое качество образования, его доступность, открытость, привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие, эстетическое воспитание и художественное становление личности путем создания комфортной, развивающей образовательной среды, включающей:

а) организацию образовательного процесса и использование в образовательном процессе образовательных технологий, основанных на лучших достижениях отечественного образования в области искусств;

б) организацию творческой деятельности обучающихся: проведение творческих мероприятий;

в) организацию творческой и культурно-просветительной деятельности совместно с другими образовательными организациями, в том числе, образовательными организациями среднего профессионального и высшего образования, реализующими образовательные программы в области соответствующего вида искусства;

г) эффективную самостоятельную работу обучающихся при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;

д) построение содержания образовательной программы в области искусств с учетом индивидуального развития детей, а также тех или иных социально-культурных особенностей субъекта Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью ОПО является обеспечение преемственности предпрофессиональной образовательной деятельности с программами высшего образования в области искусств путем разработки и реализации на основе Федеральных государственных требований (далее - ФГТ) дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

2.2. Основными задачами ОПО являются:

- выявление одаренных детей в раннем детском возрасте;
- создание благоприятных условий для художественного образования, эстетического воспитания, интеллектуального и духовно-нравственного развития детей;
- приобретение детьми знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности;
- осуществление подготовки детей к получению профессионального образования в области искусств.

3. Функции

3.1. Оказание образовательных услуг, предусмотренных Уставом Института и настоящим положением, в интересах личности, общества, государства.

3.2. Осуществление образовательной, методической, творческой и культурно-просветительской деятельности.

3.3. Организация образовательного процесса.

3.4. Обеспечение учебного процесса учебно-методической и другой нормативной документацией.

3.5. Организация работы по закреплению учебных предметов за кафедрами Института, расчёта учебной нагрузки.

3.6. Расчёт штатов педагогических работников на основе критериев и норм, определяемых нормативными документами.

3.7. Составление отчётной документации по приёму, восстановлению, переводу и отчислению обучающихся.

3.8. Подготовка проектов приказов ректора по организации и реализации образовательного процесса.

3.9. Размещение на официальном сайте Института материалов организационной, учебно-методической и творческой деятельности.

3.10. Функции руководителя ОПО:

- разработка проектов локальных нормативных актов Института, регулирующих деятельность ОПО;
- контроль за составлением учебного расписания обучающихся;
- контроль за своевременным составлением индивидуального расписания преподавателями и концертмейстерами;

- осуществление контроля за выполнением учебного плана преподавателями и концертмейстерами;
- осуществление контроля за качеством учебного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся;
- организация учета рабочего времени преподавательского и концертмейстерского состава;
- поручение преподавателям ОПО проведения экзаменов, конкурсов, консультаций, приемных испытаний, внеклассных и внешкольных мероприятий и т.д.;
- проведение анализа итогов промежуточной аттестации;
- контроль за оформлением документации и ведением делопроизводства в рамках учебного процесса;
- издание распоряжений по вопросам текущей деятельности ОПО;
- подготовка данных для составления установленной статистической отчетности;
- организация самостоятельной работы обучающихся в аудиториях Института;
- осуществление иных полномочий в соответствии со своей компетенцией.

3.11. Для обсуждения и решения основных вопросов обучения и воспитания учащихся в ОПО организуется Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят руководители дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Председателем Педагогического совета является руководитель ОПО. Педагогический совет собирается не реже одного раза в полугодие. Заседания Педагогического совета ОПО оформляются общими протоколами и подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

3.11.1. Функции Педагогического совета:

- рассматривает план работы ОПО на учебный год;
- обсуждает образовательные программы ОПО;
- обсуждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ОПО;
- обсуждает мероприятия, обеспечивающие высокий уровень эстетического, нравственного воспитания обучающихся ОПО;
- обсуждает проекты учебных планов и программ;
- разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин;
- заслушивает и обсуждает доклад руководителя ОПО, руководителей отделений программ, преподавателей о состоянии учебно-воспитательной и методической работы в ОПО;
- решает вопросы подготовки к конкурсам, открытым концертам ОПО, переводным и выпускным экзаменам, выпуска обучающихся и выдачи им свидетельств об окончании ОПО, исключения из ОПО и т.д.

3.11.2. Председатель Педагогического совета должен проверять исполнение принятых постановлений и на заседаниях Педагогического совета делать сообщения о ходе их исполнения.

3.12 С целью осуществления методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, в ОПО создается Методический совет. Порядок создания и деятельности Методического совета, а также осуществления методической работы и оценки ее результатов определяются локальным актом Института.

3.13 С целью реализации творческой и культурно-просветительной деятельности в ОПО могут быть созданы учебные творческие коллективы (учебные хоровые и вокальные коллективы, танцевальные коллективы и др.). Деятельность учебных творческих коллективов регулируется локальными актами Института и осуществляется как в рамках учебного времени, так и за его пределами (например, в каникулярное время).

4. Организация деятельности

4.1. ОПО имеет право:

4.1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации реализовывать дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств.

4.1.2. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренными Уставом Института, для граждан и юридических лиц сверх установленного государственного задания за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с основными видами деятельности в сфере ведения Института. Стоимость дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств определяется на основании смет и утверждается приказом ректора Института.

4.1.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество преподавания и усвоения обучающимися ОПО учебного материала.

4.1.4. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями и должностными лицами Института, запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности ОПО.

4.1.5. ОПО может пользоваться иными правами, соответствующими деятельности ОПО и не противоречащими законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

4.2. Права и обязанности работников ОПО определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением, трудовым договором и локальными нормативными актами Института.

4.2.1. Преподавательский состав ОПО обязан обеспечивать полное соответствие и эффективность действующих процедур системы качества, осуществлять преподавание учебных дисциплин в соответствии с учебными планами дополнительных предпрофессиональных образовательных программ по видам искусств, рекомендованных Министерством культуры Российской Федерации, графиком образовательного процесса и расписанием занятий.

4.2.2. За невыполнение обязанностей к работникам ОПО могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Права и обязанности обучающихся:

4.3.1. К обучающимся в ОПО относятся дети до 18 лет. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом ректора для освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

4.3.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Института.

4.3.3. Обучающиеся в ОПО имеют право:

- на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств в соответствии с ФГТ;
- на освоение программы по индивидуальным учебным планам, а также в сокращенные сроки при наличии достаточного уровня знаний, умений и навыков, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним художественно-творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Института, иными информационными фондами, услугами научных и других подразделений Института в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего распорядка;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на получение платных образовательных услуг (осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение);
- на переход с платных образовательных услуг на обучение на бюджетной основе, при наличии документов, подтверждающих уровень подготовки с учетом государственного задания на текущий финансовый год, вакантных мест и решения Педагогического совета;
- на свободное посещение мероприятий ОПО, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах, концертах, конференциях и т.д. всех уровней по направлениям деятельности ОПО и на

основании предварительных отборочных прослушиваний (просмотров) комиссиями либо по рекомендации преподавателя ОПО, выдвигающего своего обучающегося на участие в вышеназванных мероприятиях.

4.3.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Института, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу; выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Института;

- иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.3.5. Обучающиеся имеют право на восстановление в ОПО после отчисления при наличии в ней свободных мест в порядке и на условиях, предусмотренных локальным нормативным актом Института.

4.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:

4.4.1. Родители (законные представители) обучающихся в ОПО имеют следующие права:

- знакомиться с Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с информацией об успеваемости, поведении, отношении своего ребёнка к учёбе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;

- защищать права и законные интересы обучающихся предусмотренными законодательством способами;

- принимать участие в работе родительского комитета, в общественных мероприятиях, проводимых в ОПО;

- иные права, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Института.

4.4.2. Родители (законные представители) обучающихся в ОПО обязаны:

- соблюдать Устав Института, положение о ОПО и принятые на их основе локальные нормативные акты Института;
- заботиться о здоровье своих детей, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;
- создавать условия, необходимые для получения ими образования, обеспечивать освоение учащимися образовательных программ, реализуемых в ОПО;
- соблюдать условия договоров об обучении, заключённых с Институтом, нести ответственность за неисполнение данных условий, предусмотренную указанными договорами;
- своевременно предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Института;
- извещать ОПО о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Института;
- в случае необходимости приходить для беседы при наличии претензий Института к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг;
- возмещать ущерб, причинённый обучающимся имуществу Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию;
- обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Института.

4.4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные Уставом Института, могут закрепляться в заключённом между ними и Институтом договоре.

5. Взаимоотношения. Связи.

5.1. ОПО взаимодействует с:

- Отделом кадров Института при приеме на работу, увольнении преподавательского состава и сотрудников.
- Планово-экономическим отделом и бухгалтерией Института при решении финансовых вопросов.
- Учебно-методическим управлением Института по выполнению учебных планов, расписания учебных занятий, ведению учебной документации, при приеме на работу, увольнении преподавательского состава и сотрудников.
- С проректором по учебно-творческой и проектной деятельности, деканами факультетов, заведующими кафедрами Института по вопросам координации учебно-творческой работы.

- Научной библиотекой Института для обеспечения учебного процесса необходимой литературой.
- Средствами массовой информации Института по освещению различных сторон деятельности ОПО.
- Отделом документационного менеджмента Института по оформлению и ведению документации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом и утверждения ректором КемГИК.

6.2. Дополнения и изменения настоящего Положения вносятся решением Ученого совета и утверждаются ректором КемГИК.

Положение разработал:

Начальник учебно-методического управления



Е.Ф. Сергеева

П Р И Н Я Т О

Ученым советом

Кемеровского государственного
института культуры

(протокол № 11 от «16» окт. 2022 г.)

Лист согласования к
Положению от 16.02. 2022 г. № 1/177-01.02-07
«Об отделении предпрофессионального образования»

Проректор по учебной
и воспитательной работе
« 15 » 02 2022 г.



И.Л. Скипор

Юрисконсульт
« 16 » 02 2022 г.



О.В. Александрова

Начальник отдела
документационного менеджмента
« 14 » 02 2022 г.



Н.В. Воробьева

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры

ВЫПИСКА
из протокола заседания Ученого совета
Кемерово

от 16.02.2022г.

№ 11

В вопросе «Разное»

СЛУШАЛИ: Информацию проректора по учебной и воспитательной работе Скипор И.Л. об утверждении следующих положений:

Положение «Об отделении предпрофессионального образования»;

Положение «О Студенческом совете Кемеровского государственного института культуры»;

Положение «О порядке выдачи общеевропейского приложения к диплому выпускникам КемГИК».

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить вышеперечисленные положения.

Председатель Ученого совета



А. В. Шунков

Ученый секретарь Ученого совета

Е.Ф. Сергеева