

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства и
современного интерьера

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

тип практики: ознакомительная практика

Рабочая программа практики

Направление подготовки
51.03.02 «Народная художественная культура »

Профиль подготовки
«Руководство студией декоративно-прикладного творчества»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Формы обучения
Заочная

Кемерово, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль подготовки: «Руководство студией декоративно-прикладного творчества», квалификация (степень) выпускника - бакалавр, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1178

Рецензент:

Иванкин В. В., председатель Новосибирского регионального отделения ВТОО «Союз художников России», секретарь ВТОО «Союз художников России» в Сибирском федеральном округе, заслуженный художник РФ, член-корреспондент Российской академии художеств, профессор

Утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> «30» августа 2019 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> «31» августа 2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> «02» сентября 2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> «26» мая 2023 г., протокол № 10.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («28» мая 2024 г., протокол № 9а).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и современного интерьера и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («05» мая 2025 г., протокол № 10).

Беляева, О.А. Учебная практика: ознакомительная практика по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», направленность (профиль) «Руководство студией декоративно-прикладного творчества», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О.А. Беляева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2025. – 18 с. – Текст : непосредственный.

*Автор (Составитель):
доцент кафедры
декоративно-прикладного искусства
Беляева О.А.*

Содержание рабочей программы практики

1. Цели учебной или производственной практики.
2. Место учебной или производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Формы проведения учебной или производственной практики
5. Место и время проведения учебной или производственной практики
6. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 6.1. Структура учебной или производственной практики
 - 6.2. Содержание учебной или производственной практики
7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на учебной или производственной практики
8. Учебно-методическое обеспечение практической работы студентов на учебной или производственной практики
9. Фонд оценочных средств
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной или производственной практики
 - 10.1. Основная литература
 - 10.2. Дополнительная литература
 - 10.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 10.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
11. Материально-техническое обеспечение учебной или производственной практики
12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

1. Цель практики

– формирование профессиональной компетентности, необходимой для успешной преподавательской деятельности в условиях современной образовательной среды.

Задачи практики

- овладение навыками самостоятельного ведения воспитательно-образовательной работы: в области преподавания профильных дисциплин, в применении традиционных и инновационных технологий образования, в учебном процессе декоративно-прикладного творчества;
- совершенствование опыта проектирования образовательной среды для формирования профессионально значимых компетенций обучающихся; формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего педагога;
- совершенствование интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе педагогической деятельности;
- формирование навыков самовоспитания, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

2. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика: ознакомительная практика, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания и умения, полученные при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов таких как: «Педагогика», «Методика преподавания народного декоративно-прикладного творчества», «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества», «Теория и история народного декоративно-прикладного творчества», «Психология», «Возрастная психология» и т. д.

3. Планируемые результаты учебной практики

<i>Планируемые результаты освоения ОПОП (формируемые компетенции)</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики</i>		
	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации (З-1)	определять ценностные свойства различных видов источников информации (У-1)	навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации (В-1)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений (З-2)	анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы (У-2)	основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права (В-2)
УК-4 Способен	специфику	строить	способами

осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ных) языке (ках)	педагогического руководства студией декоративно-прикладного творчества (3-3)	выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни (У-3)	установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения (В-3)
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования (3-4)	собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию (У-4)	навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития народной художественной культуры (В-4)

4. Формы проведения практики

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма практики: концентрированная.

Учебная практика проводится с целью закрепления, расширения и углубления полученных теоретических знаний и приобретения практических навыков в решении конкретных проблем. При прохождении учебной практики студенты получают первичные профессиональные умения и навыки, в том числе первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности.

5. Место и время проведения практики

Распределение обучающихся по базам проведения практики определяется в соответствии с интересами обучающихся. Они направляются на практику приказом по факультету, в котором указывается база практики, руководитель практики и сроки проведения. Базой для прохождения учебной практики служат: различные организации и учреждения культуры и искусств (центры творчества, дома народных ремесел, учреждения дополнительного образования).

Время и сроки проведения учебной практики устанавливаются приказом по факультету в соответствии с учебным планом. В соответствии с графиком учебного процесса направления 51.03.02 «Народная художественная культура» профиль «Руководство студией декоративно-прикладного творчества», степень – бакалавр, практика проводится в 4 семестре с отрывом от обучения.

6. Объем, структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость *ознакомительной практики* составляет **4** зачетных единицы, **144** а. ч. Аудиторная нагрузка составляет **28** ч., самостоятельная работа – **116** ч.

6.1. Структура учебной практики

№ п/п	Этапы практики	Вид работы на практике и	Формы текущего контроля
-------	----------------	--------------------------	-------------------------

		трудоемкость в часах			
		Всего	Практич. работа	СР	
1	2	3	4	5	6
1	Планирование практики, определение индивидуального плана-графика обучающегося, разработка	50	10	40	проверка портфолио
2	Ознакомление с учебно-методической и учебно-воспитательной работой образовательного учреждения (статус учебного заведения, программа предмета по специальности, материальная база – оборудование аудитории и т.д.)	60	10	50	обсуждение и оценка реализации учебного проекта
3	Подготовка к защите практики	34	8	26	проверка отчета (дневника) по практике
Всего (за период практики)		144	28	116	

Обучающиеся заочной формы обучения, не работающие или работающие не по профилю направления, прохождение практики осуществляет по программе практики, и направляется на практику на основании решения выпускающей кафедры и по приказу ректора. Обучающиеся, имеющие стаж работы по профилю подготовки (родственной) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, по решению кафедры освобождаются от прохождения практик.

6.2. Содержание учебной практики

№	Содержание задания	Форма отчета о выполнении задания	Формируемые компетенции (ПК)
1	Планирование учебной практики, определение индивидуального задания обучающегося, разработка портфолио учебного проекта	Письменный отчет	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1
2	Реализация учебного проекта с обучающимися по созданию медиа контента, в условиях студии	Проверка библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по тематике исследования	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1
3	Подготовка к защите практики. Отчет	Конспект	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1

7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике

В процессе практики используются следующие образовательные технологии:

-  **практические технологии** (работа в малых группах, выполнение заданий);
-  **информационно-коммуникационные технологии** (электронные слайд-презентации, использование графических редакторов при обработке графических изображений);

8. Учебно-методическое обеспечение практической работы обучающихся на учебной практике

Перечень учебно-методического обеспечения для СР

обучающихся *Организационные ресурсы*

- Тематический план практики

Учебно-теоретические ресурсы

- Тезисные планы конспектов лекций

Учебно-практические ресурсы

- Примерный перечень практических заданий для прохождения практики.

Учебно-наглядные ресурсы

- Приложения для оформления практических заданий в виде отчета.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы.

Фонд оценочных средств

- Критерии оценки по защите результатов прохождения практики.

Данные ресурсы размещены в «Электронно-информационной образовательной среде КемГИК» (web-адрес <http://edu.kemguki.ru/>).

Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики

Оформление результатов самостоятельной работы обучающихся во время прохождения практики выполняется в соответствии с установленными требованиями, принятыми на кафедре декоративно-прикладного искусства КемГИК.

Отчетная документация об итогах прохождения практики и ведения работы включает:

Оформление результатов самостоятельной работы обучающихся во время прохождения учебной или производственной практики выполняется в соответствии с нормативной документацией.

Отчетная документация об итогах прохождения учебной практики включает:

- **совместный** план-график прохождения учебной практики;
- **дневник** учебной практики;
- **отчет** об учебной практике;
- **отзыв** руководителя практики;
- **подтверждение** о прохождении практики.

Совместный план-график прохождения учебной практики характеризует распределение времени обучающегося-практиканта на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от вуза и согласовывается с руководителем практики от профильной организации

Утверждается руководителем профильной организации и ректором вуза.

Форма документа приведена в Приложении 1.

Дневник учебной практики обучающегося содержит характеристику содержания и объема выполненных студентом-практикантом работ, а также его замечания и предложения по каждому виду выполненных работ. Форма титульного листа документа приведена в Приложении 2; структура записей в дневнике – в Приложении 3.

Отчет обучающегося о практике содержит:

- обложку (Приложение 4);
- титульный лист (Приложение 5);
- содержание (должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета);
- введение – указывает цель и задачи практики, базу практики; характеристику структуры и содержания отчета о практике;

 основная часть – описание выполняемых заданий с количественными и качественными характеристиками;

 заключение – содержит выводы по итогам прохождения практики;

 приложения.

Отзыв руководителя практики – документ, отражающий оценки руководителя практики от учреждения-базы практики, по результатам выполнения отдельных заданий обучающимся в ходе прохождения учебной или производственной практики, на основании которых проставляется *рекомендуемая оценка* в документе «Подтверждение о прохождении практики». Форма документа приведена в Приложении 6.

Подтверждение о прохождении практики – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения производственной практики обучающимся, а также содержащий *рекомендуемую оценку* по итогам практики, подписанный руководителем предприятия (учреждения) или подразделения (отдела) – базы практики и заверенный печатью предприятия (учреждения). Форма документа приведена в Приложении 7.

9. Фонд оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Планирование практики	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1.	практические задания
2	Реализация учебного проекта	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1.	практические задания
3	Подготовка к защите практики. Отчет	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1.	Отчет

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Текущий контроль осуществляет уполномоченное лицо учреждения, в котором обучающийся проходит практику, в частности – руководитель практики.

Перечень заданий

1. Планирование учебной практики, определение индивидуального задания обучающегося.

2. Подготовка к защите практики.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является защита практики, с выставлением дифференцированного зачета.

Защита учебной практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания на основании предоставленных обучающимся документов в форме устной защиты результатов практики. Обучающиеся выступают с устным сообщением о проделанной работе, сопровождаемым презентацией в программе Microsoft Power Point.

Учебная практика обучающихся оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих требуемые компетенции. При этом учитываются следующие показатели:

- 1) психолого-педагогические и методические знания;
- 2) педагогические умения (готовность к выполнению гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, воспитательных функций);
- 3) мотивация и интерес к преподаванию профильных дисциплин;
- 4) степень ответственности и самостоятельности;
- 5) качество научно-педагогической и методической работы;
- 6) навыки самоанализа и самооценки.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

10. 1. Основная литература

1. Никитина, Н. Н. Введение в педагогическую деятельность. Теория и практика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Никитина Н. Н., Кислинская Н. В. - 4-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2008. – 223 с. - Текст: непосредственный.
2. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. – Санкт-Петербург: Логос, 2013. – 446 с. - Текст: непосредственный.

10.2. Дополнительная литература

1. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; ред. А. П. Панфилова. - Москва: Юрайт, 2018. – 487 с. - Текст: непосредственный
2. Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства: учебник для студентов / Н. М. Сокольникова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательский центр «Академия», 2012. – 255 с. - Текст: непосредственный.

10 .3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Культура. РФ : сайт. – Москва: Минкультуры России, 2013-2021. - URL: <https://www.culture.ru/>. (дата обращения: 20.05.2020). – Текст: электронный.
2. Министерство культуры РФ сайт. – Москва: Минкультуры России, 2013-2021. - URL: <https://www.mkrf.ru/>. (дата обращения: 20.05.2020). – Текст: электронный.

10.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)

Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite

X6 Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection

Информационная система 1С:Предприятие

8 Музыкальный редактор – Sibelius

АБИС – Руслан, Ирбис

- свободно распространяемое программное обеспечение:

Офисный пакет – LibreOffice

Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений) Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome

Программа-архиватор - 7-Zip

-

Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5

Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio

АИБС - MAPK-SQL (демо)

Редактор электронных курсов - Learning Content Development

System Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

11. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Технические средства, необходимые для проведения учебной практики предоставляет организация – база практики. Как правило, рабочее место обучающегося включает:

■ персональный компьютер и периферийные устройства к нему,

- компьютерные программы стандартного набора и по профилю деятельности организации,
- автоматизированные базы и банки данных, доступ в локальную сеть и Интернет (если это предполагает задания практики),
- мультимедийный комплекс для проведения занятий.

12. Особенности прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная программа прохождения практики;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к прохождению практики и индивидуальные задания (в соответствии с доступностью выставочных экспозиций, анализа архитектурных ансамблей, скульптур в городском пространстве и др.).

При выполнении заданий для всех групп с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. Консультации по научно-исследовательской работе и ее защита с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

Для осуществления процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы их проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ.

ФОРМА/ОБРАЗЕЦ

СОВМЕСТНОГО ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ

учебной практики

Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»	
УТВЕРЖДАЮ _____ <i>Руководитель учреждения (базы практики)</i> _____ «__» _____ 20__ г. М.П.	УТВЕРЖДАЮ Ректор Кемеровского государственного института культуры _____ А.В. Шунков «__» _____ 20__ г. М.П.
Совместный план-график прохождения практики	
Факультет _____ Кафедра _____ Обучающийся _____ (Ф.И.О.) Курс/ группа _____ Наименование профильной организации _____ _____ Вид (тип) практики _____ _____ Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Руководитель практики от профильной организации _____ _____ (Ф.И.О. должность) Руководитель практики от кафедры _____ _____	

Таблица к совместному план-графику

Содержание выполняемой работы
по план-графику прохождения практики

№ п/п	Содержание работы	Кол-во часов
1		
2		

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись)

(при проведении практики в структурных подразделениях вуза или групповом посещении учреждений подписывается заведующим кафедрой)

Заведующий кафедрой _____
Руководитель практики от кафедры _____

(подпись)

Приложение 2
Образец формы титульного листа дневника практики

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства

ДНЕВНИК
Учебной практики
тип практики: ознакомительная практика

Ф. И. О. студента _____
_ курса, группы ДПТ-_____
направление подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»

База практики _____
Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от учреждения _____
Личная подпись

Руководитель практики от кафедры _____
Личная подпись

Кемерово 20__

Приложение 3
Образец формы структуры записей в дневнике практики

Содержание выполняемой работы
по плану-графику прохождения практики

№ п/ п	Содержание и объем работы (в часах)	Сроки выполнения	Отметка студента о выполнении	Отметка руководителя практики о проверке выполнения

Руководитель практики от учреждения, _____
«___» _____ 20___ г.

Руководитель практики от кафедры, _____
«___» _____ 20___ г.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства

Отчет
по учебной практики
тип практики: ознакомительная практика
по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»

Исполнитель:

Студент(ка) _ курса группы ДПТ-__

Фамилия

Имя Отчество

Руководитель практики:

Фамилия

Имя Отчество

Дата защиты работы:

«__» _____ 20__ г.

Оценка: _____

ОТЗЫВ
руководителя практики от профильной организации

О прохождении практики
студентом _ курса
по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»,
направленность (профиль) «Руководство студией декоративно-прикладного творчества»,
квалификация «Бакалавр»

Ф. И. О. студента _____

За время прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
обучающийся продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Профессиональные компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ных) языке (ках)	
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	

Дополнительные характеристики обучающегося (при наличии):

Руководитель практики от кафедры, _____ «__» 20__

**Подтверждение
о прохождении практики**

ФИО обучающегося, прошедшего практику _____
Факультет _____
Направление
подготовки/Профиль _____

Курс/
Группа _____
Вид
практики _____
Сроки прохождения практики с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование
организации _____

ФИО руководителя
практики _____
Занимаемая
должность _____
Юридический адрес организации
(телефон) _____

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен: « ____ » _____ 20 ____ г.,

Подпись, ФИО, должность лица, проводившего инструктаж _____ / _____

Подпись обучающегося о прохождении инструктажа _____ / _____

Отзыв о работе студента

Оценка за практику _____

(дата)
М.П.

(подпись руководителя)

РЕЦЕНЗИЯ
на программу практики
ЩЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
направление подготовки
51.03.02 «Народная художественная культура»
(код, наименование направления подготовки)
«Руководство студией декоративно-прикладного творчества»
(наименование профиля подготовки)
заочной формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной формы обучения)

Программа практики разработана кафедрой декоративно-прикладного искусства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры».

Программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство студией декоративно-прикладного творчества», квалификация (степень) выпускника «бакалавр», утвержденный приказом Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1178.

Программа практики предназначена для организации ознакомительной практики студентов заочной формы обучения. В ней четко обозначены цели и задачи практики, роль место и значение организации ознакомительной практики в учебном процессе вуза, четко определены и структурированы требования к освоению содержания программы практики и критерии оценки ее результатов. В программе практики определены общая трудоемкость, содержание и виды деятельности студентов, основные виды заданий, определены междисциплинарные связи практики с другими учебными дисциплинами.

Особое внимание уделяется анализу формируемых компетенций и их дескрипторам. Большое внимание в программе уделено вопросам организации контроля на различных этапах практики, четко прописаны требования к уровню усвоения программы практики, приведены формы отчетности.

Рецензируемая программа практики для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство студией декоративно-прикладного творчества», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» соответствует всем требованиям предъявляемым к данного рода программам и рекомендуется к использованию в учебном процессе.

Рецензент:

В.В. Иванкин,

**Председатель Новосибирского
регионального отделения ВТОО «Союз
художников России», секретарь ВТОО
«Союз художников России» в
Сибирском федеральном округе,
заслуженный**

**художник Российской Федерации, член-
корреспондент Российской**

**академии художеств, профессор
кафедры монументально-
декоративного искусства ФГБОУ ВО**

**«Новосибирский
государственный университет**

архитектуры, дизайна и искусства»

