


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КемГИК

 А.В. Шунков



25 декабря 2024 г.

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
ТВОРЧЕСКИХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК»

КЕМЕРОВО, 2024

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы повышения квалификации является формирование готовности сотрудников методических служб библиотек осуществлять инновационно-методическое сопровождение в библиотечно-информационной сфере; подготовку методических продуктов и их распространение в традиционной и электронной среде.

Инновационно-методическая работа – это совокупность инновационной, исследовательской, консультационной, педагогической, управленческой видов деятельности библиотек, направленной на эффективное развитие и взаимодействие структурных подразделений библиотечной системы. Анализ определений сущности методической деятельности показал, что фактически все исследователи стараются подвести теоретическую базу под практику библиотек – методических центров. Единого представления о содержании методической деятельности в отечественном библиотековедении на данном этапе не существует. Актуальность программы вызвана профессиональными потребностями библиотекарей. В условиях децентрализации системы управления научная и методическая функции являются системообразующими для библиотечной отрасли. Эта деятельность способствует формированию единой системы организации библиотечного обслуживания населения конкретной территории и отдельной сети библиотек страны, а также обеспечивает обмен успешными профессиональными практиками.

В «Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года» обозначены приоритетные направления развития методической и научной деятельности библиотек. Актуальные вопросы, которые будут рассмотрены в образовательной программе: формирование единой информационной системы методического обеспечения деятельности библиотек; ведение системы статистического мониторинга деятельности библиотек и оценка эффективности библиотечной деятельности; выявление лучших организационно-управленческих, маркетинговых и технологических инноваций, внедренных библиотеками страны и оформление заявок на инновационные проекты; взаимообмен актуальными практиками и новаторскими технологиями библиотечной работы.

## 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы у слушателя должна быть сформирована компетенция по эффективной методической деятельности муниципальных библиотек:

- способность осуществлять методическое руководство деятельностью библиотек;
- способность составления заявки на инновационные проекты библиотеки;
- способность подготовки методических продуктов библиотек;
- готовность к осуществлению научно-аналитической деятельности библиотеки.

В результате освоения программы слушатель должен:

### **знать:**

- нормативно-правовую базы в библиотечной сфере (3.1);
- направления и функции деятельности методических служб библиотек (3.2);
- номенклатуру видов и жанров методической продукции (3.3);
- структуру различных видов и жанров методической продукции библиотек (3.4);
- виды и структуру инновационных проектов библиотек (3.5);
- направления научной деятельности библиотек (3.6);
- формы образовательной деятельности библиотек (3.7);
- методы оценки эффективности библиотечной деятельности (3.8);
- отчетные формы документов библиотек (3.9).

### **уметь:**

- создавать методическую продукцию различных видов и жанров и доводить ее до

сотрудников библиотек различными способами (У.1);

- составлять инновационный проект библиотеки (У.2);
- проводить образовательные и научные мероприятия для специалистов библиотек (У.3);
- оценивать эффективность библиотечной деятельности (У.4);
- заполнять государственное задание и отчетные формы библиотек (У.5).

**владеть:**

- технологией подготовки инновационных проектов (В.1);
- технологией подготовки методических продуктов библиотек (В.2);
- методами оценки эффективности деятельности библиотек (В.3).

По итогам обучения по дополнительной профессиональной образовательной программе слушатель получит *методические рекомендации* по организации методической деятельности в муниципальных библиотеках. *Рекомендации* содержат методические подходы к подготовке отдельных методических продуктов библиотек, методам оценки эффективности деятельности библиотек, подготовке инновационных библиотечных проектов.

### **1.3. Категория слушателей**

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа предназначена руководителям библиотек, специалистам инновационно-методических служб библиотек, научным сотрудникам библиотек, сотрудникам библиотек.

### **1.4. Трудоемкость обучения**

Трудоемкость программы повышения квалификации «Инновационно-методическая деятельность муниципальных библиотек» составляет 36 часов и включает все виды аудиторной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы. Самостоятельная работа слушателя в расчет общего объема программы не входит.

### **1.5. Форма обучения**

Форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Учебный план программы «Инновационно-методическая деятельность муниципальных библиотек»**

№	Наименование разделов, дисциплин	Общая трудоемкость, ч	Всего ауд., ч	Аудиторные занятия, ч			СРС <sup>1</sup> , в т.ч. КСР <sup>2</sup> , ч	Форма контроля
				Лекции	Лабораторные работы <sup>3</sup>	Практические и семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Модуль 1.</b> Инновационная и методическая деятельность библиотек	16	16	16			+	Д
2	<b>Модуль 2.</b> Методическая продукция библиотек	14	14	14			+	Д
3	<b>Модуль 3.</b> Управление библиотекой	6	6	6			+	Д
	Итоговая аттестация							Итоговый тест Д
	<b>Итого:</b>	36	36	36				

Самостоятельная работа слушателей не входит в общую трудоемкость программы и представляет собой следующие виды учебной активности слушателя: подготовка к текущему контролю успеваемости; выполнение заданий, самостоятельное изучение части модуля, подготовку и оформление отчетов о практической работе.

## 2.2. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов, дисциплин, тем	Общая трудоемкость, ч	Всего ауд., ч	Аудиторные занятия, ч			СРС, ч, в т.ч. КСР, ч	Форма контроля
				Лекции	Лабораторные работы <sup>4</sup>	Практические и семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1. Инновационная и методическая деятельность библиотек</b>								

<sup>1</sup> СРС – Самостоятельная работа слушателя

<sup>2</sup> КСР – Контрольно- самостоятельная работа слушателя

<sup>3</sup> Столбец вносится и заполняется при наличии данного вида занятий

<sup>4</sup> Столбец вносится и заполняется при наличии данного вида занятий

1.	Основы государственной культурной политики в библиотечно-информационной сфере	2	2	2				
2.	Направления инновационно-методической деятельности в библиотеке	2	2	2				
3.	Инновационный проект: виды, требования к написанию	2	2	2				
4.	Управление инновационными проектами	4	4	4				
5.	Методическая деятельность библиотек в веб-среде	2	2	2				
6.	Научное направление в деятельности методических служб	2	2	2				
7.	Образовательная деятельность методических служб библиотек	2	2	2				
<b>Модуль 2. Методическая продукция библиотек</b>								
8.	Номенклатура методической продукции библиотек	4	4	4				
9.	Производственно-практические издания: видовые особенности и подготовка	4	4	4				
10	Научно-аналитические издания библиотеки: подготовка и оформление	6	6	6				
<b>Модуль 3. Управление библиотекой</b>								

11	Государственное задание библиотеки. Отчетность	4	4	4				
12	Эффективность библиотечной деятельности	2	2	2				
	Итоговая аттестация							зачет
	<b>Итого:</b>		36	36				

## **2.3 Рабочая программа модулей программы дополнительного профессионального образования «Инновационно-методическая деятельность библиотек»**

### **Модуль 1. Инновационная и методическая деятельность библиотек**

**Тема. Правовые и образовательные средства противодействия экстремизму и терроризму.** Рассмотрение функционирования общегосударственной системы противодействия терроризму, профилактики терроризма, в том числе противодействия идеологии терроризма, а также обеспечения антитеррористической защищенности.

#### **Тема 1.1 Основы государственной культурной политики в библиотечно-информационной сфере**

Нормативно-правовые основы государственной культурной политики. Содержание и ресурсное обеспечение государственной культурной политики. Государственная поддержка сферы культуры и механизмы ее осуществления. Реализация приоритетных нацпроектов и программ: систематизация нормативных требований к оценке эффективности. Модель государственно-частного партнерства в сфере культуры. Кластеры в творческом секторе экономики: значение и перспективы.

Национальные регламенты в обслуживании пользователей библиотек. Концепция модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки. Нормативно-рекомендательные документы Российской библиотечной ассоциации. Стандарты по библиотечному делу.

#### **Тема 1.2 Направления инновационно-методической деятельности в библиотеке.**

Терминосистема в области методической деятельности. Принципы, функции, направления методической деятельности библиотек. Методический мониторинг. Методическое консультирование.

Задачи по развитию методической деятельности в «Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года».

Методист библиотеки: функции, требования к должности.

#### **Тема 1.3 Инновационный проект: виды, требования к написанию.**

Понятие «инновационный проект». Классификация инновационных проектов. Виды инновационных проектов по основным типам: характер целей (конечные, промежуточные); период реализации; тип инноваций (новый продукт; новый метод производства; новый рынок; новый источник сырья; новая структура управления) и др.

Алгоритм описания: цели и задач проекта, задачи, актуальность и значимость проекта. Описание инновационной идеи или технологии. План реализации проекта. Оценка рисков и возможностей.

#### **Тема 1.4 Управление инновационными проектами.**

Выявление потребности в новшестве. Жизненный цикл инновационного проекта. Структуризация проекта. Оформление инновационных проектов. Управление проектом.

#### **Тема 1.5 Методическая деятельность библиотек в веб-среде**

Виртуальные представительства методических служб: порталы, сайты, кабинеты, блоги, аккаунты в социальных сетях: структура, функциональное назначение.

Методическая информация на официальных сайтах библиотек. Способы ее организации.

### **Тема 1.6 Научное направление в деятельности методических служб**

Организация научных исследований и разработок в библиотеках. Мониторинг пользователей библиотек. Исследование и анализ потребностей пользователей библиотек. Разработка и внедрение инновационных методов исследования.

Организация профессиональных коммуникаций библиотекарей: научные мероприятия (семинары, конференции, форумы и др.); подготовка научных текстов (доклады, тезисы, статьи) для участия в библиотечных научных мероприятиях различного уровня и публикации в профессиональных журналах; прохождение курсов и тренингов, обмен опытом с другими библиотеками.

Использование авторитетных информационных ресурсов ведущих методических центров библиотек РФ. База данных Центральных библиотек субъектов РФ как информационно-аналитический ресурс.

### **Тема 1.7 Образовательная деятельность методических служб библиотек**

Повышение квалификации библиотекарей. Исследование и разработка новых образовательных технологий. Федеральные и региональные библиотеки как образовательные центры. Виды дополнительного профессионального образования: профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка и др.

Электронное и дистанционное обучение библиотекарей.

## ***Модуль 2. Методическая продукция библиотек***

### **Тема 2.1 Номенклатура методической продукции библиотек.**

Жанрово-видовая специфика методической продукции библиотек. Трансформация методической продукции библиотек под воздействием цифровой среды.

Типовой алгоритм подготовки методической продукции при помощи цифровых сервисов.

### **Тема 2.2 Производственно-практические издания: видовые особенности и подготовка.**

Номенклатура производственно-практических продуктов методических служб. Отражение методического и технологического знаний в методических продуктах библиотек. Специфика производственно-практических продуктов. Методические рекомендации. Технология подготовки. Требования к структуре.

Описание опыта работы библиотек. Технология подготовки. Требования к структуре.

### **Тема 2.3 Научно-аналитические продукты библиотеки: подготовка и оформление.**

Приемы аналитики в методических продуктах библиотек.

Аналитическая справка, понятие, специфические особенности, методы создания. Типология аналитических справок. Структура аналитических справок. Алгоритмы подготовки справки.

Мониторинг как научно-аналитический продукт методических служб библиотек. Виды мониторингов. Инфографика.

Публичный доклад о деятельности библиотеки: требования к содержанию и структуре. Технология подготовки.

## ***Модуль 3. Управление библиотекой***

### **Тема 3.1. Государственное задание библиотеки. Ответность.**

Государственное задание и отчетность по ней.

Статистические формы учета. Заполнение показателей.

### **Тема 3.2. Эффективность библиотечной деятельности.**

Методические подходы к оценке эффективности библиотечной деятельности. Социальная эффективность библиотечной деятельности. Экономическая эффективность библиотечной деятельности. Технологическая эффективность библиотечной деятельности. Организационная эффективность библиотечной деятельности.

### **3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **3.1. Нормативные документы**

1. ГОСТ Р 7.0.107-2022 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения: Национальный стандарт Российской Федерации. утвержден 09.01.2022 – Текст: электронный. – URL: [https://allgosts.ru/01/140/gost\\_r\\_7.0.107-2022](https://allgosts.ru/01/140/gost_r_7.0.107-2022) (дата обращения: 10.12.2023).
2. О библиотечном деле: Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ (с изм. и доп.2023) – Текст: электронный. – URL: <https://base.garant.ru/103585/> (дата обращения: 10.12.2023).
3. Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей: Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809. – Текст: электронный. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202211090019> (дата обращения: 10.12.2023).
4. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон. Принят Государственной Думой 21.12.2010 г. № 436-ФЗ (с изм. и доп. 28.04.2023 № 178-ФЗ). – Текст: электронный. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_108808/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808/) (дата обращения: 10.12.2023).
5. Основы законодательства Российской Федерации о культуре: Федеральный закон 06.06.1997 № 115-ФЗ: [утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1]: [с изменениями на 1 апреля 2020 года]. Текст: электронный. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1870/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/) (дата обращения: 15.12.2023).
6. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 г. – Текст: электронный. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/573910950> (дата обращения: 10.12.2023).

#### **3.2 Основная литература**

7. Ванеев А. Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности: учеб. пособие / Ванеев А. Н. – Москва: Профиздат, 2001. – 139 с.
8. Качанова Е. Ю. Инновационно-методическая работа библиотек: учеб. пособие. – Санкт-Петербург: Профессия, 2007. – 336 с.

#### **3.3 Дополнительная литература**

9. Акилина, М. И. Научно-методическая деятельность в библиотечной сфере: современные тенденции / М. И. Акилина. – Текст : непосредственный // Библиотековедение. – 2016. – Т. 1, № 2. – С. 136–143.
10. Ахти, Е. Г. От научно-методического отдела к управлению научно-организационной работы: модификация методической деятельности центральной библиотеки мегаполиса / Е. Г. Ахти // Культурная жизнь Юга России. – 2018. – № 1. – С. 88-92.
11. Басов С. А. Проблемы и перспективы перестройки методической работы: взгляд из 1988 года // Библиотечное дело. – 2010. – № 11(125). – С. 2-7.
12. Дворовенко, О. В. Методическая деятельность в веб-пространстве: результаты исследования / О. В. Дворовенко // Библиосфера. – 2023. – № 1. – С. 48-58.
13. Дворовенко, О. В. Функции методических служб библиотек: результаты исследования / О. В. Дворовенко // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. – 2023. – № 62. – С. 265-274.
14. Диденко, Л. Л. Классификация методической продукции библиотек / Л. Л. Диденко // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2008. – № 3. – С. 147-151.
15. Научно-методическая деятельность центральной библиотеки субъекта



Российской Федерации: примерное Положение. Принято РБА 21 мая 2015. – URL: [http://www.rba.ru/content/about/doc/nmetod\\_pol.pdf](http://www.rba.ru/content/about/doc/nmetod_pol.pdf) (дата обращения: 13.12.2023).

16. Основы государственной культурной политики Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / Под общ. ред. А. С. Тургаева. – Санкт-Петербург, 2017. – 336 с.

17. Пилко, И. С. Виртуальные представительства методических служб библиотек / И. С. Пилко // Культура: теория и практика. – 2022. – № 4 (49). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/virtualnye-predstavitelstvametodicheskikh-sluzhb-bibliotek> (дата обращения 12.12.2022)

18. Пилко, И. С. К оценке эффективности библиотечной деятельности / И. С. Пилко, С. А. Мухамедиева // Научные и технические библиотеки. – 2019. – № 3. – С. 31-44.

19. Пилко, И. С. Эффективность библиотечной деятельности как объект оценки / И. С. Пилко, С. А. Мухамедиева // Научные и технические библиотеки. – 2022. – №5. – С. 66-84.

20. Полякова, Т. М. Современное состояние методической деятельности библиотек в России: теория и практика: аналитический обзор / Т. М. Полякова // Петербургская библиотечная школа. – 2019. – № 4 (69). – С. 4-17.

21. Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности" информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 года № 527н. [Электронный ресурс] - URL: [https://rgub.ru/files/profstandart\\_project-970-2.pdf](https://rgub.ru/files/profstandart_project-970-2.pdf) (дата обращения: 12.12.2023).

22. Ракитская, Л. М. Информационно-методическая поддержка на сайтах региональных библиотек / Л. М. Ракитская // Библиосфера. – 2016. – № 1. – С. 73-79.

23. Тараненко, Л. Г. Трансформация библиотечно-информационной деятельности под воздействием цифровой среды: моногр. / Л. Г. Тараненко, О. В. Дворовенко, С. В. Савкина, Ю. А. Игишева, Л. О. Миронова, Е. И. Боброва. – Кемерово: КемГИК, 2021. – 299 с.

24. Тарасова, М. С. Методическая деятельность библиотек в социальных сетях / М. С. Тарасова // Наука. Культура. Искусство: актуальные проблемы теории и практики: сб. докл. Всерос. (с междунар. участием) науч.-практ. конф., Белгород, 12 февр. 2020 г. Белгород, 2020. – Т. 2. – С. 438-441.

25. Тикунова, И. П. Методические службы центральных библиотек регионов: вопросы организационного и кадрового обеспечения деятельности / И. П. Тикунова // Библиотековедение. - 2018. – Т. 67, № 1. – С. 103-109.

### **3.4 Интернет-ресурсы**

26. АИС «Статистика». – URL: <https://stat.mkrf.ru/> (дата обращения: 11.12.2023).

27. Всероссийский корпоративный проект «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации» (полнотекстовая корпоративная база данных). – <https://nlr.ru/nmo/RA4050/tsentralnye-biblioteki-subektov-rf> (дата обращения: 11.12.2023).

28. Культура РФ. – URL: <https://www.culture.ru/> (дата обращения: 11.12.2023).

## **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В ходе изучения образовательной программы слушатели выполняют получают образовательный и методический материал, выполняют тестовые задания, учувствуют в обсуждении проблем методической деятельности муниципальных библиотек.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы «Инновационно-методическая деятельность муниципальных библиотек» подтверждается следующим соответствием модулей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения:

**Модуль 1.** Инновационная и методическая деятельность библиотек (3.1, 3.2, 3.5, 3.6, 3.7, У.2, У.3, В.1);

**Модуль 2.** Методическая продукция библиотек (3.3; 3.4; У.1; В.2);

### **Модуль 3. Управление библиотекой (З.8; З.9; У.4; У.5; В.3).**

Полный перечень заданий в виде практических заданий и комплекта для тестирования (промежуточная и итоговая аттестация) представлен в документах «Фонд оценочных средств» и размещен в Среде дистанционного обучения КемГИК в соответствии с модулями образовательной программы.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полной мере освоившие учебный план образовательной программы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета в виде теста.

Тест включает 20 заданий.

#### **Примеры тестовых заданий**

##### **1. Задача методической работы:**

- 1) Разработка и совершенствование методики
- 2) Создание методических продуктов
- 3) Консультирование работников библиотек
- 4) Проверки библиотек

##### **2. Задача методических служб библиотек:**

- 1) Внедрение передового опыта библиотек
- 2) Повышение эффективности работы библиотек
- 3) Создание методических продуктов библиотек
- 4) Проверка библиотек

##### **3. Описание опыта работы библиотеки - вид:**

- 1) Научно-методической документации
- 2) Нормативной документации
- 3) Технологической документации
- 4) Организационно-распорядительной документации

##### **4. Определите функцию методической службы, которая будет реализована:**

Библиотека составила план образовательных мероприятий на календарный год и делает анонс курсов повышения квалификации для сотрудников библиотек по теме «Использование цифровых сервисов в работе библиотеки».

- 1) Информационная
- 2) Образовательная (педагогическая)
- 3) Аналитическая
- 4) Научная

##### **5. Как часто согласно профессиональному стандарту сотрудник библиотеки должен повышать свою квалификацию?**

- 1) 1 раз в год
- 2) 1 раза в 3 года
- 3) 1 раз в 10 лет
- 4) По мере необходимости

С целью оценивания содержания и качества учебного процесса со стороны слушателей проводится анкетирование и получение отзывов.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

*Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.* Занятия, проводят преподаватели вуза и высококвалифицированные специалисты, владеющие практическими навыками и опытом

по профилю программы.

*Требования к ресурсному обеспечению программы.* Здания и сооружения института соответствуют противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническая база отвечает требованиям к программно-техническим средствам для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

Реализация образовательной программы предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения занятий. Для лекционной части курса выбрана форма лекций-визуализаций; при реализации курсов повышения квалификации в дистанционном формате дополняются видео-контентом. Каждый модуль сопровождается при проведении в дистанционном режиме онлайн-консультациями и лекциями.

В качестве комплексного методического документа слушателям будут предоставлены:

- методические рекомендации по оценке эффективности библиотечной деятельности,
- методические рекомендации по подготовке инновационного проекта библиотеки;
- методические рекомендации по заполнению отчетных форм;
- методические рекомендации по технологии подготовки отдельных методических продуктов.

## **6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

- Боброва Елена Ивановна, кандидат педагогических наук, доцент, директор научной библиотеки кемеровского государственного института культуры;
- Дворовенко Ольга Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент, зав. кафедрой технологии документальных коммуникаций;
- Мухамедиева Светлана Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой экономики и управления социальной сферы;
- Тараненко Любовь Геннадиевна, доктор педагогических наук, профессор, декан факультета информационных, библиотечных и музейных технологий.