

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный институт культуры»
Кафедра декоративно-прикладного искусства и современного интерьера

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
Рабочая программа

Специальность:

54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных
промыслов

Вид
Художественная керамика

Квалификация выпускника ассисентуры-стажировки:

"Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.
Художник декоративно-прикладного искусства"

Форма обучения:
очная

Кемерово
2025

Рабочая программа педагогической практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности **54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (Художественная керамика)**, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 842 от 17 августа 2015 г.

Утверждена на заседании учебно-методических совета Института визуальных искусств КемГИК «25» ноября 2017 года, протокол № 1.

Изменения и дополнения в программу утверждены на заседании кафедры «28 августа» 2018 г., протокол №1.

Переутверждена 30 августа 2019 года, протокол № 1.

Переутверждена 31 августа 2020 года, протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры 31 августа 2021г. Протокол №1

Переутверждена на заседании кафедры 02 сентября 2022г. Протокол №1

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «26» мая 2023 г., протокол № 10.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «28» мая 2024 г., протокол № 9а.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и современного интерьера и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («05» мая 2025 г., протокол № 10).

Производственная практика: педагогическая. Рабочая программа по специальности 54.09.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», профилю «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе. Художник декоративно-прикладного искусства» / сост. доц. В.Н. Коробейников – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2025. - 31с.- Текст: непосредственный.

**Содержание рабочей программы дисциплины
«Производственная практика: педагогическая»**

1. Цель освоения производственной практики: педагогической
2. Задачи производственной практики: педагогической
3. Место практики в структуре ОП ассистентуры-стажировки
4. Формы проведения производственной практики: педагогической
5. Место и время проведения практики
6. Планируемые результаты обучения по производственной практике: педагогической
7. Объем, структура и содержание производственной практики: педагогической
 - 7.1. Объем практики
 - 7.2. Структура практики
 - 7.3. Содержание дисциплины
8. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 8.1. Образовательные технологии
 - 8.2. Информационно-коммуникационные технологии
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров.
 - 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.
 - 9.2. Методические указания для ассистентов-стажеров по выполнению самостоятельной работы.
 - 9.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.
10. Фонд оценочных средств.
 - 10.1. Формы аттестации по педагогической практике.
 - 10.1.1. Порядок подготовки отчета по производственной: педагогической практике
 - 10.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета
 - 10.1.3. Требования к оформлению доклада
 - 10.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации
 - 10.2. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе производственной: педагогической практики
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 11.1. Нормативные документы
 - 11.2. Основная литература
 - 11.3. Дополнительная литература
 - 11.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 11.5. Программное обеспечение.
12. Материально-техническое обеспечение производственной: педагогической практики
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1. Цель освоения производственной: педагогической практики

Формирование системы теоретических знаний о подходах к преподавательской деятельности в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, а также практических умений, их применения в профессиональной деятельности на основе реализуемых образовательных программ.

2. Задачи производственной: педагогической практики

В качестве основных задач практики можно рассматривать следующие:

- овладение методикой разработки и реализации образовательных программ в сфере декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки);
- овладение методикой формирования профессионального мышления преподавателя творческих дисциплин в высшей школе, художника декоративно-прикладного искусства (интеллектуального, деятельностного и мотивационного компонента компетентности).

3. Место учебной практики в структуре ОП ассистентуры-стажировки

Производственная: педагогическая практика относится к вариативной части образовательной программы по специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (по видам). Вид: художественная керамика.

Для прохождения ***Производственной: педагогической практики (рассредоточенной)*** ассистенту-стажеру необходимы знания и компетенции, сформированные в результате изучения как общекультурных, так и специальных дисциплин:

- методика преподавания творческих дисциплин в высшей школе;
- искусство художественной керамики;
- актуальные проблемы художественного творчества и педагогики в области декоративно-прикладного искусства.

В результате прохождения ***практики*** формируются умения и вырабатываются практические навыки, необходимые для успешной реализации педагогической деятельности в высшей школе.

4. Формы проведения производственной: педагогической практики

Производственная: педагогическая практика в ассистентуре-стажировке проводится в форме самостоятельной аналитической и проектной работы, а также в форме аудиторной работы.

Самостоятельная аналитическая и проектная работы предусматривает следующее:

- преподавание творческих дисциплин на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;
- разработку методической документации по различным дисциплинам в сфере творческой деятельности (на примере ДПИ и НПИ);

- подготовку к проведению учебных занятий.

Аудиторная работа предусматривает проведение ассистентом-стажером учебных занятий со студентами аналогичной и смежной творческой специальности бакалавриата и магистратуры.

Сроки и объем **производственной: педагогической практики** определены рабочим учебным планом специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид: художественная керамика.)

Производственная: педагогическая практика проводится в течение – 6 недель второго года обучения и в 3 семестре и завершается дифференцированным зачетом.

Руководитель практики оказывает ассистентам-стажерам организационную помощь, проводит консультации, осуществляет текущий контроль за ходом проведения занятий во время прохождения практики.

Процедура защиты производственной: педагогической практики включает:

- предоставление отчета о проделанной работе по установленному образцу;
- представление доклада о проделанной работе для выступления на защите педагогической практики;
- сопровождение доклада электронной слайд-презентацией.

5. Место и время проведения учебной практики

Производственную: педагогическую практику ассистенты-стажеры по специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид художественная керамика.) проходят на базе кафедры декоративно-прикладного искусства и ее лабораторий.

6. Планируемые результаты обучения по производственной: педагогической практике

Проведение производственной: педагогической практики направлено на формирование следующих компетенций (ПК):

- способность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1);
- готовность анализировать актуальные проблемы и процессы в области художественного образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области художественной педагогики в своей педагогической деятельности (ПК-2);
- способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);

- способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4);
- готовность осваивать передовые достижения в области педагогики, связанные с разнообразными методами, эпохами, стилями, жанрами, художественным направлениям (ПК-5).

Способность владеть методикой проведения научных исследований, оформление результатов этой деятельности в форме докладов, сообщений, лекций, публикаций. (ПК-10)

В результате прохождения производственной: педагогической практики ассистент-стажер должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Планируемые результаты освоения ОП практики (формируемые компетенции)	Планируемые результаты прохождения педагогической практики		
	<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
способностью преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1);	– Федеральные государственные образовательные стандарты и утвержденные рабочие учебные планы по направлениям, реализуемые кафедрами; – учебно-методическую литературу, программное и мультимедийное обеспечение лекционных, семинарских, практических и индивидуальных занятий по рекомендованным учебным дисциплинам, преподаваемым по кафедре; – рабочие программы	- анализировать научную, методическую и воспитательную составляющие учебного занятия; -разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине; -подготовить планы лекционных, практических занятий; - спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; -выполнить анализ и	Методикой преподавания в области художественного образования

	дисциплин, реализуемых кафедрой; – методику проектирования учебного курса по одной из дисциплин; современные формы и методы оценки образовательных результатов;	самоанализ учебных занятий; - определять и обосновывать необходимые формы и методы проведения учебных занятий по курсу	
способностью разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);	- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - особенности познавательного, личностного и социального развития обучающихся в системе профессионального образования; - особенности социально-психологического климата творческих групп; - методы формирования социально-психологического климата в коллективе обучающихся	- выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; - разрабатывать презентации по темам учебных занятий;	- образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
способностью формировать профессиональное мышление,	- понятие профессионального мышления; - особенности	- диагностировать индивидуально-психологические особенности	контекстно-компетентностным и системным психолого-

внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4).	формирования профессионального мышления в профессиональном образовании; - идеи гуманизации общества в системе образования; - особенности профессионального роста и технологии профессионально-ориентированного обучения в системе высшего профессионального художественного образования	обучающихся, в том числе их мотивацию, ценностные ориентации, склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у учащихся в учебном процессе; - моделировать образовательный процесс, опираясь на необходимость формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества; - применять приемы и средства развития профессионального мышления, внутреннюю мотивацию и систему ценностей обучаемых	педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем; навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач.
	Содержание разделов программ, посвященных продвижению современных образовательных технологий	Внедрять наработанный материал и передовой опыт в процесс преподавательской деятельности	Навыками использования передовых достижений в области художественного творчества и образовательной деятельности

Виды промежуточной аттестации для ассистентов-стажеров

Виды промежуточной аттестации	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Дифференцированный зачет	9 ЗЕТ	+

7. Объем, структура и содержание производственной: педагогической практики

а. Объем производственной: педагогической практики

Общая трудоемкость *педагогической практики* составляет **6** недель, **9** зачетных единицы, **324** академических часа. В том числе **18** часов аудиторной нагрузки, **306** часов самостоятельной работы ассистентов-стажеров.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет **65 часов**

б. Структура производственной: педагогической практики

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в соотв. с требованиями ФГОС ВПО				Интеракт. формы обучения Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Практ. занятия	индивид. Занятия	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования							
1	Тема 1.1 Анализ Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.)	3				6	Педагогическая рефлексия
2	Тема 1.2 Анализ учебных планов подготовки бакалавров, магистров	3	10		-	10	практические упражнения
3	Тема 1.3. Анализ учебных	3	156	6	-	150	разработка проекта

	программ подготовки бакалавров, магистров						рабочей учебной программы
4	Тема 1.4. Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана	3	10		-	10	Составление библиографического списка литературы.
<i>Итого по разделу 1:</i>			176	6	-	176	
Раздел 2. Посещение учебных занятий							
5	Тема 2.1 Анализ лекционных занятий преподавателей	3		2*	-		Педагогическая рефлексия
6	Тема 2.2. Анализ семинарских, практических занятий преподавателей	3		2*	-		Разработка практических занятий
7	Тема 2.3. Анализ заданий для осуществления текущего контроля	3		2*	-		Педагогическая рефлексия
					-		
<i>Итого по разделу 2:</i>			12	12	-		
Раздел 3. Овладение современными педагогическими технологиями							Диф. зачет Отчет о прохождении педагогической практики
10	Тема 3.1. Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия	3	30		-	30	Представление презентации руководителю практики
11	Тема 3.2. Разработка конспекта учебного занятия	3	10		-	25	Представление конспекта руководителю практики
	<i>Итого по разделу 3:</i>		40		-	55	
					-		
					-		
4. Разработка методических материалов по проведению учебных занятий							
4.1.	Подготовка текста лекции			10		10	Представление текста руководителю практики
4.2.	Разработка плана семинарского, практического занятия			20		20	Представление плана практического занятия руководителю практики
4.3.	Разработка фонда оценочных средств			10		10	Представление фонда практики
5. Проведение учебных занятий							
5.1.	Проведение лекционного занятия			12	2	10	Педагогическая рефлексия
5.2.	Проведение семинарского / практического занятия			12	2	10	Педагогическая рефлексия

5.3.	Участие в проведении промежуточного контроля	14	2	5	Педагогическая реф
6.1.	Подготовка отчета по итогам педагогической практики	10		10	Защита итогов прох дифференцированн
	Итого	324	18	306	

* лекции и практические задания, помеченные знаком «*», предназначены для интерактивных форм обучения

** ФГОС ВО не устанавливает норматив занятий в интерактивной форме (фактически – 75 %).

с. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание раздела дисциплины. Разделы. Темы.	Результаты обучения раздела	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования			
	<i>Тема 1. 1</i> Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / (бак)54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (маг.). <i>Тема1. 2.</i> Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов. <i>Тема1.3 .</i> Анализ учебных программ подготовки бакалавров, специалистов <i>Тема1. 4</i> Сбор и изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.	Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-4 В результате изучения раздела ассистент-стажер должен: – Знать: Федеральные государственные образовательные стандарты и утвержденные рабочие учебные планы по направлениям, реализуемые кафедрами; – учебно-методическую литературу, программное и мультимедийное обеспечение лекционных, семинарских, практических и индивидуальных занятий по рекомендованным учебным дисциплинам, преподаваемым по кафедре; – рабочие программы дисциплин, реализуемых кафедрой; – методику проектирования учебного курса по одной из дисциплин; - современные формы и методы оценки образовательных результатов; Уметь: анализировать научную, методическую и воспитательную составляющие учебного занятия; - разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине; - подготовить планы лекционных,	Выполнение практических заданий, их текущий просмотр, обсуждение и защита, представление в виде доклада и презентации, в форме аналитического отчета.

		практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.; -выполнить анализ и самоанализ учебных занятий; - определять и обосновывать необходимые формы и методы проведения учебных занятий по курсу Владеть: Методикой преподавания в области художественного образования.	
Раздел 2. Посещение учебных занятий			
<i>Тема 2.1.</i> Анализ лекционных занятий преподавателей института. <i>Тема 2.2.</i> Анализ практических занятий по дисциплине «Методика преподавания ДПИ и НП» <i>Тема 2.3.</i> Анализ тестовых заданий по дисциплине «Методика преподавания ДПИ и НП» <i>Тема 2.4</i> Овладение современными педагогическими технологиями Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия: «Интерактивные формы обучения» Разработка конспекта учебного занятия «Технологии обучения <i>Тема 2.5</i> Разработка методических материалов для проведению учебных занятий: средства обучения (знаковые системы, логические регулятивы, материальные объекты) Подготовка текста лекции. Разработка плана практического занятия. Разработка тестовых и контрольных заданий по	Формируемые компетенции: - ПК-1, ПК-3, ПК-4. способностью преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1); способностью разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3); способностью формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4). В результате изучения раздела ассистент-стажер должен: Знать: методику ведения лекционных занятий (ПК-1); современные образовательные технологии (ПК-3); мотивацию обучаемого (ПК-4); Уметь: вести современную лекцию или урок ДПИ (ПК-1); использовать современные образовательные технологии (ПК-3); мотивировать обучаемых на систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4). Владеть: методикой преподавания в области художественного образования (ПК-1); современными образовательными технологиями (ПК-4).	Выполнение практических заданий, их текущий просмотр, обсуждение и защита, представление в виде доклада и презентации, в форме аналитического отчета . Защита отчета по практике. 3 семестр – экзамен	

	дисциплине «Композиция по керамике»		
--	-------------------------------------	--	--

8. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

а. Образовательные технологии

В процессе прохождения *педагогической практики* применяются следующие **интерактивные формы обучения**:

- *ситуационные задачи и практические упражнения* – представляет собой постановку конкретной задачи, как с качественной, так и с количественной точки зрения. Практические упражнения, выполняемые в процессе решения конкретных методических задач, которые предполагают необходимость выполнения и представления результата в виде изготовления дидактических средств обучения и отчетов.

- *деловые игры* – представляют собой воссоздание определенных практических ситуаций, позволяющих выстроить систему взаимоотношений между обучающимися. Деловую игру можно рассматривать как метод имитации урока в процессе которого, принимаются управленческие решения в различных ситуациях. С помощью игры можно отработать варианты поведения в различных ситуациях (защита или презентация разрабатываемого проекта, отчета, доклада, научной публикации и др.).

- *практико-ориентированный метод* – представляет собой совокупность следующих моментов, важных в процессе формирования обучающимися собственных взглядов на искусство художественной керамики, поиск и формирование индивидуального художественно-пластического языка. В реализации данного метода предусматривается посещение выставок и мастер-классов членов творческих Союзов, участие в художественных выставках различного уровня, участие в научно-практических конференциях.

Удельный вес аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет **75 %**.

б. Информационно-коммуникационные технологии

В процессе прохождения *педагогической практики* широко применяются информационные технологии, предполагается обращение к информационным ресурсам сети Интернет для поиска теоретической и графической информации, необходимой ассистенту-стажеру в процессе выполнения исследовательского задания по педагогической практике. В учебных лабораториях кафедры ДПИ имеется постоянный доступ к сети Интернет. Освоение *педагогической практики* предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте **электронной образовательной среды** КемГИК и использование ее возможностей. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому ассистенту-стажеру посредством логина и пароля. Электронная образовательная среда КемГИК обеспечивает ассистентам-стажерам доступ к учебным изданиям, учебно-методическим разработкам, фиксацию хода образовательного процесса и его результатов, формирование электронного портфолио ассистентов-стажеров, взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Применение мультимедийных электронных слайд-презентаций осуществляется в трех направлениях: 1) как учебно-наглядный ресурс преподавателя на лекционных, практических и индивидуальных занятиях; 2) как доступный для всех ассистентов-стажеров учебно-наглядный ресурс в электронной образовательной среде КемГИК; 3) как форма фиксации теоретических и практических разработок ассистентов-стажеров, с которыми они выступают на защите реферата, выпускных квалификационных работ, на художественных выставках, фестивалях, конкурсах, смотрах, презентациях и научных конференциях.

Освоение дисциплины **педагогической практики**, основу которой составляет совокупность таких видов деятельности как учебная, творческая и педагогическая, предполагает широкое использование различных вариантов методик преподавания художественной керамики. Не исключает возможность применения мультимедийных **телекоммуникационных технологий** для составления электронных слайд-презентаций и формирования аналитического отчета, а также отчета о прохождении практики.

Для разработки учебно-творческих заданий ассистенты-стажеры осваивают возможности пакета Microsoft office.

Для диагностики компетенций в процессе освоения **педагогической практики** применяются следующие формы контроля: защита практических упражнений и отчета о прохождении практики на экзамене.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики

а. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- положение о учебно-творческих работах обучающихся/ ассистентов-стажеров
- план-график выполнения отчета о прохождении педагогической практики
- тематический план педагогической практики

Учебно-программные ресурсы

- рабочая программа **педагогической практики**

Учебно-практические ресурсы

- список практических заданий по дисциплине к разделу 1. **Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования.**

- **тема 1.1.** 1Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.)

Задание. Подробно изучить структуру ФГОС.

- **тема 1.2.** Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов

Задание. На примере дисциплины художественная керамика составить тематические планы по принципу усложнения задач для различных уровней подготовки

(предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование, бакалавриат, магистратура, ассистентура-стажировка).

- **тема 1.3.** Анализ учебных программ подготовки бакалавров, специалистов.

Задание. Предложить составить основную образовательную программы в сфере дпи и нп на примере бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки. Обосновать предложенные варианты.

- **тема 1.4.** Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.

Задание. Составить картотеку учебно-методической литературы по дисциплинам учебного плана.

- Список практических заданий по дисциплине к разделу

2 «Посещение учебных занятий»

- **тема 2.1.** . Анализ лекционных занятий преподавателей института.

Задание. Проанализировать 2-3 занятия преподавателей с точки зрения анализа методики преподавания дисциплины по декоративно-прикладному искусству и народным промыслам (схема прил.)

- **тема 2.2.** Анализ практических занятий преподавателей.

Задание. Разработать 2 практических занятия по двум дисциплинам (на выбор) с их подробным описанием, целью и методикой выполнения на примере дисциплин декоративно-прикладного искусства и народных промыслов.

- **тема 2.3.** Анализ тестовых заданий преподавателей.

Задание. По аналогии составить тестовое задание по одной из дисциплин ДПИ и НПИ

- Список практических заданий по дисциплине к разделу

3. Овладение современными педагогическими технологиями.

- **тема 3.1** Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия.

Задание. Разработать материалы к видеопрезентации по одной из тем учебного занятия.

- **тема 3.2.** Разработка конспекта учебного занятия.

Задание. Разработать конспект учебного занятия (вопросы для собеседования, практические задания, реферат и др.) для оценки усвоения знаний, умений и выработанных навыков на примере дисциплины «Композиция по керамике».

Учебно-методические ресурсы

- методические указания по выполнению самостоятельной работы

Учебно-справочные ресурсы

- терминологический словарь/ глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- электронные презентации

- альбом с образцами отчетов о прохождении педагогической практики

Учебно-библиографические ресурсы

- список рекомендуемой литературы

Средства диагностики и контроля

- параметры и критерии оценки выполненных заданий/ отчета о прохождении педагогической практики

в. Методические указания для ассистентов-стажеров по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся в ассистентуре-стажировке по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, вид: Художественная керамика» является важнейшей частью учебного процесса в вузе. Содержание самостоятельной работы обучающихся в ассистентуре-стажировке по педагогической практике направлено на:

- формирование и развитие исследовательских умений;
- развитие творческого потенциала обучающихся;
- развитие мотивационных факторов.

Программой педагогической практики предусмотрена самостоятельная работа ассистента-стажера в процессе выполнения каждого задания.

Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов/ тем	Объем СР в часах	Формируемые компетенции	Виды СР	Форма контроля
Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования				
Тема 1.1. Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.).	6	ПК-1,ПК-4	Подробное изучение структуры ФГОС	Оформленный материал в виде структурированного текста и таблиц
Тема 1.2 Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов	6		На примере дисциплины Композиция по керамике составить тематические планы по принципу усложнения задач для различных уровней подготовки (предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование,	Оформленный материал в виде структурированного текста и таблиц

			бакалавриат, магистратура, ассистентура- стажировка)	
Тема 1.3. Анализ учебных программ подготовки. бакалавров, специалистов.	6	ПК-1,ПК-3	Предложить основные параметры для модели образовательной программы в сфере декоративно-прикладного искусства на примере учреждения дополнительного образования, бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки. Обосновать предложенные варианты	Оформленный материал (отчет) в виде структурированного текста
Тема 1.4 Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана	6	ПК-1,ПК-3 ПК-1,ПК-3	Составить картотеку учебно-методической литературы по дисциплинам учебного плана	Оформленный материал (отчет) в виде электронного списка литературы по разделам дисциплин учебного плана
Раздел 2. Посещение учебных занятий				
Тема 2.1. Анализ лекционных занятий преподавателей кафедры и факультета.	2	ПК-1,ПК-3; ПК-4	Разработать текст лекции по одной из дисциплин учебного плана	Напечатанный материал в виде текста с вопросами плана.
Тема 2.2. Анализ практических занятий преподавателей.	2	ПК-1 ПК-4	Разработать текст практических занятий с методическими указаниями по выполнению предложенных в практическом задании творческих работ на примере дисциплины» Композиция по керамике» (ансамбль,стилизация на плоскости, ритм)	Оформленный материал в виде текста с фотоиллюстрациями и электронной презентацией
Тема 2.3. Анализ тестовых заданий преподавателей	2	ПК-1 ПК-3	Разработать тестовое задание с целью проверки знаний	Оформленный материал в виде тестового задания в электронной

.			технологии изготовления обучающихся на примере дисциплины «Композиция по керамике» (ансамбль, стилизация на плоскости, ритм)	форме.
Раздел 3. Овладение современными педагогическими технологиями				
Тема 3.1. Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия	8 8	ПК-1; ПК-3; ПК-4	Подготовить видеопрезентацию урока. Разработать конспект учебного занятия для учреждения дополнительного образования	Видеопрезентация в электронном варианте. Конспект учебного занятия в электронном варианте.
Тема 3.2. Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики Подготовка отчета по итогам педагогической практики	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, развивающих визуально-образное и концептуальное мышления у обучающегося	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий
	6			
Тема 3.4. Формирование деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамических плакеток, связанных с формированием деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий
Тема 3.5. Формирование репродуктивных, продуктивных, исследовательских, творческих умений	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, связанных с формированием репродуктивных,	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий

			продуктивных, исследовательских, творческих умений	
Тема 3.6. Развитие мотивационно-личностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, развивающих мотивационно-личностный компонент профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий

9.3. Методические указания для обучающихся по прохождению педагогической практики

Порядок выполнения и формы контроля по педагогической практике

На каждом консультативном занятии ассистент-стажер демонстрирует преподавателю (руководителю практики) выполненный объем работы, получает указания о необходимости доработать материал по тем или иным моментам для улучшения его качества. Все задания, предусмотренные для исполнения ассистентами-стажерами во время прохождения практики, выполняются им самостоятельно, в свободное от учебной нагрузки время, установленной и зафиксированной в учебном плане на текущий учебный год. Текущий просмотр выполненных заданий проводится на индивидуальных консультациях в соответствии с установленным преподавателем (руководителем практики) планом. Представление объема выполненной работы в процессе педагогической практики осуществляется на ее защите. К защите педагогической практики допускаются ассистенты-стажеры, предоставившие отчет о прохождении практики, доклад для представления материала и электронную слайд-презентацию для его визуализации. По итогу защиты педагогической практики ассистенту-стажеру выставляется оценка (по пятибалльной системе оценивания).

Общее руководство педагогической практикой ассистентов-стажеров по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (вид: художественная керамика) осуществляет заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства.

Непосредственным руководителем педагогической практики является **научный руководитель**, который выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает план-график проведения практики;
- оказывает научную и методическую помощь в проведении педагогической практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, представляет на кафедру заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее оптимизации.

Ассистент-стажер:

- совместно с научным руководителем составляет план-график прохождения педагогической практики;
- посещает учебные занятия ведущих преподавателей института с целью изучения методики преподавания и знакомства с передовым педагогическим опытом;
- выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- в соответствии с программой практики своевременно в течение установленного срока после завершения практики представляет отчетную документацию.

10. Фонд оценочных средств

10.1. Формы аттестации по педагогической практике

1. Текущая аттестация: просмотр выполненных заданий и аналитических записок.
2. Промежуточная аттестация: экзамен в форме защиты методических разработок и защиты педагогической практики в целом (на основании документов: плана-графика, отчета о практике, отзыва руководителей).

Защита педагогической практики ассистентов-стажеров проводится перед специальной комиссией. К защите практики допускаются ассистенты-стажеры, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию и приложения к ней.

Защита практики включает устный публичный отчет практиканта по итогам проделанной работы (доклад, сопровождающийся электронной слайд-презентацией), демонстрацию разработанных учебно-методических материалов, характеристику руководителя практики от вуза, ответы на вопросы членов комиссии.

10.1.1. Порядок подготовки отчета по педагогической практике

При подготовке отчета по педагогической практике ассистенту-стажеру необходимо соблюдать ряд организационных этапов в период прохождения практики.

Сдача завершеного отчета включает в себя следующие материалы:

- индивидуальный план-график прохождения практики (*Приложение 1*);
- дневник педагогической практики (*Приложение 2*);
- отчет о проделанной работе в период прохождения педагогической практики по установленному образцу в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);
- устный доклад о проделанной работе в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению устного доклада»);
- электронная слайд-презентация (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»);
- отзыв о прохождении педагогической практики (*Приложение 3*).

Индивидуальный план-график составляется до начала практики, согласовывается с руководителем практики. В плане-графике указываются этапы работы, сроки их выполнения и виды отчетности, а также отметки руководителя о выполнении этапов работы.

Дневник практики с отметками руководителя также представляется на кафедру ДПИ для подведения итогов практики. Структура записей в дневнике практики должна включать следующие элементы: дата, содержание и объем работы, количество дней (часов) на её выполнение, подпись руководителя. Дневник дает возможность соотнести выполняемую работу с планом-графиком, увидеть реальную фотографию рабочего дня

практиканта, отразить в дневнике проблемы, с которыми он сталкивается, зафиксировать в нем замечания и предложения. В конечном итоге, дневник является тем документом, на основании которого составляется отчет о педагогической практике.

В отзыве руководителя о прохождении педагогической практики оценивается сформированность профессиональных компетенций ассистента-стажера, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом, при этом оценивается каждая компетенция (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

По окончании практики ассистент-стажер составляет письменный отчет о выполнении каждого задания по практике.

10.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета

При написании и оформлении текста отчета рекомендуем обращаться к ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Объем текста отчета – 30-35 страниц (без учета приложений). Не допускается уменьшение или превышение объема текста.

Продолжительность (регламент) представления отчета в виде устного доклада с демонстрацией электронной слайд-презентацией: до 12 минут.

Текст отчета размещается на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Введение, содержание основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовки*, напечатанный прописными (заглавными) буквами. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. *Страницы* текста нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется посередине в нижней части листа.

Титульный лист отчета включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не указывается. Нумерация страниц начинается с нечетной цифры. На титульном листе приводятся общие сведения: тема отчета по учебной практике (научно-исследовательской); шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе (*Приложение 4*).

Ссылки на использованный литературный источник приводятся непосредственно после упоминания в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и номера соответствующей страницы. Например: «прямое, дословное цитирование» - [1, с. 3], «цитирование нескольких страниц “своими словами”» - [1, с. 1-2].

Ссылки на приложения и рисунки в тексте отчета указываются следующим образом: (см. Приложение А), (см. Приложение 1), (см. Рисунок 1), (см. Рисунки 1-3).

Структура текста отчета:

Введение, включающее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень разработанности темы в отечественной и мировой литературе;
- объект и предмет, определенные в соответствии с выбранной темой;
- цель и задачи, раскрывающие специфику выбранной темы;
- научные и аналитические методы исследования выбранных подходов к преподаванию творческих дисциплин и живописи;
- база исследования.

Основное содержание отчета, состоящее из трех глав, предусматривающих описание выполненных практических заданий и соответствующих плану педагогической практики, представленному в рабочей программе:

ГЛАВА 1. АНАЛИЗ МОДЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СФЕРЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КЕРАМИКИ

- 1.1. Концептуальные подходы и методы формирования образовательных программ в сфере художественной керамики: концептуально-ретроспективный, функционально-морфологический, системно-деятельностный, профессиографический, компетентностный
- 1.2. Структура и характеристика образовательных программ разного уровня: предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование, бакалавриат, магистратура, ассистентура-стажировка
- 1.3. Параметры модели образовательной программы в сфере художественной керамики.
- 1.4. Условия реализации образовательной программы в сфере художественной керамики

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОМПОЗИЦИЯ ПО КЕРАМИКЕ»

- 2.1. Учебно-программные ресурсы. Разработка тематического плана дисциплины
- 2.2. Учебно-методические ресурсы. Разработка методических указаний
- 2.3. Учебно-наглядные ресурсы. Разработка учебно-наглядных материалов
- 2.4. Учебно-библиографические ресурсы. Составление списка литературы
- 2.5. Учебно-контрольные ресурсы. Подготовка оценочных средств

ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОМПОЗИЦИЯ ПО КЕРАМИКЕ»

- 3.1. Формирование профессионального мышления преподавателя, художника декоративно-прикладного искусства.
- 3.2. Методы развития визуально-образного и концептуального мышлений
- 3.3. Формирование репродуктивных, продуктивных, прикладных, системных знаний
- 3.4. Формирование деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ.
- 3.5. Формирование репродуктивных, продуктивных, исследовательских, творческих умений
- 3.6. Развитие мотивационно-личностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ..

В заключении указываются:

- основные выводы о проделанной работе в соответствии с позициями, указанными в сформулированных во введении задачах;
- оценка практической и культурной значимости выполненной работы.

Список литературы, оформленный в соответствии со следующими требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008:

Образец описания книги одного автора

Виханский О. С. Стратегическое управление: учебник. – Москва: Гардарика, 1999. – 296 с.- Текст:непосредственный.

Образец описания книги двух, трех авторов

Колкова Н. И., Скипор И. Л. Прикладная информатика технологии курсового и дипломного проектирования: учеб. пособие. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434 с.-Текст: непосредственный.

Частиков А. П., Гаврилова Т. А., Белов Д. Л. Разработка экспертных систем: Среда CLIPS. – Спб.: БХИ-Петербург, 2003. – 608 с. Текст: непосредственный.

Образец описания книги четырех и более авторов

Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ [и др.]. – Москва.: Наука, 1993. – 165 с. Текст: непосредственный.

Образец описания автореферата диссертации

Асмус Н. Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис....канд. филол. наук / Челябинский гос. ун-т. – Челябинск, 2005. – 23 с. Текст: непосредственный.

Образец описания кандидатской (докторской) диссертации

Свирюкова В. Г. Принципы и организационные основы формирования и использования распределенного фонда баз данных в федеральном округе: дис. ... канд. пед. наук. – Новосибирск, 2005. – 219 с. Текст: непосредственный.

Образец описания статьи из многотомного издания

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – Москва, 2003. – Т. 3. – С. 422-464.

Браславский П. И., Данилов С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215-228. Текст: непосредственный.

Образец описания статьи из сборника

Макаров М. Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. – Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4: Жанр и концепт. – С. 336-351.

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: матер. конф. «Крым-96». – Москва: ГПНТБ, 1996. – Т.2. – С. 196-198. Текст: непосредственный.

Образец описания статьи из журнала, газеты

Вершинская О. Н. Гуманитарный подход к проблеме информатизации // НТИ. – Сер. 2. – 1995. – № 4. – С. 1-4.

Селиванова Ю. Г., Масхулия Т. Л. Стандартизация и кооперация. Тенденции каталогизации конца XX века // Библиотечное дело. – 2004. – № 6. – С. 18-21. – Библиогр.: с. 21 (18 назв.).

Мироненко Ю. На финишной прямой // Культурист. – 2010. – Апрель (№ 7). – С. 2. Текст: непосредственный.

Образец описания электронных ресурсов

Казанцева В. П. Информационная культура личности и образовательный процесс университета // Науч. и техн. б-ки. – 2009. – № 5. URL: <http://ellib.gpntb.ru>. (дата обращения 24.11.2021).- Текст: электронный.

Приложения к отчету содержат:

- Рисунки, таблицы, тексты и пр. материалы, необходимые для представления выполненных заданий (разработки учебно-методических материалов).

10.1.3. Требования к оформлению доклада

Доклад оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Объем текста доклада составляет 2-2.5 страницы.

Оформление доклада осуществляется по следующему образцу:

Фамилия И. О.

НАЗВАНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Аннотация: (содержит краткое обозрение научного доклада, объем аннотации – 5-6 строчек печатного текста).

Ключевые слова: не более 5 слов.

Текст доклада. Текст ...

Текст доклада должен отражать следующие аспекты:

- актуальность, социальная значимость педагогической практики в процессе обучения в ассистентуре-стажировке;
- цель доклада или основная задача;
- наблюдения, их анализ и предложенные варианты решения по обеспечению учебного процесса по творческим дисциплинам и художественной керамике;
- полученные результаты работы по теме исследования.

Текст доклада зачитывается перед комиссией на защите педагогической практики.

10.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации

Электронная слайд-презентация состоит из слайдов, количество которых позволяет наиболее полно раскрыть содержание текста доклада по представлению педагогической практики. Объем презентации для демонстрации не должен превышать времени, необходимого ассистенту-стажеру на зачитывание текста доклада.

Наполнение *электронной слайд-презентации* должно содержать следующие моменты:

- титульный лист;
- заголовки на каждом слайде презентации;
- необходимые для демонстрации короткие тексты;
- сопроводительные тексты, уточняющие фото и графический материал;
- заключительный слайд электронной презентации.

На *титульном листе* приводятся общие сведения: тема отчета по педагогической практике; шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе; научном руководителе практики.

Тексты, размещаемые на слайдах электронной презентации не должны дублировать тексты доклада, зачитываемые ассистентом-стажером в процессе защиты учебной практики.

10.2. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе педагогической практики

Параметры и критерии оценки работы по педагогической практике при итоговом контроле (защита педагогической практики)

Параметры	Критерии
1. Организационная часть работы в виде аналитического отчета (посещение учебных занятий, проведение занятий)	1. Объективность оценки содержательности посещаемых учебных занятий, полнота представленного текста об их описании. 2. Аргументация замечаний, выявленных в ходе анализа посещаемых учебных занятий. 3. Рациональность предложений по улучшению хода проведения посещаемых учебных занятий. 4. Составление плана ведения собственного учебного занятия. 5. Письменный анализ недостатков и достоинств собственного учебного занятия.
2. Методическая часть педагогической практики (научный доклад)	1. Умение грамотно составить тематический план предложенной в процессе прохождения практики творческой дисциплины. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта. 2. Умение разработать методические указания по выполнению предложенных заданий по творческой дисциплине. Выделение и обоснование затруднений, которые могут возникнуть в процессе выполнения заданий. 3. Умение представить учебно-наглядные материалы, предложить для них текстовое описание. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта. 4. Умение составить список литературы, грамотно воспользоваться им в процессе написания текста отчета о прохождении педагогической практики. 5. Умение разработать задания, подходящие для оценивания усвоения и владения изученным материалом. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта.
3. Качество подготовленного отчета о прохождении практики, устного доклада и электронной слайд-презентации	1. Качество и содержательность представленного в докладе текста, его соответствие основным результатам практики, отраженным в отчете. 2. Соответствие выполненной презентации структуре устного доклада по педагогической практике. Баланс предложенного текстового материала и иллюстративного для сопровождения устного доклада электронной презентацией. 3. Научность текста и уровень предложенных учебно-методических материалов, представленных в отчете о прохождении педагогической практики 4. Грамотность изложения и визуального представления материала, приведенного в отчете о прохождении педагогической практики. 5. Содержательность электронной слайд-презентации.

Методика оценивания

Выполненный и представленный ассистентами-стажерами к защите педагогической практики объем работы оценивается по каждому из 15 приведенных

критериев по 4х бальной шкале: 5, 4, 3, 2 балла («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» соответственно).

Вариант полного оценивания по всем 15 критериям:

Количество баллов	Оценка	Примечание
140 – 125	отлично	Нижнее значение оценки: 5 баллов по 15 критериям, 4 балла по 12 критериям
134 – 104	хорошо	Нижнее значение оценки: 4 балла по 15 критериям, 3 балла по 12 критериям
103 - 75	удовлетворительно	Нижнее значение оценки: 3 балла по 18 наиболее значимым критериям
Менее 75	неудовлетворительно	

Вариант упрощенного оценивания по 10 параметрам:

Количество баллов	Оценка	Примечание
50 - 46	отлично	Нижнее значение оценки: 5 баллов по 6 параметрам , 4 балла по 4 параметрам
45 - 36	хорошо	Нижнее значение оценки: 4 балла по 6 параметрам , 3 балла по 4 параметрам
35 - 27	удовлетворительно	Нижнее значение оценки: 3 балла по 7 наиболее значимым параметрам
Менее 27	неудовлетворительно	

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1. Нормативные документы

1. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2. ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения. - Введ. 2004-07-01. - Минск: Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва.: Издательство стандартов, 2004. – 95 с. (Система стандартов по информации библиотечному и издательскому делу).
3. ГОСТ 7.32-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
4. Выпускные квалификационные работы: стандарты ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» / разработ.: Н. И. Гендина, Н. И. Колкова. – Кемерово: Кемеров. гос. у-нт культуры и искусств, 2012. – 107 с. Текст: электронный.

11.2. Основная литература

5. Волков, С. Н. История педагогики и философия образования. - [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Н. Волков, Н. В. Саратовцева. - Электрон. дан. - Пенза: ПензГТУ, 2012. - 268 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62814>. - Загл. с экрана.

6. Рысаева, Т. Д. История искусств [Текст]: уч. пособ. / Т. Д. Рысаева. – Кемерово, 2009. – 347 с.
7. Ткаченко, А. В., Ткаченко, Л. А. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы : учебный словарь для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», 29.03.04 «Технология художественной обработки материалов», квалификация (степень) выпускника «бакалавр», «магистр», «ассистент-стажер» / авт.-сост.: А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. – 149 с. – Текст : непосредственный.
8. Федоров, А. В. Медиаобразование: история, теория и методика [Текст]: монография / А. В. Федоров. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 708 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210361>. – Загл. с экрана.
9. Хайдеггер, М. Исток художественного творения [Электронный ресурс] / М. Хайдеггер. - Москва: Директ-Медиа, 2007. - 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211> – Загл. с экрана.
10. Харченко, Л. Н. Преподаватель современного вуза: компетентностная модель [Текст]: монография / Л. Н. Харченко. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 217 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239107>. – Загл. с экрана.

11.3. Дополнительная литература

11. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Текст]: учебно-методич. пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Еолкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – 312 с.
12. Гершунский, Б. С. Компьютеризация в сфере образования: проблемы и перспективы [Текст] / Б. С. Гершунский. - Москва: Педагогика, 1987. - 264 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88233>. – Загл. с экрана.
13. Гнедич, П. П. История искусств с древнейших времен [Текст] / П. П. Гнедич. – Москва: Летопись, 1999. – 497 с.
14. Казарцева, О. М. Культура речевого общения: теория и практика обучения [Текст]: учеб. пособие / О. М. Казарцева.- 2-е изд.- Москва: Флинта, Наука, 1999. - 496 с.
15. Культура устной и письменной речи делового человека [Текст]: справочник для самообразования. – Москва: Флинта: Наука, 1997. – 160 с.
16. Научные работы: методика подготовки и оформления [Текст] / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – 2-е изд, переаб и доп. – Минск: Амалфея, 2000. – 544 с.
17. Русские художники: энциклопедический словарь [Текст]. – Санкт-Петербург: Азбука, 2000. – 864 с.: ил.
18. Студничка, А. Принципы прекрасного. Популярная эстетика [Электронный ресурс] / А. Студничка. – Санкт-Петербург: Типография Акционерного Общества "Брокгауз-Ефрон", 1904. - 104 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101013> – Загл. с экрана.

11.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

19. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: база данных – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2005-2013. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>. – Загл. с экрана.
20. Информационный центр «Ресурсы образования» [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Москва: МЦФЭР, 2011. – Режим доступа: www.resobr.ru/. – Загл. с экрана.
21. Иттен, И. Искусство формы [Электронный ресурс] / И. Иттен. – Режим доступа: http://vk.com/doc1899157_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962. – Загл. с экрана.
22. Иттен, И. Искусство цвета [Электронный ресурс] / И. Иттен. – Режим доступа: http://modernlib.ru/books/itten_iohannes/iskusstvo_cveta/read/. – Загл. с экрана.
23. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электрон. информ. портал – Электрон. дан. – Москва, 2000-2014. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>. – Загл. с экрана.
24. Сарабьянов, Д. В. Стиль и индивидуальность русской живописи конца XIX – начала XX века // Русская живопись. Пробуждение памяти [Электронный ресурс] / Д. В. Сарабьянов. – Москва.: Искусство, 1998. – С. 179-192. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/564102/>. – Загл. с экрана.
25. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]: электрон. информ. портал. – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2002-2012. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>. – Загл. с экрана.

11.5. Программное обеспечение

- операционная система: Windows XP/Vista/7/8;
- антивирусные программные средства;
- пакеты программ: Microsoft Power Point, Microsoft Word;
- программы-браузеры: Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox;
- графические редакторы (по необходимости): Adobe Photoshop, Corel Draw.

12. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Педагогическая практика предполагает проведение консультаций, организационных индивидуальных занятий и защиты по итогам прохождения практики в аудитории, имеющей стандартное учебное оборудование, оснащенной мультимедийным оборудованием, обеспечивающим показ слайд-презентаций (переносное или стационарное оборудование: ноутбук, экран, проектор), наличие учебной лаборатории, оснащенной столами для индивидуальной работы, компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

Для проведения педагогической практики имеются лаборатория художественной керамики, сканер и цветной принтер. Имеется электронный информационный фонд визуальных материалов по темам заданий, предлагаемых для прохождения педагогической практики.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины и индивидуальные задания. Занятия с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

14. Приложения

Приложение 1
*План-график прохождения педагогической практики****

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» Институт визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства

Индивидуальный план-график прохождения педагогической производственной практики
ассистента-стажера 2 курса обучения по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов»
(вид: художественная керамика)

(Фамилия, имя, отчество)

Срок прохождения практики с _____ 201 г. по _____ 201 г.
База практики _____

№ п/п	Этапы работы	Сроки выполнения	Вид отчетности	Отметка о выполнении

Ассистент-стажёр:

_____/_____
Ф. И. О. ассистента-стажёра Личная подпись ассистента-стажёра
«__» _____ Г.

Согласовано: заведующий кафедрой _____
наименование кафедры, на которой ассистент проходит практику
_____/_____

Ф. И. О. зав.кафедрой Личная подпись зав.кафедрой
«__» _____ Г.

Согласовано: руководитель ассистента-стажёра _____
_____/_____
Ф. И. О. руководителя ассистента-стажёра Личная подпись руководителя ассистента-стажера
«__» _____ Г.

Согласовано: руководитель практики _____
_____/_____
Ф. И. О. руководителя практики Личная подпись руководителя практики
«__» _____ Г.

*** - материалы, помеченные знаком «***», заимствованы из рабочей программы по педагогической практике по специальности 54.09.03 «Искусство дизайна (графический дизайн)», составитель – Г. С. Елисеенков

Приложение 2
*Дневник практики****

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный институт культуры» Институт визуальных искусств
Кафедра дизайна
Дневник педагогической производственной практики
ассистента-стажера 2 курса обучения по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов»
(вид: художественная керамика)

(Фамилия, имя, отчество)

Срок прохождения практики с _____ 201 г. по _____ 201 г.
База практики _____

Дата	Содержание и объем работы	Кол-во дней (часов)	Подпись руководителя от базы практики
1	2	3	4

Ассистент-стажёр:

_____/_____
Ф. И. О. ассистента-стажёра Личная подпись ассистента-стажёра
«___» _____ Г.

Руководитель практики

_____/_____
Ф. И. О. руководителя практики Личная подпись руководителя практики
«___» _____ Г.