

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства и современного интерьера

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Программа преддипломной практики

Направление подготовки
54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Профиль подготовки
«Художественно-декоративное оформление интерьера»

Форма обучения
Очная

Кемерово, 2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профиль подготовки «Художественно-декоративное оформление интерьера», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр». Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г., № 1010; зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 26 августа 2020 г., № 59494.

Рецензент:

Иванкин В. В., председатель Новосибирского регионального отделения ВТОО «Союз художников России», секретарь ВТОО «Союз художников России» в Сибирском федеральном округе, заслуженный художник РФ, член-корреспондент Российской академии художеств, профессор

Утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («02» сентября 2022 г., протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («26» мая 2023 г., протокол № 10).

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и современного интерьера и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> («05» мая 2025 г., протокол № 10).

Воронова И. В. Преддипломная практика: программа преддипломной практики по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профилю «Художественно-декоративное оформление интерьера», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / И. В. Воронова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2025. – 42 с. – Текст : непосредственный.

Разработчик:
канд. культурологии, доцент,
зав.кафедрой
декоративно-прикладного искусства
И. В. Воронова

Содержание программы практики

1. Цель практики
2. Задачи практики
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Формы проведения практики
5. Место и время проведения практики
6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
7. Объем, структура и содержание практики
 - 7.1. Объем практики
 - 7.2. Структура практики для обучающихся
 - 7.3. Содержание практики и формы отчета для обучающихся
8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике
 - 8.1. Образовательные технологии
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике
 - 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающегося
 - 9.2. Содержание самостоятельной работы
 - 9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики
10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики
 - 10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
 - 10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики
 - 10.3. Параметры и критерии оценки творческой практики
11. Методические указания по ходу выполнения заданий практики
 - 11.1. Работа над исследованием в процессе прохождения практики
 - 11.1.1. Порядок подготовки отчета по учебной практике
 - 11.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета
 - 11.1.3. Требования к содержанию доклада
 - 11.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 12.1. Основная литература
 - 12.2. Дополнительная литература
 - 12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 12.4. Программное обеспечение
13. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14. Рабочая программа воспитания
15. Приложения

1. Цели практики

Целями практики являются:

- формирование целостной системы знаний, связанных с профессиональной деятельностью художника-оформителя функциональных пространств, их расширение и закрепление;
- обеспечение непрерывного и последовательного процесса обучения студентов в рамках профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

В качестве основных задач преддипломной практики можно рассматривать следующие показатели:

- Применить различные методы анализа теоретического и практического материала;
- Осуществить различные приемы искусствоведческого исследования для оценки существующей практической базы;
- Определить технологическую базу, необходимую для создания произведений декоративно-прикладного искусства;
- Обосновать с помощью научного языка основные моменты исследования, связанные с методологией, концептуальным осмыслением темы и технологией изготовления.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

Преддипломная практика проводится на четвертом курсе обучения в течение восьми недель восьмого семестра.

Преддипломная практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами и практиками: основы проектирования и производственного мастерства; эргономика, современные материалы в интерьере, традиционное и современное оборудование в интерьере, история искусств; учебная практика: научно-исследовательская работа; производственная практика: технико-технологическая практика.

Преддипломная практика является важной для формирования знаний и умений художника-оформителя не только в области аналитического подхода к исследованию функционального пространства, но и в оценке возможностей его декорирования, в том числе и объектами декоративно-прикладного искусства, выбора техники и технологии изготовления этих объектов. Значение **преддипломной практики** важно для художника-оформителя в ключевые умения создавать научные тексты для подготовки к выпускной квалификационной работе с учетом всего спектра необходимых материалов (сбор и поиск литературы, формирование идеи, ее теоретическое обоснование, создание образов, концептуальное осмысление предлагаемого варианта решения и пр.).

Специфика **преддипломной практики** требует от обучающегося не только теоретических представлений, но и практических навыков владения техниками декоративно-прикладного искусства (керамика, металл, стекло и пр.), знаний по проектированию, материаловедению и технологии, основам проектирования и производственного мастерства, а также основам оформления пространства, истории искусств.

4. Формы проведения практики

Преддипломная практика проводится в форме ознакомления обучающихся с практической базой по созданию объектов для декора функционального пространства.

В соответствии с п. 2.6. ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы при разработке программ бакалавриата организация выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4. ФГОС ВО. Вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или) производственной практики из рекомендуемых ПООП (при наличии). Вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик. Устанавливает объемы практик каждого типа.

Практика проводится на базе кафедры декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры и включает обязательное посещение государственных музеев, выставочных залов и частных галерей различных городов России, имеющих коллекции мебели и интерьеров различных стилей для дополнительного ознакомления с нюансами технологического процесса.

Сроки и объем **преддипломной практики** определены рабочим учебным планом направления подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы. Преддипломная практика проводится на 4 курсе в течение 8 недель 8 семестра.

Преддипломная практика проводится в течение 8 недель 8 семестра и связана с посещением проектных бюро, а также учреждений культуры, в том числе и выставочного типа (их экспозиционных площадок), под руководством одного или нескольких преподавателей, являющихся руководителями данного вида практики, а также самостоятельно.

Руководитель практики проводит вводный инструктаж по организации практики, что фиксируется в соответствующем кафедральном журнале по инструктажу. Также руководитель практики оказывает обучающимся организационную помощь, проводит групповые и индивидуальные консультации по выполнению программы практики, осуществляет текущий контроль за выполнением заданий практики, организует промежуточный контроль в форме собеседования.

Процедура защиты преддипломной практики включает:

- предоставление отчета о проделанной работе по установленному образцу;
- представление устного доклада о проделанной работе;
- сопровождение устного доклада электронной слайд-презентацией.

5. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в городе Кемерово или в любом другом городе России (по выбору обучающегося, связанному с местом постоянной регистрации), имеющем несколько государственных музеев (краеведческий и изобразительный), выставочных залов, частных галерей, библиотек, имеющих коллекции с интерьерами различного периода, а также проектных бюро и студий декоративно-прикладного искусства.

Обучающиеся изучают структуру производств, исследуют предметы декоративно-прикладного искусства, представленные в различных экспозициях, а также специфику организации интерьеров.

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют сбор теоретического и иллюстративного материала в соответствии с выбранной темой исследования, выполняют зарисовки, фотографии, делают пометки информационного плана и пр.

Сроки проведения практики – в 8 семестре в количестве 8 недель.

По возможности, данная практика может быть проведена с групповым выездом в другой город Кемеровской области, Сибирского Федерального округа или России. В этом случае сроки проведения практики и ее тематическое наполнение определяются специальным графиком.

6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики, выполнения всех заданий и отчета обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации (3-1)	осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в сфере культуры и искусства; формировать и аргументировать собственную позицию по различным проблемам в сфере образования (У-1)	навыками применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации (В-1)
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	основы и специфику межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества, многообразия культур (3-2)	использовать научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания (У-2)	навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях (В-2)
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	сущность личности и индивидуальности, ее структуру и движущие силы ее развития (3-3)	применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни (У-3)	приемами саморегуляции, вариациями поведения в сложных и стрессовых ситуациях (В-3)
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)	приемы, методы и формы организации безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной среде (3-4)	применять разнообразные способы, приемы и техники самообразования в целях прогнозирования и урегулирования чрезвычайных ситуаций, создания благоприятных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды (У-4)	навыками эффективной поддержки безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества на примере профессиональной деятельности и в повседневной жизни (В-4)

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)	специфику экономических расчетов при организации проектной и творческой работы в декоративно-прикладном искусстве и других областях жизнедеятельности (З-5)	оформлять сметную документацию при организации различных проектов (У-5)	навыками аналитического мышления, прогнозирования различных ситуаций, экономических рисков в различных областях жизнедеятельности (В-5)
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)	законодательство Российской Федерации в рамках профессиональной деятельности (З-6)	применять знания о противостоянии коррупции в профессиональной сфере и смежных областях знаний и деятельности (У-6)	навыками формирования здоровой конкуренции и противодействия коррупции в профессиональной сфере и смежных областях жизнедеятельности (В-6)
Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию; выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных методов; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2)	методы сбора и анализа информации, ее обобщения и оценки для проведения научного исследования (З-7)	определять методы организации научно-исследовательской работы, удовлетворяющие поставленным задачам (У-7)	методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения при проведении научно-исследовательской работы, формирования тезисного текста научного доклада, создания научной работы (В-7)
Способен организовывать, проводить и участвовать в художественных выставках, профессиональных конкурсах, фестивалях и иных творческих мероприятиях (ОПК-4)	тенденции развития современного искусства для создания экспонатов в виде произведений декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (З-8)	применять различные технологии и проектные методы для организации творческих проектов, реализации экспериментальных и инновационных идей в области изобразительного искусства (У-8)	приемами и методами создания проектов для экспозиционных площадок, продвижения экспериментальных и инновационных технологий в выставочной деятельности (В-8)
Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и	основу информационной и библиографической культуры (З-9)	применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (У-9)	навыками решения стандартных задач в профессиональной деятельности, активно применяя информационно-коммуникационные

с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-5)			технологии, соблюдая требования информационной безопасности (В-9)
Способен ориентироваться в проблематике современной культурной политике Российской Федерации (ОПК-7)	основные направления государственной культурной политики (З-10)	планировать проектную, художественную и творческую деятельность в контексте государственной современной культурной политики Российской Федерации (У-10)	навыками разработки и реализации творческих проектов в сфере культуры (В-10)
Способен к сбору, анализу и обобщению информации, оценке ее качества и возможности применения для реализации художественного замысла, в том числе и с применением компьютерных технологий; владеть знаниями и представлениями о технологических процессах применения отделочных и декоративных материалов, нести ответственность за качество продукции и достигнутый результат; способен вести экономические расчеты по оценке стоимости художественного проекта по организации функционального пространства (ПК-4)	методы и подходы к сбору, анализу информации, ее обобщению (З-11)	осуществлять поиск и компьютерную обработку информации для достижения поставленной творческой задачи (У-11)	навыками работы графического и компьютерного моделирования для организации внутреннего пространства различного функционального назначения, его декорирования, художественно-промышленного производства объектов для его оформления (В-11)
Способен осуществлять планирование образовательного процесса, самостоятельно разрабатывать учебную программу практических и лекционных занятий, выполнять методическую работу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых в сфере изобразительного и декоративно-прикладного искусства (ПК-6)	организацию методической работы в рамках изобразительного и декоративно-прикладного искусства (З-12)	применять методы познавательного и личностного развития обучающихся в области декоративно-прикладного искусства (У-12)	навыками постановки образовательных задач с учетом индивидуальных особенностей обучающихся декоративно-прикладному искусству (В-12)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ; Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых
01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования; Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования;

7. Объем, структура и содержание практики

7.1. Объем практики

Общая трудоемкость *преддипломной практики* для очной формы обучения составляет **12** зачетных единицы, **432** академических часа. Аудиторная нагрузка составляет **144** часа, а проводимые консультации занимают **252** часа. По результатам практики выставляется экзамен. Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

7.2. Структура практики для обучающихся

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работы на практике и трудоемкость в часах			Формы текущего контроля
		Всего	Практ. работа	Кон сул.	
		о			

1	2	3	4	5	6
Раздел 1 (организационный этап).					
Специфика организации работы в условиях преддипломной практики					
0	Вводный инструктаж	2	2	-	Собеседование, отметка в кафедральном журнале по инструктажу
1	Тема 1.1. Преддипломная практика: особенности постановки задач и ведения работы	24	4	20	Собеседование, выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
2	Тема 1.2. Особенности подхода к теме исследования	34	4	30	Выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
Раздел 2 (исследовательский этап). Особенности сбора и обобщения поискового материала					
4	Тема 2.1. Специфика организации работы с различными источниками литературы	42	22	20	Выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
5	Тема 2.2. Специфика организации работы с примерами из практики	42	22	20	Выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
Раздел 3 (проектный этап). Особенности концептуального и художественно-образного проектирования					
6	Тема 3.1. Этапы создания художественного образа как концепта для произведения	52	22	30	Собеседование, выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
7	Тема 3.2. Специфика организации композиции в рамках проекта	52	22	30	Собеседование, выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
Раздел 4 (завершающий этап). Подготовка отчетной документации					
8	Тема 4.1. Формирование отчета	118	36	82	Выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые

					практические задания
9	Тема 4.2. Формирование электронной слайд-презентации	30	10	20	Выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся, их текущий просмотр, обсуждение и защита, разноуровневые практические задания
Всего (за период практики) в 8 семестре:		396	144	252	Экзамен (36 часов)

7.3. Содержание практики и формы отчета для обучающихся

№/№	Содержание задания	Форма отчета о выполнении задания	Формируемые компетенции (УК, ОПК, ПК)
Раздел 1 (организационный этап).			
Специфика организации работы в условиях преддипломной практики			
0	Вводный инструктаж	Отметка об инструктаже в кафедральном журнале	
<i>Тема 1.1. Преддипломная практика: особенности постановки задач и ведения работы</i>			
1	1.1. Формирование основной идеи в рамках заданной темы. Лекция по теме «Специфика организации работы в условиях подготовки к выпускной квалификационной работе». 1.2. Определение фронта работы для сбора теоретического и иллюстративного материала в соответствии с заданной темой. Постановка цели и задач.	Конспект лекции (с репродукциями по необходимости). Выбор идеи и темы для реализации заданий по практике. Проверка собранного теоретического и иллюстративного материала по теме исследования. Проверка сформулированных целей и задач.	УК-1, УК-5, УК-6
<i>Тема 1.2. Особенности подхода к теме исследования</i>			
2	2.1. Составление и выбор методологической базы для исследования. 2.2. Выбор и характеристика технологий, подходящих для темы исследования в ключе создания произведений декоративно-прикладного искусства.	Проверка подготовленного материала и методов исследования для формирования методологической базы (в виде эссе). Сбор материала по технологической базе (в виде эссе в соответствии с выбранной темой).	ОПК-2, ОПК-5
Раздел 2 (исследовательский этап). Особенности сбора и обобщения поискового материала			
<i>Тема 2.1. Специфика организации работы с различными источниками литературы</i>			
3	3.1. Формирование теоретической базы в рамках выбранной темы	Выборка из накопленного теоретического и	УК-1, УК-6, ОПК-2, ОПК-7

	исследования. 3.2. Оценка качества и содержательности найденного материала. 3.3. Варианты обобщения информации. Особенности создания научного исследовательского текста. 3.4. Создание текста для параграфа 1.1. главы 1 отчета по практике.	практического материала наиболее емкого и достоверного (качественного). Составление плана для написания параграфа 1.1. главы 1. Проверка составленного текста для параграфа 1.1. главы 1.	
<i>Тема 2.2. Специфика организации работы с примерами из практики</i>			
4	4.1. Формирование базы, состоящей из иллюстративных примеров и репродукций из практики в рамках выбранной темы. 4.2. Оценка качества и художественной ценности собранного материала. 4.3. Описание технологической базы, используемой в процессе создания произведений декоративно-прикладного искусства в рамках выбранной темы. 4.4. Создание текста для параграфа 1.2. главы 1 отчета по практике.	Проверка блока из собранных иллюстраций и репродукций. Выборка наиболее качественного графического материала (для приложений). Выбор из составленного эссе о технологических базах в ДПИ необходимых для темы исследования. Составление плана для написания параграфа 1.2. главы 1. Проверка составленного текста для параграфа 1.2. главы 1.	УК-1, УК-6, ОПК-2, ОПК-7
Раздел 3 (проектный этап). Особенности концептуального и художественно-образного проектирования			
<i>Тема 3.1. Этапы создания художественного образа как концепта для произведения</i>			
5	5.1. Создание художественного образа от идеи до его визуального воплощения. 5.2. Концептуальный подход к проектированию художественного образа. 5.3. Создание текста для параграфа 2.1. главы 2 отчета по практике.	Проверка разработанной концепции по проектированию художественного образа в рамках выбранной темы исследования (в виде эссе). Составление плана для написания параграфа 2.1. главы 2. Проверка составленного текста для параграфа 2.1. главы 2.	УК-8, УК-10, УК-11, ОПК-5, ПК-4
<i>Тема 3.2. Специфика организации композиции в рамках проекта</i>			
6	6.1. Формальные поиски композиционного решения. 6.2. Графическая и цветографическая композиции. Формирование определенного колорита. 6.3. Создание текста для параграфа 2.2. главы 2 отчета по практике.	Проверка описания предполагаемых композиционных решений для выбранной темы исследования (в виде эссе). Проверка составленного текста о колорите на примере	ОПК-4, ПК-4

		графической и цветографической композиции (в виде эссе). Составление плана для написания параграфа 2.2. главы 2. Проверка составленного текста для параграфа 2.2. главы 2.	
Раздел 4 (завершающий этап). Подготовка отчетной документации			
<i>Тема 4.1. Формирование отчета</i>			
7	7.1. Формулировка вводной и заключительной части к отчету. 7.2. Формирование тела отчета. 7.3. Подбор материала для приложений. Оценка его качества. 7.4. Подготовка текста для устного доклада по представлению отчета.	Проверка составленной вводной и заключительной части на основе написанных параграфов к телу отчета. Проверка составленных приложений. Проверка текста для устного доклада по теме отчета.	УК-1, УК-6, ОПК-2, ОПК-5, ПК-4, ПК-6
<i>Тема 4.2. Формирование электронной слайд-презентации</i>			
8	8.1. Создание электронной слайд-презентации для демонстрации основных моментов исследовательской работы.	Проверка созданной электронной слайд-презентации, соответствующей структуре текста доклада.	УК-6, ПК-4, ПК-6

8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике

8.1. Образовательные технологии

В процессе прохождения *преддипломной практики* применяются следующие *исследовательские технологии*:

1. На организационном этапе работы:

- анализ литературы для изучения особенностей и специфики изготовления аналогичных выбранной теме произведений декоративно-прикладного искусства, их стилистики по графическим зарисовкам, фотографиям, иллюстрациям и объектам, представленным на выставочных экспозициях. Сбор дополнительного материала о технологиях, применяемых в процессе создания произведений декоративно-прикладного искусства;

- развития навыков работы с формированием методологической базы исследования, подбора различных исследовательских методов, анализ и сопоставление информации по теме в данном ключе;

- сбор необходимого графического материала, фоторепродукций. Оценка их качества, структурирование, описание этапов технологического изготовления.

2. На исследовательском этапе работы:

- формирование проблемной ситуации, выбор темы исследования, постановка цели и задач, объекта, предмета, актуальности и пр.;

- работа с технологической базой, используемой при создании объектов декоративно-прикладного искусства;

- умение последовательно излагать свое мнение, отстаивать точку зрения, тактично опровергать и соглашаться с подобранной в литературе информацией, создание структурированного научного текста.

3. На проектном этапе работы:

- умение использовать методы концептуального проектирования в работе, описание этапов формирования основной идеи в соответствии с заданной темой;
- формирование художественно-образного решения для проекта;
- работа с графическими и цветографическими композициями, формирование определенного колорита.

4. На завершающем этапе работы:

- создание цельного и структурированного текста в виде отчета по практике. Критическая оценка проделанной работы, формулировка вводной и заключительной части;
- формирование навыков работы с тезисами. Составление на основе отчета научного доклада с указанием основных моментов исследования и формулировкой выводов. Разработка электронной слайд-презентации в соответствии со структурой отчета и научного доклада.

В процессе прохождения **преддипломной практики** применяются следующие **информационно-коммуникационные технологии**:

- создание электронных слайд-презентаций по исследуемой теме и для демонстрации этапов работы над ней в виде самостоятельных заданий;
- использование электронных и интернет-ресурсов для поиска теоретической и графической информации, необходимой обучающемуся в процессе выполнения заданий по преддипломной практике;
- выполнение различных заданий (по теории и практике), используя возможности электронной образовательной среды Moodle.

В процессе прохождения **преддипломной практики** также применяются **социально-культурные технологии**:

- анализ и структурирование материала различных литературных источников, их обобщение и оценка, соотнесение полученных результатов с собственными рассуждениями, формирование выводов связаны с использованием культурно-творческих технологий;
- усвоение нового материала, формирование умений и получение навыков работы с литературой, оценки собственной деятельности в плане осуществления искусствоведческого анализа, работа с научным текстом, а также создание методологической основы исследования;
- ведение аналитического исследования в процессе прохождения практики и подготовки соответствующей отчетной документации связаны с применением исследовательских технологий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для обеспечения работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Положение о учебно-творческих работах обучающихся ФВИ;
- Тематический план практики

Учебно-теоретические ресурсы

- Тезисный план конспекта лекции к разделу 1 «Специфика организации работы в условиях преддипломной практики» по теме:
 - «Специфика организации работы в условиях подготовки к выпускной квалификационной работе»;
- Тезисные планы конспектов лекций к разделу 3 «Особенности концептуального и художественно-образного проектирования» по темам:
 - «Художественный образ и особенности его создания»;
 - «Методология проектирования. Специфика работы с концептуальным подходом»;
 - «Особенности работы с графической и цветографической композициями».

Учебно-практические ресурсы

- Примерный перечень практических заданий для прохождения преддипломной

практики.

Учебно-наглядные ресурсы

- Приложения для оформления практических заданий в виде отчета, предлагаемых в процессе прохождения преддипломной практики.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы;
- Перечень полезных ссылок.

Фонд оценочных средств

- Перечень дополнительных заданий для обучающихся, входящих в фонд оценочных средств;
- Комплект для тестирования;
- Критерии оценки по защите результатов преддипломной практики.

9.2. Содержание работы для консультаций

№ п/п	Темы для самостоятельной работы	Кол-во часов	Виды и содержание работы
1.	Раздел 1 (организационный этап).	40	
1.1.	Формирование идеи для будущего проекта в процессе посещения библиотек и выставочных экспозиций (в нескольких вариантах)	10	Отчет об идеях в виде эссе по определенному плану
1.2.	Сбор теоретического и графического материала, выполнение необходимых зарисовок с натуры, создание фотокопий и пр. в рамках выбранной темы исследования.	10	Формирование печатных или электронных папок с информацией (теоретической и графической). Ее распределение по тематическим блокам
1.3.	Работа с методологической базой исследования	10	Выбор научных подходов и искусствоведческих теорий для анализа темы исследования
1.4.	Описание различных технологий, использующихся в декоративно-прикладном искусстве	10	Тексты с описанием возможной технологической базы
2.	Раздел 2 (исследовательский этап). Особенности сбора и обобщения поискового материала	40	
2.1.	Оценка и обобщение собранного теоретического материала (в виде базы исследования)	10	Письменная формулировка теоретической базы в рамках заданной темы исследования
2.2.	Создание текста для параграфа 1.1. главы 1 для отчета по практике	10	Выполненный параграф 1.1. главы 1 отчета по практике
2.3.	Формирование базы, состоящей из иллюстративных примеров, оценка их качества и обоснование художественной ценности	4	Отобранный и подписанный материал в виде рисунков для

			формирования приложения к отчету
2.4.	Описание технологической базы, необходимой для создания произведения декоративно-прикладного искусства в рамках выбранной темы	4	Текст с подробной характеристикой технологической базы
2.5.	Создание текста для параграфа 1.2. главы 1 для отчета по практике	2	Выполненный параграф 1.2. главы 1 отчета по практике
3.	Раздел 3 (проектный этап). Особенности концептуального и художественно-образного проектирования	60	
3.1.	Формирование идеи проекта для произведения декоративно-прикладного искусства (на примере разработанных ранее вариантов)	10	Сформулированная и описанная в соответствии с планом идея проекта (на примере разработанных ранее вариантов)
3.2.	Концептуальная проработка идеи проекта	10	Описание концепции предлагаемого проектного решения
3.3.	Создание текста для параграфа 2.1. главы 2 отчета по практике	10	Выполненный параграф 2.1. главы 2 отчета по практике
3.4.	Формальные композиционные поиски к проекту	10	Описание возможных вариантов формального композиционного решения проекта (в виде эссе)
3.5.	Формирование основного колорита в работе	10	Описание предлагаемых колористических карт, наиболее выразительных для проекта
3.6.	Создание текста для параграфа 2.2. главы 2 отчета по практике	10	Выполненный параграф 2.2. главы 2 отчета по практике
4.	Раздел 4 (завершающий этап). Подготовка отчетной документации	102	
4.1.	Работа над исследованием (формирование вводной части задания, работа над заключением и приложениями к отчету, сбор параграфов в единый текст отчета, оформление текста отчета в виде доклада)	82	Структурированный отчет, устный доклад
2.3.	Создание электронной слайд-презентации	20	Электронная презентация

**Порядок выполнения необходимого объема заданий
по преддипломной практике**

На каждом консультативном занятии обучающийся демонстрирует преподавателю (руководителю практики) выполненный объем самостоятельной работы, проходит собеседование и получает указания о необходимости доработать материал по тем или иным моментам для улучшения его качества. Все задания, предусмотренные для исполнения обучающимся во время прохождения практики, выполняются им самостоятельно, в свободное от учебной нагрузки время, установленной и зафиксированной в учебном плане на текущий учебный год. Данные задания обучающийся выполняет, используя различные ресурсы, размещенные по преддипломной практике в «Электронной образовательной среде», а также руководствуется фондами, коллекциями и выставками различных экспозиционных площадок, литературой, предложенной для прохождения данной практики. На следующем консультационном занятии преподаватель рассматривает предоставленный материал, дает устные корректирующие рекомендации. Текущий просмотр выполненных заданий проводится на групповых или индивидуальных консультациях в соответствии с установленным преподавателем (руководителем практики) планом и фиксируется в документе «Дневник преддипломной практики».

В процессе прохождения практики обучающийся проходит систематические собеседования с руководителем практики по объему и качеству выполненных работ, получает (по мере необходимости) дополнительные задания, зафиксированные в пункте «Фонд оценочных средств».

Представление объема выполненной работы в процессе преддипломной практики осуществляется на ее защите. К защите преддипломной практики допускаются обучающие, предоставившие отчет о прохождении практики, устный доклад для представления материала и электронную слайд-презентацию для его визуализации, а также выполнившие задания тестирования. По итогу защиты преддипломной практики обучающемуся выставляется зачет с оценкой в соответствии с четырех балльной системой оценивания (см. пункт «1.3. Параметры и критерии оценки преддипломной практики»).

9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики

Оформление результатов самостоятельной работы обучающихся во время прохождения практики выполняется в соответствии с установленными требованиями, принятыми на кафедре декоративно-прикладного искусства КемГИК.

Отчетная документация об итогах прохождения преддипломной практики включает:

- совместный план-график прохождения практики;
- дневник практики обучающегося;
- отчет о преддипломной практике;
- отзыв руководителя преддипломной практики;
- подтверждение о прохождении преддипломной практики.

Совместный план-график прохождения практики характеризует распределение времени обучающегося на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем практики от вуза / заведующим кафедрой (Приложение 1).

Дневник практики обучающегося содержит характеристику содержания и объема выполненных им работ за период практики, а также (при наличии) замечания и предложения руководителя по каждому виду выполненных работ. Дневник преддипломной практики состоит из двух листов формата А4 с двухсторонней печатью – титульный лист и структура записей в дневнике (Приложения 2, 3).

Отчет обучающегося по преддипломной практике содержит:

- титульный лист (Приложение 4);
- оглавление (Приложение 5);
- введение;
- основная часть;
- заключение;

- список литературы;
- приложения (Приложение 6).

Подробная форма текста структуры отчета представлена в пункте «11.2.2. Требования к оформлению и содержанию отчета».

Отзыв руководителя преддипломной практики – документ, отражающий оценки руководителя преддипломной практики, по результатам выполнения обучающимся отдельных заданий в процессе практики (Приложение 7). На основании этих оценок проставляется рекомендуемая оценка в документе «Подтверждение о прохождении практики».

Подтверждение о прохождении преддипломной практики – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения практики обучающимся, подписанный руководителем подразделения / кафедры (Приложение 8).

10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики

10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Текущий контроль осуществляет уполномоченное лицо учреждения, в котором обучающийся проходит практику, в частности – руководитель практики.

10.1.1. Комплект вопросов для собеседования

Раздел 1. Специфика организации работы в условиях преддипломной практики

Тема 1.1. Преддипломная практика: особенности постановки задач и ведения работы

1. Что представляет выпускная квалификационная работа? Дайте характеристику составляющих ее частей. Приведите примеры, опираясь на учебные планы творческих направлений (по видам изобразительного искусства).

2. Расскажите о структуре пояснительной записки (реферата), исполняемого в рамках выпускной квалификационной работы. Дайте краткую характеристику его глав и параграфов. Приведите примеры из практики.

3. Расскажите о мотивации выбора темы для практической части выпускной квалификационной работы, специфике ее организации. Дайте краткую характеристику этапов ее исполнения.

4. Расскажите об особенностях обработки теоретического материала для формирования методологической базы исследования, ее оценки. Приведите примеры.

5. Расскажите о специфике анализа практического материала для формирования базы из аналогичных объектов в проводимом исследовании. Приведите примеры.

Полный перечень вопросов для собеседования размещен в документе «Фонд оценочных средств».

10.1.2. Комплект проверочных заданий

В комплект проверочных заданий входят теоретические и практические задания, связанные с освоенными обучающимся темами преддипломной практики.

Теоретические и практические задания можно выполнять в устной форме.

Раздел 1 (организационный этап). Специфика организации работы в условиях преддипломной практики

Тема 1.1. Преддипломная практика: особенности постановки задач и ведения работы

Задание 1

Пункт 1. Ответьте устно на следующие вопросы

Каким образом необходимо формулировать цель для исследования в рамках конкретной темы?

Какой перечень исследовательской работы должен быть отражен в задачах? Объясните, как правильно их формулировать?

Пункт 2. Выполните следующие практические задания

Осуществите подборку графического материала от 7 до 10 фоторепродукций или иллюстраций в соответствии с темами «Изделия из керамики (украшения)», «Изделия из керамики (мелкая пластика)», «Изделия из керамики (скульптурная форма для экстерьера)».

Полный перечень заданий размещен в документе «Фонд оценочных средств».

10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения преддипломной практики

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков теоретической, педагогической и художественной работы требованиям ФГОС ВО в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения прохождения практики в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Экзамен по итогам прохождения *преддипломной практики* проводится по окончании срока прохождения практики в 8 семестре на защите подготовленного отчета, состоящего из документа с отчетом, докладом и электронной презентацией (защита проводится в форме конференции).

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

- оценки уполномоченного лица, под руководством которого обучающийся проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики (оценка отражается в отзыве руководителя практики);
- проверки материалов практики, представленных обучающимися в качестве отчетных документов;
- публичного представления обучающимися на итоговой конференции - результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление экзамена по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже критериями:

- достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- уровень сформированности профессиональных умений и компетенций;
- качество выполнения заданий практики: творческий подход к выполнению заданий, профессиональный анализ, профессиональное исполнение и рефлексия;
- качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки;
- выполнение обязанностей практиканта (при этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны, отраженное в отзыве). В рамках данной практики принимающей стороной является кафедра декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры.

В комплект заданий, предъявляемых перед защитой преддипломной практики, входят следующие работы:

1. Перечень выполненных практических заданий по следующим темам:

- задание 1.1. Формирование основной идеи в рамках заданной темы. Лекция по теме «Специфика организации работы в условиях подготовки к выпускной квалификационной работе»;
- задание 1.2. Определение фронта работы для сбора теоретического и иллюстративного материала в соответствии с заданной темой. Постановка цели и задач;
- задание 2.1. Составление и выбор методологической базы для исследования;
- задание 2.2. Выбор и характеристика технологий, подходящих для темы исследования в ключе создания произведений декоративно-прикладного искусства;

- задание 3.1. Формирование теоретической базы в рамках выбранной темы исследования;
 - задание 3.2. Оценка качества и содержательности найденного материала;
 - задание 3.3. Варианты обобщения информации. Особенности создания научного исследовательского текста;
 - задание 3.4. Создание текста для параграфа 1.1. главы 1 отчета по практике;
 - задание 4.1. Формирование базы, состоящей из иллюстративных примеров и репродукций из практики в рамках выбранной темы;
 - задание 4.2. Оценка качества и художественной ценности собранного материала;
 - задание 4.3. Описание технологической базы, используемой в процессе создания произведений декоративно-прикладного искусства в рамках выбранной темы;
 - задание 4.4. Создание текста для параграфа 1.2. главы 1 отчета по практике;
 - задание 5.1. Создание художественного образа от идеи до его визуального воплощения;
 - задание 5.2. Концептуальный подход к проектированию художественного образа;
 - задание 5.3. Создание текста для параграфа 2.1. главы 2 отчета по практике;
 - задание 6.1. Формальные поиски композиционного решения;
 - задание 6.2. Графическая и цветографическая композиции. Формирование определенного колорита;
 - задание 6.3. Создание текста для параграфа 2.2. главы 2 отчета по практике;
 - задание 7.1. Формулировка вводной и заключительной части к отчету;
 - задание 7.2. Формирование тела отчета;
 - задание 7.3. Подбор материала для приложений. Оценка его качества;
 - задание 7.4. Подготовка текста для устного доклада по представлению отчета;
 - задание 8.1. Создание электронной слайд-презентации для демонстрации основных моментов исследовательской работы.
2. Отчет о выполнении преддипломной практики:
- документ с отчетом о выполнении преддипломной практики. Отчет прилагается в печатном и электронном виде;
 - электронная слайд-презентация, отражающая основные моменты отчета о прохождении преддипломной практики (с фиксацией основных моментов, отраженных в устном докладе), и, оформленная в соответствии с требованиями. Электронная слайд-презентация прилагается в электронном виде.
3. Перечень необходимых документов, прилагаемых к печатной версии отчета по преддипломной практике:
- совместный план-график прохождения практики;
 - дневник практики обучающегося;
 - отзыв руководителя преддипломной практики;
 - подтверждение о прохождении преддипломной практики.

10.3. Параметры и критерии оценки преддипломной практики

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа и изложения материала; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи и др.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»).

Результаты обучения обучающегося свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но обучающийся не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (практики);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»).

Достигнутый уровень оценки результатов обучения обучающегося показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; обучающийся раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по практике.

Второй уровень – повышенный («хорошо»).

Обучающийся на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень – продвинутый («отлично»).

Обучающийся, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

Содержание уровня может быть представлено как в полном объеме (З+У+В), так и в частичном (З; З+У; З+В; У+В; У; В).

10.3.1. Параметры и критерии оценки преддипломной практики при итоговом контроле (защита практики)

Таблица 1

Параметры	Критерии
1. Организационная часть работы (посещение экспозиций, работа с литературой и интернет-ресурсами в соответствии с выбранной темой исследования)	1. Тематическая содержательность посещаемых экспозиций, их разнонаправленность, качество выбранных для анализа произведений изобразительного искусства. 2. Качество и достоверность выбранного для изложения и определения методологической базы теоретического материала. Отсылка к содержательным литературным источникам и интернет-ресурсам. 3. Умение создавать ограниченные в объеме и информативные по наполнению аналитические тексты, проводить полноценное исследование с оценкой технологической и практической базы. 4. Качество подготовленных текстов эссе. Соответствие текста эссе заявленной теме исследовательской работы. 5. Умение устно представлять собранный и обработанный материал в виде емких и информативных тезисов.
2. Исследовательская часть практики (научный доклад)	1. Умение грамотно компилировать, обобщать информацию, выделять главное, аргументированно опровергать ее или выдвигать позиции совпадения мнений. 2. Умение излагать в виде тезисов основные моменты

	исследовательской части доклада. 3. Умение формулировать задачи и выводы в соответствии с выбранной темой исследования, определять достигнутые результаты, видеть положительные и отрицательные черты. 4. Умение давать аргументированные ответы на вопросы обучающихся и комиссии по теме защиты работы. 5. Умение принимать критику по поводу представления и подачи исследования, его содержательной части.
3. Качество графической части исследовательской работы в виде электронной слайд-презентации	1. Соответствие выполненной презентации структуре научного доклада в соответствии с выбранной темой исследования. 2. Качество найденных иллюстраций, репродукций, выполненных зарисовок, схем, личных фото и др. 3. Выбор стилистического решения для оформления презентации. 4. Наличие композиционного равновесия в слайдах презентации. 5. Обоснованное применение аудио- и визуальных эффектов в презентации (по необходимости).

Методика оценивания

Выполненный и представленный обучающимися к защите преддипломной практики объем работы оценивается по каждому из 15 приведенных критериев, что соответствует 100 баллам.

Для оценивания обучающихся учитываются следующие параметры:

- **оценка «отлично»** (90-100 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме. Обучающийся владеет системой знаний о правилах ведения исследовательской работы, грамотно излагает материал, свободно им владеет, отвечает на дополнительные вопросы, умеет обосновывать свой взгляд на проблемные ситуации в изобразительном искусстве. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 90-100 % от общего объема приведенных критериев (13-15 критериев).

- **оценка «хорошо»** (75-89 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме, но допущен ряд несущественных ошибок, связанных с представлением исследования, как в виде научного текста, так и электронной слайд-презентации. Текст научного доклада при общей структуре не имеет части логических связок и переходных фраз, слабо обозначены выводы о проведенном исследовании. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 71-89 % от общего объема приведенных критериев (10-12 критерия).

- **оценка «удовлетворительно»** (60-74 балла) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены в полном объеме, но если обучающийся испытывает затруднения с изложением и представлением научного текста, аргументацией выводов о проведенной работе, структура электронной слайд-презентации незначительно разнится с текстом научного доклада, обучающийся испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет 51-70 % от общего объема приведенных критериев (7-9 критериев).

- **оценка «неудовлетворительно»** (менее 60 баллов) выставляется обучающемуся, если задания практики выполнены не в полном объеме и допущен ряд грубых ошибок, связанных с представлением научного доклада, работой с дополнительной литературой, созданием электронной слайд-презентации, обучающийся слабо владеет информацией по теме отчета пройденной учебной практики. Прделанная обучающимся работа удовлетворяет менее 50 % от общего объема приведенных критериев (менее 7 критериев).

Шкала перевода баллов в оценки для экзамена по практике

Уровень формирования компетенции	Оценка		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Зачтено	Отлично	90	100
Повышенный		Хорошо	75	89
Пороговый		Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Не зачтено	Неудовлетворительно	0	59

Критерии оценивания защиты практики в соотношении со шкалой перевода баллов в оценки для экзамена по практике

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся достиг **продвинутого уровня формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, подошел творчески к выполнению заданий;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося высокую положительную оценку;
- в процессе защиты практики (в форме итоговой конференции) обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, использует качественный демонстрационный материал;
- свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Оценкой «хорошо» выставляется, если обучающийся достиг **повышенного уровня формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, но имеет несущественные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося высокую положительную оценку;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся в целом исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок;
- без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг **порогового уровня формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- обучающийся частично выполнил план практики и все необходимые задания, имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил отчетную документацию по данным заданиям, но имеет существенные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, но оформлен с нарушениями установленных требований;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося положительную оценку, но в отзыве имеются замечания;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся в целом последовательно излагает результаты прохождения практики, допускает грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов с трудом;
- не использует демонстрационный материал; отвечает на поставленные вопросы не в полной мере.

Оценка «неудовлетворительно» соответствует **нулевому уровню формирования компетенций**:

- обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; не предоставил отчетную документацию по данным заданиям или предоставил ее в не полном объеме, имеет существенные замечания по ее оформлению;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося оценку «неудовлетворительно»;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) обучающийся нарушает последовательность в изложении результатов прохождения практики, допускает неточности и грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, не устраняется;
- не использует демонстрационный материал;
- при ответе на вопросы допускает существенные ошибки.

Преддипломная практика считается выполненной обучающимся, если он достиг порогового уровня.

10.3.2. Критерии оценивания перечня заданий по практике

Данные формулировки указываются в содержании отзыва руководителя практики в соответствии с рекомендуемой оценкой.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально- прикладную подготовку;
- умело применил полученные знания во время прохождения практики;
- ответственно и с интересом относился к своей работе.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;
- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;
- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;
- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;
- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;
- не выполнил программу практики в полном объеме.

10.3.3. Критерии оценки отчета по практике

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;
- материал изложен грамотно, доказательно;
- свободно используются понятия, термины, формулировки;
- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;
- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится;
- выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;
- низкий уровень оформления документации по практике;
- низкий уровень владения методической терминологией;
- носит описательный характер, без элементов анализа;
- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;
- описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

10.3.4. Критерии оценки заданий для текущего контроля прохождения практики

1. Критерии оценки обучающегося на вопросы для собеседования и вопросы для собеседования, входящие в перечень проверочных заданий:

- **оценка «отлично»** (5 баллов) – выставляется обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала.

– **оценка «хорошо»** (4 балла) – ставится обучающемуся, проявившему полное знание материала, освоившему основную рекомендованную литературу, показавшему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и пополнению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

– **оценка «удовлетворительно»** (3 балла) – ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя.

– **оценка «неудовлетворительно»** (2 балла) – ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без подготовки по данной дисциплине.

2. Критерии оценки обучающегося по выполнению практической части проверочных заданий и подготовительного материала к практическим заданиям соответствуют следующему перечню:

– **оценка «отлично»** (5 баллов) – выставляется обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала. Обучающийся в решении практических задач демонстрирует аналитический образ мышления, искусствоведческий интерес, дает обоснованную собственную оценку исследованного материала и его представлений в литературе.

– **оценка «хорошо»** (4 балла) – ставится обучающемуся, проявившему полное знание материала, освоившему основную рекомендованную литературу, показавшему стабильный характер знаний и умений, способность к их применению в практической деятельности. При этом обучающийся в решении практических задач демонстрирует аналитический образ мышления, попытки искусствоведческого анализа, умеет компилировать исследованный материал, формулировать выводы.

– **оценка «удовлетворительно»** (3 балла) – ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. При этом обучающийся испытывает ряд затруднений в решении практических задач, связанных с аналитикой и искусствоведческим анализом, компиляцией исследованного материала и формулированием выводов.

– **оценка «неудовлетворительно»** (2 балла) – ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике. При этом обучающийся не в состоянии осуществлять различные виды анализа информации, обобщать ее и формулировать выводы. Данные пробелы в знаниях не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без подготовки по данному виду работы.

11. Методические указания по ходу выполнения заданий практики

11.1. Работа над исследованием в процессе прохождения практики

11.1.1. Порядок подготовки отчета по преддипломной практике

При подготовке отчета по преддипломной практике обучающемуся необходимо соблюдать ряд организационных этапов в период прохождения практики.

Сдача завершеного отчета включает в себя следующие материалы:

- отчет о проделанной работе по установленному образцу в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);

- устный доклад о проделанной работе (см. раздел «Требования к оформлению научного доклада»);
- электронная слайд-презентация в качестве приложения к электронной форме отчета (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»).

11.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета

При написании и оформлении текста отчета рекомендуем обращаться к ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Объем текста отчета– 15-20 страниц (без учета приложений). Не допускается уменьшение или значительное превышение объема текста.

Продолжительность (регламент) представления отчета в виде научного доклада с демонстрацией электронной слайд-презентацией: до 12 минут.

Текст отчета размещается на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль –14; абзацный отступ – 5 знаков. Введение, содержание основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовок*, напечатанный прописными (заглавными) буквами. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. *Страницы* текста нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется посередине в нижней части листа.

Титульный лист отчета включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не указывается. Нумерация страниц начинается с нечетной цифры. На титульном листе приводятся общие сведения: тема отчета по производственной практике: преддипломной; шифр и наименование направления; сведения об исполнителе (Приложение 4).

Ссылки на использованный литературный источник приводятся непосредственно после упоминания в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и номера соответствующей страницы. Например: «прямое, дословное цитирование» - [1, с. 3], «цитирование нескольких страниц “своими словами”» - [1, с. 1-2].

Ссылки на приложения и рисунки в тексте отчета указываются следующим образом: (Приложение А), (Приложение 1), (Рисунок 1), (Рисунки 1-3). Пример оформления приложений приведен в приложении к рабочей программе преддипломной практики (Приложение 6).

Отчет по выполненной преддипломной практике в соответствии с выбранной темой условно можно разделить на две части: методологическая база исследования и технологические особенности; концептуальная часть и художественно-образное проектирование. Данные темы представляются углубленно на основе дополнительно найденного и обработанного материала с расставленными ссылками на использованные литературные источники. Эти требования соответствуют структуре отчета по преддипломной практике и перечисляются в оглавлении (Приложение 5).

Структура текста отчета:

1. Введение, включающее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень разработанности темы в отечественной и мировой литературе (кратко);
- объект и предмет, определенные в соответствии с выбранной темой;
- цель и задачи, раскрывающие специфику выбранной темы;
- научные и аналитические методы исследования выбранных произведений изобразительного искусства в рамках определенной темы;
- база исследования.

2. Основное содержание отчета, состоящее из двух пунктов:

ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ ИНТЕРЬЕРА СРЕДСТВАМИ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА

1.1. Искусствоведческий анализ интерьеров больших стилей и различных стилевых направлений

1.2. Технологические особенности изготовления произведений декоративно-прикладного искусства для декорирования интерьера

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ПЛАНЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО И ХУДОЖЕСТВЕННО-ОБРАЗНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

2.1. Этапы формирования художественного образа в рамках концептуального проектирования декоративных произведений

2.2. Цветографическое и цветоколористическое решение произведений с учетом стилевых особенностей интерьера

3. В заключении указываются:

- основные выводы о проделанной работе в соответствии с позициями, указанными в сформулированных во введении задачах;

- оценка практической и культурной значимости выполненной работы.

4. **Список литературы**, оформленный в соответствии со следующими требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008:

Образец описания книги одного автора

Виханский О.С. Стратегическое управление: учебник. – М.: Гардарики, 1999. – 296 с.

Образец описания книги двух, трех авторов

Колкова Н.И., Скипор И.Л. Прикладная информатика технологии курсового и дипломного проектирования: учеб. пособие. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434 с.

Частиков А.П., Гаврилова Т.А., Белов Д.Л. Разработка экспертных систем: Среда CLIPS. – СПб.: БХИ-Петербург, 2003. – 608 с.

Образец описания книги четырех и более авторов

Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ [и др.]. – М.: Наука, 1993. – 165 с.

Образец описания автореферата диссертации

Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис....канд. филол. наук / Челябинский гос. ун-т. – Челябинск, 2005. – 23 с.

Образец описания кандидатской (докторской) диссертации

Свилюкова В.Г. Принципы и организационные основы формирования и использования распределенного фонда баз данных в федеральном округе: дис. ... канд. пед. наук. – Новосибирск, 2005. – 219 с.

Образец описания статьи из многотомного издания

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – М., 2003. – Т. 3. – С. 422-464.

Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215-228.

Образец описания статьи из сборника

Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quovadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. – Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4: Жанр и концепт. – С. 336-351.

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: матер. конф. «Крым-96». – М.: ГПНТБ, 1996. – Т.2. – С. 196-198.

Образец описания статьи из журнала, газеты

Вершинская О.Н. Гуманитарный подход к проблеме информатизации // НТИ. – Сер. 2. – 1995. – № 4. – С. 1-4.

Селиванова Ю.Г., Масхулия Т.Л. Стандартизация и кооперация. Тенденции каталогизации конца XX века // Библиотечное дело. – 2004. – № 6. – С. 18-21. – Библиогр.: с. 21 (18 назв.).

Мироненко Ю. На финишной прямой // Культурист. – 2010. – Апрель (№ 7). – С. 2.

Образец описания электронных ресурсов

Казанцева В.П. Информационная культура личности и образовательный процесс университета [Электронный ресурс] // Науч. и техн. б-ки. – 2009. – № 5. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru>. – Загл. с экрана.

Иттен И. Искусство формы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://vk.com/doc1899157_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962. – Загл. с экрана.

Средства выразительности в архитектуре [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsid.ru/architektura-kak-vid-izobrazitelnogo-iskusstva/sredstva-virazitelnosti-v-architekture/vse-stranitsi>. – Загл. с экрана.

5. Приложения к отчету содержат:

- фоторепродукции различных произведений декоративно-прикладного искусства, а также технологий изготовления.

Печатный вариант отчета прокалывается дыроколом и подшивается в мягкий скоросшиватель. В отдельных файлах к отчету прикладываются необходимые сопроводительные документы и подшиваются к печатному варианту отчета.

11.1.3. Требования к оформлению научного доклада

Научный доклад представляется в устной форме и оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Объем текста научного доклада составляет 2-2.5 страницы.

Оформление научного доклада осуществляется по следующему образцу:

Фамилия И. О.

НАЗВАНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Аннотация: (содержит краткое обозрение научного доклада, объем аннотации – 5-6 строчек печатного текста).

Ключевые слова: не более 5 слов.

Текст доклада. Текст ...

Текст научного доклада должен отражать следующие аспекты:

- актуальность, социальная значимость рассматриваемой темы;
- цель научного доклада или основная задача;
- анализ выбранных в соответствии с темой произведений изобразительного искусства;
- известные варианты о рассматриваемой теме, опубликованные в литературе различного рода, их преимущества и недостатки;
- собственные рассуждения, рекомендации по улучшению произведений и др., преимущества предлагаемого варианта решения;
- полученные результаты работы по теме исследования.

Текст доклада представляется в устной форме.

11.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации

Электронная слайд-презентация состоит из слайдов, количество которых позволяет наиболее полно раскрыть содержание текста устного доклада. Объем презентации для демонстрации не должен превышать времени, необходимого обучающемуся на зачитывание текста устного доклада.

Наполнение *электронной слайд-презентации* должно содержать следующие моменты:

- титульный лист;
- заголовки на каждом слайде презентации;
- необходимые для демонстрации короткие тексты;
- фото и графические материалы, графики, диаграммы, таблицы и пр.;
- сопроводительные тексты, уточняющие фото и графический материал;
- заключительный слайд электронной презентации.

На *титульном листе* приводятся общие сведения: тема отчета по преддипломной практике; шифр и наименование направления подготовки; сведения об исполнителе; руководителе практики.

Тексты, размещаемые на слайдах электронной презентации не должны дублировать тексты научного устного доклада, зачитываемые обучающимся в процессе защиты преддипломной практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

12.1. Основная литература

1. Бесчастнов, Н. П. Сюжетная графика [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 071002.65 «Графика». – Москва: Владос, 2012. – 399 с.
2. Поверин, А. И. Художественные стили в керамике (алгебра гармонии) [Текст] : учебное пособие / А. И. Поверин. – Москва : МГУКИ, 2010. – 139 с. : ил.
3. Рысаева, Т. Д. История искусств [Текст]: учебное пособие / Т. Д. Рысаева. – Кемерово : Российский государственный профессионально-педагогический университет, 2009. – 347 с.: ил.
4. Фокина, Л. В. История декоративно-прикладного искусства [Текст] : учебное пособие / Л. В. Фокина. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. – 239 с. : ил.

12.2. Дополнительная литература

5. Бычков, В. В. Триалогplus [Электронный ресурс] / В. В. Бычков, Н. Б. Маньковская, В. В. Иванов. – Москва: Прогресс-Традиция, 2013. – 576 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235153>. – Загл. с экрана.
6. Воронова, И. В. Художественный образ в графическом дизайне : взаимодействие национального и интернационального [Текст] : дис. ... канд. культурологии : 24.00.01 / И. В. Воронова. – Кемерово, 2014. – 274 с.
7. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Текст]: учебно-методическое пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – 312 с.
8. Гильдебранд, А. Форма и воздействие [Электронный ресурс] / А. Гильдебранд // Проблема формы в изобразительном искусстве и собрание статей / А. Гильдебранд. – Электрон. дан. - Москва : Логос, 2011. – С. 18-25. - (Национальная электронная библиотека). – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/catalog/000199_000009_006528086_199715/. – Загл. с экрана.

9. Гнедич, П. П. Всемирная история искусств [Текст] / П. П. Гнедич. – Москва: Современник, 1996. – 494 с.: ил.
10. Поверин, А. И. Гончарное искусство [Текст] : учебное пособие / А. И. Поверин. – Москва : МГУКИ, 2006. – 230 с. : ил.
11. Ткаченко, Л. А. Художественная керамика Западной Сибири на рубеже XX – XXI веков [Текст] : монография / Л. А. Ткаченко. – 2012. – 160 с. : ил.
12. Успенский, Б. А. Семиотика искусства [Электронный ресурс]/ Б. А. Успенский. – Москва: Школа «Языки русской культуры», 1995. - 414 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213221>. – Загл. с экрана.
13. Хайдеггер, М. Исток художественного творения [Электронный ресурс]/ М. Хайдеггер. – Москва:Директ-Медиа, 2007. - 123 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа:[http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211). – Загл. с экрана.

12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

14. Всероссийский музей декоративно-прикладного искусства [Электронный ресурс] : сайт. – Электрон. дан. – Москва : Всероссийский музей декоративно-прикладного и народного искусства, 2009-2017. - Режим доступа : <http://www.vmdpni.ru/>. – Загл. с экрана.
15. Культура.РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва: Минкультуры России, 2013-2018. - Режим доступа:<https://www.culture.ru/>. – Загл. с экрана.
16. Министерство культуры РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва:Минкультуры России, 2004-2018. – Режим доступа:<https://www.mkrf.ru/>. – Загл. с экрана.
17. Российская академия художеств. Люди, события, факты истории [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Москва : Российская академия художеств», 2008-2018. - Режим доступа : <http://www.rah.ru/exhibitions/detail.php?ID=16812>. - Загл. с экрана.
18. Musee Les Arts Decoratifs [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Париж, 2018. - Режим доступа : [http:// www.lesartsdecoratifs.fr/](http://www.lesartsdecoratifs.fr/). – Загл. с экрана.

12.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio

- АИБС - MARK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*
- Консультант Плюс
-

13. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная программа по преддипломной практике;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к выполнению преддипломной практики и индивидуальные задания (в соответствии с доступностью информации в библиотеках и выставочных экспозициях и пр.).

При выполнении заданий для всех групп с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

Консультации по преддипломной практике и ее защита с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

Для осуществления процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы их проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ.

14. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) в ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» представляет собой документ, содержащий совокупность научно обоснованных взглядов, принципов, приоритетных направлений формирования и развития системы воспитательной работы с обучающимися КемГИК. Программа рассматривает воспитание студенческой молодежи как целостный процесс, который должен иметь долговременные цели, задачи и принципы, и в тоже время призванный быть достаточно гибким, отвечать насущным потребностям молодежи и развития общества, учитывать особенности профессиональной деятельности будущих выпускников института.

Цель рабочей программы воспитания – определение комплекса ключевых характеристик системы воспитательной работы КемГИК (принципов, методологических подходов, цели, задач, направлений, форм, средств и методов воспитания, планируемых результатов и др.) для оказания содействия субъектам образовательных отношений в организации воспитывающей среды.

Задачи Программы:

- определение основных направлений воспитательной работы;
- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации

обучающихся.

При разработке данной программы учитывались следующие особенности института:

- студенты института, как объект воспитания, имеют высокую степень социальных свобод и самостоятельного выбора степени активности собственного участия в общественной жизни института (воспитательных акциях, студенческом самоуправлении, работы кружков и студенческих объединений различной направленности) и города (участие в работе межвузовских ассоциаций и организаций, свободное проведение досуга, получение дополнительного образования, совмещаемое с учёбой трудоустройство).

- сложилась и отлажено действует внутренняя организационная структура управления воспитательной системой, для которой характерны устойчивость внутривузовских отношений, культ здорового образа жизни, корпоративный дух и культура, индивидуальный неповторимый облик.

Основные направления воспитательной работы:

- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;
- правовое воспитание обучающихся;
- духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- эстетическое воспитание обучающихся;
- экологическое воспитание обучающихся;
- воспитательная работа с иностранными обучающимися.

Программа обосновывает создание в институте социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи учебного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих обучающимся реальные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

Программа разработана с учетом государственных требований к организации воспитательной работы в системе высшего образования, а также возможностей администрации, профессорско-преподавательского состава института и студенчества ВУЗа формировать социокультурную среду, направленную на развитие интеллектуального, научного, творческого потенциала обучающихся, их социальных качеств и общественной активности.

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» принята решением Ученого совета КемГИК от 27.04.2021 г., протокол № 9, утверждена ректором КемГИК 27.04.2021 г.

14. Приложения

Приложение I

Образец формы для совместного плана-графика прохождения практики

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Кемеровского
 государственного
 института культуры

_____ А. В. Шунков
 «__» _____ 20__ г.

М. П.

Совместный план-график прохождения практики

Факультет визуальных искусств

Кафедра декоративно-прикладного искусства

Обучающийся _____
 (Ф. И. О.)

Курс/ группа _____

Наименование учреждения (базы практики) _____

Вид (тип) практики

Преддипломная практика

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от структурного подразделения _____

 (Ф. И. О., должность)

Руководитель практики от кафедры _____

 (Ф. И. О., должность)

**Содержание выполняемой работы
по плану-графику прохождения практики**

(в таблицу вносится информация о задачах практики из программы практики)

№ п/п	Содержание работы	Кол-во часов
1	Применить различные методы анализа теоретического и практического материала	10
2	Осуществить различные приемы искусствоведческого исследования для оценки существующей практической базы	44
3	Определить технологическую базу, необходимую для создания произведений декоративно-прикладного искусства	44
4	Обосновать с помощью научного языка основные моменты исследования, связанные с методологией, концептуальным осмыслением темы и технологией изготовления	46

Руководитель практики от структурного подразделения

Воронова Ирина Витальевна, заведующая кафедрой декоративно-прикладного искусства КемГИК _____

Руководитель практики от кафедры

Воронова Ирина Витальевна, кандидат культурологии, доцент _____

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
Кафедра декоративно-прикладного искусства

ДНЕВНИК
преддипломной практики

Ф. И. О. студента _____
4 курса, группы ДПИ-_____
направление подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

База практики _____
Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от структурного подразделения _____

Личная подпись

Воронова Ирина Витальевна, заведующая кафедрой ДПИ

Руководитель практики от кафедры _____

Личная подпись

Воронова Ирина Витальевна, канд. культурологии, доцент, доцент кафедры ДПИ

Кемерово 20__

[illegible]

И. В. Воронова

И. В. Воронова

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет визуальных искусств
КАФЕДРА ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Отчет
по теме преддипломной практики
по направлению подготовки 54.03.02
Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Исполнитель:

студент(ка) 4 курса группы ДПИ-000

Фамилия

Имя Отчество

Руководитель практики:

канд. культурологии, доцент,

доцент кафедры ДПИ

Воронова

Ирина Витальевна

Дата защиты работы:

«__» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Кемерово

20__

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ ИНТЕРЬЕРА СРЕДСТВАМИ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА	5
1.1. Искусствоведческий анализ интерьеров больших стилей и различных стилевых направлений	5
1.2. Технологические особенности изготовления произведений декоративно-прикладного искусства для декорирования интерьера	9
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ПЛАНЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО И ХУДОЖЕСТВЕННО-ОБРАЗНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ	13
2.1. Этапы формирования художественного образа в рамках концептуального проектирования декоративных произведений	13
2.2. Цветографическое и цветоколористическое решение произведений с учетом стилистических особенностей интерьера	17
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	19
ПРИЛОЖЕНИЯ	21
Приложение А	22
Приложение Б	25

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А Название	
Рисунок 1 – Название	
Рисунок 2 – Название	
Приложение Б Название	
Рисунок 3 – Название	
Рисунок 4 – Название	
Приложение В Название	
Рисунок 5 – Название	
Рисунок 6 – Название	
и т. д.	

Приложение А Название

Рисунок 1 - Название

Приложение А (продолжение)

Рисунок 2 – Название

Приложение Б Название

Рисунок 3 - Название

ОТЗЫВ руководителя преддипломной практики

о прохождении практики
студентом 4 курса
по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы, профиль подготовки «Художественно-декоративное оформление интерьера»,
квалификация «Бакалавр»

Ф. И. О. студента _____

За время прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__
г. обучающийся продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Универсальные компетенции	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)	
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)	
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)	
Общепрофессиональные компетенции	
Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию; выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных методов; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2)	
Способен организовывать, проводить и участвовать в художественных выставках, профессиональных конкурсах, фестивалях и иных творческих мероприятиях (ОПК-4)	
Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-5)	
Способен ориентироваться в проблематике современной культурной	

политике Российской Федерации (ОПК-7)	
Профессиональные компетенции	
Способен к сбору, анализу и обобщению информации, оценке ее качества и возможности применения для реализации художественного замысла; владеть знаниями и представлениями об основах художественно-промышленного производства, нести ответственность за качество продукции; способен вести экономические расчеты по оценке стоимости художественного проекта (ПК-4)	
Способен осуществлять планирование образовательного процесса, самостоятельно разрабатывать учебную программу практических и лекционных занятий, выполнять методическую работу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых в сфере изобразительного и декоративно-прикладного искусства (ПК-6)	

Дополнительные характеристики обучающегося (при наличии): _____

Руководитель практики от структурного подразделения,
Заведующая кафедрой ДПИ _____ И. В. Воронова
«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры,
канд. культурологии, доцент, доцент кафедры ДПИ _____ И. В. Воронова
«__» _____ 20__ г.

Приложение 8
Образец формы подтверждения о прохождении практики

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о прохождении преддипломной практики**

Ф. И. О. студента _____

Факультет визуальных искусств

Направление подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профиль подготовки «Художественно-декоративное оформление интерьера»

4 курс / группа ДПИ-_____

Вид практики – преддипломная практика

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Ф. И. О. руководителя практики от вуза, должность _____

База практики _____

Отзыв о работе студента

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики от структурного подразделения,
заведующая кафедрой ДПИ _____
«__» _____ 20__ г.

И. В. Воронова

Руководитель практики от кафедры,
канд. культурологии, доцент, доцент кафедры ДПИ _____
«__» _____ 20__ г.

И. В. Воронова