

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Режиссерско-педагогический факультет  
Кафедра театрального искусства

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Рабочая программа

Направление подготовки  
**44.03.01 «Педагогическое образование»**

Профиль подготовки  
**«Арт-педагогика (театральное творчество)»**

Квалификация (степень) выпускника  
**«бакалавр»**

Формы обучения  
**Очная, заочная**

Год набора -2022

Кемерово

Рабочая программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Арт-педагогика (театральное творчество)», квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

**Рецензент:** Алехин Р.В. директор МБУ ЦДК г. Белово

Утверждена на заседании кафедры театрального искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 24.05.2022 г. протокол № 10.

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 27.04.2023 г. протокол № 8.

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 15.05.2024 г., протокол № 12.

Переутверждена на заседании кафедры театрального искусства 21.05.2025г., протокол № 9.

Рабочая программа преддипломной практики для студентов по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Арт-педагогика (театральное творчество)» / Сост. Е.В. Берсенева – Кемерово: КемГИК, 2022. – 32 с. – Текст непосредственный

**Составитель:**

Берсенева Е.В., доцент

## Содержание

1. Цели освоения практики
  2. Место практики в структуре образовательной программы бакалавриата
  3. Планируемые результаты обучения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
  4. Формы проведения практики.
  5. Место и время проведения преддипломной практики
  6. Объем, структура и содержание преддипломной практики
    - 6.1. Объем практики
    - 6.2. Структура практики
    - 6.3. Содержание преддипломной практики
  - 6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС
  7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые в процессе преддипломной практики
  8. Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики
  9. Фонд оценочных средств
    - 10.1. Основная литература
    - 10.2. Дополнительная литература
    - 10.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
    - 10.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
  11. Материально-техническое обеспечение практики
  12. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложения

### 1. Цели и задачи практики:

- реализация ключевых профессиональных компетенций.
- формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для самостоятельной практической работы;
- выполнение выпускной квалификационной работы – театральный проект.
- закрепление навыков организационной работы по созданию театрального коллектива, руководства педагогическим и творческим процессом в коллективе;
- формирование опыта педагогической деятельности в процессе учебных занятий, через создание деловой и творческой атмосферы в ходе занятий репетиций и показа;
- осуществление педагогической, исследовательской, методической и воспитательной деятельности в образовательном процессе.

### 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 (Практика) профессиональной образовательной программы, предусмотренной ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Арт-педагогика (театральное творчество)».

### 3. Планируемые результаты преддипломной практики, соотнесенные результатами освоения образовательной программы

Изучение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций (ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-1 Способен к созданию авторского художественного проекта в арт-педагогике.	- сущность, предмет, цели и задачи художественного проекта, его взаимосвязи с различными отраслями театрального творчества; - основные направления (концепции) исследователей в области арт-педагогике; основные средства, приемы, методы и факторы театрального творчества; - формы и методы педагогического руководства.	- объяснять процесс создания авторского художественного проекта в области арт-педагогике; - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области театрального творчества; - высказывать оценочное суждение о формах и методах театрального творчества и потенциале его использования в арт-педагогике; - использовать теоретические знания применительно к практике.	- навыками применения основных форм и методов театрального творчества в арт-педагогике.
ПК-2 Способен	- теоретический, исторический и	- Разрабатывать систему	- источниками и каналами информации

применять теоретический исторический и эстетический опыт (отечественный и зарубежный) в профессиональной деятельности.	эстетический аспект освоения учебных предметов, в том числе с особыми потребностями в профессиональной деятельности.	педагогического контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся.	о театральном искусстве и умением применять их в своей профессиональной деятельности;
ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.	- теоретические и методические основы руководства художественно-образовательного процесса;	-организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;	- технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества; - способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогики.
ПК-4 Способен поддерживать профессиональную форму творческого коллектива при помощи тренингов и применять (использовать) традиционные и инновационные формы и методы работы.	- понятие «режиссерский тренинг» и «актерский тренинг», методы и этапы их организации.	- использовать свои пластические, речевые, вокальные, музыкальные, танцевальные способности как выразительные актерские средства при создании авторского художественного проекта.	- методикой работы над созданием авторского художественного проекта.

Освоение преддипломной практики направлено на формирование трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами (ПС):

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение
		Воспитательная деятельность
		Развивающая деятельность
01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
		Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
		Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
		Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы
		Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых
		Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования
		Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных

		программ
	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий
		Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых
		Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности

#### 4. Формы проведения практики

Преддипломная практика: выездная, дискретная. Основными формами проведения практики являются: инструктажи, беседы со специалистами профильных организаций, организация театрального коллектива для постановки театрального проекта, разработка и подготовка комплекса тренингов для дипломного спектакля, совместно с режиссером-постановщиком.

Местом проведения практики могут быть избраны организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, учебно-образовательные учреждения, культуры и искусств, учреждения дополнительного образования, общеобразовательные школы, детские сады осуществляющие педагогическую, образовательную, культурно-просветительную и творческую деятельность. Практика может проводиться в структурных подразделениях высшего учебного заведения, в учебном театре «Эксперимент».

#### 5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом в течение 8 семестра с отрывом от учебных занятий.

#### 6. Объем, структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики в соответствии с учебным планом составляет 18 зачетных единиц, в количестве 648 час. Проводится в 8 семестре в течение 12 недель.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 621 часов практической работы, 27 час - контроль.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 12 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися и 627 часов самостоятельной работы, 9 час - контроль.

#### 6.1 Структура преддипломной практики

##### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего и промежуточного контроля
		Всего	Практ. работа	

1.	Организационный	6	6	Состав участников для социального проекта
2.	Подготовительный этап	8	6	Расписание занятий и плана репетиций
3.	Исследовательский этап	62	42	Дневник разработки социального проекта (определение актуальной социальной проблемы)
4.	Педагогический этап	30	24	Планы учебно-воспитательной работы в процессе репетиций. Запись в дневнике
5.	Методический	20	12	Отчет о методической работе. Запись в творческом дневнике
6.	Производственный	366	366	План-график репетиций. Акт приемки социального проекта.
7.	Заключительный	48	48	Подготовка документации о прохождении практики
	Контроль	27		
	Итого:	648	621	

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная работа	СРО	
1.	Организационный	6	2	4	Состав участников для социального проекта
2.	Подготовительный этап	8	2	6	Расписание занятий и плана репетиций
3.	Исследовательский этап	14	2	12	Дневник разработки

					социального проекта (определение актуальной социальной проблемы)
4.	Педагогический этап	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	Планы учебно-воспитательной работы в процессе репетиций. Запись в дневнике
5.	Методический	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>26</b>	Отчет о методической работе. Запись в творческом дневнике
6.	Производственный	<b>555</b>		<b>555</b>	План-график репетиций. Акт приемки социального проекта.
7.	Заключительный	<b>8</b>		<b>8</b>	Подготовка документации о прохождении практики
	Контроль	<b>9</b>			
	Итого:	<b>648</b>	<b>12</b>	<b>627</b>	

## 6.2 Содержание преддипломной практики

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
<b>1. Организационный этап</b>		

<p>1.1. Состав участников для социального проекта</p> <p>1.2. Организация зрительской аудитории.</p> <p>1.3. Оформление афиш, театральных программ, пригласительных билетов</p> <p>1.4. Приглашение членов приемной комиссии и администрации организации.</p>	<p>ПК-1 Способен к созданию авторского художественного проекта в арт-педагогике.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> - объяснять процесс создания авторского художественного проекта в области арт-педагогике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области театрального творчества;</li> <li>- высказывать оценочное суждение о формах и методах театрального творчества и потенциале его использования в арт-педагогике;</li> <li>- использовать теоретические знания применительно к практике.</li> </ul> <p><b>владеть:</b> - навыками применения основных форм и методов театрального творчества в арт-педагогике.</p> <p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;</p> <p><b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогике.</li> </ul>	<p>1. Состав участников для социального проекта</p> <p>2. Наличие афиш, программ</p> <p>3. План и расписание репетиций.</p>
<p><b>2. Подготовительный этап</b></p>		

<p>2.1. Выбор драматургического материала и утверждение с коллективом.</p> <p>2.2. Составление постановочного плана</p> <p>2.3. Составление плана- графика репетиционного процесса.</p> <p>2.4. Создание макета сценографического оформления социального проекта</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;</p> <p><b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества;</p> <p>- способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогике.</p>	<p>1. План-график выполнения ВКР</p> <p>2. Наличие творческого дневника</p>
<p><b>3. Исследовательский этап</b></p>		
<p>3.1. Исследование творческих способностей участников коллектива</p> <p>3.2. Анализ работы театрального коллектива и составление паспорта театрального коллектива</p> <p>3.3. Исследование постановочного материала</p>	<p>ПК-1 Способен к созданию авторского художественного проекта в арт-педагогике.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> - объяснять процесс создания авторского художественного проекта в области арт-педагогике;</p> <p>- обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области театрального творчества;</p> <p>- высказывать оценочное суждение о формах и методах театрального творчества и потенциале его использования в арт-педагогике;</p> <p>- использовать теоретические знания применительно к практике.</p> <p><b>владеть:</b> - навыками применения основных форм и методов театрального творчества в арт-педагогике.</p>	<p>1 План-график выполнения ВКР</p> <p>2. Отчет о проделанной работе.</p>

	<p>ПК-2 Способен применять теоретический исторический и эстетический опыт (отечественный и зарубежный) в профессиональной деятельности</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> - Разрабатывать систему педагогического контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся.</p> <p><b>владеть:</b> - источниками и каналами информации о театральном искусстве и умением применять их в своей профессиональной деятельности.</p>	
<p><b>4. Педагогический этап</b></p>		
<p>4.1 Учебно-воспитательная работа в коллективе.</p> <p>4.2 Изучение основ творческо-исполнительской работы.</p> <p>4.3 Освоение раздела театральная этика.</p> <p>4.4 Практическая работа над элементами творческого самочувствия.</p> <p>4.5 Практическая работа над ролью в спектакле.</p> <p>4.6 Разработка тренингов и участие в практическом освоении упражнений</p>	<p>ПК-1Способен к созданию авторского художественного проекта в арт-педагогике.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен</b></p> <p><b>уметь:</b></p> <p><b>владеть:</b></p> <p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;</p> <p><b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества;</p> <p>- способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих</p>	<p>1. Наличие дневника практиканта.</p> <p>2. Наличие творческого дневника режиссера.</p> <p>3. Учебный план занятий, в соответствии с расписанием. репетиций</p>

	способностей в области арт-педагогики.	
<b>5. Методический этап</b>		
<p>5.1 Освоение методики организации и руководства творческого процесса в коллективе.</p> <p>5.2 Оказание методической помощи в организации фестивалей конкурсов.</p> <p>5.3 Оказание методического обеспечения деятельности любительского театра.</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;</p> <p><b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества;</p> <p>- способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогики.</p>	<p>1.Творческий дневник.</p> <p>2. Дневник прохождения практики.</p>
<b>6. Производственно-постановочный этап</b>		
<p>6.1 Формирование постановочного плана</p> <p>6.2 Организация репетиционной работы по созданию спектакля.</p> <p>6.3 Действенный анализ театрального проекта</p> <p>6.4 Организация застольного процесса репетиций.</p> <p>6.5 Организация и проведение репетиций на сценической площадке.</p> <p>6.6 Индивидуальная работа над ролями с участниками театрального проекта</p> <p>6.7 Изготовление сценографического оформления, подбор костюмов и реквизита</p> <p>6.8 Световое решение и музыкальное оформление театрального проекта.</p> <p>6.9 Подготовка показа на</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.</p> <p><b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b></p> <p><b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества;</p> <p><b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества;</p> <p>- способами организации художественно творческой</p>	<p>Акт приема театрального проекта.</p>

<p>зрительскую аудиторию, организация генеральных прогонов и репетиций. 6.10 Показ театрального проекта на зрительскую аудиторию</p>	<p>деятельности с учётом их возрастных и психологических особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогике. ПК-4 Способен поддерживать профессиональную форму творческого коллектива при помощи тренингов и применять (использовать) традиционные и инновационные формы и методы работы. <b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b> <b>уметь:</b> - использовать свои пластические, речевые, вокальные, музыкальные, танцевальные способности как выразительные актерские средства при создании авторского художественного проекта; <b>владеть:</b> - методикой работы над созданием авторского художественного проекта.</p>	
<p><b>7. Заключительный этап (документирование результатов прохождения практики)</b></p>		
<p>7.1 Оформление отчетных документов в соответствие с программой практики. 7.2 Оформление экспликации для защиты выпускной квалификационной работы.</p>	<p>ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества. <b>В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:</b> <b>уметь:</b> -организовывать художественно-образовательную деятельность в сфере театрального творчества; <b>владеть:</b> - технологией организации и планирования художественно-образовательной, деятельности в сфере театрального творчества; - способами организации художественно творческой деятельности с учётом их возрастных и психологических</p>	<p>1. Пакет отчетных документов, в соответствии с программой преддипломной производственной практики. 2. Экспликация к театральному проекту. 3.Отзыв руководителя базы практики.</p>

	особенностей, потребностей, интересов, творческих способностей в области арт-педагогике.	
--	--	--

## **7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые в процессе преддипломной практики**

Для достижения планируемых результатов прохождения преддипломной практики, используются следующие образовательные технологии:

- информационно-развивающие технологии;
- самостоятельное изучение литературы;
- использование электронных средств информации.

Проведение преддипломной практики предполагает широкое обращение к информационным ресурсам сети Интернет.

Применение мультимедийных электронных презентаций осуществляется в двух направлениях:

1) как доступный для всех учебно-наглядный ресурс в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) КемГИК;

2) как форма фиксации теоретических и практических разработок во время прохождения педагогической практики.

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики применение электронных образовательных технологий (e-learning) предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте электронной образовательной среды КемГИК по web-адресу <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=4151>.

Электронно-образовательные ресурсы преддипломной практики включают статичные электронно-образовательные ресурсы: программу практики, ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля.

В процессе прохождения преддипломной программы используются традиционные и инновационные технологии театральной школы. Метод игры является основным в театральной педагогике. Основным способом раскрепощения являются тренинги. Они бывают групповые, индивидуальные и аутотренинги. При организации тренинга используется дифференцированный подход. Тренинги носят системный характер и являются обязательными на протяжении всего срока обучения. Тренинги решают следующие задачи:

- снимают психологические и физические зажимы;
- помогают раскрыть природу творческой одаренности;
- тренируют и совершенствуют психотехнику, обучающегося;
- провоцируют коммуникабельность в процессе освоения элементов сценического самочувствия;
- готовят к сценическому партнерству;
- позволяют сохранять физическую и психологическую форму;
- готовность к активной творческой работе.

Помимо традиционных технологий, направлены на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются специфические технологии:

- репетиции;

- творческий показ проекта на зрительскую аудиторию;

## **8. Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики**

Оформление результатов самостоятельной работы обучающихся во время прохождения производственной практики выполняется в соответствии с нормативной документацией.

Отчетная документация об итогах прохождения производственной практики включает:

- **совместный** план-график прохождения производственной практики;
- **дневник** производственной практики;
- **отчет** о производственной практике;
- **отзыв** руководителя практики;
- **подтверждение** о прохождении практики.

**Совместный план-график прохождения производственной практики** характеризует распределение времени обучающегося-практиканта на выполнение заданий практики. План-график составляется руководителем практики от вуза и согласовывается с руководителем практики от профильной организации

**Утверждается руководителем профильной организации и ректором вуза.**

Форма документа приведена в Приложении 1.

**Дневник производственной практики** обучающегося содержит характеристику содержания и объема выполненных студентом-практикантом работ, а также его замечания и предложения по каждому виду выполненных работ. Форма титульного листа документа приведена в Приложении 2; структура записей в дневнике – в Приложении 3.

**Отчет обучающегося о практике** содержит:

- обложку (Приложение 4);
- титульный лист (Приложение 5);
- содержание (должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета);
  - введение – указывает цель и задачи практики, базу практики; характеристику структуры и содержания отчета о практике;
  - основная часть – описание выполняемых заданий с количественными и качественными характеристиками;
  - заключение – содержит выводы по итогам прохождения практики;
  - приложения.

**Отзыв руководителя практики** – документ, отражающий оценки руководителя практики от учреждения-базы практики, по результатам выполнения отдельных заданий обучающимся в ходе прохождения учебной или производственной практики, на основании которых проставляется *рекомендуемая оценка* в документе «Подтверждение о прохождении практики». Форма документа приведена в Приложении 6.

**Подтверждение о прохождении практики** – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения производственной практики обучающимся, а также содержащий *рекомендуемую оценку* по итогам практики, подписанный руководителем предприятия (учреждения) или подразделения (отдела) – базы практики и заверенный печатью предприятия (учреждения). Форма документа приведена в Приложении 7.

### **Требования к представлению студентом на итоговой конференции результатов прохождения практики**

Результаты прохождения практики представляются студентом в форме доклада на итоговой конференции. Доклад сопровождается ответами на вопросы членов комиссии, выступлением членов комиссии.

Структура содержания устного отчета студента:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика предприятия (учреждения) – базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал студент-практикант;
- описание выполненной работы с характеристикой количественных и качественных показателей, соответствие объема и содержания работы индивидуальному плану-графику прохождения и заданиям практики;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

### **9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации производственной практики: (по итогам прохождения практики)**

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3934>).

### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

#### **10.1 Основная литература**

1. Калужских, Е. В. Технология работы над пьесой. Метод действенного анализа: учеб. пособие / Е. В. Калужских. - 5-е изд. стереотип. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 96 с. – Текст: непосредственный.
2. Карпушкин, М. А. Театральная педагогика: теория, методика, практика: учеб. пособие / М. А. Карпушкин. - Москва: Российский институт театрального искусства - ГИТИС, 2017. - 460 с. – Текст: непосредственный.
3. Кипнис, М. Ш. Актерский тренинг. Драма. Импровизация. Дилемма. Мастер-класс: учеб. пособие / М. Кипнис. - 4-е изд. стер. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 320 с. – Текст: непосредственный.
4. Куриленко, Э. Р. Методология и методика актёрского тренинга: учебно-методическое пособие для театральных педагогов / Э. Р. Куриленко; Новосибирский государственный театральный институт. - Новосибирск: НГТИ, 2018. - 120 с. – Текст: непосредственный.
5. Поламишев, А. М. Мастерство режиссера. Действенный анализ пьесы. С приложением военных рассказов: учеб. пособие / А. М. Поламишев. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2020. - 368 с. – Текст: непосредственный.
6. Санникова, Л. И. Художественный образ в сценографии: учеб. пособие / Л. И. Санникова. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 144 с. – Текст: непосредственный.

#### **10.2 Дополнительная литература**

1. Захава, Б. Е. Мастерство актера и режиссера: учебное пособие / Б. Е. Захава. – 5-е издание – Москва: - ГИТИС, 2008. – 432с. – Текст: непосредственный.
2. Мастерство режиссера, I-IV курсы.: учеб. пособие / ред.-сост. С. В. Женовач, Н. А. Зверева, О. Л. Кудряшов, 3-е изд.; испр. и дополн. – М.: Российский институт театрального искусства – ГИТИС, 2016. – 392с. – Текст: непосредственный.
3. Станиславский К. С. Этика. / К.С. – М: РАТИ – ГИТИС, 2012 – 48с. – Текст: непосредственный.
4. Станиславский К. С. Работа актера над собой в творческом процессе переживания. / К. С. Станиславский – Санкт-Петербург: Азбука, 2012 – 189с. – Текст: непосредственный.

### 10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Театральная Энциклопедия  
[http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Culture/Teatr/ Index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/Teatr/ Index.php)
2. Планета театра: [новости театральной жизни России] – <http://www.theatreplanet.ru/articles>.
3. Театральная энциклопедия. – <http://www.theatre-enc.ru>.
4. Хрестоматия актёра. – <http://jonder.ru/hrestomat>.
5. Театральная библиотека Сергея Ефимова - <http://www.theatre-library.ru>
6. Театральная библиотека - <http://biblioteka.teatr-obraz.ru>
7. Актерское мастерство – <http://acterprofi.ru>.
8. Университетская «библиотека Online» <http://www.biblioclub.ru>

### 10.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
  - Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
  - Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
  - Музыкальный редактор – Sibelius
- свободно распространяемое программное обеспечение:
  - Офисный пакет – LibreOffice
  - Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
  - Программа-архиватор - 7-Zip
  - Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
  - Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
  - Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
  - Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player.

### 11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для проведения производственной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебно-воспитательных и практических постановочных работ.

Минимально необходимый, для реализации производственной практики, перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- аудитории со светом и звуковоспроизводящим оборудованием;
- помещения для проведения студийных занятий;
- наличие элементов декорационного оформления, реквизита театрального и сценических костюмов.

### 12. Особенности реализации производственной технологической (проектно-технологической) практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация в индивидуальном порядке учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение программы практики может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (skype, moodle).

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения устанавливается образовательной программой высшего образования в виде индивидуального плана-графика с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

**ФОРМА/ОБРАЗЕЦ  
СОВМЕСТНОГО ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

<p><b>Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»</b></p>	
<p>У Т В Е Р Ж Д А Ю</p> <p>_____</p> <p><i>Руководитель учреждения (базы практики)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>У Т В Е Р Ж Д А Ю</p> <p>Ректор Кемеровского государственного института культуры А.В. Шунков</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>
<p><b>Совместный план-график прохождения практики</b></p>	
<p>Факультет _____</p>	
<p>Кафедра _____</p>	
<p>Обучающийся _____</p> <p align="center">(Ф.И.О.)</p>	
<p>Курс/ группа _____</p>	
<p>Наименование профильной организации _____</p> <p>_____</p>	
<p>Вид (тип) практики _____</p> <p>_____</p>	
<p>Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.</p>	
<p>Руководитель практики от профильной организации _____</p> <p>_____</p> <p align="center">(Ф.И.О. должность)</p>	
<p>Руководитель практики от кафедры _____</p>	

Содержание выполняемой работы  
по план-графику прохождения практики

№ п/п	Содержание работы	Кол-во часов
1		
2		

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

(при проведении практики в структурных подразделениях вуза или групповом  
посещении учреждений подписывается заведующим кафедрой)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ФОРМАТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДНЕВНИКА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК  
преддипломной практики обучающегося**

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

База практики \_\_\_\_\_  
название базы практики

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность

Руководитель практики от вуза \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность

Кемерово 202\_\_

**ФОРМА СТРУКТУРЫ ЗАПИСЕЙ  
В ДНЕВНИКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Дата	Содержание и объем работ	Название подразделения (отдела)	Кол-во (часов)	Замечания и предложения практиканта	Замечания и подпись руководителя практики от учреждения
1	2	3	4	5	6

**ФОРМА ОБЛОЖКИ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

**ОТЧЕТ  
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Кемерово 202\_\_

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ  
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Исполнитель: \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О.  
гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись  
Руководитель практики от вуза:  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
должность  
\_\_\_\_\_  
подпись

Кемерово 202\_\_

**Отзыв  
руководителя практики от профильной организации**

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**о прохождении преддипломной практики  
обучающимся \_\_\_\_ курса  
направления подготовки (специальность) \_\_\_\_\_,  
профиль подготовки (специализация) \_\_\_\_\_,  
квалификация «Бакалавр»**

\_\_\_\_\_

(ФИО)

За время прохождения преддипломной практики обучающийся продемонстрировал владение следующими компетенциями:

<b>Компетенции</b>	<b>Оценка</b> (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
<b>Общепрофессиональные компетенции ОПК</b>	
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность	

на основе специальных научных знаний.	
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
<b>Профессиональные компетенции ПК</b>	
ПК-1 Способен к созданию авторского художественного проекта в арт-педагогике.	
ПК-2 Способен применять теоретический исторический и эстетический опыт (отечественный и зарубежный) в профессиональной деятельности.	
ПК-3 Способен планировать и организовывать художественно-образовательную деятельность, осуществлять воспитательный процесс в сфере театрального творчества.	
ПК-4 Способен поддерживать профессиональную форму творческого коллектива при помощи тренингов и применять (использовать) традиционные и инновационные формы и методы работы.	

Дополнительные характеристики обучающегося-практиканта:

1. Ф.И.О. студента практиканта, период прохождения преддипломной практики.
2. Оценка отношения к практике (инициативность, дисциплинированность, активность, своевременность выполнения задания и поручения).
3. Оценка эффективности самостоятельной работы (проведение занятий, воспитательных мероприятий, практической работы)
4. Уровень теоретической и практической подготовленности для работы в культурно-образовательном учреждении.
5. Умение применять теоретические знания на практике.
8. Умение управлять творческим коллективом, коммуникативные умения.
9. Организаторские навыки и умения при проведении различных мероприятий.
10. Общие выводы о качестве работы студента-практиканта, рекомендации по использованию данного студента-практиканта в структуре профессионально-педагогической деятельности.
11. Рекомендуемая оценка.

Характеристики должны быть заверены подписью руководителя практики от образовательного учреждения-базы практики и печатью.

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Подтверждение  
о прохождении практики**

**ФИО обучающегося, прошедшего практику** \_\_\_\_\_

**Факультет** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

**Профиль** \_\_\_\_\_

**Курс/ группа** \_\_\_\_\_

**Вид (тип) практики** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**ФИО руководителя практики** \_\_\_\_\_

**Наименование профильной организации** \_\_\_\_\_

**Занимаемая должность** \_\_\_\_\_

**Юридический адрес организации (телефон)** \_\_\_\_\_

**Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**Подпись, ФИО, должность лица, проводившего инструктаж** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Подпись обучающегося о прохождении инструктажа** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Отзыв о работе обучающегося**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендуемая оценка за практику** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя практики)  
М.П.

## П А С П О Р Т Т Е А Т Р А Л Ь Н О Г О К О Л Л Е К Т И В А

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации учреждения, при котором действует коллектив)
2. Вид театрального коллектива \_\_\_\_\_
3. Звание \_\_\_\_\_
4. Основные цели и задачи коллектива \_\_\_\_\_
5. Руководитель театрального коллектива \_\_\_\_\_
6. Основные данные о руководителе коллектива \_\_\_\_\_
  - а) штатный работник учреждения \_\_\_\_\_
  - б) почасовик \_\_\_\_\_
  - в) стаж работы в данном кол-ве \_\_\_\_\_
  - г) образование \_\_\_\_\_
  - д) возраст \_\_\_\_\_
7. Количество участников коллектива \_\_\_\_\_
  - а) в момент создания \_\_\_\_\_
  - б) в настоящее время \_\_\_\_\_
8. С какого времени функционирует коллектив \_\_\_\_\_
9. Репертуар коллектива (исполняемый) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Репертуар текущий \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Учебно-воспитательная работа в коллективе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(проанализировать учебно-воспитательную работу коллектива, один из квартальных планов)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Наиболее значимые события в жизни коллектива \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Свидетельства общественного признания коллектива (грамоты, дипломы и т.д.) \_\_\_\_\_
14. Репетиционная работа в коллективе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
15. Какое управление в самоуправление в кол-ве \_\_\_\_\_
16. Режим работы коллектива \_\_\_\_\_
  - а) средняя длительность одного занятия \_\_\_\_\_
  - б) количество занятий в неделю \_\_\_\_\_
17. Роль и место кол-ва в идейно-эстетическом воспитании населения в творческой работе учреждения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
18. Перечень документов, регламентирующих деятельность кол-ва (устав, программа, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

планы работы, журналы и др.) \_\_\_\_\_

19. Материальные ценности, находящиеся в распоряжении кол-ва (костюмы, технические средства, реквизит и т.д.) \_\_\_\_\_

20. Порядок набора (добора) в коллектив \_\_\_\_\_

а) прием всех желающих \_\_\_\_\_

б) отбор по способностям \_\_\_\_\_

21. Количество принятых в прошлом году \_\_\_\_\_

22. Количество выбывших в прошлом году \_\_\_\_\_

24. Характеристика участников кол-ва \_\_\_\_\_

а) образование среднее \_\_\_\_\_ средне-специальное \_\_\_\_\_ высшее \_\_\_\_\_

б) возрастной состав от 18 до 30 \_\_\_\_\_ от 31 до 51 \_\_\_\_\_ от 51 \_\_\_\_\_

г) социальное положение участников коллектива школьников \_\_\_\_\_

учащихся колледжей, училищ \_\_\_\_\_ студентов вузов \_\_\_\_\_ рабочих \_\_\_\_\_

служащих \_\_\_\_\_ домохозяек \_\_\_\_\_ пенсионеров \_\_\_\_\_

д) стаж участников кол-ва до 1 года \_\_\_\_\_; до 3 лет \_\_\_\_\_; до 5 лет \_\_\_\_\_; до 10 лет и старше \_\_\_\_\_.

25. Перспектива деятельности коллектива \_\_\_\_\_

26. Дата заполнения паспорта \_\_\_\_\_ 20 г.

## Памятка

**Отчетная документация об итогах прохождения преддипломной практики включает:**

- совместный план-график прохождения производственной практики, **подписанный руководителем с базы практик и руководителем от кафедры с печатями;**
- дневник производственной практики студента;
- отчет о производственной практике;
- отзыв руководителя производственной практики с проставленными компетенциями **и печатью;**
- подтверждение о прохождении практики с печатью.

Производственная преддипломная практика проводится для постановки дипломного спектакля и является обязательной для очной и заочной форм обучения.

Общее руководство производственной практикой осуществляет заведующий кафедрой театрального искусства. Непосредственным руководством и ведением контроля за выполнением студентом заданий практики занимается руководитель из числа преподавателей выпускающей кафедры.

***Функциями руководителя практики от кафедры являются:***

- утверждение плана практики студента
- определение творческих задач и контроля за прохождением студентом производственной практики
- осуществление методической помощи в прохождении педагогической и преддипломной практики - процессе постановки спектакля.

***Студент имеет право:***

- выбирать место производственной практики;
- получать консультационную помощь от руководителя в организации и прохождении производственной практики;
- вносить предложения по организации практики, по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
- предлагать драматургический материал для сценической постановки.

***Студент обязан:***

- выполнять все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения руководителей практики и администрации образовательного учреждения;
- представить отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями программы.

Для студентов заочной формы обучения преддипломной практика является обязательной, проводится по месту работы студента-заочника или на другой базе, соответствующей требованиям и условиям практики.