

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО Кемеровский государственный институт культуры
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций**

ПРОЕКТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

вид практики (производственная)

тип практики (проектно-аналитическая)

Рабочая программа практики

Направление подготовки:

42.03.05 «Медиакоммуникации»

Профиль подготовки:

«Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

формы обучения

очная, заочная

Кемерово

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.05 «Медиакоммуникации», профиль «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 24.05.2024 г., протокол № 6 и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/>

Проектно-аналитическая практика : программа производственной практики по направлению 42.03.05 «Медиакоммуникации», профиль «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр», формы обучения – очная, заочная / сост. О. В. Дворовенко ; Кемер. гос. ин-т культуры. – Кемерово, 2022. – 22 с. – Текст : непосредственный.

Содержание рабочей программы практики

1. Цели производственной практики.
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Формы проведения производственной практики
5. Место и время проведения производственной практики
6. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 6.1. Структура производственной практики
 - 6.2. Содержание производственной практики
7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на производственной практики
8. Учебно-методическое обеспечение практической работы студентов на производственной практики
9. Фонд оценочных средств
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики
 - 10.1. Основная литература
 - 10.2. Дополнительная литература
 - 10.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 10.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
11. Материально-техническое обеспечение производственной практики
12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

1. Цели производственной практики

Целью производственной практики является углубление теоретических знаний и формирование практических умений бакалавров, полученных в процессе изучения общепрофессиональных и профильных дисциплин.

2. Место производственной практики в структуре ОП ВО

Проектно-аналитическая практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: дисциплинами «Теория средств массовой коммуникации», «Информационный анализ в медиасреде», «Проектная деятельность в медиа».

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП. Бакалавр должен:

Знать:

- основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации.
- основные виды источников информации;
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;
 - технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;

- особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде;
- особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности;

- основные теории мотивации, лидерства;
- стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях;
- стилистические особенности разных видов медиатекстов;
- способы представления медиатекстов в различных каналах;
- особенности подготовки разных видов медиатекстов;
- запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;
- методы исследования и выявления потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности;

- стилистические и лингвистические особенности подготовки текстов;
- информационные потребности различных сфер профессиональной деятельности;
- особенности восприятия профессиональных текстов;
- психологические и поведенческие особенности различных социальных групп, личностей;

- каналы взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами;
- способы продвижения медиапродукта/медиапроекта;
- формы построения эффективной маркетинговой коммуникации с социальными группами, организациями и персонами с целью продвижения медиапродукта/медиапроекта;

- общую теорию и технологии менеджмента;
- нормативно-правовую документацию, регламентирующую медиасреду;
- особенности организации планирования, учета и отчетности, статистические показатели деятельности;

- особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде;

- особенности организации и реализации маркетинговых коммуникаций в традиционной и электронной среде;

- виды и классификацию медиапродуктов и медиапроектов;
- особенности подготовки традиционных и электронных медиапродуктов;
- технологию подготовки медиапродуктов

уметь:

- основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и

процессов, тенденций, фактов, явлений;

- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
- обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода;
- самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию;
- определять ценностные свойства различных видов источников информации;
- оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности;
- сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение;
- применять правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
- определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
- организовать собственное социальное взаимодействие в команде;
- определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их;
- планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;
- адаптировать медиатексты под особенности канала распространения информации;
- соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп;
- учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектов и (или) медиапродуктов;
- осуществлять письменную коммуникацию как на русском, так и иностранном языке;
- выделять ключевые аспекты в профессиональных текстах;
- определять смысловую значимость текста для профессиональной сферы;
- критически оценивать получаемую информацию;
- выстраивать эффективное взаимодействие с социальными группами, организациями и персонами;
- использовать методы взаимодействия и влияния на социальные группы, организации и персоны;
- представлять и продвигать медиапродукт/медиапроект в различных медиаканалах;
- принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций;
- вести учетную документацию и рассчитывать контрольные и итоговые показатели деятельности;
- осуществлять статистический анализ;
- применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности;
- обеспечивать эффективную работу с потоками информации для принятия организационных и управленческих решений;
- использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на медиарынке;
- разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения;
- выделять актуальные медиапродукты и медиапроекты в соответствии с потребностями целевой аудитории; выделять необходимые ресурсы и средства в соответствии с технологией подготовки медиапродукта, медиапроекта;
- ориентироваться в ассортименте медиапродуктов;
- определять потребности в создании медиaproекта.

владеть:

- навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза

информации;

- навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации;
- способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения;
- методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере;
- навыками практического применения в профессиональной деятельности необходимых для ее осуществления правовых норм;
- методами применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности;
- навыками организации работы в команде для достижения общих целей;
- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики;
- технологией подготовки и редактирования медиатекстов;
- программными и техническими средствами подготовки и редактирования медиатекстов;
- распространения медиатекстов с помощью различных технологических каналов;
- методами исследования и выявления потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности;
- технологией выделения ключевых аспектов медиатекстов на русском и иностранном языке;
- коммуникативной культурой, методами ведения конструктивного диалога и построения взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами;
- технологией продвижения медиапроекта и (или) медиапродукта в различных медиаканалах;
- современными методами менеджмента профессиональной деятельности в медиасфере;
- методами статистического анализа деятельности в медиaprостранстве;
- технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- способами контроля и оценки организации маркетинговой деятельности;
- технологиями реализации маркетинговой стратегии;
- технологией подготовки медиапродуктов и медиапроектов;
- программными и техническими средствами подготовки электронных медиапродуктов и медиапроектов.

Проектно-аналитическую практику проходят обучающиеся по направлению 42.03.05 «Медиакоммуникации». Практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Выполнение заданий по проектно-аналитической практике должны способствовать последующему освоению учебных дисциплин «Теория средств массовой коммуникации», «Информационный анализ в медиасреде», «Проектная деятельность в медиа».

Развитие компетенций в ходе прохождения проектно-аналитической практики направлено также на успешные решения задач самостоятельной работы и выполнение научно-исследовательских работ обучающихся.

3. Планируемые результаты учебной или производственной практики

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации	основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной	навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.

		деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы; технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;	применять правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;	навыками практического применения в профессиональной деятельности необходимых для ее осуществления правовых норм; методами применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в	организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.

	различных ситуациях.		
ПК-2 Способен воспринимать профессиональные тексты, как на русском, так и на иностранном языке, понимать их коммуникативную эффективность	стилистические и лингвистические особенности подготовки текстов; информационные потребности различных сфер профессиональной деятельности; особенности восприятия профессиональных текстов	осуществлять письменную коммуникацию как на русском, так и иностранном языке; выделять ключевые аспекты в профессиональных текстах; определять смысловую значимость текста для профессиональной сферы; критически оценивать получаемую информацию	технологией выделения ключевых аспектов медиатекстов на русском и иностранном языке
ПК-3 Готов к продвижению медиапроекта и (или) медиапродукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	психологические и поведенческие особенности различных социальных групп, личностей; каналы взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; способы продвижения медиапродукта/медиапроекта; формы построения эффективной маркетинговой коммуникации с социальными группами, организациями и персонами с целью продвижения медиапродукта/медиапроекта	выстраивать эффективное взаимодействие с социальными группами, организациями и персонами; использовать методы взаимодействия и влияния на социальные группы, организации и персоны; представлять и продвигать медиапродукт/медиапроект в различных медиаканалах	коммуникативной культурой, методами ведения конструктивного диалога и построения взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; технологией продвижения медиапроекта и (или) медиапродукта в различных медиаканалах
ПК-5. Готов использовать	общую теорию и технологии	принимать обоснованные	современными методами

технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	менеджмента; нормативно-правовую документацию, регламентирующую медиасреду; особенности организации планирования, учета и отчетности, статистические показатели деятельности; особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде; особенности организации и реализации маркетинговых коммуникаций в традиционной и электронной среде	управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций; вести учетную документацию и рассчитывать контрольные и итоговые показатели деятельности; осуществлять статистический анализ; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; обеспечивать эффективную работу с потоками информации для принятия организационных и управленческих решений; использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на медиарынке; разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения	менеджмента профессиональной деятельности в медиасфере; методами статистического анализа деятельности в медиaprостранстве; технологиями поиска нормативноправовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; способами контроля и оценки организации маркетинговой деятельности; технологиями реализации маркетинговой стратегии
ПК-7. Готов к участию в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта	виды и классификацию медиапродуктов и медиапроектов; особенности подготовки традиционных и	выделять актуальные медиапродукты и медиапроекты в соответствии с потребностями целевой	технологией подготовки медиапродуктов и медиапроектов ; программными

(медиапродукта) в сфере медиакоммуникаций с применением информационно-коммуникационных технологий	электронных медиапродуктов; технологию подготовки медиапродуктов	аудитории; выделять необходимые ресурсы и средства в соответствии с технологией подготовки медиапродукта, медиапроекта; ориентироваться в ассортименте медиапродуктов; определять потребности в создании медиaproекта	и техническими средствами подготовки электронных медиапродуктов в и медиапроектов
---	--	---	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Наименование профессионального стандарта	Трудовые функции
06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 августа 2014 г. № 535н	Организация продвижения продукции СМИ
06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н	Управление информацией из различных источников Анализ информационных потребностей посетителей сайта Подготовка отчетности по сайту
06.043 Профессиональный стандарт «Специалист по интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 мая 2019 г. № 54635	Проведение аудита веб-сайта Проведение аналитических работ по реализации стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Разработка стратегии поискового продвижения Разработка стратегии проведения контекстно-медийной кампании Проведение аналитических работ по реализации медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Разработка стратегии проведения медийной кампании и ее реализация Разработка стратегии продвижения в социальных медиа
11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г. № 538н	Анализ результатов деятельности подразделения

4. Формы проведения практики

Проектно-аналитическая практика проводится в 5 семестре. Способ проведения практики дискретно рассредоточенная.

Основными формами практики является выполнение индивидуальных заданий по видам профессиональной деятельности обучающихся.

5. Место и время проведения практики

Проектно-аналитическая практика проходит в организациях – учреждениях культуры и коммерческих учреждениях.

Продолжительность практики составляет в целом – 180 часов.

6. Объем, структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики 6 зачетных единицы, 180 часов.

6.1. Структура практики

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
	Всего	Практ. работа	СРС	
1. Подготовительная часть	40	40		Проверка составленного студентом примерного плана прохождения практики
2. Работа с аналитическими документами по базе практики	120	120		Проверка выполнения заданий практики, дневника практики студента
3. Подготовка аналитического отчета	20	20		Проверка выполнения заданий практики, дневника практики студента
ИТОГО	180	180		

6.2. Содержание проектно-аналитической практики

Содержание задания	Отчетный материал	Формируемые компетенции
Познакомьтесь с: - практикой использования информационно-коммуникационных технологий в структурном подразделении базы практики; - базовыми сервисами интернета, используемыми в структурном подразделении базы практики	В отчете представьте следующие сведения: 1. Перечень сервисов и решаемые производственные задачи с помощью Интернет. 2. Список интернет ресурсов, используемых в работе отдела (не менее 10 ресурсов)	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7
Познакомьтесь с организацией и ведением сайта базы практики. Ознакомьтесь со структурой сайта. Выявите круг отделов и специалистов, занимающихся созданием сайта. Познакомьтесь с основными регламентирующими, технологическими и методическими документами по работе с сайтом	В отчете представьте следующие сведения: 1. Примеры наименований регламентирующих, технологических и методических документов по работе с сайтом. 2. Перечень основных отделов, занимающихся сайтом. 3. Примеры электронных ресурсов собственной генерации, представленных на сайте (2–3 примера с краткой характеристикой). 4. Примеры электронных услуг, реализуемых на сайте (2–3 примера).	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7
Выявите источники информации об организации (не менее 20). Сделайте анализ публикаций об организации, ее продуктах и услугах, инновациях. Из публикаций выявите тенденции развития организации – базы практики	Представьте в виде таблицы: Приложение 3 Таблица 1 – Анализ публикаций о деятельности организаций	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7
Охарактеризуйте целевую аудиторию организации (демографический состав, социальный статус)	В отчете представьте аналитическую справку по целевой аудитории организации	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7
Проанализируйте сильные и слабые стороны организации – базы практики, дайте рекомендации	В отчете заполните таблицу: Приложение 4 Таблица 2 – Положительные и отрицательные стороны организации	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7

Составьте картотеку фирм и организаций (не менее 10 наименований), предлагающих товары и услуги данного профиля на основе рекламных сообщений в газетах и журналах, деловых коммерческих справочников	Представьте информацию в форме картотеки фирм и организаций, предлагающих товары и услуги данного профиля. Приложение 5 Таблица 3 – Анализ организаций-конкурентов	УК-1,2,3; ПК-2,3,5,7
---	--	-------------------------

7. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики студенты практиканты могут использовать следующие научные методы и научно-производственные технологии:

- для обследования базы практики: технология аналитико-синтетической переработки информации, социологические, статистические и аналитические методы исследования;
- для внеаудиторной самостоятельной работы: информационно-коммуникационные технологии, методы визуализации информации для заполнения дневника практики, оформления итоговых материалов по заданиям практики, написания отчета по практике.

8. Учебно-методическое обеспечение практической работы студентов практики

Оформление результатов самостоятельной работы студентов во время прохождения практики выполняется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отчетной документации по практике.

Отчетная документация об итогах прохождения производственной практики включает:

- **отчет** о практике;
- **подтверждение** о прохождении практики.

Отчет студента о практике содержит:

- обложку (Приложение 1);
- титульный лист (Приложение 2);
- содержание (должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета);
- введение – указывает цель и задачи практики, базу практики; характеристику структуры и содержания отчета о практике;
- основная часть – описание выполняемых заданий с количественными и качественными характеристиками;
- заключение – содержит выводы по итогам прохождения практики;
- приложения.

Подтверждение о прохождении практики – документ, удостоверяющий место и сроки прохождения производственной практики студентом, а также содержащий *рекомендуемую оценку* по итогам практики, подписанный руководителем предприятия (учреждения) или подразделения (отдела) – базы практики и заверенный печатью предприятия (учреждения).

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации производственной практики: (по итогам прохождения практики)

Формами промежуточной аттестации по практике являются: составление и защита отчета, дифференцированный зачет. По итогам практики проводится ее публичная защита на общем собрании студентов курса.

По окончании практики создается комиссия, включающая ведущих специалистов и представителей администрации базы практики, а также руководителя практики от кафедры ТДМ. На защите студент представляет отчет и выступает с сообщением о выполнении заданий программы. Результаты защиты фиксируются в протоколе и личной характеристике студента. Характеристика должна быть заверена подписью руководителя практики и печатью учреждения.

Студент должен сдать отчет на кафедру ТДМ руководителю практики за неделю до публичной защиты. По итогам прохождения практики проводится собрание студентов и руководителей практики по обобщению ее результатов и анализу трудностей.

Итоговая оценка по итогам прохождения практики выносится членами комиссии на основании:

- количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий;
- представленной им отчетной документации,
- инициативы и заинтересованности в работе во время прохождения практики.

Критерии оценивания учебной и производственной практик представлены в Таблице 1. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты-практиканты, пропустившие рабочие дни, должны выполнить задания практики в свободное от учебы время. Студенты, не защитившие практику и не представившие отчетные документы, проходят ее вновь по согласованию с выпускающей кафедрой (организатором практики и заведующим кафедрой).

Таблица 1 - Критерии оценивания производственной практики

Критерии оценки	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
<p>Качество отчета и своевременность его сдачи</p>	<p>Полное соответствие требованиям к оформлению отчета, в т. ч. – к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>В отчете присутствуют:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержательное изложение результатов заданий; – аргументированные выводы, отражающие позицию автора. <p>Самостоятельность в изложении материала, наличие элементов новизны. Строгое соблюдение сроков сдачи отчета.</p>	<p>Отчет соответствует требованиям.</p> <p>Замечания: неполное изложение результатов некоторых заданий; наличие стилистических погрешностей, недостаточное обоснование выводов.</p> <p>Самостоятельность в изложении материала. Соблюдение сроков сдачи отчета.</p>	<p>Отчет составлен с нарушениями требований, в т. ч. к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>Наличие в тексте орфографических и стилистических ошибок.</p> <p>Нарушены сроки выполнения отчета.</p>	<p>Отчет составлен с нарушениями требований, в т. ч. к оформлению таблиц, рисунков, списка литературы.</p> <p>Наличие в тексте орфографических и стилистических ошибок.</p> <p>Отсутствуют выводы и предложения.</p> <p>Нарушены сроки выполнения отчета.</p>
<p>Публичная защита практики</p>	<p>Высокое качество представленного доклада и электронной презентации.</p> <p>Демонстрирует отлично сформированные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; 	<p>Хорошее качество представленного доклада и электронной презентации.</p> <p>Демонстрирует хорошо сформированные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и структурировать информацию; 	<p>Удовлетворительное качество представленного доклада и электронной презентации.</p> <p>Демонстрирует удовлетворительно сформированные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и структурировать информацию; 	<p>Низкое качество представленного доклада и электронной презентации.</p> <p>Недостаточно развиты умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и структурировать информацию; – делать выводы и давать оценку результатам заданий практики;

	– профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	– делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	– делать выводы и давать оценку результатам заданий практики; профессионально и грамотно отвечать на вопросы.	– профессионально и грамотно отвечать на вопросы.
--	---	---	---	---

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основным документом, характеризующим прохождение практики, является отчет. Отчет содержит количественные и качественные характеристики выполненных работ, носит аналитический и оценочный характер. Отчет дополняется приложениями, предусмотренными программой.

10.1. Основная литература:

1. Гордукалова, Г.Ф. Технологии анализа и синтеза профессиональной информации: учеб.-практ. пособие / Г.Ф. Гордуналова. – Санкт-Петербург, 2015. – 544 с.
2. Котенко, В. В. Технологии информационного анализа пользовательского уровня телекоммуникационных систем : учебное пособие : [16+] / В. В. Котенко ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 195 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577870> (дата обращения: 09.06.2023). – Библиогр.: с. 186 - 189.

10.2. Дополнительная литература

3. Блюменау Д. И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичного потока документов [Текст] / Д. И. Блюменау. – СПб.: Профессия, 2002. – 240 с.
4. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг : теория и практика консультирования : учебник : [16+] / А. М. Блюмин. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 363 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573146> (дата обращения: 09.06.2023).
5. Методы информационно-аналитической деятельности [Текст]: науч.-практ. сб. / Кемеровский государственный университет культуры и искусств; науч. ред. И.С. Пилко. – Кемерово: КемГУКИ, 2010. – 228 с
6. Тесля, Е. В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля ; предисл. Г. М. Вихревой. – 2 изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 116 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682400> (дата обращения: 09.06.2023). – Библиогр.: с. 84-88.
7. Ударцева, О. М. Аналитические системы в оценке библиотечных сайтов / О. М. Ударцева // Библиотекосведение. – 2020. – Т. 69, № 1. – С. 31-42. – DOI 10.25281/0869-608X-2020-69-1-31-42.
8. Ударцева, О. М. Мировая библиотечная политика в области веб-аналитики: современное состояние и тенденции развития / О. М. Ударцева // Научные и технические библиотеки. – 2020. – № 7. – С. 87-110. – DOI 10.33186/1027-3689-2020-7-87-110.
9. Целых, А. Н. Современные методы прикладной информатики в задачах анализа данных : учебное пособие по курсу «Методы интеллектуального анализа данных» : [16+] / А. Н. Целых, А. А. Целых, Э. М. Котов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 130 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683920> (дата обращения: 09.06.2023).

10.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

• лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite

X6

- **свободно распространяемое программное обеспечение:**
 - офисный пакет – LibreOffice;
 - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
 - Консультант Плюс.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации программы практики базы должны быть обеспечены:

- 1) компьютерной техникой с выходом в Интернет;
- 2) лицензионным программным обеспечением, в том числе Windows, пакетом офисных программ;
- 3) автоматизированной библиотечно-информационной системой.

12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разработан:

- индивидуальный план прохождения практики с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - установлены адаптированные формы их проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Выбор мест прохождения технологической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При необходимости для прохождения производственной (преддипломной) практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение программы практики может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ФОРМА ОБЛОЖКИ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Кемерово 202__

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет _____
Кафедра _____

**ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Исполнитель: _____,
Ф.И.О.

студент гр. _____
подпись

Руководитель практики от вуза:

Ф.И.О.

должность

подпись

Кемерово 202__

Таблица 1 – Анализ публикаций о деятельности организаций

Объект анализа	Характеристика объекта в публикации	Источник публикации
Организация в целом		
Информационные продукты и услуги		
Инновации		

Таблица 2 – Положительные и отрицательные стороны организации

Аспект анализа	Положительные стороны	Отрицательные стороны	Рекомендации
Месторасположение организации в городской среде			
Площадка перед входом. Вход			
Внутренние помещения			
Кадры (обслуживание клиентов, квалификация и др.)			
Ценовая политика			
Использование маркетинговых коммуникаций			

Таблица 3 – Анализ организаций-конкурентов

Аспект	Характеристика
Организация 1...	
Местонахождение (адрес) и контактные телефоны	
Ассортимент товаров и услуг по профилю рынка	
Целевая аудитория	
Основные направления деятельности	
Отличия от организации – базы практики	
Источники выявленных сведений	