Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий

Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

|  |
| --- |
|  |

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной (профессионально-творческой) практике**

Направление подготовки

**42.03.05 «Медиакоммуникации»**

Профиль подготовки

**«Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Год набора - 2022

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10 | Составитель:  С. В. Челомбитко |

Кемерово

**Фонд оценочных средств**

1. **Перечень оцениваемых компетенций:**

* УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
* УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
* ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
* ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
* ПК-1 Способен использовать профессионально методы создания и обработки медиапродуктов различных форм и жанров с целью их публичного распространения средствами медиакоммуникаций
* ПК-2 Способен создавать и редактировать медиакоммуникационный проект любого уровня сложности для различных субъектов социальной и коммерческой деятельности с последующим анализом полученного результата

1. **Критерии и показатели оценивания компетенций**

Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты по итогам прохождения профессионально-творческой практики:

***знать:***

* виды и классификацию медиапродуктов и медиапроектов; особенности подготовки традиционных и электронных медиапродуктов; технологию подготовки медиапродуктов; технологии изучения информационных и профессиональных потребностей, информационных и профессиональных запросов, информационных и профессиональных интересов пользователей в медиасреде; каналы взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; способы продвижения медиапродукта/медиапроекта (З1);
* особенности разных видов медиатекстов; способы представления медиатекстов в различных каналах; особенности подготовки разных видов медиатекстов; каналы распространения информации; нормы редактирования (З2);
* номенклатуру информационно-коммуникационных технологий и программных средств (З3).

***уметь:***

* осуществлять свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы (У1);
* анализировать ассортимент информационных продуктов и услуг учреждений и организаций информационного профиля (У2);
* отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапроекта и (или) медиапродукта (У3);
* отбирать авторский материал; выявлять потребности в различных сферах профессиональной деятельности; адаптировать медиатексты под особенности канала распространения информации; осуществлять редактирование различных типов в соответствии с целевой аудиторией, для которой он предназначен (У4);
* выделять актуальные медиапродукты и медиапроекты в соответствии с потребностями целевой аудитории; выделять необходимые ресурсы и средства в соответствии с технологией подготовки медоапродукта, медиапроекта; ориентироваться в ассортименте медиапродуктов; определять потребности в создании медипроекта; выявлять и изучать информационные и профессиональные потребности пользователей в медиасреде с помощью различных методов; выстраивать эффективное взаимодействие с социальными группами, организациями и персонами; использовать методы взаимодействия и влияния на социальные группы, организации и персоны; представлять и продвигать медиапродукт/медиарепроект в различных медиаканалах (У5)

***владеть:***

* техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями для создания медиапроекта и (или) медиапродукта (В1);
* технологией подготовки и редактирования медиатекстов; программными и техническими средствами подготовки и редактирования медиатекстов; технологией распространения медиатекстов с помощью различных технологических каналов (В2);
* технологией подготовки медипродуктов и медипроектов; программными и техническими средствами подготовки электронных медиапродуктов и медиапроектов (В3);
* методикой изучения информационных и профессиональных потребностей пользователей в медиасреде; коммуникативной культурой, методами ведения конструктивного диалога и построения взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами; технологией продвижения медиапроекта и (или) медиапродукта в различных медиаканалах (В4).

1. **Формируемые компетенции в структуре практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительной) и средства их оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы (этапы) практики | Код оцениваемой компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ) | Оценочное средство |
|  | Подготовительная часть | УК-5 | З1,З3, У1, В4 | Проверка составленного примерного плана  прохождения практики |
|  | Анализ деятельности информационнной организации | УК-5,  ОПК-5, ОПК-6, | З2,З3, У2, В4 | Фиксирование и анализ информации о работе организации, ее структуре, деятельности в медиапространстве, в том числе в виртуальной среде. |
|  | Разработка медиапродуктов | ПК-1, ПК-2 | З1, З2,З3, У1,У3, У4, В1, В2, В3 | Подготовка медиапродукта по согласованию с руководителем практики от организации (примерами продуктов могут быть: инфографика, пост в социальной сети, видеоролик и т.д.) |
|  | Документирование результатов  прохождения учебной практики | УК-6 | З1, У5, В4 | Подготовка отчетной документации и защита практики |

1. **Оценочные средства по практике для текущего контроля**

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся по результатам выполнения заданий практики. Текущий контроль осуществляет руководитель практики от кафедры.

**4.1. Перечень заданий по практике**

1. Проанализировать деятельность организации – базы практики, выявить структурные подразделения, занимающиеся медиакоммуникациями, охарактеризовать специфику их деятельности;

2. Проанализировать деятельность организации в социальных сетях, выявить тематику и особенности постов, целевую аудиторию, периодичность публикаций. Проанализировать сайт организации, его структуру, ассортимент предоставляемых продуктов и услуг, организацию обратной связи с целевой аудиторией;

3. Проанализировать ассортимент медиапродуктов представленных на сайте, их тематику, расположение, содержательное наполнение, визуальное исполнение;

4. Подготовить медиапродукт (видеоролик, буклет, листовка, инфографика и т.д.) по выбору магистранта и по согласованию с руководителем практики от организации.

1. **Оценочные средства по практике для промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по профессионально-творческой практике требованиям, соответствующие требованиям ФГОС ВО в форме зачета.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

* проверки материалов практики, представленных студентами в качестве отчетных документов;
* публичного представления студентом результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление зачета по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже ***критериями***:

* достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
* уровень сформированности профессиональных знаний, умений, владений и компетенций;
* качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки.
  1. **СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопрос** | **Ответ** |
| 1. Визуализация данных или идей, целью которой является донесение сложной информации до аудитории быстрым и понятным образом это | Инфографика |
| 2. Завершенный результат деятельности (творчества) участника медиакоммуникационного процесса, распространяемый в медиасреде и на медианосителе для конкретной аудитории – это\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Медиапродукт |
| 3. Синонимами понятия "медиапространство" можно считать следующие слова  Выберите один или несколько ответов:   1. «медиасфера» 2. «медиасреда» 3. «информационно-коммуникативное пространство» 4. «поле массмедиа» («медиаполе») 5. «массмедийное пространство» | 1. «медиасфера» 2. «медиасреда» |
| 4. Общность социальных связей и отношений, в которые вовлечен любой человек в процессе взаимодействия с окружающими людьми, а также группами и целостным обществом - \_\_\_\_\_\_\_\_ | Социальное пространство |
| 5.Состояние общественного сознания, заключающее явное или скрытое отношение социальной общности к явлениям, событиям и фактам общественной жизни, отражающее определенную коллективную позицию по проблемам, представляющим определенный интерес \_\_\_\_\_\_\_ | Общественное мнение |
| 6.Какая из перечисленных платформ СМИ не принадлежит к стандартным?  а) Газета  б) Радио  в) Телевидение  г) Интернет | г) Интернет |
| 7.С появлением интернета журналистика изменилась. Благодаря ему, корреспонденты онлайн-изданий могут быстро доносить информацию до жителей разных стран. Но помимо скорости передачи информации и большой аудитории, что наиболее уникального привнес интернет в журналистику? | Интерактивность |
| 8. Печатные СМИ предполагают  а) только графическое (шрифтовое) оформление  б) иллюстрации, сопровождающие вербальный текст  в) верно все выше указанное | в) верно все выше указанное |
| 9. К социальным интернет СМИ относятся\_\_\_\_\_\_\_ | Социальные сети |
| 10.   Требованиями, предъявляемыми к конкурентоспособному веб-медиапроекту, являются \_\_\_ | Законченность, интерактивность, мультимедийность |

* 1. **Требования к отчету по практике**

Отчетная документация об итогах прохождения учебной практики включает отчет о практике с приложением подготовленного медиапродукта.

Текст отчета по практике должен быть представлен печатном виде. Страницы текста должны соответствовать формату А4. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм; абзацный отступ - 1,25 см. Используется шрифт Times New Roman, кегль 14 пт, междустрочный интервал 1,5.

Структурными элементами отчета по практике являются:

* титульный лист;
* содержание (должно включать введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета);
* введение – указывает цель и задачи практики, базу практики; характеристику структуры и содержания отчета о практике;
* основная часть – описание результатов выполняемых заданий;
* заключение – содержит выводы по итогам прохождения практики;
* приложение – самостоятельно подготовленный медиапродукт.
  1. **Требования к представлению результатов прохождения практики**

Результаты прохождения практики представляются студентом в форме доклада. Доклад сопровождается демонстрацией подготовленного медиапродукта, ответами на вопросы членов комиссии, выступлением членов комиссии.

Структура содержания устного отчета:

* раскрытие цели и задач практики;
* общая характеристика учреждений-баз практики и подразделений, которые посетил практикант;
* общая характеристика ресурсов учреждений-баз практики, основных групп пользователей, ассортимента информационных продуктов и услуг, деятельность основных структурных подразделений учреждения-базы практики;
* обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

1. **Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации по итогам прохождения практики в форме зачета**

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый – обучающийся выполнил все требования к выполнению задания, представлены и охарактеризованы основные виды технологических документов.

«Не зачтено» соответствует нулевому уровню формирования компетенций – обучающийся выполнил частично требования к выполнению задания, не описана специфика технологических документов.

**Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень формирования**  **компетенции** | **Оценка** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| **Продвинутый, повышенный, пороговый** | Зачтено | 60 | 100 |
| **Нулевой** | Не зачтено | 0 | 59 |