

ДОГОВОР №

о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Кемерово

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Кемеровский государственный институт культуры», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора Шункова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество кандидата на приращение)

именуемый(ая) в дальнейшем «Соискатель», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт обязуется прикрепить Соискателя к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

(код, наименование научной специальности)

и оказать услуги, связанные с подготовкой соответствующей диссертации, а Соискатель обязуется подготовить диссертацию и оплатить оказанные услуги.

1.2. Место оказания услуги: место нахождения Института.

1.3. Срок прикрепления Соискателя составляет не более 3 лет с даты прикрепления, указанной в приказе Института о прикреплении Соискателя и составляет _____.

1.4. Прикрепление осуществляется приказом ректора Института на основании решения Комиссии по вопросам прикрепления. Приказ о прикреплении издается в течение 10 рабочих дней после заключения Договора и произведения прикрепляемым лицом оплаты, в соответствии с разделом 3 Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Институт обязуется:

2.1.1. Прикрепить Соискателя к кафедре в соответствии с научной специальностью.

2.1.2. Обеспечить Соискателю научное руководство в соответствии с темой его диссертации, путем назначения Соискателю научного руководителя не позднее трех месяцев со дня издания приказа о прикреплении Соискателя к Институту.

2.1.3. Утвердить тему диссертации и индивидуальный план работы над диссертацией не позднее трех месяцев со дня издания приказа о прикреплении Соискателя к Институту.

2.1.4. Предоставить Соискателю возможность пользоваться в процессе прикрепления учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, библиотечным фондом научно-учебной литературы, другим имуществом в порядке, установленном Институтном.

2.1.5. Провести предварительную экспертизу диссертационного исследования на кафедре.

2.1.6. Выдать Соискателю заключение на подготовленную диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук не позднее 2 месяцев со дня подачи Соискателем на имя ректора соответствующего заявления.

2.1.7. Предоставить возможность Соискателю принимать участие в научно-исследовательской деятельности Института, в работе научных обществ, семинарах, конференциях, круглых столах, организуемых Институтom, для апробации результатов диссертационного исследования.

2.2. Институт вправе:

2.2.1. Самостоятельно выбирать методы и способы оказания услуг.

2.2.2. Самостоятельно определять объем обеспечения и поддержки Соискателя при подготовке диссертационного исследования.

2.2.3. Самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность аттестации Соискателя.

2.2.4. Определять тематику диссертации в соответствии со своими основными научными направлениями, назначать научного руководителя, а также осуществлять замену научного руководителя.

2.2.5. Контролировать процесс подготовки Соискателем диссертации, выполнения им индивидуального плана путем организации промежуточных аттестаций Соискателя.

2.2.6. В целях подготовки к защите диссертации контролировать публикации Соискателем научных статей и выполнение иных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации в части порядка и условий присуждения ученой степени кандидата наук.

2.2.7. Оценивать степень готовности диссертации и принимать решение о возможности представления результатов диссертационного исследования на обсуждение и выдачи заключения по диссертации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и в порядке, определенном в соответствии с локальными нормативными актами Института.

2.2.8. Получать от Соискателя плату за оказанные услуги.

2.3. Обязанности Соискателя:

2.3.1. Подготовить документацию, необходимую для утверждения темы диссертации, и индивидуальный план работы не позднее 3 месяцев со дня издания приказа о прикреплении Соискателя к Институту. В индивидуальный план вносятся утвержденные на заседании кафедры сведения о предполагаемой теме диссертационного исследования, научном руководителе Соискателя и иные сведения о планировании этапов подготовки диссертации с указанием промежуточных и итогового результатов. Индивидуальный план составляется в двух экземплярах, подписывается Соискателем, научным руководителем (после его утверждения) и заведующим кафедрой.

2.3.2. В ходе выполнения индивидуального плана работы над диссертацией предоставлять научному руководителю необходимые материалы и документы для проверки.

2.3.3. Предоставить по требованию научного руководителя отчет о выполнении индивидуального плана.

2.3.4. Проводить научные исследования в соответствии с темой диссертации.

2.3.5. Выполнить индивидуальный план в полном объеме и в установленные сроки;

2.3.6. В течение 30 дней с момента успешного прохождения предварительной экспертизы диссертации на кафедре представить диссертацию и необходимый пакет документов для получения заключения.

2.3.7. Своевременно вносить плату за оказываемую услугу в размере и порядке, определенном в разделе 3 Договора.

2.3.8. Не позднее 10 дней с момента изменения персональных данных, адреса места регистрации, контактах данных (номера телефона, адреса электронной почты) иных данных уведомить в письменном виде Институт.

2.3.9. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Института, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к работникам Института, другим обучающимся, соблюдать культуру общения.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу Института, возместить ущерб, причиненный имуществу Института, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.11. При отчислении из Института, независимо от основания отчисления, не позднее 3 календарных дней с момента издания приказа об откреплении вернуть имущество Института (библиотечные материалы и другое имущество), которое находилось у Соискателя в пользовании.

2.3.12. Не разглашать сведения, ставшие известными в связи с подготовкой диссертации, содержащие информацию конфиденциального характера (коммерческая, служебная тайна).

2.3.13. По окончании установленного срока прикрепления Соискателя, а также при прекращении настоящего договора до истечения срока выполнения сторонами обязательств подписать акт оказанных услуг в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора.

2.4. Права Соискателя:

2.4.1. Получать консультации по теме диссертации от научного руководителя.

2.4.2. Пользоваться учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, библиотечным фондом научно-учебной литературы

3. Стоимость и порядок расчетов.

3.1. Стоимость услуг, указанных в п.1.1. Договора составляет _____) рублей в год.

3.2. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае изменения стоимости услуг Институт уведомляет Соискателя об изменении стоимости услуг путем размещения информации (приказа ректора об установлении стоимости услуг на очередной год) на официальном сайте Института <https://kemguki.ru/>. В случае изменения стоимости стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору. Соискатель самостоятельно отслеживает информацию об изменении стоимости на сайте Института. В случае внесения предоплаты по договору за очередной год и последующим изменением стоимости услуг Соискатель производит доплату до установленного размера стоимости услуг в течение 3 дней с даты подписания дополнительного соглашения.

Соискатель вправе до издания приказа о прикреплении к Институту произвести единовременную оплату услуг за весь срок прикрепления к Институту. В этом случае, стоимость Услуги изменению не подлежит.

3.3. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется в следующем порядке: путем внесения наличных денежных средств в кассу или на лицевой счет Института. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента внесения Соискателем наличных денежных средств в кассу Института или с момента зачисления на лицевой счет соответственно.

В случае не получения предоплаты Институт вправе не приступать к оказанию услуг, а срок оказания услуг начинает течь только с момента поступления предоплаты. В

данному случае с Института снимается ответственность за просрочку исполнение обязательств по договору.

3.4. Оплата за оказание услуг производится одним из следующих способов:

3.4.1. Единовременно: в размере полной годовой стоимости подготовки диссертации,

3.4.2. В размере 50 % от суммы, указанной в п. 3.1., в течение 3-х календарных дней с даты заключения договора, оставшиеся денежные средства не позднее 6 месяцев с даты издания приказа о прикреплении, года подлежащего оплате.

3.5. Оплата дополнительных образовательных услуг, не являющихся предметом настоящего договора, и предоставляемых Соискателю по его желанию, производится в соответствии с дополнительным соглашением между сторонами либо по отдельному договору.

3.6. В стоимость услуг не входит оплата проживания и проезда к месту проведения конференций и иных мероприятий, стоимость проживания в общежитии в период прикрепления, а также суммы процентов, взимаемые банковскими учреждениями и платежными терминалами за перечисление денежных средств в качестве оплаты услуг Института. Все расходы по оплате таких услуг Соискатель несет самостоятельно.

3.7. В случае нарушения сроков оплаты Соискатель уплачивает Институту пеню в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки (пени) не освобождает Соискателя от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

3.8. Соискатель обязан подписать акт об оказанных услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения; в случае задержки подписания акта или не представления Соискателем мотивированного отказа от подписания в письменной форме в указанный срок, услуги считаются оказанными, а подписанный Институт в одностороннем порядке акт надлежаще оформленным и подтверждающим факт оказания услуги.

4 Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по взаимному соглашению сторон, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.3. Соискатель вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, при условии возмещения Институту фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. Размер фактически понесенных расходов определяется исходя из стоимости услуг за год, рассчитанной пропорционально времени фактического оказания услуг до даты издания приказа об откреплении Соискателя. В случае, если остаток суммы, внесенной Соискателем по Договору, превышает стоимость фактических расходов Института по исполнению Договора, он возвращается Соискателю, по его личному письменному заявлению в течение 30 (тридцати) банковских дней путем перевода на указанный в заявлении счет.

Соискатель обязан уведомить Институт об отказе от исполнения Договора не менее, чем за 30 календарных дней до даты расторжения Договора.

4.4. По инициативе Института в одностороннем внесудебном порядке, с направлением письменного уведомления Соискателю за 20 дней до даты расторжения в случаях:

- невыполнения Соискателем индивидуального плана;

- не прохождения Соискателем аттестаций;
- не выполнения Соискателем обязанностей по оплате;
- нарушения Соискателем положений Устава, Правил внутреннего распорядка Института, локальных актов Института;
- причинения существенного вреда деловой репутации Института и (или) материального ущерба Институту;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие действий (бездействия) Соискателя.

В случае расторжения договора по инициативе Института ранее выплаченные Институту денежные средства не возвращаются, поскольку Стороны соглашаются с тем, что возврат денежных средств Институту стороной допускается только при наличии уважительных причин (тяжелая болезнь и т.п.) расторжения настоящего договора, в то время как нарушение обязательств к таким причинам не относится.

4.5. В случае расторжения Договора Соискатель подлежит откреплению.

4.6. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня выхода соответствующего приказа ректора Института об откреплении Соискателя.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

5.2. Для целей Договора год прикрепления составляет двенадцать месяцев и исчисляется с даты прикрепления, указанной в соответствующем приказе ректора о прикреплении Соискателя.

5.3. Соискатель дает согласие Институту на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора на период до истечения сроков хранения соответствующей информации.

5.4. Все юридически значимые извещения, заявления, уведомления, требования, претензии (далее -извещения) должны направляться по адресам сторон, указанным в реквизитах настоящего договора. Извещения приобретают силу с момента их доставки адресату. Моментом доставки и возникновения правовых последствий является при доставке извещения по почте – дата по истечении 10 календарных дней с момента доставки извещения в соответствующее отделение связи по местонахождению адресата, курьером - с момента вручения извещения адресату согласно дате, указанной на копии.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.6. Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменно и подписываются обеими Сторонами.

5.7. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Института.

5.8. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Реквизиты, адреса Сторон

«Институт»	«Соискатель»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный	_____

институт культуры	(ФИО, год рождения)
Юридический адрес: 650029, г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17 priemnaya@kemguki.ru ИНН/КПП 4206007712/420501001 УФК по Новосибирской области (КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ, л/с 20396X20650), буква "Х" в лицевом счете - латинская. Банк получателя ОКЦ №1 СибГУ Банка России//УФК по Новосибирской области, г. Новосибирск БИК банка 015004950 Корресп. счет 40102810445370000043 Расчетный счет 032146430000000015106	адрес регистрации паспорт ИНН тел. эл./почта
Ректор _____/А.В. Шунков	_____/_____