

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
Кемеровского государственного
института культуры
от 22.07.16 № 1469/01.05-02

А.В. Шунков
2016 г.

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОВМЕСТНЫМ ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет общие условия и процедуры разработки и реализации совместных основных профессиональных образовательных программ (далее - СОПОП), реализуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (далее - КемГИК) и Чанчуньским педагогическим университетом (г. Чанчунь, Китайская Народная Республика, далее – ЧПУ).

1.2. Разработка и реализация совместных основных профессиональных образовательных программ осуществляются на основании заключенных Договора о сетевой форме реализации образовательных программ от 25.04.2016 г. и Договора о реализации совместных образовательных программ между Чанчуньским педагогическим университетом (г. Чанчунь, КНР) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (г. Кемерово, РФ) от 06.07.2016 г.

1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), нормативными документами Министерства образования и науки РФ, уставами и локальными нормативными актами вузов-партнеров.

1.4. При осуществлении образовательной деятельности по СОПОП Стороны руководствуются Соглашением между Правительством РФ и Министерством образования КНР о сотрудничестве в области образования, Уставом о реализации совместного международного образования КНР, действующим законодательством государства местонахождения Стороны, нормативными документами Сторон по вопросам образовательной, административной и иной деятельности.

1.5. Настоящий порядок может уточняться, дополняться и изменяться по мере изменения правовых условий деятельности системы образования Российской Федерации и Китайской Народной Республики, международных соглашений и нормативной базы, применяемой в КемГИК и ЧПУ.

1.6. Разработка и реализация СОПОП направлена на развитие и укрепление долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества, поддержания единого образовательного пространства и интеграционных тенденций, активизации академической мобильности.

1.7. Чанчуньский педагогический университет и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» реализуют основные профессиональные образовательные программы, уровень «бакалавриат» (далее - образовательные программы) с использованием сетевой формы по направлениям подготовки: 53.03.01 «Музыкальное искусство эстрады»; 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство»; 53.03.03 «Вокальное искусство»; 53.03.05 «Дирижирование»; 53.03.06 «Музыказнание и музыкально-прикладное искусство»; 54.03.01 «Дизайн».

1.8. Целью совместных основных профессиональных образовательных программ является подготовка высококвалифицированных кадров в сфере музыкального искусства и дизайна международного уровня, владеющих русским языком, обладающих высоким духовно-нравственным уровнем, знанием классических и современных искусств, компетентных в преподавании и исполнительстве, способных к успешной профессиональной деятельности в сфере культуры и искусства в условиях конкуренции на рынке труда.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ СОВМЕСТНЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Совместные основные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Сторонами совместно.

2.2. СОПОП разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.3. Структура, порядок оформления, утверждения и обновления СОПОП определяются требованиями локальных нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок разработки, обновления и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

2.4. СОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, практик, государственного экзамена и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

2.5. В разработанном совместно учебном плане общее количество дисциплин, обеспеченное КемГИК, должно занимать не менее половины из всех дисциплин данного учебного плана; количество базовых дисциплин бакалаврского уровня от КемГИК - не менее половины всех базовых дисциплин данного учебного плана; количество базовых дисциплин, обеспеченных российскими преподавателями, должно быть не менее половины от всех дисциплин данного учебного плана; количество учебных часов по базовым дисциплинам, осуществляемых российскими преподавателями, должно быть не менее половины от всех учебных часов данного учебного плана.

2.6. Образовательная деятельность по СОПОП на территории КемГИК осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Ее содержание соответствует совместно утвержденному учебному плану.

2.7. СОПОП разрабатываются по каждому направлению (профилю) подготовки соответствующей выпускающей кафедрой.

2.8. Организационные мероприятия по разработке СОПОП осуществляют: факультеты/институты КемГИК, учебно-методическое управление, специалист по международной деятельности, юрисконсульт, планово-экономический отдел.

2.8.1. Факультеты/институты осуществляют: проведение сравнительного анализа учебных планов и содержания преподаваемых учебных дисциплин в КемГИК и ЧПУ; разработку и согласование с ЧПУ совместных учебных планов для обучения по СОПОП; разработку и согласование СОПОП, включающую учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации и другие материалы; разработку учебно-методических материалов, необходимых для реализации СОПОП.

2.8.2. Учебно-методическое управление осуществляет проведение экспертизы содержания и структуры СОПОП (учебный план, график учебного процесса, продолжительность обучения, название, объем и программы изучаемых дисциплин, требования к выпускникам) на соответствие федеральным государственным образовательным стандартам.

2.8.3. Специалист по международной деятельности осуществляет: подготовку предложений и проекты договоров с вузом-партнером, определяющих порядок и условия разработки и реализации СОПОП; согласование с ЧПУ сроков и порядка командирования преподавателей на текущий семестр/год, условий обучения, проживания и других организационных аспектов.

2.8.4. Юрисконсульт осуществляет: проведение экспертизы договоров о разработке и реализации СОПОП с вузами-партнерами; разработку договора об оказании дополнительных образовательных услуг на обучение по СОПОП.

2.8.5. Планово-экономический отдел осуществляет расчет затрат на обучение по СОПОП.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Образовательная деятельность по реализации СОПОП осуществляется:

- а) с использованием кадровых, информационных, материально-технических и учебно-методических ресурсов ЧПУ и КемГИК, необходимых для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами;
- б) с применением современных образовательных технологий обучения;
- в) в соответствии с совместно разработанными учебными планами, календарными учебными графиками.

3.2. Срок обучения по СОПОП составляет 4 года и состоит из двух этапов, равных двум академическим годам каждый, т.е. по форме 2+2. ЧПУ реализует образовательные программы в КНР в части дисциплин (модулей), предусмотренных учебными планами для 1 и 2 года реализации СОПОП. КемГИК реализует образовательные программы в РФ в части дисциплин (модулей), предусмотренных учебными планами для 3 и 4 года реализации СОПОП.

3.3. Прием на обучение по реализуемым Сторонами СОПОП производится ЧПУ в соответствии с Правилами приема ЧПУ. Прием абитуриентов на Совместную ОПОП входит в общий план и систему приема абитуриентов в вузах КНР. На обучение принимаются абитуриенты, закончившие полную среднюю школу в текущем учебном году, участвовавшие в государственном едином вступительном экзамене и набравшие минимальное количество баллов для поступления на бакалавриат ЧПУ, отвечающие государственным требованиям приема абитуриентов и способные оплатить обучение.

3.4. Участник СОПОП имеет право продолжить обучение в КемГИК на 3-4 курсах после завершения программы 1-2 курса в ЧПУ при соблюдении следующих условий: изучение дисциплины «Русский язык как иностранный» в течение 1-2 курсов обучения; получение не ниже 60 баллов по результатам тестирования по русскому языку, организованного КемГИК после 2 курса обучения; получение не ниже 60 баллов по результатам каждого экзамена по дисциплинам совместного учебного плана 1-2 года обучения.

3.5. Участник СОПОП зачисляется в КемГИК на четыре семестра (5-8 семестры). Отбор кандидатов осуществляется ЧПУ с участием преподавателей специальных дисциплин КемГИК. ЧПУ издает приказ о направлении обучающихся в КемГИК. Копия приказа направляется в КемГИК ответственным лицом ЧПУ за 90 дней до предполагаемой даты начала обучения в КемГИК.

3.6. Для зачисления участник СОПОП предоставляет в КемГИК следующие документы:

- оригиналы и копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- нотариально заверенный перевод документа КНР об образовании;
- академическую справку, содержащую сведения об изученных по совместной образовательной программе дисциплинах с указанием количества часов и полученных баллов;

- 4 фотографии 3*4 см.

3.7. Обучение по совместной образовательной программе на территории КемГИК осуществляется на русском языке, его содержание соответствует совместно утвержденной основной профессиональной образовательной программе.

3.8. Лица, проходящие обучение по СОПОП, относятся к категории обучающихся. На момент обучения в ЧПУ обучающийся имеет права и обязанности в соответствии с Уставом ЧПУ. На момент обучения в КемГИК обучающийся имеет права и обязанности в соответствии с Уставом КемГИК.

3.9. Стороны несут ответственность за реализацию отдельной части образовательной программы с соблюдением сроков, предусмотренных календарным учебным графиком.

3.10. Стороны в соответствии с календарным учебным графиком направляют друг другу справку о результатах промежуточной аттестации обучающихся, на основании которых Стороны осуществляют зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей).

3.11. По результатам успешного освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации предусматривается получение обучающимися документов о высшем образовании государственного образца (диплом бакалавра) каждой Стороны.

3.12. Предусмотренная реализуемыми совместными основными профессиональными образовательными программами академическая мобильность обучающихся, преподавателей, научных сотрудников и административного персонала Сторон осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства государства-местонахождения Сторон, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, нормами международных договоров, Уставами и локальными нормативными актами Сторон.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Общее руководство и контроль над деятельностью в рамках СОПОП осуществляет проректор по учебной работе.

4.2. Координация разработки и реализации СОПОП осуществляется Учебно-методическим управлением.

4.3. Оперативное управление СОПОП осуществляется руководителем факультета/института, разрабатывающего СОПОП.

4.4. Решение текущих академических и административных вопросов, связанных с реализацией СОПОП, осуществляется специалистом по международной деятельности КемГИК и представителем администрации ЧПУ по международной деятельности.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОВМЕСТНЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. СОПОП реализуются ЧПУ и КемГИК за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Каждая Сторона самостоятельно определяет стоимость обучения по СОПОП и доводит ее до сведения руководства другой Стороны.

5.3. Оплата за обучение в ЧПУ по СОПОП производится в форме национальной валюты RMB (китайских юанях) и взимается с каждого обучающегося за каждый учебный год.

5.4. Стоимость обучения в КемГИК устанавливается на основании приказа ректора КемГИК. Оплата производится в российских рублях в течение 3-х дней со дня прибытия участника СОПОП в КемГИК.

5.5. Доходы данной Совместной программы в основном используются для организации учебного процесса и улучшения учебных условий.

5.6. Проживание в общежитии обучающиеся оплачивают по установленной в вузе-партнере, фактически осуществляющем подготовку на каждом этапе реализации СОПОП, стоимости.

5.7. Транспортные расходы, расходы на питание, оформление учебной визы, продление визы, пользование сетью Интернет, медицинское страхование в РФ участники СОПОП берут на себя.

5.8. Порядок оплаты работы преподавателей КемГИК, направляемых в ЧПУ для ведения занятий в рамках реализации СОПОП, определяется Договором о реализации совместных образовательных программ между Чанчунским педагогическим университетом (г. Чанчунь, КНР) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Кемеровский государственный институт культуры» (г. Кемерово, РФ)

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ ОПОП

6.1. Обязанности ЧПУ

6.1.1. Отвечает за оформление заявки о реализации СОПОП, подготовку всех необходимых документов и материалов для подачи в Министерство образования КНР и получение подтверждения Министерства образования КНР.

6.1.2. Отвечает за составление плана приема, за процесс приема абитуриентов и определение списка студентов, поступивших на данную СОПОП.

6.1.3. Отвечает за предоставление участникам СОПОП во время обучения в ЧПУ образовательных услуг, за управление учебным процессом.

6.1.4. Отвечает за предоставление всех необходимых учебных ресурсов и инфраструктуры для обучения, проживания.

6.1.5. Отвечает за предоставление академической справки участникам СОПОП, продолжающим обучение в КемГИК.

6.1.6. Отвечает за выдачу диплома о присвоении степени бакалавра выпускникам, успешно освоившим и выполнившим требования СОПОП.

6.1.7. Обеспечивает бесплатное проживание, медицинскую страховку, проезд Кемерово-Чанчунь, Чанчунь-Кемерово, оплату сервисного сбора на оформление визы, пособие на внутренний туризм, отпускное пособие при работе в течение двух семестров подряд в зимний каникулярный период, бесплатное пользование сетью Интернет, оплату труда преподавателям, направляемым КемГИК для проведения занятий в рамках данной СОПОП, оплату расходов на питание педагогам КемГИК, прибывающим в ЧПУ для работы на период не более 30 дней.

6.1.8. Оформляет участнику СОПОП все необходимые документы для выезда за границу в КемГИК на обучение второго этапа.

6.2. Обязанности КемГИК

6.2.1. При необходимости обеспечивает получение одобрения данной СОПОП в Министерстве образования и науки РФ и подготовку всех необходимых для этого документов.

6.2.2. Отвечает за предоставление участникам СОПОП во время обучения в КемГИК образовательных услуг, за управление учебным процессом.

6.2.3. Отвечает за предоставление всех необходимых учебных ресурсов и инфраструктуры для обучения, проживания.

6.2.4. Направляет своих преподавателей в ЧПУ для проведения занятий в рамках СОПОП.

6.2.5. При направлении преподавателей в ЧПУ на срок не более 30 дней обеспечивает перераспределение рабочих часов преподавателей в КемГИК и осуществляет начисление средней заработной платы в течение периода командировки.

6.2.6. Отвечает за выдачу диплома о присвоении степени бакалавра выпускникам, прошедшим второй этап обучения в КемГИК, успешно освоившим и выполнившим требования СОПОП.

6.2.7. Обеспечивает бесплатное проживание и питание преподавателям и административному персоналу, направляемым ЧПУ на период не более 30 дней для сопровождения студентов в КемГИК.

6.2.8. Предоставляет все документы, необходимые для оформления въезда участника СОПОП и преподавателей ЧПУ на территорию РФ, оформляет постановку на миграционный учет иностранных граждан по месту пребывания в РФ, а также содействует в улаживании регистрационных формальностей при выезде из РФ.

6.2.9. После прибытия студента в РФ КемГИК обязуется предоставить место в общежитии, оказать помощь в оформлении медицинской страховки.

6.2.10 Способствует оформлению документов, необходимых для выезда преподавателей КемГИК в ЧПУ в целях реализации совместной образовательной программы.

Порядок разработан Учебно-методическим управлением Кемеровского государственного института культуры

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по УР



И.Л. Скипор

Начальник УМУ



Е.Ф. Сергеева

Юрисконсульт



И.С. Ювко