

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО Кемеровский государственный институт культуры
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакommunikаций

**«ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОЙ, ПРОЕКТНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
В ДОКУМЕНТОВЕДЕНИИ И АРХИВОВЕДЕНИИ»
Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки
46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

Управление документацией в условиях цифровизации общества
Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», «Управление документацией в условиях цифровизации общества», квалификация (степень) выпускника магистр

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 03.03.2023 г., протокол № 3

Организация научной, проектной и методической работы в документоведении и архивоведении: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение», «Управление документацией в условиях цифровизации общества», квалификация (степень) выпускника магистр / автор-составитель Л.Г. Тараненко – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 20 с. – Текст: непосредственный.

*Автор (Составитель):
Тараненко Л.Г.,
докт. пед. наук, профессор*

Содержание

Оглавление

1. <u>Цель освоения дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
2. <u>Место дисциплины в структуре ООП магистратуры</u>	Ошибка! Закладка не определена.
3 <u>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы</u>	Ошибка! Закладка не определена.
3. <u>Структура и содержание дисциплины</u>	4
4.1. <u>Структура дисциплины при очной форме обучения</u>	4
4.2. <u>Структура дисциплины при заочной форме обучения</u>	5
4.3. <u>Содержание дисциплины</u>	5
5. <u>Образовательные и информационно-коммуникационные технологии</u>	Ошибка! Закладка не определена.
5.1. <u>Образовательные технологии</u>	Ошибка! Закладка не определена.0
5.2. <u>Информационно-коммуникационные технологии</u>	Ошибка! Закладка не определена.0
6. <u>Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов</u>	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. <u>Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся</u>	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. <u>Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. <u>Содержание самостоятельной работы студентов</u>	Ошибка! Закладка не определена.1
7. <u>Фонд оценочных средств</u>	Ошибка! Закладка не определена.2
7.1 <u>Оценочные средства для текущего контроля успеваемости</u>	Ошибка! Закладка не определена.2
7.2. <u>Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. <u>Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций</u>	Ошибка! Закладка не определена.4
8. <u>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
8.3. <u>Электронные ресурсы</u>	Ошибка! Закладка не определена.6
8.4. <u>Программное обеспечение</u>	Ошибка! Закладка не определена.7
<u>Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.8
10. <u>Список ключевых слов</u>	Ошибка! Закладка не определена.

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- актуализация и углубление знания магистрантов в области организации научной, проектной и методической работы в документоведении и архивоведении;
- развитие навыков управленческих аспектов при проведении научных исследований;
- формирование мотивационных установок к самоуправлению научно-исследовательской деятельностью, совершенствованию и развитию собственного научного потенциала, его применению при предметной сфере профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина включена в базовую часть учебного плана магистратуры по направлению подготовки по направлению подготовки 46.04.02 «Документоведение и архивоведение». Находится в логической взаимосвязи с дисциплиной базовой части – «История и методология науки». Результаты освоения дисциплины закрепляются в ходе прохождения научно-исследовательской практики магистрантов и должны быть непосредственно реализованы ими в подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Успешное освоение дисциплины предполагает наличие знаний и компетенций в объеме бакалавриата по направлению 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-5. Способен осуществлять инновационную деятельность, формулировать и решать научно-исследовательские и прикладные задачи в области документоведения и архивоведения.	Инновационные основы и принципы при решении научно-исследовательских и прикладных задач;	Применять инновационные решения, возникающих научно-исследовательских и прикладных задач в области документоведения и архивоведения. Осуществлять мониторинг развития документоведения и архивоведения, анализировать возникающих при этом проблем и задач.	Способностью анализировать необходимость использования информационных технологий для решения инновационных задач в профессиональной сфере.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к

профессиональной деятельности выпускника формируются на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа. Завершается зачетом.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Структура дисциплины при очной форме обучения

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Практ.	В т. ч. в интеракт. форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Методология и методика исследований в документоведении и архивоведении						
1.	Методология научных исследований в документоведении и архивоведении	18	2	6	лекция-дискуссия 2 ч.	10
2	Методологические подходы в исследованиях по документоведению и архивоведению	22	4	8	пробл. лекц. 2ч. дискуссия 2ч.	10
3.	Комплексные информационно-аналитические исследовательские методы	20	4	6	пробл. лекц. 2ч. обсужд. результ. работы в группе 2ч.	10
Раздел 2. Организация научных, проектных исследований в области в документоведения и архивоведении						
4.	Стратегия и тактика прикладного научного исследования в документоведении и архивоведении	24	4	8	лекц.-дискуссия 2ч. лекц.-диалог 2ч. мозговой штурм 2ч.	12
5.	Управление прикладным научным исследованием в документоведении и архивоведении	24	4	8	лекц. с ошибками 2ч. деловая игра 2ч.	12
	Итого:	108	18	36	лекц. 10ч. групп. 8ч.	54

* Лекционные занятия составляют 18 часов (30% от объема контактных часов); групповые (семинары и практические) занятия

– 36 часов (70%).

** В интерактивной форме проводятся 18 часов учебных занятий (55,5% от объема контактных часов).

4.2. Структура дисциплины при заочной форме обучения

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Практ.	В т. ч. в интеракт. форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Методология и методика исследований в документоведении и архивоведении						
1.	Методология научных исследований в документоведении и архивоведении	22	1	1	лекция-дискуссия 1ч.	20
2.	Методологические подходы в исследованиях по документоведению и архивоведению	22	1	1	пробл. лекц. 1ч.	20
3.	Комплексные информационно-аналитические исследовательские методы	23	1	2	лекц.-диалог 1ч. обсужд. результ. в группе 1ч.	20
Раздел 2. Организация научных, проектных исследований в области в документоведения и архивоведении						
4.	Стратегия и тактика прикладного научного исследования в документоведении и архивоведении	22	1	1	лекц.-диалог 1ч. обсужд. результ. в группе 1ч.	20
5.	Управление прикладным научным исследованием в документоведении и архивоведении	19		1	ситуатив. задание 1ч.	18
	Итого:	108	4	6	лекц. 3ч. груп. 3ч.	98

* Лекционные занятия составляют 4 часа, (40 % от объема контактных часов); групповые (семинары и практические) занятия – 6 часов (60%).

** В интерактивной форме проводятся 7 часов учебных занятий (70% от объема контактных часов).

4.3. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
Раздел 1. Методология и методика исследований в документоведении и архивоведении		
<i>Тема 1 – Методология научных исследований в документоведении и архивоведении</i>	Формируемые компетенции: ОПК-5 знать инновационные	Проверка результатов практического

<p>Соотношение понятий методология, методика исследования, методы исследования.</p> <p>Методология как система наиболее общих принципов и способов организации и проведения научного исследования.</p> <p>Специфические для документоведения и архивоведения законы и принципы.</p> <p>Общая и частная методология документоведения и архивоведения.</p> <p>Средства реализации принципов методологии.</p>	<p>основы и принципы при решении научно-исследовательских и прикладных задач;</p> <p>уметь применять инновационные решения, возникающих научно-исследовательских и прикладных задач в области документоведения и архивоведения;</p> <p>осуществлять мониторинг развития документоведения и архивоведения, анализировать возникающих при этом проблем и задач.</p> <p>владеть способностью анализировать необходимость использования информационных технологий для решения инновационных задач в профессиональной сфере.</p>	<p>занятия</p>
<p><i>Тема 2 – Методологические подходы в исследованиях по документоведению и архивоведению</i></p> <p>Разнообразие методологических подходов в научных исследованиях документоведения и архивоведения.</p> <p><i>Системно-синергетический подход</i>, его направленность на анализ сущности изменения социокультурных процессов в динамике причинно-следственного (порядок) случайного (хаос) развития. Применение концепций синергетики в исторических исследованиях.</p> <p><i>Культурологический подход</i>, его направленность на раскрытие совокупности представлений об информационной сфере как о специфической культурной форме, культурном феномене, культурном институте общества. Выявление и комплексное раскрытие общих основ разнообразных субъектов/явлений/фактов культуры социокультурной практики.</p> <p><i>Компаративистический подход</i>, его направленность на преодоление тенденции сужения специализации и обособления научного знания.</p> <p>Особенности реализации принципов микро- и макро-компаративистики в научных исследованиях.</p> <p><i>Системно-деятельностный (технологический) подход</i>, его направленность на изучение базы исследования как системы взаимосвязанных компонентов; как процесса разработки, анализа и</p>		<p>Коллоквиум</p> <p>Проверка результатов практических заданий.</p> <p>Проверка СРС</p>

<p>реализации технологического цикла отде процессов.</p> <p><i>Документально-информационный подход</i>, его направленность на описание, объяснение и прогнозирование библиотечно-информационных явлений на основе представлений о документально-информационной системе, обеспечивающей общество полноценной, достоверной и актуализованной семантической информацией.</p> <p><i>Интернетика</i> как прикладной научный подход к изучению свойств, закономерностей и способов использования глобальной компьютерной сети в документоведении и архивоведении (состояние и динамика интернет-аудитории; развитие телекоммуникационной инфраструктуры; изучение веб-ресурсов).</p>		
<p><i>Тема 3. Комплексные информационно-аналитические исследовательские методы.</i></p> <p>Классификация и характеристика методов исследования профессиональной сферы.</p> <p><i>Общенаучные логические методы и приёмы познания</i> (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, систематизация, обобщение и др.). Системный анализ. Моделирование. Эксперимент.</p> <p><i>Психологические и социологические методы в исследованиях профессиональной сферы.</i> Методы опроса с помощью компьютерных технологий (CAPI, CASIP, CATI, CSAQ). Методы фокус-групп и репертуарных решеток</p> <p><i>Методы, основанные на применении знаний и интуиции специалистов:</i> экспертный опрос и его разновидности (мозговой штурм, дельфийский метод, метод “635”).</p> <p><i>Аналитические методы:</i> Метод терминологического анализа и операционализации понятий.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-5 знать инновационные основы и принципы при решении научно-исследовательских и прикладных задач;</p> <p>уметь применять инновационные решения, возникающих научно-исследовательских и прикладных задач в области документоведения и архивоведения; осуществлять мониторинг развития документоведения и архивоведения, анализировать возникающих при этом проблем и задач.</p> <p>владеть способностью анализировать необходимость использования информационных</p>	<p>Коллоквиум</p> <p>Проверка результатов практических заданий.</p> <p>Проверка СРС</p>

<p>Методика долгосрочного упреждающего анализа данных в прогнозировании на основе построения дерева проблем и дерева решений и взвешивания последствий.</p> <p>Статистические методы.</p> <p><i>Исторические методы</i> (периодизации, сравнительно-исторический, проблемно-хронологический).</p>	<p>технологий для решения инновационных задач в профессиональной сфере.</p>	
<p>Раздел 2. Организация научных, проектных исследований в области в документоведения и архивоведении</p>		
<p><i>Тема 4: Стратегия и тактика прикладного научного исследования.</i></p> <p>Предметные и процессуальные элементы и регламентированные процедуры прикладного научного исследования. Фазы исследования: характеристика и содержание.</p> <p><i>Фаза проектирования исследования.</i></p> <p>Методологический замысел и творческое ядро исследования.</p> <p>Выявление и определение противоречия. Подходы к описанию проблемной ситуации исследования. Анализ разработанности проблемы и обоснование актуальности исследования. Определение объекта и предмета, гипотезы, цели и задач исследования. Определение методологических подходов к исследованию и выбор совокупности исследовательских методов.</p> <p>Информационное обеспечение темы исследования.</p> <p>Критерии оценки результатов прикладного исследования: актуальность темы</p> <ul style="list-style-type: none"> – оригинальность методов исследования – научное и практическое значение результатов – получение нового научного результата – степень соответствия полученных результатов поставленным в работе задачам. <p>Разработки предложений по результатам научного исследования.</p> <p>Понятие эффективности научного исследования. Факторы эффективности</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-5</p> <p>знать инновационные основы и принципы при решении научно-исследовательских и прикладных задач;</p> <p>уметь применять инновационные решения, возникающих научно-исследовательских и прикладных задач в области документоведения и архивоведения; осуществлять мониторинг развития документоведения и архивоведения, анализировать возникающих при этом проблем и задач.</p> <p>владеть способностью анализировать необходимость использования информационных технологий для решения инновационных задач в профессиональной сфере.</p>	<p>Коллоквиум</p> <p>Проверка результатов практических заданий.</p> <p>Защита учебно-исследовательской разработки.</p>

<p>научных исследований. <i>Технологическая фаза исследования.</i> Определение базы исследования. Сбор и научная обработка эмпирического материала исследования. Использование современных информационных технологий на различных этапах исследования. Разработка выводов научного исследования. Апробация научных результатов. Оформление результатов исследования. <i>Рефлексивная фаза исследования.</i> Самооценка результатов исследования: определение новизны, теоретической и практической значимости исследования. Представление результатов исследования профессиональному сообществу. <i>Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация):</i> основные требования к содержанию и оформлению.</p>		
<p><i>Управление прикладным научным исследованием в документоведении и архивоведении</i> Особенности командного подхода, индивидуальных и групповых технологий в организации и реализации коллективного прикладного научного исследования. Субъекты исследовательской деятельности. Индивидуальные креативные способности и профессиональные компетенции руководителя исследования и исполнителей исследовательских задач. Задачи руководителя исследования: подготовка общей программы исследования; составление планов проведения исследовательских процедур; ресурсное обеспечение работ; организация и поддержание партнерских отношений с другими организациями, спонсорами, СМИ; распределение работ; контроль выполнения планов; проведение регулярных обсуждений хода и получаемых результатов; обобщение получаемых результатов; организация</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-5 знать инновационные основы и принципы при решении научно-исследовательских и прикладных задач; уметь применять инновационные решения, возникающих научно-исследовательских и прикладных задач в области документоведения и архивоведения; осуществлять мониторинг развития документоведения и архивоведения, анализировать возникающих при этом проблем и задач. владеть способностью анализировать необходимость использования информационных</p>	<p>Коллоквиум Проверка результатов практических заданий.</p>

экспертизы законченной работы; организация внедрения полученных результатов в практику.	технологий для решения инновационных задач в профессиональной сфере.	
---	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки в учебном процессе дисциплины преобладают развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчёт о выполнении практических заданий; защита выполненных индивидуальных заданий, итоговый реферат, зачет.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, творческих заданий, др.

Все лекции сопровождаются мультимедийными презентациями. Практические занятия проводятся на базе «Электронной образовательной среды КемГИК», их результаты представляются на проверку дистанционно – посредством телекоммуникационных технологий. Ресурсную базу выполнения практических и ситуационных заданий составляют ресурсы Интернет (сайты, корпоративные порталы, полнотекстовые базы данных).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Примерная тематика рефератов

Тематика заданий по самостоятельной работе студентов определяется индивидуально для каждого обучающего в соответствии с темой магистерской диссертации.

Примерная тематика рефератов

1. Характеристика методологических подходов в проведении конкретного научного исследования.
2. Новые исследовательские методы в документоведении и архивоведении
3. Классификации научных методов исследования в документоведении и архивоведении.
4. Переход от «естественнонаучной парадигмы мышления» к «понимающей парадигме» в документоведении.
5. Анализ информационного потока по теоретико-методологическим вопросам документоведения и архивоведения.
6. Компаративистика как методологический подход и метод исследования информационной сферы.
7. Интернет-исследования как средство получения нового знания.

8. Экспликативные методы в исследованиях документоведения и архивоведения.
9. Методы исследования пользователей русскоязычных ресурсов Интернета.
10. Методы выявления изменяющихся потребностей пользователей.
11. Культурологический подход в документоведении и архивоведении.
12. Культурологические и регионоведческие концепции как основа для исследования эволюции архивов.

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для СРС обучающихся отражено в «Электронной образовательной среде КемГИК» в разделах: *Организационные ресурсы, Учебно-теоретические ресурсы, Учебно-практические ресурсы, Учебно-методические ресурсы, Учебно-наглядные ресурсы, Учебно-библиографические ресурсы, Фонд оценочных средств.*

6.3. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Целью самостоятельной работы магистрантов является овладение методологическими знаниями, профессиональными умениями и навыками исследовательской деятельности. Задания и содержание самостоятельной работы непосредственно сопряжено с разработкой магистерского диссертационного исследования.

Методические указания по выполнению заданий по самостоятельной работе размещены в ЭОС КемГИК в разделе «Учебно-методические ресурсы».

6.4. Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения	
Раздел 1. Методология и методика библиотековедческих библиографоведческих и книговедческих исследований			
Тема 1 Методология научных исследований	10	20	Характеристика основных взглядов на методологию документоведения и архивоведения.
Тема 2. Методологические подходы в научных исследованиях	10	20	Изучение публикаций по теме. Выявление и краткая характеристика основных методологических подходов. Обоснование методологических подходов в диссертационном исследовании.

Тема 3. Комплексные информационно-аналитические исследовательские методы	10	20	Проведение терминологического анализа 1-2 понятий, используемых в магистерской диссертации. Выявление и составление краткой характеристики исследовательских методов (теоретических и эмпирических), адекватных теме магистерской диссертации.
Раздел 2. Организация научных исследований в области документоведения и архивоведения			
Тема 4. Стратегия и тактика прикладного научного исследования	12	20	Составление программы диссертационного исследования
Тема 5. Управление коллективным прикладным научным исследованием	12	18	Подготовка аналитического реферата.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

ТЕСТ для самопроверки

- Содержание методологии прикладного исследования профессиональной сферы составляет:
 - философские законы, принципы, категории
 - основные законы и теории логики
 - научно-методические основы отрасли науки
 - социальные функции архивов
 - регламентированные формы организации научного исследования
- Методика прикладного исследования профессиональной сферы не дает ответ на вопрос:
 - через какие этапы проходит ученый, чтобы достичь научного открытия
 - как формулируется и исследуется научная проблема
 - каким закономерностям подчиняется анализ фактического материала, которым оперирует наука
 - как осуществляется проверка получаемых результатов исследований
 - как осуществляется суммарный и индивидуальный учет поступающих в фонд документов
- Вставьте пропущенное слово: «методология исследования – теоретическая область прикладного научного исследования профессиональной сферы, методика – ... часть методологии».
- Продолжите высказывание: «научная методика исследования – это совокупность».
- К общенаучным методам исследований относятся (дополните список):
 - анализ
 - синтез
 - абстрагирование
 - ...
 - ...

- ...
1. Метод контент-анализа применяется для:
 - определения сущности и значения современных терминов
 - специального организованного непосредственного восприятия объектов действительности
 - изучения значительного массива текстов
 - сбора первичной вербальной информации, содержащей массовые суждения по различным аспектам
 9. Перечислите разновидности опросных методов в прикладных исследованиях информационной сферы:
 - ...
 - ...
 - ...
 - ...
 10. Типологический метод предлагает:
 - упорядочение и систематизацию групп изучаемой совокупности объектов исследования
 - проведение терминологического анализа
 - проведение опроса пользователей отдельных учреждений
 - разработку программы исследования
 11. Для изучения каких проблем в прикладных исследованиях профессиональной сферы целесообразно использовать метод "мозгового штурма"?
 12. Какие из нижеперечисленных методов относятся к методам индивидуальных экспертных оценок:
 - метод Дельфи
 - экспертное интервью
 - метод коллективной генерации идей
 - аналитические экспертные оценки
 - метод экспертной комиссии
 13. Чем определяется организационная значимость программы исследования?
 14. Как соотносятся программа и план исследования?
 15. Гипотеза исследования является элементом:
 - методологической части программы прикладного исследования
 - методической части программы прикладного исследования
 - самостоятельной частью программы прикладного исследования
 16. Установите соответствие:

Фазы исследования	Исследовательские процедуры
1. Фаза проектирования исследования	Самооценка результатов исследования: определение новизны, теоретической и практической значимости исследования; представление результатов исследования профессиональному сообществу.
2. Технологическая фаза исследования	Описание проблемной ситуации; анализ разработанности проблемы и обоснование актуальности исследования; определение объекта и предмета, гипотезы, цели и задач исследования; определение методологических подходов к исследованию и выбор совокупности исследовательских методов; информационное обеспечение темы исследования; критерии оценки результатов прикладного исследования.
3. Рефлексивная фаза исследования	Определение базы исследования; сбор и научная обработка эмпирического материала исследования; разработка выводов научного исследования. Апробация научных результатов;

17. Чем отличаются технологии индивидуального и коллективного исследования?
18. Перечислите критерии результативности прикладного исследования.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Методологические подходы в современных исследованиях по документоведению и архивоведению: общая характеристика.
2. Обоснование взаимосвязи методологического подхода, предметного поля научного исследования и совокупности исследовательских методов.
3. Общая характеристика системно-синергетического подхода.
4. Общая характеристика компаративистического подхода.
5. Общая характеристика культурологического подхода.
6. Общая характеристика системно-деятельностного (технологического) подхода.
7. Общая характеристика документально-информационного подхода.
8. Общая характеристика интернетологии как прикладного научного подхода.
9. Характеристика метода терминологического анализа и операционализации понятий.
10. Исторические методы: специфика использования в исследованиях информационной сферы.
11. Современные социологические опросные методы в исследованиях информационной сферы.
12. Специфика использования метода экспертного опроса и его разновидностей в исследованиях информационной сферы.
13. Моделирование как комплексный метод в научных исследованиях информационной сферы.
14. Типологический метод в исследованиях по документоведению и архивоведению.
15. Предметные и процессуальные элементы и регламентированные процедуры прикладного научного исследования.
16. Фаза проектирования прикладного исследования: общая характеристика действий исследователя.
17. Рефлексивная фаза исследования: общая характеристика действий исследователя.
18. Основные процедуры описания проблемной ситуации исследования.
19. Основные процедуры анализа разработанности проблемы и обоснование актуальности исследования.
20. Основные процедуры формирования цели и задач прикладного научного исследования.
21. Информационное обеспечение темы исследования.
22. Основные критерии оценки результатов прикладного научного исследования.
23. Технологическая фаза исследования: общая характеристика действий исследователя.
24. Общие требования к оформлению результатов исследования.
25. Формы апробации результатов научных прикладного научного исследования.
26. Представление результатов исследования профессиональному сообществу.
27. Особенности командного подхода в организации и проведении коллективного прикладного научного исследования.
28. Профессиональные компетенции и задачи руководителя исследования.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
60-100	зачтено
0-59	неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : дата введения 2018-07-01/ разработан Всероссийским институтом научной и технической информации Российской академии наук. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/-1200157208> (дата обращения: 10.05.2022). – Текст : электронный.
2. Методология и методы научных исследований в библиотечно-информационной деятельности и медикоммуникациях : учебное пособие по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», 42.04.05 «Медиакоммуникации» квалификация (степень) выпускника - «магистр» / О. В. Дворовенко [и др.] ; под ред. А. Ш. Меркуловой. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 266 с. – ISBN . – Текст : непосредственный. (в печати)
3. Методы информационно-аналитической деятельности : науч.-практ. сб. / науч. ред. И. С. Пилко. – Кемерово : Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2010. – 228 с.

8.2. Дополнительная литература

4. Гендина, Н. И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды : учебное пособие для студентов вузов культуры : [16+] / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; науч. ред. Н. И. Гендина ; отв. ред. сер. И. Л. Скипор ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. – Том 1. – 357 с. : ил – (КемГИК – подготовке кадров сферы культуры и искусства). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696605> (дата обращения: 6.02.2023). – ISBN 978-5-8154-0519-6 (Т. 1). – ISBN 978-5-8154-0518-9. – Текст : электронный.
5. Гендина, Н. И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды : учебное пособие для студентов вузов культуры : [16+] / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; науч. ред. Н. И. Гендина ; отв. ред. сер. И. Л. Скипор ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. – Том 2. – 309 с. : ил – (КемГИК – подготовке кадров сферы культуры и искусства). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696606> (дата обращения: 6.02.2023). – ISBN 978-5-8154-0520-2 (Т. 2). – ISBN 978-5-8154-0518-9. – Текст : электронный.

6. Каташинских, В. С. Методы сбора социальной информации : учеб. пособие / В. С. Каташинских ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Уральский федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2017. – 124 с. – Текст : непосредственный.
7. Костюк, Н. В. Методы исследования в профессиональном образовании: организационно-педагогические и маркетинговые аспекты : учеб.-метод. пособие для обучающихся по направлениям подготовки: 51.04.01 "Культурология", 51.04.02 "Народная художественная культура", 51.04.03 "Социально-культурная деятельность", 51.04.04 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия", 51.04.06 "Библиотечно-информационная деятельность". Квалификация (степень) "магистр" / Н. В. Костюк ; Кемеровский государственный институт культуры). – Кемерово, 2016. – 91 с.
8. Маслихина, В. Ю. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В. Ю. Маслихина. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 228 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492> (дата обращения: 22.02.2023). – Текст : электронный.
9. Меркулова, А. Ш. Оформление списка литературы в учебных изданиях : методические указания для преподавателей : практическое издание / А. Ш. Меркулова ; ред. О. Я. Сакова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК , 2020. – 28 с. – URL: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2020/MERKULOVA11.pdf> (дата обращения: 06.02.2023). - Режим доступа: Электронная библиотека КемГИК.- Текст : электронный.
10. Новиков, А. М. Методология : учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков – Москва : СИНТЕГ, 2007 – 668 с. – Текст : непосредственный.
11. Понкин, И. В. Методология научных исследований и прикладной аналитики : учебник / Понкин И. В., Лаптева А. И. – 3-е изд., доп. и перераб. – Москва : Буки Веди, 2022. – 754 с. – Текст : непосредственный.
12. Разинская, В. Д. Разработка программы социологического исследования : учебно-методическое пособие для студентов направления 39.03.01 «Социология». – Пермь, 2015. – 54 с. – URL: https://pstu.ru/files/file/Kafedra_SiP_GF/razrabotka_programmy_socissledovaniya.pdf (дата обращения: 19.04.2023). – Текст : электронный.
13. СТО 1.3-2012 Выпускные квалификационные работы. Магистерские диссертации : требования к выполнению и представлению. – Введ. 2012-01-06 // Стандарты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет культуры и искусств». – Кемерово, 2012.
14. Шорохова, И. С. Статистические методы анализа : учебное пособие / И. С. Шорохова, Н. В. Кисляк, О. С. Мариев ; Уральский федеральный ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет , 2017. – 301 с.: табл., граф., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482354> (дата обращения: 25.01.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://dbisis.mpei.ac.ru/free/libr.htm	База данных «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»: электрон. информ. портал
http://www.vniiki.ru	Всероссийский научно-исследовательский институт классификации, терминологии и информации по стандартизации и качеству

	(ВНИИКИ)
http://vak.ed.gov.ru/ -	Образовательные и профессиональные ресурсы удаленного доступа Российской электронной библиотеки (РГБ)
http://www.library.ru/1/kb/standart/	Стандарты для библиотекарей: электрон. информ. справочный портал «Library.ru»
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.
http://www.heiplibrarian.com -	Help a librarian – сервис, работающий по типу «вопросов и ответов», специально для библиотекарей
http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Science/INDEX_SCIENCE.php	Электронная библиотека ГУМЕР. Раздел НАУКА
http://fcior.edu.ru/ .	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электрон. информ. портал

8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Технические средства обучения

- для лекций – мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет;
- для практических работ – компьютерный класс, подключенных к сети Интернет;
- для самостоятельных работ – персональный компьютер, подключенный к сети Интернет.

Программное обеспечение

- *лицензионное программное обеспечение:*
 - операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
 - офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
 - антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
 - графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
 - Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
 - Информационная система 1С: Предприятие 8
 - Музыкальный редактор – Sibelius
 - АБИС – Руслан, Ирбис
- *свободно распространяемое программное обеспечение:*
 - офисный пакет – LibreOffice;
 - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
 - Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
 - Программа-архиватор - 7-Zip
 - Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
 - Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
 - АИБС - МАРК-SQL (демо)
 - Редактор электронных курсов - Learning Content Development System

- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- *базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*
- Консультант Плюс.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Исследование научное прикладное

- алгоритм проведения
- критерии оценки
- процедуры исследовательские
- фазы исследования
- элементы предметные
- элементы процессуальные
- уровни проведения

Метод исторический

- периодизации
- проблемно-хронологический
- сравнительно-исторический

Метод моделирования

- дерево проблем
- дерев решений

Метод терминологического анализа и операционализации понятий

Метод типологический

Метод экспертного опроса

- 635
- весы
- репертуарных решеток

- сито
- фокус-групп

Метод интернет-опроса

Научные школы

Подходы методологические

- документально-информационный
- интернетика
- компаративистический
- культурологический
- системно-деятельностный
- системно-синергетический
- технологический
- проблемно-хронологический

Самооценка результатов исследования

Субъекты научного исследования