

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Социально-гуманитарный институт
Кафедра культурологии, философии и искусствоведения

ФИЛОСОФИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
профили: «Информационно-аналитическая деятельность»,
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»,
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

Уровень высшего образования

«Бакалавриат»

(Программа академического бакалавриата)

Форма обучения:

очная, заочная

Кемерово

2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и содержанием ОПОП по направлению подготовки бакалавров 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Программа утверждена на заседании кафедры философии, права и социально-политических дисциплин Социально-гуманитарного института ФГБОУ ВО «КемГИК» и рекомендована к размещению на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «30» августа 2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры философии, права и социально-политических дисциплин Социально-гуманитарного института ФГБОУ ВО «КемГИК» «30» августа 2023 г., протокол №1.

Философия [электронный ресурс]: рабочая программа дисциплины «Философия» для студентов II курса, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» профили «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»; квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / сост. П. И. Балабанов. – Кемерово: КемГИК, 2018. – 40 с.

Составитель: д. филос. н., профессор П. И. Балабанов

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Философия» является формирование у студентов основ научного мировоззрения, системных представлений о наиболее общих законах развития природы, общества и мышления, о месте человека в мире и его назначении (призвании).

Задачами освоения дисциплины являются:

- освоение студентами философского видения исторических событий и фактов современной действительности в русле идеи единства и многообразия культурно-исторического процесса;
- развитие у студентов умения анализировать философские тексты, классифицировать различные направления философской мысли, излагать соответствующий материал и определять собственное к нему отношение;
- совершенствование имеющихся у студентов навыков публичной речи, изложения и аргументации собственного видения мировоззренческих, научно-теоретических и практических жизненных проблем, ведения дискуссий и полемики по связанным с этим вопросам;
- формирование и развитие у студентов таких качеств, как гражданственность, способность и готовность к реализации социально значимых ценностей, самоорганизованность, ответственность, общительность, толерантность.

2. Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП

Курс философии состоит из двух частей: историко-философской и общей философии (основных философских проблем). В историко-философском разделе представлены типы познания, его закономерности в аспекте объективных и субъективных факторов детерминационного ряда. Вторая часть рассматривает проблемы бытия, познания, методологии, антропологии, социальной философии и др. Изложение традиционных аспектов философского знания, их актуализация обеспечивается историческим и логическим единством названных частей, «включением интерпретаций собственно-теоретической проблематики в историко-философском поле». Систематическое изложение базовых категорий в курсе философии составляет тезаурус теоретического мышления и культурно-мировоззренческой ориентации студентов. Названные разделы обеспечивают знакомство с ключевыми проблемами философского знания в контексте парадигмальных установок философского, гуманитарного, социального, экономического познания, специфики цивилизации и культуры отдельных регионов, стран и исторических эпох. Многообразие философско-исторических концепций и их актуализация позволяет найти студенту свой ракурс мировосприятия, определить методологические основания изучения дисциплин, как по специальности, так и общеобразовательных.

Необходимость овладения содержательным базисом названных разделов сопряжена с обоснованным выводом, согласно которому философия представляет собой аккумулированный опыт человеческого познания действительности. Изучение дисциплины призвано способствовать развитию интеллекта, выработки мировоззренческих ориентиров, расширению эрудиции, развитию абстрактного мышления и формированию навыков самостоятельного творческого мышления. Приоритетная роль философии в эффективности познавательного процесса данного Блока определяется её мировоззренческой и методологической сущностью, тем обстоятельством, что она является необходимым философским основанием частной науки.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Философия»

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1).

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- своеобразие философии, ее место в культуре; основные отрасли философского знания – онтологию, теорию познания, социальную философию, философскую антропологию, историю философии (УК-1) – 3.1;

- основные этапы развития мировой философской мысли, видных её представителей (УК -1) – 3.2;

- традиционные и современные проблемы философии и методологии (УК -1) – 3.3;

уметь:

- использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (УК -1) – У.1;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности (УК -1) – У.2;

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни (УК -1) – У.3;

владеть:

- элементарными навыками теоретического мышления (УК -1) – В.1;

- навыками публичной речи, аргументации, изложения собственного видения рассматриваемых проблем, ведения дискуссий и полемики (УК -1) – В.2;

- приемами использования целостной картины мира, диалектическим и системным взглядом на объект анализа, навыками рефлексии (УК -1) – В.3.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (ОФО) составляет 4 зачётные единицы, или 144 академических часа, из которых 68 часов отведены на аудиторные занятия с преподавателем (34 часа лекционных и 34 часа семинарских занятий) и 40 часов – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 22 часа (30%) занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на втором курсе, в 3-м и 4-м семестрах. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определены зачет (3-й семестр) и экзамен (4-й семестр).

Общая трудоёмкость дисциплины для заочной формы обучения (ЗФО) составляет 4 зачётные единицы, или 144 академических часа, из которых 14 часов отведены на аудиторные занятия с преподавателем (6 часов лекционных и 8 часов семинарских занятий) и 94 часа – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 8 часов (более 50%) занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на первом и втором курсах, во 2-м, 3-м и 4-м семестрах. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определены зачет (3-й семестр) и экзамен (4-й семестр).

4.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел и темы дисциплины	Семестр ОФО/ЗФО	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интерактивн ые формы обучения ОФО/ЗФО	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекц. ОФО/ ЗФО	семи н.ОФ О/ЗФ О	СРС ОФО /ЗФО		
Раздел 1. История философии							
1	Предмет философии. Место и роль философии в культуре.	3/2	2/2	2/-	2/14	Лекция- беседа (2 ч.- ОФО/ЗФО)	
2	<i>Раздел I.</i> Древневосточная философия.	3/2	2/-	2/-	2/14		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий
3	Античная философия.	3/2	2/-	2/-	2/14	Метод малых групп (2 ч.- ОФО)	устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тематическое сообщение/рефе рат; терминологическ ий диктант
4	Средневековая философия.	3/2	2/-	2/-	2/14		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тест; тематическое сообщение/рефе рат; терминологическ ий диктант
5	Философия Нового времени.	3/2	2/-	2/-	2/14		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тематическое сообщение/рефе рат; тест
6	Классическая немецкая философия. Марксистская философия.	3/3	2/-	2/2	4/4	Семинар- дискуссия (2 ч.- ОФО, ЗФО)	устный опрос; проверка выполнения письменных заданий;

							тематическое сообщение/реферат; тест
7	Современная западная философия.	3/3	2/-	2/2	2/4		устный опрос; тест; терминологический диктант
8	Русская философия.	3/3	2/2	2/-	2/4	Семинар-круглый стол (2 ч. - ОФО)	устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тест
							Аттестация: зачет (собеседование по вопросам)
9	<i>Раздел II. Теоретические проблемы философии</i> Онтологические проблемы. Бытие. Материя. Основные атрибуты.	4/4	2/-	2/2	4/2	Метод малых групп (2 ч. – ОФО, 3ФО)	устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тематическое сообщение/реферат; терминологический диктант
10	Развитие в мире. Диалектика. Детерминизм и индетерминизм.	4/4	2/-	2/-	2/1	Лекция-беседа (2 ч. - ОФО), метод малых групп (2 ч. - ОФО)	устный опрос; проверка выполнения практического задания
11	Философия сознания.	4/4	2/-	2/-	2/1		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тематическое сообщение/реферат; терминологический диктант
12	Гносеология. Многообразие форм познания. Проблема истины.	4/4	2/-	2/2	2/2		устный опрос; тематическое сообщение/реферат; терминологический диктант
13	Наука. Критерии научности. Методы. Структура научного знания.	4/4	2/-	2/-	2/1		устный опрос; конспект; тематическое сообщение/реферат

							ат
14	Проблема человека в философии. Смысл человеческого бытия.	4/4	2/-	2/-	2/2	Лекция-круглый стол (2 ч. - ОФО)	устный опрос; тематическое сообщение; тест
15	Аксиологические проблемы. Нравственные ценности.	4/4	2/-	2/-	2/1	Лекция-беседа (2 ч. - ОФО)	устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; терминологический диктант
16	Социальная философия. Общество и его структура. Человек в системе социальных связей.	4/4	2/2	2/-	4/1	Лекция-круглый стол (2 ч. – ОФО, 3ФО)	устный опрос; тематическое сообщение/реферат; тест
17	Глобальные проблемы и будущее человека.	4/4	2/-	2/-	2/1	Лекция-дискуссия (2 ч. - ОФО)	устный опрос; тематическое сообщение/реферат; терминологический диктант
18	Итого по дисциплине		34/6	34/8	40/94		Аттестация: экзамен (устно по билетам) 36
19	Итого аудиторных занятий (час)	68/14					
20	В т. ч. интерактивных занятий (час, %)	22 (30%)/8 (более 50%)					

4.3. Содержание дисциплины

Содержание	Результаты обучения (формируемая компетенция)
------------	--

Раздел I. История философии

Тема 1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре.

Мировоззрение и его историко-культурный характер. Эмоционально-образный и логико-рассудочный уровни мировоззрения. Типы мировоззрения: мифологическое, религиозное, философское, научное. Соотношение философии с мифологией, религией и искусством. Природа философского знания. Многообразие интерпретаций природы философии. Логическое многообразие и духовно-рациональное единство философских учений. Философия как форма самосознания культуры и особая наука. Структура и особенности философского знания: онтология, гносеология, философская антропология, социальная философия, история философии. Особенности философского знания. Философия и наука: различие научной и философской истины, доказательство и убеждение. Функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Изменение предмета философии в ходе истории. Религиозные, философские и научные картины мира. Роль философии в современных интеграционных процессах, формировании единой культуры.

Тема 2. Древневосточная философия.

Зарождение философской теоретической мысли, ее культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. Особенности мифологии на Востоке и возникновение восточной предфилософии; их взаимосвязь и взаимозависимость. Философская мысль Древнего Китая и Индии.

Основные черты древнеиндийской философии: космолизм, экологизм, альтруизм. Веды и зарождение философских идей. Упанишады и поиски определения абсолюта. Брахманизм и эзотерическая традиция в древнеиндийской философии. Ее основные школы и направления – ортодоксальные (веданта, йога, ньяя, вайшешика, санхья, миманса) и неортодоксальные (джайнизм, буддизм).

Философия в Древнем Китае. Характерные черты философии Древнего Китая: натурализм, обращенность в прошлое, социально-нравственный характер, ориентация на авторитет. Конфуцианство и его роль в формировании философской культуры Китая. Основные школы: даосизм, моизм, легизм, школа имен.

Формируемая компетенция:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1).

В результате обучения студент должен

знать:

- своеобразие философии, ее место в культуре; основные отрасли философского знания – онтологию, теорию познания, социальную философию, философскую антропологию, историю философии (УК-1) – 3.1.;

- основные этапы развития мировой философской мысли, видных ее представителей (УК-1) – 3.2.

уметь:

- использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (УК-1) – У.1.;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности (УК-1) – У.2.;

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни (УК-1) – У.3.

владеть:

- элементарными навыками теоретического мышления (УК-1) – В.1.;

- навыками публичной речи, аргументации, изложения собственного видения, рассматриваемых проблем, ведение дискуссий и полемики

Тема 3. Античная философия.

Условия возникновения и развития философии в Древней Греции и Древнем Риме. Этапы развития, проблемы, направления античной философии. Натурализм античной философии. Проблема «первоначала» мира: милетская школа, пифагорейцы, Гераклит, элеаты, атомисты. Монизм, дуализм, плюрализм. Количественные и качественные миропонимания: Пифагор и пифагорейцы.

Изменение представлений о сути философии (софисты). Значение творчества Сократа для понимания сущности человека и блага.

Классический период философии античности. Метафизика и социальная философия Платона. Открытие идеальной реальности, соотнесение ее с познавательными возможностями человека и идеальным социумом.

Энциклопедическая система Аристотеля. Учение о четырех причинах. Учение о категориях как наиболее общих определениях бытия и познания. Этические добродетели. Философия – высшая добродетель человека.

Эллинистически-римский период античной философии: эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, неоплатонизм. Эллинизм как социально-политическое явление в философии. Этические версии эпикуреизма, стоицизма (Зенон, Хрисипп, Луций Аней Сенека, Марк Аврелий и др.), скептицизма (Пиррон, Тимон, Секст Эмпирик и др.). Мистицизм неоплатоников – Плотин, Порфирий и др. Многоступенчатая модель бытия: Единое, Ум, Душа. Единое как непостижимое рациональное основание бытия.

Космоцентричность, всесторонность и универсальность античной философии. Её место в историко-культурном развитии человечества.

Тема 4. Средневековая философия.

Характерные черты средневековой философии. Теоцентризм – системообразующий принцип философии средневековья, креационизм,

Патристика: проблемы троичности, веры и разума, свободы и благодати. Доктринальное оформление догматов христианства. Теология и философия в учении святого Августина. «Исповедь» Августина как величайшее произведение средних веков. Инновации Августина – концепция креационизма, понимание времени и идея

(УК-1) – В.2.;

- приемами использования целостной картины мира, диалектическим и системным взглядом на объект анализа, навыками рефлексии (УК-1) – В.3.

линейности истории. «Град Божий» и «град земной».

Схоластика как особый тип культуры, превращающий философию в служанку теологии. Ф. Аквинский – рационализированное богословие: примирение науки и теологии, разума и веры. Субординация философии, теологии, науки. Доказательства бытия Бога. Теория бытия и познания. Проблема истины.

Спор об универсалиях – номинализм и реализм. Философия истории в средние века. Понятие высшего блага как основы средневековой этики. Поздняя схоластика: Р. Бэкон, И.Д. Скот, У. Оккам и др. Теория двойственной истины.

Тема 5. Философия Нового времени.

Научная революция ХУП века и ее влияние на особенности рассмотрения основных философских направлений. Приоритет гносеологии и методологии в философии Нового времени. Проблема достоверности знаний – линия эмпиризма (Ф. Бэкон, Д. Локк, Т. Гоббс и др.) и рационализма (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г. В. Лейбниц).

Рационалистический метод в философии Декарта. Принцип сомнения и достоверности знания. Значение картезианства в философии. Рационализм Лейбница. Монадология. Детерминизм и свобода воли. Душа и бессознательное.

Дж. Беркли: субъективный идеализм, агностицизм, символизм. Д. Юм: учение о причинности, универсальный скептицизм.

Пантеистический монизм Б. Спинозы во взглядах на материю, природу, познание, человека, общество: Бог – природа – субстанция.

Дж. Локк: сенсуализм, эмпиризм, учение о первичных и вторичных качествах.

Связь гносеологии и онтологии: монизм, дуализм, плюрализм.

Тема 6. Классическая немецкая философия. Марксистская философия.

Основные проблемы немецкой классической философии: Философское учение И. Канта. И. Кант о предмете и методе метафизики. Априоризм, критицизм, антиномизм. Этика И.Канта.

Философия Гегеля как учение о самопознании Абсолютной идеи. Логика, философия природы, философия духа. Система и метод в его учении. Диалектическая логика Гегеля. Противоречие, противоположность, развертывание категорий бытия и познания. Философия истории Гегеля. Абсолютная

идея как смысл исторического процесса.
Материалистическая диалектика и материалистическая концепция истории – главное достижение марксистской философии. Переосмысление природы человека, содержания и сущности исторического бытия. Структура марксистской философии. Идеи научной философии, научной социологии и научной методологии в трудах К. Маркса, Ф. Энгельса. Диалектика как логика и теория познания. Материалистическое понимание истории. Коммунизм как преодоление отчуждения человеческой сущности. Исторические судьбы марксистской философии. Марксизм и его течения в XX веке.

Тема 7. Современная западная философия.

Европейская культура и трансформация основных философских проблем, смена ценностей и ориентиров. Плурализм философских идей, концепций, школ и направлений. Максима общественного сознания XX века: проблема смысла истории и проблема комплексного изучения человека. Новые типы философствования: сциентистский и антропологический.

Сциентизм как способ преодоления «кризиса» классической философии при помощи ее же методов. Позитивизм: проблема метода в «первом» позитивизме (О. Конт, Г. Спенсер). Прагматизм и инструментализм: проблема понимания истины (У. Джемс, Ч. Пирс, Дж. Дьюи). Герменевтика и ее взгляд на познание (В. Дильтей, Г. Х. Гадамер). Проблема толкований и интерпретаций. (Г. Гадамер, П. Рикер).

Антропологизм (иррационалистического направления). «Философия жизни» и ее противопоставление «наукам о духе» и «наукам о природе» (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше, А. Бергсон). Феноменология о психологизме и интуитивизме, о проблеме времени (Э. Гуссерль). Существование, бытие, человек и его свобода, сознание в экзистенциализме (М. Хайдеггер, К. Ясперс, Ж.-П. Сартр, А. Камю). Философия психоанализа и неофрейдизм (З. Фрейд, К. Г. Юнг, Э. Фромм).

Постмодернизм (М. Фуко, Р. Барт, Ж.-Ф. Лиотар, Д. Деррида, Ж. Делез, Ф. Гваттари, Ж. Батай, Ж. Бодрияр и др.) – современный вариант релятивизма и скептицизма, итог постклассической критики разума и протест против кризиса нравственности в современном обществе.

Тема 8. Русская философия.

Формирование и основные периоды развития русской философской мысли. Религиозные и светские традиции в отечественной философии. Национальная специфика и характерные особенности русской философии. Практически-нравственная и художественно-образная ориентация русской философии.

Попытки философского осознания исторического пути России. П. Я. Чаадаев: христианская историософия. Смысл истории как установление царства Божьего на земле. Славянофилы и западники. Русская идея, почвенничество, евразийство.

Философия цельного знания и метафизика всеединства В.С. Соловьёва (учение о богочеловечестве, Софии, этическое учение).

Религиозно-философское направление русской философии: Н.Ф. Фёдоров (русский космизм), Н.А. Бердяев, Н. О. Лосский, П.А. Флоренский

Метафизика любви и богоискательство В. В. Розанова. Эволюция философских взглядов А.Ф. Лосева.

История русской философии в контексте мировой философской мысли.

Раздел II. Теоретические проблемы философии

Тема 9. Онтологические проблемы. Бытие. Материя. Основные атрибуты.

Бытие – центральная категория онтологии. Объективистские и субъективистские онтологии. Метафизическое и физическое понимание бытия. Материальное и идеальное бытие.

Бытие как основа первоначала мира в античной философии. Бытие в интерпретации теологических проблем средневековой философии. Соотношение бытия и природы в философии эпохи Возрождения; бытие и субстанции в философии Нового времени. Бытие и материя в философии Просвещения и марксистской философии. Сближение человеческого и природного бытия в немецкой классической философии. Неоклассические представления о бытии: иррационализм. Объединение онтологической и антропологической тематики в современной философии: философская антропология, феноменология, экзистенциализм и др.

Категория «материя». Субстратный и субстанциальный подходы к определению категории

Формируемая компетенция:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1).

В результате обучения студент должен

знать:

- своеобразие философии, ее место в культуре; основные отрасли философского знания – онтологию, теорию познания, социальную философию, философскую антропологию, историю философии (УК-1) – 3.1.;

- основные этапы развития мировой философской мысли, видных ее представителей (УК-1) – 3.2.

уметь:

- использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов,

материи в истории философии. Категория материи в марксистской философии. Обыденная, религиозная, философская картины мира. Релятивистская модель материи в современной научной картине мира. Динамика научных картин мира: трансформация механической картины (XVIII в.) в органическую (XIX-XX вв.). Онтологические, гносеологические и социально-научные представления о материи. Пространство и время – категории онтологии и естествознания. Субстанциальный и реляционный подходы понимания сущности пространства и времени объектами. Специфика социального пространства и времени. Связь с практической деятельностью, культурно-смысловой реальностью человека. Изменение восприятия пространства и времени в разных культурах и исторических эпохах. Ускорение и уплотнение социального времени в современной цивилизации

Самоорганизация бытия. Системность и отражение. Понятия «система», «элемент» и «структура». Идея многоступенчатости мироздания.

Тема 10. Развитие в мире. Диалектика. Детерминизм и индетерминизм.

Идея развития в мифологическом, религиозном и философском сознании. Понятие развития. Развитие и саморазвитие. Движение и развитие. Механицизм и редукционизм в понимании движения. Формы, виды, противоречивость движения.

Законы развития. Цикличность, круговорот и поступательность, завершённость в развитии, конец. Прогресс и регресс. Проблема всеобщности законов развития. Диалектика как логика и теория познания развития. Исторические формы диалектики и ее современные разновидности. Диалектика и метафизика – два противоположных подхода к развитию. История метафизического метода. Метафизические образы развития: релятивизм, эклектика, софистика, скептицизм. Идея развития в философии и в науке XX в.

Детерминизм как концепция всеобщей закономерности, взаимообусловленности и взаимосвязи. Детерминизм и индетерминизм. Детерминизм и закономерность. Формы детерминизма. Статистические и динамические закономерности. Упорядоченность бытия. Принцип системности. Дискуссия по поводу детерминизма в естествознании и обществознании.

тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (УК-1) – У.1.;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности (УК-1) – У.2.;

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни (УК-1) – У.3.

владеть:

- элементарными навыками теоретического мышления (УК-1) – В.1.;

- навыками публичной речи, аргументации, изложения собственного видения, рассматриваемых проблем, ведение дискуссий и полемики (УК-1) – В.2.;

- приемами использования целостной картины мира, диалектическим и системным взглядом на объект анализа, навыками рефлексии (УК-1) – В.3.

Тема 11. Философия сознания.

Категории бытия, сознания, идеального, духа. Идеальное и материальное. Идеальное в истории философской мысли. Сознание как объект научной и философской рефлексии.

Категория сознания в истории философии. Диалектико-материалистическая версия сознания в философии XX века: сознание как функция высокоорганизованной материи человеческого мозга. Отражение и сознание. Социальная природа сознания. Многомерность субъективной реальности человека. Сознание и бессознательное, сознание и психика. Структура сознания. Эмоциональное и интеллектуальное, ценностное и когнитивное проявление субъективной реальности человека. Интуиция и воображение. Мышление, память, внимание, воля.

Язык и мышление. Знак и значение, информация и символ. Мозг, психика, интеллект. Проблема «искусственного интеллекта». Взаимосвязь психического, интеллектуального, духовного и культурного в сознании. Сознание и самосознание. Самосознание и личность. Структура самосознания (убеждение, самооценка, самоконтроль). Самоидентификация (социальная, гендерная и др.) и самоопределение человека.

Духовная жизнь общества. Общественное и массовое сознание. Общественное и индивидуальное сознание, их особенности и характер взаимодействия.

Тема 12. Гносеология. Многообразие форм познания. Вера и знание. Проблема истины.

Место гносеологии в составе философского мировоззрения. Проблема познаваемости мира. Типы гносеологии в философии. Идеалистические, реалистские, прагматистские, феноменологические версии гносеологии. Гносеология и эпистемология.

Специфика познавательного отношения человека к миру. Субъект и объект познания. Познавательные способности человека. Чувственный и рациональный этапы познания и их формы. Роль абстракций в процессе познания. Ум, разум, рассудок как проявление различных функций интеллекта. Традиции эмпиризма, рационализма, априоризма и интуитивизма в понимании познания.

Проблема истины в философии и науке. Исторические разновидности понимания истины. Онтологический и гносеологический подходы к

истине. Классическая концепция истины. Объективное и субъективное в истине. Абсолютное и относительное в истине. Неклассические концепции истины и их современные интерпретации. Истина и понимание.

Знание и истина. Знание и вера. Внеаучные формы познания: обыденное (житейское), мифологическое, религиозное, паранаучное, художественное. Квазинаучное знание как феномен культуры.

Тема 13. Наука. Критерии научности. Методы. Структура научного знания.

Понятия «метод» и «методология». Всеобщность философских методов. Философский метод и его основные приёмы: рефлексия, универсализация, тотализация, анализ и синтез, индукция и дедукция, абстрагирование, идеализация и др. Системность, противоречие, объективность, детерминизм, развитие как принципы философской методологии.

Аспекты бытия науки в современной эпистемологии: наука как социальный институт, наука как вид духовного производства. Наука как знание. Структура научного знания: эмпирический, теоретический и метатеоретический уровни; их детерминанты и соотношение. Системность как фундаментальный принцип научного познания. Содержательные нормы научности: принципы верификации и фальсификации. Развитие науки.

Представление о методах научного познания и их классификация. Качественные и количественные методы. Значение методов исследования. Основные формы научного познания. Научный факт, проблема, гипотеза, теория. Описание, объяснение, предсказание, «ретросказание».

Специфика социального познания. Типы социального прогнозирования (поисковый, нормативный, аналитический, предостерегающий) и методы (экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, сценарии будущего, экспертные оценки). Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного.

Философия техники как одно из значимых направлений в системе философского знания. Содержание понятия «техника». Техника и техническое творчество. Техника и возможности самореализации человека.

Аксиологические проблемы современной науки: суверенности науки; нравственного облика ученого; социальных последствий внедрения научных открытий. Философские проблемы

естественных, точных, технических, социальных и гуманитарных наук.

Тема 14. Проблема человека в философии. Смысл человеческого бытия.

Проблема происхождения человека. Антропосоциогенез и его комплексный характер.

Проблема человека в историко-философском контексте. Многокачественность, многоуровневость и многомерность человека, его бытия и жизнедеятельности. Образ человека в мифологической, религиозной, научной и философской картинах мира. Основные антропологические течения в современной философии. Объективистские (природно-объективная, идеально-заданная, социологическая) и субъективистские концепции человека (психоаналитическая, экзистенциальная и др.). Человек как проблема для самого себя.

Человек, индивид, личность, индивидуальность. Природное (биологическое) и общественное (социальное) в человеке. Человек и личность. Личность как интегральное единство биологической, психологической, социальной сторон человека. Роль социальной и культурной среды в формировании личности. Индивидуализм и конформизм. Обезличенность культуры. Феномен массового человека: «слишком многие» (Ницше), «человек-масса» (Х. Ортега-и-Гассет), «одинокая толпа» (Э. Фромм) и др. Проблема типизации личности.

Историческая личность и личность выдающаяся. Личность в эпохи социальных катастроф. Личность в компьютеризованном мире.

Жизнь, смерть и бессмертие. Смысл жизни. Человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

Тема 15. Аксиологические проблемы. Нравственные ценности.

Ценности, их природа и принципы классификации. Материальные и духовные ценности. Религия, мораль, искусство, наука – составляющие духовной культуры. Генезис, эволюция, сущность, функции ценностей (философский аспект). Критерии оценки прошлого и будущего. Ценность и целеполагание. Ценность и истина. Ценность и оценка. Ценность и норма. Ценность и идеал.

Мораль и нравственность: общее и особенное. Моральные и нравственные ценности, их теоретическое освоение в рамках этики. Иерархия нравственных ценностей. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования или обновления нравственных ценностей. Общечеловеческие ценности. Моральный релятивизм и ригоризм.

Динамика форм религиозности как смена ценностных ориентаций. Свобода совести. Разнообразие и взаимосвязь религиозных ценностей. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Ценностная ориентация религиозной личности в истории человечества. Религиозные и светские ценности. Ценностные ориентации и смысл человеческого бытия. Социальная обусловленность ценностных ориентиров. Аксиологическое видение способов решения экологических проблем.

Тема 16. Социальная философия. Общество и его структура. Человек в системе социальных связей.

Общество и природа. Географическая среда и биосфера как формы природного бытия общества. Теологические, натуралистические, идеалистические и технократические концепции общества. Общество как развивающаяся система и его структура. Экономическая, политическая, правовая, социальная и духовная сферы общества и их основные элементы. Общество и общественные отношения. Духовное и материальное в общественных отношениях. Понятие социальной структуры общества. Человек в традиционном, индустриальном и постиндустриальном обществе.

Духовная жизнь общества. Формы и уровни общественного сознания. Сознательное и бессознательное в истории. Необходимость и свобода, планирование и регулирование в общественной жизни.

Понятие исторического процесса. Логика и смысл истории. Исторический процесс. Проблема типологизации и периодизации исторического процесса. Линейные (христианство, концепции Просвещения, формационный подход, теории экономических стадий), циклические, мифологические и витальные (О. Шпенглер, А. Тойнби, Н. Данилевский, Л. Гумилёв и др.) концепции истории.

Проблема сущности и критериев общественного процесса. Природные, социальные и духовные обоснования прогресса. Проблема

единства и многообразия критериев прогресса. Прогресс в сфере экономики, социальной, политической и духовной жизни. Прогресс и регресс.

Тема 17. Глобальные проблемы и будущее человека

Современная общепланетарная цивилизация, ее особенности и противоречия. Глобализация как выражение особенностей современного этапа исторического развития. Всеобщие масштабы техногенной цивилизации. Информационное общество: перспективы его развития и особенности проявления. Природа информации. Интеллектуализация общества как историческая тенденция. Социально-гуманитарные последствия перехода общества к информационной цивилизации. Перспективы ноосферной цивилизации. Учение Вернадского о ноосфере.

Глобальные проблемы: признаки, возникновение, сущность, содержание. Классификация глобальных проблем и разнообразие подходов к ней. Особенности разрешения глобальных проблем. Роль философии в решении глобальных проблем. Прогностическая функция философии. Онтологический, гносеологический, социальный и др. аспекты прогнозирования будущего. Научное прогнозирование: футурология, её методы и концепции. Социальное прогнозирование и его особенности.

Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего. Человечество перед историческим выбором.

По результатам освоения дисциплины

в целом:

В результате освоения дисциплины в целом студент должен демонстрировать следующую общекультурную компетенцию:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1).

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине «Философия» предполагает использование традиционных и электронных, активных и интерактивных образовательных технологий. При подготовке к семинарским занятиям и выполнении заданий,

установленных планом самостоятельной работы студента, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам, размещенным на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (www.moodle.kemguki.ru).

Формами организации аудиторных занятий являются:

- лекции, на которых рассматриваются теоретические, проблемные, дискуссионные вопросы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- семинарские занятия в форме опроса, обсуждения основных, проблемных вопросов, а также выполнения тестовых заданий, терминологических диктантов, подготовки студентами сообщений по предложенным темам.

Самостоятельная работа студентов включает изучение учебной, научной литературы, первоисточников – философских текстов, выполнение письменных заданий, рефератов.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос в ходе проведения семинарских занятий; проверка выполнения письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы студента; тестирование по отдельным темам курса; терминологические диктанты; защита выполненных по отдельным темам рефератов; формы промежуточного контроля – зачет (собеседование по вопросам), экзамен (устно по билетам).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся

- Планы семинарских занятий;
- Задания для самостоятельной работы студентов;
- Методические указания для самостоятельной работы студентов;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- Терминологический словарь по курсу;
- Темы рефератов (ОФО), контрольных работ (ЗФО);
- Сборник тестовых заданий;
- Практикум;
- Вопросы для подготовки к зачету, экзамену.

Перечисленные учебно-методические материалы размещены:

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=2045> – для профиля «Информационно-аналитическая деятельность»;

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=2046> – для профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»;

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=5882> – для профиля «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»;

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины «Философия» возможно только при правильной организации самостоятельной работы студента по изучению курса.

Самостоятельная работа как форма обучения включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- определение основных понятий;
- конспектирование основного содержания лекции;
- обобщение, сравнение с ранее изученным материалом, выделение нового;

- выполнение заданий преподавателя на семинарских занятиях;
- решение тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- анализ учебной литературы и источников по темам дисциплины;
- подготовку рефератов, презентаций к ним, их защиту;
- подготовку и выполнение заданий, в соответствии с планом самостоятельной работы;
- подготовку к тестированию;
- проверку и уточнение усвоенных ранее знаний при подготовке к зачету, экзамену.

Активизации студентов в проведении учебных занятий способствует уяснение особенностей организации занятий в условиях применения форм интерактивного обучения.

Одной из интерактивных форм, используемых для освоения дисциплины, является круглый стол (Тема 8. Русская философия; Тема 14. Проблема человека в философии. Смысл человеческого бытия: Тема 16. Социальная философия. Общество и его структура. Человек в системе социальных связей).

Цель круглого стола – обобщение идей и мнений относительно обсуждаемой темы. Способ взаимодействия участников – координация, где все участники обсуждения равноправны и имеют равную возможность высказать свое мнение по поводу обсуждаемого вопроса и по поводу мнения другого участника.

Метод работы студентов – коллективное обсуждение и сотрудничество, мнения каждого – вклад в общее понимание темы.

Ход занятия:

- Краткое вводное слово преподавателя.
- Заслушивание кратких вводных сообщений участников «круглого стола».
- Постановка перед участниками «круглого стола» вопросов из аудитории, от преподавателя.
- Развертывание дискуссии.
- Выработка согласованных позиций по предмету обсуждения.

Основная цель дискуссии (Темы 6, 17) – выявление существующего многообразия точек зрения участников на вопрос или проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них.

Способ взаимодействия участников – состязание: каждому предоставляется возможность высказать и защитить свою точку зрения, выдвинуть возражения против другого мнения; по отношению друг к другу все являются оппонентами.

Метод работы студентов – индивидуальная работа, демонстрация глубины собственных знаний и понимания. Дискуссия подчиняется строгому регламенту, принимаемому до ее начала.

Ход занятия:

- избрание председателя и секретаря;
- высказывание докладчиков (публичная презентация результатов подготовки к занятию);
- обсуждение докладов;
- свободная дискуссия по ключевым вопросам темы;
- высказанные мнения записываются секретарем;
- обсуждение и регламент координируется избранным председательствующим;
- тестирование, предусмотренное тематическим планом изучения дисциплины;
- подведение итогов занятий.

Технология обучения в малых группах (Темы 3, 9, 10). Суть данного метода: «Каждый достигает своих учебных целей лишь в том случае, если другие члены группы достигают своих». Схема кооперативного обучения - после получения заданий и инструкций от преподавателя студенческая группа разделяется на несколько малых групп. Затем каждая

малая группа самостоятельно работает над заданием до тех пор, пока все ее члены разберутся в нем и успешно его выполнят. Результатом кооперативных усилий является общая польза, поскольку успех в выполнении заданий обусловлен характером деятельности каждого члена группы. Очевидно и социальное значение такой модели обучения: акцентируется роль каждого студента в выполнении общей задачи, формируются групповое сознание, позитивная взаимозависимость, коммуникативные навыки. При использовании метода малых групп на занятии по теме 10 акцент смещается на выполнение практически-творческого задания каждой подгруппой.

При изучении дисциплины студенты не должны ограничиваться прослушиванием и конспектированием лекций. Основной целью лекционных занятий является ознакомление с сутью и основным содержанием той или иной проблемы. Лекция определяет круг вопросов, на которые студент должен обратить внимание при самостоятельной подготовке, обращаясь к учебной, научной, периодической литературе, интернет - ресурсам и иным источникам.

Целью интерактивных лекций (Темы 1, 10, 15) является качественное улучшение процесса усвоения теоретических знаний за счет ее практикоориентированности, т. к. на лекциях формируется готовность к анализу социально значимых проблем и процессов, значимых для дальнейшей профессиональной деятельности. Кроме того, каждый студент получает возможность сам оценить, насколько он усваивает материал и что ему необходимо повторить.

Способ взаимодействия между студентами – координация, где все участники группы равноправны. Каждый участник диады или триады задает свой вопрос другому участнику. Чтобы задать свой вопрос и ответить на чужой вопрос студент должен концентрировать свое внимание на лекции.

Важную часть учебного процесса составляют семинарские занятия. Они, с одной стороны, способствуют упорядочиванию знаний, которые получает студент на лекционных занятиях и в процессе самостоятельной подготовки, а, с другой, позволяют преподавателю осуществлять контроль за текущей учебной работой студентов и корректировать знания последних с учетом требований, которые будут предъявлены к ответам студентов на зачете и экзамене.

Для подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо ознакомиться с обязательной учебной литературой, а также с рекомендованной в программе курса литературой, дающей дополнительные знания по пройденному материалу. Кроме того, студенты должны выполнить и задания для самостоятельной работы по изучаемой теме и выучить категории из Терминологического словаря, относящиеся к изучаемой теме.

При подготовке к зачету, экзамену студенту не рекомендуется заучивать отрывочно ответы на отдельные вопросы, приведенные в программе курса. Студенту следует изучать каждую тему системно и комплексно, чтобы иметь цельное представление о ее содержании. После надлежащего усвоения содержания всех тем курса целесообразно еще раз обратить внимание на отдельные вопросы, изучение которых требует дополнительных усилий.

8. Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по результатам освоения дисциплины

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Тема занятия	УК-1 (3.1)	УК-1 (3.2)	УК-1 (3.3)	УК-1 (У.1)	УК-1 (У.2)	УК-1 (У.3)	УК-1 (В.1)	УК-1 (В.2)	УК-1 (В.3)
1	Предмет философии. Место и роль философии	+	+		+					+

	в культуре									
2	Древневосточная философия			+	+			+		
3	Античная философия			+				+		
4	Средневековая философия	+		+				+		
5	Философия Нового времени	+		+				+	+	
6	Классическая немецкая философия. Марксистская философия			+	+			+	+	+
7	Современная западная философия			+	+			+	+	+
8	Русская философия			+	+			+	+	+
9	Онтологические проблемы. Бытие. Материя. Основные атрибуты		+		+		+	+		+
10	Развитие в мире. Диалектика. Детерминизм и индетерминизм				+	+	+	+	+	+
11	Философия сознания				+		+	+		+
12	Гносеология. Многообразие форм познания. Проблема истины		+		+	+		+		+
13	Наука. Критерии научности. Структура научного знания	+			+	+		+		+
14	Проблема человека в философии. Смысл человеческого бытия		+		+	+	+	+	+	
15	Аксиологические проблемы. Нравственные ценности		+		+		+	+	+	
16	Социальная философия. Общество и его структура. Человек в системе социальных связей		+		+	+	+	+	+	+
17	Глобальные проблемы и будущее человека				+		+	+	+	+

8.2. Формы контроля формируемых компетенций

Формируемая компетенция	Формы контроля
	устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; участие в

УК-1	обсуждении проблем в формате круглого стола, дискуссии; собеседование в ходе лекций; проверка и презентация рефератов/контрольных работ; проверка выполнения письменных заданий, предусмотренных планом самостоятельной работы студента; тест; терминологический диктант; зачет, экзамен.
------	---

1. Устный опрос – дает возможность студенту продемонстрировать, а преподавателю оценить степень усвоения учебной программы дисциплины на уровне теоретического и фактического знания, а также продемонстрировать/оценить культуру мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации.

2. Выполнение рефератов, письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы, позволяет оценить культуру мышления студентов, их способности к обобщению, анализу, восприятию информации; приобретенные студентами умения использовать основные положения и методы гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач; навыки логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь.

3. Участие в обсуждении проблем в формате круглого стола, дискуссии, метода малых групп, в собеседовании в ходе лекций, зачет, экзамен дают возможность оценить владение студентами культурой мышления, способность к постановке цели и выбору путей ее достижения, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы; владение навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.

4. Тестирование, терминологический диктант выступают формой проверки «знаниевого» компонента освоения дисциплины и умений использования основных положений социальных, гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач.

8.3. Типовые тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов по темам дисциплины:

Тема 1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре.

1. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»...

- | | |
|------------|---------------|
| а) Сократ | б) Аристотель |
| в) Пифагор | г) Цицерон |

2. Онтология – это

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| а) учение о бытии | б) учение о познании |
| в) учение о ценностях | г) учение о нравственности |

3. Отличительной чертой философии является...

- а) поиск всеобщих оснований бытия
- б) истолкование священных текстов
- в) построение систематизированного образа реальности

4. Определите время возникновения философии...

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| а) середина III тысячелетия до н.э. | б) VII–VI вв. до н.э. |
| в) XVII–XVIII вв. | г) V–XV вв. |

5. Объединяет мифологический и религиозный типы мировоззрения...

- а) чувственно–образная форма освоения действительности
- б) абстрактно–понятийная форма освоения действительности
- в) теоретическое и практическое овладение окружающей реальностью
- г) аналитический способ познания мира

Тема 2. Древневосточная философия.

1. Самый ранний источник философской мудрости Древней Индии...

- | | |
|--------------|------------|
| а) веды | б) йога |
| в) упанишады | г) буддизм |

2. Категория китайской философии, обозначающая закономерность бытия и путь нравственного совершенствования...

- а) ян
- б) дао
- в) сяо
- г) инь

3. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения...

- а) карма
- б) сансара
- в) жэнь
- г) мокша

4. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений

- а) нирвана
- б) сансара
- в) жэнь
- г) дао

5. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал...

- а) Конфуций
- б) Лао-Цзы
- в) Сидхартха Гаутама Будда
- г) Сократ

Тема 3. Античная философия.

1. Античный философ, который сравнивал свой метод с искусством повивальной бабки...

- а) Гераклит
- б) Пифагор
- в) Сократ
- г) Платон
- д) Аристотель

2. Основой всего по Гераклиту является...

- а) огонь
- б) вода
- в) воздух
- г) земля

3. Он указал на первоначало бытия как нечто беспредельное, безграничное («апейрон»), находящееся в вечном движении...

- а) Протагор
- б) Анаксимандр
- в) Платон
- г) Эпикур
- д) Аристотель

4. Доказать можно все, что угодно – девиз...

- а) стоиков
- б) софистов
- в) эпикурейцев
- г) киников

5. Кто из античных мыслителей видел сущность вещей в числах...

- а) Фалес
- б) Сократ
- в) Пифагор
- г) Аристотель
- д) Платон

Тема 4. Средневековая философия.

1. Выдающимся представителем зрелой схоластики, основателем томизма был ...

- а) Платон
- б) Плотин
- в) Росцелин
- г) Аквинский

2. Важнейший принцип философии и теологии европейского средневековья...

- а) антропоцентризм
- б) гуманизм
- в) креационизм
- г) реализм

3. Патристика – это...

- а) наставление библейских патриархов
- б) учение о боге-отце
- в) жизнеописание отцов церкви
- г) учение отцов церкви

4. Схоласты полагали задачей философии...

- а) исследовать общество
- б) исследовать природу
- в) найти рациональные доказательства веры в Бога

5. Философия в Средние века занимала подчинительное положение по отношению к...

- а) религии
- б) этике

в) эстетике

г) науке

Тема 5. Философия Нового времени.

1. *Выдающийся философ Нового времени, сторонник сенсуализма в теории познании...*

а) Ф. Бэкон

б) Р. Декарт

в) Г. Лейбниц

г) Дж. Локк

2. *Согласно Г. Лейбницу, субстанция как духовная единица бытия есть...*

а) Бог

б) Идея

в) Монада

г) Триада

3. *Принцип «мыслю, следовательно, существую» принадлежит...*

а) Ф. Бэкону

б) Р. Декарту

в) Дж. Локку

г) Г. Лейбницу

4. *Выберите из группы философов авторов концепций естественного права и общественного договора...*

а) Б. Спиноза

б) Р. Декарт

в) Дж. Локк

г) Т. Гоббс

5. *Кто из философов развил учение об индукции как основном и универсальном методе познания...*

а) Р. Декарт

б) Ф. Бэкон

в) Б. Спиноза

г) Дж. Локк

Тема 6. Классическая немецкая философия. Марксистская философия.

1. *Кто из немецких философов проанализировал историческое движение человеческой мысли и выразил ее целостное, закономерное развитие в понятиях «мирового разума», «абсолютной идеи»...*

а) И. Кант

б) И. Фихте

в) Г. Гегель

г) Л. Фейербах

2. *Какую характерную черту философии Гегеля отражает следующее его высказывание: «Противоречие есть критерий истины, отсутствие противоречий – критерий заблуждения»...*

а) скептицизм

б) рационализм

в) априоризм

г) диалектика

3. *Выберите из указанных ниже, термины, характеризующие учение И. Канта...*

а) абсолютная идея

б) антиномия

в) императив

г) априори

д) вещь в себе

4. *К. Маркс и Ф. Энгельс видели отличие своей диалектики от гегелевской в том, что она стала ...*

а) объективной

б) рационалистической

в) материалистической

г) исторической

5. *Каким образом К. Маркс трактовал сущность человека...*

а) сущность человека биологическая, а не социальная

б) сущность человека есть совокупность общественных отношений

в) сущность человека есть единство его психосоциальных качеств

г) сущность человека есть набор его потребностей

д) сущность человека – в способности творить

Тема 7. Современная западная философия.

1. *Понятие «воля к власти» ввел в философию ...*

а) А. Бергсон

б) В. Дильтей

в) Ф. Ницше

г) А. Шопенгауэр

2. *Основу экзистенциализма составляет философская традиция...*

а) рационализма

б) агностицизма

в) скептицизма

г) эмпиризма

3. *Согласно З. Фрейду, структура человеческой личности включает в себя...*

- а) Он – Она – Я
в) Оно – Ты – Я
- б) Оно – Ты – Они
г) Оно – Я – «Сверх–Я»

4. В каком из основных направлений философии XX в. человек является подлинным центром философствования...

- а) в неопозитивизме
в) в экзистенциализме
- б) в критическом рационализме
г) в неотомизме

5. Традиции какого философского направления продолжает в XX веке неопозитивизм...

- а) эмпиризма
в) агностицизма
- б) диалектики
г) натурфилософии

Тема 8. Русская философия.

1. Какие духовные факторы повлияли на становление и развитие русской философии...

- а) античная философия
в) христианизация Руси
- б) западноевропейская теология
г) развитие государственности

2. В чем назначение человека, согласно Н. Бердяеву...

- а) в мудрости
в) в творчестве
- б) в любви
г) в спасении души

3. Понятие «симфоническая личность» дается в философии...

- а) С. Булгакова
в) Л. Карсавина
- б) П. Флоренского
г) С. Франка

4. Ф. М. Достоевский был представителем ...

- а) западничества
в) религиозного народничества
- б) революционного демократизма
г) славянофильства

5. В средневековой Руси философские идеи находили свое выражение, прежде всего в...

- а) политических трактатах
в) естественнонаучных трудах
- б) богословских сочинениях
г) исторических летописях

Тема 9. Онтологические проблемы. Бытие. Материя. Основные атрибуты.

1. Онтология изучает...

- а) вопросы смысла жизни и смерти
б) проблемы сознания
в) проблемы ценностей и интересов
г) основополагающие проблемы бытия

2. Представления об иерархии бытия в основном разрабатывались ...

- а) в античной философии
в) в философии Нового времени
б) в средневековой западной философии
г) в философии эпохи Возрождения

3. Определите суть философской проблемы бытия...

- а) в определении способа существования и направленности эволюции мира в целом и человека в нем
б) в нахождении смысла жизни человека
в) в определении характера взаимозависимости сущности и существования
д) в поиске ответа на вопрос: «быть или иметь?» (Э.Фромм)

4. Какие характеристики приписываются бытию античным философам Парменидом...

- а) бытие едино, неделимо, неизменно, неподвижно
б) бытие множественно, делимо, изменчиво, подвижно
в) материально, дано в ощущениях, противоречиво
г) непознаваемо в принципе

5. Бытие – это ...

- а) философская категория, утверждающая наличие явлений и предметов – самих по себе или как данное в сознании, а не содержательный их аспект
- б) мысленный конструкт
- в) формы духовной деятельности
- г) весь материальный мир

Тема 10. Развитие в мире. Диалектика. Детерминизм и индетерминизм.

1. К историческим формам диалектики НЕ относится...

- а) стихийная диалектика древних философов
- б) идеалистическая диалектика
- в) материалистическая диалектика
- г) субъективная диалектика средневековья

2. Источником и движущими силами развития диалектика считает...

- а) внешний толчок
- б) неподвижный перводвигатель
- в) взаимосвязи и взаимоотношения
- г) внутренние противоречия

3. Диалектика характер развития определяет как...

- а) единство постепенного, количественного и скачкообразного, качественного развития
- б) абсолютизация постепенных количественных изменений
- в) абсолютизация внезапных скачков
- г) механический

4. Основопологающими принципами диалектики являются... (укажите 2 варианта ответа)

- а) принцип всеобщей связи
- б) принцип постепенности
- в) принцип тождественности
- г) принцип развития

5. Объективная, существенная, необходимая, устойчивая, всеобщая связь материальных и духовных явлений, которая определяет характер и направление их движения и развития – это...

- а) закон
- б) взаимообусловленность
- в) детерминизм
- г) причинность

Тема 11. Философия сознания.

1. Укажите структурные элементы сознания...

- а) память
- б) нервная система
- в) разум
- г) воля

2. Размышление личности о самой себе...

- а) интуиция
- б) рефлексия
- в) познание
- г) отражение

3. Сознание – это...

- а) продукт исторического развития материи, высшая, свойственная общественному человеку функция мозга, состоящая в идеальном, адекватном, активно–преобразующем отражении действительности
- б) обобщенные представления о предпочитаемых благах, объектах, значимых для человека, являющихся предметом его желания, стремления, интереса
- в) форма и способ восприятия социальной информации, норм, ценностей и идеалов общественной жизни, при которых они принимаются как очевидные факты
- г) совокупность знаний, взглядов, чувств, которые стихийно вырабатываются социальными группами, классами, нациями под влиянием их обыденного бытия

4. Универсальное качество материи, процесс и результат взаимодействия, при котором особенности одного объекта в иной форме воссоздаются в особенностях другого объекта ...

- а) движение
- б) время
- в) отражение
- г) идентификация

5. *Философское понятие «сознание» означает...*

- а) дееспособное состояние человека в отличие от недееспособного
- б) способность человека к осмысленному отражению действительности
- в) духовную основу явлений действительности
- г) степень развития личности («сознательность» человека)

Тема 12. Гносеология. Многообразие форм познания. Проблема истины.

1. *Учение, согласно которому человеческий разум возникает и осуществляет все виды своих действий на основе ощущений, называется...*

- а) скептицизмом
- б) агностицизмом
- в) сенсуализмом
- г) рационализмом

2. *Гносеология как часть (раздел) философии, НЕ занимается исследованием...*

- а) форм и закономерностей познавательной деятельности
- б) границ познания, средств и методов обретения достоверного знания
- в) ценностного отношения человека к окружающему миру
- г) соотношения знания и реальности, знания и веры, субъекта и объекта познания

3. *Субъект познания – это...*

- а) то, что познается
- б) тот, кто познает
- в) то, посредством чего достигается знание
- г) то, как познается

4. *Выраженное в понятиях предположение, имеющее целью дать предварительное объяснение какому-либо факту ...*

- а) суждение
- б) гипотеза
- в) умозаключение
- г) теория

5. *Теория – это...*

- а) форма и способ восприятия социальной информации, норм, ценностей и идеалов общественной жизни, при которых они принимаются как очевидные факты
- б) мысленное образование, в котором обобщаются предметы некоторого класса по определенной совокупности признаков
- в) выраженное в понятиях предположение, имеющее целью дать предварительное объяснение какому-либо факту
- г) высшая форма организации научного знания, дающая целостное представление о закономерностях и существенных связях определенной области действительности

Тема 13. Наука. Критерии научности. Методы. Структура научного знания.

1. *Мировоззренческая установка, согласно которой наука способна решать все социальные проблемы...*

- а) консерватизм
- б) сциентизм
- в) рационализм
- г) модернизм

2. *Как самостоятельная область знания, отличная от умозрительной философии, наука складывается в период ...*

- а) античности
- б) Возрождения
- в) Нового времени
- г) Просвещения

3. *Совокупность приемов, правил, регулятивных принципов познавательной деятельности, вырабатываемых субъектом на основе изучаемого объекта, называется...*

- а) гипотезой
- б) методом
- в) проблемой
- г) законом

4. *Наиболее развитой формой научного знания, существующей в виде системы логически взаимосвязанных предложений, дающих целостное представление о связях и закономерностях определенной области действительности, является ...*

- а) гипотеза
- б) теория
- в) научный факт
- г) закон

5. *Сциентизм – учение, утверждающее в качестве высшей ценности...*

- а) науку
- б) религию
- в) искусство
- г) технику

Тема 14. Проблема человека в философии. Смысл человеческого бытия.

1. Кант отмечал, что все философские вопросы, в сущности, сводятся к одному вопросу...

- а) что есть общество
- б) что есть человек
- в) что есть космос
- г) что есть природа

2. Одна из характеристик человека как индивидуального феномена, отражающего его социальную сущность, – это...

- а) личность
- б) индивид
- в) гражданин
- г) индивидуальность

3. Трудовую теорию происхождения человека разработал...

- а) Дарвин
- б) Морган
- в) Энгельс
- г) Лаплас

4. Переориентация античной философии с темы природы на тему человека связана с именем ...

- а) Эпикура
- б) Парменида
- в) Демокрита
- г) Сократа

5. Основоположником философской антропологии XX века принято считать...

- а) М. Шелера
- б) А. Камю
- в) Б. Рассела
- г) М. Вебера

Тема 15. Аксиологические проблемы. Нравственные ценности.

1. Ценности – это: требования, обращенные к воле; цели, стоящие перед человеком; значимость тех или иных факторов для личности, утверждает философ...

- а) Аристотель
- б) Кант
- в) Платон
- г) Сократ

2. Философское учение о ценностях и их природе ...

- а) праксиология
- б) аксиология
- в) антропология
- г) гносеология

3. Понятие, указывающее на культурное, общественное или личностное значение явлений и фактов действительности ...

- а) норма
- б) ценность
- в) оценка
- г) значимость

4. Оценка – это...

- а) понятие, указывающее на культурное, общественное или личностное значение явлений и фактов действительности
- б) средство осознания значимости вещи для деятельности человека, удовлетворения его потребностей
- в) общепризнанное правило, образец поведения или действия
- г) логическое действие, в процессе которого осуществляется переход от единичного к особому и общему

5. Ценностный подход к действительности характерен...

- а) только для человека
- б) для человека и высокоорганизованным животным
- в) для органической (живой) природы в целом

Тема 16. Социальная философия. Общество и его структура. Человек в системе социальных связей.

1. В формационной теории важнейшей движущей силой истории объявляется...

- а) действие социальных законов
- б) деятельность великих личностей
- в) классовая борьба
- г) деятельность элиты

2. В структуру общественного сознания НЕ входит...

- | | |
|-------------------|--------------|
| а) нравственность | б) право |
| в) производство | г) искусство |

3. Движущими силами общественного поведения людей являются биологические инстинкты, – считают сторонники...

- | | |
|---------------------|-----------------|
| а) экзистенциализма | б) персонализма |
| в) фрейдизма | г) герменевтики |

4. Процесс глобализации в экономической сфере характеризуется...

- а) формированием социально–ориентированной экономики
- б) выходом экономических процессов за рамки национальных государств
- в) ростом экономической самостоятельности государств
- г) взаимовыгодным экономическим сотрудничеством государств

5. Какой из философов рассматривал цивилизацию как упадок культуры...

- | | |
|---------------|----------------|
| а) А. Тойнби | б) О. Шпенглер |
| в) Н. Бердяев | г) К. Маркс |

Тема 17. Глобальные проблемы и будущее человека.

1. Международная общественная организация, созданная в 1968 г. для анализа наиболее острых мировых проблем современности, получила название...

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| а) Бильдербергский клуб | б) Лондонский клуб |
| в) Римский клуб | г) Парижский клуб |

2. Острейшие, неотложные, комплексные проблемы, стоящие сегодня перед всем мировым сообществом...

- | | |
|------------------|--------------------|
| а) международные | б) континентальные |
| в) региональные | г) глобальные |

3. Процесс совместного, взаимонеразрушающего развития биосферы и человеческого общества ...

- | | |
|-------------|------------------------|
| а) экология | б) социальная экология |
| в) эволюция | г) коэволюция |

4. Наука о взаимоотношениях живых организмов с окружающей средой...

- | | |
|---------------|--------------|
| а) этнография | б) география |
| в) этология | г) экология |

5. Идея о неизбежности эпохи ноосферы в эволюции жизни на нашей планете была впервые высказана...

- | | |
|---------------|-------------------|
| а) К. Марксом | б) Д. Менделеевым |
| в) В. Лениным | г) В. Вернадским |

8.3.1. Методика и критерии оценки тестирования

Тестирование может проводиться на всех видах занятий выборочно, на семинарских занятиях по темам № 4-8, 14, 16 – сплошное. Преподаватель формирует варианты тестовых заданий по соответствующим темам (банк тестов может пополняться) из 10 вопросов. Варианты формируются на основе: Философия: сборник тестовых заданий / сост. Т.А. Волкова. - Кемерово: Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2011. - Ч.1. - 28 с.; Басалаева О. Г., Волкова Т. А., Жукова О. И., Полковникова С. И. Философия [Текст]: практикум для студентов, обучающихся по всем направлениям и специальностям подготовки очной и заочной форм обучения. - Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств. – Кемерово: КемГУКИ, 2015. – 130 с. Материалы размещены в ЭОС «КемГИК». <http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=3858#section-0>

Критерии оценки:

- 9-10 правильных ответов – 5 баллов (оценка «отлично»);
- 7-8 правильных ответов – 4 балла (оценка «хорошо»);
- 5-6 правильных ответов – 3 балла (оценка «удовлетворительно»);
- менее 5 правильных ответов – 2 балла (оценка «неудовлетворительно»).

8.4. Темы рефератов (ОФО), контрольных работ (ЗФО)

1. Основные формы предфилософского мировоззрения.
2. Влияние мировоззрения на исторические судьбы человека и общества.
3. Роль философии в кризисные периоды развития общества.
4. Философия как форма самосознания культуры и особая наука.
5. Формирование восточного и западного стилей философствования.
6. Основные черты древнеиндийской философии.
7. Конфуцианство и его роль в формировании философской культуры Китая.
8. Особенности возникновения философии Древней Греции.
9. Ранняя греческая философия: основные проблемы и направления.
10. Значение творчества Сократа для понимания сущности человека и блага.
11. Метафизика и социальная философия Платона.
12. Учение Аристотеля о душе.
13. Учение Эпикура о преодолении страха.
14. Эллинистически-римская философия, ее «практическая» направленность.
15. Геоцентризм - принцип философии средневековья.
16. Смысл и значение доказательств бытия Бога в средневековой философии.
17. Теология и философия в учении святого Августина.
18. Схоластика как особый тип культуры.
19. Философия истории в средние века.
20. Формирование новой картины мира в эпоху Возрождения.
21. Проблема достоверности знаний в европейской философии XVII в.
22. Принцип сомнения в философии Р. Декарта.
23. Монадология Лейбница.
24. Теодицея Дж. Беркли.
25. Учение о первичных и вторичных качествах Дж.Локка.
26. И. Кант о предмете и методе метафизики.
27. Система и метод в учении Гегеля.
28. Исторические судьбы марксистской философии.
29. Иррационалистическая тенденция в философии XIX века.
30. Новые типы философствования XX в.
31. Проблема метода в позитивизме.
32. Прагматизм: проблема понимания истины.
33. Герменевтика и ее взгляд на познание.
34. Человек и его свобода в экзистенциализме.
35. Постмодернизм как современный вариант релятивизма и скептицизма.
36. Проблема «Восток – Запад – Россия» в трудах русских философов.
37. Философия цельного знания и метафизика всеединства В. С. Соловьёва.
38. Метафизика любви и богоискательство В. В. Розанова.
39. Эволюция философских взглядов А. Ф. Лосева.
40. Категория «бытие» и ее эволюция.
41. Материальное и идеальное бытие.
42. Модель материи в современной научной картине мира.
43. Пространство и время – категории онтологии и естествознания.
44. Самоорганизация и системность бытия.
45. Идея развития в мифологическом, религиозном и философском сознании.
46. Диалектика как специфический способ познания.
47. Сознание как социально-культурный феномен.
48. Творческие способности человека.
49. Проблема «искусственного интеллекта».

50. Проблема познаваемости мира.
51. Неклассические концепции истины.
52. Вненаучные формы познания.
53. Специфика социального познания.
54. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного.
55. Научная картина мира: ее исторические формы и функции.
56. Основные антропологические течения в современной философии.
57. Человек, индивид, личность, индивидуальность.
58. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и настоящего.
59. Общечеловеческие ценности: иллюзия или реальность.
60. Проблема формирования или обновления нравственных ценностей.
61. Имморализм и «переоценка ценностей».
62. Специфика духовной жизни общества.
63. Общество как развивающаяся система и его структура.
64. Человек в традиционном, индустриальном и постиндустриальном обществе.
65. Сознательное и бессознательное в истории.
66. Проблема типологизации и периодизации исторического процесса.
67. Перспективы ноосферной цивилизации. Учение Вернадского о ноосфере.
68. Роль философии в решении глобальных проблем.
69. Информационное общество.
70. Сценарии будущего: наука, фантастика, футурология.

8.4.1. Методика и критерии оценки реферата и его презентации

Реферат - это научная работа студента, поэтому тема реферата должна заключать в себе проблему. Под реферированием понимается *анализ* опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала.

Тема реферата должна быть достаточно конкретной, она выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Реферат должен содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную ценность.

Презентация реферата – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение исследованной в реферате проблемы. Из подготовленного текста реферата студент должен выбрать наиболее существенное, переложить своими словами и изложить в определенной последовательности. Презентация должна иметь научное обоснование, доказуемость, связь с конкретными жизненными фактами, иметь иллюстративный материал (мультимедийная презентация). Продолжительность презентации 10-15 мин.

Объем выступления предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – обсуждение реферата. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Критерии оценивания.

Знания, умения, навыки обучающихся при выполнении и представлении реферата определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно», исходя из следующих критериев:

- качество и самостоятельность ее выполнения – 1 балл;
- полнота разработки темы – 1 балл;
- оригинальность решения, теоретическая и практическая значимость результатов, культура речи докладчика – 1 балл;
- объем работы; внешнее оформление – 1 балл;
- усвоение основного теоретического материала – 1 балл.

В итоге за выполнение и презентацию реферата студент может получить максимальную оценку – 5 баллов (оценка «удовлетворительно»), соответственно – минимальную – 2 - 1 балл (оценка «неудовлетворительно»).

8.4.2. Методика и критерии оценки контрольной работы

Методические указания для выполнения контрольных работ размещены:

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=2045> – для профиля «Информационно-аналитическая деятельность»;

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=2046> – для профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»;

<http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=5882> – для профиля «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования».

Знания, умения и навыки обучающихся при выполнении и представлении контрольной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», исходя из следующих критериев:

1) самостоятельный поиск литературы; умение работать с библиографией и электронными базами данных (1 балл);

2) оценка написанного текста, то есть соответствие теме, критериям доказательности, связанности и последовательности в изложении, самостоятельность ее выполнения (1 балл);

3) умение высказать и аргументировать свою точку зрения (1 балл);

4) объем работы, внешнее оформление (1 балл);

5) усвоение теоретического материала темы (1 балл).

В итоге за выполнение и защиту контрольной работы студент может получить максимальную оценку – «отлично» (5 баллов), соответственно – минимальную – «неудовлетворительно» (2-1 балл).

8.5. Перечень примерных вопросов к зачету (1-31), экзамену (1-52) по результатам освоения дисциплины

1. Предмет философии. Философия, ее роль и функции в культуре.
2. Предмет философии. Основные сферы философского знания.
3. Мироззрение и его исторические типы.
4. Основные направления философии Древней Индии.
5. Философия Древнего Китая. Основные направления.
6. Поиск первоосновы мира в античной философии.
7. Суть философии софизма.
8. Философия Сократа.
9. Учение Платона об «идеях».
10. Философия Аристотеля как энциклопедическое учение.
11. Эллинистически-римская философия. Эпикурейцы, стоики, скептики.
12. Теоцентризм средневековой философии.
13. Спор между номиналистами и реалистами в средневековой философии.

14. Патристика: суть учения и основные его представители.
15. Схоластика и ее роль в философии средневековья.
16. Философия Нового времени. Рационализм. Сенсуализм.
17. Монизм, дуализм, плюрализм в философии XVII века.
18. Критическая философия Канта.
19. Соотношение системы и метода в философии Гегеля.
20. Философская концепция К. Маркса.
21. Иррационалистическая философия XIX века.
22. Философия позитивизма.
23. Основные принципы философии прагматизма и ее представители.
24. Герменевтика как философское направление.
25. Философские аспекты учений психоанализа и неопрейдизма.
26. Проблема человека в экзистенциализме.
27. Философия постмодерна.
28. Особенности и периодизация развития русской философии.
29. Проблема «Запад – Россия – Восток», ее философские аспекты.
30. Философская система В. Соловьева.
31. Религиозная философия России второй половины XIX – XX вв.
32. Проблема бытия в истории философских учений.
33. Материальное и идеальное бытие. Системность и самоорганизация бытия.
34. Категория "материи".
35. Пространство и время – категории онтологии.
36. Диалектика и метафизика. Детерминизм и индетерминизм.
37. Категории, принципы и законы развития.
38. Категория сознания в истории философии.
39. Структура сознания. Проблема бессознательного.
40. Гносеологические проблемы философии. Объект и субъект познания.
41. Основные этапы и формы процесса познания.
42. Истина и заблуждение. Достоверность знания. Критерии истинности.
43. Наука, ее особенности и социальные функции. Философия науки.
44. Методы и формы научного познания. Структура научного знания.
45. Человек как объект философского осмысления. Человек, индивид, личность.
46. Философские аспекты проблемы антропогенеза. Природное и социальное в человеке.
47. Аксиологические проблемы философии.
48. Проблема жизни, смерти и бессмертия в духовном опыте человечества.
49. Основные философские подходы к пониманию общества.
50. Проблема типологизации и периодизации исторического процесса.
51. Понятие духовной жизни общества. Закономерности формирования и функционирования духовной жизни общества.
52. Глобальные проблемы современности: признаки, возникновение, сущность, содержание, варианты классификации.

8.5.1. Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Зачет по дисциплине принимается в устной форме (собеседование).

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый – обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, имеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» соответствует нулевому уровню формирования компетенций: обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, не владеет понятийным аппаратом учебной дисциплины, не умеет установить связь теории с практикой, не владеет элементарными навыками теоретического мышления.

Экзамен по дисциплине принимается в устной форме (по билетам).

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций – обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами; способен глубоко анализировать философский материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

«Хорошо» выставляется если обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенции – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, демонстрирует умения в использовании философского понятийно-категориального аппарата, основных принципов философии в анализе социальных и личностно значимых мировоззренческих проблем, владеет способами анализа, сравнения, обобщения собственного видения мировоззренческих проблем и обоснования своей позиции.

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций – обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала, слабо, недостаточно аргументировано может обосновать связь теории с практикой.

«Неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не умеет установить связь теории с практикой; не владеет элементарными навыками теоретического мышления.

8.5.2. Методика и критерии оценки сформированности компетенций по результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1).

Оценка сформированности указанной компетенции по результатам освоения дисциплины осуществляется в соответствии с подразделом 8.1. (Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины) настоящей программы согласно приведённой ниже таблице:

Посещение лекций (всего занятий – 17-ОФО; 3-ЗФО)	Оцениваемая позиция, количество баллов				
	работа на семинарских занятиях (всего занятий:	выполнение плана внеаудиторной СРС	выполнение тестовых заданий (7-ОФО; 3-	подготовка и защита реферата/контрально	Терминологически й диктант (8-ОФО,

	17-ОФО; 4-ЗФО)		(всего тем: 17-ОФО/ЗФО)		ЗФО)		й работы (ОФО/ЗФО)	4-ЗФО)
	за 1 занят ие	максима льное	по 1 теме	максималь ное	по 1 теме	максима льное		
17/3	0 – 5	85/20	0 – 5	85/85	0 – 5	35/15	5/5	40/20
ИТОГО за учебный год	267/148							

С учётом сказанного выше оценка сформированности компетенции по результатам освоения дисциплины определяется по следующей шкале:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции с указанием количества баллов			
	продвину тый ОФО/ЗФО	повышен ный ОФО/ЗФО	порогов ый ОФО/ЗФО	нулевой ОФО/ЗФО
УК-1	267-247/ 148-130	246-227/ 129-114	226-207/ 113-95	Менее 207/ Менее 95

Результаты мониторинга уровня сформированности компетенции в процессе текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации по дисциплине. В случае достижения обучающимся продвинутого уровня сформированности компетенции (набора 267-247 баллов/148-130 баллов) он освобождается от процедуры сдачи экзамена с выставлением оценки «отлично». В случае нулевого уровня сформированности компетенции (набора обучающимся менее 207 баллов/менее 95 баллов) он не допускается до сдачи экзамена до момента устранения академической задолженности.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература:

1. Балашов, Л. Е. Философия [Электронный ресурс] :учебник / Л.Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 612 с. : (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870> - Загл. с экрана.

2. Философия [Электронный ресурс]: учебник / Под ред. В. П. Ратникова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 671 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»): (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446491> – Загл. с экрана.

3. Батулин, В. К. Философия [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / В. К. Батулин. - Москва: Юнити-Дана, 2016. - 343 с.: (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426490> – Загл. с экрана.

9.2. Дополнительная литература:

1. Батюта, Е. А. и др. Философская антропология [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 275 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275804 – Загл. с экрана.

2. Емельянов, Б. В., Ионайтис, О. Б. История отечественной философии XI–XX веков [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. В. Емельянов, О. Б. Ионайтис. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2015. - 832 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275966 – Загл. с экрана.

3. История философии [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 325 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275719 – Загл. с экрана.

4. Лега, В. П. История западной философии. В 2 ч. Ч. 1. Античность. Средневековье. Возрождение [Текст]: учебное пособие / В. П. Лега. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2014. - 543 с.; Ч. 2. Новое время. Современная западная философия [Текст]: учебное пособие / В. П. Лега. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2014. - 527 с.

5. Лишаев, С. А. История русской философии [Электронный ресурс]: Курс лекций: учебное пособие, Ч. I. С древнейших времен до середины XIX века / С. А. Лишаев. - Москва: Директ-Медиа, 2013. – 275 с.: (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=214405 – Загл. с экрана.

6. Лишаев, С. А. История русской философии [Электронный ресурс]: Курс лекций: учебное пособие, Ч. II Кн. 1. Вторая половина XIX века (Философская мысль в пореформенной России) / С. А. Лишаев. - Москва: Директ-Медиа, 2013. – 225 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=214406 – Загл. с экрана.

7. Лишаев, С. А. История русской философии [Электронный ресурс]: Курс лекций: учебное пособие, Ч. II, Кн. 2. Вторая половина XIX века (Н.Ф. Федоров, П.Д. Юркевич, В.С. Соловьев) / С. А. Лишаев. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 239 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=214407 – Загл. с экрана.

8. Минеев, В. В. Философия смерти и умирания [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Минеев. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 95с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=233958 – Загл. с экрана.

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека «Elibrary» - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -
2. Электронная библиотека диссертаций - www.diss.rsl.ru
3. Библиотека философии психоанализа - <http://i-text.narod.ru>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам журнал «Вопросы философии и психологии» - <http://www.humanities.edu.ru>
5. Журнал «Вопросы философии» - <http://vphil.ru/>
6. Университетская библиотека on-line - <http://www.biblioclub.ru/>
7. Электронный журнал «Философская антропология» - <http://anthropology.ru>
8. Философский журнал Института Философии Российской Академии Наук - <http://iph.ras.ru>

9.4. Программное обеспечение и информационно-справочные системы»:

Операционная система –

1. MS Windows WS (10, 8, 7, XP);

2. Офисный пакет – Libre Office;
3. Браузер – Mozilla, Firefox, Internet Explorer.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие аудитории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

11. Учебно-справочные материалы

11.1. Перечень ключевых слов

Абстрагирование	Необходимость
Агностицизм	Общественное бытие
Аксиология	Общественное сознание
Анализ	Онтология
Аналогия	Оценка
Антиномии	Ощущение
Антропогенез	Пантеизм
Априорные знания	Плюрализм
Архетип	Позитивизм
Аскетизм	Понятие
Возможность	Постмодернизм
Восприятие	Прагматизм
Время	Представление
Гедонизм	Причина
Герменевтика	Пространство
Гипотеза	Противоположность
Гносеология	Противоречие
Движение	Развитие
Дедукция	Рационализм
Действительность	Космизм
Детерминизм	Сансара
Диалектика	Синтез
Дуализм	Скачок
Закон (фил.)	Следствие
Знание	Случайность
Идеализм	Соборность
Индивид	Содержание (фил.)
Индивидуальность	Сознание
Индукция	Субстанция
Иррационализм	Суждение
Карма	Сущность
Качество	Сциентизм
Количество	Теология
Креационизм	Теория
Личность	Теоцентризм
Материализм	Трансцендирование
Материя	Умозаключение
Метафизика	Философия
Мера	Форма
Метод	Ценность
Методология	Человек (фил.)
Мировоззрение	Эвдемонизм
Мокша	Экзистенциализм

Монизм
Наука

Эмпиризм
Явление

12.Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Философия»	4
4. Структура и содержание дисциплины	4
4.1. Структура дисциплины	4
4.2. Тематический план дисциплины	5
4.3. Содержание дисциплины	8
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	18
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	19
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся	19
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
8. Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по результатам освоения дисциплины	21
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	21
8.2. Формы контроля формируемых компетенций	22
8.3. Типовые тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов по темам дисциплины	23
8.3.1. Методика и критерии оценки тестирования	30
8.4. Темы рефератов (ОФО), контрольных работ (ЗФО)	30
8.4.1. Методика и критерии оценки реферата и его презентации	32
8.4.2. Методика и критерии оценки контрольной работы	33
8.5. Перечень примерных вопросов к зачету (1-31), экзамену (1-52) по результатам освоения дисциплины	33
8.5.1. Методика и критерии оценки результатов освоения дисциплины	34
8.5.2. Методика и критерии оценки сформированности компетенций по результатам освоения дисциплины	35
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	36
9.1. Основная литература	36
9.2. Дополнительная литература	36
9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	36
9.4. Программное обеспечение и информационно-справочные системы»	37
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	38
11. Учебно-справочные материалы	38
11.1. Перечень ключевых слов	38
12. Иные сведения и/или материалы	39
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет

Кафедра педагогики, психологии и физической культуры

Психология

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Переутверждена на заседании кафедры педагогики и психологии и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 15.09.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 01.06.2023 г., протокол № 9.

Ахметгалеева З.М. Психология (Психология) [текст]: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», квалификация выпускника "бакалавр" / З.М. Ахметгалеева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 21 с.

Составитель:
Ахметгалеева З.М.,
канд. психол. наук,
доцент

Содержание рабочей программы дисциплины

1.	Цели освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	4
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4.	Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1.	Объем дисциплины	5
4.2.	Структура дисциплины	6
4.3.	Содержание дисциплины	7
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1.	Образовательные технологии	11
5.2.	Информационно-коммуникационные технологии обучения	13
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся (СР)	13
7.	Фонд оценочных средств	14
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
8.1.	Основная литература	17
8.2.	Дополнительная литература	17
8.3.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	18
8.4.	Программное обеспечение и информационные справочные системы	28
9.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
10.	Список (перечень) ключевых слов	20

1. Цели освоения дисциплины

- формирование у студентов целостного, системного представления о психических феноменах и закономерностях функционирования психики, а также особенностях переработки информации психикой человека и практических умений регуляции поведения, деятельности, взаимодействия и общения людей при решении профессиональных и жизненных задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Психология» принадлежит дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – бакалавр. Большое значение этой дисциплины для обучающихся по данному направлению объясняется интегрированностью психологического знания практически во все сферы жизнедеятельности человека. Психология считается важнейшим связующим звеном между основными группами наук. Кроме того, современными учёными психология человека относится к числу тех наук, которые создают прочный фундамент для гуманизма, что важно с учётом обозначенной в ОПОП ВО цели, обладание специалистом в сфере коммуникативно-информационной деятельности способностью модернизировать библиотечно-информационную сферу в соответствии с изменяющимися потребностями общества.

Знания, умения, компетенции, сформированные в результате изучения дисциплины «Психология» являются необходимой основой для дальнейшего освоения образовательной программы по дисциплинам «Педагогика», «Социальная психология», «Социология», «Библиотека в системе социальных коммуникаций», «Информационная культура личности», «Связи с общественностью», прохождения технологической и преддипломной практик.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть

<p>УК-6 — способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные научные психолого-педагогические категории и понятия; основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования; - ведущие направления отечественной и зарубежной психологии; - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций; - сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений; - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность; - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач; - применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа; - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии; - методами сбора, анализа и обобщения гуманитарной информации.
--	---	---	--

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
-------	---------------------------------	--

01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)
	01.005	Профессиональный стандарт "Специалист в области воспитания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный N 45406)

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
			Воспитательная деятельность	A/02.6	6
			Развивающая деятельность	A/03.6	6
В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	B/01.5	5
			Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	B/02.6	6
			Педагогическая	B/03.6	6

			деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования		
			Модуль "Предметное обучение. Математика"	В/04.6	6
			Модуль "Предметное обучение. Русский язык"	В/05.6	6

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам*(3)	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1
			Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/02.6	6.1
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания*(4)	А/03.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	А/04.6	6.1
В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/05.6	6.2
			Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3
С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных	6	Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3
			Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
			Организационно-педагогическое	С/02.6	6.3

	общеобразовательных программ		обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	C/03.6	6
			Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности		

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	6	Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации	A/01.6	6
			Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации	A/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся	A/03.6	6
В	Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации	6	Оказание обучающимся педагогической поддержки в создании общественных объединений	B/01.6	6
			Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений	B/02.6	6
			Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	B/03.6	6
С	Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса	6	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания	C/01.6	6
			Организация работы по одному или нескольким направлениям внеурочной деятельности	C/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности	C/03.6	6
D	Воспитательная работа с группой обучающихся	6	Планирование воспитательной деятельности с группой обучающихся	D/01.6	6
			Организация социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся	D/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	D/03.6	6
E	Библиотечно-педагогическая деятельность в	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	E/01.6	6

	образовательной организации общего образования		Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры	E/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	E/03.6	6
F	Тьюторское сопровождение обучающихся	6	Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/01.6	6
			Организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/03.6	

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины(модуля)

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (далее по тексту - ОФО) составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. В том числе 36 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися. 36 часов – самостоятельная работа обучающихся.

6 часов (17%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Общая трудоёмкость дисциплины для заочной формы обучения (далее по тексту - ЗФО) составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. В том числе 6 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися. 66 часов – самостоятельная работа обучающихся.

2 часов (33%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№	Наименование модулей	Смес	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)
-----	----------------------	------	---

	(разделов) и тем		Всего	Лекции	Семинарски е/ Практическ ие занятия	Индив. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интеракт ивной форме*	СРО
Раздел 1. Введение в психологию								
1.1.	1.1. Введение в психологию	2	8	2	2			4
1.2.	1.2. Методы научного исследования в психологии	2	8	2	2			4
1.3.	1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии	2	10	2	4			4
Раздел 2. Общая психология								
2.1.	2.1. Психические процессы	2	8	2	2			4
2.2.	2.2. Психические состояния	2	8	2	2/2*		2* - работа в мини-группах	4
2.3.	2.3. Психологические свойства	2	8	2	2			4
Раздел 3. Социальная психология								
3.1	3.1. Психология общения	2	10	2	2/2*		2* - дискуссия	6
3.2	3.2 Личность и группа	2	12	4	2/2*		2* - дискуссия	6
	Всего часов в интерактивной форме:						6*(17%)	
	Итого:		72	18	18	-		36

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					СРО
			Всего	Лекции	Семинарски е/ Практическ ие занятия	Индив. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интеракт ивной форме*	
Раздел 1. Введение в психологию								
1.1.	1.1. Введение в психологию	2	8	2				6
1.2.	1.2. Методы научного исследования в психологии	2	8					8
1.3.	1.3. Ведущие направления отечественной и	2	10					10

	зарубежной психологии							
Раздел 2. Общая психология								
2.1.	2.1. Психические процессы	2	8					8
2.2.	2.2. Психические состояния	2	8					8
2.3.	2.3. Психологические свойства	2	8	2				6
Раздел 3. Социальная психология								
3.1	3.1. Психология общения	2	10		2/2*		2* - дискуссия	8
3.2	3.2 Личность и группа	2	12					12
	Всего часов в интерактивной форме:						2*(33%)	
	Итого:		72	4	4	-		66

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
Раздел 1. Введение в психологию			
1.1.	<p>Тема 1.1. Введение в психологию Предмет и объект психологии. Значение слова «психология». Особенности психологии как науки. Житейские и научные психологические знания. Отрасли психологии. Система феноменов, изучаемых современной психологией. Понятие о психике. Понятие о высших психических функциях. Понятие о бессознательном. Неосознаваемые механизмы и действия. Общая характеристика проблемы неосознаваемых психических процессов. Классификация неосознаваемых процессов.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6). В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6); уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>

		собственное поведение, деятельность (УК-6).	
<p>1.2. Методы научного исследования в психологии</p> <p>Понятие о методе и методологии психологии. Идеографический и номотетический метод. Методы исследования в современной психологии. Классификация методов исследования, их особенности. Наблюдение. Наблюдение – как малоформализованный метод психодиагностики. Характеристика метода. Цели наблюдения. Схема наблюдения. Виды наблюдений: самонаблюдение; структурированное, свободное; включенное, стороннее. Беседа, интервью, опрос. Опрос. Понятие. Классификация опросов: устный, письменный; свободный, стандартный. Личностные опросники, опросники-анкеты, их специфика. Области и цели применения. Беседа. Понятие. Виды. Интервью, как разновидность беседы. Классификация интервью. Правила проведения интервью. Преимущества и недостатки интервью. Анализ продуктов деятельности. Контент-анализ. Понятие о психологическом тесте. Требования к психодиагностическим процедурам. Требования к психодиагностическим процедурам. Этапы стандартизации психологического теста. Репрезентативность. Нормальное распределение. Валидность.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>- основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6);</p> <p>- основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования (УК-6);</p> <p>уметь:</p> <p>- применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Тестовый контроль</p>	
<p>1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии</p> <p>Бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, гуманистическая психология, гештальт-психология, экзистенциальная, позитивная психология, теория потока. Становление отечественной психологии. Вклад И.М. Сеченова, И.П. Павлова, Б.М. Бехтерева. Проблемы человекознания в</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>- основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6);</p>	<p>Доклад</p>	

	<p>работах Б.Г. Ананьева. Культурно-историческая психология Л.С. Выготского. Деятельностный подход А.Н. Леонтьева.</p>	<p>- основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования (УК-6); - ведущие направления отечественной и зарубежной психологии (УК-6); уметь: - применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа (УК-6).</p>	
Раздел 2. Общая психология			
2.1.	<p>Тема 2.1. Психические процессы</p> <p>Понятие «внимание». Виды внимания: природное и социально обусловленное внимание, непосредственное и опосредованное внимание, произвольное и произвольное внимание, чувственное и интеллектуальное внимание. Свойства внимания: устойчивость, сосредоточенность, переключаемость, распределение и объем. Понятие «память». Виды памяти. Процессы памяти. Индивидуально-типологические особенности памяти. Мнемотехники. Понятие о мышлении. Классификация видов мышления. Основные мыслительные операции. Средства и виды мышления. Понятие творческого мышления, его особенности и условия продуктивности. Факторы, способствующие и препятствующие творческому мышлению человека. Понятие интеллекта. Структура интеллекта (по Р. Кеттелу). Виды интеллекта. Коэффициент интеллекта. Понятие о воображении. Классификация воображения. Сновидения, галлюцинации и грёзы как виды воображения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6);</p> <p>уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Тестовый контроль</p>

	<p>Операции воображения. Роль воображения в жизни человека. Общая характеристика речи. Речь и язык. Слово и его значение. Проблемы взаимоотношения мышления и речи. Основные виды речи. Устная и письменная речь. Монолог, диалог, полилог. Внешняя, внутренняя и эгоцентрическая речь. Основные функции речи: выражение, воздействие, сообщение, обозначение.</p>		
2.2.	<p>Тема 2.2. Психические состояния Понятие «эмоции». Субъективность эмоций. Основные функции эмоций: коммуникативная, регулятивная, сигнальная, мотивационная, стимулирующая, защитная. Виды эмоций: настроение, аффект, страсть, фрустрация. Структура эмоциональных состояний. Определение понятия «чувства». Виды чувств. Высшие чувства как результат общественного развития личности и как мотивы поведения. Понятие о стрессе как неспецифической реакции организма. Основные стадии стресса по Г. Селье. Эустресс и дистресс. Особенности проявления эмоционального стресса. Условия возникновения информационного стресса. Индивидуальные особенности и проявления стресса (А- и В-реакции). Понятие о тревоге. Способы преодоления тревоги. Взаимосвязь эффективности деятельности и уровня эмоционального напряжения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6);</p> <p>уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>
2.3.	<p>Тема 2.3. Психологические свойства Понятие о личности. Соотношение понятий: «индивид», «субъект</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p>

деятельности», «личность», «индивидуальность».

Биологическое и социальное в структуре личности. Концепция структуры личности К.К. Платонова.

Понятие о темпераменте. Темперамент как свойство личности. Основные типы темперамента. Краткий обзор учений о темпераменте. Исследования проблемы темперамента в трудах И. П. Павлова. Психологические основы темперамента. Свойства нервной системы как основа темперамента. Основные свойства темперамента и их проявления по Б. М. Теплову. Концепция темперамента В. М. Русалова.

Понятие о характере. Характер как прижизненное образование. Закономерности формирования характера. Понятие о чертах характера. Классификация черт характера. Проявление характера через деятельность, отношение к другим людям, интересы, эмоциональность и волю. Понятие об акцентуации характера. Психопатии. Взаимосвязь характера и темперамента.

Понятие о способности. Общая характеристика способностей человека. Определение способностей по Б. М. Теплову. Соотношение способностей и успешности обучения. Способности и развитие человека. Классификация способностей. Характеристика общих способностей. Теоретические и практические способности. Учебные и творческие способности. Основная классификация уровней развития способностей. Врожденные задатки и генотип. Развитие

В результате изучения темы студент должен:

знать:

- основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6);
- сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6);

уметь:

- составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6).

Контрольная работа в форме психологической характеристик и Тестовый контроль

	<p>здатков как социально обусловленный процесс. Потенциальные и актуальные способности. Соотношение общих и специальных способностей. Одаренность. Компенсация способностей. Мастерство и талант. Гениальность.</p>		
Раздел 3. Социальная психология			
3.1.	<p>Тема 3.1. Психология общения Межличностное общение. Функции общения. Взаимное влияние людей в процессе межличностного общения. Познание в процессе межличностного общения. Типичные трудности и техники межличностного общения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6); - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах (УК-6); уметь: - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач (УК-6); - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>
3.2.	<p>Тема 3.2 Психология групп Понятие о малой группе. Динамика малой группы. Развитие малой группы. Концепция Л. И. Уманского. Модель развития малой группы Б. Такмена. Психологические механизмы развития малой группы. Коллектив как высший уровень развития малой группы. Формальная и неформальная структура малой группы.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - сущность личности и</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>

<p>Коммуникативная и ролевая структура малой группы. Внутригрупповая роль и социальный статус. Нормы и ценности группы. Конформизм и групповое давление. Нормативное и информационное влияние. Внешний и внутренний конформизм. Роль нормативного влияния в деятельности творческого коллектива. Понятие социально-психологический климат (СПК). Характеристики СПК. Факторы, влияющие на СПК. СПК в творческом коллективе. Творческая среда как условие реализации творческой деятельности.</p>	<p>индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6); - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах (УК-6); уметь: - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач (УК-6); - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6).</p>	
<p>Форма контроля:</p>		<p>Зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Организация процесса обучения по дисциплине «Психология» предполагает использование следующих видов образовательных технологий:

- **традиционные** образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций, семинарских и практических занятий;

- **активные и интерактивные образовательные технологии**, предполагающие проведение традиционных и интерактивных лекций, на которых рассматриваются теоретические, проблемные, дискуссионные вопросы в соответствии с тематическим планом; практических занятий, проходящих в форме беседы, обсуждения основных, проблемных вопросов; практических занятий с элементами дискуссии, группового обсуждения; группового психологического тренинга.

Как основа проведения практических занятий используются проблемно-исследовательские задания, ведётся обсуждение проблем в процессе коммуникативного общения (проблемные дискуссии) в ходе практических занятий.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

В целях повышения эффективности процесса обучения в ходе изучения дисциплины «Психология» используются **электронные образовательные технологии (e-learning)**, предполагающие размещение методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/>)

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
Учебно-теоретические ресурсы
- Тема 1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии. Видео-лекция М. Чиксентмихайи "О потоке"
- Раздел 2. Общая психология. Общая психология (курс лекций МГУ). Лекции читает Петухов Валерий Викторович - кандидат психологических наук, профессор кафедры общей психологии МГУ, лауреат премии Ломоносова за педагогическую деятельность.
- Тема 2.1. Психические процессы. Психология познавательных процессов: 15 лекций психолога Марии Фаликман о процессе мышления, феноменах восприятия, памяти, внимания и воображения [Электронный ресурс] // Постнаука.
- Раздел 3. Социальная психология. Социальная психология (курс лекций МГУ). Лекции читает Андреева Галина Михайловна - социолог, доктор философских наук, заслуженный деятель науки РФ, академик РАО, основатель и профессор кафедры социальной психологии МГУ.
Учебно-практические ресурсы
- Практические задания;
- Опросник Шмишека.

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для выполнения самостоятельной (контрольной) работы;

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы
- Перечень полезных ссылок

Фонд оценочных средств

- Вопросы к зачету.

7. Фонд оценочных средств

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Образцы тестовых заданий

1. Представители темпераментной группы, обладающие особой чувствительностью и испытывающие трудности в общении с малознакомыми людьми, – это:

- а) холерики;
- б) сангвиники;
- в) флегматики;
- г) меланхолики.

2. Дети этой темпераментной группы доставляют больше всего проблем учителям своей дисциплиной:

- а) холерики;
- б) сангвиники;
- в) флегматики;
- г) меланхолики.

3. Невербальная коммуникация - это процесс общения с помощью...

- а) мимики и жестов;
- б) технических средств;
- в) речи;
- г) дистанции.

Самостоятельная (контрольная) работа «Психологическая характеристика»

Составляется в соответствии с методическими рекомендациями по написанию самостоятельной (контрольной) работы в форме психологической характеристики <https://edu.kemgik.ru> .

Контрольная работа «Психологическая характеристика» выполняется на листах формата А-4; текст размещается на одной стороне листа. Страницы обязательно нумеруются, титульный лист включается в общую нумерацию, но без проставления номера страницы.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Перечень примерных вопросов к зачёту по результатам освоения дисциплины

1. Предмет и объект психологии. Значение слова «психология». Особенности психологии как науки.
2. Житейские и научные психологические знания.
3. Понятие о психике. Система феноменов, изучаемых современной психологией.
4. Понятие о высших психических функциях.
5. Понятие о бессознательном. Неосознаваемые механизмы и действия. Общая характеристика проблемы неосознаваемых психических процессов. Классификация неосознаваемых процессов.
6. Наблюдение. Характеристика метода. Цели наблюдения. Схема наблюдения. Виды наблюдений.
7. Опрос. Понятие. Классификация опросов. Личностные опросники, опросники-анкеты, их специфика. Области и цели применения.
8. Беседа. Понятие. Виды. Интервью, как разновидность беседы. Классификация интервью. Правила проведения интервью. Преимущества и недостатки интервью.
9. Психологический тест. Виды психологических тестов и их назначение.
10. Понятие «внимание». Виды внимания. Свойства внимания.
11. Понятие «память». Виды памяти. Процессы памяти.
12. Мнемотехники.
13. Понятие о мышлении. Классификация видов мышления. Основные мыслительные операции. Средства и виды мышления.
14. Понятие творческого мышления, его особенности и условия продуктивности. Факторы, способствующие и препятствующие творческому мышлению человека.
15. Понятие интеллекта. Структура интеллекта (по Р. Кеттелу). Виды интеллекта. Коэффициент интеллекта.
16. Понятие о воображении. Классификация воображения. Сновидения, галлюцинации и грезы как виды воображения. Операции воображения. Роль воображения в жизни человека.
17. Общая характеристика речи. Речь и язык. Слово и его значение. Основные виды речи. Основные функции речи.
18. Проблемы взаимоотношения мышления и речи.
19. Понятие «эмоции». Субъективность эмоций. Основные функции эмоций. Структура эмоциональных состояний.
20. Виды эмоций: настроение, аффект, страсть, фрустрация. Определение понятия «чувства». Виды чувств. Высшие чувства как результат общественного развития личности и как мотивы поведения.
21. Понятие о стрессе как неспецифической реакции организма. Эустресс и дистресс. Особенности проявления эмоционального стресса. Условия возникновения информационного стресса.
22. Основные стадии стресса по Г. Селье.
23. Индивидуальные особенности и проявления стресса (А- и В- реакции).
24. Понятие о тревоге. Способы преодоления тревоги. Взаимосвязь эффективности деятельности и уровня эмоционального напряжения.
25. Понятие о личности. Соотношение понятий: «индивид», «субъект деятельности», «личность», «индивидуальность». Биологическое и социальное в структуре личности.
26. Концепция структуры личности К.К. Платонова.
27. Понятие о темпераменте. Основные типы темперамента. Краткий обзор учений о темпераменте.
28. Исследования проблемы темперамента в трудах И. П. Павлова. Психо-физиологические

- основы темперамента.
29. Понятие о характере. Характер как прижизненное образование. Закономерности формирования характера. Понятие о чертах характера.
 30. Понятие об акцентуации характера.
 31. Понятие о способности. Классификация способностей.
 32. Характеристика общих способностей. Теоретические и практические способности. Учебные и творческие способности.
 33. Основная классификация уровней развития способностей. Задатки. Потенциальные и актуальные способности. Одаренность. Мастерство и талант. Гениальность.
 34. Межличностное общение. Функции общения.
 35. Взаимное влияние людей в процессе межличностного общения.
 36. Познание в процессе межличностного общения.
 37. Типичные трудности и техники межличностного общения.
 38. Понятие о малой группе.
 39. Динамика и развитие малой группы. Концепция Л. И. Уманского.
 40. Модель развития малой группы Б. Такмена. Психологические механизмы развития малой группы.
 41. Коллектив как высший уровень развития малой группы.
 42. Формальная и неформальная структура малой группы. Коммуникативная и ролевая структура малой группы. Внутригрупповая роль и социальный статус.
 43. Нормы и ценности группы. Конформизм и групповое давление. Нормативное и информационное влияние. Внешний и внутренний конформизм. Роль нормативного влияния в деятельности творческого коллектива.
 44. Понятие социально-психологический климат (СПК). Характеристики СПК. Факторы, влияющие на СПК. СПК в творческом коллективе.
 45. Творческая среда как условие реализации творческой деятельности.

Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Зачёт по дисциплине включает в себя письменную самостоятельную работу и собеседование в устной форме.

Вопросы к зачёту содержат задания одного типа: теоретические вопросы, раскрытие которых позволяет оценить (критерии оценки):

- правильность ответа на вопрос;
- полноту ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логику и аргументированность изложения материала;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов.

Шкала оценивания устного зачёта:

«**Зачтено**» за устный ответ ставится при условии, если ответ на вопрос может быть оценен по шкале от «удовлетворительно» до «отлично». При этом:

- «**5**» (***отлично, продвинутый уровень***) ***заслуживает студент***, твёрдо знающий программный материал; грамотно и правильно отвечающий на вопросы; показавший также умение свободно, чётко и ясно излагать ответы на дополнительные вопросы.

- «**4**» (***хорошо, повышенный уровень***) ***заслуживает студент***, обнаруживший полное знание программного материала; успешно, без существенных недочётов, ответивший на вопросы. Студент при ответах на дополнительные вопросы обнаруживает знания логических связей вопросов с другими разделами курса, представляя, однако недостаточно чёткие ответы.

- «**3**» (***удовлетворительно, пороговый уровень***) ***заслуживает студент***, который обнаружил знания только основного материала, но не усвоил детали и допускает ошибки принципиального характера по основным и дополнительным вопросам; справляется с вопросами, предусмотренными программой, но допускает погрешности в ответе; для устранения допущенных ошибок необходимо руководство преподавателя; при ответах на дополнительные вопросы не может увязать материал со смежными разделами курса.

«**Незачтено**», ***соответствующее «2» (неудовлетворительно, нулевой уровень)***

выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала; допустившему принципиальные ошибки в основных и дополнительных вопросах, не способному к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.

При выставлении **оценки «зачтено»**, кроме устного ответа, учитывается качество выполнения письменной работы и достижения студента по текущему контролю, проводимому в течение периода изучения дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Гуревич, П. С. Психология : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : Юнити, 2015. – 319 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00905-4. – Текст : электронный.
2. Караванова, Л. Ж. Психология : учебное пособие / Л. Ж. Караванова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 264 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573209> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр.: с. 232 - 233. – ISBN 978-5-394-03766-5. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Макогон, И. К. Психология: краткий курс : [16+] / И. К. Макогон. – Москва : Проспект, 2015. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276967> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-17380-8. – Текст : электронный
2. Психология : практикум / авт.-сост. З. М. Ахметгалева ; Кемеровский государственный университет культуры и искусств, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438325> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8154-0308-6. – Текст : электронный.
3. Психология : учебное пособие / В. Ф. Родин, И. В. Грошев, И. А. Калининченко и др. ; под ред. И. В. Грошева, В. Ф. Родин ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 304 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600871> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02870-5. – Текст : электронный.
4. Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 518 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573431> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02063-6. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. www.flogiston.ru – Флогистон: Психология из первых рук
2. www.ipras.ru – Сайт Института Психологии Российской Академии Наук
3. www.psy.msu.ru.illusion – Сайт факультета психологии МГУ им. М. В. Ломоносова
4. www.vorpsy.ru – Сайт журнала «Вопросы психологии»

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

- Операционная система Windows XP/Vista/7;
- Интернет-браузеры: Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome, др.
- Информационная справочная система «Консультант Плюс» // <http://www.consultant.ru/>

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

10. Перечень ключевых слов

Абстракция	Афферентные проводящие пути
Автоматизация	Аутизм
Агглютинация	Барьер психологический
Агрессивность	Безусловный рефлекс
Адаптация	Беседа
Аккомодация	Бессознательное
Активность	Бинокулярное зрение
Активность неадаптивная	Бихевиоризм
Акцептор действия	Борьба мотивов
Акцентуация	Брейнсторминг
Альтруизм	Бугера – Вебера закон
Амнезия	Валидность
Анализатор	Вдохновение
Апатия	Вебера – Фехнера закон
Апперцепция	Вестибулярный аппарат
Астенические чувства (эмоции)	Викарное научение
Ассоциация	Вербальное научение
Атрибуция каузальная	Внимание
Афазия	
Аффект	

Внутренняя речь
Внушение
Волевая регуляция
Волевоe действие
Волевоe усилие
Воля
Воображение
Воспоминание
Восприятие
Восприятие человека человеком
Воспроизведение
Высшие психические функции
Галлюцинации
Генетический принцип
Генотип
Гиперболизация
Гипноз
Гомеостаз
Грезы
Группа
Гуманистическая психология
Девиантное поведение
Деперсонализация
Депрессия
Детерминизм
Деятельность
Диалогическая речь
Диспозиция
Дифференциальная психология
Диффузная группа
Доминанта
Духовность
Душа
Желание
Жест
Жизнедеятельность
Замещение
Забывание
Запоминание
Заражение
Зоопсихология
Игра
Идентификация
Идеомоторный акт
Иконическая память
Иллюзии
Имплицитная теория личности
Импринтинг
Импульсивность
Индивид
Индивидуальность
Индивидуальный стиль деятельности
Инсайт
Инстинкт
Интеллект
Интеракция
Интерес
Интериоризация
Интероцептивные ощущения
Интроверсия
Интроспекция
Интуиция
Ирония
Кинестетические ощущения
Когнитивный диссонанс
Коллектив
Коммуникация
Коммуникативные способности
Константность восприятия
Конформность
Личность
Личностный смысл
Методология
Методы психологии
Мотив
Мотивация
Межличностные отношения
Мировоззрение
Модальность
Моделирование
Мнемоника (мнемотехника)
Мышление
Наблюдение
Наблюдательность
Навык
Настроение
Обоняние
Обратная связь
Общение
Одаренность
Олигофрения
Опрос
Осязание
Ощущение
Память
Парапсихология
Патопсихология
Переключение
Перцептивная система
Перцептивные действия
Подсознательное
Познание
Понятие
Порог ощущения абсолютный
Порог ощущения дифференциальный
Порог ощущения относительный
Последовательный образ
Потребность
Предметность восприятия
Представление
Привычка
Проекция
Проприоцептивные ощущения
Психика

Психология
Психоанализ
Раздражимость
Разностный порог
Реминисценция
Ретикулярная формация
Референтность
Референтометрия
Рефлекс
Рефлекс безусловный
Рефлекс условный
Рефлексия
Рефлексология
Рецепторы
Речь
Самоконтроль
Самооценка
Самосознание
Сензитивность
Сенсибилизация
Сенсомоторика
Сила воли
Синестезия
Социометрия
Сознание
Социализация
Способности
Стенические чувства (эмоции)
Страсть
Стресс
Субъект
Суггестия
Суждение
Талант
Творчество
Темперамент
Теория личности
Тест
Тревожность
Труд
Убеждение
Узнавание
Умение
Уровень притязаний
Установка
Устойчивость личности
Учение
Фрустрация
Характер
Целостность восприятия
Чувствительность
Чувство
Эвристика
Эйдетизм
Эксперимент
Экстравертированность
Экстериоризация

Экстероцептивные ощущения
Эмоции
Эмпатия
Эффекторные проводящие пути

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кемеровский государственный институт культуры
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра литературы, русского и иностранных языков

Иностранный язык

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки

51.03.06 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направленность (профиль)

**ТЕХНОЛОГИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Уровень высшего образования

«бакалавриат»

Программа бакалавриата

Форма обучения:

ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 51.03.06 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Утверждена на заседании кафедры литературы, русского и иностранных языков и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 30.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена 18.05.2022 г; 22.05.2023, протокол № 10

Иностранный язык [Текст]: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Сост. О.В. Ртищева – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 25с.

Составитель:
О. В. Ртищева

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Объем дисциплины (модуля)
 - 4.2. Структура дисциплины
 - 4.3. Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Список (перечень) ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Иностранный язык» направлена на формирование способности и готовности к иноязычной коммуникации.

Задачи:

- расширение и углубление знаний студентов об изучаемом языке, о функциях языка в обществе, о культуре страны изучаемого языка;
- формирование у студентов всех речевых функций, необходимых для иноязычной коммуникации;
- формирование у студентов открытости к людям – представителям иной культуры

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык» относится к части обязательных дисциплин и способствует развитию у обучающихся навыков осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека;

уметь:

- осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться;

владеть:

- навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке в условиях поликультурной среды.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК) и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.	УК-4.2. осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться	УК-4.3. навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке в условиях поликультурной среды

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

1. 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

2. 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)

3. 01.005 Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406)

4. 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

5. 07.002 Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 г. № 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37509).

4. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 академических часов. Курс «Иностранный язык» изучается студентами в 1, 2, 3 семестрах. Экзамен студенты сдают во 2, 3 семестрах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия практического типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Структура дисциплины

4.1.1. Структура дисциплины при очной форме обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	Индив. занятия		
1	2	3	4		7	8	
1.	Раздел 1.						
1.1.	Личность и общество	1		12		Индивидуальное ситуативное задание (2)	12
1.2.	Личность и общество (продолжение)	1		12		Работа в малых группах (2)	12
1.3.	Профессионально-ориентированная тема 1	1		10		Ролевая игра (3)	14
2.	Раздел 2.						
2.1.	Искусство, музыка	2		12		Ситуативное задание (2)	12
2.2.	Искусство, музыка (продолжение)	2		12		Работа в малых группах (2)	12
2.3.	Профессионально-ориентированная тема 2	2		10		Ролевая игра (3)	14
3.	Раздел 3.						
3.1.	Надежды и опасения	3		18		Составление диалога (2)	6

3.2.	Надежды и опасения (продолжение)	3		18		Коллективная коммуникативная игра (2)	6
3.3.	Профессионально-ориентированная тема 3.	3		18		Индивидуальное ситуативное задание (3)	6
	Итого			122		28	94

4.1.2. Структура дисциплины при заочной форме обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	Индив. занятия		
1	2	3	4		7	8	
1.	Раздел 1.						
1.1.	Личность и общество	1		2		Индивидуальное ситуативное задание (2)	21
1.2.	Личность и общество (продолжение)	1		2		Работа в малых группах (2)	21
1.3.	Профессионально-ориентированная тема 1	1		4		Ролевая игра (3)	22
2.	Раздел 2.						
2.1.	Искусство, музыка	2		2		Ситуативное задание (2)	34
2.2.	Искусство, музыка (продолжение)	2		2		Работа в малых группах (2)	34

2.3.	Профессионально-ориентированная тема 2	2		2		Ролевая игра (3)	34
3.	Раздел 3.						
3.1.	Надежды и опасения	3		2		Составление диалога (2)	33
3.2.	Надежды и опасения (продолжение)	3		2		Коллективная коммуникативная игра (2)	33
3.3.	Профессионально-ориентированная тема 3.	3		4		Индивидуальное ситуативное задание (3)	34
	Итого			22		28	266

4.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
Раздел 1.			
1.1.	Тема Личность и общество Представление, знакомство, семья. Лексика: описание людей, их внешности, характера, сферы деятельности. Грамматика: порядок слов в предложении, специальные вопросы. настоящее простое, настоящее продолженное, наречия регулярности.	Формируемые компетенции: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В результате изучения темы студент должен: знать: • основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном языке;	Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль
1.2.	Тема Личность и общество (продолжение). презентация себя, своей семьи, своего окружения. Лексика: описание объектов окружающего мира, описание взаимоотношений в обществе. Грамматика: настоящее	уметь: налаживать и осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке; выявлять и	Коллоквиум

	простое, настоящее продолженное, наречия регулярности.	устранять собственные ошибки, строить выступление в соответствии с коммуникативным замыслом, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней;	
1.3.	Профессионально-ориентированная тема 1. Преимущества профессии	владеть: • навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке в условиях поликультурной среды.	Зачет
Раздел 2.			
2.1.	Тема Искусство, музыка Музеи, галереи, археологические раскопки, современное искусство, художественное творчество, литература, архитектура, скульптура, живопись, графика, декоративное искусство, музыка, танец, театр, кино. Лексика: виды и жанры изобразительного искусства, виды, разновидности, различные исторические типы искусства (творческие методы, стили, течения, школы). Грамматика: простое прошедшее, прошедшее продолженное.	Формируемые компетенции: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В результате изучения темы студент должен: знать: • основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном языке; уметь: налаживать и осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке; выявлять и	
2.2.	Тема Искусство, музыка (продолжение) Лексика: мебель, украшения, материалы. Грамматика: конструкция «used to».	устранять собственные ошибки, строить выступление в соответствии с коммуникативным замыслом, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней;	
2.3.	Профессионально-ориентированная тема 2. Деловые письма. Виды писем. Структура писем.	владеть: • навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке в условиях поликультурной среды.	Экзамен
Раздел 3.			
3.1.	Тема Надежды и опасения Средства коммуникации, Интернет. Современные виды и средства общения. Лексика: Описательные прилагательные, фразовые глаголы с get. Грамматика: способы выражения будущего действия: will, be going to, present continuous.	Формируемые компетенции: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В результате изучения темы студент должен: знать: • основы деловой коммуникации,	

3.2.	<p>Тема Надежды и опасения (продолжение)</p> <p>Разнообразие и роль социальных сетей в общении.</p> <p>Лексика: причастия I и II, речевые обороты для организации начала разговора, встречи, ответа по телефону.</p> <p>Грамматика: способы выражения будущего действия: will, be going to, present continuous.</p>	<p>особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном языке;</p> <p>уметь:</p> <p>налаживать и осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке; выявлять и устранять собственные ошибки, строить выступление в соответствии с коммуникативным замыслом, свободно держаться</p>	
3.3.	<p>Профессионально-ориентированная тема Резюме. Сведения из автобиографии. Советы по написанию резюме.</p>	<p>3. перед аудиторией, осуществлять обратную связь с ней;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке в условиях поликультурной среды.</p>	
			Экзамен

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

Компетентностный подход в обучении дисциплины «Иностранный язык» применяется на основе как активных, так и интерактивных методов, которые организуют обучение через желание, активизируют обучение, стимулируют и мотивируют интерес к самостоятельному приобретению знаний.

В целях реализации компетентностного подхода и формирования необходимой компетенции (УК-4), следующие активные и интерактивные формы, основанные на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи, эмоциональной включенности, активности каждого в процессе работы применяются в ходе реализации дисциплины «Иностранный язык»: деловые и ролевые игры, индивидуальные (групповые) ситуативные задания, работа в малых группах (game-study), творческие задания, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), составление диалогов (on-line, off-line), chart-rooms.

Выбор образовательных технологий для достижения цели, поставленной в рамках курса дисциплины «Иностранный язык» обусловлен потребностью сформировать у обучающихся комплекс универсальных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления межличностного, профессионального взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации в области профессиональной деятельности (самостоятельной проектной творческой деятельности, художественно-проектной деятельности, педагогической деятельности, научно-исследовательской и просветительской деятельности).

В процессе освоения курса используются профессионально-ориентированные тексты. Профессионально-ориентированные тексты являются неотъемлемой частью каждой темы и предназначены для самостоятельной работы обучающихся. Они включают профессиональную лексику, термины и речевые обороты, способствующие развитию навыков, необходимых для освоения соответствующих регистров речи в профессиональной деятельности. Контент тем является аутентичной информацией о разных аспектах профессиональной деятельности.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного

расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе изучения студентами учебной дисциплины применение электронных образовательных технологий предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте электронной образовательной среды КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>, отслеживание обращений студентов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание, тест.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины включают так называемые статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с электронными презентациями, различного рода изображениями (иллюстрации, схемы, таблицы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. Студенты могут работать со статичными ресурсами, читая их с экрана или сохраняя на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении указанной дисциплины наряду со статичными электронно-образовательными ресурсами применяются интерактивные элементы: задания, тесты, семинары, форумы и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в различной форме: тексты, таблицы, презентации. После проверки выполненного задания преподавателем выставляется отметка, видимая студенту в элементе «Оценки»; результат проверки работы может быть представлен и в виде рецензии или комментариев преподавателя.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ). При освоении студентами дисциплины именно тесты используются как одно из основных средств объективной оценки знаний.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Примерная тематика сообщений

1. Giving personal information. – Предоставление информации о себе.
2. National food and drinks. – Описание традиционного блюда какой-либо страны.
3. Review on the concert, film or art exhibition. – Посещение концерта (фильма, спектакля, выставки).
4. The perfect world I want to live in. – Идеальный мир, где я хотел бы жить.
5. A typical day in my life. – Как я провожу обычный день своей жизни.
6. Advantages and disadvantages of modern technologies. – Преимущества и недостатки современных технологий.
7. My personal management of time and money. – На что лучше тратить время и деньги.
8. Travelling all over the world. – Путешествие по всему миру.
9. Healthy life style. – Здоровый образ жизни.

10. Why do we study English? – Зачем мы изучаем английский язык?

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая программа дисциплины

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы
- *Учебно-справочные ресурсы*
 - Словарь по дисциплине
- *Учебно-наглядные ресурсы*
 - Электронные презентации
- *Учебно-библиографические ресурсы*
 - Список рекомендуемой литературы
 - Перечень полезных ссылок
- *Фонд оценочных средств*
 - Текущий контроль
 - Промежуточная аттестация
 - Экзамен по дисциплине

6.3. Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в ходе изучения иностранного языка, так как именно самостоятельная работа позволяет сделать процесс формирования иноязычной коммуникативной компетенции непрерывным и развить у обучаемых потребность в постоянном языковом самообразовании. Она носит многофункциональный характер и помогает овладеть иностранным языком как необходимой профессиональной составляющей современного специалиста, а также способствует формированию навыков автономного приобретения знаний и развитию коммуникативных навыков. Широкий доступ к языковой информации лингвокультурологического, лингвострановедческого, межкультурного содержания на иностранном языке способен повысить мотивацию студентов к изучению иностранного языка, стимулировать творческий подход к формированию коммуникативных умений, позволит индивидуализировать способ самостоятельного получения необходимых знаний. В процессе выполнения заданий обучающиеся самостоятельно пользуются необходимыми ресурсами (источниками): онлайн сайтами по изучению иностранного языка, словарями, периодической и художественной (адаптированной/аутентичной) литературой, электронной библиотечной системой (Университетская библиотека), электронной образовательной средой вуза.

Самостоятельная работа студента как вид учебной деятельности осуществляется без непосредственного наблюдения (управления) со стороны преподавателя и поэтому ведущая роль здесь принадлежит учебным материалам. Характер учебных материалов должен находиться в соответствии с видом самостоятельной работы, каждый из которых имеет свою специфику. Подбор учебных материалов проводится в рабочем порядке, в соответствии с потребностями студента.

Задачами самостоятельной работы студентов как вида учебной деятельности являются: углубленное усвоение теоретических языковых знаний; закрепление практических речевых умений; формирование навыков исследовательской работы; развитие творческой инициативы.

Самостоятельная работа выполняется студентами без непосредственного руководства преподавателя: дома, в читальном зале, в лингафонном кабинете. Ведущая роль в данном случае принадлежит учебным материалам. Участие преподавателя в данном виде учебной деятельности заключается в выборе заданий для самостоятельной работы, в рекомендациях учебных материалов, в объяснениях по выполнению заданий и в контроле самостоятельной работы. Специфика каждого из видов самостоятельной работы обуславливает тип заданий, характер рекомендуемого учебного материала, а также формы контроля.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся может использовать как рекомендованные преподавателем методические пособия, учебные пособия, разработки, так и ресурсы сверх предложенного преподавателем перечня. Самостоятельная работа является обязательным видом учебной деятельности, непосредственно влияющим на общую итоговую оценку знаний.

6.3.1. Перечень заданий для самостоятельной работы

Grammar and vocabulary

Complete the text with the correct form of the verb in brackets.

Climate change is the biggest threat to the future. It (0) ...**affects**... (*affect*) every person in every country. Like all parents I want (1) (*leave*) a better world for my children. My wife and I (2) (*try*) to do things to help. For example, we (3) (*use*) ordinary light-bulbs, but last year we (4) (*buy*) energy-saving bulbs for the whole flat. We also (5) (*recycle*) tins, plastic and clothes. I hope that when the world leaders (6) (*meet*) in Copenhagen next month they (7) (*come up with*) new ways (8) (*fight*) climate change, because it's the most important problem the world (9) (*face*) today.

Reading

Read the beginning of a music journalist's review. Decide if the sentences are True (T), False (F) or if the text Doesn't say (D)? Choose Doesn't say if there is not enough information to answer true or false.

Henry James is one of America's greatest novelists, and the author of *The Turn of the Screw*, a well-known short ghost story, published in 1898. It is a story that many people have made into films and operas. One of the best operas is one written by Benjamin Britten in the mid twentieth century.

The book is about a governess who looks after two children in a house which has no near neighbours. The story is both haunting and frightening. The children, Flora and Miles, are charming to their teacher, but when she starts to see the figures of a man and woman in the gardens, she begins to believe that supernatural forces possess them, and will lead to their destruction. The reader and the listener sometimes wonder if the governess is mad, because both author and composer cleverly leave a lot of room for the reader's / listeners' own terrible thoughts and ideas.

Example:

The story takes place in a haunted castle. **F**

10. Henry James and Benjamin Britten worked together on *The Turn of the Screw*.

11. Flora and Miles are brother and sister.

12. Miles and Flora die at the end of both the novel and the opera.

13. The author doesn't give all the details in the story, so the reader has to imagine some of them.

14. The best supernatural tales have something in common with music.

Writing

Write 150–200 words in answer to one of these questions.

Either:

Write a description of yourself for a social networking site. Include the following information:

name
age
birthplace and home town
occupation
your family
your habits, likes and dislikes
how you spend your leisure time
your ambitions

Speaking

Your friend is going to your home town. Suggest that he / she meets your friend while he / she is there. Describe your friend and explain why you think they will get on.

Before you start, write down some information about your friend.

In your conversation, include the following:

Suggest the meeting
Say why they'll like each other
Describe your friend's character.
Describe his / her appearance
Give brief details of his / her work
Answer your classmate's questions.

Образец текста для перевода и задания к тексту

Art and culture in Russia.

Art and culture in Russia the Oxford Dictionary by Hornby gives us the following definition of the notion "art". "Art" is the creation or expression of what is beautiful, especially in visual form. Drawing, painting, sculpture, architecture, literature, music, ballet belong to the fine art".

Really when something is extremely beautiful or has great cultural value, we say: "It's art". Art has always been occupation for the few, but has been admired by many. Art reflects feelings and emotions, brings delight and admiration, and makes life pure as it awakens our best hidden qualities. Speaking about art, we connect this notion with culture. According to the dictionary culture of a community or a nation includes all the arts, beliefs and social institutions characteristic of a community or a nation. We can speak about either material, or spiritual culture. Art is both.

Russia is a country that can rightfully boast its artistic and cultural traditions; its art galleries attract huge crowds of tourists from all over the world. St. Petersburg is a precious stone in the crown of Russian cities. The Hermitage is famous all over the world for its valuable rare collections of canvases and other art objects covering a span of about seven hundreds years and comprising masterpieces of by Leonardo da Vinci, Titian, Raphael, Rembrandt, Rubens. The collections illustrate the art of Italy, Spain, Holland, Germany, France, Britain, Sweden. The West-European Department also includes a fine collection of European Sculpture. People come to admire the collections of tapestry, precious textiles, weapons, ivory, pottery, porcelain and furniture as well.

The Tretyakov Gallery in Moscow, the Russian Museum should be mentioned by all means. This picture gallery was founded by a Russian merchant and a connoisseur of art Pavel Tretyakov in the 19th century. He was especially fond of the works of Peredvizhniki – the artists who belonged to the Society of Travelling Art Exhibitions such as Kramskoy, Perov, Ghe and other great Russian painters. The Tretyakov Gallery reflects the whole history of Russian Art. It has a rich collection of early Russian painting including famous icon. The world famous "The Trinity" by Andrey Rublev is exhibited in the gallery.

Speaking about art one should not forget about music, especially classic music. Outstanding Russian composers make all the world admire their music. One can find a man, who does not know Pyotr Ilyich Tchaikovsky, Michail Glinka, Nicholaj Rimsky-Korsakov – the prominent composers of 19th century, and Sergei Rachmaninov, Sergei Prokofiev and Dmitriy Shostakovich.

It was Glinka who laid the foundation for modern Russian music, his music expressed the temperament of Russian people. His two best known operas “Ivan Susanin” and “Ruslan and Ludmila” were based on Russian folklore and historical legends.

The most famous ballets “Swan Lake”, “The Sleeping Beauty”, “The Nutcracker” and not less famous operas “The Queen of Spades”, “Eugenij Onegin” are still excellently staged and performed not only in Russian but in many greatest theatres in the world.

Russia is world famous for its literature. The “golden age” of Russian literature began in the 19th century when such outstanding masters of letters such as Pushkin, Lermontov, Gogol, Turgenyev, Dostoevsky created their immortal masterpieces.

Alexander Pushkin, the father of Russian Literature was the author of more than 700 lyrical poems. He wrote also the volumes of dramatic works, short stories, made adaptations of Russian fairy-tales.

Russia is famous for its architecture. The real jewel of architecture is the Moscow Kremlin with its cathedrals, towers and red brick walls. Just outside the Kremlin walls stands St. Basil’s Cathedral, one of the world most astonishing buildings with 8 domes of different designs and colors.

St. Petersburg has a great number of real masterpieces of architecture of different styles and is definitely worth visiting and being admired.

Russia is also rich in young talents, forming new Russian culture. They appeared on the basis of the old one, but their essence is new. We can hear new voices in music and poetry, see new canvases of modern artists, watch great actors.

All of them will make their contribution into Russian Culture and Art.

Answer the following questions:

1. What is the definition of the term “art”?
2. What belongs to the fine art?
3. What includes culture of a community or a nation?
4. What are the Russian cultural traditions?
5. What Russian city has a great number of real masterpieces of architecture?

7. Фонд оценочных средств

Контроль предполагает оценку преподавателем деятельности студента. Контроль знаний студентов по дисциплине «Иностранный язык» (английский) осуществляется в форме текущего контроля, промежуточного контроля и итогового контроля.

Текущий контроль – это проверка и оценка готовности студента к каждому занятию. Он осуществляется в течение семестра в устной и письменной форме в виде тестов, устных опросов и индивидуальных заданий.

Промежуточный контроль успеваемости призван измерить объем знаний, навыков и умений, полученных за определённый отрезок времени (семестр). Он проводится в форме контрольной точки (1 семестр) и экзамена (2 семестр). Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо), ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса.

Итоговый контроль проводится в конце курса обучения иностранному языку в форме экзамена (3 семестр) с целью проверки усвоения учебного материала. Объектом контроля является достижение заданного уровня владения иноязычной коммуникацией.

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Образец текста и заданий к профессионально-ориентированной теме

Five Ways to Become a Famous Graphic Designer

Not everyone wants to be “Famous”, but being a more well-known designer DOES have its benefits. Not only will your work get more exposure, but you will make more money! Becoming a famous designer does not happen overnight, but there are things you can do to quicken the process and if you are lucky you should be able to gain a lot of recognition if the things you do turn out well. So I wanted to do a 3 part series just going over some cool things designers could do if they want not only to become more apart of the design community, but also gain a little recognition and help others at the same time.

Become a Famous Graphic Designer

1. Do Online Interviews

There are plenty of design blogs, sites and magazines looking for potential people to interview. Why wait for them to come to you? There are tens of thousands of designers and if you want those interview spots, you better start contacting sites! The key to a successful interview is to be honest and think about how you can help other designers with each question. The more interviews you do the more recognition you will get and sometimes when one site interviews you, others will follow, meaning it can become viral and spiral into even more press for you.

2. Get Featured in Magazines

Being featured in magazines is a bit harder, but there is no reason you can't pitch yourself to magazines as well. For magazines you may need to try and come up with an interesting pitch, such as having a cool new design style or an interesting background story. Getting yourself in magazines is one of the best things you can do because people tend to take things in print more seriously and the few design magazines out there are read by a large part of the design community and by this I mean designers of all skill levels.

3. Write an eBook

Graphic Designers are always on the prowl for helpful tips, so why not share your experience in the form of a free eBook? Free eBooks can go viral very quickly and if your name is attached to it, it can help your personal branding efforts a lot. Make sure you create an opt-in email list using software such as Mail Chimp to give away the free download so you can build up a large email list. Then when you release other stuff or new news such as an interview you just did you can send a newsletter out to all your subscribers. Just try not to abuse the list and keep your emails to a minimum, maybe one or two a month max.

4. Publish a Design Book

Publishing a book is going to be more difficult than getting an eBook out, but if your book becomes popular it can work wonders. Your book could be on a lot of topics such as a collection of your work or studio's work, design theory, design resources, tutorials and so on. Getting published by a large publishing company might be difficult, but Self Publishing is always an option.

5. Create a Design Related Website

New design blogs, galleries and other types of sites are being created every week. If you can create a new popular design site you will be able to gain massive exposure. A simple about page that talks about who you are on a popular site can skyrocket you in the online design community. When creating a new design site try to think of something that has never been done, but also be sure to factor in the price and time it will cost you to create and market such a site. If you are lucky you should even be able to make a profit from your online investment! Stay tuned for parts 2 and 3, which will feature even more great tips on how to become a design super star!

Answer the questions:

1. Why is it important to do on-line interviews?
2. Does author think it's easy to get yourself in magazines?

3. Do you know any books or eBooks written by famous graphic designers?
4. Have you ever visited any design blogs? Are they helpful?
5. Do you know any more great tips on how to become a design superstar?

1. *Read and translate the text. (It is possible to use the dictionary).*

Graphic design is the art of communication, stylizing, and problem-solving through the use of type, space, and image. The field is considered a subset of visual communication and communication design, but sometimes the term "graphic design" is used interchangeably with these due to overlapping skills involved. Graphic designers use various methods to create and combine words, symbols, and images to create a visual representation of ideas and messages. A graphic designer may use a combination of typography, visual arts and page layout techniques to produce a final result. Graphic design often refers to both the process (designing) by which the communication is created and the products (designs) which are generated.

Common uses of graphic design include identity (logos and branding), publications (magazines, newspapers and books), print advertisements, posters, billboards, website graphics and elements, signs and product packaging. For example, a product package might include a logo or other artwork, organized text and pure design elements such as images, shapes and color which unify the piece. Composition is one of the most important features of graphic design, especially when using pre-existing materials or diverse elements.

While Graphic Design as a discipline has a relatively recent history, with the term "graphic design" first coined by William Addison Dwiggins in 1922, graphic design-like activities span the history of humankind: from the caves of Lascaux, to Rome's Trajan's Column to the illuminated manuscripts of the Middle Ages, to the dazzling neons of Ginza. In both this lengthy history and in the relatively recent explosion of visual communication in the 20th and 21st centuries, there is sometimes a blurring distinction and over-lapping of advertising art, graphic design and fine art. After all, they share many of the same elements, theories, principles, practices and languages, and sometimes the same benefactor or client. In advertising art the ultimate objective is the sale of goods and services. In graphic design, "the essence is to give order to information, form to ideas, expression and feeling to artifacts that document human experience".

2. *Read the text. Define the main idea of the text and give its summary.*

Mary Quant (born February 11, 1934) is an English fashion designer one of the many designers who took credit for inventing the miniskirt and hot pants.

Born in Kent, Quant studied illustration at Goldsmith's College before taking a job with a couture milliner. In October 1955, she teamed up with her husband Alexander Plunkett Greene, and an accountant Archie McNair, to open a clothes shop on the Kings Road in London called Bazaar.

Following the positive reaction to a pair of "mad house pyjamas" designed for the opening, and dissatisfied with the variety of clothes available to her, Quant decided to make her own range of clothing. Initially working solo, she was soon employing a handful of machinists, producing unusual clothes she considered to be fun.

Her skirts had been getting shorter since about 1958 - a development she considered to be practical and liberating, allowing women the ability to run for a bus. The miniskirt, for which she is arguably most famous, became one of the defining fashions of the 1960s. The miniskirt was developed separately by Andre Courrèges, and there is disagreement as to who came up with the idea first.

In addition to the miniskirt, Quant is often credited with inventing the coloured and patterned tights that tended to accompany the garment, although these are also attributed to Cristobal Balenciaga.

Irrespective of whether she invented these items, Quant was one of their major popularisers, largely thanks to the fact that Bazaar was a popular haunt for the fashionable Chelsea Set of "Swinging London". By 1961, Quant had opened a second Bazaar in Knightsbridge and by 1963 she was exporting to the USA. To keep up with demand, Quant went into mass-production, setting up the Ginger Group.

Quant's popularity was at its peak in the mid 1960s, during which time she produced the dangerously short micro-mini skirt, "paint-box" make-up, and plastic raincoats. She was described as being the leading fashion force outside Paris.

In 1966 Quant was appointed an OBE for services to the fashion industry.

In the late 1960s, Quant launched hot pants, which was her last big fashion development. Through the 1970s and 1980s she concentrated on household goods and make-up.

In 2000, she resigned as director of Mary Quant Ltd., her cosmetics company, after a Japanese buy-out. There are over 200 Mary Quant Colour shops in Japan, where Quant fashions continue to enjoy some popularity.

3. *Speak on the topic.* Advantages and disadvantages of modern technologies.

(Преимущества и недостатки современных технологий).

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме экзамена** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций.

«Хорошо» выставляется, если обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенций.

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций.

«Неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций.

Содержание экзамена по дисциплине «Иностранный язык» (2,3 семестры)

1. Чтение и перевод текста общекультурной направленности со словарем. Объем 1500 - 1600 печатных знаков.

2. Пересказ текста объемом 1800-2000 печатных знаков.

3. Устное монологическое сообщение по теме. Беседа по теме.

Пример типового экзаменационного билета

1. Read and translate the text.

New capital city

The United States Capitol in Washington, D.C. is an example of uniform urbanism: the design of the capitol building was imagined by the French Pierre Charles L'Enfant. This ideal of the monumental city and neoclassicism. Several cities wanted to apply this concept, but Washington, D.C. seems the most dedicated of all of them.

The White House was constructed after the creation of Washington, D.C. by congressional law in December 1790. After a contest, James Hoban, an Irish American, was chosen and the construction began in October 1792. The building that he had conceived was modeled upon the first and second floors of the Leinster House, a ducal palace in Dublin, Ireland which is now the seat of the Irish Parliament. But during the War of 1812, a large part of the city was burned, and the White House was ravaged. Only the exterior walls remained standing, but it was

reconstructed. The walls were painted white to hide the damage caused by the fire. At the beginning of the 20th century, two new wings were added to support the development of the government.

The United States Capitol was constructed in successive stages starting in 1792. Shortly after the completion of its construction, it was partially burned by the British during the War of 1812. Its reconstruction began in 1815 and did not end until 1830. During the 1850s, the building was greatly expanded by Thomas U. Walter. In 1863, the imposing Statue of Freedom", was placed on the top of the current (new at the time) dome.

The Washington Monument is an Obelisk memorial erected in honor of George Washington, the first American President. It was Robert Mills who had designed it originally in 1838. There is a perceivable color difference towards the bottom of the monument, which is because its construction was put on hiatus for lack of money. At 555.5 feet (169.3 m) high, it was completed in 1884 and opened to the public in 1888.

2. Read the text. Define the main idea of the text and give its summary.

Writing systems

An independent origin and development of writing is counted among the many achievements and innovations of pre-Columbian American cultures. The Mesoamerican region produced several indigenous writing systems from the 1st millennium BCE onwards. What may be the earliest-known example in the Americas of an extensive text thought to be writing is by the Cascajal Block. The Olmec hieroglyphs tablet has been indirectly dated from ceramic shards found in the same context to approximately 900 BCE, around the time that Olmec occupation of San Lorenzo Tenochtitlán began to wane.

The Maya writing system (often called *hieroglyphs* from a superficial resemblance to the Ancient Egyptian writing) was a combination of phonetic symbols and logograms. It is most often classified as a logographic or (more properly) a logosyllabic writing system, in which syllabic signs play a significant role. It is the only pre-Columbian writing system known to completely represent the spoken language of its community. In total, the script has more than one thousand different glyphs, although a few are variations of the same sign or meaning, and many appear only rarely or are confined to particular localities. At any one time, no more than around five hundred glyphs were in use, some two hundred of which (including variations) had a phonetic or syllabic interpretation.

Aztec codices (singular *codex*) are books written by pre-Columbian and colonial-era Aztecs. These codices provide some of the best primary source for Aztec culture. The pre-Columbian codices differ from European codices in that they are largely pictorial; they were not meant to symbolize spoken or written narratives. The colonial era codices not only contain Aztec pictograms, but also Classical Nahuatl (in the Latin alphabet), Spanish, and occasionally Latin.

The Wiigwaasabak, birch bark scrolls on which the Ojibwa (Anishinaabe) people wrote complex geometrical patterns and shapes, can also be considered a form of writing, as can Mi'kmaq hieroglyphics.

Aboriginal syllabic writing, or simply syllabics, is a family of abugidas used to write some Aboriginal Canadian languages of the Algonquian, Inuit, and Athabaskan language families.

3. Speak on the topic. Review on the film. – (Отзыв о просмотренном фильме).

Примерные экзаменационные темы для устного сообщения и беседы

11. Giving personal information. – Предоставление информации о себе.
12. National food and drinks. – Описание традиционного блюда какой-либо страны.
13. Review on the concert, film or art exhibition. – Посещение концерта (фильма, спектакля, выставки).
14. The perfect world I want to live in. – Идеальный мир, где я хотел бы жить.

15. A typical day in my life. – Как я провожу обычный день своей жизни.
16. Advantages and disadvantages of modern technologies. – Преимущества и недостатки современных технологий.
17. My personal management of time and money. – На что лучше тратить время и деньги.
18. Travelling all over the world. – Путешествие по всему миру.
19. Healthy life style. – Здоровый образ жизни.
20. Why do we study English? – Зачем мы изучаем английский язык?

Критерии оценивания перевода текста

Для оценивания перевода текста применяются следующие критерии:

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок. Терминология использована правильно и единообразно. Перевод отвечает языковым нормам и стилю языка перевода. Адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста. Допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода (5 баллов).

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста. Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии. Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода. Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы. Допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода (4 балла).

Перевод содержит фактические ошибки. Низкая коммуникативность и плохая «читабельность» текста затрудняют его понимание рецептором. При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия. В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода. Имеются нарушения в форме предъявления перевода (3 балла).

Перевод содержит много фактических ошибок. Нарушена полнота перевода, его эквивалентность и адекватность. В переводе грубо нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода. Грубые нарушения в форме предъявления перевода (2 балла).

Показатели оцениваются путем вычисления среднего балла по 4-балльной шкале:

- «отлично» - 5 баллов,
- «хорошо» - 4 балла,
- «удовлетворительно» - 3 балла,
- «неудовлетворительно» - 2 балла.

Критерии оценивания пересказа содержания прочитанного иноязычного текста

Пересказ текста на иностранном языке позволяет проверить общее понимание текста и умение своими словами правильно передать его основное содержание, выделяя главную мысль текста, используя логически связующую лексику для выражения сути текста.

Критерии оценивания:

При устной передаче основного содержания иноязычного текста применяются следующие критерии:

- полнота и точность передачи основной информации (2-5 баллов);
- знание нейтральной лексики (2-5 баллов);
- знание терминов и профессионализмов (2-5 баллов);
- социокультурные знания, необходимые для понимания текста (2-5 баллов);
- связность передачи содержания (2-5 баллов);
- логичность построения сообщения (раскрытие причинно-следственных связей) (2-5

баллов).

Показатели оцениваются путем вычисления среднего балла по 4-балльной шкале:

«отлично» - 5 баллов,

«хорошо» - 4 балла,

«удовлетворительно» - 3 балла,

«неудовлетворительно» - 2 балла.

Критерии оценивания сообщения по теме

Для оценивания сообщения по теме применяются следующие критерии:

сообщение содержит полную информацию по представляемой теме. Обучающийся свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; представляет развернутые и точные ответы на вопросы и замечания преподавателя (5 баллов);

представленная тема раскрыта, однако сообщение содержит неполную информацию по представляемой теме; обучающийся ясно и грамотно излагает материал; аргументированно отвечает на вопросы и замечания, однако присутствуют незначительные ошибки языкового характера (4 балла);

обучающийся демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием тематического вокабуляра. Значительное количество ошибок языкового характера (3 балла);

сообщение не подготовлено, либо имеет существенные пробелы по представленной тематике; основано на недостоверной информации, обучающимся допущено большое количество грубых ошибок (2 балла).

Показатели оцениваются путем вычисления среднего балла по 4-балльной шкале:

«отлично» - 5 баллов,

«хорошо» - 4 балла,

«удовлетворительно» - 3 балла,

«неудовлетворительно» - 2 балла.

Для определения общей оценки за экзамен баллы заданий суммируются и делятся на количество заданий.

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме контрольной точки** определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» **выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый** - обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» **соответствует нулевому уровню формирования компетенций;** обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании 100-балльной шкалы оценивания при промежуточной аттестации, знания, умения и навыки обучающихся определяются в данной шкале и переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования	Оценка	Минимальное количество	Максимальное количество
-----------------------------	---------------	-------------------------------	--------------------------------

компетенции		баллов	баллов
Продвинутой, повышенной, пороговой	Зачтено	55	100
Нулевой	Не зачтено	0	54

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

1. Ваганова, Т. П. Английский язык для неязыковых факультетов : учебное пособие : / Т. П. Ваганова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 169 с.

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278868> (дата обращения: 06.11.2021). - Режим доступа: по подписке. -Текст : электронный.

2. Богатырёва, М. А. Учебник английского языка: для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения : учебное пособие : [16+] / М. А. Богатырёва. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 637 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93367> (дата обращения: 06.11.2021)– Режим доступа: по подписке. . – Текст : электронный.

3. Кузнецова, А. Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике : учебное пособие : [12+] / А. Ю. Кузнецова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 152 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114942> (дата обращения: 06.11.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Английский язык: практикум по грамматике для студентов 1-го курса всех направлений подготовки бакалавриата /сост.: М. В. Денисенко, М. А. Алексеенко, М. В. Межова. - Кемерово : КемГИК, 2017. - 51 с.-Текст: непосредственный

5. Гуревич, В. В. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии : учебное пособие : [12+] / В. В. Гуревич. – 12-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 292 с. – (дата обращения: 06.11.2021).–

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487> . - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный

6. Иностранный язык (английский язык): практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / авт.-сост. М. В. Межова. - Кемерово : КемГИК, 2017. - 212 с.-Текст : непосредственный

7. Шевелёва, С. А. Грамматика английского языка : учебное пособие / С. А. Шевелёва. – Москва : Юнити, 2015. – 423 с. : табл., ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114804> (дата обращения: 06.11.2021)– Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- WWC|Find WhatWorks! : [сайт]. –URL: <https://ies.ed.gov/ncee/wwc/> - Текст : электронный
- BBC Изучение английского языка : [сайт]. –URL: <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/> – Текст : электронный
- ESL Gold : [сайт]. –URL: <https://eslgold.com> – Текст : электронный
- Реальный английский : <https://www.real-english.com> – Текст : электронный

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*
- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Музыкальный редактор – Sibelius
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис
- *свободно распространяемое программное обеспечение:*
- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - МАРК-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разработан: индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально- технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально- активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха - оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Необходимо создавать текстовую версию любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, создавать контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры).

10. Перечень ключевых слов

Ключевые слова основного содержания курса	Ключевые слова профессионально-ориентированных тем	
active voice	advertising industry	to achieve objective
article	advertising printing	to answer phone
compound nouns	production	to be employed
countable/uncountable nouns	art	to be influenced by
frequency adverbs	artist	to be responsible for
future plans and intentions	banner advertising	to carry out
grammar	booklet	to combine with
ing forms	brochure	to complete a design
irregular verbs	corporate print	to create
listening	crafts	to exhibit
modal verbs	creative work	to favour

noun suffixes
passive voice
past perfect
past simple
present continuous
present perfect
present simple
pronunciation
reading
regular verbs
reported statements
speaking
superlatives
types of questions
vocabulary
word order
writing

data-driven design
drawing
engraving
folder
gift market
graphic images
illustration
label
landscape
layout
leaflet
masterpiece
painting
stereolithography
visual arts
website
wrapping

to join
to hire
to hold on
to leave a message
to make a decision
to offer
to organize
to pay
to plan
to put smb. through
to raise
to sketch
to select
to solve problems
to supervise
to take into consideration
to work on projects

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет социально-культурных технологий
Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы

ЭКОНОМИКА КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки
51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность»
профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология
автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Кемерово 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность» профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем» квалификация (степень) выпускника «Бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры экономики социальной сферы и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://moodle.kemguki.ru/> 30.08.2019 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры управления и экономики социально-культурной сферы и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://moodle.kemguki.ru/> 1.09.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры управления и экономики социально-культурной сферы и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://moodle.kemguki.ru/> 31.08.2023 г., протокол № 1.

Мухамедиева, С. А. Экономика культуры [Текст]: рабочая программа дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность» профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника - «Бакалавр» / канд.экон.наук., доцент С. А. Мухамедиева - Кемерово: КемГИК, 2023. – 31 с.

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

11. Цели освоения дисциплины
 12. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
 13. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
 14. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 14.1. Объем дисциплины(модуля)
 - 14.2. Структура дисциплины
 - 14.3. Содержание дисциплины
 15. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.3 Образовательные технологии
 - 5.4 Информационно-коммуникационные технологии обучения
 16. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
 17. Фонд оценочных средств
 18. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 18.1. Основная литература
 - 18.2. Дополнительная литература
 - 18.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети«Интернет»
 - 18.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
 19. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Список (перечень) ключевых слов

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины «Экономика культуры» является формирование у студентов, знаний об экономике культуры, основных элементах структуры отрасли, содержании основных форм и методов ее хозяйственной деятельности, а также умения применять эти знания в исследовательской и практической деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Курс «Экономика культуры» для обучающихся в бакалавриате по направлению подготовки 51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность» профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем» относится к обязательной части блока 1 учебного плана. Содержание курса опирается на базовые экономические знания, приобретенные в результате освоения образовательных программ основного общего образования. В свою очередь, изучение данной учебной дисциплины позволит будущему бакалавру профессионально подготовиться к организационно-управленческой деятельности в сфере библиотечно-информационной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность экономического пространства сферы культуры;
- виды экономической деятельности в сфере культуры;
- характеристику организационно-правовых форм организаций сферы культуры, признаки казенного, бюджетного, автономного учреждения
- основы законодательства о культуре РФ. Законодательство Кемеровской области о культуре;
- сущность финансовых ресурсов организаций сферы культуры;
- сущность планирования и прогнозирования. Алгоритм прогнозирования деятельности организаций сферы культуры;
- сущность и состав основных фондов. Стоимостную оценку основных фондов. Амортизация. Основные фонды организаций сферы культуры;
- сущность и состав оборотных фондов;
- сущность кадрового обеспечения, кадрового потенциала;
- сущность оплаты труда. Функции заработной платы. Системы оплаты труда. Виды доплат и надбавок;
- сущность нормирования. Виды норм и объекты нормирования. Функции нормирования и их содержание. Принципы нормирования;
- сущность себестоимости. Типовую группировку затрат по статьям калькуляции;
- сущность и состав стоимости;
- сущность категории «доход» и «прибыль»;
- сущность коммерческой деятельности в сфере культуры;
- ценообразование и ее методы (затратное ценообразование, следование за конкурентом, метод с ориентацией на спрос, метод тендерного ценообразования);
- эффективность: понятие, виды.

уметь:

- определять особенности экономического взаимодействия между потребителями и производителями культурных благ;

- различать формы финансирования сферы культуры;
- определять детерминанты спроса на услуги организаций сферы культуры, детерминанты предложения услуг сферы культуры, факторы (детерминанты) прогнозирования;
- определять особенности использования основных фондов организаций сферы культуры некоммерческого сектора;
- определять сравнительную структура оборотных фондов организаций сферы культуры и хозяйствующих субъектов производственной сферы, структуру оборотных фондов альтернативных организаций сферы культуры;
- коррелировать показатели эффективности деятельности работников сферы культуры и их корреляция с оплатой труда;
- регламентировать процесс нормирования труда;
- рассчитывать рентабельность и ее показатели;
- учитывать особенности ценообразования в сфере культуры;
- определять сводный индекс эффективности.

владеть:

- методикой анализа финансовой деятельности бюджетных организаций сферы культуры;
- методикой поэтапной разработки прогноза;
- методикой расчета показателей эффективности использования основных фондов;
- методикой расчета показателей эффективности использования основных фондов;
- методикой расчета показателей движения кадров;
- методикой составления штатного расписания;
- методикой разработки норм труда;
- методикой определения стоимости услуги., расчета нормативных затрат;
- методикой расчета показателей эффективности деятельности организаций сферы культуры.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся по направлению подготовки 51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность» профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем» следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи,	УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийнокатегориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать	УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации. навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать

	<p>экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования.</p>	<p>мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психологопедагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов 12 источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение</p>	<p>информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях</p>	<p>УК-9.1 Знать: основные экономические понятия: экономические ресурсы, товары и услуги, спрос,</p>	<p>УК-9.1 Уметь определять предпосылки, принимаемые относительно поведения экономических агентов: теоретические принципы рационального выбора</p>	<p>УК-9.1 Владеть методами анализа информации, необходимой для принятия обоснованных решений</p>

жизнедеятельности	предложение.	(максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты, эвристики) и связанные с ними систематические ошибки)	
	УК-9.2 Знать: цели, задачи, инструменты и эффекты экономической политики государства	УК-9.2 Уметь: оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления финансами	УК-9.2 Владеть: методами снижения индивидуальных рисков

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

1. 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

2. 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)

3. 01.005 Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406)

4. 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

5. 07.002 Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 г. № 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37509)

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. Курс «Экономика культуры» изучается обучающимися по очной, заочной форм обучения в 6-ом семестре и завершается зачетом.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.1. Структура дисциплины

4.1.1.1 Структура дисциплины при очной форме обучения профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	Индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Сфера культуры как область экономической деятельности.							
1.1.	Организации сферы культуры: виды деятельности и организационно-правовые формы.	6	1	1			4
1.2.	Правовое обеспечение функционирования и развития сферы культуры.	6	1				4
1.3.	Формы финансирования сферы культуры.	6	1	1		2	4
1.4.	Теоретические основы социально-культурного планирования и прогнозирования	6	1	1		2	4
Раздел 2. Особенности экономических отношений в сфере культуры.							

2.1.	Основные фонды организаций сферы культуры.	6	2	1		2	4
2.2.	Сущность и структура оборотных фондов организаций сферы культуры.	6	2	1			4
2.3.	Кадровое обеспечение организаций сферы культуры..	6	1	1		2	4
2.4.	Современная система оплаты труда работников сферы культуры	6	1	1		2	4
2.5.	Сущность, содержание и значение нормирования труда в деятельности организаций.	6	1	1		2	4
2.6.	Структура расходов в организациях сферы культуры	6	1	2			1
2.7.	Сущность и структура доходов организаций сферы культуры.	6	1	2			1
2.8.	Коммерческая деятельность и особенности ценообразование в сфере культуры.	6	0,5	1			1
2.9.	Эффективность деятельности организаций сферы культуры	6	0,5	1		2	5
	Итого		14	14		14	44
	Зачет						72

4.1.2.1 Структура дисциплины при заочной форме обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Интеракт. формы обучения	СРО
-------	-------------------------	---------	--	--------------------------	-----

			лекции	семина. (практ.) занятия	Консул ьт.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Сфера культуры как область экономической деятельности.							
1.1.	Организации сферы культуры: виды деятельности и организационно-правовые формы.	6			2		4
1.2.	Правовое обеспечение функционирования и развития сферы культуры.	6					4
1.3.	Формы финансирования сферы культуры.	6	1		2	2	4
1.4.	Теоретические основы социально-культурного планирования и прогнозирования	6		2			4
Раздел 2. Особенности экономических отношений в сфере культуры.							
2.1.	Основные фонды организаций сферы культуры.	6	1				4
2.2.	Сущность и структура оборотных фондов организаций сферы культуры.	6					4
2.3.	Кадровое обеспечение организаций сферы культуры..	6	1		2	2	4
2.4.	Современная система оплаты труда работников сферы культуры	6		2			4
2.5.	Сущность, содержание и значение нормирования труда в деятельности	6	1		2	2	4

	организаций.						
2.6.	Структура расходов в организациях сферы культуры	6					4
2.7.	Сущность и структура доходов организаций сферы культуры.	6	1	2			8
2.8.	Коммерческая деятельность и особенности ценообразование в сфере культуры.	6					8
2.9.	Эффективность деятельности организаций сферы культуры	6	1	2	2		2
	Итого		6	8	10	6	58

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Содержание дисциплины «Экономика культуры»

<i>Содержание</i>	<i>Результаты обучения</i>	<i>Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств</i>
Раздел 1. Сфера культуры как область экономической деятельности		
Тема 1.1. Организации сферы культуры: виды деятельности и организационно-правовые формы. Экономическое пространство сферы культуры. Виды экономической деятельности в сфере культуры. Особенности экономического	Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Проверка результатов практических заданий

<p>взаимодействия между потребителями и производителями культурных благ. Коммерческие и некоммерческие организации сферы культуры. Характеристика организационно-правовых форм организаций сферы культуры. Признаки казенного, бюджетного, автономного учреждения</p>	<p>В результате изучения темы студент должен знать: Сущность экономического пространства сферы культуры. Виды экономической деятельности в сфере культуры. Характеристику организационно-правовых форм организаций сферы культуры. Признаки казенного, бюджетного, автономного учреждения уметь: определять особенности экономического взаимодействия между потребителями и производителями культурных благ.</p>	
<p>Тема 1.2. Правовое обеспечение функционирования и развития сферы культуры. Основы законодательства о культуре РФ. Законодательство Кемеровской области о культуре</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности В результате изучения темы студент должен знать: Основы законодательства о культуре РФ. Законодательство Кемеровской области о культуре</p>	<p>защита реферата</p>
<p>Тема 1.3. Формы финансирования сферы культуры. Финансовые ресурсы организаций сферы культуры. Формы финансирования сферы культуры. Анализ финансовой деятельности бюджетных организаций сферы культуры.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности В результате изучения темы студент должен знать: сущность финансовых ресурсов организаций сферы культуры уметь: различать формы финансирования сферы культуры владеть: методикой анализа финансовой деятельности бюджетных организаций сферы культуры.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>

<p>Тема 1.4. Теоретические основы социально-культурного планирования и прогнозирования. Сущность планирования и прогнозирования. Факторы (детерминанты) прогнозирования. Алгоритм прогнозирования деятельности организаций сферы культуры. Детерминанты спроса на услуги организаций сферы культуры. Детерминанты предложения услуг сферы культуры. Этапы разработки прогноза.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: Сущность планирования и прогнозирования. Алгоритм прогнозирования деятельности организаций сферы культуры. уметь: определять детерминанты спроса на услуги организаций сферы культуры. Детерминанты предложения услуг сферы культуры. Факторы (детерминанты) прогнозирования. владеть: методикой поэтапной разработки прогноза.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий; защита реферата</p>
<p>Раздел 2. Особенности экономических отношений в сфере культуры.</p>		
<p>Тема 2.1. Основные фонды организаций сферы культуры. Сущность и состав основных фондов. Стоимостная оценка основных фондов. Амортизация. Показатели эффективности использования основных фондов. Основные фонды организаций сферы культуры. Особенности использования основных фондов организаций сферы культуры некоммерческого сектора.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: Сущность и состав основных фондов. Стоимостную оценку основных фондов. Амортизация. Основные фонды организаций сферы культуры. уметь: определять особенности использования основных фондов организаций сферы культуры некоммерческого сектора. владеть: методикой расчета показателей эффективности использования основных фондов.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль</p>

<p>Тема 2.2. Сущность и структура оборотных фондов организаций сферы культуры. Сущность и состав оборотных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Сравнительная структура оборотных фондов организаций сферы культуры и хозяйствующих субъектов производственной сферы. Структура оборотных фондов альтернативных организаций сферы культуры.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности В результате изучения темы студент должен знать: Сущность и состав оборотных фондов. уметь: определять сравнительную структура оборотных фондов организаций сферы культуры и хозяйствующих субъектов производственной сферы, структуру оборотных фондов альтернативных организаций сферы культуры. владеть: методикой расчета показателей эффективности использования основных фондов</p>	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль</p>
<p>Тема 2.3. Кадровое обеспечение организаций сферы культуры. Сущность кадрового обеспечения, кадрового потенциала. Показатели движения кадров.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности В результате изучения темы студент должен знать: Сущность кадрового обеспечение, кадрового потенциала. владеть: Методикой расчета показателей движения кадров.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль, защита реферата</p>
<p>Тема 2.4. Современная система оплаты труда работников сферы культуры. Сущность оплаты труда. Функции заработной платы. Системы оплаты труда. Виды доплат и надбавок. Показатели эффективности</p>	<p>Формируемые компетенции: В результате изучения темы студент должен УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>

<p>деятельности работников сферы культуры и их корреляция с оплатой труда. Штатное расписание.</p>	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>знать: Сущность оплаты труда. Функции заработной платы. Системы оплаты труда. Виды доплат и надбавок.</p> <p>уметь: коррелировать показатели эффективности деятельности работников сферы культуры и их корреляция с оплатой труда.</p> <p>владеть: методикой составления штатного расписания</p>	
<p>Тема 2.5. Сущность, содержание и значение нормирования труда в деятельности организаций. Сущность нормирования. Виды норм и объекты нормирования. Функции нормирования и их содержание. Принципы нормирования. Регламентация нормирования труда в сфере культуры.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать: Сущность нормирования. Виды норм и объекты нормирования. Функции нормирования и их содержание. Принципы нормирования.</p> <p>уметь: регламентировать процесс нормирования труда</p> <p>владеть: методикой разработки норм труда</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>
<p>Тема 2.6. Структура расходов в организациях сферы культуры Сущность себестоимости. Типовая группировка затрат по статьям калькуляции. Сущность и состав стоимости. Методика определения стоимости услуги. Методы расчета нормативных затрат.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать: Сущность себестоимости. Типовую группировку затрат по статьям</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>

	<p>калькуляции. Сущность и состав стоимости.</p> <p>владеть: Методикой определения стоимости услуги., расчета нормативных затрат.</p>	
<p>Тема 2.7. Сущность и структура доходов организаций сферы культуры.</p> <p>Сущность категории «доход»и «прибыль».</p> <p>Рентабельность и ее показатели.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать: Сущность категории «доход»и «прибыль».</p> <p>уметь: рассчитывать рентабельность и ее показатели.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>
<p>Тема 2.8. Коммерческая деятельность и особенности ценообразование в сфере культуры.</p> <p>Сущность коммерческой деятельности в сфере культуры.</p> <p>Ценообразование и ее методы(затратное ценообразование, следование за конкурентом, метод с ориентацией на спрос, метод тендерного ценообразования).</p> <p>Особенности ценообразования в сфере культуры.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать: Сущность коммерческой деятельности в сфере культуры.</p> <p>Ценообразование и ее методы (затратное ценообразование, следование за конкурентом, метод с ориентацией на спрос, метод тендерного ценообразования).</p> <p>уметь: учитывать особенности ценообразования в сфере культуры</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>
<p>Тема 2.9. Эффективность деятельности организаций сферы культуры.</p> <p>Эффективность: понятие, виды. Определение сводного индекса</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>. УК-1.– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>Проверка результатов практических заданий</p>

<p>эффективности. Показатели эффективности деятельности организаций сферы культуры.</p>	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: Эффективность: понятие, виды. уметь: определять сводный индекс эффективности владеть: методикой расчета показателей эффективности деятельности организаций сферы культуры.</p>	
		зачет

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

При освоении дисциплины, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие – проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания как основа проведения практических занятий, лекционные занятия проводятся с использованием электронных презентаций; лекции с элементами дискуссий; Семинарские (практические) занятия, подготовка выступлений на семинарских занятиях с презентациями в Power Point; самостоятельная работа по написанию рефератов; электронное тестирование при осуществлении текущего и рубежного контроля на основе единого банка тестовых заданий по курсу в соответствии с учебно-тематическим планом, зачет

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе изучения студентами учебной дисциплины применение электронных образовательных технологий предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте электронной образовательной среды КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>, отслеживание обращений студентов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание, тест.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины включают так называемые статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами лекций, электронными презентациями, различного рода изображениями (иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. Студенту могут работать со статичными ресурсами, читая их с экрана или сохраняя на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении указанной дисциплины наряду со статичными электронно-образовательными ресурсами применяются интерактивные элементы: задания, тесты, семинары, форумы и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в различной форме: тексты, таблицы, презентации. После проверки выполненного задания преподавателем выставляется отметка, видимая студенту в элементе «Оценки»; результат проверки работы может быть представлен и в виде рецензии или комментариев преподавателя.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ). При освоении студентами дисциплины именно тесты используются как одно из основных средств объективной оценки знаний

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Примерная тематика докладов

1. Специфические особенности товара и услуги в сфере культуры.
2. Особенности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры.
3. Функции сферы культуры.
4. Характеристика общественных, смешанных и чистых экономических благ.
5. Государственная поддержка сферы культуры.
6. Финансирование сферы культуры
7. Основные формы и системы оплаты труда в сфере культуры
8. Особенности системы налогообложения бюджетных учреждений в сфере культуры.
9. Понятие и виды коммерческой деятельности в сфере культуры.
10. Эффективность деятельности организаций сферы культуры на материалах деятельности.....(по выбору студента)

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

Конспект лекции

Учебно-практические ресурсы

- Практические задания

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания студентам к выполнению самостоятельной работы

Учебно-справочные ресурсы

- Словарь по дисциплине

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы
- Перечень полезных ссылок

6.3. Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является частью процесса обучения в вузе. Лекционный курс по экономики культуры, не может охватить всего содержания дисциплины, поэтому успешное освоение данного курса требует от студента, обучающегося в магистратуре систематической самостоятельной учебной работы. Самостоятельное выполнение индивидуальных заданий по дисциплине «Экономика культуры» способствует систематизации полученных студентами знаний по основным темам и формирует у студентов навыки исследовательской работы.

В процессе выполнения учебно-исследовательских заданий студенты учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, другой литературой. Содержание самостоятельной работы студентов по данной дисциплине направлено на:

- формирование и развитие умений поиска информации, отбора и систематизации материалов, фиксирования информации;
- развитие способностей к самостоятельному анализу источников информации;
- закрепление, углубление и систематизация знаний;
- совершенствование умений по самостоятельному приобретению знаний.

6.3.1. Перечень заданий для самостоятельной работы по курсу «Экономика культуры»

Задание 1. Самостоятельная работа по теме «Организации сферы культуры: виды деятельности и организационно-правовые формы»:

1.1. *Web - задание:* Обратитесь по адресу URL:<http://mkrf.ru/> - Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации

Ознакомьтесь с материалом, который описывает культурную жизнь регионов и определите социальный и экономический эффект описываемых мероприятий по вашему усмотрению.

1.2. *Web - задание:* Обратитесь по адресу URL:<http://mkrf.ru/> официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. В разделе «Паспорт культурной жизни» изучите информацию о состоянии культуры в регионах за 20...., 20.... год, предоставленную органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры, обработанную ФГУП ГИВЦ Минкультуры России. Дайте характеристику основным показателям, которые характеризуют сферу культуры в прошедшем году. Регион можно выбрать по вашему усмотрению

Задание 2. Самостоятельная работа по теме «Система финансирования сферы культуры»: определить лимит финансовой обеспеченности клубного учреждения сферы культуры на основе следующих данных:

Площадь помещения 16700 м²;

Цена 1 часа технологического времени 230 рублей;

Численность творческих работников 42 человека;

Фонд оплаты труда творческим работникам (на основании штатного расписания) 8 960 720 рублей

Заработная плата технического персонала – минимальная оплата труда по региону.

Удельный расход тепла на 1м³ 0,07 Гкал;

Объем отапливаемого здания 167000 м³;

Цена за единицу тепловой энергии 850 рублей на 1 Гкал;

Удельные затраты на коммунальные услуги 0,7;
Стоимость материально-технической базы учреждения 123 520 тыс. рублей;
Балансовая стоимость имущества 134230 тыс.рублей;
Стоимость имущества, подлежащего закупке для реализации социализирующих программ 7200 тыс. рублей;
Число сотрудников нуждающихся в повышении квалификации 4 человека;
Стоимость повышения квалификации в среднем на 1 человека – 34000 тыс.рублей;
Величина затрат, необходимых для обновления репертуара и творческих программ, приводимых в соответствие с целевыми задачами учреждения – 264 тыс.руб.

ТЕХНОЛОГИЯ РАСЧЕТА НОРМАТИВА ФИНАНСОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ КЛУБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Состав норматива бюджетного финансирования клубного учреждения составляет:

1. оплата труда персонала, привлекаемого по штатному расписанию для выполнения работ и услуг, включённых в муниципальный заказ или заказ органов государственного управления;
2. начисления на оплату труда (взносы во внебюджетные фонды)
3. оплата коммунальных и иных услуг (аренда помещений, тепло- и электроэнергия, потребление газа и водоснабжение) по содержанию материально-технической базы клуба, входящего в состав нормируемых объектов, гарантирующих минимальную социальную обеспеченность;
4. оплата услуг связи;
5. оплата транспортных расходов;
6. командировки и служебные разъезды;
7. оплата вневедомственной охраны и пожарной сигнализации;
8. текущий ремонт зданий и сооружений;
9. капитальный ремонт зданий и сооружений;
10. целевые расходы на финансовое обеспечение творческого процесса клубая, направленного на изменение неблагоприятных тенденций в социокультурной ситуации в территории, выявленных в процессе социально-экономического прогнозирования

При этом нормативные расходы на оплату труда определяются исходя из:

1. нормативной численности: а) творческого персонала и специалистоввыполняющих социализирующие функции;
б) технического персонала необходимого для охраны и содержания материально-технической базы клуба в функциональном состоянии;
2. средней заработной платы, рассчитанной по величине прожиточного минимума, установленного муниципальными органами, умноженной на средний тарифный коэффициент, исчисленный по штатному расписанию, утверждённому в пределах нормативной численности.

Норматив финансовых затрат, направляемых для оплаты труда специалистов, рассчитывается по формуле:

$$H = N * V * K * (1 + B/100) + (N * P * T) \quad (1)$$

H- Норматив финансовых затрат, направляемых для оплаты труда специалистов

N - Численность технического персонала, необходимого для охраны и содержания материально- технической базы в функциональном состоянии;

V- Прожиточный минимум, установленный для региона размещения объекта культуры;

K- Средний тарифный коэффициент, исчисленный по штатному расписанию, утверждённому в пределах нормативной численности;

B% - норматив отчислений в страховые фонды;

Н - Численность специалистов, выполняющих социализирующие функции (работа с детьми, инвалидами, ветеранами и пр.);

Р - Цена 1 часа технологического времени по выполнению социализирующей функции;

Т - число часов технологического времени, занятого в социализирующей программе. Соответствует времени работы клуба по работе с населением.

При этом нормативная численность технического персонала, необходимого для охраны и содержания материально – технической базы клуба определяется на основании данных таблицы

Таблица.Нормативная численность технического персонала

Площадь помещений, (кв. м)						
0-500	500-2000	2000-5000	5000-10000	10000-20000	20000-50000	Более 50000
3	9	14	16	18	22	27

Нормативная численность творческих сотрудников, выполняющих социализирующие функции по реализации общественно-необходимых программ, определяется на основании штатного расписания учреждения.

Нормативы начислений на оплату трудаопределяются величиной налога во внебюджетные фонды (страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования РФ, в фонд обязательного медицинского страхования)

Норматив финансовых затрат на содержание и охрану материально технической базы рассчитывается путем сложения следующих расходов:

- затрат на оплату коммунальных услуг;
- затрат на поддерживающий ремонт,
- затрат на оснащение,
- затрат на капитальный ремонт (реставрацию),
- затрат на освещение, водоснабжение и прочие коммунальные услуги,
- расходы на оплату услуг связи,
- транспортные расходы и служебные разъезды,
- расходы на оплату вневедомственной охраны,
- оплата пожарной сигнализации, услуг других организаций

Нормативные расходы на оплату коммунальных услуг рассчитывается по формуле:

$$H=G*w*c$$

где Н- норматив затрат на отопление

G – удельный расход тепла на 1 м²

W- объем отапливаемого здания,м³

С – цена за единицу тепловой энергии

Норматив затрат на освещение, водоснабжение и прочие коммунальные услуги определяется:

$$H=c*t$$

где Н –норматив затрат на освещение, водоснабжение и прочие коммунальные услуги;

С- удельные затраты на освещение, водоснабжение и прочие коммунальные услуги в расчете на один час технологического времени;

Т- число часов технологического времени, занятого в социализирующей программе.

Нормативные расходы на текущий ремонт зданий и сооружений рассчитываются по формуле:

$$N_{п.р.} = 0,05 * F$$

где F- стоимость материально - технической базы учреждения
Затраты на оснащение определяются по формуле:

$$N_{оснащение} = 0,1 * (F_{балансовая} + F_{стоимость имущества})$$

где N - затраты на оснащение;

F_{балансовая}-балансовая стоимость имущества

F_{стоимость имущества} - стоимость имущества, подлежащего закупке для реализации социализирующих программ

Затраты на капитальный ремонт зданий и сооружений устанавливаются в размере не менее 10% от балансовой стоимости имущества музея с учетом их возможного увеличения. Средства являются целевыми и могут накапливаться на специальном счете до момента проведения ремонтно-восстановительных работ по специальной смете капитального ремонта.

Норматив финансовых затрат, направляемых на пополнение нематериальных активов и обновление информационно-творческих ресурсов рассчитывается по формуле:

$$N=L+C+O$$

где N -норматив финансовых затрат, направляемых на пополнение нематериальных активов;

L - число научных сотрудников, нуждающихся в повышении квалификации;

C -стоимость повышения квалификации одного специалиста;

O-величина затрат, необходимых для пополнения коллекции, обновлений экспозиций и разработки специальных творческих программ, необходимых для реализации целевых задач музея, соответствующих общественно необходимым потребностям.

В целом норматив по бюджетному финансированию на предстоящий год определяется как сумма всех затрат

Установленный норматив может быть пересмотрен в случае существенных изменений условий деятельности (переезд в другое здание, реконструкция и техническое перевооружение и т.п.) и существенных разовых изменений цен на основные услуги используемые учреждением культуры.

Задание 4. Самостоятельная работа по теме «Эффективность деятельности организаций сферы культуры»: выполнить научно-исследовательскую работу на материалах учреждения культуры.

В теоретической части должны быть рассмотрены следующие экономические категории: понятие ресурсного потенциала, классификация ресурсов, классификация ресурсной базы в социально-культурной сфере. При рассмотрении ресурсного потенциала необходимо указать его назначение и роль в организации деятельности учреждений культуры, его специфику.

В практической части следует использовать документы, статистические данные рассматриваемой организации сферы культуры. Ресурсный потенциал организации следует характеризовать по следующим параметрам:

- материальные ресурсы (здания, сооружения, техническая и музыкальная аппаратура, костюмы, декорации, книжные фонды и т.д.);
- трудовые (кадровые) ресурсы (штатное расписание);
- финансовые ресурсы (денежные средства организации социально-культурной сферы);
- информационно-творческие ресурсы (информационные продукты и услуги, сценарии, методические разработки и т.д.).

Проводя анализ ресурсного потенциала необходимо выявить и определить степень эффективности его использования. Влияние экономических факторов на его воспроизводство.

В заключении на основе проведенного анализа делаются выводы, даются рекомендации, а также представляются обобщенные результаты работы, кроме того, в заключении студент может сформулировать собственную позицию в оценке изучаемых вопросов.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Описания практических заданий, тематика сообщений, описание деловой игры, описание творческого задания, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации (в тестовой форме) и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>

7.2.1.ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Составляющие экономического пространства сферы культуры.
2. Специфические особенности товара и услуги в социально-культурной сфере.
3. Особенности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры.
4. Формы коммерческих организаций и некоммерческих организаций.
5. Основные отличительные признаки между государственными (муниципальными) учреждениями автономного, бюджетного, казенного типа.
6. Функции сферы культуры.
7. Виды культурной деятельности.
8. Особенности экономического взаимодействия между потребителями и производителями культурных благ.
9. Формы финансирования сферы культуры
10. Понятие и классификация основных фондов сферы культуры. Характеристика физического и морального износа основных фондов сферы культуры.
11. Понятие, виды и роль нематериальных активов в процессе производства культурных благ.
12. Понятие оборотных средств и показатели их эффективного использования
13. Структура и специфика оборотных средств альтернативных организаций культуры.
14. Структура и особенности себестоимости продукта сферы культуры
15. Основные формы и системы оплаты труда.
16. Сущность и содержание категорий: доход, прибыль. Структура доходов от обычных видов деятельности, операционных, внереализационных, чрезвычайных.
17. Понятие цены и этапы развития процесса ценообразования в сфере культуры.
18. Характеристика методов ценообразования и особенности процесса ценообразования в сфере культуры.
19. Сущность и содержание эффективности деятельности организаций.

20. Методика системной комплексной оценки эффективности деятельности организаций в сфере культуры на основе индикаторов оценки социальной, экономической, организационной, технологической эффективности.

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» **выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый** - обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» **соответствует нулевому уровню формирования компетенций;** обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании 100-балльной шкалы оценивания при промежуточной аттестации, знания, умения и навыки обучающихся определяются в данной шкале и переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый, повышенный, пороговый	Зачтено	55	100
Нулевой	Не зачтено	0	54

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под ред. Н. А. Восколович. – Москва : Юнити, 2017. – 367 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615888> (дата обращения: 03.04.2022). – ISBN 978-5-238-01474-6. – Текст : электронный.

2. Мухамедиева, С. А. Экономика культуры: учеб. пособ. / С. А. Мухамедиева - Кемеров. Гос. ин-т культуры. 2019. – 307 с.

Тросби, Д. Экономика и культура / Д. Тросби ; пер. с англ. И. Кушнарева. – 2-е изд. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2018. – 257 с. – (Исследования культуры). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486567> (дата обращения: 03.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1524-2 (в пер.). - ISBN 978-5-7598-1684-3 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-1524-2. – Текст : электронный

8.2. Дополнительная литература

1. Экономика муниципального сектора : учебное пособие / под ред. А. В. Пикулькина. – Москва : Юнити, 2017. – 464 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615847> (дата обращения: 03.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01159-2. – Текст : электронный.

2. Продюсерство: экономико-математические методы и модели : учебное пособие / О. В. Браилова, В. Г. Горчакова, С. С. Есионова [и др.] ; под ред. Ю. В. Кривошукского, Л. А. Фунберг ; Всероссийский государственный университет кинематографии им. С.А. Герасимова (ВГИК). – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 320 с. : ил., табл., схем. – (Медиаобразование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685714> (дата обращения: 03.04.2022). – ISBN 978-5-238-02724-1. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>. – Загл. с экрана.

2. Министерство культуры [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://mkrf.ru/> – Загл. с экрана.

3. Министерство труда и социальной защиты [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://demo.rosmintrud.ru/> – Загл. с экрана.

4. Культура. РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.culture.ru/> - Загл. с экрана.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7,XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видеоредактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - MAPK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разработан:

индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха - оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Необходимо создавать текстовую версию любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, создавать контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры).

10. Перечень ключевых слов

Автономное учреждение
Акционерное общество
Амортизация
Бюджетное учреждение
Внереализационный доход
Восстановительная стоимость
Казенное учреждение
Коммерческая организация
Ликвидационная стоимость
Моральный износ
Новая система оплаты труда
Некоммерческое партнерство
Нормирование труда
Нематериальный актив
Нормативно-целевое финансирование
Оборачиваемость
Общество с ограниченной ответственностью
Оборотные фонды
Общественные организации
Операционные доход
Оплата труда
Организационная эффективность
Основные фонды
Остаточная стоимость
Первоначальная стоимость
Планирование
Прогнозирование
Повременная заработная плата
Прибыль
Рентабельность
Себестоимость
Сдельная оплата труда
Скорость оборотного капитала
Смета
Спонсорство
Среднегодовая стоимость

Статусное сметное финансирование
Социальная эффективность
Субсидия
Текучесть кадров
Технологическая эффективность
Товарищество полное
Товарищество на вере
Учреждение
Физический износ
Фандрайзинг
Фонд
Фондовооруженность
Фондоёмкость
Фондоотдача
Цена
Ценообразование
Частное финансирование
Экономический эффект
Экономическое пространство
Экономическая эффективность
Эффективность

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра философии, права и социально-политических дисциплин

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профили:

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово

2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО и содержанием ОПОП по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили: Информационно-аналитическая деятельность, Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем, Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования, квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

Программа утверждена на заседании кафедры философии, права и социально-политических дисциплин Социально-гуманитарного института ФГБОУ ВО «КемГИК» и рекомендована к размещению на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «30» августа 2023 г., протокол № 1.

Основы государственной культурной политики Российской Федерации [электронный ресурс]: рабочая программа дисциплины «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» для студентов III курса, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили: Информационно-аналитическая деятельность, Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем, Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования, квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ сост. Е. В. Паничкина. – Кемерово: КемГИК, 2023. – 28 с.

Составитель: к. полит. н. Паничкина Е. В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы государственной культурной политики Российской Федерации»	3
4. Структура и содержание дисциплины	3
4.1. Структура дисциплины	3
4.2. Тематический план дисциплины	4
4.3. Содержание дисциплины	5
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	10
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся	10
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
8. Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по результатам освоения дисциплины	13
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	13
8.2. Формы контроля формируемых компетенций	13
8.3. Типовые тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов по темам дисциплины	14
8.3.1. Методика и критерии оценки тестирования	17
8.4. Темы рефератов (ОФО), контрольных работ (ЗФО)	17
8.4.1. Методика и критерии оценки реферата и его презентации	18
8.5. Перечень вопросов к коллоквиуму	19
8.5.1. Методика и критерии оценки коллоквиума	19
8.6. Перечень примерных вопросов к экзамену по результатам освоения дисциплины	20
8.6.1. Методика и критерии оценки результатов освоения дисциплины	20
8.6.2. Методика и критерии оценки сформированности компетенций по результатам освоения дисциплины	21
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
9.1. Нормативные правовые акты	22
9.2. Основная литература	24
9.3. Дополнительная литература	24
9.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	25
9.5. Программное обеспечение и информационные справочные системы	26
10. Учебно-справочные материалы	26
10.1. Перечень ключевых слов	26
11. Иные сведения и/или материалы	27
11.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27

1. Цели освоения дисциплины

Цель - формирование компетенций в сфере государственной культурной политики с точки зрения управления культурным развитием

Задачи

- формирование целостного представления о сущности, моделях и эволюции государственной культурной политики РФ;
- содействие развитию способностей обучающихся к самостоятельному анализу событий культурной жизни;
- изучение основных механизмов культурной политики;
- выработка понимания направлений и сущности современной государственной культурной политики РФ в ее ценностно-нормативной составляющей;
- знакомство с современными направлениями международной культурной политики РФ;
- содействие участию обучающихся в разработке социокультурных инноваций или организационных изменений в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части утвержденного учебного плана по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- ОПК-5 – Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- теоретические и правовые основы культурной политики (ОПК-5) – 3.1;
- основные приоритеты государственной политики в сфере культуры (ОПК-5) – 3.2;

уметь:

- определять международный, федеральный, региональный, локальный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры (ОПК-5) – У.1;
- анализировать специфику государственных задач в своей профессиональной деятельности (ОК-5) – У.2;

владеть:

- терминологией, позволяющей анализировать и репрезентировать цели, задачи и направления государственной культурной политики (ОПК-5) – В.1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (ОФО) составляет 4 зачётные единицы, или 144 академических часа, из которых 36 часов отведено на промежуточную аттестацию, 62 часа – на аудиторные занятия с преподавателем (30 часов лекционных и 32 часа практических занятий) и 46 часов – на самостоятельную работу

студента. В т. ч. 10 часов (около 14%) занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на втором курсе в 4-м семестре и третьем курсе, в 5-м семестре. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определён экзамен.

Общая трудоёмкость дисциплины для заочной формы обучения (ЗФО) составляет 4 зачётные единицы, или 144 академических часа, из которых 9 часов отведено на промежуточную аттестацию, 16 часов – на аудиторные занятия с преподавателем (8 часов лекционных и 8 часа практических занятий) и 119 час – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 4 часа (29%) занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на втором курсе в 4-м семестре и третьем курсе, в 5-м семестре. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определён экзамен в 5-м семестре.

4.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр ОФО/ЗФО	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интерактивные формы обучения ОФО/ЗФО	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекц. ОФО/ЗФО	практ. ОФО/ЗФО	СРС ОФО/ЗФО		
1	Тема 1. Введение в основы культурной политики	5/6	4/-	4/-	6/17		конспект; устный опрос
2	Тема 2. Ценностно-нормативная цивилизационная составляющая государственной культурной политики	5/6	4/-	4/2	6/17		устный опрос; тематическое сообщение/реферат
3	Тема 3. Государство и культура в современной России	5/6	4/2	4/-	6/17	круглый стол (ОФО 4 ч.)	устный опрос; тематическое сообщение/реферат; тестовый контроль; конспект
4	Тема 4. Инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры	5/6	4/2	4/2	8/17		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий; тестовый контроль; коллоквиум
5	Тема 5. Основные направления государственной культурной политики	5/6	6/2	6/-	6/17		устный опрос; тематическое сообщение/реферат

	современной России						
6	Тема 6. Содержание и приоритеты региональной культурной политики	5/6	4/2	4/4	8/17	Метод проектов (ОФО-6 ч./ЗФО-4 ч.)	защита проектов; тестовый контроль
7	Тема 7. Международная культурная политика Российской Федерации	5/6	4/-	6/-	6/17		устный опрос; проверка выполнения письменных заданий
8	Итого по дисциплине	144	30/8	32/8	46/119	10/4	Промежуточный контроль – экзамен (по билетам)
9	Итого аудиторных занятий (час)	72/10					
10	В т. ч. интерактивных занятий (час, %)	10 (14%) / 4 (29%)					

4.3. Содержание дисциплины

Содержание	Результаты обучения (формируемые компетенции)
<p><i>Тема 1. Введение в основы культурной политики.</i> Цель, содержание и принципы государственной культурной политики. Стратегические задачи государственной культурной политики. Система механизмов воплощения и реализации целей и задач культурной политики. Многосубъектность. Объект культурной политики. Технология культурной политики. Особенности исторического пути России и формирование государственной стратегии социокультурного управления. Сохранение и развитие культурной картины мира и проблемы культурной политики.</p> <p><i>Тема 2. Ценностно-нормативная цивилизационная составляющая государственной культурной политики.</i> Понятие ценностей, их природа, структура, классификация и закономерности функционирования. Ценностно-нормативный цивилизационный подход в культурной политике. Структура ценностного содержания культурной политики. Традиционная система ценностей российской цивилизации как основа общенационального единства: состав и иерархия. Меры и механизмы реализации культурной политики, оценка состояния культуры и контроль реализации культурной политики на основе</p>	<p>Формируемые компетенции: – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5); – готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности (ОПК-5); – способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры (ОПК-5)</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>знать: – теоретические и правовые основы культурной политики (ОПК-5) – 3.1; – основные приоритеты государственной политики в сфере культуры (ОПК-5) – 3.2;</p> <p>уметь: определять международный, федеральный, региональный, локальный контекст политики</p>

<p>ценностно-нормативного цивилизационного подхода.</p> <p>Воспитательная составляющая государственной культурной политики.</p> <p><i>Тема 3. Государство и культура в современной России.</i></p> <p>Основные концепции и модели культурной политики. Культурная политика государства как социальное явление. Многообразие подходов к определению сущности и понятия культурной политики с позиций различных отраслей научного знания. Философское и социально-политическое обоснование понятия современной культурной политики. Трактовка понятия «культурная политика» в федеральных и отраслевых законодательных актах. Основные концептуальные модели возможного развития и совершенствования государственной культурной политики. Формирование новой модели культурной политики. Стимулирование и поощрение государством творческого осмысления и продвижения в культурной деятельности традиционных для российского общества нравственных ценностей, традиций и обычаев.</p> <p>Государственная культурная политика как неотъемлемая часть стратегии национальной безопасности РФ. Сохранение единого культурного пространства как фактор национальной безопасности и территориальной целостности России. Культурный суверенитет: приоритет ценностей российской цивилизации по отношению к ценностям других цивилизаций.</p> <p>Законодательное обеспечение государственной культурной политики РФ. Конституция Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина в сфере культуры. Основные нормативные правовые акты в сфере культуры. Финансирование учреждений культуры. Обязанности государства в области культуры. Поддержка научных исследований в сфере искусства и культуры. Развитие образования в сфере искусства и культуры.</p> <p><i>Тема 4. Государство и культура в Тема 4. Инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры.</i></p> <p>Представительная законодательная власть. Исполнительная власть: Правительство Российской Федерации, федеральные министерства и ведомства. Уровни управления</p>	<p>Российской Федерации в сфере культуры (ОПК-5) – У.1;</p> <p>– анализировать специфику государственных задач в своей профессиональной деятельности (ОПК-5) – У.2;</p> <p>владеть:</p> <p>– терминологией, позволяющей анализировать и репрезентировать цели, задачи и направления государственной культурной политики (ОПК-5) – В.1.</p>
---	---

культурой современной России: федеральный, региональный, муниципальный. Полномочия, функции и сферы ответственности федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления с учетом целей и принципов государственной культурной политики.

Основные функции и задачи Министерства культуры Российской Федерации на современном этапе.

Система подготовки специалистов для сферы культуры в современной России.

Институты культурной жизни в системе культурной политики. Роль в современной культурной политике России творческих, профессиональных союзов и объединений, общественных организаций, политических партий, негосударственных организаций.

Информационное обеспечение сферы культуры. Формирование информационной грамотности граждан в сфере культуры. Формирование новой информационной политики в сфере культуры с учетом ценностного и цивилизационного подходов. Единое российское электронное пространство знаний. Национальная электронная библиотека (НЭБ) и национальные электронные архивы по различным отраслям знания и сферам творческой деятельности.

Тема 5. Основные направления государственной культурной политики современной России.

Экономика культуры и культурные индустрии. Развитие национального сектора массовой культуры, вовлечение его в процесс реализации государственной культурной политики. Государственная поддержка и модернизация материально-технической базы сферы культуры. Развитие сети организаций культуры, освоение ими новых технологий культурной деятельности.

Культурное наследие народов Российской Федерации. Этнокультурная и религиозная составляющие государственной культурной политики. Поддержка традиционной русской культуры, культуры других народов России. Материальное и нематериальное культурное наследие (понятия). Единый государственный реестр объектов культурного наследия РФ. Каталог объектов нематериального культурного наследия народов РФ. Использование объектов

материального и нематериального наследия в образовательном процессе и социокультурном пространстве. Сохранение культурного наследия в условиях глобализации. Традиционная культура как объект культурной политики.

Культурно-языковая политика. Повышение качества обучения русскому языку. Организация и поддержка научных исследований в области русского языка и литературы. Расширение присутствия русского языка в сети Интернет. Государственная поддержка сохранения и развития языков народов РФ. Этнокультурная политика. Этнокультурное разнообразие и этнические культурные традиции как источник профессиональной культуры, условие этнической идентичности, укрепления единства российской нации и гармонизации межэтнических отношений. Культурная политика в сфере профессионального искусства. Развитие фестивальной, гастрольной, выставочной деятельности. Развитие театрального, музыкального, хореографического, изобразительного, циркового и других видов исполнительского искусства в России.

Культурная политика в сфере науки и образования. Развитие государственной системы подготовки творческих кадров с использованием уникальных отечественных традиций. Выявление одаренных детей. Повышение доступности дополнительного образования в области искусства.

Молодежь и культурная политика. Специфика государственной культурной политики в работе с детьми и молодежью. Государственная поддержка детских и молодежных организаций, объединений, движений, ориентированных на творческую, добровольческую, благотворительную, познавательную деятельность. Подготовка кадров для осуществления их деятельности.

Просветительская деятельность в сфере культуры. Роль организаций культуры в историческом и культурном просвещении и воспитании. Поддержка обществ, клубов, общественных объединений просветительской направленности.

Тема 6. Содержание и приоритеты региональной культурной политики.

Региональная культурная политика: теория и практика. Децентрализация государственного управления в России и специфика региональных и местных органов власти, их структура и функции.

<p>Система управления в сфере культуры на региональном и муниципальном уровнях современной России. Нормативная правовая база региональной культурной политики. Социокультурные особенности региона как основа формирования и реализации культурной политики. Паспорт культурной жизни региона. Культурная политика в Кузбассе. Принципы культурной политики муниципального образования. Особенности разработки методики и практики создания региональных программ. Активизация культурного потенциала территорий. Сглаживание региональных диспропорций.</p> <p><i>Тема 7. Международная культурная политика Российской Федерации.</i></p> <p>Формирование единой мировой культурной политики. Конвенции ООН по вопросам образования, науки и культуры. Роль международных институтов в реализации культурной политики. Современные проекты в области сотрудничества и культурных контактов. Международная экспертная оценка культурной политики России. Участие России в международных программных мероприятиях по охране памятников истории и культуры; воспроизводству культурного потенциала общества и поддержки художественного творчества. Культурная дипломатия. Культура как «мягкая сила». Позиционирование России в мировом культурном пространстве, противостояние культурной унификации, продвижение ценностей российской цивилизации и русской культуры.</p> <p>Продвижение русского языка в мире. Российское культурное наследие за рубежом. Взаимообогащение культур и интеграция России в мировое культурное пространство.</p>	
<p align="center">По результатам освоения дисциплины в целом:</p>	<p align="center">В результате освоения дисциплины в целом студент должен демонстрировать следующую компетенцию:</p> <p>- ОПК-5 – Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине предполагает использование традиционных и электронных, активных и интерактивных образовательных технологий, включающих: лекции, на которых рассматриваются теоретические, проблемные, дискуссионные вопросы в соответствии с тематическим планом; круглый стол; практические занятия; размещение теоретических, практических, методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (www.moodle.kemguki.ru).

При подготовке к занятиям используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Самостоятельная работа студентов включает изучение учебной, научной, периодической литературы, нормативных правовых актов, выполнение письменных заданий, подготовку к тестированию, подготовку презентаций, выполнение учебных проектов.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; проверка выполнения письменных заданий; коллоквиум; выполнение и защита учебного проекта; тестирование; форма промежуточной аттестации – экзамен.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся

- Теоретическое обеспечение дисциплины;
- Методические указания для освоения дисциплины;
- Учебно-справочные материалы;
- Список рекомендуемой литературы;
- Вопросы для подготовки к экзамену.

Перечисленные учебно-методические материалы размещены:

51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (Информационно-аналитическая деятельность) <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=1527>

51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем) <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=1526>

51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования) <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=1525>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» возможно только при правильной организации самостоятельной работы студента по изучению курса.

Самостоятельная работа студентов как форма обучения включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа включает:

- определение основных понятий;
- конспектирование основного содержания лекции;
- анализ презентационного материала;
- обобщение, сравнение с ранее изученным материалом, выделение нового;
- выполнение практических заданий;
- решение тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- анализ источников по темам дисциплины;
- изучение исследований по материалам периодических изданий;

- подготовку сообщений;
- подготовку к выполнению практических заданий, в соответствии с планом самостоятельной работы;
- подготовку к тестированию;
- проверку и уточнение усвоенных ранее знаний при подготовке к экзамену.

Обязательным элементом внеаудиторной самостоятельной работы студента является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, что позволяет не только определять глубину изучаемых проблем, но и успешно формировать заявленные компетенции.

Работа над рекомендованной литературой включает следующие этапы: чтение источника; систематизацию прочитанного материала; заключительное обобщение сути изучаемой работы в конспекте.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Активизации студентов в проведении учебных занятий способствует уяснение особенностей организации занятий в условиях применения форм интерактивного обучения.

Одной из интерактивных форм, используемых для освоения дисциплины, является круглый стол (Тема 5. Основные направления государственной культурной политики современной России).

Цель круглого стола – обобщение идей и мнений относительно обсуждаемой темы. Способ взаимодействия участников – координация, где все участники обсуждения равноправны и имеют равную возможность высказать свое мнение по поводу обсуждаемого вопроса и по поводу мнения другого участника.

Метод работы студентов – коллективное обсуждение и сотрудничество, мнения каждого – вклад в общее понимание темы.

Ход занятия:

- Краткое вводное слово преподавателя.
- Заслушивание кратких вводных сообщений участников «круглого стола».
- Постановка перед участниками «круглого стола» вопросов из аудитории, от преподавателя.
- Развертывание дискуссии.
- Выработка согласованных позиций по предмету обсуждения.

Метод проектов как вариант кооперативного обучения используется в процессе освоения темы 6 «Содержание и приоритеты региональной культурной политики». Цель проектного обучения: создать условия, при которых студенты:

- самостоятельно и охотно приобретают недостающие знания из разных источников;
- учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач;
- приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах;

- развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, обобщения);

- развивают системное мышление.

Исходные теоретические позиции проектного обучения:

- 1) в центре внимания – студент, содействие развитию его профессиональных творческих способностей;
- 2) образовательный процесс строится не в логике учебной дисциплины, а в логике деятельности, имеющей личностный смысл для студента, что повышает его мотивацию к обучению;
- 3) индивидуальный темп работы над проектом обеспечивает выход каждого студента на индивидуальный уровень развития;
- 4) комплексный подход в разработке учебных проектов способствует сбалансированному развитию основных физиологических и психических функций студента;
- 5) глубоко осознанное усвоение базовых знаний обеспечивается за счет универсального их использования в разных ситуациях, приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности;
- 6) эффективно используются информационные технологии.

В ходе реализации учебного проекта «Культурный паспорт региона» (регион на выбор студента).

Непосредственная цель выполнения данного учебного проекта - формирование знаний, умений и навыков по оценке процессов, происходящих на стыке управленческо-административного и собственно культурного пространств.

В качестве объекта работы принимается регион (субъект РФ) как исторически сформировавшееся территориальное сообщество, во взаимосвязи его социальных и культурных сфер и параметров. Предполагается также краткая характеристика его социокультурной среды.

В работе должен быть представлен комплекс социальных и культурных характеристик региона. Это достигается благодаря проблемно-аналитическому характеру работы, содержащей: 1) анализ проблем и эволюции социокультурных институтов в регионах; 2) учет социальных и культурных преимуществ и слабостей, базовых проблем и тенденций социокультурного развития; 3) акцент на изучение деятельности управленческих структур.

Особое внимание следует уделять способам визуализации параметров, индексов и индикаторов.

Сложность изучения культуры региона как объекта делает целесообразным использование совокупности различных подходов, методов его изучения и описания. Поэтому для изложения материала может быть использован один из подходов: системный, цивилизационный, социально-экономический, социокультурный, структурно-функциональный, субъектно-деятельностный и другие.

При изучении дисциплины студенты не должны ограничиваться прослушиванием и конспектированием лекций. Основной целью лекционных занятий является ознакомление с сутью и основным содержанием той или иной проблемы. Лекция определяет круг вопросов, на которые студент должен обратить внимание при самостоятельной подготовке, обращаясь к учебной, научной, периодической литературе, нормативным правовым документам, интернет-ресурсам и иным источникам.

Целью интерактивной лекции (Тема 3) является качественное улучшение процесса усвоения теоретических знаний за счет ее практикоориентированности, т. к. здесь формируется готовность к анализу социально значимых проблем и процессов,

важных для дальнейшей профессиональной деятельности. Кроме того, каждый студент получает возможность сам оценить, насколько он усваивает материал и что ему необходимо повторить.

Способ взаимодействия между студентами – координация, где все участники группы равноправны. Каждый участник диады или триады задает свой вопрос другому участнику. Чтобы задать свой вопрос и ответить на чужой вопрос студент должен концентрировать свое внимание на лекции.

Важную часть учебного процесса составляют семинарские занятия. Они, с одной стороны, способствуют упорядочиванию знаний, которые получает студент на лекционных занятиях и в процессе самостоятельной подготовки, а, с другой, позволяют преподавателю осуществлять контроль за текущей учебной работой студентов и корректировать знания последних с учетом требований, которые будут предъявлены к ответам студентов на экзамене.

Для подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо ознакомиться с обязательной учебной литературой, нормативными правовыми актами, а также с рекомендованной в программе курса литературой, дающей дополнительные знания по пройденному материалу. Кроме того, студенты должны выполнить письменные задания (при наличии) по изучаемой теме.

При подготовке к экзамену студенту не рекомендуется заучивать отрывочно ответы на отдельные вопросы, приведенные в программе курса. Студенту следует изучать каждую тему системно и комплексно, чтобы иметь цельное представление о ее содержании. После надлежащего усвоения содержания всех тем курса целесообразно еще раз обратить внимание на отдельные вопросы, изучение которых требует дополнительных усилий.

8. Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по результатам освоения дисциплины

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Тема занятия	ОПК-5 (3.1)	ОПК-5 (3.2)	ОПК-5 (У.1)	ОПК-5 (У.2)	ОПК-5 (В.1)
1	Введение в основы культурной политики	+	+	+		+
2	Ценностно-нормативная цивилизационная составляющая государственной культурной политики	+	+	+		+
3	Государство и культура в современной России	+	+	+	+	+
4	Инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры	+	+	+	+	+
5	Основные направления государственной культурной политики современной России	+	+	+	+	+
6	Содержание и приоритеты региональной культурной политики	+	+			+
7	Международная культурная политика Российской Федерации	+	+	+	+	+

8.2. *Формы контроля формируемых компетенций*

Формируемые компетенции	Формы контроля
ОПК-5	устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; участие в обсуждении проблем в формате круглого стола; собеседование в ходе лекций; выполнение и защита рефератов; проверка выполнения письменных заданий; тестирование; метод проектов; экзамен.

1. Устный опрос – дает возможность студенту продемонстрировать, а преподавателю оценить степень усвоения учебной программы дисциплины на уровне теоретического и фактического знания, а также продемонстрировать/оценить способность использования правовых основ государственной культурной политики Российской Федерации в процессе организации профессиональной деятельности.

2. Выполнение письменных заданий, тематическое конспектирование, выполнение рефератов позволяет оценить культуру мышления студентов, их способности к обобщению, анализу, восприятию информации; приобретенные студентами умения использовать основные положения и принципы государственной культурной политики при обобщении и пропаганде передового опыта учреждений культурной сферы; навыки логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь.

3. Участие в обсуждении проблем в формате круглого стола, собеседование в ходе лекций, выполнение и защита учебных проектов, коллоквиум, экзамен дают возможность оценить владение студентами культурой мышления, способность к постановке цели и выбору путей ее достижения, готовность использовать нормативные правовые акты в работе учреждений культуры; владение навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.

4. Тестирование выступает формой проверки «знаниевого» компонента освоения дисциплины.

8.3. *Типовые тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов по темам дисциплины:*

Тема 1. Введение в основы культурной политики

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

<i>термины</i>	<i>определения</i>
А) культурная деятельность	1) совокупность культурных ценностей, а также организации, учреждения, предприятия культуры, которые имеют общенациональное (общероссийское) значение
Б) культурное достояние народов РФ	2) условия и услуги, предоставляемые организациями, другими юридическими и физическими лицами для удовлетворения гражданами своих культурных потребностей
В) культурные блага	3) деятельность по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЕ ОТВЕТЫ: *КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА ХАРАКТЕРИЗУЕТСЯ ...*

- а) объектом
- б) налогами
- в) целью

г) механизмами

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

_____ культурная политика - совокупность принципов и норм, которыми руководствуется государство в своей деятельности по сохранению, развитию и распространению культуры, а также сама деятельность государства в области культуры.

Тема 3. Государство и культура в современной России.

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

модели культурной политики

характеристика

А) цивилизационная

1) поощрение государством плюрализма культурных ценностей, отсутствие прямого государственного влияния на культурные процессы

Б) социальноориентированная

2) проектируются и поддерживаются государством те направления культурной деятельности, которые способствуют решению проблем совершенствования образа жизни и повышения качества жизни населения средствами культуры, а также решению задачи сохранения культурной идентичности нации

В) проектная

3) взаимодействие органов и учреждений культуры с различными гражданскими объединениями

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЕ ОТВЕТЫ: *КОНСТРУИРОВАНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОНЦЕПЦИИ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ, ПРЕЖДЕ ВСЕГО, ЗАВИСИТ ОТ ...*

а) географического расположения государства

б) принятой в данном обществе политической идеологии

в) господствующих представлений о природе культурных процессов, их влиянии на развитие общества

г) формы государственного управления

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

А. Моль в качестве основания для классификации моделей культурной политики предлагал _____ и _____ характеристики.

4) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

разделы Закона РФ «Основы

законодательства Российской Федерации о культуре»

наименование разделов

А) раздел II

1) Положение творческих работников

Б) раздел IV

2) Национальное культурное достояние и культурное наследие народов РФ

В) раздел V

3) Права и свободы человека в области культуры

5) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ОТВЕТ: *ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ ПРИНАДЛЕЖИТ ...*

- а) государственным организациям
- б) каждому гражданину РФ
- в) преимущественно общественным организациям
- г) бизнес-структурам

6) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

Ответственность за нарушение законодательства о культуре устанавливается _____ Российской Федерации.

Тема 4. Инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

- | | |
|---|--|
| <i>органы государственной власти</i> | <i>полномочия в области культуры</i> |
| А) федеральные | 1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов |
| Б) органы местного самоуправления | 2) государственная охрана объектов культурного наследия регионального значения |
| В) органы государственной власти субъектов РФ | 3) создание единой государственной системы информационного обеспечения культурной деятельности в РФ |

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ОТВЕТ: *ГЛАВНЫМ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ ...*

- а) Президент РФ
- б) Министерство культуры РФ
- в) Государственная Дума
- г) средства массовой информации

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

_____ культурной политики – это социальный институт, формирующий и проводящий ее в жизнь.

Тема 6. Содержание и приоритеты региональной культурной политики

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

- | | |
|--|---|
| <i>модели региональной культурной политики</i> | <i>вовлечённость в процессы глобализации</i> |
| А) активная | 1) региональная культурная политика не ориентирована на включение территорий региона в глобальное социально-экономическое и культурное пространство |
| Б) пассивная | 2) культурная политика региона разрабатывается с учётом позитивного и негативного влияния глобализационных процессов |

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ОТВЕТ: *ПРИ РАЗРАБОТКЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ УЧИТЫВАЕТСЯ, ЧТО БОЛЬШАЯ ЧАСТЬ НАСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЕТ В ...*

- а) городах

- б) сельской местности
- в) поселках городского типа
- г) Москве или Санкт-Петербурге

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

Культурная карта _____ - информационный ресурс, содержащий информацию об учреждениях культуры региона, о природном и культурном наследии, статистические данные.

Тема 7. Международная культурная политика Российской Федерации

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

<i>термины</i>	<i>определения</i>
А) культурная дипломатия	1) совокупность экономических, политических, правовых, идеологических, дипломатических, военных, культурных и других связей и взаимоотношений между субъектами, действующими на мировой арене
Б) международные отношения	2) общественный институт, позволяющий на время передавать культурные ценности другим странам с целью пропаганды мира и взаимопонимания между народами
В) контакты культурные	3) взаимодействие культур различных наций и народностей, в результате которого происходит обмен научными, художественными и другими ценностями

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ОТВЕТ: *МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДОКУМЕНТ, КОТОРЫЙ НАДЕЛИЛ ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ ЮРИДИЧЕСКИМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ ...*

- а) Всеобщая декларация ЮНЕСКО о культурном разнообразии 2001 г.
- б) Международный пакт ООН об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
- в) Маастрихтский договор 1992 г.
- г) Устав ООН 1945 г.

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

Особо ценные для человечества объекты культурного и природного наследия документально закреплены в Списке всемирного наследия _____.

8.3.1. Методика и критерии оценки тестирования

Тестирование может проводиться на всех видах занятий выборочно, на занятиях по темам № 3, 4, 6 – сплошное. Преподаватель формирует варианты тестовых заданий по соответствующим темам (банк тестов может пополняться) из 10 вопросов.

Критерии оценки теста : - 9-10 правильных ответов – 5 баллов;
 - 7-8 правильных ответов – 4 балла;
 - 5-6 правильных ответов – 3 балла;
 - менее 5 правильных ответов – 2 балла.
 Итого: 10-5 правильных ответов – зачтено.
 Менее 5 правильных ответов – не зачтено.

8.4. Темы рефератов (ОФО), контрольных работ (ЗФО)

1. Культурно-языковая политика современной России.

2. Этнокультурная политика России на современном этапе.
3. Традиционная культура России как объект культурной политики государства.
4. Культурная политика в сфере науки и образования России в XX – XXI вв.
5. Просветительская деятельность в сфере культуры в XX – XXI вв.
6. Молодёжь и культурная политика современной России.
7. Современная региональная культурная политика (на примере региона).
8. Культурная политика как фактор национальной безопасности РФ.
9. Сохранение культурного наследия в условиях глобализации.
10. Государственные органы управления в сфере культуры.
11. Формирование информационной грамотности в сфере культуры.
12. Роль творческих объединений, союзов и общественных объединений в реализации культурной политики РФ.
13. Этнокультурные объединения современной России: цели, задачи, формы, методы работы (на конкретном примере).
14. Культурная политика в сфере профессионального искусства (театрального, музыкального, хореографического, изобразительного, циркового и др.).
15. Место и роль семьи в системе ценностных ориентаций российского общества.
16. Религиозная составляющая государственной культурной политики РФ.
17. Нематериальное культурное наследие: проблемы сохранения и актуализации.
18. Федеральная целевая программа «Культура России (2012 – 2018 гг.)».
19. Государственная программа России «Развитие культуры и туризма (2012 – 2020 гг.)».
20. Концепция развития образования в сфере культуры и искусства в России.
21. Концепция развития театрального дела в России на период до 2020 г.
22. Основы законодательства России о культуре.
23. Об утверждении Стратегии государственной культурной политики России на период до 2030 г.
24. Основные направления политики России в сфере международного культурно-гуманитарного сотрудничества.
25. Культура как «мягкая сила».

8.4.1. Методика и критерии оценки реферата и его презентации

Реферат - это научная работа студента, поэтому тема реферата должна заключать в себе проблему. Под реферированием понимается *анализ* опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник, нормативный правовой акт и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала.

Тема реферата должна быть достаточно конкретной, она выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Реферат должен содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную ценность.

Презентация реферата – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение исследованной в реферате проблемы. Из подготовленного текста реферата студент должен выбрать наиболее существенное, переложить своими словами и изложить в определенной последовательности. Презентация должна иметь научное обоснование,

доказуемость положениями нормативных правовых актов, связь с конкретными социокультурными процессами и явлениями, иметь иллюстративный материал (мультимедийная презентация). Продолжительность выступления-презентации 10-15 мин.

Объем выступления предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап –обсуждение реферата. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Критерии оценки. Знания, умения и навыки обучающихся при выполнении и представлении реферата определяются «зачтено», «не зачтено» исходя из следующих критериев:

- качество и самостоятельность ее выполнения -1 балл,
- полнота разработки темы - 1 балл,
- оригинальность решения, теоретическая и практическая значимость результатов, культура речи докладчика – 1 балл,
- объем работы, внешнее оформление – 1 балл,
- усвоение основного теоретического материала – 1 балл.

В итоге за выполнение и презентацию реферата студент может получить 3–5 баллов («зачтено»), соответственно – 2-1 балл («не зачтено»).

8.5. Перечень вопросов к коллоквиуму

1. Основные цели, задачи и принципы государственной культурной политики РФ.
2. Объекты и субъекты культурной политики.
3. Нормативно-ценностный подход к определению культуры и культурной политики.
4. Понятие и классификации ценностей. Традиционные ценности российской цивилизации.
5. Эволюционный и цивилизационный подходы о развитии общества. Факторы, определяющие специфику российской цивилизации.
6. Государство как главный субъект культурной политики.

7. Модели культурной политики. Специфика и перспективы российской модели.
8. Основные нормативные документы в сфере культуры (на материале «Основ законодательства РФ о культуре»): общая характеристика.
9. Основные нормативные документы в сфере культуры (на материале «Основ государственной культурной политики РФ»): общая характеристика.
10. Культурная политика как фактор национальной безопасности. Культурный суверенитет.
11. Полномочия, функции и сферы ответственности федеральных и региональных органов государственной власти.
12. Общественные объединения в реализации культурной политики РФ.

8.5.1. Методика и критерии оценки коллоквиума

Коллоквиум проводится один раз по окончании изучения темы 4. Он является итогом, определяющим уровень освоения ключевых понятий и положений дисциплины, включающий вопросы по лекциям и семинарским занятиям, самостоятельной работы обучающихся, тестированию и презентации рефератов.

При проведении коллоквиума обучающимся дается возможность раскрыть один из предложенных вопросов на основе сплошного опроса. Время подготовки ответа составляет 7-10 минут. Открытые вопросы позволяют обучающимся показать глубину освоения проблемы, а также предложить собственное видение эффективной реализации

актуальных задач государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности.

Знания, умения и навыки обучающихся при проведении коллоквиума оцениваются на зачтено/не зачтено (5 баллов/0 баллов в общем мониторинге результатов освоения дисциплины).

Критерии оценки:

- «зачтено» (5 баллов) получает студент, если он обнаруживает полное знание материала по заданному вопросу, без затруднений излагает материал в устной речи, владеет специальной терминологией, знает и умеет анализировать необходимые нормативные правовые акты, обоснованно намечает пути реализации актуальных задач государственной культурной политики;

- «не зачтено» (0 баллов) получает студент, если он обнаружил пробелы в знании теоретико-методологических оснований культурной политики, концепций и моделей культурной политики, допускает принципиальные ошибки в устном изложении представленного материала, не владеет специальной (для данной дисциплины) и плохо владеет общенаучной терминологией; не знает и не умеет анализировать необходимые нормативные правовые акты.

8.6. Перечень примерных вопросов к экзамену по результатам освоения дисциплины

1. Государство как основной субъект культурной политики
2. Нормативная правовая база реализации культурной политики
3. Культурная политика как фактор национальной безопасности.
4. Меры и механизмы реализации культурной политики
5. Основные понятия государственной культурной политики.
6. Специфика российской модели культурной политики.
7. Цели государственной культурной политики.
8. Принципы государственной культурной политики.
9. Субъекты государственной культурной политики.
10. Объекты государственной культурной политики.
11. Полномочия и функции федеральных органов государственной власти в сфере культуры.
12. Полномочия и функции региональных органов государственной власти в сфере культуры.
13. Паспорт культурной жизни региона.
14. Полномочия и функции органов местного самоуправления в сфере культуры.
15. Формирование новой информационной политики в сфере культуры.
16. Многоканальное финансирование деятельности в сфере культуры.
17. Культурно-языковая политика.
18. Этнокультурная политика
19. Традиционная культура как объект культурной политики
20. Культурная политика в сфере профессионального искусства
21. Культурная политика в сфере науки и образования
22. Специфика государственной культурной политики в работе с детьми и молодежью.
23. Развитие творческого потенциала личности и культурная политика.
24. Культурное материальное наследие народов Российской Федерации.
25. Культурное нематериальное наследие народов Российской Федерации.
26. Природное наследие народов Российской Федерации.
27. Культурная дипломатия.
28. Интеграция России в мировое культурное пространство.
29. Основания для выработки государственной культурной политики РФ.

30. Ресурсное обеспечение разработки и реализации государственной культурной политики.
31. Ожидаемые результаты реализации государственной культурной политики.
32. Современное состояние государственной культурной политики РФ.

8.6.1. Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций - обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса; способен связать изученный материал с социокультурной практикой (конкретной ситуацией) и/или с будущей профессиональной деятельностью, использовать его для формулирования и аргументации собственной позиции; владеет основными понятиями, принципами и подходами к реализации государственной культурной политики РФ

«Хорошо» выставляется, если обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенций - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, демонстрирует умение связать изученный материал с социокультурной практикой; владеет основными понятиями и принципами реализации государственной культурной политики РФ.

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций - обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала, слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой.

«Неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не умеет установить связь теории с практикой; не владеет основными понятиями государственной культурной политики РФ.

8.6.2. Методика и критерии оценки сформированности компетенций по результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- ОПК-5 – Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры

Оценка сформированности указанных компетенций по результатам освоения дисциплины осуществляется в соответствии с подразделом 8.1.

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины) настоящей программы, согласно приведённой ниже таблице:

Посещение лекций (всего занятий: ОФО-	Оцениваемая позиция, количество баллов				
	работа на	выполнение письменных	выполнение тестовых	подготовка и защита	Выполнение и

18/ЗФО-3)	семинарских/практических занятиях (всего занятий: ОФО-18/ЗФО-2)		заданий (всего заданий: ОФО-5/ЗФО-4)		заданий, коллоквиум (ОФО-3/ЗФО-3)		реферата/контрольной работы	защита проектов (ОФО-1/ЗФО-1)
	за 1 занятие	максимальное	по 1 теме	максимальное	по 1 теме	максимальное		
18/3	0 – 5	90/10	0 – 5	25/20	0 – 5	15/15	5/5	10/10
ИТОГО за учебный год	163/63							

Оценка сформированности компетенций по результатам освоения дисциплины определяется по следующей шкале:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенций с указанием количества баллов			
	<i>продвинутой</i> ОФО/ЗФО	<i>повышенный</i> ОФО/ЗФО	<i>пороговой</i> ОФО/ЗФО	<i>нулевой</i> ОФО/ЗФО
ОПК - 5	163-140/63-55	139-125/54-45	124-115/44-35	Менее 115/менее 35

Результаты мониторинга уровня сформированности компетенций в процессе текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации по дисциплине. В случае достижения обучающимся продвинутого уровня сформированности компетенций (набора 163-140 баллов ОФО/63-55 балла ЗФО) он освобождается от процедуры сдачи экзамена с выставлением оценки «отлично». В случае нулевого уровня сформированности компетенций (набора менее 115 баллов ОФО/менее 35 баллов ЗФО) студент не допускается до сдачи экзамена до момента устранения академической задолженности.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399.
2. Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172706.
3. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669.

4. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058.
5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.08.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571.
6. Федеральный закон 06.06.1997 № 115-ФЗ (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (с изменениями на 1 апреля 2020 года) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://docs.cntd.ru/document/9005213>
7. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 08.06.2015) «О библиотечном деле» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5434/
8. Федеральный закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 01.03.2020) «О средствах массовой информации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511.
9. Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10496/
10. Федеральный закон от 06.01.1999 № 7-ФЗ (ред. от 25.12.2012) «О народных художественных промыслах» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21497.
11. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об архивном деле в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406.
12. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37318
13. Закон РФ от 15.04.1993 № 4804-1 (ред. от 28.12.2017) «О вывозе и вывозе культурных ценностей» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1905/
14. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019) «Об общественных объединениях» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693.
15. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doe_LAW_140174.
16. Концепция внешней политики Российской Федерации. Утверждена Президентом РФ 12.02.2013. Приложение 1. Основные направления политики Российской Федерации в сфере международного культурно-гуманитарного сотрудничества [Электронный ресурс] //

Министерство иностранных дел Российской Федерации. - URL: <http://www.mid.ru/brp4.nsf/0/6D84DDEDEDBF7DA644257B160051BF7F>.

17. Распоряжение Правительства РФ от 25.08.2008 № 1244-р (ред. от 08.09.2010) «О Концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 гг.» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_79661.

18. Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <https://www.consultant.ru/law/hotdocs/45830.html>.

19. Распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011 № 1019-р «О Концепции развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 г.» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115357/

20. Постановление Правительства РФ от 03.03.2012 № 186 (ред. от 09.11.2018) «О федеральной целевой программе «Культура России (2012—2018 гг.)» [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_127422.

21. Об утверждении Концепции федеральной целевой программы "Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2019-2025 годы)" (ред. 11.07.2019) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_297883/

22. Постановление Правительства РФ от 29.12.2016 N 1532 (ред. от 31.03.2020) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики" [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_210753/

23. Закон РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 (ред. от 31.03.2020) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – (Информационно-правовой портал «Гарант»: электрон. библиотека). – Режим доступа: <http://base.garant.ru/104540>.

9.2. Основная:

1. Основы государственной культурной политики Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата и специалитета / О. Г. Басалаева, Т. А. Волкова, Е. В. Паничкина; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово: КемГИК, 2019. - 170 с.: (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2019/BASALAEVA11.pdf> – Загл. с экрана.
2. Основы культурной политики [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В.Н. Грузкова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 198 с.: (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483753> – Загл. с экрана.
3. Основы государственной культурной политики Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / Под общ. ред. А. С. Тургаева. – Санкт-Петербург, 2017. – 336 с.

9.3. Дополнительная:

1. Братановский С. Н., Братановская М. С. Государственное управление социально-культурной сферой в Российской Федерации: учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] / Москва/Берлин: Директ-Медиа, 2017. -104 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462557 – Загл. с экрана.
2. Волк, П. Л. Основания культурной политики [Текст] / П. Л. Волк. - Томск: Издательство Томского университета, 2005. - 481 с.
3. Генова, Н. М. Культурная политика в системе инфраструктуры культуры региона: монография [Текст] / Н. М. Генова. - Омск: Омский государственный университет, 2011. - 287 с.
4. [Генова, Н. М.](#) Экология культуры и ландшафтная инфраструктура - ценностные основания культурной политики региона [Текст]: учебное пособие по материалам IV Всероссийской научно-практической конференции "Ядринцевские чтения" (Омск, 30-31 октября 2017 г.) / Н. М. Генова, Ю. Р. Горелова, Н. Ф. Хилько. - Омск: ЛИТЕРА, 2017. - 250 с.
5. Двуреченская, А. С., Елескина, О. В. Региональная культурная политика: теория и практика (на материале Кемеровской области) [Текст] / А. С. Двуреченская, О. В. Елескина и КемГУКИ. – Кемерово: КемГУКИ, 2010. – 260 с.
6. Иконникова, С. Н. Сценарии культурной политики в условиях глобализации [Текст] / С. Н. Иконникова // Вестник МГУКИ. - 2011. - № 3. - С. 21–30.
7. Карпова, Г. Г. Социальное поле культурной политики [Текст] / Г. Г. Карпова; Центр социальной политики и гендерных исследований. - Москва: Вариант, 2011. - 268 с.
8. [Копцева, Н. П.](#) Государственная культурная политика в Сибирском федеральном округе: концепции, проблемы, исследования [Электронный ресурс] / Н. П. Копцева, В. С. Лузан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012. - 160 с.- (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=229147> – Загл. с экрана.
9. Мухамеджанова, Н. Основы современной цивилизационной теории [Электронный ресурс]: конспект лекций / Н. Мухамеджанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 318 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259278> – Загл. с экрана.
10. Костина, А.В. Культурная политика современной России. Соотношение этнического и национального [Текст] / А.В. Костина, Т.М. Гудима. – Изд. 2-е. – Москва: Издательство ЛКИ, 2010. – 238 с.
11. Новичков, Н. В. Политическое управление и культурная политика [Текст] / Н. В. Новичков // Вестник МГУКИ. – 2011. - № 4. - С. 22-30.
12. [Паничкина, Е. В.](#) Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации: социальная, культурная, национальная политика: учебное пособие для студентов вузов культуры, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата, специалитета очной и заочной формы обучения [Текст] / Е. В. Паничкина. - Кемерово: КемГИК, 2017. - 138 с. То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2017/PANICKINA.pdf> - Загл. с экрана.
13. Приоритетные направления государственной культурной политики Российской Федерации: учебное пособие [Электронный ресурс] / Ставрополь:СКФУ,2017. -169с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483756 – Загл. с экрана.

14. Флиер, А.Я. Культурология для культурологов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Я. Флиер ; Научная ассоциация исследователей культуры ; науч. ред. И.В. Малыгина, О.И. Горяинова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Согласие, 2015. - 672 с. : (Университетская библиотека on-line: электрон. библ. система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430111> – Загл. с экрана.

9.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства культуры и национальной политики Кузбасса URL: <http://mincult-kuzbass.ru/> - Загл. с экрана.
2. Официальный сайт Института культурной политики URL: <http://www.cpolicy.ru> . – Загл. с экрана.
3. Официальный сайт Министерства культуры РФ URL: <http://mkrf.ru> . - Загл. с экрана.
4. Совет по культуре и искусству при Президенте РФ [Электронный ресурс] // Президент Российской Федерации. - URL:<http://kremlin.ru/structure/councils#institution-7>.
5. Официальный сайт Комитета по культуре Государственной Думы [Электронный ресурс]// Государственная Дума ФС РФ. - URL: <http://komitet2-3.km.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.unesco.ru/ru/>.
7. Официальный сайт Федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018)» [Электронный ресурс]. - URL: <http://fcpkultura.ru/>.
8. Официальный сайт Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачева [Электронный ресурс]. - URL: <http://heritage-institute.ru>.
10. Официальный сайт Государственного института искусствознания [Электронный ресурс]. - URL: <http://sias.ru>.
11. Официальный сайт Высшей школы культурной политики и управления в гуманитарной сфере (факультета МГУ) [Электронный ресурс].- URL: <http://hsscm.msu.ru>.
12. Культура. рф. Портал культурного наследия России [Электронный ресурс]. - URL: <https://www.culture.ru/>
13. Роскультура. ру. Российская культура в событиях и лицах [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.rosculture.ru>.
14. Портал «Культура России» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.russianculture.ru/default.asp>.
15. Портал «Архивы России» [Электронный ресурс]. - URL:<http://www.rusarchives.ru>.
16. Портал «Музеи России» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.museum.ru/>.
17. Официальный сайт «Школа культурной политики» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.shkp.ru/>

9.5. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

свободно распространяемое программное обеспечение:

- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

10. Учебно-справочные материалы

10.1. Перечень ключевых слов

Адаптация культурная	Международное культурно-гуманитарное сотрудничество
Брендинг региона	Международные культурные обмены
Взаимодействие культур	Некоммерческая организация
Глобализация	Нематериальное культурное наследие
Государственная инвестиционная политика в области культуры	Нормы культурные
Государственная культурная политика	Объекты государственной культурной политики
Государственное управление в области культуры	Организационно-административный механизм культуры
Гражданское общество	Паспорт культурной жизни регионов Российской Федерации
Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области	Программа «Культура Кузбасса на 2014-2020 годы»
Достоинство культур народов и национальных групп	Распорядительное воздействия
Идентичность гражданская	Региональная политика
Инфраструктура культуры	Региональные диспропорции
Креативные индустрии	Регламентирование
Кризис культуры	Сохранение культурного наследия
Культура	Социально-культурная активность
Культура межнациональных отношений	Социально-культурная среда
Культурная деятельность	Социальный институт культуры
Культурная динамика	Субъекты государственной культурной политики
Культурная дипломатия	Творческие индустрии
Культурная политика	Творческий союз
Культурное достояние народов РФ	Традиционная культура
Культурное наследие	Фандрайзинг в культуре
Культурное наследие народов РФ	Ценность
Культурные блага	Цивилизация
Культурные ценности	Этническая идентичность
Культурный ландшафт	Этническая культура
Культурный плюрализм	Этнокультурная политика
Массовая культура	ЮНЕСКО
Материальное культурное наследие	

11. Иные сведения и (или) материалы

11.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа,

индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с увеличенным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО Кемеровский государственный институт культуры и искусств
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра педагогики, психологии и физической культуры**

ПЕДАГОГИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки

51.03.06. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Профили подготовки

**«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»,
«Информационно-аналитическая деятельность»,
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»**

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная, заочная

**Кемерово
2023**

Рабочая программа дисциплины составлено в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ с учетом рекомендаций по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника: «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 05.09.2019 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики и психологии и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 01.06.2023 г., протокол № 9.

Педагогика [Текст]: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки Направление подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»; профили подготовки: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем». Квалификация (степень) выпускника: «бакалавр» / сост. М.М. Шевцова, канд. пед. наук, доцент. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 35 с.

Составитель: Шевцова М.М.,
канд. пед. наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1..	Цели освоения дисциплины.....	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата.....	4
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4.	Объем, структура и содержание дисциплины	8
	4.1. Объем дисциплины.....	8
	4.2. Структура дисциплины.....	8
	4.3 Содержание дисциплины.....	11
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии.....	15
	5.1 Образовательные технологии.....	15
	5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения.....	15
6.	Учебно-методическое обеспечение СР обучающихся.....	15
7.	Фонд оценочных средств.....	18
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	32
	8.1. Основная литература.....	32
	8.2. Дополнительная литература.....	32
	8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	33
	8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	33
9.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	33
10.	Список (перечень) ключевых слов.....	34

1. Цели освоения дисциплины

- формирование системного представления о взаимосвязи теории и практики педагогики о человеке как целостного развивающейся личности, субъекте деятельности;
- развитие педагогического мышления, педагогических способностей аналитических, коммуникативных, рефлексивных, креативных и других, необходимых при решении профессиональных и жизненных проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Педагогика» относится к обязательным дисциплинам базовой части ОПОП по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Дисциплина изучается в 3 семестре. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Психология».

Освоение обучающимися данной дисциплины необходимо как предшествующее изучению дисциплин в части формируемой участниками образовательных отношений для каждого из обозначенных профилей:

– для профиля: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования» – дисциплины – «Научно-исследовательская работа студента», «Инновационная и методическая деятельность библиотеки», «Возрастная и педагогическая психология», «Педагогическое мастерство библиотекаря-педагога», «Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности»;

– для профиля: «Информационно-аналитическая деятельность» – дисциплин базовой части – «Библиотека в системе социальных коммуникаций»; дисциплин в части формируемой участниками образовательных отношений – «Научно-исследовательская работа студента», «Инновационная и методическая деятельность библиотеки» и дисциплины по выбору «Основы педагогического мастерства».

– для профиля: «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем» дисциплины – «Научно-исследовательская работа студента».

А также создает условия для успешного прохождения педагогической практики в рамках учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	владеть
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	- сущность педагогической деятельности, ее структурные компоненты и виды; - профессиограмму специалиста; - понятийный аппарат, основные категории педагогики и методы научно-педагогического исследования; - систему и содержание образования; документы, его регламентирующие; - методы обучения и требования к их применению;	- применять педагогические знания и терминологию к различным аспектам будущей профессиональной деятельности; - устанавливать межпредметную связь педагогики с дисциплинами	- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии.

течение всей жизни.	- виды и признаки педагогических технологий; - методы воспитания и требования к их применению; - особенности современной семьи и семейного воспитания.	специальности по вопросу непрерывного образования.	
---------------------	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.06 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)
	01.005	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный N 45406)

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	Педагогическая	6	Общепедагогическая функция.	A/0	6

деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Обучение	1.6	
		Воспитательная деятельность	A/0 2.6	6
		Развивающая деятельность	A/0 3.6	6
		Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	B/0 1.5	5
		Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	B/0 2.6	6
		Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/0 3.6	6
		Модуль "Предметное обучение. Математика"	B/0 4.6	6
		Модуль "Предметное обучение. Русский язык"	B/0 5.6	6

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам*(3)	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	A/01.6	6.1
			Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/02.6	6.1
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания*(4)	A/03.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2
	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/02.6	6.3

			Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3
Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6		Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
			Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3
			Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	6	Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации	A/01.6	6
			Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации	A/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся	A/03.6	6
Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации	6	6	Оказание обучающимся педагогической поддержки в создании общественных объединений	В/01.6	6
			Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений	В/02.6	6
			Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	В/03.6	6
Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса	6	6	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания	С/01.6	6
			Организация работы по одному или нескольким направлениям внеурочной деятельности	С/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности	С/03.6	6
Воспитательная работа с группой обучающихся	6	6	Планирование воспитательной деятельности с группой обучающихся	D/01.6	6
			Организация социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся	D/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	D/03.6	6
Библиотечно-педагогическая деятельность образовательной	6	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	E/01.6	6
			Проведение мероприятий по воспитанию	E/02.6	6

организации образования	общего		у обучающихся информационной культуры		
			Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	E/03.6	6
Тьюторское сопровождение обучающихся		6	Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/01.6	6
			Организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/03.6	

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Педагогика»

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы или 72 академических часа, из которых 34 часа отведены на аудиторные занятия с преподавателем (16 часов лекционных и 18 часов практических занятий) и 38 часов – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 20 % занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на втором курсе, в 3-м семестре. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определён зачет.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Для ОФО

№ /п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в соотв. с требованиями ФГОС ВПО				Интеракт. формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекц	Практ. Занятия	др. виды зан. по уч. пл.	СРС		
1.	Введение	в	3	4	4	–	8	1*- - устный опрос;

	педагогическую деятельность.						проблемная лекция – дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> - опорный конспект; - выполнение практических заданий; - тематическое сообщение; - составление профессиограммы библиотекаря-педагога/специалиста ИАД/ ТАБИС; - терминологическое лото.
2.	Общие основы педагогики.	3	4	4	–	10	2*- проблемная лекция – дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - опорный конспект; - выполнение практических заданий: разработка и проведение со своей группой беседы/ интервью /анкетирования: (на выбор); составление основных уровней системы образования России; - тематическое сообщение; - терминологическое лото; -эссе.
3.	Теория обучения.	3	4	4	–	10	2* Дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - опорный конспект; - тематическое сообщение; - решение педагогических задач; - контрольный тест.
4.	Теория и методика воспитания.	3	4	6	–	10	2*- Проблемная лекция – дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - опорный конспект; - решение педагогических задач; - выполнение практических заданий; - контрольный тест.
	Всего часов в интерактивной форме				–		7 (20 %)	
	Итого 72 ч:	3	16	18/7*	–	38		

Структура дисциплины для ЗФО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы, или 72 академических часов, из которых 6 часов отведены на аудиторные занятия с

преподавателем и 66 часов – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 16 % занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на первом курсе во 2-м семестре. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определён зачет.

№ /п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в соотв. с требованиями ФГОС ВПО				Интеракт. формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекц	Практ. занятия	др. виды зан. по уч. пл.	СРС		
1.	Введение в педагогическую деятельность.	3	1	–	–	10	–	- устный опрос; - терминологическое лото.
2.	Общие основы педагогики.	3	1	–	–	20	–	- устный опрос; - терминологическое лото; - эссе.
3.	Теория обучения.	3	2	–	–	16	–	- устный опрос; - решение педагогических задач; - контрольный тест.
4.	Теория и методика воспитания.	3	2	–	–	20	1*- Проблемная лекция – дискуссия	- устный опрос; - решение педагогических задач; - контрольный тест.
	Всего часов в интерактивной форме			–	–	–	1 (16 %)	
	Итого 72 ч:	3	6/1*	–	–	66		

Структура дисциплины для ЗФО профиля подготовки – «Информационно-аналитическая деятельность»

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы, или 72 академических часов, из которых 12 часов отведены на аудиторные занятия с преподавателем и 60 часов – на самостоятельную работу студента. В т. ч. 16% занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на первом курсе во 2-м семестре. Формой промежуточной аттестации студентов по дисциплине определён зачет.

№ /п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в соотв. с требованиями ФГОС ВПО				Интеракт. формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекц	Практ. занятия	др. виды зан. по уч. пл.	СРС		

			Лекц	Практ заня тия	др. виды зан. по уч. пл.	СРС		
1.	Введение в педагогическую деятельность.	3	3	–	–	10	–	- устный опрос; - терминологическое лото.
2.	Общие основы педагогики.	3	3	–	–	20	–	- устный опрос; - терминологическое лото; - эссе.
3.	Теория обучения.	3	3	–	–	15	–	- устный опрос; - решение педагогических задач; - контрольный тест.
4.	Теория и методика воспитания.	3	3	–	–	15	2*- Проблемная лекция – дискуссия	- устный опрос; - решение педагогических задач; - контрольный тест.
	Всего часов в интерактивной форме			–	–	–	2 (16 %)	
	Итого 72 ч:	3	12/2*	–	–	60		

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
1.	Раздел 1. Введение в педагогическую деятельность		
	<p>Тема 1.1. Профессиональная деятельность и личность педагога. Виды, структура педагогической деятельности. Учитель как субъект педагогической деятельности: позиция, профессиограмма. Педагогические основы различных видов профессиональной деятельности. Педагогическое мастерство учителя и пути его формирования.</p> <p>Тема 1.2. Педагогическое общение как форма взаимодействия педагогов и учащихся.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен: знать: – сущность педагогической деятельности, ее структурные компоненты и виды(УК-6); – профессиограмму специалиста (УК-6); уметь: – применять педагогические</p>	<p>Устный опрос. Опорный конспект. Выполнение практических заданий. Тематическое сообщение. Составление профессиограммы библиотекаря-педагога/специалиста ИАД/ТАБИС. Терминологическое лото.</p>

	<p>Понятие о педагогическом взаимодействии. Феномены педагогического взаимодействия. Стадии педагогического общения, классификация стилей. Коммуникативная культура педагога. Мастерство педагогического общения.</p>	<p>знания и терминологию к различным аспектам будущей профессиональной деятельности (УК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать межпредметную связь педагогики с дисциплинами специальности по вопросу непрерывного образования (УК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии (УК-6). 	
2.	Раздел 2. Общие основы педагогики		
<p>Тема 2.1. Педагогика как наука о воспитании, её предмет, объект, категориальный аппарат.</p> <p>Возникновение и становление педагогики как науки. Объект и предмет педагогической науки.</p> <p>Образование как предмет педагогической науки. Функции и задачи педагогики. Система педагогических наук.</p> <p>Связь педагогики с другими науками.</p> <p>Основные педагогические понятия, их сущность.</p> <p>Тема 2.2. Методология педагогики и методы педагогических исследований.</p> <p>Понятие «методология науки». Методологические принципы и подходы. Понятие о методах исследования.</p> <p>Принципы выбора методов исследования.</p> <p>Методы изучения педагогической действительности: теоретические, эмпирические и математические.</p> <p>Тема 2.3. Образовательная система России.</p> <p>Образование как общественное явление и педагогический процесс. Содержание образования. Непрерывный характер образования, единство образования и самообразования. Структура образовательной</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат, основные категории педагогики и методы научно-педагогического исследования (УК-6); – систему и содержание образования; документы, его регламентирующие (УК-6); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять педагогические знания и терминологию к различным аспектам будущей профессиональной деятельности (УК-6); – устанавливать межпредметную связь педагогики с дисциплинами специальности по вопросу непрерывного образования (УК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии (УК-6). 	<p>Устный опрос. Опорный конспект. Выполнение практических заданий. разработка и проведение со своей группой беседы. интервью /анкетирования: (на выбор); составление основных ступеней системы образования России. Терминологическое лото. Эссе.</p>	

	<p>системы в России, стратегия ее развития.</p> <p>Принципы образовательной политики, основные направления модернизации.</p>		
3.	<p align="center">Раздел 3. Теория обучения</p> <p>Тема 3.1. Процесс обучения как целостная система. Дидактические закономерности и принципы обучения. Обучение как составная часть педагогического процесса. Структура процесса обучения. Целостность процесса обучения. Двусторонний и личностный характер обучения. Единство преподавания и учения в процессе обучения.</p> <p>Функции и движущие силы обучения.</p> <p>Закономерности и принципы обучения.</p> <p>Тема 3.2. Методы и формы обучения.</p> <p>Понятие о методах и приемах обучения. Основные подходы к классификации методов обучения. Выбор методов. Формы обучения. Классно-урочная система обучения, ее отличительные особенности. Понятие «урок». Типология уроков, их структура. Требования к современному уроку. Пути повышения эффективности урока.</p> <p>Тема 3.3. Педагогический контроль и оценка качества образования.</p> <p>Понятие о педагогическом контроле; сущность контроля обучения как обязательного компонента педагогического процесса</p> <p>Функции и виды педагогического контроля. Основные требования к практической организации контроля в процессе обучения.</p> <p>Методы и формы контроля обучения, их классификация. Оценка знаний учащихся, ее функции; показатели</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы обучения и требования к их применению (УК-6); – виды и признаки педагогических технологий (УК-6); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять педагогические знания и терминологию к различным аспектам будущей профессиональной деятельности (УК-6); – устанавливать межпредметную связь педагогики с дисциплинами специальности по вопросу непрерывного образования (УК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии (УК-6). 	<p>Устный опрос.</p> <p>Опорный конспект.</p> <p>Тематическое сообщение.</p> <p>Выполнение практических заданий.</p> <p>Решение педагогических задач.</p> <p>Контрольный тест.</p>

	<p>сформированности знаний, умений и навыков у учащихся</p> <p>Темы 3.4. Современные педагогические технологии.</p> <p>Основные подходы к определению сущности педагогической технологии.</p> <p>Признаки технологичности учебного процесса. Структура технологии обучения. Основные подходы к классификации технологий обучения.</p>		
	Раздел 4. Теория и методика воспитания		
4.	<p>Тема 4.1. Воспитание в педагогическом процессе.</p> <p>Сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса.</p> <p>Особенности процесса воспитания. Понятие о воспитательных системах.</p> <p>Закономерности и принципы воспитания.</p> <p>Художественно-эстетическое воспитание.</p> <p>Воспитание личности в коллективе.</p> <p>Тема 4.2. Методы воспитания и их классификация.</p> <p>Понятие метода воспитания. Прием воспитания как составная часть метода. Воспитания.</p> <p>Классификация методов воспитания.</p> <p>Факторы, определяющие выбор методов воспитания.</p> <p>Тема 4.3. Семья как фактор воспитания.</p> <p>Семья как институт воспитания. Условия эффективности семейного воспитания.</p> <p>Типы семейных отношений. Особенности и принципы семейного воспитания.</p> <p>Правовые основы современного семейного воспитания.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы воспитания и требования к их применению (УК-6); – особенности современной семьи и семейного воспитания (УК-6); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять педагогические знания и терминологию к различным аспектам будущей профессиональной деятельности (УК-6); – устанавливать межпредметную связь педагогики с дисциплинами специальности по вопросу непрерывного образования (УК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии (УК-6). 	<p>Устный опрос.</p> <p>Опорный конспект.</p> <p>Решение педагогических задач.</p> <p>Выполнение практических заданий.</p> <p>Контрольный тест.</p>
			Зачет

9. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

9.1. Образовательные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине «Педагогика» предполагает использование традиционных и электронных, активных и интерактивных образовательных технологий, включающих: традиционные и интерактивные, лекции-беседы, на которых рассматриваются теоретические, проблемные, дискуссионные вопросы в соответствии с тематическим планом; занятия, проходящие в форме беседы, обсуждения основных, проблемных вопросов, практических творческих занятий; размещение теоретических, практических, методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК».

Самостоятельная работа студентов включает изучение учебной, научной, периодической литературы, первоисточников, выполнение письменных заданий, написание эссе, выполнение тестовых заданий, подготовку презентаций, выполнение практических творческих заданий.

Успешность изучения данной дисциплины зависит также от степени осознания студентами своей деятельности. Рефлексивная деятельность должна относиться не только к самостоятельному изучению учебника, но и включать в себя все ситуации и коммуникации, в которых студенты принимают участие.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; проверка выполнения письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы студента; тестирование; терминологические диктанты; написание эссе; анализ педагогических ситуаций; форма промежуточной аттестации – зачет.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

В целях повышения эффективности процесса обучения в ходе изучения дисциплины «Педагогика» используются **электронные образовательные технологии (e-learning)**, предполагающие размещение методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная информационная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/>).

Работа с электронными источниками предполагает знание в первую очередь методов использования данных сети Интернет, умение профессионально использовать возможности информационных технологий для сбора информации и пр. Важно отметить, что работа с электронными источниками информации значительно сокращает время на поиск и обработку информационных данных.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

10.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы.

• Учебно-справочные ресурсы

- Словарь терминов по дисциплине.
- Словарь персоналий – выдающихся отечественных и зарубежных педагогов.

• Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для выполнения самостоятельной (контрольной) работы в форме эссе.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

• Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы.
- Перечень полезных ссылок.

Фонд оценочных средств

- Перечень контрольных письменных заданий.
- Перечень образцов творческих заданий.
- Перечень практических заданий.
- Перечень педагогических задач.
- Перечень тем эссе.
- Перечень вопросов к зачету.

Перечисленные учебно-методические материалы размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК».
(<https://edu2020.kemgik.ru/course/index.php?categoryid=115>)

10.2. Примерная тематика эссе

1. Педагогика – универсальный уникум.
2. Свобода по-педагогически.
3. Политика и педагогика.
4. Профессионал в системе педагогического образования.
5. Профессиональная карьера педагога.
6. Воспитание и социализация: сходство и различие.
7. Человек: взгляд «из педагогики» и взгляд «из профессии».
8. Семья как педагогический феномен.
9. Влияние факторов семейного/общественного воспитания на создание информационно-безопасной среды для ребенка/подростка.
10. Портрет «Информребенка».
11. Роль культуры в формировании межнационального общения.
12. Ценностные ориентации современной молодежи.
13. Юмор в педагогике.
14. Коммуникативная культура профессионала.
15. Взаимоотношения педагога и студента как проблема.
16. Педагог глазами студента.

10.3. Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью учебного процесса в вузе. Лекционный курс по педагогике не охватывает всего содержания учебной дисциплины, поэтому успешное освоение данного предмета требует систематической целенаправленной самостоятельной учебной работы студента. Такая работа, являясь важным условием глубокого освоения учебной дисциплины, способствует формированию у студента системы представлений о педагогической реальности как сфере профессиональной деятельности, а также навыков исследовательской работы.

В процессе выполнения учебно-исследовательских заданий студенты учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой. Содержание самостоятельной работы студентов по данной дисциплине направлено на:

- формирование и развитие умений поиска информации, отбора и систематизации материалов, фиксирования информации (подготовка тезисов, конспектов и др.);
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию источников информации;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов			Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения ТАБ ИС, БПСШО	Для заочной формы обучения ИАД	
Раздел 1. Введение в педагогическую деятельность				
1.1. Профессиональная деятельность и личность педагога.	4	5	5	Подготовка к устному опросу, написание эссе.
1.2. Педагогическое общение как форма взаимодействия педагогов и учащихся.	4	5	5	Просмотр фильма и анализ стилей педагогического общения.
Раздел 2. Общие основы педагогики				
2.1. Педагогика как наука о воспитании, её предмет, объект, категориальный аппарат.	3	6	6	Подготовка к терминологическому диктанту.
2.2. Методология педагогики и методы педагогических исследований.	4	8	8	Подготовка к самостоятельному использованию методов опроса: беседа, интервью, анкетирование (на выбор).
2.3. Образовательная система России.	3	6	6	Составление схемы «Ступени системы образования России».
Раздел 3. Теория обучения				
3.1. Процесс обучения как целостная система. Дидактические закономерности и принципы обучения.	2	4	3	Подготовка к устному опросу, выполнение тестовых заданий.
3.2. Методы и формы обучения.	2	4	4	Подготовка к устному опросу.
3.3. Педагогический контроль и оценка качества образования.	2	4	4	Выполнение тестовых заданий.
3.4. Современные педагогические технологии.	4	4	4	Выполнение практического задания по теме.
Раздел 4. Теория и методика воспитания				
Тема 4.1. Воспитание в педагогическом процессе.	4	6	4	Подготовка сообщения по избранной теме.

Тема 4.2. Методы воспитания и их классификация.	3	6	5	Подготовка и анализ педагогических ситуаций (устно).
Тема 4.3. Семья как фактор воспитания.	3	8	6	Подготовка и анализ педагогических ситуаций (устно).
ВСЕГО:	38	66	60	

11. Фонд оценочных средств

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Для текущего контроля используются следующие оценочные средства: *контрольные письменные задания, собеседование по темам практических занятий, презентаций, написание эссе, решение педагогических задач, составление терминологического лото, терминологический диктант, доклад, тестирование.*

Образцы контрольных письменных заданий по определению педагогических способностей педагога по разделу «Введение в педагогическую деятельность»

1) *Данные способности педагога предусматривают способности к общению с детьми, включающие также расположенность к людям, доброжелательность, общительность. Проверку своих способностей педагогу в этом направлении следует начать с определения уровня общения. Такой способностью, по сути, обладает каждый человек. Но выражена она по-разному. Для педагога, например, низкий уровень таких способностей создает серьезные барьеры, препятствующие взаимодействию с детьми, коллегами, администрацией, родителями (законными представителями).*

Назовите педагогические способности

2) *В ходе реализации этих способностей педагога входит умения передавать учащимся учебный материал, делая его доступным для детей, преподносить им материал или проблему ясно и понятно, вызывать общий интерес к предмету, возбуждать у учащихся активную самостоятельную мысль. Педагог, обладающий данными способностями умеет в случае необходимости соответствующим образом реконструировать, адаптировать учебный материал, трудное делать легким, сложное – простым, неясное – понятным для учащихся. Назовите педагогические способности*

3) *Данные способности педагога характеризуют несколько позиций, во-первых, это способности организовать коллектив учащихся, сплотить его, воодушевить на решение важных задач и, во-вторых, включают также способности в правильной организации своей собственной работы. Назовите педагогические способности*

Полный перечень заданий для определения педагогических способностей педагога представлен раздел электронного УМКД в ЭОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Собеседование по темам практических занятий

Критерии оценивания ответов студентов:

1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой.
2. Умение анализировать материал, устанавливать причинно-следственные связи.
3. Ответы на вопросы: полнота и точность, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания

вопроса

4. Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция, культура речи)

5. Использование дополнительной литературы при подготовке ответов.

Оценка «отлично» – студент логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия не только в учебнике, но и дополнительных информационных источников; правильно использовал научную терминологию в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризовал основные педагогические факты, процессы, концепции, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; объяснил причинно-следственные и функциональные связи педагогических фактов, процессов, явлений; обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия педагогической науки; показал умение формулировать на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; проявил умения сравнивать педагогические факты, процессы, концепции, выявляя их общие черты и различия; выстроил ответ логично, последовательно.

Степень проявления каждого из перечисленных умений определяется содержанием вопроса.

Оценка «хорошо» – студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

Оценка «удовлетворительно» – в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Оценка «неудовлетворительно» – в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Разработка *компьютерной мультимедийной презентации* позволяет выявить уровень самостоятельности студентов, сформированность следующих компетенций: в области постановки целей и задач педагогической деятельности, информационной основы педагогической деятельности, обращения с техническими средствами (компьютер), анализа полученных результатов, делать выводы, оформлять результаты и др.

Представление компьютерной мультимедийной презентации планируется на практическом занятии.

Критерии и показатели оценки презентации (Примерные показатели и критерии оценки)

Грубыми ошибками являются:

- содержание презентации не соответствует его теме;
- не выдержана структура презентации;
- незнание дефиниций основных понятий;
- отсутствие демонстрации использования информационных технологий в предметной области соискателя;
- оформление презентации не соответствует требованиям, причем, студент демонстрирует полное незнание в области подготовки электронного и бумажного документа (не создано оглавление, предметный указатель, нет подписи к рисункам, отсутствует нумерация страниц);

- грамматические, орфографические и синтаксические ошибки, неправильное построение фраз.

Недочетами являются:

- некоторые незначительные ошибки при оформлении материалов презентации (например, отсутствие автоматической расстановки переносов при подготовке электронного варианта; оформление маркированного или нумерованного списка, отсутствие разрыва страницы или раздела в требуемом месте и т.п.);

- неточности определений понятий предметной области, связанной с проблематикой доклада;

- нерациональный (но правильный) способ решения задачи, связанной с предметной областью соискателя;

- неполнота выводов.

Критерии оценки презентации: «зачтено», «не зачтено».

Учитывается:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (современность и своевременность рассмотренной проблемы, степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики, полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов);

- личные заслуги автора доклада (дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы, новизна поданного материала и рассмотренной проблемы, уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса);

- характер доклада (логичность подачи материала, грамотность автора, правильное оформление работы, должное соответствие реферата всем стандартным требованиям).

«зачтено»— соответствие работы теме, полнота раскрытия темы, последовательность изложения, отсутствие лишней информации, креативность представления материала

«не зачтено»— тема раскрыта не полностью, изложение не логичное, стандартное (не творческое), представленный материал малоинформативен и дублируется.

ИЛИ:

Оценка «отлично» —самостоятельность в постановке проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений; соответствие содержания теме и плану презентации; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы; знакомство автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему излагаемой в презентации темы; полное соответствие требованиям к культуре оформления.

Оценка «хорошо» – презентация, в целом, соответствует отличному докладу/презентации, но допущены некоторые незначительные ошибки при оформлении материалов презентации (например, отсутствие автоматической расстановки переносов при подготовке электронного варианта; оформление маркированного или нумерованного списка, отсутствие разрыва страницы или раздела в требуемом месте и т.п.); небольшие неточности стиля; поверхностность выводов.

Оценка «удовлетворительно» – допущены неточности определений понятий предметной области, связанной с проблематикой темы презентации; нарушена логика и последовательность изложения, отсутствуют самостоятельные выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – содержание мультимедийной презентации не соответствует его теме; не выдержана структура презентации; автор демонстрирует незнание дефиниций основных понятий; отсутствует демонстрация использования

информационных технологий в предметной области соискателя; оформление доклада не соответствует требованиям, причем, соискатель демонстрирует полное незнание в области подготовки электронного документа (не создано оглавление, предметный указатель, нет подписи к рисункам); допускаются грамматические, орфографические и синтаксические ошибки, неправильное построение фраз.

Методические рекомендации по написанию эссе

Структура эссе

1. Введение, в котором представлен обобщённый ответ на предложенный вопрос или излагается в общем виде та позиция, которую предполагается отстаивать в основной части эссе.

2. Основная часть, где представлены подробные ответы на вопрос или излагается позиция, подтверждаемая теоретическими аргументами и эмпирическим данными.

3. Заключение, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

Мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы. Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнения учёных и др. Лучше приводить два – три аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

Введение

Тезис, аргументы

Тезис, аргументы

Тезис, аргументы

Заключение

Введение и заключение фокусируют внимание на проблеме (во введении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).

Алгоритм написания эссе

1. Внимательно прочтите тему.

2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.

3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис:

а) логические доказательства, доводы;

б) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы;

в) мнения авторитетных людей, цитаты.

4. Распределите подобранные аргументы.

5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме).

6. Изложите свою точку зрения.

7. Сформулируйте общий вывод.

Критерии оценивания содержания эссе

При оценивании работы учитывается следующее:

- работа должна быть авторской, то есть не должна частично или полностью использовать работы других авторов;
- понимание участником проблемы, содержащейся в выбранном им афоризме;
- соответствие эссе выбранной теме;
- личностный характер восприятия проблемы и ее осмысление (эссе должно содержать личное мнение автора по проблеме);

- аргументация своей точки зрения с опорой на факты общественной жизни и личный социальный опыт;
- внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений;
- эссе должно быть изложено простым, общедоступным языком с соблюдением языковых норм;
- объем эссе составляет минимум 3 печатные страницы.

Критерии оценивания:

«Зачтено»– соответствие работы теме, полнота раскрытия темы, осмысленность материала и его соотнесение с действительностью, последовательность изложения, оригинальность и самостоятельность суждений, речевое оформление (точность, богатство, разнообразие языковых средств), стилевое единство и выразительность речи.

«Не зачтено»– тема раскрыта не полностью, изложение не логичное и неаргументированное, материал не соотнесён с действительностью, не прослеживается собственная точка зрения на проблему.

Методические рекомендации по написанию эссе для текущего контроля успеваемости студентов представлен раздел электронного УМКД в ЭОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Методические рекомендации по решению педагогических задач

Педагогическая задача – это осмысление сложившейся педагогической ситуации с целью ее преобразования. Анализ конкретной ситуации является методом, позволяющим включить студентов в активную работу по использованию теоретических знаний на практике. Письменный анализ ситуации позволяет студентам продуманно смоделировать практическую деятельность по диагностике ситуации, формированию гипотез, выделению проблем, сбору дополнительной информации и проектированию конкретных шагов её решения.

Схема анализа практических ситуаций:

Обобщение

Краткая констатация того, что имеет место в ситуации. Что происходит? С чьим участием и почему? Каков результат развития событий?

Формулирование проблемы

Краткое в одно предложение заявление (9-10 слов), отражающее суть проблемы.

Участники событий

Все участники событий, их роль, статус, характеристика (очень кратко)

Хронология событий(в практической ситуации)

Указание фактов и событий без оценки и в обратном хронологическом порядке.

Концептуальные вопросы

Концептуальные вопросы, затрагиваемые в ситуации.

Альтернативные решения

Перечисление возможных направлений действий. Аргументация и оценка каждой альтернативы. Указание положительных и отрицательных последствий реализации.

Рекомендации

Ясно и точно описать выбранный вами курс действий. Объяснить причины и рациональность в выборе курса.

План действий (первые шаги)

Кратко и ясно описать первые шаги по реализации курса действий, приводящего к разрешению проблемы.

Критерии оценки решения задачи

Критерии оценки:

понимание сути педагогической задачи (понимание позиций субъектов взаимодействия);
формулирование педагогической проблемы;
определение возможных способов решения проблемы;
аргументация собственного варианта решения;
педагогическая эрудиция.

Шкала оценки:

11-15 баллов – у автора развито умение «понимать суть педагогической задачи», т.е. описать позиции субъектов взаимодействия; на высоком уровне владеет педагогической терминологией; владеет умением спрогнозировать решение педагогической задачи, может свободно аргументировать собственный вариант решения проблемы, обладает педагогическим мышлением.

6-10 баллов – педагогическая проблема сформулирована на уровне здравого смысла, используется бытовой язык. Студент формулирует педагогическую проблему и не предлагает путь ее разрешения, слабо обосновывает свою позицию, нет знаний педагогических закономерностей.

1-5 баллов – автор не формулирует педагогическую проблему, занимает позицию школьника, а не педагога, т.е. не идентифицирует себя с ролью педагога-профессионала, не демонстрирует практические знания и умения, которые они должны были приобрести в процессе изучения психолого-педагогических дисциплин.

Пример анализа педагогической ситуации

***Ситуация:** летом дети встречаются своих родителей на площадке. До прихода родителей дети играют в «Догонялки». Олег и Вика, во время бега сталкиваются, налетают друг на друга. Вика с плачем подходит к воспитателю и говорит, что Олег ее стукнул. Воспитательница, подзвав к себе Олега, сказала, что обижать девочек нельзя, и потребовала, чтобы он извинился перед Викой, на что мальчик ответил:*

- Но я ни в чем не виноват, за что мне извинятся?

- Раз ты не хочешь извиняться, то иди сядь на скамейку и подумай над своим поведением! - ответила воспитательница.

Мальчик ушел на скамейку в слезах и сидел там, ни с кем не разговаривая до прихода мамы.

Анализ:

В данной ситуации педагогическое воздействие воспитателя не достигло своей цели.

Педагог не смог разрешить данную конфликтную ситуацию. Причиной неэффективного взаимодействия является нежелание воспитателя разобраться в причине возникшей ссоры между детьми.

Источником развития данной проблемной ситуации являются противоречия между задачами воспитания и используемыми методами и приемами взаимодействия с детьми.

Отсюда выявляем проблему: какие методы и приемы взаимодействия с детьми будут эффективны для решения задач воспитания.

В данной ситуации ребенок попытался защититься от наговора сверстницы, но воспитатель не пожелала его выслушать.

Педагог же наказывает ребенка лишь за то, что он не смог понять, за что ему нужно извиниться.

Воспитатель не захотела разобраться в проблемной ситуации. Организовать взаимодействие, установить контакт между детьми. Педагог не обладает самообладанием, доброжелательностью, порядочностью, педагогическим тактом, уважением к ребенку. В разрешении данного конфликта не проявила творческого подхода, не захотела примирить детей. Причем воспитатель не желает вдаваться в детские проблемы, а попытавшись воздействовать на мальчика, быстро успокоилась, наказав ребенка.

Исходя из того что педагог узнала о причине конфликта между детьми от девочки, она не смотрела за ними. Свои действия она мотивировала тем, что защищает интересы Вики, но в общении с другим ребенком употребляет требование, упрек, наказание, что способствовало подавлению инициативы у ребенка, возникновению конфликта между воспитателем и ребенком, ухудшению настроения мальчика.

Для получения оптимального результата необходимо было ознакомить детей с правилами безопасности перед игрой, если же столкновение произошло, то узнать версию событий, как у Вики, так и у Олега. Если же они были бы противоречивыми, то подключить к разрешению конфликтной ситуации других детей, еще раз напомнить правила поведения во время игры, а с конфликтующими сторонами провести игру, направленную на примирение, и предложить заняться совместной деятельностью.

Из данной ситуации видно, что воспитатель обладает авторитарным стилем общения, руководствуется в большинстве случаев отсутствием доброжелательности, гуманности, чуткости. Использует указ, упрек, наказание. Модель взаимодействия – учебно-дисциплинарная, о чем свидетельствует общение и отношение к ребенку.

Типовые варианты педагогических ситуаций

Педагогическая задача – это элементарная единица педагогического процесса, под которой понимается «материализованная ситуация воспитания и обучения (педагогическая ситуация), характеризующаяся взаимодействием педагогов и воспитанников с определенной целью.

Классификация типов педагогических задач:

- 1) задачи педагогической диагностики (изучение типа характера, личности, мышления, стиля поведения или общения и др.);
- 2) задачи по проектированию содержания и отбору способов деятельности учащихся;
- 3) задачи по выбору приемов и методов воздействия на учащегося;
- 4) задачи по организации деятельности учащихся;
- 5) задачи по формированию общественного мнения коллектива;
- 6) задачи по переориентации ученика;
- 7) задачи по изменению отношения к учению;
- 8) задачи по закреплению привычки, интереса;
- 9) задачи по усилению самоконтроля слов и действий у учащегося;
- 10) задачи по росту самостоятельности;
- 11) задачи на развитие и проявления творчества;
- 12) задачи на повышение ответственности, дисциплинированности и развития нравственных качеств личности;
- 13) задачи по педагогическому стимулированию;
- 14) задачи по самовоспитанию.

Педагогическая задача № 1

«Какой упрямый этот Толя Толкачев... Никогда он не слушает объяснение, вечно вертится, разговаривает, отвлекает других. Что с ним делать, как заинтересовать?» Как-то раз после уроков Евгения Павловна остановила Толю в коридоре.

– Хочешь, скажу по секрету, о чем завтра пойдет речь на моем уроке?

На следующий день Толя Толкачев, к удивлению всего класса, поднял руку и, ответив на вопрос учителя, посмотрел по сторонам торжествующе. А на перемене он подошел к Евгении Павловне и, смущаясь, попросил:

– Скажите, а о чем вы будете завтра рассказывать?

Педагогическая задача № 2

«В минувшую субботу – а стояла сентябрьская, на удивление располагающая к доброму настроению погода – меня остановил на улице мальчик и просто сказал:

– Дядя, дайте, пожалуйста, 5 рублей...

Я глянул на мальчика и понял, что мальчик сыт, ухожен, одет аккуратно, на лице – здоровый румянец.

– Послушай, а зачем тебе деньги?

– Мороженого захотелось...».

Педагогическая задача № 3

– Учительница математики что-то объясняла, а Витя, впечатлительный мальчик, только что получивший тройку по любимому предмету – истории, сидел и раскладывал какую-то бумажку на столе, думая о своей неудаче.

– «Что ты там делаешь? Почему не слушаешь? – обрушилась на него Ксения Витальевна. – Ты стал плохо себя вести...».

– «Ну и что ж!» – вызывающе буркнул Витя.

– «Как ты разговариваешь с учителем? Встань!»

– «А чего мне вставать? Я ничего не сделал...»

– «Ах, так? Ну тогда выходи отсюда!»

– «А я не пойду...»

– «Нет, пойдешь...»

Учительница, взяв мальчика за руку, выгнала его силой из класса под неодобрительный шепот всех остальных школьников.

Критерии оценивания педагогических задач:

«Отлично»– обучающийся демонстрирует осознание сути педагогической задачи, включающее в себя четкое понимание позиции всех субъектов взаимодействующих в описании задачи, может четко сформулировать педагогическую проблему, представленную в задаче. Грамотно и логично определяет возможные способы решения проблемы в задаче. Уверенно представляет убедительную аргументацию собственных предложенных вариантов решения педагогической задачи. Демонстрирует высокий уровень общей педагогической эрудиции.

«Хорошо»– обучающийся на достаточном уровне понимает суть педагогической задачи, но при этом допускает незначительные погрешности в понимании позиции основных взаимодействующих субъектов решаемой задачи, допускает небольшие ошибки в формулировании педагогической проблемы, представленной в задаче; определяет возможные способы решения проблемы. Представляет достаточно убедительную аргументацию собственных предложенных вариантов для решения педагогической задачи. Демонстрирует хороший уровень общей педагогической эрудиции.

«Удовлетворительно»– обучающийся слабо владеет сутью педагогической задачи, не в полной мере понимает позиции субъектов взаимодействующих в описании задачи, слабо формулирует педагогическую проблему, представленную в задаче; с трудом определяет возможные способы решения проблемы, представленной в педагогической задаче. Слабо владеет аргументацией предложенных вариантов для решения педагогической задачи. Уровень общей педагогической эрудиции низкий.

«Неудовлетворительно»– обучающийся не владеет сутью педагогической задачи, не понимает позиции субъектов взаимодействующих в описании задачи, в формулировании педагогической проблемы, представленной в задаче; теряется при определении возможных способов решения проблемы, представленной в педагогической задаче. Не владеет аргументацией предложенных вариантов для решения педагогической задачи. Уровень общей педагогической эрудиции крайне низкий.

Полный перечень педагогических задач для текущего контроля успеваемости студентов по разделам дисциплины «Теория обучения» и «Теория и методика воспитания» представлен раздел электронного УМКД в ЭИОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

**Образцы творческих заданий в форме Терминологического лото по разделу
«Введение в педагогическую деятельность»**

Определите, к какому термину подходит соответствующее определение.

Термины

Преподавание А	Профессиональная позиция педагога Б	Сократ В	Профессиограмма Г
Воспитательная работа Д	Конструктивный компонент Е	Педагогические способности Ж	Коммуникативный компонент З
Гуманистическая направленность педагога И	Организаторский компонент К	Коммуникативная культура Л	Педагогическое общение М
Исследовательский компонент Н	Педагогический артистизм О	Педагогическая деятельность П	Социальная позиция педагога Р

Определения

Компонент педагогической деятельности, включающий конструирование урока/занятия, внеклассного мероприятия, подбор учебного материала в соответствии с программами, учебниками, методическими разработками, его переработка для изложения обучающимся 1	Черта личности педагога, проявляющееся как некое её своеобразие: способность перевоплощаться, живость, экспрессия, богатство жестов и интонаций, дар рассказчика, способность нравиться; внутреннее изящество, образное мышление, стремление к нестандартным решениям через образные ассоциации; особенности психики, тип нервной системы 2	Особый вид общественно-значимой профессиональной деятельности взрослых людей, сознательно направленной на подготовку подрастающего поколения к жизни в соответствии с экономическими, политическими, нравственными и эстетическими целями 3	Педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности воспитанников с целью решения задач гармоничного развития личности 4
Профессиональное общение преподавателя с обучающимися, направленное на создание благоприятного психологического климата 5	Вид деятельности, направленный на управление преимущественно познавательной деятельностью обучающихся 6	Позиция педагога, выражающаяся в системе его взглядов, его убеждениях и ценностных ориентациях 7	Компонент педагогической деятельности, включающий установление и поддержание отношений с обучающимися, родителями, педагогами, администрацией 8
Позиция педагога, выражающаяся в его отношении к педагогической профессии 9	Своего рода паспорт, включающий в себя совокупность личностных качеств, педагогических и специальных знаний, умений, необходимых педагогу 10	Определенные психологические особенности личности, которые являются непременным условием успешного достижения ею в роли педагога высоких результатов в воспитании и обучении детей 11	Компонент педагогической деятельности, включающий организацию своего изложения; организацию своего поведения на уроке/занятии; организацию деятельности детей 12

Компонент педагогической деятельности, предусматривающий реализацию научного подхода к педагогическим явлениям, владение методами научно-педагогического исследования, анализа собственного педагогического опыта и опыта других коллег-педагогов	Выдающийся мыслитель, философ, автор метода обучения, применяемого в педагогике по настоящее время, направленного на подведение человека к познанию самого себя, к нравственному совершенствованию, при помощи последовательно и систематически задаваемых вопросов, приводящих человека в противоречие с самим собой	Компонент педагогического мастерства, включающий направленность как мотивацию к педагогической профессии, включающий интерес и любовь к педагогической профессии, потребность делиться информацией, знаниями	Система знаний, норм, ценностей и образов поведения, принятых в обществе и умение органично, естественно и непринужденно реализовывать их в деловом и эмоциональном общении
13	14	15	16

Критерии оценивания

Терминологическое лото содержит 16 заданий, каждое из которых при правильном его выполнении оценивается в 5 баллов.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

80–71 балл – «отлично»;

70–61 балл – «хорошо»;

60–40 баллов – «удовлетворительно»;

мене 40 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Полный перечень творческих заданий в форме Терминологического лото для текущего контроля успеваемости студентов по разделам «Введение в педагогическую деятельность» и «Общие основы педагогики» представлен раздел электронного УМКД в ЭОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

Задания в тестовой форме по разделу «Теория обучения»

1. Что называется методом обучения?

- способ руководства познавательной деятельностью обучаемых;*
- способ усвоения обучаемыми знаний, умений и навыков, формирования их мировоззрения и развития способностей;*
- способ взаимосвязанной деятельности преподавателя и обучающихся, при помощи которой достигается усвоение обучающимися знаний, умений и навыков, формируется их мировоззрение и развиваются способности;*
- способ взаимосвязанной деятельности обучающего и обучаемых, в процессе которой достигается усвоение обучаемыми знаний, умений и навыков.*

2. Что называется приемом обучения?

- составная часть метода;*
- применение средства обучения;*
- применение метода обучения;*
- применение учебного пособия, технического средства, демонстрация наглядного пособия;*
- слово педагога, сообщение плана работы, применение средств обучения.*

3. К какой классификации методов обучения относятся словесные, наглядные, практические, работа с книгой, видеометод:

- по источнику знаний;*
- по степени взаимодействия педагога и обучающегося;*

- в) по принципу соединения и расчленения знаний;
- г) по характеру познавательной деятельности обучающихся и педагога в учебном процессе.
4. К какой классификации методов обучения относится объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично-поисковый, исследовательский:
- а) по источнику знаний;
- б) по степени взаимодействия педагога и обучающегося;
- в) по принципу соединения и расчленения знаний;
- г) по характеру познавательной деятельности обучающихся и педагога в учебном процессе.
5. Метод обучения, когда педагог, опираясь на знание и опыт обучающихся, с помощью вопросов подводит их к усвоению новых знаний, называется:
- а) рассказ;
- б) объяснение;
- в) лекция;
- г) беседа.

Тестовые задания: один верный ответ оценивается одним баллом. В процентном отношении:

Шкала оценивания:

- 100-90% - «отлично»;
- 89-75% - «хорошо»;
- 74-60% - «удовлетворительно»;
- ниже 60% - «неудовлетворительно».

В тесте представлено 10 заданий (в случае, если 1 верный ответ=2 баллам):

- 20-18 - «отлично»;
- 17-15 - «хорошо»;
- 14-12 - «удовлетворительно»;
- 11 и ниже - «неудовлетворительно».

Задания в тестовой форме по разделу «Теория и методика воспитания»:

1. Стиль воспитания ребёнка, в основе которого лежит культ ребёнка, приоритет его интересов и желаний по отношению ко всему его окружению, это:
- а) *девиантность;*
- б) *детская запущенность;*
- в) *детоцентризм;*
- г) *депривация.*
2. В каком случае государство может принимать решение в «наилучших интересах» детей, согласно Конвенции о правах ребёнка?
- а) *в случае нежелания родителей;*
- б) *в случае, когда родители отсутствуют, либо ребёнок лишён родительской опеки;*
- в) *никогда;*
- г) *всегда.*
3. Тип взаимоотношений в семье, предполагающий опосредованность межличностных отношений в семье общими целями и задачами совместной деятельности, её организацией и высокими нравственными ценностями – это?

- а) опека;
- б) сотрудничество;
- в) диктат;
- г) невмешательство.

4. Система отношений, при которых родители, обеспечивая своим трудом удовлетворение всех потребностей ребёнка, ограждая его от каких-либо забот, усилий и трудностей, принимая их на себя – это:

- а) опека;
- б) безнадзорность;
- в) невмешательство;
- г) диктат.

5. Выделите метод воспитания, который заключается в многократном повторении и совершенствовании способов действий:

- а) поощрение;
- б) приучение;
- в) упражнение;
- г) убеждение.

Полный перечень творческих заданий в форме Тестовые задания для текущего контроля успеваемости студентов по разделам «Теория обучения» и «Теория и методика воспитания» представлен раздел электронного УМКД в ЭОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Тестовые задания: один верный ответ оценивается одним баллом. В процентном отношении:

Шкала оценивания:

- 100-90% - «отлично»;
- 89-75% - «хорошо»;
- 74-60% - «удовлетворительно»;
- ниже 60% - «неудовлетворительно».

В тесте представлено 10 заданий (в случае, если 1 верный ответ=2 баллам):

- 20-18 - «отлично»;
- 17-15 - «хорошо»;
- 14-12 - «удовлетворительно»;
- 11 и ниже - «неудовлетворительно».

Задания в тестовой форме по результатам освоения дисциплины

1. В переводе с греческого педагогика означает:

- а) повторение;
- б) воспроизведение;
- в) управление;
- г) закрепление;
- д) детовожделение.

2. Компонент педагогической деятельности, включающий конструирование урока/занятия, внеклассного мероприятия, подбор учебного материала в соответствии с программами, учебниками, методическими разработками, его переработка для изложения обучающимся:

- а) коммуникативный;

- б) организаторский;
- в) конструктивный;
- г) исследовательский.

3. Чувство меры в выборе средств педагогического взаимодействия, умение применять оптимальные способы воспитательного воздействия – это ...

- а) педагогический такт;
- б) профессиональная совесть учителя;
- в) педагогическая деятельность;
- г) педагогическая справедливость.

4. К какому виду педагогических способностей относится характеристика: «способность человека проникать во «внутренний мир» другого человека, читать по лицу»:

- а) перцептивные способности;
- б) суггестивные способности;
- в) креативные способности;
- г) коммуникативные способности.

5. Какая отрасль современной педагогической науки позволяет изучать закономерности воспитания и обучения подросткового возраста?

- а) общая педагогика;
- б) производственная педагогика;
- в) возрастная педагогика;
- г) военная педагогика.

Тестовые задания: один верный ответ оценивается одним баллом. В процентном отношении:

Шкала оценивания:

- 100-90% - «отлично»;
- 89-75% - «хорошо»;
- 74-60% - «удовлетворительно»;
- ниже 60% - «неудовлетворительно».

При условии, что в тесте 10 заданий, каждый оценивается в 2 балла (1 верный ответ=2 балла):

При 20 заданиях в тесте (1 верный ответ=1 баллу):

- 20-18 - «отлично»;
- 17-15 - «хорошо»;
- 14-12 - «удовлетворительно»;
- 11 и ниже - «неудовлетворительно».

Полный перечень тестовых заданий для промежуточной аттестации студентов по итогам освоения дисциплины «Педагогика» представлен раздел электронного УМКД в ЭОС КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачету по курсу «Педагогика».

1. Объект, предмет, функции и задачи педагогики.
2. Педагогика в системе наук о человеке: формы взаимодействия педагогики с другими науками.
3. Методы педагогических исследований.

4. Понятие о педагогической деятельности, ее сущность, структура и основные виды.
5. Понятие о педагогическом мастерстве.
6. Педагогические умения и педагогическая техника как компоненты педагогического мастерства.
7. Педагогическое общение как форма взаимодействия педагогов и обучающихся.
8. Стили педагогического общения, их классификация.
9. Коммуникативная культура педагога.
10. Педагогический процесс как целостное системное явление.
11. Образование как общечеловеческая ценность, социокультурный феномен и педагогический процесс.
12. Понятие о системе образования, основные факторы ее развития.
13. Образовательная система современной России.
14. Непрерывное образование: цели, содержание, структура.
15. Воспитание в целостном педагогическом процессе, его сущность, особенности и основные виды.
16. Закономерности и принципы воспитания, их характеристика.
17. Сущность методов и приемов воспитания, их классификация.
18. Художественно-эстетическое воспитание как актуальное направление в развитии личности ребенка.
19. Гражданское воспитание в развитии личности ребенка
20. Условия оптимального выбора и эффективного применения методов воспитания.
21. Понятие о воспитательном коллективе.
22. Технология создания и развития коллектива.
23. Педагогическое руководство коллективом, его основные принципы.
24. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания развития личности.
25. Правовые основы современного семейного воспитания.
26. Принципы семейного воспитания и типология современных семей.
27. Дидактика как педагогическая теория обучения.
28. Обучение как способ организации педагогического процесса.
29. Организационные формы и системы обучения.
30. Сущность методов и приемов обучения, их классификация.
31. Контроль в процессе обучения, его функции и виды.
32. Формы и методы контроля обучения, их классификация.
33. Понятие педагогической технологии.
34. Современные педагогические технологии, их характеристика.

Критерии оценки на зачете

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме зачета** определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» **выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый** - обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» **соответствует нулевому уровню формирования компетенций;** обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании 100-балльной шкалы оценивания при промежуточной аттестации, знания, умения и навыки обучающихся определяются в данной шкале и переводятся в «зачтено», «не зачтено».

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутой, повышенной, пороговой	Зачтено	60	100
Нулевой	Не зачтено	0	59

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Джуринский, А. Н. История педагогики и образования: учебник для бакалавров [Текст] / А. Н. Джуринский – 2-е издание, перераб. и доп. [Текст]. – М: Издательство Юрайт, 2011. – 675 с.
2. Крившенко, Л. П. Педагогика [Текст]: учебник для бакалавров / [Л. П. Крившенко и др.]; под ред. Л. П. Крившенко. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2015. – 487 с.
3. Подласый, И. П. Педагогика: учебник для бакалавров / И. П. Подласый. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2012. – 574 с. – Серия: Бакалавр.

8.2. Дополнительная литература

1. Амонашвили, Ш.А. Размышления о гуманной педагогике [Текст] / Ш.А. Амонашвили. – М., 1995.
2. Данилюк, А. Я. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России [Текст] / А. Я. Данилюк, А. М. Кондаков, В. А. Тишков. – М.: Изд-во Просвещение, 2011. – 24 с.
3. Дивногорцева, С. Ю. Теоретическая педагогика [Текст]: учебное пособие. В. 2 ч. Ч. 1. Введение в педагогическую деятельность. Теория и методика воспитания / С. Ю. Дивногорцева. – Москва: Изд-во ПСТГУ, 2012. – 194 с.
4. Дивногорцева, С. Ю. Теоретическая педагогика [Текст]: учебное пособие: В 2 ч. Ч. 2. Теория обучения. Управление образовательными системами / С. Ю. Дивногорцева. – Москва: Изд-во ПСТГУ, 2012. – 263 с.
5. Ершов, П. М. Общение на уроке, или Режиссура поведения учителя [Текст] / П. М. Ершов, А. П. Ершова, В. М. Букатов. – М.: Московский психолого-социальный институт, Флинта, 1998. – 336 с.
6. Кан-Калик, В. А. Учителю о педагогическом общении [Текст] / В.А. Канн-Калик. – М., 1987.
7. Караковский, В. А. Воспитание? Воспитание... Воспитание! [Текст] / В. А. Караковский, Л. И. Новикова, Л.Н. Селиванова. – М.: Новая школа, 2000.
8. Коменский, Я. А. Великая дидактика [Текст] / Я. А. Коменский // Избр. пед. соч.: В 2 т. / сост. А. И. Пискунов. – М.: Просвещение, 1982
9. Психология и педагогика [Текст]: учебник / П. И. Пидкасистый. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2011. – 714 с. – (Основы наук).
10. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие / Н. В. Бордовская. – 3-е изд. стер. – Санкт-Петербург: КНОРУС, 2013. – 432 с.
11. Кукушин, В. С. Педагогическая технология [Текст] / В. С. Кукушин. – М.: ИКЦ «МарТ», Ростов-на/Д: Издательский центр «МарТ», 2003.
12. Культура современного урока [Текст] / под ред. Н. Е. Щурковой. – М.: Российское педагогическое агентство, 1997.- 92 с.
13. Лихачев, Б. Т. Теория эстетического воспитания школьников [Текст] / Б. Т. Лихачев. – М., 1987.

14. Морозова, О. П. Педагогические ситуации в художественной литературе: Практикум: Учеб. Пособие для студ. Высш. Пед. Заведений [Текст] / О. П. Морозова. – М.: Академия, 2001. – 304 с.
15. Селевко, Г. К. Современные образовательные технологии [Текст] / Г. К. Селевко. – М.: Народное образование, 1998.- 256 с.
16. Сухомлинский, В. А. Родительская педагогика // Избр. пед.соч.: В 3 т. [Текст] / В. А. Сухомлинский. – М., 1981. – Т. 3.
17. Щуркова, Н. Е. Новое воспитание [Текст] / Н. Е. Щуркова. – М., 2000.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российское образование: федеральный портал: <http://www.edu.ru/>
2. Журнал «Педагогика»: <http://www.pedpro.ru/>
3. Журнал «Высшее образование сегодня»: <http://www.hetoday.org/>
4. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации Федеральный <http://mkrf.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. ЭБС «Университетская библиотека online»: <http://biblioclub.ru/>
7. ЭБС «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
8. Электронная библиотека КемГИК: <http://library.kemguki.ru>
9. Перечень электронных образовательных ресурсов НБ КемГИК http://www.kemguki.ru/images/stories/biblioteka/2016/resyrs_kemgik.pdf.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- Операционная система – MSWindows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access);
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows;

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- Офисный пакет – Libre Office
- Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip;
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System;

- *Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:*

- Официальный интернет портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»:
- <http://www.consultant.ru/> БД «НИЦ Информкультура»: <http://infoculture.rsl.ru/NIKL>
- Российское образование: федеральный портал: <http://www.edu.ru/>
- Журнал «Педагогика»: <http://www.pedpro.ru/>
- Журнал «Высшее образование сегодня»: <http://www.hetoday.org/>

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Перечень ключевых слов

Абстрагирование	Принципы воспитания
Адаптация	Принципы обучения
Анализ	Портфолио
Анкетирование	Проект
Беседа	Проектирование
Дедукция	Проектная технология
Дидактика	Профессиограмма
Дидактические принципы	Процесс
Дифференцированное обучение	Процесс воспитания
Воспитание	Процесс обучения
Воспитательная система	Развитие
Виды воспитания	Рефлексия
Гуманизация образования	Самоактуализация
Гуманитаризация образования	Самовоспитание
Закономерности воспитания	Самообразование
Закономерности обучения	Самоопределение
Знания	Саморазвитие
Индукция	Самооценка
Инновация	Семья
Инновационный процесс	Семейное воспитание
Классификация	Синтез
Коллектив	Система
Компетентность	Система образования
Компетентностный подход	Социализация
Компетенция	Средства воспитания
Креативность	Средства обучения
Личность	Технология
Метод	Технология обучения
Методология педагогической науки	Типы семей
Методы воспитания	Умение
Методы обучения	Учебная программа
Методы педагогического исследования	Учебник
Моделирование	Фактор
Модульное обучение	Федеральный государственный образовательный стандарт

Мониторинг в образовании
Мотивы учения
Наблюдение
Навыки
Непрерывное образование
Образование
Образовательная система
Обучение
Обученность
Оптимизация процесса обучения
Педагогика
Педагогическая деятельность
Педагогическая ситуация
Педагогические технологии
Педагогические способности
Педагогическое мастерство
Педагогический контроль
Педагогический процесс
Прием

Федеральные государственные требования
Форма
Формирование
Формы воспитания
Формы контроля
Формы обучения
Ценностные ориентации
Эксперимент
Эмпатия

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кемеровский государственный институт культуры
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра философии, права и социально-политических дисциплин

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профили подготовки

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры философии, права и социально-политических дисциплин Социально-гуманитарного факультета ФГБОУ ВО «КемГИК» 30.08.2022г., протокол № 1.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 30.08.2023г., протокол № 1.

Профессиональная этика в сфере культуры: рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям подготовки: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – бакалавр / Сост. О. Г. Басалаева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 10 с. – Текст : непосредственный.

Составитель: к. филос. н., доц. Басалаева О. Г.

Содержание рабочей программы дисциплины

- 1 Цели освоения дисциплины
- 2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
- 4 Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1 Объем дисциплины
 - 4.2 Структура дисциплины
 - 4.2.1 Структура дисциплины для очной формы обучения
 - 4.2.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения
 - 4.3 Содержание дисциплины
- 5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
- 6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
- 7 Фонд оценочных средств
- 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1 Список литературы
 - 8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы
- 9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 10 Список (перечень) ключевых слов

1 Цели освоения дисциплины

Учебная дисциплина направлена на формирование системы теоретических знаний и представлений об особенностях профессиональной морали и ценностно-этических основаниях деятельности в области культуры, а также практических навыков профессионального уровня, необходимых для понимания и организации своей деятельности в соответствии с нормами служебного этикета и высокими моральными требованиями.

2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (ОПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-4 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	- номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность - требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики	- адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	- навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики - навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения

4 Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения (ОФО) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. В том числе, 26 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 46 часов самостоятельной работы обучающихся (СРО). Дисциплину изучают в 4-м семестре. Формой аттестации по дисциплине определен зачет.

Общая трудоемкость дисциплины для заочной формы обучения (ЗФО) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. В том числе, 16 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 56 часов самостоятельной работы обучающихся (СРО). Дисциплину изучают в 4-м семестре. Формой аттестации по дисциплине определен зачет.

4.2 Структура дисциплины

4.2.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Разделы / темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и
-------	---------------------------	---------	---

			трудоемкость (в часах)				
			лекции	практ. занятия	индив. занятия	интеракт. формы обучения	СРО
Раздел 1. Основы профессиональной этики							
1	Этика как наука о морали	4	2				6
2	История профессиональной этики	4	2	4			8
3	Нормы профессиональной этики	4	2	2			6
4	Итого по разделу	4	6	6			20
Раздел 2. Профессиональная этика в библиотеке							
5	Профессиональная этика и профессиональная культура	4	2				6
6	Профессиональная этика и служебный этикет	4	2	4		круглый стол (4 ч.)	10
7	Стандарты профессиональной этики специалиста библиотеки	4	2	4		тренинг (4 ч.)	10
8	Итого по разделу	4	6	8		8	26
9	Всего часов в интерактивной форме	4				8 (30 %)	
10	Итого аудиторных занятий	4	12	14			
11	Итого по дисциплине	4	26				46

4.2.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы / темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			лекции	практ. занятия	индив. занятия	интеракт. формы обучения	СРО
Раздел 1. Основы профессиональной этики							
1	Этика как наука о морали	4	2				6
2	История профессиональной этики	4					8
3	Нормы профессиональной этики	4			4		6
4	Итого по разделу	4	2		4		20
Раздел 2. Профессиональная этика в библиотеке							
5	Профессиональная этика и профессиональная культура	4	2				6
6	Профессиональная этика и служебный этикет	4		4			10
7	Стандарты профессиональной этики специалиста библиотеки	4			4	тренинг (4 ч.)	10
8	Итого по разделу	4	2	4	4	4	26

9	Всего часов в интерактивной форме	4				4 (25 %)	
10	Итого аудиторных занятий	4	4	4	8		
11	Консультации	4	8				
12	Итого по дисциплине	4	16				56

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание (разделы / темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Основы профессиональной этики			
1	<i>Тема 1. Этика как наука о морали</i> Этика и ее предмет. Содержание морали, изучаемой этикой. Нравы и обычаи. Идеал культурного человека. Общечеловеческая нравственность. Сущность, особенности, сфера распространения этики.	<i>Формируемые компетенции:</i> ОПК-4 В результате изучения тем обучающийся должен <i>знать:</i> - номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность	тестовый контроль
2	<i>Тема 2. История профессиональной этики</i> Зачатки профессиональной этики в древности. Возникновение и развитие торговой и промышленной этики. Необходимость в профессиональной этике при разделении общественного труда и возникновении различных профессий.	<i>уметь:</i> - адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	устный опрос тестовый контроль
3	<i>Тема 3. Нормы профессиональной этики</i> Кодекс профессиональной этики как кодифицированный нормативный акт, принятый представителями определенной профессии. Обязательные для исполнения нравственно-этические предписания, регламентирующие этическое поведение. Национальное законодательство, международно-правовые акты,	<i>владеть:</i> - навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль

	традиции и нравственные принципы, определяющие содержание норм. Предписания кодексов профессиональной этики.		
Раздел 2. Профессиональная этика в библиотеке			
4	<i>Тема 4. Профессиональная этика и профессиональная культура</i> Профессиональная культура как важнейший социокультурный фактор становления человека. Нравственные факторы в профессиональной культуре. Свойства профессиональной культуры. Профессиональная этика как часть профессиональной культуры, проявляющейся в трудовой активности человека.	<i>Формируемые компетенции:</i> ОПК-4 В результате изучения тем обучающийся должен <i>знать:</i> - требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики	тестовый контроль
5	<i>Тема 5. Профессиональная этика и служебный этикет</i> Взаимосвязь и различие понятий «этика» и «этикет». Правила поведения с точки зрения этики и этикета. Основные элементы делового этикета. Этика и этикет деловых переговоров. Этикет в культуре внешности.	<i>уметь:</i> - адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	устный опрос тестовый контроль
6	<i>Тема 6. Стандарты профессиональной этики специалиста библиотеки</i> Совокупность правил, которые определяют отношение специалиста к своему профессиональному долгу. Кодекс профессиональной деятельности российского библиотекаря.	<i>владеть:</i> - навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики - навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
7			форма промежуточной аттестации – зачет (устный опрос)

5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине предполагает использование традиционных, активных и интерактивных образовательных технологий, включающих: мультимедийные лекции, на которых рассматриваются теоретические вопросы в соответствии с тематическим планом; семинарские занятия, в том числе, и в формате

круглого стола; практические занятия с использованием офисных и специальных информационных технологий.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: учет посещения всех видов аудиторных занятий; устный опрос; электронный отчет о выполнении практических заданий; задания в тестовой форме; форма аттестации – зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

Для выполнения самостоятельной работы используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам. Для проведения занятий в электронном формате необходимо наличие аудитории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

Организация процесса обучения по дисциплине предусматривает размещение теоретических, практических, методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине в «Электронной образовательной среде КемГИК» (www.moodle.kemguki.ru).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-программные ресурсы

Рабочая программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

Учебно-методические ресурсы

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-справочные ресурсы

Учебно-библиографические ресурсы

Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

Вопросы для подготовки к зачету

Задания в тестовой форме

Перечисленные учебно-методические материалы размещены в ЭОС «КемГИК»:

<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=118>

7 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

7.1. Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля

Перечень вопросов для устного опроса. Критерии оценивания;

Практические работы. Критерии оценивания.

Задания в тестовой форме. Критерии оценивания.

7.2. Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля:

Вопросы к зачету. Критерии оценивания.

Указанные оценочные средства размещены в ЭОС «КемГИК»:

<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=118>

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

основная литература

1. Горелова, Т.А. Этика: учебное пособие / Т.А. Горелова, А.А. Горелов. – 5-е изд.,

стереотип. – Москва: Флинта, 2016. – 416 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433> (дата обращения: 26.09.2020). – ISBN 978-5-89349-876-9. – Текст: электронный.

2. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / ред. В.Я. Кикоть. – Москва: Юнити, 2015. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054> (дата обращения: 26.09.2020). – Библиогр.: с. 507-509. – ISBN 978-5-238-01984-0. – Текст: электронный.

дополнительная литература

1. Александрова, З.А. Профессиональная этика: учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 136 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398> (дата обращения: 26.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0462-8. – Текст: электронный.

2. Штофер, Л.Л. Профессиональная этика: учебное пособие: [16+] / Л.Л. Штофер; науч. ред. И.Г. Палий; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 291 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568672> (дата обращения: 26.09.2020). – ISBN 978-5-7279-2372-6. – Текст: электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российская библиотечная ассоциация: [сайт]. – Москва. – URL: <http://www.rba.ru/content/about/doc/codex.php>. (дата обращения: 29.09.2020). – Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

лицензионное программное обеспечение

Операционная система – MS Windows

Офисный пакет – Microsoft Office

Антивирус – Kaspersky Endpoint Security для Windows

свободно распространяемое программное обеспечение

Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)

Служебные программы – Adobe Reader, Adobe Flash Player

9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья

допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 Список (перечень) ключевых слов

Этика	Профессионально-моральные отношения
Мораль	Профессионально-этический кодекс
Нравственность	Профессиональная деонтология
Прагматизм	Этизация профессиональной сферы
Профессиональная этика	Принцип гуманизма
Профессиональная мораль	Принцип коллегиальности
Профессиональная нравственность	Принцип профессионально-статусной определенности
Функции профессиональной этики	Социальная ответственность
Профессиональный долг	Этикет
Профессиональная ответственность	Профессионально-деловой этикет
Профессиональная совесть	Профессиональная солидарность
Профессиональная честь	

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет

Кафедра педагогики, психологии и физической культуры

Психология

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профили подготовки

Информационно-аналитическая деятельность

Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования

Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru> 05.09.2019 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики и психологии и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 15.09.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 01.06.2023 г., протокол № 9.

Ахметгалеева З.М. Психология и педагогика хореографического искусства (Психология) [текст]: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образование», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация выпускника "бакалавр" / З.М. Ахметгалеева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2019. – 21 с.

Составитель:
Ахметгалеева З.М.,
канд. психол. наук,
доцент

Содержание рабочей программы дисциплины

1.	Цели освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	4
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4.	Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1.	Объем дисциплины	5
4.2.	Структура дисциплины	6
4.3.	Содержание дисциплины	7
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1.	Образовательные технологии	11
5.2.	Информационно-коммуникационные технологии обучения	13
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся (СР)	13
7.	Фонд оценочных средств	14
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
8.1.	Основная литература	17
8.2.	Дополнительная литература	17
8.3.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	18
8.4.	Программное обеспечение и информационные справочные системы	28
9.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
10.	Список (перечень) ключевых слов	20

4. Цели освоения дисциплины

- формирование у студентов целостного, системного представления о психических феноменах и закономерностях функционирования психики, а также особенностях переработки информации психикой человека и практических умений регуляции поведения, деятельности, взаимодействия и общения людей при решении профессиональных и жизненных задач.

5. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Психология» принадлежит дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образование», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – бакалавр. Большое значение этой дисциплины для обучающихся по данному направлению объясняется интегрированностью психологического знания практически во все сферы жизнедеятельности человека. Психология считается важнейшим связующим звеном между основными группами наук. Кроме того, современными учёными психология человека относится к числу тех наук, которые создают прочный фундамент для гуманизма, что важно с учётом обозначенной в ОПОП ВО цели, обладание специалистом в сфере коммуникативно-информационной деятельности способностью модернизировать библиотечно-информационную сферу в соответствии с изменяющимися потребностями общества.

Знания, умения, компетенции, сформированные в результате изучения дисциплины «Психология» являются необходимой основой для дальнейшего освоения образовательной программы по дисциплинам «Педагогика», «Социальная психология», «Социология», «Библиотека в системе социальных коммуникаций», «Информационная культура личности», «Связи с общественностью», прохождения технологической и преддипломной практик.

6. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть

<p>УК-6 — способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные научные психолого-педагогические категории и понятия; основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования; - ведущие направления отечественной и зарубежной психологии; - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций; - сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений; - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность; - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач; - применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа; - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии; - методами сбора, анализа и обобщения гуманитарной информации.
--	---	---	--

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
-------	---------------------------------	--

01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)
	01.005	Профессиональный стандарт "Специалист в области воспитания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный N 45406)

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
			Воспитательная деятельность	A/02.6	6
			Развивающая деятельность	A/03.6	6
В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	B/01.5	5
			Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	B/02.6	6
			Педагогическая	B/03.6	6

			деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования		
			Модуль "Предметное обучение. Математика"	В/04.6	6
			Модуль "Предметное обучение. Русский язык"	В/05.6	6

В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам*(3)	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1
			Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/02.6	6.1
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания*(4)	А/03.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	А/04.6	6.1
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/05.6	6.2
В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3
			Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3
С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
			Организационно-педагогическое	С/02.6	6.3

	общеобразовательных программ		обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	C/03.6	6
			Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности		

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	6	Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации	A/01.6	6
			Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации	A/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся	A/03.6	6
В	Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации	6	Оказание обучающимся педагогической поддержки в создании общественных объединений	B/01.6	6
			Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений	B/02.6	6
			Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	B/03.6	6
С	Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса	6	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания	C/01.6	6
			Организация работы по одному или нескольким направлениям внеурочной деятельности	C/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности	C/03.6	6
D	Воспитательная работа с группой обучающихся	6	Планирование воспитательной деятельности с группой обучающихся	D/01.6	6
			Организация социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся	D/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	D/03.6	6
E	Библиотечно-педагогическая деятельность в	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	E/01.6	6

	образовательной организации общего образования		Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры	E/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	E/03.6	6
F	Тьюторское сопровождение обучающихся	6	Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/01.6	6
			Организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/03.6	

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины(модуля)

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (далее по тексту - ОФО) составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. В том числе 36 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися. 36 часов – самостоятельная работа обучающихся.

6 часов (17%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Общая трудоёмкость дисциплины для заочной формы обучения (далее по тексту - ЗФО) составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. В том числе 6 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися. 66 часов – самостоятельная работа обучающихся.

2 часов (33%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№	Наименование модулей	Смес	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)
-----	----------------------	------	---

	(разделов) и тем		Всего	Лекции	Семинарски е/ Практическ ие занятия	Индив. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интеракт ивной форме*	СРО
Раздел 1. Введение в психологию								
1.1.	1.1. Введение в психологию	2	8	2	2			4
1.2.	1.2. Методы научного исследования в психологии	2	8	2	2			4
1.3.	1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии	2	10	4	2			4
Раздел 2. Общая психология								
2.1.	2.1. Психические процессы	2	8	2	2			4
2.2.	2.2. Психические состояния	2	8	2	2/2*		2* - работа в мини-группах	4
2.3.	2.3. Психологические свойства	2	8	2	2			4
Раздел 3. Социальная психология								
3.1	3.1. Психология общения	2	10	2	2/2*		2* - дискуссия	6
3.2	3.2 Личность и группа	2	12	4	2/2*		2* - дискуссия	6
	Всего часов в интерактивной форме:						6*(17%)	
	Итого:		72	20	16	-		36

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					СРО
			Всего	Лекции	Семинарски е/ Практическ ие занятия	Индив. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интеракт ивной форме*	
Раздел 1. Введение в психологию								
1.1.	1.1. Введение в психологию	2	8	2				6
1.2.	1.2. Методы научного исследования в психологии	2	8					8
1.3.	1.3. Ведущие направления отечественной и	2	10					10

	зарубежной психологии							
Раздел 2. Общая психология								
2.1.	2.1. Психические процессы	2	8					8
2.2.	2.2. Психические состояния	2	8					8
2.3.	2.3. Психологические свойства	2	8		2			6
Раздел 3. Социальная психология								
3.1	3.1. Психология общения	2	10		2/2*		2* - дискуссия	8
3.2	3.2 Личность и группа	2	12					12
	Всего часов в интерактивной форме:						2*(33%)	
	Итого:		72	2	4	-		66

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
Раздел 1. Введение в психологию			
1.1.	<p>Тема 1.1. Введение в психологию Предмет и объект психологии. Значение слова «психология». Особенности психологии как науки. Житейские и научные психологические знания. Отрасли психологии.</p> <p>Система феноменов, изучаемых современной психологией. Понятие о психике. Понятие о высших психических функциях. Понятие о бессознательном. Неосознаваемые механизмы и действия. Общая характеристика проблемы неосознаваемых психических процессов. Классификация неосознаваемых процессов.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6); уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Тестовый контроль</p>

		собственное поведение, деятельность (УК-6).	
<p>1.2. Методы научного исследования в психологии</p> <p>Понятие о методе и методологии психологии. Идеографический и номотетический метод. Методы исследования в современной психологии. Классификация методов исследования, их особенности. Наблюдение. Наблюдение – как малоформализованный метод психодиагностики. Характеристика метода. Цели наблюдения. Схема наблюдения. Виды наблюдений: самонаблюдение; структурированное, свободное; включенное, стороннее. Беседа, интервью, опрос. Опрос. Понятие. Классификация опросов: устный, письменный; свободный, стандартный. Личностные опросники, опросники-анкеты, их специфика. Области и цели применения. Беседа. Понятие. Виды. Интервью, как разновидность беседы. Классификация интервью. Правила проведения интервью. Преимущества и недостатки интервью. Анализ продуктов деятельности. Контент-анализ. Понятие о психологическом тесте. Требования к психодиагностическим процедурам. Требования к психодиагностическим процедурам. Этапы стандартизации психологического теста. Репрезентативность. Нормальное распределение. Валидность.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>- основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6);</p> <p>- основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования (УК-6);</p> <p>уметь:</p> <p>- применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Тестовый контроль</p>	
<p>1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии</p> <p>Бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, гуманистическая психология, гештальт-психология, экзистенциальная, позитивная психология, теория потока. Становление отечественной психологии. Вклад И.М. Сеченова, И.П. Павлова, Б.М. Бехтерева. Проблемы человекознания в</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>- основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6);</p>	<p>Доклад</p>	

	<p>работах Б.Г. Ананьева. Культурно-историческая психология Л.С. Выготского. Деятельностный подход А.Н. Леонтьева.</p>	<p>- основные методы научного психологического анализа, особенности применения психолого-педагогических методов исследования (УК-6); - ведущие направления отечественной и зарубежной психологии (УК-6); уметь: - применять основные психолого-педагогические методы исследования и методы научного психологического анализа (УК-6).</p>	
Раздел 2. Общая психология			
2.1.	<p>Тема 2.1. Психические процессы</p> <p>Понятие «внимание». Виды внимания: природное и социально обусловленное внимание, непосредственное и опосредованное внимание, произвольное и произвольное внимание, чувственное и интеллектуальное внимание. Свойства внимания: устойчивость, сосредоточенность, переключаемость, распределение и объем. Понятие «память». Виды памяти. Процессы памяти. Индивидуально-типологические особенности памяти. Мнемотехники. Понятие о мышлении. Классификация видов мышления. Основные мыслительные операции. Средства и виды мышления. Понятие творческого мышления, его особенности и условия продуктивности. Факторы, способствующие и препятствующие творческому мышлению человека. Понятие интеллекта. Структура интеллекта (по Р. Кеттелу). Виды интеллекта. Коэффициент интеллекта. Понятие о воображении. Классификация воображения. Сновидения, галлюцинации и грёзы как виды воображения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6);</p> <p>уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Тестовый контроль</p>

	<p>Операции воображения. Роль воображения в жизни человека. Общая характеристика речи. Речь и язык. Слово и его значение. Проблемы взаимоотношения мышления и речи. Основные виды речи. Устная и письменная речь. Монолог, диалог, полилог. Внешняя, внутренняя и эгоцентрическая речь. Основные функции речи: выражение, воздействие, сообщение, обозначение.</p>		
2.2.	<p>Тема 2.2. Психические состояния Понятие «эмоции». Субъективность эмоций. Основные функции эмоций: коммуникативная, регулятивная, сигнальная, мотивационная, стимулирующая, защитная. Виды эмоций: настроение, аффект, страсть, фрустрация. Структура эмоциональных состояний. Определение понятия «чувства». Виды чувств. Высшие чувства как результат общественного развития личности и как мотивы поведения. Понятие о стрессе как неспецифической реакции организма. Основные стадии стресса по Г. Селье. Эустресс и дистресс. Особенности проявления эмоционального стресса. Условия возникновения информационного стресса. Индивидуальные особенности и проявления стресса (А- и В-реакции). Понятие о тревоге. Способы преодоления тревоги. Взаимосвязь эффективности деятельности и уровня эмоционального напряжения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания познавательных психических процессов, виды и функции эмоций (УК-6);</p> <p>уметь: - осуществлять анализ и давать интерпретацию собственного психического состояния, регулировать собственное поведение, деятельность (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>
2.3.	<p>Тема 2.3. Психологические свойства Понятие о личности. Соотношение понятий: «индивид», «субъект</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p>

<p>деятельности», «личность», «индивидуальность».</p> <p>Биологическое и социальное в структуре личности. Концепция структуры личности К.К. Платонова.</p> <p>Понятие о темпераменте. Темперамент как свойство личности. Основные типы темперамента. Краткий обзор учений о темпераменте. Исследования проблемы темперамента в трудах И. П. Павлова. Психологические основы темперамента. Свойства нервной системы как основа темперамента. Основные свойства темперамента и их проявления по Б. М. Теплову. Концепция темперамента В. М. Русалова.</p> <p>Понятие о характере. Характер как прижизненное образование. Закономерности формирования характера. Понятие о чертах характера. Классификация черт характера. Проявление характера через деятельность, отношение к другим людям, интересы, эмоциональность и волю. Понятие об акцентуации характера. Психопатии. Взаимосвязь характера и темперамента.</p> <p>Понятие о способности. Общая характеристика способностей человека. Определение способностей по Б. М. Теплову. Соотношение способностей и успешности обучения. Способности и развитие человека. Классификация способностей. Характеристика общих способностей. Теоретические и практические способности. Учебные и творческие способности. Основная классификация уровней развития способностей. Врожденные задатки и генотип. Развитие</p>	<p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6). 	<p>Контрольная работа в форме психологической характеристик и Тестовый контроль</p>
--	--	---

	<p>здатков как социально обусловленный процесс. Потенциальные и актуальные способности. Соотношение общих и специальных способностей. Одаренность. Компенсация способностей. Мастерство и талант. Гениальность.</p>		
Раздел 3. Социальная психология			
3.1.	<p>Тема 3.1. Психология общения Межличностное общение. Функции общения. Взаимное влияние людей в процессе межличностного общения. Познание в процессе межличностного общения. Типичные трудности и техники межличностного общения.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - сущность личности и индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6); - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах (УК-6); уметь: - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач (УК-6); - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6).</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>
3.2.	<p>Тема 3.2 Психология групп Понятие о малой группе. Динамика малой группы. Развитие малой группы. Концепция Л. И. Уманского. Модель развития малой группы Б. Такмена. Психологические механизмы развития малой группы. Коллектив как высший уровень развития малой группы. Формальная и неформальная структура малой группы.</p>	<p>Формируемые компетенции: - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать: - основные научные психолого-педагогические категории и понятия (УК-6); - сущность личности и</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий. Тестовый контроль</p>

<p>Коммуникативная и ролевая структура малой группы. Внутригрупповая роль и социальный статус. Нормы и ценности группы. Конформизм и групповое давление. Нормативное и информационное влияние. Внешний и внутренний конформизм. Роль нормативного влияния в деятельности творческого коллектива. Понятие социально-психологический климат (СПК). Характеристики СПК. Факторы, влияющие на СПК. СПК в творческом коллективе. Творческая среда как условие реализации творческой деятельности.</p>	<p>индивидуальности, природу психологических различий и их проявлений (УК-6); - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей в малых социальных группах (УК-6); уметь: - регулировать межличностное взаимодействие и общение при решении профессиональных и жизненных задач (УК-6); - составлять психологическую характеристику личности, адекватно учитывать психологические особенности как отдельного человека, так и группы при решении социальных и профессиональных задач (УК-6).</p>	
<p>Форма контроля:</p>		<p>Зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Организация процесса обучения по дисциплине «Психология» предполагает использование следующих видов образовательных технологий:

- **традиционные** образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций, семинарских и практических занятий;

- **активные и интерактивные образовательные технологии**, предполагающие проведение традиционных и интерактивных лекций, на которых рассматриваются теоретические, проблемные, дискуссионные вопросы в соответствии с тематическим планом; практических занятий, проходящих в форме беседы, обсуждения основных, проблемных вопросов; практических занятий с элементами дискуссии, группового обсуждения; группового психологического тренинга.

Как основа проведения практических занятий используются проблемно-исследовательские задания, ведётся обсуждение проблем в процессе коммуникативного общения (проблемные дискуссии) в ходе практических занятий.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

В целях повышения эффективности процесса обучения в ходе изучения дисциплины «Психология» используются **электронные образовательные технологии (e-learning)**, предполагающие размещение методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/>)

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

10.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
Учебно-теоретические ресурсы
- Тема 1.3. Ведущие направления отечественной и зарубежной психологии. Видео-лекция М. Чиксентмихайи "О потоке"
- Раздел 2. Общая психология. Общая психология (курс лекций МГУ). Лекции читает Петухов Валерий Викторович - кандидат психологических наук, профессор кафедры общей психологии МГУ, лауреат премии Ломоносова за педагогическую деятельность.
- Тема 2.1. Психические процессы. Психология познавательных процессов: 15 лекций психолога Марии Фаликман о процессе мышления, феноменах восприятия, памяти, внимания и воображения [Электронный ресурс] // Постнаука.
- Раздел 3. Социальная психология. Социальная психология (курс лекций МГУ). Лекции читает Андреева Галина Михайловна - социолог, доктор философских наук, заслуженный деятель науки РФ, академик РАО, основатель и профессор кафедры социальной психологии МГУ.
Учебно-практические ресурсы
- Практические задания;
- Опросник Шмишека.

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для выполнения самостоятельной (контрольной) работы;

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы
- Перечень полезных ссылок

Фонд оценочных средств

- Вопросы к зачету.

11. Фонд оценочных средств

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Образцы тестовых заданий

1. Представители темпераментной группы, обладающие особой чувствительностью и испытывающие трудности в общении с малознакомыми людьми, – это:

- а) холерики;
- б) сангвиники;
- в) флегматики;
- г) меланхолики.

2. Дети этой темпераментной группы доставляют больше всего проблем учителям своей дисциплиной:

- а) холерики;
- б) сангвиники;
- в) флегматики;
- г) меланхолики.

3. Невербальная коммуникация - это процесс общения с помощью...

- а) мимики и жестов;
- б) технических средств;
- в) речи;
- г) дистанции.

Самостоятельная (контрольная) работа «Психологическая характеристика»

Составляется в соответствии с методическими рекомендациями по написанию самостоятельной (контрольной) работы в форме психологической характеристики <https://edu.kemgik.ru> .

Контрольная работа «Психологическая характеристика» выполняется на листах формата А-4; текст размещается на одной стороне листа. Страницы обязательно нумеруются, титульный лист включается в общую нумерацию, но без проставления номера страницы.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Перечень примерных вопросов к зачёту по результатам освоения дисциплины

46. Предмет и объект психологии. Значение слова «психология». Особенности психологии как науки.
47. Житейские и научные психологические знания.
48. Понятие о психике. Система феноменов, изучаемых современной психологией.
49. Понятие о высших психических функциях.
50. Понятие о бессознательном. Неосознаваемые механизмы и действия. Общая характеристика проблемы неосознаваемых психических процессов. Классификация неосознаваемых процессов.
51. Наблюдение. Характеристика метода. Цели наблюдения. Схема наблюдения. Виды наблюдений.
52. Опрос. Понятие. Классификация опросов. Личностные опросники, опросники-анкеты, их специфика. Области и цели применения.
53. Беседа. Понятие. Виды. Интервью, как разновидность беседы. Классификация интервью. Правила проведения интервью. Преимущества и недостатки интервью.
54. Психологический тест. Виды психологических тестов и их назначение.
55. Понятие «внимание». Виды внимания. Свойства внимания.
56. Понятие «память». Виды памяти. Процессы памяти.
57. Мнемотехники.
58. Понятие о мышлении. Классификация видов мышления. Основные мыслительные операции. Средства и виды мышления.
59. Понятие творческого мышления, его особенности и условия продуктивности. Факторы, способствующие и препятствующие творческому мышлению человека.
60. Понятие интеллекта. Структура интеллекта (по Р. Кеттелу). Виды интеллекта. Коэффициент интеллекта.
61. Понятие о воображении. Классификация воображения. Сновидения, галлюцинации и грезы как виды воображения. Операции воображения. Роль воображения в жизни человека.
62. Общая характеристика речи. Речь и язык. Слово и его значение. Основные виды речи. Основные функции речи.
63. Проблемы взаимоотношения мышления и речи.
64. Понятие «эмоции». Субъективность эмоций. Основные функции эмоций. Структура эмоциональных состояний.
65. Виды эмоций: настроение, аффект, страсть, фрустрация. Определение понятия «чувства». Виды чувств. Высшие чувства как результат общественного развития личности и как мотивы поведения.
66. Понятие о стрессе как неспецифической реакции организма. Эустресс и дистресс. Особенности проявления эмоционального стресса. Условия возникновения информационного стресса.
67. Основные стадии стресса по Г. Селье.
68. Индивидуальные особенности и проявления стресса (А- и В- реакции).
69. Понятие о тревоге. Способы преодоления тревоги. Взаимосвязь эффективности деятельности и уровня эмоционального напряжения.
70. Понятие о личности. Соотношение понятий: «индивид», «субъект деятельности», «личность», «индивидуальность». Биологическое и социальное в структуре личности.
71. Концепция структуры личности К.К. Платонова.
72. Понятие о темпераменте. Основные типы темперамента. Краткий обзор учений о темпераменте.
73. Исследования проблемы темперамента в трудах И. П. Павлова. Психо-физиологические

- основы темперамента.
74. Понятие о характере. Характер как прижизненное образование. Закономерности формирования характера. Понятие о чертах характера.
 75. Понятие об акцентуации характера.
 76. Понятие о способности. Классификация способностей.
 77. Характеристика общих способностей. Теоретические и практические способности. Учебные и творческие способности.
 78. Основная классификация уровней развития способностей. Задатки. Потенциальные и актуальные способности. Одаренность. Мастерство и талант. Гениальность.
 79. Межличностное общение. Функции общения.
 80. Взаимное влияние людей в процессе межличностного общения.
 81. Познание в процессе межличностного общения.
 82. Типичные трудности и техники межличностного общения.
 83. Понятие о малой группе.
 84. Динамика и развитие малой группы. Концепция Л. И. Уманского.
 85. Модель развития малой группы Б. Такмена. Психологические механизмы развития малой группы.
 86. Коллектив как высший уровень развития малой группы.
 87. Формальная и неформальная структура малой группы. Коммуникативная и ролевая структура малой группы. Внутригрупповая роль и социальный статус.
 88. Нормы и ценности группы. Конформизм и групповое давление. Нормативное и информационное влияние. Внешний и внутренний конформизм. Роль нормативного влияния в деятельности творческого коллектива.
 89. Понятие социально-психологический климат (СПК). Характеристики СПК. Факторы, влияющие на СПК. СПК в творческом коллективе.
 90. Творческая среда как условие реализации творческой деятельности.

Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Зачёт по дисциплине включает в себя письменную самостоятельную работу и собеседование в устной форме.

Вопросы к зачёту содержат задания одного типа: теоретические вопросы, раскрытие которых позволяет оценить (критерии оценки):

- правильность ответа на вопрос;
- полноту ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логику и аргументированность изложения материала;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов.

Шкала оценивания устного зачёта:

«**Зачтено**» за устный ответ ставится при условии, если ответ на вопрос может быть оценен по шкале от «удовлетворительно» до «отлично». При этом:

- «**5**» (*отлично, продвинутый уровень*) **заслуживает студент**, твёрдо знающий программный материал; грамотно и правильно отвечающий на вопросы; показавший также умение свободно, чётко и ясно излагать ответы на дополнительные вопросы.

- «**4**» (*хорошо, повышенный уровень*) **заслуживает студент**, обнаруживший полное знание программного материала; успешно, без существенных недочётов, ответивший на вопросы. Студент при ответах на дополнительные вопросы обнаруживает знания логических связей вопросов с другими разделами курса, представляя, однако недостаточно чёткие ответы.

- «**3**» (*удовлетворительно, пороговый уровень*) **заслуживает студент**, который обнаружил знания только основного материала, но не усвоил детали и допускает ошибки принципиального характера по основным и дополнительным вопросам; справляется с вопросами, предусмотренными программой, но допускает погрешности в ответе; для устранения допущенных ошибок необходимо руководство преподавателя; при ответах на дополнительные вопросы не может увязать материал со смежными разделами курса.

«**Незачтено**», *соответствующее «2» (неудовлетворительно, нулевой уровень)*

выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала; допустившему принципиальные ошибки в основных и дополнительных вопросах, не способному к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.

При выставлении **оценки «зачтено»**, кроме устного ответа, учитывается качество выполнения письменной работы и достижения студента по текущему контролю, проводимому в течение периода изучения дисциплины.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

3. Гуревич, П. С. Психология : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : Юнити, 2015. – 319 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00905-4. – Текст : электронный.
4. Караванова, Л. Ж. Психология : учебное пособие / Л. Ж. Караванова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 264 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573209> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр.: с. 232 - 233. – ISBN 978-5-394-03766-5. – Текст : электронный.

12.2. Дополнительная литература

5. Макогон, И. К. Психология: краткий курс : [16+] / И. К. Макогон. – Москва : Проспект, 2015. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276967> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-17380-8. – Текст : электронный
6. Психология : практикум / авт.-сост. З. М. Ахметгалева ; Кемеровский государственный университет культуры и искусств, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438325> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8154-0308-6. – Текст : электронный.
7. Психология : учебное пособие / В. Ф. Родин, И. В. Грошев, И. А. Калининченко и др. ; под ред. И. В. Грошева, В. Ф. Родин ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 304 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600871> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02870-5. – Текст : электронный.
8. Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 518 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573431> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02063-6. – Текст : электронный.

12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. www.flogiston.ru – Флогистон: Психология из первых рук
6. www.ipras.ru – Сайт Института Психологии Российской Академии Наук
7. www.psy.msu.ru.illusion – Сайт факультета психологии МГУ им. М. В. Ломоносова
8. www.vorpsy.ru – Сайт журнала «Вопросы психологии»

12.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

- Операционная система Windows XP/Vista/7;
- Интернет-браузеры: Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome, др.
- Информационная справочная система «Консультант Плюс» // <http://www.consultant.ru/>

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

14. Перечень ключевых слов

Абстракция	Афферентные проводящие пути
Автоматизация	Аутизм
Агглютинация	Барьер психологический
Агрессивность	Безусловный рефлекс
Адаптация	Беседа
Аккомодация	Бессознательное
Активность	Бинокулярное зрение
Активность неадаптивная	Бихевиоризм
Акцептор действия	Борьба мотивов
Акцентуация	Брейнсторминг
Альтруизм	Бугера – Вебера закон
Амнезия	Валидность
Анализатор	Вдохновение
Апатия	Вебера – Фехнера закон
Апперцепция	Вестибулярный аппарат
Астенические чувства (эмоции)	Викарное научение
Ассоциация	Вербальное научение
Атрибуция каузальная	Внимание
Афазия	
Аффект	

Внутренняя речь	Интериоризация
Внушение	Интероцептивные ощущения
Волевая регуляция	Интроверсия
Волевоe действие	Интроспекция
Волевоe усилие	Интуиция
Воля	Ирония
Воображение	Кинестетические ощущения
Воспоминание	Когнитивный диссонанс
Восприятие	Коллектив
Восприятие человека человеком	Коммуникация
Воспроизведение	Коммуникативные способности
Высшие психические функции	Константность восприятия
Галлюцинации	Конформность
Генетический принцип	Личность
Генотип	Личностный смысл
Гиперболизация	Методология
Гипноз	Методы психологии
Гомеостаз	Мотив
Грезы	Мотивация
Группа	Межличностные отношения
Гуманистическая психология	Мировоззрение
Девиантное поведение	Модальность
Деперсонализация	Моделирование
Депрессия	Мнемоника (мнемотехника)
Детерминизм	Мышление
Деятельность	Наблюдение
Диалогическая речь	Наблюдательность
Диспозиция	Навык
Дифференциальная психология	Настроение
Диффузная группа	Обоняние
Доминанта	Обратная связь
Духовность	Общение
Душа	Одаренность
Желание	Олигофрения
Жест	Опрос
Жизнедеятельность	Осязание
Замещение	Ощущение
Забывание	Память
Запоминание	Парапсихология
Заражение	Патопсихология
Зоопсихология	Переключение
Игра	Перцептивная система
Идентификация	Перцептивные действия
Идеомоторный акт	Подсознательное
Иконическая память	Познание
Иллюзии	Понятие
Имплицитная теория личности	Порог ощущения абсолютный
Импринтинг	Порог ощущения дифференциальный
Импulsивность	Порог ощущения относительный
Индивид	Последовательный образ
Индивидуальность	Потребность
Индивидуальный стиль деятельности	Предметность восприятия
Инсайт	Представление
Инстинкт	Привычка
Интеллект	Проекция
Интеракция	Проприоцептивные ощущения
Интерес	Психика

Психология
Психоанализ
Раздражимость
Разностный порог
Реминисценция
Ретикулярная формация
Референтность
Референтометрия
Рефлекс
Рефлекс безусловный
Рефлекс условный
Рефлексия
Рефлексология
Рецепторы
Речь
Самоконтроль
Самооценка
Самосознание
Сензитивность
Сенсибилизация
Сенсомоторика
Сила воли
Синестезия
Социометрия
Сознание
Социализация
Способности
Стенические чувства (эмоции)
Страсть
Стресс
Субъект
Суггестия
Суждение
Талант
Творчество
Темперамент
Теория личности
Тест
Тревожность
Труд
Убеждение
Узнавание
Умение
Уровень притязаний
Установка
Устойчивость личности
Учение
Фрустрация
Характер
Целостность восприятия
Чувствительность
Чувство
Эвристика
Эйдетизм
Эксперимент
Экстравертированность
Экстериоризация

Экстероцептивные ощущения
Эмоции
Эмпатия
Эффекторные проводящие пути

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет социально-гуманитарный
Кафедра литературы, русского и иностранного языков

РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного
образования»
«Информационно-аналитическая деятельность»
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных
систем»

Форма обучения
Очная, заочная

Кемерово, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности Направление подготовки

51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность Профиль подготовки

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры литературы и русского языка, протокол № 1 от 30.08.19.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (30.08.19, протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры литературы и русского языка, протокол № 1 от 31.08.20.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (31.08.20, протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры литературы, русского и иностранных языков, протокол № 1 от 30.08.21.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (30.08.21, протокол № 1).

Русская литература: рабочая программа дисциплины, для обучающихся по направлению подготовки Направление подготовки

51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / *Сост.* М.В. Каргузова, Л.А. Ходанен – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 24 с. – Текст: непосредственный.

Составители:

М.В.

Картузова,

Л.А.

Ходанен

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

20. Цели освоения дисциплины
21. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
22. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
23. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 23.1. Объем дисциплины (модуля)
 - 23.2. Структура дисциплины
 - 23.3. Содержание дисциплины
24. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
- 5.5 Образовательные технологии
- 5.6 Информационно-коммуникационные технологии обучения
25. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
26. Фонд оценочных средств
27. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 27.1. Основная литература
 - 27.2. Дополнительная литература
 - 27.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 27.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
28. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
29. Список (перечень) ключевых слов

11. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся представлений об истории эволюции духовных, эстетических, этических, философских исканий и обретений человечества, отражённых в памятниках европейской и американской литературы; навыков литературоведческого анализа; представлений о становлении национальной литературы, о литературоцентризме русской культуры; выработки умения системно осваивать периоды литературы, эстетические программы основных литературных направлений в соотнесении с развитием общественного сознания; способности воспринимать межкультурный диалог с литературой христианского Востока и Европы.

12.

есто дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Мировая литература» относится к базовому циклу дисциплин (Б.1.О.11). Для ее освоения студентам необходимы знания по всемирной и отечественной истории, литературе в объеме школьного курса. Знания, полученные в ходе освоения дисциплины «Мировая литература» помогут студентам при изучении таких дисциплин, как «Культурология», «Книговедение».

13. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-2 Способен	ОПК-2.1:	ОПК-2.2: собирать	ОПК-2.3: навыками

использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.	классическую и современную мировую литературу.	и	необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях.	применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности межкультурных коммуникациях; основными методами литературоведческого анализа.
--	--	---	---	---

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

<i>Профессиональные стандарты</i>	<i>Трудовые функции, на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины</i>
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	Развивающая деятельность
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

14. Объем, структура и содержание дисциплины

14.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических час. В том числе 70 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 74 час. – самостоятельной работы обучающихся.

28 часов (40 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения семинарских (практических) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Русская литература							
8	Тема 8. Древнерусская литература.	3	2	2		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	5
9	Тема 9. Русская литература XVIII века.	3	2	2		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	5
10	Тема 10. Русская литература XIX века.	3	4	4		- Лекции с использованием электронных	9

						презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	
11	Тема 11. Русская литература рубежа XIX–XX веков.	3	4	4		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	5
12	Тема 12. Русская литература XX века.	3	4/2*	4		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	5
13	Тема 13. Творчество крупнейших современных писателей, анализ основных произведений.	3	2	2		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	5
	Итого		32	38	-	28*	74

*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Русская литература							
8	Тема 8. Древнерусская литература.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4
9	Тема 9. Русская литература XVIII века.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4
10	Тема 10. Русская литература XIX века.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4
11	Тема 11. Русская литература рубежа XIX–XX веков.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4
12	Тема 12. Русская литература XX века.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4
13	Тема 13. Творчество крупнейших современных писателей, анализ основных произведений.	3	2/2*	-		- Лекции с использованием электронных презентаций	4

						й	
	Итого				-	14*	18

4.2. Структура дисциплины

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
1	<p>Тема 1. Литература Античности. Культура античного Средиземноморья как колыбель европейской литературной традиции. Связи древнегреческой литературы с мифологией и фольклором. Древнегреческий героический эпос: поэмы Гомера «Илиада» и «Одиссея». Древнегреческая лирика (расцвет – VII–V вв. до н. э.). Крупнейшие античные поэты-лирики – Пиндар, Вакхилид (хоровая лирика), Архилох (ямб и элегия), Тиртей (элегия) Алкей, Сапфо, Анакреонт (сольная мелика). Древнегреческая драма (V–IV вв. до н. э. – расцвет). Древнегреческие трагики: Эсхил, Софокл, Еврипид. Древнегреческая комедия: источники сюжетов (современная жизнь полиса), особенности комического. Творчество Аристофана. Расцвет древнеримской литературы в последние годы Республики и первые годы Империи. Древнеримская лирика: Квинт Гораций Флакк (65–8 гг. до н. э.). Основные жанры поэтического творчества: оды, элегии, послания. Лирика Гая Валерия Катулла, сатиры Децима Юния Ювенала.</p>	<p>ОПК-2 Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия. ОПК-2.1. Знать: - классическую и современную мировую литературу. ОПК-2.2. Уметь: - собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях. ОПК-2.3. Владеть: - навыками применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности межкультурных коммуникациях; основными методами литературоведческого анализа.</p>	<p>Тестовые задания</p>

2	<p>Тема 2. Литература Средних веков и Возрождения.</p> <p>Изменения на карте Европы в середине 1-го тыс. н. э.: падение Римской империи и великое переселение народов. Формирование новых европейских этносов и культур. Влияние мифологии народов Европы на литературу.</p> <p>Христианство как основа европейской культуры Средневековья. Священные христианские тексты в контексте средневековой литературы.</p> <p>Героический эпос как начало национальных литератур: древнескандинавский, кельтский, франкский, древнегерманский и др. эпосы. Особенности изображения человека в них. Соотношение с древнегреческим эпосом.</p> <p>Литература в контексте куртуазной культуры. Куртуазная концепция любви. Образ Прекрасной Дамы. Поэзия трубадуров. Творчество Данте Алигьери в контексте культуры позднего средневековья: «Новая жизнь», «Божественная комедия».</p> <p>Литература в контексте культуры европейского Ренессанса. Взгляд на мир и человека, ренессансный гуманизм. Итальянский Ренессанс.</p> <p>«Декамерон» Д. Боккаччо. Композиция и художественные особенности книги.</p> <p>Творчество Ф. Петрарки. «Канцоньере»: художественная специфика книги. Творчество Франсуа Рабле (между 1483 и 1495–1553) в контексте народно-смеховой культуры</p>		Тестовые задания
---	---	--	------------------

	<p>Ренессанса. Оппозиция народной и официальной культурных парадигм. Карнавальные традиции смеха в романе «Гаргантюа и Пантагрюэль».</p> <p>Литература в контексте культуры английского Возрождения. Творчество Вильяма Шекспира. Основные вехи биографии. Жанровое многообразие творчества. Шекспир – драматург. Комедии Шекспира, народные основы смеха. Темы сна, фантазии; структура художественного пространства. Трагедии В. Шекспира. Специфика трагической оценки человека в контексте идей позднего Ренессанса. Особенности конфликта. Возрождение в Испании. Культурно-исторический контекст. М. де Сервантес Сааведра: основные вехи биографии. «Дон Кихот» как итоговое произведение литературы средних веков и Возрождения</p>		
3	<p>Тема 3. Классицизм и Барокко в западноевропейских литературах.</p> <p>Классицизм во Франции. Классицизм и просвещённый абсолютизм. Картезианская философия как фундамент классицистической поэтики. Разум как высшая ценность.</p> <p>Противопоставление материи и духа, чувственных страстей и разума. Значимость порядка и иерархии. Нормативные поэтики классицизма.</p> <p>Анализ «Поэтического искусства» Н. Буало.</p> <p>Классицистический театр. Отражение принципов и коллизий классицизма в</p>		Тестовые задания

	<p>трагедиях П. Корнеля, Ж. Расина, комедиях Ж.Б. Мольера. Драматургия Ж.Б. Мольера. Народные корни мольеровской сценической образности (фарс, комедия дель арте). Принципы «высокой комедии» и их реализация в комедиях «Тартюф», «Дон Жуан». Литература барокко. Барокко как культурная парадигма и как литературное направление. Основные темы: неразрешимая противоречивость бытия, бренность, непрочность человеческой жизни и т. п. Черты культуры барокко в жанре плутовского романа. Роман Ф. де Кеведе «История жизни пройдохи по имени Дон Паблос».</p>		
4	<p>Тема 4. Литература эпохи Просвещения. Философские основания Просвещения. Вопрос о нравственной природе человека. Критическая направленность просветительской мысли. Утверждение первенства разума перед верой. Пафос преобразования и исторический оптимизм. Литература в культуре английского Просвещения. Роман Д. Дефо. «Робинзон Крузо»: образы дома и дороги в романе. Разум, вера и труд как основы человеческого существования. Отражение идей Просвещения в романе «Путешествия Гулливера» Дж. Свифта. Французское Просвещение. Жанр «философской повести» в творчестве Вольтера. Творчество Д. Дидро: повесть «Монахиня». Трансформация идей</p>		Тестовые задания

	<p>Просвещения в творчестве Ж.Ж. Руссо: идеи природного равенства людей, внесловной ценности человека, оппозиция природы и цивилизации, чувств и разума. Сентиментализм в Англии: Л. Стерн. Немецкая литература 18 века. Творчество И. В. Гете: трагедия «Фауст». Образ Фауста в средневековой культуре, идеологические предпосылки и реальные прототипы. История замысла трагедии Гете. Художественные особенности «Фауста». Установка на культурную и стилистическую полифонию. Противоречие просвещенческих идеалов и их жизненной реализации.</p>		
5	<p>Тема 5. Литература 2-й трети XIX в. Реализм. Романтизм как новая культурная парадигма. Предромантизм. У. Блейк. Писатели «Бури и натиска». Жанр готического романа. Изменение статуса писателя в контексте культуры романтизма, трансформация статуса «автора». Писательство как профессиональная деятельность. Исторические предпосылки романтизма. Романтизм в Германии. Йенский романтизм. Натурфилософия Ф. Шеллинга. Идея «творимой жизни». Синтез искусств, ценность незаконченности, неоформленности. Ф. Шлегель: принципы «романтической иронии». Ценность человеческого «я», открытие личности. Оппозиция личности и вещи. Образы «куклы», «автомата» в культуре и литературе романтизма.</p>		Тестовые задания

	<p>Ценность природы, обращение к фольклорным основам культур. Творчество Э. Т. А. Гофмана. Английский романтизм. Поэзия Вордсворта и Кольриджа. Творчество Д. Байрона: поэма «Корсар»: особенности изображения человека. Явление жизнетворчества, понятие «байронического» героя. «байронический» тип поведения в обыденной жизни. Романтизм США. Влияние войны за независимость на развитие литературы. Основные периоды. Творчество Э. По, В. Ирвинга, Г. Лонгфелло.</p>		
6	<p>Тема 6. Литература 2-й трети XIX в. Реализм. Основные закономерности возникновения и развития реализма. Традиции романтизма и поиск нового художественного подхода к человеку. Проблема художественного изображения связей между людьми, многообразия межличностных отношений (семейных, социальных, интимных). Творчество О. Бальзака, Стендаля - романтические черты в нём. Замысел и структура «Человеческой комедии» О. Бальзака. Художественные принципы реализма в повести О. Бальзака «Гобсек», в романе Стендаля «Красное и чёрное». Творчество Г. Флобера: роман «Госпожа Бовари». Реализм в контексте английской культуры. Отражение принципов классического реализма в творчестве У. Теккерея, Ч. Диккенса. Роман У. Теккерея «Ярмарка</p>		Тестовые задания

	тщеславия».		
7	<p>Тема 7. Литература к. XIX–XX вв. Модернизм. Постмодернизм.</p> <p>Особенности культуры конца 19 века в. Многообразие литературных и художественных течений. Символизм. Понятие символа. Статья Ж. Мореаса «Символизм». Поэзия французского символизма: творчество А. Рембо, Ш. Бодлера, П. Верлена, С. Малларме. Образ «проклятого художника» в творчестве символистов. Символистская драматургия М. Метерлинка: пьесы «Гам, внутри», «Синяя птица». Натурализм. Принципы: детерминация человека «средой» и «биологией». Проблема разграничения натурализма и реализма. Э. Золя. Г. де Мопассан. Соединение натуралистических и символистских тенденции в драматургии Г. Ибсена. Неоромантизм как литературное направление. Соотношение неоромантизма и романтизма. Противопоставление образов человека и сверхчеловека в английском неоромантизме. Творчество Р. Л. Стивенсона и Дж. Конрада. Соотношение модернистских и</p>		Тестовые задания

<p>реалистических тенденций в культуре Европы первой половины XX века и его отражение в литературном творчестве. Писатели «потерянного поколения»: Э. М. Ремарк. Самосознание европейской культуры и творчество Т. Манна. Литература экзистенциализма. Творчество Ж.-П. Сартра, А. Камю. Модернистские тенденции в литературе второй половины XX века. «Театр абсурда» как явление европейской культуры. Драматургия Э. Ионеско, С. Беккета, Ж. Жене. Романы У. Ле Гуин. Жанр антиутопии. Роман Дж. Оруэлла «1984». Мультикультурализм как свойство культуры второй половины XX века. Традиции европейской культуры в литературе Латинской Америки. Магический реализм (Х.-Л. Борхес, Г.Г. Маркес и др.), Японии (Ю. Мисима, К. Абэ и др.). Художественные особенности новелл Х.-Л. Борхеса. Постмодернизм как общеэстетический феномен современной западной культуры (Ж.-Ф. Лиотар, М. Фуко, Ж. Деррида и др.). Основные понятия постмодернизма: «мир как хаос», «мир как текст», «постмодернистская чувствительность», «интертекстуальность», «пародийный модус повествования» и др. Черты культуры постмодернизма в европейской литературе: «Имя розы» У. Эко, «Хазарский словарь» М. Павича. Новаторство и традиции: культурная преемственность в</p>		
---	--	--

	европейской литературе. Традиции романа воспитания в «Имени розы» У. Эко.		
8	Тема 8. Древнерусская литература. Литература Киевской Руси. XI–XII вв. Повесть временных лет. Ораторское красноречие. Слово полку Игореве. Первые русские повести. Литература XIII– XV вв. Повести о татаро- монгольском нашествии. Епифаний Премудрый. Жития Сергия Радонежского, Стефана Пермского. Литература эпохи Московской Руси XVI–XVII вв.		Тестовые задания
9	Тема 9. Русская литература XVIII века. Литература Петровского времени. Предклассицизм. Антиох Кантемир. Русский классицизм. Творчество М.В. Ломоносова, В.К. Тредиаковского, А.П. Суморокова. Влияние просветительства. Творчество Д.И. Фонвизина. Русский театр XVIII века. Русский сентиментализм. Кружок Н. Львова. Творчество Н.М. Карамзина. Поэзия Г.Р. Державина и традиции классицизма.		Тестовые задания
	Тема 10. Русская литература XIX века. Литературное движение 1800–1820-х гг. Литературные кружки и журналы. Русский романтизм 1820–40-е гг.		Тестовые задания

<p>Поэзия. Проза. Эстетика. В.А. Жуковский. А.С. Грибоедов. А.С. Пушкин, М.Ю. Лермонтов. Н.В. Гоголь Формирование критического реализма. Роль В.Г. Белинского в развитии нового направления. Идеи народности и историзма. Формирование натуральной школы. Повести и романы 1840-х гг. Творчество русских писателей 1840–60-хх. Социально-психологические романы И.С. Тургенева, И.А. Гончарова. Драматургия А.Н. Островского и русская национальная драматургия. Поэзия середины века. Ф.И. Тютчев. А.А. Фет. Н.А. Некрасов. Русская литература 1860–80-х гг. Романы Ф.М. Достоевского. Идеи «Великого Пятикнижия». Философская проблематика и духовные искания героев. Автор и диалог в романе.</p>		
<p>Тема 11. Русская литература рубежа XIX–XX веков. Особенности литературного процесса рубежа XIX–XX вв. Литературные течения: символизм (А. Блок), акмеизм (Н. Гумилев, А. Ахматова), футуризм (В. Маяковский).</p>		Тестовые задания
<p>Тема 12. Русская литература XX века. Эволюция реализма в русской литературе начала XX века (М. Горький, А. Куприн, И. Бунин, Л. Андреев). Литературный процесс 20-х г. XX века: проза и поэзия. Литературный процесс 30–50-х годов. М. Булгаков, А.</p>		Тестовые задания

	Платонов, М. Шолохов Поэзия. Литература середины 50-х – начала 60-х годов XX века. Онтологическая проза. В. Шукшин, В. Астафьев, В. Распутин.		
	Тема 13. Творчество крупнейших современных писателей, анализ основных произведений. Литература 1970-х – 80-х годов. Современный литературный процесс. Постмодернизм.		Тестовые задания
			Экзамен

5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.3 Образовательные технологии

- Лекции с использованием электронных презентаций.
- Семинарские занятия с элементами дискуссии.
- Творческие задания.
- Коллоквиум.

5.4 Информационно-коммуникационные технологии

В процессе изучения дисциплины применяются следующие ИКТ:

- мультимедийные лекционные и практические занятия;
- электронные книги;
- электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, программные и учебно-методические материалы, размещенные в «Электронной образовательной среде», web-адрес <http://edu.kemguki.ru/>);
- электронные и информационные ресурсы с визуальной информацией (схемы, фотографии, иллюстрации).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Перечисляется учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины (возможно в виде ссылок на материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде).

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu.kemgik.ru/>) и включают:

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по изучению теоретической части дисциплины

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Тестовые задания
- Вопросы к экзамену

7 Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список литературы

8.1. Основная литература

1. Васильев, В.К. Сюжетная типология русской литературы XI–XX веков (Архетипы русской культуры). От Средневековья к Новому времени / В.К. Васильев. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2009. – 260 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229269> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
2. История русской литературы XI – XIX веков : учебник для вузов / под ред. Н.И. Якушина. – 2-е изд. – Москва : Русское слово, 2013. – 633 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485394> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
3. Осьмухина, О.Ю. От античности к XIX столетию. История зарубежной литературы : учебное пособие / О. Ю. Осьмухина, Е. А. Казеева. – Москва : Флинта, 2010. – 318 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69145> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
4. Погребная, Я.В. История зарубежной литературы XX века : учебно-методическое пособие / Я.В. Погребная. – Ставрополь : СКФУ, 2014. – 102 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457350> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
5. Погребная, Я.В. История зарубежной литературы Средних веков и эпохи Возрождения : учебно-методическое пособие / Я.В. Погребная. – Ставрополь : СКФУ, 2014. – 221 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457575> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
6. Рабинович, В.С. История зарубежной литературы XIX века: романтизм : учебное пособие / В.С. Рабинович. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 88 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482310> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
7. Турышева, О. Н. История зарубежной литературы XIX века: реализм : учебное пособие / О.Н. Турышева. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 77 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482473> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Галкин, А.Б. Герои и сюжеты русской литературы: имена, образы, идеи : учебное пособие / А.Б. Галкин. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 597 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482684> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
2. Зарубежная литература XX века: практические занятия / под ред. И.В. Кабановой. – 2-е изд. – Москва: Флинта, 2017. – 472 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94680> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.
3. Зарубежная литература XX века : учеб. пособие для вузов / под ред. В.М. Толмачева. – Москва : Академия, 2003. – 632 с.
4. Луков, В.А. История литературы. Зарубежная литература от истоков до наших дней : учебное пособие / В.А. Луков. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2006. – 511 с.
5. Мандель, Б. Р. Всемирная литература: искусство слова в Средневековье и титаны эпохи Возрождения. Начало Нового времени : учебник для студентов высших учебных заведений гуманитарного направления / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 471 с. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228078> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.

6. Никола, М.И. Античная литература : учебное пособие / М.И. Никола. – 3-е изд., доп. – Москва : Прометей, 2011. – 366 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108077> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.

7. Ужанков, А.Н. О специфике развития русской литературы XI – первой трети XVIII века / А.Н. Ужанков. – Москва : Языки славянских культур, 2009. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73444> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Университетская библиотека онлайн : сайт / Издательство «Директ Медиа», 2021. – URL: <http://www.biblioclub.ru/> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: по подписке.

2. Русский филологический портал : сайт. – URL : www.philology.ru (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: свободный.

3. Словарь литературоведческих терминов // Культура письменной речи : сайт. – URL: www.gramma.ru (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: свободный.

4. Фундаментальная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://feb-web.ru> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: свободный.

5. Электронные публикации Института русской литературы (Пушкинского Дома) РАН : сайт / Институт русской литературы (Пушкинский Дом) РАН. – URL: <http://lib.pushkinskiydom.ru/> (дата обращения: 29.08.2021). Режим доступа: свободный.

8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- АБИС – Руслан, Ирбис

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - MAPK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины: индивидуальные задания для слабовидящих студентов оформляются укрупненным шрифтом, для глухих и слабослышащих все задания представляются в письменной форме, в том числе зачет принимается в данной форме, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются следующие методы обучения: социально-активные (тренинг-группы, анализ ситуаций) и рефлексивные (рефлексивно-инновационный семинар, диалоговая методика, семинар-дискуссия). Применяются технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха–оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата-двигательные формы оценочных средств-заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 Перечень ключевых слов

- | | | | |
|-----|-------------------------|-----|----------------------------------|
| 1. | абстрагирование | 47. | модернизм |
| 2. | абстрактный психологизм | 48. | монументальный историзм |
| 3. | авангардизм | 49. | мотив |
| 4. | автор | 50. | направление литературное |
| 5. | агиография | 51. | натурализм |
| 6. | акмеизм | 52. | натуральная школа |
| 7. | аллегория | 53. | неореализм |
| 8. | аллюзия | 54. | нигилизм в литературе |
| 9. | алогизм | 55. | ода |
| 10. | андеграунд | 56. | оксюморон |
| 11. | антиутопия | 57. | онтологическая проза |
| 12. | архетип | 58. | орнаментальный стиль |
| 13. | барокко | 59. | пафос |
| 14. | беллетристика | 60. | повествование |
| 15. | гипербола | 61. | подтекст |
| 16. | декадентство | 62. | постмодернизм |
| 17. | драма | 63. | почвеничество в литературе |
| 18. | жанр литературный | 64. | поэзия |
| 19. | житие | 65. | поэтика |
| 20. | идиллия | 66. | правило «трех единств» |
| 21. | импрессионизм | 67. | просветительский классицизм |
| 22. | интерпретация текста | 68. | реализм |
| 23. | интертекстуальность | 69. | ремарка |
| 24. | ирония | 70. | реминисценция |
| 25. | историзм в литературе | 71. | рифма |
| 26. | канон художественный | 72. | род литературный |
| 27. | классицизм | 73. | роман |
| 28. | коллизия | 74. | романтизм |
| 29. | комедия | 75. | сатира |
| 30. | композиция | 76. | секуляризация |
| 31. | контекст | 77. | сентиментализм |
| 32. | конфликт в литературе | 78. | силлабика |
| 33. | красноречие | 79. | силлабо-тоническое стихосложение |
| 34. | кульминация | 80. | символ |
| 35. | лейтмотив | 81. | символизм |
| 36. | лирика | 82. | социалистический реализм |
| 37. | лирический беспорядок | 83. | сюжет |
| 38. | лирический герой | 84. | трагедия |
| 39. | лиро-эпический жанр | 85. | фабула |
| 40. | литературный герой | 86. | футуризм |
| 41. | литературный этикет | 87. | хронотоп |
| 42. | манифесты литературные | 88. | художественное время |
| 43. | маргинальность | | художественное пространство |
| 44. | медиевистика | 89. | цикл |
| 45. | метод художественный | 90. | элегия |
| 46. | мифотворчество | 91. | эпистолярный жанр |
| | | 92. | эпос |

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет социально-гуманитарный
Кафедра литературы, русского и иностранного языков

ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»
«Информационно-аналитическая деятельность»
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Форма обучения
Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация (степень) выпускника бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры литературы и русского языка, протокол № 1 от 30.08.19, на заседании кафедры литературы, русского и иностранного языков, протокол № 1 от 30.08.21.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (30.08.19, протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры литературы и русского языка, протокол № 1 от 31.08.20.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (31.08.21, протокол № 1).

Переутверждена на заседании кафедры литературы и русского языка, протокол № 1 от 30.08.22.

Переутверждена на заседании кафедры литературы, русского и иностранных языков и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 18.05.2023, протокол № 10.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> (30.08.21, протокол № 1).

Литература: рабочая программа дисциплины, для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Библиотечно-информационная деятельность, профилям «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / *Сост.* А.М. Рахматова, Д.А. Огнев. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 21 с. – Текст: непосредственный.

Составители:

А.М.

Рахматова,

Д.А.

Огнев

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

30. Цели освоения дисциплины
31. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
32. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
33. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 33.1. Объем дисциплины (модуля)
 - 33.2. Структура дисциплины
 - 33.3. Содержание дисциплины
34. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
- 5.7 Образовательные технологии
- 5.8 Информационно-коммуникационные технологии обучения
35. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
36. Фонд оценочных средств
37. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 37.1. Основная литература
 - 37.2. Дополнительная литература
 - 37.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 37.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
38. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
39. Список (перечень) ключевых слов

15. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о литературе Европы и России от древности до наших дней.

16.

М

есто дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Зарубежная литература» относится к базовому циклу дисциплин (Б1.Б.Д5). Для ее освоения студентам необходимы знания по всемирной и отечественной истории, литературе в объеме школьного курса. Знания, полученные в ходе освоения дисциплины «Литература» помогут студентам при изучении таких дисциплин, как «Культурология», «Эстетика».

17. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-2 Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.	ОПК-2.1: - классическую и современную мировую литературу.	ОПК-2.2: - собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; - применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях.	ОПК-2.3: - навыками применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности межкультурных коммуникациях; - основными методами литературоведческого анализа.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

<i>Профессиональные стандарты</i>	<i>Трудовые функции, на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины</i>
01.005 Специалист в области воспитания	Организационно-методическое

	обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

18. Объем, структура и содержание дисциплины

18.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических

час. В том числе 36 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 36 час. – самостоятельной работы обучающихся.

28 часов (40 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения семинарских (практических) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Особенности литературы конца XIX в. – начала XX в. Многообразие литературных и художественных течений. Философские и культурные основы литературы рубежа XIX – XX вв. (Ницше, Фрейд). Понятие неклассической художественности. Понятия «модернизма» и «декаданса».	2	2/2*	2/2*		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	4
2	Тема 2. Символизм. Понятие символа. Статья Ж. Мореаса «Символизм». Поэзия французского символизма: творчество А. Рембо, Ш. Бодлера, П. Верлена, С. Малларме. Образ «проклятого художника» в творчестве символистов. Символистская драматургия М.	2	2/2*	2/2*		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	4

	Метерлинка.						
3	<p>Тема 3. Натурализм. Принципы: детерминация человека «средой» и «биологией». Проблема разграничения натурализма и реализма. Э. Золя. Соединение натуралистических и символистских тенденции в драматургии Г. Ибсена. Неоромантизм как литературное направление. Соотношение неоромантизма и романтизма. Противопоставление образов человека и сверхчеловека в английском неоромантизме. Творчество Дж. Лондона и Дж. Конрада.</p>	2	2/2*	2/2*		<p>- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами и дискуссии.</p>	4
4	<p>Тема 4. Соотношение модернистских и реалистических тенденций в культуре Европы первой половины XX века и его отражение в литературном творчестве. Писатели «потерянного поколения» (Э. М. Ремарк, Э. Хемингуэй, Ф. С. Фицджеральд). Неомифологизм в литературе XX в.</p>	2	2/2*	2/2*		<p>- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами и дискуссии.</p>	4
5	<p>Тема 5. Экспрессионизм. Творчество Ф. Кафки. Понятие абсурда в литературе и философии XX в.</p>	2	2/2*	2/2*		<p>- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские</p>	4

						ие занятия с элементами дискуссии.	
6	Тема 6. Литература экзистенциализма. Философские основания направления. Творчество Ж.-П. Сартра, А. Камю.	2	2/2*	2		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии	4
7	Тема 7. Художественные тенденции в литературе второй половины XX века. Мультикультурализм как свойство культуры второй половины XX в. Изменение статуса читателя в контексте эстетического события. Художественные особенности новелл Х.-Л. Борхеса. Основные понятия постмодернизма: «мир как хаос», «мир как текст», «постмодернистская чувствительность», «интертекстуальность» и др. Черты культуры постмодернизма в европейской литературе: «Имя розы» У. Эко, «Хазарский словарь» М. Павича. Новаторство и традиции: культурная преемственность в европейской литературе. Творчество Дж. Сэлинджера, Дж. Фаулза, С. Плат и др.	2	2/2*	2		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	4
8	Тема 8. «Театр	2	2/2*	2		- Лекции с	4

	абсурда» как явление европейской культуры. Драматургия Э. Ионеско, С. Беккета.					использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	
9	Тема 9. Традиции европейской культуры в литературе Латинской Америки. Магический реализм (Х. Л. Борхес, Г. Гарсиа Маркес и др.).	2	2/2*	24		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	4
	Итого		18	18	-	28*	36

*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Особенности литературы конца XIX в. – начала XX в. Многообразие литературных и художественных течений. Философские и культурные основы литературы рубежа XIX – XX вв. (Ницше, Фрейд). Понятие неклассической художественности. Понятия «модернизма»	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций.	6

	и «декаданса».						
2	Тема 2. Символизм. Понятие символа. Статья Ж. Мореаса «Символизм». Поэзия французского символизма: творчество А. Рембо, Ш. Бодлера, П. Верлена, С. Малларме. Образ «проклятого художника» в творчестве символистов. Символистская драматургия М. Метерлинка.	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций.	6
3	Тема 3. Натурализм. Принципы: детерминация человека «средой» и «биологией». Проблема разграничения натурализма и реализма. Э. Золя. Соединение натуралистических и символистских тенденции в драматургии Г. Ибсена. Неоромантизм как литературное направление. Соотношение неоромантизма и романтизма. Противопоставление образов человека и сверхчеловека в английском неоромантизме. Творчество Дж. Лондона и Дж. Конрада.	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций.	6
4	Тема 4. Соотношение модернистских и реалистических тенденций в культуре Европы первой половины XX века и его отражение в литературном	2	-	2		- Семинарские занятия с элементами и дискуссии.	6

	творчестве. Писатели «потерянного поколения» (Э. М. Ремарк, Э. Хемингуэй, Ф. С. Фицджеральд). Неомифологизм в литературе XX в.						
5	Тема 5. Экспрессионизм. Творчество Ф. Кафки. Понятие абсурда в литературе и философии XX в.	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций.	6
6	Тема 6. Литература экзистенциализма. Философские основания направления. Творчество Ж.-П. Сартра, А. Камю.	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами и дискуссии	6
7	Тема 7. Художественные тенденции в литературе второй половины XX века. Мультикультурализм как свойство культуры второй половины XX в. Изменение статуса читателя в контексте эстетического события. Художественные особенности новелл Х.-Л. Борхеса. Основные понятия постмодернизма: «мир как хаос», «мир как текст», «постмодернистская чувствительность», «интертекстуальность» и др. Черты культуры постмодернизма в европейской литературе: «Имя розы» У. Эко, «Хазарский словарь» М. Павича.	2	-	2		- Семинарские занятия с элементами и дискуссии.	9

	Новаторство и традиции: культурная преемственность в европейской литературе. Творчество Дж. Сэлинджера, Дж. Фаулза, С. Плат и др.						
8	Тема 8. «Театр абсурда» как явление европейской культуры. Драматургия Э. Ионеско, С. Беккета.	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	8
9	Тема 9. Традиции европейской культуры в литературе Латинской Америки. Магический реализм (Х. Л. Борхес, Г. Гарсиа Маркес и др.).	2	2	-		- Лекции с использованием электронных презентаций. - Семинарские занятия с элементами дискуссии.	9
Итого			6	4	-	28*	62

4.2. Структура дисциплины

10.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
1	Тема 1. Особенности литературы конца XIX в. – начала XX в. Многообразие литературных и художественных течений. Философские и культурные основы литературы рубежа XIX – XX вв. (Ницше, Фрейд). Понятие неклассической художественности. Понятия «модернизма» и	ОПК-2 Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия. ОПК-2.1. Знать: - классическую и современную мировую литературу.	Семинарские занятия с элементами дискуссии.

	«декаданса».	ОПК-2.2. Уметь: - собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; - применять знания	
2	Тема 2. Символизм. Понятие символа. Статья Ж. Мореаса «Символизм». Поэзия французского символизма: творчество А. Рембо, Ш. Бодлера, П. Верлена, С. Малларме. Образ «проклятого художника» в творчестве символистов. Символистская драматургия М. Метерлинка.	классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях. ОПК-2.3. Владеть: - навыками применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности	Семинарские занятия с элементами дискуссии.
3	Тема 3. Натурализм. Принципы: детерминация человека «средой» и «биологией». Проблема разграничения натурализма и реализма. Э. Золя. Соединение натуралистических и символистских тенденции в драматургии Г. Ибсена. Неоромантизм как литературное направление. Соотношение неоромантизма и романтизма. Противопоставление образов человека и сверхчеловека в английском неоромантизме. Творчество Дж. Лондона и Дж. Конрада.	межкультурных коммуникациях; - основными методами литературоведческого анализа.	Семинарские занятия с элементами дискуссии.
4	Тема 4. Соотношение модернистских и реалистических тенденций в культуре Европы первой половины XX века и его отражение в литературном творчестве. Писатели «потерянного поколения» (Э. М. Ремарк, Э. Хемингуэй, Ф. С. Фицджеральд). Неомифологизм в литературе XX в.		Семинарские занятия с элементами дискуссии.

5	<p>Тема 5. Экспрессионизм. Творчество Ф. Кафки. Понятие абсурда в литературе и философии XX в.</p>		<p>Семинарские занятия с элементами дискуссии.</p>
6	<p>Тема 6. Литература экзистенциализма. Философские основания направления. Творчество Ж.-П. Сартра, А. Камю.</p>		<p>Семинарские занятия с элементами дискуссии.</p>
7	<p>Тема 7. Художественные тенденции в литературе второй половины XX века. Мультикультурализм как свойство культуры второй половины XX в. Изменение статуса читателя в контексте эстетического события. Художественные особенности новелл Х.-Л. Борхеса. Основные понятия постмодернизма: «мир как хаос», «мир как текст», «постмодернистская чувствительность», «интертекстуальность» и др. Черты культуры постмодернизма в европейской литературе: «Имя розы» У. Эко, «Хазарский словарь» М. Павича. Новаторство и традиции: культурная преемственность в европейской литературе. Творчество Дж. Сэлинджера, Дж. Фаулза, С. Плат и др.</p>		<p>Семинарские занятия с элементами дискуссии.</p>

8	Тема 8. «Театр абсурда» как явление европейской культуры. Драматургия Э. Ионеско, С. Беккета.		Семинарские занятия с элементами дискуссии.
9	Тема 9. Традиции европейской культуры в литературе Латинской Америки. Магический реализм (Х. Л. Борхес, Г. Гарсиа Маркес и др.).		Семинарские занятия с элементами дискуссии.
			Зачет

11 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

11.3 Образовательные технологии

- Лекции с использованием электронных презентаций.
- Семинарские занятия с элементами дискуссии.

11.4 Информационно-коммуникационные технологии

В процессе изучения дисциплины применяются следующие ИКТ:

- мультимедийные лекционные и практические занятия;
- электронные книги;
- электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, программные и учебно-методические материалы, размещенные в «Электронной образовательной среде», web-адрес <http://edu.kemguki.ru/>);
- электронные и информационные ресурсы с визуальной информацией (схемы, фотографии, иллюстрации).

12 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Перечисляется учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины (возможно в виде ссылок на материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде).

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu.kemgik.ru/>) и включают:

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по изучению теоретической части дисциплины

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Тестовые задания
- Вопросы к экзамену

13 Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

Образцы тестовых заданий

Выбрать правильный ответ.

I

1. Какое философское течение стало основой для создания произведения Ж.П. Сартра «Тошнота»?

А) Дадаизм Б) Экзистенциализм В) Позитивизм

2. Кому принадлежат слова «Все вы потерянное поколение», ставшие эпитафией к роману Э. Хемингуэя «Фиеста»?

А) Г. Стайн Б) А. Камю В) Э.М. Ремарк Г) Ф.С. Фицджеральд

3. Автором какого из перечисленных произведений не является Ф. Кафка?

А) «Замок» Б) «Процесс» В) «Посторонний» Г) «Превращение»

4. Каков финал произведения Э.М. Ремарка «Три товарища»?

А) Роби получает наследство Б) Ленц и Кестер уезжают из страны В) Патриция умирает

5. Кто из перечисленных авторов не является представителем потерянного поколения?

А) Э.М. Ремарк Б) Э. Хемингуэй В) Т. Манн Г) Ф.С. Фицджеральд

II

1. Представителем какого течения в литературе является Э. Ионеско?

А) магический реализм Б) драма абсурда В) научная фантастика

2. Что лежит в основе магического реализма?

А) соседство чудесного с обыденным Б) абсурдный мир В) борьба человека с цивилизацией

3. Какое из перечисленных произведений относится к магическому реализму?

А) «Ева внутри своей кошки» Г.Г. Маркеса Б) «Улыбка» Р. Брэдли В) «Заводной апельсин» Э. Берджеса Г) «В дороге» Дж. Керуака

4. Какая из перечисленных особенностей не относится к литературе 2-й пол. XX в.?

А) мультикультурализм Б) изображение альтернативной реальности В) наличие господствующего направления и жанра Г) изменение роли читателя в контексте эстетического события

Вопросы к зачету:

1. Символизм в европейской литературе и культуре: художественные принципы, основные авторы. Творчество Ш. Бодлера, А. Рембо, анализ лирики.

2. Символистская драма рубежа XIX–XX вв. Творчество М. Метерлинка. Анализ драмы «Слепые».

3. Символистская драма рубежа XIX–XX вв. Творчество М. Метерлинка. Анализ драмы «Там внутри».

4. Натурализм в литературе рубежа XIX–XX вв. Творчество Г. Ибсена, анализ драмы «Привидения».

5. Неоромантизм в литературе XIX–XX вв. Творчество Дж. Лондона. Анализ романа «Мартин Иден».

6. Творчество Ф. Кафки в контексте литературы и культуры европейского модернизма, анализ новеллы «Превращение».

7. Литература «потерянного поколения»: художественные особенности. Творчество Э. Хемингуэя, анализ новеллы «Кошка под дождем».

8. Литература «потерянного поколения»: художественные особенности. Творчество Э. М. Ремарка, анализ романа «Три товарища».

9. Экзистенциализм в европейской литературе. Творчество Ж. П. Сартра. Анализ произведения «Тошнота»/«Стена» (на выбор).
10. Основные художественные тенденции в литературе 2-й пол. XX века. Изменение роли читателя в контексте эстетического события. Искусство как игра, мир как текст.
11. Неклассическая драматургия 2-й пол. XX в. «Театр Жестокости» А. Арто. Особенности идеологии, произведений и их постановки.
12. Неклассическая драматургия 2-й пол. XX в. «Театр Абсурда».
13. Особенности идеологии. Основные представители. Суть противопоставления традиционной драматургии. Анализ произведения Э. Ионеско «Лысая певица».
14. Неклассическая драматургия 2-й пол. XX в. «Театр Абсурда». Особенности идеологии. Основные представители. Суть противопоставления традиционной драматургии. Анализ произведения С. Беккета «В ожидании Годо».
15. Постмодернизм в творчестве Х.-Л. Борхеса. Смысл образов книги, библиотеки, лабиринта в его произведениях (на примере новеллы «Сад расходящихся тропок»).
16. Магический реализм в Латиноамериканской литературе. Особенности творчества Г.Г. Маркеса. Анализ произведения «Ева внутри своей кошки».
17. Магический реализм в Латиноамериканской литературе. Особенности творчества Г.Г. Маркеса. Анализ произведения «Сто лет одиночества».
18. Американская литература после 1945 г. Битнические мотивы в литературе. Особенности драматургии. Творчество Т. Уильямса. Анализ пьесы «Трамвай желание»/«Кошка на раскаленной крыше» (на выбор).
19. Творчество Дж. Сэлинджера. Анализ романа «Над пропастью во ржи». Противопоставление мира взрослых и мира детей в произведении.
20. Творчество Дж. Фаулза. Основные темы и мотивы. Анализ романа «Коллекционер».

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список литературы

8.1. Основная литература

8. Рабинович, В. С. История зарубежной литературы XIX века: романтизм [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. С. Рабинович. - 3-е изд., стер. – Электрон. дан. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 88 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482310>. – Загл. с экрана.
9. Турышева, О. Н. История зарубежной литературы XIX века: реализм [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Н. Турышева. - 3-е изд., стер. – Электрон. дан. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 77 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482473>. – Загл. с экрана.

8.2. Дополнительная литература

1. Гиленсон, Б.А. История зарубежной литературы конца XIX - начала XX века [Текст]: учебное пособие / Б.А. Гиленсон. – Москва: Академия, 2008. – 480 с.
2. Зарубежная литература XX века: практические занятия [Текст]: учебное пособие / Ред. И.В. Кабанова. – Москва: Флинта, 2009. – 226 с.
3. История русской и зарубежной литературы [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Москва: Студенческая наука, 2012. – 1536 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=227902>.
4. История французской литературы: краткий курс [Текст]: учеб. пособие: пер. с фр. / К. Ловернь-Ганьер [и др.] / Под ред. Д. Берже. – Москва: Академия, 2007. – 464 с.
5. Новиков, Н.И. Критика сентиментализма и «просветительского реализма» [Электронный ресурс]: монография / Н.И. Новиков. – Москва: Директ-Медиа, 2010. – 281 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book_red&id=52808&sr=1.

6. Храповицкая, Г.Н. История зарубежной литературы. Западноевропейский и американский романтизм [Текст]: учебное пособие. – Москва: Академия, 2007. – 384 с.

Литература для прочтения по желанию

XIX в.

1. П. Верлен. Лирика.
2. Ш. Бодлер. Лирика.
3. Ш. Леконт де Лиль (одно стихотворение на выбор).
4. А. Рембо. Лирика.
5. С. Малларме. Лирика.
6. Ш. Кро или Т. Корбьер, лирика
7. М. Метерлинк. Синяя птица. Смерть Тентажиля. Непрошенная, пьесы из цикла «Пьесы для театра марионеток».
8. Э. Золя. Карьера Ругонов. Чрево Парижа. Жерминаль. Разгром. Творчество
9. Ги де Мопассан. Жизнь. Новеллы.
10. Г. Гауптман. Перед восходом солнца
11. А. Стриндберг. Фрекен Жюли.
12. Г. Ибсен. Пер Гюнт. Кукольный дом.
13. К. Гамсун. Пан.
14. Б. Шоу. Пигмалион. Цезарь и Клеопатра. Дом, где разбиваются сердца. Ученик дьявола. Новая драматургическая техника в пьесах Ибсена
15. О. Уайльд. Портрет Дориана Грея. Сказки.
16. Р.Л. Стивенсон. Новеллы.
17. Дж. Конрад. Тайфун. Сердце тьмы.
18. Р. Киплинг. Баллады. Новеллы.
19. Э.Л. Войнич. Овод.
20. Г. Уэллс. Человек-невидимка. Машина времени. Война миров
21. Г. фон Гофмансталь. Баллада внешней жизни.
22. Р.М. Рильке Лирика. Записки Мальте Лауридса Бригге
23. Ж.Ш. Гюисманс. Наоборот.
24. А. Франс. Боги жаждут. Остров пингвинов «Преступления Сильвестра Бонара».
25. Р. Роллан. Кола Брюньон.
26. Ф.Б. Гарт. Рассказы.
27. Марк Твен. Приключения Гекльберри Финна.
28. Дж. Лондон. Мартин Иден. Рассказы.
29. С. Крейн. Алый знак доблести.
30. Т. Олдрич. История американского школьника.
31. О'Генри. Новеллы.

1-я половина XX в.

1. Б. Брехт. Мамаша Кураж и ее дети.
2. Дж. Джойс Портрет художника в молодости. Дублинцы. Улисс.
3. У.Б. Йейтс. Лирика. Кельтские сумерки.
4. А. Камю. Посторонний. Чума.
5. Ф. Кафка. Превращение. Процесс. Замок. Голодарь. Письмо к отцу. Исправительная колония.
6. Ф.Г. Лорка. Лирика.
7. Т. Манн Волшебная гора. Иосиф и его братья. Доктор Фаустус. Смерть в Венеции.
8. Э.М. Ремарк. Три товарища. Черный обелиск.
9. Ж.П. Сартр. Стена. Мухи
10. Э. Хемингуэй. Прощай, оружие. Фиеста. Новеллы. Старик и море. По ком звонит колокол.
11. Т.С. Элиот. Лирика. Полые люди. Любовная песнь Альфреда Пруффрака. Бесплодная земля. Четыре квартета.
12. Я. Гашек Похождения бравого солдата Швейка.
13. У.Х. Оден. Лирика.
14. А. де Сент-Экзюпери. Маленький принц.

15. Дж.Р.Р. Толкин. Властелин колец.
16. Вирджиния Вулф. Миссис Дэллоуэй. Орландо. Волны.
17. У. Фолкнер. Рассказы.
18. Г. Стайн. Автобиография Алисы Б. Токлас.
19. А. Камю А. Посторонний. Миф о Сизифе.
20. Р. Олдингтон. Смерть героя.
21. Л. Пиранделло. Новеллы.
22. М. Пруст. Под сенью девушек в цвету. В сторону Свана.

2-я половина XXв.

1. Дж. Апдайк. Кентавр.
2. Г. Бёлль. Где ты был, Адам? Бильярд в половине десятого.
3. Э. Берджесс. Заводной апельсин.
4. Х.-Л. Борхес Х.Л. Малая проза: Вавилонская библиотека; Тлен, Укбар, Orbis tertius; В кругу развалин (Круги руин); Три версии предательства Иуды, Письмена Бога, Евангелие от Марка, Пьер Менар, автор Дон Кихота.
5. Р. Брэдбери. 451° Фаренгейту. Марсианские хроники. Вино из одуванчиков.
6. Б. Виан. Пена Дней.
7. К. Воннегут. Завтрак для чемпиона.
8. У. Голдинг. Повелитель мух. Шпиль.
9. Э. Ионеско. Носорог.
10. П. Зюскинд. Парфюмер. Контрабас.
11. К. Кизи К. Полет над гнездом кукушки.
12. К. Абэ. Человек-ящик.
13. М. Кундера. Невыносимая легкость бытия. Жизнь не здесь.
14. Г.Г. Маркес. Палая листва. Полковнику никто не пишет.
15. А. Мердок А. Под сетью. Дикая роза.
16. Х. Мураками. Охота на овец. Пинбол.
17. М. Павич. Хазарский словарь: Роман-лексикон в 100 000 слов.
18. Х. Кортасар. Игра в классики. Экзамен.
19. Ж. Перек Ж. Вещи.
20. А. Роб-Грийе. В лабиринте.
21. Н. Саррот Н. Вы слышите их?
22. Дж. Сэлинджер. Над пропастью во ржи.
23. Т. Стоппард. Розенкранц и Гильденстерн мертвы.
24. Дж. Фаулз Дж. Волхв.
25. У. Эко. Имя розы. Маятник Фуко.

14.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>.
3. Русский филологический портал. – Режим доступа: www.philology.ru.
4. Словарь литературоведческих терминов. – Режим доступа: www.grammar.ru.
5. Фундаментальная электронная библиотека. – Режим доступа: http://feb-web.ru.
6. Электронные публикации Института русской литературы (Пушкинского Дома) РАН. – Режим доступа: <http://lib.pushkinskiydom.ru/>.

14.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*
- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- АБИС – Руслан, Ирбис

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*
- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - MAPK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

15 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины: индивидуальные задания для слабовидящих студентов оформляются укрупненным шрифтом, для глухих и слабослышащих все задания представляются в письменной форме, в том числе зачет принимается в данной форме, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются следующие методы обучения: социально-активные (тренинг-группы, анализ ситуаций) и рефлексивные (рефлексивно-инновационный семинар, диалоговая методика, семинар-дискуссия). Применяются технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха–оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата-двигательные формы оценочных средств-заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности

компетенций.

16 Перечень ключевых слов

93. абстрагирование
94. абстрактный психологизм
95. авангардизм
96. автор
97. агиография
98. акмеизм
99. аллегория
100. аллюзия
101. алогизм
102. андеграунд
103. антиутопия
104. архетип
105. барокко
106. беллетристика
107. гипербола
108. декадентство
109. драма
110. жанр литературный
111. житие
112. идиллия
113. импрессионизм
114. интерпретация текста
115. интертекстуальность
116. ирония
117. историзм в литературе
118. канон художественный
119. классицизм
120. коллизия
121. комедия
122. композиция
123. контекст
124. конфликт в литературе
125. красноречие
126. кульминация
127. лейтмотив
128. лирика
129. лирический беспорядок
130. лирический герой
131. лиро-эпический жанр
132. литературный герой
133. литературный этикет
134. манифесты литературные
135. маргинальность
136. медиевистика
137. метод художественный
138. мифотворчество
139. модернизм
140. монументальный историзм
141. мотив
142. направление литературное
143. натурализм
144. натуральная школа
145. неореализм
146. нигилизм в литературе
147. ода
148. оксюморон
149. онтологическая проза
150. орнаментальный стиль
151. пафос
152. повествование
153. подтекст
154. постмодернизм
155. почвенничество в литературе
156. поэзия
157. поэтика
158. правило «трех единств»
159. просветительский классицизм
160. реализм
161. ремарка
162. реминисценция
163. рифма
164. род литературный
165. роман
166. романтизм
167. сатира
168. секуляризация
169. сентиментализм
170. силлабика
171. силлабо-тоническое стихосложение
172. символ
173. символизм
174. социалистический реализм
175. сюжет
176. трагедия
177. фабула
178. футуризм
179. хронотоп
180. художественное время и художественное пространство
181. цикл
182. элегия
183. эпистолярный жанр
184. эпос

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет

Кафедра литературы, русского и иностранного языков

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Направленность (профиль)

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»; квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры литературы и русского языка и рекомендовано к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 03.09.2022, протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры литературы, русского языка и иностранных языков и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 30.08.2023, протокол № 1.

Русский язык и культура речи [Текст]: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»; квалификация (степень) выпускника – бакалавр / Сост. А. А. Лушпей. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023.

Составитель: ст. преп. А.А. Лушпей

Содержание рабочей программы дисциплины

- 1. Цели освоения дисциплины.**
- 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата.**
- 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**
- 4. Объем, структура и содержание дисциплины.**
 - 4.1. Объем дисциплины.
 - 4.2. Структура дисциплины.
 - 4.3. Содержание дисциплины.
- 5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии.**
 - 5.1 Образовательные технологии.
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения.
- 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся.**
- 7. Фонд оценочных средств.**
- 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**
 - 8.1. Основная литература.
 - 8.2. Дополнительная литература.
 - 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы.
- 9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**
- 10. Список (перечень) ключевых слов.**

1. Цели освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» направлено на формирование у обучающихся существенно нового качественного уровня владения русским языком, предполагающего способность осуществлять деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в устной и письменной формах.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается в составе обязательных дисциплин. Для её освоения обучающемуся понадобится базовый контент знаний, включающий в себя представления об основных уровнях русского языка, специфике парадигматических и синтагматических отношений языковых единиц на каждом из них.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции (УК) и индикаторов её достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	– основные понятия курса (язык, речь, норма, вариант, речевая ошибка, стиль, жанр, коммуникация и др.); – основные типы норм современного русского литературного языка; – особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики делового общения.	– проводить анализ конкретной речевой ситуации делового общения; – оценивать степень эффективности делового общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; – выявлять и устранять собственные речевые ошибки; – создавать высказывания, учитывая коммуникативные	– навыками устной и письменной речи, её нормами и средствами выразительности; – невербальными компонентами деловой коммуникации; навыками успешного этикетного общения.

		качества речи делового общения.	
--	--	------------------------------------	--

4. Объём, структура и содержание дисциплины

4.1. Объём дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. В том числе часы контактной (аудиторной) работы с обучающимися – 34 часа, самостоятельная работа студентов – 38 часов. 20 часов (55 %) проводятся в интерактивной форме.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	лекции	семинарские (практические) занятия	индив. занятия	интерактивн. форма обучения	СРО
1.1.	Становление и развитие культуры речи как научной дисциплины.	1		2/2*		визуализация практического материала	
1.2.	Аспекты изучения культуры речи как научной дисциплины: этический, нормативный, коммуникативный.			2/2		визуализация практического материала	
2.1.	Принципы выделения качеств «хорошей речи».	1		2/2*		визуализация практического материала	
2.2.	Система			2/2*		визуализация	

	коммуникативных качеств речи.					практического материала	
3.1	Орфоэпические нормы. Звуки, ударение и интонация как стилистические средства	1		2			2
3.2.	Лексические нормы. Стилистические ресурсы семантики и системных связей слов.			2			2
3.3.	Морфологические нормы. Стилистические возможности частей речи.			2			2
3.4.	Синтаксические нормы. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистика текстов.			2			2
3.5.	Культура письменной речи: русская орфография.			2			2
3.6.	Культура письменной речи: русская пунктуация.			2			2
4.1.	Система	1		2/2*		визуализация	

	изобразительно-выразительных средств языка.					практического материала	
4.2.	Тропы и стилистические фигуры			2/2*		Метод «мозгового штурма» в рамках практического занятия	
5.1.	Функциональные стили современного русского литературного языка.						2
5.2.	Научный стиль: подстили, жанры.			2		Круглый стол в рамках студенческой научной конференции	4
5.3.	Официально-деловой стиль: подстили, жанры.						2
5.4.	Публицистический стиль. Средства массовой информации и культура речи.						4
5.5.	Разговорный стиль. Языковая специфика и особенности функционирования в узусе.					Практическое занятие в форме языковой игры	4
6.1.	Риторика как наука об эффективной			4		Практическое занятие в форме	

	речи. Зарождение, развитие и современное состояние риторики.					проблемного семинара	
6.2.	Понимание образа оратора. Оратор и аудитория						4
7.1.	Знаковая природа невербальных компонентов. Основные знаковые системы невербальной коммуникации			1/1*		Практическое занятие в форме проблемного семинара	
7.2.	Знаковая природа невербальных компонентов. Основные знаковые системы невербальной коммуникации			1/1*		Практическое занятие в форме проблемного семинара	2
8.1.	Роль этических норм в повышении речевой культуры			2		Практическое занятие в форме проблемного семинара	
	Всего часов в интерактивной форме:		18*(35%)				
	Итого:			34		-	38

4.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (разделы, темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля,
-------	---------------------------------------	---------------------	--

			промежуточной аттестации.
Раздел 1. Культура речи как научная дисциплина			
1.1.	<p>Тема 1.1 Становление и развитие культуры речи как научной дисциплины. Место культуры речи в системе языковедческих дисциплин, история её становления и современная исследовательская парадигма. Основы культуры речи. Язык и речь. Язык как знаковая система и как «орудие культуры». Речь как форма существования языка. Основные виды речевой деятельности (слушание, говорение, письмо, чтение).</p> <p>Тема 1.2. Аспекты изучения культуры речи как научной дисциплины: этический, нормативный, коммуникативный. Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективность использования языка для целей коммуникации. Основные аспекты культуры речи (коммуникативный, нормативный, этический). Культура речи, стилистика и риторика как теоретическая база культуры речевого общения. Социальная и персональная значимость культуры речевого общения.</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4. В результате изучения темы студент должен знать: разделы и уровни культуры речи как научной дисциплины, историю возникновения и становления самой дисциплины, отличительные особенности языка и речи (УК-4); уметь: отбирать языковые единицы в соответствии с целями и задачи коммуникации в рамках заданных аспектов культуры речи (УК-4); владеть: терминологическим базисом, анализом видов речевой деятельности (УК-4).</p>	Устный опрос. Тестовый контроль.
Раздел 2. Учение о качествах «хорошей речи»			
2.1.	<p>Тема 2.1 Принципы выделения качеств «хорошей речи». Принципы выделения качеств речи. Правильность речи как ее соответствие нормам литературного языка – базовое качество хорошей речи. Информативная насыщенность речи как богатство ее содержания. Многословие, или речевая избыточность. Сжатость речи, краткость речи как важное условие ее информативной насыщенности. Недостаточная информативность речи как результат речевой недостаточности. Смысловая точность речи. Выбор слова. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Лексическая сочетаемость. Случаи стилистически оправданного и неоправданного нарушения лексической сочетаемости.</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4. В результате изучения темы студент должен знать: дефиниции научных терминов, речевых ошибок, основных теоретических положений (УК-4); уметь: применять на практике теоретические положения, анализировать языковой материал в рамках соответствия/несоответствия современной языковой норме в выделяемых аспектах культуры общения (УК-4);</p>	Устный опрос. Тестовый контроль.

	<p>Тема 2.2. Система коммуникативных качеств речи.</p> <p>Предметная и понятийная точность. Логические ошибки в словоупотреблении: сопоставление несопоставимых понятий. Логические ошибки в синтаксических конструкциях. Уровни логичности в тексте. Соблюдение законов логики. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов. Источники засорения речи. Культура языка и экология культуры. Речевой этикет – культура речевого поведения. Обращение в русском речевом этикете. Проявление категории вежливости в языке. Проявление вежливости в невербальных средствах общения. Этикет в служебных и международных отношениях. Специфика речевого этикета в разных странах. Словарный состав языка и его изменение. Лексико – семантические процессы в современной лексике. Словари и речевая культура. Языковая личность и национальный характер. Многообразие значений слова. Стилистические возможности словообразования. Стилистическое использование частей речи. Многообразие синтаксических конструкций. Понятие выразительности. Основные условия выразительности. Фразеологические средства языка: фразеологические обороты и языковые афоризмы. Русская фразеология как отражение материальной и духовной культуры народа. Уместность речи как такой набор и организация языковых средств, которые делают речь отвечающей целям и условиям общения. Уместность речи как соответствие: а) теме сообщения; б) логическому и эмоциональному содержанию сообщения; в) составу слушателей. Уместность контекстуальная. Уместность личностно – психологическая. Уместность стилевая – умение учитывать специфику, закономерности отбора и употребления языкового материала в соответствии с используемым для создания текста стилем – деловым, научным, художественным, публицистическим, разговорным.</p>	<p>владеть: навыками этикетного общения, фразеологическими единицами языка, выстраивания текста в соответствии с требованиями норм современного общения (УК-4).</p>	
<p>Раздел 3. Система норм современного русского литературного языка</p>			

<p>3.1.</p>	<p>Тема 3.1 Орфоэпические нормы. Звуки, ударение и интонация как стилистические средства.</p> <p>Понятие орфоэпии. Особенности русского литературного произношения. Стили произношения (высокий, нейтральный и разговорный). Орфоэпическая норма и участки ее колебания. Причины отступления от нормы. Произношение заимствованных слов. Специфика русского ударения и его функции. Акцентологическая норма и причины ее колебания в словах разных частей речи. Типология акцентных вариантов. Типичные акцентологические ошибки. Общие тенденции в развитии русской произносительной системы. Стилистическая значимость звуковой организации речи. Понятие благозвучия. Устранение неблагозвучия при стилистической правке текста.</p> <p>Тема 3.2 Лексические нормы. Стилистические ресурсы семантики и системных связей слов.</p> <p>Проблема нормы в лексике. Наиболее характерные стилистически маркированные лексические средства. Соотношение функционально – стилевой и эмоционально – экспрессивной окраски слов. Речевые ошибки в сфере лексики; их предупреждение. Стилистические ресурсы семантики и системных связей слов.</p> <p>Тема 3.3 Морфологические нормы. Стилистические возможности частей речи.</p> <p>Понятие морфологической нормы, ее свойства, причины отступления от нормы. Слабые участки в системе морфологических норм именных частей речи:</p> <p>а) варианты рода, числа и падежа имен существительных;</p> <p>б) употребление форм имен прилагательных;</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4.</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен</p> <p>знать: историю возникновения и становления современных языковых норм, иерархию норм современного литературного языка, основные термины лингвистического цикла, типологию речевых ошибок (УК-4);</p> <p>уметь: анализировать и редактировать языковой материал в рамках соответствия/несоответствия языковым нормам современного русского литературного языка, составлять тексты в рамках указанной специфики (УК-4);</p> <p>владеть: нормами современного русского литературного языка, методикой анализа языкового материала, методикой лексического и морфологического анализа языковых единиц, методикой поиска языкового материала в лингвистических словарях (УК-4).</p>	<p>Подготовка и сдача акцентологического минимума в форме аудирования.</p> <p>Составление текста.</p> <p>Редактирование текста в соответствии с морфологическими нормами различных частей речи.</p>
-------------	---	---	---

	<p>в) употребление форм имен числительных;</p> <p>г) употребление местоимений. Слабые участки в системе морфологических норм форм глагола. Основные ошибки в использовании морфологических норм и пути их устранения. Стилистические возможности частей речи. Тема 3.4 Синтаксические нормы. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистика текстов.</p> <p>Понятие синтаксической нормы. Нормы управления. Типичные ошибки в управлении. Стилистическая оценка вариантов согласования определений и приложений. Нормы согласования сказуемого с различными типами подлежащего. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения. Порядок слов как грамматическое и стилистическое средство. Стилистическое использование различных типов сложного предложения. Устранение стилистических недочетов и речевых ошибок при употреблении сложных предложений. Тема 3.5 Культура письменной речи: русская орфография.</p> <p>Принципы русской орфографии. Ведущий принцип русской орфографии. Орфографическая норма. Орфографическое правило. Орфограмма. Трудные случаи русской орфографии. Тема 3.6 Культура письменной речи: русская пунктуация.</p> <p>История возникновения пунктуационных знаков, Рекомендательный характер русской пунктуации. Трудные случаи русской пунктуации.</p>		<p>Тестирование с элементами рассуждения; правка текстов в соответствии с синтаксическими нормами.</p> <p>Тестовый контроль.</p> <p>Тестовый контроль.</p>
Раздел 4. Изобразительно-выразительные средства языка			
4.1.	<p>Тема 4.1 Система изобразительно-выразительных средств языка. Определение понятий «троп» и «стилистическая фигура». Передача с помощью фигур и тропов внутренней</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4. В результате изучения темы студент должен</p>	Тестовый контроль.

	<p>экспрессии речи. Принципы классификации фигур.</p> <p>Тема 4.2 Тропы и стилистические фигуры.</p> <p>Характеристика фигур, относящихся к публичной речи: фигуры, усиливающие выразительность речи; фигуры, облегчающие восприятие речи; фигуры, увеличивающие силу воздействия на адресата. Тропы как средство лексической выразительности (сравнение, эпитет, метафора, гиперболы, аллегория и т.д.).</p>	<p>знать: типологию изобразительно-выразительных средств языка, основы дифференциации выразительных средств (УК-4);</p> <p>уметь: использовать изобразительно-выразительные средства языка в рамках письменной и устной речи в соответствии с поставленными коммуникативными задачами (УК-4);</p> <p>владеть: терминологическим аппаратом, методикой составления текста с использованием ИВС современного литературного языка (УК-4).</p>	<p>Подготовка и написание работы с использованием изобразительно-выразительных средств.</p>
Раздел 5. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка			
5.1.	<p>Тема 5.1 Функциональные стили современного русского литературного языка.</p> <p>Понятие литературного языка и история его формирования. Литературный язык как высшая форма национального языка. Социально-территориальная стратификация литературного языка (жаргоны, территориальные диалекты, просторечия, аргю). Общее определение стиля. Специфика понятия “функциональный стиль”. История и современное состояние изучения функциональных стилей. Нормативные стилиевые черты функциональных стилей и стилистическая норма. Общие признаки выделения и общая характеристика функциональных стилей русского литературного языка.</p> <p>Тема 5.2 Научный стиль: подстили, жанры.</p> <p>Экстралингвистические (коммуникативные) предпосылки выделения научного стиля языка, его место среди других функциональных стилей. Лингвистические особенности языка науки. Подстили научного стиля, их жанры. Вопрос о терминологии и терминотворчестве. Специфика устной</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4.</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать: лингвистические основы выделения функциональных стилей (УК-4);</p> <p>уметь: анализировать и составлять тексты различной стилистической принадлежности (УК-4);</p> <p>владеть: навыками составления текстов в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (УК-4).</p>	<p>Тестовый контроль.</p> <p>Составление текста с использованием терминов.</p>

	<p>разновидности научного стиля. Монолог, диалог, спор, дискуссия как речевые формы проявления познавательной и коммуникативной функции научного стиля. Виды споров. Доводы в споре, приемы и уловки (допустимые и недопустимые). Учебно – научная речь, ее жанры: лекция, доклад, беседа, сообщение, ответ. Роль невербальных факторов в научном диалоге.</p> <p>Тема 5.3 Официально-деловой стиль: подстили, жанры.</p> <p>История русского делового письма. Сфера применения официально – делового стиля, подстили и жанры. Языковые и текстовые нормы официально – делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально – деловой письменной речи. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно – методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Новые тенденции в практике русского делового письма. Речевой этикет в документе. Деловое общение, его особенности, виды. Особенности лексической системы официально – делового стиля. Вопрос о канцеляризмах и штампах.</p> <p>Тема 5.4. Публицистический стиль. Средства массовой информации и культура речи.</p> <p>Экстралингвистические и лингвистические предпосылки выделения публицистического стиля. Подстили и жанры публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Стилиевые черты публицистической речи, их проявление в языковых средствах. Сочетания стандарта и экспрессии как стилистическая доминанта публицистического текста. Соотношение понятий стандарта (клише) и штампа. Экспрессивность публицистического стиля; средства речевой выразительности. Средства массовой информации и культура речи. Язык рекламы. Динамика нормы в публицистике. Общая характеристика СМИ. Информационное поле и</p>		<p>Редактирование текстов официально-делового стиля.</p> <p>Анализ публицистических статей определённого жанра с акцентом на языковых особенностях реализации информации.</p>
--	---	--	---

	<p>информационная норма в СМИ. Прагматика и риторика дискурса в периодической печати. Русская речь в эфире.</p> <p>Тема 5.5 Разговорный стиль. Языковая специфика и особенности функционирования в узусе</p> <p>Общая характеристика разговорного стиля. Экстралингвистические и стилевые черты разговорного стиля. Прагматика и стилистика разговорной речи. Условия успешного общения. Причины коммуникативных неудач. Коммуникативные цели, речевые стратегии, тактики и приемы. Жанры речевого общения. Этика речевого общения и этикетные формулы речи</p>		Тестовый контроль.
Раздел 6. Культура ораторской речи			
6.1	<p>Тема 6.1 Риторика как наука об эффективной речи. Зарождение, развитие и современное состояние риторики.</p> <p>Риторика как наука об эффективной речи. Зарождение, развитие и современное состояние риторики. Понятие риторического идеала и риторического канона (инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио). Роды и виды ораторской речи.</p> <p>Тема 6.2 Понимание образа оратора. Оратор и аудитория.</p> <p>Понимание образа оратора: а) основные аспекты проявления образа оратора в слове (этос, логос, пафос); б) компетентность оратора (профессиональная, литературная, языковая, техническая). Оратор и аудитория. Контакт в публичном выступлении. Приемы захвата и поддержания внимания аудитории во время выступления. Психологические аспекты воздействия. Основные требования к подготовке выступления и произнесения речи.</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4.</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: основные теоретические положения и термины риторики (УК-4); уметь: анализировать выступления различных языковых субъектов с позиции ораторского искусства (УК-4); владеть: навыками публичного выступления перед аудиторией различного уровня в соответствии с поставленной коммуникативной задачей, навыками составления текстов для публичного выступления с учетом требований, предъявляемых к нему риторикой как наукой (УК-4).</p>	Тестовый контроль. Оценка выступления в соответствии с заявленными критериями.
Раздел 7. Вербальные и невербальные средства коммуникации			
7.1.	<p>Тема 7.1 Вербальные и невербальные компоненты коммуникации.</p> <p>Коммуникативный процесс как единство вербальной и невербальной систем.</p> <p>Тема 7.2 Знаковая природа невербальных компонентов. Основные знаковые системы</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4.</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: сигнификативную природу невербальных компонентов общения</p>	Тестовый контроль.

	<p>невербальной коммуникации. Знаковая природа невербальных компонентов. Основные знаковые системы невербальной коммуникации: а) оптико-кинетическая, б) пара- и экстралингвистическая, в) пространственно-временная организация коммуникативного процесса, г) визуальный контакт. Типология невербальных компонентов коммуникации. Жесты и физиологические движения, их отличия. Функции невербальных средств в процессе коммуникации. Национально-культурная специфика компонентов коммуникации</p>	<p>(УК-4); уметь: сочетать вербальные и невербальные компоненты общения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (УК-4); владеть: навыком анализа и распознавания сигнификативной стороны невербальных средств языка, навыком уместного применения невербальных средств в повседневной и профессиональной деятельности (УК-4).</p>	
Раздел 8. Этический аспект изучения культуры речи			
8.1.	<p>Роль этических норм в повышении речевой культуры. Место этических норм в культурно-речевой нормативной системе. Активные культурно-речевые процессы русского языка конца XX – начала XI века. Уровни овладения культурой речи. Внутринациональные типы речевой культуры (элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный и фамильярно-разговорный). Речевая агрессия и политически корректный язык.</p>	<p>Формируемая компетенция: УК-4.</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать: основные теоретические положения этического аспекта культуры речи как научной дисциплины, национальную специфику языкового этикета (УК-4); уметь: анализировать языковой материал в рамках этического аспекта культуры речи (УК-4); владеть: навыком составления текстов с учетом национальной специфики этического аспекта культуры речи (УК-4).</p>	<p>Тестовый контроль.</p>
			Зачёт

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» представляет собой синтез лекционных и практических занятий и самостоятельной работы обучающихся. Основной единицей учебной работы является практическое занятие. На практических занятиях, помимо традиционных форм усвоения знаний (устные или письменные сообщения, анализ и составление текстов, их

редактирование, аудирование текстов), используются активные формы групповой работы, а именно: взаиморедактирование, предусмотрены активные и **интерактивные** формы групповой работы (голосоречевой тренинг, ситуационно-ролевые; видеометод и т.д.). В интерактивные формы обучения, предлагаемые в рамках изучения курса, входят на паритетных началах лекция-визуализация и проблемная лекция. В отличие от содержания информационной лекции, которое предлагается преподавателем в виде известного, подлежащего лишь запоминанию материала, на **проблемной лекции** новое знание вводится как неизвестное для обучающихся. Проблемная лекция строится таким образом, что познания обучающегося приближаются к поисковой, исследовательской деятельности. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Особым классом учебных проблем, содержащих в себе противоречие, являются такие, которые в истории науки имели статус научных проблем и получили свое разрешение в трудах ученых, в языковой практике, в прагматике личности. **Лекция-визуализация** учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающих тему данной лекции. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; продемонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности. **Проблемный семинар** ведется посредством дискуссии. Особенностью проблемного семинара является сочетание «мозгового штурма» и «творческой дискуссии», индивидуальной и групповой работы как на этапе подготовки, так и во время его проведения. Основой проблемного семинара является создание проблемной ситуации, которая ставится заблаговременно (не менее чем за 7-10 дней). Намечается то, что нужно получить в результате подготовки, тем самым формируется некоторое первичное представление о задачах и сути исследования. Студенты самостоятельно осуществляют поиск необходимых сведений по рассматриваемой теме, знакомятся с различными мнениями и вариантами предложений по её решению.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Широкий спектр информационно-коммуникационных технологий, используемых в целях эффективности образовательного процесса, представлен в «Электронной информационно-образовательной среде КемГИК» (<http://edu.kemguki.ru/>) . Среди них:

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, обучающие компьютерные программы, информационные системы);
- интерактивные (электронная почта, электронные телеконференции);

– поисковые (каталоги, поисковые системы).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины (<http://edu.kemguki.ru/>)

Учебно-теоретические ресурсы

- Конспекты лекций (<http://edu.kemguki.ru/>)

Учебно-практические ресурсы

- Примеры выполнения практических заданий, творческого задания (<http://edu.kemguki.ru/>)

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы (<http://edu.kemguki.ru/>)

Учебно-справочные ресурсы

- Словари по дисциплине (<http://edu.kemguki.ru/>)

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы (<http://edu.kemguki.ru/>)
- Перечень полезных ссылок (<http://edu.kemguki.ru/>)

Фонд оценочных средств

- Перечень заданий, вопросов, тестов и т.д. (<http://edu.kemguki.ru/>)

Методические указания для обучающихся по организации СР

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» студентом осуществляется следующими видами работ: практические занятия, самостоятельная работа. Важными формами оценки уровня самоподготовки студентов являются формы текущего контроля (тестовые задания, различные виды и формы работы с языковым материалом), а также итоговая аттестация, проводимая в рамках зачёта.

Лекционные занятия. Задача лекционного курса – ознакомить студентов с основными проблемными точками нормативного поля современного русского литературного языка, указать на изменения, произошедшие на всех уровнях языковой системы в процессе функционирования её в узусе носителей русского языка. Необходимой формой работы студента в процессе изложения лектором лекционного материала является ведение конспекта лекций, содержащего основные теоретические положения и примеры по излагаемому лектором материалу.

Конспект лекций должен содержать:

- название темы и излагаемых в ее рамках вопросов;
- основные теоретические тезисы и практические примеры по каждому рассматриваемому вопросу;
- выводы лектора.

Для более продуктивного усвоения учебного материала целесообразно перед новой лекцией повторять по конспектам предыдущий материал. Данная методика позволит сформировать целостное представление об изучаемом предмете.

Практические занятия являются важной формой учебного процесса, способствующей усвоению курса. Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить обучающегося самостоятельно работать с информационным материалом, применять теоретические положения к конкретному языковому материалу в рамках заявленного аспекта изучения. Здесь следует отметить важность приобретения такого навыка, как отбор и анализ источников (словарей).

Тестовые задания. Подготовка к тесту предполагает самостоятельную проработку обучающимся предложенной темы с последующим ответом на вопросы, методом выбора одного правильного из нескольких предложенных вариантов.

Для успешного выполнения теста студенту рекомендуется действовать по следующему алгоритму:
Перед подготовкой к тесту:

- узнать тематику и хронологические рамки материала проводимого теста;
- проработать основную и дополнительную литературу;
- составить конспект;
- во время консультации выяснить у преподавателя вопросы, вызвавшие затруднения.

Во время теста:

- вначале ответить на все известные вопросы;
- затем обратиться к вопросам, вызвавшим затруднения;
- перед сдачей теста обязательно проверить правильность ответов по всем вопросам.

Электронная презентация представляет собой логически упорядоченный в соответствии с планом выступления **набор слайдов; является** способом наглядного представления информации, обеспечивающим сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда в единой мультимедийной среде¹.

Требования к соотношению доклада студента и электронной презентации:

- устное выступление студента должно синхронно сочетаться с демонстрацией слайдов презентации;
- устное выступление студента не должно сводиться к чтению слайдов презентации;
- устное выступление студента должно соответствовать нормам русской литературной речи и речевого этикета публичного выступления.

Требования к объему, оформлению и программной реализации электронной презентации:

- рекомендуемый объем электронной презентации – 10–15 слайдов;

¹ Выпускные квалификационные работы [Текст] : стандарты Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» / разраб.: Н. И. Гендина, Н. И. Колков. – Кемерово: КемГУКИ, 2012. – С. 62.

- презентация может создаваться с использованием Microsoft Power Point;

Требования к содержанию и форме представления электронной презентации:

- информативность, полнота и точность раскрытия темы семинара;
- логичность и структурированность представленного в презентации материала;
- отсутствие монотонности (использование только текста или только иллюстрации);
- рациональное сочетание вербальных (словесных) и визуальных (образных) элементов в составе презентации.

Требования к содержанию и форме представления слайдов электронной презентации:

- в составе слайда могут присутствовать следующие объекты: графические изображения (рисунки, диаграммы, схемы и др.), таблицы, текст, звуки, анимация;
- размещенный на слайде текст должен соответствовать требованиям читабельности.

Конспектирование учебной литературы. Целью данного вида работы является выработка навыка анализа и структурирования языкового материала с целью отбора актуальных сем в рамках предложенной темы практического занятия. Процесс конспектирования начинается с полного прочтения параграфа учебника, затем отмечаются основные его части. Как правило, они включают в себя введение, постановку проблемы, основную часть работы и заключение, содержащее выводы.

В каждой семантической части (введение, основная часть, заключение) отметьте основные мысли автора. Далее переходите к непосредственному написанию конспекта. Обратите внимание, что конспект предполагает краткое изложение материала и Ваша работа по объему должна быть значительно меньше оригинальной статьи. Это значит, что не нужно переписывать авторский текст подряд. Необходимо выбрать только самое важное и нужное.

При составлении конспекта статьи нежелательно переписывать текст дословно, цитировать его подряд. Необходимо переформулировать материал, мысли автора своими словами. Постарайтесь зафиксировать эти данные максимально точно. Особое внимание обратите на заключение и содержащиеся в нем выводы.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Акцентологический минимум по русскому языку и культуре речи

Раздел 3. Система норм современного русского литературного языка.

Тема 3.1 Орфоэпические нормы. Звуки, ударение и интонация как стилистические средства.

Успешно сдавшим акцентологический минимум считается студент, который после предварительной самостоятельной подготовки языкового материала (расстановка ударения в словах по словарю с акцентированием внимания на орфоэпических особенностях гласных и

согласных звуков) в ходе его чтения допускает не более 3-х ошибок (допустившие большее количество ошибок имеют право на дальнейшую пересдачу). Работа оценивается «зачтено/не зачтено».

авансирование

алкоголь

алфавит

аналог апартаменты

афера

бензопровод

бомбардировать

бытие

вероисповедание

валовой

генезис

диспансер

добыча

языковая (колбаса, система)

забронировать

закупорить

избаловать

избалованный

индустрия

исподволь

каталог

квартал

красивее

коклюш

кухонный

маневр

мизерный

мышление

намерение

новорожденный

нормирование

обеспечение

облегчить

опека

оптовый
острие
пасквиль
повременный
поименный
принудить
рудник
свекла
симметрия
средства
столяр
углубить
феномен
ходатайство
цеховой
щавель
эксперт
экспорт
кулинария
кета
камбала
ломота
зевота
знамение
искра
мизерный

7.1.2. Терминологический минимум

Раздел 3. Система норм современного русского литературного языка.

Тема 3.2 Лексические нормы. Стилистические ресурсы семантики и системных связей слов .

В ходе самостоятельной работы студент при работе со словарём должен усвоить определения терминов и запомнить их правильное написание. В рамках аудиторной письменной работы студент должен верно записать под диктовку предлагаемые термины и определить их значения. Работа оценивается «зачтено/не зачтено».

Аббревиатура аккомпанемент аккумулятор аккуратный аннотация алгоритм аккомодация аннулировать ассимиляция ассоциация баллотироваться беллетристика беспрецедентный брифинг банальный безвозмездный деградация декламация демагогия дирижёр дискредитировать диссонанс дистиллированный иерархия импрессионизм инвектива инновация инсинуация

интерпретация инфантилизм инфернальный масс-медиа мезальянс менталитет мировоззрение
непререкаемый оккультизм одиозный оппонент перманентный пиетет прерогатива протекционизм
привилегия приоритет рецидив безукоризненный виртуальный вегетарианец витрина тривиальный
галлюцинация генеалогия геноцид декларация депортация деструкция дилемма дифирамб
инцидент ипохондрик иммунитет индифферентный генезис интеллектуальный искусный
искусство квинтэссенция классификация коллоквиум коррупция корректность легитимный
референдум сентенция спорадический спонтанный инкриминировать тенденция третировать
фанатерия эпатаж экспрессия эликсир эфемерный экзаменатор экстравагантный

7.1.3. Образец задания по корректуре речевых и грамматических ошибок

Тема 3.3 Морфологические нормы. Стилистические возможности частей речи

Подготовка к корректуре предлагаемого текста и обсуждение (в рамках аудиторного занятия) допущенных грамматических и речевых ошибок с пояснением возможных причин их возникновения и способов устранения. Работа оценивается «зачтено/не зачтено».

Типология речевых и грамматических ошибок в ЕГЭ.

1. Отдавать учебе все свое сознание.
2. Вспоминает о горях и радостях.
3. Способна изменяться, прогрессировать и улучшать.
4. Продумывать свои возможности и взгляды на жизнь.
5. Проблема, заданная автором.
6. Люди много умирают.
7. Наука находится на земле, а некоторые люди ее уничтожают и загрязняют.
8. Одна из проблем, показанных автором.
9. На ум приходит пословица: «Что посеешь, то и пожмешь».
10. Конечно, можно прийти в школу, прогуляться по ней.

7.1.4. Образцы тестового задания

Тема 3.4 Синтаксические нормы. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистика текстов.

Подготовка и проведение тестирования с элементами рассуждения по теме «Синтаксические нормы современного русского литературного языка».

I. Выберите предложения с допущенными ошибками в области употребления предлогов, исправьте их, поясняя свой выбор:

1. Ответ по его заявлению отправлен своевременно.
2. Аспирант должен представить отчет о проделанной им работе.
3. Я скучаю по тебе.

II. Согласуйте сказуемое с подлежащим, поясните свой выбор:

1. Большинство лиц, получивших письма, подозревая гнусность, их ко мне не посылал...
2. По стенам навешан... был... весьма тесно и бестолково несколько картин.

3.И молча (тешился, тешились) забавой майор с научным стариком.

7.1.5 Образец подготовки и написания творческой работы с использованием изобразительно-выразительных средств языка

Раздел 4. Изобразительно-выразительные средства языка.

Тема 4.2 Тропы и стилистические фигуры.

В ходе самостоятельной работы студенту предлагается составить текст с использованием предложенных лексических единиц, задействовав по возможности большее число тропов и фигур языка.

Образец задания

Из предложенных слов (не менее 20) составьте текст с употреблением троп и фигур:

Существительные

1. Клики
2. Трудящиеся
3. Заря
4. Жизнь
5. Маяк
6. Ошибки
7. Стяг (флаг)
8. Ваал
9. Молох
10. Прислужник
11. Час
12. Враг
13. Поступь
14. Вал
15. Пески
16. Скок
17. Конь
18. Сердце
19. Прошлое

Прилагательные

1. Империалистический
2. Капиталистический
3. Исторический
4. Последний
5. Индустриальный

6. Стальной

7. Железный

Глаголы

1. Пылать

2. Взметать(ся)

3. Выявлять

4. Рдеть

5. Взвивать(ся)

6. Вершить(ся)

7. Петь

8. Клеветать

9. Скрежетать

10. Грозить

Прочие части речи

1. Девятый

2. Двенадцатый

3. Пусть!

4. Пускай!

5. Вперед!

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Образец контрольной работы по русскому языку и культуре речи

Написание контрольной работы (2 часа), которая включает задания, выполнение которых связано с анализом различных видов языковых норм современного русского языка и стилистического использования языковых средств.

Вариант 1

1. Поставьте ударения в следующих словах:

квартал, алкоголь, пломбировать, начала, феномен, хвоя, кухонный, партер, ветеринария, откупорить.

2. Правильно прочитайте слова и транскрибируйте их. Укажите случаи возможного нарушения норм и их источники:

опека, легкий, романтизм, новорожденный, афера, скучно

3. Определите род несклоняемых существительных, согласуя с ними определения:

остроумн... конференсье, сочн... манго, стар... рантье, маленьк... цеце, установлен... эмбарго, уважаем... кюре, ярк... бикини, густ... контральто, популярн... регби, заморск... кольраби.

4. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа:

директор, бухгалтер, корпус, порт, кондуктор, слесарь, шофер, пропуск, орден.

5. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных:

яблоки, чулки, полотенца, граммы, туркмены, кочерги, ясли, мандарины, туфли.

6. Укажите стилистические недочеты в употреблении форм степеней сравнения имен прилагательных, исправьте их:

1. Есть основания полагать, что в самые ближайшие дни будут даны старты первому этапу зимней спартакиады.

2. Нет ничего более худшего, чем ложь и грубость, допускаемые взрослыми.

7. Устраните речевые ошибки, возникшие в результате неправильного использования местоимений:

1. Ни о какой-либо помощи не приходилось и думать.

2. В доме царил беспорядок: на столе лежал молоток без никакой пользы.

8. Исправьте ошибки, возникшие при употреблении глагола:

1. В случае раздражения носоглотки ее полоскают 2% раствором соды или водой.

2. Через год закончил факультет и возвращается на должность начальника штаба.

9. Замените цифры словами:

Батумские железнодорожники сверх планового задания перевезли по назначению более 11800 тонн народнохозяйственных грузов.

10. Найдите и исправьте ошибки в употреблении предлогов:

1. Ответ по его заявлению отправлен своевременно.

2. Аспирант должен представить отчет о проделанной им работе.

11. Согласуйте сказуемое с подлежащим:

1. Большинство лиц, получивших письма, подозревая гнусность, их ко мне не посылал...

2. По стенам навешан... был... весьма тесно и бестолково несколько картин.

3. И молча (тешился, тешились) забавой майор с научным стариком.

12. Укажите ошибки в построении сложных предложений, в употреблении деепричастных оборотов, отредактируйте их:

1. На комбинате много сотрудников, хорошо показавших себя в труде и характер работы которых соответствует избранной специальности.

2. Поняв свою беспомощность, ему стало страшно.

13. Вместо точек вставьте антонимы, необходимые для правильного построения антитезы:

Мы можем сказать про человека, что он чаще бывает добр, чем ... , умен, чем ... , чаще энергичен, чем ... , и наоборот (Л. Толстой).

14. Определите стилистические функции антонимов:

1. Бедная богатая Света (заголовок).

2. Передо мной – холодный мрак могилы,

Перед тобой – объятия любви. (Н.).

15. Какие языковые средства использованы для создания шуток, каламбуров?

1. Любил студентов засыпать он, видно, оттого, что те любили засыпать на лекциях его. (Марш.).
2. Бывает гол король на сцене, но и на поле гол – король! (Е. Ильин).
16. **Укажите лексические ошибки, возникшие в результате смешения паронимов или неправильного употребления синонимов. Исправьте предложения:**

1. Он понял, что стал косным виновником гибели товарища.
2. Участники собрания строго обсудили тех, кто забывает о своем долге.
3. В составах команд немало именитых спортсменов, не раз добивавшихся отменных результатов на соревнованиях.

17. **Определите характер ошибок, допущенных в данных предложениях (алогизм, подмена понятия, употребление отвлеченного существительного вместо конкретного, неясность или нелогичность высказывания вследствие неправильного словоупотребления, нарушение лексической сочетаемости, речевая недостаточность, речевая избыточность (плеоназм, тавтология):**

1. Десять лет назад постановка такой темы была совершенной новизной.
2. За бесплатный проезд штраф 10 тысяч.
3. Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание.
4. День рождения начнется в три часа.
5. Игорь демобилизовался из армии и пришел к нам на завод. Слесарное дело он начал постигать с самых начальных азов.
6. Беседа, которую мы с вами провели, подошла к своему завершающему концу.
7. Применение березового гриба рассматривается как общеукрепляющее средство.
8. Возникает ситуация, сходная с ранними романами Бальзака.
9. Жители города Калинова живут однообразной, безрадостной жизнью.
10. В один из летних дней ночью друзья отправились на рыбалку.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Бондаренко, О. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Бондаренко, И. В. Кострулева, Е. П. Попова. – Электрон. дан. - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 246 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457153&sr=1. – Загл. с экрана.
2. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Текст]: учебник / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2014. - 424 с.
3. Деева, Н. В., Лушпей, А. А. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие для студентов вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. – Кемерово: изд. Кемеровского государственного института культуры, 2017.

4. Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Штрекер. – Электрон. дан. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446436&sr=1. – Загл. с экрана.

8.2. Дополнительная литература

1. Введенская, Л. А. Риторика и культура речи [Текст]: учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - Изд. 12-е, стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. - 538 с.
2. Головин, Б. Н. Основы культуры речи [Текст]: учебник / Б. Н. Головин. – Москва: Высшая школа, 1988. – 229 с.
3. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие / И. Б. Голуб. – Москва: Логос, 2001. – 432 с.
4. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика [Текст]: справочник / И. Б. Голуб. - 2-е изд. - Москва: ЮРАЙТ, 2012. - 459 с.
5. Казарцева, О. М. Культура речевого общения: теория и практика обучения [Текст]: учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений / О. М. Казарцева. - 4-е изд. - Москва: Наука (м), 2001. - 496 с.
6. Костомаров, В. Г. Языковой вкус эпохи [Текст]: из наблюдений над речевой практикой масс-медиа / В. Г. Костомаров. - 3-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург: Златоуст, 1999. - 320 с.
7. Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики: правила хорошей речи [Текст] / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб. – Москва: Айрис Рольф, 1996. – 208 с.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Грамота. ру [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал / Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям. - Режим доступа: <http://gramota.ru/>. – Загл. с экрана.
2. Культура письменной речи [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://gramma.ru/>. – Загл. с экрана.
3. Я иду на урок Русского языка [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://rus.1september.ru>. – Загл. с экрана

Наиболее цитируемые службы по русскому языку в Интернете (в зоне .ru):

1. Slovari.ru. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.slovari.ru>. – Загл. с экрана.

Научно-популярные периодические издания:

1. В мире науки [Электронный ресурс]: научно-популярный журнал. - Режим доступа: <http://www.sciam.ru/>. – Загл. с экрана.

2. Журнал «Грамоты. Ру.» [Электронный ресурс]: научно-популярный журнал // Грамота. Ру.: справочно-информационный портал. - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/gramota/>. – Загл. с экрана.
3. Мир русского слова [Электронный ресурс]: научно-популярный журнал // Грамота. Ру.: справочно-информационный портал. - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/mrs/>. – Загл. с экрана.
4. Наука и жизнь [Электронный ресурс]: ежемесячный научно-популярный иллюстрированный журнал широкого профиля. - Режим доступа: <http://www.nkj.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Русская речь [Электронный ресурс]: научно-популярный журнал // Грамота. Ру.: справочно-информационный портал. - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/tr/>. – Загл. с экрана.
6. Русский язык [Электронный ресурс]: газета // Я иду на урок Русского языка: сайт. – Режим доступа: <http://rus.1september.ru/index.php>. – Загл. с экрана.
7. Русский язык в школе [Электронный ресурс]: научно-методический журнал. - Режим доступа: <http://www.riash.ru/>. – Загл. с экрана.
8. Русский язык за рубежом [Электронный ресурс]: научно-популярный журнал // Грамота. Ру.: справочно-информационный портал. – Режим доступа: <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/ryzr/>. – Загл. с экрана.

Научные периодические издания:

1. Вопросы ономастики [Электронный ресурс]: журнал // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». - Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=onomastica>. – Загл. с экрана.
2. Вопросы языкознания [Электронный ресурс]: журнал // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/?id=vopjaz>. – Загл. с экрана.
3. Известия Российской Академии наук. Серия литературы и языка [Электронный ресурс] // Фундаментальная электронная библиотека. Русская литература и фольклор. – Режим доступа: <http://feb-web.ru/feb/izvest/default.asp>. – Загл. с экрана.
4. Русская речь [Электронный ресурс]: журнал // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=rr>. – Загл. с экрана.
5. Русский язык в научном освещении [Электронный ресурс]: журнал // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: РАН <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=rjano>. – Загл. с экрана.

Ежегодники и периодические издания:

1. Лингвистическое источниковедение и история русского языка [Электронный ресурс] // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=istochnik>. – Загл. с экрана.
2. Общеславянский лингвистический атлас. Материалы и исследования [Электронный ресурс] // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=atlas>. – Загл. с экрана.
3. Проблемы фонетики [Электронный ресурс] // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=fonetic>. – Загл. с экрана.
4. Русский язык сегодня [Электронный ресурс] // Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт русского языка им. В. В. Виноградова». – Режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=rltoday>. – Загл. с экрана.
5. Этимология [Электронный ресурс] // Этимология и история слов русского языка / Российская академия наук; Институт русского языка им. В. В. Виноградова. – Режим доступа: <http://etymolog.ruslang.ru/index.php?act=contents&book=etymology>. – Загл. с экрана.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

– лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С:Предприятие 8
- Музыкальный редактор – Sibelius
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис

– свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip

- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - МАРК-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
 - Консультант Плюс

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, проводятся индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с увеличенным шрифтом; для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ; для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Учитывая содержательную специфику дисциплины, мы часто сталкиваемся в своей педагогической деятельности с таким явлением, как дислексия, которое многими исследователями не оценивается как заболевание и может встречаться у детей и взрослых, обучающихся в различного рода образовательных учреждениях. Наряду с этим дислексия – достаточно часто идет в параллели с заболеванием, которое детерминировало создание особых образовательных условий. Дислексия – это частичное нарушение процесса чтения, проявляющееся в стойких и повторяющихся ошибках чтения, обусловленных несформированностью высших психических функций, участвующих в процессе чтения.

На людей, страдающих дислексией, долго лепили ярлык "умственно неполноценных", однако с развитием науки и этот миф постепенно рассеивается, так как само явление дислексии не является психическим отклонением, а представляет собой необычную особенность мозга, которая дает

таким людям большое преимущество в образном мышлении и способность к нестандартным решениям. В литературе выделяют разные виды дислексии. Так, в работах А. Н. Корнева выделяются следующие виды:

1. Фонематическая дислексия связана с недоразвитием функций фонематической системы. Одна фонема отличается от другой множеством смысловозначительных признаков (н-р, твердость – мягкость; звонкость – глухость; способ и место образования и т.д.). Изменение одной из фонем в слове (*косы – козы; дом – том – ком*) или изменение последовательности (*липа – пила*) приводит к изменению смысла. Чаще всего смешиваются на слух звуки, отличающиеся одним смысловозначительным признаком (*ц-с; с-ш; ж-ш*). Отмечается также: побуквенное чтение; искажение звукослоговой структуры слова (пропуски букв, вставки, перестановки звуков, слогов).

2. Семантическая дислексия (так называемое механическое чтение). Проявляется в нарушении понимания прочитанных слов, предложений, текста при технически правильном чтении. Нарушение понимания прочитанного обусловлено двумя фактами: трудностями звукослогового синтеза и нечеткостью представлений о синтаксических связях внутри предложения (когда слова в процессе чтения воспринимаются изолированно, вне связи с другими словами предложения).

3. Аграмматическая дислексия. Чаще всего наблюдается у людей с системным недоразвитием речи.

4. Оптическая дислексия. Проявляется в трудностях усвоения и в смешениях сходных графических букв. Смешиваются буквы, отличающиеся лишь одним элементом (*В-З; Ь-М*); буквы состоящие из одинаковых элементов, но различно расположенных в пространстве (*Т-Г; Р-Б; П-Н-И*).

5. Мнестическая дислексия. Эта форма дислексии проявляется в трудности усвоения букв. Человек не знает, какая буква соответствует тому или иному звуку.

Последнее время также говорят о тактильной дислексии (лат. *tactilis* – осязательный) – разновидности дислексии, которая наблюдается у слепых людей и проявляется в трудностях дифференцирования тактильно воспринимаемых букв азбуки Брайля.

В рамках преподавания курса для лиц с особыми образовательными потребностями мы предлагаем использовать следующий список основных приёмов и методы работы с обучающимися-дислексиками:

- дыхательная, зрительная и артикуляционная гимнастики;
- метод кинезиологической коррекции;
- стимулирующий массаж и самомассаж кистей и пальцев рук⁴
- ритмико-речевая, музыкальная и витаминная терапия;
- зеркально-симметричное рисование обеими руками;
- упражнения для развития зрительно-моторных координаций, оперативного поля чтения, антиципационного восприятия слова;
- модифицированные зрительные диктанты Федоренко-Пальченко;

- интеллектуально-развивающие словесные игры: анаграммы, изографы, ребусы, криптограммы, перевёртыши, волшебные цепочки, словесные лабиринты, слова-матрёшки и другие;
- поисковые таблицы слов «Фотоглаз»;
- метод «озвученного» чтения;
- метод словесных анаграмм;
- автоматизация оперативных единиц чтения по специальным слоговым таблицам.

Распространенность дислексий у обучающихся с особыми образовательными потребностями (например, с дефектами слуха и зрения) значительно большая, чем у здоровых. Приведенный нами перечень позволит наиболее оптимально и комфортно построить процесс обучения.

12. Перечень ключевых слов

Ассимиляция, орфоэпия, акцентология, экстралингвистический, аккомодация, паронимия, плеоназм, алогизм, варианты, диспозитивность, императивность, вариативность, активный и пассивный словарный запас, функциональный стиль, литературный язык.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра культурологии, философии и искусствоведения

СОЦИОЛОГИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

«Культурный туризм и экскурсионная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

Кемерово

2023

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и содержанием ОПОП по направлению подготовки бакалавров 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям подготовки: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Культурный туризм и экскурсионная деятельность».

Программа утверждена на заседании кафедры культурологии, философии и искусствоведения Социально-гуманитарного факультета ФГБОУ ВО «КемГИК» и рекомендована к размещению на сайте «Электронная образовательная КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «30» августа 2023 г., протокол № 1.

Социология [электронный ресурс]: рабочая учебная программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям подготовки: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Сост. О. Г. Басалаева, Е. В. Матвеева. – Кемерово: КемГИК, 2023. – 19 с.

*Составитель: к. филос. н., доцент О. Г. Басалаева,
д. полит. н., профессор Е. В. Матвеева*

1 Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системных представлений о структуре общества и закономерностях его функционирования и развития, о социальных отношениях и процессах в их взаимосвязи и культурно-исторической обусловленности.

2 Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП

Дисциплина отнесена к базовой части дисциплин в составе утвержденных учебных планов и ОПОП; для ее освоения необходимы базовые знания по дисциплинам: «Философия», «Психология»; выполняет пропедевтическую функцию для дисциплин: «Информационная картина мира», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности».

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия (ОК-7);
- способность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2);
- готовность к проведению социологических исследований (ПК-4).

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- основы теоретической и прикладной социологии (ОК-5) (ОК-7) (ПК-2) / 31;
- основные проблемы стратификации современных обществ и характеристики различных социальных групп (ОК-7) / 32;

уметь:

- анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества (ОК-5) / У-1;
- использовать методы социологического исследования (ПК-2) / У2;

владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом социологии (ОК-5) (ОК-7) (ПК-2) / В1;
- методикой и техникой проведения социологического исследования (ПК-4) / В2.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (далее по тексту ОФО) составляет 2 зачётные единицы или 72 часа, из которых 36 часов отведено на аудиторные занятия с преподавателем (12 часов лекционных и 24 часа практических занятий) и 36 часов – на самостоятельную работу обучающихся (далее по тексту СРО). Дисциплину изучают на третьем курсе. Формой аттестации по дисциплине определен зачет в 5-м семестре.

Общая трудоёмкость дисциплины для заочной формы обучения (далее по тексту ЗФО) составляет 2 зачётные единицы, или 72 часа, из которых 8 часов отведено на аудиторные занятия с преподавателем (2 часа лекционных и 6 часов практических занятий) и 64 часа – на самостоятельную работу обучающихся (далее по тексту СРО). Дисциплину изучают на втором курсе. Формой аттестации по дисциплине определен зачет в 4-м семестре.

4.2 Тематический план дисциплины для ОФО

№ п/п	Раздел и темы дисциплины	Виды учебной работы, включая СРО и трудоемкость (в часах)			Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
		лекц.	практ.	СРО		
1	Раздел 1. Становление и развитие социологии как науки					
2	Тема 1.1. Социология как наука	2		2		тестовый контроль
3	Тема 1.2. Классические теории социологии	2	2	4		устный опрос тестовый контроль
4	Тема 1.3. Постклассический период развития социологии		2	4		устный опрос тестовый контроль
5	Всего по разделу	4	4	10		
6	Раздел 2. Общая теория социологии					
7	Тема 2.1. Социальная система общества	2	2	3		устный опрос тестовый контроль
8	Тема 2.2. Социальная структура и стратификация общества	2	2	3		устный опрос тестовый контроль
9	Тема 2.3. Социальное поведение и социальный контроль	2	2	3		устный опрос тестовый контроль
10	Тема 2.4. Культура и общество		2	3		устный опрос тестовый контроль
11	Итого по разделу	6	8	12		
12	Раздел 3. Прикладная социология: методика и методология социологического исследования					
13	Тема 3.1. Виды, этапы и методы социологического исследования	2	6	7	тренинг (6 часов)	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
14	Тема 3.2. Техника проведения социологического исследования и анализ социологической информации		6	7	тренинг (6 часов)	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
15	Итого по разделу	2	12	14	12	
16	Итого по дисциплине	12	24	36	12	зачет
17	Итого аудиторных занятий (час)	36				
18	В т. ч. интерактивных занятий (час, %)	12 (более 30 %)				

4.3 Тематический план дисциплины для ЗФО

№ п/п	Раздел и темы дисциплины	Виды учебной работы, включая СРО и трудоемкость (в часах)			Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
		лекц.	практ.	СРО		
1	Раздел 1. Становление и развитие социологии как науки					
2	Тема 1.1. Социология как наука	2		6		тестовый контроль
3	Тема 1.2. Классические теории социологии			6		тестовый контроль
4	Тема 1.3. Постклассический период развития социологии			6		тестовый контроль
5	Всего по разделу	2		18		
6	Раздел 2. Общая теория социологии					
7	Тема 2.1. Социальная система общества			6		тестовый контроль
8	Тема 2.2. Социальная структура и стратификация общества			6		тестовый контроль
9	Тема 2.3. Социальное поведение и социальный контроль			6		тестовый контроль
10	Тема 2.4. Культура и общество			6		тестовый контроль
11	Итого по разделу			24		
12	Раздел 3. Прикладная социология: методика и методология социологического исследования					
13	Тема 3.1. Виды, этапы и методы социологического исследования		2	10	тренинг (2 часа)	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
14	Тема 3.2. Техника проведения социологического исследования и анализ социологической информации		4	12	тренинг (4 часов)	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
15	Итого по разделу		6	22	6	
16	Итого по дисциплине	2	6	64	6	зачет
17	Итого аудиторных занятий (час)	8				
18	В т. ч. интерактивных занятий (час, %)	6 (75 %)				

4.4 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание раздела дисциплины	Результаты обучения раздела
1.	Раздел 1. Становление и развитие социологии как науки	
	Тема 1.1. Социология как наука Понятие социологии. Предпосылки возникновения социологии как самостоятельной научной дисциплины. Объект и	Формируемые компетенции: – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия

	<p>предмет социологии. Функции социологии. Взаимосвязь социологии с другими науками. Структура социологического знания. Основные категории в социологии.</p> <p>Тема 1.2. Классические теории социологии</p> <p>О. Конт – родоначальник социологической науки. Социология как «социальная физика». Закон трех стадий. Универсальный эволюционизм Г. Спенсера. Общество как естественное образование, подчиненное в своем развитии закону эволюции. Марксизм как форма экономического детерминизма. Динамический контекст марксистской теории общества. «Понимающая социология» М. Вебера. Типы социального действия. Категория идеального типа. Социологическое мировоззрение Э. Дюркгейма. Социология как наука о социальных фактах. Обоснование теоретических позиций социологического реализма.</p> <p>Тема 1.3. Постклассический период развития социологии</p> <p>Социология в XX веке. Зарождение эмпирической социологии. Развитие социологической теории. Структурный функционализм. Теория социального конфликта. Символический интеракционизм. Феноменологическая социология. Теории социального обмена. Становление и развитие социологии в России в XIX – начале XX вв. Современный этап развития зарубежной и отечественной социологии.</p>	<p>(ОК-7)</p> <p>– способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-5)</p> <p>В результате освоения раздела студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>– основы теоретической и прикладной социологии;</p> <p>владеть:</p> <p>– понятийно-категориальным аппаратом социологии.</p>
2.	Раздел 2. Общая теория социологии	
	<p>Тема 2.1. Социальная система общества</p> <p>Социологическое понимание общества. Формационный и цивилизационный подход к анализу общества. Концепции традиционного, индустриального и постиндустриального общества. Информационное общество. Сущность, структура и функции общества как системы. Сущность социальных изменений в обществе.</p> <p>Тема 2.2. Социальная структура и стратификация общества.</p> <p>Социальная структура как совокупность устойчивых форм социальных общностей и отношений между ними. Элементы социальной структуры.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>– способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные (ОК-7)</p> <p>– способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-5)</p> <p>В результате освоения раздела студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>– основы теоретической и прикладной социологии;</p> <p>– основные проблемы стратификации современных</p>

	<p>Социальный статус. Социальные роли личности. Классификация социальных групп. Типология социальных общностей. Сущность и функциональная природа социальной стратификации. Социальная структура общества и социальное воспроизводство. Социальная мобильность как форма воспроизводства населения.</p> <p>Тема 2.3. Социальное поведение и социальный контроль</p> <p>Понятие личности в социологии. Социализация личности. Социальные факторы и механизмы социализации. Проблемы социального взаимодействия и социальных конфликтов. Понятие «социального института». Структура социальных институтов, их типология и иерархия. Роль социальных институтов в поддержании стабильности и устойчивости общества. Социальные нормы как регуляторы поведения и отношений. Социальный контроль и санкции.</p> <p>Тема 2.4. Культура и общество</p> <p>Социологическое понимание культуры. Основные элементы культуры. Культурные универсалии. Культурная интеграция. Культурный релятивизм. Культурный этноцентризм. Функции культуры в обществе. Культура как нормативно-ценностная система общества.</p>	<p>обществ и характеристики различных социальных групп;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийно-категориальным аппаратом социологии.
3.	<p align="center">Раздел 3. Прикладная социология: методика и методология социологического исследования</p> <p>Тема 3.1. Виды, этапы и методы социологического исследования</p> <p>Социологическое исследование как средство познания социальной реальности и как направление социологического знания. Классификация социологических исследований. Программа социологического исследования. Методы социологических исследований. Выборочный метод. Генеральная совокупность. Наблюдение в социологии и его особенности. Социологический эксперимент. Опрос в социологическом исследовании: его роль, достоинства и недостатки. Интервью и его формы. Изучение документов как метод социологического исследования.</p> <p>Тема 3.2. Техника проведения социологического исследования и анализ социологической информации</p> <p>Техника и процедура социологического исследования. Специфика применения</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2) – готовность к проведению социологических исследований (ПК-4) <p>В результате освоения раздела студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы теоретической и прикладной социологии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы социологического исследования; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийно-категориальным аппаратом социологии;

	<p>анкетирования в библиотечно-информационной деятельности как формы сбора социологической информации. Обработка и анализ первичной социологической информации. Оформление результатов исследования, составление отчета. Анализ результатов исследования, полученных социологических данных и их интерпретация. Использование результатов социологического исследования в библиотечно-информационной деятельности.</p>	<p>– методикой и техникой проведения социологического исследования.</p>
	<p>По результатам изучения дисциплины в целом</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия (ОК-7) – способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-5) – способность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2) – готовность к проведению социологических исследований (ПК-4)

5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине предполагает использование традиционных и электронных, активных и интерактивных образовательных технологий, включающих: мультимедийные лекции, на которых рассматриваются теоретические вопросы в соответствии с тематическим планом; семинарские занятия; практические занятия с использованием офисных и специальных информационных технологий; размещение теоретических, практических, методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (www.moodle.kemguki.ru).

Регламент традиционных, интерактивных и электронных образовательных технологий подчинен формируемым данной дисциплиной компетенциям.

Для проведения занятий в электронном формате необходимо наличие аудитории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос; электронный отчет о выполнении практических заданий; отчет о выполнении самостоятельной работы; тестирование по всем темам каждого раздела дисциплины посредством тестовых заданий на установление соответствия, заданий с выбором ответов, заданий-дополнений; форма аттестации – зачет (устно по вопросам).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для СРО

- Методические указания;
- Тестовые задания для контроля СРО;

- Список рекомендованной литературы;
- Вопросы для подготовки к зачету;
- Справочные материалы по проведению социологического исследования.

Перечисленные учебно-методические материалы размещены:

<http://edu.kemguki.ru/course/index.php?categoryid=488>

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для эффективного изучения дисциплины необходимо:

- построить работу по основным этапам, соответствующим предложенным темам теоретического материала, практических заданий и примерным заданиям для самостоятельной работы;
- проверить свои знания по контрольным вопросам;
- прояснить содержание основных понятий;
- внимательно ознакомиться с основной и дополнительной литературой по соответствующим темам.

Для успешного формирования компетенций на базе изучения дисциплины обязательным условием является интеграция аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая как по заданию и при методическом руководстве преподавателя, так и без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию и включает в рамках данной дисциплины:

- определение основных понятий;
- конспектирование основного содержания лекции;
- анализ презентационного материала;
- обобщение, сравнение с ранее изученным материалом, выделение нового;
- выполнение практических заданий;
- решение тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия и включает в рамках данной дисциплины:

- анализ основной и дополнительной литературы по темам дисциплины;
- изучение прикладных исследований по материалам периодических изданий и Web-сайтов;
- подготовку к выполнению практических заданий, в соответствии с планом самостоятельной работы;
- подготовку к тестированию;
- проверку и уточнение усвоенных ранее знаний при подготовке к зачету.

Все типы заданий, выполняемых студентами в процессе самостоятельной работы, содержат установку на приобретение и закрепление определенного ФГОС 3+ ВО объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний определенных навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т. д.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию ответственности, организованности и творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня и предполагает выполнение следующих рекомендаций.

Лекции являются методологической и организационной основой для всех форм

учебных занятий, и в первую очередь – для самостоятельной работы. Основной целью лекции является формирование концептуальной основы для последующего усвоения слушателями учебного материала.

Задачи лекции:

- формирование новых знаний и закрепление предыдущего материала;
- расширение кругозора по изучаемому предмету;
- актуализация опорных знаний и жизненного опыта;
- мотивация к учению и пробуждение интереса к предмету;
- формирование у слушателей способностей учиться.

В рамках данной дисциплины используются лекции-визуализации, способствующие более успешному восприятию и запоминанию учебного материала за счет возможностей реализации принципа наглядности. Это лекции с использованием видео- ; мультимедиа-; компьютерной техники и т. п.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Обязательным является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, что позволит не только определить глубину изучаемых проблем, но и успешно сформировать заявленные компетенции.

Работа над рекомендованной литературой включает следующие этапы: чтение источника; систематизацию прочитанного материала; заключительное обобщение сути изучаемой работы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах: план-конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, тематический конспект.

Студент, изучающий дисциплину, ознакомившись с темой на лекционном занятии, опираясь на сделанный им конспект, а также информацию, полученную из источников, рекомендованных в списке основной и дополнительной литературы, приступает к самостоятельной работе над контрольными вопросами, заданиями для самостоятельной работы, тестовыми заданиями, представленными в конце каждой темы.

Для полноценного изучения дисциплины важно овладеть понятийно-категориальным аппаратом и сфокусировать внимание на основных терминах и определениях.

Активизации студентов в проведении практических занятий способствует уяснение особенностей организации занятий в условиях применения форм интерактивного обучения.

Целью тренинга является качественное улучшение навыков участников тренинга ставить цели, формулировать задачи и гипотезы, организовывать социологическое исследование, анализировать информацию, презентовать свою позицию, доказывать, убеждать, работать в команде, подчиняться единому процессу.

Способ взаимодействия между студентами – координация, где все участники группы равноправны и имеют равную возможность участия в проведении учебного социологического исследования.

Методы работы студентов – коллективная работа в малых группах.

Регламент тренинга максимально воспроизводит профессиональную деятельность.

Ход тренинга:

- формирование малых групп по 2-3 студента;
- выбор темы учебного социологического исследования;

- постановка преподавателем проблемы и задач каждой из групп; групповые обсуждения проблемы;
- разработка программы социологического исследования;
- разработка анкеты для экспресс-опроса по проблеме;
- проведение экспресс-опроса;
- редактирование социологических данных;
- обработка результатов социологического исследования;
- анализ результатов социологического исследования;
- визуализация результатов социологического исследования;
- групповая непубличная презентация результатов социологического исследования (чаще всего непубличная презентация выступает в виде подготовки отчета по выполнению задания, при этом стимулируются такие качества, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет, не допустить ошибки в расчетах и т.д.);
- тестирование, предусмотренное тематическим планом изучения дисциплины;
- подведение итогов тренинга.

Для студентов ЗФО обязательным является выполнение контрольной работы, которая предоставляется на проверку преподавателю до аттестации по дисциплине. Цель выполнения контрольной работы – формирование знаний, умений и навыков по проведению подготовительного этапа социологического исследования.

Задачи:

- изучить научные методы сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности;
- разработать программу социологического исследования;
- овладеть практическими навыками применения социологических методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании профессиональной деятельности, а также социально значимых проблем и процессов современного общества.

Содержание задания:

- изучение литературы,
- анализ социологических исследований,
- теоретическое исследование одной из социальных проблем,
- разработка анкеты для проведения экспресс-опроса.

Последовательность выполнения действий:

- выбор темы контрольной работы;
- анализ социологических категорий, связанных с выбранной темой;
- теоретическое осмысление проблемы, обозначенной в выбранной теме;
- письменное изложение проблемы;
- разработка программы социологического исследования;
- представление программы социологического исследования в печатном виде;
- разработка анкеты для экспресс-опроса по проблеме;
- решение тестовых заданий для самостоятельной работы.

Требования к результатам выполнения работы

Работа выполняется в печатном виде на листах формата А4, где приводятся выполненные задания и ответы на тесты по всем темам дисциплины.

8 Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по результатам освоения дисциплины

8.1 Перечень оцениваемых компетенций

- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные различия (ОК-7);
- способность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2);
- готовность к проведению социологических исследований (ПК-4).

8.2 Критерии и показатели оценивания компетенций

Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения по дисциплине:
знать:

- основы теоретической и прикладной социологии (З1);
- основные проблемы стратификации современных обществ и характеристики различных социальных групп (З2);

уметь:

- анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества (У1);
- использовать методы социологического исследования (У2);

владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом социологии (В1);
- методикой и техникой проведения социологического исследования (В2).

Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи.

Нулевой уровень («не зачтено»). Результаты обучения студента свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (учебной дисциплины);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («зачтено»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по дисциплине.

Второй уровень повышенный («зачтено»). Студент на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («зачтено»). Студент, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

8.3 Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания

№ п/п	Темы дисциплины	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУБ)	Оценочное средство
1	Социология как наука	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	тестовый контроль
2	Классические теории социологии	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
3	Постклассический период развития социологии	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
4	Социальная система общества	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
5	Социальная структура и стратификация общества	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
6	Социальное поведение и социальный контроль	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
7	Культура и общество	ОК-5, ОК-7, ПК-2	З1, У1, В1	устный опрос тестовый контроль
8	Виды, этапы и методы социологического исследования	ОК-5, ОК-7, ПК-2, ПК-4	З1, З2, У2, В1, В2	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль
9	Техника проведения социологического исследования и анализ социологической информации	ОК-5, ОК-7, ПК-2, ПК-4	З1, З2, У2, В1, В2	отчет о выполнении практического задания тестовый контроль

8.4 Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля

8.4.1 Перечень вопросов для устного опроса (семинары)

Тема: Классические теории социологии

1. Вклад О. Конта в становление социологии
2. Социологические представления Г. Спенсера
3. Материалистическое учение об обществе К. Маркса
4. Концепция социологизма Э. Дюркгейма. Социальные факты
5. Антипозитивизм и становление немецкой социологии. М. Вебер

Тема: Постклассический период развития социологии

1. Основные направления и этапы институционализации социологической науки в России
2. Материалистические взгляды на общество и историю в России
3. Становление социологии в Америке
4. Системный подход в науке. Социология Т. Парсонса
5. Мультипарадигмальная (постклассическая) социология второй половины XX в.

Тема: Социальная система общества

1. Понятие общества в социологии: разнообразие методологических подходов
2. Структура и функции общества как системы

3. Типология обществ
4. Социальные изменения в обществах и их виды
5. Условия стабильности и самосохранения социальных систем

Тема: Социальная структура и стратификация общества

1. Маргинальность как феномен социальной структуры
2. Роль и место молодежи в социальной структуре современного общества
3. Социальная структура современного российского общества
4. Социологическая теория «среднего класса»
5. Трансформация социальной структуры в условиях перехода к информационному обществу

Тема: Социальное поведение и социальный контроль

1. Положение за пределами нормы: девиация и делинквенция
2. Социальный контроль: основные механизмы
3. Социальные формы власти и власть права
4. Двойная роль конфликтов в обществе.
5. Основные факторы, определяющие поведение людей в обществе

Тема: Культура и общество

1. Социологическое понимание культуры
2. Типология культур: понятие, проблемы, подходы
3. Функции Интернет-субкультуры в обществе
4. Ценности и нормы Интернет-субкультуры
5. Культурный менталитет и культурные универсалии

Критерии оценивания

Знания, умения и навыки обучающихся при устном опросе определяются формами – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» – обучающийся при ответе демонстрирует знание лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной и научной литературы, логично выстраивает свой ответ, владеет культурой устной речи, уверенно использует профессиональную лексику, приводит разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» – обучающийся отвечает неуверенно, в ответе обнаруживаются пробелы в знаниях основного учебного материала, слабо использует профессиональную лексику, затрудняется в приведении примеров, допускает принципиальные ошибки в объяснении.

8.4.2 Практические работы

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрены 2 практических занятия (12 ч.):

Тема: Виды, этапы и методы социологического исследования (6 ч.)

Тема: Техника проведения социологического исследования и анализ социологической информации (6 ч.)

Критерии оценивания

Знания, умения и навыки обучающихся по результатам практической работы оцениваются формами – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» – выполнены все задания практической работы; даны ответы на все контрольные вопросы без замечаний или с замечаниями.

«Не зачтено» – не выполнены или выполнены неправильно задания практической работы; не даны ответы на контрольные вопросы или даны неверные ответы на контрольные вопросы.

8.5 Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля

8.5.1 Примерные задания в тестовой форме

1) УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ:

МЕТОД

ОПРЕДЕЛЕНИЕ МЕТОДА

а) анкетирование

1) целенаправленная беседа, цель которой – получить ответы

- б) эксперимент на вопросы, предусмотренные программой исследования
2) целенаправленное восприятие явлений объективной действительности, в процессе которого исследователь получает знания относительно внешних сторон, состояний и отношений объектов, которые изучаются
- в) интервьюирование 3) метод, цель которого состоит в проверке тех или иных гипотез, результаты которых имеют прямой выход на практику
- г) наблюдение 4) метод проведения опроса в письменной форме с помощью заранее подготовленных бланков

2) УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ОТВЕТ: КАКАЯ ШКАЛА ИСПОЛЬЗОВАНА В ВОПРОСЕ «КАК ЧАСТО ВЫ ПОСЕЩАЕТЕ БИБЛИОТЕКИ?»

- а) шкала наименований
б) шкала отношений
в) интервальная шкала
г) номинальная шкала

3) ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ:

Итоги _____ оформляются в виде отчета.

Шкала оценивания

При 10 заданиях в тесте – 10 ответов (1 верный ответ = 1 баллу):

10-6 баллов – «зачтено»

менее 6 баллов – «не зачтено».

8.5.2 Вопросы к зачету

1. Предмет и уровни социологического знания
2. Исходные категории социологии
3. Культура как социальное явление
4. Типология обществ
5. Основные социальные институты
6. Структура и виды социального действия
7. Общественное мнение и его изучение
8. Формы массового поведения и коллективные действия
9. Структура и содержание социальных ролей
10. Формы социального взаимодействия
11. Формы и содержание социальных конфликтов
12. Классификация статусов и понятие статусной несовместимости
13. Механизм социального контроля
14. Классификация социальных норм
15. Социализация и ее стадии
16. Агенты и институты социализации
17. Классификация социальных групп
18. Исторические типы стратификации
19. Опросные методы социологического исследования
20. Неопросные методы социологического исследования
21. Понятие и виды социологического исследования
22. Сущность и классификация видов социальной мобильности

Критерии оценивания

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются формами – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: **продвинутый, повышенный, пороговый** - обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» соответствует **нулевому уровню** формирования компетенций; обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Уровень формирования компетенции	Оценка
продвинутый	Зачтено
повышенный	
пороговый	Не зачтено
нулевой	

9 Учебно-библиографическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

- 1 Конишевский, Д.В. Социология в лицах и терминах [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по дисциплине «Социология» / Д.В. Конишевский, С.А. Ветров. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 94 с. - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453950>. – Загл. с экрана.
- 2 Павленок, П. Д. Социология [Текст]: учебное пособие / П. Д. Павленок, Л. И. Савинов, Г. Т. Журавлев. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К, 2013. – 736 с.
- 3 Социология [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.К. Батурина. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - (Золотой фонд российских учебников). - (Университетская библиотека on-line: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822>. – Загл. с экрана.

9.2 Дополнительная литература

- 1 Басалаева, О. Г. Социология [Текст]: учебно-методическое пособие / О. Г. Басалаева, КемГУКИ. - Кемерово: КемГУКИ, 2015. - 113 с.
- 2 Тезаурус социологии. Кн. 2 Методология и методы социологических исследований [Текст]: тематический словарь-справочник / Под ред. Ж.Т. Тощенко. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 415 с.

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

- 1 ВЦИОМ [Электронный ресурс]: официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. – Режим доступа: <http://wciom.ru>. – Загл. с экрана.
- 2 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт социологии Российской Академии Наук [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.isras.ru>. – Загл. с экрана.
- 3 Российское общество социологов [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.ssa-rss.ru>. – Загл. с экрана.

9.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- 1) лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система - MS Windows (10, 8, 7, XP)
 - Офисный пакет - Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- 2) свободно распространяемое программное обеспечение:
 - Офисный пакет - LibreOffice
 - Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
 - Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, подключенный к сети Интернет, экран, акустическая система;

- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенный к сети Интернет;
- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет.

11 Учебно-справочные материалы

11.1 Перечень ключевых слов

Анкетирование	Социализация
Аномия	Статус социальный
Взаимодействие социальное	Страта
Группа социальная	Стратификация
Группировка	Структура социальная
Закон социальный	Факт социальный
Изменение социальное	Формация
Институт социальный	Цивилизация
Институционализация	Шкалирование
Интервьюирование	Эволюция
Исследование социологическое	Эксперимент
Каста	
Класс	
Класс средний	
Контент-анализ	
Контроль социальный	
Конфликт социальный	
Макросоциология	
Маргинальность	
Метод выборочный	
Методика социологического исследования	
Микросоциология	
Мобильность социальная	
Наблюдение	
Нормы социальные	
Общество	
Общность	
Поведение девиантное	
Поведение делинквентное	
Программа социологического исследования	
Прогресс	
Процедура социологического исследования	
Революция	
Регресс	
Репрезентативность	
Респондент	
Роль социальная	
Санкция социальная	
Система социальная	
Слои социальные	
Совокупность выборочная	
Совокупность генеральная	

12 Иные сведения и (или) материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	183
2 Место дисциплины в структуре соответствующей ОПОП	183
3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	183
4 Структура и содержание дисциплины.....	183
4.1 Структура дисциплины	183
4.2 Тематический план дисциплины для ОФО	183
4.3 Тематический план дисциплины для ЗФО.....	184
4.4 Содержание дисциплины.....	185
5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	188
6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	188
6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для СРО	188
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	189
8 Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по результатам освоения дисциплины.....	192
8.1 Перечень оцениваемых компетенций.....	192
8.2 Критерии и показатели оценивания компетенций	192
8.3 Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания	193
8.4 Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля.....	193
8.4.1 Перечень вопросов для устного опроса (семинары).....	193
8.4.2 Практические работы	194
8.5 Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля	194
8.5.1 Примерные задания в тестовой форме	194
8.5.2 Вопросы к зачету	195
9 Учебно-библиографическое и информационное обеспечение дисциплины	196
9.1 Основная литература.....	196
9.2 Дополнительная литература	196
9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	196
9.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы.....	196
10 Материально-техническое обеспечение дисциплины	196
11 Учебно-справочные материалы	197
11.1 Перечень ключевых слов	197
12 Иные сведения и (или) материалы	198
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	198

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных и библиотечных технологий
Кафедра технологий документальных коммуникаций

БИБЛИОТЕКА В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профили подготовки

«Информационно-аналитическая деятельность»,
«Технология автоматизированных библиотечных систем»,
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Игишева, Ю. А. Библиотека в системе социальных коммуникаций : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования» квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Ю. А. Игишева, О. В. Дворовенко. – Кемерово : КемГИК, 2021. – 24 с. – Текст : непосредственный.

*Автор: Игишева Ю. А., преподаватель;
Дворовенко О. В., канд.пед.наук, доцент*

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Цели освоения дисциплины</u>	.....
<u>2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата</u>	.....
<u>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</u>	.....
<u>4. Структура и содержание дисциплины</u>	.....
<u>4.1. Объем дисциплины</u>	.....
<u>4.2 Структура дисциплины очной формы обучения</u>	.....
<u>4.3 Структура дисциплины заочной формы обучения</u>	.....
<u>4.4 Содержание дисциплины</u>	.....
<u>5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии</u>	.....
<u>5.1 Образовательные технологии</u>	.....
<u>5.2 Информационно-коммуникационные технологии</u>	.....
<u>6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов</u>	.....
<u>6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов</u>	.....
<u>6.2 Примерная тематика рефератов</u>	.....
<u>6.3 Тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов</u>	.....
<u>6.4 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы</u>	.....
<u>6.5 Содержание самостоятельной работы обучающихся</u>	.....
<u>7. Фонд оценочных средств</u>	.....
<u>7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости</u>	.....
<u>7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</u>	.....
<u>7.3 Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу</u>	.....
<u>7.4 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций</u>	.....
<u>8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</u>	.....
<u>9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	.....
<u>9.1 Основная литература</u>	.....
<u>9.2 Дополнительная литература</u>	.....
<u>9.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы</u>	.....
<u>10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	.....
<u>11. Список ключевых слов</u>	.....

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций» является формирование профессионального самосознания обучающихся как непосредственных активных участников и организаторов всех уровней и форм социальных коммуникаций.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

«Библиотека в системе социальных коммуникаций» относится к базовой части дисциплин и является теоретико-практической базой для освоения следующих профессиональных дисциплин: «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности», «Связи с общественностью и реклама», «Коммуникативная культура», «Социально-культурные технологии», «Обслуживание в детской и школьной библиотеке». Для успешного освоения курса «Библиотека в системе социальных коммуникаций» необходимы знания в области следующих дисциплин гуманитарного, социально-экономического цикла: философии, педагогики, психологии, культурологии, деловой риторики, русского языка и культуры речи, владение Интернет-технологиями.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>- основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения;</p>	<p>- осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач;</p> <p>- выявлять и устранять собственные речевые ошибки;</p> <p>- строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться</p>	<p>- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</p>
ПК-6. Готов к	<p>- особенности</p>	<p>- разрабатывать</p>	<p>- методами поиска,</p>

участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности профессиональных коммуникаций	и	организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	технологии информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет;
--	---	---	--	--

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Организационное обеспечение деятельности организации; Организационное, документационное и информационное обеспечение	Прием и распределение телефонных звонков организации; Организация работы с посетителями организации; Организация телефонных переговоров руководителя; Организация подготовки, проведения и обслуживания конференстных мероприятий; Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 академических часов. Для студентов очной формы обучения предусмотрено 56 часов (51,8%) контактных (аудиторных) занятий (в том числе 28 ч. лекционных занятий и 28 ч. – практических), 16 часов – самостоятельной работы обучающихся и 36 часов - текущий контроль по дисциплине (экзамен). Для студентов заочной формы предусмотрено 8 часов (7,4%) аудиторных занятий (4 ч. лекционных и 4 ч. – практических занятий), 91 час самостоятельной работы и 9 часов – текущий контроль по дисциплине (экзамен).

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических (лабораторных, семинарских занятий), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для

последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины очной формы обучения

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					
			Всего	Лекции	Практические	В т.ч. в интерактивной форме	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Понятие социальной коммуникации	6	10	4	4	Семинар-диалог	2	
2	Виды коммуникационных каналов	6	6	2	2	Семинар-диалог	2	
3	Конфликты в коммуникации	6	6	2	2	Обсуждение результатов задания	2	
4	Коммуникационные потребности	6	10	4	4	Семинар-диалог	2	
5	Коммуникационные системы в обществе	6	10	4	4	Обсуждение результатов задания	2	
6	Библиотеки в системе коммуникационных институтов общества	6	10	4	4	Обсуждение результатов задания	2	
7	Социально-групповая (специальная) коммуникация	6	10	4	4	Семинар-диалог	2	
8	Коммуникация в организациях	6	10	4	4	Семинар-диалог	2	
	Экзамен		36					36
Итого			108	28	28		52	

4.3 Структура дисциплины заочной формы обучения

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практические	В т.ч. в интерактивной форме	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Понятие социальной коммуникации	6	10	2		Семинар-диалог	11
2	Виды коммуникационных каналов	6	6			Семинар-диалог	10
3	Конфликты в коммуникации	6	6			Обсуждение результатов задания	10
4	Коммуникационные потребности	6	10			Семинар-диалог	12
5	Коммуникационные системы в обществе	6	10		2	Обсуждение результатов задания	12
6	Библиотеки в системе коммуникационных институтов общества	6	10	2	2	Обсуждение результатов задания	12
7	Социально-групповая (специальная) коммуникация	6	10			Семинар-диалог	12
8	Коммуникация в организациях	6	10			Семинар-диалог	12
	Экзамен		9				9
Итого			108	4	4		100

4.4 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы, темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
1	Тема 1. Понятие социальной коммуникации Обыденное и научное понимание социальной коммуникации. Метатеория социальных коммуникаций, грани пересечения с другими науками. Элементарная схема коммуникации и условия ее осуществления. Типы социальной коммуникации: материальная, генетическая, психическая, социальная. Понятие о социальном пространстве и социальном времени. Генетический, психологический и социальный	Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6 В результате изучения темы обучающийся должен: знать: - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); уметь:	Контроль выполнения практических заданий

	<p>хронотоп. Социальная коммуникация как движение смыслов в социальном времени и пространстве.</p>	<p>- оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; владеть: - методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет;</p>	
2	<p>Тема 2. Виды коммуникационных каналов Коммуникационный канал как реальная или воображаемая линия связи между коммуникантом и реципиентом и как условие коммуникации. Эволюция видообразования коммуникационных каналов. Исходные каналы: невербальный, вербальный, иконический, символичный. Дифференциация исходных каналов и образование семейства каналов устной коммуникации и документной коммуникации. Художественные каналы и каналы технические. Научно-техническая революция XX века и формирование электронных коммуникационных каналов. Бифуркация коммуникационных каналов. Законы эволюции коммуникационных каналов.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6 В результате изучения темы обучающийся должен: знать: - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); уметь: - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); владеть: - методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет</p>	Защита заданий СРС
3	<p>Тема 3. Конфликты в коммуникации Понятие конфликта. Структура конфликта: субъекты, предмет, причины и поводы конфликтов. Цели, условия и выбор средств в конфликте. Готовность к конфликту и конфликтная</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6 В результате изучения темы обучающийся должен: знать: - особенности</p>	Контроль выполненных практических заданий

	<p>ситуация. Динамика конфликта и варианты его разрешения. Классификация конфликтов. Виды конфликтов в зависимости от субъектов коммуникации и уровня коммуникативной деятельности: конфликты внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, по количеству действующих лиц, по длительности, по объему, по соотношению статусов конфликтантов, по характеру проявления и отношения в коммуникации. Формы поведения в конфликте: конкуренция, избегание, приспособление, компромисс, сотрудничество. Конструктивная и деструктивная функции конфликта. Преодоление конфликтов в коммуникации.</p>	<p>современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; уметь: - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; владеть: - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</p>	
4	<p>Тема 4. Коммуникативные потребности Характеристика потребностей как источника и побуждающего фактора деятельности, как атрибута социальной жизни. Иерархия потребностей по А. Маслоу. Коммуникативные потребности и их типология. Субъекты – носители коммуникативных потребностей: индивидуальная личность, целевая социальная группа, общество в целом. Типология коммуникативных потребностей по происхождению: потребности абсолютные, вторичные, спонтанные. Состав и свойства личных и групповых коммуникативных потребностей. Отличительные особенности общественных коммуникативных потребностей. Роль социальных институтов в реализации коммуникативных потребностей личности,</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6 В результате изучения темы обучающийся должен: знать: - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); уметь: - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); владеть: - методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками</p>	Защита рефератов

	социальных групп и общества.	работы с информацией в сети Интернет	
5	<p>Тема 5. Коммуникационные системы в обществе</p> <p>Общество как социальная структурированная система и среда социальной коммуникации. Уровни развития коммуникации в обществе: устная словесность, письменность, книжность, мультимедийность. Исторические типы коммуникационных систем: общинный, рукописный, мануфактурный, индустриальный, электронный. Структура, цели и функции коммуникационных систем в обществе: массовой, специальной, политической, межкультурной, международной коммуникации.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6</p> <p>В результате изучения темы обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; 	Тестирование
6	<p>Тема 6. Библиотеки в системе коммуникационных институтов общества</p> <p>Понятия «социальный институт», «социально-коммуникативный институт». Структура институтов. Характерные черты социально-коммуникативных институтов. Влияние социальных потребностей на развитие социально-коммуникативных институтов в обществе. Сущностные и прикладные функции социально-коммуникативных институтов.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6</p> <p>В результате изучения темы обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и 	Контроль выполненных практических заданий

	<p>Библиотека как социально-коммуникативный, кумулятивный институт социальной памяти. Коммуникационная деятельность библиотеки на межличностном, групповом и массовом уровне. Формы коммуникационной деятельности библиотеки.</p>	<p>профессиональных коммуникаций уметь: - разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности владеть: - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</p>	
7	<p>Тема 7. Социально-групповая (специальная) коммуникация Социальные группы как субъекты и объекты коммуникации: понятие, структура, функции. Типология социально-групповых общностей: научные, художественные, деловые сообщества, сообщества государственно-политических деятелей (номенклатура) досуговые, общественные и религиозные объединения. Коммуникационные каналы социально-групповых коммуникаций. Семантика и семиотика социально-групповых коммуникаций. Языковые нормы социально-групповых коммуникаций, терминологические системы, социолекты, жаргон, кастовые языки. Социальные нормы и семиотика социального поведения в обществе. Костюм и форма как язык социально-групповой коммуникации. Этикетные и профессиональные нормы (кодексы), ритуалы самоподачи (презентации) обществу.</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6 В результате изучения темы обучающийся должен: знать: - особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций уметь: - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); владеть: - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий</p>
8	<p>Тема 8. Коммуникация в организациях Понятие организации как</p>	<p>Формируемые компетенции: УК-4; ПК-6</p>	<p>Защита заданий самостоятельной работы</p>

	<p>социальной и коммуникационной системы. Внутренняя и внешняя среда организации. Коммуникация как функция управления организацией. Особенности внутренних коммуникаций. Виды коммуникаций в организациях, формальные и неформальные каналы коммуникации. Формы деловой коммуникации в организации. Особенности маркетинговых коммуникаций.</p>	<p>В результате изучения темы обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; 	<p>Экзамен</p>
--	---	--	----------------

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе обучения на занятиях используются информационно-коммуникационные технологии. Практикуются традиционные и мультимедийные лекции, проведение семинаров, практических занятий с использованием имитационного моделирования, анализ коммуникативных ситуаций, тестирование. Применяются все виды контроля и диагностики знаний: письменный опрос, тестирование, проверка выполненных практических работ, выполнение контрольных заданий, устный опрос.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В процессе обучения используются информационно-коммуникационные технологии. Все практические задания, контрольные вопросы, тематика рефератов и заданий на самостоятельную работу студентов размещены в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>). Практикуется проведение мультимедийных лекций, демонстрация студентами выполненных мультимедийных презентаций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для ОФО
- Тематический план дисциплины для ЗФО

Учебно-теоретические ресурсы

- Учебно-методическое пособие

Учебно-практические ресурсы

- Практикум и описания практических работ;
- Планы семинарских занятий.

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-справочные ресурсы

- Перечень тематик рефератов для студентов ОФО

Учебно-наглядные ресурсы

- Презентации к лекциям

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы к экзамену по курсу
- Тест для студентов ОФО
- Контрольная работа для студентов ЗФО

6.2 Примерная тематика рефератов

1. Происхождение языка, речи и письменности.
2. Смысл и знак в социальных коммуникациях.
3. Закономерности эволюции социальных коммуникаций.
4. Цензура как коммуникационный барьер в документной коммуникации.
5. Массовая культура как продукт массовой коммуникации.
6. Межцивилизационные коммуникации.
7. Стереотипы и предрассудки в социальной коммуникации.
8. Язык невербальной коммуникации у разных народов.
9. Стереотипные представления о русских в Европе.
10. Возникновение межкультурных конфликтов.
11. Игра как специфическая форма коммуникации.
12. Явление лжи в межличностном взаимодействии между библиотекарем и читателем.
13. Особенности чтения как коммуникационного процесса.
14. Особенности письменной речевой коммуникации.
15. Трансактный анализ как метод определения ролей в коммуникации.
16. Массовая коммуникация.
17. Коммуникации в организациях.
18. Маркетинговые коммуникации.
19. Политическая коммуникация.
20. Политическая коммуникация в информационном обществе.
21. Научная коммуникация.
22. Формы и жанры публичной коммуникации.
23. Устная деловая и публицистическая коммуникация.
24. Понятие о межкультурной коммуникации.
25. Уровни и формы межкультурной коммуникации.
26. Проблемы коммуникации в истории социально-философской мысли.
27. Вербальная коммуникация.
28. Устно-речевая коммуникация.
29. Межличностная коммуникация.
30. Художественная коммуникация.
31. Пословицы и поговорки как коммуникационные смыслы.
32. Костюм и мода в системе художественных коммуникаций.
33. Язык общения в социальных сетях Интернет.
34. Документная коммуникация.
35. Одежда как коммуникационный код и источник информации.
36. Формы и жанры публичной коммуникации.

37. Конфликт как коммуникационное явление.
38. Манипуляции в общении людей.
39. Слухи как источник социальной информации.
40. Особенности коммуникации в PR, рекламе, пропаганде.
41. Мифологическая коммуникация.
42. Отличительные особенности массовой и межличностной коммуникации.
43. Особенности художественной коммуникации (на примере киноискусства, произведений художественной литературы, поэзии, изобразительного искусства, по выбору студента).
44. Свободная тема по выбору студента (согласовать с преподавателем).

6.3 Тестовые задания для контроля самостоятельной работы студентов

Тема: «Библиотеки и информационные службы в системе коммуникационных институтов общества»

Задания:

1. ОКС – какое понятие сокращает эта аббревиатура?
2. Коммуникационная культура прошла следующие уровни развития (сделайте 3 выбора подчеркиванием):
 - Архаичность
 - Словесность
 - Интеллектуальность
 - Антропоморфность
 - Книжность
 - Экранность
 - Энтропийность
 - Общинность
 - Мультимедийность
 - Философичность
 - Критичность
3. Существует ли взаимосвязь развития общества и коммуникации в нем?
 - такой связи нет
 - есть косвенная, опосредованная связь
 - есть прямая, непосредственная связь

Тема: «Библиотеки и информационные службы в системе коммуникационных институтов общества».

Задания:

1. Структура социального института состоит из (сделайте 4 выбора подчеркиванием):
 - Наличие руководителя
 - Материально-технической базы
 - Системы ролей, норм, статусов
 - Интернет
 - Секретаря – референта
 - Формальной и неформальной организационной структуры
 - Библиотеки
 - Обособленный комплекс социальных функций
 - Совокупность обычаев, традиций, правил поведения
2. Известны ___ класса социальных институтов.

3. Духовно-производственные социально-коммуникационные институты:
 - Картинные галереи
 - Религия
 - Литература
 - Библиотеки
 - Наука
 - Образование
 - Музеи
 - Философия
 - Искусство
4. Кумулятивно-посреднические социально-коммуникационные институты:
 - Архивы
 - Скриптории
 - Депозитарии
 - Музеи
 - Библиотеки
 - Рекламные агентства
 - Издательства

Тема: «Массовая коммуникация»

Задания:

1. Массовая коммуникация – это (дайте определение)
2. Массовая коммуникация – это
 - досуг
 - социально обусловленный вид общения
 - способ общения
 - средство познания
 - развлечение
3. Средства массовой коммуникации – это:
 - коммуникаторы
 - телевидение
 - специальные каналы
 - массовые аудитории
 - печать
 - радио
 - спичрайтеры
4. Производством и распространением массовой информации являются (сделайте 2 выбора подчеркиванием):
 - киоскёры
 - корреспонденты
 - редакции
 - издатели
 - наборщики
 - телевизионщики
5. Медиакраты – это (продолжите) _____
6. Спиндокторы – это (продолжите) _____

6.4 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами выявления необходимых сведений, их интерпретации и свертывания информации и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;

Видами СРС при очной форме обучения являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, участию в дискуссии, представлению и защите своих проектов); анализ исходной информации для выполнения творческих и эвристических исследовательских заданий, подготовка к экзамену.

При заочной форме обучения в условиях ограниченности контактов с преподавателем увеличивается объем самостоятельной работы студента за счет необходимости самостоятельного изучения тем и выполнения практических заданий контрольной работы.

6.5 Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Коммуникационная деятельность	4	16	Контрольная работа
Теоретические основы социальных коммуникаций	4	22	Написание и защита реферата
Коммуникационные отношения	2	17	Конспект рекомендованной литературы для самостоятельного изучения
Коммуникационные системы в обществе	2	11	Работа с учебником. Составление хронологической таблицы
Публицистическая информация	2	15	Подготовка к практическим занятиям.
Библиотека как субъект коммуникации	2	10	Подготовка к практическому занятию. Чтение профессиональных периодических журналов
Экзамен	36	9	Подготовка к экзамену
Итого:	52	100	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

В ходе изучения дисциплины для закрепления теоретических знаний используются устный опрос, тестирование. Для контроля усвоения студентами теоретических знаний применяются групповые собеседования, контрольные опросы. Контрольные вопросы, тесты и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

Готовность студента по вопросам семинарских занятий оценивается по ответам на занятии. В случае неготовности или пропуска семинарского занятия студент отчитывается в письменной форме (в печатном или электронном виде) по всем вопросам семинара.

7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК. К экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие все практические работы и принявшие участие во всех семинарских занятиях.

7.3 Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу

1. Обыденное и научное понимание коммуникации. Типы и виды коммуникации.
2. Коммуникационная деятельность и ее формы.
3. Смысл и понимание в контексте социальных коммуникаций.
4. Знаки и знаковые системы в передаче смысла.
5. Понятие о социальной памяти
6. Эволюция коммуникационных каналов в процессе антропогенеза.
7. Понятие «документ» в теории социальной коммуникации. Типизация документов по знаковой форме.
8. Коммуникационные барьеры в коммуникационных каналах.
9. Коммуникационные системы в обществе.
10. Социальная информация: сущность, видовая классификация.
11. Характеристика особенностей массовой информации.
12. Особенности информационного сообщения в системе массовой коммуникации.
13. Характеристика особенностей специальной информации.
14. Характеристика особенностей научной и художественной информации.
15. Социально-групповые (специальные) коммуникации.
16. Коммуникация в организациях.
17. Характеристика межкультурной коммуникации.
18. Коммуникационные потребности
19. Понятие о коммуникационных отношениях. Виды отношений между людьми.
20. Игры и псевдоигры в коммуникационной деятельности.
21. Правда, ложь и манипуляции как коммуникационные явления и действия.
22. Конфликты в коммуникации между людьми.
23. Стили поведения в конфликте.
24. Основные формы межличностной и групповой коммуникации в библиотечно-информационной деятельности.
25. Библиотеки и информационные службы в системе коммуникационных институтов общества.

7.4 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Критерии оценивания ответов на экзамене

Ответы студентов на экзамене оцениваются на оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка «**отлично**» ставится в том случае, если:

- студент демонстрирует полное понимание материала;
- может дать точные определения основных понятий;
- правильно отвечает на контрольные вопросы и может обосновать свой ответ.

Оценка «**хорошо**» ставится в том случае, если:

- студент понимает материал;
- может сформулировать определения понятий;
- отвечает на контрольные вопросы, но допускает единичные ошибки, неточности, но исправляет их при ответе на наводящие вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится при условии, что студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает ошибки при ответах на вопросы.

Оценкой «**неудовлетворительно**» оценивается ответ, если студент не может:

- внятно объяснить основные положения темы даже при наводящих вопросах;
- сформулировать определения основных понятий по курсу.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная дисциплина «Библиотека в системе социальных коммуникаций» направлена на изучение теории социальной коммуникации. На основе слушания лекций, изучения рекомендованной литературы, выполнения заданий самостоятельной работы у обучающихся происходит приобретение теоретических знаний основных коммуникационных процессов и явлений в социальной жизни общества. В интерактивных формах общения с преподавателем у обучающихся формируется мышление и понимание происходящих современных социальных процессов и явлений как результата реализации личностных, групповых и общественных коммуникационных потребностей и социального взаимодействия на массовом, групповом и межличностном уровне. Изучение теории коммуникации предполагает регулярное посещение лекций, подготовку к проводимым семинарским занятиям, чтение рекомендованной литературы, а также выполнения заданий самостоятельной работы, которые зачитываются через публичную защиту. Самоконтроль усвоения знаний обеспечивается ответами на контрольные вопросы. Успешное усвоение учебного предмета «Библиотека в системе социальных коммуникаций» обеспечивается через активное включение обучающихся в проводимые преподавателем дискуссии, анализ деловых ситуаций на групповых занятиях.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации: учебник / С. В. Голуб. – Москва: Флинта, 2013. – 224 с. – Текст: непосредственный.
2. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. – Москва: Юрайт, 2012, - 415 с. – Текст: непосредственный.
3. Лавриненко, В. Н. Психология и этика делового общения: учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко. – Москва : Юрайт, 2012. - 212 с. – Текст: непосредственный.
4. Соколов, А. В. Социальные коммуникации: учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 071900.62 «библиотечно-информационная деятельность» / А. В. Соколов; науч. ред. Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург: Профессия, 2014. – 288 с. – Текст: непосредственный.

9.2 Дополнительная литература

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения / Г. В. Бороздина. – Москва: Юрайт, 2012. – 463 с. – Текст: непосредственный.
3. Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. Этика деловых отношений: учебник. / А. Я. Кибанов. И др. / под.ред. А. Я. Кибанова. – Москва: ИНФА-М, 2011. – 424 с. – Текст: непосредственный.
4. Матяш, О. И. и др. Межличностная коммуникация: учебник. – Москва: Речь, 2011. – 560 с. – Текст: непосредственный.
5. Меркулова, А. Ш. Оформление списка литературы в учебных изданиях : методические указания для преподавателей : практическое издание / А. Ш. Меркулова ; ред. О. Я. Сакова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК , 2020. - 28 с. – URL: <http://ebooks.kemguki.ru/protected/Obshie/2020/MERKULOVA11.pdf> (дата

обращения: 06.10.2021). - Режим доступа: Электронная библиотека КемГИК.- Текст : электронный.

6. Романов, А. А., Васильев, Г. А. Массовые коммуникации: учеб. пособие. – Москва: Вузовский учебник: ИНФА-М, 2011. – 236 с. – Текст: непосредственный.

7. Сабина, Т. Б. Организационная культура библиотеки: науч.-практ. пособие / Т. Б. Сабина. – Санкт – Петербург: Профессия, 2014. – 303 с. – Текст: непосредственный.

9.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)

Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6

Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection

Информационная система 1С:Предприятие 8

Музыкальный редактор – Sibelius

АБИС – Руслан, Ирбис

- свободно распространяемое программное обеспечение:

Офисный пакет – LibreOffice

Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)

Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome

Программа-архиватор - 7-Zip

Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5

Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio

АИБС - МАРК-SQL (демо)

Редактор электронных курсов - Learning Content Development System

Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Консультант Плюс

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, заключающийся в дополнительном консультировании при выполнении практических заданий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения контроля с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Список ключевых слов

Бифуркация
Взаимодействие
Денотат
Дискурс
Документ
Знак
Игра
Информация
Истина
Коммуникатор
Коммуникативная компетентность
Коммуникативная ситуация
Коммуникативные умения и навыки
Коммуникативный акт
Коммуникационная деятельность
Коммуникационная система
Коммуникационные барьеры
Коммуникационные отношения
Коммуникационные потребности
Коммуникационный канал
Коммуникация
Коннотат
Концепт
Конфликт
Ложь
Массовая коммуникация
Манипуляция
Межкультурная коммуникация
Метатеория
Новация
Обряд
Общение
Общественные отношения
Опредмечивание
Перформанс
Правда
Псевдоигра
Психологические роли
Распредмечивание
Реципиент
Речевая культура
Ритуал
Семиотика
Символ
Смысл
Социолект
Социальная информация

Социальная память
Социальная роль
Социально – коммуникационный институт
Социальное время
Социальное пространство и время
Социальные коммуникации
Социальные нормы
Толерантность
Традиция
Хронотоп
Электронная коммуникация

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 22.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Документоведение : рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / Сост. А. Г. Гук. – Кемерово: КемГУКИ, 2023. – 15 с.

Автор:

Гук А. Г.,

канд. пед. наук

Содержание

1. Цели освоения дисциплины	224
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.....	224
3. Планируемые результаты обучения дисциплины	224
4. Структура и содержание дисциплины.....	225
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	229
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.....	230
7. Фонд оценочных средств	232
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	233
9. Программное обеспечение и информационные справочные системы.....	234
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	234
11. Список ключевых слов.....	235

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Документоведение» является формирование теоретических знаний и практических умений, направленных на распознавание отдельных видов документов любой отраслевой принадлежности и любого формата данных и выявление формальных признаков, отражающих информационную составляющую документа.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Курс «Документоведение» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Данный курс является фундаментом для освоения ряда дисциплин: «Библиотечный фонд», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографоведение». Для его успешного освоения необходимы знания русского языка и культуры речи, риторики, логики, книговедения, социальных коммуникаций.

3. Планируемые результаты обучения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций.

Код и наименование компетенции	Код и наименование компетенции		
	Знать	уметь	владеть
ПК-3 – Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	методы и способы документирования информации, правовые и нормативные основы работы с документами, типологию и отличительные особенности документов, типологию и отличительные признаки типов текстов.	распознавать типы и виды документов по формальным признакам, распознавать типы и жанры текстов	методами распознавания видов документов на основе формальных признаков, методами распознавания типов и жанров текстов.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая	Информационно-библиотечное

	деятельность образовательной организации образования	в	сопровождение учебно-воспитательного процесса	общего
--	--	---	---	--------

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов. В том числе 68 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 76 час. - самостоятельной работы обучающихся. * Лекционные занятия составляют 34 часа (50% от объема контактных часов); групповые (семин. и практ.) занятия – 34 часа (50%). ** В интерактивной форме проводятся 22 часа учебных занятий (42% от объема контактных часов).

4.1 . Объем дисциплины

4.1.1 Структура дисциплины очной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Семин./практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
Раздел 1. Теоретические основы документоведения						
1.1	Документоведение как наука	4	2**		Лекция-погружение	2
1.2	Документирование информации. Документная коммуникация	4	2**		Лекция-диалог	2
1.3	Документ как система	4	2**		Лекция-диалог	2
Раздел 2. Текст как информационная составляющая документа						
2.1	Типология текстов	6	2**	2**	Лекция-диалог. Обсуждение результатов практического занятия	2
2.2	Функционально-смысловые типы текстов	14	4**	4**	Лекция-диалог. Обсуждение результатов практического занятия	6
2.3	Функционально-стилевые типы текстов	17	6	4**	Обсуждение результатов практического	7

					занятия	
Раздел 3. Типы и виды документов						
3.1	Классификация документов	6	2**	2	Проблемная лекция	2
3.2	Издания как вид документа. Книга как вид издания	8	2**	4	Лекция-диалог	2
3.3	Текстовые издания	10	2	6**	Обсуждение результатов СРС и практического занятия. Творческие задания	2
3.4	Нотные, изографические, картографические издания. Кинофотофонодокументы	6	2	2		2
3.5	Патентные и нормативные документы	6	2**	2	Лекция визуализация	2
3.6	Сериальные издания. Неопубликованные документы	6	2	2**	Обсуждение результатов практического занятия	2
3.7	Деловые документы	6	2**	2	Лекция визуализация	2
3.8	Электронные документы	11	2**	4**	Лекция-диалог. Обсуждение результатов практического занятия	5
	ИТОГО:	108	34	34		40
	Подготовка к экзамену	36				36
	ВСЕГО:	144	34	34		76

* 34 часа лекций, т.е. 33% аудиторных занятий составляют занятия лекционного типа в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (не более 50% аудиторных занятий).

** 42 часа занятий в интерактивной форме, т.е. 62% аудиторных занятий реализуются с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (не менее 20% аудиторных занятий).

4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения

№/ №	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятий в интерактивной форме	СРС
1 Раздел. Теоретические основы документоведения						
1.1	Документоведение как наука	2				4
1.2	Документирование информации. Документная коммуникация	3	1**		Лекция-диалог	4
1.3	Документ как система	3	1**		Лекция-диалог	4
Раздел 2. Текст как информационная составляющая документа						
2.1	Типология текстов	3		1**	Обсуждение результатов практического занятия	5
2.2	Функционально-смысловые типы текстов	29		1**	Обсуждение результатов практического занятия	14
2.3	Функционально-стилевые типы текстов	30		1**	Обсуждение результатов практического занятия	14
Раздел 3. Типы и виды документов						
3.1	Классификация документов	3		1**	Обсуждение результатов практического занятия и СРС	10
3.2	Издания как вид документа. Книга как вид издания	18		1**	Обсуждение результатов практического занятия и СРС	14
3.3	Текстовые издания	21	2	1**	Обсуждение результатов практического занятия и СРС	24
3.4	Нотные, изографические, картографические издания. Кинофотофонодокументы	2				4

3.5	Патентные и нормативные документы	2				4
3.6	Сериальные издания. Неопубликованные документы	2				10
3.7	Деловые документы	12				6
3.8	Электронные документы	12				8
Итого:		216	4	6		125

* 4 часа лекций, т.е. 40% аудиторных занятий составляют занятия лекционного типа в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (не более 50% аудиторных занятий).

** 6 часов занятий в интерактивной форме, т.е. 60 % аудиторных занятий реализуются с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (не менее 20% аудиторных занятий).

4.2 Содержание дисциплины

Содержание разделов и тем	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточно й аттестации. Виды оценочных средств
<p>Раздел 1. Теоретические основы документоведения Документоведение в структуре наук и сфер практической деятельности. Основные этапы развития документоведения. Связь документоведения с другими науками. Методология документоведческих исследований. Знаковая сущность документирования. Правовые основы работы с документами. Документная коммуникационная система Характеристика документа как системного объекта. Свойства, признаки, функции, структура документа. Информационная и материальная составляющая документа.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-3 знать: методы и способы документирования информации, правовые и нормативные основы работы с документами, типологию и отличительные особенности документов, типологию и отличительные признаки типов текстов. уметь: распознавать типы и виды документов по формальным признакам, распознавать типы и жанры текстов владеть: методами распознавания видов документов на основе формальных признаков, методами распознавания</p>	<p>Еженедельный контроль выполнения практических заданий, семинарские занятия</p>
<p>Раздел 2. Текст как информационная</p>	<p>методами распознавания</p>	<p>Еженедельный контроль</p>

<p>составляющая документа Типология текстов. Тематические типы текстов по отраслям знаний. Типы текстов по характеру построения. Сферы употребления и стилистические особенности. Типы текстов по характеру передачи речи: прямая, косвенная, не собственно прямая речь. Функции, сфера использования и стилистика. Типы текстов в зависимости от количества участников речи: монолог, диалог, полилог. Сферы использования, структурные и стилистические особенности. Типы текстов по форме существования: устные, письменные. Сферы использования, структурные и стилистические особенности. Функционально-смысловые и функционально-стилевые типы текстов.</p>	<p>типов и жанров текстов.</p>	<p>выполнения практических заданий, семинарские занятия</p>
<p>Раздел 3. Типы и виды документов Соотношение видовой и типологической классификации документов. Классификация и типологизация изданий. Книга как основной вид издания. Структурные элементы книги. Текстовые издания. Нотные, изографические, картографические издания. Патентные и нормативные документы. Периодические, непериодические продолжающиеся, сериальные издания. Неопубликованные документы. Деловые документы. Электронные документы</p>		<p>Еженедельный контроль выполнения практических заданий, семинарские занятия</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» при освоении дисциплины, кроме традиционных технологий, ориентированных на формирование теоретических знаний и практических умений, используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемноисследовательские задания как основа проведения семинарских и практических занятий.

Из числа личностно–ориентированных образовательных технологий наиболее целесообразным является использование технологии развития критического мышления, технологии обучения как учебного исследования, технологии проектной деятельности, кейс-технологии и др. Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: опрос; отчет о выполнении практических заданий в микрогруппе, индивидуальных творческих заданий; тестовый контроль; рефераты, зачет.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует расширения арсенала средств обучения, активного использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. интегрированных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по контрольной работе, тестов, творческих заданий и др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

- статичные электронно-образовательные ресурсы: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы и др.;
- интерактивные элементы, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п. Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы:

- Тематический план дисциплины.
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы:

- Конспект лекций по дисциплине

Комплексные учебные ресурсы:

□ Учебно-методический комплекс

Учебно-практические ресурсы:

- Сборник описаний практических работ по дисциплине

Учебно-методические ресурсы:

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. По выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-наглядные ресурсы:

- Электронные презентации к лекциям.

Учебно-библиографические ресурсы:

- Список рекомендуемой литературы.

Фонд оценочных средств:

- Тематика рефератов, докладов по дисциплине □ Перечень вопросов к экзамену по дисциплине
- Промежуточные и итоговый тесты по дисциплине

6.2. Методические указания для обучающихся по организации к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является обязательным видом ученой работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным заданием в установленные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- углубление теоретических и практических знаний по дисциплине;
- развитие навыков распознавания отдельных видов документов;
- формирование умений выделять формальные признаки для распознавания информационной составляющей документов.

Видами СРС является подготовка к выполнению следующих форм учебной работы: тестирование, контрольная работа, экзамен.

6.3. Организация самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
1 Раздел. Теоретические основы документоведения			
Документоведение как наука	2	2	Составление конспекта. Работа с учебником.
Документирование информации. Документная коммуникация	2	2	Составление конспекта. Работа с учебником.
Документ как система	2	2	Составление конспекта. Работа с учебником.
Раздел 2. Текст как информационная составляющая документа			
Типология текстов	1	2	Подготовка таблицы классификации.
Функционально-смысловые типы текстов	6	27	Подготовка к практическим занятиям.

Функционально-стилевые типы текстов	7	27	Подготовка к практическим занятиям. Работа с текстами.
Раздел 3. Типы и виды документов			
Классификация документов	1	2	Подготовка таблиц классификации.
Издания как вид документа. Книга как вид издания	2	14	Изучение ценных изданий. Подготовка к практическому занятию.
Текстовые издания	2	14	Подготовка к практическому занятию. Отбор документов для анализа.
Нотные, изографические, картографические издания. Кинофотофонодокументы	2	4	Изучение изданий. Работа с учебниками.
Патентные и нормативные документы	2	4	Анализ изданий.
Сериальные издания. Неопубликованные документы	2	4	Анализ изданий.
Деловые документы	2	12	Подготовка документов к практическому занятию.
Электронные документы	7	12	Подготовка к практическим занятиям.
ВСЕГО:	40	125	

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным видом его учебной работы, которая выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчёт о выполнении практических заданий. Описания практических и семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=65>.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной

образовательной среде КемГИК по web-адресу:
<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=65>.

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий. Представленные задания соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Каждое задание оценивается по 100-балльной шкале. Соотношение четырехбалльной и стобалльной систем оценки качества обучения студентов в ходе текущей аттестации представлено ниже. Все полученные студентом оценки за выполненные задания фиксируются в журнале у преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы. В ходе освоения дисциплины полученные рейтинговые баллы аккумулируются, формируя итоговую оценку за курс.

При оценивании выполненных студентами практических заданий и учебных проектов используется 100-балльная система оценки:

- *до 59 баллов* – «неудовлетворительно»; выставляется студентам, которые предоставили работу с нарушением сроков, в работе имеются несоответствия выполненным заданиям, работа выполнена не полностью или с серьезными замечаниями;
- *60-74 баллов* – «удовлетворительно»; выставляется студентам, которые представили работу с нарушением сроков, работа выполнена не полностью, содержит замечания;
- *75-89 баллов* – «хорошо»; выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе содержатся незначительные замечания;
- *90-100 баллов* – «отлично»; выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе все задания выполнены правильно, логичные выводы, творческий подход к выполнению учебных проектов и заданий.

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Регламенты

1. ГОСТ 7.0.83-2012. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения [Текст]. – Введ. 2013.07.01. – Москва: Стандартинформ, 2012. – 21 с.
2. ГОСТ 7.0.95-2015. Электронные документы. Основные виды и выходные сведения [Текст]. – Введ. 2015.07.01. – Москва: Стандартинформ, 2012. – 9 с.

3. ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения [Текст]. – Введ. 2004.07.01 // Стандарты по издательскому делу: сб. док. / сост. А. А. Джиго, С. Ю. Калинин. – 3-е изд. – Москва: Экономист, 2004. – С. 19-209.

Основная литература

4. Гордукалова, Г. Ф. Документоведение [Текст]. Часть 1. Общее документоведение: учебник / Г. Ф. Гордукалова, Т. В. Захарчук, Е. А. Плешкевич; науч. ред. Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 320 с.
5. Швецова-Водка Г.Н. Общая теория документа и книги [Текст]: учеб. пособие /

Г.Н.Швецова-Водка.- Москва: Рыбари; Киев: Знания, 2009.-487 с.

Дополнительная литература

6. Кушнарченко, Н. Н. Документоведение [Текст]: учебник / Н. Н. Кушнарченко. – 7-е изд., стереотип. – Киев: Знания, 2006. – 459 с.
7. Мартынова, Е. В. Документоведение. Ч.2. Основы текстологии [Текст]: учеб. пособие по специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность» / Е. В. Мартынова. – Кемерово: КемГУКИ, 2009. – 108 с.
8. Одинцов, В. В. Стилистика текста [Текст]: учеб. пособие / В. В. Одинцов. –

Москва: Высшая школа, 2014. – 264 с.

9. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением:

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)

Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection

- свободно распространяемое программное обеспечение:

* Офисный пакет – LibreOffice

* Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)

* Программа-архиватор - 7-Zip

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа;

– индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

– применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, заключающийся в дополнительном консультировании при выполнении практических заданий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения контроля с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

– для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;

– для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;

– для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Список ключевых слов

Аппарат изданий	Официальное издание
Документ	Признаки документа
Документоведение	Производственное издание
Документирование	Справочное издание
Виды документов	Сериальное издание
Виды изданий	Стили текста
Жанры	Структура документа
Издание	Структуры текста
Изографическое издание	Текст
Информационное издание	Текстовое издание
Кинофотофонодокументы	Типы документов
Картографическое издание	Типы изданий
Классификация документов	Типы текстов
Коммуникативная структура текста	Учебное издание
Научное издание	Функции документа
Нотное издание	Электронные издания
Неопубликованное издание	

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных и библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакommunikаций

ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА ЛИЧНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профили подготовки
«Информационно-аналитическая деятельность»,
«Менеджмент информационно-аналитической деятельности»,
«Цифровые технологии и ресурсы»
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»,
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

\

Кемерово 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», «Цифровые технологии и ресурсы», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Информационная культура личности : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», «Цифровые технологии и ресурсы», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / сост. Е. Боброва. – Кемерово : КемГИК, 2023. – 18 с.

Составитель:
Е.И. Боброва
канд. пед. наук

Оглавление

1.	Цели освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	3
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).....	3
4.	Структура и содержание дисциплины	3
4.1	Структура дисциплины при очной форме обучения	5
4.2	Структура дисциплины при заочной форме обучения	9
4.3	Содержание дисциплины	14
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	35
6.	5.1 Образовательные технологии	35
	5.2 Информационно-коммуникационные технологии	36
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	36
6.1	Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.....	36
6.2	Методические указания к выполнению самостоятельной работы	37
6.3	Содержание самостоятельной работы студентов.....	37
7.	Фонд оценочных средств	42
7.1	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	42
7.2	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	42
7.3	Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	42
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	42
9.	Программное обеспечение и информационные справочные системы	43
10.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	44
11.	Перечень ключевых слов	44

1. Цели освоения дисциплины формирование у студентов целостного представления о феномене информационной культуры личности, ее месте и роли в жизни современного общества, теоретическая и методическая подготовка, позволяющая профессионально грамотно осуществлять формирование информационной культуры у различных групп пользователей информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина включена в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», изучается на 1 курсе обучения.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.	Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.	навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. В том числе 52 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 56 час. - самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 18 часов (34,6% от объема контактных часов); групповые (семинары и практикумы) занятия – 34 часов (65,4%).

** В интерактивной форме проводятся 22 часа учебных занятий (42 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Семинары/практикумы	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Теоретические основы формирования информационной культуры личности.						
1.1	Понятие информации. Виды и свойства информации. Классификация социальной информации. Информационная среда общества. Информатизация и информационное общество. Общество знания.	10	2	4	Лекция-погружение	4
1.2	Современная информационно-коммуникационная среда. Каналы распространения информации. Факторы, определяющие возрастание роли информационной подготовки. Конкретно историческая обусловленность формирования информационной культуры личности	10	2	4	Коллоквиум	4
Раздел 2. Информационная культура личности как интегративная научное направление.						

2.1	Историческая модель информационной культуры личности. Модель информационного мира. Концепции формирования информационной культуры личности. Понятийно-терминологический аппарат в сфере информационной культуры. Эволюция понятий «информационная подготовка», «информационная грамотность». Международные и отечественные подходы. Стандарты информационной грамотности.	10	2	4	Лекция-диалог	4
2.2	«Информационная культура личности»: многомерность, сложность определения. Философские и социальные аспекты информационной культуры личности. Проблема стандартизации в сфере информационной культуры личности.	10	2	4	Работа в микрогруппе	4
Раздел 3. Информационная культура личности как образовательная практика.						
3.1	Социальные институты общества, обеспечивающие формирование информационной культуры личности. Роль образовательных и информационно-библиотечных учреждений.	10	2	4	Лекция-брифинг	4
3.2	Противоречия в образовательной практике. Специалисты информационно-библиотечной сферы: состав специальных знаний, умений, обеспечивающих формирование информационной культуры личности.	10	2	4	Работа в микрогруппе	4
Раздел 4. Научно-методические основы формирования информационной культуры личности.						
4.1	«Основы информационной культуры личности» как модель информационной подготовки и учебный предмет. Методы, форма обучения. Урок как традиционная форма обучения.	10	2	4	Коллоквиум	4

	Типы уроков. Дидактические средства и средства контроля. Планирование урока..					
4.2	Выбор форм, методов, средств обучения. Проблема использования новых педагогических технологий	9	2	4	Лекция-брифинг	3
	ИТОГО:	108	16	34	Экзамен 27	31

4.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Семина./практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Теоретические основы формирования информационной культуры личности.						
1.1	Понятие информации. Виды и свойства информации. Классификация социальной информации. Информационная среда общества. Информатизация и информационное общество. Общество знания.	12	-	-	Лекция-погружение	12
1.2	Современная информационно-коммуникационная среда. Каналы распространения информации. Факторы, определяющие возрастание роли информационной подготовки. Конкретно историческая обусловленность формирования информационной культуры личности	14	2	-	Коллоквиум	12
Раздел 2. Информационная культура личности как интегративная научное направление.						
2.1	Историческая модель информационной культуры личности. Модель информационного мира. Концепции формирования информационной культуры личности. Понятийно-терминологический аппарат в сфере информационной культуры. Эволюция понятий «информационная подготовка», «информационная грамотность». Международные и отечественные подходы.	12	-	-	Лекция-диалог	12

	Стандарты информационной грамотности.					
2.2	«Информационная культура личности»: многомерность, сложность определения. Философские и социальные аспекты информационной культуры личности. Проблема стандартизации в сфере информационной культуры личности.	12	-	-	Работа в микрогруппе	12
Раздел 3. Информационная культура личности как образовательная практика.						
3.1	Социальные институты общества, обеспечивающие формирование информационной культуры личности. Роль образовательных и информационно-библиотечных учреждений.	12	-	-	Лекция-брифинг	12
3.2	Противоречия в образовательной практике. Специалисты информационно-библиотечной сферы: состав специальных знаний, умений, обеспечивающих формирование информационной культуры личности.	16	2	4	Работа в микрогруппе	12
Раздел 4. Научно-методические основы формирования информационной культуры личности.						
4.1	«Основы информационной культуры личности» как модель информационной подготовки и учебный предмет. Методы, форма обучения. Урок как традиционная форма обучения. Типы уроков. Дидактические средства и средства контроля. Планирование урока..	12	-	-	Коллоквиум	12
4.2	Выбор форм, методов, средств обучения. Проблема использования новых педагогических технологий	5	-	-	Лекция-брифинг	5

	ИТОГО:	108	6	4	Экзамен 9	89
--	---------------	------------	----------	----------	------------------	-----------

Образовательные технологии: при освоении дисциплины, кроме традиционных технологий, ориентированных на формирование теоретических знаний и практических умений, используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания как основа проведения семинарских и практических занятий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: опрос; отчет о выполнении практических заданий в микрогруппе, индивидуальных творческих заданий; участие в деловых играх и коллоквиумах; тестовый контроль; рефераты; экзамены.

* Лекционные занятия составляют 4 часа (40% от объема контактных часов); групповые (семин. и практ.) занятия – 6 часов (60%).

** В интерактивной форме проводятся 6 часов учебных занятий (100% от объема контактных часов).

4.3 Содержание дисциплины

Содержание разделов и тем	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточно й аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
<p>Раздел 1. Теоретические основы формирования информационной культуры личности.</p> <p>Понятие информации. Виды и свойства информации. Классификация социальной информации. Информационная среда общества. Информатизация и информационное общество. Общество знания.</p> <p>Современная информационно-коммуникационная среда. Каналы распространения информации. Факторы, определяющие возрастание роли информационной подготовки. Конкретно историческая обусловленность формирования информационной культуры личности</p>	<p>ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной</p>	<p>Проверка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Коллоквиум.</p>

<p>Раздел 2. Информационная культура личности как интегративная научное направление.</p> <p>2.1 Историческая модель информационной культуры личности. Модель информационного мира. Концепции формирования информационной культуры личности. Понятийно-терминологический аппарат в сфере информационной культуры. Эволюция понятий «информационная подготовка», «информационная грамотность». Международные и отечественные подходы. Стандарты информационной грамотности.</p>	<p>безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной</p>	<p>Лекция-диалог</p>
<p>2.2 «Информационная культура личности»: многомерность, сложность определения. Философские и социальные аспекты информационной культуры личности. Проблема стандартизации в сфере информационной культуры личности.</p>	<p>безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности владеть навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Контроль за подготовкой к семинару</p>
<p>Раздел 3. Информационная культура личности как образовательная практика.</p> <p>3.1 Социальные институты общества, обеспечивающие формирование информационной культуры личности. Роль образовательных и информационно-библиотечных учреждений.</p> <p>3.2 Противоречия в образовательной практике. Специалисты информационно-библиотечной сферы: состав специальных знаний, умений, обеспечивающих формирование информационной культуры личности.</p>		<p>Лекция-брифинг Работа в микрогруппе</p>

<p>Раздел 4. Научно-методические основы формирования информационной культуры личности.</p> <p>4.1 «Основы информационной культуры личности» как модель информационной подготовки и учебный предмет. Методы, форма обучения. Урок как традиционная форма обучения. Типы уроков. Дидактические средства и средства контроля. Планирование урока</p>	Коллоквиум
<p>.2 Выбор форм, методов, средств обучения. Проблема использования новых педагогических технологий</p>	Лекция-брифинг

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки в учебном процессе, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

Курс «Основы информационной культуры личности» нацелен на формирование информационного мировоззрения, в связи с чем при организации учебного процесса широко используются интерактивные методы обучения (дискуссии, круглые столы, мозговые штурмы), что отражается в тематике творческих работ проблемного характера. Учебный курс также характеризуется прикладной направленностью, поэтому особое место отводится лабораторным занятиям, направленным на формирование профессиональной информационной компетентности будущих бакалавров, обучающихся по направлению «Библиотечно-информационная деятельность».

Из числа личностно-ориентированных образовательных технологий наиболее целесообразным является использование технологии развития критического мышления, технологии обучения как учебного исследования, технологии проектной деятельности, кейс-технологии, технология «Дебаты» и др.

Для диагноза компетенций применяются следующие формы контроля: опрос; отчет о выполнении практических заданий в микрогруппе, индивидуальных творческих заданий; участие в деловых играх и коллоквиумах; тестовый контроль; рефераты; экзамены.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, тестов, творческих заданий, др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

- *статичные электронно-образовательные ресурсы:* конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др.;
- *интерактивные элементы,* направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», «гlossарий», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания в виде рецензии или комментариев; индивидуализировать задания с учетом психологических и физиологических особенностей отдельных студентов.

Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы:

- Тематический план дисциплины.
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы:

- Конспект лекций по дисциплине ***Комплексные учебные ресурсы:***

- Учебно-методический комплекс ***Учебно-практические ресурсы:***

- Сборник описаний практических работ по дисциплине ***Учебно-методические ресурсы:***

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-справочные ресурсы:

- Глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы:

- Электронные презентации к лекциям.

Учебно-библиографические ресурсы:

- Список рекомендуемой литературы.
- Перечень полезных ссылок ***Фонд оценочных средств:***
- Тематика рефератов, проектов по дисциплине
- Перечень вопросов к экзамену по дисциплине
- Промежуточные и итоговые тесты по дисциплине

6.2 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами; □ формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных

конференциях); подготовка к тестированию, зачету и экзаменам; составление учебного глоссария по дисциплине; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.3 Содержание самостоятельной работы

Содержание самостоятельной работы при заочной форме обучения:

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
<p>Раздел 1. Теоретические основы формирования информационной культуры личности. Понятие информации. Виды и свойства информации. Классификация социальной информации. Информационная среда общества. Информатизация и информационное общество. Общество знания.</p>	12	Выполнение эссе, подготовка к семинару-диалогу
<p>Современная информационно-коммуникационная среда. Каналы распространения информации. Факторы, определяющие возрастание роли информационной подготовки. Конкретно историческая обусловленность формирования информационной культуры личности</p>	12	Подготовка к коллоквиуму, работа с первоисточниками
<p>Раздел 2. Информационная культура личности как интегративная научное направление. 2.1 Историческая модель информационной культуры личности. Модель информационного мира. Концепции формирования информационной культуры личности. Понятийно-терминологический аппарат в сфере информационной культуры. Эволюция понятий «информационная подготовка», «информационная грамотность». Международные и отечественные подходы. Стандарты информационной грамотности.</p>	12	Подготовка к участию в семинаре дискуссионной площадке, составление конспекта
<p>2.2 «Информационная культура личности»: многомерность, сложность определения. Философские и социальные аспекты информационной культуры личности. Проблема стандартизации в сфере</p>	12	Подготовка к лекции-брифингу

информационной культуры личности.		
Раздел 3. Информационная культура личности как образовательная практика.		
3.1 Социальные институты общества, обеспечивающие формирование информационной культуры личности. Роль образовательных и информационно-библиотечных учреждений.	12	
3.2 Противоречия в образовательной практике. Специалисты информационно-библиотечной сферы: состав специальных знаний, умений, обеспечивающих формирование информационной культуры личности.	12	
Раздел 4. Научно-методические основы формирования информационной культуры личности.		Составление кластерной схемы
4.1 «Основы информационной культуры личности» как модель информационной подготовки и учебный предмет. Методы, форма обучения. Урок как традиционная форма обучения. Типы уроков. Дидактические средства и средства контроля. Планирование урока	12	
.2 Выбор форм, методов, средств обучения. Проблема использования новых педагогических технологий	5	Подготовка к коллоквиуму, работа с первоисточниками
ИТОГО:	85	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчёт о выполнении практических заданий; защита выполненных индивидуальных заданий; подготовка конспектов на основе ментальных карт; коллоквиумы.

Описания практических и семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения

дисциплины

Вопросы к экзаменам, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы Основная литература

1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды : учебное пособие : в 2 т. / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; науч. ред. Н. И. Гендина ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2020. – Т. 1. – 357 с.

2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды : учебное пособие: в 2 т. / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; науч. ред. Н. И. Гендина ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2020. – Т. 2. – 309 с.

Дополнительная литература

1. Медийная и информационная грамотность [Электронный ресурс]: программа обучения педагогов / К. Уилсон [и др.]; Институт ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании. – Режим доступа: <http://iite.unesco.org/pics/publications/ru/files/3214706.pdf>. – Загл. с экрана.

2. Московская декларация медиа- и информационной грамотности [Электронный ресурс]. [Москва, 24-28 июня 2012 г.] // Российский комитет Программы ЮНЕСКО «Информация для всех»: сайт. – Электрон. дан. – Москва, 2006. - Режим доступа: <http://www.ifapcom.ru/ru/news/1347>. – Загл с экрана.

3. Федоров, А. В. Словарь терминов по медиаобразованию, медиапедагогике, медиаграмотности, медиакомпетентности / А. В. Федоров. – Электрон. дан. – Москва: МОО «Информация для всех», 2014. 64с. – Режим доступа: <http://www.ifap.ru/library/book546.pdf>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Медиаобразование и медиакультура: сайт. – Электрон. дан. - [Б. м.], 2018. - Режим доступа: <http://mediaeducation.ucoz.ru/load/>.
2. Информационная грамотность и медиаобразование для всех [Электронный ресурс]: портал / МОО «Информация для всех», Ассоциации кинообразования и медиапедагогике России, [Таганрогский институт имени А.П. Чехова](http://www.mediagram.ru/). - Режим доступа: <http://www.mediagram.ru/>.
5. Российский комитет Программы ЮНЕСКО «Информация для всех»: сайт –. - Режим доступа: <http://www.ifarcom.ru/projects/581/>
6. eLIBRARY. RU: научная электронная библиотека. – Электрон. дан. <http://elibrary.ru/>.
7. Университетская библиотека online : электрон. библиотечная система. – Электрон. дан. – <http://www.biblioclub.ru/>.

9. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимым программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP) □ офисный пакет – Microsoft Office.
- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- • любой интернет-браузер (Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, др.).

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Список ключевых слов

Адресный поиск
Алфавитный каталог
Анализ
Аналитико-синтетическая переработка информации
Библиотека
Библиотечно-библиографическая грамотность Веб 2.0 (Web 2.0)
Веб-документ
Веб-портал
Веб-сайт
Вторичные документы
Гипермедиа
Гипертекст
Документ
Документальный поток
Интранет
Интернет
Интернет-грамотность
Информатизация общества
Информационное образование
Информационное обучение
Информационное общество
Информационное право
Информационное просвещение
Информационные продукты
Информационные ресурсы
Информационный взрыв
Информационный кризис
Информация
ИФЛА или IFLA

Компьютерная грамотность
Локальное электронное издание
Культура чтения
Локальная компьютерная сеть
Медиа- и информационная грамотность
Медиаграмотность
Медиаобразование
Медиатекст Метод обучения
Мотив (в обучении)
Мотивация учебная
Мультимедиа (мультимедиа средства)
Неопубликованные документы
Новые медиа
Новые СМИ
«Общество знания»
Опубликованные документы
Педагогическая диагностика

Информатизация образования
Информационная безопасность человека
Информационная грамотность
Информационная компетентность
Информационная культура
Информационная культура личности
Информационная культура специалиста
Информационная культура общества
Информационная преступность
Информационная продукция
Информационная революция
Информационная свобода личности
Информационная технология
Информационная этика
Информационно-коммуникационные технологии
Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ)
Информационное мировоззрение
Педагогическая технология
Первичные документы
Пользователь (потребитель)
Приёмы обучения (обучающие приёмы, методические приемы)
Принципы обучения
Программа ЮНЕСКО «Информация для всех»
Свертывание информации
Сетевой этикет
Сетевое электронное издание
Синтез
Сниппет
Систематический каталог
Социальный институт
Средства обучения
Стандарты информационной грамотности Тематический поиск
Текст
Технология обучения
Фактографический поиск
Формы организации обучения
Чтение
Электронная библиотека
Электронная почта
Электронное издание Электронный документ
Электронный каталог
ЮНЕСКО

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кемеровский государственный институт культуры
Социально-гуманитарный факультет
Кафедра культурологии, философии и искусствоведения

ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Направления подготовки

- 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
- 42.03.05 «Медиакоммуникации»
- 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»
- 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

Профили подготовки

- «Менеджмент информационно-аналитической деятельности»
- «Цифровые технологии и ресурсы»
- «Организация управления электронными документами»
- «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах»
- «Культурный туризм и экскурсионная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», 42.03.05 «Медиакоммуникации», 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», «Цифровые технологии и ресурсы», «Организация управления электронными документами», «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах», «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

Утверждена на заседании кафедры философии, права и социально-политических дисциплин Социально-гуманитарного факультета ФГБОУ ВО «КемГИК» «28» марта 2023 г., протокол № 10.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu2020.kemgik.ru/>.

Основы российской государственности [электронный ресурс]: рабочая программа дисциплины «Основы российской государственности» для студентов 1 курса, обучающихся по направлениям подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», 42.03.05 «Медиакоммуникации», 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», «Цифровые технологии и ресурсы», «Организация управления электронными документами», «Медиакоммуникации в коммерческой и социальной сферах», «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Сост. А.А. Шер - Кемерово: Кемерово. гос. ин-т культуры, 2023. – 25 с.

Составитель: старший преподаватель Шер А.А.

Содержание рабочей программы дисциплины

40. Цели освоения дисциплины
41. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.
42. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
43. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 43.1. Объем дисциплины
 - 43.2. Структура дисциплины для ОФО
 - 43.3. Структура дисциплины для ЗФО
 - 43.4. Содержание дисциплины
44. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
- 5.9 Образовательные технологии
- 5.10 Информационно-коммуникационные технологии обучения
45. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
46. Фонд оценочных средств
47. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 47.1. Основная литература
 - 47.2. Дополнительная литература
 - 47.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 47.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы
48. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

19. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины направлена на формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Изучение дисциплины ориентировано на реализацию следующих **задач**:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

20.

М

есто дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для её освоения необходимы базовые знания по дисциплинам «Обществознание», «История России» в объёме, установленном ФГОС среднего (полного) общего образования, или по дисциплинам «Основы права», «История России» в объёме, установленном ГОС, ФГОС среднего профессионального образования.

Данный курс является предметом, необходимым для изучения профильных дисциплин, которые преподаются параллельно с данным предметом («История России»), а также является теоретическо-методологической основой для изучения дисциплин: «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «Правоведение», «Правовые основы сферы культуры» в структуре, соответствующей ОПОП.

21. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах.	<p>Индикаторы достижения компетенций</p> <p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>		
	- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения,	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской

	<p>связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;</p> <p>- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p> <p>- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;</p>	<p>различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p>	<p>позиции;</p> <p>- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;</p> <p>- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>
--	---	---	---

22. Объем, структура и содержание дисциплины

22.1 Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины для очной формы обучения (ОФО) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. В том числе 54 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 18 часов - самостоятельной работы обучающихся. 46 часов (85,19 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Курс «Основы российской государственности» изучается студентами очной формы обучения в 1-м семестре. Формой промежуточной аттестации определен дифференцированный зачет (по итогам 1-го семестра).

Общая трудоёмкость дисциплины для студентов заочной формы обучения (ЗФО) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа: 16 часов отведены на аудиторские занятия с преподавателем и 56 часов – на самостоятельную работу студентов. В т. ч. 10 часа (62,5 %) занятий в интерактивной форме. Студенты изучают дисциплину на первом курсе первого курса. Формой промежуточной аттестации определен дифференцированный зачет (по итогам 1-го семестра).

4.2. Структура дисциплины для ОФО

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семина. (практ.) занятия	Индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Что такое Россия							
1.1.	Россия: цифры и факты, достижения и герои	1	2			Лекция-беседа, выполнение тестовых заданий	
1.2.	Россия: географические факторы и природные богатства	1		2		Семинар-дискуссия	1
1.3.	Многообразии российских регионов	1		2		Защита проектов	1
1.4.	Испытания и победы России. Герои страны, герои народа	1		2		Семинар-дискуссия. Презентации	1
Раздел 2. Российское государство-цивилизация							
2.1.	Цивилизационный подход: возможности и ограничения	1	2			Лекция-беседа	
2.2.	Философское осмысление России как цивилизации	1	2			Выполнение письменного задания	

2.3.	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода. Российская цивилизация в исторической динамике	1		2		Презентации	1
2.4.	Российская цивилизация в академическом дискурсе. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе	1		2		Презентации	1
Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации							
3.1.	Мировоззрение и идентичность	1	2			Выполнение тестовых заданий	
3.2.	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	1	2			Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	
3.3.	Ценностные вызовы современной политики	1		2		Презентации	1
3.4.	Концепт мировоззрения в социальных науках	1		2		Презентации	1
3.5.	Системная модель мировоззрения	1		2			1
3.6.	Ценности российской цивилизации	1		4			2
Раздел 4. Политическое устройство России							
4.1.	Конституционные принципы и разделение властей	1	2				
4.2.	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	1	2			Лекция-беседа. Обращение к мультимедийным образовательным порталам	

						Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	
4.3.	Власть и легитимность в конституционном преломлении. Уровни и ветви власти	1		2		Презентации, Выполнение письменного задания	1
4.4.	Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы	1		2		Презентации	1
4.5.	Гражданское участие и гражданское общество в современной России	1		2		Выполнение письменного задания	1
Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны							
5.1.	Актуальные вызовы и проблемы развития России	1	2			Лекция-беседа	
5.2.	Сценарии развития российской цивилизации	1	2			Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	
5.3.	Россия и глобальные вызовы	1		4		Семинар-дискуссия. Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	2
5.4.	Внутренние вызовы общественного развития	1		2		Семинар-дискуссия.	1
5.5.	Образы будущего России	1		2		Презентации	1
5.6.	Ориентиры стратегического развития России	1		2		Презентации	1
	Итого за семестр		18	36	-		18
	Всего часов в интерактивной форме:					46 (85,19 %)	

	Итого аудиторных занятий		18	36			
	Итого по дисциплине		72				

4.3. Структура дисциплины для ЗФО

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	семин. (практ.) занятия	Индив. занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Что такое Россия							
1.1.	Россия: цифры и факты, достижения и герои	1	2			Лекция-беседа	2
1.2.	Россия: географические факторы и природные богатства	1					2
1.3.	Многообразие российских регионов	1					2
1.4.	Испытания и победы России. Герои страны, герои народа	1		2		Семинар-дискуссия. Презентации	2
Раздел 2. Российское государство-цивилизация							
2.1.	Цивилизационный подход: возможности и ограничения	1	2			Лекция-беседа	2
2.2.	Философское осмысление России как цивилизации	1					2
2.3.	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода. Российская цивилизация в исторической динамике	1					2
2.4.	Российская цивилизация в академическом дискурсе. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе	1					4
Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации							

3.1.	Мировоззрение и идентичность	1	2				2
3.2.	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	1					2
3.3.	Ценностные вызовы современной политики	1					2
3.4.	Концепт мировоззрения в социальных науках	1					2
3.5.	Системная модель мировоззрения	1					2
3.6.	Ценности российской цивилизации	1		2			4
Раздел 4. Политическое устройство России							
4.1.	Конституционные принципы и разделение властей	1	2				2
4.2.	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	1		2		Презентации	2
4.3.	Власть и легитимность в конституционном преломлении. Уровни и ветви власти	1					2
4.4.	Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы	1					2
4.5.	Гражданское участие и гражданское общество в современной России	1					2
Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны							
5.1.	Актуальные вызовы и проблемы развития России	1		2		Презентации	4
5.2.	Сценарии развития российской цивилизации	1					2
5.3.	Россия и глобальные вызовы	1					2
5.4.	Внутренние вызовы общественного развития	1					2
5.5.	Образы будущего России	1					2

5.6.	Ориентиры стратегического развития России	1					2
	Итого за семестр		8	8	-		56
	Всего часов в интерактивной форме:					10 (62,5 %)	
	Итого аудиторных занятий		8	8			
	Итого по дисциплине		72				

4.4. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы, Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
Раздел 1. Что такое Россия			
1.1.	Тема 1.1. Россия: цифры и факты, достижения и герои Местоположение России, её географические и климатические особенности. Социально-политические характеристики России. Этнонациональное разнообразие России. Демографический ландшафт России. История Российского государства в лицах, биографиях, свершениях (политическая, социальная, духовная и экономическая сферы).	Формируемая компетенция: - УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	Лекция-беседа, выполнение тестовых заданий
1.2.	Тема 1.2. Россия: географические факторы и природные богатства Представление ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России, дискуссии о положительной или отрицательной роли ключевых особенностей страны (территориальная протяженность, ресурсная обеспеченность и т.д.).	В результате изучения темы студент: Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе. Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию	Семинар-дискуссия
1.3.	Тема 1.3. Многообразие российских регионов	и бережно относиться к историческому наследию	Защита проектов

<p>Современное положение российских регионов.</p> <p>Выявление влияния уникальных мест на развитие региона:</p> <p>Основные места: предприятия, достопримечательности, объекты культуры, наследия;</p> <p>Уникальность географических, экономических, культурных и иных достижений.</p>	<p>культурным традициям.</p> <p><i>Владеет</i> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p>	<p>«Уникальные места региона»</p>
<p>1.4. Тема 1.4. Испытания и победы России. Герои страны, герои народа.</p> <p>Выдающиеся персоналии («герои»).</p> <p>Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.</p>	<p>различных социальных групп.</p> <p>В результате изучения темы студент:</p> <p><i>Знает</i> особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении. <i>Умеет</i> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><i>Владеет</i> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>В результате изучения темы студент:</p> <p><i>Знает</i> фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и</p>	<p>Семинар-дискуссия.</p> <p>Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках-героях</p>

		сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития. <i>Умеет</i> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. <i>Владеет</i> навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера.	
Раздел 2. Российское государство-цивилизация			
2.1.	Тема 2.1. Цивилизационный подход: возможности и ограничения Определение цивилизационного подхода и его базовых категорий: цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство». Иммерсивно-дискуссионное обсуждение ситуаций цивилизационного сдвига (цивилизационного выбора). Цивилизационный генезис, соответствующие интеграционные проекты и аккультурационные практики (гражданская идентичность, государственный патриотизм, формирование институтов социализации и соответствующей политики памяти).	Формируемая компетенция: УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе.	Лекция-беседа
2.2.	Тема 2.2. Философское осмысление России как цивилизации Отечественные и зарубежные представители цивилизационного подхода: Н. Я. Данилевский, А. С. Хомяков, К. Н. Леонтьев, В. И. Ламанский, П. Н. Савицкий, Л. Н. Гумилёв, А. С. Панарин, В. Л. Цымбурский, А. В. Коротаев. К Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, С.	<i>Умеет</i> адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям. <i>Владеет</i> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.	Выполнение письменного задания (заполнение таблицы «Сходные и отличительные черты западной и восточной

	Хантингтон.	УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и)	цивилизаций»
2.3.	<p>Тема 2.3. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода. Российская цивилизация в исторической динамике.</p> <p>Преимущества и недостатки различных направлений исследований общества (от формационного подхода до национализма).</p> <p>Динамика исторического процесса российской цивилизации.</p> <p>Роль природно-географического фактора в развитии российской цивилизации: границы, города, ресурсы (реки, моря, урожайность почвы, минеральные ресурсы, промыслы), климат, производство, безопасность (соседство), этнокультурные особенности населяющих народов.</p>	<p>взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении. <i>Умеет</i> находить и использовать необходимую для саморазвития и</p>	<p>Устный опрос, Презентация динамики пространства российской цивилизации: Древняя Русь – Московское царство – Российская империя – СССР – Российская Федерация</p>
2.4.	<p>Тема 2.4. Российская цивилизация в академическом дискурсе. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе.</p> <p>Российская цивилизация и её особенности на разных этапах исторического развития.</p> <p>Цивилизационный и геополитический подходы к определению внешних основ национальной стратегии России. Современное состояние российской цивилизации.</p>	<p>взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><i>Владеет</i> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.</p>	<p>Устный опрос, Презентация «Русский народ: особенности менталитета и характера».</p>

		<p>Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>	
Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации			
3.1.	<p>Тема 3.1. Мировоззрение и идентичность</p> <p>Современные концепции мировоззрения, представленные в трудах отечественных и зарубежных ученых. Пятиэлементная «системная модель мировоззрения». Термины «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «иерархия потребностей». Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический).</p>	<p>Формируемая компетенция:</p> <p>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> фундаментальные</p>	<p>Устный опрос, выполнение тестовых заданий</p>
3.2.	<p>Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации</p> <p>Мировоззрение с точки зрения пяти отправных позиций, – человека, семьи, общества, государства и страны, представленная сквозь призму социологических данных, аксиологическом, ценностном ракурсе. Пятиэлементная модель как система динамичных взаимодействий (как минимум между индивидом как единственным действующим социальным фактором с его окружением (с точки зрения полевой теории К. Левина, исследований В.Г. Ледяева, теории полей Н. Флигстина и Д. Макадама), и как сфера отношений,</p>	<p>достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их актуальной и значимой перспективе. Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям. Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров гражданской позиции.</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p>	<p>Устный опрос. Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов</p>

	открытая для различных форм вмешательства и влияния. Коммуникационный аспект мировоззрения.	различных социальных групп. В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> особенности современной	
3.3.	Тема 3.3. Ценностные вызовы современной политики Зарождение представлений об общественном мнении (древнейшие источники, античная философия, Платон и Аристотель о понятии общественного мнения и его функциях). Н. Маккиавелли, Дж. Локк, Т. Гоббс, Ж-Ж. Руссо о сущности и функциях общественного мнения Социально-философские проблемы фактора общественного мнения. Общественное мнение и социум. Индивидуальное, групповое, массовое сознание в аспекте феномена общественного мнения. Важнейшие факторы трансформации общественного сознания. Трансформация ценностей российского общества.	политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении. <i>Умеет</i> находить и использовать необходимую для саморазвития взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <i>Владеет</i> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.	Устный опрос, Презентация «Федеральные и местные СМИ в общественно-мнении россиян и региональной общественности».
3.4.	Тема 3.4. Концепт мировоззрения в социальных науках Соотношение понятий: идеология и мировоззрение. Менталитет и мировоззрение. Соотношение понятий «идентичность», «Я-концепция», «культурный код» и мировоззрение. Основные концепции мировоззрения (А.Ф. Лосев, В.К. Шрейбер, М. Кирни, Л. Апостель и пр.)	поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. В результате изучения темы студент: <i>Знает</i> фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство	Устный опрос. Презентации: «Диалектика мифа» А.Ф. Лосева», «Миф как мировоззренческая структура», «Мировоззрения М. Кирни»
3.5.	Тема 3.5. Системная модель мировоззрения Основные элементы системной модели мировоззрения России (Религия, История, Геополитика, Культура, язык) Изменение системной модели мировоззрения России с течением времени. Влияние современных социально-экономических и политических процессов на системную модель	многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития. <i>Умеет</i> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,	Устный опрос

	мировоззрения России. Преимущества и недостатки имеет системная модель мировоззрения России. Тенденции развития системной модели мировоззрения России.	опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. <i>Владеет</i> навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.	
3.6.	Тема 3.6. Ценности российской цивилизации Особенности российской цивилизации: история, география, культура, общество. Религия как одна из основных ценностей российской цивилизации: православие, его история и значение в культуре России. Семейные и моральные ценности в российской культуре: значимость семьи и традиционных ролей мужчины и женщины в обществе. Ценности общины и коллективизма в российской культуре: роль коллектива и сотрудничества в решении проблем. Духовность и самосовершенство.		Устный опрос
Раздел 4. Политическое устройство России			
4.1.	Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей Государство: понятие, признаки, функции. Характеристика политических режимов, исторические аспекты сменяемости режимов в России. Основы конституционного строя РФ. Организация государственного управления в Российской Федерации. Местное самоуправление Российской Федерации. Конституционные принципы гарантии разделения властей в РФ.	Формируемая компетенция: - УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	лекция
4.2.	Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы Современные государственные и национальные проекты, различные программы, касающиеся, в первую очередь молодого поколения, их будущей профессии или родного региона. Проекты как с точки зрения планируемых результатов, так и с	Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные	Лекция-беседа. Обращение к мультимедийным образовательным порталам и Просмотр актуальных обучающих и художественных

<p>точки зрения того, какие жизненные перспективы они открывают для людей, желающих работать во благо общества и страны. Приоритеты долгосрочного развития страны.</p>	<p>ориентиры российского цивилизационного развития. <i>Умеет</i> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям</p>	<p>видеоматериалов</p>
<p>4.3. Тема 4.3. Власть и легитимность в конституционном преломлении. Уровни и ветви власти. Роль политической власти в России. Легитимность политической власти в истории и в современной России. Общая конфигурация российской государственности в ее текущем институциональном измерении: основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны.</p>	<p>различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. <i>Владеет</i> навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. <i>Знает</i> ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер. <i>Умеет</i> применять знания о цивилизационном характере</p>	<p>Презентация «Легитимность исторического развития России в политической власти в СССР и в современной России». Выполнение письменного задания (заполнение таблицы: «Система органов Российской Федерации»).</p>
<p>4.4. Тема 4.4. Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы. Государственные и национальные проекты. Стратегическое планирование: сущность, необходимость, виды планов, методологии планирования. Основные приоритеты долгосрочного развития страны.</p>	<p>российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах. <i>Владеет</i> развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>	<p>Устный опрос, презентации: «Национальные проекты 2019 -2024» - «Человеческий капитал»; «Национальные проекты 2019 -2024» - «Комфортная среда для жизни»; «Национальные проекты 2019 -2024» - «Экономический рост».</p>

			кий рост»
4.5.	<p>Тема 4.5. Гражданское участие и гражданское общество в современной России.</p> <p>Гражданское общество: сущность, признаки.</p> <p>Гражданское участие как проявление активности граждан и их объединений с целью оказания влияния на процесс принятия решений структурами публичной власти;</p> <p>основные формы гражданской инициативы, их достоинства и недостатки.</p>		Устный опрос, выполнение письменного задания (заполнение таблицы: «Решение моих жизненных проблемных ситуаций средствами гражданской активности»).
Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны			
5.1.	<p>Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России</p> <p>Глобальные тренды и особенности мирового развития. Глобальные проблемы человечества – климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении этих вопросов. Проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство.</p> <p>Внутренние вызовы общественного развития. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.</p>	<p>Формируемая компетенция:</p> <p>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>В результате изучения темы студент:</p> <p><i>Знает</i> фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;</p> <p><i>Умеет</i> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p>	Лекция-беседа
5.2.	<p>Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации</p> <p>Определение термина «Российская цивилизация». Почему важно исследовать сценарии развития российской цивилизации?»</p> <p>Сценарий «Реформатор»: положительные и отрицательные аспекты.</p>	<p>созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;</p> <p><i>Умеет</i> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p>	Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр и актуальных обучающих и художественн

	<p>Сценарий «Консерватор»: положительные и отрицательные аспекты.</p> <p>Сценарий «Интегратор».</p> <p>Сценарий «Изоляционист».</p> <p>Сравнение сценариев развития по критериям оценки (экономические, политические, социальные, экологические) и оценка вероятности реализации каждого сценария.</p>	<p>опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>	<p>ых видеоматериалов</p>
5.3.	<p>Тема 5.3. Россия и глобальные вызовы</p> <p>Глобальные вызовы в современном мире: изменение климата, терроризм, экстремизм; кибербезопасность и др.</p> <p>Как Россия справляется с глобальными вызовами: обзор основных направлений и решений, принимаемых в стране?</p> <p>Роль России в международном сотрудничестве по борьбе с глобальными вызовами: участие в международных организациях, сотрудничество с другими странами и т.д.</p> <p>Оценка деятельности России в борьбе с глобальными вызовами: достижения и проблемы.</p>	<p>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. Знает ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер. Умеет применять знания о мировоззренческом характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах.</p>	<p>Семинар-дискуссия. Обращение к мультимедийным образовательным порталам. Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов</p>
5.4.	<p>Тема 5.4. Внутренние вызовы общественного развития</p> <p>Концепция внутренних вызовов в контексте общественного развития в России.</p> <p>Демографические вызовы (анализ демографической ситуации и её последствия, меры, принимаемые государством и обществом для преодоления вызовов).</p> <p>Экономические вызовы (анализ экономической ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для развития экономики и преодоления экономических вызовов).</p> <p>Социальные вызовы (анализ социальной ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для</p>	<p>Владеет развитым чувством гражданской ответственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>	<p>Семинар-дискуссия</p>

	улучшения социальной ситуации и преодоления социальных вызовов). Политические вызовы (анализ политической ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для улучшения политической ситуации и преодоления политических вызовов).		
5.5.	Тема 5.5. Образы будущего России Образы будущего России: что это такое и как они формируются? Различные подходы к формированию образов будущего России: экономический, социальный, политический и др. Анализ роли образов будущего в развитии России. Какие образы будущего существуют в современной России и какие перспективы они открывают Роль молодежи в создании образа будущего России.		Презентации различных версий образа будущего России
5.6.	Тема 5.6. Ориентиры стратегического развития России Государственные проекты и их значение. Ключевые отрасли экономики, задействованные в реализации государственных проектов (структурная характеристика). Социальная сфера в реализации национальных проектов Российской Федерации. Государственные программы Российской Федерации и их влияние на социокультурное развитие.		Презентации государственных программ и национальных проектов
			Аттестация: зачет (тестирование (https://edu2020.kemgik.ru/)).

23. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

23.1 Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины «Основы российской государственности» используются следующие виды образовательных технологий:

- традиционные образовательные технологии, включающие лекции, на которых рассматриваются теоретические вопросы;

- активные и интерактивные образовательные технологии, включающие:

- лекции-беседы, семинар-дискуссию, занятия, проходящие в форме беседы, обсуждения основных, проблемных вопросов, практических занятий;
- выполнение письменных заданий, тестовых заданий по темам дисциплины, защита презентаций, проектов, докладов,
- просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

Самостоятельная работа студентов включает изучение учебной, научной, периодической литературы, первоисточников, нормативных правовых актов, выполнение письменных заданий (заполнение таблиц), выполнение тестовых заданий, написание докладов, подготовку проектов, презентаций.

Для диагностики формируемых компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос в ходе проведения всех видов занятий; проверка выполнения письменных заданий, тестирование; проверка и презентация докладов, проектов; форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

23.2 Информационно-коммуникационные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине «Правовые основы сферы культуры» предполагает использование традиционных и электронных образовательных технологий, что предусматривает размещение теоретических, практических, методических, информационных, контрольных материалов по дисциплине в «Электронной образовательной среде КемГИК» («Moodle»).

24. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-программные ресурсы

Рабочая программа дисциплины

Учебно-методические ресурсы

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-библиографические ресурсы

Список рекомендуемой литературы

Перечисленные учебно-методические материалы размещены:

<https://edu2020.kemgik.ru/course/index.php?categoryid=87>

25. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы российской государственности» включает:

7.1. Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля:

- Тематика проектов, докладов и презентаций. Критерии оценивания;
- Письменные задания. Критерии оценивания;
- Тестовые задания по темам дисциплины. Критерии оценивания;

7.2. Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля:

- Итоговые тестовые задания. Критерии оценивания.

Указанные оценочные средства по дисциплине размещены в ЭОС «КемГИК»:

<https://edu2020.kemgik.ru/course/index.php?categoryid=87>

26. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

26.1 Список литературы

Основная литература:

1. Блинов А.В. История России с древнейших времен до начала XVII в: учебное пособие / составитель А. В. Блинов. — Кемерово: КемГУ, 2022. — 193 с. — ISBN 978-5- 8353-2915-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/290630> - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. История мировых цивилизаций : учебное пособие / О. В. Ким, В. Н. Бурганова, С. А. Васютин [и др.]. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 453 с. — ISBN 978-5-8353-2438-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135188> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебно-методическое пособие и УМК для вузов. Ярославль: «Индиго», 2023.
4. Орлов, С. Л. Современное пространство России : новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 226 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698403> – Библиогр.: с. 201-224. – ISBN 978-5-394-04818-0. – Текст : электронный
5. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. 320 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Туфанов, Е. В. История России: учебник / Е. В. Туфанов. — Ставрополь: СтГАУ, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-9596-1778-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245810> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Основы государственной культурной политики Российской Федерации: учеб. пособие / А.С. Тургаев, Л.Е. Востряков, В.В. Брежнева и др.; под ред. А.С. Тургаева; ред.-сост. Л.Е. Востряков; М-во культуры РФ, С.-Петерб. гос. ин-т культуры. – Санкт-Петербург: СПбГИК, 2017. – 336 с.
2. Историческое сознание россиян : оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М. К. Горшкова ; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. – Москва : Весь Мир, 2022. – 241 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7777-0904-2. – DOI 10.55604/9785777709042. – Текст : электронный.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (ред. от 30.12.2008г.) // Российская газета. 1993. 25 декабря. № 237; 2009. 21 января. № 7 . [Электронный ресурс]: офиц. текст // Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/cons/?utm_campaign=popular&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=cons&utm_term=sept09&&gclid=CNXH7bL9-rsCFUZY3godCmUAkQ. – Загл. с экрана.

2. Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» [Электронный ресурс]: от 09 октября 1992 г. № 3612-1 официальный текст // Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/ – Загл. с экрана.

3. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]: от 28.06.2014 N 172-ФЗ официальный текст // Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/ – Загл. с экрана.

4. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 29 февраля 2016 г. № 326-р. официальный текст // Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71243400/> – Загл. с экрана.

5. Основы государственной культурной политики [Электронный ресурс]: (утв. Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808. офиц. текст // Гарант: офиц.сайт компании «Гарант». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/70828330/> – Загл. с экрана.

6. Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» [Электронный ресурс]: офиц. текст // Гарант: офиц.сайт компании «Гарант». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/70170950/> – Загл. с экрана.

7. «Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года» (разработан Минэкономразвития России) [Электронный ресурс]: официальный текст // Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144190/186eabdcc71de4e2bb1a4bfd6166a7b7cd211a8b/ – Загл. с экрана.

26.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Гарант: официальный сайт компании «Гарант». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://garant.ru> – Загл. с экрана.
2. Кодекс: официальный сайт компании «Кодекс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://kodeks.ru> – Загл. с экрана.
3. Консультант-Плюс: официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://consultant.ru> – Загл. с экрана.
4. Научная электронная библиотека «eLibrary»: официальный сайт. – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://eLibrary.ru/defaultx.asp> – Загл. с экрана.
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»: официальный сайт. – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru> – Загл. с экрана.
6. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/> – Загл. с экрана.
7. Государственная система правовой информации. Официальный интернетпортал правовой информации. – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru> – Загл. с экрана.
8. UNESCO World Heritage Centre – Электрон. дан. – 2023. – Режим доступа:

<http://www.unesco.org>. – Загл. с экрана.

26.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (11, 10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

свободно распространяемое программное обеспечение:

- Браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс
- Гарант

27. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кемеровский государственный институт культуры
Факультет библиотечно-информационных технологий
Кафедра технологии автоматизированной обработки информации

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Леонидова, Г.Ф. Информационные технологии : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г.Ф. Леонидова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 21 с. – Текст : непосредственный.

Автор:

ст. преп. Г.Ф. Леонидова

49. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование системных представлений о базовых понятиях, категориях, средствах реализации информационных технологий.

50. Место дисциплины структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационные технологии» входит в состав дисциплин обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 1 семестре.

Данная дисциплина базируется на знаниях и умениях дисциплины «Информатика» в объеме школьного курса. Дисциплина является предшествующей для дисциплин «Прикладные программные средства», «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС», «Технология программирования».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<ul style="list-style-type: none">• сущность понятий технология и информационная технология;• основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационным и технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности;• черты, особенности и тенденции развития информационных технологий;• компоненты информационных технологий;• виды обеспечения информационных технологий;• классификацию ЭВМ по	<ul style="list-style-type: none">• классифицировать информационные технологии;• применять базовые информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности;• использовать в практической деятельности современные технические средства;• производить преобразование чисел из одной системы счисления в другую;• строить модели логических схем базовых функциональных узлов ПК;• анализировать рынок современных программных средств;• представлять характеристику	<ul style="list-style-type: none">• понятийным аппаратом в области информационных технологий;• терминологией в сфере технических средств;• терминологией в сфере программных средств;• терминологией в области алгоритмизации и программирования

	<p>различным основаниям деления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и назначение блоков персонального компьютера; • функциональные характеристики персонального компьютера; • информационно-логические основы построения компьютера; • классификацию и характеристики внешних устройств ПК; • классификацию и характеристики электронных носителей информации; • классификацию программных средств; • способы представления алгоритмов; • базовые конструкции алгоритмов; • этапы разработки программных средств; • методы разработки программных средств; • основы технологии метода структурного программирования. 	<p>современных программных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать алгоритмы решения задач различной сложности; • разрабатывать и отлаживать программы с использованием языка структурного программирования. 	
--	--	--	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
-----------------------------------	------------------------------------	-------------------------

06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ввод и обработка текстовых данных
07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	«Документационное обеспечение деятельности организации»	Организация работы с документами
	«Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации»	Организация подготовки, проведения и обслуживания конференстных мероприятий
		Составление и оформление управленческой документации

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 54 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (8 часов лекций, 46 часов – практических занятий), 54 часа - самостоятельной работы обучающихся. 16 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 8 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (2 часа лекций, 6 часов – практических занятий) и 89 часов самостоятельной работы. 2,4 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Базовые понятия и категории информационных технологий</i>					
1.1.	Информационные технологии: понятие, классификация	1	0,5			8

1.2.	Компонентная структура информационных технологий	1	1	4		8
1.3	Обеспечивающие средства информационных технологий	1	0,5			8
2	<i>Технические средства реализации информационных технологий</i>					
2.1	Персональный компьютер как важнейшая составляющая технических средств	1	1	2		8
2.2	Информационно-логические основы построения персонального компьютера	1	1	6		8
2.3	Внешние устройства персонального компьютера и электронные носители информации	1		6/4*	4* Доклады студентов	17
3	<i>Программные средства реализации информационных технологий</i>					
3.1	Программные средства как важнейшая составляющая программного обеспечения персонального компьютера	1	1	4/2*	2* Дискуссия	8
3.2	Характеристика системных, прикладных и инструментальных программных средств	1	1	2		8
4	<i>Основы алгоритмизации и программирования задач обработки информации</i>					
4.1	Алгоритм как основа разработки программного средства	1		10/4*	10* Работа над учебным проектом, публичная защита учебного проекта	8
4.2	Программирование как способ реализации алгоритма	1	1	12/6*		8
	Всего часов в интерактивной форме:				16	
	Итого		8	46		18 (36 часов – экзамен)

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Базовые понятия и категории информационных технологий</i>					
1.1.	Информационные технологии: понятие, классификация	1	0,5			10
1.2.	Компонентная структура информационных технологий	1	0,5			10
1.3	Обеспечивающие средства информационных технологий	1				9
2	<i>Технические средства реализации информационных технологий</i>					
2.1	Персональный компьютер как важнейшая составляющая технических средств	1				10
2.2	Информационно-логические основы построения персонального компьютера	1				6
2.3	Внешние устройства персонального компьютера и электронные носители информации	1		2/1,4*	Доклады студентов	10
3	<i>Программные средства реализации информационных технологий</i>					
3.1	Программные средства как важнейшая составляющая программного обеспечения персонального компьютера	1	0,5/0,5*		Дискуссия	8
3.2	Характеристика системных, прикладных и инструментальных программных средств	1				8

4	Основы алгоритмизации и программирования задач обработки информации					
4.1	Алгоритм как основа разработки программного средства	1	0,5	2/0,5*	Дискуссия	10
4.2	Программирование как способ реализации алгоритма	1		2		10
	Всего часов в интерактивной форме:				2,4*	
	Итого		2	6		91 (9 часов – экзамен)

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Базовые понятия и категории информационных технологий			
1.1.	<p>Информационные технологии: понятие, классификация</p> <p>Многогранность современного понятия технологии. Определение понятия «информационная технология». Сравнительный анализ понятий «технология» и «информационная технология». Предмет, цель и задачи информационных технологий. Черты, особенности информационных технологий. Многоаспектная классификация современных информационных технологий. Общая характеристика видов</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность понятий технология и информационная технология (ОПК-3); основные возможности, предоставляемые 	Тестовый контроль; устный опрос

	<p>информационных технологий. Тенденции развития информационных технологий.</p>	<p>современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности (ОПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> • черты, особенности и тенденции развития информационных технологий (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные технологии (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийным аппаратом в области информационных технологий (ОПК-3). 	
1.2.	<p>Компонентная структура информационных технологий Информация как предмет труда информационных технологий. Производственный и технологический процессы: определение и соотношение понятий. Структура производственного процесса. Сущность технологических информационных процессов. Методы средства преобразования информации. Информационные продукты и услуги как конечный продукт информационных технологий. Пользователи информационных продуктов и услуг. Оценка качества удовлетворения информационных потребностей пользователей. Информационные системы и сети как среда реализации информационных технологий.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компоненты информационных технологий (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять базовые информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийным аппаратом в области информационных технологий (ОПК-3). 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос</p>
1.3	<p>Обеспечивающие средства информационных технологий</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи 	<p>Тестовый контроль; устный опрос</p>

	<p>Виды обеспечения информационных технологий. Состав, задачи и функции информационного, лингвистического, программного, математического, технического, технологического, организационного, методического, правового обеспечения. Платформа информационных технологий: определение понятия, характеристика компонентов.</p>	<p>профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды обеспечения информационных технологий (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийным аппаратом в области информационных технологий (ОПК-3). 	
Раздел 2. Технические средства реализации информационных технологий			
2.1	<p>Персональный компьютер как важнейшая составляющая технических средств</p> <p>Научные и технические предпосылки создания ЭВМ. Классификация ЭВМ. Перспективы развития ЭВМ. Базовая аппаратная конфигурация персонального компьютера. Состав и назначение блоков персонального компьютера. Функциональные характеристики персонального компьютера. Микропроцессоры: типы, структура, характеристики. Основная память: виды, логическая структура, характеристики. Системные платы и чипсеты: виды, характеристики. Внутренние кодовые шины передачи информации. Принцип программного управления ЭВМ.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию ЭВМ по различным основаниям деления (ОПК-3); • состав и назначение блоков персонального компьютера (ОПК-3); • функциональные характеристики персонального компьютера (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать в практической деятельности современные технические средства (ОПК-3); 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль, устный опрос</p>

		владеть: • терминологией в сфере технических средств (ОПК-3).	
2.2	Информационно-логические основы построения персонального компьютера Системы счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Представление целых и вещественных чисел в форматах с фиксированной и плавающей запятой. Кодирование символьной, графической и звуковой информации. Выполнение арифметических операций с числовыми данными. Понятие алгебры логики. Логические операции дизъюнкции («ИЛИ»), конъюнкции («И»), инверсии («НЕ») как основа логического синтеза функциональных узлов ПК. Логические схемы основных функциональных узлов ПК: элемента памяти, одноразрядного сумматора.	Формируемые компетенции: • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. В результате изучения темы студент должен: знать: • информационно-логические основы построения компьютера (ОПК-3); уметь: • производить преобразование чисел из одной системы счисления в другую (ОПК-3); • строить модели логических схем базовых функциональных узлов ПК (ОПК-3); владеть: • терминологией в сфере технических средств (ОПК-3).	Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос
2.3	Внешние устройства персонального компьютера и электронные носители информации Классификация внешних устройств персонального компьютера. Виды, назначение и характеристика устройств ввода, вывода информации. Классификация электронных носителей информации: по виду носителя, по типу конструкции, по принципу записи и считывания информации, по методу доступа и т. д. Физические основы,	Формируемые компетенции: • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. В результате изучения темы студент должен: знать: • классификацию и характеристики внешних	Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос; оценка выступления с докладом по заданной теме

	<p>потребительские характеристики электронных носителей информации.</p>	<p>устройств ПК (ОПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> классификацию и характеристики электронных носителей информации (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать в практической деятельности современные технические средства (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> терминологией в сфере технических средств (ОПК-3). 	
Раздел 3. Программные средства реализации информационных технологий			
3.1	<p>Программные средства как важнейшая составляющая программного обеспечения персонального компьютера</p> <p>Основные понятия программного обеспечения персонального компьютера. Классификация программных средств. Системные программные средства: назначение, виды. Прикладные программные средства: назначение, виды. Интегрированные пакеты прикладных программных средств: назначение, виды. Инструментальные программные средства: назначение, виды. Тенденции развития программных средств.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> классификацию программных средств (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать рынок современных программных средств (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> терминологией в сфере программных средств (ОПК-3). 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос</p>

3.2	<p>Характеристика системных, прикладных и инструментальных программных средств</p> <p>Операционные системы: понятие, виды, назначение, функции. Принципы построения операционных систем. Характеристика типичных представителей операционных систем. Сервисные программы: виды, назначение. Характеристика типичных представителей сервисных программ.</p> <p>Характеристика типичных представителей прикладных программных средств.</p> <p>Характеристика типичных представителей средств создания приложений, локальных средств разработки программного обеспечения, интегрированных сред разработки приложений, средств автоматизированного создания информационных систем (CASE-средств).</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию программных средств (ОПК-3); • назначение и функции программных средств (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлять характеристику современных программных средств (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в сфере программных средств (ОПК-3). 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос</p>
-----	--	---	---

Раздел 4. Основы алгоритмизации и программирования задач обработки информации

4.1	<p>Алгоритм - основа разработки программного средства</p> <p>Понятие алгоритма. Свойства алгоритмов. Словесный способ представления алгоритмов: понятие, достоинства и недостатки. Графический способ представления алгоритмов: понятие, достоинства и недостатки, условные обозначения и правила выполнения.</p> <p>Виды базовых конструкций алгоритмов: линейные, разветвленные, циклические.</p> <p>Виды циклических алгоритмов: циклы с</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы представления алгоритмов (ОПК-3); • базовые конструкции 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос; оценка защиты проекта</p>
-----	--	--	--

	<p>заданным числом повторений, итерационные циклы; циклы с предусловием, циклы с постусловием. Рекурсивные алгоритмы.</p>	<p>алгоритмов (ОПК-3); уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать алгоритмы решения задач различной сложности (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в области алгоритмизации и программирования (ОПК-3). 	
4.2	<p>Программирование как способ реализации алгоритма</p> <p>Этапы разработки программных средств. Программный продукт: понятие, структура. Методы разработки программных продуктов. Структурное программирование. Принципы структурного программирования. Достоинства структурного программирования. Характеристика языка структурного программирования.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • этапы разработки программных средств (ОПК-3); • методы разработки программных средств (ОПК-3); • основы технологии метода структурного программирования (ОПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать и отлаживать программы с использованием языка структурного программирования (ОПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в области алгоритмизации и программирования (ОПК-3). 	<p>Проверка результатов практических заданий; тестовый контроль; устный опрос; оценка защиты проекта</p>
			Экзамен

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических занятий, а также развивающие технологии: проблемное изложение лекционного материала, дискуссии,

проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения: дискуссии, доклады студентов по заданной теме, подготовка и публичная защита учебных проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.01.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Самоконтроль знаний студентов осуществляется с помощью технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, оценка результатов выполнения практических заданий, тестирование, защита учебного проекта, оценка доклада студента по заданной теме, зачет, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических занятий, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=448>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических заданий, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационные технологии» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=448>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических заданий

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов для устного опроса по разделам дисциплины
- Тест
- Вопросы к экзамену

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

Основная литература

1. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М. В. Гаврилов; В. А. Климов – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 377 с. – Текст : непосредственный.
2. Грошев, А.С. Информатика : учебник для вузов / А.С. Грошев. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 484 с. – URL: https://biblioclub.kemgik.ru/index.php?page=book_red&id=428591 (дата обращения: 30.06.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для бакалавров / Б. Я. Советов; В. В. Цехановский. – 6-е изд. – Москва : Юрайт, 2012. – 263 с. – Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

4. ГОСТ 19.701-90 Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения : нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 26.12.90 N 3294 : введен впервые : дата введения 1992.01.01. – [Москва] : Стандартиформ, 2010. – 22 с. – URL: http://standartgost.ru/g/pkey-14294848992/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_19.701-90 (дата обращения: 12.05.2021). – Текст : электронный.
5. ГОСТ 19781-90. Обеспечение систем обработки информации программное. Термины и определения : нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 27.08.90 N 2467 : взамен ГОСТ 19781-83 и ГОСТ 19.004-80 : дата введения 1992.01.01. – [Москва] : Стандартиформ, 2011. – 14 с. – URL:

- <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=137386> (дата обращения: 12.05.2021). – Текст : электронный.
6. Информатика : учебник для бакалавров / Под ред. В. В. Трофимова – 2-е изд. Испр. И доп. – Москва: ЮРАЙТ, 2013. – 917 с. – Текст : непосредственный.
 7. Информатика : учебное пособие / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. – 3-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2011. – 260 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542> (дата обращения: 29.06.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 8. Исакова, А.И. Информационные технологии: учебное пособие / А.И. Исакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Кафедра автоматизированных систем управления (АСУ). – Томск : ТУСУР, 2013. – 207 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480610> (дата обращения: 29.06.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 9. Калугян, К.Х. Информатика. Информационные технологии и системы : учебное пособие / К.Х. Калугян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 80 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567017> (дата обращения: 19.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 10. Комлева, Н.В. Методы программирования : учебно-методический комплекс / Н.В. Комлева, Е.В. Ковалевская. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 319 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90390> дата обращения: 19.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 11. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. – Ч. 1. Информационные технологии. – 113 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727> (дата обращения: 29.06.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 12. Мещихина, Е.Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 124 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (дата обращения: 29.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 13. Платонов, Ю.М. Информатика : учеб. пособие / Ю.М. Платонов, Ю.Г. Уткин, М.И. Иванов ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. – 226 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42> (дата обращения: 29.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 14. Программирование и основы алгоритмизации : учеб. пособие / В.К. Зольников, П.Р. Машевич, В.И. Анциферова, Н.Н. Литвинов. – Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2011. – 341 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142309> (дата обращения: 29.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 15. Смирнов, А.А. Технологии программирования : учебно-практическое пособие / А.А. Смирнов. – Москва: Евразийский открытый институт, 2011. – 192 с. – URL:

- <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90777> (дата обращения: 29.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
16. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 126 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703> (дата обращения: 29.07.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
17. Чуканов, В.О. Логические и арифметические основы и принципы работы ЭВМ / В.О. Чуканов, В.В. Гуров. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 167 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428976> (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Сайт разработчиков алгоритмов и программ : [сайт]. – URL: <http://acm.mipt.ru/twiki/bin/view/Algorithms>. – Текст : электронный.
- Сайт разработчиков алгоритмов и программ : [сайт]. – URL: <http://www.algolist.manual.ru/>. – Текст : электронный.
- Apple : [сайт]. – URL: <http://www.apple.com/ru/>. – Текст : электронный.
- IBM : [сайт]. – URL: <http://www.ibm.com/ru/ru/>. – Текст : электронный.
- Lexmark : [сайт]. – URL: http://www.lexmark.com/ru_ru.html. – Текст : электронный.
- Microsoft : [сайт]. – URL: <http://www.microsoft.com/ru-ru/default.aspx>. – Текст : электронный.
- Samsung : [сайт]. – URL: <http://www.samsung.com/ru/>. – Текст : электронный.
- Hewlett-Packard : [сайт]. – URL: <http://www8.hp.com/ru/ru/home.html>. – Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice
- программа-браузер
- среда программирования – Бейсик, Паскаль

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы

обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха - оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника, сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Информационные технологии» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=448>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Алгебра логики

Алгоритм

- линейный
- разветвленный
- циклический

Выражение

- арифметическое
- логическое
- строковое

Высказывание

Данные

Документация программная
Информация
Компилятор
Компьютер персональный
Микропроцессор
Моделирование
Модель
Модуль
Носитель информации электронный
Обеспечение информационное
Обеспечение лингвистическое
Обеспечение математическое
Обеспечение правовое
Обеспечение программное
Обеспечение техническое
Обеспечение технологическое
Оператор

- безусловного перехода
- выбора
- обращения к процедуре
- присваивания
- условный
- цикла

Операция технологическая
Отладчик
Память

- оперативная
- основная
- внешняя

Плата системная
Подпрограмма
Программа
Программа сервисная
Программирование
Программирование структурное
Программный продукт
Процедура в языке программирования
Процесс производственный
Процесс технологический
Система информационная
Система операционная
Система счисления
Способ представления алгоритмов

- графический
- словесный
- с помощью языка программирования

Средства автоматизированного создания информационных систем
Средства программные

- инструментальные
- прикладные
- системные

Средства создания приложений

- средства разработки приложений локальные
- среда разработки приложений интегрированная

Технология

Технология информационная
Устройство внешнее
Чипсет
Шина системная
Функция в языке программирования
Электронно-вычислительная машина
Язык программирования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	0
2. Место дисциплины структуре ОПОП бакалавриата	0
4. Объем, структура и содержание дисциплины	2
4.1 Объем дисциплины (модуля)	2
4.2 Структура дисциплины.....	2
4.3. Содержание дисциплины	5
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1. Образовательные технологии	11
5.2 Информационно-коммуникационные технологии.....	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	12
7. Фонд оценочных средств.....	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1 Список литературы	13
8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	15
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	15
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	35
11. Перечень ключевых слов.....	16

Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Кемеровский
государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ
РАЗДЕЛ 1. «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»
Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
Форма обучения очная,
заочная

Кемерово 2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Тараненко Л. Г., Дворовенко О.В., Челомбитко, С. В., Библиотекосведение Разд. 1. Введение в специальность: рабочая учебная программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Л. Г. Тараненко, С. В. Челомбитко. – Кемерово: Кемеровск. гос. ин-т культуры, 2021. – 13 с.

Составители:

Л.Г. Тараненко, докт. пед. наук, доцент

О.В. Дворовенко, канд. пед. наук, доцент

С. В. Челомбитко, канд. пед. наук, доцент

Оглавление:

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1 Объем дисциплины	5
4.2. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	7
5.1. Образовательные технологии	7
5.2. Информационно-коммуникационные технологии	7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	8
7. Фонд оценочных средств	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
8.1. Основная литература	11
8.2. Дополнительная литература	11
8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12
8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	12
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	12
10. Список ключевых слов	12

1. Цели освоения дисциплины

Учебная дисциплина Библиотекосведение. Разд. 1. «Введение в специальность» входит в состав базовой части профессионального цикла дисциплин, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Цель дисциплины: формирование базовых представлений о выбранной профессии, формирование знаний и навыков, необходимых для дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать целостное представление о профессии библиотекаря;
- обосновать значимость будущей профессии, основные задачи профессиональной деятельности;
- сформировать умения организации и выполнения учебной работы;
- познакомить с деятельностью организаций – баз практики и возможного трудоустройства.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Курс принадлежит к базовой части дисциплин. Данная часть курса является вводной для дальнейшего освоения других учебных предметов, включая такие специальные дисциплины как «Документоведение», «Библиотечный фонд», «Библиотечноинформационное обслуживание», «Библиографоведение», «Аналитико-синтетическая переработка информации» и др. Для его успешного освоения необходимы знания в области информатики, элементарные умения владеть компьютером.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основные концепции библиотеки проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике как социокультурного учреждения; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения;	характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции; участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере; формулировать проблему, объект и	навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры;

	направления, особенности реализации, методы библиотечных, библиографических и книговедческих исследований направления, особенности реализации, методы библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования; формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования	технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследованиях. технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследованиях.
--	---	---	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщённые трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса

4. Объем, структура и содержание дисциплины Библиотечное дело Раздел 1. «Введение в специальность»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 36 часов. Изучение дисциплины осуществляется в 1-м семестре студентами очной и заочной форм обучения.

4.1 . Объем дисциплины

№/№	Наименование разделов и тем	Всего	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)

			Лекции *	Практические занятия	В т.ч. в интерактивной форме**	СРО
1	Общая характеристика профессиональной библиотечно-информационной деятельности	20	4	10	6	6
2	Организация учебного процесса в вузе	26	6	16	4	4
3	Учреждения библиотечно-информационной деятельности	26	-	-	-	26
	Всего часов в интерактивной форме	10		10	10	10
	Итого	72	10	26	10	36

* 10 часов лекций, т. е. 28% аудиторных занятий составляют занятия лекционного типа в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечноинформационная деятельность» (менее 40% аудиторных занятий)

** 10 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 30% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (более 20% аудиторных занятий)

Объем дисциплины при заочной форме обучения

№/№	Наименование разделов и тем	Всего	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)			
			Лекции *	Практические занятия	В т.ч. в интерактивной форме**	СРО
	Общая характеристика профессиональной библиотечно-информационной деятельности	18	-	-	-	18
	Организация учебного процесса в вузе	18	-	-	-	18

Учреждения библиотечно- информационной деятельности	36	-	-	-	36
Итого	72	-	-	-	72

4.2 Структура и содержание дисциплины

Содержание раздела	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
<p>Раздел 1. Общая характеристика профессиональной библиотечно-информационной деятельности Назначение и общая характеристика библиотечно-информационной деятельности. Сфера применения библиотечно-информационных кадров. Специалист библиотечно-информационной деятельности: виды деятельности, решаемые задачи, выполняемые функции; состав общих и специальных знаний и умений; возможности профессионального роста; связь со смежными видами деятельности.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований. ПК-1.1. Знать: направления, особенности реализации, методы библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих</p>	<p>Еженедельный контроль выполнения практических заданий, подготовка и защита докладов.</p>

<p>Раздел. 2. Организация учебного процесса в вузе</p> <p>Организация деятельности и структура высшего учебного заведения. Концепция развития высшего образования.</p> <p>Таймменеджмент. Коммуникативная культура в вузе. Учебный план, его структура и содержание.</p> <p>Особенности учебного труда студента. Эффективная работа с информацией как основа успешного обучения. Научно-исследовательская работа студентов: виды и формы НИРС, цели и задачи.</p> <p>Информационные ресурсы библиотек. Работа с электронным каталогом научной библиотеки. Электронные библиотечные системы. Система профессиональных</p>	<p>исследований. ПК-1.2. Уметь: формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиоковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования. ПК-1.3.</p> <p>Владеть: технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиоковедческих и книговедческих исследованиях.</p>	<p>Еженедельный контроль выполнения практических заданий. Семинарские занятия, дискуссии.</p>
<p>периодических изданий.</p> <p>Реферативные журналы: назначение и особенности. Электронная образовательная среда КемГИК как средство организации учебного процесса. Самостоятельная работа студентов: организация, виды и формы, назначение. Взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы. Учебная и производственная практики: назначение, виды, организация. Самообразование как средство обеспечения профессиональной мобильности кадров.</p>		

Раздел 3. Учреждения библиотечно-информационной деятельности.

Библиотечные учреждения: ресурсы, структура, правила пользования. Структура библиотеки. Назначение абонементов, читальных залов и специализированных отделов библиотеки. Система каталогов и картотек библиотеки, их роль в информационном поиске. Информационные электронные ресурсы библиотек. Пользователи библиотек. Основные задачи профессиональной деятельности библиотекаря.

Подготовка отчета и мультимедийной презентации по результатам посещения библиотек и информационных служб

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В ходе обучения используются следующие виды образовательных технологий:

1. традиционные образовательные технологии, включающие аудиторное занятие в форме лекций, семинарских, лабораторно-практических занятий;
2. электронные образовательные технологии, предполагающие привлечение интерактивных форм работы, интернет-ресурсов;
3. активные методы обучения:
подготовка и защита докладов.
посещение библиотек.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: проверка выполненных практических и самостоятельных работ, семинары, устный опрос, зачет.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе изучения студентами учебной дисциплины применение электронных образовательных технологий предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов в Электронной образовательной среде КемГИК, отслеживание обращений студентов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание, тест, форум.

Данная дисциплина предполагает знакомство с различными электронными библиотечными системами, электронными библиотеками, базами данных и другими интернет-ресурсами.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины включают статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами лекций, электронными

презентациями, видеоматериалы, ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. Студенты могут работать с ресурсами, читая их с экрана или сохраняя на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении указанной дисциплины наряду применяются интерактивные элементы: задания, дискуссии, посещение библиотек и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной сроками, требованиями к представлению конечного результата и др.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Перечень учебно-методического обеспечения для СРО обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Мультимедийные конспекты лекций по дисциплине

Учебно-практические ресурсы

- Комплект материалов для выполнения практических заданий

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания студентам к выполнению самостоятельной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Видеоматериал к лекции

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося является важным условием глубокого освоения учебной дисциплины.

В процессе выполнения учебно-исследовательских заданий обучающиеся учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой, ресурсам интернет. Содержание самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине направлено на:

- формирование и развитие умений поиска информации, отбора и систематизации материалов, фиксирования информации (подготовка тезисов, конспектов и др.);
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию источников информации;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Профессиональная деятельность библиотекаря. Система библиотечных учреждений России.	10	36	Подготовка конспекта, доклада, мультимедийной презентации.
Общая характеристика библиотек, информационных служб и других организаций профессиональной деятельности бакалавра направления «Библиотечноинформационная деятельность». Библиотечные учреждения: ресурсы, структура, правила пользования. Структура библиотеки. Назначение абонемента, читальных залов и специализированных отделов библиотеки. Система каталогов и картотек библиотеки, их роль в информационном поиске. Информационные электронные ресурсы библиотек. Пользователи библиотек. Основные задачи профессиональной деятельности библиотекаря.	26	36	Подготовка сообщений, подготовка отчета и мультимедийной презентации по результатам посещения библиотек.
ВСЕГО:	36	72	

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным видом его учебной работы, которая выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Примерный перечень вопросов для обсуждения:

1. Назначение и общая характеристика библиотечно-информационной деятельности.
2. Сфера применения библиотечно-информационных кадров.
3. Специалист библиотечно-информационной деятельности: виды деятельности, решаемые задачи, выполняемые функции;
4. Информационные ресурсы библиотек.
5. Электронные библиотечные системы.
6. Система профессиональных периодических изданий.
7. Реферативные журналы: назначение и особенности.
8. Электронная образовательная среда КемГИК как средство организации учебного процесса.
9. Библиотечные учреждения: ресурсы, структура, правила пользования (на примере конкретной библиотеки)
10. Пользователи библиотек.
11. Основные задачи профессиональной деятельности библиотекаря.

7. Фонд оценочных средств

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Описания практически заданий представлены в Электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в Электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/>.

Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

1. Какой основной документ регламентирует деятельность высшего учебного заведения, осуществляющего подготовку студентов направления «Библиотечно-информационная деятельность»?
 - а) Закон «О библиотечном деле»
 - б) Закон «Об образовании в Российской Федерации»
 - в) Закон «о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

2. Академическая степень, которую студент высшего учебного заведения получает после приобретения и подтверждения основных знаний по направлению подготовки а) бакалавр
б) магистр
в) PhD

3. Назовите три вида образовательных организаций высшего образования:

- 1) _____
2) _____
3) _____

4. Как назывался первый самостоятельный библиотечный вуз, созданный в 1930 г.

- а) Московский Государственный библиотечный институт
б) Ленинградский институт культуры
в) Кемеровский государственный институт культуры

Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий. Представленные задания соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Каждое задание оценивается по 100-балльной шкале. Соотношение четырехбалльной и стобалльной систем оценки качества обучения студентов в ходе текущей аттестации представлено ниже. Все полученные студентом оценки за выполненные задания фиксируются в журнале у преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы. В ходе освоения дисциплины полученные рейтинговые баллы аккумулируются, формируя итоговую оценку за курс.

При оценивании выполненных студентами практических заданий и учебных проектов используется 100-балльная система оценки:

• *до 59 баллов – «неудовлетворительно»;* выставляется студентам, которые предоставили работу с нарушение сроков, в работе имеются несоответствия выполненным заданиям, работа выполнена не полностью или с серьезными замечаниями;

• *60-74 баллов – «удовлетворительно»;* выставляется студентам, которые представили работу с нарушением сроков, работа выполнена не полностью, содержит замечания;

• *75-89 баллов – «хорошо»;* выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе содержатся незначительные замечания;

• *90-100 баллов – «отлично»;* выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе все задания выполнены правильно, логичные выводы, творческий подход к выполнению учебных проектов и заданий.

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
90-100	Отлично
75-89	Хорошо

60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. О библиотечном деле: Федеральный закон от 23 ноября 1994 г., № 78-ФЗ [Текст] // Библиотека и закон: справочник.- М., 1996.- Вып. 1.- С. 42-52.
2. Библиотечно-информационное образование: новые концепции и технологии развития: монография/ И.С. Пилко, Л.Г. Тараненко, М.Г. Ли, О.В. Абалакова; под науч. ред. И.С. Пилко. – Москва: Литера, 2014. – 304 с.
3. Профессиональный стандарт «Специалист в области библиотечноинформационной деятельности»: проект [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.nbchr.ru/PDF/vmk/profstandart.pdf>. – Загл. с экрана.
4. Справочник библиотекаря [Текст] / ред. А. Н. Ванеев. - 4-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Профессия, 2011. - 640 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия и кадровый менеджмент [Текст]: избр. ст. / Э. Р. Сукиасян. – СПб.: Профессия, 2011. – 430 с.
2. Пилко, И. С. Опыт подготовки магистров по направлению «Библиотечноинформационная деятельность» традиций / И.С. Пилко, Л. Г. Тараненко // Науч. и техн. б-ки. – 2016. – №6. С.98-112.
3. Шрайберг, Я. Л. Повышение квалификации библиотечно-информационных работников: современный подход [Текст]: учеб.-метод. пособие / Я. Л. Шрайберг, А. О. Адамьянц. - Москва: Литера, 2011. - 126 с.
4. Якимчук, Р.П. Библиотеки и библиотечная профессия в России XXI века. // Современные научные исследования и инновации. – Октябрь, 2011. [Электронный ресурс]. URL: <http://web.snauka.ru/issues/2011/10/2974>

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационно-справочный портал «LIBRARY.RU» (<http://www.library.ru/3/biblionet/>), а также другие сайты библиотек и информационных служб.

9. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных мультимедийным проектором, экраном. Для проведения практических занятий и текущего контроля необходима аудитория, оборудованная персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением, интегрированными в глобальную сеть Интернет. *Технические средства обучения:*

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических работ – компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ – персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

- свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения учебных занятий с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций

10. Список ключевых слов

Аспирантура	Контроль знаний
Аттестация итоговая государственная	Контроль знаний итоговый
Бакалавр	Конференция студенческая научная
Бакалавриат	Лекция
Библиотека	Магистр
Библиотекарь	Магистратура

Библиотечная деятельность	Отпуск академический
Библиотечная услуга	План учебный
Библиотечное обслуживание	Пользователь библиотеки
Группа студенческая	Практика производственная
Декан факультета	Практика учебно-ознакомительная
Деканат	Преподаватель
Деятельность образовательная	Программа учебная
Заведение учебное высшее	Проректор
Заведующий кафедрой	Профессия
Задания домашние	Работа выпускная квалификационная
Занятия учебные лабораторные	Работа контрольная
Занятия учебные практические	Работа курсовая
Занятия учебные семинарские	Работа студента научно-исследовательская
Зачет	Работа студента самостоятельная
Издание библиографическое	Работа студента учебная
Издание научное	Ректор
Издание периодическое	Реферат учебный
Издание реферативное	Самообразование
Издание учебное	Самоопределение
Имидж студента	Семестр учебный
Информация	Сессия экзаменационная
Каникулы	Стандарт государственный образовательный
Карьера профессиональная	Трудоустройство
Кафедра	
Конспект	
Консультация	

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

Рабочая программа дисциплины

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ.

Раздел 2. История библиотек

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность,

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Меркулова, А. Ш. Библиотекосведение Раздел 2. История библиотек : рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника - «бакалавр» / А. Ш. Меркулова. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 31 с.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ели освоения дисциплины	4	Ц
2.	есто дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4	М
3.	омпетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4	К
4.	структура и содержание дисциплины	5	С
4.1	Структура дисциплины при очной форме обучения	5	
4.2	Структура дисциплины при заочной форме обучения	7	
4.3	Содержание дисциплины	8	
4.4	Список ключевых слов	14	
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	14	
5.1	Образовательные технологии	14	
5.2	Информационно-коммуникационные технологии	14	
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	15	
6.1	Примерная тематика сообщений	15	
6.2	Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	16	
6.3	Методические указания к выполнению самостоятельной работы	17	
6.4	Содержание самостоятельной работы студентов	17	
7.	Фонд оценочных средств	19	
7.1	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	19	
7.2	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	19	
7.3	Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	19	
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19	
8.1	Основная литература	19	
8.2	Дополнительная литература	20	
8.3	Электронные ресурсы	24	
9.	Программное обеспечение и информационные справочные системы	24	
9.1	Технические средства обучения	24	
9.2	Программное обеспечение	25	
10.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25	

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Библиотековедение. Раздел 2. История библиотек» является формирование общего представления об историческом пути возникновения и развития библиотек России, раскрытие закономерностей, динамики и эволюционного характера исторического развития библиотеки в контексте истории культуры и цивилизации.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина включена в базовую часть учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Является предшествующей для дисциплин базовой части цикла специальных дисциплин: «Библиотечно-информационные технологии», «Библиографоведение», «Библиотековедение. Раздел 3-4», «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат», «Библиотечно-информационное обслуживание» и др. Для его освоения необходимы знания, умения и компетенции, приобретённые обучающимся в курсе «История», «Книговедение».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения;	характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;	навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по

	образования	воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Все обобщенные функции	Все трудовые функции

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Промежуточная аттестация – зачет.

4.1. Структура дисциплины очной формы обучения

№/№	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРС
Раздел 1. История библиотек за рубежом						
1.1	Библиотеки древнего мира	8	2	2/2**	Семинар-диалог, творческая работа (эссе)	4
1.2	Библиотеки в эпоху средневековья	10	2	4	Лекция-визуализация, устный опрос по кластеру	4
1.3	Библиотеки зарубежных стран в эпоху Просвещения	12	2	4/2**	Семинар-размышление, устный опрос (коллоквиум), творческая работа (эссе)	6
1.4	Библиотеки стран Европы и Америки в XIX - начале XX вв.	10	2/2**	2/2**	Лекция-диалог, семинар-дискуссия	6
1.5	Библиотеки за рубежом в XX - начале XXI вв.	8	2	2	Устный опрос	4
Раздел 2. История библиотек России						
2.1	Библиотеки в Древней Руси (IX–XIII вв.) и в период формирования	12	2	4/2**	Семинар-конференция, устный опрос	6

	централизованного государства (XIV–XVII вв.).					
2.2	Библиотеки в России конца XVII - XVIII вв.	12	2/2**	4/2**	Лекция-брифинг, практическая работа в микрогруппе, коллоквиум	6
2.3	Библиотеки в России в XIX веке	12	2/2**	4	Лекция-диалог, творческая работа (эссе), устный опрос	6
2.4	Отечественные библиотеки в 1-й половине XX века	12	2	4/2**	Семинар-конференция, творческая работа (эссе)	6
2.5	Отечественные библиотеки во 2-й половине XX – начале XXI вв.	12		6/2**	Проблемно-поисковый семинар	6
	ИТОГО:	108	18	36	Зачет	54

*18 часов лекций, т. е. 33 % от объема контактных часов составляют занятия лекционного типа; практических – 36 часов, что составляет 67 % от объема контактных часов в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

**20 часов занятий проводятся в интерактивной форме, т. е. 37 % аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

4.2. Структура дисциплины заочной формы обучения

№/№	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРС
		Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. История библиотек за рубежом						
1.1	Библиотеки древнего мира	7	0,5**		Лекция-погружение	6
1.2	Библиотеки в эпоху средневековья	4	0,5			4
1.3	Библиотеки зарубежных стран в эпоху Просвещения	8		2**	Семинар-размышление	6
1.4	Библиотеки стран Европы и Америки в XIX - начале XX вв.	13	0,5**	2	Лекция-диалог	6
1.5	Библиотеки за рубежом в XX - начале XXI вв.		0,5			4
Раздел 2. История библиотек России						

2.1	Библиотеки в Древней Руси (IX–XIII вв.) и в период формирования централизованного государства (XIV–XVII вв.).	12	0,5	2/1**	семинар-конференция	10
2.2	Библиотеки в России конца XVII - XVIII вв.	7	0,5	2/1**	Практическая работа в микрогруппе	6
2.3	Библиотеки в России в XIX веке	6	0,5			6
2.4	Отечественные библиотеки в 1-й половине XX века	12	0,5			12
2.5	Отечественные библиотеки во 2-й половине XX – начале XXI вв.	10				10
	ИТОГО:	108	4	8	5	96

*4 часов лекций, т. е. 33 % от объема контактных часов составляют занятия лекционного типа; практических – 8 часов, что составляет 67 % от объема контактных часов в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

**5 часов занятий проводятся в интерактивной форме, т. е. 41,6 % аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

4.2. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
Раздел 1. История библиотек за рубежом		
<p>Тема 1.1 Библиотеки древнего мира Возникновение библиотек как хранилищ памятников письменности. Цивилизация шумеров (вторая половина III тыс. до н.э.). Шумерийская литература. Клинопись и глиняные таблички. Библиотеки Ассирии (VII–VI вв. до н.э.). Ниневийская библиотека царя Ашшурбанипала (VII в. до н. э.) – жемчужина Древнего Востока. Библиотеки хеттов. Древнеегипетская культура и библиотеки. Папирус как материальный носитель письменности. Дворцовые и храмовые библиотеки Древнего Египта. Библиотека Кумранской общины (II век до н. э.– 68 год н. э.). Библиотеки Древней Греции и эллинистических государств. Расцвет науки, культуры, искусства. Формирование крупных царских библиотек и библиотек философов (Платона, Цицерона) и поэтов. Библиотека Аристотеля. Александрийская библиотека (начало III в. до н. э.) – крупнейшая публичная библиотека античности. Каллимах и его труд «Таблицы тех, кто прославился во всех областях знания и того, что они написали, в 120 книгах». Пергамская библиотека (II в. до н. э.). Взаимосвязь греческой и римской культур. Основные виды римских библиотек – личные библиотеки, специальные</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. В результате изучения раздела курса студент должен Знать: основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; Уметь: характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции; Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>	<p>устный опрос (коллоквиум), творческая работа (эссе) Семинар-дискуссия</p>

<p>библиотеки, первые библиотеки при учебных заведениях и публичные библиотеки (конец I в. до н. э.). Формирование государственных органов управления библиотеками.</p>		
<p>Тема 1.2 Библиотеки в эпоху Средневековья. Культура Византии как синтез античной, восточной и раннехристианской культур. Библиотеки византийских императоров, другие виды библиотек Византии с конца VII до середины IX вв. Средневековые библиотеки мусульманского мира (VII–XV вв.). Дворцовые и частные библиотеки Арабского халифата. Вакфная библиотека как особый тип феодальной собственности. Динамика развития арабских библиотек: «Дом мудрости», «Дом науки», «Присоединенные библиотеки». Содержание и организация фондов арабских библиотек. Контингент читателей. Правила пользования библиотеками. Виварий – первая средневековая библиотека Европы (550 г. – начало VII в.). Роль Кассиодора в создании монастыря, библиотеки и скриптория в Виварии. Монастырские и церковные библиотеки в европейских феодальных государствах. Библиотеки и скриптории. Эволюция церковных библиотек. Библиотеки королевских фамилий, духовенства, дворян, ученых. Библиотека английского епископа Р. де Бери (1281–1345 гг.), его труд «Филобиблон». Создание университетских библиотек (XI–XV вв.). Книга как важнейший элемент обучения. Светский характер фондов библиотек университетов. Развитие библиотек в эпоху Возрождения. Культ книги как орудия разума. Идея публичной библиотеки и деятельность Ф. Петrarки (1304–1374 гг.) и Дж. Боккаччо (1313–1375 гг.);</p>		<p>Творческая работа (эссе) Устный опрос</p>

<p>библиотека Н. Никколи (1365–1437 гг.). Библиотека кардинала Мазарини – первая публичная библиотека Франции. Г. Нодэ (1600–1653 гг.) и его идеи устройства публичной библиотеки. Идеи гуманизма, реформации и новый взгляд на роль библиотек. Глава немецкой реформации Мартин Лютер (XVI в.) о публичных библиотеках. Изобретение И. Гутенберга (1450 г.) и влияние книгопечатания на массовое распространение книг, доступность образования и рост книжных фондов библиотек.</p>		
<p>Тема 1.3 Библиотеки зарубежных стран в эпоху Просвещения. XVIII век – период развития буржуазных отношений в странах Западной Европы и США. Развитие промышленности, расцвет науки. «Энциклопедия...» Дидро и д'Аламбера как манифест буржуазной интеллигенции XVIII в. «Энциклопедия...» о книге, чтении, библиотеке. Роль французских энциклопедистов в просветительской деятельности в Европе. Библиотечное дело в Германии. Университетские и придворные библиотеки второй половины XVIII – начала XIX вв. Прусская королевская библиотека в Берлине. Состояние библиотек общественного пользования. Вклад немецких просветителей в развитие библиотечного дела. Своеобразие библиотечного дела США. Библиотеки Северо-Американских колоний в начале XVII в. Создание библиотек колледжей (Гарвард, 1636 г.). Первые попытки организации публичных библиотек (Бостон, 1655 г.). Сеть церковно-приходских библиотек (деятельность Т. Брея). Просветительская деятельность Б. Франклина (1706–1790 гг.). Библиотечное дело США после провозглашения независимости (1776 г.).</p>		<p>Творческая работа (эссе) Семинар-размышление, устный опрос (коллоквиум),</p>

<p>Американский просветитель Т. Джефферсон (1743–1826 гг.) о назначении библиотек, их месте в жизни общества.</p> <p>Абонементные (платные) библиотеки США. Создание Библиотеки Конгресса (1800 г.).</p> <p>Английская буржуазная революция XVII в. и развитие библиотек в стране. Упадок монастырских библиотек. Библиотеки университетов и колледжей. Первые библиотеки, открытые на средства местных органов самоуправления. Основание коммерческих, общественных, паевых, подписных библиотек. Библиотека Британского музея – национальная библиотека Англии.</p> <p>Характеристика библиотек старой Франции. Великая французская революция (1789–1793 гг.) как новый этап в развитии библиотечного дела страны. Секуляризация монастырских библиотек и конфискация частных библиотек аристократов. Национализация Королевской библиотеки, превращение ее в Парижскую национальную библиотеку. Декреты якобинского Конвента (1792–1794 гг.) об охране библиотечных собраний, учреждении сети бесплатных общедоступных библиотек в каждом округе. Работа в области библиотечного дела депутата Учредительного собрания и Конвента А. Грегуара (1750–1831гг.). Состав фондов библиотек страны.</p>		
--	--	--

<p>Тема 1.4. Библиотеки стран Европы и Америки в XIX – начале XX вв.</p> <p>Факторы, обусловившие ускорение развития библиотек: экономический подъем, успехи науки и техники, формирование наций, борьба прогрессивных сил за демократизацию образования и культуры.</p> <p>Создание нового типа научной библиотеки – национальной библиотеки. Национальные библиотеки как «память нации». Возникновение типологических функций национальной библиотеки. Национальные библиотеки ведущих стран Европы и США.</p> <p>Состояние и масштабы деятельности научных библиотек крупнейших капиталистических стран. Библиотеки университетов, институтов, научных обществ и музеев. Изменения в библиотеках университетов, колледжей, других учебных заведений в связи с развитием науки и потребностями производства.</p> <p>Создание широкой сети общедоступных библиотек. Организация специальных комитетов и комиссий по созданию сети библиотек для народа.</p> <p>Общедоступные библиотеки стран континентальной Европы. Положение общественных библиотек во Франции. Народные библиотеки в Германии, условия появления «библиотек для чтения поселянина».</p> <p>Библиотеки чартистов (30–40–е годы XIX в.). Социалисты–утописты о библиотеках (Р. Оуэн, Сен-Симон).</p> <p>Потребности развития промышленности и формирование сети специальных библиотек. Создание специальных библиотек в составе промышленных подразделений, научно-исследовательских учреждений, деловых контор, банков,</p>		<p>Творческая работа (эссе) Учебная конференция</p>
--	--	---

<p>промышленных фирм.</p> <p>Программа создания библиотек для народа как составная часть социальной и культурной политики ряда буржуазных правительств. Облик публичной библиотеки в Англии. В. Гофман и его роль в организации городских библиотек в Лейпциге и в основании первой немецкой библиотечной школы по подготовке работников для народных библиотек. Активизация деятельности французской буржуазии по созданию и расширению сети народных библиотек в 80-е – 90-е годы XIX в. Специфика формирования публичной библиотеки в США. Демократизм американской публичной библиотеки. Нью-Йоркская публичная библиотека.</p> <p>Специфика организации библиотечного дела в славянских странах. Общества-матицы и их библиотеки в югославских, чешских и других славянских землях. Библиотеки-читалища в Болгарии в условиях возрождения народов стран Балканского полуострова (начало XIX в.).</p> <p>Культурная близость скандинавских стран и ее проявление в библиотечном деле. Особенности развития научных и публичных библиотек Дании, Швеции, Финляндии, Норвегии.</p> <p>Проведение съездов, конгрессов библиотечных работников. Создание национальных библиотечных</p>		
--	--	--

<p>ассоциаций: Американская библиотечная ассоциация (1876 г.), библиотечная ассоциация Великобритании (1877 г.) и др. Появление библиотечной периодики. Зарождение библиотечного образования (1887 г.). Библиотечная деятельность М. Дьюи (1851–1931 гг.), Ч. Кеттера (1837–1903 гг.), Ф. Милькау (1859–1934 гг.).</p>		
<p>Тема 1.5 Библиотеки за рубежом в XX - начале XXI вв. Библиотеки зарубежных стран после окончания первой мировой войны. Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и его влияние на уровень библиотечного обслуживания населения. Сокращение ассигнований на библиотечное дело. Возрастание социальной роли библиотек в условиях кризиса. Национальная программа Т. Рузвельта по борьбе с безработицей и роль библиотек в реализации этой программы. Американские библиотеки и обслуживание читателей-безработных. Создание государственных органов управления библиотечным делом (Франция). Библиотечное законодательство как форма государственного регулирования библиотечного дела. Концепция свободной добровольной национальной системы</p>		<p>устный опрос (коллоквиум), Семинар-дискуссия</p>

<p>библиотек (США, Великобритания). Первый опыт создания региональных сетей (Великобритания, 1928 г.). Научные библиотеки в США и Европе. Развитие национальных библиотек. Развитие системы высшего образования и количественный рост библиотек учебных заведений. Активизация роли университетских библиотек в развитии науки и техники. Научные и технические библиотеки. Библиотеки «делового человека». Библиотеки исследовательских лабораторий, фирм, промышленных предприятий в различных сферах деятельности. Расширение сферы влияния научно-технических библиотек. Деятельность публичных библиотек. Влияние англо-американской концепции публичной библиотеки на страны Европы. Фашизм и библиотечное дело. Полицейский контроль за содержанием фондов библиотек в странах с фашистской диктатурой, издание «черных» списков, публичное сожжение прогрессивной литературы. Библиотечное дело в годы второй мировой войны. Условия и характер использования библиотечной книги на современном этапе. Проблема «выживания» библиотек в усложняющихся социально–политических, экономических, культурных и коммуникационных условиях. Сращивание библиотечной, информационной и коммуникационной структур. Уточнение места и роли библиотек в этой интеграционной системе.</p>		
---	--	--

<p>Библиотечная инфраструктура развитых зарубежных стран. Типы библиотек. Соотношение централизации и децентрализации в распределении финансов и управлении библиотечными ресурсами. Значение местной автономии. Роль библиотечных стандартов и нормативов в оценке деятельности библиотек. Место профессиональных библиотечных ассоциаций в системе управления библиотечным делом, формы участия в жизни библиотек. Осознание библиотечного дела как объекта государственной опеки, необходимости принятия библиотечных законов и государственного финансирования библиотек.</p> <p>Правительственные программы по библиотечному делу. Системный характер новой технологической базы библиотек. Компоненты «новой техники» в библиотечном деле: копировально-множительная техника, микроформы, средства автоматизации и коммуникации. Широкое развитие различных форм кооперирования в библиотечном деле (библиотечная интеграция). Объективные потребности и цели библиотечного</p>		
---	--	--

<p>кооперирования.</p> <p>Библиотечно-информационные сети: функции, организационная структура, техника связи. Модели библиотечных систем, объединяющиеся библиотеки одного типа, региона, общенациональные или региональные объединения библиотек по обслуживаемой отрасли. Противоречивые тенденции в развитии библиотечных сетей. Опыт функционирования библиотечных систем и сетей в США и Великобритании.</p> <p>Перспективы дальнейшего развития процесса кооперирования библиотечных ресурсов.</p> <p>Принципиальные основы международного библиотечного сотрудничества.</p> <p>Динамическое развитие национальных библиотек во второй половине XX века. Специфика деятельности национальных библиотек отдельных стран по выполнению основных типологических функций.</p> <p>Научные и специальные библиотеки. Опережающее развитие научных и специальных библиотек. Создание и интенсивное развитие органов документации, тенденции их</p>		
---	--	--

<p>развития. Библиотеки университетов, их помощь в реализации научно-исследовательских программ. Автоматизированный библиотечный центр с интенсивным доступом в штате Огайо (OCLC, США) – пример современной библиотечной кооперации.</p> <p>«Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках». Публичная библиотека как демократический общественный институт. Решающая роль местных органов самоуправления в развитии публичных библиотек.</p> <p>Деятельность библиотек по повышению престижа библиотеки, привлечению в библиотеку, приобщению к чтению. Разработка и реализация программ формирования отношений с общественностью (публик рилейшенз, маркетинг и т.д.). Платные услуги библиотек.</p>		
<p>Раздел 2. История библиотек России</p>		

<p>Тема 2.1 Библиотеки в Древней Руси (IX–XIII вв.) и в период формирования централизованного государства (XIV–XVII вв.).</p> <p>Общая характеристика социально-коммуникативной ситуации в древнерусском государстве. Общественно-экономические и культурные предпосылки возникновения славянской письменности и книги. Факты документной культуры древних славян.</p> <p>Развитие письменности у славян в дохристианский период. «Протокирилловское» письмо. Берестяные грамоты. Деятельность Кирилла и Мефодия по упорядочению славянской азбуки (863 г.). Принятие христианства в Киевской Руси (988 г.) и распространение литературы духовного содержания.</p> <p>Монастыри как центры образованности, письменности и накопления рукописной книги. Роль церкви в распространении грамотности, книги, формировании читательских интересов. Почитание книг на Руси. Появление «книжных людей». Первые русские библиотеки (Софийского собора в Киеве -1037г., Софии Новгородской - 1052 г.). Старорусская «книгохранительница». Библиотека Ярослава Мудрого в Киевском Софийском соборе (1037 г.).</p> <p>Развитие монастырских библиотек. Специфичность первых библиотек: функции, назначение, состав и каналы формирования фонда, читатели. Концепция христианского просвещения в древнерусском государстве: взаимодействие государства и церкви. Социальная среда чтения в Древней Руси: княжеские собрания, духовенство, миряне. Специфика библиотек допечатного периода: монастырских, личных (князей, правителей, просвещенных людей). Монастырская библиотека как доминирующий тип библиотеки на Руси XVII века:</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен</p> <p>Знать: основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения;</p> <p>Уметь: характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>	<p>Творческая работа (эссе)</p> <p>Устный опрос по кластеру</p> <p>Семинар-размышление, устный опрос (коллоквиум), творческая работа (эссе)</p> <p>Семинар-дискуссия</p>
---	--	--

<p>организация книжного фонда библиотеки, изменение его состава за счёт печатной книги. Классификация книг, способы их расстановки, хранение и описание, пользование библиотекой. Обязанности библиотекаря. Студийский устав как первый документ, регламентирующий деятельность монастырской библиотеки. Крупнейшие книжные собрания – библиотеки Соловецкого монастыря, Троице-Сергиева монастыря, Кирилло-Белозёрского монастыря, Иосифо-Волоколамского монастыря, библиотеки Софийского собора в Новгороде.</p> <p>Роль личных библиотек в развитии отечественной культуры. Специальные библиотеки царских приказов: Типографская библиотека (приказа Печатного двора), библиотека Пушкарского приказа, библиотека Посольского приказа, библиотека Аптекарского приказа. Функции специальных библиотек, содержание и организация книжного фонда, пользователи, услуги. Открытие государственных учебных заведений (училище светского характера, школа подготовки служащих для правительственных учреждений, гимнасион, дворянский коллегиум, Славяно-греко-латинская академия) как условие развития учебных библиотек. Состав книжного фонда, организация обслуживания читателей в учебной библиотеке.</p>		
<p>Тема 2.2 Библиотеки в России конца XVII - XVIII вв.</p> <p>Изменение роли, назначения библиотеки и организации её деятельности в XVIII в. Назначение и содержание чтения в контексте социокультурных изменений общества. Отношение к чтению и читательской деятельности в эпоху Петра I. Факторы, влияющие на читательскую деятельность. Круг чтения в различных социальных средах. Регуляция читательской деятельности. Концепция демократического читателя Н.И. Новикова. Содержание новых информационных потребностей</p>		<p>Семинар-конференция, устный опрос Коллоквиум Творческая работа (эссе)</p>

общества.

Приоритетное развитие гражданской библиотеки. Роль Петра I в развитии библиотек. Типы библиотек. Научные и специальные библиотеки. Первые проекты организации публичной библиотеки. Библиотека Академии наук, Дворцовая библиотека – крупнейшие светские библиотеки XVIII века. Роль М. Ломоносова в организации деятельности библиотек Академии наук и Московского университета.

Рост объема фонда библиотеки, расстановка книг, хранение, классификация. Рост функциональной значимости каталога библиотеки. «Камерный» печатный каталог библиотеки Академии наук.

Открытие и деятельность во второй половине XVIII в. новых видов библиотек в столицах и провинции. Библиотека Вольного экономического общества (1765 г.). Библиотеки арифметических школ Урала. Деятельность В. И. Татищева по организации технических библиотек на уральских горных заводах, в школах и на рудниках Алтая.

Библиотека Горного училища в Петербурге.

Проекты организации губернских библиотек новгородский наместник Я. Е. Сиверс, 70–е годы XVIII в.). Попытки организации библиотек в губернских городах. Коммерческие библиотеки при книжных магазинах. Полицейский и цензурный надзор за фондами библиотек. Административная политика по отношению к публичным библиотекам и библиотекам для чтения.

<p>Тема 2.3 Библиотеки в России в XIX веке</p> <p>Социокультурные условия развития библиотек. Влияние общественно-политического движения на развитие библиотек. Декабристы о роли библиотеки в обществе. Научные, специальные, учебные библиотеки, библиотеки–кабинеты для чтения, публичные, частные.</p> <p>Открытие Императорской публичной библиотеки в г. Петербурге (1814 г.) Организация её деятельности: комплектование и систематизация фонда, правила и условия пользования библиотекой, роль деятельности её служащих (И.А. Крылова, Н.И. Гнедича, В.С. Сопикова и др.). Вклад А.Н. Оленина в организацию деятельности публичной библиотеки: организацию и классификацию фонда, разработку каталогов, обслуживание читателей, разработку концепции служащего библиотеки.</p> <p>Публичные библиотеки губернских и уездных городов в 30-40 годы 19 в. Участие деятелей науки и культуры в их устройстве. А.И. Герцен и губернская библиотека г. Вятки.</p> <p>Деятельность университетской библиотеки. Участие в руководстве университетскими библиотеками видных профессоров (Ф.Ф. Рейс и библиотека Казанского университета).</p> <p>Государственные публичные и научные библиотеки. Библиотека Румянцевского музея как первая публичная библиотека в г. Москве (1862 г.). Развитие научной теории и совершенствование библиотечной практики. Труды В.И. Соболевского «Об устройстве общественных библиотек и составлении их каталогов», «Обзор больших библиотек Европы в начале 1859 г.». В.В.Стасов о комплектовании, выставочной и экскурсионной работе библиотеки.</p> <p>Народные читальни, библиотеки воскресных школ.</p>		<p>Устный опрос творческая работа (эссе)</p>
--	--	--

Общественные публичные библиотеки в 70 -90 годы XIX в.: состав фондов, организация обслуживания читателей. Роль земских и городских органов самоуправления, просветительских обществ в открытии бесплатных, народных библиотек. Церковно-приходские библиотеки. Читатель–разночинец. Общедоступные библиотеки в оценке общественного мнения. Противоречивость отношения в обществе к деятельности общедоступной библиотеки. Феминизация библиотечного дела.

Реакционный характер законодательства о библиотеках. «Алфавитные списки» книг, запрещённых для публичных библиотек. Правила о надзоре за народными библиотеками и ограничения в комплектовании фондов. Введение правил о народных библиотеках. Вопрос о библиотеках в Государственной Думе.

Влияние общественно-политических движений в России на демократизацию библиотечного дела. Деятельность революционных демократов (А.И. Герцена, Н.А. Добролюбова, Н.Г. Чернышевского) в преобразовании библиотечного дела, их борьба за демократизацию и общедоступность библиотек.

«Общество библиотековедения» (1908г.) и его роль в развитии библиотечного дела. Журнал «Библиотекарь» (1910 – 1915 гг.) Первый Всероссийский библиотечный съезд (1911 г.): вопросы организации деятельности библиотеки, подготовки кадров, обслуживания читателей, организации фондов и т.д. Участие России в международной библиографической комиссии по естествознанию и математике (1900 – 1914 гг.)

Возникновение профессионального библиотечно-библиографического образования. Деятельность Л.Б. Хавкиной. Роль Московских библиотечных курсов в подготовке библиотекарей.

<p>Тема 2.4 Отечественные библиотеки в 1-й половине XX века</p> <p>Изменения в библиотечной сфере. Роль библиотеки в удовлетворении информационных потребностей общества. Становление новой системы книгоснабжения библиотек. Практика изъятия из массовых библиотек «контрреволюционной и вредной литературы». Формирование нового советского читателя. Чтение красноармейцев, рабочих, крестьян, как приоритетных читательских групп. Регуляция читательской деятельности библиотечными средствами. Круг чтения, содержание чтения. Помощь в выборе книг в условиях библиотеки. Приобщение к книге и чтению. Новые формы работы библиотеки.</p> <p>Национализация и перераспределение книжных ресурсов. Декреты Совнаркома РСФСР «Об охране библиотек и книгохранилищ РСФСР», «О порядке реквизиции библиотек, книжных складов и книг вообще». Разработка общих положений о постановке библиотечного дела в РСФСР, их значение для построения библиотечной сети на местах. Вопросы библиотечного дела на I Всероссийском съезде по внешкольному образованию. Декрет СНК РСФСР «О централизации библиотечного дела в РСФСР» (1920) и мероприятия по созданию единой сети библиотек в стране. Организация социалистической библиотечной системы. Перспективный характер мероприятий первых лет советской власти.</p> <p>Формирование партийно-государственного руководства библиотечно-библиографической деятельности. Утверждение приоритетности идеологической функции библиотеки. Задачи библиотечной работы.</p>		<p>Коллоквиум Семинар-конференция Проблемно-поисковый семинар Семинар – дискуссионная площадка</p>
---	--	--

Рост фондов государственных книгохранилищ в связи с национализацией книжных богатств и передачей им книжных собраний. Формирование системы библиотек. Демократизация работы государственных публичных, научных и специальных библиотек в 1917 – 1920 гг. Учреждение Наркомпросом положения об обмене книгами и создании справочных бюро в научных библиотеках. Статус, роль, функции библиотеки в новой социокультурной среде. Специализированное библиотечное обслуживание научной информацией, пропаганда книги. Содержание и организационные формы работы библиотеки.

Организация научных библиотек (Социалистической Академии при ВЦИК, Высшего Совета народного хозяйства, Института Маркса-Энгельса и др.), библиотечной сети в сельской местности. Постановление ЦК РКП(б) «О деревенских библиотеках и популярной литературе для снабжения библиотек» (1925). Деятельность библиотеки на селе: при политотделах, МТС, в совхозах и колхозах.

Профсоюзные, школьные и детские библиотеки. Повышение роли научных библиотек: функции, развитие массовой, библиографической работы, дифференцированное обслуживание читателей, ассортимент библиотечных услуг.

Преобразование Румянцевской библиотеки в Государственную библиотеку СССР им. В.И. Ленина (1925).

Методические и организационные вопросы на библиотечных и библиографических съездах, всероссийских конференциях научных библиотек. Методические объединения библиотекарей. Основание журнала «Красный библиотекарь» (1923). Подготовка библиотечных кадров.

Организационная перестройка библиотечного дела в годы

<p>Великой Отечественной войны. Мероприятия по охране документных ресурсов. Новые условия обслуживания читателей. Восстановление сети разрушенных библиотек в послевоенный период.</p> <p>Государственная система подготовки кадров (курсы, средние специальные учебные заведения, вузы). Система методического руководства. Система государственного руководства и финансирования.</p>		
---	--	--

<p>Тема 2.5 Отечественные библиотеки во 2-й половине XX – начале XXI вв.</p> <p>Развитие сети библиотек. Государственные публичные, научные, технические и специальные библиотеки.</p> <p>Реорганизация управления промышленностью и образование сети ЦНТБ и РНТБ как основных центров обслуживания книгой науки и производства. Сеть научных и специальных библиотек в различных отраслях народного хозяйства.</p> <p>Формирование ГСНТИ. Место библиотек и книжных палат в её функциональной структуре.</p> <p>Создание информационного центра по проблемам культуры и искусства при Государственной библиотеке СССР им. В.И. Ленина.</p> <p>Повышение роли Государственной библиотеки СССР им. В.И. Ленина и ГПНТБ СССР как научно-методических и научно-исследовательских центров в области библиотечного дела.</p> <p>Постановления ЦК КПСС «О состоянии и мерах улучшения библиотечного дела в стране» (1959 г), «О повышении роли библиотек в коммунистическом воспитании трудящихся и научно-техническом прогрессе» (1974 г.), их значение.</p> <p>Перестройка работы областных и краевых библиотек. Рост сети массовых библиотек, упорядочение функционирования профсоюзных и колхозных библиотек</p> <p>Централизация массовых библиотек, сети профсоюзных библиотек. Эксперимент по организации межведомственной централизации. Задачи информационной деятельности библиотек. Введение средств механизации и автоматизации библиотечных процессов.</p>		<p>Деловая игра дискуссионного типа, тестовые задания</p>
--	--	---

<p>Изменение читательской деятельности. Факторы, влияющие на читательские потребности. Круг чтения в различных социальных группах. Массовый советский читатель. Демократизация читательского пространства. Приоритетные группы читателей в библиотеках различных типов и видов. Изучение чтения. Социологические исследования: «Книга и чтение в жизни небольших городов» (1969 – 1972), «Советский читатель» (1965 – 1967), «Библиотека и научная информация» (1965 – 1969), «Книга и чтение в жизни советского села» (1972 – 1977), «Советский читатель – рабочий» (1980 – 1983) о содержании чтения, читательских интересах и т. д.</p> <p>Подготовка кадров. Расширение сети высших, средних специальных учебных заведений. Подготовка библиотекарей-библиографов широкого профиля и специализация их по типам и видам библиотек.</p> <p>Информатизация современного общества. Признаки, элементы современной информационно-коммуникационной среды. Место библиотеки в структуре современного информационного рынка. Приоритеты деятельности библиотеки в информационном обществе.</p> <p>Правовое обеспечение библиотечной деятельности. Законодательная база: Федеральные законы «О средствах массовой информации» (1991 г.), «О библиотечном деле» (1994 г.), «Об обязательном экземпляре», «Об информации, информатизации и защите информации» (1995 г.), «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (2006 г.)</p> <p>Социальный портрет читателя XXI века. Читатель в условиях освоения нетрадиционных электронных носителей информации. Библиотека в структуре информационного сервиса. Состояние,</p>		
---	--	--

<p>перспективы развития сети библиотек. Инновационность библиотечной деятельности. Использование в библиотеке микропроцессорной техники. Кооперативная деятельность библиотек.</p> <p>Трансформация состава и структуры библиотечных фондов. Возможность удалённого доступа к полнотекстовым ресурсам. Идея эволюции социальной роли библиотеки в информационном обществе. Ведение каталогов библиотеки с появлением электронного документа и Интернета.</p> <p>Эволюция информационной функции библиотеки в контексте развития информационного общества, компьютерной техники, телекоммуникаций, электронных документов, электронных продуктов и услуг и т.д.</p> <p>Удовлетворение информационных потребностей пользователей библиотеки на основе использования информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Переосмысление, переоценка истории развития библиотечно-библиографического процесса. Активизация интереса к различным аспектам истории библиотечного дела. Восстановление объективной картины развития библиотеки. Журналы «Новая библиотека». Библиотечные союзы, общества, ассоциации. Деятельность Российской библиотечной ассоциации (РБА). Нормативные документы: «Кодекс этики российского библиотекаря» (1999 г.), «Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки» (2001 г., 2008 г.) «Манифест РБА о публичной библиотеке» (2003 г.). Международное сотрудничество. Научная деятельность. Задачи изучения истории библиотечного дела.</p>		
--	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» при освоении дисциплины, кроме традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания как основа проведения семинарских и практических занятий; дискуссии, деловые игры.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: фронтальный опрос, отчет о выполнении практических заданий, защита заданий, выполненных в микрогруппе и индивидуальных домашних заданий, подготовка и участие в деловых играх, собеседование, коллоквиум, тестовый контроль (вводный, промежуточный, итоговый, в том числе с использованием компьютера, рефераты, зачет.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует расширения арсенала средств обучения, активного использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по контрольной работе, тестов, творческих заданий и др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

– *статичные электронно-образовательные ресурсы*: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы и др.;

– *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для СР

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения (№ 1, № 2)

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Тематика рефератов, докладов по дисциплине
- Перечень вопросов к экзамену и зачету по дисциплине
- Тесты по дисциплине

6.2 Методические указания для обучающихся по организации СР

Самостоятельная работа студента является основой вузовского образования. Она формирует готовность к самообразованию, закладывает основы непрерывного образования и повышения квалификации, способствует формированию креативной, творческой личности будущего специалиста. Самостоятельная работа по дисциплине призвана обеспечить прочное и глубокое освоение курса, формированию и развитию библиотеки как социального института общества. Используются 2 вида самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя: самостоятельная работа на лекциях и в процессе проведения практических занятий и самостоятельная работа вне учебных занятия (в том числе выполнение индивидуальных домашних заданий). Обучающиеся выполняют самостоятельную работу разных уровней: от репродуктивного, реконструктивного до творческого.

Самостоятельная работа по дисциплине связана с осуществлением таких целей, как:

- формирование способностей трансформировать, осуществлять перенос исторических знаний и применять их при анализе современных проблем;
- формирование и развитие умений самостоятельно работать с учебной литературой (овладение приемами схематизации и свертывания информации, заполнение таблиц, составление кластеров и т.д.), историческими источниками с профессиональными Интернет-ресурсами;
- развитие познавательных способностей обучающихся, их преобразующей деятельности;
- овладение профессиональной терминологией;
- освоение оценивающей деятельности (развитие способностей к самостоятельному анализу, объяснению и оцениванию исторических фактов и явлений и т.д.);
- формирование умений публичного выступления, участия в дискуссии и диспуте.

Под руководством преподавателя осуществляется подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступления на семинарах, участие в дискуссиях, деловых играх, учебной конференции), подготовка к тестированию, зачету и экзамену, выполнение творческих исследовательских заданий.

6.3 Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов на СРС	Виды и содержание самостоятельной работы студентов
Раздел 1. История библиотек за рубежом		
Тема 1.1 Библиотеки древнего мира	4	Выполнение эссе, подготовка к семинару-диалогу
Тема 1.2 Библиотеки в эпоху средневековья	4	Составление кластера
Тема 1.3 Библиотеки зарубежных стран в эпоху Просвещения	6	Подготовка к семинару-размышлению, составление эссе

Тема 1.4 Библиотеки стран Европы и Америки в XIX - начале XX вв.	6	Подготовка к участию в семинаре-дискуссии,
Тема 1.5 Библиотеки за рубежом в XX - начале XXI вв.	4	Подготовка к устному опросу
Раздел 2. История библиотек России		
Тема 2.1 Библиотеки в Древней Руси (IX–XIII вв.) и в период формирования централизованного государства (XIV–XVII вв.).	6	Подготовка к участию к семинару-конференции, подготовка индивидуальных сообщений,
Тема 2.2 Библиотеки в России конца XVII - XVIII вв.	6	Работа с первоисточниками, конспектирование, подготовка к коллоквиуму
Тема 2.3 Библиотеки в России в XIX веке	6	Подготовка индивидуальных сообщений
Тема 2.4 Отечественные библиотеки в 1-й половине XX века	6	Подготовка к участию в семинаре конференции
Тема 2.5 Отечественные библиотеки во 2-й половине XX – начале XXI вв.	6	Подготовка к участию в проблемно-поисковом семинаре Подготовка к промежуточному тестированию
Итого по дисциплине	54	

Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения (4 года)

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов на СРС	Виды и содержание самостоятельной работы студентов
Раздел 1. История библиотек за рубежом		
Тема 1.1 Библиотеки древнего мира	6	Выполнение эссе, подготовка к семинару-диалогу
Тема 1.2 Библиотеки в эпоху средневековья	4	Составление кластера
Тема 1.3 Библиотеки зарубежных стран в эпоху Просвещения	6	Подготовка к семинару-размышлению, составление эссе
Тема 1.4 Библиотеки стран Европы и Америки в XIX -	6	Подготовка к участию в семинаре-дискуссии,

начале XX вв.		
Тема 1.5 Библиотеки за рубежом в XX - начале XXI вв.	4	Подготовка к устному опросу
Раздел 2. История библиотек России		
Тема 2.1 Библиотеки в Древней Руси (IX–XIII вв.) и в период формирования централизованного государства (XIV–XVII вв.).	10	Подготовка к участию к семинару-конференции, подготовка индивидуальных сообщений,
Тема 2.2 Библиотеки в России конца XVII - XVIII вв.	6	Работа с первоисточниками, конспектирование, подготовка к коллоквиуму
Тема 2.3 Библиотеки в России в XIX веке	6	Подготовка индивидуальных сообщений
Тема 2.4 Отечественные библиотеки в 1-й половине XX века	12	Подготовка к участию в семинаре конференции
Тема 2.5 Отечественные библиотеки во 2-й половине XX – начале XXI вв.	10	Подготовка к участию в проблемно-поисковом семинаре Подготовка к промежуточному тестированию
Итого по дисциплине	96	

7. Фонд оценочных средств

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью следующих форм контроля: фронтальный опрос, тестовый контроль, отчет о выполнении практических заданий, защита выполненных творческих индивидуальных заданий, подготовка конспектов, коллоквиум.

Описания семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <http://edu.kemguki.ru/>

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации (вопросы к зачету, задания в тестовой форме) и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <http://edu.kemguki.ru/course/view.php?id=282>, а также в учебно-методическом комплексе и сборнике тестовых заданий.

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся со шкалой «зачтено - не зачтено».

с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета:

Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Зачтено	60	100
Не зачтено	0	59

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и промежуточного контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Балкова, И. В. История библиотечного дела : курс лекций / И. В. Балкова. – Москва: Пашков Дом, 2013. – 416 с. – Текст : непосредственный.
2. Рубанова, Т.Д. История библиотечного дела : Древний мир – Средние века – Эпоха Просвещения: учеб. пособие / Т. Д. Рубанова ; Челябинский государственная академия культуры и искусств. – Челябинск : ЧГАКИ, 2003. – 112 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492584> (дата обращения: 06.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Володин, Б. Ф. Всемирная история библиотек / Б. Ф. Володин. – 2-е изд., доп. – Санкт-Петербург: Профессия, 2004. – 432 с. – Текст : непосредственный.
2. Глухов, А. Г. Судьбы древних библиотек / А. Г. Глухов. – Москва : ТОО «Либерея», 1992. – 160 с.
3. Зефельдт, Ю. Двери в прошлое и будущее - библиотеки в Германии / Юрген Зефельдт, Людгер Сире ; Библиотечное и информационное сообщества Германии Перевод Галины Исаевой. - 3-е изд., испр. – Хильдесхайм ; Цюрих ; Нью-Йорк : Георг Олмс, 2007. – 97 с.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

http://www.shpl.ru/	Государственная публичная историческая библиотека России
http://www.nlr.ru/	Российская национальная библиотека
http://www.rsl.ru/	Российская государственная библиотека
http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://www.ifla.org	Международная федерация библиотечных

	ассоциаций и учреждений (IFLA)
http://www.rba.ru/	Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.

8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

- **лицензионное программное обеспечение:**
 - операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
 - офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
 - антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
 - графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- **свободно распространяемое программное обеспечение:**
 - офисный пакет – LibreOffice;
 - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
 - Консультант Плюс.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Перечень ключевых слов

«Библиотекарь» (журнал)	Книгохранитель
«Красный библиотекарь»	Книгохранительница
OCLC	Комплектование
Александровская библиотека	Крупская Н.К.
Американская библиотечная ассоциация	Крылов И.А.
Бакмейстер Л.И.	Ленинградский библиотечный институт (1918)
Библиотеки Америки	Лобачевский Н.И.
Библиопсихология	Ломоносов М.В.
Библиотека Академии Наук	Милькая Ф.
Библиотека Аристотеля	Монастырская библиотека
Библиотека Британского музея	Московские библиотечные курсы
Библиотека Вольтера	Московский библиотечный институт (1930)
Библиотека Дидро	Национальные библиотеки
Библиотека Кумранской общины	Ниневийская библиотека царя
Библиотека Московского университета	Ашшурбанипала
Библиотека Румянцевского музея (г. Москва, 1862 г.)	Нодэ Г.
Библиотекарь	Обслуживание читателей
Библиотеки	Объединения профессиональные
Библиотеки Ассирии	Пергамская библиотека
Библиотеки византийских императоров	Подготовка библиотечных кадров
Библиотеки Германии	Пользователи библиотеки
Библиотеки Франции	Приказы царские
Библиотеки хеттов.	Публичная библиотека
Библиотечная ассоциация	Публичные библиотеки
Великобритании	Публичные библиотеки:
Библиотечное обслуживание	Рубакин Н.А.
Библиотечно-информационные сети	Скрипторий
Виварий	Славянская письменность
Всероссийский библиотечный съезд (1911 г.)	Собольщиков В.И.
Геннади Г.Н.	Специальные библиотеки
Государственная библиотека СССР им. В.И. Ленина	Средневековые библиотеки
ГСНТИ	мусульманского мира
Дворцовая библиотека	Стасов В.В.
Древнеегипетская библиотеки	Университетские библиотеки
Дьюи М.	Хавкина Л.Б.
Императорская публичная библиотека (г. Петербург, 1814 г.)	Цензура
Каллимах	Централизация библиотек
Кеттер Ч.	Читатели библиотеки

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакommunikаций

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ

Раздел 3. Библиотека как социальный институт

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Библиотекведение. Раздел 3. Библиотекведение как социальный институт : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / автор-составитель Меркулова А. Ш. – Кемерово : КемГИК, 2020. – 15 с.

Автор-составитель:

Меркулова А. Ш.,

канд. пед. наук, доцент

Оглавление

5.	ели освоения дисциплины	4	Ц
6.	есто дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4	М
7.	мпетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4	Ко
8.	структура и содержание дисциплины	5	С
4.1	Структура дисциплины при очной форме обучения	5	
4.2	Структура дисциплины при заочной форме обучения	7	
4.3	Содержание дисциплины	8	
4.4	Список ключевых слов	14	
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	14	
5.1	Образовательные технологии	14	
5.2	Информационно-коммуникационные технологии	14	
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	15	
6.1	Примерная тематика сообщений	15	
6.2	Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	16	
6.3	Методические указания к выполнению самостоятельной работы	17	
6.4	Содержание самостоятельной работы студентов	17	
7.	Фонд оценочных средств	19	
7.1	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	19	
7.2	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	19	
7.3	Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	19	
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19	
8.1	Основная литература	19	
8.2	Дополнительная литература	20	
8.3	Электронные ресурсы	24	
9.	Программное обеспечение и информационные справочные системы	24	
9.1	Технические средства обучения	24	
9.2	Программное обеспечение	25	
10.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Библиотекосведение. Раздел 3» являются формирование у обучающихся основных элементов профессионального мировоззрения; обеспечение их фундаментальными знаниями по теоретическим основам библиотекосведения.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина включена в базовую часть учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Служит теоретической основой для изучения дисциплин, направленных на освоение библиотечно-информационной практики – Библиотечный фонд, Библиотечно-информационное обслуживание, Справочно-поисковый аппарат, Менеджмент библиотечно-информационной деятельности, Маркетинг библиотечно-информационной деятельности, и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения;	характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;	навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение

		мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Все обобщенные функции	Все трудовые функции

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. В том числе 68 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 76 час. - самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 34 часов (50% от объема контактных часов); групповые (семин. и практ.) занятия – 34 часов (50%).

** В интерактивной форме проводятся 22 часа учебных занятий (32,4 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекц.*	Семин./практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социальная сущность библиотеки	15	4	4	пробл. Лекц. (2ч.) семинар-диалог (2ч.)	7
2.	Миссия, социальная роль и функции библиотеки	15	4	4	лекц.- визуализация (2ч.) семинар- дискуссия (2ч.)	7
3.	Видовое разнообразие библиотек	18	4	6	учебная конференция «Библиотеки мира» (6ч.)	8
4.	Национальные, универсальные и специальные библиотеки	16	4	4		8
5.	Библиотека как система	13	4	2		7
6.	Библиотека как третье место	11	2	2	Коллоквиум (2ч.)	7
7.	Библиотечное дело в РФ	15	4	4		7
8.	Библиотечная профессия	16	4	4	пробл. лекц. (2ч.) круглый стол (2ч.)	8
9.	Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества	15	4	4	лекц.-конс. (2ч.)	7

	Подготовка к экзамену	36				
	Курсовая работа	10				10
	ИТОГО по дисциплине	180	34	34		76

* Лекционные занятия составляют 50 часов (36,8 % от объема контактных часов); групповые (семинар. и практик.) занятия – 86 часов (63,2%).

** В интерактивной форме проводятся 58 часов учебных занятий (42,6% от объема контактных часов).

4.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)					
		Всего	Лекц.*	Семинар./ практик.	Конс.	В т. ч. в интерактивной форме**	СРС
1	2	3	4	5		6	
1.	Социальная сущность библиотеки	17	1			пробл. лекц. (1ч.)	16
2.	Миссия, социальная роль и функции библиотеки	17	1		2	пробл. лекц. (1ч.)	16
3.	Видовое разнообразие библиотек	18	1	1			16
4.	Национальные, универсальные и специальные библиотеки	18		1	2		15
5.	Библиотека как система	18			2		16
6.	Библиотека как третье место	18			2		16
7.	Библиотечное дело в РФ	18			2		16
8.	Библиотечная профессия	18	1	2		дискуссия (2ч.)	15
9.	Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества	17		2		практик. работа в малых группах (2ч.)	15
	Подготовка к экзамену	9					
	Курсовая работа	10					10
	ИТОГО по дисциплине	180	4	6	10	6	151

* Лекционные занятия составляют 4 часа (20% от объема контактных часов); групповые

(семинар. и практик.) занятия – 6 часов (30%).

** В интерактивной форме проводятся 6 часов учебных занятий (30% от объема контактных часов).

4.3 Содержание дисциплины

Содержание разделов и тем	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
<p>Тема 1. Социальная сущность библиотеки Понятие «библиотека» в современном обществе. Сущность библиотеки как особого социального института, обеспечивающего социальную и культурную коммуникацию между документом и пользователем. Признаки библиотечного социального института. Структурные элементы библиотечного социального института.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1 знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; <p>уметь: характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;</p> <p>владеть: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>	<p>Коллоквиумы. Промежуточный тест. Выступление на учебной конференции «Библиотеки мира» с эл. презентацией. Проверка практических работ. Контрольные работы. Экзамен.</p>
<p>Тема 2. Миссия, социальная роль и функции библиотеки Содержание и границы понятий «миссия», «социальная роль» и «функции» библиотеки как базовые характеристики теоретических концепций о библиотеке. Социальные функции библиотеки (информационная, образовательная, культурная), их содержание и реализация через социальные роли в конкретно-исторических условиях. Сущностные функции библиотеки (мемориальная, коммуникативная, кумулятивная), их содержание и реализация в библиотечно-информационной деятельности.</p>		
<p>Тема 3. Видовое разнообразие библиотек Понятия «классификация», «типология», «тип», «вид», их соотношение. Теоретико-познавательная и практическая задачи классификации и типизации библиотек. Классификации библиотек на основе формального, содержательного и системного признаков. Типологизация библиотек. Динамичность,</p>		

подвижность и относительность типов и видов библиотек. Факторы появления новых видов библиотек.

Тема 4. Национальные, универсальные и специальные библиотеки

Национальные библиотеки, специфика их социального назначения. Основные направления деятельности национальных библиотек.

Универсальные библиотеки, их социальное назначение. Универсальные научные библиотеки территории. Публичные универсальные библиотеки, их функциональные особенности. Библиотеки для детей и юношества, их функциональные особенности.

Специальные библиотеки, их социальное назначение. Виды специальных библиотек: академические, отраслевые, производственные, учебные, управленческие, для слабовидящих и незрячих людей.

Тема 5. Библиотека как система

Системная модель библиотеки. Сущностная модель библиотеки: первый и второй контур.

Двухконтурная модель библиотеки.

Подсистемы системной модели библиотеки: библиотечный фонд, материально-техническая база, библиотечный персонал, контингент пользователей.

Взаимосвязи подсистем библиотеки как системы

Тема 6. Библиотека как третье место

Понятие «третье место». «Третьи места» – это «нейтральные» места для социального взаимодействия. Основные составляющие третьего места.

Основные компоненты «классического» третьего места.

Библиотека как «третье место». Библиотека как место самореализации. Функции библиотеки как третьего места.

Проекты библиотек как мест для самореализации.

Тема 7. Библиотечное дело в РФ

Библиотечные сети и системы РФ.

Библиотечная сеть. Библиотечная система.

Принципы функционирования библиотечных систем. Виды библиотек, образующих библиотечные сети.

Библиотечная идеология. Государственная и профессиональная идеология.

Профессиональная библиотечная идеология: информационная идеология, просветительная идеология, маркетинговая идеология.

Библиотечная политика РФ. Государственная информационная политика. Государственная культурная политика. Государственная образовательная политика. Государственная библиотечная политика: цель и предпосылки.

Виды государственной библиотечной политики. Приоритеты библиотечного дела.

Парадигма развития библиотечного дела.

Тема 8. Библиотечная профессия

Содержательная характеристика библиотечной профессии. Многообразие библиотечных специальностей и видов библиотечной деятельности. Коллективный характер библиотечной деятельности. Дифференциация и интеграция в библиотечной профессии.

Профессиональные компетенции бакалавра библиотечно-информационной деятельности.

Свойства и характеристики социальной, профессиональной и познавательной направленности личности библиотекаря.

Этические нормы профессии библиотекаря.

Система непрерывного профессионального образования библиотечных кадров.

Современные проблемы и перспективы библиотечной профессии.

Тема 9. Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества

Роль и задачи профессиональных коммуникаций в развитии библиотечно-информационной сферы, в подготовке и самообразовании библиотечного специалиста. Основные каналы профессиональной коммуникации библиотечного сообщества.

Профессиональные периодические издания и информационно-библиографические издания.

Интернет-ресурсы для библиотекаря. Роль международных и российских библиотечных профессиональных организаций в развитии

9. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки в учебном процессе, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, тестов, творческих заданий, др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

– *статичные электронно-образовательные ресурсы*: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др.;

– *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», «гlossарий», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания в виде рецензии или комментариев; индивидуализировать задания с учетом психологических и физиологических особенностей отдельных студентов.

Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы:

- Тематический план дисциплины.
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы:

- Конспект лекций по дисциплине, разд. 3 «Библиотека как социальный институт».

Учебно-практические ресурсы:

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине, разд. 2 «Библиотека как социальный институт».

Учебно-методические ресурсы:

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-справочные ресурсы:

- Путеводитель «Профессиональные российские и зарубежные журналы и газеты».
- Путеводитель «Профессиональные информационно-библиографические издания».
- Путеводитель «Профессиональные Интернет-ресурсы».

Учебно-наглядные ресурсы:

- Электронные презентации к лекциям по темам.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы.

Фонд оценочных средств:

- Тематика рефератов, докладов по дисциплине.
- Перечень вопросов к экзаменам по дисциплине.
- Промежуточный тест по дисциплине.

6.2 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, зачету и экзаменам; составление учебного глоссария по дисциплине; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.3 Содержание самостоятельной работы

Содержание самостоятельной работы при очной форме обучения:

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
<i>Тема 1.</i> Социальная сущность библиотеки	7	Подготовка к семинару-диалогу
<i>Тема 2.</i> Миссия, социальная роль и функции библиотеки	7	Составление учебного глоссария Подготовка к семинару-дискуссии

<i>Тема 3. Видовое разнообразие библиотек</i>	8	Пополнение учебного глоссария
<i>Тема 4. Национальные, универсальные и специальные библиотеки</i>	8	Подготовка сообщения и презентации на учебную конференцию
<i>Тема 5. Библиотека как система</i>	7	Подготовка к семинару
<i>Тема 6. Библиотека как третье место</i>	7	Подготовка к коллоквиуму
<i>Тема 7. Библиотечное дело в РФ</i>	7	Подготовка к практической работе
<i>Тема 5. Библиотечная профессия</i>	8	Подготовка к Круглому столу
<i>Тема 6. Профессиональные коммуникации библиотечного сообщества</i>		Выполнение домашней работы по поиску профессиональных публикаций на заданную тему
Итого по дисциплине	76	

Содержание самостоятельной работы при заочной форме обучения:

Разделы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
<i>Раздел 2. Библиотека как социальный институт</i>	151	Самостоятельное изучение тем 1-9 Выполнение контрольной работы
ИТОГО по дисциплине	151	

11. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчёт о выполнении практических заданий; защита выполненных индивидуальных заданий; подготовка конспектов на основе ментальных карт; коллоквиумы.

Описания практических и семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзаменам и зачету, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Библиоковедение. Общий курс : учеб. для бакалавров. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 240 с. – Текст : непосредственный.
2. Библиоковедение. Разделы 2–4 : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр. – Кемерово : Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2013. – 116 с. – Текст : непосредственный+Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Романов, П. С. Библиоковедение зарубежных стран во второй половине XX – начале XXI века / П. С. Романов : учеб. пособие. – Москва : Хлебпродинформ, 2012. – 122 с. – Текст : непосредственный.
2. Ванеев, А. Н. Библиоковедение в России конца XX века / А. Н. Ванеев : учеб. пособие. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 248 с. – URL: http://elibrary.bsu.az/books_aysel%5CN_303.pdf – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

Регламенты

1. ГОСТ Р 7.0.107-2022. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 мая 2022 г. № 396-ст : введен впервые : дата введения 2022.09.01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» и [др.]. – Москва : Российский институт стандартизации, 2022. – 27 с. – URL: http://www.nilc.ru/nilc/documents/gost_r_7.0.107-2022.pdf (дата обращения: 10.09.2022). – Текст : электронный.
2. Российская Федерация. Законы. О библиотечном деле : федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ : действующая редакция. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/9010022> (дата обращения: 10.09.2022).

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://dbisis.mpei.ac.ru/free/libr.htm	База данных «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»: электрон. информ. портал
http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://www.ifla.org	Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA)
http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm	Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН: электрон. информ. портал.
http://www.rba.ru/	Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.
http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электрон. информ. портал

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

- **лицензионное программное обеспечение:**
 - операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
 - офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
 - антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
 - графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- **свободно распространяемое программное обеспечение:**
 - офисный пакет – LibreOffice;
 - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
 - Консультант Плюс.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Библиотека

- библиотечный социальный институт
- классификация
- миссия
- национальная
- роль социальная
- специальная
- типологизация
- универсальная
- функции социальные
- функции сущностные

Коммуникации профессиональные

- издания профессиональные периодические
- издания профессиональные информационно-библиографические
- Интернет-ресурсы профессиональные
- организации профессиональные

Профессия библиотечная

- компетенции профессиональные
- требования к специалисту
- система непрерывного профессионального образования

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ

Раздел 4 Теория библиотековедения

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Кемерово 2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Меркулова А. Ш. Библиотекведение Раздел 4. Теоретические основы библиотекведения : рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / автор-составитель : А. Ш. Меркулова, Г. М. Брагина. – Кемерово : Кемеров.гос. ин-т культуры, 2021. – 12 с. – Текст : электронный + Текст : непосредственный.

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	4
4.1 Структура дисциплины при очной форме обучения	5
4.2 Структура дисциплины при заочной форме обучения	5
4.3 Содержание дисциплины	6
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	7
5.1 Образовательные технологии	7
5.2 Информационно-коммуникационные технологии.....	7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	8
6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся. 8	
6.3 Методические указания к выполнению самостоятельной работы	8
6.4 Содержание самостоятельной работы студентов... ..	9
7. Фонд оценочных средств	9
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	9
7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	10
7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1 Список рекомендуемой литературы	10
Основная литература	10
Дополнительная литература	10
Регламенты... ..	10
8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	11
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	11
Программное обеспечение	11
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12
10. Список ключевых слов	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Библиотекведение. Раздел 4» являются формирование у обучающихся основных элементов профессионального мировоззрения; обеспечение их фундаментальными знаниями по теоретическим основаниям библиотекведения.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина включена в базовую часть учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Служит теоретической основой для изучения дисциплин, направленных на освоение библиотечно-информационной практики – Библиотечный фонд, Библиотечно-информационное обслуживание, Справочно-поисковый аппарат, Менеджмент библиотечно-информационной деятельности, Маркетинг библиотечно-информационной деятельности, др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования профессиональной деятельности и социальной практике	основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения	характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции	навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Все обобщенные функции	Все трудовые функции

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. В том числе на ОФО 42 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 66 час. - самостоятельной работы обучающихся. На ЗФО - 8 час. контактной (аудиторной) работы с

обучающимися, 100 час. - самостоятельной работы обучающихся.

4.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРС
		Всего	Лекц.*	Семина./ практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Становление и развитие библиотековедения как науки	20	2	8	2 коллоквиума(4ч.) Учеб. конф. «Библиотековедение в портретах» (6ч.)	6
2.	Характеристика библиотековедения как науки	28	6	10		10
3.	Терминологическая система библиотековедения	20	2	4	Проблемная лекция (2ч.)	7
4.	Взаимосвязи библиотековедения с другими науками	22	4	6	Проблемная лекция (2ч.)	7
	Подготовка к экзамену	36				36
ИТОГО по дисциплине		108	14	28	14**	66

* Лекционные занятия составляют 14 часов (33% от объема контактных часов); групповые (семина. и практ.) занятия – 28 часов (67%).

** В интерактивной форме проводятся 14 часа учебных занятий (33% от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ темы	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРС
		Всего	Лекц.*	Семина./ практ.	В т. ч. в интерактивной форме**	
1	2	3	4	5	6	7
13.	Становление и развитие библиотековедения как науки	10				30
14.	Характеристика библиотековедения как науки	18	2	2	круглый стол (2ч.)	20
15.	Терминологическая система библиотековедения	12			практ. работа в малых группах (1ч.)	21
16.	Взаимосвязи библиотековедения с другими науками	14	2	2	коллоквиум (1ч.)	20
	Подготовка к экзамену	9			46	9
ИТОГО по дисциплине		108	4	4	4**	91

* Лекционные занятия составляют 4 часа (50 % от объема контактных часов); групповые (семина. и практ.) занятия – 4 часов (50%).

** В интерактивной форме проводятся 4 часов учебных занятий (50% от объема контактных часов).

4.2 Содержание дисциплины

Содержание разделов и тем	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
<p>Тема 1. Становление и развитие библиотековедения как науки Причины возникновения библиотековедения как науки, основные этапы его развития. Особенности донаучного этапа развития библиотековедения. Документальные памятники библиотековедческой мысли VI столетия, XI-XIII столетий, XVI-XV столетий. Особенности развития библиотековедческой мысли в России. Научный этап развития библиотековедения. Становление и особенности развития научного библиотековедческого знания в XIX-XX вв. Особенности современного этапа развития библиотековедения.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1 знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; <p>уметь: характеризовать библиотеку как особый социальный институт, её миссию, социальную роль, функции;</p> <p>владеть: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>	<p>Промежуточный тест. Выступление на учебной конференции «Библиотековедение в портретах» с эл. презентацией. Проверка домашних заданий. Контрольные работы. Тестирование Экзамен.</p>
<p>Тема 2. Характеристика библиотековедения как науки Органическая взаимосвязь библиотечной теории и библиотечной практики. Функции библиотековедения. Объект и предмет библиотековедения. Структурирование научного библиотековедческого знания на основе функционального и аспектного подходов. Место и статус библиотековедения в системе наук.</p>		
<p>Тема 3. Терминологическая система библиотековедения Общая характеристика терминологической системы библиотековедения. Соотношение собственных и заимствованных терминов и понятий. Стандартизация в терминосистеме как необходимое условие развития библиотековедческого знания. Факторы развития терминологической системы библиотековедения на современном этапе.</p>		

<p>Отражение терминологической системы библиотековедения в специальных изданиях: официальных, справочных, учебных. Современные проблемы развития терминосистемы библиотековедения.</p>		
<p>Тема 4. Взаимосвязи библиотековедения с другими науками Межнаучные связи как необходимое условие развития библиотековедения. Характер взаимосвязей. Особенности взаимосвязи библиотековедения с другими науками. Значение достижений психологии, социологии, педагогики в развитии библиотековедческого знания. Особенности взаимосвязей библиотековедения с историей, правоведением, экономикой. Характер взаимосвязей библиотековедения с науками естественнонаучного цикла: прикладной математикой, биологией, химией, медициной. Интегративный характер связи библиотековедения с документно-коммуникативными науками (библиографоведением, книговедением, прикладной информатикой, музееведением, архивоведением, документоведением).</p>		

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки в учебном процессе, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, тестов, творческих заданий, др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

- *статичные электронно-образовательные ресурсы*: конспекты лекций, электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы), ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет и др.;
- *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», «гlossарий», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один

или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания в виде рецензии или комментариев; индивидуализировать задания с учетом психологических и физиологических особенностей отдельных студентов.

Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы:

- Тематический план дисциплины.
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-теоретические ресурсы:

- Конспект лекций по дисциплине, разд. 4 «Теоретические основы библиотековедения».

Учебно-практические ресурсы:

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине, разд. 4 «Теоретические основы библиотековедения».

Учебно-методические ресурсы:

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-справочные ресурсы:

- Путеводитель «Профессиональные российские и зарубежные журналы и газеты».
- Путеводитель «Профессиональные информационно-библиографические издания».
- Путеводитель «Профессиональные Интернет-ресурсы».

Учебно-наглядные ресурсы:

- Электронные презентации к лекциям по темам курса.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы.

Фонд оценочных средств:

- Тематика рефератов, докладов по дисциплине.
- Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.
- Промежуточный тест по дисциплине.

6.3 Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;

- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, зачету и экзаменам; составление учебного глоссария по дисциплине; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.4 Содержание самостоятельной работы

Содержание самостоятельной работы при очной форме обучения:

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
Тема 1. Становление и развитие библиотековедения как науки	6	Составление тематической таблицы по этапам и периодам истории библиотековедения
Тема 2. Характеристика библиотековедения как науки	10	Пополнение учебного глоссария Подготовка к коллоквиуму Подготовка к промежуточному тестированию
Тема 3. Терминологическая система библиотековедения	7	Составление перечня терминов и определений по теме НИР на основе Системы ГОСТ по библиотечной деятельности
Тема 4. Взаимосвязи библиотековедения с другими науками	7	Подготовка к коллоквиуму Тематический анализ взаимодействия библиотековедения одной из наук социального цикла
	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО по дисциплине	66	

Содержание самостоятельной работы при заочной форме обучения:

Разделы дисциплины	Кол-во часов на СРС	Виды и содержание СРС
Раздел 4 «Теоретические основы библиотековедения»	91	Самостоятельное изучение тем 1-4 Выполнение контрольной работы
	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО по дисциплине	100	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью форм контроля: фронтальный опрос; тестовый контроль, включая компьютерный; отчет о выполнении практических заданий; защита выполненных индивидуальных заданий; подготовка конспектов на основе ментальных карт; коллоквиумы.

Описания практических и семинарских заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной

образовательной среде КемГИК.

7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзаменам и зачету, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список рекомендуемой литературы

Основная литература

3. Библиотекведение. Общий курс : учеб. для бакалавров. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 240 с. – Текст : непосредственный.
4. Библиотекведение. Разделы 2–4 : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – бакалавр. – Кемерово : Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2013. – 116 с. – Текст : непосредственный+Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Романов, П. С. Библиотекведение зарубежных стран во второй половине XX – начале XXI века / П. С. Романов : учеб. пособие. – Москва : Хлебпродинформ, 2012. – 122 с. – Текст : непосредственный.
4. Ванеев, А. Н. Библиотекведение в России конца XX века / А. Н. Ванеев : учеб. пособие. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 248 с. – URL: http://elibrary.bsu.az/books_aysel%5CN_303.pdf – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

Регламенты

3. ГОСТ Р 7.0.107-2022. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и

определения : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 мая 2022 г. № 396-ст : введен впервые : дата введения 2022.09.01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» и [др.]. – Москва : Российский институт стандартизации, 2022. – 27 с. – URL: http://www.nilc.ru/nilc/documents/gost_r_7.0.107-2022.pdf (дата обращения: 10.09.2022). – Текст : электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О библиотечном деле : федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ : действующая редакция. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/9010022> (дата обращения: 10.09.2022).

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

http://dbisis.mpei.ac.ru/free/libr.htm	База данных «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»: электрон. информ. портал
http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://www.ifla.org	Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA)
http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm	Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН: электрон. информ. портал.
http://www.rba.ru/	Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.
http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электрон. информ. портал

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми техническими средствами и программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

- **лицензионное программное обеспечение:**
 - операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
 - офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MSAccess)
 - антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
 - графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite

X6

- **свободно распространяемое программное обеспечение:**
 - офисный пакет – LibreOffice;
 - графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
 - Консультант Плюс.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Библиотекведение

- объект
- предмет
- связи с гуманитарными науками
- связи с документально-коммуникационными науками
- связи с естественными науками
- система терминологическая
- статус
- структура
- функции научные
- этапы развития

Библиотекведческая

мысль Библиотечная

мысль

Библиотекведение как

наука Генеzis

библиотекведения

Бифуркация

Дебифуркация

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность,

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиа коммуникаций 22.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиа коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Гук А. Г. Библиографоведение: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника - «бакалавр». / А. Г. Гук. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 18 с.

Автор: Гук А.Г., канд. пед. наук,

доцент

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1 Объем дисциплины	5
4.2. Структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	7
5.1. Образовательные технологии	7
5.2. Информационно-коммуникационные технологии	7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	8
6.1 Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы	8
6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	11
6.3 Организация самостоятельной работы студентов	11
6.3.1. Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения	12
6.3.2. Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения	13
7. Фонд оценочных средств	14
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	14
7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины	14
7.1.2. Критерии оценки тестирования	16
7.1.3 Примерная тематика вопросов по дисциплине для обсуждения на «круглом столе», на семинарах	16
7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	17
7.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену по теоретическому курсу «Библиографоведение»	17
7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	18
7.3.1. Критерии оценки практических работ	18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
8.1. Основная литература	19
8.2. Дополнительная литература	19
8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	20
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	20
10. Список ключевых слов	21

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – целями освоения теоретического раздела дисциплины «Библиографоведение» является формирование базовых представлений о выбранной профессии, формирование знаний и навыков, необходимых для дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представления о сущности библиографической информации; о месте и возможностях библиографии в системе документальных коммуникаций;
- обосновать основные задачи, особенности, закономерности библиографической деятельности;
- познакомить с методами, способами и средствами распознавания библиографической продукции с позиции формы, типа, вида, жанра.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Курс «Библиографоведение» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Данный курс является вводным к циклу профессиональных дисциплин: «Библиотековедение», «Документоведение», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографическая деятельность библиотек». Для его освоения необходимы знания, умения и компетенции, сформированные дисциплинами гуманитарного цикла.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	Знать: особенности организации информационно - технологического и информационно - аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Уметь: разрабатывать технологию информационно - аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	Владеть: методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; навыками применения технологий информационно - аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной	Информационно-библиотечное

	организации общего образования	сопровождение учебно-воспитательного процесса
--	--------------------------------	---

4 Объем, структура и содержание дисциплины «Библиографоведение. Теория библиографоведения»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов.

4.1 . Объем дисциплины

Структура дисциплины при очной форме обучения

№№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции ¹	Практические	В т. ч. в интерактивной форме ²	СРС
1	<i>Часть 1.</i> Основы теории библиографической информации		6	14	4	28
2	<i>Часть 2.</i> Библиографическая деятельность как система		10	20	8	30
	<i>Итого</i>	108	16	34	12	58

¹ 50 часов лекций и практических занятий составляет 46 % аудиторных занятий, из них 16 часов лекций составляют 32 %; что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (менее 40% аудиторных занятий)

² 12 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 24% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (более 20% аудиторных занятий)

Структура дисциплины при заочной форме обучения

№№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции ¹	Практические	В т. ч. в интерактивной форме ²	СРС
1	<i>Част 1.</i> Основы теории библиографической информации	50	2	8	6	40
2	<i>Часть 2.</i> Библиографическая деятельность как система	58	4	10	6	44
	<i>Итого</i>	108	6	18	12	84

¹ 6 часов лекций составляет 25 % аудиторных занятий; что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (менее 40% аудиторных занятий)

² 12 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 50% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (более 20% аудиторных занятий)

4.2 Содержание дисциплины «Библиографоведение. Теория библиографоведения»

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
<p>Часть 1. Основы теории библиографической информации. Современная теория библиографии. Система документальных коммуникаций как среда функционирования библиографии. Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций. Формы существования библиографической информации. Общественные функции библиографической информации. Структура, качества, свойства библиографической информации.</p> <p>Часть 2. Библиографическая деятельность как система Библиография как область деятельности. Структура качества, свойства библиографической информации. Компонентная структура библиографической деятельности. Видовая структура библиографии. Структура библиографоведения. Библиография в системе областей знания и практики.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций Уметь: разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности Владеть: методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности</p>	<p>Устный опрос. Контроль практических занятий Отчет по самостоятельной работе</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе обучения на занятиях используются наряду с традиционной технологией технологии информационно-коммуникационные. Практикуются мультимедийные лекции, практические занятия с использованием компьютерной техники, компьютерное

тестирование. Применяются все виды диагностики: проверка выполненных практических работ, все виды тестового контроля, выполнение контрольных заданий, устный опрос.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Современный учебный процесс в высшей школе требует существенного расширения арсенала средств обучения, широкого использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, интегрированных в электронную образовательную среду. В ходе изучения студентами учебной дисциплины применение электронных образовательных технологий предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов в Электронной образовательной среде КемГИК, отслеживание обращений студентов к ним, а также использование интерактивных инструментов: задание, тест, форум.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины включают статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами лекций, электронными презентациями, видеоматериалы, ссылки на учебно-методические ресурсы Интернет. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. Студенты могут работать с ресурсами, читая их с экрана или сохраняя на свой локальный компьютер для дальнейшего ознакомления. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении указанной дисциплины наряду применяются интерактивные элементы: задания, дискуссии и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной сроками, требованиями к представлению конечного результата и др.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Перечень учебно-методического обеспечения для СРО обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Мультимедийные конспекты лекций по дисциплине

Учебно-практические ресурсы

- Комплект материалов для выполнения практических заданий

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания студентам к выполнению самостоятельной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Видеоматериал к лекции

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Методические указания для обучающихся к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося является важным условием глубокого освоения учебной дисциплины.

В процессе выполнения учебно-исследовательских заданий, обучающиеся учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой, ресурсам интернет. Содержание самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине направлено на:

- формирование и развитие умений поиска информации, отбора и систематизации материалов, фиксирования информации (подготовка тезисов, конспектов и др.);

- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию источников информации;

формирование и совершенствование навыков публичного выступления

6.1 Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Объясните, как исторически менялся смысл слова «библиография»?
2. Какие предлагаются варианты структуры библиографии?
3. Что представляет собою понятийный аппарат и каким он должен быть?
4. Каким целям служит понятийный аппарат профессиональной деятельности?
5. Что такое терминологический ГОСТ и какова роль терминологических стандартов в совершенствовании понятийного аппарата библиографии?
6. Чем различаются трактовки библиографоведами библиографической информации?
7. Почему и зачем нужны посредники в системе документных коммуникаций?
8. Какую роль играют информационные барьеры в развитии и функционировании системы документных коммуникаций?
9. Какие барьеры помогает преодолевать библиографическая информация?
10. В чем состоит основная особенность библиографической информации как посредника в системе документных коммуникаций?
11. Что означают и как соотносятся между собой понятия «библиографическое сообщение» «библиографическая запись»?
12. Почему минимально необходимой частью библиографической записи является библиографическое описание документа?
13. Чем отличается библиографическая запись в каталоге от других библиографических записей?
14. Почему алфавитные, предметные и другие указатели к изданиям являются библиографическими пособиями?
15. Что нужно для того, чтобы информация о документе стала библиографической?
16. Как проявляются покой и движение библиографической информации?
17. Покажите динамику рассеяния и концентрации библиографической информации.
18. Каковы критерии оценки качества библиографической информации?
19. В чём состоит двойственность библиографической информации?
20. Почему сущность библиографической информации функциональна?
21. Чем отличается собственное функциональное назначение библиографической информации от побочных функциональных возможностей её использования?
22. Что представляют собой понятия основных общественных функций библиографической информации? Зачем они нужны и что дают библиографоведению?
23. Чем отличаются производные (основные общественные) и дополнительные функции библиографической информации?
24. Что означает «вторичность» применительно к библиографической информации? Как проявляется это её качество?
25. Как соотносятся между собой понятия «библиография» и «библиографическая деятельность»?
26. С какими областями деятельности и каким образом связана библиографическая деятельность?
27. С какими научными дисциплинами и каким образом связано библиографоведение?
28. Чем отличаются и как соотносятся между собой компонентная и видовая структуры библиографии как области деятельности?

29. Что представляет собой непосредственная библиографическая деятельность и производные, сопутствующие виды деятельности? Что такое непрофессиональная библиографическая деятельность?
30. Какими психологическими качествами должен обладать библиограф как субъект библиографической деятельности?
31. Какова структура знаний и умений библиографа?
32. Какова эволюция объектов библиографического отражения?
33. Охарактеризуйте и оцените себя как потребителя библиографической информации.
34. Какова сущность процессов библиографического обслуживания?
35. Как связаны документные потребность и запрос?
36. Как соотносятся между собой понятия «библиографический поиск», «библиографическое разыскание» и «библиографическое выявление»?
37. В чем заключено своеобразие библиографического поиска? Какое место он занимает в процессах библиографической работы?
38. В чем вы видите общность и отличие библиографического и научного (изобретательского) поиска?
39. Чем отличаются ответ на запрос потребителя и библиографическая справка, выданная потребителю?
40. Почему фактографическая справка не является библиографической? И почему фактографическое обслуживание входит в состав справочно-библиографического обслуживания?
41. Чем обслуживание по системе ИРИ отличается от традиционных форм индивидуального библиографического информирования, осуществляемыми библиотеками?
42. В чём вы видите главную цель библиографического обслуживания?
43. Какова сущность процессов библиографирования?
44. В чём состоит общность и различие понятий «библиографическая методика» и «библиографическая технология»?
45. Какие существуют и применяются средства традиционной библиографии?
46. Какие каналы движения библиографической информации на ваш взгляд наиболее перспективны?
47. Что характерно для средств электронной библиографии?
48. Что является результатом библиографического обслуживания?
49. Что является результатом процесса библиографирования?
50. Почему библиографическая продукция является одновременно средством и результатом библиографической деятельности?
51. Чем отличаются отсканированные библиографические пособия и библиографические базы данных?
52. Что представляет собою «библиографирующая организация»?
53. Какие виды документов обрабатывают Российская книжная палата и другие библиографирующие центры федерального уровня?
54. Каковы особенности общей и специальной библиографии?
55. Чем отличаются национальная и массовая библиография? Почему национальная библиография России именуется государственной?
56. В чём состоит специфика научно-вспомогательной и рекомендательной библиографий?
57. Какие виды библиографии выделяют по хронологическому признаку? Чем они отличаются и как связаны?
58. По каким критериям выделяют комплексные виды библиографии?

59. Что собою представляет метабиблиография? Как она именуется в профессиональной литературе? Чем обусловлено её возникновение? С каким именем в области библиографии связан этот термин?
60. Что такое библиография библиографии? Насколько логически правилен сам термин «библиография библиографии»?
61. Как соотносятся между собой понятия «универсальная библиография» и «отраслевая библиография»?
62. В чем заключается специфика электронной библиографии? Когда и как она формируется?
63. Что означает и на чём основан закон функционального превращения источников текущей библиографии в ретроспективные?
64. Какими способами можно измерить объём библиографического указателя, библиографической картотеки, библиографической базы данных? 65. В чём именно заключается роль библиографии в окружающем мире?
66. В чём состоит проблема управления качеством библиографических продуктов, услуг, ресурсов?
67. Чем объясняется позднее формирование библиографоведения как научной дисциплины?
68. Как оценивается характер и уровень взаимосвязей библиографической науки и практики?
69. Каким образом, на ваш взгляд, можно преодолеть разрыв между библиографической наукой и практикой?
70. К каким результатам приводит применение конкретных методов библиографических исследований?
71. Что такое общая и частная методика библиографической деятельности? Какова внутренняя структура частной методики?
72. Какие существуют два ряда сопоставимых между собой библиотечно-библиографических и научно-информационных объектов? Почему нельзя сопоставлять и сравнивать объекты из разных рядов?
73. Как относятся библиографическая наука и практика с библиотековедением и библиотечным делом?
74. Каталогизация – это библиотечный или библиографический процесс?
75. Каковы методологические основания синергетической концепции библиографии?
76. В чём заключается значение синергетики как основы формирования общей теории библиографии?
77. Что такое аналитическая школа теории библиографии?
78. Каковы основные современные зарубежные концепции библиографии?
79. Какую информацию библиографоведческого характера содержат порталы и сайты федеральных библиотек и РКП? Для ответа самостоятельно просмотрите порталы и сайты.
80. Какие формы популяризации библиографии, на ваш взгляд, наиболее эффективны? Попробуйте сочинить статью о библиографии.

6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Электронные презентации лекционного материала

Учебно-практические ресурсы

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные формы таблиц к контрольной работе студентов заочной формы обучения.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине. *Фонд оценочных средств*
Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.

6.3 Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, экзамену.

6.3.1. Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
Часть 1. Основы теории библиографической информации		
Введение в дисциплину. Современная теория библиографии	2	Подготовка к семинарам
Система документальных коммуникаций как среда функционирования библиографии	2	
Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций. Формы существования библиографической информации	2	
Общественные функции, структура, качества, свойства библиографической информации	4	
Часть 2. Библиографическая деятельность как система		
Библиография как область деятельности. Структура, качества, свойства библиографической информации.	4	Подготовка самостоятельной работы (Самостоятельная работа).
Компонентная структура библиографической деятельности	4	
Видовая структура библиографии	2	

Структура библиографоведения. Библиография в системе областей знания и практики	2	Подготовка к семинарам
Экзамен	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО	58	

6.3.2 Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
Часть 1. Основы теории библиографической информации		
Введение в дисциплину. Современная теория библиографии	6	Самостоятельное изучение тем 1-4 Подготовка к семинару по теме № 3
Система документальных коммуникаций как среда функционирования библиографии	6	
Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций. Формы существования библиографической информации	6	
Общественные функции, структура, качества, свойства библиографической информации	6	
Часть 2. Библиографическая деятельность как система		
Библиография как область деятельности. Структура, качества, свойства библиографической информации	6	Самостоятельное изучение тем 5 -7
Компонентная структура библиографической деятельности	6	Подготовка к семинару по теме № 5 Выполнение контрольной работы
Видовая структура библиографии	6	
Структура библиографоведения. Библиография в системе областей знания и практики	6	Самостоятельное изучение тем № 8
Экзамен	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО	84	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Описания практических и семинарских заданий, тематика исследовательских проектов, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебном методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

1. Научная дисциплина, изучающая теорию, историю, методологию, технологию, методику, организацию библиографии это:

- а) библиографическая деятельность

- b) библиотековедение
 - c) библиографоведение
 - d) библиография
2. Информационная инфраструктура, обеспечивающая подготовку, распространение и использование библиографической информации это:
- a) библиографоведение
 - b) библиографическая информация
 - c) библиография
 - d) библиотековедение
3. Потребность в библиографической информации в большей степени обеспечивает:
- a) библиотечная деятельность
 - b) библиографическая деятельность
 - c) научно-исследовательская деятельность
 - d) образовательная деятельность
4. Информация о документах, необходимая для их идентификации и использования, это:
- a) справочная информация
 - b) научно-техническая информация
 - c) библиографическая информация
 - d) документная информация
5. Библиографическая информация существует в следующей форме:
- a) библиографическое сообщение
 - b) библиографическое письмо
 - c) библиографическое описание
 - d) библиографическая запись
6. Документальные коммуникации это:
- a) процессы или способы распространения информации в обществе с помощью документов
 - b) удаленный доступ к информации
 - c) движение документов с помощью средств массовой информации
 - d) доведение информации до потребителей через межличностное общение
7. К основным общественным функциям библиографической информации относятся:
- a) гедонистическая
 - b) поисковая
 - c) оценочная
 - d) воспитательная
8. Определение: «Совокупность всех документов, всех потребностей, документально зафиксированной информации и всех отношений между ними, обусловленных как внутренними свойствами системы, так и внешней средой (условиями) ее общественного функционирования» относится к понятию:
- a) система «книга-читатель»
 - b) документальные коммуникации
 - c) система документальных коммуникаций
 - d) система общественного функционирования
9. Упорядоченное множество библиографических записей, объединенных по какому-либо признаку, как форма существования библиографической информации это:
- a) библиографическое сообщение
 - b) библиографическая запись
 - c) библиографическое пособие

d) библиографическая услуга

7.1.2. Критерии оценки тестирования

Преподаватель формирует варианты тестовых заданий по соответствующим разделам из 1020 вопросов. Критерии оценки: каждый верный ответ оценивается в 1 балл. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

100 - 90% правильных ответов – 5 баллов (отлично);

89 – 74% правильных ответов – 4 балла (хорошо);

73 – 58% правильных ответов – 3 балла (удовлетворительно);

57 % и менее правильных ответов – 2 балла (неудовлетворительно, тест считается - не пройден).

7.1.3 Примерная тематика вопросов по дисциплине для обсуждения на «круглом столе», на семинарах

1. Проблема эволюции библиографии
2. Закономерности развития библиографии
3. Структура библиографии
4. Системные связи библиографии
5. Библиографическая информация: определение понятия в трудах разных авторов
6. Специфические свойства библиографической информации
7. Видовая структура библиографии как научная проблема
8. Систематизация и измерение библиографической информации
9. Свойства и качества библиографической информации
10. Функции библиографической информации
11. Библиографическая деятельность: основные направления структурирования
12. Роль библиографической информации в системе документных коммуникаций
13. Сущность и структура библиографических ресурсов
14. Организационная структура библиографической деятельности в России
15. Организация российского производства библиографической продукции
16. Организация библиографического обслуживания
17. Управление библиографической деятельностью
18. Предметная область, задачи, структура библиографоведения
19. Генезис, современное состояние и перспективы развития теории библиографии
20. Система методов библиографоведения
21. Библиография в системе информационных и социально-культурных коммуникаций
22. Информационно-библиографическое обеспечение библиографии
23. Библиографическое образование и просвещение

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену, задания и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все практические работы, сдавшие тест и защитившие самостоятельные работы.

7.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену по теоретическому курсу «Библиографоведение» (раздел 1)

1. Понятие «библиография», «библиографическая информация», его определение и содержание
2. Библиографическая информация-посредник в системе документных коммуникаций
3. Информационные барьеры в системе документных коммуникаций
4. Формы существования библиографической информации
5. Двойственность библиографической информации
6. Библиографические потребности: процесс формирования, предпосылки
7. Основные общественные функции библиографической информации
8. Принципы библиографической деятельности
9. Библиографическая информация: свойства, качества
10. Понятие «библиографическая деятельность», его определение и содержание
11. Современные технологии библиографической деятельности
12. Библиография как объект дифференциации
13. Структура библиографической деятельности (компонентная и видовая)
14. Субъекты библиографической деятельности
15. Объекты библиографической деятельности
16. Основные библиографические процессы
17. Библиографический поиск: основные понятия, структура
18. Библиографическое обслуживание: основные виды (режимы), формы
19. Библиографические средства
20. Результаты библиографической практической деятельности
21. Библиографические продукты: формы, жанры.
22. Библиографические продукты: виды
23. Видовая классификация библиографических продуктов по признаку общественного назначения
24. Видовая классификация библиографических продуктов по признаку содержания документальных объектов библиографирования
25. Видовая структура библиографии.
26. Структурирование деятельности по признаку используемых в ней методов
27. Институциональные виды библиографической практической деятельности
28. Дифференциация библиографической деятельности на основе конкретизации её объекта
29. Процессные виды библиографической деятельности
30. Продукт (результат) как критерий выделения видов библиографической деятельности
31. Особенности библиографоведения как научной дисциплины, её структура
32. Взаимосвязи библиографоведения с родственными областями знания
33. Соотношение библиографоведения с отраслями знания: философией, социологией, культурологией, экономикой, историей, психологией

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно:

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
100-80	Отлично
79-60	Хорошо
59-40	Удовлетворительно
39-0	Неудовлетворительно

7.3.1. Критерии оценки практических работ

- 100 - 80 баллов ставится в том случае, если: выполнены все задания в практической работе, даны точные определения основных понятий, студент обнаруживает полное понимание материала, и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на контрольные вопросы;
 - 79 – 60 баллов ставится в том случае, если: студент удовлетворяет тем же требованиям, но допускает единичные ошибки, неточности, но исправляет их при ответе на наводящие вопросы;
 - 59 - 40 баллов ставится, если: выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает ошибки при ответах на вопросы.
 - 39 - 0 баллов ставится в том случае, если: выполнены не все задания, студент допускает ошибки в формулировке понятий, нет ответов на контрольные вопросы.
- Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. ГОСТ 7.0-99. Информационно –библиографическая деятельность, библиография. Термины и определения [Электронный ресурс]. – Введ.01.07.2000. – Режим доступа: <http://www.ifap.ru/library/gost/7099.pdf> . – Загл. с экрана.
2. Библиографоведение: учебник / О.П. Коршунов, Н. К. Леликова, Т. Ф. Лиховид; под общ. ред. О. П. Коршунова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2014.- 288 с.- (Учебник для бакалавров).

8.2 Дополнительная литература

1. Справочник библиографа / под общ. ред. Г. Ф. Гордукаловой, Г. В. Михеевой.-4-е изд., испр. и перераб.- Санкт-Петербург: Профессия, 2014.- 785 с.

8.3. Электронные ресурсы

1. Информационно-справочный портал «Library.ru» [Электронный ресурс] электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.library.ru/> – Загл. с экрана.
2. Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm – Загл. с экрана.
3. Российская библиотечная ассоциация (РБА) [Электронный ресурс] :электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.rba.ru/> – Загл. с экрана.
4. Российская государственная библиотека – [Электронный ресурс] : электрон. информ.

портал. – Режим доступа : <https://olden.rsl.ru/> – Загл. с экрана.

5. Российская национальная библиотека – [Электронный ресурс] : электрон. информ.

портал. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru>. – Загл. с экрана.

6. Сайты центральных библиотек России.

8.4 Программное обеспечение

1. Операционная система Windows XP/Vista/7;
2. Антивирусные программные средства;
3. Интернет-браузеры: Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для организации данного курса необходимо:

- оборудование рабочих мест всех студентов и преподавателя современными ПК;
- наличие актуальной операционной системы;
- обеспечение возможностями работы со всех рабочих мест интернетом;
- оптимальная скорость интернета;
- оборудование рабочего места преподавателя видеопроектором с экраном.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Перечень ключевых слов

База данных	Библиография
База данных библиографическая	Библиография персональная
База данных реферативная	Библиография библиографии
База данных документальная	Библиография государственная
Библиографирование документов	Библиография издательско-книготорговая
Библиографическая деятельность	Библиография краеведческая
Библиографическая запись	Библиография научно-вспомогательная
Библиографическая информация	Библиография национальная
Библиографическая потребность	Библиография общая
Библиографическая продукция	Библиография отраслевая

Библиографическая справка адресная
 Библиографическая справка тематическая
 Библиографическая справка уточняющая
 Библиографическая характеристика
 Библиографические издания
 Библиографические материалы

- внутрикнижные
- внутригазетные
- внутрижурнальные
- прикнижные
- пристатейные

 Библиографические сведения
 Библиографический обзор
 Библиографический указатель
 Библиографический каталог
 Библиографический поиск
 Библиографический список
 Библиографическое информирование
 Библиографическое обслуживание
 Библиографическое описание
 Библиографическое пособие
 Библиографическое пособие беседа о книгах
 Библиографическое пособие листовка/закладка к книге
 Библиографическое пособие памятка читателю
 Библиографическое пособие план чтения
 Библиографическое сообщение
 Дни специалиста
 Документ
 Документные коммуникации
 Дни информации
 Жанр библиографического продукта
 Запрос библиографический
 Идентификация документа
 Информационная потребность
 Информационные барьеры
 Информация
 Коммуникация
 Концепция библиографии книговедческая
 Концепция библиографии

- документографическая
- информографическая
- когнитографическая
- коммуникационная
- культурологическая

 Метабиблиография
 Методические консультации библиографические

Библиография перспективная
 Библиография профессионально-производственная
 Библиография региональная
 Библиография рекомендательная
 Библиография ретроспективная
 Библиография специальная
 Библиография текущая
 Библиография тематическая
 Библиография универсальная
 Библиографоведение
 Библиографический справочник (словарь), библиографическая энциклопедия
 Вид библиографического продукта
 Гипертекст
 Дни библиографии
 Потребитель информации
 Профессиограмма библиографа
 Профессиональные знания библиографа
 Профессиональные умения библиографа
 Процесс библиографической деятельности
 Путеводитель по документам
 Результат библиографической деятельности
 Ресурсы библиографические
 Ресурсы электронные
 Система документальных коммуникаций
 Справочно-библиографическое обслуживание
 Средство библиографической деятельности
 Субъект библиографической деятельности
 Объект библиографической деятельности
 Тип библиографического продукта
 Фактографическая консультация
 Фактографическая справка
 Функция библиографической информации

Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Кемеровский
государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

Рабочая программа дисциплины

Библиографоведение Раздел 2. Библиографическая деятельность библиотеки

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
Форма обучения очная, заочная

Кемерово
2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Тараненко Л.Г. Библиографоведение Часть 2. Библиографическая деятельность библиотеки рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / Л.Г. Тараненко. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 27 с.

Автор: Тараненко Л.Г., докт. пед. наук, доцент

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки	4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	8
4.2. Содержание дисциплины	
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	18
5.1 Образовательные технологии	18
5.2 Информационно-коммуникационные технологии	18
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся .	18
6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	19
6.3 Организация самостоятельной работы студентов	20
7. Фонд оценочных средств	21
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
8. 1.Основная литература	23
8.2 Дополнительная литература.	
8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы	24
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
10. Список ключевых слов	26

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины Библиографоведение. Часть 2. Библиографическая деятельность библиотеки является формирование у студентов готовности к организации библиографической работы в библиотеках разных типов посредством:

- освоения основных терминов и понятий, общих вопросов организации библиографической деятельности в библиотеках разных типов;
- формирования умений использования СПА библиотеки в практической библиографической деятельности;
- овладение методами библиографического поиска;
- овладение методикой проектирования ассортимента библиографических продуктов и услуг с учетом потребностей различных групп пользователей;

- практического освоения технологии подготовки библиографических продуктов и услуг.

2. Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки.

Курс «Библиографическая деятельность библиотеки» относится к базовой части дисциплин. Для его освоения необходимы знания, умения и составляющие компетенций, сформированных дисциплинами «Документоведение», «Библиографоведение», «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Аналитикосинтетическая переработка информации».

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
	знать	уметь	владеть
ОПК -1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития	определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации

	<p>духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. направления, особенности реализации, методы библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований</p>	<p>формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования</p>	<p>технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотековедческих и библиографоведческих и книговедческих исследованиях</p>
--	---	--	---

<p>библиотечных процессов, средств и методов их реализации; классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; технологические процессы библиотечно-информационной деятельности: – технологии поиска информации; – теорию и технологию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов; – технологию формирования справочно-поискового аппарата; состав, структуру, поисковые возможности системообразующих компонентов СПА (традиционных и электронных), их взаимосвязь; – структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; – классификацию и номенклатуру</p>	<p>Информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; осуществлять комплектование, учет, обработку, размещение и хранение библиотечного фонда, организовывать работу с документами различных видов; применять общую и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов; осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки с целью раскрытия содержания фонда и его использования; осуществлять поиск информации, применять технологии формирования, обработки, классификации, сохранения и предоставления</p>	<p>фондов библиотек; методами структурирования информации электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки; методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения предоставления пользователям информационных ресурсов; технологией подготовки предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей</p>
--	--	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса

06.013 Специалист информационным ресурсам	Создание и редактирование информационных ресурсов	Поиск информации по тематике сайта. Написание информационных материалов для сайта. Редактирование информации на сайте. Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях. Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях.
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	Организация подготовки, проведения и обслуживания конференционных мероприятий. Обеспечение руководителя информацией.
	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной формы обучения 3 зачетные единицы, 108 часов, для очной формы предусмотрено 52 часов аудиторных занятий (16 часов лекций, 36 – практических занятий), в том числе в интерактивных формах - 10 часов (20%) и 20 часа самостоятельной работы и 36 часов на подготовку к экзамену. Завершается курс экзаменом. Для студентов заочной форму обучения предусмотрено 3 зачетной единицы, 108 часов. Предусмотрено 10 часов аудиторных занятий (4 часа лекций, 6 часов – практических занятий, 10 консультации), в том числе в интерактивных формах – 5 часа (50 %) и 79 часов самостоятельной работы и 9 часов контроль. Завершается изучение дисциплины экзаменом.

4.1.1 Структура дисциплины очной формы обучения (срок обучения 4 года)

№№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции 1	Практические	В т. ч. в интерактивной форме ²	СРС

1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Организация библиографической деятельности библиотеки						
1.	<i>Библиографическая деятельность библиотек: общая характеристика</i>	6	2	2	Проблемная лекция (2ч.)	2
2	<i>Потребители библиографических продуктов и услуг.</i>	10	2	4		4
3	<i>Библиографические ресурсы библиотеки: характеристика, состав, назначение.</i>	8	2	4	Обсуждение результатов в группе (2)	2
	<i>Организационнофункциональная структура библиографической службы библиотек разных типов</i>	8	2	4		2
Раздел 2. Основные библиографические процессы						

¹ 16 часов лекций, т. е. 33% аудиторных занятий составляют занятия лекционного типа; практических - 67% в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

² 10 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 21% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

4	Библиографирование документов	14	2	10	Обсуждение результатов в группе (2)	2
5	<i>Справочнобиблиографическое обслуживание</i>	12	2	6	Обсуждение результатов в группе (2)	4
6	<i>Библиографическое информирование.</i>	14	4	6	Обсуждение результатов в группе (2)	4
						20
	<i>Подготовка к экзамену</i>	36				36
		108	16	36		56

4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения (срок обучения 4 года 4,6 года)

№№ тем	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекции	Практические	В т. ч. в интерактивной форме	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Организация библиографической деятельности библиотеки						

1.	<i>Библиографическая деятельность библиотек: общая характеристика</i>	11	1		Проблемная лекция (2ч.)	10
2	<i>Потребители библиографических продуктов и услуг.</i>	10				10
3	<i>Библиографические ресурсы библиотеки: характеристика, состав, назначение.</i>	12			Обсуждение результатов в группе (2)	12
	<i>Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек разных типов</i>	12				12
Раздел 2. Основные библиографические процессы						
4	Библиографирование документов	16	2	2	Обсуждение результатов в группе (2)	12
5	<i>Справочно-библиографическое обслуживание</i>	15	1	2	Обсуждение результатов в группе (2)	12
6	<i>Библиографическое информирование.</i>	13		2	Обсуждение результатов в группе (2)	11
	<i>Контроль</i>	9				9
	<i>Консультации</i>	10			10	
		108	4	6	10	88

.2. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
1	2	3
аздел 1. Раздел 1. Организация библиографической деятельности библиотеки		

<p>Библиографическая деятельность библиотеки</p> <p>Введение Место и роль дисциплины «Библиографическая деятельность библиотеки».</p> <p>Предмет, цели, задачи и содержание курса. Основные формы учебной работы. Характеристика информационного обеспечения курса. Формы и методы самостоятельной работы студентов. Контроль знаний и умений студентов.</p> <p>Тема 1. Библиографическая деятельность библиотек: общая характеристика</p> <p>Сущность понятия «библиографическая деятельность библиотеки». Факторы, влияющие на организацию библиографической деятельности. Процессы библиографической деятельности: общая характеристика. Результаты библиографической работы: ассортимент библиографических продуктов и услуг. Этика библиографа. Комфортность библиографического обслуживания.</p> <p>Тема 2. Потребители библиографических продуктов и услуг.</p> <p>Потребители библиографических продуктов и услуг и их информационные потребности. Дифференциация потребителей. Основные группы пользователей информации библиотеки и их информационные потребности: административные кадры; специалисты различных категорий: науки, производства, культуры,</p>	<p>Формируемые компетенции: (ОПК1)</p> <p>В результате изучения раздела курса студент должен</p> <p>Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы</p> <ul style="list-style-type: none"> • направления, особенности реализации, методы библиоковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований • технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей • атрибутивные признаки технологичной библиотечно-информационной деятельности, компонентную структуру и видовую классификацию библиотечно-информационных технологий; номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средств и методов их реализации; классификацию и назначение 	<p>Контроль практических занятий</p> <p>Отчет по практическим занятиям</p> <p>Отчет по самостоятельной работе</p> <p>Экзамен.</p>
--	--	---

<p>образования; рабочие, учащиеся, неработающие. Методы изучения потребностей пользователей в информации.</p> <p>Тема 3. Библиографические ресурсы библиотеки: характеристика, состав, назначение. Справочно-поисковый аппарат (СПА) как основная база библиографической деятельности: состав, функциональное назначение. Каталоги и картотеки как источник поиска библиографической информации, назначение, характеристика.</p> <p>Назначение, состав и характеристика справочно-библиографического фонда (СБФ) библиотек различных типов.</p> <p>Локальные и сетевые электронные библиографические ресурсы: понятие, характеристика, использование.</p> <p>Тема 4. Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек разных типов.</p> <p>Библиографическая служба: задачи, структура и функции в библиотеках разного типа, регламентирующие документы. Требования к организации библиографического труда.</p> <p>Планирование библиографической деятельности: значение, виды и задачи.</p>	<p>документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; технологические процессы библиотечно-информационной деятельности: – технологии поиска информации; – теорию и технологию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов; – технологию формирования справочно-поискового аппарата; состав, структуру, поисковые возможности системообразующих компонентов СПА (традиционных и электронных), их взаимосвязь; – структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; – классификацию и номенклатуру библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке; – основные подходы к оценке качества библиотечно-информационных продуктов и услуг; возможности использования библиотечно-информационных продуктов и услуг в библиотечно-информационном обслуживании</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания • формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотечковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования • Выявлять и изучать информационные 	
--	---	--

потребности пользователей с помощью различных методов классифицировать библиотечно-информационные технологии; устанавливать соответствия между информационными и библиотечными процессами, осуществлять выбор методов их реализации; осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; осуществлять комплектование, учет, обработку, размещение и хранение библиотечного фонда, организовывать работу с документами различных видов; применять общую и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов; осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки с целью раскрытия содержания фонда и его использования; осуществлять поиск информации, применять технологии формирования, обработки, классификации, сохранения и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов в разных областях знания и практической деятельности; классифицировать библиотечно-информационные продукты и услуги и выявлять их потребительские свойства; осуществлять выбор и разрабатывать ассортимент актуальных для библиотечно-информационного учреждения библиотечно-информационных продуктов и услуг - **Владеть:** навыками применения способов

	<p>межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации (УК-5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной деятельности; технологическими процессами формирования документных фондов библиотек; методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки; методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов; технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей 	
Раздел 2. Раздел 2. Основные библиографические процессы		
<p>Тема 5. Библиографирование документов Библиографирование документов: определение понятия, цель, задачи. Методика составления библиографических пособий (БП). Подготовка БП с использованием компьютеризации. Библиографирование электронных</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1 В результате изучения раздела курса студент должен Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и</p>	<p>Контроль практических занятий Отчет по практическим занятиям Отчет по самостоятель</p>
<p>ресурсов: путеводители по ресурсам Интернет, полезные ссылки. Оценка эффективности процесса подготовки БП. Тема 6. Справочно-библиографическое обслуживание Справочно-библиографическое обслуживание (СБО): цели, задачи,</p>	<p>цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и</p>	<p>ной работе Экзамен.</p>

<p>модели, технология, библиографические ресурсы, критерии оценки качества. Классификация запросов и справок. Библиографические (адресные, уточняющие и тематические) и неблиографические (фактографические, аналитические и методические) запросы и справки, традиционные и электронные. Устные и письменные запросы и справки. Методика библиографического и фактографического поиска в интернете. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде.</p> <p>Тема 7. Библиографическое информирование.</p> <p>Цели, задачи и виды библиографического информирования в зависимости от широты охвата пользовательской аудитории. Массовое, коллективное (групповое) и индивидуальное информирование: общая характеристика, библиографические ресурсы. Услуги массового недифференцированного библиографического информирования. Технология подготовки услуг массового библиографического информирования. Услуги дифференцированного коллективного (группового) и индивидуального библиографического информирования: сущность, задачи, формы, технологическая характеристика. Библиографическое информирование в электронной среде. Оценка эффективности библиографического информирования.</p>	<p>связанные с ними современные социальные и этические проблемы направления, особенности реализации, методы библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • атрибутивные признаки технологичной библиотечно-информационной деятельности, компонентную структуру и видовую классификацию библиотечно-информационных технологий; номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средств и методов их реализации; классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; технологические процессы библиотечно-информационной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> – технологии поиска информации; – теорию и технологию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов; – технологию формирования справочно-поискового аппарата; состав, структуру, поисковые возможности системообразующих компонентов СПА (традиционных и электронных), их взаимосвязь; – структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; – классификацию и номенклатуру 	
--	---	--

библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке;
– основные подходы к оценке качества библиотечно-информационных продуктов и услуг;
возможности использования библиотечно-информационных продуктов и услуг в библиотечно-информационном обслуживании

Уметь:

- определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
- формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотековедческих,

библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования

- Выявлять и изучать информационные

потребности пользователей с помощью различных методов классифицировать библиотечно-информационные технологии; устанавливать соответствия между информационными и библиотечными процессами, осуществлять выбор методов их реализации; осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; осуществлять комплектование, учет, обработку, размещение и хранение библиотечного фонда,

организовывать работу с документами различных видов; применять общую и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов; осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки с целью раскрытия содержания фонда и его использования; осуществлять поиск информации, применять технологии формирования, обработки, классификации, сохранения и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов в разных областях знания и практической деятельности; классифицировать библиотечно-информационные продукты и услуги и выявлять их потребительские свойства; осуществлять выбор и разрабатывать ассортимент актуальных для библиотечно-информационного учреждения библиотечно-информационных продуктов и услуг - **Владеть:**

- навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации -
- технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотековедческих библиографоведческих и книговедческих исследованиях
- методикой изучения информационных потребностей
- профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной

	<p>деятельности; технологическими процессами формирования документных фондов библиотек; методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки; методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов; технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей</p>	
--	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются следующие виды образовательных технологий:

1. традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций, семинарских, лабораторно-практических занятий;
2. электронные образовательные технологии, предполагающие привлечение интерактивных форм работы, Интернет-ресурсов;
3. активные методы обучения: □ подготовка и защита докладов.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: проверка выполненных практических и самостоятельных работ, семинары, устный опрос, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В учебном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы, в том числе, размещенные в электронной образовательной среде Кемеровского государственного института культуры по web-адресу <http://edu.Kemguki.ru>, использование интерактивных средств: заданий по самостоятельной работе, контрольных тестов и др.

При освоении дисциплины применяются интерактивные элементы: задания, тесты и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в виде файлов. Результат проверки работы преподаватель отправляет студенту в виде комментария.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся

6.1 Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1. Что представляет собой понятийный аппарат изучаемой дисциплины?
2. Укажите главную цель библиографического обслуживания.
3. Какие факторы влияют на осуществление библиографической деятельности библиотеки?
4. Назовите основные направления деятельности библиографической службы.
5. Что является результатом библиографического обслуживания?
6. Назовите состав информационных ресурсов библиотеки.
7. Какие виды библиографических услуг оказывают пользователям библиотеки?
8. Приведите технологическую характеристику процесса библиографирования документов?
9. Что является результатом процесса библиографирования?

10. Каковы критерии оценки качества библиографирования документов?
11. Назовите виды информационного поиска.
12. Укажите объекты фактографического поиска.
13. Охарактеризуйте методику библиографического поиска.
14. Каковы критерии качества информационного поиска?
15. Назовите современные модели СБО.
16. Приведите технологическую характеристику процесса СБО.
17. Укажите особенности организации СБО в электронной среде.
18. Укажите главную цель библиографического информирования.
19. Укажите виды библиографического информирования.
20. Охарактеризуйте формы массового библиографического информирования.
21. Охарактеризуйте формы дифференцированного библиографического информирования.
22. Назовите ассортимент услуг информирования пользователей библиотек в электронной среде.
23. Каковы критерии качества библиографического информирования?

6.2 Примерный перечень запросов для выполнения практических заданий по курсу:

1. Подберите литературу по теме "Обеспечение иска".
2. Подберите литературу по теме "История развития эпизоотий в СССР".
3. Есть ли в библиотеке книги Жюльетты Бенцони "Флорентийка: Фьюора и Папа Римский" "Фьюора и король Франции"?
4. Приведите примеры книг по астрономии в наличии для дошкольников?
5. В какой библиотеке города могу найти книгу известного автора:
Скотт Келби. "Справочник по обработке цифровых фотографий". 2009г.
6. Подберите литературу по теме "Государственная финансовая поддержка предприятий малого бизнеса".
7. Подберите литературу по теме "Особенности перевода заимствований в англоязычном публицистическом дискурсе".
8. Каким литературным героям поставлены памятники? Где об этом можно прочитать?
9. Приведите ссылки на электронные адреса «самые известные вулканы мира».
10. Как содержать морскую свинку дома?
11. Приведите биографию Багратиона Петра Ивановича.
12. Что такое "скипетр" и "держава"?
13. Где и когда проходили первые олимпийские игры?
14. Какие птицы кроме страусов и пингвинов не умеют летать?
15. Откуда взялось название цветов "Куриная слепота"?
16. Откуда пошло выражение "Колобкова корова"?
17. Найдите определение слова «Багролистость».
18. Сколько существует языков в мире?
19. Сколько всего насчитывается стран в мире?
20. Что такое нано-технологии?

6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

□ Планы семинарских и практических занятий по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации к лекциям по темам: 1-15 лекцию.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине. *Фонд оценочных средств*
- Перечень вопросов к экзамену по дисциплине □ Тест.

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

- Планы практических занятий по дисциплине. *Учебно-методические ресурсы*
- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-наглядные ресурсы □ Электронные презентации к лекциям по темам: 1-8 лекцию.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине.

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.

6.4 Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой:

овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;

- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются:

подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на

семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, экзамену; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.4.1. Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
Раздел 1. Организация библиографической деятельности библиотеки		
Библиографическая деятельность библиотек: общая характеристика	6	Подготовка к отчету по практическим работам
Потребители библиографических продуктов и услуг.	6	
Библиографические ресурсы библиотеки: характеристика, состав, назначение.	6	
Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек разных типов	6	
Раздел 2 Основные библиографические процессы		
Библиографирование документов	6	Подготовка к отчету по практическим работам
Справочно-библиографическое обслуживание	6	
Библиографическое информирование.	6	
<i>Экзамен</i>	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО	78	

6.4.2. Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
Раздел 1. Организация библиографической деятельности библиотеки		
Библиографическая деятельность библиотек: общая характеристика	10	Самостоятельное изучение тем 1-4 Выполнение контрольной работы
Потребители библиографических продуктов и услуг.	10	
Библиографические ресурсы библиотеки: характеристика, состав, назначение.	12	
Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек разных типов	12	
Раздел 2 Основные библиографические процессы		
Библиографирование документов	12	Самостоятельное изучение тем 5-8 Выполнение контрольной работы
Справочно-библиографическое обслуживание	12	
Библиографическое информирование.	12	
<i>Экзамен</i>	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО	116	

7.2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу

1. Библиографическая деятельность: предмет, задачи, структура курса.

2. Организация библиографической работы в библиотеке: содержание деятельности.
3. Библиографические процессы в структурных подразделениях библиотеки.
4. Планирование библиографической деятельности, учет и отчетность.
5. Потребители информационных продуктов и услуг.
6. Профессиональная этика библиографа.
7. СПА библиотеки: структура, общая характеристика, использование.
8. СБО в библиотеке: общая характеристика.
9. Классификация справок.
10. Технология выполнения адресных библиографических справок.
11. Технология выполнения тематических библиографических справок.
12. Технология выполнения уточняющих библиографических справок.
13. Технология выполнения фактографических справок.
14. Автоматизированный информационный поиск: характеристика, ресурсы.
15. Библиографическое информирование: общая характеристика, виды и формы.
16. Услуги дифференцированного библиографического информирования пользователей. Технологическая характеристика подготовки тематической подборки, кольцевой почты, информационного письма.
17. Технологическая характеристика комплексных форм библиографического информирования ИРИ/ДОР.
18. Технология подготовки массовых форм библиографического информирования (списки, обзоры новых поступлений, Д/И).
19. Технологическая характеристика подготовки библиографического, реферативного и аналитического обзоров литературы.
20. Деловые справочники как источники поиска коммерческой информации.
21. Технология подготовки библиографических пособий.
22. Информационный поиск: характеристика ресурсов.
23. Отказы в СБО и возможности их устранения.
24. Критерии качества информационного поиска.
25. Виды и источники информационного поиска.
26. Фактографический поиск: характеристика, источники.

7.3. **Критерии оценивания:** знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций – обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» выставляется, если обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенций – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций – обучающийся усвоил только основной материал, но не

знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Отлично	90	100
Повышенный	Хорошо	75	89
Пороговый	Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Неудовлетворительно	0	59

7.3.1. Критерии оценки практических работ

□ Критерии оценивания: при оценивании выполненных студентами практических заданий и самостоятельной работы используется 100-бальная система оценки:

- до 59 баллов – «неудовлетворительно»; выставляется студентам, которые предоставили работу с нарушением сроков, в работе имеются несоответствия выполненным заданиям, работа выполнена не полностью или с серьезными замечаниями;
- 60-74 баллов – «удовлетворительно»; выставляется студентам, которые представили работу с нарушением сроков, работа выполнена не полностью, содержит замечания;
- 75-89 баллов – «хорошо»; выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе содержатся незначительные замечания;
- 90-100 баллов – «отлично»; выставляется студентам, которые представили работу в срок, в работе все задания выполнены правильно, логичные.

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 8.1.Основная литература

Нормативные издания

- 1.ГОСТ 7.0-99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения. – Введ. 2000-07-01. // Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу. Справочник. Документы, практика применения / сост. А. Н. Данилкина. – Москва: ЛИБЕРИЯ-БИБИНФОРМ, 2009. – С. 13-35. – Текст : непосредственный.
- 2.ГОСТ 7.0.3 – 2006. Издания. Основные элементы. Термины и определения. – Введ. 2006-07-12 // Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу. Справочник. Документы, практика применения / сост. А. Н. Данилкина. – Москва: ЛИБЕРИЯ-БИБИНФОРМ, 2009. – С. 40-73. – Текст : непосредственный.
- 3.ГОСТ 7.0.5- 2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2008-04-28 // Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу. Справочник. Документы, практика применения / сост. А. Н. Данилкина. – Москва:

ЛИБЕРИЯ-БИБИНФОРМ, 2009. – С.115-130. – Текст :
непосредственный.
4.ГОСТ Р 7.0.100 – 2018. Библиографическая запись.
Библиографическое описание. –
Текст : электронный. – URL:
https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100_2018_1204.pdf (дата обращения:
06.03.2018).

5.ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214 – 76). Реферат и аннотация. Общие требования.
– Введ. 2000-07-01 // Стандарты по издательскому делу: сб.док. /
сост. А. А. Джиго, С. Ю. Калинин. – 3-е изд. – Москва: Экономистъ,
2004. – С.150-155. – Текст : непосредственный.

6.ГОСТ 7.23 – 95. Издания информационные. Структура и оформление
// Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому
делу. Справочник. Документы, практика применения / сост. А. Н.
Данилкина. – Москва: ЛИБЕРИЯ-БИБИНФОРМ, 2009. – С. 355-360.
– Текст : непосредственный.

7.ГОСТ 7.73-96 Поиск и распространение информации. Термины и
определения // Стандарты по библиографии, библиотечному и
издательскому делу. Справочник. Документы, практика применения /
сост. А. Н. Данилкина. – Москва: ЛИБЕРИЯБИБИНФОРМ, 2009. –
С. 492-499. – Текст : непосредственный.

Справочные издания

8.Справочник библиографа / науч. ред. Г. Ф. Гордукалова, Г. В.
Михеева. – 4-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург: Профессия,
2014. – 768 с. – Текст : непосредственный.

9.Справочно-поисковый аппарат библиотеки: учебник для бакалавров
по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» / Под
ред. И.С. Пилко. – Санкт-Петербург, 2015. – 288 с. – Текст :
непосредственный.

Список дополнительной литературы

1.Абросимова, Н. В. Библиографическая деятельность библиотеки :
учебно-практ. пособие / Н. В. Абросимова. – Санкт-Петербург:
Профессия, 2013. – 160 с. : ил. – Текст : непосредственный.

2.Артемов, А. В. Мониторинг информации в интернете: учебно-
методическое пособие / А.В. Артемов ; Межрегиональная Академия
безопасности и выживания. -

Орел : МАБИВ, 2014. – 160 с. – URL:
[//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428606](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428606). – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст :
электронный.

3.Брежнева, В. В. Информационное обслуживание: учеб. пособие / В. В.
Брежнева, Р. С. Гиляревский. – Санкт-Петербург: Профессия, 2012. –
368 с. – Текст: непосредственный.

4.Фокеев, В.А. Библиографическая наука и практика:
терминологический словарь /науч. ред. Г.В. Михеева. – Санкт-
Петербург: Профессия, 2008. – 272 с. – Текст:
непосредственный.

5.Найдина, Е. Л. Библиографическое обслуживание в виртуальной
среде: современное состояние и перспективы / Е. Л. Найдина // Науч.
и техн. библиотеки. – 2011. – № 3. – С. 15-22.

6. Система формирования знаний в среде Интернет / В.И. Аверченков, А.В. Заболеева-Зотова, Ю.М. Казаков и др. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2011. – 181 с. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93354](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93354). – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
7. Степанов, В. К. Интернет в профессиональной информационной деятельности URL: <http://textbook.vadimstepanov.ru/index.html>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
8. Степанов, В. К. Информационно-библиографическая деятельность в цифровой среде: состояние и анализ тенденций. – URL: <http://www.Vadimstepanov.ru/pb-lstr.htm>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
9. Щербаков, А. Интернет-аналитика: поиск и оценка информации в web-ресурсах : практическое пособие / А. Щербаков. – Москва: Книжный мир, 2012. – 78 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89693](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89693). – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.

8.3. Электронные ресурсы

10. «Гарант» (Научное производственное предприятие «Гарант-Сервис»): электрон. информ. портал. – URL: <http://www.garant.ru>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
11. «Кодекс» (Информационно-правовой консорциум «Кодекс»). – электрон. информ. портал. – URL: <http://www.kodeks.net> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
12. «КонсультантПлюс» (АО «Консультант Плюс») : электрон. информ. портал. – URL: <http://www.consultant.ru> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
13. Всероссийская патентно-техническая библиотека : электрон. информ. портал. – URL: <http://www.vptb.ru>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
14. Информационно-справочный портал «Library.ru»: электрон. информ. портал. – URL: <http://www.library.ru/> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
15. Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA): электрон. информ. портал. – URL: <https://www.ifla.org/> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
16. Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ : электрон. информ. портал. – URL: <http://www.nilc.ru/> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
17. Некоммерческое партнёрство "Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы" (АРБИКОН): электрон. информ. портал. – URL : <http://arbicon.ru/> – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
18. Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН: электрон. информ. портал. – URL: http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
19. Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал. – URL: <http://www.rba.ru/>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.

20. Российская государственная библиотека : электрон. информ. портал.
URL: <http://www.rsl.ru/>.- (дата обращения: 21.11.2020). – Текст :
электронный.
21. Российская книжная палата / филиал ИТАР- ТАСС: электрон.
информ. портал. – URL: <http://www.bookchamber.ru/>. – (дата
обращения: 21.11.2020). – Текст :
электронный.
22. Российская национальная библиотека : электрон. информ. портал. –
URL:
<http://www.nlr.ru>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный. 23. Сайты
центральных библиотек России. 24. Стандарты для библиотекарей : электрон. информ.
портал. – URL: <http://www.library.ru/1/kb/standart/>. – (дата обращения: 21.11.2020). – Текст :
электронный.
25. Электронный каталог библиотеки КемГИК [Электронный ресурс] :
электрон. информ. портал. – URL: <http://library.kemguki.ru/phpopac/>. –
(дата обращения: 21.11.2020). – Текст : электронный.
26. ЭБС «Университетская библиотека online»: электрон. информ.
портал. – URL:www.biblioclub.ru – (дата обращения: 21.11.2020). –
Текст : электронный.

8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

АБИС – Руслан, Ирбис

Офисный пакет – LibreOffice

Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)

Для организации данного курса необходимо:

- оборудование рабочих мест всех студентов и преподавателя современными ПК;
- наличие актуальной операционной системы;
- обеспечение возможностями работы со всех рабочих мест интернетом;
- оптимальная скорость интернета;
- оборудование рабочего места преподавателя видеопроектором с экраном.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается: – адаптированная образовательная программа; – индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

– применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;

– для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Ассортимент библиографических продуктов и услуг

Базы данных адресно-справочные

Базы данных библиографические

Базы данных реферативные

Базы данных фактографические

Библиографирование документов

Бизнес-справки

Дайджесты

Деятельность библиографическая

Дифференцированное обеспечение руководства

Дни информации

Дни специалиста

Досье тематические

Запросы библиографические

Запросы фактографические

Избирательное распространение информации

Издания информационные

Информация библиографическая

Информирование библиографическое

Информирование дифференцированное

Информирование индивидуальное

Информирование коллективное (групповое)

Информирование массовое

Информирование недифференцированное

Консультации библиографические

Консультации фактографические

Обзоры библиографические

Обслуживание библиографическое

Обслуживание справочно-библиографическое

Поиск библиографический

Поиск фактографический

Пользователи информации

Пособия библиографические

Потребности информационные

Продукты библиографические

Процессы библиографической деятельности

Путеводители по библиографическим ресурсам

Ресурсы библиографические

Служба библиографическая

Справки библиографические адресные

Справки библиографические тематические

Справки библиографические уточняющие
Справки фактографические
Списки библиографические
Указатели библиографические
Услуги библиографические

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» Факультет
информационных, библиотечных и музейных технологий

Кафедра технологии документальных и медиакоммуникаций

ЛИНГВИСТИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профили подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»,

«Информационно-аналитическая деятельность»

«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> на заседании Учебно-методического совета факультета протокол № 3 от 03.03.2023

Рябцева, Л. Н. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования» квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Л.Н. Рябцева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 29 с. – Текст: непосредственный.

Автор :

канд. пед. наук, доцент

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (специалитета, магистратуры, др.)
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Объем дисциплины (модуля)
 - 4.2. Структура дисциплины
 - 4.3. Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1. Образовательные технологии
 - 5.2. Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

10. Список (перечень) ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий» являются:

- изучение теоретических и методических основ создания и ведения лингвистических средств;
- приобретение практических умений и навыков использования лингвистических средств при реализации библиотечно-информационных технологий;
- формирование профессиональных компетенций обоснования и выбора адекватных лингвистических средств для реализации библиотечно-информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий» входит в базовую часть профессионального цикла учебных дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилям «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 5 и 6 семестрах. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Информатика», «Документоведение», «Библиотековедение», «Библиографоведение». Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Отраслевые информационные ресурсы». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», также необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Код и наименование компетенции Индикаторы достижения компетенций

знать уметь владеть

ПК-5. Готов к аналитико- синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг - структуру и назначение ИПЯ;

- правила создания лексико-семантической основы ИПЯ;

- теоретические основы типологии ИПЯ;

- отличительные особенности классификационных, вербальных и объектно-признаковых ИПЯ, а также области их применения;

- состав, структуру и функции лингвистических средств библиотечно-информационной технологии. - осуществлять основные процессы создания лексико-семантической основы ИПЯ: отбор, нормализацию, систематизацию лексических единиц, организационное оформление ИПЯ;

- индексировать документы и запросы с использованием различных типов ИПЯ;

- создавать и поддерживать в рабочем состоянии (актуализировать) лингвистические средства библиотечно-информационной технологии; - способностью обосновать и аргументировать состав и структуру лингвистических средств, адекватных целям и задачам конкретной библиотеки и используемой информационно-библиотечной технологии;

- технологией предкоординатного и посткоординатного индексирования документов и запросов;

- методами и способами информационной диагностики предметной области и информационного моделирования с помощью лингвистических средств.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

04.016 Библиотечно-информационная деятельность	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке
--	--	---

Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки

Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке

Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов

3.1	Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)	Объем дисциплины (модуля)
-----	---	---------------------------

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 96 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (32 часов лекций, 64 лабораторных), 48 часа самостоятельной работы, контроль – 36 часов. 32 часа (33,3 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения лабораторных, занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

№/№ и тем и трудоемкость (в часах)	Наименование модулей (разделов)			
	Семестр	Виды учебной работы,	Всего Лекции СРО	Практич. занятия В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*

Раздел 1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения

1.1	Информационно-поисковые языки (ИПЯ) как разновидность искусственных языков	3	8	2*	2
	2*				
	Лекция-визуализация				2
1.2	Структура ИПЯ	3			
	8	2		2	
1.3	Технология создания лексико-семантической основы ИПЯ.	3			
	8				
	2*				
	4	2*			
	Лекция-визуализация				2
	Раздел 2. Типология ИПЯ				

2.1	Представление о типологии и классификации ИПЯ	3	8	2*	4
2*					
	Лекция-визуализация	2			
2.2	Иерархические библиотечно-библиографические классификации	3	8		
2*	4	2*			
	Лекция-визуализация	2			
2.3	Иерархические информационные классификации	3	8	2*	4
2*					
	Лекция-визуализация	2			
2.4	Неиерархические (алфавитно-предметные и фасетные) классификации				3
8	2*	4	2*		
	Лекция-визуализация	2			
2.5	Дескрипторные ИПЯ	4	8	2*	4
				2*	
	Лекция-визуализация	2			
2.6	Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение, виды				4
8	2*	4	2*		
	Лекция-визуализация	2			
2.7	Объектно-признаковые ИПЯ	4	8	2*	4
				2*	
	Лекция-визуализация	6			
2.8	Язык библиографического описания и системы метаданных	4	8		
2*	4	2*			
	Лекция-визуализация	2			
2.9	Причины многообразия ИПЯ и тенденции их развития		4		10
2*	4	2*			
	Лекция-диалог	4			
Раздел 3. Использование лингвистических средств при реализации библиотечно-информационной технологии					
3.1	Индексирование: сущность, назначение, виды.	4	8	2*	4
2*					
	Лекция-визуализация	2			
3.2	Технология индексирования	4	8	2*	4
				2*	
	Лекция-визуализация	4			
3.3	Проблемы оценки и повышения качества индексирования		4		10
2*	4	2*			
	Проблемная-лекция	4			

3.4	Лингвистическое обеспечение основных технологических процессов, выполняемых в библиотеках	4	10	2*	4	2*
-----	---	---	----	----	---	----

Лекция-диалог 4

3.5	Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов и услуг	4	10	2*	4	2*
-----	---	---	----	----	---	----

Лекция-диалог 4

Всего часов в интерактивной форме:	4	32*(33,3%)
------------------------------------	---	------------

Итого:	144	32	64	-	48
--------	-----	----	----	---	----

Заочная форма обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 22 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (10 часов лекций, 12 часов – практических занятий), 149 часов самостоятельной работы, контроль – 9 часов. 15 часов (68 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

№/№ Наименование модулей (разделов)

и тем Семестр Виды учебной работы,

и трудоемкость (в часах)

	Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
--	-------	--------	------------------	--	-----

Раздел 1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения

1.1	Информационно-поисковые языки (ИПЯ) как разновидность искусственных языков	3	14	2*	2*
-----	--	---	----	----	----

Лекция-визуализация 14

1.2	Структура ИПЯ	3	14	16
-----	---------------	---	----	----

1.3	Технология создания лексико-семантической основы ИПЯ.	3	16
2/1*	1*		

Дискуссия 16

Раздел 2. Типология ИПЯ

2.1	Представление о типологии и классификации ИПЯ	3	16	2*
2*				

Лекция-визуализация 16

2.2	Иерархические библиотечно-библиографические классификации	3
16	4*	2*

Лекция-визуализация 16

2.3 Иерархические информационные классификации 3 16
2/1* 1*

Задания «кейс-стади» 16

2.4 Неиерархические (алфавитно-предметные и фасетные) классификации 3
16 2/1* 1*

Задания «кейс-стади» 16

2.5 Deskрипторные ИПЯ 4 6 2/1* 1*

Задания «кейс-стади» 6

2.6 Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение, виды 4
2 4

2.7 Объектно-признаковые ИПЯ 4 2 4

2.8 Язык библиографического описания и системы метаданных 4 2
4

2.9 Причины многообразия ИПЯ и тенденции их развития 4 4/1*
1*Дискуссия 4

Раздел 3. Использование лингвистических средств при реализации библиотечно-информационной технологии

3.1 Индексирование: сущность, назначение, виды. 4 2
2

3.2 Технология индексирования 4 4 4

3.3 Проблемы оценки и повышения качества индексирования 4 4
2/1* 1*Дискуссия 2

3.4 Лингвистическое обеспечение основных технологических процессов,
выполняемых в библиотеках 4 6 2* 2*

Лекция- визуализация 4

3.5 Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов и
услуг 4 4 2/1* 1*

Задания «кейс-стади» 5

Всего часов в интерактивной форме: 4 34*(33,3%)

Итого: 171 10 12 - 149

4.2. Структура дисциплины

№

п/п Содержание дисциплины

(разделы, темы) Результаты обучения Виды оценочных средств;
формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

Раздел 1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения

1.1

Тема 1.1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ) как разновидность искусственных языков

Представление о языке как знаковой системе. Естественные и искусственные языки. Искусственные языки: назначение, виды, функции. Универсальные и специализированные искусственные языки и области их применения.

Понятие «ИПЯ»: сущность и назначение. Причины появления ИПЯ. «Недостатки» естественного языка при решении задач информационного поиска: избыточность, многозначность, наличие синонимии и т. д. Основные функции ИПЯ. Требования, предъявляемые к ИПЯ. Семантическая сила как важнейший показатель качества ИПЯ.

Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией ;

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;

- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- причины появления ИПЯ;

- структуру ИПЯ;

- этапы создания лексико-семантической основы ИПЯ;

уметь:

- идентифицировать и атрибутировать структурные элементы ИПЯ

владеть:

- способностью аргументировать необходимость использования ИПЯ при поиске информации

- технологией создания лексико-семантической основы ИПЯ; Собеседование, отчет о выполнении практической работы

1.2 Тема 1.2. Структура ИПЯ

Понятие об алфавите ИПЯ и его составе. Представление о лексических единицах ИПЯ. Параметры, характеризующие лексику ИПЯ: способы задания лексики, уровень интеграции лексики, способы построения лексических единиц. Термины – основа лексики ИПЯ.

Парадигматические отношения и их свойства. Виды парадигматических отношений. Способы выявления парадигматических отношений. Влияние парадигматических отношений на обеспечение полноты и точности поиска информации.

Синтагматические отношения: сущность и назначение. Виды грамматических средств: мешочная грамматика, позиционная грамматика, указатели роли и связи, грамматика булевых операторов И, ИЛИ, НЕ. Влияние синтагматических отношений на качество поиска информации. Формируемые компетенции:

- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- причины появления ИПЯ;
- структуру ИПЯ;
- этапы создания лексико-семантической основы ИПЯ;

уметь:

- идентифицировать и атрибутировать структурные элементы ИПЯ;

владеть:

- способностью аргументировать необходимость использования ИПЯ при поиске информации

- технологией создания лексико-семантической основы ИПЯ; Собеседование, отчет о выполнении практической работы

1.3

Тема 1.3. Технология создания лексико-семантической основы ИПЯ.

Понятие о лексико-семантической основе ИПЯ. Основные этапы создания лексико-семантической основы ИПЯ: отбор лексических единиц, нормализация лексики, систематизация и организационное оформление лексики в процессе создания лексико-семантической основы ИПЯ.

Виды организационного оформления лексики ИПЯ: таблицы, схемы, рубрикаторы, классификаторы, тезаурусы, списки предметных рубрик и др. Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;

- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- причины появления ИПЯ;
- структуру ИПЯ;
- этапы создания лексико-семантической основы ИПЯ;

уметь:

- идентифицировать и атрибутировать структурные элементы ИПЯ;

владеть:

- технологией создания лексико-семантической основы ИПЯ; Коллоквиум

Раздел 2. Типология ИПЯ

2.1

Тема 2.1 Представление о типологии и классификации ИПЯ

Принадлежность к типу как важнейшая характеристика возможностей ИПЯ. Условность существующих классификаций ИПЯ. Причины, препятствующие созданию единой классификации ИПЯ.

Иерархическая классификация: сущность, принципы построения, основные характеристики – количество ступеней, глубина, емкость. Структура иерархических классификаций как ИПЯ: алфавит, лексика, парадигматические и синтагматические отношения. Организационная структура иерархических классификаций: введение, основные и вспомогательные таблицы, алфавитно-предметный указатель.

Достоинства и недостатки иерархических классификаций как ИПЯ

Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности ;

- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

• готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ .

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях Собеседование

2.2 Тема 2.2 Иерархические библиотечно-библиографические классификации

Причины многообразия библиотечно-библиографических классификаций. Десятичная (децимальная) классификация Дьюи (ДКД). Универсальная десятичная (децимальная) классификация (УДК). Библиотечно-библиографическая классификация (ББК).

Способы типизации однородных объектов в иерархических библиотечно-библиографических классификациях. Перечислительные и комбинационные библиотечно-библиографические классификации, их основные характеристики.

Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ, деловая игра

2.3

Тема 2.3 Иерархические информационные классификации.

Причины появления иерархических информационных классификаций. Патентные классификации и их виды. Международная патентная классификация: структура, назначение, область применения. Рубрикаторы и их виды. Государственный рубрикатор НТИ: структура, назначение, область применения.

Классификаторы технико-экономической и социальной информации: виды и области применения.

Общероссийский классификатор стандартов: структура, назначение, область применения
Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.4

Тема 2.4 Неиерархические (алфавитно-предметные и фасетные) классификации

Отличительные черты и принципы построения неиерархических классификаций. Алфавитно-предметная классификация (язык предметных рубрик): структура, назначение, область применения.

Фасетная классификация: структура, назначение, область применения

Организационная структура неиерархических классификаций: таблицы фасетной классификации, алфавитно-предметные указатели, списки предметных рубрик и др. Способы типизации однородных объектов в неиерархических классификациях. Достоинства и недостатки неиерархических классификаций как ИПЯ. Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.5

Тема 2.5 Дескрипторные ИПЯ

Причины появления и область применения дескрипторных ИПЯ. Язык системы “УниTERM” как прообраз дескрипторного ИПЯ. Структура дескрипторных ИПЯ. Принцип координации лексических единиц как основа построения дескрипторного ИПЯ. Дескрипторы и аскрипторы как основные лексические единицы дескрипторного языка. Эксплицитное представление парадигматических отношений в дескрипторной и аскрипторной статье. Прагматический характер парадигматических отношений в дескрипторном ИПЯ. Способы представления синтагматических отношений в дескрипторном ИПЯ. Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.6 Тема 2.6 Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение, виды

Тезаурус как способ систематизированного представления знаний и разновидность идеографического словаря. Понятие об информационно-поисковом тезаурусе (ИПТ), его назначении и функциях. Состав и структура ИПТ: Стандарты, регламентирующие разработку ИПТ.

Виды ИПТ: политематические (многоотраслевые), отраслевые, узкоотраслевые (проблемные); базисные и рабочие; комплексы ИПТ и отдельные ИПТ; одноязычные и многоязычные ИПТ; печатные ИПТ и ИПТ на машиночитаемых носителях. Виды ИПТ в

зависимости от особенностей внутрискруктурного построения. Области применения ИПТ в библиотечно-информационных технологиях. Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях.
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.7 Тема 2.7 Объектно-признаковые ИПЯ

Причины создания ОПЯ. Особенности фактографической информации и фактографических ИПС, обусловившие особенности структуры и принципов построения ОПЯ. Структура ОПЯ. Особенности лексики ОПЯ: наличие трех лексико-семантических классов: названий объектов, названий признаков и названий значений признаков. Типы лексических единиц ОПЯ: термины, номенклатурные знаки, кванторные и модальные лексические единицы, служебная лексика. Объектно-характеристическая таблица как элементарная форма реализации ОПЯ. Фактографические информационно-поисковые тезаурусы. Актуализация (ведение) ОПЯ. Проблемы и перспективы развития ОПЯ.

Формируемые компетенции:

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.8 Тема 2.8 Язык библиографического описания и системы метаданных

Определение понятия «язык библиографического описания» (ЯБО). Особенности структуры ЯБО. Поисковые возможности ЯБО и области его применения. Расширение сферы использования ЯБО в связи с развитием электронных информационных ресурсов. Актуализация (ведение) ЯБО. Система ГОСТов СИБИД как средство контроля ЯБО.

Соотношение понятий «форматы представления данных», «языки описания данных», «языки библиографических данных», «язык библиографического описания», «коммуникативный формат». Представление о метаданных. Основные системы метаданных: Дублинское ядро метаданных, Международный коммуникативный формат (MECOF), MARC (семейство версий USMARC, UNIMARC, RUSMARC). Системы метаданных и проблемы упорядочения и структурирования (каталогизации и систематизации) сетевых электронных ресурсов. **Формируемые компетенции:**

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;

- области применения отдельных типов ИПЯ;
- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

2.9 Тема 2.9 Причины многообразия ИПЯ и тенденции их развития

Факторы, стимулирующие дифференциацию и одновременное использование различных ИПЯ. Особенности сферы применения как причина возникновения специализированных ИПЯ: книгоиздательских и книготорговых, библиотечно-библиографических, информационных, архивных, музейных классификаций. Специфика документального потока как причина появления специализированных ИПЯ: МПК, ГРНТИ, ОКГС. Особенности потребностей в документальной и фактографической информации как причина возникновения особых классов языков: использование классификационных и дескрипторных ИПЯ в документальном поиске; создание специализированных объектно-признаковых языков для ведения фактографического поиска. Автоматизация процессов обработки информации как причина создания специальных ИПЯ: классификаторы ТЭИ и СИ; ГРНТИ. Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- типологию ИПЯ;
- состав, структуру и отличительные особенности отдельных типов ИПЯ;
- области применения отдельных типов ИПЯ;

- тенденции развития ИПЯ.

уметь:

- определять тип ИПЯ и его назначение;
- осуществлять сопоставительный анализ ИПЯ;
- выявлять достоинства и недостатки различных типов ИПЯ.

владеть:

- способностью аргументировать преимущества и ограничения применения конкретных типов ИПЯ в библиотечно-информационных технологиях.
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ

Раздел 3. Использование лингвистических средств при реализации библиотечно-информационной технологии

3.1

Тема 3.1 Индексирование: сущность, назначение, виды.

Требования, предъявляемые к индексированию. Основные этапы индексирования. Понятие о тождественной и нетождественной замене лексических единиц при индексировании. Методы формализация анализа текста как средства снижения субъективизма при индексировании.

Виды индексирования. Зависимость вида индексирования от типа используемого ИПЯ. Сущность и назначение предкоординатного индексирования. Систематизация и предметизация как разновидности предкоординатного индексирования. Нормативно-справочная база предкоординатного индексирования. Характеристика посткоординатного (координатного) индексирования. Понятие об избыточном индексировании. Виды избыточного индексирования, их назначение и область применения. Нормативно-справочная база посткоординатного индексирования. Представление о фактографическом индексировании. Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- требования к индексированию;

- виды индексирования;
- нормативно-справочную базу индексирования;

уметь

- определять вид предкоординатного индексирования;
- определять вид координатного индексирования;
- определять вид фактографического индексирования;

владеть

- способностью устанавливать связь между типом ИПЯ и видом индексированием

Собеседование, отчет о выполнении практических работ

3.2

Тема 3.2

3.2. Технология индексирования

Технология индексирования на базе классификационных ИПЯ. Алгоритм действий индексатора на этапе анализа содержания документа, при работе с алфавитно-предметным указателем и переходе к основным и вспомогательным таблицам, при построении сложного (составного) индекса. Роль информационно-поисковых тезаурусов и справочной литературы в устранении нетождественной замены лексических единиц при индексировании. Технология индексирования на базе ИПТ. Основные операции, выполняемые при координатном индексировании. Алгоритм действий индексатора при выделении ключевых слов и замене их дескрипторами из отраслевого ИПТ. Эвристические приемы достижения полноты и точности отражения содержания индексированного сообщения

Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- технологию индексирования на базе различных типов ИПЯ;
- алгоритм действий индексатора при работе с предкоординатными ИПЯ;

- алгоритм действий индексатора при работе с координатными ИПЯ;

уметь

- рационально использовать справочные издания при семантической обработке документов и запросов в случае не тождественной замены;
- индексировать документы и информационные запросы с помощью ИПЯ предкоординатного и типа;
- индексировать документы и информационные запросы с помощью ИПЯ посткоординатного типа;

владеть

- способностью аргументировать выбор технологии индексирования документов и запросов. Собеседование, отчет о выполнении практических работ

3.3

Тема 3.3 Проблемы оценки и повышения качества индексирования

Понятие «качество индексирования». Факторы, влияющие на качество индексирования. Показатели качества индексирования: полнота и точность, глубина (дробность), однозначность (воспроизводимость). Зависимость показателей качества индексирования от семантической силы ИПЯ. Методы формализованного анализа как способы снижения субъективности при индексировании и повышении качества. Экспериментальные исследования качества индексирования. Качество централизованного индексирования документов, поступающих в библиотеку. Затраты на реклассификацию документов. Влияние качества индексирования на эффективность работы библиотеки.

Расширение ресурсных возможностей библиотек за счет повышения качества индексирования. Понятие о синтетическом и аналитическом индексировании. Преимущества аналитического индексирования: Трудности реализации аналитического индексирования: Основные направления исследований в области оценки качества индексирования. Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;
- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- факторы, от которых зависит качество индексирования;
- показатели качества индексирования;
- методы формализованного анализа как способы снижения субъективности при индексировании;
- различия между синтетическим и аналитическим индексированием

уметь

- применять показатели качества индексирования;
- осуществлять выбор методов формализованного анализа для снижения субъективности при индексировании;
- уметь осуществлять аналитическое индексирование.

владеть

- способностью рационального выбора методов повышения качества индексирования
- Собеседование, отчет о выполнении практических работ,

дискуссия

3.4 Тема 3.4 Лингвистическое обеспечение основных технологических процессов, выполняемых в библиотеках

Системный и технологический подходы к анализу лингвистических средств в структуре библиотечно-информационной технологии. Методика выявления лингвистических средств, используемых в составе основных технологических процессов, выполняемых в библиотеке: комплекования, обработки, обслуживания и др. Зависимость состава лингвистических средств от структуры входного потока документов и запросов, поступающих в библиотеку. Лингвистическое обеспечение внутреннего документального потока (внутренних баз данных) библиотеки. Причины многообразия лингвистических средств, обеспечивающих реализацию технологических процессов. Зависимость эффективности работы библиотеки от качества используемых лингвистических средств.

Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;
- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- состав лингвистических средств, используемых при реализации основных технологических процессов, выполняемых в библиотеках;

- зависимость состава лингвистических средств от структуры входного потока документов и запросов, поступающих в библиотеку;

- причины многообразия лингвистических средств, обеспечивающих реализацию технологических процессов.

уметь

- выявлять и анализировать лингвистические средства, используемые в составе основных технологических процессов, выполняемых в библиотеках;

- выявлять и анализировать лингвистические средства в структуре входного потока документов и запросов, поступающих в библиотеку;

- прогнозировать вероятность использования определенного типа ИПЯ в зависимости от изменения профиля комплектования и состава читателей в библиотеке.

владеть

- технологическим подходом анализу лингвистических средств в структуре библиотечно-информационных технологий
Собеседование, отчет о выполнении практических работ

3.5 Тема 3.5 Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов и услуг в библиотеке

ИмPLICITный характер использования лингвистических средств при производстве информационных продуктов и услуг. Зависимость между типом информационного запроса и составом используемых лингвистических средств. Многоаспектная классификация информационных продуктов и услуг в разрезе используемых для их производства лингвистических средств. Комплексный характер использования лингвистических средств при производстве информационных продуктов и услуг.

Классификационные ИПЯ и язык библиографического описания как базовые лингвистические средства при производстве библиографических продуктов (тематических подборок, тематических досье, библиографических указателей, библиографических баз данных и т.п.) и информационных изданий (реферативных журналов и сборников).

Объектно-признаковые языки и формализованные методы извлечения фактографической информации как основные лингвистические средства при производстве фактографических информационных продуктов (фактографических справок, фактографических баз данных и др.).

Комплекс лингвистических средств как основа подготовки аналитических информационных продуктов (научно-аналитических обзоров, экспертных заключений, мониторинговых справок, прогнозов развития и т.п.). Формируемые компетенции:

- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией;

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности;

- способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов;

- готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг;

В результате изучения раздела курса студент должен

знать:

- зависимость между типом информационного запроса и составом используемых лингвистических средств;

- состав лингвистических средств, используемых при подготовке информационных продуктов и услуг;

- комплекс лингвистических средств для подготовки аналитических информационных продуктов.

уметь

- определять соотношение «тип информационного запроса - состав используемых лингвистических средств»;

- выявлять и анализировать лингвистические средства, используемые при производстве информационных продуктов и услуг;

- выявлять и анализировать лингвистические средства, используемые при производстве аналитических информационных продуктов;

владеть

- способностью аргументировать зависимость качества информационных продуктов и услуг от качества используемых лингвистических средств
Собеседование, отчет о выполнении практических работ, проект

Форма промежуточной аттестации - зачет

4 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

4.3 Образовательные технологии

Обучение сочетает использование традиционных аудиторных занятий (лекционные и практические) с внеаудиторной (самостоятельной) работой обучающихся.

Освоение учебного материала базируется на интерактивных формах обучения. Все лекционные занятия носят интерактивный характер и включают лекции-визуализации, лекции дискуссии и проблемные лекции. На практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: работа в малых группах, защита проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 33,3% на очной форме обучения и 35 % на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий для обучаемых по заочной форме обучения.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебного исследовательского проекта (на очной и заочной формах обучения), зачет.

4.4 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=433>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Глоссарий», «Контрольные вопросы по разделам дисциплины», «Тематика «кейс-стади», «Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта». Интерактивный элемент «Глоссарий» содержит дефиниции основных понятий учебного курса и позволяет студенту самостоятельно осуществлять проверку знания понятийно-терминологического аппарата в сфере лингвистических средств библиотечно-информационной деятельности. «Контрольные вопросы по разделам дисциплины» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивные элементы «Тематика «кейс-стади» и «Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта» позволяют преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки заданий кейс-стади (учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также

обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование всех этих интерактивных элементов обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=433>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

1. Гендина, Н.И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий: учебник / Н.И. Гендина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 440 с. – (Учебник для бакалавров). – Текст: непосредственный.

2. Гендина, Н.И. Лингвистические средства институтов памяти: [библиотек, архивов, музеев и организаций смежных сфер деятельности]: монография / Н. И. Гендина. – Москва: Литера, 2016. – 400 с. – (Серия «Современная библиотека»). – Текст: непосредственный.

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта

Учебно-справочные ресурсы

• Глоссарий (в составе учебника «Гендина Н.И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий»)

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

6 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств включает:

- Контрольные вопросы по разделам дисциплины
- Тематика докладов
- Тематика «кейс-стади»
- Вопросы к зачету
- Вопросы к экзамену

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.3 Список литературы

Основная литература

1. Гендина, Н. И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий: учебник / Н.И. Гендина. – Санкт-Петербург: Профессия, 2015. – 440 с. – (Учебник для бакалавров). – Текст: непосредственный.

2. Гендина, Н. И. Лингвистические средства институтов памяти: библиотек, архивов, музеев и организаций смежных сфер деятельности: монография / Н. И. Гендина. – Москва: Литера, 2016. – 400 с. – (Серия «Современная библиотека»). – Текст: непосредственный.

3. Кушнерук, С. П. Документная лингвистика : учебное пособие / С. П. Кушнерук. – 8-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83382> (дата обращения: 27.10.2021). – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.74-96. Информационно-поисковые языки: Термины и определения : нац. стандарт РФ : издание официальное : введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 27 ноября 1996 г. N 651: дата введения 1997-07-01 / разработан Всероссийским институтом научной и технической информации с участием Российской государственной библиотеки и ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Минск : Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 1997. – 34 с.

2. ГОСТ 7.59-2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации: нац. стандарт РФ : издание официальное : Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 29 мая 2003 г. N 170-ст : дата введения 2003-01-01 / разработан Российской государственной библиотекой и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Минск : Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 2003. – 6 с.

3. ГОСТ 7.66-92. Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию: нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден введен в действие Постановлением Комитета стандартизации и метрологии СССР от 27.03.92 N 297 : дата введения 1993-01-01 / разработан Государственным комитетом СССР по науке и технологиям и Техническим комитетом ТК 191 «Научно техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва: Госстандарт России, 1993. – 14 с.

4. Морозова, Н. В. Лингвистическое обеспечение как модуль информационных систем в подготовке технологов автоматизированных ресурсов / Н.В. Морозова. – Текст: непосредственный // Вуз искусств и культуры в едином образовательном пространстве: материалы международной научно-практической конференции / гл. ред. Н.А. Паршиков; науч. ред. и сост. И.А. Ивашова. – Орел, 2013. – С. 214 – 216.

5. Пирумова, Л. Н. Лингвистическое обеспечение информационных процессов в научных библиотеках / Л.Н. Пирумова. – Текст: непосредственный // Библиотеки в информационном обществе: сохранение традиций и развитие новых технологий: сборник статей / Белорусская сельскохозяйственная библиотека им. И.С. Лупиневича; Национальной академии наук Беларуси. – Минск, 2014. – С. 36 – 47.

6. Сидорова, Е. А. Разработка лингвистического обеспечения информационных систем на основе онтологических моделей знаний / Е.А. Сидорова. – Текст: непосредственный. // Известия Томского политехнического университета. – 2013. – Т. 322, № 5. – С. 143-147.

7. Скарук, Г. А. Роль лингвистических средств в обеспечении комфортного поиска в электронном каталоге / Г. А. Скарук. – Текст: непосредственный // Научные и технические библиотеки. – 2011. – № 1. – С. 101–110.

8. Стернина, М. А. Сопоставление как лингвистическая методология: теоретические понятия, методы и приемы, опыт применения / М. А. Стернина, И. А. Стернин. – Воронеж, 2021. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620978> (дата обращения: 27.10.2021). – Текст : электронный.

7.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

• Классификационные системы. – Текст: электронный // ВИНТИ: официальный сайт. – URL: <http://www.viniti.ru/products/classification-systems> (дата обращения: 29.10.2021)

• Блок Ольги Лавреновой, зав. научно-исследовательским отделом развития компьютерных технологий и лингвистического обеспечения РГБ. – Текст: электронный //

Российская ассоциация электронных библиотек: официальный сайт. – URL: <http://www.aselibrary.ru/blogs/>(дата обращения: 29.11.2021)

• Форум по машиночитаемой каталогизации. Текст: электронный // Национальный информационный центр ЛИБНЕТ: официальный сайт. – URL: <http://www.nilc.ru/?p=forum&c=0> (дата обращения: 29.11.2021)

7.5 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимыми программным обеспечением:

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows

- свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

8 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=433>), которая имеет версию для слабовидящих.

9 Перечень ключевых слов

Автоматизация индексирования

Алфавит

Алфавитно-предметные классификации

Алфавитно-предметный указатель в структуре иерархических классификаций

Библиотечно-библиографическая классификация (ББК)

Вербальные ИПЯ

Вспомогательные таблицы иерархических классификаций

Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)

Грамматика булевых операторов И, ИЛИ, НЕ

Дескрипторные ИПЯ

Десятичная классификация Дьюи (ДКД)

Дублинское ядро метаданных
Единицы язык
Естественные языки
Знак
Знаковая система
Идеографические словари
Иерархические классификации
Избыточное индексирование
Индексирование
Информационно-поисковые тезаурусы
Информационно-поисковые языки (ИПЯ)
Искусственные языки
Кванторные лексические единицы
Класс
Класс условной эквивалентности
Классификаторы
Классификаторы технико-экономической и социальной информации
Классификационная схема понятия
Классификация
Ключевые слова
Комбинационные иерархические классификации
Компьютерная лексикография
Компьютерная лингвистика
Корпусная лингвистика
Квантитативная лингвистика
Лексика ИПЯ
Лексико-семантическая основа ИПЯ
Лексические единицы
Лингвистические базы данных
Лингвистические процессоры
Лингвистические средства

Лингвистическое обеспечение АИС
Лингвистическое обеспечение локальное
Лингвистическое обеспечение общесистемное
Машинный перевод
Международная классификация изобретений (МКИ)
Методы автоматического индексирования
Мешочная грамматика
Модальные лексические единицы
Неиерархические классификации
Неожиданная замена лексических единиц
Номенклатурные знаки
Нормализация лексики
Объектно-признаковые ИПЯ (ОПЯ)
Онтология
Основные таблицы иерархических классификаций
Парадигматические отношения
Перечислительные иерархические классификации
Позиционная грамматика
Полисемия
Посткоординатные ИПЯ
Прагматика языка
Предкоординатное индексирование
Предкоординатные ИПЯ
Предметизация
Прикладная лингвистика
Посткоординатное индексирование
Рубрикаторы
Семантика языка
Семантическая сила ИПЯ
Семиотика
Семиотический треугольник

Синонимия

Синтагматические отношения

Синтаксис языка

Систематизация

Системы метаданных

Тезаурусы

Термины

Технология индексирования

Тождественная замена лексических единиц

Универсальная Десятичная классификация (УДК)

Указатели роли

Указатели связи

Уровни языка

Фактографические информационно-поисковые тезаурусы

Фактографическое индексирование

Фасетные классификации

Форматы представления данных

Язык

Язык библиографического описания (ЯБО)

Языки описания данных

Язык системы «УниTERM»

Языки описания онтологии

Языки поисковых запросов

Языки представления онтологий

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

Рабочая программа дисциплины

Отраслевые информационные ресурсы

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность,
профили подготовки: «Информационно-аналитическая деятельность»,
«Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования»,
«Технология автоматизированных информационно-библиотечных систем»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО (ФГОС ВО 3+) по направлению «51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность», профили «Информационно-аналитическая деятельность», «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных и медиакоммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 03.03.2023 г., протокол № 3

Сбитнева Г.И. Отраслевые информационные ресурсы: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника - «бакалавр» / Г. И. Сбитнева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 39 с.

*Автор: Сбитнева Г.И.,
канд. пед. наук,
доцент*

Оглавление

<u>1. Цели освоения дисциплины</u>	111
<u>2. Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки</u>	Ошибка!
<u>3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>4. Структура и содержание дисциплины «Отраслевые информационные ресурсы»</u>	113
<u>4.1.1 Структура дисциплины очной формы обучения (срок обучения 4 года)</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения (срок обучения 4 года- 4,6 года)</u>	115
<u>4.2 Содержание дисциплины</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>4.3 Перечень ключевых слов</u>	128
<u>5. Образовательные технологии</u>	129
<u>5.1. Образовательные технологии</u>	129
<u>5.2. Информационно-коммуникационные технологии</u>	129
<u>6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов</u>	129
<u>6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</u>	129
<u>6.1. Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы</u>	129
<u>6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся</u>	135
<u>6.3 Организация самостоятельной работы студентов</u>	135
<u>6.3.1. Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения</u>	136
<u>6.3.2 Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения</u>	136
<u>7. Фонд оценочных средств</u>	137
<u>7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости</u>	137
<u>7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины</u>	137
<u>7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</u>	140
<u>7.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену) по всему курсу</u>	140
<u>7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций</u>	141
<u>7.3.1. Критерии оценки практических работ</u>	141

<u>8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	142
<u>8.1. Основная литература</u>	142
<u>8.2. Дополнительная литература</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>8.3. Электронные ресурсы</u>	144
<u>8.4 Программное обеспечение</u>	145
<u>9. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	145
<u>10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	145

1. Цели освоения дисциплины формирование системы знаний и навыков использования методов и средств информационной теории и информационных технологий для поиска и последующей обработки профессиональной информации при удовлетворении разнообразных профессиональных информационных потребностей субъектов информационного рынка.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК) и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений);	осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации; анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы;	навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах; методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности; методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые действия
06.013 Специалист по информационным ресурсам	Создание и редактирование информационных ресурсов	Актуализация и расширение знаний по тематике информационных ресурсов

3. Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки:

курс относится к базовой части образовательной программы, обеспечивает освоение методов и средств создания и поиска информации. Для его освоения необходимы знания, полученные в результате изучения дисциплин «Библиографоведение», «Документоведение», «Информатика». Курс продолжает формирование навыков

поиска и свертывания информации, заложенных дисциплинами «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Информационные технологии».

4. Структура и содержание дисциплины «Отраслевые информационные ресурсы»

Общая трудоемкость дисциплины составляет для очной формы обучения 5 зачетных единиц. 180 часов. Для студентов очной формы предусмотрено 54 часа аудиторных занятий (34 часа лекций, 68 – практических занятий), в том числе в интерактивных формах - 14 часов (26%) и 42 часа самостоятельной работы, из них 36 часов на подготовку к экзамену. Курс «Отраслевые информационные ресурсы» изучается студентами в 4-5 семестрах. Формами контроля являются зачет и экзамен. Завершается курс экзаменом. Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов аудиторных занятий (4 часа лекций, 6 часов – практических занятий), в том числе в интерактивных формах – 6 час. (60 %) и 152 часа самостоятельной работы. Завершается изучение дисциплины экзаменом.

4.1.1 Структура дисциплины очной формы обучения (срок обучения 4 года)

1	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					
		Всего	Лекции	Семинары	Практические	В т. ч. в интерактивной форме ²	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организация информационных ресурсов	48/90	24	2	28		20
1.1	Информационные ресурсы: состав, свойства,	6	2		2	Обсуждение результатов в группе	
1.2	Правовые вопросы организации информационных ресурсов	8	2		2	Обсуждение результатов в группе	2
1.3	Государственная политика в сфере информационных ресурсов	6			2		2
1.4	Государственные	8	4		4	Обсуждение	2

² 14 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 26% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

	информационные ресурсы					результатов в группе	
1.5	Первичный документальный поток (ПДП) как информационный ресурс общества	12	2	2		коллоквиум	2
1.6	Закономерности развития и функционирования ПДП	16	4		8	коллоквиум	6
1.7	Структурные особенности ПДП	14	4		6	Кейс - стадии	2
1.8	Вторичный документальный поток (ВДП) как информационный ресурс	10	2		2	Обсуждение результатов в группе	2
1.9	Электронные информационные ресурсы	8	2			Обсуждение результатов в группе	2
	Зачёт						
	Всего по разделу:	90	24	2	30 28		42 20
2	Информационное сопровождение отдельных отраслей	6	18	4	32		36
2.1	Информационные ресурсы экономики	14	4		2	Обсуждение результатов в группе	
2.2	Информационные ресурсы права	12	2		4	Обсуждение результатов в группе	
2.3	Информационные ресурсы обществознания	12	2		4	Обсуждение результатов в группе	
2.4	Информационные художественной литературы и литературоведения	20	4	2	8	Обсуждение результатов в группе	
2.5	Информационные ресурсы информационно-библиотечной сферы	14	2	2	4	Круглый стол	

2.6	Информационные ресурсы негуманитарных областей науки и техники	20	6		8	Обсуждение результатов в группе	
	Подготовка к экзамену						36
	Всего по разделу:	90	18	4	32		36
	Всего:	180	34	4	64		78

4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения (срок обучения 4 года- 4,6 года)

1	Наименование разделов и тем	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					
		Всего	Лекции	Семинары	Практические	В т. ч. в интерактивной форме ³	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организация информационных ресурсов	48/ 90	6		8		42 76
1.1	Информационные ресурсы: состав, свойства, классификация	6	2			Самостоятельное изучение темы	4
1.2	Правовые вопросы организации информационных ресурсов	8				Самостоятельное изучение темы	8
1.3	Государственная политика в сфере информационных ресурсов	6				Самостоятельное изучение темы	2
1.4	Государственные информационные ресурсы	8	2			2 Обсуждение результатов практической работы в группе	12
1.5	Первичный документальный поток	12	2	2		Обсуждение результатов	10

³ 14 часов занятий в интерактивной форме, т. е. 26% аудиторных занятий реализуется с использованием интерактивных форм в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

	(ПДП) как информационный ресурс общества					практической работы в группе	
1.6	Закономерности развития и функционирования ПДП	16			2	Защита контрольной работы	14
1.7	Структурные особенности ПДП	14			2	Обсуждение результатов СРС в группе	12
1.8	Вторичный документальный поток (ВДП) как информационный ресурс	8				Самостоятельное изучение темы	8
1.9	Электронные ИР	6				Самостоятельное изучение темы	6
	Всего по разделу:	90	6		8		76
2	Информационное сопровождение отдельных отраслей	90	6		8		76
2.1	Информационные ресурсы экономики	14	2		2	Обсуждение результатов практической работы в группе	10
2.2	Информационные ресурсы права	12			2	Обсуждение результатов в группе	10
2.3	Информационные ресурсы обществознания	12				Обсуждение результатов СРС в группе	12
2.4	Информационные художественной литературы и литературоведения	20	2			Обсуждение результатов СРС в группе	18
2.5	Информационные ресурсы информационно - библиотечной сферы	14	2	2		Круглый стол	6
2.6	Информационные ресурсы негуманитарных областей науки и техники	20			2	Обсуждение результатов в группе	6
	Подготовка к экзамену						36
	Всего по разделу:	90	6		8		76
	Всего:	180	12		16		152

4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения (срок обучения 4 года- 4,6 года)

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
-----------------------	---------------------	--

<p>Раздел 1 Организация информационных ресурсов</p> <p>Тема 1.1 Информационные ресурсы общества: состав, свойства, классификация</p> <p>Определение понятия информационные ресурсы (ИР). Понятие "информационные ресурсы" в узком и широком смысле. Неоднозначность трактовки понятия в работах отдельных авторов. Информационные ресурсы в системе экономических, природных, трудовых и других ресурсов. Сходство и различие.</p> <p>Этапы формирования информационных ресурсов. Информационные революции, их влияние на формирование информационных ресурсов. Виды угроз в сфере информационных ресурсов. Состав и свойства информационных ресурсов. Универсальные ИР.</p> <p>Нормативно-правовая база, определяющая состав, свойства и типологию ресурсов. Закон РФ «Об информатизации, информационных технологиях в защите информации» (от 27.07 2006 г. №; 149 - ФЗ).</p> <p>Принципы классификации информационных ресурсов, содержания, изменчивость типологии и классов ИР.</p> <p>Влияние новых информационных технологий на состав и классификацию информационных ресурсов. Показатели качества.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий</p> <p>знать: цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений);</p> <p>осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации; анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы;</p>	<p>Контроль подготовки к семинарскому занятию</p> <p>Конференция</p> <p>Контроль практических занятий</p> <p>Отчет по практическим занятиям</p> <p>Отчет по самостоятельной работе</p> <p>Зачёт</p>
<p>Тема 1.2 Правовое регулирование в сфере информационных ресурсов.</p> <p>Нормы правового режима. Нормативно-правовые основы формирования и использования информационных ресурсов. Права собственности как основные виды правоотношений в области информационные ресурсы. Права на доступ к информации. Открытые общедоступные сведения. Общие нормы регулирования доступа к ресурсам. Регулирование состава представленной информации.</p> <p>Категории пользователей. Правовое</p>	<p>уметь:</p>	

<p>регулирование условий представления информации (бесплатность, платность, ограничения стоимости услуг).</p> <p>Ограничение доступа к информации. Виды тайн. Коммерческая тайна. Профессиональная тайна. Служебная тайна. Персональные данные. Сведения, не составляющие тайну.</p> <p>Правовое регулирование формирования информационных ресурсов. Порядок и процедура обязательного представления документированной информации.</p> <p>Федеральные законы. Постановления правительства. Региональное законодательство.</p>	<p>осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации; анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы;</p>	
<p>Тема 1.3 Государственная политика в сфере информационных ресурсов</p> <p>Государственная политика Российской Федерации в сфере информационных ресурсов. Правовые методы государственной политики. Федеральное законодательство. Указы президента. Законы. Постановления. Положения.</p> <p>Концепция формирования и создания единого информационного пространства. Необходимость регламентации прав и ответственности за организацию информационных ресурсов. Модели оптимизации управления.</p> <p>Концепция управления государственными информационными ресурсами. Современные проблемы управления информационными ресурсами.</p> <p>Организационное управление государственными информационными ресурсами.</p> <p>Федеральные органы, ответственные за управление ресурсами. Контроль и нормативно-методическое обеспечение деятельности по формированию, использованию и защите государственных информационных ресурсов.</p> <p>Экономические методы. Научно-техническая политика. Стандартизация в сфере информационных ресурсов.</p> <p>Пути дальнейшего развития государственной политики.</p>	<p>владеть :</p> <p>навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах; методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности; методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности</p>	
<p>Тема 1.4 Государственные информационные ресурсы (ГИР)</p> <p>Универсальные информационные ресурсы. Текущая национальная (государственная)</p>		

<p>библиография как основной универсальный информационный ресурс. Законодательная база создания текущей национальной библиографии. Российская книжная палата (РКП) – центр сбора обработки и представления пользователям информации о печатной продукции России. Библиотечная сеть. Архивный фонд Российской Федерации (Росархив). Информационные ресурсы Росархива. Государственная система статистики (Росстат). Информационные ресурсы Росстата. Статистические документы Официальные ресурсы. Статистические издания, отраслевые и тематические сборники, ежегодные доклады, пресс - выпуски и т.д. Базы данных по законодательству. Музейные информационные ресурсы.</p> <p>ГСНТИ как информационный ресурс. Современное состояние. Нормативно-правовая база. Структура и состав. Функции. Федеральная подсистема информационных центров Цели, задачи, функции. ВИНТИ ИНИОН ГПНТБ РФ, ВИМИ, ВНИИКИ, Роспатент, ВНИИЦ, РосНИИ ИТ и АП и др. Информационные ресурсы федеральных центров. Специализация по содержанию и видам.</p> <p>Федеральная подсистема отраслевых ИР. Библиотеки и информационные центры (ГЦНМБ, ЦНСХБ и др.) Всероссийские государственные структуры по отраслям промышленности и видам деятельности. Отраслевые (ведомственные) институты научно-технической информации (ЦНИИНефтехим, ЦНИИАтоминформ и др.) Направления деятельности. Информационные ресурсы. Региональные (территориальные) информационные ресурсы. Нормативно-правовая база. Организационная структура. Территориальные ЦНТИ. Функции, задачи. Базовые ЦНТИ. Росинформресурс: функции, задачи. Информационные ресурсы. Информационные продукты и услуги. Научно-практические издания.</p> <p>Проблемы и перспективы развития ГСНТИ.</p>		
<p>Тема 1.5 Первичный документный поток (ПДП) как информационный ресурс</p> <p>Первичный документный поток как целостное функционально-значимое явление</p>		

общества. Единство производственных и информационных ресурсов: темпы роста физического объема, скорость изменения их состава, ценностные свойства, тенденции к неограниченному росту.

Документный поток как специфическое средство познания мира. Движение как способ существования документопотока. Изменчивость состава. Избирательность отражения документов Общее, особенное и единичное в документном потоке определенной тематики. Формирование первичного документопотока потока различного целевого и читательского назначения. Влияние экономических социальных и организационных факторов на возникновение и формирование потока. Источники формирования документопотока. Издательства, научные и учебные коллективы. Специфика подготовки ведомственной литературы. Подготовка деловой информации. Методы изучения документопотока.

Тема 1.6 Закономерности развития и функционирования первичного документного потока

Закономерности развития и функционирования документов как отражение развития общества.

Динамика и модели роста документопотока. Особенности роста ПДП отдельных отраслей. Отрасли ускоренного развития. Отрасли относительно замедленных темпов развития. Затухающие области знания. Измеряемые показатели роста.

Старение как объективный процесс утраты ценностных свойств документов с течением времени. Причины старения документов. Содержательное и физическое старение. Особенности и закономерности содержательного старения документопотоков отдельных отраслей. Актуализация документов в потоке как процесс возвращения к активному использованию в обществе документов прошлых лет. Причины актуализации документов.

Рассеяние как процесс появления статей определенной тематики в непрофильных изданиях. Причины рассеяния. Закон рассеяния Бредфорда. Зонная модель рассеяния. Особенности показателей рассеяния документопотока отдельных отраслей. Информационно - активные и информационно - пассивные отрасли.

Использование данных о закономерностях развития и функционирования документопотоков в общественной и библиотечной практике.

Тема 1.7 Структурные особенности первичного документного потока

Взаимосвязь документов в потоке. Закон связи между элементами как способ организации потока. Общие принципы структурирования, правила изучения структурных образований.

Содержательная структура как смысловая связь между элементами документопотока и количественная характеристика распространенности однотемных документов. Особенности содержательной структуры документопотока отраслевых комплексов и отдельных отраслей.

Видовая структура документопотока:

<p>распространенность и функции документов определенных видов, жанров в документопотоке; количественная характеристика распространенности каждого компонента в документопотоке. Особенности видовой структуры документопотоков отдельных отраслей. Дополнительные признаки структурирования документопотока.</p> <p>Языковая структура документопотока. Стабильность и динамизм языкового соотношения. Географическая структура. Авторская структура. Стабильность тематической направленности работ отдельных авторов. Структурирование потока по признаку научных коллективов. Издательская структура. Необходимость параллельного изучения различных форм структурирования документопотока: тематико-видовая, издательско-видовая, издательско-географическая и т.д.</p> <p>Использование результатов изучения структуры ПДП в общественной и информационно - библиотечной практике.</p>		
<p>Тема 1.8 Вторичный документный поток (ВДП)</p> <p>Вторичный документный поток как организованное множество вторичных источников.</p> <p>Общие и специфические функции, их соотношение. Вторичный документный поток с точки зрения общих и специфических функций. Особенности вторичного документного потока (сочетание централизации и децентрализации при создании, наличие параллельных рядов, динамизм и т.д.). Состав. Структура. Использование вторичного документного потока в общественной практике.</p>		
<p>Тема 1.9 Электронные ресурсы (ЭР).</p> <p>Электронные ресурсы. Состав, свойства, виды. Электронные документы. Электронные издания. Особенности. Виды.</p> <p>Сетевые информационные ресурсы. Классификация интернет -ресурсов. Интернет-ресурсы информационных центров. Интернет-ресурсы библиотек.</p> <p>Базы и банки данных – основа автоматизированных информационных центров.</p> <p>Профессиональные базы и банки данных научно-технической, деловой, правовой и др.</p>		

<p>информации. Отечественные и зарубежные базы данных.</p> <p>Электронные библиотеки (ЭБ) как информационный ресурс. Определение понятий. Задачи. Особенности. Функции. Виды. Современное состояние.</p> <p>Организация сбора, регистрации и хранения электронных ресурсов. «Информрегистр».</p> <p>Проблемы. Перспективы развития электронных информационных ресурсов.</p>		
<p>Раздел 2 Информационные ресурсы отдельных отраслей</p> <p>Тема 2.1 Информационные ресурсы экономики</p> <p>Экономические отношения в современном обществе и их влияние на развитие информационных ресурсов. Особенности и разновидности экономической информации. Документные потоки экономики. Особенности. Структура. Документные полнотекстовые и фактографические информационные ресурсы. Поставщики.</p> <p>Базы данных оперативной информации. Библиографические ресурсы. Текущие указатели и базы данных.</p> <p>ИНИОН РАН как центр информации в области экономики. Информационные ресурсы ВИНТИ экономического профиля.</p> <p>Информационные ресурсы по экономике ГПНТБ России, ГПНТБ СО РАН, Всероссийского научно-технического конъюнктурного института (ВНИИКИ). Информационные ресурсы отраслевых центров информации Информационные ресурсы коммерческих информационных структур. Отечественные и зарубежные базы данных.</p> <p>Ретроспективные библиографические указатели в системе ресурсов: отраслевые, тематические, проблемно-тематические. Рекомендательные информационные ресурсы.</p> <p>Информационно-аналитические ресурсы. Интернет – ресурсы экономики. Перспективы развития информационных ресурсов по экономике.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>способность анализировать социально значимые проблемы и процессы</p> <ul style="list-style-type: none"> • способность к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества); • способность к информационной диагностике предметной области и информационному моделированию); <p>В результате изучения данной части курса студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • структуру мирового рынка информационных ресурсов и тенденции его развития); • особенности развития и функционирования документных информационных ресурсов, описывающих отдельные отрасли, узкоотраслевые 	<p>Контроль подготовки к семинарскому занятию</p> <p>Контроль практических занятий</p> <p>Отчет по практическим занятиям</p> <p>Отчет по самостоятельной работе</p> <p>Экзамен.</p>
<p>Тема 2.2 Информационные ресурсы в области права</p> <p>Особенности правовой информации. Тенденции функционирования и развития.</p>		

<p>Разновидности правовой информации. Официальные и неофициальные документы. Документные потоки. Особенности. Структура. Полнотекстовые базы данных. Поставщики. Компьютерные справочные правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.</p> <p>Библиографические ресурсы. Государственные библиографические указатели официальных документов. Деятельность Парламентской библиотеки.</p> <p>Ретроспективные информационные ресурсы. Типология. Ассортимент. Рекомендательные информационные ресурсы. Информационные ресурсы публичных центров правовой информации.</p> <p>Интернет – ресурсы правовой информации. Проблемы и перспективы развития информационных ресурсов правовой информации.</p>	<p>направления, социально-значимые проблемы (ОК-5);</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы анализа информационных ресурсов (ПК-5, ПК-7). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять и анализировать информационные ресурсы (ПК-5, ПК-7); • классифицировать и описывать информационные ресурсы (ПК-5); • изучать документный поток по заданным признакам (ПК-5); • создавать информационные продукты и услуги, отвечающие информационным потребностям и запросам пользователей (ПК-9). 	
<p>Тема 2.3 Информационные ресурсы общественности</p> <p>Особенности информации в области общественности. Документные потоки. Особенности. Структура. Документные полнотекстовые и фактографические информационные ресурсы.</p> <p>Библиографические ресурсы. Текущие указатели и БД. ИНИОН, ГПНТБ СО РАН, Институт истории и археологии Уральского отделения РАН и т.д. - как поставщики информационных ресурсов общественности.</p> <p>Ретроспективные библиографические ресурсы. Типология. Ассортимент. Рекомендательные информационные ресурсы для различных категорий пользователей.</p> <p>Интернет – ресурсы общественности.</p> <p>Проблемы и перспективы развития информационных ресурсов общественности.</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами классификации и анализа информационных ресурсов (ПК - 5); • навыками анализа социально значимых проблем посредством изучения закономерностей функционирования и развития первичного документного потока (ОК-5, ПК - 5); 	
<p>Тема 2.4 Информационные ресурсы художественной литературы и литературоведения</p> <p>Специфические черты художественной литературы и литературоведения. Эстетическая направленность. Особенности функционирования и развития. Архивная и актуальная составляющие информационных ресурсов, их изменчивость. Документный поток. Особенности.</p>	<p>навыками моделирования информационной</p>	

<p>Структура первичного документного потока. Отличительные признаки научной и массовой литературы. Книжные издания. Ассортимент. Периодические и продолжающие издания. Формирование документного потока. Издательства, издающие организации. Государственные и коммерческие издательства</p> <p>Полнотекстовые базы данных. Электронные научные издания (ЭНИ). Русская виртуальная библиотека, ФЭБ и др. Литературный интернет.</p> <p>Библиографические ресурсы. Тенденции развития. Текущие библиографические указатели ИНИОН РАН, ГПНТБ СО РАН, ВГБИЛ и т. д. как поставщики информационных ресурсов. Ретроспективные информационные ресурсы. Типология. Ассортимент. Рекомендательные информационные ресурсы. Тенденции развития. Проблемы и перспективы развития информационных ресурсов художественной литературы и литературоведения.</p>	<p>ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах</p>	
<p>Тема 2.5 Информационные ресурсы библиотечно-информационной сферы</p> <p>Особенности информационных ресурсов в области информационно-библиотечной сферы. Документные потоки. Особенности. Структура. Формирование. Издательства и издающие организации.</p> <p>Библиографические ресурсы. НИЦ «Информкультура». Тенденции развития. ВИНТИ, РГБ, ГПНТБ РФ и др. как поставщики информационных ресурсов. Ретроспективные информационные ресурсы. Информационные ресурсы в области информационно-библиотечной сферы в интернет. Проблемы и перспективы развития информационных ресурсов информационно-библиотечной сферы.</p>		
<p>Тема 2.6 Информационные ресурсы негуманитарных областей науки и практики</p> <p>Особенности получения, документирования и распространения новых знаний в негуманитарных областях. Закономерности развития и функционирования. Первичный документный поток. Видовая и содержательная структура документопотока. Взаимосвязь видовой структуры с этапами НИР и ОКР. Опубликованные и неопубликованные документы. Особенности</p>		

<p>официальных документов. Нормативно-производственные и профессионально-производственные документы негуманитарных отраслей. Формирование информационных ресурсов в традиционной и электронной среде. Информационные ресурсы федеральных центров. ГПНТБ РФ, ВИМИ ВНИИКИ, Роспатент, ЦИТиС, РосНИИ ИТ и АП и др. Информационные продукты и услуги в традиционной и электронной среде. ВИНТИ как основной центр - генератор мировых информационных ресурсов в области точных, естественных и технических наук. Отраслевые информационные центры как поставщики информационных ресурсов негуманитарных отраслей. Информационные ресурсы региональных центров научно – технической информации. Росинформресурс как координатор деятельности в области информационных ресурсов негуманитарных отраслей. Информационные ресурсы, продукты, услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Интернет – ресурсы негуманитарных отраслей. Ретроспективные информационные ресурсы. Типология. Ассортимент. Современное состояние. Ретроспективные информационные ресурсы в электронной форме. Рекомендательные информационные ресурсы. Проблемы и перспективы развития информационных ресурсов негуманитарных отраслей. 		
--	--	--

4.3 Перечень ключевых слов

Актуализация информации
Архивы
Базы данных
Библиографическая ссылка
Библиографические ресурсы
Библиометрия
Вебометрия
Видовая структуры ПДП
Виды тайн
Вторичный документный поток
особенности
Вторичные источники
Государственные информационные ресурсы
Государственная система научно-технической информации
Динамика роста
Документные потоки
Документные ресурсы
Закономерности первичного документного потока
Защита информационных ресурсов
Зонная модель Бредфорда
Информационные ресурсы

- классы
- свойства
- структура
- мониторинг
- федеральные
- отраслевые
- территориальные
- сетевые
- электронные

Индикаторы
Интернет-ресурсы
Информационная инфраструктура
Информационные издания
Информационные массивы
Информометрия
Каталоги баз данных
Конфиденциальная информация
Массивы документов
Массив цитированной
Методы изучения документного потока
Музеи
Наукометрия
Научно-вспомогательные информационные ресурсы
Отраслевые информационные центры
Региональные информационные ресурсы
Рекомендательные вторичные источники
Ретроспективные вторичные источники
Росархив
Росстат
Рынок информационный
Сайты
Старение документов
Старение информации
Структура документопотока
Текущая национальная библиография
Текущие вторичные источники
Территориальные информационные центры
Электронные библиотеки
Электронные документы
Электронные научные издания

5. Образовательные технологии

5.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала, проблемно-исследовательские задания, дискуссии, проектные формы.

Применяются все виды диагностики: проверка выполненных практических работ, все виды тестового контроля, выполнение контрольных заданий, самостоятельных работ, проектировочных заданий, ситуационные задания, устный опрос, зачёт, экзамен.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Учебный процесс по дисциплине осуществляется на основе использования средств информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов, в т. ч. размещенных в электронной образовательной среде КемГИК (<http://edu.kemguki.ru>); использование интерактивных инструментов: заданий по самостоятельной работе, тестов, др.

Электронно-образовательные ресурсы дисциплины включают:

– *статичные электронно-образовательные ресурсы*: электронные презентации к лекциям (в т. ч. иллюстрации, схемы, диаграммы) и др.;

– *интерактивные элементы*, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины: «задание», «тест», используемых в ходе выполнения учебных исследовательских проектов, подготовки к выступлению на учебных конференциях, семинарах-дискуссиях, и т. п.

Интерактивный элемент «Тест», включает различные типы вопросов (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ), используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента, самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания в виде рецензии или комментариев; индивидуализировать задания с учетом психологических и физиологических особенностей отдельных студентов.

Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Методические материалы

1.1 Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами очной формы обучения

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №1

по теме: «Правовые основы организации и функционирование информационных ресурсов».

Цель: углубление представлений о правовом поле в сфере информационных ресурсов.

Задачи:

- познакомить с понятийным аппаратом;
- раскрыть содержание основных статей закона «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (27 июля 2006 г., № 149-ФЗ);
- научить определять основные права и обязанности граждан в сфере информационных ресурсов.

Обеспечивающие средства:

Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: федер. закон РФ от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ. –Электрон.дан. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html> . – Загл. с экрана.

Содержание задания:

Изучение федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (27 июля 2006 г., № 149-ФЗ).

Требования к отчёту:

итоги самостоятельной работы оформляются письменно в форме ответов на вопросы

Технология работы:

- 1.Проанализировать ФЗ по заданным вопросам
- 2.Записать в рабочую тетрадь ответы на вопросы одного из вариантов

Вариант 1

основные положения закона;
понятийный аппарат;
вопросы владения и распоряжения;
формирование информационных ресурсов;
использование информационных ресурсов;
защита и сохранность информационных ресурсов;
защита персональной информации;
государственный надзор за информационными ресурсами.

Вариант 2

вопросы, отраженные в законе;
основной понятийный аппарат;
общедоступная информация;
права граждан на доступ к информации;
документирование информации;
регулирование использования информационно-телекоммуникационных сетей;
обязанности обладателя информации;
порядок ответственности за правонарушения.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №2

по теме: «Информационные ресурсы общественности (на примере философии)».

Цель: формирование знаний об информационных ресурсах философии.

Задачи:

- ознакомиться с информационными ресурсами философии;
- изучить систему библиографических информационных ресурсов философии;
- выработать способности анализа и описания ИР по определенным признакам.

Обеспечивающие средства:

ПК с выходом в интернет, комплект библиографических указателей ИНИОН, схемы анализа.

Задание:

осуществить анализ информационных ресурсов ИНИОН, составить рубрикатор электронных ресурсов по философии, выявить особенности информационных ресурсов философии.

Требования к отчёту:

итоги самостоятельной работы оформляются письменно в форме таблиц, письменного их анализа в последовательности предложенных аспектов характеристики и ответы на вопросы.

Технология работы:

1. Проанализировать информационных ресурсов ИНИОН по заданным признакам
2. Данные занести в таблицу 1

Таблица 1 –Характеристика информационных ресурсов ИНИОН

Аспекты характеристики	Библиографический указатель	Реферативный журнал

3. Сделайте выводы об общих и отличительных чертах информационных ресурсов ИНИОН и возможностях их использования в информационно – библиотечной практике

4. Выявите интернет – ресурсы по философии

5. Заполните таблицу 2

Таблица 2 - Интернет – ресурсы по философии

Интернет – ресурсы	
Название	Адрес

6. Проанализировать 4 интернет – ресурса по заданным признакам (Приложение 2)

7. Заполните таблицу 3

Таблица 3– Интернет – ресурсы

Аспекты характеристики	Интернет – ресурсы			

Контрольные вопросы:

- Что общего и в чём отличие информационных ресурсов ИНИОН?
- Какие из электронных ресурсов предпочтительнее для поиска литературы по философии? Проиллюстрируйте свой вывод.
- Как Вы оцениваете общее состояние ИР философии?

1.2 Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами заочной формы обучения

Тема «Особенности первичного документального потока по теме курсовой работы»

Цель: сформировать практические умения выявления и изучения мирового документопотока.

Задачи:

- показать методику выявления ПДП в традиционной и электронной среде;
- способствовать приобретению навыков мониторинга документопотока.

Обеспечивающие средства:

Отраслевые информационные ресурсы: учебно – методический комплекс дисциплины /автор - сост. Г.И. Сбитнева. – Кемерово: КемГУКИ, 2014.- 175с.

Источники поиска информации:

1. Информатика: Реф. журнал 59 (С 1976 г. выпускается база данных, представляющая собой электронный аналог РЖ «Информатика»)
2. Библиотекведение и библиография: библиографический указатель текущей отечественной и зарубежной литературы.
<http://infoculture.rsl.ru/NIKLib/default>. (Доступ на сайте ГПНТБ СО РАН для зарегистрированных пользователей: <http://www.spsl.nsc.ru/>)
3. Электронная библиотека по проблемам библиотекведения, библиографоведения, книговедения и информатики/ ГПНТБ СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru/>)
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <http://нэб.рф/>
6. «Университетская библиотека online»: www.biblioclub.ru.
7. Руконт: <http://rucont.ru/>
8. Лань: <http://lanbook.com/ebs.php>
9. IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>
10. Айбукс: <http://ibooks.ru/>
11. ЮРАЙТ <http://www.biblio-online.ru/>
12. БиблиоРоссика <http://www.bibliorossica.com>

и др.

Задание:

осуществить поиск литературы по указанным источникам, составить список литературы по теме, провести её анализ, заполнить необходимые таблицы, ответить на вопросы.

Требования к отчёту:

итоги самостоятельной контрольной работы оформляются письменно, включают заполненные таблицы, статистические расчёты, описание особенностей структуры первичного документного потока, ответы на вопросы.

Технология работы:

1. Выявить литературу по теме по рекомендованным источникам
2. Данные занести в таблицу 1.

Таблица 1 - Общая характеристика ПДП

Источник поиска	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
1. Информатика: РЖ		
2. Руконт: http://rucont.ru/		
.....		
Всего:		

3. Сформировать ПДП по теме курсовой работы (составить картотеку или список литературы по теме), изучить структуру ПДП по содержательным и формальным признакам; охарактеризовать ПДП по теме курсового исследования.

3.1. Содержательная структура

3.1.1. ПДП упорядочить по разделам или более мелким содержательным признакам (тематическим комплексам)

3.1.2. Определить количественную характеристик содержательного комплекса в микропотоке

3.1.3. Заполнить таблицу 2

Таблица 2 - Содержательная структура ПДП

Название темы	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
Всего:		

4.2. Видовая структура ПДП

4.2.1. ПДП упорядочить по признаку «вид документа»

4.2.2. Определить количественную характеристику признака в микропотоке

4.2.3. Заполнить таблицу.3

Таблица 3 - Видовая структура ПДП

Виды документов	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
Научные - монографии - диссертации (авторефераты) - отчёты НИОКР - статьи -- из периодических изданий -- из продолжающихся изданий -- из сборников Учебные - учебники - учебные пособия		
Официальные - НТД -описания изобретений		
Справочные -энциклопедии -справочники -словари		
Электронные документы		
Др. (перечислить)		
Всего:		

4. Языковая структура ПДП

4.1. ПДП упорядочить по признаку «язык документа»

4.2. Определить количественную характеристику признака в документопотоке

4.3. Заполнить таблицу 3

Таблица 4 - Языковая структура ПДП

Языки документов	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
Русский		
Английский		
Др. (перечислить)		

Всего:		
--------	--	--

5. Географическая структура ПДП

5.1. ПДП упорядочить по признаку «страна подготовки документа»

5.2. Определить количественную характеристику признака в документопотоке

5.3. Заполнить таблицу.4

Таблица 5 - Географическая структура ПДП

Страна	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
Россия		
США		
Др. (перечислить)		
Всего		

6. Издательская структура и организационно-фирменная структура

6.1. ПДП книг упорядочить по признаку «издательство».

6.2. Определить количественную характеристику признака в документопотоке

6.3. Заполнить таблицу

Таблица 5 - Издательская структура ПДП

Издательство	Количество	
	Абс.	Отн. (%)
Издательства:		
Профессия		
Др.		
Издающие организации:		
РГБ		
ГПНТБ СО РАН,		
Др.		
Всего		

Контрольные вопросы:

- Характеристика источников поиска (предпочтительный источник поиска).
- Какие проблемы составляют основное содержание ПДП?
- Какие виды первичных документов преобладают в ПДП?
- Какие виды документов наименее характерны для ПДП?
- На каких языках представлены первичные документы?
- В каких странах они создаются?
- Какие издательства и издающие организации формируют ПДП? Каковы особенности организации научно – производственной и социальной деятельности в предметном поле документопотока (этап развития данного направления, вклад

отдельных стран, авторов, издательств и издающих организаций в формировании ПДЛ, предпочтительная языковая подготовка специалистов)?

- какие выводы для информационно-библиотечной сферы можно сделать на основании изучения особенностей ПДП (определение тематических границ фонда, документов отдельных видов, стран, авторов в фонде и источников его комплектования, создание информационной (содержательной, видовой, языковой, географической, авторской) модели подготавливаемых самостоятельно ретроспективных указателей и БД)?

6.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины

Комплексные учебные ресурсы

- Интерактивное электронное по курсу учебно-методическое комплекс по курсу

Учебно-теоретические ресурсы

- Конспект лекций по курсу
- Учебно-методический комплекс по курсу

Учебно-практические ресурсы

- Планы семинарских и практических занятий по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в т. ч. по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации к лекциям по темам.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине.

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов к зачёту и экзамену и рефератов по дисциплине.

6.3 Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- формирование и развитие умений по работе с учебной литературой: овладение приемами схематизации и свертывания информации, подготовки тезисов, конспектов и др.;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию знаний;
- овладение профессиональной терминологией;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, круглом столе, учебных конференциях); подготовка к тестированию, экзамену; выполнение творческих исследовательских заданий.

6.3.1. Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
<i>Раздел 1. Организация информационных ресурсов</i>		
Тема 1. Информационные ресурсы. Состав и структура	2	Знакомство с основными понятиями
Тема 2. Правовые вопросы в сфере информационных ресурсов	4	Подготовка к дискуссии
Темы 3-4. Государственная политика в сфере ИР. Государственные информационные ресурсы	8	Подготовка к самостоятельной работе
Темы 5-8. Первичный документальный поток как информационный ресурс	18	Подготовка к семинару Подготовка к конференции
Вторичный документальный поток как информационный ресурс	6	Самостоятельное изучение теоретического материала по теме
Электронные ресурсы	4	Самостоятельное изучение темы
<i>Раздел 2. Информационное сопровождение отдельных отраслей</i>		
Информационные ресурсы обществознания	6	Самостоятельное изучение темы Выполнение поискового задания Подготовка к семинару
Информационные ресурсы художественной литературы и литературоведения	4	
Информационные ресурсы библиотечно-информационной сферы	6	
Экзамен	36	Подготовка к экзамену
ИТОГО	78	

6.3.2 Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения 4.1.2 Структура дисциплины заочной формы обучения (срок обучения 4 года- 4,6 года)

Разделы и темы дисциплины	Количество часов на СРС	Виды и содержание СРС
<i>Раздел 1. Организация информационных ресурсов</i>		
Тема 1. Информационные ресурсы: состав, свойства, классификация	4	Самостоятельное изучение темы
Тема 2. Правовые вопросы в сфере информационных ресурсов	4	Выполнение заданий контрольной работы
Тема 3. Государственная политика в сфере информационных ресурсов	4	Самостоятельное изучение темы
Тема 4. Государственные информационные ресурсы	8	Выполнение заданий контрольной работы
Темы 5-7. Первичный документальный поток как информационный ресурс	8	Выполнение контрольной работы. Решение ситуационных задач
Тема 8. Вторичный документальный поток как информационный ресурс	4	Самостоятельное изучение темы

Тема 9.Электронные ресурсы	4	Самостоятельное изучение темы
Раздел 2. Информационное сопровождение отдельных отраслей		
Информационные ресурсы экономики	4	Выполнение контрольной работы
Информационные ресурсы права	4	Выполнение заданий контрольной работы
Информационные ресурсы обществознания	4	Самостоятельное изучение темы
Информационные ресурсы художественной литературы и литературоведения	4	Самостоятельное изучение темы
Информационные ресурсы библиотечно-информационной сферы	4	Выполнение заданий контрольной работы
Информационные ресурсы негуманитарных отраслей	4	Самостоятельное изучение темы
Экзамен	36	Подготовка к экзамену
Итого	152	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Описания практических и семинарских заданий, тематика исследовательских проектов, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы

студентов по отдельным разделам дисциплины

- несколько вариантов ответа

- один вариант ответа

1. В состав информационных ресурсов входят:

- 1) базы данных
- 2) созданная прежде и создаваемая сейчас библиографическая продукция
- 3) фонды библиотек, архивов, музеев
- 4) услуги, предлагаемые на информационном рынке
- 5) сайты интернет

2. Укажите государственные информационные ресурсы:

- 1) библиотечная сеть
- 2) бизнес - карта
- 3) система статистики
- 4) СПС «ГАРАНТ»
- 5) ГСНТИ

3. Вставьте пропущенную фразу:

«Если научные журналы расположить в порядке убывания числа помещенных в них статей по какому-либо заданному предмету, то в полученном списке можно выделить _____ Тогда число журналов в ядре и последующих зонах будет относиться как $1:n:n^2$ ».

4. Установите соответствие:

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. РЖ «Горное дело» | А) ГПНТБ Российской Федерации |
| 2. РЖ «Экономика» | Б) ВИНТИ |
| 3. РЖ «Компьютерный вестник» | В) ИНИОН |

5. Изучение закономерностей рассеяния документов позволяет определить:

- 1) сроки хранения документов
- 2) интегративные связи
- 3) темпы развития документопотока
- 4) профессиональные информационные ресурсы
- 5) наиболее значимые периодические издания

6. Изучение закономерностей старения документов позволяет определить:

- 1) тематику комплектования документных фондов;
- 2) информационные потребности пользователей
- 3) прирост документного фонда
- 4) сроки хранения документов
- 5) задачи библиотеки/информационной службы

1. Продолжите ряд:

Многоотраслевые федеральные центры:

ВИМИ

- a) ВИНТИ _____
- b) _____
- c) _____

8. ИР негуманитарных отраслей характеризует:

- 1) взаимосвязь видовой структуры документопотока с эталонами НИОКР
- 2) наличие специфического языка
- 3) видовое разнообразие неопубликованных документов
- 4) замедленные темпы старения
- 5) отсутствие справочных изданий

9. Установите соответствие:

Вид документа:

Отраслевой комплекс:

3. Закон

А) негуманитарные отрасли

- | | |
|-------------------------|--|
| 4. Описание изобретения | Б) экономика |
| 3.Альманах | В) литературно – художественный комплекс |
| 4.Монография | Г) обществознание |
| 5.Техническое условие | |
| 6.Хронографы | |
-

10. Отметьте базу данных по экономике:

- 1) библиотека Максима Мошкова
- 2) промышленные образцы
- 3) бизнес-карта
- 4) научные кадры высшей квалификации
- 5) авторефераты диссертаций

11. Укажите электронные ресурсы литературно-художественной тематики:

- 1) Русская виртуальная библиотека
- 2) РОСТЕРМ
- 3) Консультант Плюс
- 4)БД Эталон
- 5) MEDLINE

12.Продолжите ряд:

Информационные ресурсы информационно – библиотечной среды:

- 1) РЖ «Информатика»
- 2) «Указатель литературы по научно – технической информации и библиотековедению»
- 3) _____

7.1.2. Критерии оценки тестирования

Преподаватель формирует варианты тестовых заданий по соответствующим разделам из 10 вопросов. Критерии оценки: каждый верный ответ оценивается в 1 балл, таким образом, максимальное количество баллов за тест по разделу составляет 10 баллов. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 9 - 10 правильных ответов – 5 баллов;
- 8 – 9 правильных ответов – 4 балла;
- 6 – 7 правильных ответов – 3 балла;

5 и менее правильных ответов – 2 балла (тест считается несданным)

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену, задания и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все практические работы, сдавшие тест и защитившие самостоятельные работы.

7.2.1 Примерный перечень вопросов к зачету по первой части дисциплины (1-25) и экзамену по всему курсу

1. Архивные информационные ресурсы.
2. Библиотечная сеть как информационный ресурс.
3. Обязательное представление информации.
- 4.ГСНТИ как информационный ресурс.
5. Курс «Информационные ресурсы» в терминах и определениях.
6. Состав и свойства информационных ресурсов.
7. Правовые вопросы в сфере информационных ресурсов.
8. Защита и сохранность информационных ресурсов.
9. Государственная политика в сфере информационных ресурсов.
10. Ограничение доступа к информации. Виды тайн.
11. Содержательная структура первичного документного потока.
12. Закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ).
13. Видовая структура первичного документного потока.
14. Структурирование первичного документного потока по формальным признакам.
15. Первичный документный поток как информационный ресурс.
16. Организационная структура вторичного документного потока.
17. Рассеяние информации в первичном документном потоке.
18. Использование закономерностей первичного документного потока в общественной практике.
19. Государственные информационные ресурсы. Общая характеристика.
20. Классификация информационных ресурсов.
21. НИР и стандартизация в сфере информационных ресурсов.
22. Методы изучения первичного документного потока.
23. Ретроспективные информационные ресурсы (по выбору студента).
24. Электронные библиотеки литературно-художественного комплекса.
25. Вторичные документные потоки общетехнических информационных центров.
26. Электронные ресурсы естествознания и техники.
27. Документные потоки информационно-библиотечной сферы.
28. Вторичные документные потоки естествознания и техники.
29. Информационные ресурсы культуры и искусства.
30. Информационные ресурсы ИНИОН.
31. Литературно-художественный комплекс в Интернет.
32. Вторичные документные потоки многоотраслевых и информационных библиотечных центров.
33. Реферативный журнал ИНИОН и ВИНТИ.
34. Информационные ресурсы ВИНТИ.
35. Организационная структура вторичного документного потока.
36. Актуализация информации в первичном документном потоке.
37. Информационные ресурсы культуры и искусства.

38. Вторичные документные потоки права.
39. Вторичные документные потоки экономики.
40. Фактографические информационные ресурсы экономики.
41. Электронные ресурсы экономики.
42. Первичные документные потоки права.
43. Периодические издания литературно-художественного комплекса.
44. Первичные документные потоки экономики.
45. Ретроспективные библиографические ресурсы литературно-художественного комплекса.
46. Текущие вторичные документные потоки литературно-художественного комплекса.

7.2.2 Тематика рефератов

2. Архив печати РКП
3. Федеральный архив научно – технической документации.
4. Библиометрический метод изучения первичного документного потока: история, современное состояние, примеры использования
5. Законодательство в информационно – библиотечной сфере
6. Периодические издания литературно – художественного комплекса в интернет
7. Персональные сайты писателей.
10. Интернет – ресурсы отдельных отраслей (по заданию преподавателя)

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно:

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
80-100	Отлично
60-79	Хорошо
40-59	Удовлетворительно
0-39	Неудовлетворительно

7.3.1. Критерии оценки практических работ

- 80-100 баллов ставится в том случае, если: выполнены все задания в практической работе, даны точные определения основных понятий, студент обнаруживает полное понимание материала, и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на контрольные вопросы;
- 60-79 баллов ставится в том случае, если: студент удовлетворяет тем же требованиям, но допускает единичные ошибки, неточности, но исправляет их при ответе на наводящие вопросы;
- 40-59 балла ставится, если: выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает ошибки при ответах на вопросы.
- 0-39 балл ставится в том случае, если: выполнены не все задания, студент допускает ошибки в формулировке понятий, нет ответов на контрольные вопросы.

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

8.1 Нормативные документы

1. ГОСТ 7.0-99 Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения: сборник // Стандарты по библиотечному делу. – Санкт – Петербург: 2000. – С. 8-14.
2. ГОСТ 7.60.2003 Издания. Основные виды. Термины и определения. – Москва : Изд-во стандартов, 2003. – 24 с.
3. ГОСТ 7.70–2003 Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик. – Минск : Изд-во стандартов, 2004. – 46 с.
4. ГОСТ 7.83–2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – Минск : Изд-во стандартов, 2002. – 13 с.
5. О библиотечном деле [Электронный ресурс]: закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ, (в ред. от 27.12.2009 г.). - Электрон. дан. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/103585/>. – Загл. с экрана.
6. О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов [Электронный ресурс] : закон Кемеровской обл. от 06.10.1997 г. № 28-ОЗ; (в ред. Законов Кемеровской области от 09.03.2005 № 44-ОЗ, от 04.06.2007 № 62-ОЗ, от 27.12.2007 № 210-ОЗ, от 11.07.2008 № 73-ОЗ). – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.kemlaws.ru/index.php?ds=245975> . – Загл. с экрана.
7. О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями от 26 марта 2008 г.) [Электронный ресурс] : федер. закон от 11 февраля 2002г. №19 – ФЗ – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/184163/>. – Загл. с экрана.
8. О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] : федер. закон РФ от 28 декабря 2013 г. N 398-ФЗ. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156518/ – Загл. с экрана.
9. Об архивном деле в Российской Федерации закон РФ от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.medialaw.ru/laws/russian_laws/txt/43.htm . – Загл. с экрана.
10. О государственной тайне [Электронный ресурс] : федер. закон от 21 июля 1993 г. № 5485-1 (с изменениями на 22 августа 2004 г.) Электрон. дан. – Режим доступа: <http://internet-law.ru/law/inflaw/taina.ht..> . – Загл. с экрана.
11. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] : федер. закон РФ от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html> . – Загл. с экрана.
12. О коммерческой тайне [Электронный ресурс] : федер. закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ (с изменениями на 22 августа 2004 г.). – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.kadrovik-praktik.ru/documents_kp/Komtaina.php. – Загл. с экрана.
13. Об обязательном экземпляре документов [Электронный ресурс] : федер. закон от 29 декабря 1994 г. - № 77-ФЗ. – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=116575;req=doc/> – Загл. с экрана.

8.2 Основная литература

15. Гордукалова, Г. Ф. Документоведение. Часть 1. Общее документоведение [Текст] : учебник / Г. Ф. Гордукалова, Т. В. Захарчук, Е. А. Плешкевич; науч. ред. Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – С. 162– 292.

16. Миролюбова, Т.В. Мировые и национальные рынки информационных ресурсов: современные особенности и влияние на экономику [Текст] / Т.В. Миролюбова // НТИ. Сер. 1. – 2015. – №9. – С. 2 – 21.
17. Отраслевые информационные ресурсы [Текст]: учебник / О.А. Александрова, Р. С. Гиляревский, Т. В. Захарчук и др. ; под. ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. – Санкт-Петербург: Профессия, 2015. – 416с. (Учебник для бакалавров).
18. Отраслевые информационные ресурсы. Разделы 1-2 [Текст]: учебно - методический комплекс / сост. Г. И. Сбитнева. – Кемерово: КемГУКИ, 2014. – 176 с.
19. Справочник библиографа [Текст] / науч. ред. Г. Ф. Гордукалова, Г.В. Михеева– 4-е изд., испр. и доп.- Санкт-Петербург: Профессия, 2014. – 768 с.

8.3 Дополнительная литература

20. Анисимова, А. Э. Реферативный журнал «Науковедение» ИНИОН РАН как источник научной информации [Текст] / А. Э. Анисимова, Е. Г. Гребенщиков // НТИ. Сер. 1. – 2016. – №3. – С. 31 – 33.
21. Антопольский, А. Б. Информационно-библиотечная сфера камо грядеши, или вопросы стратегии [Текст] / А. Б. Антопольский. Н. Е. Каленов // Информационные ресурсы России. – 2007. – № 8. – С.11-17.
22. Антопольский, А. Б. Информационные ресурсы России [Текст] : науч. -метод. пособие / А. Б. Антопольский. – Москва : Либерия, 2004. – 424 с.
- Берестова, Г. Ф. Понятие «информационные ресурсы и другие компоненты теории информационного ресурсоведения [Текст] // Г. Ф. Берестова, // НТИ. Сер. 1. – 2016. – №4. – С. 1 – 5.
23. Биктимиров, М. Р. Новая концептуальная основа развития информационной деятельности ВИНТИ РАН [Текст] // М. П. Гиляревский Р. С., Сютюренко О. В. // НТИ. Сер. 1. – 2016. – №1. – С. 1 – 8.
24. Боровик, М. А. Проблемы поиска информации по социальным и гуманитарным наукам и пути преодоления информционных барьеров[Текст] // М. А. Боровик, Шемберко Л. В.. // НТИ. Сер. 1. – 2016. – №1. – С. 5– 7.
25. Гедримович, Г. В. Информационное обеспечение экономики [Текст] : учеб-практ. пособие / Г. В. Гедримович; под. ред. Ю. В. Соколовой. – 2–е изд., дораб. – Ярославл.: РИЦ МУБиНТ, 2006. – 100 с.
26. Гедримович, Г. В. Научно-исследовательская, образовательная и информационная деятельность высшей школы на примере социально экономического образования [Текст] / Г. В. Гедримович, М. В. Ежов, С. М. Климов. – Санкт-Петербург: ИВЭСЭП, 2012. – 327 с.
27. Громова, Е.В. Библиометрический анализ журналов, в которых публикуются преподаватели технических наук [Текст] / Е. В. Громова, А. С. Денисов, А. В. Кочетков // НТИ. Сер. 1. – 2015. – №2. – С. 20– 26.
28. Земсков, А. И. Электронные библиотеки [Текст]: учебник для вузов / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. – Москва: Либерия, 2003. – 352 с.
29. Информационные ресурсы. Раздел 1: Структура информационных ресурсов общества [Текст] : конспект лекций / сост. Г. И. Сбитнева. – Кемерово : КемГУКИ, 2010. – 103 с
30. Информационные ресурсы России: национальный доклад [Электронный ресурс]. – Электрон.дан.: – Режим доступа : http://okt.nasledie.ru/poitvnt/19_35/article.php?art=19. – Загл. с экрана
31. Калугина, И. Н. Информационно-библиотечные ресурсы в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, информатики : эл. презентация [Электронный ресурс] / И. Н. Калугина, Е. Б. Артемьева. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.spsl.nsc.ru/win/umkbn/ppt/kalugna.files/frame.htm>. – Загл. с экрана.

32. Кириллова, О. В. Место информационных продуктов ВИНТИ в среде электронных ресурсов по науке и технике [Текст] / О. В. Кириллова // Информационные ресурсы России. – 2008. – № 2. – С. 9–11.
33. Маркусова, В. А. Показатели публикаторской активности сотрудников высшей школы России (2007 – 2011)/ В. А. Маркусова, Т. А. Крылова, Л. Э. Миндели, И. А. Либкинд, // НТИ. - Сер.1. – 2015. – №. – С. 25–33.
34. Маркусова, В. А. Новые наукометрические данные по России и другим странам [Электрон. ресурс] / В. А. Маркусова. – Электрон. дан. – 2007. – Режим доступа: <http://www.courier.com.-ru/cour0612/2300.htm>. – Загл. с экрана.
35. Мельникова, Е. В. Система научной и технической информации России в условиях инновационной экономики [Текст] / Е. В. Мельникова, В.А. Цветкова // Информационные ресурсы России. –2013 – № 6. – С.19-21.
36. Сбитнева, Г. И. Структурные особенности массива цитированной литературы в журнале «Инновации в образовании» [Текст] / Г. И. Сбитнева // Библиосфера . – 2014. – №3. – С.53 – 57.
37. Сбитнева, Г. И. Библиометрический анализ [Текст] // Методы информационно-аналитической деятельности: науч. – практ. сб./ Г. И. Сбитнева . – Кемерово, 2010. – С. 6-21.
38. Степанов, В. К. Электронные библиотеки и полнотекстовые базы данных в Интернет [Электронный ресурс] / В. К. Степанов // Интернет в профессиональной деятельности. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://textbook.openweb.ru/index.html>. – Загл. с экрана.
38. Шамаев, В. Г. Реферативный журнал ВИНТИ и проблемы информационного обеспечения Российской науки [Электронный ресурс] / В. Г. Шамаев. – Электрон. дан. – 2014. – Режим доступа: <http://rudocs.exdat.com/docs/index-251757/html> . – Загл. с экрана.
- Шурыгина, И. Л. Перспективы российских научных журналов // Библиография. – 2015. – № 1. – С. 30 – 39.
39. Электронная книга и электронно-библиотечные системы России [Текст]: отраслевой доклад / А. Н. Воропаев, К. Б. Леонтьев. – Москва: Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2010. – 60 с.

8.3. Электронные ресурсы

1. Информационно-справочный портал «Library.ru» [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.library.ru/> – Загл. с экрана.
2. Путеводитель по информационно-библиотечным Интернет-ресурсам на сайте ГПНТБ СО РАН [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm – Загл. с экрана.
3. Российская библиотечная ассоциация (РБА) [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.rba.ru/> – Загл. с экрана.
4. Российская государственная библиотека – [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.rsl.ru/>.– Загл. с экрана.
5. Российская книжная палата / филиал ИТАР- ТАСС– [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.bookchamber.ru/>.– Загл. с экрана.
6. Российская национальная библиотека – [Электронный ресурс] : электрон. информ. портал. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru>. – Загл. с экрана.
7. Электронная библиотека по проблемам библиотековедения, библиографоведения, книговедения и информатики/ ГПНТБ СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru/>)
- 8.«Университетская библиотека online»: – [Электронный ресурс] . – Режим доступа : www.biblioclub.ru. . – Загл. с экрана.

9. Руконт: – [Электронный ресурс] . – Режим доступа : <http://rucont.ru/>; _ . – Загл. с экрана
10. Лань: – [Электронный ресурс] . – Режим доступа <http://lanbook.com/ebs.php>. . – Загл. с экрана.

8.4 Программное обеспечение, и информационно-справочные системы

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6
- Видео редактор - Adobe CS6 Master Collection
- Информационная система 1С: Предприятие 8
- Система оптического распознавания текста - ABBYY FineReader
- АБИС – Руслан, Ирбис

- свободно распространяемое программное обеспечение:

- Офисный пакет – LibreOffice
- Графические редакторы - 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений)
- Браузер - Mozilla Firefox (Internet Explorer)
- Программа-архиватор - 7-Zip
- Звуковой редактор – Audacity, Cubase 5
- Среда программирования – Lazarus, Microsoft Visual Studio
- АИБС - MAPK-SQL (демо)
- Редактор электронных курсов - Learning Content Development System
- Служебные программы - Adobe Reader, Adobe Flash Player

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Технические средства обучения:

- для лекции - мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, акустическая система, подключенный к сети Интернет.
- для практических (лабораторных) работ - компьютерный класс, подключенных к сети Интернет
- для самостоятельных работ - персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа;

- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Структура РУП представлена в соответствии с требованиями нормативных документов:

- ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. № 1001).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (с изменениями и дополнениями).
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн).

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

Аналитико-синтетическая переработка информации.

Раздел 1. Библиографическое описание документов

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово

2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций
30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций
31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций
30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций
24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций
28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 1. Библиографическое описание : рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / О. Я. Сакова. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 23 с.

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПП бакалавриата.....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	3
4. Структура и содержание дисциплины.....	4
4.1. Структура дисциплины очной формы обучения	4
4.2. Структура дисциплины заочной формы обучения	6
4.3. Содержание дисциплины.....	7
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии.....	14
5.1 Образовательные технологии.....	14
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	14
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	

обучающихся.....	15
6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	15
6.2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.....	16
6.3. Содержание самостоятельной работы студентов.....	16
7. Фонд оценочных средств.....	17
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.....	17
7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	18
7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
8.1.Список литературы	18
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной «Интернет».....	20
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	20
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
10. Перечень ключевых слов.....	21

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 1 Библиографическое описание» является формирование у студентов представлений об аналитико-синтетической переработке информации и профессиональной компетенции, связанных с созданием библиографических записей (заголовка и библиографического описания) информационных ресурсов как в традиционной, так и в машиночитаемой форме.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Курс «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 1 Библиографическое описание» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Данный курс является фундаментом для освоения ряда дисциплин: «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационно-аналитические продукты». Для его успешного освоения необходимы знания в области документоведения и информатики, элементарные умения типологического анализа документа и владение компьютером.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов ее достижения.

Код и наименование компетенции Индикаторы достижения компетенции

знать уметь владеть

ПК-6. Готовность к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

виды, объекты, результаты, технологию аналитико- синтетической переработки информации

осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты Обобщенные трудовые функции Трудовые функции

01.005 Специалист в области воспитания

Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса

Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры

Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению

04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки

Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке

Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки

Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке
Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов

Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации

4. Структура и содержание дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 1 Библиографическое описание»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. В том числе 50 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 22 часа самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 8 часов (16% от объема контактных часов); практические занятия – 42 часов (84%), самостоятельная работа – 22 часа, экзамен – 36 часов.

** В интерактивной форме проводятся 20 часов учебных занятий (40 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины очной формы обучения.

№

п/п

Темы

дисциплины Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) Интерактивные формы обучения Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации

Лекц. Сем. Лаб. СРС

1	Виды и результаты аналитико-синтетической переработки информации	2		
4				
2	Библиографическое описание документов как вид аналитико-синтетической переработки информации	2	6/4** 4	Работа в малых группах
3	Теоретические основы библиографического описания документов	2		2
	Контроль практических заданий			
4	Технология составления библиографического описания документов	2		2
	Контроль практических заданий			
5	Методика составления одноуровневого библиографического описания документов		16/8** 4	Дискуссия по результатам выполнения заданий
6	Методика составления многоуровневого библиографического описания документов		12/4** 5	Дискуссия по результатам выполнения заданий
	Контрольный тест			
7	Методика составления библиографического описания электронных ресурсов		4** 5	Работа в малых группах Контрольная работа
8	ИТОГО: 108	8	42/20**	22 экзамен

4.2 Структура дисциплины заочной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. В том числе 14 час. контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 85 час. – самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 6 часов (43% от объема контактных часов); практические занятия – 8 часов (57%), самостоятельная работа – 85 часов, экзамен – 9 часов.

** В интерактивной форме проводятся 6 часов учебных занятий (43% от объема контактных часов).

№

п/п

Темы

дисциплины Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) Интерактивные формы обучения Формы текущего контроля успеваемости,

форма промежуточной аттестации

Лекц. Сем. Лаб. СРС

1 Виды и результаты аналитико-синтетической переработки информации 1

12

2 Библиографическое описание документов как вид аналитико-синтетической переработки информации 1 11

3 Теоретические основы библиографического описания документов 2

11

4 Технология составления библиографического описания документов 2 2

14

Контроль практических заданий

5 Методика составления одноуровневого библиографического описания документов

2/2** 14 Дискуссия по итогам выполнения заданий

6 Методика составления многоуровневого библиографического описания документов

2/2** 11

Контрольный тест

7 Методика составления библиографического описания электронных ресурсов

2** 12

Работа в малых группах

Контрольная работа

ИТОГО: 108 6 8/6* 85 экзамен

4.3 Содержание дисциплины

Содержание дисциплины Результаты обучения Формы текущего контроля промежуточной аттестации. Виды оценочных средств

Тема 1. Виды и результаты аналитико-синтетической переработки информации

Аналитико-синтетическая переработка информации как научная и практическая деятельность. Сфера применения и назначение аналитико-синтетической переработки информации. Аналитико-синтетическая переработка информации как основа информационно-аналитических технологий.

Понятие «аналитико-синтетическая переработка информации». Документ как объект аналитико-синтетической переработки и источник формирования библиографической записи. Библиографическая запись как результат аналитико-синтетической переработки документальной информации. Состав библиографической записи: заголовок и библиографическое описание, ключевые слова, предметные рубрики, классификационные индексы, аннотация и/или реферат.

Виды аналитико-синтетической переработки информации. Информативность различных видов аналитико-синтетической переработки информации. Формируемые компетенции: ПК-5.

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

виды, объекты, результаты, технологию аналитико- синтетической переработки информации

уметь:

осуществлять аналитико- синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов

владеть:

технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации
Контроль практических занятий.

Отчет по практическим занятиям.

Выполнение контрольных тестов.

Выполнение контрольной работы.

Экзамен.

Тема 2. Библиографическое описание документов как вид аналитико-синтетической переработки информации

Понятие «библиографическое описание», его назначение и функции. Требования, предъявляемые к библиографическому описанию.

Объекты библиографического описания. Виды библиографического описания в зависимости от объекта.

Полнота набора элементов библиографического описания. Виды библиографического описания в зависимости от полноты набора элементов.

Соотношение понятий «библиографическая запись» и «библиографическое описание». Выбор первого элемента библиографической записи. Заголовок библиографической записи, его виды, структура и правила составления.

Структура библиографического описания в составе библиографической записи. Унифицированные схемы библиографических записей, их применение в библиографировании и каталогизации.

Применение библиографического описания документов в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.

Тема 3. Теоретические основы библиографического описания документов

Особенности составления библиографического описания различных видов документов. Источники библиографических сведений для составления библиографического описания. Форма приведения библиографических сведений в библиографическом описании.

Структура библиографического описания: области и элементы библиографического описания. Группировка элементов по областям библиографического описания. Последовательность областей и элементов библиографического описания. Условные разделительные знаки в библиографическом описании, их виды, назначение и месторасположение в библиографическом описании.

Язык библиографического описания. Орфография и пунктуация в библиографическом описании. Ошибки и опечатки в библиографических сведениях описываемого объекта, их представление в библиографическом описании. Приемы сокращений в библиографическом описании, их стандартизация.

Понятия «унификация» и «стандартизация», их соотношение. Необходимость унификации и стандартизации библиографического описания.

Международные документы, регламентирующие библиографическое описание.

Создание и внедрение российских нормативных документов (стандартов и правил) по составлению библиографической записи и библиографическому описанию различных видов документов.

Тема 4. Технология составления библиографического описания документов

Соотношение понятий «технология библиографического описания» и «методика библиографического описания». Соотношение общей и частной методики библиографического описания.

Правила составления библиографического описания различных видов документов, единство их структуры и методики, регламентирующий характер, применение в технологии библиографического описания.

Составление библиографического описания как технологический процесс. Алгоритм технологического процесса библиографического описания: анализ документа, выявление библиографических сведений, определение необходимого набора элементов библиографического описания; выбор первого элемента библиографической записи, фиксация выявленных сведений в установленной последовательности с соответствующими условными разделительными знаками, редактирование библиографического описания.

Оформление библиографического описания в ручном, механизированном и автоматизированном режимах.

Тема 5. Методика составления монографического библиографического описания документов

Общая характеристика объектов монографического библиографического описания. Состав монографического библиографического описания. Понятия «индивидуальный автор», «соавтор», «коллективный автор» и другие виды авторов.

Составление библиографических записей на документы под заглавием. Особенности составления добавочных библиографических записей на документы с указанием соавторов, редакторов, составителей, учреждений.

Особенности составления библиографических записей на сборники, отдельные тома (выпуски) многотомных и продолжающихся изданий.

Составление библиографической записи под коллективным автором. Правила формулировки коллективного автора. Составление библиографических записей на официальные документы.

Тема 6. Методика составления сводного библиографического описания документов

Группа документов как объект сводного библиографического описания. Состав сводного библиографического описания: общая часть и спецификация.

Особенности сводного библиографического описания на многотомные издания: области и элементы общей части и спецификации, условные разделительные знаки в них.

Особенности составления сводного библиографического описания на сериальные издания, выходящие под общим заглавием. Области и элементы общей части и спецификации библиографического описания сериальных изданий. Тематические и типовые заглавия сериальных изданий, их отражение в библиографическом описании.

Особенности библиографического описания журналов, газет, бюллетеней, серийных и продолжающихся изданий.

Тема 7. Методика составления аналитического библиографического описания документов

Составная часть документа как объект аналитического библиографического описания. Виды составных частей документов, их характеристика. Состав аналитического библиографического описания.

Особенности приведения сведений о составной части документов: официальных, директивных, ведомственных материалов; передовых и редакционных статей; докладов; интервью; глав, разделов, параграфов; фрагментов текста и др.

Особенности приведения сведений о составных частях документа, опубликованных под обобщающим заглавием.

Особенности приведения сведений о сложных составных частях.

Особенности приведения сведений о документе, в котором опубликована составная часть.

Тема 8. Методика составления библиографического описания электронных ресурсов

Электронные информационные ресурсы как объекты библиографического описания, их виды в зависимости от режима доступа. Источники информации для составления библиографического описания электронного ресурса локального доступа. Источники

информации для составления библиографического описания электронного ресурса удаленного доступа.

Области и элементы библиографического описания электронного ресурса, их содержание и особенности представления библиографических сведений.

Особенности составления библиографических записей сборников электронных ресурсов без общего заглавия.

Особенности составления библиографических записей электронных ресурсов, состоящих из нескольких отдельных частей (выпусков).

Особенности составления библиографических записей составных частей электронного ресурса.

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемные лекции, задания с исследовательскими элементами, дискуссии.

В качестве диагностических форм используются контрольные и самостоятельные работы, контрольные тесты, устный опрос и экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В учебном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы, в том числе, размещенные в электронной образовательной среде Кемеровского государственного института культуры по web-адресу <http://edu.Kemguki.ru>, использование интерактивных средств: заданий по самостоятельной работе, контрольных тестов и др.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 1 Библиографическое описание» включают следующие ресурсы: учебно-методический комплекс документов, электронные презентации лекций, файлы практических занятий, файлы нормативных материалов и др. Ознакомление с этими ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении дисциплины применяются интерактивные элементы: задания, тесты и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в виде файлов. Результат проверки работы преподаватель отправляет студенту в виде комментария.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-практические ресурсы

- Описание практических занятий по дисциплине
- Тексты государственных стандартов.

Учебно-наглядные ресурсы

- Презентации лекций по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для студентов дневной формы обучения

- Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине.

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов к экзамену.
- Контрольные тесты.

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью учебного процесса в высшем учебном заведении.

В процессе ее выполнения студенты учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой. Содержание самостоятельной работы студентов по данной дисциплине направлено на:

- формирование умений и навыков анализа формальных и семантических признаков документов как объектов аналитико-синтетической переработки информации;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию источников информации;
- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, учебных конференциях), создание информационного продукта (списка литературы), подготовка к тестированию и экзаменам.

6.3. Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов Количество часов

Виды и содержание самостоятельной работы студентов

Для очной формы обучения Для заочной формы обучения

Виды и результаты аналитико- синтетической переработки информации 4
12 Изучение нормативных документов, подготовка к экзамену

Библиографическое описание документов как вид аналитико-синтетической переработки информации 4 11 Подготовка к практическим занятиям и экзамену

Теоретические основы библиографического описания документов

11 Подготовка к практическим занятиям, контрольному тестированию

Технология составления библиографического описания документов	14
Подготовка к практическим занятиям и экзамену	
Методика составления одноуровневого библиографического описания документов	4
14 Подготовка к практическим занятиям.	
Выполнение контрольной работы (ЗФО)	
Методика составления многоуровневого библиографического описания документов	5
11 Подготовка к практическим занятиям.	
Выполнение контрольной работы (ЗФО)	
Методика составления библиографического описания электронных ресурсов	5
12 Подготовка к практическим занятиям.	
Выполнение контрольной работы (ЗФО)	
Создания списка литературы (ОФО)	
ВСЕГО:22	85

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенции проводится с помощью форм контроля: тестовый контроль, отчёт о выполнении практических заданий, защита выполненных индивидуальных заданий.

Описания практических заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Регламенты

1. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления. – URL: https://www.rsl.ru/photo/!-_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100_2018_1204.pdf (дата обращения: 20.022023). – Текст : электронный.
2. ГОСТ 7.11–2004 (ИСО 832:1994). Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. – Москва : Стандартинформ, 2010. – III, 83 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды. Термины и определения. – Москва : Изд-во стандартов, 2004. – III, 35 с. – Текст : непосредственный.
4. ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Москва : ИПК Изд-во стандартов, 2003. – III, 8 с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ Р 7.0.5 -2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 46 с. – Текст : непосредственный.
6. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – URL: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/51829/> (дата обращения: 20.022023).. – Текст : электронный.

7. ГОСТ Р 7.0.108-2022. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографические ссылки на электронные документы, размещённые в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению. - URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200184301?section=text> (дата обращения: 17.02.2023). – Текст : электронный.

Основная литература

8. Аналитико-синтетическая переработка информации : учеб. / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. А. В. Соколова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 336 с. – Текст : электронный.

9. Российские правила каталогизации. Ч. I. Основные положения и правила. Ч. II. Специальные правила каталогизации отдельных видов документов / Российская Библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации. – URL: <http://www.nilc.ru> (дата обращения: 20.02.2023). – Текст : электронный.

10. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебно-методическое пособие. Направление подготовки : 51.03.06 "Библиотечно-информационная деятельность". Профили подготовки : "Информационно-аналитическая деятельность, "Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования", "Технология автоматизированных библиотечных систем". Квалификация (степень) выпускника : "бакалавр" / О. Я. Сакова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-8154-0541-7 : 536.00 р. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

11. Российский коммуникативный формат представления библиографических записей в машиночитаемой форме (Рос. вариант UNIMARC). – Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка, 1998. – URL: <http://www.rba.ru/rusmarc/> (дата обращения: 20.02.2023). – Текст : электронный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

<http://www.nilc.ru> Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»

rusmarc.ru

Национальная служба развития системы форматов RUSMARC

<http://www.ifla.org>

Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA)

prlib.ru

Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина

<http://www.rba.ru/>

Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал

nlr.ru

Российская национальная библиотека

<https://kemrsl.ru> Кемеровская областная научная библиотека им. В. Д. Федорова

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимым программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite

X6

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice;
- графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс.

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «ОПАС-Global» --- единый авторитетный файл Российской национальной библиотеки

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Автоматизация процессов

- составления библиографического описания

Аналитико-синтетическая переработка информации

Библиографическая запись

Библиографическое описание

- монографическое

- многоуровневое

- аналитическое

- электронных ресурсов

- унификация и стандартизация

Виды аналитико-синтетической переработки информации

Заголовок библиографической записи

Информационно-аналитическая деятельность

Информационно-аналитические продукты

Информационный ресурс

Методические указания

Объект аналитико-синтетической переработки информации

Результаты аналитико-синтетической переработки информации

Точка доступа

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

Аналитико-синтетическая переработка информации.
Раздел 2. Аннотирование, реферирование и составление обзоров
Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 2. Аннотирование, реферирование и составление обзоров : рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / О. Я. Сакова. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 16 с.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 2 Аннотирование, реферирование и составление обзоров» является формирование у студентов представлений об аналитико-синтетической переработке информации и профессиональной компетенции, связанных с аннотированием, реферированием и составлением обзоров на документы.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Курс «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 2 Аннотирование, реферирование и составление обзоров» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Данный курс является фундаментом для освоения ряда дисциплин: «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационно-аналитические продукты». Для его успешного освоения необходимы знания в области документоведения и информатики, элементарные умения типологического анализа документа и владение компьютером.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов ее достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
	знать	уметь	владеть
ПК-5. Готовность к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.	к видам, объектам, результатам, технологию аналитико-синтетической переработки информации	осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов	технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры
06.013 Специалист по информационным ресурсам	Создание и редактирование информационных ресурсов	Написание информационных материалов для сайта Редактирование информации на сайте Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки

	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 2 Аннотирование, реферирование и составление обзоров»

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Для студентов очной формы обучения предусмотрены 52 часа аудиторных занятий и 20 часов для самостоятельной работы. Завершается курс экзаменом.

* Лекционные занятия составляют 18 часов (35% от объема контактных часов), практические занятия – 34 часа (65% от объема контактных часов), самостоятельная работа – 20 часов, экзамен – 36 часов.

** В интерактивной форме проводятся 16 часов учебных занятий (30 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины очной формы обучения

№п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Лекц.	Се м.	Лаб.	СРС		
1	Аннотирование, реферирование и составление обзоров как вид аналитико-синтетической переработки информации	2		4/2**	2	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
2	Технология аннотирования документов	2			2		

3	Методика аннотирования документов	4		10/6**	2	Публичное представление рекомендательной аннотации Ввод справочной аннотации в машиночитаемую запись АБИС «ИРБИС»	
4	Технология реферирования	2			2		Контроль практических заданий
5	Методика реферирования документов	4		12/4**	2	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
6	Технология составления обзоров	2			2		Контроль практических заданий
7	Методика составления обзоров	2		8/4**	8	Публичное представление аналитического обзора по теме курсовой работы	Контрольное тестирование
8	Экзамен				36		
9	ИТОГО: 108	18		34/16**	56		экзамен

4.2 Структура дисциплины заочной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины для заочной формы обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Для студентов заочной формы обучения предусмотрены 10 часов аудиторных занятий и 89 часов для самостоятельной работы. Завершается курс экзаменом.

* Лекционные занятия составляют 2 часа (20% от объема контактных часов), практические занятия – 8 часов (80% от объема контактных часов), самостоятельная работа – 89 часов, экзамен – 9 часов.

** В интерактивной форме проводятся 4 часа учебных занятий (40% от объема контактных часов).

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости, форма
-------	-----------------	--	------------------------------	---

		Лекц.	Сем	Лаб.	СРС		промежуточ но й аттестации
1	Аннотирование, реферирование и составление обзоров как вид аналитико-синтетической переработки информации	2		2	10		
2	Технология аннотирования документов				10		Контроль практических заданий
3	Методика аннотирования документов			2**	17	Публичное представление рекомендательных аннотаций	
4	Технология реферирования				12		Контроль практических заданий
5	Методика реферирования документов			2**	16		Контроль практических заданий
6	Технология составления обзоров				12		Контроль практических заданий
7	Методика составления обзоров			2	12	Работа в малых группах	Контрольная работа
8	Экзамен				9		
9	ИТОГО: 108	2		8/4*	98		экзамен

4.3 Содержание дисциплины

Содержание дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств

<p>Тема 1. Аннотирование, реферирование и составление обзоров как вид аналитико-синтетической переработки информации</p> <p>Аннотирование документов, его назначение и особенности.</p> <p>Понятие «аннотация», ее отличительные особенности как разновидности вторичного документа (ВД). Функции аннотации. Видовое многообразие аннотаций.</p> <p>Классификация аннотаций: по функциональному (общественному) назначению, по способу характеристики первичного документа (ПД), по объему и глубине свертывания, по количеству аннотируемых документов, по исполнению, по способу подготовки.</p> <p>Применение аннотирования в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.</p> <p>Реферирование документов, его назначение и особенности. Понятие «реферат», его отличительные особенности как разновидности вторичного документа (ВД). Функции реферата. Критерии различия рефератов и аннотаций.</p> <p>Видовое многообразие рефератов. Классификация рефератов: по принадлежности к определенной области знания, по способу характеристики первичного документа (ПД), по объему и глубине свертывания, по количеству источников реферирования, по форме изложения, по объему или глубине свертывания, по исполнению, по степени формализации реферирования, по способу подготовки.</p> <p>Применение реферирования в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг. Особенности рефератов в реферативных изданиях различных типов, видов и жанров.</p> <p>Понятие «обзор», «обзорная информация», «обзорно-аналитическая деятельность», их соотношение.</p> <p>Обозрение как метод получения выводного знания путем логической</p>	<p>Формируемая компетенция: ПК-5.</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен</p> <p>знать: виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации</p> <p>уметь: осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов</p> <p>владеть: технологическим и процессами аналитико-синтетической переработки информации</p>	<p>Контроль практических занятий.</p> <p>Отчет по практическим занятиям.</p> <p>Выполнение контрольных тестов.</p> <p>Выполнение контрольной работы.</p> <p>Экзамен.</p>
---	---	--

<p>(аналитико-синтетической) переработки документальной информации. Метод обозрения и его виды: сигнальное, фактографическое, концептуальное. Обозрение как иерархия способов логического вывода (описание и систематизация; анализ, оценка, обобщение; синтез, выводение). Отличительные особенности обзора как вида ВД. Функции обзоров. Требования к обзорам. Видовое многообразие обзоров. Классификация обзоров: по виду(глубине) анализа, по функциональному назначению, по форме представления, по содержанию, по глубине ретроспекции, по способу распространения, по предмету анализа, по периодичности подготовки. Применение обзоров в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.</p>		
<p>Тема 2. Технология аннотирования документов Соотношение понятий «технология аннотирования» и «методика аннотирования». Первичный документ как объект аннотирования. Источники отбора сведений для составления аннотации. Правила составления аннотации, их применение в аннотировании документов. Алгоритм технологического процесса аннотирования: оценка информационной значимости документа и выбор вида библиографической характеристики; анализ содержания с целью выявления наиболее существенных сведений; отбор и обобщение наиболее значимой информации для составления аннотации; редактирование и запись текста аннотации. Состав и структура аннотации. Взаимосвязь сведений, представленных в библиографическом описании документа и в тексте аннотации. Обязательные и дополнительные сведения в аннотации. Оформление текста аннотации в ручном, механизированном и автоматизированном режиме.</p>		
<p>Тема 3. Методика аннотирования документов</p>		

<p>Общая и частная методика аннотирования, их соотношение. Методы аннотирования, их виды. Преимущества и недостатки различных методов аннотирования.</p> <p>Формализованные методы содержательного анализа документов, используемые в аннотировании. Формализованное аннотирование, его особенности и назначение.</p> <p>Методика формализованного составления справочной аннотации. План-макет поаспектного (анкетного) анализа документа при составлении справочной аннотации.</p> <p>Методика формализованного составления рекомендательной аннотации. План-макет поаспектного (анкетного) анализа документа при составлении рекомендательной аннотации. Методика создания отдельных видов аннотаций: оценочной, книготорговой, прикнижной и др. Редактирование аннотаций.</p>		
<p>Тема 4. Технология реферирования</p> <p>Соотношение понятий «технология реферирования» и «методика реферирования».</p> <p>Первичный документ как объект реферирования. Источники отбора сведений для составления реферата.</p> <p>Правила составления реферата, их применение в реферировании документов. Алгоритм технологического процесса реферирования: ознакомительное чтение (предварительный анализ) текста реферируемого документа, внимательное чтение (углубленный анализ), определение вида реферата, определение структуры реферата, синтез информации (компоновка текста реферата), редактирование и запись текста реферата. Состав и структура реферата. Взаимосвязь сведений, представленных в библиографическом описании документа и в тексте реферата. Обязательные и дополнительные сведения в реферате. Оформление текста реферата в ручном, механизированном и автоматизированном режиме.</p>		
<p>Тема 5. Методика реферирования</p>		

<p>документов Общая и частная методика реферирования, их соотношение. Методы реферирования, их виды. Преимущества и недостатки различных методов реферирования. Формализованные методы содержательного анализа документов, используемые в реферировании. Формализованное реферирование, его особенности и назначение. Экстрагирование как вид формализованной методики реферирования, его особенности. Формальные текстовые признаки (маркеры, индикаторы, коннекторы), их особенности и применение в реферировании. План-макет поаспектного анализа документа при реферировании, область его применения. Специализированные планы-макеты поаспектного анализа документов с описанием оборудования (приборов, элементов оборудования), с описанием лекарственного препарата. Особенности создания отдельных видов рефератов: индикативного, информативного и др. Редактирование рефератов.</p>		
<p>Тема 6. Технология составления обзоров Соотношение понятий «технология составления обзора» и «методика составления обзора». Документальные источники информации для составления обзора. Составление обзора как результат информационного анализа и синтеза первоисточников. Алгоритм технологического процесса составления обзора, его основные этапы. 1 этап: разработка задания на составление обзора, составление списка литературы к обзору, составление частотного словаря, рубрикатора и плана обзора. 2 этап: подготовка текста обзора и его редактирование. 3 этап: подготовка справочного аппарата к обзору, оформление обзора. Научно-справочный аппарат обзора, его составные части: титульные элементы, предисловие, оглавление (содержание),</p>		

вспомогательные указатели, библиографический список (список использованных документов), приложения. Оформление текста обзора в ручном, механизированном и автоматизированном режиме.		
Тема 7. Методика составления обзоров Общая и частная методика составления обзоров. Системный подход к составлению обзорных произведений. Тематика обзоров. Предметное поле темы обзора, ее структурно-семантический анализ. Структура и композиция обзора, их соответствие логической модели обзора: вводная часть, аналитическая часть, выводная часть. Специфика и сущность каждой части логической модели обзора. Особенности использования в композиции обзора различных методов выведения (описание, аналогия, анализ, синтез, дедукция, индукция и т.д.). Особенности создания различных видов обзоров – реферативного, аналитического.		

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемные лекции, задания сисследовательскими элементами, дискуссии.

В качестве диагностических форм используются контрольные и самостоятельные работы, контрольные тесты, устный опрос и экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В учебном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы, в том числе, размещенные в электронной образовательной среде Кемеровского государственного института культуры по web-адресу <http://edu.Kemguki.ru>, использование интерактивных средств: заданий по самостоятельной работе, контрольных тестов и др.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации» включают следующие ресурсы: учебно-методический комплекс документов, электронные презентации лекций, файлы практических занятий, файлы нормативных материалов и др. Ознакомление с этими ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении дисциплины применяются интерактивные элементы: задания, тесты и др.

Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в виде файлов. Результат проверки работы преподаватель отправляет студенту в виде комментария.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-практические ресурсы

- Описание практических занятий по дисциплине
- Тексты государственных стандартов.

Учебно-наглядные ресурсы

- Презентации лекций по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для студентов дневной формы обучения
- Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине.

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов к экзамену.
- Контрольные тесты.

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью учебного процесса в высшем учебном заведении.

В процессе ее выполнения студенты учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой. Содержание самостоятельной работы студентов по данной дисциплине направлено на:

- формирование умений и навыков анализа формальных и семантических признаков документов как объектов аналитико-синтетической переработки информации;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию

источников информации;

- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет- ресурсами;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий (выступлениям на семинарах, учебных конференциях), создание информационного продукта (списка литературы), подготовка к тестированию и экзаменам.

6.3. Содержание самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Аннотирование, реферирование и составление обзоров как вид аналитико- синтетической переработки информации	2	10	Изучение нормативных документов
Технология аннотирования документов	2	10	Подготовка к практическим занятиям
Методика аннотирования документов	2	17	Подготовка к практическим занятиям, контрольному тестированию
Технология реферирования	2	12	Подготовка к практическим занятиям
Методика реферирования документов	2	16	
Технология составления обзоров	2	12	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение контрольной работы (ЗФО)
Методика составления обзоров	8	12	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение контрольной работы (ЗФО)
ВСЕГО:	20	89	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенции проводится с помощью форм контроля: тестовый контроль, отчёт о выполнении практических заданий, защита выполненных индивидуальных заданий.

Описания практических заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания

представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

7.3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в журнале преподавателя и в электронной образовательной среде как рейтинговые баллы и соотносятся с оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена:

Баллы	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
60-74	Удовлетворительно
0-59	Неудовлетворительно

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение

дисциплины

8.1. Список литературы

Регламенты

1. ГОСТ 7.11–2004 (ИСО 832:1994). Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. – Москва : Стандартинформ, 2010. – III, 83 с.
2. ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Москва : Изд-во стандартов, 2003. – III, 8 с.
3. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – Электрон. дан. – URL: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/51829/>. – Загл.с экрана.
4. ГОСТ Р 7.0.99–2018. Реферат и аннотация. Общие требования. – Введ. 01.01.2019 . – Электрон дан. – URL: https://allgosts.ru/01/140/gost_r_7.0.99-2018. – Загл. с экрана.
5. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления. – URL: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100-2018_1204.pdf . – Загл. с экрана.

Основная литература

6. Аналитико-синтетическая переработка информации : учеб. / Н.И. Гендина [и др.] ; под ред. А. В. Соколова. – Санкт-Петербург :Профессия, 2013. – 336 с.

7. Блюменау, Д. И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичного потока документов : учеб.-практ. пособие / Д. И. Блюменау. – Санкт-Петербург : Профессия, 2002. – 231 с.
8. Гордукалова, Г. Ф. Анализ информации: методы, технологии, организация / Г.Ф. Гордукалова. – Москва : Профессия, 2009. – 512 с.
9. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. И. Стародубова. – 2-е изд., перераб. – Москва, 2003. – 296 с.

Дополнительная литература

10. Гречихин, А. А. Жанры информационной литературы: Обзор. Реферат / А. А. Гречихин, И. Г. Здоров, В. И. Соловьев. – Москва : Книга, 1983. – 319 с.
11. Зупарова, Л. Б. Аналитико-синтетическая переработка информации : учеб. / Л. Б. Зупарова, Т. А. Зайцева; под. ред. Ю. Н. Столярова. – Москва : ФАИР, 2007. – 400 с.
12. Леонов, В. П. Реферирование и аннотирование научно-технической литературы / В. П. Леонов; отв. ред. Б. С. Елепов. – Новосибирск : Наука, 1986. – 176 с.
13. Суминова, Т. Н. Аннотирование, реферирование и обзорно-аналитическая деятельность : учеб. пособие / Т. Н. Суминова; МГУКИ. – Москва, 2001. – 73 с.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://nilc.ru/	Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»
https://rgdb.ru/	Российская государственная детская библиотека
libkem.su	Кемеровская библиотека для детей и юношества
nlr.ru	Российская национальная библиотека
rgub.ru	Российская государственная библиотека для молодежи

8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимым программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access)
- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAWGraphics Suite X6

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice;
- графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений);

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «ОРАС-Global»
- автоматизированная библиотечно-информационная система «ИРБИС».

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. Список ключевых слов

Автоматизация процессов

- аннотирования
- реферирования

Аналитико-синтетическая переработка информации

Аннотации

- виды
- структура

Аннотирование документов

Библиографическая запись

Виды аналитико-синтетической переработки информации

Информационно-аналитическая деятельность

Информационно-аналитические продукты

Методика аннотирования

Методика реферирования

Методы аннотирования

Методы реферирования

Объекты аналитико-синтетической переработки информации

Оценка аннотаций и рефератов

- методы
- классы

Правила составления реферата

Результаты аналитико-синтетической переработки информации

Рефераты

- виды
 - структура Реферирование документов
 - состав
- Технологические операции
- аннотирования
 - реферирования
- Точка доступа
- Функции аннотаций
- Функции реферата

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

Аналитико-синтетическая переработка информации.
Часть 3 Предметизация и координатное индексирование документов
Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово

2023

19

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника « бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 3. Предметизация и координатное индексирование документов : рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / О. Я. Сакова. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2021. – 25 с. – Текст : электронный + Текст : непосредственный.

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПП бакалавриата	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	3
4. Структура и содержание дисциплины.....	4
4.1. Структура дисциплины очной формы обучения	5
4.2. Структура дисциплины заочной формы обучения	6
4.3. Содержание дисциплины.....	8
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии.....	16
5.1 Образовательные технологии.....	16
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	17
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	17
6.1 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся	17
6.2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.....	18
6.3. Содержание самостоятельной работы студентов.....	18
7. Фонд оценочных средств.....	20
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.....	20
7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	20
7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	21
8.1.Список литературы	21
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	22
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	23
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
10. Перечень ключевых слов.....	24

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 3 Предметизация и координатное индексирование документов» является формирование у студентов представлений об аналитико-синтетической переработке информации и профессиональных компетенций, связанных с предметизацией и координатным индексированием документов как в традиционной, так и в машиночитаемой форме.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Курс «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 3 Предметизация и координатное индексирование документов» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин. Данный курс является фундаментом для освоения ряда дисциплин: «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационно-аналитические продукты». Для его успешного освоения необходимы знания в области документоведения и информатики, элементарные умения типологического анализа документа и владение компьютером.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов ее достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
	знать	уметь	владеть
ПК-5. Готовность к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.	виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации	осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов	технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки
	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению

4. Структура и содержание дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации».

Раздел 3 Предметизация и координатное индексирование документов»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. В том числе 50 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися, 58 часов самостоятельной работы обучающихся.

* Лекционные занятия составляют 8 часов (16% от объема контактных часов); практические занятия – 42 часа (84%), самостоятельная работа – 58 часов, студенты сдают зачет.

** В интерактивной форме проводятся 20 часов учебных занятий (40 % от объема контактных часов).

4.1 Структура дисциплины очной формы обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Лекц.	Сем.	Лаб.	СРС		
1	Теоретические основы предметизации документов	2			8		
2	Язык предметных рубрик	4		4/2*	6	Работа в малых группах	
3	Технология предметизации документов			4	6		
4	Списки и авторитетные файлы предметных рубрик			4	4		Выполнение контрольного теста
5	Предметная рубрика - имя лица			4/2*	4	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
6	Предметная рубрика - географическое название			4/2*	4	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
7	Предметная рубрика - наименование организации			4/2*	4	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
8	Тематические предметные рубрики			4/2*	4	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
9	Предметизация отдельных видов документов			4/4*	4		
10	Предметизация документов исторической тематики			2	4		Контроль практических заданий
11	Предметизация документов технической			4/4*	4		Выполнение контрольного теста

	тематики						
12	Координатное индексирование	2		4/2*	6	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
13	ИТОГО: 108	8		42/20*	58		зачет

4.2 Структура дисциплины заочной формы обучения.

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Лекц.	Конс.	Лаб.	СРС		
1	Теоретические основы предметизации документов	2	2		8		
2	Язык предметных рубрик		2	1*	8	Дискуссия по итогам выполнения заданий	
3	Технология предметизации документов		4	1	6		Контроль практических заданий
4	Списки и авторитетные файлы предметных рубрик				6		Выполнение контрольного теста
5	Предметная рубрика - имя лица			1	6		Контроль практических заданий
6	Предметная рубрика - географическое название			1	6		Контроль практических заданий
7	Предметная рубрика - наименование организации			1	6		Контроль практических заданий
8	Тематические предметные рубрики			1	8		Контроль практических заданий
9	Предметизация отдельных видов документов			1*	8	Дискуссия по итогам выполнения заданий	Контрольное тестирование
10	Предметизация документов исторической тематики				6		

11	Предметизация документов технической тематики		2		8		
12	Координатное индексирование	2	2	1*	8	Дискуссия по итогам выполнения заданий	Контрольная работа
12	ИТОГО: 108	4	12	8/3*	84		зачет

4.3 Содержание дисциплины

Содержание раздела дисциплины	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
<p>Тема 1. Теоретические основы предметизации документов Предметизация как вид предкоординатного индексирования документов. Понятия «предмет предметизации», «объект предметизации». Использование предметизационного метода в библиотечно-информационной деятельности. Современные тенденции развития предметизации за рубежом и в России.</p> <p>Тема 2. Язык предметных рубрик Язык предметных рубрик как информационно-поисковый язык. Понятие «предметная рубрика». Функции предметной рубрики. Грамматический состав предметных рубрик. Однозначность лексики языка предметных рубрик. Форма и структура предметной рубрики. Заголовок предметной рубрики. Подзаголовки предметной рубрики. Категории предметных рубрик. Ведущее слово предметной рубрики и инверсия. Комплексы предметных рубрик. Синтаксис языка предметных рубрик. Понятие «ссылочно-справочный аппарат». Функции ссылочно-справочного аппарата. Элементы ссылочно-справочного аппарата.</p>	<p>Формируемая компетенция: ПК-5. В результате изучения дисциплины студент должен знать: виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации уметь: осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов владеть: технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации</p>	<p>Контроль практических занятий. Отчет по практическим занятиям. Выполнение контрольных тестов. Выполнение контрольной работы. Зачет.</p>

Ссылочно-справочный аппарат как средство фиксации смысловых отношений между лексическими единицами языка предметных рубрик.

Тема 3. Технология предметизации документов

Общая характеристика технологии предметизации документов. Анализ содержания документа как объекта предметизации. Выявление и отбор смысловых компонентов. Принятие решения о составе предметной рубрики (рубрик). Оформление отобранных смысловых компонентов как понятий в терминах предметизации в соответствии с системой грамматических средств языка предметных рубрик.

Редактирование предметных рубрик.

Аналитическая предметизация.

Регламентирующие документы

предметизации. Организационно-

распорядительная документация.

Научно-методическая документация.

Лингвистические средства

предметизации.

Технические средства

предметизации. Автоматизированное

рабочее место предметизатора.

Особенности машиночитаемой

предметизации. Личностные

характеристики и профессиональные

требования к предметизатору.

Понятие «списки (словари)

предметных рубрик». Назначение

списков предметных рубрик. Виды

списков предметных рубрик.

Структура списка предметных

рубрик. Методика создания списков

предметных рубрик.

Авторитетные файлы предметных

рубрик. Назначение авторитетных

файлов предметных рубрик.

Авторитетные записи в

авторитетных файлах предметных

рубрик: методика создания.

Российский национальный

авторитетный файл предметных

рубрик: история, создание,

использование в корпоративной каталогизации.

Тема 4. Предметная рубрика – имя лица

Имя лица как предметная рубрика. Методика предметизации документов о персоналиях. Отражение иностранных, библейских имен, а также легендарных, мифологических и вымышленных героев в предметных рубриках. Правила клавиатурного ввода предметной рубрики-имя лица в АБИС «ИРБИС» и «ОРАС-Global».

Тема 5. Предметная рубрика – наименование организации

Наименование организации как предметная рубрика. Понятие «постоянно действующая организация» и понятие «временная организация». Методика предметизации документов об организациях. Правила клавиатурного ввода предметной рубрики-наименование организации в АБИС «ИРБИС» и «ОРАС-Global».

Тема 6. Географическая предметная рубрика

Географическое название в предметной рубрике. Виды географических объектов. Использование лексической единицы – географическое название в заголовке и географическом подзаголовке предметной рубрики. Форма представления географического названия. Использование инверсии при формулировке предметных заголовков. Основные принципы построения сложных предметных рубрик. Формирование ссылочно - справочного аппарата. Правила клавиатурного ввода географической предметной рубрики в АБИС «ИРБИС» и «ОРАС-Global».

Тема 7. Тематическая предметная предметная рубрика

Название темы как предметная рубрика. Использование инверсии при формулировке предметных заголовков.

Основные принципы построения сложных предметных рубрик.

Формирование ссылочно - справочного аппарата.

Правила клавиатурного ввода тематической предметной рубрики в АБИС «ИРБИС» и «ОРАС-Global».

Тема 8. Особенности предметизации отдельных видов документов

Правила предметизации монографий, сборников, материалов конференций (съездов, симпозиумов), научно-популярных изданий, альбомов, библиографических изданий, учебных изданий, справочных изданий (словарей, энциклопедий, справочников как тематических, так и универсального содержания), нормативно-технических документов (каталогов, патентов, стандартов, технической документации, технических условий, технологических карт и т.д.), серийных изданий, документальных, художественных, видео-, мультипликационных фильмов.

Использование формальных подзаголовков в сложных предметных рубриках при уточнении видов издания. Особенности предметизации документов при создании многоуровневой записи.

Тема 9. Предметизация документов исторической тематики

Правила предметизации документов исторической тематики.

Особенности формулировки хронологических подзаголовков.

Особенности предметизации документов о правителях и титулованных особах. Особенности

предметизации документов о древних государствах.
Формирование ссылочно-справочного аппарата.

Тема 10. Предметизация документов технической тематики.

Правила предметизации документов о технологических материалах и сырье. Правила предметизации документов о технологическом оборудовании. Правила предметизации документов о технологических процессах. Использование инверсии при формулировке заголовков предметных рубрик с целью создания узких предметных комплексов, посвященных видам материалов, машин, оборудования и т.д. Основные модели тематических предметных рубрик. Формирование ссылочно-справочного аппарата.

Тема 11. Координатное индексирование как вид аналитико-синтетической переработки информации

Понятие «координатное индексирование». Соотношение понятий «индексирование» и «координатное индексирование». Объекты координатного индексирования. Источники основных сведений для координатного индексирования. Понятие «ключевое слово». Критерии различения ключевых и неключевых слов. Устойчивое словосочетание как ключевое слово. Приемы нормализации ключевых слов. Технологические операции координатного индексирования документов: анализ содержания документа как объекта координатного индексирования; выявление и отбор смысловых компонентов в содержании документа; принятие решения о

<p>количестве ключевых слов, их объеме и составе, нормализация ключевых слов, редактирование ключевых слов.</p> <p>Использование ключевых слов в других видах индексирования – предметизации и систематизации.</p> <p>Использование дескрипторных ИПЯ в координатном индексировании документов.</p> <p>Применение координатного индексирования в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.</p>		
--	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование суммы теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемные лекции, задания с исследовательскими элементами, дискуссии.

В качестве диагностических форм используются контрольные и самостоятельные работы, контрольные тесты, устный опрос и зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В учебном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы, в том числе, размещенные в электронной образовательной среде Кемеровского государственного института культуры по web-адресу <http://edu.Kemguki.ru>, использование интерактивных средств: заданий по самостоятельной работе, контрольных тестов и др.

Электронно-образовательные ресурсы учебной дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Раздел 3 Предметизация и координатное индексирование документов» включают следующие ресурсы: учебно-методический комплекс документов, электронные презентации лекций, файлы нормативных материалов и др. Ознакомление с этими ресурсами доступно каждому студенту посредством логина и пароля. В процессе изучения учебной дисциплины для студента важно освоить данные ресурсы в установленные преподавателем сроки.

При освоении дисциплины применяются интерактивные элементы: задания, тесты и др. Использование указанных интерактивных элементов направлено на действенную организацию самостоятельной работы студентов. Работа с указанными выше элементами дисциплины требует активной деятельности студентов, регламентированной как необходимостью записи на курс, так и сроками, требованиями к представлению конечного продукта и др.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю наладить обратную связь со студентом посредством получения от них выполненных заданий в электронном варианте. С помощью элемента «Задание» студентам доступно представление на рассмотрение преподавателю своих работ в виде файлов. Результат проверки работы преподаватель отправляет студенту в виде комментария.

Организации самоконтроля и текущего контроля знаний по дисциплине значительно способствует применение интерактивного элемента «Тест», который предоставляет возможность использования разнообразных типов заданий (выбрать один

или несколько ответов из предложенных / установить соответствие / вписать свой ответ / дать развернутый ответ).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины
- Рабочая учебная программа дисциплины.

Учебно-практические ресурсы

- Описание практических занятий по дисциплине
- Тексты государственных стандартов.

Учебно-наглядные ресурсы

- Презентации лекций по дисциплине.

Учебно-методические ресурсы

- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для студентов дневной формы обучения
- Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы по дисциплине.

Фонд оценочных средств

- Перечень вопросов к экзамену.
- Контрольные тесты.

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью учебного процесса в высшем учебном заведении.

В процессе ее выполнения студенты учатся самостоятельно работать с учебной, научной, справочной, периодической и другой литературой. Содержание самостоятельной работы студентов по данной дисциплине направлено на:

- формирование умений и навыков анализа формальных и семантических признаков документов как объектов аналитико-синтетической переработки информации;
- развитие способностей к самостоятельному анализу и критическому оцениванию источников информации;
- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с профессиональными Интернет-ресурсами;
- формирование и совершенствование навыков публичного выступления.

Видами самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий, подготовка к тестированию и зачету.

6.3. Содержание самостоятельной работы студентов

№ п/п	Темы Для самостоятельной работы студентов	Количество часов		Виды и содержание самостоятельной работы студентов
		ОФО	ЗФО	
				Изучение нормативных

1	Теоретические основы предметизации документов	8	8	документов, подготовка к зачету
2	Язык предметных рубрик	6	8	Изучение нормативных документов, подготовка к зачету
3	Технология предметизации документов	6	6	Изучение нормативных документов, подготовка к зачету
4	Списки и авторитетные файлы предметных рубрик	4	6	Изучение списков предметных рубрик и Единого авторитетного файла Российской национальной библиотеки, подготовка к контрольному тестированию
5	Предметная рубрика - имя лица	4	6	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
6	Предметная рубрика - географическое название	4	6	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
7	Предметная рубрика - наименование организации	4	6	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
8	Тематические предметные рубрики	4	8	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
9	Предметизация отдельных видов документов	4	8	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
10	Предметизация документов исторической тематики	4	6	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
11	Предметизация документов технической тематики	4	8	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
12	Координатное индексирование	6	8	Подготовка к практическим занятиям и зачету; выполнение контрольной работы (ЗФО)
13	ВСЕГО: 142	58	84	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенции проводится с помощью форм контроля: тестовый контроль, отчёт о выполнении практических заданий, защита выполненных индивидуальных заданий.

Описания практических заданий, тематика сообщений на учебных конференциях, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК.

Описания практически заданий 1-12, задания в тестовой форме и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачету представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК. К зачету допускаются студенты, выполнившие все практические работы и сдавшие контрольный тест.

7. 3 Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

При изучении дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий. Представленные задания соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Каждое задание оценивается «зачтено» или «не зачтено».

Таким образом, итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий. Если студент успешно выполнил все задания, то получает оценку «зачтено». Не зачтенные задания требуют выполнения и/или доработки. После чего студент допускается до сдачи зачета по учебной дисциплине.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1.Список литературы.

Регламенты

- 1 ГОСТ 7.59-2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. – Взамен ГОСТ 7.59-90 ; введ. 01.01.2004. – Текст : непосредственный // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – Санкт-Петербург : Профессия, 2005. – С. 258–265.
- 2 ГОСТ 7.74-96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Текст : непосредственный // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – Санкт-Петербург : Профессия, 2005. – С. 291–316.
- 3 ГОСТ 7.76-96. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения . – Текст : непосредственный // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности. – Санкт-Петербург : Профессия, 2005. – С. 317–354.
- 4 ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – URL: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/51829/>. (дата обращения: 16.01.2020). – Текст : электронный.

Основная литература

- 5 Аналитико-синтетическая переработка информации: учеб. / Н.И. Гендина [и др.] ; под ред. А. В. Соколова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 336 с. – Текст : непосредственный.
- 6 Захарчук, Т. В. Аналитико-синтетическая переработка информации : учеб. пособие / Т. В. Захарчук, И. П. Кузнецова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. – 104 с. – Текст : непосредственный.
- 7 Сакова, О. Я. Предметизация краеведческих документов (на примере Кемеровской области) : учеб.-практ. пособие / О. Я. Сакова, Т. П. Рудакова. – Москва : Литера, 2018. – 111 с. – Текст : непосредственный.
- 8 Серебрянникова, Т. О. Предметизация документов : учеб.-практ. пособие / Т. О. Серебрянникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 128 с. – Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

- 9 Каталогизация: современные технологии. Тенденции и перспективы развития : курс лекций / Ю. Г. Селиванова, Т. Л. Масхулия, О.Н. Жлобинская, М. В. Стегаева. - Москва : ФАИР, 2007. – 220 с. – Текст : непосредственный.
- 10 Методические рекомендации по формированию предметных точек доступа в библиографических и авторитетных записях в электронном каталоге Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина / авт.- сост.: Завьялова Л. В., Селиванова Ю. Г., Масхулия Т. Л. [и др.]; под общей ред. Жабко Е. Д. – Санкт-Петербург : Президентская б-ка им. Б. Н. Ельцина, 2012. – 271 с. – Текст : непосредственный.
- 11 Национальный авторитетный файл : руководство по созданию, ведению и использованию. Вып. 1. Наименование организации. Предметные рубрики / Рос. нац. б-ка; Нац. информ.-библ. центр «Либнет». – Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2005. – 184 с. – Текст : непосредственный.
- 12 Российский коммуникативный формат представления библиографических записей в машиночитаемой форме (Рос. вариант UNIMARC). – Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка, 1998. – URL: <http://www.rba.ru/rusmarc/>. (дата обращения: 16.01.2020). – Текст : электронный.
- 13 Руководство по методике предметизации. Опыт Российской национальной библиотеки. – Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2005. – 408 с. – Текст : непосредственный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://www.nilc.ru	Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»
rusmarc.ru	Национальная служба развития системы форматов RUSMARC
http://www.ifla.org	Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (IFLA)
prlib.ru	Президентская библиотека им. Б. Н.

	Ельцина
http://www.rba.ru/	Российская библиотечная ассоциация (РБА): электрон. информ. портал
nlr.ru	Российская национальная библиотека
https://kemrsl.ru	Кемеровская областная научная библиотека им. В. Д. Федорова

8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Вуз располагает необходимым программным обеспечением для проведения лекционных и практических занятий, текущего тестового контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- антивирус - Kaspersky Endpoint Security для Windows
- графические редакторы - Adobe CS6 Master Collection, CorelDRAW Graphics Suite X6

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice;
- графические редакторы – 3DS Max Autodesk (для образовательных учреждений).
- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс.

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «OPAC-Global» --
- единый авторитетный файл Российской национальной библиотеки

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обеспечение учебного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- индивидуальный подход к графику освоения дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения – задания с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства в письменной форме и возможность замены устного ответа на письменный;

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – формы оценочных средств с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности

компетенций **9.4**

10. Список ключевых слов

Автоматизация процессов

- координатного индексирования
- предметизации

Авторитетная запись предметной рубрики

Авторитетный файл предметных рубрик

Адекватная предметная рубрика

Аналитико-синтетическая переработка информации

Ведущее слово предметной рубрики

Виды аналитико-синтетической переработки информации

Заголовок

Заголовок предметной рубрики

Инверсия в предметной рубрике

Информационно-аналитическая деятельность

Информационно-аналитические продукты

Комбинированная предметная рубрика

Комплекс предметных рубрик

Координатное индексирование

Лексическая единица в языке предметных рубрик

Методические указания

Многочленная предметная рубрика

Обобщающая предметная рубрика

Объект аналитико-синтетической переработки информации

Описательная предметная рубрика

Отсылка

Парадигматические отношения

Подзаголовок предметной рубрики

Предмет предметизации

Предметизационная формула

Предметизационный принцип

Предметизация документов

Предметная рубрика

Простая предметная рубрика

Результаты аналитико-синтетической переработки информации

Релятор

Сводная ссылка

Синтагматические отношения в сложной предметной рубрике

Сложная предметная рубрика

Список предметных рубрик

Ссылка

Ссылочно-справочный аппарат предметного каталога (списка, указателя)

Технологические операции

- координатного индексирования
- предметизации

Точка доступа

Узкий комплекс предметных рубрик

Широкий комплекс предметных рубрик

Язык предметных рубрик

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра технологий документальных и медиакоммуникаций

**АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ.
РАЗДЕЛ 4 СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»,

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово2023

Рабочая учебная программа составлена разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.08.2019 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 30.06.2021 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 24.05.2022 г., протокол № 10

Переутверждена на заседании кафедры Технологии документальных коммуникаций 28.02.2023 г., протокол № 6

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная информационно-образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.2020.kemguki.ru/> 12.09.2019 г., протокол № 1

Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 4. Систематизация документов: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника

«бакалавр» / Сост. А. Ш. Меркулова. – Кемерово : КемГИК, 2021. – 17 с. – Текст : электронный.

Составитель: Меркулова А. Ш., канд. пед. наук, доцент.

Оглавление

Введение	43
1.	Цели освоения дисциплины 43
2.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата 43
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) 43
4.	Структура и содержание дисциплины 44
4.1	Структура дисциплины 45
Заочная форма обучения	46
4.2	Содержание дисциплины 48
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии 53
5.1	Образовательные технологии 53
5.2	Информационно-коммуникационные технологии 53
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 53
Примерная тематика курсовых работ	54
Перечень вопросов к экзамену по курсу	54
6.2.	Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся 55
6.3.	Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины 55
6.3.1	Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения 56
6.3.2	Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения 56
7.	Фонд оценочных средств 57
7.1	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости 57
7.2.	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины 57
7.3.	Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций 57
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 58
8.1	Регламенты 58
8.2	Основная литература 59
8.3	Дополнительная литература 59
8.4.	Программное обеспечение 59
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины 59
10.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 59
11.	Перечень ключевых слов 60

Введение

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 4. Систематизация документов» является подготовка бакалавров к реализации информационно-аналитической деятельности в библиотеке средствами аналитико-синтетической переработки информации.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Курс «Аналитико-синтетическая переработка информации, Часть 4. Систематизация документов» относится к базовым дисциплинам подготовки бакалавров. Данный курс является фундаментом для освоения ряда дисциплин: «Библиотечный фонд», «Справочно-поисковый аппарат», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационно-аналитические продукты». Для его успешного освоения необходимы знания из курсов «Документоведение», «Аналитико-синтетическая переработка информации. Части 1-3», «Информационные технологии», умения типологического анализа документа, создания библиографического описания, предметизации, аннотирования и реферирования и владение компьютером.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов ее достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
	знать	уметь	владеть
ПК-5. Готовность к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.	виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации	осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов	технологическим и процессами аналитико-синтетической переработки информации

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	Обеспечение руководителя информацией Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов
01.005 Специалист в области воспитания	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса
04.016 Специалист по библиотечно-информационной деятельности	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки
	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
		Всего	Лекци и	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРС
1	Систематизация документов как вид аналитико-синтетической переработки информации	10	2	4	Проблемная лекция (2 ч.)	4

2	Теоретические основы систематизации	6	2			4
3	Технология систематизации документов	8	2	6/4*	Лекция с элементами практического занятия (2 ч.)	2
4	Общая методика систематизации документов по ББК	8		4/2*		2
5	Частная методика систематизации документов по ББК.	22		20/20*	Решение ситуационных заданий (10 ч.)	2
6	Методика систематизации документов по УДК	16		12/12*	Решение ситуационных заданий (6 ч.)	4
7	Экзамен	36				36
	Всего в интерактивной форме:					
	Итого:	108	8	46	20**	54

* Лекционные занятия составляют 8 часов (14% от объема контактных часов); практические занятия – 46 часов (86%), самостоятельная работа – 54 часа.

** В интерактивной форме проводятся 20 часов учебных занятий (37 % от объема контактных часов).

Заочная форма обучения

№/№	Наименование тем	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРС
		Всего	Лекции	Семинарские/ Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
1	Систематизация документов как вид аналитико-синтетической переработки информации	11	1		Проблемная лекция (1 ч.)	14

2	Теоретические основы систематизации	11	1			14
---	---	-----------	---	--	--	-----------

3	Технология систематизации документов	15	2			14
4	Общая методика систематизации документов по ББК	15		2		15
5	Частная методика систематизации документов по ББК.	14		4	Решение ситуационных заданий (2 ч.)	16
6	Методика систематизации документов по УДК	14		2	Решение ситуационных заданий (2 ч.)	14
7	Экзамен	36				9
	Итого:	108	4	8	5	96

Лекционные занятия составляют 4 часа (33 % от объема контактных часов); практические занятия – 8 часов (67%), самостоятельная работа – 96 часов.

** В интерактивной форме проводятся 5 часов учебных занятий (62,5 % от объема контактных часов).

4.2 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Модули. Разделы. Темы)	Результаты обучения	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств

1	<p>Тема 1. Систематизация документов как вид аналитико-синтетической переработки информации.</p> <p>Понятие «систематизация документов». Соотношение понятий «систематизация», «классификация», «индексирование», «классификационное индексирование», «библиографическая систематизация», «классификационная систематизация».</p> <p>Объекты систематизации.</p> <p>Источники основных сведений для систематизации документов.</p> <p>Особенности классификационного принципа индексирования.</p> <p>Использование классификационных</p>	<p>Формируемая компетенция:</p> <p>ПК-5.</p> <p>Знать: виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации</p>	Устный опрос
---	---	---	--------------

	ИПЯ в систематизации документов. Применение систематизации в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.	Уметь: осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов	
2	<p>Тема 2. Теоретические основы систематизации</p> <p>Классификационные системы, применяемые при систематизации документов. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК) как российская национальная классификационная система. Универсальная десятичная (децимальная) классификация (УДК) как международная классификационная система.</p> <p>Соотношение понятий «система классификации» и «таблицы классификации». Виды таблиц классификации по объему и степени детализации, по типам библиотек. Развернутые таблицы. Рабочие таблицы. Составные части таблиц классификации: введение, основные таблицы, вспомогательные таблицы, алфавитно-предметный указатель (АПУ), методические указания.</p> <p>Элементы таблиц классификации. Классификационное деление, его элементы: классификационный индекс, наименование деления, раскрытие содержания классификационного деления, ссыльно-справочный аппарат, методические указания.</p> <p>Дополнения и исправления к таблицам, работа с ними.</p>	и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов Владеть: технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации	Гестирование
	<p>Тема 3. Технология систематизации документов</p> <p>Соотношение понятий «технология систематизации документов» и «методика систематизации документов». Соотношение общей и частной методики систематизации документов.</p> <p>Правила систематизации, их</p>		Защита практических работ

<p>регламентирующий характер, применение в методике систематизации.</p> <p>Систематизация документов как технологический процесс. Алгоритм технологического процесса систематизации документов: анализ содержания документа как объекта систематизации; выявление и отбор смысловых компонентов в содержании документа; принятие решения о количестве и составе классификационных индексов (принятие классификационного решения на основе классификационной формулы); оформление отобранных смысловых компонентов как понятий в виде классификационных индексов в соответствии с системой грамматических средств классификационного ИПЯ; редактирование классификационных индексов.</p> <p>Понятие «классификационный индекс». Виды классификационных индексов: по составу, по месторасположению в таблицах классификации, по функциям в библиографической записи.</p> <p>Справочно-методический аппарат систематизатора.</p>		
<p>Тема 4. Общая методика систематизации документов по ББК</p> <p>Принципиальные основы ББК. Структура ББК. Основные таблицы, их назначение. Вспомогательные таблицы, их назначение и состав: таблицы общих типовых делений, таблицы территориальных типовых делений, таблицы типовых делений социальных систем, таблицы специальных типовых делений.</p> <p>Связи и размежевания в ББК, их отражение в структуре таблиц, в АПУ, в системе отсылок, ссылок и</p>		<p>Защита практических работ</p>

<p>методических указаний. База индексации ББК, ее состав и назначение. Порядок расположения индексов в ББК на одной ступени деления. АПУ в ББК, принципы его составления и назначение, особенности структуры. Основные принципы систематизации документов по ББК. Правила образования сложных и составных индексов по ББК.</p>		
<p>Тема 5. Частная методика систематизации документов по ББК. Систематизация документов по естественным наукам. Систематизация документов по технике и техническим наукам. Систематизация документов по сельскому и лесному хозяйству. Систематизация документов по здравоохранению и медицинским наукам. Систематизация документов по общественным и гуманитарным наукам. Систематизация документов универсального содержания.</p>		<p>Защита практических работ Контрольная работа</p>
<p>Тема 6. Методика систематизации документов по УДК Принципиальные основы УДК. Структура УДК. Основные таблицы, их назначение. Вспомогательные таблицы, их назначение и состав: таблицы общих определителей точки зрения, таблицы общих определителей формы, таблицы общих определителей места, таблицы общих определителей времени, таблицы общих определителей языка, Таблицы общих определителей народов, таблицы специальных определителей. Связи и размежевания в УДК, их отражение в структуре таблиц, в АПУ, в системе отсылок, ссылок и методических указаний.</p>		<p>Защита практических работ Защита ситуативного задания</p>

	<p>База индексации УДК, ее состав и назначение. Порядок расположения индексов в УДК на одной ступени деления.</p> <p>АПУ в УДК, принципы его составления и назначение, особенности структуры.</p> <p>Основные принципы систематизации документов по УДК. Правила образования сложных и составных классификационных индексов по УДК.</p>		
--	---	--	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

При освоении курса, помимо традиционных технологий, ориентированных на формирование теоретических знаний и практических умений, широко используются развивающие технологии: (проблемное изложение лекционного материала); технологии визуализации (лекция-демонстрация). На практических занятиях работы, выполняемые по заданному алгоритму, сочетаются с ситуационными заданиями. Применяются все виды диагностики: проверка выполненных практических работ, тестовый контроль, выполнение контрольных заданий, устный опрос.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

В процессе обучения на занятиях используются информационно-коммуникационные технологии. Все практические занятия проводятся на базе «Электронной образовательной среды КемГИК», их результаты представляются на проверку дистанционно - посредством телекоммуникационных технологий. Практикуются мультимедийные лекции, практические занятия с использованием компьютерной техники, компьютерное тестирование.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.1. Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

Контрольные вопросы и задания

1. В чем состоит систематизация документов?
2. В чем состоит сущность и особенности классификационного принципа индексирования?
3. Охарактеризуйте виды таблиц классификации по объему и степени детализации, по типам библиотек.
4. Охарактеризуйте классификационный индекс и его виды.
5. Охарактеризуйте систематизацию документов как технологический процесс.
6. Охарактеризуйте структуру ББК, основные и вспомогательные таблицы, их назначение и состав.
7. Как проявляются связи и размежевания в ББК?
8. Охарактеризуйте АПУ в ББК, принципы его составления и назначение, особенности структуры.

9. В чем состоят основные принципы систематизации документов по ББК, правила образования сложных и составных индексов по ББК?
10. Составьте классификационные индексы по ББК на документы по естественным наукам.
11. Составьте классификационные индексы по ББК на документы по технике и техническим наукам.
12. Составьте классификационные индексы по ББК на документы по сельскому и лесному хозяйству.
13. Составьте классификационные индексы по ББК на документы по здравоохранению и медицинским наукам
14. Составьте классификационные индексы по ББК на документы по общественным и гуманитарным наукам.
15. Охарактеризуйте методику систематизации документов по УДК.

Примерная тематика курсовых работ

1. Проблема осмысления содержания первичного документа как объекта аналитико-синтетической переработки информации.
2. Соотношение алгоритмических, формализованных и эвристических процедур в различных систематизации документов.
3. Применение систематизации в комплексе библиотечно-информационных продуктов и услуг.
4. Проблемы качества систематизации документов.
5. Использование систематизации документов при поиске в электронном каталоге.
6. Особенности систематизации документов в электронных каталогах.
7. ББК в справочно-методическом аппарате систематизатора.
8. ББК для детских и школьных библиотек, назначение и структура.
9. Средние таблицы ББК, назначение и структура.
10. Сравнительный анализ таблиц классификации.

Перечень вопросов к экзамену по курсу

1. Алфавитно-предметный указатель в УДК его особенности, структура, назначение, использование при систематизации документов.
2. Алфавитно-предметный указатель в ББК его особенности, структура, назначение, использовании при систематизации документов.
3. ББК как универсальная комбинационная классификация.
4. Виды классификационных систем по содержанию и структуре.
5. Использование вспомогательных таблиц ББК при детализации основного индекса.
6. Использование вспомогательных таблиц УДК при детализации основного индекса.
7. Классификационный индекс, его виды (на примере УДК и ББК)
8. Классификация наук как основа классификационных систем.
9. Общая методика систематизации документов по ББК.
10. Общая методика систематизации документов по УДК.
11. Особенности систематизации биографической литературы по ББК.
12. Особенности систематизации исторической литературы по ББК.

13. Особенности систематизации краеведческой литературы по ББК.
14. Особенности систематизации документов по филологическим наукам (языкознанию и литературоведению).
15. Особенности систематизации документов универсального содержания (библиографические пособия, справочные издания и учебные пособия).
16. Особенности систематизации технической литературы по ББК.
17. Особенности систематизации экономической литературы по ББК.
18. Систематизация как вид индексирования документов
19. Систематизация художественной литературы по ББК.
20. Справочный и методический аппарат систематизатора.
21. Ссыльно-справочный аппарат, его роль в систематизации документов (на примере УДК и ББК)
22. Таблицы классификации, их виды
23. Технологические процессы систематизации документов
24. УДК как универсальная комбинационная классификация.
25. Элементы таблицы классификации (на примере отдельной страницы основных таблиц ББК)

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для СРС обучающихся

Организационные ресурсы

Тематический план дисциплины для ОФО

Тематический план дисциплины для ЗФО *Учебно-программные ресурсы*

Рабочая программа

Учебно-практические ресурсы

Практические работы 1-18 *Учебно-наглядные ресурсы* Презентация к лекции 1.

Презентация к лекции 2.

Презентация к лекции 3.

Презентация к лекции 4.

Учебно-библиографические ресурсы

Список литературы

Фонд оценочных средств

Вопросы к экзамену по курсу

Тематика рефератов для студентов ОФО Тест для студентов ОФО

Контрольная работа для студентов ЗФО

Контрольная работа для студентов ЗФО

6.3. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в отведенные сроки.

Основными задачами СРС по дисциплине являются:

- овладение профессиональной терминологией;
- развитие навыков работы с таблицами классификации;
- формирование умений систематизировать документы по ББК и УДК;
- формирование и совершенствование навыков создания библиографической записи.

Видами СРС под руководством преподавателя являются: подготовка к интерактивным формам учебных занятий; подготовка к тестированию, подготовка реферата, к контрольной работе, экзамену; выполнение индивидуальных заданий.

6.3.1 Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов на СРС	Виды и содержание самостоятельной работы студентов
Систематизация документов как вид аналитико-синтетической переработки информации	4	Подготовка к компьютерному тестированию. Подготовка к практическим занятиям.
Теоретические основы систематизации	4	Подготовка к компьютерному тестированию. Подготовка реферата.
Технология систематизации документов.	2	Подготовка к практическим занятиям.
Общая методика систематизации документов по ББК.	2	Подготовка к практическим занятиям.
Частная методика систематизации документов по ББК.	2	Подготовка к практическим занятиям. Редактирование классификационных индексов электронного каталога.
Методика систематизации документов по УДК	4	Подготовка к практическим занятиям. Редактирование классификационных индексов электронного каталога.
Экзамен	36	Подготовка к экзамену.
Всего	54	

6.3.2 Содержание самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Темы для самостоятельной работы студентов	Количество часов на СРС	Виды и содержание самостоятельной работы студентов

Систематизация документов как вид аналитико-синтетической переработки информации	14	Подготовка к компьютерному тестированию.
Теоретические основы систематизации	14	Подготовка к компьютерному тестированию.
Технология систематизации документов	14	Контрольная работа.
Общая методика систематизации документов по ББК	15	Контрольная работа.
Частная методика систематизации документов по ББК.	16	Подготовка к практическим занятиям.
Методика систематизации документов по УДК.	14	Подготовка к практическим занятиям.
Экзамен	36	Подготовка к экзамену.
Всего	96	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

В ходе изучения дисциплины для закрепления теоретических знаний используются устный опрос, компьютерное тестирование. Для освоения практических умений в дисциплине применяются индивидуальные задания, практические работы, отзывы на форумах, защита самостоятельной работы. Практические задания и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=476>.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Задания для промежуточной аттестации и критерии оценивания представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном в электронной образовательной среде КемГИК по web-адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=476>.

7.3. Критерии оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе освоения дисциплины студентом последовательно выполняется комплекс заданий, которые соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знать, уметь, владеть) и формируемыми компетенциями.

Выполненные задания оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в электронной образовательной среде оценками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Отлично	90	100
Хорошо	75	89
Удовлетворительно	60	74
Неудовлетворительно	0	59

Итоговая оценка за курс формируется как результат последовательного выполнения студентом всех заданий и итогового контроля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Регламенты:

- ГОСТ 7.59–2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 29 мая 2003 г. № 170-ст : взамен ГОСТ 7.59-90 : дата введения 2004.01.01 / разработан Российской государственной библиотекой и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Минск, 2005. – II, 5 с. – Текст : непосредственный.
- ГОСТ Р 7.0.60-2020. Издания. Основные виды. Термины и определения : нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 сентября 2020 г. N 655-ст : введен впервые : дата введения 2020.12.01 / разработан ФГУП "Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)", филиал "Российская книжная палата", Российским книжным союзом, Международной рекламной ассоциацией. – Москва : Стандартинформ, 2020. – IV, 42 с. – Текст : непосредственный.
- ГОСТ Р. 7.0.76-2022. Библиографирование. Библиографические ресурсы. Термины и определения : нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 мая 2022 г. N 394-ст : введен впервые : дата введения 2022.09.01 / разработан Российской государственной библиотекой и [др.]. – Москва : Российский институт стандартизации, 2022. – III, 24 с.
- Библиотечно-библиографическая классификация: Рабочие таблицы для массовых библиотек. – Москва : Пашков дом, 2016. – 672 с. – Текст : непосредственный.
- Библиотечно-библиографическая классификация: Средние таблицы: Практическое пособие / РГБ, РНБ, РБАН. – Вып. 1-6. – Москва : Либерия, 2001-2013. – Текст : непосредственный.
- Электронный эталон ББК : [база данных] / Российская государственная библиотека. – Электронная программа : электронная // Российская государственная

библиотека : [сайт]. – 1999-2020. – Раздел сайт «Профессионалам». – URL: <https://www.rsl.ru/ru/2professionals/bbk> (дата обращения: 10.08.2021).

8.2 Основная литература:

7. Трапезникова, Л. В. Систематизация и классификация документов / Л. В. Трапезникова // Гендина, Н. И. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебник / Н. И. Гендина и др. ; под ред. А. В. Соколова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – Гл. 4. – С. 133–181. – Текст : непосредственный.

8. Скарук, Г. А. Систематизация документов : учеб.-практ. пособие / Г. А. Скарук. – Санкт-Петербург: Профессия, 2014. – 112 с. – Текст : непосредственный.

9. Меркулова, А. Ш. Аналитико-синтетическая переработка информации: Систематизация документов : учебно-методическое пособие по направлению подготовки - Библиотечно-информационная деятельность, квалификация (степень) выпускника - «бакалавр» / А. Ш. Меркулова. – Кемерово: Изд-во КемГИК, 2018. – 125 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613093> (дата обращения: 14.08.2021). – ISBN 978-5-8154-0439-7. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Дополнительная литература:

10. Гордукалова, Г. Ф. Анализ информации: методы, технологии, организация / Г. Ф. Гордукалова. – Москва : Профессия, 2009. – 512 с. – Текст : непосредственный.

11. Зупарова, Л. Б. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник / Л. Б. Зупарова, Т. А. Зайцева ; под. ред. Ю. Н. Столярова. – Москва : ГРАНД-ФАИР, 2007. – 400 с.

12. Сукиасян, Э. Р. Школа индексирования: практ. пособие / Э. Р. Сукиасян. – Москва : ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2005. – 143 с. – Текст : непосредственный.

8.4. Программное обеспечение

Информационно-поисковые системы Интернет, электронные каталоги и другие информационные ресурсы официальных сайтов зарубежных и отечественных библиотек.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Персональные компьютеры, интегрированные в глобальную сет Интернет, мультимедийный проектор, экран.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная образовательная программа;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического

развития и состояния здоровья;

применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

для лиц с нарушением зрения предлагаются задания с укрупненным шрифтом;

для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;

для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата формы оценочных средств заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Перечень ключевых слов

Автоматизация систематизации		Методические указания
Аналитико-синтетическая информация	переработка	Методический аппарат систематизатора
Библиографическая запись		Объект систематизации
Библиотечно-библиографическая классификация		Отсылка
Информационно-аналитическая деятельность		Правила систематизации
Информационно-аналитические продукты		Принципы систематизации
Классификационная система		Рабочие таблицы
- перечислительная		Результаты систематизации
- комбинационная		Систематизация документов
- фасетная		Справочный аппарат систематизатора
Классификационное деление	деление	Ссылка
Классификационный индекс	индекс	Ссыльно-справочный аппарат
Классификационный принцип		Таблица классификации
Методика систематизации		виды
- общая		состав
- частная		Технологические операции систематизации
		Универсальная десятичная классификация

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Защита информации в автоматизированных библиотечно-информационных системах [Электронный ресурс]: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / В.В. Мишова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 23 с.

1. Цели освоения дисциплины

формирование компетенций выпускника в области обеспечения защиты информации в автоматизированных библиотечно-информационных системах (АБИС).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Защита информации в АБИС» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 8 семестре на очной форме обучения и в 8 семестре на заочной форме обучения. Для освоения дисциплины «Защита информации в АБИС» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами таких дисциплин профессиональной подготовки, как «Информационные сети и системы», «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС», «Информационное обеспечение АБИС», «Технологическое обеспечение АБИС». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Защита информации в АБИС», также необходимы при прохождении производственной практики и при подготовке выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6);
- готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- компоненты концептуальной модели информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
- задачи и функции защиты электронных информационных ресурсов (ПК-6; ПК-8);
- характеристики информационных систем, влияющие на безопасность информации (ПК-6; ПК-8);
- классификацию и характеристику угроз информационной безопасности. (ПК-6; ПК-8);
- классификацию преступлений в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
- нормативно-правовые документы в области защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- состав организационных документов обеспечения информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
- классификацию средств программно-технической защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- требования к комплексной системе защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- этапы построения системы защиты информации (ПК-6; ПК-8).

уметь:

- выявлять угрозы информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
- применять на практике нормативно-правовые документы в области защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- принимать решения в организации информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
- обосновывать и осуществлять выбор средств защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- использовать современные методы и средства в комплексной системе защиты информации в АБИС (ПК-6; ПК-8);

- выполнять оценку эффективности защиты информации (ПК-6; ПК-8);
- владеть:*
- терминологией в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
 - способами предотвращения случайных и преднамеренных угроз информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
 - готовностью к разработке политики информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
 - навыками работы с программно-техническими средствами обеспечения информационной безопасности (ПК-6; ПК-8);
 - способностью формулировать требования к системе защиты информации в АБИС (ПК-6; ПК-8).

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 36 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (12 часов лекций, 36 часов практических занятий) и 60 часов самостоятельной работы. 12 часов (33,3%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (2 часа лекций, 8 часов практических занятий) и 98 часов самостоятельной работы. 3 часа (30%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Информационная безопасность: общая характеристика</i>							
1.1	Информационная безопасность: определение понятия, состав, назначение	8	8	2*	4	2*	2
1.2	Угрозы информационной безопасности в информационных системах	8	8	2	4		2
1.3	Методы и модели оценки уязвимости информационных ресурсов информационных систем	8	8	2	4		2
<i>Раздел 2. Направления защиты информации в автоматизированных библиотечно-информационных системах</i>							
2.1	Правовая защита информации	8	10	2	4		4

2.2	Техническая защита информации	8	12	2	6		4
2.3	Физическая защита информации	8	10	2	4		4
2.4	Комплексная система защиты информации в библиотеках	8	16		10/ 10*	10* Защита проекта	6
	Всего часов в интерактивной форме:					12*(33,3%)	36 экзамен
	Итого:		108	12	36	-	60

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. Информационная безопасность: общая характеристика							
1.1	Информационная безопасность: определение понятия, состав, назначение	8	8	1/ 1*		1* Лекция-дискуссия	7
1.2	Угрозы информационной безопасности в информационных системах	8	8	1			7
1.3	Методы и модели оценки уязвимости информационных ресурсов информационных систем	8	8		1		7
Раздел 2. Направления защиты информации в автоматизированных библиотечно-информационных системах							
2.1	Правовая защита информации	8	10		1		9
2.2	Техническая защита информации	8	12		2		10
2.3	Физическая защита информации	8	10		2		8
2.4	Комплексная система защиты информации в библиотеках	8	16		2/ 2*	2* Защита проекта	14
	Всего часов в интерактивной форме:					3*(30%)	36 экзамен
	Итого:		108	2	8	-	98

4.3 Содержание дисциплины

№	Содержание дисциплины	Результаты обучения	Виды
---	-----------------------	---------------------	------

п/п	(Разделы. Темы)		оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Информационная безопасность: общая характеристика			
1.1	<p>Тема 1.1 Информационная безопасность: определение понятия, состав, назначение</p> <p>Понятие определения «информационная безопасность». Исторические аспекты возникновения и развития информационной безопасности.</p> <p>Концептуальная модель информационной безопасности. Основные составляющие информационной безопасности: доступность, целостность, конфиденциальность.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компоненты концептуальной модели информационной безопасности (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	отчет о выполнении практической работы
1.2	<p>Тема 1.2 Угрозы информационной безопасности в информационных системах</p> <p>Классификация и характеристика угроз информационной безопасности.</p> <p>Классификация и характеристика источников угроз информационной безопасности. Предпосылки появления угроз. Цели угроз информационной безопасности.</p> <p>Классификация преступлений в сфере</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p>	отчет о выполнении практической работы

	информационной безопасности.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию и характеристику угроз информационной безопасности. (ПК-6; ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять угрозы информационной безопасности. (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами предотвращения случайных и преднамеренных угроз информационной безопасности (ПК-6; ПК-8); • терминологией в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	
1.3	<p>Тема 1.3. Методы и модели оценки уязвимости информационных ресурсов информационных систем</p> <p>Характеристики информационных систем, влияющие на безопасность информации.</p> <p>Классификация и характеристика уязвимостей информационных ресурсов информационных систем.</p> <p>Оценка уязвимости и риска.</p> <p>Характеристика методов оценки уязвимости информации.</p> <p>Характеристика моделей оценки уязвимости информации. Аудит и мониторинг информационной безопасности информационных систем.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • задачи и функции защиты электронных информационных ресурсов (ПК-6; ПК-8); • характеристики информационных систем, влияющие на безопасность информации (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	отчет о выполнении практической работы
Раздел 2. Обеспечение информационной безопасности библиотек			
2.1	Тема 2.1 Правовое обеспечение	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в 	отчет о выполнении

	<p>информационной безопасности библиотек Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности РФ. Государственные органы РФ, контролирующие деятельность в области защиты информации. Российское законодательство в области защиты информации. Особенности правового обеспечения информационной безопасности в библиотеке.</p>	<p>информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые документы в области защиты информации (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в сфере информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	<p>практической работы</p>
<p>2.2</p>	<p>Тема 2.2 Организационное обеспечение информационной безопасности библиотек Состав политики и программы безопасности организации: уровни описания процесса защиты. Процедурные меры безопасности: управление персоналом, физическая защита, поддержание работоспособности, реагирование на нарушение режима безопасности, планирование восстановительных работ. Особенности организационного обеспечения информационной безопасности в библиотеке.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав организационных документов обеспечения информационной безопасности (ПК-6; ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения в организации информационной безопасности (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p>	<p>отчет о выполнении практической работы</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • готовность к разработке политики информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	
2.3	<p>Тема 2.3 Программно-техническое обеспечение информационной безопасности библиотек</p> <p>Классификация средств технической защиты информации. Назначение и характеристика технических, средств защиты информации. Классификация средств программной защиты информации. Назначение и характеристика программных средств защиты информации. Характеристика программно-технических методов, создающих препятствия для проникновения или доступа неуполномоченных физических лиц к объекту защиты. Средства криптографической защиты информации. Цифровая подпись.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-8); <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию средств технической защиты информации (ПК-6; ПК-8); • классификацию средств программной защиты информации (ПК-6; ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обосновывать и осуществлять выбор средств защиты информации (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с программно-техническими средствами обеспечения информационной безопасности (ПК-6; ПК-8). 	отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
2.4	<p>Тема 2.4 Комплексная система защиты информации в библиотеках</p> <p>Требования к комплексной системе защиты информации. Принципы создания комплексной системы защиты информации. Этапы построения комплексной системы защиты информации. Эффективность защиты информации.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-6); • готов к проектированию, оптимизации и модернизации 	Защита проекта

		<p>библиотечно-информационной деятельности (ПК-8);</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования к комплексной системе защиты информации (ПК-6; ПК-8); • этапы построения системы защиты информации (ПК-6; ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать современные методы и средства в комплексной системе защиты информации в АБИС (ПК-6; ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью формулировать требования к системе защиты информации в АБИС (ПК-6; ПК-8). 	
--	--	---	--

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-дискуссии. На практических занятиях предполагается использование интерактивной формы – защита проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 33,3% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий по разделам дисциплины.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: защита отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебного исследовательского проекта (на очной и заочной формах обучения), экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=435>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Защита информации в АБИС» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=435>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебных исследовательского проекта
- Методические указания по выполнению контрольной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Контрольные вопросы по разделам дисциплины
- Вопросы к экзамену

6.2. Тематика проектного обучения

1. Разработать модель информационной безопасности областной научной библиотеки.
2. Разработать модель информационной безопасности детской библиотеки.
3. Разработать модель информационной безопасности библиотеки для незрячих и слабовидящих.

4. Разработать модель информационной безопасности научной библиотеки вуза.
5. Разработать модель информационной безопасности библиотеки семейного чтения.

6.3. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта, подготовка к экзамену.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Информационная безопасность и защита информации», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=435>).

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Информационная безопасность: общая характеристика			
1.1 Информационная безопасность: определение понятия, состав, назначение	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.2 Информационная система как объект защиты	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.3 Угрозы информационной безопасности в информационных системах	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала
Раздел 2. Обеспечение информационной безопасности библиотек			
2.1 Правовое обеспечение информационной безопасности библиотек	4	9	Самостоятельное изучение теоретического материала

2.2 Организационное обеспечение информационной безопасности библиотек	4	10	Самостоятельное изучение теоретического материала
2.3 Программно-техническое обеспечение информационной безопасности библиотек	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
2.4 Комплексная система защиты информации в библиотеках	6	14	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта
	36	36	Подготовка экзамену
	60	98	

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Критерии оценивания практических работ

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрено 12 практических работ. Описания практических работ представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК»).

- **5 баллов** ставится в том случае, если:

выполнены все задания в практической работе, студент обнаруживает полное понимание материала, соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;

- **4 балла** ставится в том случае, если:

выполнены все задания в практической работе, студент соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, однако допускает единичные ошибки, неточности;

- **3 балла** ставится, если:

выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает единичные ошибки; студент в целом соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, но допускает единичные неточности;

- **2 балла** ставится в том случае, если:

выполнено меньше половины заданий практической работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности, студент нарушает некоторые требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;

- **1 балл** ставится в том случае, если:

выполнено меньше половины заданий практической работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент нарушает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;

- **0 баллов** ставится в том случае, если:

практической работа не выполнена.

7.1.2 Критерии оценивания проекта и его защиты

Тема проекта выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Защита проекта – публичное выступление, представляющее собой развернутое изложение исследованной проблемы. Продолжительность выступления – до 10 мин.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по каждому из представленных критериев:

Наименование критерия	Максимальное количество баллов
<i>Критерии оценки проекта</i>	
Соответствие содержания проекта заданной теме	2
Обоснованность результатов представленной работы	2
Грамотное использование цветового и шрифтового оформления	2
Качество представления графического материала, звуковой и видеоинформации	2
Гармоничность сочетания различных форм представления информации	2
Четкость и логичность выводов	2
Качество оформления отчета о выполненном проекте и презентации (отсутствие орфографических и синтаксических ошибок)	2
<i>Критерии оценки выступлений</i>	
Грамотность и логичность изложения материала	2
Глубина владения материалом	2
Аргументированность ответов на вопросы	2
	20

Каждый из критериев оценивается от 0 до 2 баллов, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен в полном объеме. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение и защиту проекта составляет 20 баллов.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

1. ДОПОЛНИТЬ ФРАЗУ

Субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения информацией в соответствии с законодательными актами – это

2. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА

Защита информации – это

- а. отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, базах данных и других информационных системах);
- б. защищенность информации и поддерживающей инфраструктуры от случайных или преднамеренных воздействий естественного или искусственного характера;
- в. комплекс мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности;
- г. процесс сбора, накопления, обработки, хранения, распределения и поиска информации.

3. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТЫ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

Согласно Федеральному закону «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (№ 149-ФЗ от 27.07.2006 г.) не может быть ограничен доступ к:

- а. нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;
- б. информации о состоянии окружающей среды;
- в. информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных, составляющих государственную или служебную тайну;
- г. информации, накапливаемой в закрытых фондах в государственных, муниципальных и иных информационных системах.

Критерии оценки тестирования

Тесты включают 20 тестовых заданий. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 100-90% (20-18 правильных ответов) - 20-18 баллов, «отлично» ;
- 89-75% (17-15 правильных ответов) - 17-15 баллов, «хорошо»;
- 74-60% (14-12 правильных ответов) - 14-12 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 60% (11 и менее правильных ответов) - 11 и менее баллов, «неудовлетворительно».

7.2.2 Вопросы к экзамену

1. Информационная безопасность: понятие, назначение
2. Состав концептуальной модели информационной безопасности
3. Доступность, целостность и конфиденциальность информации
4. Проблемы защиты информационных систем
5. Характеристики информационных систем, влияющие на безопасность информации
6. Классификация и характеристика угроз информационной безопасности
7. Причины и источники случайных воздействий на информационные системы
8. Причины и источники преднамеренных воздействий на информационные системы
9. Классификация преступлений в сфере информационной безопасности
10. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности РФ
11. Государственная тайна: понятие, средства защиты государственной тайны
12. Конфиденциальная информация: понятие, средства защиты конфиденциальной информации
13. Персональные данные: понятие, средства защиты персональных данных
14. Цели, задачи, содержание административного уровня обеспечения информационной безопасности.
15. Цели, задачи, содержание процедурного уровня обеспечения информационной безопасности.
16. Политика безопасности: определение, направления разработки
17. Классификация средств технической защиты информации.
18. Классификация средств программной защиты информации.
19. Компьютерные вирусы: классификация, деструктивные возможности

20. Виды антивирусных программ. Факторы, определяющие качество антивирусных программ
21. Правила защиты от компьютерных вирусов, получаемых не из вычислительных сетей.
22. Цели информационной безопасности компьютерных сетях. Специфика методов и средств защиты компьютерных сетей
23. Идентификация и аутентификация пользователей
24. Состав и назначение криптосистем.
25. Электронная цифровая подпись. Метод шифрования, используемый в электронной цифровой подписи
26. Методы разграничения доступа. Разграничение доступа по спискам.

7.2.3 Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Критерии оценивания

Общие правила оценки успеваемости студента в течение семестра

<i>Виды работ</i>	<i>Количество баллов</i>
Выполнение и защита практических работ	Максимум $5 \times 12 = 60$ баллов
Выполнение и защита проекта	Максимум – 20 баллов
Тестирование	Максимум 20 балла
<i>Итого за семестр:</i>	Максимум – 100 баллов

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме экзамена** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Положительная оценка выставляется, если обучающийся достиг **уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый.**

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме экзамена

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый	Отлично	90	100
Повышенный	Хорошо	75	89
Пороговый	Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Неудовлетворительно	0	59

«Отлично» **выставляется, если обучающийся достиг продвинутого уровня формирования компетенций;** обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок. Оценка **«отлично»** выставляется *без собеседования*, если этом выполняются следующие критерии:

- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 54;
- количество баллов за тест составляет не менее 18
- количество баллов за проект составляет не менее 18.

«Хорошо» **выставляется, если обучающийся достиг повышенного уровня формирования компетенций;** обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. Оценка **«хорошо»**

выставляется студенту в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 44;
- количество баллов за проект составляет не менее 16;
- количество баллов за тест составляет не менее 15.

«Удовлетворительно» **выставляется, если обучающийся достиг порогового уровня формирования компетенций;** обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий. Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 34;
- количество баллов за проект составляет не менее 14;
- количество баллов за тест составляет не менее 12.

«Неудовлетворительно» **соответствует нулевому уровню формирования компетенций;** обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи. Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи;
- количество баллов за проект составляет менее 14;
- количество баллов за выполнение практических работ составляет менее 34;
- количество баллов за тест составляет менее 12.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение учебной дисциплины «Защита информации в АБИС» предполагает, как изучение теоретического материала в ходе лекций и самостоятельной работы обучающихся, так и выполнение практических работ и учебных исследовательских проектов.

В структуре дисциплины выделяется два взаимосвязанных раздела. В первом разделе рассматривается понятийный аппарат информационной безопасности, даны основные составляющие информационной безопасности. Характеризуются угрозы информационной безопасности и их источники, а также приводится классификация преступлений в данной сфере деятельности.

Второй раздел посвящен обеспечению информационной безопасности библиотек. Рассмотрены различные виды информационного обеспечения безопасности библиотек: правовое, организационное, программно-техническое. электронным информационным

ресурсам. При его изучении у студентов формируется представление о защите информации как комплексном мероприятии, что повышает их компетентность в решении будущих задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры.

Целью выполнения практических работ является формирование умений и владений, связанных с обеспечением информационной безопасностью и защитой информации информационных ресурсов. Практические работы выполняются на персональных компьютерах в лаборатории факультета информационных и библиотечных технологий. Для выполнения практических работ используются интернет-ресурсы, а также фонд организационно-правовых и нормативных документов, регламентирующих библиотечно-информационную деятельность.

Описания практических работ размещены в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=698>). Описание практической работы включает цель, задачи, обеспечивающие средства работы, требования к отчету, технологию выполнения работы, контрольные вопросы и список рекомендуемой литературы. Формой отчета являются файлы с результатами выполнения заданий, предусмотренных практическими работами и оформленных в соответствии с заданными в описании конкретной практической работы требованиями. После выполнения каждой практической работы студенты самостоятельно размещают файлы в папку «Отчеты о выполнении практических работ». Результаты выполнения каждой практической работы оцениваются преподавателем в баллах.

Самостоятельная работа студента в ориентирована на изучение литературы, анализ электронных информационных ресурсов и выполнение учебных исследовательских проектов.

Приступая к самостоятельному изучению учебной дисциплины «Информационная безопасность и защита информации», необходимо после ознакомления с ее структурой и содержанием обратиться к методическим указаниям по работе с литературой, которые представлены в составе электронного учебно-методического комплекса по дисциплине, размещенного в «Электронной образовательной среде КемГИК». Методические указания ориентированы на работу с документами, входящими в список как основной, так и дополнительной литературы.

Целью выполнения учебных исследовательских проектов по дисциплине «Защита информации в АБИС» является освоение технологий создания модели информационной безопасности в библиотеки с учетом нормативно-правовых документов, специфики пользователей и задач организации. Проекты выполняются в рамках контрольных работ студентами очной и заочной форм обучения в межсессионный период и размещается в папке «Контрольная работа» (по соответствующим разделам) в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=435>). Подготовленный проект подлежит публичной защите, время которой назначается для студентов очной формы – перед экзаменационной сессией, для студентов заочной формы – в период сессии. Публичная защита проекта позволяет выявить достоинства и недостатки проектов. Представление и защита проекта является обязательным условием допуска студента к экзамену.

С целью обеспечения самоконтроля знаний по дисциплине для обучающегося предлагаются контрольные вопросы по разделам дисциплины.

Для обеспечения текущего контроля знаний предусмотрено тестирование, которое осуществляется на платформе «Электронной образовательной среды КемГИК». Преподавателем устанавливается время прохождения каждого теста.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

Учебные издания

1. Алешин, Л. И. Проектирование библиотечных АИС [Текст]: учебно-методическое пособие / Л. И. Алешин. – Москва: Либерея-Бибинформ, 2008. – 352 с.
2. Зюзин, А.С. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Зюзин, К.В. Мартиросян; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. – 139 с. // Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459335>. – Загл. с экрана.
3. Исаев, Г.Н. Проектирование информационных систем [Текст]: учеб. пособие / Г. Н. Исаев. – Москва: Изд-во «Омега-Л», 2013. – 424 с.
4. Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов [Текст]: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013.– 360 с.

Нормативные документы

1. ГОСТ Р 50922-2006. Защита информации. Основные термины и определения. [Текст]. – Москва: Стандартинформ, 2008. – 8 с.
2. ГОСТ Р 53114-2008 Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения [Текст]. – Москва: Стандартинформ, 2009. – 20 с.
3. ГОСТ Р 53114-2008 Защита информации. Обеспечение информационной безопасности в организации. Основные термины и определения [Текст]. – Москва: Стандартинформ, 2008. – 20 с.
4. Об утверждении «Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 // Консультант Плюс: справочная правовая система. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191. – Загл. с экрана.
5. Российская Федерация. Законы. О государственной тайне [Электронный ресурс]: федер. закон : [утв. 21.07.1993 г. N 5485-1 (ред. от 26.07.2017)] // Консультант Плюс: справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/ – Загл. с экрана.
6. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: федер. закон : [утв. 27.07.2006 г. N 149-ФЗ] // Консультант Плюс: справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798. – Загл. с экрана.
7. Российская Федерация. Законы. О персональных данных [Электронный ресурс]: федер. закон : [утв. 27.07.2006 N 152-ФЗ] // Консультант Плюс: справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801. – Загл. с экрана.

9.2. Дополнительная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии [Текст]: учебник для бакалавров / Гаврилов М. В.; Климов В. А. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 377 с.
2. Загинайлов, Ю. Н. Основы информационной безопасности [Электронные ресурсы]: курс визуальных лекций / Ю.Н. Загинайлов. – Москва-Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 105 с. // Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – Режим доступа: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=362895> – Загл. с экрана.
3. Леонидова, Г. Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем. Ч.2: Программное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем [Текст]: учебное пособие/ Г.Ф. Леонидова. - Кемерово : КемГУКИ, 2012. - 264 с.

4. Нестеров, С. А. Основы информационной безопасности [Электронные ресурс]: учебное пособие / С.А. Нестеров. - Санкт-Петербург: Издательство Политехнического университета, 2014. - 322 с. // Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – Режим доступа: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=363040> – Загл. с экрана.
5. Сычев, Ю. Н. Основы информационной безопасности [Электронные ресурс] / Ю.Н. Сычев. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 328 с. // Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – Режим доступа: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=90790> – Загл. с экрана.
6. Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации [Текст]: учебник / О. В. Шишов. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 462 с.

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Правовой портал в сфере культуры: информационно-справочная база нормативных документов по культуре/ Министерство культуры Российской Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.roskultura.ru>;
- Российская библиотечная ассоциация (РБА): официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.rba.ru>;
- Информационно-справочный портал «Library.ru»/ Российская государственная библиотека для молодежи. – Режим доступа: <http://www.library.ru>;
- Лига безопасного интернета. – Режим доступа: <http://www.ligainternet.ru/>;
- Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт). – Режим доступа: <http://www.gost.ru>;
- Сервер отраслевой статистики Минкультуры России: официальный сайт/ Федеральное государственное бюджетное учреждение «Главный информационно-вычислительный центр Министерства культуры Российской Федерации» (ГИВЦ Минкультуры России). – Режим доступа: <http://mkstat.ru>;
- Консультант Плюс: справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

9.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- любой интернет-браузер (Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, др.);
- программа виртуализации для операционных сред Oracle VM VirtualBox;
- справочные правовые системы.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные

варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Методы анализа предметных областей» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=698>), которая имеет версию для слабовидящих.

12. Перечень ключевых слов

Авторизация
Анализ риска
Атака
Аудит информационной безопасности
Аутентификация
Доступность информации
Защита информации
Злоумышленник
Идентификация
Информационная безопасность
Источник угрозы
Компьютерное преступление
Концепция информационной безопасности
Конфиденциальность информации
Криптографическая защита информации
Модель угроз информационной безопасности
Мониторинг информационной безопасности
Нарушитель информационной безопасности
Несанкционированный доступ
Объект защиты информации
Организационное обеспечение защиты информации
Показатель эффективности защиты информации
Политика информационной безопасности
Правовое обеспечение защиты информации
Программное средство защиты информации
Программно-техническое средство защиты информации
Программно-техническое обеспечение защиты информации
Разграничение доступа
Техническое средство защиты информации
Угроза информационной безопасности
Уровень безопасности
Уязвимость
Физическая защита информации
Физическое средство защиты информации
Целостность информации
Цель защиты информации
Эффективность защиты информации

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	3
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4.	Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1.	Объем дисциплины	4
4.2.	Структура дисциплины	5
4.3.	Содержание дисциплины	6
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1.	Образовательные технологии	11
5.2.	Информационно-коммуникационные технологии обучения	11
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	12
6.1.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	12
6.2.	Тематика проектного обучения	12
6.3.	Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы	14
7.	Фонд оценочных средств	13
7.1.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	13
7.1.1.	Критерии оценивания практических работ	13
7.1.2.	Критерии оценивания проекта и его защиты	14
7.2.	Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
7.2.2.	Вопросы к экзамену	15
7.2.3.	Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине	16
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
9.1.	Основная литература	19
9.2.	Дополнительная литература	20
9.3.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Электронные ресурсы	20
9.4.	Программное обеспечение и информационно-справочные системы	20
10.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
12.	Перечень ключевых слов	21

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработа
направлению подготовки 51.03.06
квалификация (степень) выпускника «ба

ответствии с требованиями ФГОС ВО по
гечно-информационная деятельность»,

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Леонидова, Г.Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г.Ф. Леонидова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 26 с. – Текст : непосредственный.

Автор:

ст. преп. Г.Ф. Леонидова

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» является: формирование компетенций выпускника в области формирования, эксплуатации, модернизации и развития программно-технического обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» («Программно-техническое обеспечение АБИС») входит в состав обязательных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Информатика», «Информационные сети и системы», «Прикладные программные средства», «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Программно-техническое обеспечение АБИС», также необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">•состав и области применения технического обеспечения АБИС;•требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС;•состав и области применения программного обеспечения АБИС;•состав документации программного	<ul style="list-style-type: none">•формулировать требования к техническому обеспечению АБИС;•эксплуатировать средства технического обеспечения АБИС;•анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС;•осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС;•применять на практике средства и меры защиты программного	<ul style="list-style-type: none">•профессиональной терминологией в сфере технического обеспечения;•профессиональной терминологией в сфере программного обеспечения;•профессиональной терминологией в сфере информационной безопасности программного обеспечения;•технологиями обработки данных в АБИС средствами общего программного обеспечения;•приемами выполнения технологических процессов и операций

	<p>обеспечения АБИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> •стандарты в области программного обеспечения АБИС; •классификацию угроз и источников угроз безопасности программного обеспечения АБИС; •показатели качества программного обеспечения АБИС; •состав процессов и модели жизненного цикла программного обеспечения АБИС; •методы и технологии проектирования программного обеспечения АБИС; •состав и области применения общего программного обеспечения АБИС; •требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС; •современный рынок специального программного обеспечения АБИС; 	<p>обеспечения АБИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> •управлять процессами жизненного цикла программного обеспечения АБИС; •формулировать требования к программному обеспечению АБИС; •использовать компоненты общего программного обеспечения в практической деятельности; •анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств программного обеспечения АБИС; •разрабатывать требования к созданию и развитию специального программного обеспечения АБИС; •анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств специального программного обеспечения АБИС; •осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС. 	<p>на основных автоматизированных рабочих местах (в подсистемах) АБИС.</p>
--	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> •состав, требования к функционированию основных автоматизированных рабочих мест (подсистем) АБИС. 		
--	---	--	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ввод и обработка текстовых данных
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Сканирование и обработка графической информации
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ведение информационных баз данных

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 84 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (28 часов лекций, 56 часов практических работ) и 96 часов самостоятельной работы. 25 часов (30%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 24 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (6 часов лекций, 18 часов практических работ) и 156 часов самостоятельной работы. 6 часов (25%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практиче ские работы	В т.ч. ауд. занятия в интеракти вной форме*	СРО
Раздел 1. Техническое обеспечение АБИС							
1.1	АБИС как среда комплексного использования технических средств	7	7	2	2		2
1.2	Технические средства автоматизации библиотечно-информационной деятельности	7	18	2	10/4*	Дискуссия	2
1.3	Внешние устройства персонального компьютера как составная часть технического обеспечения АБИС	7	17	2	8/2*	Дискуссия	2
1.4	Средства организационной техники в составе технического обеспечения АБИС	7	15	2	8/2*	Дискуссия	2
1.5	Выбор состава средств технического обеспечения АБИС	7	7	2	2		2
Раздел 2. Программное обеспечение АБИС: классификация, характеристики							
2.1	Программное обеспечение: классификация, стандартизация, документирование	7	8	4/2*		Дискуссия	4
2.2	Качество и безопасность программного обеспечения	7	10	2/2*	4	Лекция-беседа	2
2.3	Жизненный цикл программного обеспечения	7	10	2	2		2
Раздел 3. Обще программное обеспечение АБИС							
3.1	АБИС как среда	8	6	2/2*		Лекция-	4

	комплексного использования программного обеспечения общего					беседа	
3.2	Операционные системы	8	10	1	2		4
3.3	Инструментальное программное обеспечение	8	28	1	6/5*	Работа над проектом, публичная защита проекта	6
3.4	Системы управления базами данных	8	14	2	4		4
Раздел 4. Специальное программное обеспечение АБИС							
4.1	Современный рынок специального программного обеспечения АБИС	8	16	2	2/2*	Дискуссия	8
4.2	Основные автоматизированные рабочие места (подсистемы, модули) АБИС	8	34	1	4/2*	Дискуссия	8
4.3	Выбор специального программного обеспечения АБИС	8	16	1	2/2*	Дискуссия	8
	Всего часов в интерактивной форме:					25 (30%)	
	Итого :		180	28	56	-	60 (36 часов экзамен)

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практические работы	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Техническое обеспечение АБИС							
1.1	АБИС как среда комплексного использования технических средств	7	11	1/1*		Лекция-дискуссия	8
1.2	Технические средства автоматизации библиотечно-	7	15				5

	информационной деятельности						
1.3	Внешние устройства персонального компьютера как составная часть технического обеспечения АБИС	7	15				5
1.4	Средства организационной техники в составе технического обеспечения АБИС	7	10				8
1.5	Выбор состава средств технического обеспечения АБИС	7	10				8
Раздел 2. Программное обеспечение АБИС: классификация, характеристики							
2.1	Программное обеспечение: классификация, стандартизация, документирование	7	11	1/1*		Лекция-дискуссия	8
2.2	Качество и безопасность программного обеспечения	7	10				8
2.3	Жизненный цикл программного обеспечения	7	10				8
Раздел 3. Общее программное обеспечение АБИС							
3.1	АБИС как среда комплексного использования общего программного обеспечения	8	12	2/1*		Лекция-дискуссия	10
3.2	Операционные системы	8	12		2		10
3.3	Инструментальное программное обеспечение	8	14		4/2*	Работа над проектом, публичная защита проекта	10
3.4	Системы управления базами данных	8	14		4		10
Раздел 4. Специальное программное обеспечение АБИС							
4.1	Современный рынок специального программного обеспечения АБИС	8	34	2/1*	2	Лекция-дискуссия	17
4.2	Основные автоматизированные рабочие места	8	26		6		20

	(подсистемы, модули) АБИС						
4.3	Выбор специального программного обеспечения АБИС	8	12				12
	Всего часов в интерактивной форме:					6 (25%)	
	Итого :		252	6	18	-	89 (9 часов экзамен)

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Техническое обеспечение АБИС			
1.1	<p>Тема 1.1 АБИС как среда комплексного использования технических средств</p> <p>Состав технического обеспечения АБИС. Требования к техническому обеспечению АБИС. Структура комплекса технических средств АБИС. Обоснование и направления применения различных групп технического обеспечения АБИС. Состав документации технического обеспечения АБИС. Организационные аспекты использования технических средств в АБИС. Особенности технического обеспечения автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения технического обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к техническому обеспечению АБИС (ПК-3); • эксплуатировать средства технического обеспечения АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и 	<p>Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		<p>обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере технического обеспечения (ПК-3). 	
1.2	<p>Тема 1.2 Технические средства автоматизации библиотечно-информационной деятельности</p> <p>Состав стандартного комплекта технических средств компьютерной обработки, хранения и поиска информации. Базовая аппаратная конфигурация и функциональные характеристики современного персонального компьютера. Требования к эксплуатации персонального компьютера. Тестирование компьютера и его устройств.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения технического обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эксплуатировать средства технического обеспечения АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере технического обеспечения (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый контроль</p>
1.3	<p>Тема 1.3 Внешние устройства персонального компьютера как составная часть технического обеспечения АБИС</p> <p>Технические средства ввода и вывода информации. Технические средства хранения данных.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).. 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый</p>

	<p>Аппаратные средства мультимедиа систем.</p> <p>Технические средства электронных презентаций.</p> <p>Технические средства передачи данных по компьютерным сетям и связи.</p> <p>Технические средства технологии штрихового кодирования: понятие, назначение, состав оборудования, интеграция в АБИС.</p> <p>Технические средства RFID-технологии: понятие, назначение, состав оборудования, интеграция в АБИС.</p>	<p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения технического обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к техническому обеспечению АБИС (ПК-3); • эксплуатировать средства технического обеспечения АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере технического обеспечения (ПК-3). 	<p>контроль</p>
1.4	<p>Тема 1.4 Средства организационной техники в составе технического обеспечения АБИС</p> <p>Состав и области применения групп средств организационной техники в условиях АБИС. Средства копирования и тиражирования документов. Аудио-технические и аудиовизуальные средства. Технические средства обработки документов. Средства связи общего и местного назначения. Средства хранения и транспортирования документов.</p> <p>Реставрационное оборудование.</p> <p>Направления и перспективы</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).. <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения технического обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый контроль</p>

	совмещения традиционных и цифровых технологий в средствах организационной техники.	<ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к техническому обеспечению АБИС (ПК-3); • эксплуатировать средства технического обеспечения АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере технического обеспечения (ПК-3). 	
1.5	<p>Тема 1.5 Выбор состава средств технического обеспечения АБИС</p> <p>Факторы, определяющие выбор состава комплекса технических средств автоматизированных библиотечно-информационных систем. Особенности выбора технического обеспечения современных автоматизированных библиотечно-информационных систем в условиях интеграции библиотек в мировое информационное пространство и их участия в создании корпоративных библиотечно-информационных систем.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования к техническому обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к техническому обеспечению АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3); • осуществлять выбор средств технического обеспечения АБИС (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
Раздел 2. Программное обеспечение АБИС: классификация, характеристики			
2.1	<p>Тема 2.1 Программное обеспечение: классификация,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов 	Тестовый контроль

	<p>стандартизация, документирование Состав программного обеспечения: программные средства, программная документация. Классификация программного обеспечения: общее и специальное программное обеспечение. Стандарты в области программного обеспечения. Ведущие международные и национальные организации в области стандартизации программного обеспечения. Цели документирования программных средств. Основные нормативные документы в области документирования программных средств. Состав документации программного обеспечения АБИС.</p>	<p>библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения программного обеспечения АБИС (ПК-3); • состав документации программного обеспечения АБИС (ПК-3); • стандарты в области программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть: профессиональной терминологией в сфере программного обеспечения (ПК-3).</p>	
2.2	<p>Тема 2.2 Качество и безопасность программного обеспечения Факторы, влияющие на качество программного обеспечения. Стандартизация качества. Понятие оценки качества программного обеспечения. Показатели качества программного обеспечения. Понятийный аппарат в области информационной безопасности. Классификация угроз и источников информационной безопасности. Характеристика правовых, физических и технических средств обеспечения безопасности программных средств.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • показатели качества программного обеспечения АБИС (ПК-3); • классификацию угроз и источников угроз безопасности программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять на практике средства и меры защиты программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть: профессиональной терминологией в сфере</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		информационной безопасности программного обеспечения (ПК-3).	
2.3	<p>Тема 2.3 Жизненный цикл программного обеспечения</p> <p>Жизненный цикл программного обеспечения.</p> <p>Состав и характеристика основных, вспомогательных и организационных процессов жизненного цикла программного обеспечения. Модели жизненного цикла программного обеспечения. Достоинства и недостатки каскадной, итерационной, спиральной и других моделей жизненного цикла программного обеспечения. Методы и технологии проектирования программного обеспечения АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав процессов и модели жизненного цикла программного обеспечения АБИС (ПК-3); • методы и технологии проектирования программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управлять процессами жизненного цикла программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <p>профессиональной терминологией в сфере программного обеспечения (ПК-3).</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
Раздел 3. Общее программное обеспечение АБИС			
3.1	<p>Тема 3.1 АБИС как среда комплексного использования общего программного обеспечения</p> <p>Виды и области применения общего программного обеспечения в АБИС. Классификация, функции, назначение, характеристика программного обеспечения обработки мультимедийной информации (текста, табличных данных, графики, звука, анимации и видеоизображения). Требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения общего программного обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих 	Устный опрос, тестовый контроль

	<p>рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС</p>	<p>мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к программному обеспечению АБИС (ПК-3); • использовать компоненты общего программного обеспечения в практической деятельности (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями обработки данных в АБИС средствами общего программного обеспечения (ПК-3). 	
3.2	<p>Тема 3.2 Операционные системы Классификация, функции, архитектура, характеристика операционных систем. Принципы построения операционных систем. Сетевая операционная система: состав и назначение функциональных компонент. Выбор операционных систем для работы в условиях автоматизированной библиотечной системы</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения общего программного обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к программному обеспечению АБИС (ПК-3); • использовать компоненты общего программного обеспечения в практической деятельности (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		<p>выбор средств программного обеспечения АБИС (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями обработки данных в АБИС средствами общего программного обеспечения (ПК-3). 	
3.3	<p>Тема 3.3 Инструментальное программное обеспечение Классификация, функции, назначение, характеристика инструментального программного обеспечения. Выбор инструментального программного обеспечения для проектирования и создания автоматизированных библиотечно-информационных систем.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения общего программного обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к программному обеспечению АБИС (ПК-3); • использовать компоненты общего программного обеспечения в практической деятельности (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями обработки данных в АБИС средствами общего программного обеспечения (ПК-3). 	<p>Отчет о выполнении практической работы, защита проекта, тестовый контроль</p>
3.4	<p>Тема 3.4 Системы управления базами данных Классификация, функции, назначение, характеристика систем</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>

	<p>управления базами данных. Выбор системы управления базами данных для решения прикладных задач в условиях автоматизированных библиотечно-информационных систем.</p>	<p>основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).</p> <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и области применения общего программного обеспечения АБИС (ПК-3); • требования к программному обеспечению АБИС, автоматизированных рабочих мест библиотечных работников и пользователей АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировать требования к программному обеспечению АБИС (ПК-3); • использовать компоненты общего программного обеспечения в практической деятельности (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями обработки данных в АБИС средствами общего программного обеспечения (ПК-3). 	<p>тестовый контроль</p>
Раздел 4. Специальное программное обеспечение АБИС			
4.1	<p>Тема 4.1 Современный рынок специального программного обеспечения АБИС</p> <p>АБИС отечественных производителей: характеристика; достоинства и недостатки. АБИС зарубежных производителей: характеристика, достоинства и недостатки. Состав документации программного обеспечения АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современный рынок специального программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый контроль</p>

		<ul style="list-style-type: none"> анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств специального программного обеспечения АБИС (ПК-3). 	
4.2	<p>Тема 4.2 Основные автоматизированные рабочие места (подсистемы, модули) АБИС</p> <p>Основные автоматизированные рабочие места (подсистемы, модули) АБИС: состав, требования к функционированию, сравнительный анализ, технология выполнения операций.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> современный рынок специального программного обеспечения АБИС (ПК-3); состав, требования к функционированию основных автоматизированных рабочих мест (подсистем) АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств специального программного обеспечения АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> приемами выполнения технологических процессов и операций на основных автоматизированных рабочих местах (в подсистемах) АБИС (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый контроль
4.3	<p>Тема 4.3. Выбор специального программного обеспечения АБИС</p> <p>Факторы, определяющие выбор специального программного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем. Особенности выбора специального программного обеспечения современных автоматизированных</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен</p> <p>знать:</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

	библиотечно-информационных систем в условиях интеграции библиотек в мировое информационное пространство и их участия в создании корпоративных библиотечно-информационных систем.	<ul style="list-style-type: none"> • современный рынок специального программного обеспечения АБИС (ПК-3); • состав, требования к функционированию основных автоматизированных рабочих мест (подсистем) АБИС (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать требования к созданию и развитию специального программного обеспечения АБИС (ПК-3); • анализировать рынок и обоснованно осуществлять выбор средств специального программного обеспечения АБИС (ПК-3). 	
			<p style="text-align: center;">Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен</p>

12. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-дискуссии и лекции-беседы. На практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: дискуссии, защита проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% (на дневной форме обучения и 25% (на заочной форме обучения), что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов по разделам дисциплины.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении практических работ, компьютерное тестирование, защита учебного проекта, зачет, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, подготовку и защиту проектов,

выступление с докладом по заданной теме, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=436#section-0>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде комментариев. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют контролировать выполнение студентом учебных проектов.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

13. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Программно-техническое обеспечение АБИС» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=436>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Леонидова, Г. Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем. Ч. 2: Программное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учеб. пособие для студентов специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность», специализации «Компьютерные технологии в библиотечных и информационных системах», квалификации «Технолог автоматизированных информационных ресурсов»; направлению 071900 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) – «бакалавр» / Г. Ф. Леонидова; Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств. – Кемерово: Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2012. – 264 с. Текст : непосредственный.
- Конспекты лекций

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебных проектов

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

– Список литературы

7 Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

Основная литература

1. Информатика : учебник для бакалавров / Под ред. Трофимова В. В. - 2-е изд. испр. и доп. - Москва: ЮРАЙТ, 2013. - 917 с. – Текст : непосредственный.
2. Леонидова, Г.Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем. Часть 2. Программное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учеб. пособие / Г.Ф. Леонидова.- Кемерово: Кемеровск. гос. ун-т культуры и искусств, 2012. – 264 с. – Текст : непосредственный.
3. Царев, Р.Ю. Программные и аппаратные средства информатики : учебник / Р.Ю. Царев, А.В. Прокопенко, А.Н. Князьков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 160 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684771 (дата обращения 20.05.2023). – Режим доступа : Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Алешин Л. И. Обеспечение автоматизированных библиотечных информационных систем (АБИС) : учеб. пособие / Л. И. Алешин. - Москва : Форум, 2015. - 432 с. – Текст : непосредственный.
5. Алешин, Л.И. Материально-техническая база библиотек : учеб. пособие для вузов / Л. И. Алешин. – Москва : Форум, 2012. – 447 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный.
6. Власенко, А. Ю. Операционные системы : учебное пособие / А. Ю. Власенко, С. Н. Карабцев, Т. С. Рейн. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 161 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574269> (дата обращения: 18.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2424-8. – Текст : электронный.
7. Воройский, Ф.С. Корпоративные автоматизированные библиотечно-информационные системы - классификация и принципы построения / Ф.С. Воройский, Я.Л. Шрайберг.- // Российский научный электронный журнал «Электронные библиотеки».- URL: <http://www.elbib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2002/part5/SV> (дата обращения 16.05.2023). – Текст : электронный.
8. ГОСТ 19781-90. Обеспечение систем обработки информации программное. Термины и определения : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 27.08.90 N 2467 : введен впервые : дата введения : 01.01.1992/ разработан А.П.Гагариным, канд. техн. наук (руководитель темы); А.В.Багровым; Н.А.Сергеевой . – [Москва] : Стандартинформ, 2011. – 14 с. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=137386> (дата обращения : 17.06.2021). – Текст : электронный.

9. ГОСТ 28195-89. Оценка качества программных средств. Общие положения : государственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 28.07.89 N 2507 : введен впервые : дата введения : 01.07.2090 / разработан и внесен Министерством приборостроения, средств автоматизации и систем управления СССР. – [Москва] : Стандартиформ, 2011. – 31 с. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=138960>. – Текст : электронный.
10. ГОСТ Р 50922-2006. Защита информации. Основные термины и определения : нац. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2006 г. N 373-ст : взамен ГОСТ Р 50922-96 : дата введения : 01.02.2008 / разработан и Федеральным государственным учреждением "Государственный научно-исследовательский испытательный институт проблем технической защиты информации Федеральной службы по техническому и экспортному контролю" : ВНЕСЕН Управлением технического регулирования и стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. – [Москва] : Стандартиформ, 2011. – 12 с. – URL: <https://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=0&month=8&year=2023&search=50922-2006&id=129024>. – Текст : электронный.
11. ГОСТ Р 59853-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 ноября 2021 г. N 1520-ст: введен впервые : дата введения : 01.01.2022/ разработан Акционерным обществом "Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации" (АО "ВНИИС") и Обществом с ограниченной ответственностью "Информационно-аналитический вычислительный центр" (ООО ИАВЦ). – [Москва] : Российский институт стандартизации, 2021. – 16 с. – URL: <https://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&id=242079>. – Текст : электронный.
12. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93. Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристика качества и руководства по их применению : гос. стандарт РФ : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 28 декабря 1993 г. N 267 : введен впервые : дата введения : 01.07.2094 / подготовлен и внесен Техническим комитетом по стандартизации (ТК 22) "Информационная технология". – [Москва] : Издательство стандартов, 1994. – 9 с. – (База ГОСТов). – URL: https://allgosts.ru/35/080/gost_r_iso!mek_9126-93. – Текст : электронный.
13. Единая система программной документации / Государственный комитет СССР по стандартам. – Москва : Изд-во стандартов, 1982. – 128 с. – Текст : непосредственный.
14. Загинайлов, Ю.Н. Теория информационной безопасности и методология защиты информации : учебное пособие / Ю.Н. Загинайлов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 253 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276557> (дата обращения 18.05.2023). – Режим доступа : Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
15. Зверева, О. М. Операционные системы : учебное пособие / О. М. Зверева ; науч. ред. Л. Г. Доросинский ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 223 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699030> (дата обращения: 18.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-3146-8. – Текст : электронный.
16. Информатика : учебное пособие / Е. Н. Гусева, И. Ю. Ефимова, Р. И. Коробков [и др.]. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 260 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542> (дата обращения: 18.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1194-1. – Текст : электронный.
17. Об информации, информационных технологиях и о защите информации Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149 - ФЗ : [принят Государственной Думой 8 июля 2006 года : одобрен Советом Федерации 14 июля 2006 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс: справочная правовая система. – [Москва], 1997 - . – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения 28.04.2023).
18. Основы информационной безопасности : учебник / В. Ю. Рогозин, И. Б. Галушкин, В. Новиков, С. Б. Вепрев ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562348> (дата обращения: 18.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02857-6. – Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- АБИС «Руслан» : [сайт] / ООО «Открытые библиотечные системы». - URL: <http://obs.ruslan.ru/>. – Текст : электронный.
- Перспективные программные решения для библиотек : [сайт] / Компания «Балтиксофт Сервис». - URL: <http://www.balticsoft.ru/>. – Текст : электронный.
- Современные технологии, воплощенные профессионалами : [сайт] / АИС «Фундаментальная библиотека». - URL: <https://fblib.ru/>. – Текст : электронный.
- Автоматизированная библиотечная информационная система OPAC-Global : [сайт] / Компания ДИТ-М.- URL: <http://www.ditm.ru>. – Текст : электронный.
- Ассоциация ЭБНИТ : [сайт].- URL: <http://www.elnit.org/>. – Текст : электронный.
- Информсистема : [сайт].- URL: <http://www.informsystema.ru>. – Текст : электронный.
- Комплексные решения для библиотек : [сайт] / ООО «Компания ЛИБЭР».- URL: <http://www.libermmedia.ru>. – Текст : электронный.
- Microsoft : [сайт].- URL: <http://www.microsoft.com/>. – Текст : электронный.
- «Техно-Гардарика» : [сайт].- URL: <http://www.t-gardarika.ru/>. – Текст : электронный.
- Техника Музеям, Архивам и Библиотекам : [сайт]. - URL: http://www.temus.ru/biblioteki_archivy. /– Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- операционная система – MS Windows (10, 8,7)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- операционная система Linux
- офисный пакет – LibreOffice
- интернет-браузеры
- офисный пакет – LibreOffice
- программа создания виртуальной машины Oracle VirtualBox
- демо-версии автоматизированных библиотечно-информационных систем

- система программирования VBA
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=195>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Аудиотехнические средства
Аудиовизуальные средства
Безопасность программного обеспечения
Генератор отчетов
Генератор приложений
Графический редактор
Единая система программной документации
Жизненный цикл программного обеспечения
Инструментальное программное обеспечение
Интегрированная среда разработки приложений
Качество программного обеспечения
Коммуникационная система
Локальные средства разработки программ
Модель жизненного цикла программного обеспечения
Настольная издательская система
Носители информации машиночитаемые
Общее программное обеспечение
Операционная система
Пакеты прикладных программ
Прикладное программное обеспечение общего назначения
Программа
Программа презентационной графики
Программа проверки орфографии
Программа распознавания текста
Программа-переводчик
Программная документация
Программное обеспечение АБИС
Программные средства
Программные средства мультимедиа
Программные средства создания сайтов
Процесс жизненного цикла программного обеспечения
Редактор Web-страниц
Сервер операционной системы
Сервер баз данных
Система программирования
Система управления базами данных
Специальное программное обеспечение
Средства автоматизированного проектирования информационных систем
Средства охранной и пожарной безопасности
Средства создания приложений
Табличный процессор
Текстовый процессор
Технические средства обработки документов
Технические средства ввода и вывода информации
Технические средства идентификации документов
Технические средства компьютерной обработки информации
Технические средства копирования документов
Технические средства мультимедиа-систем
Технические средства передачи информации по компьютерным сетям
Технические средства связи

Технические средства тиражного размножения документов
Технические средства хранения информации
Техническое обеспечение АБИС
Угроза безопасности
Уровень безопасности программного обеспечения
Утилита
Язык программирования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1 Объем дисциплины	5
4.2 Структура дисциплины	6
4.3 Содержание дисциплины	9
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	19
5.1 Образовательные технологии	19
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	19
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	20
7. Фонд оценочных средств	20
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	23
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	23
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	23
11. Перечень ключевых слов	24

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Кемерово
2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по

направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Мультимедийные технологии [Текст]: рабочая учебная программа для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника - бакалавр / автор-составитель В.В. Мишова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 21 с.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является овладение мультимедийными технологиями, используемыми в библиотечно-информационной деятельности при подготовке электронных информационных ресурсов и информационной продукции библиотеки.

2. Место дисциплины в структуре, соответствующей ОПОП бакавриата

Дисциплина «Мультимедийные технологии» входит в состав обязательных дисциплин вариативной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Информатика», «Информационные технологии», «Информационные сети и системы», «Прикладные программные средства», «Web-технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС». Дисциплина изучается на 7 семестре. Компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Мультимедийные технологии», необходимы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);
- области применения мультимедиа (ПК-5);

уметь:

- использовать мультимедийные технологии при формировании информационных объектов в библиотечной деятельности (ПК-5);
- осуществлять выбор мультимедийных технологий для создания информационных продуктов (ПК-5);

владеть:

- технологиями создания и обработки мультимедийных продуктов (ПК-5);
- программными средствами мультимедиа (ПК-5).
-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачетные единицы, или 72 академических часа, из которых 36 часов отведены на аудиторные занятия с преподавателем (4 часа лекционных и 32 часа лабораторных работ), в том числе

11 часов (30%) занятий в интерактивной форме, и 36 часов – на самостоятельную работу студента.

Для студентов заочной формы обучения: 10 часов отведены на аудиторные занятия с преподавателем (2 часа лекционных и 8 часов лабораторных работ), в том числе 3 часа (30%) занятий в интерактивной форме, и 62 часа на самостоятельную работу студентов.

Дисциплина изучается студентами заочной и очной формы обучения в седьмом семестре. Завершается изучение дисциплины зачетом.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№ Наименование модулей (разделов)

и тем Семестр Виды учебной работы,

и трудоемкость (в часах)

Всего Лекции Лаборат. занятия В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме* СРО

Раздел 1. Технологии создания и обработки графических изображений

1.1 Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности 7

10 2 4 4

1.2 Графический редактор: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним 7

8 4 4

1.3 Технологии обработки изображений 7 8 4/2* 6*

Защита проекта 4

1.4 Технологии создания графических информационных объектов 7 10

4/4* 6

Раздел 2. Технологии создания и обработки видеоизображений

2.1 Цифровая видеoinформация: основные понятия, особенности обработки 7

10 2 4 4

2.2 Редактор по обработке видеoinформации: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним 7 8 4 4

2.3 Звуковые системы персонального компьютера 7 8 4/1* 5*

Защита проекта 4

2.4 Объединение видеoinформации и звука в ролик 7 10 4/4*

6

Всего часов в интерактивной форме: 11*(30%)

Итого: 72 4 32 - 36

Заочная форма обучения

№/№ Наименование модулей (разделов)

и тем Семестр Виды учебной работы,

и трудоемкость (в часах)

Всего Лекции Лаборат. занятия В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме* СРО

Раздел 1. Технологии создания и обработки графических изображений					
1.1	Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности				7
	10	1	9		
1.2	Графический редактор: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним				7
	8	1	7		
1.3	Технологии обработки изображений	7	8	1/1*	2*
Защита проекта		7			
1.4	Технологии создания графических информационных объектов			7	10
	2/1*	8			
Раздел 2. Технологии создания и обработки видеоизображений					
2.1	Цифровая видеоинформация: основные понятия, особенности обработки				7
	10	1	9		
2.2	Редактор по обработке видеоинформации: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним	7	8	1	7
2.3	Звуковые системы персонального компьютера	7	8	1	7
2.4	Сведение видеоинформации и звука в ролик	7	10	2/2*	2*
Защита проекта		8			
Всего часов в интерактивной форме:				4*(30%)	
Итого:		72	2	8	- 62

4.2. Содержание дисциплины

№

п/п	Содержание раздела дисциплины	Результаты обучения раздела	Формы
	текущего контроля, промежуточной аттестации		

Раздел 1. Технологии создания и обработки графических изображений

Тема 1.1 Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности.

Понятие «мультимедийные технологии», назначение и виды. Специфика мультимедийных технологий и дидактические принципы их создания и использования. Области применения технологий мультимедиа.

Определение понятия «компьютерная графика». Виды компьютерной двумерной графики: растровая и векторная графики. Формируемые компетенции:

готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины

студент должен:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);
- области применения мультимедиа (ПК-5).

уметь:

- осуществлять выбор мультимедийных технологий для создания информационных продуктов (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 1.2 Графический редактор: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним

Графические редакторы, обрабатывающие растровые и векторные изображения. Форматы векторных и растровых изображений. Знакомство с интерфейсом графического редактора: панель инструментов, окна. Инструменты рисования: использование кистей, аэрографа, карандаша, ластика. Закрашивание областей, создание градиентных переходов. Работа со слоями. Работа с текстом в редакторе. Формируемые компетенции:

готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины

студент должен:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);
- области применения мультимедиа (ПК-5).

уметь:

- использовать мультимедийные технологии при формировании информационных объектов в библиотечной деятельности (ПК-5).

владеть:

- технологиями создания и обработки мультимедийных продуктов (ПК-5);
- программными средствами мультимедиа (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 1.3 Технологии обработки изображений

Инструменты выделения изображения. Действия с выделенной областью: масштабирование, поворот, искажение выделенной области. Перенос изображения на различные фоны. Ретушь фото. Формируемые компетенции:

готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины

студент должен:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);

уметь:

- использовать мультимедийные технологии при формировании информационных объектов в библиотечной деятельности (ПК-5).

владеть:

- программными средствами мультимедиа (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 1.4 Технологии создания графических информационных объектов

Создание различных текстур, рамок. Создание коллажа для информационно-библиотечной деятельности. Использование фильтров для стилизации изображения.

Формируемые компетенции:

готов к аналитико- синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины

студент должен:

уметь:

- использовать мультимедийные технологии при формировании информационных объектов в библиотечной деятельности (ПК-5).

владеть:

- технологиями создания и обработки мультимедийных продуктов (ПК-5);
- программными средствами мультимедиа (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы, тестирование

Раздел 2. Технологии создания и обработки видеоизображений

Тема 2.1 Цифровая видеоинформация: основные понятия, особенности обработки
Системные требования для цифровой обработки видеосигнала и сохранения видеоинформации. Аналоговый и цифровой видеосигналы. Аппаратное обеспечение для записи цифрового видео. Разрядность цифрового звука и ее влияние на качество цифрового звука. Запись цифрового видео на жесткий диск. Формируемые компетенции: готов к аналитико- синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины студент должен:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);
- области применения мультимедиа (ПК-5);

уметь:

- осуществлять выбор мультимедийных технологий для создания информационных продуктов (ПК-5);

владеть:

- программными средствами мультимедиа (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 2.2 Редактор по обработке видеоинформации: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним

Программа по обработке видеоинформации Adobe Premier Pro. Знакомство с интерфейсом программы. Создание слайд – шоу с использованием графических изображений и видео – ролика и использованием видео и звуковых файлов. Формируемые компетенции: готов к аналитико- синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины студент должен:

знать:

- назначение и виды мультимедийных технологий (ПК-5);

уметь:

- использовать мультимедийные технологии при формировании информационных объектов в библиотечной деятельности (ПК-5);

владеть:

- программными средствами обработки мультимедиа (ПК-5). Отчет о выполнении

лабораторной работы, опрос

Тема 2.3 Звуковые системы персонального компьютера

Аналоговый и цифровой звук и аппаратное обеспечение для создания, записи, копирования звука. Разрядность цифрового звука и ее влияние на качество цифрового звука. Устройство ввода-вывода звукового сигнала. Захват цифрового звука.

Формируемые компетенции:

готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины студент должен:

знать:

- назначение и виды технологий обработки видеоизображений (ПК-5);

уметь:

- осуществлять выбор мультимедийных технологий для создания информационных продуктов (ПК-5);

владеть:

- технологиями создания и обработки мультимедийных продуктов (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 2.4 Объединение видеоинформации и звука в ролик

Возможности использования видеоэффектов. Сведение видео и звука в ролик. Режим быстрого просмотра результата. Создание титров. Анимация титров. Сохранение готового ролика. Запись ролика на диск. Формируемые компетенции:

готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-5).

В результате изучения раздела дисциплины студент должен:

знать:

- области применения мультимедиа (ПК-5);

уметь:

- осуществлять выбор мультимедийных технологий для создания информационных продуктов (ПК-5);

владеть:

- технологиями создания и обработки мультимедийных продуктов (ПК-5). Отчет о выполнении лабораторной работы, защита проекта

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Активные формы обучения позволяют повысить уровень самостоятельности и активности студентов в ходе изучения дисциплины и предполагают следующие виды занятий: лекции в виде дискуссий, поисковые лабораторные работы. Учебная дисциплина характеризуется прикладной направленностью, поэтому особое место отводится лабораторным занятиям, нацеленным на формирование профессиональной компетентности будущих бакалавров БИД в сфере проектной деятельности.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Интерактивные формы в целях формирований необходимых компетенций: создание и защита проектов по разделам курса, в ходе которой проходит обсуждение достоинств и недостатков представленных студентами мультимедийных изображений.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос; тестовый контроль, защита отчетов о выполнении лабораторных работ, отчетов о выполнении учебных проектов; зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используются информационно-коммуникационные технологий в ходе проведения лекционных и лабораторных занятий.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=437>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Мультимедийные технологии» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=437>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Практикум

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебных исследовательского проекта
- Методические указания по выполнению контрольной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Контрольные вопросы по разделам дисциплины
- Вопросы к зачету

6.2. Тематика учебных проектов

1. Учебный проект «Афиша книжной выставки».
2. Учебный проект «Рекламный проспект библиотеки».
3. Учебный проект «Рекламная листовка «Приходите к нам в библиотеку».
4. Учебный проект «Дизайн сайта библиотеки».
5. Учебный проект «Дизайн АРМ «Читатель».
6. Учебный проект «Дизайн АРМ «Книгообеспеченность».

6.3. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта, подготовка к экзамену.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Информационная безопасность и защита информации», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=437>)

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
Виды зданий и содержание самостоятельной работы		
Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Технологии создания и обработки графических изображений		
Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности	4	9
Самостоятельное изучение теоретического материала		
Графический редактор: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним	4	7
Самостоятельное изучение теоретического материала		
Технологии обработки изображений	4	7
Самостоятельное изучение теоретического материала		
Технологии создания графических информационных объектов	6	8
Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию		
Раздел 2. Технологии создания и обработки видеоизображений		
Цифровая видеоинформация: основные понятия, особенности обработки	4	9
Самостоятельное изучение теоретического материала		
Редактор по обработке видеоинформации: характеристика, интерфейс, особенности работы с ним	4	7
Самостоятельное изучение теоретического материала		
Звуковые системы персонального компьютера	4	7
Самостоятельное изучение теоретического материала;		
Объединение видеоинформации и звука в ролик	6	8
Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта		
72	98	Подготовка к зачету
7. Фонд оценочных средств		
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости		
7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины		
1. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА		
Компьютерная графика –это...		
1) особенности отображения информации программно-аппаратными средствами		
2) создание, хранение и обработка моделей объектов и их изображений с помощью компьютера		
3) наука, изучающая особенности создания и обработки изображений с помощью программно-аппаратных средств		
2. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА		
К какому виду графики относится данное изображение		
1) трехмерной		
2) векторной		
3) фрактальной		
4) растровой		

3. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА

Какой вид заливки используется на рисунке

- 1) текстурная
- 2) однородная
- 3) векторная
- 4) градиентная

7.1.1.1 Критерии оценки тестирования

Шкала оценивания:

- 100-90% (20-18 правильных ответов) - 20-18 баллов, «отлично» ;
- 89-75% (17-15 правильных ответов) - 17-15 баллов, «хорошо»;
- 74-60% (14-12 правильных ответов) - 14-12 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 60% (11 и менее правильных ответов) - 11 и менее баллов, «неудовлетворительно».

7.1.2 Критерии оценки лабораторных работ

- выполнены все задания в практической работе, студент обнаруживает полное понимание материала, соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - 5 баллов;
- выполнены все задания в практической работе, студент соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, однако допускает единичные ошибки, неточности - 4 балла;
- выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает единичные ошибки; студент в целом соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, но допускает единичные неточности- 3 балла;
- выполнено меньше половины заданий практической работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности, студент нарушает некоторые требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - 2 балла;
- выполнено меньше половины заданий практической работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент нарушает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы- 1 балл;
- практическая работа не выполнена - 0 баллов.

7.1.3 Критерии оценки проекта и его защиты

Тема проекта выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по каждому из представленных критериев:

Наименование критерия Максимальное количество баллов

Критерии оценки проекта

Соответствие содержания проекта заданной теме 2

Обоснованность результатов представленной работы 2

Грамотное использование цветового и шрифтового оформления 2

Качество представления графического материала, звуковой и видеоинформации	2
Гармоничность сочетания различных форм представления информации	2
Четкость и логичность выводов	2
Качество оформления отчета о выполненном проекте и презентации (отсутствие орфографических и синтаксических ошибок)	2
Критерии оценки выступлений	
Грамотность и логичность изложения материала	2
Глубина владения материалом	2
Аргументированность ответов на вопросы	2
	20

Каждый из критериев оценивается от 0 до 2 баллов, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен в полном объеме. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение и защиту проекта составляет 20 баллов.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Вопросы к зачету

1. Мультимедиа: понятие, назначение
2. Области применения технологий мультимедиа
3. Программные средства мультимедиа.
4. Аппаратные средства мультимедиа.
5. Компьютерная графика: определение понятия, назначение
6. Виды компьютерной графики
7. Компьютерные цветовые модели
8. Мультимедийные технологии в библиотечной практике.
9. Растровая графика: определение, назначение, достоинства и недостатки
10. Графические редакторы по обработке растровой графики
11. Векторная графика: определение, назначение, достоинства и недостатки
12. Графические редакторы по обработке векторной графики
13. Редактор по обработке видеоинформации
14. Редактор по обработке звука
15. Особенности обработки цифровой видеоинформации
16. Особенности обработки цифрового звука
17. Особенности сведения видеоинформации и звука

7.2.2 Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Критерии оценивания

Общие правила оценки успеваемости студента в течение семестра

Виды работ Количество баллов

Выполнение и защита лабораторных работ Максимум $5 \times 12 = 60$ баллов

Выполнение и защита проекта Максимум – 20 баллов

Тестирование Максимум 20 балла

Итого за семестр: Максимум – 100 баллов

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций:

продвинутой, повышенной, пороговой.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов
Продвинутой, повышенной, пороговой	Зачтено	60	100
Нулевой	Не зачтено	0	59

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся без собеседования при выполнении следующих критериев:

- количество баллов за тест составляет не менее 12;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 35;
- в ходе выполнения и защиты проекта количество баллов набрано не менее 13.

Таким образом, в случае набора студентом в течение семестра 60 и более баллов, т.е. достижение продвинутого, повышенной или порогового уровня сформированности компетенций, является достаточным, поэтому он освобождается от собеседования по вопросам.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- Обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базовых учебных пособий, дополнительной учебной, научной литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу; дает логически последовательные, содержательные, правильные ответы на вопросы; владеет терминологическим аппаратом; допускаются неточности при ответе, которые при наводящих вопросах студент исправляет;
- количество баллов за выполнение практических работ – не менее 20;
- количество баллов за тест – не менее 10;
- количество баллов за выполнение и защиту проекта – не менее 12.

«Не зачтено» соответствует нулевому уровню формирования компетенций: обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий либо не выполнил практические задания и проект.

8. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Дисциплина «Мультимедийные технологии» имеет ярко выраженную практическую ориентацию: основными видами учебной работы студентов при освоении данного курса являются лабораторные работы. Цель лабораторных работ – сформировать у студента практические навыки использования мультимедийных технологий в своей учебной и профессиональной деятельности. В структуре дисциплины выделяется два раздела.

В первом разделе курса изучаются технологии создания и обработки графических изображений, в котором дается понятие компьютерной графики, изучается интерфейс графического редактора.

Во втором разделе изучаются технологии создания и обработки видеоизображений не только на теоретическом, но и на практическом уровне в специальной среде обработки видео.

По окончании курса студент должен знать основы мультимедийных технологий, уметь

создавать мультимедийные продукты для библиотечно-информационной деятельности. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую литературу для лучшего усвоения материала.

Рекомендуемые дополнительные источники (литература, Интернет-ресурсы) ориентированы на углубление освоения дисциплины «Мультимедийные технологии» и повышение мотивации обучения студентов.

При изучении дисциплины «Мультимедийные технологии» большое значение имеет внеаудиторная работа студента.

Основная цель самостоятельной работы студента – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, овладеть практическими навыками использования технологий для создания электронных информационных ресурсов библиотечно-информационных учреждений. Эта форма обучения включает следующие виды работ: изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине, работу с электронными образовательными ресурсами, выполнение лабораторных работ в графических и видеоредакторах, подготовка к зачету.

Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение заданий в тестовой форме, позволяющими контролировать уровень усвоения теоретических знаний и практических навыков, как самому студенту, так и преподавателю.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

1. Ефремов, А.А. Цифровая фотография и Photoshop [Текст]: уроки мастерства / А.А. Ефремов. - Москва : Питер, 2009. - 192 с.
2. Заика, А. Photoshop для начинающих [Электронный ресурс]/ А. Заика. - М. : Рипол Классик, 2013. - 200 с. // Университетская библиотека online. – Электронн. дан. – М.: Изд-во «Директ-Медиа», 2001 – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227316>.
3. Курушин, В. Д. Графический дизайн и реклама [Электронный ресурс]/ В. Д. Курушин.- М.: ДМК Пресс, 2008. - 272 с. // Университетская библиотека online. – Электронн. дан. – М.: Изд-во «Директ-Медиа», 2001 - . – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/131834/>

9.2. Дополнительная литература

5. Макарова, В. Подарки своими руками с CorelDRAW и Photoshop [Текст]/ В. Макарова.- Изд-во БХВ-Петербург, 2010.- 200 с.
6. Петров, М.Н. Компьютерная графика [Текст]: учебник/ М.В. Петров.- СПб.: Питер, 2011.- 544 с.
7. Рознатовская, А.Г. Создание компьютерного видеоролика в Adobe Premiere Pro CS 2 [Электронный ресурс] / А.Г. Рознатовская. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2009. - 80 с. // Университетская библиотека online. – Электронн. дан. – М.: Изд-во «Директ-Медиа», 2001 - . – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233209>.

9.3. Программное обеспечение

- графический редактор Adobe PhotoShop;

- графический редактор CorelDRAW;
- редактор видеоизображений Adobe PremierPro;
- текстовые редактор Microsoft Word;
- редактор по созданию презентаций Microsoft Power Point;
- web-браузер.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Технологии программирования»

размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=6633>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

видеоизображение

видеоинформация цифровая

видеосигналы

- аналоговый

- цифровой

изображения графические

инструменты

- редактирования изображения

- редактирования видео

компьютерная графика

- растровая

- векторная

мультимедийные технологии

обработка изображений

редактор

-графический

-по обработке видеоинформации

ретушь фотографий

форматы изображений

- векторных

- растровых

звук цифровой

- разрядность

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели освоения дисциплины
- 2 Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата
- 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине
- 4 Объем, структура и содержание дисциплины

- 4.1 Объем дисциплины
- 4.2 Структура дисциплины
- 4.3 Содержание дисциплины
- 5 Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
- 5.1 Образовательные технологии
- 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
- 6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
- 6.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
- 6.2 Тематика проектного обучения
- 6.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы
- 7 Фонд оценочных средств
- 7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
- 7.1.1 Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины
- 7.1.1.1 Критерии оценки тестирования
- 7.1.2 Критерии оценки лабораторных работ
- 7.1.3. Критерии оценки проекта и его защиты
- 7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
- 7.2.1 Вопросы к зачету
- 7.2.2 Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине
- 8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
- 9.1 Основная литература
- 9.2 Дополнительная литература
- 9.3 Программное обеспечение
- 10 Материально-техническое обеспечение дисциплины
- 11 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 12 Перечень ключевых слов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»

Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий

Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ЛИНГВИСТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Скипор, И. Л. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Скипор И.Л. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 28 с. – Текст: непосредственный.

Автор :

кандидат пед. наук, доцент И.Л. Скипор

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины	5
4.2. Структура дисциплины	6
4.3. Содержание дисциплины	10
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	18
5.1 Образовательные технологии	18
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	19
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	19
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	19
6.2. Тематика деловых ролевых и ситуационных игр	20
6.3. Тематика докладов	20
6.4. Тематика учебных исследовательских проектов	21
6.5. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы	21
7. Фонд оценочных средств	24
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
8.1. Основная литература	25
8.2. Дополнительная литература	25
8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	26
8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	26
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	27
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27
11. Перечень ключевых слов	27

1. Цели освоения дисциплины

- формирование компетенций в области анализа, проектирования и ведения лингвистического обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) «бакалавр» (обязательные дисциплины профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»). Дисциплина изучается в 6 и 7 семестрах на очной и заочной формах обучения. Дисциплина «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Документоведение», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», необходимы при освоении дисциплин «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Проектирование Интернет-ресурсов», а также при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	<ul style="list-style-type: none">• современное состояние и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС;• состав, структуру, виды и функции лингвистического обеспечения	<ul style="list-style-type: none">• осуществлять основные этапы проектирования лингвистического обеспечения АБИС;• обосновать и аргументировать состав и структуру проектируемого лингвистического обеспечения	<ul style="list-style-type: none">• понятийным аппаратом, характеризующим лингвистическое обеспечение АБИС;• технологиями создания локальных лингвистических средств АБИС;• методами и

	<p>АБИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования и критерии выбора компонентов при проектировании лингвистического обеспечения АБИС; • состав и содержание работ по проектированию и ведению лингвистического обеспечения АБИС; • нормативно-справочную базу проектирования лингвистического обеспечения АБИС; • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере 	<p>АБИС, соответствующего целям и задачам конкретной АБИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии компоненты лингвистического обеспечения АБИС; • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов 	<p>способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств.</p>
--	--	---	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Профессиональный стандарт 04.016 «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»	3.4. Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	3.4.1. Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке 3.4.2. Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки
Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления»	3.4. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя	3.4.2. Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов

организацией»	организации	
---------------	-------------	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 92 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (46 часов лекций, 46 часов - практических занятий) и 52 часа самостоятельной работы. 28 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 20 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (6 часов лекций, 14 часов – практических занятий) и 151 час самостоятельной работы. 6 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Разделы/ темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивн ой форме*	СРО
<i>Раздел 1. Проектирование лингвистического обеспечения АБИС</i>							
1.1	Лингвистическое обеспечение АБИС: понятие, виды, функции	6	5	2/ 1*	2	1* Лекция - дискуссия	1
1.2	Состав и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС	6	8	2/ 1*	4	1* Лекция - дискуссия	2
1.3	Требования и критерии выбора компонентов лингвистического обеспечения АБИС	6	3	2/ 1*		1* Деловая ролевая игра	1
1.4	Состав и содержание работ по	6	12	4	6/ 2*	2* Проектный	2

	проектированию лингвистического обеспечения АБИС					тренинг	
1.5	Технологии создания локальных лингвистических средств АБИС	6	14	6	6/2*	2* Проектный тренинг	2
1.6	Состав и содержание документации по лингвистическому обеспечению АБИС	6	6	2	2		2
1.7	Регистрация, экспертиза и ведение лингвистического обеспечения АБИС	6	10	4/ 1*	4	1* Деловая ситуационная игра	2
1.8	Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС	6	8	4	2/ 1*	1* Деловая ролевая игра	2
1.9	Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств АБИС	6	6	2/ 1*	2	1* Лекция – дискуссия	2
<i>Раздел 2 Области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере</i>							
2.1	Лингвистические средства как инструмент реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий	7	4	2/ 1*	-	1* Лекция-дискуссия	2
2.2	Лингвистическое обеспечение технологических процессов, реализуемых АБИС	7	14	4/ 1*	4/2*	1* Деловая ролевая игра, 2* Проектный тренинг	6
2.3	Лингвистическое обеспечение поиска информации в АБИС	7	8	2/ 1*	2/2*	1* Лекция-дискуссия, 2* Деловая ситуационная игра	4
2.4	Лингвистическое обеспечение	7	12	2/ 1*	2/ 2*	1* Лекция-	8

	производства информационных продуктов и услуг АБИС					дискуссия, 2* защита проекта	
2.5	Лингвистическое обеспечение цифровых ресурсов	7	20	4/ 1*	6/ 4*	1* Дискуссия, 4* защита проекта	10
2.6	Лингвистическое обеспечение проектирования контента web-сайтов библиотечно-информационных учреждений	7	8	2	2/ 2*	2* Проектный тренинг	4
2.7	Лингвистическое обеспечение наукометрических и науковедческих исследований	7	6	2/ 1*	2	1* Лекция-дискуссия	2
	Всего часов в интерактивной форме:					28*(30%)	
	Итого:		144	46	46	-	52

Заочная форма обучения

№/ №	Разделы/ темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Лаборатор. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
<i>Раздел 1. Проектирование лингвистического обеспечения АБИС</i>							
1.1	Лингвистическое обеспечение АБИС: понятие, виды, функции	6	6		2		4
1.2	Состав и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС	6	6	2/ 0,5*	-	0,5* Лекция - дискуссия	4
1.3	Требования и критерии выбора компонентов лингвистического обеспечения АБИС	6	4				4
1.4	Состав и содержание работ по	6	12		2/ 2*	2* Проектный	10

	проектированию лингвистического обеспечения АБИС					тренинг	
1.5	Технологии создания локальных лингвистических средств АБИС	6	12		2		10
1.6	Состав и содержание документации по лингвистическому обеспечению АБИС	6	6				6
1.7	Регистрация, экспертиза и ведение лингвистического обеспечения АБИС	6	9	1			8
1.8	Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС	6	9		2/ 1*	1* Деловая ролевая игра	7
1.9	Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств АБИС	6	8	1			7
<i>Раздел 2 Области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере</i>							
2.1	Лингвистические средства как инструмент реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий	7	11	1/ 0,5*		0,5* Лекция-дискуссия	10
2.2	Лингвистическое обеспечение технологических процессов, реализуемых АБИС	7	16				16
2.3	Лингвистическое обеспечение поиска информации в АБИС	7	12		2/ 1*	1* защита проекта	10
2.4	Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов и услуг АБИС	7	15				15
2.5	Лингвистическое обеспечение цифровых ресурсов	7	24		4/ 1*	1* защита проекта	20

2.6	Лингвистическое обеспечение проектирования контента web-сайтов библиотечно-информационных учреждений	7	10				10
2.7	Лингвистическое обеспечение наукометрических и науковедческих исследований	7	11	1/ 1*			10
	Всего часов в интерактивной форме:					6* (30 %)	
	Итого:		171	6	14	-	151

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Проектирование лингвистического обеспечения АБИС			
1.1	Тема 1.1 Лингвистическое обеспечение АБИС: понятие, виды, функции Характеристика понятийного аппарата в сфере. История разработки отечественного лингвистического обеспечения информационных систем. Задачи лингвистического обеспечения АБИС. Виды лингвистического обеспечения (по масштабу применения, по сфере применения лингвистического обеспечения в составе той или иной технологии). Общесистемное и локальное лингвистическое обеспечение: назначение,	Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: • современное состояние и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС; • состав, структуру, виды и функции лингвистического обеспечения АБИС; владеть: • понятийным аппаратом,	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

	<p>состав. Функции лингвистического обеспечения АБИС: по степени важности; в зависимости от направленности решаемых АБИС целей и задач.</p>	<p>характеризующим лингвистическое обеспечение АБИС.</p>	
1.2	<p>Тема 1.2 Состав и структура лингвистического обеспечения АБИС</p> <p>Компонентная и функциональная структура лингвистического обеспечения АБИС. Состав лингвистического обеспечения АБИС: характеристика компонентов. Причины многообразия лингвистических средств в составе лингвистического обеспечения АБИС. Тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС. Факторы, обуславливающие изменение и развитие лингвистического обеспечения АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современное состояние и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС; • состав, структуру, виды и функции лингвистического обеспечения АБИС; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийным аппаратом, характеризующим лингвистическое обеспечение АБИС. 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
1.3	<p>Тема 1.3 Требования и критерии выбора компонентов лингвистического обеспечения АБИС</p> <p>Требования к лингвистическому обеспечению АБИС: состав, сущность. Факторы, определяющие выбор лингвистических средств при проектировании лингвистического обеспечения АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования и критерии выбора компонентов при проектировании лингвистического обеспечения АБИС; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; 	<p>Устный опрос, тестовый контроль</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • обосновать и аргументировать состав и структуру проектируемого лингвистического обеспечения АБИС, соответствующего целям и задачам конкретной АБИС . 	
1.4	<p>Тема 1.4 Состав и содержание работ по проектированию лингвистического обеспечения АБИС</p> <p>Выбор организационно-функциональной структуры подсистемы лингвистического обеспечения.</p> <p>Этапы проектирования подсистемы лингвистического обеспечения АБИС: состав, виды выполняемых работ, требования к документированию.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и содержание работ по проектированию и ведению лингвистического обеспечения АБИС; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять основные этапы проектирования лингвистического обеспечения АБИС; • обосновать и аргументировать состав и структуру проектируемого лингвистического обеспечения АБИС, соответствующего целям и задачам конкретной АБИС . 	Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
1.5	<p>Тема 1.5 Технологии создания локальных лингвистических средств АБИС</p> <p>Состав и отличительные особенности локальных лингвистических средств, разрабатываемых для решения задач конкретной АБИС.</p> <p>Технологии создания локальных классификаторов, локальных рубрикаторов, информационно-поисковых тезаурусов и дескрипторных словарей.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и содержание работ по проектированию и ведению лингвистического обеспечения АБИС; • нормативно-справочную базу проектирования лингвистического обеспечения АБИС; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии 	Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<p>компоненты лингвистического обеспечения АБИС;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> технологиями создания локальных лингвистических средств АБИС. 	
1.6	<p>Тема 1.6 Состав и содержание документации по лингвистическому обеспечению АБИС</p> <p>Документация по лингвистическому обеспечению АБИС как часть документации АБИС. Требования к составу и содержанию документации по лингвистическому обеспечению АБИС. Нормативные документы, устанавливающие требования к составу и содержанию документации по лингвистическому обеспечению АБИС. Отражение требований к ЛО в структуре технического задания на создание АБИС. Представление проектных решений по лингвистическому обеспечению в составе технического проекта АБИС, рабочей и эксплуатационной документации.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> требования и критерии выбора компонентов при проектировании лингвистического обеспечения АБИС; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии компоненты лингвистического обеспечения АБИС. 	<p>Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
1.7	<p>Тема 1.7 Регистрация, экспертиза и ведение лингвистического обеспечения АБИС</p> <p>Ведение лингвистического обеспечения АБИС: понятие, задачи. Международные и национальные центры ведения средств лингвистического обеспечения. Порядок экспертизы и регистрации лингвистических средств. Центры, осуществляющие экспертизу и регистрацию лингвистических средств. Нормативная база экспертизы, регистрации и</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> состав и содержание работ по проектированию и ведению лингвистического обеспечения АБИС; нормативно-справочную базу проектирования лингвистического обеспечения АБИС; 	<p>Устный опрос, выступление с докладом по заданной теме, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	ведения компонентов ЛО АБИС.	уметь: • разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии компоненты лингвистического обеспечения АБИС.	
1.8	Тема 1.8 Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС Структура нормативно-справочной базы проектирования лингвистического обеспечения АБИС. Функции нормативно-справочной базы ЛО АБИС. Стандарты как важнейший компонент нормативно-справочной базы проектирования ЛО АБИС. Состав и общая характеристика стандартов, регламентирующие различные лингвистические средства.	Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: • нормативно-справочную базу проектирования лингвистического обеспечения АБИС; уметь: • разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии компоненты лингвистического обеспечения АБИС; • обосновать и аргументировать состав и структуру проектируемого лингвистического обеспечения АБИС, соответствующего целям и задачам конкретной АБИС.	Отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, оценка результатов участия в деловой игре, тестовый контроль
1.9	Тема 1.9 Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств АБИС Определение понятий и постановка проблемы совместимости лингвистических средств АБИС. Средства совместимости лингвистических средств. Сущность и сфера применения методов достижения совместимости лингвистических средств: концептуальная совместимость, стандартизация и унификация компонентов ЛО АБИС, создание языковых средств межсистемного	Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: • современное состояние и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС; уметь: • разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии компоненты лингвистического обеспечения АБИС; • обосновать и аргументировать состав и структуру проектируемого	Отчет о выполнении практической работы, выступление с докладом по заданной теме, тестовый контроль

	применения и языков-посредников, сопряжение языковых средств, автоматическая трансляция (конверсии, перевод) с одного ИПЯ на другой.	лингвистического обеспечения АБИС, соответствующего целям и задачам конкретной АБИС .	
			Форма промежуточной аттестации - зачет
Раздел 2 Области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере			
2.1	Тема 2.1 Лингвистические средства как инструмент реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий Лингвистические средства как важнейший системообразующий элемент АБИС. Направления использования лингвистических средств при реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий. Особенности лингвистического обеспечения в условиях корпоративного взаимодействия АБИС. Области применения лингвистических средств при реализации информационных технологий в организациях смежных сфер деятельности.	Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; уметь: • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов	Устный опрос, тестовый контроль
2.2	Тема 2.2 Лингвистическое обеспечение технологических процессов, реализуемых АБИС Лингвистические средства – важнейший инструмент преобразования семантической информации в ходе выполнения технологических процессов АБИС. ИмPLICITный характер применения лингвистических средств при реализации технологических процессов в	Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере;	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой игре, тестовый контроль

	<p>условиях АБИС. Состав лингвистического обеспечения технологических процессов, реализуемых АБИС: комплектования библиотечного фонда, библиотечной обработки документов, организации и ведения каталогов работы с фондом, обслуживания читателей, справочно-информационной работы и др. Проблемы качества индексирования в АБИС.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств . 	
2.3	<p>Тема 2.3 Лингвистическое обеспечение поиска информации в АБИС Роль средств лингвистического обеспечения для поиска информации и формирования результатов выдачи в АБИС. Лингвистическое обеспечение потока информационных запросов, поступающих в АБИС. Особенности лингвистического обеспечения поиска по запросам на уточнение библиографического описания, адресным, тематическим, фактографическим, аналитическим запросам. Лингвистическое обеспечение сетевого поиска информации.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств. 	<p>Отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой игре, тестовый контроль</p>
2.4	<p>Тема 2.4 Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке</p>	<p>Устный опрос, отчет о</p>

	<p><i>и услуг АБИС</i> Лингвистические средства как важнейший инструмент формализации при производстве информационных продуктов и услуг АБИС. ИмPLICITный характер применения лингвистических средств при подготовке информационных продуктов и услуг АБИС. Особенности лингвистического обеспечения информационных продуктов и услуг, предоставляемых АБИС в результате документного, библиографического, фактографического обслуживания, подготовки аналитических информационных продуктов.</p>	<p>информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: <ul style="list-style-type: none"> • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; уметь: <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; владеть: <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств. </p>	<p>выполнении практической работы, защита проекта, тестовый контроль</p>
2.5	<p><i>Тема 2.5 Лингвистическое обеспечение цифровых ресурсов</i> Факторы, определяющие выбор лингвистических средств при проектировании цифровых ресурсов различных видов (баз данных, в т.ч. электронных каталогов, электронных библиотек, электронных коллекций документов и др.). Особенности состава лингвистического обеспечения электронных каталогов библиотек, документальных и фактографических баз данных, электронных библиотек, электронных коллекций документов и др.</p>	<p><i>Формируемые компетенции:</i> ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг В результате изучения темы студент должен: знать: <ul style="list-style-type: none"> • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; уметь: <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; владеть: <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами </p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита проекта, тестовый контроль</p>

		повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств.	
2.6	<p>Тема 2.6 Лингвистическое обеспечение проектирования контента сайтов библиотечно-информационных учреждений</p> <p>Состав и назначение лингвистических средств, используемых в ходе выполнения предпроектной, проектной и послепроектной стадий создания сайтов. Соотношение состава лингвистического обеспечения создания и функционирования сайта и лингвистического обеспечения, реализующего доступ пользователя к сайту и его использование.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств. 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
2.7	<p>Тема 2.7 Лингвистическое обеспечение наукометрических и науковедческих исследований</p> <p>Лингвистические средства как способ познания и организации знаний. Направления использования лингвистических средств при проведении наукометрических и науковедческих исследований. Лингвистические средства,</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-5. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере; 	Отчет о выполнении практической работы,

	используемые в РИНЦ (Российский индекс научного цитирования) и международных системах цитирования (Web of Science, Scopus и др.).	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать и рационально использовать лингвистические средства для оптимизации использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и способами повышения эффективности использования информационных ресурсов и производства информационных продуктов и услуг АБИС с помощью лингвистических средств. 	тестовый контроль
			Форма промежуточной аттестации - экзамен

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и лабораторных работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; проектные формы. Учебная дисциплина характеризуется прикладной направленностью, поэтому особое место отводится лабораторным занятиям, нацеленным на формирование профессиональной компетентности будущих бакалавров БИД в сфере технологической и проектной деятельности.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. На лекциях и лабораторных занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: проведение деловых ситуационных и ролевых игр, проблемно-исследовательские задания как основа проведения лабораторных занятий; защита учебных исследовательских проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% на очной и заочной формах обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении лабораторных работ, тестирование, защита учебного исследовательского проекта (на очной и заочной формах обучения), зачет, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение лабораторных работ, организацию самостоятельной работы обучающихся.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы обучающихся и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний обучающегося в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь с обучающимся посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение обучающимся заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для обучающихся очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для обучающихся заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Конспекты лекций

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов

- Критерии оценивания лабораторных работ
- Тематика деловых ролевых и ситуационных игр и критерии оценивания результатов участия в них
- Тематика и критерии оценивания учебных исследовательских проектов
- Вопросы к зачету
- Вопросы к экзамену
- Тесты по дисциплине

6.2. Тематика деловых ролевых и ситуационных игр

1. Деловая ролевая игра «Обеспечение взаимодействия и межпрофессионального диалога специалистов различных структурных подразделений АБИС (программистов, сетевых администраторов, каталогизаторов, библиографов, и специалистов информационного обслуживания и др.) при выборе компонентов лингвистического обеспечения АБИС (на примере конкретной библиотеки города, региона, РФ)».
2. Деловая ситуационная игра «Выбор центра экспертизы и регистрации лингвистических средств, разработанных библиотекой».
3. Деловая ролевая игра «Выбор и обоснование компонентов нормативно-справочной базы лингвистического обеспечения АБИС (на примере конкретной библиотеки города, региона, РФ)».
4. Деловая ролевая игра «Экспертная оценка оптимального набора лингвистических средств, необходимых для реализации технологических процессов АБИС (на примере конкретной библиотеки города, региона, РФ)».
5. Деловая ситуационная игра «Выбор лингвистических средств и разработка оптимальной стратегии поиска информации по запросам пользователей АБИС (на примере разных типов запросов)»

6.3 Тематика докладов

1. Лингвистическое обеспечение корпоративной каталогизации документов в России
2. Лингвистическое обеспечение корпоративной каталогизации документов в рамках международных проектов
3. Лингвистическое обеспечение АБИС как объект стандартизации
4. Исследования в области оценки качества индексирования в АБИС
5. Лингвистическое обеспечение тематического поиска информации в АБИС
6. Лингвистическое обеспечение фактографического поиска информации
7. Методы достижения совместимости лингвистического обеспечения в АБИС
8. Лингвистическое обеспечение региональных корпоративных библиотечно-информационных систем (РКБИС)
9. Коммуникативные форматы семейства MARC
10. Системы идентификации документов в издательско-книготорговой деятельности (на примере коммуникативных форматов DOI и ONIX)
11. Система метаданных Dublin Core (Дублинское ядро)
12. Использование языков-идентификаторов в АБИС
13. Индексирование документов в поисковых системах Интернет: состав используемых лингвистических средств
14. Средства автоматической обработки текстов
15. Научно-исследовательский центр развития ББК (НИЦ ББК) как федеральный межведомственный центр ведения и развития ББК
16. ВИНТИ как национальный центр по разработке и ведению лингвистических средств
17. Консорциум УДК как международный центр ведения УДК

18. ФГБУ «Российский институт стандартизации» как центр ведения классификаторов технико-экономической и социальной информации

6.4 Тематика учебных исследовательских проектов

1. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов федеральных библиотек (на примере заданной федеральной библиотеки)
2. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов федеральных информационных центров (на примере заданного информационного центра)
3. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов центральных библиотек региона (на примере заданной областной/ краевой библиотеки)
4. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов муниципальных библиотек (на примере заданной муниципальной библиотеки)
5. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов вузовских библиотек (на примере заданной вузовской библиотеки)
6. Экспертная оценка состава лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов специальных библиотек (на примере заданной специальной библиотеки)

6.5 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Дисциплина «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» занимает особое место в структуре профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»), поскольку обеспечивает формирование у студентов компетенций в области разработки проектных решений по созданию и ведению одной из важнейших обеспечивающих подсистем АБИС – подсистемы лингвистического обеспечения. В связи с этим освоение дисциплины предполагает изучение теоретического материала в ходе лекций и самостоятельной работы обучающихся, выполнение практических работ и учебного исследовательского проекта.

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на освоение теоретических знаний, овладение профессиональной терминологией, развитие навыков анализа лингвистических средств, используемых в различных АБИС, обоснование проектных решений по лингвистическому обеспечению АБИС.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта, подготовка к зачету, экзамену.

Приступая к самостоятельному изучению учебной дисциплины «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», необходимо

после ознакомления с ее структурой и содержанием обратиться к учебным изданиям, приведенным в списке основной и дополнительной литературы. Комплексное рассмотрение изучаемых тем представлено в учебных изданиях, приведенных в списке основной литературы. Источники, отраженные в списке дополнительной литературы, позволяют расширить представление об отдельных лингвистических средствах и их применении в библиотечно-информационной сфере.

Целью выполнения учебного исследовательского проекта по дисциплине «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» является формирование компетенций в сфере анализа состава и назначения лингвистических средств при формировании цифровых ресурсов как важнейшего компонента информационной базы АБИС. В ходе выполнения проекта обучающийся должен выявить состав лингвистических средств, используемых при формировании цифровых ресурсов, определить их функции, оценить достаточность для решения задач в соответствии с особенностями ЦР, осуществить оценку качества индексирования при создании поисковых образов документов/ фактов как важнейшего результата использования лингвистических средств. Проект выполняется в рамках контрольной работы студентами очной и заочной форм обучения в межсессионный период и размещается в папке «Контрольная работа» в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>). Подготовленный проект подлежит публичной защите, время которой назначается для обучающихся очной формы – перед экзаменационной сессией, для обучающихся заочной формы – в период сессии. Публичная защита проекта позволяет выявить достоинства и недостатки проектов. Представление и защита проекта является обязательным условием допуска обучающегося к экзамену.

С целью обеспечения самоконтроля знаний по дисциплине для обучающегося предлагаются контрольные вопросы по разделам дисциплины.

Для обеспечения промежуточного контроля знаний предусмотрено тестирование, которое осуществляется на платформе «Электронной образовательной среды КемГИК». Преподавателем устанавливается время прохождения теста (после изучения тем дисциплины).

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>)

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Проектирование лингвистического обеспечения АБИС			

1.1 Лингвистическое обеспечение АБИС: понятие, виды, функции	1	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.2 Состав и тенденции развития лингвистического обеспечения АБИС	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.3 Требования и критерии выбора компонентов лингвистического обеспечения АБИС	1	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.4 Состав и содержание работ по проектированию лингвистического обеспечения АБИС	2	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.5 Технологии создания локальных лингвистических средств АБИС	2	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.6 Состав и содержание документации по лингвистическому обеспечению АБИС	2	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к выступлению с докладом по заданной теме; подготовка к тестированию
1.7 Регистрация, экспертиза и ведение лингвистического обеспечения АБИС	2	8	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к выступлению с докладом по заданной теме; подготовка к тестированию
1.8 Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к выступлению с докладом по заданной теме; подготовка к тестированию
1.9 Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств АБИС	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к выступлению с докладом по заданной теме; подготовка к тестированию
			Подготовка к зачету
Раздел 2 Области применения лингвистических средств в библиотечно-информационной сфере			
2.1 Лингвистические средства как инструмент реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий	2	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
2.2 Лингвистическое обеспечение технологических процессов, реализуемых АБИС	6	16	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию

2.3 Лингвистическое обеспечение поиска информации в АБИС	4	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
2.4 Лингвистическое обеспечение производства информационных продуктов и услуг АБИС	8	15	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
2.5 Лингвистическое обеспечение цифровых ресурсов	10	20	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
2.6 Лингвистическое обеспечение проектирования контента web-сайтов библиотечно-информационных учреждений	4	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
2.7 Лингвистическое обеспечение наукометрических и науковедческих исследований	2	10	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
			Подготовка к экзамену
Итого:	52	151	

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>) и на сайте КемГИК - (<https://kemgik.ru/sveden/education/>).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

Учебные издания

- Гендина, Н. И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий : учебник / Н. И. Гендина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 440 с. – Текст : непосредственный.

2. Колкова, Н. И. Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебник / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 362 с. – Текст : непосредственный.
3. Кушнерук, С. П. Документная лингвистика : учебное пособие / С. П. Кушнерук. – 8-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83382> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.

Нормативные издания

4. ГОСТ 7.74–96 СИБИД. Информационно-поисковые языки. Термины и определения : издание официальное : принят Межгосударственным Советом по стандартизации, метрологии и сертификации 12 апреля 1996 г. протокол N 9: введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 27 ноября 1996 г. N 651 : введен впервые : дата введения 1997.07.01 / разработан ВИНТИ с участием РГБ и ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело» . – Москва : Изд-во стандартов, 1997. – 38 с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ Р 7.0.10-2019 (ИСО 15836-1:2017). Набор элементов метаданных «Дублинское ядро». Основные (ядерные) элементы : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 марта 2019 г. N 102-ст : взамен ГОСТ Р 7.0.10-2010 (ИСО 15836:2003) : дата введения 2020.01.01 / разработан ФГУП "Стандартинформ", ВИНТИ РАН. – Москва: Стандартинформ, 2019.- 12 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Текст : непосредственный.
6. ГОСТ Р 7.0.96-2016 Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2003-ст : введен впервые : дата введения 2017.07.01 / Разработан ФГБУ "Российская государственная библиотека", ФГБУ "Российская национальная библиотека", ФГБУ "Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина", ФГБУ "Государственная публичная научно-техническая библиотека России", ФГБУН "Библиотека по естественным наукам Российской академии наук", ФГБУН "Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук". – Москва: Стандартинформ, 2016.- 12 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Текст : непосредственный.

8.2. Дополнительная литература

7. Антопольский, А. Б. Лингвистические информационные ресурсы / А. Б. Антопольский ; науч. ред. Д. В. Ефременко ; Институт научной информации по общественным наукам. – Москва : Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2022. – 466 с. : табл. – (Наука, образование и технологии). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695077> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
8. Беляева, Л. Н. Сетевые лингвистические технологии / Л. Н. Беляева, О. Н. Камшилова, К. Р. Пиотровская ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2019. – 112 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577480> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.

9. Гендина, Н.И. Лингвистические средства институтов памяти: библиотек, архивов, музеев и организаций смежных сфер деятельности : монография / Н. И. Гендина. - Москва : Литера, 2016. - 398 с. – Текст : непосредственный.
10. Горелова, И.Л. Предметная обработка документа в автоматизированных информационно-библиотечных системах: предкоординатное индексирование : учебно-методическое пособие / И. Л. Горелова. – Москва : Литера, 2013. – 103 с. : ил. – Текст : непосредственный.
11. Моисеева, И. Ю. Квантитативная лингвистика и новые информационные технологии : учебное пособие / И. Ю. Моисеева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 103 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481797> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
12. Серебрянникова, Т.О. Библиотечные каталоги : учебно-практическое пособие / Т. О. Серебрянникова, М. В. Стегаева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 144 с. – Текст : непосредственный.
13. Справочник библиографа / под ред. Г. Ф. Гордукаловой, Г. В. Михеевой. – 4-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 767 с. – Текст : непосредственный.
14. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник / под редакцией И. С. Пилко . – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 288 с. – Текст : непосредственный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук : [сайт]. – Москва, 2020-2023. – URL: www.inion.ru. – Текст : электронный.
2. Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ : [сайт]. – Москва, 2002-2023. – URL: <http://www.nilc.ru>. – Текст : электронный.
3. Российская государственная библиотека : [сайт]. – Москва, 1999-2023. – URL: <https://www.rsl.ru>. – Текст : электронный.
4. Российская национальная библиотека: [сайт]. – Санкт-Петербург, 1998-2023. – URL: www.nlr.ru. – Текст : электронный.
5. Российский институт стандартизации : [сайт].– Москва, 2023. – URL: <http://www.gostinfo.ru>. – Текст : электронный.
6. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии : [сайт].– Москва, 2023. – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost>. – Текст : электронный.
7. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук: [сайт].– Москва, 2023. – URL: <http://www.viniti.ru>. – Текст : электронный.
8. Федеральный институт промышленной собственности: [сайт].– Москва, 2009-2023. – URL: <http://new.fips.ru>. – Текст : электронный.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее *лицензионное программное обеспечение*:

- Операционная система MSWindows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Power Point)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- Браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome
- справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет; наличие фонда лингвистических средств (классификационных таблиц, информационно-поисковых тезаурусов, классификаторов и т.п.) в традиционном (печатном) и электронном виде.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=439>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Ведение лингвистического обеспечения АБИС
Документация по лингвистическому обеспечению АБИС
Лингвистические средства
Лингвистическое обеспечение АБИС
Лингвистическое обеспечение баз данных
Лингвистическое обеспечение информационных продуктов АБИС
Лингвистическое обеспечение информационных услуг АБИС
Лингвистическое обеспечение локальное
Лингвистическое обеспечение поиска информации
Лингвистическое обеспечение общесистемное
Лингвистическое обеспечение технологических процессов АБИС
Лингвистическое обеспечение электронных библиотек
Лингвистическое обеспечение электронных каталогов
Лингвистическое обеспечение электронных коллекций документов
Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС
Проектирование лингвистического обеспечения АБИС
Регистрация лингвистических средств
Совместимость лингвистических средств АБИС
Состав лингвистического обеспечения АБИС
Структура лингвистического обеспечения АБИС компонентная
Структура лингвистического обеспечения АБИС функциональная
Форматы представления данных
Функции лингвистического обеспечения АБИС
Экспертиза лингвистических средств

Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Колкова, Н.И. Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.И. Колкова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 47 с. – Текст: непосредственный.

*Автор: канд. пед. наук,
доцент
Н.И. Колкова*

51. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» является подготовка выпускников в области проектирования

автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) посредством:

- изучения методологии проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем;
- овладения технологиями канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем;
- формирования практических умений решения задач проектирования и внедрения проектов автоматизированных библиотечно-информационных систем.

52. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» входит в число обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 7 и 8 семестрах.

Для освоения дисциплины «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами таких дисциплин, как «Информатика», «Информационные сети и системы», «Информационные технологии», (базовая часть ООП); «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС», «Информационное обеспечение АБИС», «Лингвистическое обеспечение АБИС», «Технологическое обеспечение АБИС» (вариативная часть обязательных дисциплин профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»).

53. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3)
- Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

знать:

- объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек (ПК-3; ПК- 7) – 3.1;
- методологию и технологии проектирования автоматизированных информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – 3.2;
- принципы проектирования АИС и объяснять их сущность (ПК- 7) – 3.3;
- технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации (ПК-3) – 3.4;
- программно- технические средства реализации автоматизации библиотечного производства (ПК-7) – 3.5;
- типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ) (ПК-7) – 3.6;
- состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – 3.7;
- методы анализа предметной области, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к автоматизированным библиотечно-информационным системам (ПК-3; ПК- 7) – 3.8;
- технологию и организацию предпроектного обследования библиотеки – объекта автоматизации, методику предпроектного обследования процессов библиотечного производства как объектов автоматизации (ПК-7) – 3.9;
- технологию и организацию концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – 3.10;
- состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – 3.11;
- состав документов с общесистемными и локальными проектными решениями по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-11) – 3.12;
- порядок подготовки библиотеки - объекта автоматизации к вводу в действие АБИС (ПК-7) – 3.13;
- технологию и организацию проведения испытаний автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – 3.14.

уметь:

- _____ использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем (ПК-3; ПК- 7) – У.1;
- характеризовать библиотеку как объект автоматизации (ПК-3; ПК- 7) – У.2;
- выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта (ПК-3; ПК- 7) – У.3;
- _____ разработать программу предпроектного обследования библиотеки как объекта автоматизации (ПК-7) – У.4;
- проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и запросы пользователей библиотек как объектов автоматизации (ПК-3; ПК- 7) – У.5;
- _____ осуществлять постановку задач автоматизированной обработки информации в условиях библиотечно-информационных систем и обосновывать выбор способа и очередности их решения (ПК-3; ПК- 7) – У.6;
- _____ разрабатывать и осуществлять выбор оптимального варианта концепции автоматизированной библиотечно-информационной системы (ПК-3; ПК- 7) – У.7;
- _____ разработать техническое задание на создание автоматизированной библиотечно-информационной системы (ПК-3; ПК- 7) – У.8;
- _____ разрабатывать технико-экономическое обоснование создания автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – У.9;
- осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – У.10;
- принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – У.11;
- разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-

информационной системы (ПК-7) – У.12;

- _____ документировать проведение испытаний проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы (ПК-7) – У.13;
- обеспечивать подготовку библиотеки-объекта автоматизации к внедрению проекта АБИС (ПК-3; ПК- 7) – У.14.

владеть:

- профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – В.1;
- технологиями канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – В.2;
- нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – В.3;
- технологиями сбора, обработки, анализа и обобщения информации о библиотеке как объекте автоматизации (ПК-3; ПК- 7) – В.4;
- технологией разработки средств обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – В.5;
- требованиями к документированию результатов концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – В.6;
- требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – В.7;
- _____ методиками расчета ожидаемой экономии от внедрения автоматизированной библиотечно-информационной системы (ПК-7) – В.8;
- _____ навыками работы в автоматизированных библиотечно-информационных системах(ПК-3; ПК- 7) – В.9;
- подходами к оценке проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-7) – В.10;
- _____ владеть навыками применения исследовательских и проектных методов в условиях создания автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – В.11;
- _____ способностью установления эффективного взаимодействия специалистов различных профилей при проектировании, создании и внедрении автоматизированных библиотечно-информационных систем (ПК-3; ПК- 7) – В.12.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
<ul style="list-style-type: none"> • Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3) 	<ul style="list-style-type: none"> • объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек – 3.1; • методологию и технологии проектирования автоматизированных информационных систем – 3.2; • технологические процессы библиотечного 	<ul style="list-style-type: none"> • _____ использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем – У.1; • характеризовать библиотеку как объект автоматизации – У.2; • выполнять работы 	<ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем – В.1; • технологиями канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.2;

	<p>производства как объекты автоматизации – 3.4;</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы анализа предметной области, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к автоматизированной библиотечно-информационным системам – 3.8; • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; • технологию и организацию проведения испытаний автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.14. 	<p>на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта) – У.3;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и запросы пользователей библиотек как объектов автоматизации – У.5; • осуществлять постановку задач автоматизированной обработки информации в условиях библиотечно-информационных систем и обосновывать выбор способа и очередности их решения – У.6; • разрабатывать и осуществлять выбор оптимального варианта концепции автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.7; • разработать техническое задание на создание автоматизированной библиотечно- 	<ul style="list-style-type: none"> • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; • технологиями сбора, обработки, анализа и обобщения информации о библиотеке как объекте автоматизации – В.4; • овладеть навыками применения исследовательских и проектных методов в условиях создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.11; • обладать способностью установления эффективного взаимодействия специалистов различных профилей при проектировании, создании и внедрении автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.12.
--	--	---	---

		<p>информационной системы – У.8;</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • азырабатывать технико-экономическое обоснование создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.9; • осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.10; • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • обеспечивать подготовку библиотеки-объекта автоматизации к внедрению проекта АБИС – У.14. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-7) 	<ul style="list-style-type: none"> • объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек – 3.1; • методологию и технологии проектирования автоматизированных информационных систем – 3.2; 	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем – У.1; • характеризовать библиотеку как объект автоматизации– 	<ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем – В.1; • технологиями канонического проектирования автоматизированных библиотечно-

	<ul style="list-style-type: none"> • принципы проектирования АИС и объяснять их сущность – 3.3; • программно-технические средства реализации автоматизации библиотечного производства – 3.5; • типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ) – 3.6; • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.7; • методы анализа предметной области, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к автоматизированым библиотечно-информационным системам – 3.8; • технологию и организацию предпроектного обследования 	<p>У.2; выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3;</p> <hr/> <p>азработать программу предпроектного обследования библиотеки как объекта автоматизации – У.4; проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и запросы пользователей библиотек как объектов автоматизации – У.5;</p> <hr/> <p>существлять постановку задач автоматизированной обработки информации в условиях библиотечно-информационных систем и обосновывать выбор способа и очередности их решения – У.6;</p> <hr/> <p>разрабатывать и осуществлять выбор оптимального варианта концепции</p>	<p>информационных систем – В.2;</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; • технологиями сбора, обработки, анализа и обобщения информации о библиотеке как объекте автоматизации – В.4; • технологией разработки средств обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.5; • _ требованиями к документированию результатов концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.6; • _ требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7; • методиками расчета ожидаемой экономии от внедрения автоматизирован
--	--	---	--

	<p>библиотеки – объекта автоматизации, методику предпроектного обследования процессов библиотечного производства как объектов автоматизации – 3.9;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологию и организацию концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.10; • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; • состав документов с общесистемным и локальными проектными решениями по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.12; • порядок подготовки библиотеки – объекта автоматизации к вводу в действие АБИС – 3.13; 	автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.7;	<p>ной библиотечно-информационной системы – В.8;</p> <ul style="list-style-type: none"> • авычками работы в автоматизированных библиотечно-информационных системах – В.9; • подходами к оценке проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.10; • ладеть навыками применения исследовательских и проектных методов в условиях создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.11; • пособностью установления эффективного взаимодействия специалистов различных профилей при проектировании, создании и внедрении автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.12.
		азработать техническое задание на создание автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.8;	
		азрабатывать технико-экономическое обоснование создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.9;	
		осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.10;	
		принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11;	
		разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12;	
		окументировать проведение	

	<ul style="list-style-type: none"> технологии и организацию проведения испытаний автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.14. 	испытаний проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.13; обеспечивать подготовку библиотеки-объекта автоматизации к внедрению проекта АБИС – У.14.	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 96 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (48 часов лекций, 48 часов – практических занятий), 48 часов- самостоятельной работы обучающихся. 28 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 26 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (10 часов лекций, 16 часов – практических занятий) и 118 часов самостоятельной работы. 9 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Завершается изучение дисциплины зачетом в 7-ом семестре и экзаменом в 8-ом семестре.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Введение в проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем					
1.1.	Объективные предпосылки и этапы развития автоматизации	7	2		1* Лекция - программная	1

	библиотек				дискуссия	
1.2.	Автоматизированные библиотечно-информационные системы как объект проектирования	7	4	4	2* Лекция - программированная дискуссия	1
1.3	Методология и технологии проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем	7	4		1* Лекция-программированная дискуссия	1
1.4	Стадии и этапы создания автоматизированных библиотечно-информационных систем	7	4	4	1* Лекция-программированная дискуссия	2
1.5	Система информационных задач – основа принятия проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем	7	4	4	3* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	2
2	<i>Раздел 2. Технологии канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем</i>					
2.1	Предпроектное обследование библиотеки – объекта автоматизации	7	4		1* Лекция-программированная дискуссия	1
2.2	Концептуальное проектирование автоматизированной библиотечно-информационной системы	7	4	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	2
2.3	Разработка технического задания на создание автоматизированной библиотечно-информационной	7	2	4	2* Лекция-программированная дискуссия, 2*	2

	системы				проектный тренинг, защита индивидуальных заданий учебного исследовательского проекта	
2.4	Проектная стадия создания автоматизированной библиотечно-информационной системы	7	4	4	2* Проектный тренинг	2
2.5	Внедрение проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы	7	4	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	2
3	<i>Раздел 3. Проектирование обеспечивающих подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем</i>					
3.1	Проектирование подсистемы организационного обеспечения АБИС	8	2	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	6
3.2	Проектирование подсистемы технологического обеспечения АБИС	8	2	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	6
3.3	Проектирование подсистемы информационного обеспечения АБИС	8	2	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг	8
3.4	Проектирование подсистемы лингвистического обеспечения АБИС	8	2	4	1* Лекция-программированная дискуссия, проектный	6

					тренинг	
3.5	Проектирование подсистемы программного и технического обеспечения АБИС	8	4	4	2* Лекция-программированная дискуссия, проектный тренинг, защита индивидуальных заданий учебного исследовательского проекта	8
	Всего часов в интерактивной форме:				28 час.	
	Итого	7,8	48	48		48 (+36 час. экз.)

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			лекции	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Раздел 1. Введение в проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем</i>					
1.1.	Объективные предпосылки и этапы развития автоматизации библиотек	7	1		1* Лекция - программированная дискуссия	6
1.2.	Автоматизированные библиотечно-информационные системы как объект проектирования	7	1		1* Лекция - программированная дискуссия	5

1.3	Методология и технологии проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем	7	1			6
1.4	Стадии и этапы создания автоматизированных библиотечно-информационных систем	7			2	1* Проектный тренинг 6
1.5	Система информационных задач – основа принятия проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем	7			2	1* Проектный тренинг 6
2	<i>Раздел 2. Технологии канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем</i>					
2.1	Предпроектное обследование библиотеки – объекта автоматизации	7	1			1* Лекция-программированная дискуссия 5
2.2	Концептуальное проектирование автоматизированной библиотечно-информационной системы	7			1	1* Проектный тренинг 6
2.3	Разработка технического задания на создание автоматизированной библиотечно-информационной системы	7			1	1* Проектный тренинг, защита индивидуальных заданий учебного исследовательского проекта 6
2.4	Проектная стадия создания автоматизированной библиотечно-информационной	7	1		1	6

	системы					
2.5	Внедрение проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы	7	1	1		6
3	<i>Раздел 3. Проектирование обеспечивающих подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем</i>					
3.1	Проектирование подсистемы организационного обеспечения АБИС	8	1	2		13
3.2	Проектирование подсистемы технологического обеспечения АБИС	8		2		12
3.3	Проектирование подсистемы информационного обеспечения АБИС	8	1	2	1* проектный тренинг	13
3.4	Проектирование подсистемы лингвистического обеспечения АБИС	8	1			10
3.5	Проектирование подсистемы программного и технического обеспечения АБИС	8	1	2	1* Проектный тренинг, защита индивидуальных заданий учебного исследовательского проекта	12
	Всего часов в интерактивной форме:				9 час.	
	Итого	7,8	10	16		118 (+36 час. экз.)

4.3. Содержание дисциплины

№ п/ п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточ ой аттестации
Раздел 1. Введение в проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем			
1. 1.	<p>Объективные предпосылки и этапы развития автоматизации библиотек</p> <p>Автоматизация библиотечно-информационных учреждений и создание АБИС как одно из важнейших направлений информатизации общества. Сущность и взаимосвязь понятий «цифровизация», «информатизация», «автоматизация», «компьютеризация». Внешние и внутренние факторы, определившие развитие автоматизации библиотек во второй половине XX века. Система ожидания от создания АБИС. Принципиальные возможности автоматизации библиотечно-информационного производства. Этапы развития автоматизации библиотек.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1); • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек – 3.1; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • характеризовать библиотеку как объект автоматизации – У.2; <p>владеть:</p>	Устный опрос, тестовый контроль

		<ul style="list-style-type: none"> • технологиями сбора, обработки, анализа и обобщения информации о библиотеке как объекте автоматизации – В.4. 	
1. 2.	<p>Автоматизированные библиотечно-информационные системы как объект проектирования</p> <p>Понятийно-терминологический аппарат в области создания автоматизированных систем. Важнейшие свойства автоматизированных систем. Подходы к выделению подсистем автоматизированных систем: технологический, функциональный, предметный, обеспечивающий. Функциональные и обеспечивающие подсистемы АБИС. Назначение и подходы к созданию автоматизированных рабочих мест АБИС. Проблемы совместимости АБИС и пути ее достижения при их проектировании.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ) – 3.6; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • характеризовать библиотеку как объект автоматизации – У.2; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем – В.1. 	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль
1. 3	<p>Методология и технологии проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем</p> <p>Система базовых понятий и</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при 	Устный опрос, тестовый контроль

	<p>положений, определяющих основы разработки АБИС.</p> <p>Принципы создания АБИС: общесистемные, организационные, экономические.</p> <p>Место моделирования в реализации задач проектирования АБИС. Нормативно-техническая база проектирования и создания автоматизированных систем.</p> <p>Определение понятия и подходы к классификации технологий проектирования АС. Методы и средства технологий проектирования АС. Подходы к выбору технологии проектирования АС.</p>	<p>проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологию и технологии проектирования автоматизированных информационных систем – 3.2; • принципы проектирования АБИС – 3.3; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем – У.1; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем – В.1. 	
1.	Стадии и этапы создания	Формируемые	Устный опрос,

4	<p>автоматизированных библиотечно-информационных систем</p> <p>Определение понятий: стадия и этап создания автоматизированных систем. Состав стадий создания АБИС. Состав и характеристика видов работ, выполняемых на этапах предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания АБИС.</p> <p>Состав и содержание документов, разрабатываемых на этапах предпроектной, проектной и послепроектной стадий создания АБИС.</p> <p>Состав важнейших участников создания АС. Функции заказчиков и разработчиков на этапах предпроектной, проектной и послепроектной стадий создания АБИС.</p>	<p>компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.7; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных информационных систем – В.1; • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; 	<p>проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль</p>
---	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • способностью установления эффективного взаимодействия специалистов различных профилей при проектировании, создании и внедрении автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.12.. 	
1. 5	<p>Система информационных задач – основа принятия проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем</p> <p>Определение понятий: «Задача АС», «Постановка задачи АС». Многоаспектная классификация задач АС. Типы задач автоматизированной обработки информации. Построение системы связей между задачами АС.</p> <p>Факторы, определяющие состав задач, подлежащих решению в условиях АБИС.</p> <p>Сравнительная характеристика состава задач автоматизированной обработки информации в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Нормативные требования к описанию постановки задачи автоматизированной обработки информации.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек – 3.1; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять постановку задач автоматизированной обработки информации в условиях библиотечно-информационных систем и обосновывать выбор способа и очередности их решения – У.6; 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, защита заданий учебного исследовательского проекта (контрольной работы обучающихся по ЗФО), тестовый контроль</p>

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ладеть навыками применения исследовательских и проектных методов в условиях создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.11. 	
--	--	--	--

Раздел 2. Технологии канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем

	<p>Предпроектное обследование библиотеки – объекта автоматизации</p> <p>Цели и задачи предпроектного обследования объекта автоматизации. Требования к предпроектному обследованию объекта автоматизации.</p> <p>Структура и содержание программы предпроектного обследования библиотеки – объекта автоматизации. Виды и содержание работ на этапе предпроектного обследования библиотеки – объекта автоматизации.</p> <p>Состав и содержание документов, разрабатываемых на этапе предпроектного обследования библиотеки –</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1); способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно- 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль</p>
2.1			

	<p>объекта автоматизации. Методы организации предпроектного обследования.</p>	<p>коммуникационных технологий (ПК-11). В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы анализа предметной области, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к автоматизированным библиотечно-информационным системам – 3.8; • технологию и организацию предпроектного обследования библиотеки – объекта автоматизации, методику предпроектного обследования процессов библиотечного производства как объектов автоматизации – 3.9; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; • разработать программу предпроектного обследования библиотеки как объекта автоматизации – У.4; • проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и запросы пользователей библиотек как объектов автоматизации – У.5; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; 	
--	---	--	--

		ехнологиями сбора, обработки, анализа и обобщения информации о библиотеке как объекте автоматизации – В.4.	
2. 2	<p>Концептуальное проектирование автоматизированной библиотечно-информационной системы</p> <p>Цели и задачи концептуального проектирования АБИС. Концептуальный проект (аванпроект, пилотный проект) и концепция создания АБИС как базовые документы проектирования АБИС. Виды и содержание работ на этапе концептуального проектирования АБИС. Взаимосвязь выбора оптимального варианта концепции АБИС с оценкой ее эффективности. Техничко-экономическое обоснование создания АБИС. Порядок разработки, согласования и утверждения концепции (концептуального проекта) создания АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1); • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологию и организацию концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.10; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; • азырабатывать и осуществлять выбор оптимального варианта 	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль

		<p>концепции автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.7;</p> <ul style="list-style-type: none"> • азрабатывать технико-экономическое обоснование создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.9; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; • требованиями к документированию результатов концептуального проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.6; • етодиками расчета ожидаемой экономии от внедрения автоматизированной библиотечно-информационной системы – В.8. 	
2. 3	<p>Разработка технического задания на создание автоматизированной библиотечно-информационной системы</p> <p>Техническое задание как важнейший исходный документ для принятия проектных решений по созданию АБИС. Нормативные требования к составу и содержанию технического задания. Описание постановки задач – важнейший компонент технического задания на создание АБИС. Исходные документы и данные для</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий; тестовый контроль</p>

	<p>разработки технического задания. Виды работ на этапе разработки технического задания на создание АБИС.</p> <p>Порядок разработки, согласования и утверждения технического задания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В результате изучения темы студент должен: <i>знать:</i> • объективные предпосылки и задачи автоматизации библиотек – 3.1; <i>уметь:</i> • выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; • разработать техническое задание на создание автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.8; <i>владеть:</i> • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; • владеть навыками применения исследовательских и проектных методов в условиях создания автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.11. 	
2.4	<p>Проектная стадия создания автоматизированной библиотечно-информационной системы</p> <p>Понятийно-терминологический аппарат проектирования АС.</p> <p>Виды, состав и содержание работ на этапах проектной стадии создания АБИС.</p> <p>Виды и состав проектных решений на этапах эскизного, технического, рабочего проектирования.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1); • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной 	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль

	<p>Система автоматизации библиотеки (САБ) как важнейший результат рабочего проектирования АБИС. Виды и состав проектных документов с общесистемными и локальными проектными решениями, создаваемых на этапах эскизного, технического и рабочего проектирования.</p>	<p>практике (ПК-5);</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; • состав документов с общесистемными и локальными проектными решениями по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.12; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем – У.1; • выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области проектирования автоматизированных 	
--	---	---	--

		<p>информационных систем – В.1;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.2; • нормативными требованиями к проектированию и созданию автоматизированных информационных систем – В.3; • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7; • _____ <p>одходами к оценке проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.10.</p>	
2. 5	<p>Внедрение проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы Рабочий проект как основа реализации мероприятий по внедрению АБИС. Этапы внедрения АБИС. Состав работ, выполняемых на этапе подготовки библиотеки-объекта автоматизации к внедрению АБИС. Назначение, виды и порядок проведения испытаний АБИС. Объект и предмет испытаний АБИС. Виды работ, выполняемых на этапах гарантийного и послегарантийного сопровождения АБИС. Документирование послепроектной стадии создания АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок подготовки библиотеки - объекта автоматизации к вводу в действие АБИС – 3.13; • технологию и организацию проведения испытаний автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.14. 	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <hr/> выполнять работы на всех стадиях создания автоматизированной библиотечно-информационной системы, оценивать качество и затраты проекта – У.3; • <hr/> осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.10; • <hr/> документировать проведение испытаний проекта автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.13; • обеспечивать подготовку библиотеки-объекта автоматизации к внедрению проекта АБИС – У.14. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <hr/> навыками работы в автоматизированных библиотечно-информационных системах – В.9; • подходами к оценке проектных решений по созданию автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.10; • <hr/> способностью установления эффективного взаимодействия специалистов различных профилей при проектировании, создании и внедрении автоматизированных библиотечно-информационных 	
--	--	---	--

		систем – В.12.	
			Форма промежуточной аттестации – зачет
Раздел 3. Проектирование обеспечивающих подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем			
3.1	<p>Проектирование подсистемы организационного обеспечения АБИС</p> <p>Определение понятия и назначение подсистемы организационного обеспечения АБИС. Требования к проектированию организационного обеспечения АБИС. Структура и характеристика компонентов организационного обеспечения АБИС. Состав проектных решений по организационному обеспечению АБИС. Состав документов с проектными решениями по организационному обеспечению АИС. Профессиональные стандарты как источник информации о квалификационных требованиях к сотрудникам АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1); • способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ПК-5); • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ) – 3.6; • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; <p>уметь:</p>	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль

		<ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологией разработки средств информационного, лингвистического, технологического, организационного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.5; • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7. 	
3. 2	<p>Проектирование подсистемы технологического обеспечения АБИС</p> <p>Определение понятия и назначение подсистемы технологического обеспечения АБИС. Технологическая подготовка и технологическая готовность автоматизированного библиотечно-информационного производства. Требования к проектированию технологического обеспечения АБИС. Состав</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации – 3.4; • состав проектных решений 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль</p>

	<p>проектных решений по технологическому обеспечению АБИС. Технология проектирования технологических процессов автоматизированного библиотечно-информационного производства Состав документов с проектными решениями по технологическому обеспечению АБИС.</p>	<p>по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологией разработки средств информационного, лингвистического, технологического, организационного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.5; • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7. 	
--	--	--	--

3. 3	<p>Проектирование подсистемы информационного обеспечения АБИС</p> <p>Определение понятия и назначение подсистемы информационного обеспечения АБИС. Состав и характеристика компонентов информационного обеспечения АБИС. Требования к проектированию информационного обеспечения АБИС. Технологии интегрированного и дифференцированного проектирования информационного обеспечения АБИС. Состав проектных решений по построению и ведению информационной базы АБИС. Технологии проектирования документальных и фактографических баз данных АБИС. Документирование проектных решений по информационному обеспечению АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). В результате изучения темы студент должен: знать: • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; уметь: • использовать международные и отечественные стандарты в сфере проектирования и создания автоматизированных систем – У.1; • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12; владеть: • технологией разработки средств информационного, лингвистического, технологического, организационного обеспечения автоматизированных 	Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль
---------	--	--	---

		<p>библиотечно-информационных систем – В.5;</p> <ul style="list-style-type: none"> • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7. 	
3. 4	<p>Проектирование подсистемы лингвистического обеспечения АБИС</p> <p>Определение понятия и назначение подсистемы лингвистического обеспечения АБИС. Состав и характеристика компонентов лингвистического обеспечения АБИС. Требования к проектированию лингвистического обеспечения АБИС. Технология проектирования подсистемы лингвистического обеспечения АБИС. Состав проектных решений по лингвистическому обеспечению АБИС. Факторы, определяющие выбор (разработку) лингвистических средств для конкретной АБИС. Состав лингвистического обеспечения документальных и фактографических баз данных</p> <p>Документирование с проектными решениями по лингвистическому обеспечению АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной библиотечно-информационной системы – У.12; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологией разработки средств информационного, лингвистического, 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, тестовый контроль</p>

		<p>технологического, организационного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.5;</p> <ul style="list-style-type: none"> • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7. 	
3.5	<p>Проектирование подсистемы программного и технического обеспечения АБИС</p> <p>Определение понятия и назначение подсистем программного и технического обеспечения АБИС. Состав и характеристика компонентов программного и технического обеспечения АБИС. Требования к проектированию программного и технического обеспечения АБИС. Технологии проектирования подсистем программного и технического обеспечения АБИС. Состав проектных решений по программному и техническому обеспечению АБИС.</p> <p>Принципы выбора на информационном рынке системы автоматизации библиотеки для создаваемой АБИС. Факторы, определяющие необходимость разработки новых прикладных программных средств создания АБИС. Методы и средства разработки программных средств.</p> <p>Оценка качества</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-11). В результате изучения темы студент должен: знать: • программно-технические средства реализации автоматизации библиотечного производства – 3.5; • состав проектных решений по функциональным и обеспечивающим подсистемам автоматизированных библиотечно-информационных систем – 3.11; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации автоматизированных библиотечно-информационных систем – У.11; • разрабатывать регламентирующую документацию автоматизированной 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий, защита учебного исследования (контрольной работы обучающихся по ЗФО), тестовый контроль</p>

	<p>программного обеспечения АБИС.</p> <p>Факторы, влияющие на выбор состава (характеристик) технических средств для конкретной АБИС. Состав документов с проектными решениями по программному и техническому обеспечению АБИС.</p>	<p>библиотечно-информационной системы – У.12;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологией разработки средств информационного, лингвистического, технологического, организационного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.5; • требованиями к документированию разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем – В.7. 	
			<p>Форма промежуточной аттестации экзамен</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических занятий, а также развивающие технологии: проблемное изложение лекционного материала, дискуссии, проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения: дискуссии, доклады студентов по заданной теме, подготовка и публичная защита учебных исследовательских проектов. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.01.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Самоконтроль знаний студентов осуществляется с помощью технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, оценка результатов выполнения практических заданий, тестирование, защита

заданий учебного исследовательского проекта, оценка доклада студента по заданной теме, зачет, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия; информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических занятий, организацию самостоятельной работы обучающихся.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=440>).

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических заданий, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Все материалы, предназначенные для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=440>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.И. Колкова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 47 с.

Учебно-теоретические ресурсы

- Колкова, Н.И. Прикладная информатика: технология курсового и дипломного проектирования [Текст]: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434с. – Текст : непосредственный.
- Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов [Текст]: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013. – 360 с. – Текст : непосредственный.
- Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем [Текст]: учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. –356с. – Текст : непосредственный.
- Колкова, Н.И. Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник для студентов направления подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 382с. – Текст : непосредственный.

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по работе с рекомендуемой литературой:
 - ✓ общие методические указания по работе с литературой;
 - ✓ методические указания по работе с литературой при изучении 1-го раздела дисциплины «Введение в проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем»;
 - ✓ методические указания по работе с литературой при изучении 2-го раздела

дисциплины «Технологии канонического проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем»;

- ✓ методические указания по работе с литературой при изучении 3-го раздела дисциплины «Проектирование обеспечивающих подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем».
- Методические указания по выполнению контрольной работы для обучающихся по заочной форме обучения (учебного исследовательского проекта).

Учебно-справочные ресурсы

- Глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде и включает:

- паспорт фонда оценочных средств
- перечень вопросов для устного опроса по разделам дисциплины;
- тесты по разделам учебной дисциплины;
- вопросы к зачету;
- вопросы к экзамену.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Исаев, Г.Н. Проектирование информационных систем: учебное пособие / Г. Н. Исаев. – Москва: Издательство «Омега-Л», 2013. – 424 с. – Текст : непосредственный.
2. Колкова, Н.И. Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник для студентов направления подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 382с. – Текст : непосредственный.
3. Рудинский, И.Д. Технология проектирования автоматизированных систем обработки информации и управления: учебное пособие для вузов / И.Д. Рудинский. – Москва:

Горячая линия - Телеком, 2011. – 304 с. – Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253601>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

Нормативные издания

4. ГОСТ 3.1102-81 (СТ СЭВ 1799-79) ЕСТД. Стадии разработки и виды документов. – Москва: Изд-во стандартов, 1982. – 12с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ 3.1109-82 ЕСТД. Термины и определения основных понятий. – Москва: Изд-во стандартов, 1982. – 10с. – Текст : непосредственный.
6. ГОСТ 3.1129-93 ЕСТД. Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции. – Москва: Изд-во стандартов, 1995. – 31с. – Текст : непосредственный.
7. ГОСТ 7.32-2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с поправкой). – Москва: Стандартинформ, 2017. – 33 с. – Текст : непосредственный.
8. ГОСТ 7.70-2003 СИБИД. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик. – Текст : непосредственный// Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / Сост. Т.В. Захарчук, О.М. Зусьман. – Санкт-Петербург: Профессия, 2005.– С. 266-279.
9. ГОСТ 7.73 – 96 СИБИД. Поиск и распространение информации. Термины и определения. – Москва: Изд-во стандартов, 1999. –15с. – Текст : непосредственный.
10. ГОСТ 14.004-83 (СТ СЭВ 2521-80) Технологическая подготовка производства. Термины и определения основных понятий. – Москва: ФГУП «Стандартинформ», 2006. – 8с. – Текст : непосредственный.
11. ГОСТ 19.701-90 ЕСПД. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения. – Москва: Изд-во стандартов, 1991. – 26 с. – Текст : непосредственный.
12. ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения. – Москва: Изд-во стандартов, 1990. – 23 с. – Текст : непосредственный.
13. ГОСТ 34.201-89 Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированной системы. – Москва: Изд-во стандартов, 1991. – 12 с. – Текст : непосредственный.
14. ГОСТ 34.601-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. –

- Москва: Изд-во стандартов, 1990. – 12 с. – Текст : непосредственный.
15. ГОСТ 34.602-89 Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы. – Москва: Изд-во стандартов, 1991. – 15 с. – Текст : непосредственный.
 16. ГОСТ 34.603–92. Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем. – Москва: Изд-во стандартов, 1990. – 12 с. – Текст : непосредственный.
 17. ГОСТ Р 50922-96 Защита информации. Термины и определения. – Москва: Изд-во стандартов, 1996. – 7 с. – Текст : непосредственный.
 18. ГОСТ 15971-90 Системы обработки информации. Термины и определения – Текст : непосредственный // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / Сост. Т.В. Захарчук, О.М. Зусьман. – Санкт-Петербург: Профессия, 2005.– С. 437-445.
 19. ГОСТ Р 7.0. 97-2016 СИБИД. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – Москва: ФГУП «Стандартинформ», 2016. – 35с. – Текст : непосредственный.
 20. ГОСТ Р 51167-98 Качество служебной информации. Графические модели технологических процессов переработки данных. – Москва: Изд-во стандартов, 1998. – 8 с. – Текст : непосредственный.
 21. ГОСТ Р ИСО 9127-94 Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов. – Москва: Изд-во стандартов, 1995. – 13 с. – Текст : непосредственный.
 22. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93 Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения. – Москва: Изд-во стандартов, 1994. – 15 с. – Текст : непосредственный.
 23. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010. Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств.- Москва: Стандартинформ, 2011. – 106 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=176990>. – Загл. с экрана.
 24. Р 50–54.93–88. Рекомендации. Классификация, разработка и применение технологических процессов. – Москва: Изд-во стандартов, 1988. – 35 с. – Текст : непосредственный.

8.2 Дополнительная литература

25. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии: терминологический

- словарь-справочник / Алтайская гос. акад. культуры и искусств; Сост. Л.А. Гриневич . – 2-е изд., перераб. и доп. - Барнаул: Алтайская гос. академия культуры и искусств, 2012. – 124 с. – Текст : непосредственный.
26. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. – 395 с. – Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
27. Воройский, Ф. С. Основы проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем / 2-е изд., доп. и перераб./Ф. С. Воройский. – Москва: ФИЗМАТЛИТ, 2008. – 456 с. – Текст : непосредственный.
28. Гендина, Н.И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий: учебник / Н. И. Гендина. – Санкт - Петербург: Профессия, 2015. – 439 с. – Текст : непосредственный.
29. Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 356 с. – Текст : непосредственный.
30. Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013. – 360 с. – Текст : непосредственный.
31. Золотов, С. Ю. Проектирование информационных систем: учебное пособие / С. Ю. Золотов. – Томск: Эль Контент, 2013. – 88 с. – Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208706>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
32. Леонидова, Г.Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем. Ч. 2 Программное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учеб. пособие / Г.Ф. Леонидова. – Кемерово: Кемеровск. гос. ун-т культуры и искусств, 2012. – 263 с. – Текст : непосредственный.
33. Милехина, О.В. Информационные системы: теоретические предпосылки к построению: учебное пособие / О.В. Милехина, Е.Я. Захарова, В.А. Титова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский Государственный Технический Университет. – 2-е изд. – Новосибирск: НГТУ, 2014. – 283 с. – Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258420>. – Загл. с экрана. – Текст :

электронный.

34. Справочник библиографа/ науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт - Петербург: Профессия, 2014. – 768 с. – Текст : непосредственный.
35. Федоров, Ю.Н. Справочник инженера по АСУТП: Проектирование и разработка: учебно-практическое пособие : в 2-х т. / Ю.Н. Федоров. – 2-е изд. – Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. – Т. 1. – 448 с. – Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444428>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Интернет-ресурс – объект ссылки	URL интернет-ресурса
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	URL: http://window.edu.ru
Электронная библиотека КемГИК	URL: http://library.kemgik.ru/phpopac/
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»	URL: www.biblioclub.ru
Электронно-библиотечная система «Контекстум» («Руконт»)	URL: https://lib.rucont.ru/search
Электронная образовательная среда КемГИК	URL: http://moodle.kemgik.ru/
Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ)	URL: http://www.elnit.org/
АБИС «ИРБИС»	URL: http://www.elnit.org/index.php?option=com_content&view=article&id=35&Itemid=108
АБИС «LiberMedia»	URL: http://www.libermedia.ru/about/
ИАС «АВЕРС: Библиотека»	URL: http://www.iicavers.ru/
АБИС «ОРАС-Global»	URL: http://www.ditm.ru/
АБИС «РУСЛАН»	URL: http://abis.ruslan.ru/ruslan
АИБС «МАРК- SQL»	URL: http://www.informsystema.ru/ru
АБИС «Моя библиотека»	URL: http://www.bks-mgu.ru/about .

8.4 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система – MS Windows (10, 8,7, XP)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS

Access)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice
- интернет-браузеры MozillaFirefox, Google Chrome

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной аудитории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=440>), которая имеет версию для слабовидящих.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей

обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом,
- для лиц с нарушением слуха - оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ,
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - двигательные формы оценочных средств - заменяются на письменные или устные с исключением двигательной активности.

При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

11. Перечень ключевых слов

- аванпроект АБИС
- автоматизация
- автоматизация проектирования информационных систем
- база данных
- база данных внутренняя
- база данных документальная
- база данных фактографическая
- база информационная АБИС
- база информационная АБИС внемашинная
- база информационная АБИС машинная
- база технологическая
- взаимодействие автоматизированных систем
- готовность производства технологическая
- документ технологический
- документация на автоматизированную систему
- документация проектная
- документация приемочная на автоматизированную систему
- документация рабочая на автоматизированную систему
- документация эксплуатационная на автоматизированную систему
- живучесть автоматизированной системы
- задание техническое на создание АБИС
- задача информационная автоматизированной системы
- изделие программное
- инструкция должностная
- инструкция технологическая
- информатизация
- информация автоматизированной системы входная
- информация автоматизированной системы выходная
- испытания АБИС
- испытания АБИС редварительные
- испытания АБИС приемочные
- карта маршрутная

- карта операционная
- карта технологического процесса
- класс технологий проектирования информационных систем
- компонент автоматизированной системы
- комплект документов технологического процесса (операции)
- компьютеризация
- концепция АБИС
- концептуальный проект АБИС
- маршрут технологический
- место рабочее автоматизированное
- методология проектирования
- Методы кодирования информации
- методы проектирования
- модели баз данных
- модели жизненного цикла информационных систем
- модели информационные
- модели базы данных логическая
- модели базы данных физическая
- надежность автоматизированной системы
- норма технологическая
- нормирование технологическое
- обеспечение информационное АБИС
- обеспечение лингвистическое АБИС
- обеспечение математическое АБИС
- обеспечение организационное АБИС
- обеспечение программное АБИС
- обеспечение программное общее АБИС
- обеспечение программное специальное АБИС
- обеспечение техническое АБИС
- обеспечение технологическое АБИС
- обеспечение технологическое создания продукции
- область предметная
- обоснование технико-экономическое создания АБИС
- обследование предпроектное
- объекта автоматизации
- объект информационный
- объект проектирования АБИС
- операции технологические
- описание технологического маршрутное
- описание технологического маршрутно-операционное
- описание технологического операционное
- процесса очередь автоматизированной системы
- переход вспомогательный
- переход технологический
- подкласс технологий проектирования информационных систем
- подготовка производства технологическая
- подсистема
- подсистемы АБИС обеспечивающие
- подсистемы АБИС функциональные
- подход обеспечивающий
- подход предметный
- подход технологический
- подход функциональный
- пользователь автоматизированной системы
- помехоустойчивость автоматизированной системы
- постановка задачи АБИС
- предпроектное обследование предметной области
- принципы проектирования АБИС
- программа предпроектного обследования библиотеки-объекта автоматизации
- проект автоматизированной системы
- проект рабочий АБИС
- проект технический АБИС
- проект технорабочий АБИС
- проект эскизный АБИС
- проектирование АБИС
- проектирование индустриальное информационных систем
- проектирование каноническое информационных систем

- проектирование концептуальное АБИС
- проектирование рабочее информационных систем
- проектирование техническое информационных систем
- проектирование типовое информационных систем
- проектирование эскизное информационных систем
- проектирование баз данных концептуальное
- проектирование баз данных логическое
- проектирование баз данных физическое
- процесс производственный
- процесс создания автоматизированной системы
- процессы технологические
- процессы технологические перспективные
- процессы технологические рабочие
- процессы технологические типовые
- развитие автоматизированной системы
- разработка автоматизированных систем
- результат проектирования решения проектные локальные
- решения проектные общесистемные
- решения проектные окончательные
- решения проектные оригинальные
- решения проектные предварительные
- решения проектные типовые
- решения проектные оригинальные
- решения организационные
- решения технологические
- системы автоматизации библиотеки
- системы автоматизированные
- системы автоматизированные библиотечно-информационные
- системы автоматизированные
- системы автоматизированные
- интегральные
- системы информационные
- системы управления базами данных
- совместимость АБИС
- совместимость АБИС информационная
- совместимость АБИС лингвистическая
- совместимость АБИС организационная
- совместимость АБИС программная
- совместимость АБИС техническая
- создание информационных систем
- сопровождение автоматизированной системы
- средства лингвистические
- средства проектирования АБИС
- стадия создания автоматизированной системы
- стадия создания АБИС предпроектная
- стадия создания АБИС проектная
- стадия создания АБИС послепроектная
- структура организационная АБИС
- структура функциональная АБИС
- субъект проектирования АБИС
- тезаурус информационно-поисковый
- технологии проектирования информационных систем
- труд алгоритмический
- труд эвристический
- факт
- форматы коммуникативные
- функция автоматизированной системы
- цикл жизненный автоматизированной системы
- цикл жизненный разработки информационных систем
- цифровизация
- эксплуатация опытная АБИС
- эксплуатация промышленная АБИС
- этап создания автоматизированной системы
- эффективность

- автоматизированной системы
- эффективность социальная АБИС
 - эффективность экономическая АБИС
 - эффективность функциональная АБИС
 - языки информационно-поисковые
 - CASE - технологии проектирования информационных систем
 - ER – модель предметной области (модель «сущность – связь»)
 - RAD – технология прототипного проектирования информационных систем

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	9
4.1. Объем дисциплины	9
4.2. Структура дисциплины	10
4.3. Содержание дисциплины	15
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	34
5.1. Образовательные технологии	34
5.2. Информационно-коммуникационные технологии обучения	35
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	36
7. Фонд оценочных средств	374
8. Список литературы	744
8.1. Основная литература	375
8.2. Дополнительная литература	406
8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	427
8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	43
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	437
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	438
11. Перечень ключевых слов	448

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**СПЕЦИАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Специальные информационные технологии автоматизированных библиотечно-информационных систем : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Сост.: Г.Ф. Леонидова, Е.Н. Малышева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 19 с. Текст : непосредственный.

Составители:

канд. физ.-мат. наук, доцент Е.Н. Малышева,

ст. преп. Г.Ф. Леонидова

1. Цели освоения дисциплины

Целью формирования компетенций выпускника в области применения теоретических знаний и практических умений при создании и эксплуатации баз данных библиотечно-информационной деятельности, а также по использованию технологий разработки и управления интернет-ресурсами на основе систем управления контентом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Специальные информационные технологии автоматизированных библиотечно-информационных систем» входит в состав вариативной части (обязательные дисциплины) блока дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр».

Дисциплина изучается в 6 и 7 семестрах. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении таких учебных дисциплин как «Информатика», «Прикладные программные средства», «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Информационные сети и системы», «Мультимедийные технологии», «Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины, необходимы для освоения дисциплин «Технологии создания электронных информационных ресурсов», «Проектирование интернет-ресурсов», «Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», а также для успешного решения задач в ходе самостоятельной работы бакалавра.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации	<ul style="list-style-type: none">• алгоритм перевода концептуальной модели в реляционную модель;• особенности способов	<ul style="list-style-type: none">• определять отношения при построении логической модели базы данных;•	<ul style="list-style-type: none">• понятийным аппаратом в области технологии создания баз данных;• технологиями

<p>ии техн олог ичес ких проц ессо в библ иоте чно- инфо рмац ионн ой деят ельн ости, в том числ е на осно ве инфо рмац ионн о- комм уник ацио нных техн олог ий</p>	<p>создания объектов СУБД Access;</p> <ul style="list-style-type: none"> • средства управления параметрами приложения; • порядок выполнения публикации веб-базы данных; • возможности системы управления контентом; • принципы создания электронных информационных ресурсов с использованием CMS; • методы разработки электронных информационных ресурсов с использованием CMS 	<p>ыполнять проверку отношений с помощью правил нормализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать объекты СУБД Access; • выполнять управление элементами интерфейса приложения; • использовать средства защиты приложения; • проектировать и создавать веб-таблицы; • анализировать состояние рынка систем управления контентом; • осуществлять настройки системы управления контентом; • проектировать и форматировать электронные информационные ресурсы с использованием CMS; • использовать компоненты, модули, шаблоны при создании электронных информационных ресурсов; • создавать резервные копии электронных информационных ресурсов, осуществлять их перенос с одного локального сервера на другой 	<p>организации выборки данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами совместного использования данных MS Access с другими программами; • пособиями создания веб-запроса, веб-формы, веб-отчета, формы навигации; • понятийно-терминологическим аппаратом в сфере систем управления контентом; • навыками установки локального сервера, системы управления контентом; • навыками создания и сопровождения электронных информационных ресурсов средствами систем управления контентом
--	---	--	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ведение информационных баз данных
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Размещение информации на сайте
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Создание и редактирование информационных ресурсов	Редактирование информации на сайте
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Создание и редактирование информационных ресурсов	Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Управление информационными ресурсами	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Управление информационными ресурсами	Организация работ по изменению структуры сайта
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Управление информационными ресурсами	Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта

4 Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 76 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (18 часов лекций, 58 часов – практических занятий) и 104 часа самостоятельной работы. 23 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 20 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 16 часов практических работ) и 160 часов самостоятельной работы. 6 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практ. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Технологии формирования баз данных							
1.1	Даталогическое проектирование реляционной базы данных	6	20	2/1*	6/2*	Лекция-дискуссия, работа над проектом, публичная защита проекта	12
1.2	Технологии создания реляционной базы данных	6	24	2	12/7*	Работа над проектом, публичная защита проекта	10

1.3	Технологии управления параметрами приложениями	6	13	1	4/2*	Работа над проектом, публичная защита проекта	8
1.4	Технологии создания веб-базы данных	6	15	1	6		8
	По разделу 1		72	6	28		38
Раздел 2. Технология создания web- ресурсов на основе систем управления контентом							
2.1	Общая характеристика систем управления контентом	7	10	2/1*	4	Лекция-дискуссия	4
2.2	Принципы построения web-ресурсов на основе CMS	7	12	2/1*	6	Дискуссия	4
2.3	Работа с контентом в CMS	7	20	4	8/2*	Дискуссия	8
2.4	Управление меню в CMS	7	14	2	6/1*	Дискуссия	6
2.5	Работа с расширениями в CMS	7	16	2	6/6*	Подготовка и защита проекта	8
	По разделу 2		108	12	30		30 (36 часов-экзамен)
	Всего часов в интерактивной форме:					23*(30%)	
	Итого:		180	20	58	-	68 (36 часов-экзамен)

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Технологии формирования баз данных							
1.1	Даталогическое проектирование реляционной базы данных	6	23	1/0,5*	2/0,5*	Лекция-дискуссия, работа над проектом, публичная защита проекта	20
1.2	Технологии создания реляционной базы данных	6	19	1	4/1*	Работа над проектом, публичная защита проекта	14
1.3	Технологии управления параметрами приложениями	6	16		2/1*	Работа над проектом, публичная защита проекта	14
1.4	Технологии создания веб-базы данных	6	14				14
	По разделу 1		72	2	8		62
Раздел 2. Технология создания web-ресурсов на основе систем управления контентом							
2.1	Общая характеристика систем управления контентом	7	12	1/0.5*	1	Лекция-дискуссия	14
2.2	Принципы построения web-ресурсов на основе CMS	7	12	1	1		15

2.3	Работа с контентом в CMS	7	16		2/1*	Дискуссия	20
2.4	Управление меню в CMS	7	16		2		20
2.5	Работа с расширениями в CMS	7	16		2/2*	Подготовка и защита проекта	20
	<i>По разделу 2</i>		108	2	8		89 (9 часов-экзамен)
	Всего часов в интерактивной форме:					6*(30%)	
	<i>Итого:</i>		180	4	16	-	124 (9 часов-экзамен)

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
	<i>Раздел 1. Технологии формирования баз данных</i>		
1.1	Тема 1.1 Даталогическое проектирование реляционной базы данных Перевод концептуальной модели в реляционную модель. Понятие нормализации отношений при построении логической модели базы данных. Определение набора отношений. Проверка	Формируемые компетенции: <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). В результате изучения темы курса студент должен: 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

	отношений с помощью правил нормализации.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритм перевода концептуальной модели в реляционную модель (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять отношения при построении логической модели базы данных (ПК-3); • выполнять проверку отношений с помощью правил нормализации (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийным аппаратом в области технологии создания баз данных (ПК-3). 	
1.2	<p>Тема 1.2 Технологии создания реляционной базы данных</p> <p>СУБД Access как типичный представитель реляционных СУБД. Особенности способов создания объектов СУБД Access. Редактирование объектов СУБД Access. Связывание таблиц. Использование в базе данных СУБД Access гиперссылок.</p> <p>Табличный язык запросов (QBE). Язык запросов SQL. Технологии организации выборки данных.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы курса студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности способов создания объектов СУБД Access (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать объекты СУБД Access (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями организации выборки данных (ПК-3); 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<ul style="list-style-type: none"> • онятийным аппаратом в области технологии создания баз данных (ПК-3). 	
1.3	<p>Тема 1.3 Технологии управления параметрами приложения</p> <p>Управление элементами интерфейса приложения: цветовой гаммой, рабочим каталогом, настройкой открытия, параметрами клиента и др. Управление вкладками и окнами в приложении Access. Разработка системы защиты приложения. Скрытие объектов БД. Обслуживание БД. Тестирование и отладка БД. Совместное использование данных MS Access с другими программами.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы курса студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • редства управления параметрами приложения (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ыполнять управление элементами интерфейса приложения (ПК-3); • спользовать средства защиты приложения (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • риемами совместного использования данных MS Access с другими программами (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
1.4	<p>Тема 1.4 Технологии создания веб-базы данных</p> <p>База данных как один из важнейших электронных информационных ресурсов сети Интернет. Проектирование и создание веб-таблицы. Настройка правил проверки данных.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы</p>	<p>Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	<p>Создание отношения между двумя веб-таблицами. Обеспечение целостности данных с помощью макросов. Создание веб-запроса, веб-формы, веб-отчета. Создание формы навигации.</p> <p>Публикация веб-базы данных и синхронизация изменений в веб-базе данных.</p>	<p>курс студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок выполнения публикации веб-базы данных (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать и создавать веб-таблицы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами создания веб-запроса, веб-формы, веб-отчета, формы навигации (ПК-3). 	
Раздел 2. Технология создания веб-ресурсов на основе систем управления контентом			
2.1	<p>Тема 2.1 Общая характеристика систем управления контентом</p> <p>Понятие системы управления контентом (CMS). Классификации систем управления контентом: по типу разработки, по сложности, моделям представления данных. Общие требования, предъявляемые к CMS: обеспечение стандартного набора функций по управлению ресурсом, удобство применения, гибкая модульная архитектура, устойчивость системы. Функции систем управления контентом. Преимущества использования CMS. Обзор рынка систем управления контентом.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможности системы управления контентом (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать состояние рынка систем управления контентом (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологическим аппаратом в сфере систем управления контентом (ПК-3). 	Устный опрос, тестовый контроль
2.2	Тема 2.2 Принципы	Формируемые компетенции:	Устный опрос,

	<p>построения web-ресурсов на основе CMS</p> <p>Архитектура CMS. Структура каталогов CMS. Установка локального сервера. Этапы установки системы управления контентом. Обзор административной панели управления. Основные настройки системы. Управление правами пользователей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы создания электронных информационных ресурсов с использованием CMS (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять настройки системы управления контентом (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками установки локального сервера, системы управления контентом (ПК-3). 	<p>отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
2.3	<p>Тема 2.3 Работа с контентом в CMS</p> <p>Создание и добавление статей на сайт. Операции над материалами. Создание разделов и категорий. Текстовое наполнение сайта, добавление изображений, видеофайлов в статью. Управление метаданными статьи. Редактирование главной страницы. Добавление в статью элементов: даты, имени автора, возможность отправить по E-mail.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы разработки электронных информационных ресурсов с использованием CMS (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать и форматировать электронные информационные ресурсы с использованием CMS (ПК-3); <p>владеть:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практических работ, тестовый контроль</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • авыками создания и сопровождения электронных информационных ресурсов средствами систем управления контентом (ПК-3). 	
2.4	<p>Тема 2.4 Управление меню в CMS</p> <p>Работа с меню и отображением программных модулей. Связь меню со страницами сайта. Настройка отображения модулей. Виды пунктов меню: внутренняя ссылка, внешняя ссылка, разделитель, псевдоним</p> <p>Добавление пунктов меню на страницы. Создание ссылок из меню.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы разработки электронных информационных ресурсов с использованием CMS (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать и форматировать электронные информационные ресурсы с использованием CMS (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания и сопровождения электронных информационных ресурсов средствами систем управления контентом (ПК-3). 	<p>Устный опрос,</p> <p>отчет о выполнении практических работ, тестовый контроль</p>
2.5	<p>Тема 2.5 Работа с расширениями в CMS</p> <p>Понятие расширения. Понятие компонента, модуля, шаблона. Управление шаблонами сайта: установка, редактирование шаблона. Работа с модулями в CMS: панель управления модулями CMS, настройки модуля,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы</p>	<p>Устный опрос,</p> <p>отчет о выполнении практических работ, защита проектов</p>

	<p>встроенные модули.</p> <p>Работа с web-приложением PhpMyAdmin: экспорт, импорт базы данных. Процесс переноса сайта с одного локального сервера на другой. Создание резервных копий сайта, работающего под управлением CMS. Проектирование и создание сайтов служб документационного обеспечения управления, архивов.</p>	<p>студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы разработки электронных информационных ресурсов с использованием CMS (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать компоненты, модули, шаблоны при создании электронных информационных ресурсов (ПК-3); • создавать резервные копии электронных информационных ресурсов, осуществлять их перенос с одного локального сервера на другой (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания и сопровождения электронных информационных ресурсов средствами систем управления контентом (ПК-3). 	
			<p>Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен.</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций, практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных и практических занятий используются: дискуссии, публичная защита проектов, в ходе которой проходит обсуждение представленных студентами баз данных, электронных информационных ресурсов.

Доля контактной работы, проводимой в интерактивных формах обучения, составляет 30%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Самоконтроль знаний студентов осуществляется с помощью технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебных проектов, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

Информационно-коммуникационные технологии используются:

- во время проведения лекционных занятий и практических работ;
- в ходе самостоятельной работы обучающихся при изучении учебной литературы;
- при выполнении учебных проектов, включая подготовку базы данных, электронных информационных ресурсов и презентации для защиты проекта;
- при выполнении тестовых заданий.

Материалы, обеспечивающие применение информационно-коммуникационных технологий, размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» по адресам: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3309> (Раздел 1) и <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=442> (Раздел 2).

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине. Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для организации самостоятельной работы обучающихся в рамках раздела 1 «Технологии формирования баз данных» в «Электронной образовательной среде КемГИК»

(<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3309>) размещены следующие учебно-методические материалы:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Лекции по разделу 1. «Технологии формирования баз данных»

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по усвоению

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Паспорт фонда оценочных средств
- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Критерии оценивания практических работ
- Тематика и критерии оценивания учебных проектов
- Отчеты о практических работах
- Тест
- Вопросы к зачету

Для организации самостоятельной работы в рамках раздела 2 «Технология создания web- ресурсов на основе систем управления контентом» обучающихся в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=442>) размещены следующие учебно-методические материалы:

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

- Малышева, Е.Н. Специальные информационные технологии. Раздел 2 «Технология создания электронных информационных ресурсов на основе систем управления контентом» : сборник описаний лабораторных работ для студентов

направления подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – бакалавр / Е.Н. Малышева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2016. – 69 с. – Текст : непосредственный.

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся

Учебно-справочные ресурсы

- Глоссарий по разделу 2. «Технологии создания электронных информационных ресурсов на основе систем управления контентом»

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Паспорт фонда оценочных средств
- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Критерии оценивания практических работ работ
- Тематика и критерии оценивания учебных проектов
- Отчеты о практических работах
- Тест
- Вопросы к экзамену

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

Список литературы по разделу 1. «Технологии формирования баз данных»

Основная литература

1. Колкова, Н. И. Технологии создания электронных информационных ресурсов : учеб. пособие / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013. – 360 с. - Текст : непосредственный.
2. Советов, Б. Я. Базы данных: теория и практика: учебник для бакалавров / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский и В. Д. Чертовской . - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2013. - 463 с. - Текст : непосредственный.

3. Щелоков, С.А. Базы данных : учеб. пособие / С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. - 298 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260752> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online.- Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Абросимова, М.А. Базы данных: проектирование и создание программного приложения в СУБД MS Access : практикум / М.А. Абросимова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса», Кафедра «Информатика и ИКТ». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. - 56 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272367> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online.- Текст : электронный.
6. Гущин, А.Н. Базы данных : учебно-методическое пособие / А.Н. Гущин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 311 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278093> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
7. Дьяков, И.А. Базы данных. Язык SQL : учеб. пособие / И.А. Дьяков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 82 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277628> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
8. Зыков, Р. И. Системы управления базами данных / Р. И.Зыков.- М.: Лаборатория книги, 2012.- 162 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142314> (дата обращения 06.06.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
9. Сысоев, Э.В. Особенности построения баз данных : учеб. пособие / Э.В. Сысоев, А.В. Селезнев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 81 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277990> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
10. Фиайли, К. SQL / К. Фиайли.- ДМК Пресс.- 452 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86103> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
11. Щелоков, С.А. Разработка и создание баз данных средствами СУБД Access и SQL Server / С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. - 109 с. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260754> (дата обращения 06.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.

Список литературы по разделу 2. «Технология создания web- ресурсов на основе систем управления контентом»

Основная литература

1. Гениатулина, Е.В. CMS – системы управления контентом : учебное пособие / Е.В. Гениатулина. – Новосибирск : НГТУ, 2015. - 63 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438332> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
2. Колисниченко, Д. Н. Joomla! / Д. Н. Колисниченко. – Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2015. - 224 с. - Текст : непосредственный.
3. Седова, Я.А. Разработка расширений для CMS Joomla / Я.А. Седова. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 251 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428977> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
4. Сычев, А.В. Перспективные технологии и языки веб-разработки / А.В. Сычев. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 494 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429078> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Загуменов, А.П. Как раскрутить и разрекламировать Web-сайт в сети Интернет : практич. пособие / А.П. Загуменов. – Минск : ДМК Пресс, 2010. – 384 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/85114/> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
6. Кузнецова, Л.В. Лекции по современным веб-технологиям / Л.В. Кузнецова. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010. - 165 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234147> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.
7. Лыткина, Е.А. Основы языка HTML : учебн. пособие / Е. А. Лыткина, А. Г. Глотова. – Архангельск : САФУ, 2014. - 104 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436328> (дата обращения 08.05.2023). – Режим доступа: Университетская библиотека online. - Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по разделу 1 «технологии формирования баз данных

– Microsoft: сайт.– [Б. м.], [Б.г.]. – URL: <https://www.microsoft.com/ru-ru/>. – Текст : электронный.

– Ви деоуроки по Microsoft Access : сайт. – [Б. м.], [Б.г.]. – URL: <https://www.youtube.com/accesshelpru>. – Текст : электронный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разделу 2. «Технология создания web- ресурсов на основе систем управления контентом»

- Портал «Всероссийский клуб Веб-разработчиков». – URL: <http://www.webclub.ru/>. – Текст : электронный.
- Портал по PHP, MySQL и другим веб-технологиям. – URL: <http://php.su/>. – Текст : электронный.
- Шаблоны Joomla : сайт. — URL: http://www.bestofjoomla.com/component/option,com_bestoftemplate/Itemid,46/http://www.joomla24.com/option,com_gallery/Itemid,6.html. – Текст : электронный.
- Каталог расширений CMS Joomla на русском языке : сайт. – URL: <http://extensions.joomla.org/extensions>. – Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- операционная система MS Windows (10, 8, 7);
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
- пакет Adobe CS6 Master Collection

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- офисный пакет – LibreOffice
- интернет-браузеры

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и

индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Специальные информационные технологии АБИС» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=4069>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Атрибут

База данных

Домен

Запись

Запрос

Категория

Компоненты
Ключевое поле
Макрос
Модель данных
Модель данных иерархическая
Модель данных объектно-ориентированная
Модель данных объектно-реляционная
Модель данных реляционная
Модель данных сетевая
Меню
Метаданные
Модуль
Нормализация отношений
Отчет
Поле
Псевдонимы
Разделители
Разделы
Расширения
Связь
Системы управления базами данных
Системы управления контентом
Статья
Схема данных
Таблица
Тип данных
Тип отношения

Формат поля

Целостность данных

Шаблоны

Язык запросов структурированный

Язык запросов табличный

CMS

Joomla

PhpMyAdmin

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	149
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	149
4 Объем, структура и содержание дисциплины.....	151
4.1 Объем дисциплины	151
4.2 Структура дисциплины	152
4.3 Содержание дисциплины	155
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	161
5.1 Образовательные технологии	161
5.2 Информационно-коммуникационные технологии	162
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	162
7. Фонд оценочных средств	164
8.1 Список литературы	164
Основная литература	164
Дополнительная литература	165
8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	166
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	167
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	167
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	167
11. Перечень ключевых слов	168

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Огнева, Э.Н. Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / Э.Н. Огнева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2023. – 28 с. – Текст: непосредственный.

Автор:

ст. преподаватель Э.Н. Огнева

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1 Объем дисциплины
 - 4.2 Структура дисциплины
 - 4.3 Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Перечень ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» являются:

- освоение теоретических основ технологического обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем;
- овладение методами технологической подготовки библиотечно-информационного производства;
- формирование практических умений и навыков управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства.

2. Место дисциплины в структуре, соответствующей ООП бакалавриата

Дисциплина «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 7 семестре студентами очной формы обучения и в 8 семестре студентами заочной формы обучения. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Информационные сети и системы», «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Методы анализа предметных областей автоматизированных библиотечно-информационных систем».

Компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», необходимы для успешного выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности; ПК-6. Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов;	<ul style="list-style-type: none">• основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10);• теоретические основы разработки технологических процессов (ПК-6);• основные виды библиотечных технологических	<ul style="list-style-type: none">• управлять технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10);• разрабатывать технологические процессы (ПК-6);• разрабатывать технологические документы (ПК-8);• принимать решения по выбору технологического	<ul style="list-style-type: none">• методами качественного и количественного анализа технологичности процессов и операций (ПК-4);• методикой проведения технологического консалтинга в библиотечно-информационном учреждении (ПК-10);• навыками

<p>ПК-8. Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности; ПК-10. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p>	<p>документов (ПК-8);</p> <ul style="list-style-type: none"> жизненный цикл технологического документа (ПК-8). 	<p>документа, соответствующего технологическому процессу (ПК-8).</p>	<p>оценки соответствия технологических документов предъявляемым требованиям (ПК-8);</p> <ul style="list-style-type: none"> методами технологического аудита (ПК-10).
--	---	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 54 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (18 часов лекций, 36 часов – лабораторных занятий) и 18 часов самостоятельной работы. 16 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 6 часов – лабораторных работ) и 89 часов самостоятельной работы. 3 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактив	СРО

						ной форме*	
Раздел 1. Технологическая подготовка библиотечно-информационного производства							
1.1	Организация и управление технологической подготовки библиотечно-информационного производства	7	4	2			2
1.2	Система менеджмента качества как составляющая управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства	7	12	2	8/2*	3* Дискуссия	2
1.3	Разработка технологических процессов библиотечно-информационного производства	7	12	2	8/2*	3* Дискуссия	2
1.4	Деятельность технологической службы библиотечно-информационных учреждений	7	12	2	8/3*	4* Дискуссия	2
1.5	Технологический консалтинг в библиотечно-информационных учреждениях	7	4	2			2
Раздел 2. Подготовка технологической документации библиотечно-информационного производства							
2.1	Технологическая документация библиотечно-информационных учреждений	7	8	2	4/1*	6* Работа над учебным проектом, публичная защита учебного проекта	2
2.2	Жизненный цикл технологического документа	7	12	2	8/6*		2
2.3	Документация системы менеджмента качества	7	4	2			2
2.4	Технологический аудит в библиотечно-информационном учреждении	7	4	2			2
	Всего часов в интерактивной форме:					16* (3%)	
	Итого:		108	18	36		18 экза мен

							36
--	--	--	--	--	--	--	-----------

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. Технологическая подготовка библиотечно-информационного производства							
1.1	Организация и управление технологической подготовки библиотечно-информационного производства	8	10	1			9
1.2	Система менеджмента качества как составляющая управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства	8	11		1		10
1.3	Разработка технологических процессов библиотечно-информационного производства	8	13	1	2		10
1.4	Деятельность технологической службы библиотечно-информационных учреждений	8	10				10
1.5	Технологический консалтинг в библиотечно-информационных учреждениях	8	10				10
Раздел 2. Подготовка технологической документации библиотечно-информационного производства							
2.1	Технологическая документация библиотечно-информационных учреждений	8	12	1	1/1*	3* Работа над учебным проектом, публичная защита учебного проекта	10
2.2	Жизненный цикл технологического документа	8	12		2/2*		10
2.3	Документация системы менеджмента качества	8	11	1			10
2.4	Технологический аудит в	8	10				10

	библиотечно-информационном учреждении						
	Всего часов в интерактивной форме:					3* (30%)	
	Итого:	108	4	6(3)*			89 Экзамен 9

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины раздела	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Технологическая подготовка библиотечно-информационного производства			
	<p>Тема 1.1. Организация технологической подготовки библиотечно-информационного производства</p> <p>Определение понятия «Технологическая подготовка производства» (ТПП). Роль и задачи технологической подготовки библиотечно-информационного производства. Содержание и порядок проведения работ по технологической подготовке библиотечно-информационного производства. Единая система технологической подготовки производства (ЕСТПП) и межгосударственные стандарты системы СИБИБД как основа решения задач по разработке и совершенствованию технологической подготовки библиотечно-информационного производства. Функции и принципы</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности (ПК-4); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10). 	Устный опрос

<p>управления технологической подготовки библиотечно-информационного производства. Задачи, объекты и методы планирования технологической подготовки библиотечно-информационного производства. Учет и контроль выполнения мероприятий технологической подготовки библиотечно-информационного производства.</p>		
<p>Тема 1.2. Система менеджмента качества как составляющая управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства</p> <p>Международная стандартизация требований к системе менеджмента качества (СМК). Стандарты ИСО серии 9000 и дополнительные документы. Модель системы менеджмента качества библиотеки. Виды процессов (управляющие, жизненного цикла продукции, обеспечения ресурсами и мониторинга).</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности (ПК-4); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управлять технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10) 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении лабораторной работы</p>
<p>Тема 1.3. Разработка технологических процессов библиотечно-информационного производства</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности (ПК-4); 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении лабораторной работы</p>

<p>Классификация технологических процессов. Операция как первичный элемент технологического процесса.</p> <p>Системные связи в технологическом процессе. Понятие об идеальном процессе и принципы его организации. Основные и вспомогательные, простые и сложные процессы. Особенности технологических процессов, обусловленных продукцией и услугами библиотеки, масштабами библиотечно-информационного производства, уровнем технической оснащенности, специализацией, кооперированием, концентрацией и комбинированием библиотечно-информационного производства, характером технологических процессов и разделением труда. Принципы рациональной организации технологических процессов. Анализ исходных данных при разработке технологических процессов. Состав и особенности формирования комплектов документов на единичные, групповые и типовые технологические процессы. Внедрение технологических процессов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10); • теоретические основы разработки технологических процессов (ПК-6); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать технологические процессы (ПК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами качественного и количественного анализа технологичности процессов и операций (ПК-4). 	
--	---	--

	<p>Тема 1.4. Деятельность технологической службы библиотечно-информационных учреждений</p> <p>Основные направления деятельности технологического подразделения библиотечно-информационного учреждения. Структура и состав технологических служб библиотечно-информационных учреждений. Основные задачи, решаемые технологической службой библиотечно-информационного учреждения. Осуществление единой технологической политики в области внедрения автоматизированных библиотечно-информационных систем. Должностная инструкция технолога как основной нормативный документ, регламентирующий его деятельность.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности (ПК-4); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управлять технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами качественного и количественного анализа технологичности процессов и операций (ПК-4). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении лабораторной работы</p>
	<p>Тема 1.5. Технологический консалтинг в библиотечно-информационных учреждениях</p> <p>Внутренний и внешний технологический консалтинг. Формы консалтинга. Стадии консалтингового проекта. Предпроектная стадия технологического консалтинга. Этапы проектной стадии технологического консалтинга. Создание модели существующей</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности (ПК-4); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен:</p>	<p>Устный опрос</p>

	<p>технологии. Послепроектная стадия технологического консалтинга.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы организации и управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства (ПК-4, ПК-10); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой проведения технологического консалтинга в библиотечно-информационном учреждении (ПК-10). 	
			Тестовый контроль
<p>Раздел 2. Подготовка технологической документации библиотечно-информационного производства</p>			
	<p>Тема 2.1. Технологическая документация библиотечно-информационных учреждений Определение понятий «технологический документ», «библиотечная технологическая документация». Библиотечная технологическая документация как нормативная база для управления библиотечной технологией. Классификация технологических документов. Взаимосвязь библиотечной технологии и системы технологической документации. Унификация требований к форме технологического документа. Общие требования к комплектности технологических документов. Общие правила и требования выполнения графических и текстовых технологических документов. Согласование технологических</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8). В результате изучения темы студент должен: <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные виды библиотечных технологических документов (ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать технологические документы (ПК-8). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении лабораторной работы, публичная защита учебного проекта</p>

	документов.		
	<p>Тема 2.2. Жизненный цикл технологического документа Основные стадии жизненного цикла технологического документа. Подготовка и корректировка предварительного варианта текста документа. Согласование текста документа. Утверждение документа. Регистрация и учет документа. Тиражирование и обеспечение физической сохранности документа, соблюдение порядка доступа к информации в процессе исполнения, включение в поисковую систем. Контроль за исполнением технологического документа. Уничтожение, консервация документа.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8). В результате изучения темы студент должен: <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • жизненный цикл технологического документа (ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать технологические документы (ПК-8). 	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторной работы, публичная защита учебного проекта
	<p>Тема 2.3. Документация системы менеджмента качества Основное назначение документированной системы качества библиотечно-информационного учреждения. Типовая структура документации системы качества. «Уровни» документации системы менеджмента качества. Разработка документированных</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8). В результате изучения темы студент должен: <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные виды библиотечных технологических документов (ПК-8); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по 	Устный опрос

	<p>процедур. Единый алгоритм описания процессов. Рабочие инструкции на технологические процессы. Связь документации и технологических процессов библиотеки. Управление документацией системы менеджмента качества библиотечно-информационного учреждения.</p>	<p>выбору технологического документа, соответствующего технологическому процессу (ПК-8); владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками оценки соответствия технологических документов предъявляемым требованиям (ПК-8). 	
	<p>Тема 2.4. Технологический аудит в библиотечно-информационном учреждении Определение понятия «технологический аудит». Объект, цель и основные задачи технологического аудита. Анализ используемой в библиотеке технологии. Анализ результатов технологического аудита. Аттестация технологической документации. Экспертные оценки, ретроспективный анализ, метод коллективного экспертного прогнозирования, конференция идей, бенчмаркинг, метод SWOT-анализа как методы проведения технологического аудита в библиотеке. Технологический портфель библиотечно-информационного учреждения как базисный инструмент сопоставления технологических процессов и операций.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций (ПК-10). <p>В результате изучения темы студент должен: уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения по выбору технологического документа, соответствующего технологическому процессу (ПК-8); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками оценки соответствия технологических документов предъявляемым требованиям (ПК-8); • методами технологического аудита (ПК-10). 	<p>Устный опрос</p>
			<p>Тестовый контроль, подготовка реферата</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и лабораторных работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. На практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: дискуссии, защита проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 31%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием тестовых заданий по разделам дисциплины.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении лабораторных работ, тестирование, защита учебного проекта, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение лабораторных работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=443>) размещены учебно-практические, учебно-теоретические, учебно-наглядные, учебно-библиографические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование такого интерактивного элемента «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание».

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивного элемента «Задание» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных

систем» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=443>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Проект профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»
- Р 50-54-93-88 «Классификация, разработки и применение технологических процессов»

Учебно-практические ресурсы

- Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем [Текст]: практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Э.Н. Огнева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 35 с.

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Паспорт фонда оценочных средств
- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Тематика и критерии оценивания рефератов
- Критерии оценивания лабораторных работ
- Тематика и критерии оценивания учебных проектов
- Вопросы к экзамену
- Тест по дисциплине

6.2. Тематика рефератов

1. Виды и взаимосвязи технологических процессов библиотечно-информационного производства
2. Роль и стадии технологической подготовки библиотечно-информационного производства в повышении эффективности работы библиотеки
3. Системы стандартов, регламентирующих процесс технологической подготовки библиотечно-информационного производства
4. Технологическая стандартизация и унификация
5. Сертификация библиотечно-информационного производства
6. Планирование процесса технической подготовки библиотечно-информационного производства
7. Основные направления деятельности технологического подразделения библиотеки
8. Основные задачи, структура и состав технологических служб
9. Единая технологическая политика в области внедрения АБИС
10. Внутренний и внешний технологический консалтинг в библиотеке
11. Формы технологического консалтинга
12. Стадии консалтингового проекта
13. Объект, цель и основные задачи технологического аудита

14. Анализ результатов технологического аудита
15. Аттестация технологической документации
16. Международная стандартизация требований к системе менеджмента качества в библиотеке
17. Мониторинг и измерение удовлетворенности потребителей библиотеки
18. Технологическая рациональность в библиотеке

6.3. Тематика учебных проектов

1. Разработка технологической документации по проектированию сайта библиотечно-информационного учреждения;
2. Разработка технологической документации по проектированию виртуальной выставки для библиотечно-информационного учреждения;
3. Разработка технологической документации по проектированию электронной коллекции документов для библиотечно-информационного учреждения;
4. Разработка технологической документации по проектированию электронного архива для библиотечно-информационного учреждения.
5. Разработка технологических процессов по проектированию сайта библиотечно-информационного учреждения;
6. Разработка технологических процессов по проектированию виртуальной выставки для библиотечно-информационного учреждения;
7. Разработка технологических процессов по проектированию электронной коллекции документов для библиотечно-информационного учреждения;
8. Разработка технологических процессов по проектированию электронного архива для библиотечно-информационного учреждения.

6.4. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена по всем разделам учебной дисциплины «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем». Основными видами самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины являются: изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного проекта, подготовка к защите учебного проекта, подготовка реферата, подготовка к экзамену.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=443>).

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
<i>Раздел 1. Технологическая подготовка библиотечно-информационного производства</i>			

1.1 Организация и управление технологической подготовки библиотечно-информационного производства	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.2 Система менеджмента качества как составляющая управления технологической подготовкой библиотечно-информационного производства	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.3 Разработка технологических процессов библиотечно-информационного производства	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.4 Деятельность технологической службы библиотечно-информационных учреждений	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.5 Технологический консалтинг в библиотеке	4	6	
			Подготовка к тестированию
<i>Раздел 2. Подготовка технологической документации библиотечно-информационного производства</i>			
2.1 Технологическая документация библиотечно-информационных учреждений	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение учебного проекта и подготовка к его публичной защите
2.2 Жизненный цикл технологического документа	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение учебного проекта и подготовка к его публичной защите
2.3 Документация системы менеджмента качества	6	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
2.4 Технологический аудит в библиотеке	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала
			Подготовка к тестированию, подготовка реферата
	36	62	Подготовка к экзамену 36 час.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Устный опрос

Устный опрос осуществляется как на лекционных занятиях, так и в ходе выполнения практических работ с целью контроля степени усвоения студентами материала дисциплины, а также для определения проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирования внимания студентов на сложных понятиях и заданиях.

7.1.1.1 Критерии оценки устного опроса

Результаты устного опроса оцениваются в баллах (0 - 2) в соответствии со следующими критериями:

- обучающийся участвует в устном опросе, давая полные ответы на вопросы - 2 балла;
- ответы обучающегося на вопросы не полны, не точны - 1 балл;
- обучающийся не участвует в устном опросе или дает неправильные ответы - 0 баллов.

7.1.2. Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

ТЕСТ к разделу 1. «Технологическая подготовка библиотечно-информационного производства»

УКАЖИТЕ, КАКИЕ ЭТАПЫ ПРОХОДИТ НОВАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ ПРОДУКЦИЯ В ПРОЦЕССЕ СОЗДАНИЯ

- научное исследование, технологическую подготовку, производственное освоение
- научное исследование, технологическую подготовку, конструкторскую подготовку, производственное освоение
- научное исследование, проектно-техническую разработку, организационную подготовку, производственное освоение
- научное исследование, организационную подготовку, проектно-технологическую подготовку, производственное освоение

ВЫБЕРИТЕ, РАЗРАБОТКА ЧЕГО ЯВЛЯЕТСЯ НАЧАЛЬНЫМ ЭТАПОМ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

- технического задания
- эскизного проекта
- технического проекта
- технического предложения
- нет однозначного ответа

УКАЖИТЕ, КАК НАЗЫВАЮТСЯ ЗАТРАТЫ, ЗАВИСИМЫЕ ОТ МЕТОДА ОБРАБОТКИ

- производственной себестоимостью
- плановой себестоимостью
- нормативной себестоимостью
- технологической себестоимостью

ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ

Технологическая операция – это определенная и законченная часть _____, характеризующаяся однородностью _____, выполняемых на одном _____ одним работником или группой.

УКАЖИТЕ, К КАКОЙ СТАДИИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ДОКУМЕНТА ОТНОСИТСЯ ДОВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА ДО ИСПОЛНИТЕЛЯ:

1. Создание
2. Обращение
3. Хранение
4. Уничтожение

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) Маршрутная карта | а) Документ, устанавливающий порядок выполнения производственных процессов и операций, содержащий обязательные для соблюдения требования, утвержденные руководством библиотеки или компетентным коллегиальным органом |
| 2) Технологическая инструкция | б) Документ, содержащий описание технологического процесса по всем операциям в определенной последовательности с указанием оборудования, материалов, трудовых затрат и т.п. |
| 3) Технологический регламент | с) Документ, устанавливающий строгую последовательность технологических процессов, методов и приемов, служащий для определения границ и содержания конкретного процесса, его особенностей, порядка выполнения |

ТЕСТ к разделу 2. «Подготовка технологической документации библиотечно-информационного производства»

УКАЖИТЕ, КОГДА ПРОИЗВОДИТСЯ ОТРАБОТКА БИБЛИОТЕЧНОЙ ПРОДУКЦИИ НА ТЕХНОЛОГИЧНОСТЬ

- после конструкторской подготовки производства
- в процессе конструкторской подготовки производства
- во время технологической подготовки производства
- после технологической подготовки производства

ВЫБЕРИТЕ, ПРИ КАКОМ ПРОИЗВОДСТВЕ БИБЛИОТЕЧНАЯ ПРОДУКЦИЯ ИМЕЕТ МИНИМАЛЬНУЮ СЕБЕСТОИМОСТЬ

- массовом производстве
- серийном производстве
- единичном производстве
- массовом и серийном производстве
- нет однозначного ответа

ВЫБЕРИТЕ, ЧТО ОПРЕДЕЛЯЕТ НАЗНАЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНОЙ ПРОДУКЦИИ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ, ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ, ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- рабочий проект
- технический проект
- эскизный проект
- техническое задание

ДОПОЛНИТЕ ТЕКСТ

Технологическая документация содержит _____ и _____ документы, определяющие _____ процесс изготовления продукции

УКАЖИТЕ, С ПРОИЗВОДСТВА, КАКОГО ВИДА БИБЛИОТЕЧНОЙ ПРОДУКЦИИ СЛЕДУЕТ НАЧИНАТЬ ОСВОЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА

- технологичного
- дорогого
- менее трудоемкого
- пользующегося спросом
- на который разработана техническая документация

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ

- | | |
|-----------------------|---|
| 1) Карта эскизов | а) технологический документ, содержащий описание технологической операции с указанием переходов, режимов обработки и данных о средствах технологического оснащения |
| 2) Ведомость оснастки | б) документ, содержащий перечень стандартных и специальных приспособлений, необходимых для оснащения технологического процесса изготовления изделия |
| 3) Операционная карта | в) технологический документ, содержащий эскизы, схемы и таблицы, необходимые для выполнения технологического процесса, операции, технологического перехода или ремонта изделия (включая контроль и перемещения) |

7.1.2.1 Критерии оценки тестирования

Тестирование студентов проводится после изучения каждого раздела дисциплины в соответствии с настоящей программой и является обязательным для всех студентов. Каждый тесты включают не менее 10 тестовых заданий. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 91% - 100% правильных ответов - 5 баллов;
- 81 - 90% правильных ответов - 4 балла;
- 71% - 80% правильных ответов - 3 балла;
- 61% - 70% правильных ответов - 2 балла;
- 51% - 60% правильных ответов - 1 балл;
- менее 51% правильных ответов - 0 баллов.

7.1.3. Критерии оценки лабораторных работ

Проверка результатов выполнения лабораторных работ - обязательная форма контроля практического освоения учебного материала, в ходе которой преподаватель оценивает в баллах полноту и правильность выполнения студентом заданий каждой лабораторной работы. Оценка результатов осуществляется преподавателем в соответствии со следующими критериями:

- **5 баллов** ставится в том случае, если: работа выполнена в полном объеме, студент обнаруживает полное понимание материала, и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы при защите;
- **4 балла** ставится в том случае, если: работа выполнена в полном объеме, студент допускает единичные ошибки, неточности, но исправляет их при ответе на наводящие вопросы;
- **3 балла** ставится, если: выполнена большая часть заданий в лабораторной работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает незначительные ошибки при ответах на вопросы, излагает материал недостаточно последовательно;
- **2 балла** ставится в том случае, если: выполнено меньше половины заданий лабораторной работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности, студент при защите лабораторной работы допускает ошибки при ответах на вопросы, излагает материал не достаточно последовательно;
- **1 балл** ставится в том случае, если: выполнено меньше половины заданий лабораторной работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент при защите лабораторной работы затрудняется при ответе на вопросы, излагает материал не последовательно;
- **0 баллов** ставится в том случае, если: лабораторная работа не выполнена.

7.1.4. Критерии оценки реферата

Выставление оценки реферата проводится в соответствии с представленными ниже критериями:

1) Критерии оценки содержания выполненного реферата:

- наличие доказательств актуальности и социальной значимости темы реферата;
- соответствие представленной в реферате информации современному состоянию библиотечно-информационной сферы;
- полнота раскрытия темы реферата;
- четкость и логичность выводов, сделанных по результатам выполнения реферата.

2) Критерии оценки качества оформления реферата:

- правильность оформления текстовой части;
- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок.

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме выполнения реферата определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» (3 баллов) выставляется, если: обучающийся правильно и в полном объеме представил структуру и содержание реферата; последовательно, грамотно и логически стройно изложил материалы реферата; текст реферата оформлен в соответствии с установленными требованиями.

«Хорошо» (2 балла) выставляется, если: обучающийся правильно и в полном объеме представил структуру и содержание реферата, но допустил неточности непринципиального характера в изложении материалов реферата; текст реферата оформлен в соответствии с установленными требованиями.

«Удовлетворительно» (1 балла) выставляется, если: обучающийся правильно и в полном объеме представил структуру и содержание реферата; допустил отдельные ошибки непринципиального характера в изложении материалов реферата; в оформлении текста реферата выявлены незначительные несоответствия установленными требованиями.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется, если: обучающийся имеет значительные недоработки и замечания при представлении структуры и содержания

реферата; допустил ошибки принципиального характера в изложении материалов реферата; текст реферата оформлен с нарушением установленных требований.

7.1.5. Критерии оценки проекта и его защита

Тема проекта выбирается в соответствии с темой выпускной квалификационной работы студента, утвержденной на заседании кафедры. Важнейшим условием выполнения проекта является его публичная защита, представляющая собой представление реализованного проекта с демонстрацией электронной презентации. Примерная тематика проектов представлена в п. 6.3.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по заданным критериям, перечисленным в оценочном листе.

Оценочный лист учебного проекта

Критерии оценки	Максимальное количество баллов
<i>Оценка проведения исследования</i>	
соответствие содержания заданной теме, степень раскрытия темы проекта	4
полнота представляемой номенклатуры технологических процессов и операций/ комплектности технологических документов	4
адекватность требованиям и рекомендациям ГОСТов СИБИД	4
соответствие правилам представления технологических процессов и операций/ технологических документов	4
наличие единого алгоритма описания процессов и операций/ унифицированной формы технологических документов	4
наличие единого алгоритма описания процессов и операций/ унифицированной формы технологических документов	4
<i>Оценка выступления</i>	
грамотность и логичность изложения материала	4
глубина владения материалом	4
аргументированные ответы на вопросы	4
дизайн презентации (гармоничность сочетания текста/шрифтов, цветовой гаммы, фона)	3
Общая сумма баллов:	39

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Вопросы к экзамену

1. Основные правила и задачи управления технологической подготовки библиотечно-информационного производства
2. Цель, функции и задачи технологической подготовки библиотечно-информационного производства
3. Требования к технологической подготовке библиотечно-информационного производства
4. Стандартизация и унификация в области технологической подготовки производства
5. Содержание технологической подготовки библиотечно-информационного производства на этапе предпроектной стадии создания АБИС
6. Назначение технологической службы библиотеки и требования к организационной структуре

7. Содержание технологической подготовки библиотечно-информационного производства на этапе проектной стадии создания АБИС
8. Содержание технологической подготовки библиотечно-информационного производства на этапе послепроектной стадии создания АБИС
9. Внедрение системы менеджмента качества в библиотечно-информационное производство
10. Обеспечение технологичности продуктов и услуг АБИС
11. Подходы к определению качества информационных продуктов и услуг АБИС
12. Разработка технологической документации АБИС.
13. Нормоконтроль технологической документации АБИС
14. Библиотечный производственный цикл в АБИС
15. Технологическое обеспечение как обеспечивающая подсистема АБИС
16. Библиотечно-информационные производственные процессы в АБИС
17. Состав технологической документации АБИС
18. Библиотечно-информационные технологические процессы в АБИС
19. Технологическая готовность библиотечно-информационного производства
20. Технологическая составляющая системы менеджмента качества
21. Требования к хранению технологических документов
22. Библиотечно-информационные технологические операции в АБИС
23. Документированные процедуры в библиотеке

7.2.2 Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Экзамен - форма промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы, в частности при выполнении учебного проекта по дисциплине «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем». Экзамен проводится по заранее сформулированным вопросам, перечень которых обновляется ежегодно и утверждается на заседании кафедры.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все лабораторные работы, сдавшие все тесты, представившие реферат и защитившие учебный проект.

Экзамен по дисциплине принимается в устной форме по билетам.

Вопросы к экзамену содержат задания одного типа знаний: теоретические вопросы, раскрытие которых позволяет оценить (критерии оценки):

- знание основных положений изученного материала;
- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- умение пользоваться теоретическими знаниями для доказательства излагаемого материала;
- владение аппаратом технологического обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем.

Шкала оценивания:

1. «5» (*отлично*) *заслуживает студент*, твёрдо знающий программный материал; грамотно и правильно отвечающий на вопросы билета; показавший умение свободно логически, чётко и ясно излагать ответы на дополнительные вопросы.

2. «4» (*хорошо*) *заслуживает студент*, обнаруживший полное знание программного материала; успешно, без существенных недочётов, ответивший на вопросы экзаменационного билета. Студент при ответах на дополнительные вопросы обнаруживает знания логических связей вопросов с другими разделами курса, представляя, однако недостаточно чёткие ответы.

3. «3» (*удовлетворительно*) *заслуживает студент*, который обнаружил знания только основного материала, но не усвоил детали и допускает ошибки принципиального

характера по основным и дополнительным вопросам; справляется с вопросами, предусмотренными программой, но допускает погрешности в ответе; для устранения допущенных ошибок необходимо руководство преподавателя. При ответах на дополнительные вопросы не может увязать материал со смежными разделами курса.

4. «2» (*неудовлетворительно*) *выставляется студенту*, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала; допустившему принципиальные ошибки в основных и дополнительных экзаменационных вопросах, не способному к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.

Общие правила оценки успеваемости студента в течение всего курса обучения по дисциплине «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» представлены в таблице.

Общие правила оценки успеваемости студента в течение семестра

<i>Виды работ</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Устный опрос	9 × 2 = 18 баллов
Выполнение и защита лабораторных работ	6 × 5 = 30 баллов
Выполнение реферата	1 × 3 = 3 балла
Выполнение и защита проекта	1 × 39 = 39 баллов
Тестирование	2 × 5 = 10 баллов
<i>Итого за семестр:</i>	100 баллов

8. Учебно-библиографическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

Учебные издания

1. Бова, В. В. Основы проектирования информационных систем и технологий : учебное пособие / В. В. Бова, Ю. А. Кравченко. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 106 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499515> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
2. Огнева, Э. Н. Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : практикум / Э. Н. Огнева ; Кемеровский государственный институт культуры, Факультет информационных и библиотечных технологий, Кафедра технологии автоматизированной обработки информации. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2018. – 36 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613110> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Проектирование автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник для студентов направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных ресурсов», квалификация (степень) «бакалавр» / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 382 с. – Текст : непосредственный.

Нормативные документы

4. ГОСТ 14.004-83 Технологическая подготовка производства. Термины и определения основных понятий : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 09.02.83 N 714: дата введения 1983.07.01 / разработан Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. – Москва : Стандартинформ, 2009. – URL : <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=11535#028706182257320245> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.

5. ГОСТ 19.701-90 Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 26.12.90 N 3294: дата введения 1992.01.01 / разработан Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. – Москва : Стандартинформ, 2010. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=150111880909074961101901575&cacheid=1D10718CBB9C2AAE817A0B67824ECABA&mode=splus&base=STR&n=6576&rnd=0.32695958864227403#02949409047762187> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
6. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации. Стадии разработки и виды документов. Общие положения : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.08.2011 N 212: дата введения 2012.01.01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации и сертификации в машиностроении», Автономной некоммерческой организацией №Научно-исследовательский центр CFLS-технологий «Прикладная логистика». – Москва : Стандартинформ, 2011. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=14609#03707119869489125> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
7. ГОСТ 3.1109-82 Единая система технологической документации. Термины и определения основных понятий : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30.07.82 N 2988: дата введения 1983.01.01 / разработан Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. – Москва : Стандартинформ, 2009. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=7982#0042489607725987755> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
8. ГОСТ 3.1121-84 Единая система технологической документации. Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на типовые и групповые технологические процессы (операции) : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 23.11.84 N 3973: дата введения 1986.01.01 / разработан Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. – Москва : Стандартинформ, 2012. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=13547#05572905319209903> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
9. ГОСТ 3.1127-93 Единая система технологической документации. Общие правила выполнения текстовых технологических документов : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 2 марта 1994 г. N 41: дата введения 1995.01.01 / разработан Российской Федерацией, внесен Техническим секретариатом Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации. – Москва : ИПК Издательство стандартов, 2003. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=8296#0047308609082763686> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
10. ГОСТ 3.1129-93 Единая система технологической документации. Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 31 января 1995 г. N 27: дата введения 1996.01.01 / разработан

- Российской Федерацией, внесен Техническим секретариатом Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации. – Москва : Стандартинформ, 2020. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=13256#014041436748479552> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
11. ГОСТ 3.1130-93 Единая система технологической документации. Общие требования к формам и бланкам документов : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 31 января 1995 г. N 28: дата введения 1996.01.01 / разработан Российской Федерацией, внесен Техническим секретариатом Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации. – Москва : ИПК Издательство стандартов, 2003. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=13256#09920586987969745> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
12. ГОСТ 3.1201-85 Единая система технологической документации. Система обозначения технологической документации : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 25 июня 1985 г. N 1882: дата введения 1986.07.01 / разработан Российской Федерацией, внесен Техническим секретариатом Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации. – Москва : ИПК Издательство стандартов, 2003. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=STR;n=9771#07620590646758856> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
13. ГОСТ ISO 9000-2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1574-ст: дата введения 2013.01.01 / подготовлен Открытым акционерным обществом «Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации» на основе собственного перевода на русский язык англоязычной версии стандарта. – Москва : Стандартинформ, 2018. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145478/ (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
14. ГОСТ Р 40.002-2000. Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Основные положения : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 13 апреля 2000 г. N 107-ст: дата введения 2000.10.01 / разработан Всероссийским научно-исследовательским институтом сертификации при участии Всероссийского научно-исследовательского института стандартизации и сертификации в машиностроении. – Москва : Стандартинформ, 2009. – URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=312535> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
15. ГОСТ Р 50995.3.1-96 Технологическое обеспечение создания продукции. Технологическая подготовка производства : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11 декабря 1996 г. N 674: дата введения 1997.07.01 / разработан ТК 210 «Технологическое обеспечение создания изделий» Госстандарта России и государственным предприятием «НПО ТЕХНОМАШ». – Москва : Издательство Стандартов, 1997. – URL: www.consultant.ru/search/?q=ГОСТ+P+50995.3.1 (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь: нац. стандарт: издание официальное: утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. N 1390-ст : дата введения 2015.11.01/ подготовлен ОАО «ВНИИС» . – Москва: Стандартинформ, 2018. – URL:

- <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=STR&n=13316#B0gktnSmQfS5c1Ux1> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
16. ГОСТ Р 7.0. 97-2016 СИБИД. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст: дата введения 2018.07.01 / подготовлен Федеральным бюджетным учреждением "Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела" (ВНИИДАД) Федерального архивного агентства. – Москва : Стандартинформ, 2016. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/ (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
 17. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования : нац. стандарт: издание официальное: утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. N 1391-ст : дата введения 2015.11.01/ подготовлен ОАО «ВНИИС» . – Москва: Стандартинформ, 2018. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194941 (дата обращения: 30.08.2021) – Текст : электронный.

9.2. Дополнительная литература

18. Боброва, Е. И. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии: Раздел 3. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения : практикум / Е. И. Боброва ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт информационных и библиотечных технологий, Кафедра технологии автоматизированной обработки информации. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. – 72 с. Текст : непосредственный.
19. Гендина, Н.И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий: учебник / Н. И. Гендина. – Санкт - Петербург: Профессия, 2015. – 439 с. – Текст : непосредственный.
20. Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник для студентов направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор ; Кемеровский государственный институт культуры, Факультет информационных и библиотечных технологий, Кафедра технологии автоматизированной обработки информации. – Москва : Издательство Юрайт ; Кемерово : КемГИК , 2019. – 355 с. – Текст : непосредственный.
21. Колкова, Н. И. Технологии создания электронных информационных ресурсов : учеб. пособие / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. – Москва : Литера, 2013. – 360 с. – Текст : непосредственный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Информационно-справочный портал LIBRARY.RU: [сайт]. – Москва, б.г. – URL: <http://www.library.ru>. – Текст : электронный.
2. Сайт по менеджменту качества [сайт]. – Москва, 2002-2021. – URL: <http://quality.eup.ru/> – Текст : электронный.
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: [сайт]. – Москва, 1997-2021. – URL: <http://www.consultant.ru>. – Текст: электронный.
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) : [сайт]. – Москва, 2020. – URL: <https://www.rst.gov.ru>. – Текст : электронный.

5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Информационный портал по стандартизации.– Москва, б.г. – URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>. – Текст : электронный.
6. Фонд поддержки системного проектирования, стандартизации и управления проектами (ФОСТАС) : [сайт]. – Москва, 2002 - 2021. – URL: <http://www.fostas.ru>. – Текст : электронный.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее *лицензионное программное обеспечение*:

- Операционная система MSWindows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- Интернет-браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer и др.)

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=443>), которая имеет версию для слабовидящих.

10. Перечень ключевых слов

Аудит технологический
Ведомости технологические
Ведомости технологических документов
Готовность производства технологическая
Документация библиотечная технологическая
Документирование технологического обеспечения

Документы технологические общие
Документы технологические вспомогательные
Инструкции рабочие
Инструкции технологические
Карты маршрутные
Карты технологического процесса
Карты операционные
Консалтинг технологический
Маршруты технологические
Нормирование технологическое
Обеспечение технологичности продукции
Описание технологического процесса маршрутное
Описание технологического процесса маршрутно-операционное
Описание технологического процесса операционное
Подготовка библиотечно-информационного производства технологическая
Процедуры документированные
Режимы технологические
Система менеджмента качества
Система технологической документации единая
Система технологической подготовки производства отраслевая
Система технологической подготовки производства предприятия
Система технологической подготовки производства единая
Службы технологические
Технологичность продукции
Формы технологических документов
Цикл жизненный технологических документов

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=705> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Проектирование интернет-ресурсов: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника - «бакалавр» / Н.И. Колкова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2022. – 41 с. – URL: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>. – Текст : электронный.

Автор:
канд. пед. наук, доцент Н.И. Колкова

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектирование интернет-ресурсов» является формирование профессиональных компетенций выпускника в области разработки интернет – ресурсов посредством изучения методологии проектирования официальных сайтов; овладения технологиями проектирования, создания, ведения и аудита официальных сайтов библиотек; освоения нормативных требований к документированию проектирования и создания официальных сайтов; формирования способности осуществлять комплексную оценку качества официальных сайтов библиотек.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектирование интернет – ресурсов» входит в состав дисциплин по выбору. Дисциплина изучается на заключительном этапе обучения в 8 семестре. Данная дисциплина опирается на знания, полученные студентом по таким дисциплинам профессиональной подготовки, как «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС», «Лингвистическое обеспечение АБИС», «Информационное обеспечение АБИС», «Технологическое обеспечение АБИС», «Проектирование АБИС» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6);
- Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8);
- Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1;
- состав и характеристику компонентов интернет ресурсов (ПК-6.) – 3.2;
- сущность, базовые понятия, принципы и положения методологии проектирования контента официальных сайтов (ПК-8 , ПК-11) – 3.3;
- состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании сайтов (ПК-6)– 3.4;
- состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию официального сайта (ПК-6) – 3.5;
- требования к результатам работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов (ПК-8) – 3.6;

- технологию разработки и ведения контента официального сайта (ПК-6) – 3.7;
- типы и особенности текстов, размещаемых на официальном сайте (ПК-6) – 3.8;
- международные проекты, направленные на обеспечение качества контента сайтов учреждений культуры (ПК-11) – 3.9.

уметь:

- проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11) – У1;
- выполнять работы на всех стадиях создания официального сайта (ПК-6) – У2;
- документировать результаты создания официального сайта (ПК-8) – У3;
- провести предпроектное обследование библиотеки - объекта сайтостроения (ПК-6) – У4;
- осуществить разработку концепции официального сайта (ПК-6; ПК-11) – У5;
- разработать информационный образ объекта сайтостроения и использовать его при разработке структуры контента официального сайта (ПК-11) – У6;
- разработать техническое задание на создание официального сайта (ПК-6) – У7;
- создать веб-текст для размещения на официальном сайте (ПК-6) – У8.;
- осуществить проектирование официального сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – У9.
- применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании интернет-ресурсов (ПК-8.) – У10.

владеть:

- профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1;
- представлениями о состоянии теории и практики сайтостроения (ПК-11) – В.2;
- подходами к оценке качества официальных сайтов (ПК-11) – В.3;
- технологией концептуального проектирования официальных сайтов библиотек (ПК-6) – В.4;
- технологиями инфологического и даталогического проектирования сайтов (ПК-6) – В.5;
- подходами к формализованному представлению информации об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6;
- навыками документирования процессов разработки и аудита официального сайта (ПК-8) – В.7;
- технологиями разработки структуры контента официального сайта (ПК-6) – В.8;
- технологиями создания веб-текстов (ПК-6) – В.9;
- навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных	• нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) –	• проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11 – У1;	• профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1; • технологией

ресурсов (ПК-6)	<p>3.1;</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав и характеристику компонентов интернет ресурсов (ПК-6.) – 3.2; • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании сайтов (ПК-6)– 3.4; • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию официального сайта (ПК-6) – 3.5; • технологию разработки и ведения контента официального сайта (ПК-6) – 3.7; • типы и особенности текстов, размещаемых на официальном сайте (ПК-6) – 3.8. 	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях создания официального сайта (ПК-6) – У2; • провести предпроектное обследование библиотеки объекта сайтостроения (ПК-6) – У4; • осуществить разработку концепции официального сайта (ПК-6; ПК-11) – У5; • разработать техническое задание на создание официального сайта (ПК-6) – У7; • создать веб-текст для размещения на официальном сайте (ПК-6) – У8. 	<p>концептуального проектирования официальных сайтов библиотек (ПК-6) – В.4;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями инфологического и даталогического проектирования сайтов (ПК-6) – В.5; • подходами к формализованному представлению информации об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6; • технологиями разработки структуры контента официального сайта (ПК-6) – В.8; • технологиями создания веб-текстов (ПК-6) – В.9.
Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8)	<ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; • сущность, базовые понятия, принципы и положения методологии проектирования контента официальных сайтов (ПК-8 , ПК-11) – 3.3; • требования к результатам работ 	<ul style="list-style-type: none"> • документировать результаты создания официального сайта (ПК-8) – У3; • осуществить разработку концепции официального сайта (ПК-6; ПК-11) – У5; • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании официальных 	<ul style="list-style-type: none"> • подходами к формализованному представлению информации об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6; • навыками документирования процессов разработки и аудита официального сайта (ПК-8) – В.7.

	на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов (ПК-8) – 3.6.	сайтов (ПК-8) – У10.	
Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11).	<ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; • сущность, базовые понятия, принципы и положения концепции проектирования контента официальных сайтов (ПК-8 , ПК-11) – 3.3; • международные проекты, направленные на обеспечение качества контента сайтов учреждений культуры (ПК-11) – 3.9. 	<ul style="list-style-type: none"> • проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11 – У!; • разработать информационный образ объекта сайтостроения и использовать его при разработке структуры контента официального сайта (ПК-11) – У6; • осуществить проектирование официального сайта библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – У9. 	<ul style="list-style-type: none"> • представлениями о состоянии теории и практики сайтостроения (ПК-11) – В.2; • подходами к оценке качества официальных сайтов (ПК-11) – В.3; • навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 40 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (20 часов лекций, 20 часов – практических занятий) и 32 часа самостоятельной работы. 10 часов (25 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 14 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 10 часов – практических занятий) и 58

часов самостоятельной работы. 3,5 часа (25 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
<i>Раздел 1. Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов</i>							
1.1	Интернет-ресурсы: состав, общая характеристика	8	4	2			2
1.2	Компоненты интернет-ресурсов	8	4	2			2
1.3	Методологические основы проектирования официальных сайтов	8	6	2/1*		1* Лекция-программированная дискуссия	4
1.4	Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных сайтов	8	8	2	2/1*	1* Технология «кейс-стади»	4
1.5	Оценка качества официальных сайтов библиотек и подходы к его повышению на базе пользовательско-ориентированного подхода	8	10	2/1*	4/1*	1* Лекция-программированная дискуссия 1* Технология «кейс-стади»	4
<i>Раздел 2. Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет</i>							
2.1	Стадии и этапы создания официальных сайтов библиотек	8	6	2	2/1*	1* Технология «кейс-стади»	2
2.2	Технологии концептуального проектирования					1* Лекция-программиров	4

	официальных сайтов библиотек	8	10	2/1*	4/1*	анная дискуссия 1* Тренинговые технологии	
2.3	Технология разработки структуры контента официального сайта библиотеки	8	10	2/	4/1*	1* Тренинговые технологии	4
2.4	Технология создания и редактирования веб-текстов	8	8	2	2/1*	1* Тренинговые технологии	4
2.5	Технология аудита сайтов	8	6	2	2/1*	1* Лекция-программиров анная дискуссия	2
	Всего часов в интерактивной форме:					10 *(25%)	
	Итого:		72	20	20	-	32

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов</i>							
1.1	Интернет-ресурсы: состав, характеристика общая	8	6,5	0,5			6
1.2	Компоненты интернет-ресурсов	8	4,5	0,5			4
1.3	Методологические основы проектирования официальных сайтов	8	6,5	0,5			6

1.4	Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных сайтов	8	8		2/0,5*	0,5* Технология «кейс-стади»	6
1.5	Оценка качества официальных сайтов библиотек и подходы к его повышению на базе пользовательско-ориентированного подхода	8	9	1/0,5*	2/0,5*	0,5* Лекция-программированная дискуссия 0,5* Технология «кейс-стади»	6
Раздел 2. Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет							
2.1	Стадии и этапы создания официальных сайтов библиотек	8	8,5	0,5	2/0,5*	0,5* Технология «кейс-стади»	6
2.2	Технологии концептуального проектирования официальных сайтов библиотек	8	7		1/0,5*	0,5* Тренинговые технологии	6
2.3	Технология разработки структуры контента официального сайта библиотеки	8	7,5	0,5	1/0,5*	0,5* Тренинговые технологии	6
2.4	Технология создания и редактирования веб-текстов	8	7,5	0,5	1/0,5*	0,5* Тренинговые технологии	6
2.5	Технология аудита сайтов	8	7		1		6
	Всего часов в интерактивной форме:					3,5* (25 %)	
	Итого:		72	4	10	-	58

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля,
-------	---------------------------------------	---------------------	--

			промежуточ ной аттестации
Раздел 1. Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов			
1.1	<p>Тема 1.1 Интернет-ресурсы: состав, общая характеристика</p> <p>Интернет и интранет. Рунет. Всемирная паутина (World Wide Web). Этапы развития Web: Web1.0, Web2.0, Web3.0, Web4.0. Объективные предпосылки активизации деятельности библиотек по созданию цифрового контента в XXI веке. Определение понятия интернет-ресурсы. Сайты как важнейший вид интернет-ресурсов. Типы сайтов. Библиотечный веб-сайт: определение понятия, особенности. Официальный сайт: определение понятия. Определение понятия, отличительные особенности и типы порталов. Библиотечные блоги.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8) <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; • состав и характеристику компонентов интернет ресурсов (ПК-6) – 3.2; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании интернет-ресурсов (ПК-8) – У9; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1. 	Устный опрос, тестовый контроль
1.2	<p>Тема 1.2 Компоненты интернет-ресурсов</p> <p>Контент интернет-ресурса: определение понятия. Виды контента интернет-ресурсов. Показатели взаимодействия в пользователя с контентом. Альтернативная версия контента: определения понятия, виды. Элементы контента. Структура контента. Функциональные сервисы</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного 	Устный опрос, тестовый контроль

	<p>интернет-ресурсов. Навигация и навигационные элементы. Пользовательский веб-интерфейс. Понятие дружественного пользовательского веб-интерфейса. Дизайн и эргономические характеристики интернет-ресурсов. Программные средства взаимодействия пользователя с контентом.</p>	<p>обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8)</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; • состав и характеристику компонентов интернет ресурсов (ПК-6) – 3.2; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании официальных сайтов (ПК-8.) – У9; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-8) – В.1. 	
1.3	<p>Тема 1.3 Методологические основы проектирования официальных сайтов</p> <p>Состояние теории сайтостроения: результаты анализа документального потока в сфере сайтостроения (типо-видовой и семантический аспекты). Результаты сопоставительного анализа отечественных и зарубежных сайтов. Обоснование актуальности разработки целостной интегративной концепции и технологии создания официальных сайтов. Базовые понятия, принципы и положения методологии проектирования контента официальных сайтов объектов культуры. Пользовательско-ориентированный подход к проектированию официальных сайтов библиотек.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; • сущность, базовые понятия, 	Устный опрос, тестовый контроль

		<p>принципы и положения методологии проектирования контента официальных сайтов (ПК-8 , ПК-11) – 3.3;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11) – У1; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1; • представлениями о состоянии теории и практики сайтостроения (ПК-11) – В.2. 	
	<p>Тема 1.4 Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных сайтов</p> <p>Общая характеристика отечественной и международной нормативно-правовой и нормативно-технической базы в области создания и использования официальных сайтов. Состав и общая характеристика законодательных актов, регулирующих деятельность по созданию и использованию официальных сайтов. Официальные сайты как объекты стандартизации на международном и национальном уровне. Состав комплексов и систем стандартов, регламентирующих различные аспекты создания, эксплуатации и модернизации официальных сайтов.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании интернет-ресурсов (ПК-8) – У10; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1. 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

1.5	<p>Тема 1.5 Оценка качества официальных сайтов библиотек и подходы к его повышению на базе пользовательско-ориентированного подхода</p> <p>Этапы развития сайтостроения в библиотечно-информационной сфере. Достижения и проблемы создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений. Объективные предпосылки активизации деятельности библиотек XXI века по повышению качества цифрового контента. Важнейшие группы критериев оценки качества официального сайта библиотеки. Проблемы оценки качества сайтов. Международные проекты, направленные на обеспечение качества контента сайтов учреждений культуры.</p> <p>Типичные недостатки контента библиотечных сайтов. Барьеры, препятствующие эффективному использованию контента официальных сайтов библиотек пользователями и их интеграции в единое библиотечное веб-пространство. Важнейшие постулаты разработки контента официального сайта библиотеки с позиций пользовательско-ориентированного подхода (человеко-ориентированного проектирования) Подходы к разработке пользовательско-ориентированного контента официальных сайтов в масштабах общероссийского библиотечного веб-пространства.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • международные проекты, направленные на обеспечение качества контента сайтов учреждений культуры (ПК-11) – 3.9. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11) – У1; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подходами к оценке качества официальных сайтов (ПК-11) – В.3; • навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10. 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
<p>Раздел 2. Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет</p>			

2.1	<p>Тема 2.1 Стадии и этапы создания официальных сайтов</p> <p>Состав стадий и этапов создания сайтов. Состав и содержание работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов. Сущность концептуального, логического и физического проектирования сайта. Требования к результатам работ, выполняемых на стадиях и этапах создания официального сайта. Документирование результатов проектирования сайта. Состав комплекта документации, формируемой на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов. Нормативные требования к документированию результатов проектирования сайта. Взаимосвязь технологического и творческого подходов при разработке официального сайта. Технология и организация ведения контента сайта.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). • <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании сайтов (ПК-6) – 3.4; • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию официального сайта (ПК-6) – 3.5; • требования к результатам работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов (ПК-8) – 3.6; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях создания официального сайта (ПК-6) – У2; • документировать результаты создания официального сайта (ПК-8) – У3; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями инфологического и даталогического проектирования сайтов (ПК- 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
-----	---	---	--

		б) – В.5; <ul style="list-style-type: none"> • навыками документирования процессов разработки и аудита официального сайта (ПК-8) – В.7; • навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10. 	
2.2	<p>Тема 2.2 Технологии концептуального проектирования официальных сайтов библиотек</p> <p>Цели и задачи концептуального проектирования сайтов. Системный анализ объекта сайтостроения – основа проектирования контента сайта. Исходные документы и данные для концептуального проектирования. Установление целевых групп пользователей сайта и их информационных потребностей – важная задача концептуального проектирования сайта. Виды и содержание итоговых документов концептуального проектирования. Структура и базовый состав сведений, составляющих содержание концепции сайта. Состав и содержание разделов технического задания на создание сайта. Организация работ по разработке технического задания. Нормативная база разработки концепции и технического задания на создание официального сайта библиотеки.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании сайтов (ПК-6)– 3.4; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • провести предпроектное обследование библиотеки - объекта сайтостроения (ПК-6) – У4; • осуществить разработку концепции официального сайта (ПК-6; ПК-11) – У5; • разработать техническое задание на создание официального сайта (ПК-6) – У7; 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологией концептуального проектирования официальных сайтов библиотек (ПК-6) – В.4; • подходами к формализованному представлению информации об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6. 	
2.3	<p>Тема 2.3 Технология разработки контента сайта библиотеки Технология структуры официального сайта библиотеки</p> <p>Разработка контента официального сайта как сложный многофакторный процесс. Этапы проектирования контента официального сайта. Назначение информационного образа в проектирования контента сайта конкретного объекта сайтостроения. Определение понятия и виды информационного образа объекта сайтостроения. Технология построения информационного образа объекта сайтостроения. Принципиальное значение ориентации на триаду: типовой → групповой → единичный информационный образ при разработке контента конкретного сайта. Технология использования информационного образа при разработке структуры контента сайта. Карта сайта как итог логического проектирования его контента.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологию разработки и ведения контента официального сайта (ПК-6) – 3.7; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработать информационный образ объекта сайтостроения и использовать его при разработке структуры контента официального сайта (ПК-11) – У6; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подходами к формализованному представлению информации 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

		<p>об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями разработки структуры контента официального сайта (ПК-6) – В.8; • навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10. 	
2.4	<p>Тема 2.4 Технология создания и редактирования веб-текстов</p> <p>Типы текстов, размещаемых на официальном сайте: традиционные и вебтексты. Общие требования к текстам, размещаемым на официальном сайте. Виды веб-текстов: условно стабильные и динамичные. Специальные требования к веб-текстам, обусловленные спецификой сети. Технология создания веб-текстов, размещаемых на официальном сайте. Разработка аспектно-маркерных структур рубрик (подрубрик) сайта. Информационный образ объекта сайтостроения – основа разработки аспектных структур рубрик и подрубрик сайта. Принципы установления логических связей между аспектами, выделенными в составе различных рубрик и подрубрик сайта. Типы гиперссылок. Выбор форм представления материала в составе рубрик (подрубрик) сайта. Веб-тексты и основные стили речи.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов (ПК-6); • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типы и особенности текстов, размещаемых на официальном сайте (ПК-6) – 3.8; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создать веб-текст для размещения на официальном сайте (ПК-6) – У8;. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания веб-текстов (ПК-6) – В.9. 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
2.5	<p>Тема 2.5 Технология аудита сайтов</p> <p>Аудит сайта: определение понятия, цель проведения.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации 	<p>Устный опрос, отчет защита учебного</p>

	<p>Виды комплексного аудита сайтов как средства оценки эффективности и качества официальных сайтов. Маркетинговый аудит. Поисковый аудит (SEO-аудит). Аудит юзабилити (Usability-аудит). Аудит безопасности. Аудит контента. Технический аудит. Вебометрия и веб-аналитика. Вебометрические показатели как индикаторы эффективности и качества официальных сайтов. Организация проведения аудита официального сайта библиотеки. Требования к аудиторскому заключению.</p>	<p>электронных информационных ресурсов (ПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности (ПК-8); • Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-11). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8, ПК-11) – 3.1; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11 – У1; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками документирования процессов разработки и аудита официального сайта (ПК-8) – В.6;. 	<p>исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
			<p>Форма промежуточной аттестации – зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторские занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; проектные формы. Учебная дисциплина характеризуется прикладной направленностью, поэтому особое место отводится практическим заданиям, нацеленным на формирование профессиональной компетентности будущих бакалавров библиотечно-информационной деятельности в сфере сайтостроения.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. На лекциях и практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: профессиональные дискуссии; проблемно-исследовательские задания как основа проведения практических занятий; проектный тренинг; защита учебных исследовательских проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 25% на очной форме обучения и 25% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебного исследовательского проекта (на очной и заочной формах обучения), зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>) размещены организационные, учебно-программные, учебно-теоретические, учебно-практические, учебно-справочные, учебно-наглядные, учебно-библиографические, учебно-методические, контрольно-измерительные (фонд оценочных средств) электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении

практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Проектирование Интернет-ресурсов» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Учебник и учебное пособие
- Конспекты лекций

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта

Учебно-справочные ресурсы

- Глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Критерии оценивания практических работ
- Тематика и критерии оценивания выполнения заданий «кейс-стади»
- Тематика и критерии оценивания учебных исследовательских проектов
- Вопросы к зачету
- Тест по дисциплине

6.2. Тематика «кейс-стади»

1. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «прозрачность»
2. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «эффективность»
3. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «поддержка»
4. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «доступность»
5. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «ориентация на пользователей»
6. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «реактивность»
7. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «многоязычность»
8. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «совместимость»
9. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «управляемость»
10. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «сохранность»

6.3. Тематика учебных исследовательских проектов

1. Разработка и защита типового информационного образа библиотеки как объекта сайтостроения
2. Разработка и защита группового информационного образа библиотек заданного типа как объектов сайтостроения
3. Разработка и защита единичного информационного образа библиотеки заданного типа как объекта сайтостроения
4. Разработка и защита ER-модели библиотеки как объекта сайтостроения
5. Разработка и защита концепции контента официального сайта библиотеки заданного вида
6. Разработка и защита технического задания на создание официального сайта библиотеки заданного вида

7. Разработка и защита структуры рубрик (подрубик) официального сайта библиотеки заданного вида.
8. Разработка и защита программы маркетингового аудита официального сайта библиотеки заданного вида
9. Разработка и защита программы юзабилити аудита официального сайта библиотеки заданного вида
10. Разработка и защита программы seo-аудита аудита официального сайта библиотеки заданного вида

6.4. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на освоение теоретических знаний; овладение профессиональной терминологией; развитие навыков диагностики и оценки качества интернет-ресурсов; разработки и обоснования проектных решений по созданию конкретного вида интернет- ресурса в условиях библиотечно-информационного учреждения.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Проектирование интернет-ресурсов», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>).

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
<i>Раздел 1. Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов</i>			
Интернет-ресурсы: состав, общая характеристика	2	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Компоненты интернет-ресурсов	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию

Методологические основы проектирования официальных сайтов	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных сайтов	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Оценка качества официальных сайтов библиотек и подходы к его повышению на базе пользовательско-ориентированного подхода	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Раздел 2. Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет			
Стадии и этапы создания официальных сайтов библиотек	2	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Технологии концептуального проектирования официальных сайтов библиотек	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
Технология разработки структуры контента официального сайта библиотеки	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
Технология создания и редактирования веб-текстов	4	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
Технология аудита сайтов	2	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
Всего	32	58	Подготовка к экзамену

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Перечень вопросов для устного опроса

Контрольные вопросы к разделу 1.

«Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов»

1. Дайте определение понятию «интернет-ресурсы» и укажите их виды.

2. Назовите компоненты интернет-ресурсов
3. Что такое основной и дополнительный контент интернет-ресурса?
4. Укажите состав функциональных сервисов интернет-ресурсов.
5. В чем заключается сущность дружественного интерфейса пользователя интернет-ресурса?
6. Охарактеризуйте состав аппаратных и программных средств, обеспечивающих возможность пользования интернет-ресурсом людям с ограничениями жизнедеятельности.
7. Дайте определения понятиям «сайт», «официальный сайт».
8. Назовите отличительные особенности интернет-порталов.
9. Какие требования предъявляются к официальным сайтам?
10. Какие основания деления используются при классификации сайтов?
11. Каковы объективные предпосылки и социальная значимость создания официального сайта учреждения культуры?
12. Какие этапы могут быть выделены в развитии отечественного библиотечного сайтостроения?
13. Какие возможности развитию библиотечно-информационного сервиса открывает использование сайтов?
14. Какой интернет-ресурс содержит каталог библиотечных сайтов?
15. Что входит в понятие «качество» официального сайта учреждения культуры?
16. В каких международных документах отражены требования к обеспечению качества веб-сайтов по культуре?
17. Какие группы критериев оценки официальных сайтов необходимо учитывать при оценке их качества?
18. Охарактеризуйте видовой состав отечественного законодательства в сфере создания и эксплуатации официальных сайтов учреждений культуры.
19. Каковы объективные предпосылки активизации деятельности библиотек XXI века по повышению качества цифрового контента.
20. Назовите общесистемные и организационные принципы создания официальных сайтов учреждений культуры.
21. В чем сущность пользовательско-ориентированного подхода к проектированию официальных сайтов.
22. Какие принципы являются определяющими при разработке контента официального сайта учреждения культуры.
23. Назовите типичные недостатки контента библиотечных сайтов.
24. Укажите подходы к разработке пользовательско-ориентированного контента официальных сайтов в масштабах общероссийского библиотечного веб-пространства.
25. Охарактеризуйте состав нормативно-технических документов, регламентирующих создание официальных сайтов.

Контрольные вопросы к разделу 2.

«Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет»

1. Каков состав этапов и видов работ, реализуемых на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания официального сайта?
2. Каковы цели и задачи проведения предпроектного обследования объекта сайтостроения (предметной области)?
3. Для чего разрабатывается ER-диаграмма предметной области?

4. Каковы нормативные требования к структуре и содержанию отчета о предпроектном обследовании библиотеки - объекта сайтостроения?
5. Что такое концептуальное проектирование официального сайта?
6. Что предусматривает разработка концепции официального сайта?
7. Какими нормативными документами регламентируются разработка и оформление концепции официального сайта?
8. Какой вариант концепции официального сайта может претендовать на статус оптимального?
9. Что должно быть отражено в техническом задании на создание официального сайта?
10. Чем неполнота и неточность технического задания угрожает заказчику официального сайта?
11. Каков порядок разработки и утверждения технического задания на создание официального сайта?
12. В чем заключается сущность логического и физического проектирования официального сайта?
13. Охарактеризуйте технологию использования информационного образа объекта сайтостроения при разработке структуры контента его официального сайта.
14. С какой целью проводят опытную эксплуатацию официального сайта?
15. В чем заключается сущность формализованного подхода к созданию веб-текста?
16. Укажите требования к веб-текстам.
17. Что такое рабочая документация официального сайта?
18. Что должно быть отражено в паспорте официального сайта?
19. Каков состав и содержание разделов документа «Руководство пользователя» официального сайта?
20. Какие документы отражают результаты проведения испытаний официального сайта?
21. Что подразумевается под актуализацией сайта?
22. Что такое аудит сайта и каковы его виды?
23. Каковы требования к документированию комплексного аудита официального сайта?
24. Как проявляется при разработке дизайна официального сайта учреждения культуры сочетание технологического и творческого подходов?
25. Каковы функции заказчика на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания официального сайта?

Критерии оценивания

Знания темы учебной дисциплины, продемонстрированные в ходе устного опроса, оцениваются 0 - 2 баллов. Результаты устного опроса оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- обучающийся свободно владеет материалом учебной дисциплины - 2 балла;
- ответы обучающегося на вопросы не полны, не точны - 1 балл;
- обучающийся не участвует в устном опросе или дает неправильные ответы - 0 баллов.

7.1.2 Критерии оценивания практических работ

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрено 6 практических работ (20 часов). Описания практических работ представлены в электронном учебно-методическом

комплексе дисциплины, размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>).

Критерии оценивания:

- выполнены все задания в практической работе, студент обнаруживает полное понимание материала, соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - **5 баллов**;
- выполнены все задания в практической работе, студент соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, однако допускает единичные ошибки, неточности - **4 балла**;
- выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает единичные ошибки; студент в целом соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, но допускает единичные неточности- **3 балла**;
- выполнено меньше половины заданий практической работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности, студент нарушает некоторые требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - **2 балла**;
- выполнено меньше половины заданий практической работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент нарушает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы- **1 балл**;
- практическая работа не выполнена - **0 баллов**.

7.1.3 Критерии оценивания заданий «кейс-стади»

Выполняемые обучающимися задания «кейс-стади» оцениваются по каждому из представленного ниже комплекса критериев:

Наименование критерия	Максимальное количество баллов
Критерии оценки выполненного задания	
Полнота и достоверность данных, полученных в ходе исследования	2
Наличие аналитической оценки выявленной в ходе выполнения задания «кейс-стади» информации	2
Четкость и логичность выводов, сделанных по результатам проведенного исследования; наличие рекомендаций по решению выявленных проблем	2
Качество оформления отчета о выполненном задании «кейс-стади» (отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, правильность оформления текстовой и графической части)	2

<i>Критерии оценки доклада</i>	
Грамотность и логичность изложения материала, глубина владения материалом	2
Аргументированность ответов на вопросы	2
Общее количество баллов:	12

По каждому из критериев оценка выполненных заданий «кейс-стади» осуществляется в пределах от 0 до 2 баллов. Присвоение оценки «2» балла требует выполнения заданий «кейс-стади» в полном объеме, правильного с позиций каждого критерия; оценка «1» балл ставится при частичном выполнении заданий «кейс-стади»; оценка «0» баллов ставится при отсутствии требуемых результатов выполнения и защиты заданий «кейс-стади». Максимальное количество баллов за выполнение и защиту заданий «кейс-стади» составляет 12 баллов. Защита заданий «кейс-стади» проводится публично. В ходе защиты обучающиеся обсуждают достоинства и недостатки выполненных обучающимися заданий «кейс-стади», выполняют их оценивание по заданным критериям.

7.1.4 Критерии оценивания учебного исследовательского проекта и его защиты

Тема проекта выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Защита проекта – публичное выступление, представляющее собой развернутое изложение исследованной проблемы. Продолжительность выступления – до 10 мин.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по каждому из представленных критериев:

<i>Критерии оценки проекта</i>	Максимальное количество баллов
Соответствие содержания представленных материалов заданной теме	2
Полнота и детальность представленных характеристик официального сайта (в соответствии с заданными параметрами)	2
Адекватность формулирования потребностей создания официального сайта с позиций различных категорий пользователей	2
Соответствие разработанных проектных решений	2
Качество оформления отчета о выполненном проекте	2
<i>Критерии оценки выступлений</i>	2
Грамотность и логичность изложения материала, глубина владения материалом	2
Качество контента электронной презентации	2
Аргументированные ответы на вопросы	2
	18

Каждый из критериев оценивается от 0 до 2 баллов, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен в полном объеме. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение и защиту проекта составляет 18 баллов.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Образцы тестовых заданий для промежуточного контроля

1. СЕТЕВЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ПРОТОКОЛУ TCP/IP – ЭТО:

Выберите один правильный ответ

1. Коммуникационные ресурсы
2. Информационно-коммуникационные ресурсы
3. Электронные информационные ресурсы
4. Интернет-ресурсы

2. САЙТ МОЖНО ХАРАКТЕРИЗОВАТЬ КАК ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС, КОТОРЫЙ:

Выберите несколько ответов

1. Состоит из упорядоченной совокупности веб-страниц, объединенных между собой гипертекстовыми ссылками
2. Размещается в web-пространстве Интернет
3. Доступен в Интернете по протоколу HTTP
4. Хранится на компьютере владельца

3. ХАРАКТЕРНЫМИ ПРИЗНАКАМИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОРТАЛОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1. Большой объем контента
2. Сложность структуры и навигации
3. Наличие множества интерактивных сервисов
4. Доступ к многочисленным интернет-ресурсам

4. САЙТ УЧРЕЖДЕНИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) КУЛЬТУРЫ, СОДЕРЖАЩИЙ ЛОГИЧЕСКИ ЗАВЕРШЕННУЮ, ПОЛНУЮ, ХОРОШО СТРУКТУРИРОВАННУЮ, ДОСТОВЕРНУЮ И СВОЕВРЕМЕННУЮ (АКТУАЛЬНУЮ) ИНФОРМАЦИЮ, КОТОРАЯ В ПРЕДЕЛАХ ПОЛНОМОЧИЙ СОБСТВЕННИКА САЙТА ПОДЛЕЖИТ РАСПРОСТРАНЕНИЮ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ ЕГО ОФИЦИАЛЬНЫХ ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕДМЕТОМ ПРАВОВЫХ И ЭТИЧЕСКИХ НАРУШЕНИЙ – ЭТО:

Выберите один ответ

1. Официальный сайт
2. Информационный сайт
3. Презентационный сайт
4. Новостной сайт

5. СОЗДАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБРАЗА ОБЪЕКТА САЙТОСТРОЕНИЯ ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ:

Установить последовательность

1. Нормализация выявленных лексических единиц
2. Выявление и отбор лексических единиц, выражающих основные характеристики объекта сайтостроения
3. Систематизация лексических единиц

4. Интеграция лексических единиц

6. К ПРИНЦИПАМ СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОТНОСЯТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1. Принцип системного подхода
2. Принцип типологического подхода
3. Принцип технологического подхода
4. Принцип пользовательско-ориентированного подхода

7. ЭТАПАМИ ПОДГОТОВКИ ВЕБ-ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1. Определение типа веб-текста
2. Создание «каркаса» (модели, схемы) веб-текста
3. Подготовка исходного материала для веб-текста
4. Конструирование веб-текста

8. ГРУППАМИ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1. Критерии оценки качества контента
2. Критерии оценки качества дизайна и эргономических характеристик
3. Критерии оценки сервисных характеристик
4. Критерии оценки качества программной реализации

9. ВИДАМИ АУДИТА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1. Аудит безопасности сайта
2. Технический аудит
3. Маркетинговый аудит
4. Юзобилити аудит

10. СОВОКУПНОСТЬ ХАРАКТЕРИСТИК ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ЕГО СПОСОБНОСТЬ УДОВЛЕТВОРЯТЬ УСТАНОВЛЕННЫЕ ИЛИ ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ ПОТРЕБНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ, ЕСТЬ:

Выберите один правильный ответ

1. Качество официального сайта
2. Рентабельность официального сайта
3. Социальная эффективность официального сайта
4. Эргономичность официального сайта

Критерии оценки тестирования

Тестирование студентов проводится после изучения дисциплины в соответствии с настоящей программой и является обязательным для всех студентов. Тесты включены в учебно-методический комплекс дисциплины, размещенный в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>).

Тесты включают 20 тестовых заданий. Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 100-90% (20-18 правильных ответов) - 20-18 баллов, «отлично» ;
- 89-75% (17-15 правильных ответов) - 17-15 баллов, «хорошо»;
- 74-60% (14-12 правильных ответов) - 14-12 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 60% (11 и менее правильных ответов) - 11 и менее баллов, «неудовлетворительно».

7.2.2 Вопросы к зачету

1. Типы интернет – ресурсов
2. Виды и функции web-сайтов
3. Официальный сайт: определение понятие, требования
4. Оценка качества сайтов официальных сайтов: международные и отечественные проекты и документы
5. Методология проектирования контента официальных сайтов: сущность, базовые понятия, принципы
6. Состав стадий и этапов создания официальных сайтов
7. Состав и содержание видов работ, выполняемых на предпроектной, стадии создания официального сайта
8. Предпроектное обследование объекта сайтостроения: содержание и организация
9. Концепция официального сайта: требования к составу и содержанию
10. Техническое задание на создание официального сайта: состав, содержание; порядок разработки, согласования и утверждения
11. Технология создания и использования информационного образа объекта сайтостроения как основы формирования структуры контента официального сайта
12. Состав и содержание видов работ, выполняемых на проектной стадии создания официального сайта
13. Технология разработки структуры контента официального сайта
14. Технология разработки веб-текстов официального сайта
15. Состав общесистемных проектных решений по созданию официального сайта
16. Состав локальных проектных решений по информационному, лингвистическому, программному, техническому обеспечению создания официального сайта
17. Принципы и технология человеко-ориентированного проектирования сайтов.
18. Документирование результатов проектирования официального сайта
19. Состав и содержание видов работ, выполняемых на послепроектной стадии создания официального сайта
20. Виды испытаний официального сайта
21. Технология поддержания официального сайта в рабочем состоянии
22. Виды и технология аудита официальных сайтов
23. Нормативно-правовая база создания официальных сайтов учреждений культуры.

7.2.3. Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Общие правила оценки успеваемости обучающегося в течение семестра

<i>Виды работ</i>	<i>Количество баллов</i>
Устный опрос	Максимум $10 \times 2 = 20$ баллов
Выполнение практических работ	Максимум $6 \times 5 = 30$ баллов
Выполнение и защита заданий «кейс-стади»	Максимум – 12 баллов

Выполнение и защита проекта	Максимум – 18баллов
Тестирование	Максимум – 20 баллов
<i>Итого за семестр:</i>	Максимум – 100 баллов

Формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по учебной дисциплине «Проектирование интернет-ресурсов» в соответствии с учебным планом является *зачет*.

Зачет по дисциплине принимается в форме собеседования, в ходе которого определяется уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей учебной программой дисциплины. Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый, повышенный, пороговый	Зачтено	60	100
Нулевой	Не зачтено	0	59

Оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся в 8-ом семестре *без собеседования* при условии, что количество баллов, набранных по всем видам работ в течение семестра составляет не менее 60 баллов с учетом следующих критериев:

- количество набранных баллов, набранных в ходе устных опросов составляет не менее 9;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 18;
- выполнение и защита заданий «кейс-стади» составляет не менее 8;
- количество баллов за выполнение и защиту заданий учебного исследовательского проекта составляет не менее 10;
- количество баллов, набранных по результатам тестирования составляет не менее 15баллов.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в семестре в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базовых учебных

пособий, дополнительной учебной, научной литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу; дает логически последовательные, содержательные, правильные ответы на вопросы; владеет терминологическим аппаратом; допускаются неточности при ответе, которые при наводящих вопросах обучающийся исправляет;

- количество набранных баллов, набранных в ходе устных опросов составляет не менее 9;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 18;
- выполнение и защита заданий «кейс-стади» составляет не менее 8;
- количество баллов за выполнение и защиту заданий учебного исследовательского проекта составляет не менее 10;
- количество баллов, набранных по результатам тестирования составляет не менее 14 баллов.
- **«Не зачтено»** соответствует нулевому уровню формирования компетенций: обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий либо не выполнил практические работы и задания учебных исследовательских проектов.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Проектирование Интернет-ресурсов» занимает особое место в структуре профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»), поскольку обеспечивает формирование у студентов компетенций в области разработки проектных решений по созданию официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений, а также оценки их качества. В связи с этим освоение дисциплины предполагает как изучение теоретического материала в ходе лекций и самостоятельной работы обучающихся, так и выполнение практических работ и учебного исследовательского проекта.

В структуре дисциплины выделяется два взаимосвязанных раздела. Первоначально студент изучает методологические основы проектирования официальных сайтов, нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных

сайтов. Второй раздел направлен на освоение специальных технологий создания официальных сайтов информационно-библиотечных учреждений.

Целью выполнения практических работ является формирование умений и владений, связанных с осуществлением различных видов проектных работ предпроектной, проектной и послепроектной стадий создания официальных сайтов. Практические работы выполняются на персональных компьютерах в лаборатории факультета информационных, библиотечных и музейных технологий. Для выполнения практических работ используются интернет-ресурсы, а также фонд нормативных документов, регламентирующих создание интернет-ресурсов.

Описания практических работ размещены в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>). Описание практической работы включает цель, задачи, обеспечивающие средства работы, требования к отчету, технологию выполнения работы, контрольные вопросы и список рекомендуемой литературы. Формой отчета являются файлы с результатами выполнения заданий, предусмотренных практическими работами и оформленных в соответствии с заданными в описании конкретной практической работы требованиями. После выполнения каждой практической работы студенты самостоятельно размещают файлы в папку «Отчеты о выполнении практических работ». Результаты выполнения каждой практической работы оцениваются преподавателем в баллах.

Самостоятельная работа студента в основном ориентирована на изучение литературы и выполнение учебного исследовательского проекта.

Приступая к самостоятельному изучению учебной дисциплины «Проектирование интернет-ресурсов», необходимо после ознакомления с ее структурой и содержанием обратиться к учебным изданиям, приведенным в списке основной и дополнительной литературы. Комплексное рассмотрение изучаемых тем представлено в учебных изданиях, приведенных в списке основной литературы. Источники, отраженных в списке дополнительной литературы, позволяют расширить представление о технологиях создания официальных сайтов.

Целью выполнения учебного исследовательского проекта по дисциплине «Проектирование интернет-ресурсов» является формирование компетенций в сфере проектной деятельности. Проектные решения разрабатываются на примере официального сайта, создаваемого в рамках бакалаврской работы. В ходе выполнения проекта обучающийся должен разработать и информационный образ библиотеки как объекта сайтостроения; разработать ER-модель библиотеки как объекта сайтостроения; разработать

концепцию контента официального сайта библиотеки заданного типа; разработать техническое задание на создание официального сайта библиотеки заданного типа; разработать программу маркетингового аудита официального сайта библиотеки заданного типа; разработать программу юзабилити аудита официального сайта библиотеки заданного типа; разработать программу seo-аудита аудита официального сайта библиотеки заданного типа; разработать аспектно-маркерные структуры рубрик (подрубрик) официального сайта библиотеки заданного типа. Проект выполняется в рамках контрольной работы студентами очной и заочной форм обучения в межсессионный период и размещается в папке «Контрольная работа» в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>). Подготовленный проект подлежит публичной защите, время которой назначается для студентов очной формы – перед экзаменационной сессией, для студентов заочной формы – в период сессии. Публичная защита проекта позволяет выявить достоинства и недостатки проектов. Представление и защита проекта является обязательным условием допуска студента к зачету.

С целью обеспечения самоконтроля знаний по дисциплине для обучающегося предлагаются контрольные вопросы по разделам дисциплины.

Для обеспечения промежуточного контроля знаний предусмотрено тестирование, которое осуществляется на платформе «Электронной образовательной среды КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>). Преподавателем устанавливается время прохождения теста (после изучения дисциплины).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

Учебные издания

1. Зюзин, А.С. Мировые информационные ресурсы: учебное пособие / А.С. Зюзин, К.В. Мартиросян; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. – 139 с. // Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459335>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
2. Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 356 с. – Текст : непосредственный.

Нормативные издания

1. ГОСТ 7.32-2017. СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с поправкой). – Москва: Стандартинформ, 2017. – 33 с. – Текст : непосредственный.
2. ГОСТ 7.70–2003. СИБИД. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов Состав и обозначение характеристик. – Москва: Издательство стандартов, 2003. – 8 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ 7.73–96. СИБИД. Поиск и распространение информации. Термины и определения. – Москва : Издательство стандартов, 1997. – 15 с. – Текст : непосредственный.
4. ГОСТ 34.201-2020. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем. – [Москва], 2022. – 12 с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ 34.602-2020. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы. – [Москва], 2022. – 12 с. – Текст : непосредственный.
6. ГОСТ 33249–2015. (ISO/IEC 24751-3:2008). Информационная технология. Индивидуализированные адаптируемость и доступность в обучении, образовании и подготовке. Ч. 3. Описание электронных ресурсов по системе «доступ для всех». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 14 с. – Текст : непосредственный.
7. ГОСТ Р 7.0.10–2019(ИСО 15836-1:2017). СИБИД. Набор элементов метаданных «Дублинское ядро». Основные (ядерные) элементы. – Москва : Стандартинформ, 2020. – 8 с. – Текст : непосредственный.
8. ГОСТ Р 7.0.83–2013. СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – Москва: Стандартинформ, 2014. – 20 с. – Текст : непосредственный.
9. ГОСТ Р 7.0.95-2015. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики. – Москва: Стандартинформ, 2016. – 12 с. – Текст : непосредственный.
10. ГОСТ Р 7.0.96–2016. СИБИД. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. – Москва : Стандартинформ, 2017. – 8 с. – Текст : непосредственный.
11. ГОСТ Р 7.0.100-2018. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, 2018. – IV, 65 с. – Текст : непосредственный.

12. ГОСТ Р 7.0.107 – 2022. СИБИД. Библиотечно-информационная деятельность. Термины и определения. – Москва : Стандартиформ, 2022. – 24 с. – Текст : непосредственный.

13. ГОСТ Р 50922–2006. Защита информации. Основные термины и определения. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 8 с.. – Текст : непосредственный.
14. ГОСТ Р 52292-2004. Электронный обмен информацией. Термины и определения // Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>. – Текст : электронный.
15. ГОСТ Р 52653-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения // Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>– Текст : электронный.
16. ГОСТ Р 52656-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Общие требования // Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>. – Текст : электронный.
17. ГОСТ Р 52657-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов// Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>. – Текст : электронный.
18. ГОСТ Р 52872-2019. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности. – Москва: Стандартинформ, 2019. – 30 с. – Текст : непосредственный.
19. ГОСТ Р 59792-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды испытаний автоматизированных систем. – [Москва], 2021. – 6 с. – Текст: непосредственный.
20. ГОСТ Р 59793-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. – [Москва], 2021. – 6 с. – Текст: непосредственный.
21. ГОСТ Р 59795-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. – [Москва], 2021. – 26с. – Текст : непосредственный.
22. ГОСТ Р 59853-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения. –Москва : Российский институт стандартизации, 2021. –11 с. – Текст: непосредственный

23. ГОСТ Р 59502—2021. Единая система Условных обозначений В области информационно-телекоммуникационных систем. – Москва: Стандартинформ, 2021. – 54 с. – Текст : непосредственный.
24. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93 Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководства по их применению. – Москва: Изд-во стандартов, 2004. – 9 с. – Текст : непосредственный.
25. ГОСТ Р ИСО 9241-151-2014. Эргономика взаимодействия человек-система. Часть 151 Руководство по проектированию пользовательских интерфейсов сети Интернет. – Москва: Стандартинформ, 2019. – 46 с. – Текст : непосредственный.
26. ГОСТ Р ИСО 9241-210-2016. Эргономика взаимодействия человек – система. Ч. 210 Человеко-ориентированное проектирование интерактивных систем. – Москва: Стандартинформ, 2018. – 30 с. – Текст : непосредственный.
27. Гражданский кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ. Часть четвертая: официальный сайт компании «КонсультантПлюс» / Свидетельство МПТР России Эл № 77-6731. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/. – Загл. с экрана
28. Национальный проект «Культура» на 2019–2024 гг. (Федеральный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» («Цифровая культура»). – Текст : электронный // Стратегия 24 : портал. – Москва : [б.и.], 2010 – 2021. – URL: <https://strategy24.ru/rf/culture/projects/natsionalnyy-proyekt-kul-tura> (дата обращения : 18.06.2021). – Текст : электронный.
29. О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федер. закон РФ от 28 декабря 2013 г. N 398-ФЗ. – Электрон. дан. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156518/ – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
30. Об информации, информационных технологиях и защите информации: федер. закон: Принят Гос. Думой 8 июля 2006 г.; Одобр. Советом Федерации 14 июля 2006 года] // Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>. – Текст : электронный.
31. Программа ЮНЕСКО «Информация для всех». – URL: <http://www.ifapcom.ru>. – Текст : электронный.
32. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.: Утв. [Указом](#) Президента Российской Федерации

от 9 мая 2017г. № 203: официальный сайт компании «КонсультантПлюс» / Свидетельство МПТР России Эл № 77-6731. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216363/. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

9.2. Дополнительная литература

1. [Алешин, Л. И.](#) Создание сайтов для библиотек: учебно-практическое пособие / Л. И. Алешин, М. А. Ордынская. – Москва: Литера, 2013. – (Современная библиотека). – 272 с. – Текст : непосредственный.
2. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебник для бакалавров / Н. И. Гендина, Л. В. Трапезникова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 319 с. – Текст : непосредственный.
3. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы: учебное пособие для бакалавров / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. – 2-е изд. - Москва: Дашков и Ко, 2012. – 296 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115795> . – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
4. Взаимодействие веб-сайтов по культуре с пользователем. Рекомендации / Малявская Е. В. ; Габалали О. ; Браккер Н.В. ; Куйбышев Л.А. ; Мамедова Л. – Баку : Центр ПИК, 2012. - 659 с. – Текст : непосредственный.
5. Гендина Н. И. Контент официальных сайтов библиотек: оценка качества и стратегия информационного моделирования: монография/ Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, Л. Н. Рябцева. – Кемерово: КемГИК, 2021. – 237 с. – Текст : непосредственный.
6. Гендина, Н. И. Медийно-информационная грамотность и информационная культура библиотечно-информационных специалистов в условиях цифровой среды/ Н.И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева: учебно-практическое пособие. – Москва: IPRMedia, 2021. – 512 с. – Текст : непосредственный.
7. Диков, А.В. Интернет и Веб 2.0: учебное пособие / А.В. Диков. - 2-е изд. - Москва: Директ-Медиа, 2012. – 62 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96970>). – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
8. Диков, А.В. Веб-технологии HTML и CSS: учебное пособие / А.В. Диков. – 2-е изд. – Москва: Директ-Медиа, 2012. – 78 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96968>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.

9. Исаев, Г.Н. Проектирование информационных систем: учебное пособие / Г. Н. Исаев. – Москва: Издательство «Омега-Л», 2013. – 424 с. – Текст : непосредственный.
10. Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013. – 360с. – Текст : непосредственный.
11. Осадчук, Е.В. Конкурентоспособность в Интернете. Как сделать свой проект успешным / Е.В. Осадчук. – 2-е изд. (эл.). – Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 153 с. - (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222849>. – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
12. Принципы качества веб-сайтов по культуре. Руководство/ под ред. Пятой рабочей группы проекта Minerva «Определение потребностей пользователей, содержания и критериев качества веб-сайтов по культуре». – Москва, 2006. – 62 с. – Текст : непосредственный.
13. Создание официальных сайтов учреждений культуры и образования: теория и практика: сборник научных трудов / науч. ред.: проф. Н. И. Гендина; доц. Н. И. Колкова. - Санкт-Петербург: Профессия, 2015. – 384 с. – Текст : непосредственный.
14. Справочник библиотекаря . Кн. 4. Веб-аналитика в библиотечно-информационной деятельности / О. М. Ударцева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2023. – 168 с.– Текст : непосредственный.
15. Справочник информационного работника/ науч. ред.: Р.С. Гиляревский, В.А. Минкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Профессия, 2007. – 584с. – Текст : непосредственный.
16. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной деятельности / В. К. Степанов. – Москва : Изд-во ФАИР, 2009. – 301 с. – Текст : непосредственный.
17. Суслина, И.В. Авторские права в Интернете: учебное пособие / И.В. Суслина, К.К. Покровский. – Москва: МИФИ, 2011. – 104 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231520> . – Загл. с экрана. – Текст : электронный.
18. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках: справ./ науч. ред.: Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2007.– 664с. – Текст : непосредственный.

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Официальный интернет-портал правовой информации»– URL: www.pravo.gov.ru
10. Информационно-справочный портал LIBRARY.RU.- Режим доступа: <http://www.library.ru/>
11. Официальный сайт Президентской библиотеки. – URL: <https://www.prlib.ru/>
12. Официальный сайт Российской государственной библиотеки. – URL: Rsl.ru
13. Официальный сайт Научной электронной библиотеки «Киберленинка». – URL: Cyberleninka.ru
14. Официальный сайт Национальной электронной библиотеки. – URL: <https://rusneb.ru>
15. Официальный сайт Университетской библиотеки ON-LINE». – URL: <https://biblioclub.kemgik.ru/>
16. Электронная библиотека КемГИК . – URL: Library.kemguki.ru
17. Сайт Федерального государственного унитарного предприятия «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «Стандартинформ»).– URL: <http://www.gostinfo.ru>
18. Официальный сайт Российской библиотечной ассоциации (РБА). – URL: <http://www.rba.ru/>

9.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо:

- *лицензионное программное обеспечение:*
 - Операционная система MSWindows (10, 8,7, XP)
 - Офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)
- *свободно распространяемое программное обеспечение:*
 - интернет-браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer и др.)
- *справочная правовая система «Консультант Плюс»). – URL: <http://www.consultant.ru/>*

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Проектирование интернет-ресурсов» размещены на

сайте «Электронная образовательная среда КемГИК»
(<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>), которая имеет версию для слабовидящих.

12. Перечень ключевых слов

браузеры
веб-документы динамичные
гиперссылки
гипертексты
задание техническое на создание
официального сайта
документация проектная на создание
официального сайта
Интернет – ресурсы
Интернет-ресурсы документально-
информационные
Интернет – ресурсы коммуникационные
информационный образ объекта сайтостроения
типовой
информационный образ объекта сайтостроения
групповой
информационный образ объекта сайтостроения
единичный
испытания сайта предварительные
контент сайта
концепция сайта
обеспечение информационное сайта
обеспечение лингвистическое сайта
обеспечение программное сайта
обеспечение техническое сайта
объекты сайтостроения
принципы проектирования официальных сайтов
проектирование официального сайта
сайты
сайты официальные
создание сайта
сопровождение сайта
средства проектирования сайтов

ссылки гипертекстовые
стадии создания официального сайта
стадия создания официального сайта
предпроектная
стадия создания официального сайта
проектная
стадия создания официального сайта
послепроектная
статус сайта
технология создания официальных сайтов
технология проектирования контента
официальных сайтов
технология предпроектного обследования
объекта сайтостроения
технологии проектирования официального
сайта
тип сайта
функция сайта
хостинг сайтов
цикл жизненный сайта
эксплуатация опытная сайта
этап создания официального сайта
эффективность сайта
язык гипертекстовой разметки HTML
ER – модель предметной области
URL (англ. Uniform Resource Locator)
Web-ресурсы (ресурсы WWW)
Web-сервер
Web-сервисы
Web- страница
WWW (World Wide Web, Web,
Всемирная паутина)

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
4.1. Объем дисциплины (модуля)	6
4.2. Структура дисциплины	6
4.3. Содержание дисциплины	9
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	18
5.1 Образовательные технологии	18
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	18
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	19
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	19
6.2. Тематика «кейс-стади»	20
6.3. Тематика учебных исследовательских проектов	20
6.4. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы	21
7. Фонд оценочных средств	22
7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	22
7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	22
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	33
9.1.Основная литература	33
9.2. Дополнительная литература	36
9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	38
9.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	39
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	39
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ЦТиР

_____ Мишова В.В.

подпись

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«Проектирование интернет-ресурсов»
»

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Утвержден на заседании кафедры
ТАОИ 31.08.2022 г., протокол 1

Составитель:
канд. пед. наук, доцент Н.И. Колкова

Кемерово 2022

Фонд оценочных средств

1. Перечень оцениваемых компетенций:

- ПК-6. Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов;
- ПК-8. Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- ПК-11. Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности.

2. Критерии и показатели оценивания компетенций

Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения по дисциплине:
знать:

- нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере интернет-ресурсов (ПК-8 , ПК-11) – 3.1;
- состав и характеристику компонентов интернет ресурсов (ПК-6.) – 3.2;
- сущность, базовые понятия, принципы и положения методологии проектирования контента официальных сайтов (ПК-8 , ПК-11) – 3.3;
- состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании сайтов (ПК-6)– 3.4;
- состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию официального сайта (ПК-6) – 3.5;
- требования к результатам работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания сайтов (ПК-8) – 3.6;
- технологию разработки и ведения контента официального сайта (ПК-6) – 3.7;
- типы и особенности текстов, размещаемых на официальном сайте (ПК-6) – 3.8;
- международные проекты, направленные на обеспечение качества контента сайтов учреждений культуры (ПК-11) – 3.9.

уметь:

- проводить сравнительный анализ официальных сайтов (ПК-6, ПК-11) – У1;
- выполнять работы на всех стадиях создания официального сайта (ПК-6) – У2;
- документировать результаты создания официального сайта (ПК-8) – У3;
- провести предпроектное обследование библиотеки - объекта сайтостроения (ПК-6) – У4;
- осуществить разработку концепции официального сайта (ПК-6; ПК-11) – У5;
- разработать информационный образ объекта сайтостроения и использовать его при разработке структуры контента официального сайта (ПК-11) – У6;
- разработать техническое задание на создание официального сайта (ПК-6) – У7;
- создать веб-текст для размещения на официальном сайте (ПК-6) – У8;.
- осуществить проектирование официального сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – У9.
- применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании интернет-ресурсов (ПК-8.) – У10.

владеть:

- профессиональной терминологией в области интернет-ресурсов (ПК-6, ПК-8) – В.1;
- представлениями о состоянии теории и практики сайтостроения (ПК-11) – В.2;
- подходами к оценке качества официальных сайтов (ПК-11) – В.3;
- технологией концептуального проектирования официальных сайтов библиотек (ПК-6) – В.4;

- технологиями инфологического и даталогического проектирования сайтов (ПК-6) – В.5;
- подходами к формализованному представлению информации об объекте сайтостроения (ПК-6., ПК-8) – В.6;
- навыками документирования процессов разработки и аудита официального сайта (ПК-8) – В.7;
- технологиями разработки структуры контента официального сайта (ПК-6) – В.8;
- технологиями создания веб-текстов (ПК-6) – В.9;
- навыками анализа представления на официальном сайте библиотеки информации с позиций пользовательско-ориентированного подхода (ПК-11) – В.10.

Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Результаты обучения студента свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (учебной дисциплины);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по дисциплине.

Второй уровень повышенный («хорошо»). Студент на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («отлично»). Студент, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

3. Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)	Оценочное средство
1	<i>Раздел 1. Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов</i>			
1.1	Интернет-ресурсы: состав, общая характеристика	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8 	3.1, 3.2, У.9, В.1	Устный опрос, тестовый контроль
1.2	Компоненты интернет-ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8 	3.1, 3.2, У.9, В.1	Устный опрос, тестовый контроль
1.3	Методологические основы проектирования официальных сайтов	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.1, 3.3, У.1, В.1, В.2	Устный опрос, тестовый контроль
1.4	Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания официальных сайтов	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-8; • ПК-11 	3.1, У.10, В.1	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
1.5	Оценка качества официальных сайтов библиотек и подходы к его повышению на базе пользовательско-ориентированного подхода	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.9, У.1, В.3, В.10	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
	<i>Раздел 2. Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет</i>			
2.1	Стадии и этапы создания официальных сайтов библиотек	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.4, 3.5, 3.6, У.2, У.3, В.5, В.7, В.10	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
2.2	Технологии концептуального проектирования официальных сайтов библиотек	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.4, У.4, У.5, В.5, У.7, В.4, В.6	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного

				исследовательского проекта, тестовый контроль
2.3	Технология разработки структуры контента официального сайта библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.7, У.6, В.6, В.8, В.10	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль
2.4	Технология создания и редактирования веб-текстов	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.8, У.8, В.9	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль
2.5	Технология аудита сайтов	<ul style="list-style-type: none"> • ПК-6; • ПК-8; • ПК-11 	3.1, У.1, В.6	Устный опрос, отчет защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль

4. Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля

4.1. Перечень вопросов для устного опроса

Контрольные вопросы к разделу 1.

«Концептуальная платформа проектирования интернет-ресурсов»

26. Дайте определение понятию «интернет-ресурсы» и укажите их виды.
27. Назовите компоненты интернет-ресурсов
28. Что такое основной и дополнительный контент интернет-ресурса?
29. Укажите состав функциональных сервисов интернет-ресурсов.
30. В чем заключается сущность дружественного интерфейса пользователя интернет-ресурса?
31. Охарактеризуйте состав аппаратных и программных средств, обеспечивающих возможность пользования интернет-ресурсом людям с ограничениями жизнедеятельности.
32. Дайте определения понятиям «сайт», «официальный сайт».
33. Назовите отличительные особенности интернет-порталов.
34. Какие требования предъявляются к официальным сайтам?
35. Какие основания деления используются при классификации сайтов?

36. Каковы объективные предпосылки и социальная значимость создания официального сайта учреждения культуры?
37. Какие этапы могут быть выделены в развитии отечественного библиотечного сайтостроения?
38. Какие возможности развитию библиотечно-информационного сервиса открывает использование сайтов?
39. Какой интернет-ресурс содержит каталог библиотечных сайтов?
40. Что входит в понятие «качество» официального сайта учреждения культуры?
41. В каких международных документах отражены требования к обеспечению качества веб-сайтов по культуре?
42. Какие группы критериев оценки официальных сайтов необходимо учитывать при оценке их качества?
43. Охарактеризуйте видовой состав отечественного законодательства в сфере создания и эксплуатации официальных сайтов учреждений культуры.
44. Каковы объективные предпосылки активизации деятельности библиотек XXI века по повышению качества цифрового контента.
45. Назовите общесистемные и организационные принципы создания официальных сайтов учреждений культуры.
46. В чем сущность пользовательско-ориентированного подхода к проектированию официальных сайтов.
47. Какие принципы являются определяющими при разработке контента официального сайта учреждения культуры.
48. Назовите типичные недостатки контента библиотечных сайтов.
49. Укажите подходы к разработке пользовательско-ориентированного контента официальных сайтов в масштабах общероссийского библиотечного веб-пространства.
50. Охарактеризуйте состав нормативно-технических документов, регламентирующих создание официальных сайтов.

Контрольные вопросы к разделу 2.

«Технологии создания официальных сайтов как важнейших источников информации в сети Интернет»

26. Каков состав этапов и видов работ, реализуемых на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания официального сайта?
27. Каковы цели и задачи проведения предпроектного обследования объекта сайтостроения (предметной области)?
28. Для чего разрабатывается ER-диаграмма предметной области?
29. Каковы нормативные требования к структуре и содержанию отчета о предпроектном обследовании библиотеки - объекта сайтостроения?
30. Что такое концептуальное проектирование официального сайта?
31. Что предусматривает разработка концепции официального сайта?
32. Какими нормативными документами регламентируются разработка и оформление концепции официального сайта?
33. Какой вариант концепции официального сайта может претендовать на статус оптимального?
34. Что должно быть отражено в техническом задании на создание официального сайта?
35. Чем неполнота и неточность технического задания угрожает заказчику официального сайта?

36. Каков порядок разработки и утверждения технического задания на создание официального сайта?
37. В чем заключается сущность логического и физического проектирования официального сайта?
38. Охарактеризуйте технологию использования информационного образа объекта сайтостроения при разработке структуры контента его официального сайта.
39. С какой целью проводят опытную эксплуатацию официального сайта?
40. В чем заключается сущность формализованного подхода к созданию веб-текста?
41. Укажите требования к веб-текстам.
42. Что такое рабочая документация официального сайта?
43. Что должно быть отражено в паспорте официального сайта?
44. Каков состав и содержание разделов документа «Руководство пользователя» официального сайта?
45. Какие документы отражают результаты проведения испытаний официального сайта?
46. Что подразумевается под актуализацией сайта?
47. Что такое аудит сайта и каковы его виды?
48. Каковы требования к документированию комплексного аудита официального сайта?
49. Как проявляется при разработке дизайна официального сайта учреждения культуры сочетание технологического и творческого подходов?
50. Каковы функции заказчика на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания официального сайта?

Критерии оценивания

Знания темы учебной дисциплины, продемонстрированные в ходе устного опроса, оцениваются 0 - 2 балла. Результаты устного опроса оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- обучающийся свободно владеет материалом учебной дисциплины - 2 балла;
- ответы обучающегося на вопросы не полны, не точны - 1 балл;
- обучающийся не участвует в устном опросе или дает неправильные ответы - 0 баллов.

4.2. Практические работы

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрено 6 практических работ (20 часов). Описания практических работ представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=444>).

Критерии оценивания:

- выполнены все задания в практической работе, студент обнаруживает полное понимание материала, соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - **5 баллов**;
- выполнены все задания в практической работе, студент соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, однако допускает единичные ошибки, неточности - **4 балла**;
- выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает единичные ошибки; студент в целом соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, но допускает единичные неточности - **3 балла**;
- выполнено меньше половины заданий практической работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности,

студент нарушает некоторые требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы - **2 балла**;

- выполнено меньше половины заданий практической работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент нарушает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы- **1 балл**;

- практическая работа не выполнена - **0 баллов**.

4.3. Тематика «кейс-стади»

11. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «прозрачность»
12. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «эффективность»
13. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «поддержка»
14. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «доступность»
15. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «ориентация на пользователей»
16. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «реактивность»
17. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «многоязычность»
18. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «совместимость»
19. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «управляемость»
20. Проанализировать официальные сайты библиотек заданного типа с позиций принципа качества веб-сайтов по культуре «сохранность»

Критерии оценивания

Выполняемые обучающимися задания «кейс-стади» оцениваются по каждому из представленного ниже комплекса критериев:

Наименование критерия	Максимальное количество баллов
<i>Критерии оценки выполненного задания</i>	
Полнота и достоверность данных, полученных в ходе исследования	2
Наличие аналитической оценки выявленной в ходе выполнения задания «кейс-стади» информации	2
Четкость и логичность выводов, сделанных по результатам проведенного исследования; наличие рекомендаций по решению выявленных проблем	2
Качество оформления отчета о выполненном задании «кейс-стади» (отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, правильность оформления текстовой и графической части)	2
<i>Критерии оценки доклада</i>	
Грамотность и логичность изложения материала, глубина владения материалом	2
Аргументированность ответов на вопросы	2
Общее количество баллов:	12

По каждому из критериев оценка выполненных заданий «кейс-стади» осуществляется в пределах от 0 до 2 баллов. Присвоение оценки «2» балла требует выполнения заданий «кейс-стади» в полном объеме, правильного с позиций каждого критерия; оценка «1» балл ставится при частичном выполнении заданий «кейс-стади»; оценка «0» баллов ставится при отсутствии требуемых результатов выполнения и защиты заданий «кейс-стади». Максимальное количество баллов за выполнение и защиту заданий «кейс-стади» составляет 12 баллов. Защита заданий «кейс-стади» проводится публично. В ходе защиты обучающиеся обсуждают достоинства и недостатки выполненных обучающимися заданий «кейс-стади», выполняют их оценивание по заданным критериям.

4.4. Тематика учебных исследовательских проектов

11. Разработка и защита типового информационного образа библиотеки как объекта сайтостроения
12. Разработка и защита группового информационного образа библиотек заданного типа как объектов сайтостроения
13. Разработка и защита единичного информационного образа библиотеки заданного типа как объекта сайтостроения
14. Разработка и защита ER-модели библиотеки как объекта сайтостроения
15. Разработка и защита концепции контента официального сайта библиотеки заданного вида
16. Разработка и защита технического задания на создание официального сайта библиотеки заданного вида
17. Разработка и защита структуры рубрик (подрубрик) официального сайта библиотеки заданного вида.
18. Разработка и защита программы маркетингового аудита официального сайта библиотеки заданного вида
19. Разработка и защита программы юзабилити аудита официального сайта библиотеки заданного вида
20. Разработка и защита программы seo-аудита аудита официального сайта библиотеки заданного вида

Критерии оценивания

Тема проекта выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Защита проекта – публичное выступление, представляющее собой развернутое изложение исследованной проблемы. Продолжительность выступления – до 10 мин.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по каждому из представленных критериев:

<i>Критерии оценки проекта</i>	Максимальное количество баллов
Соответствие содержания представленных материалов заданной теме	2
Полнота и детальность представленных характеристик официального сайта (в соответствии с заданными параметрами)	2
Адекватность формулирования потребностей создания официального сайта с позиций различных категорий пользователей	2
Соответствие разработанных проектных решений	2
Качество оформления отчета о выполненном проекте	2

<i>Критерии оценки выступлений</i>	2
Грамотность и логичность изложения материала, глубина владения материалом	2
Качество контента электронной презентации	2
Аргументированные ответы на вопросы	2
	18

Каждый из критериев оценивается от 0 до 2 баллов, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен в полном объеме. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение и защиту проекта составляет 18 баллов.

5. Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля

5.1. Задания в тестовой форме

1. СЕТЕВЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ПРОТОКОЛУ TCP/IP – ЭТО:

Выберите один правильный ответ

1	Коммуникационные ресурсы
2	Информационно-коммуникационные ресурсы
3	Электронные информационные ресурсы
4	Интернет-ресурсы

2. САЙТ МОЖНО ХАРАКТЕРИЗОВАТЬ КАК ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС, КОТОРЫЙ:

Выберите несколько ответов

1	Состоит из упорядоченной совокупности веб-страниц, объединенных между собой гипертекстовыми ссылками
2	Размещается в web-пространстве Интернет
3	Доступен в Интернете по протоколу HTTP
4	Хранится на компьютере владельца

3 САЙТ УЧРЕЖДЕНИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) КУЛЬТУРЫ, СОДЕРЖАЩИЙ ЛОГИЧЕСКИ ЗАВЕРШЕННУЮ, ПОЛНУЮ, ХОРОШО СТРУКТУРИРОВАННУЮ, ДОСТОВЕРНУЮ И СВОЕВРЕМЕННУЮ (АКТУАЛЬНУЮ) ИНФОРМАЦИЮ, КОТОРАЯ В ПРЕДЕЛАХ ПОЛНОМОЧИЙ СОБСТВЕННИКА САЙТА ПОДЛЕЖИТ РАСПРОСТРАНЕНИЮ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ ЕГО ОФИЦИАЛЬНЫХ ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕДМЕТОМ ПРАВОВЫХ И ЭТИЧЕСКИХ НАРУШЕНИЙ – ЭТО:

Выберите один ответ

1	Официальный сайт
2	Информационный сайт
3	Презентационный сайт
4	Новостной сайт

4. СОВОКУПНОСТЬ ХАРАКТЕРИСТИК ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ЕГО СПОСОБНОСТЬ УДОВЛЕТВОРЯТЬ УСТАНОВЛЕННЫЕ ИЛИ ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ ПОТРЕБНОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Выберите один ответ

1	Качество официального сайта
2	Рентабельность официального сайта
3	Социальная эффективность официального сайта
4	Эргономичность официального сайта

5. ВИДАМИ АУДИТА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1	Аудит безопасности сайта
2	Технический аудит
3	Маркетинговый аудит
4	Юзобилити аудит

6. К ПРИНЦИПАМ КАЧЕСТВА ВЕБ-САЙТОВ ПО КУЛЬТУРЕ ОТНОСЯТСЯ

Выберите несколько ответов

1	Прозрачность
2	Эффективность
3	Доступность
4	Поддержка

7. К ПРИНЦИПАМ ЧЕЛОВЕКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОТНОСЯТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1	Точное определение предполагаемых категорий пользователей
2	Вовлеченность пользователей в проектирование и разработку
3	Выполнение человеко-ориентированной оценки проекта для его улучшения
4	Включение в группу проектирования специалистов с навыками и знаниями в различных областях

8. ГРУППАМИ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько ответов

1	Критерии оценки качества контента
2	Критерии оценки качества дизайна и эргономических характеристик
3	Критерии оценки сервисных характеристик
4	Критерии оценки качества программной реализации

9. ОСНОВНЫМИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ СВОЙСТВАМИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИМИ КАЧЕСТВО КОНТЕНТА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько ответов

1	Соответствие требованиям российского законодательства
---	---

2	Отражение функций учреждения культуры
3	Удовлетворение потребностей заданных категорий пользователей
4	Соответствие требованиям, предъявляемым принципами качества сайтов объектов культуры

10. ОСНОВНЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ НА ПРОЕКТНОЙ СТАДИИ СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО ЯВЛЯЮТСЯ:

Выберите несколько правильных ответов

1	Логическая модель ЭИР
2	Физическая модель ЭИР
3	Пакет рабочей документации
4	Семантическая модель ЭИР

11. ДОКУМЕНТ, ОФОРМЛЕННЫЙ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ И ОПРЕДЕЛЯЮЩИЙ ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА, ТРЕБОВАНИЯ К НЕМУ И ОСНОВНЫЕ ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЕГО РАЗРАБОТКИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ (МОДЕРНИЗАЦИИ) И ПРИЕМКИ САЙТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ; ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВНЫМ ДОКУМЕНТОМ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМ ПРОВОДИТСЯ РАЗРАБОТКА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА И ЕГО ПРИЕМКА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ЕСТЬ:

Выберите один ответ

1	Техническое задание на создание сайта
2	Концепция сайта
3	Тактико-техническое задание
4	Паспорт сайта

12. ПРЕДПРОЕКТНАЯ СТАДИЯ СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ЭТАПЫ:

Выберите несколько ответов

1	Предпроектное обследование объекта сайтостроения (предметной области)
2	Разработка концепции сайта
3	Разработка технического задания на создание сайта
4	Создание логической модели сайта

13. К ОБЩЕСИСТЕМНЫМ ПРИНЦИПАМ СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ОТНОСЯТСЯ ПРИНЦИПЫ:

Выберите несколько ответов

1	Принцип системного подхода
2	Принцип типологического подхода
3	Принцип технологического подхода
4	Принцип пользовательско-ориентированного подхода

14. ДОКУМЕНТ, ОФОРМЛЕННЫЙ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЙ СУЩНОСТЬ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА И СОДЕРЖАЩИЙ ОБОСНОВАННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ВСЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ ЕГО

СОЗДАНИЯ; ЯВЛЯЕТСЯ СВОЕОБРАЗНОЙ «НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДЕКЛАРАЦИЕЙ» О НАМЕРЕНИЯХ ПО ЕГО СОЗДАНИЮ, СЛУЖИТ ОСНОВОЙ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА СОЗДАНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА – ЭТО:

Выберите один ответ

1	Концепция
2	Техническое задание
3	Пояснительная записка
4	Инструкции

15. МАКСИМАЛЬНО ПОЛНЫЙ, УПОРЯДОЧЕННЫЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФАСЕТНОГО И/ЛИ ИЕРАРХИЧЕСКОГО ПРИНЦИПОВ, ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЗНАКОВ (АТТРИБУТОВ И АСПЕКТОВ), КОТОРЫЕ ДАЮТ ПОЛНОЕ И ЦЕЛОСТНОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБ ОБЪЕКТЕ САЙТОСТРОЕНИЯ И ПОЗВОЛЯЮТ МОДЕЛИРОВАТЬ КОНТЕНТ САЙТА В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ЕГО ОБЩИХ И СПЕЦИФИЧЕСКИХ ФУНКЦИЙ – ЭТО:

Выберите один ответ

1	Концептуальный проект контента сайта
2	Информационная модель контента сайта
3	Информационный образ объекта сайтостроения
4	Информационная схема сайта

16. СОЗДАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБРАЗА ОБЪЕКТА САЙТОСТРОЕНИЯ ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ:

Установить последовательность

1	Нормализация выявленных лексических единиц
2	Выявление и отбор лексических единиц, выражающих основные характеристики объекта сайтостроения
3	Систематизация лексических единиц
4	Интеграция лексических единиц

17. РАЗРАБОТКА СТРУКТУРЫ КОНТЕНТА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА НА ОСНОВЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБРАЗА ОБЪЕКТА САЙТОСТРОЕНИЯ ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ:

Установите последовательность

1	Определение состава рубрик контента официального сайта
2	Дифференциация рубрик по категориям «обязательные», «условные» и «факультативные»
3	Распределение рубрик контента официального сайта по уровням вложения
4	Установление взаимосвязей рубрик и подрубрик контента официального сайта

18. СОЗДАНИЕ ВЕБ-ТЕКСТА ДЛЯ ЗАДАННОЙ РУБРИКИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ:

Установите последовательность

1	Определение типа веб-текста
2	Создание модели веб-текста
3	Подготовка исходного материала для веб-текста
4	Адаптация исходного материала к требованиям, предъявляемым к веб-тексту

19. ВОЗМОЖНОСТИ ВЕБОМЕТРИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ЭФФЕКТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ НА:

Выберите несколько правильных ответов

1	Анализ статистических показателей функционирования сайта
2	Анализ выделенных гиперссылок
3	Анализ дизайна сайта
4	Анализ интерактивности сайта

20. К ОБЪЕКТИВНЫМ ПРЕДПОСЫЛКАМ МОДЕРНИЗАЦИИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ОТНОСЯТСЯ:

Выберите несколько ответов

1	Изменения статуса учреждения культуры - объекта сайтостроения
2	Низкие показатели аудита сайта
3	Введение в действие новых официальных документов (нормативно-правовых , нормативно-технических, рекомендательных)
4	Неактуализированность контента сайта

Ключ к тесту

Номер вопроса	Правильный ответ
1.	4
2.	1,2,3
3.	1
4.	1
5.	1,2,3,4
6.	1,2,3,4
7.	1,2,3,4
8.	1,2,3,4
9.	1,2,3,4
10.	1,2,3
11.	1
12.	1,2,3
13.	1,2,3,4
14.	1
15.	3
16.	1, 2,3,4
17.	1,2,3,4

18.	1,2,3,4
19.	1,2
20.	1,2,3

Шкала оценивания:

- 100-90% (20-18 правильных ответов) - 20-18 баллов, «отлично» ;
- 89-75% (17-15 правильных ответов) - 17-15 баллов, «хорошо»;
- 74-60% (14-12 правильных ответов) - 14-12 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 60% (11 и менее правильных ответов) - 11 и менее баллов, «неудовлетворительно».

5.2. Вопросы к зачету

24. Типы интернет – ресурсов
25. Виды и функции web-сайтов
26. Официальный сайт: определение понятие, требования
27. Оценка качества сайтов официальных сайтов: международные и отечественные проекты и документы
28. Методология проектирования контента официальных сайтов: сущность, базовые понятия, принципы
29. Состав стадий и этапов создания официальных сайтов
30. Состав и содержание видов работ, выполняемых на предпроектной, стадии создания официального сайта
31. Предпроектное обследование объекта сайтостроения: содержание и организация
32. Концепция официального сайта: требования к составу и содержанию
33. Техническое задание на создание официального сайта: состав, содержание; порядок разработки, согласования и утверждения
34. Технология создания и использования информационного образа объекта сайтостроения как основы формирования структуры контента официального сайта
35. Состав и содержание видов работ, выполняемых на проектной стадии создания официального сайта
36. Технология разработки структуры контента официального сайта
37. Технология разработки веб-текстов официального сайта
38. Состав общесистемных проектных решений по созданию официального сайта
39. Состав локальных проектных решений по информационному, лингвистическому, программному, техническому обеспечению создания официального сайта
40. Принципы и технология человеко-ориентированного проектирования сайтов.
41. Документирование результатов проектирования официального сайта
42. Состав и содержание видов работ, выполняемых на послепроектной стадии создания официального сайта
43. Виды испытаний официального сайта
44. Технология поддержания официального сайта в рабочем состоянии
45. Виды и технология аудита официальных сайтов
46. Нормативно-правовая база создания официальных сайтов учреждений культуры.

Критерии оценивания

Общие правила оценки успеваемости студента в течение семестра

Формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по учебной дисциплине «Проектирование интернет-ресурсов» в соответствии с учебным планом является *зачет*.

Зачет по дисциплине принимается в форме собеседования, в ходе которого определяется уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей учебной программой дисциплины. Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации в форме зачета определяются «зачтено», «не зачтено». «Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг уровней формирования компетенций: продвинутый, повышенный, пороговый.

Виды работ	Количество баллов
Устный опрос	Максимум $10 \times 2 = 20$ баллов
Выполнение практических работ	Максимум $6 \times 5 = 30$ баллов
Выполнение и защита заданий «кейс-стади»	Максимум – 12 баллов
Выполнение и защита проекта	Максимум – 18 баллов
Тестирование	Максимум – 20 баллов
Итого за семестр:	Максимум – 100 баллов

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутый, повышенный, пороговый	Зачтено	60	100
Нулевой	Не зачтено	0	59

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в 8-ом семестре *без собеседования* при условии, что количество баллов, набранных по всем видам работ в течение семестра составляет не менее 60 баллов с учетом следующих критериев:

- количество набранных баллов, набранных в ходе устных опросов составляет не менее 9;
- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 18;
- выполнение и защита заданий «кейс-стади» составляет не менее 8;
- количество баллов за выполнение и защиту заданий учебного исследовательского проекта составляет не менее 10;
- количество баллов, набранных по результатам тестирования составляет не менее 15 баллов.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в семестре в ходе собеседования при выполнении следующих критериев:

- обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базовых учебных пособий, дополнительной учебной, научной литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу; дает логически последовательные, содержательные, правильные ответы на вопросы; владеет терминологическим аппаратом; допускаются неточности при ответе, которые при наводящих вопросах обучающийся исправляет;
- количество набранных баллов, набранных в ходе устных опросов составляет не менее 9;

- количество баллов за выполнение всех практических работ составляет не менее 18;
- выполнение и защита заданий «кейс-стади» составляет не менее 8;
- количество баллов за выполнение и защиту заданий учебного исследовательского проекта составляет не менее 10;
- количество баллов, набранных по результатам тестирования составляет не менее 14 баллов.
- **«Не зачтено»** соответствует нулевому уровню формирования компетенций: обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий либо не выполнил практические работы и задания учебных исследовательских проектов.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ
ЭЛЕКТРОННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Технологии создания электронных информационных ресурсов: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника - «бакалавр» / И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 27 с. – Текст : непосредственный.

Автор:

канд. пед. наук, доцент И.Л. Скипор

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины (модуля)	5
4.2. Структура дисциплины	7
4.3. Содержание дисциплины	9
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	18
5.1 Образовательные технологии	18
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	19
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	20
7. Фонд оценочных средств	22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
8.1. Основная литература	23
8.2. Дополнительная литература	24
8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	25
8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы	25
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	25
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
11. Перечень ключевых слов	26

2. Цели освоения дисциплины

- получение представления об электронных информационных ресурсах как объекте проектных разработок;
- изучение методологии создания электронных информационных ресурсов;
- овладение технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов;
- формирование практических умений организации и проведения проектных работ при разработке различных видов электронных информационных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии создания электронных информационных ресурсов» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 7 семестре по очной форме обучения и в 8 семестре по заочной форме обучения. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Информационные технологии», «Информационные сети и системы», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Прикладные программные средства библиотечно-информационной деятельности», «Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Технологии создания электронных информационных ресурсов», необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-	<ul style="list-style-type: none">• виды электронных информационных ресурсов, отличительные признаки отдельных видов электронных информационных	<ul style="list-style-type: none">• дифференцировать электронные информационные ресурсы в соответствии с различными основаниями деления;• проводить	<ul style="list-style-type: none">• профессиональной терминологией в области создания электронных информационных ресурсов;• представления

коммуникационных технологий	<p>ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную технологию создания электронных информационных ресурсов; • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов; • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании электронных информационных ресурсов; • состав и требования к результатам работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания электронных информационных ресурсов • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию ЭИР 	<p>сравнительный анализ электронных информационных ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида; • провести предпроектное обследование предметной области; • выявить целевые группы пользователей ЭИР и их информационные потребности; • оценивать качество и затраты проекта электронного информационного ресурса 	<p>ми о состоянии теории и практики создания электронных информационных ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов; • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР
ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых	<ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере создания электронных информационных ресурсов; • нормативные требования к документированию результатов проектирования электронных 	<ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов; • документировать результаты проектирования электронного информационного 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР

актов	информационных ресурсов	ресурса	
-------	-------------------------	---------	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	3.3. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	3.3.10. Составление и оформление управленческой документации
Профессиональный стандарт 04.016 «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»	3.5. Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	3.5.3. Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов
		3.5.4. Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 54 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (18 часов лекций, 36 часов – практических занятий) и 18 часов самостоятельной работы. 16 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 14 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 10 часов – практических занятий) и 58 часов самостоятельной работы. 4 часа (28 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой

для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Методологические основы проектирования электронных информационных ресурсов</i>							
1.1	Электронные информационные ресурсы как объект проектирования	7	8	2/2*	4	2* Деловая ролевая игра	2
1.2	Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	7	4	2/2*		2* Деловая ролевая игра	2
1.3	Стадии и этапы создания электронных информационных ресурсов	7	10	2	6/2*	2* Деловая ситуационная игра	2
1.4	Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания электронных информационных ресурсов	7	10	2	6		2
<i>Раздел 2. Специальные технологии создания электронных информационных ресурсов</i>							

2.1	Технология создания баз данных	7	8	2	4/2*	2* Защита проекта	2
2.2	Технология создания электронных справочных документов	7	8	2	4/2*	2* Защита проекта	2
2.3	Технология создания электронных библиотек	7	8	2	4/2*	2* Защита проекта	2
2.4	Технология создания электронных коллекций	7	8	2	4/2*	2* Защита проекта	2
2.5	Технология создания виртуальных библиотечных выставок	7	8	2	4/2*	2* Защита проекта	2
	Всего часов в интерактивной форме:					16*(30%)	
	Итого:		72	18	36	-	18

Заочная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практич. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Методологические основы проектирования электронных информационных ресурсов</i>							
1.1	Электронные информационные ресурсы как объект проектирования	8	8	1/0,5		0,5* Деловая ролевая игра	7
1.2	Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	8	4	2			2
1.3	Стадии и этапы создания электронных информационных ресурсов	8	10	1	2/0,5*	0,5* Деловая ситуационная игра	7

1.4	Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания электронных информационных ресурсов	8	10		2		8
Раздел 2. Специальные технологии создания электронных информационных ресурсов							
2.1	Технология создания баз данных	8	8		1/0,5*	0,5* Защита проекта	7
2.2	Технология создания электронных справочных документов	8	8		1/0,5*	0,5* Защита проекта	7
2.3	Технология создания электронных библиотек	8	8		1/0,5*	0,5* Защита проекта	7
2.4	Технология создания электронных коллекций	8	8		2/1*	1* Защита проекта	6
2.5	Технология создания виртуальных библиотечных выставок	8	8		1/0,5*	0,5* Защита проекта	7
	Всего часов в интерактивной форме:					4*(28%)	
	Итого:		72	4	10	-	58

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Методологические основы проектирования электронных информационных ресурсов			
1.1	Тема 1.1 Электронные информационные ресурсы как объект проектирования Определение понятия «электронные информационные ресурсы»	Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы,

	<p>(ЭИР). Свойства электронных информационных ресурсов. Многоаспектная классификация ЭИР. Типовой состав ЭИР, генерируемых библиотечно-информационными учреждениями. Отличительные признаки отдельных видов ЭИР (электронных документов, баз данных, электронных коллекций и др.). Качество ЭИР: понятие, подходы к оценке. Соотношение инвариантных и вариативных критериев оценки качества ЭИР различных видов.</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды электронных информационных ресурсов, отличительные признаки отдельных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дифференцировать электронные информационные ресурсы в соответствии с различными основаниями деления (ПК-3); • проводить сравнительный анализ электронных информационных ресурсов (ПК-3); • оценивать качество и затраты проекта электронного информационного ресурса (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в области создания электронных информационных ресурсов (ПК-3). 	<p>оценка результатов участия в деловой ролевой игре, тестовый контроль</p>
1.2	<p>Тема 1.2 Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов</p> <p>Состояние теоретической и методической базы создания ЭИР (характеристика документального потока). Обоснование необходимости разработки и использования интегрированной технологии создания ЭИР. Методология канонического проектирования автоматизированных систем - основа разработки интегрированной технологии создания электронных информационных ресурсов. Сущность и назначение</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы</p>	<p>Устный опрос, оценка результатов участия в деловой ролевой игре, тестовый контроль</p>

	<p>интегрированной технологии создания ЭИР. Принципы, определяющие идеологию создания ЭИР. Соотношение общего и специфического при создании различных видов ЭИР (электронных библиотек, электронных коллекций, электронных документов и др.).</p>	<p>студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную технологию создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлениями о состоянии теории и практики создания электронных информационных ресурсов (ПК-3). 	
	<p>Тема 1.3 Стадии и этапы создания электронных информационных ресурсов Состав стадий, этапов и видов работ по созданию ЭИР. Содержание и требования к результатам работ, выполняемым на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания ЭИР. Сущность концептуального, логического и физического проектирования ЭИР. Документирование проектных решений по созданию ЭИР.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий; ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав и требования к результатам работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания электронных информационных ресурсов (ПК- 	<p>Отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой ситуационной игре, тестовый контроль</p>

		<p>3);</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативные требования к документированию результатов проектирования электронных информационных ресурсов (ПК-4); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать качество и затраты проекта электронного информационного ресурса; • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлениями о состоянии теории и практики создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений (ПК-3). 	
	<p>Тема 1.4 Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания электронных информационных ресурсов</p> <p>Общая характеристика отечественной и международной нормативно-правовой и нормативно-технической базы в области создания и использования электронных информационных ресурсов. Состав и общая характеристика законодательных актов, регулирующих деятельность по созданию и использованию ЭИР. Электронные информационные ресурсы как объекты стандартизации на международном и национальном уровне. Состав комплексов и систем стандартов, регламентирующих различные аспекты создания, эксплуатации и модернизации ЭИР.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовые и нормативно-технические документы в сфере создания электронных информационных ресурсов (ПК-4); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
<p>Раздел 2 Специальные технологии создания электронных информационных ресурсов</p>			

2.1	<p>Тема 2.1 Технология создания баз данных</p> <p>Базы данных (БД) как объекты проектирования: понятие, виды, функции. Требования, предъявляемые к базам данных.</p> <p>Особенности проектирования документальных и фактографических баз данных. Характеристика и требования к выполнению работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания баз данных. Требования к разработке и структуре описания общесистемных и локальных проектных решений (информационного, лингвистического, программного, технического обеспечения) по созданию БД. Логическая структура базы данных. Структура библиографической/ фактографической записи. Требования к отбору, переработке и компоновке исходных материалов для БД. Специфические требования к представлению результатов проектирования баз данных. Характеристика нормативной, справочной и инструктивно-методической базы проектирования БД.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида (ПК-3); • провести предпроектное обследование предметной области (ПК-3); • выявить целевые группы пользователей ЭИР и их информационные потребности (ПК-3); • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК- 	<p>Отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
-----	--	---	--

		<p>4);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); • навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР (ПК-4). 	
2.2	<p>Тема 2.2 Технология создания электронных справочных документов</p> <p>Электронные справочные документы (ЭСД) как объекты проектирования: понятие, виды, функции. Требования, предъявляемые к электронным справочным документам.</p> <p>Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания различных видов ЭСД (электронных справочников, электронных путеводителей и др.). Требования к разработке и структуре описания общесистемных и локальных проектных решений (информационного, лингвистического, программного, технического обеспечения) по созданию ЭСД. Структура электронных справочных документов. Подходы к разработке структуры словарной/справочной статьи.</p> <p>Специфические требования к представлению результатов проектирования электронных справочных документов. Характеристика нормативной, справочной и инструктивно-методической базы проектирования ЭСД.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида (ПК-3); • провести предпроектное обследование предметной области (ПК-3); • выявить целевые группы 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследования исследователя проекта, тестовый контроль</p>

		<p>пользователей ЭИР и их информационные потребности (ПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК-4); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); • навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР (ПК-4). 	
2.3	<p>Тема 2.3 Технология создания электронных библиотек Электронные библиотеки (ЭБ) как объекты проектирования: понятие, виды, функции. Требования, предъявляемые к электронным библиотекам. Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания ЭБ. Требования к разработке и структуре описания общесистемных и локальных проектных решений (информационного, лингвистического, программного, технического обеспечения) по созданию ЭБ. Структура электронной библиотеки. Требования к отбору и представлению документов для формирования электронной библиотеки. Специфические требования к представлению результатов</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий; ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав общесистемных и 	<p>Отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

	<p>проектирования электронных библиотек. Характеристика нормативной, справочной и инструктивно-методической базы проектирования ЭБ.</p>	<p>локальных проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида (ПК-3); • провести предпроектное обследование предметной области (ПК-3); • выявить целевые группы пользователей ЭИР и их информационные потребности (ПК-3); • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК-4); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); <p>навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР (ПК-4).</p>	
2.4	<p>Тема 2.4 Технология создания электронных коллекций</p> <p>Электронные коллекции как объекты проектирования: понятие, функции. Требования, предъявляемые к электронным коллекциям.</p> <p>Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания электронных коллекций. Требования к разработке и структуре описания общесистемных и</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

	<p>локальных проектных решений (информационного, лингвистического, программного, технического обеспечения) по созданию электронных коллекций.</p> <p>Специфические требования к представлению результатов проектирования электронных тематических коллекций. Структура электронной тематической коллекции. Требования к отбору, переработке и компоновке материалов для формирования электронной тематической коллекции.</p> <p>Специфические требования к представлению результатов проектирования электронных архивных коллекций. Структура электронной архивной коллекции. Требования к отбору, переработке и компоновке материалов для формирования электронной архивных коллекций. Структура архивной записи.</p> <p>Характеристика нормативной, справочной и инструктивно-методической базы проектирования электронных коллекций.</p>	<p>функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида (ПК-3); • провести предпроектное обследование предметной области (ПК-3); • выявить целевые группы пользователей ЭИР и их информационные потребности (ПК-3); • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК-4); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); • навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР (ПК-4). 	
--	---	---	--

2.5	<p>Тема 2.6 Технология создания виртуальных библиотечных выставок</p> <p>Виртуальные библиотечные выставки как объекты проектирования: понятие, виды, функции. Требования, предъявляемые к электронным библиотечным выставкам.</p> <p>Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания виртуальных библиотечных выставок. Требования к разработке и структуре описания общесистемных и локальных проектных решений (информационного, лингвистического, программного, технического обеспечения) по созданию виртуальных библиотечных выставок. Структура виртуальной библиотечной выставки. Требования к отбору, переработке и компоновке материалов для формирования виртуальных библиотечных выставок.</p> <p>Специфические требования к представлению результатов проектирования виртуальных библиотечных выставок. Характеристика нормативной, справочной и инструктивно-методической базы проектирования виртуальных библиотечных выставок.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>ПК-4. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта электронного информационного ресурса заданного вида (ПК-3); • провести предпроектное обследование предметной области (ПК-3); • выявить целевые группы пользователей ЭИР и их информационные потребности (ПК-3); • применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы при создании электронных информационных ресурсов (ПК-4); • документировать результаты проектирования электронного информационного ресурса (ПК- 	<p>Отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
-----	--	---	--

		<p>4); владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке проектных решений по созданию ЭИР (ПК-3); • навыками разработки рабочей документации на различные виды ЭИР (ПК-4). 	
			<p>Форма промежуточной аттестации - зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; проблемно-исследовательские задания; проектные формы. Учебная дисциплина характеризуется прикладной направленностью, поэтому особое место отводится практическим занятиям, нацеленным на формирование профессиональной компетентности будущих бакалавров БИД в сфере проектной деятельности.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. На лекциях и практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: проведение деловых ситуационных и ролевых игр, проблемно-исследовательские задания как основа проведения практических занятий; защита учебных исследовательских проектов – разработка проектных документов по созданию электронного информационного ресурса.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% на очной форме обучения и 28% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебного исследовательского проекта (на очной и заочной формах обучения), зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии

сопровождает проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=445>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Технологии создания электронных информационных ресурсов» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=4189>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Учебник и учебное пособие
- Конспекты лекций

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по выполнению учебного исследовательского проекта

Учебно-справочные ресурсы

- Глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Критерии оценивания практических работ
- Тематика деловых ролевых и ситуационных игр и критерии оценивания результатов участия в них
- Тематика и критерии оценивания учебных исследовательских проектов
- Вопросы к экзамену
- Тест по дисциплине

6.2. Тематика деловых ролевых и ситуационных игр

1. Разработка сценария и проведение деловой ролевой игры «Диагностика электронных информационных ресурсов (на примере конкретного учреждения библиотечно-информационной сферы города, региона, РФ)».
2. Разработка сценария и проведение ролевой игры «Выявление информационных потребностей пользователей заданного вида электронных информационных ресурсов» (на примере базы данных, электронного справочника, электронного путеводителя, электронной библиотеки, виртуальной библиотечной выставки, электронной тематической коллекции, электронной архивной коллекции и т.п.)
3. Разработка сценария и проведение деловой ситуационной игры «Обсуждение с заказчиком требований к ЭИР» (на примере базы данных, электронного справочника, электронного путеводителя, электронной библиотеки, виртуальной библиотечной выставки, электронной тематической коллекции, электронной архивной коллекции и т.п.).

6.3. Тематика учебных исследовательских проектов

1. Разработка и защита ER-модели предметной области
2. Обоснование потребности в создании электронного информационного ресурса с позиций заказчика (библиотечно-информационного учреждения) и конечного пользователя заданного ЭИР (базы данных, электронного справочника, электронного путеводителя, электронной библиотеки, виртуальной библиотечной выставки, электронной тематической коллекции, электронной архивной коллекции).
3. Разработка и защита концепции ЭИР заданного вида (базы данных, электронного справочника, электронного путеводителя, электронной библиотеки, виртуальной библиотечной выставки, электронной тематической коллекции, электронной архивной коллекции)
4. Разработка и защита структуры ЭИР заданного вида (базы данных, электронного справочника, электронного путеводителя, электронной библиотеки, виртуальной библиотечной выставки, электронной тематической коллекции, электронной архивной коллекции).

6.4. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на освоение теоретических знаний, овладение профессиональной терминологией, развитие навыков диагностики и оценки качества электронных информационных ресурсов, разработки и обоснования

проектных решений по созданию конкретного вида электронных информационных ресурсов в условиях библиотечно-информационного учреждения.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта, подготовка к зачету.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Технологии создания электронных информационных ресурсов», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=445>)

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Методологические основы проектирования электронных информационных ресурсов			
1.1 Электронные информационные ресурсы как объект проектирования	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.2 Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	2	2	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.3 Стадии и этапы создания электронных информационных ресурсов	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.4 Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания электронных информационных ресурсов	2	8	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Раздел 2. Специальные технологии создания электронных информационных ресурсов			
2.1 Технология создания баз данных	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
2.2 Технология создания электронных справочных документов	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию

2.3 Технология создания электронных библиотек	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
2.4 Технология создания электронных коллекций	2	6	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
2.5 Технология создания виртуальных библиотечных выставок	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
	18	58	Подготовка к зачету

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=445>) и на сайте КемГИК – (<https://kemgik.ru/sveden/education/>).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

Учебные издания

1. Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебник / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор .- Кемерово: Кемеровский гос. ин-т культуры, 2018.- 356 с. – Текст: непосредственный.
2. Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов : учеб. пособие / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва : Литера, 2013. - 360 с. – Текст: непосредственный.
3. Советов, Б. Я. Базы данных: теория и практика : учебник для бакалавров / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский и В. Д. Чертовской . - 2-е изд.. - Москва : Юрайт, 2013. - 463 с. – Текст: непосредственный.

Нормативно-правовые документы

4. ГОСТ 7.19–2001. СИБИД. Формат для обмена данными. Содержание записи. – Текст: непосредственный: межгосударственный стандарт: издание официальное: Принят Межгосударственным Советом по стандартизации и метрологии и сертификации, протокол N 19 от 22 мая 2001 г.: введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 4 сентября 2001 г. N 372-ст: взамен ГОСТ 7.19-85: дата введения: 2002.07.01 / разработан ВНИТИ,

- ГПНТБ России, РГБ, РКП, ИНИОН, НТЦ "Информрегистр" и МТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва : Издательство стандартов, 2001. – 56 с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ 7.70–2003 СИБИД Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик: межгосударственный стандарт: издание официальное: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол N 23 от 22 мая 2003 г.: введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 13 января 2004 г. N 7-ст: взамен ГОСТ 7.70-96: дата введения: 2004.07.01 / разработан ФГУП НТЦ "Информрегистр", МТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва: Стандартинформ, 2004. – 8 с. – Текст: непосредственный.
 6. ГОСТ Р 7.0.96-2016 СИБИД. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования: нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2003-ст: введен впервые: дата введения: 2017.07.01 / Разработан ФГБУ "Российская государственная библиотека", ФГБУ "Российская национальная библиотека", ФГБУ "Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина", ФГБУ "Государственная публичная научно-техническая библиотека России", ФГБУ "Библиотека по естественным наукам Российской академии наук", ФГБУН "Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук". - Москва : Стандартинформ, 2018.- 12 с. – Текст: электронный // Российская государственная библиотека : сайт. – URL: http://www.rsl.ru/datadocs/doc_7667хо.pdf (дата обращения: 22.05.2023).
 7. ГОСТ Р 7.0.8-2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 октября 2013 г. N 1185-ст: взамен ГОСТ Р 51141-98: дата введения: 2014.03.01 / Разработан ВНИИДАД. – Москва: Стандартинформ, 2013.- 16 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <http://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=9&month=4&year=2014&search=&id=186409> (дата обращения: 22.05.2023).
 8. ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 октября 2013 г. N 1163-ст: введен впервые: дата введения: 2014.03.01 / Разработан ФГУП НТЦ "Информрегистр" и ВИНТИ РАН. – Москва: Стандартинформ, 2014.- 19 с. – Текст: электронный // Система ГАРАНТ: справочная правовая система. – URL: <http://base.garant.ru/70815300> (дата обращения: 22.05.2023).
 9. ГОСТ Р 7.0.95-2015 СИБИД. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. N 2127-ст: введен впервые: дата введения: 2016.07.01 / Разработан ФГБУ "Российская государственная библиотека", ФГБУ "Российская национальная библиотека", ФГБУ "Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина", ФГБУН "Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук". – Москва: Стандартинформ, 2016. – 12 с. – Текст: электронный // Система ГАРАНТ: справочная правовая система. – URL: <http://base.garant.ru/71391212> (дата обращения: 22.05.2023).

10. ГОСТ Р ИСО 9127-94 Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов : издание официальное: принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 10 октября 1994 г. N 242: введен впервые: дата введения: 1995.07.01/ Разработан Московским научно-исследовательским центром и Всероссийским научно-исследовательским институтом стандартизации Госстандарта России. – Москва : Изд-во стандартов, 1995. – 13 с. – Текст: непосредственный
11. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294–93 Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения : издание официальное: утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 20 декабря 1993 г. N 260: введен впервые: дата введения: 1994.07.01/ Разработан ТК 22 "Информационная технология". – Москва : Стандартинформ, 2008. – 11 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=135290> (дата обращения: 22.05.2023).
12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV. – Текст: электронный // Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 22.05.2023).
13. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон : [Принят Гос. Думой 8 июля 2006 г. : Одобр. Советом Федерации 14 июля 2006 года] – Текст: электронный // Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997 - . – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/. (дата обращения: 22.05.2023).

8.2. Дополнительная литература

14. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие : [16+] / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 384 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684281> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
15. Справочник библиографа / под ред. Г. Ф. Гордукаловой, Г. В. Михеевой. – 4-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 767 с. – Текст : непосредственный.
16. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник / под ред. И.С. Пилко. – Санкт-Петербург: ЦОП «Профессия», 2015. – 288 с. – Текст : непосредственный.
17. Татаринова, Е.А. Выставки в библиотеке: зачем и как? : практическое пособие / Е. А. Татаринова. - Москва : [б. и.], 2014. - 143 с. – Текст : непосредственный.
18. Тельчаров, А. Д. Архивоведение : учебное пособие / А. Д. Тельчаров. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 184 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684228> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
19. Технология разработки интернет ресурсов: курс лекций : учебное пособие / авт.-сост. И. А. Журавлёва. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 171 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562579> (дата обращения: 22.05.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

19. Портал «Архивы России» / Федеральное архивное агентство. – Москва, 2001-2023. – URL: <http://www.rusarchives.ru>. – Текст : электронный.
20. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина»: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2023. – URL: <https://www.prilib.ru/>. – Текст : электронный.
21. Российская академия наук. Раздел «Электронные коллекции по научному наследию и истории Российской академии наук»: [сайт]. – Москва, 2023. – URL: <http://www.ras.ru/scientificactivity/functioningsystems/e-collections.aspx>. – Текст : электронный.
22. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации»: [сайт]. – Москва, 2021- 2023. – URL: <http://www.gostinfo.ru>. – Текст : электронный.
23. LIBRARY.RU : Информационно-справочный портал. – Москва, б.г. – URL: <http://www.library.ru>. – Текст : электронный.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее *лицензионное программное обеспечение*:

- Операционная система MSWindows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- интернет-браузеры

справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с

ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Технологии создания электронных информационных ресурсов» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=445>), которая имеет версию для слабовидящих.

13. Перечень ключевых слов

Базы данных
Библиотеки электронные
Выставки библиотечные виртуальные
Документация проектная на создание ЭИР
Документы справочные электронные
Коллекции архивные электронные
Коллекции тематические электронные
Качество ЭИР
Критерии оценки качества ЭИР вариативные
Критерии оценки качества ЭИР инвариантные
Принципы создания ЭИР
Проектирование ЭИР концептуальное
Проектирование ЭИР логическое
Проектирование ЭИР физическое
Проектные решения по созданию ЭИР локальные
Проектные решения по созданию ЭИР общесистемные
Ресурсы информационные электронные
Стадии создания ЭИР
Статьи словарные
Статьи справочные
Технология создания баз данных
Технология создания ЭИР интегрированная
Технология создания электронных архивных коллекций
Технология создания электронных библиотек
Технология создания виртуальных библиотечных выставок
Технология создания электронных справочных документов
Технология создания электронных тематических коллекций
Этапы создания ЭИР

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных и библиотечных технологий
Кафедра технологии автоматизированной обработки информации

ПРИКЛАДНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Кемерово, 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Леонидова, Г.Ф. Прикладные программные средства : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр». / Г. Ф. Леонидова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2022. – 16 с. – Текст : непосредственный.

Автор:

ст. преп. Г.Ф. Леонидова

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Прикладные программные средства» являются:

- формирование представлений о современном рынке прикладных программных средств;
- формирование практических умений обработки данных различных видов в среде пакета прикладных программных средств Microsoft Office.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Прикладные программные средства» входит в состав обязательных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированной обработки информации», квалификация (степень) «бакалавр».

Для освоения дисциплины «Прикладные программные средства» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами дисциплины «Информатика». Компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Прикладные программные средства», необходимы для освоения дисциплин «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Специальные информационные технологии автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Настольные издательские системы», а также успешного решения задач в ходе и выполнения курсовых работ и проекта, выпускной квалификационной работы, самостоятельной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">• классификацию программных средств• состояние современного рынка прикладных программных средств• особенности технологии работы с различными видами данных• функциональные возможности программ пакета Microsoft Office• общую характеристику пакета Microsoft Office	<ul style="list-style-type: none">• анализировать современный рынок прикладных программных средств• выполнять настройку параметров программных компонент пакета Microsoft Office• использовать программы пакета Microsoft Office в своей учебной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">• приемами подготовки презентаций в среде пакета Microsoft Office• приемами обработки текстовых данных в среде пакета Microsoft Office• приемами обработки табличных данных в среде пакета Microsoft Office• приемами работы с базами данных в среде пакета Microsoft Office• терминологией,

			характеризующей прикладные программные средства
--	--	--	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудоовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ввод и обработка текстовых данных
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	Ведение информационных баз данных

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 50 часов контактной (аудиторной) работы (16 часов лекций, 34 часов практических работ), 58 часов отведено на самостоятельную работу обучающегося. 13 часов (25%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы (2 часа лекций, 8 часов практических работ), 98 часов отведено на самостоятельную работу обучающегося. 3 часа (25%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. Характеристика прикладных программных средств							
1.1	Современный рынок прикладных программных	5	16	4/2*	4	Дискуссия	8

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
	средств						
1.2	Microsoft Office как интегрированный пакет прикладных программных средств	5	8	2/1*			6
Раздел 2. Технологии обработки данных							
2.1	Технология работы с текстовыми документами в среде Microsoft Word	5	20	2	6/3*	Работа над проектом, защита проекта	12
2.2	Технология обработки табличных данных в среде Microsoft Excel	5	26	2	12/4*		12
2.3	Технология работы в среде Microsoft Access	5	26	4	10/2*		12
2.4	Технология подготовки презентаций в среде Microsoft PowerPoint	5	12	2	2/1*		8
	Всего часов в интерактивной форме:					13*(25%)	
	Итого :		108	16	34	-	58

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. Характеристика прикладных программных средств							
1.1	Современный рынок прикладных программных средств	5	21	1/0,5*		Лекция-дискуссия	20

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
1.2	Microsoft Office как интегрированный пакет прикладных программных средств	5	21	1/0,5*			20
Раздел 2. Технологии обработки данных							
2.1	Технология работы с текстовыми документами в среде Microsoft Word	5	18		4	Работа над проектом, защита проекта	14
2.2	Технология обработки табличных данных в среде Microsoft Excel	5	20		2/1*		18
2.3	Технология работы в среде Microsoft Access.	5	20		2/1*		18
2.4	Технология подготовки презентаций в среде Microsoft PowerPoint	5	8				8
	Всего часов в интерактивной форме:					3*(25%)	
	Итого :		108	2	8	-	98

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Характеристика прикладных программных средств			
1.1	Современный рынок прикладных программных средств Прикладные программные средства: место в структуре программного обеспечения персонального	Формируемые компетенции: • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-	Проверка результатов выполнения практических работ, тестовый контроль

	<p>компьютера, классификация, назначение. Состояние современного рынка прикладных программных средств.</p> <p>Интегрированные пакеты прикладных программных средств: состав, сравнительная характеристика, интерфейсы, системные требования, преимущества и недостатки.</p> <p>Тенденции развития прикладных программных средств.</p>	<p>коммуникационных технологий (ПК-3).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификацию прикладных программных средств (ПК-3); • состояние современного рынка прикладных программных средств (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать современный рынок прикладных программных средств (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией, характеризующей прикладные программные средства (ПК-3). 	
1.2	<p>Microsoft Office как интегрированный пакет прикладных программных средств</p> <p>Назначение и функциональные возможности пакета Microsoft Office. Документы пакета Microsoft Office: типы, свойства. Характеристика интерфейса пакета Microsoft Office. Технология OLE: понятие; определение терминов «сервер», «клиент», «объект»; способы внедрения и связывания объектов; редактирование внедренных и связанных объектов.</p> <p>Настройка параметров программных компонент пакета Microsoft Office. Общие элементы интерфейса программ пакета Microsoft Office. Управление файлами документов Microsoft Office.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общую характеристику пакета Microsoft Office (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять настройку параметров программных компонент пакета Microsoft Office (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией, характеризующей прикладные программные средства (ПК-3). 	Устный опрос, тестовый контроль
Раздел 2. Технологии обработки данных			
2.1	<p>Технология работы с текстовыми документами в среде Microsoft Word</p> <p>Структура интерфейса</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно- 	Устный опрос, проверка результатов выполнения

	<p>Microsoft Word. Ввод и редактирование текста. Макетирование документа. Макетирование страницы. Способы быстрого перемещения по тексту. Способы просмотра документа. Способы быстрого ввода текста и графики. Способы выделения фрагментов текста. Способы копирования и перемещения текста. Поиск и замена текста. Поиск нужного слова в тезаурусе (использование синонимов). Форматирование документа. Создание оглавлений и указателей. Создание списков, нумерованных абзацев, гиперссылок, сносок, колонтитулов. Работа с иллюстрациями, таблицами, редактором формул.</p>	<p>информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности технологии работы с различными видами данных (ПК-3); • функциональные возможности программ пакета Microsoft Office (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать программы пакета Microsoft Office в своей учебной и профессиональной деятельности (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами обработки текстовых данных в среде пакета Microsoft Office (ПК-3). 	<p>практических работ, тестовый контроль, публичная защита учебного проекта</p>
2.2	<p>Технология обработки табличных данных в среде Microsoft Excel</p> <p>Особенности интерфейса Microsoft Excel. Общая характеристика и функциональные возможности Microsoft Excel. Понятие рабочей книги, рабочего листа, ячейки, диапазона ячеек. Способы ввода и редактирования данных в ячейках. Типы данных в ячейках. Примечания ячеек. Работа с диапазонами: выделение, копирование, перемещение.</p> <p>Функция автоматического вычисления сумм. Выполнение расчетов в таблице с помощью формул. Использование в формулах имен. Создание связывающих формул. Панель Зависимости:</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности технологии работы с различными видами данных (ПК-3); • функциональные возможности программ пакета Microsoft Office (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать программы пакета Microsoft Office в своей учебной и профессиональной 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических работ, тестовый контроль, оценка публичной защиты учебного проекта</p>

	<p>отслеживание взаимосвязей ячеек, определение источников ошибок в формулах. Копирование формул. Относительная и абсолютная адресация ячеек. Категории, назначение функций. Технология работы с мастером функций: выбор категории, выбор функции, ввод и редактирование аргументов. Интерпретация сообщений об ошибках.</p> <p>Понятие фильтра, расширенного фильтра. Извлечение подмножества записей с помощью фильтрации. Сортировка данных и подведение промежуточных итогов. Создание сводных таблиц.</p> <p>Определение понятий: диаграмма, категория, ряд данных, легенда, ось, подпись значений данных, маркер данных, линия тренда. Характеристика различных типов диаграмм. Добавление и редактирование элементов диаграммы.</p> <p>Макрос как средство автоматизации выполнения задач пользователя.</p>	<p>деятельности (ПК-3); владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами обработки табличных данных в среде пакета Microsoft Office (ПК-3). 	
2.3	<p>Технология работы в среде Microsoft Access</p> <p>Особенности интерфейса Microsoft Access. Общая характеристика и функциональные возможности Microsoft Access. Понятие базы данных. Характеристика объектов базы данных Access: таблицы, формы, запроса, отчета, макроса, модуля. Структурные элементы таблицы базы данных: запись, поле, ключ. Свойства полей. Режимы работы с объектами базы данных.</p> <p>Технология создания и</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности технологии работы с различными видами данных (ПК-3); • функциональные возможности программ 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических работ, тестовый контроль, оценка публичной защиты учебного проекта</p>

	<p>редактирования таблиц, форм, отчетов, запросов. Индексирование полей, создание и редактирование связей между таблицами.</p> <p>Технология использования методов извлечения информации из базы данных: поиск, применение фильтра, сортировка, создание запроса. Создание и редактирование кнопочных форм.</p>	<p>пакета Microsoft Office (ПК-3);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать программы пакета Microsoft Office в своей учебной и профессиональной деятельности (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> приемами работы с базами данных в среде пакета Microsoft Office (ПК-3). 	
2.4	<p>Технология подготовки презентаций в среде Microsoft PowerPoint</p> <p>Особенности интерфейса Microsoft PowerPoint. Режимы просмотра слайдов. Способы создания новой презентации: при помощи макета, на основе шаблона оформления, на основе пустой презентации.</p> <p>Размещение на слайде объектов, подготовленных средствами пакета Microsoft Office, и объектов, созданных в других совместимых приложениях (иллюстраций, анимации, звука). Настройка анимации слайдов. Форматирование символов и абзацев на слайде. Использование сортировщика слайдов. Управление показом слайдов.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности технологии работы с различными видами данных (ПК-3); функциональные возможности программ пакета Microsoft Office (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать программы пакета Microsoft Office в своей учебной и профессиональной деятельности (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> приемами подготовки презентаций в среде пакета Microsoft Office (ПК-3). 	<p>Устный опрос, проверка результатов выполнения практических работ, тестовый контроль, оценка публичной защиты учебного проекта</p>
			Зачет

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

Освоение дисциплины «Прикладные программные средства» предполагает использование традиционных образовательных технологий, включающих аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающих технологий: проблемное изложение лекционного материала; дискуссия; технология проектного обучения.

Изучение теоретического материала дисциплины и овладение практическими умениями в области использования прикладных программных средств сопровождается интерактивными формами обучения: подготовка и публичная защита учебного проекта, в ходе которой проходит обсуждение представленных студентами электронных информационных ресурсов, и лекция-дискуссия.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 25%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Самоконтроль знаний студентов осуществляется с помощью технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебных проектов, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

Информационно-коммуникационные технологии используются:

- во время проведения лекционных занятий и практических работ;
- в ходе самостоятельной работы обучающихся при изучении учебной литературы;
- при выполнении учебных проектов, включая подготовку электронного информационного ресурса и презентации для защиты проекта;
- при выполнении тестовых заданий.

Материалы, обеспечивающие применение информационно-коммуникационных технологий, размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» по адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=446>.

Наряду с практическими, справочными, методическими, наглядными материалами в электронном учебно-методическом комплексе по дисциплине «Прикладные программные средства», размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК», представлены элементы, позволяющие преподавателю производить непрерывный контроль процесса освоения обучающимися дисциплины:

- «Тест» - ориентирован на самоконтроль, текущий и промежуточный контроль знаний по дисциплине;
- «Задание» - позволяет размещать обучающимся отчеты о выполнении практических работ и учебных проектов, что позволяет преподавателю выполнять их проверку и оценивание, а также обеспечивает индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей.

Использование данных элементов позволяют преподавателю осуществлять непрерывный контроль процесса освоения обучающимися материала дисциплины.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины являются:

- изучение литературы;
- выполнение учебного проекта и подготовка к его публичной защите.

Для организации самостоятельной работы обучающихся в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=446>) размещены следующие учебно-методические материалы:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-практические ресурсы

- Леонидова, Г. Ф. Прикладные программные средства : электронный практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г. Ф. Леонидова; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Электрон. текст., граф., зв. дан. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2020. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с этикетки диска. - Текст : электронный.

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

Учебно-справочные ресурсы

- Глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине и критерии оценивания ответов
- Критерии оценивания практических работ
- Тематика и критерии оценивания учебных проектов
- Тест
- Вопросы к зачету

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=446>).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для бакалавров / М. В. Гаврилов, В.А. Климов.- 3-е изд. перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2013. - 377 с. – Текст : непосредственный.
2. Гураков, А.В. Информатика: Введение в Microsoft Office : учебное пособие / А.В. Гураков, А.А. Лазичев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: Эль Контент, 2012. - 120 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208646> (дата обращения: 20.05.2022). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Информатика : учебник для бакалавров / Под ред. Трофимова В. В. - 2-е изд. испр. и доп. - Санкт-Петербург: ЮРАЙТ, 2013. - 916 с. – Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

4. ГОСТ Р 7.0.3-2006. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Издания. Основные элементы. термины и определения : нац. стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие 12 июля 2006 г. N 130-ст : введен впервые : дата введения 2007.01.01 / разработан Российской книжной палатой Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям и Техническим комитетом по стандартизации (ТК 191) "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – [Москва]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200045958> (дата обращения: 20.05.2022). – Текст : электронный.
5. Грошев, А.С. Информатика : учебник для вузов / А.С. Грошев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 484 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428591> (дата обращения: 20.05.2022). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
6. Колокольникова, А. И. Word 2019 : теория и практика : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. – 343 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698112> (дата обращения: 20.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3439-0 (Ч. 2). – ISBN 978-5-4499-1983-0. – DOI 10.23681/698112. – Текст : электронный.
7. Колокольникова, А. И. Информатика : учебное пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 290 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596690> (дата обращения: 20.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1266-4. – DOI 10.23681/596690. – Текст : электронный.
8. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233> (дата обращения: 20.05.2022). – Библиогр.: с. 113-117. – ISBN 978-5-8149-3133-7. – Текст : электронный.
9. Тимофеев, А. Г. Информационные системы управления производственной компанией : MS Project 2016 : практикум / А. Г. Тимофеев, О. Г. Лебединская ; под общ. ред. А. Г. Тимофеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 67 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615712> (дата обращения: 20.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03393-8. – Текст : электронный.
10. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А. С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339> (дата обращения: 20.05.2022). – Библиогр.: с. 426-430. – ISBN 978-985-503-887-1. – Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальные сайты разработчиков интегрированных пакетов офисного назначения:

- Microsoft Office : [сайт]. – URL: <http://www.microsoft.com/ru-ru>. – Текст : электронный.
- Office 365 : [сайт]. – URL: <http://office.microsoft.com/ru-ru/?CTT=97>. – Текст : электронный.
- Open Office.org : [сайт]. – URL: <http://www.openoffice.org/ru/>. – Текст : электронный.

- Google Документы : [сайт]. – URL: <http://docs.google.com/>. – Текст : электронный.
- Ability Office : [сайт]. – URL: <http://www.ability.com/>. – Текст : электронный.
- Ashampoo Office : [сайт]. – URL: <http://www.ashampoo.com>. – Текст : электронный.
- LibreOffice : [сайт]. – URL: <http://www.documentfoundation.org/>. – Текст : электронный.
- Soft Maker Office : [сайт]. – URL: <http://www.softmaker.su/>. – Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access);

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice;
- интернет-браузеры;
- программа для работы с pdf файлами Adobe Reader;

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Перечень ключевых слов

Microsoft Access

- База данных
- Запрос

- Макрос
- Модуль
- Отчет
- Таблица
- Фильтр
- Форма

Microsoft Excel

- Абсолютная адресация
- Диаграмма
- Диапазон ячеек
- Макрос
- Относительная адресация
- Рабочая книга
- Рабочий лист
- Фильтр
- Ячейка

Microsoft Office

Microsoft PowerPoint

- Слайд
- Электронная презентация

Microsoft Word

Интегрированный пакет прикладных программных средств

Прикладные программные средства

Программное обеспечение персонального компьютера

Программа презентационной графики

Редактор веб-страниц

Система управления базами данных

Табличный процессор

Текстовый процессор

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
4.1 Объем дисциплины.....	5
4.2 Структура дисциплины	5
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1 Образовательные технологии	11
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	12
7. Фонд оценочных средств	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1 Список литературы	13
8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
8.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	15
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
11. Перечень ключевых слов	15

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

СЕТЕВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Мальшева, Е.Н. Сетевые технологии : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.Н. Мальшева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 16 с. - Текст : непосредственный.

Автор:

канд. физ.-мат. наук,
доцент Е.Н. Мальшева

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Сетевые технологии» являются:

- формирование представлений о сетевых технологиях;
- формирование системы знаний и практических навыков по разработке сетевых электронных информационных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Сетевые технологии» входит в состав дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр».

Дисциплина изучается студентами дневной формы обучения в 5 семестре, заочной формы обучения в 3 семестре. Данная дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при освоении дисциплин «Информационные технологии», «Информационные сети и системы», «Web-технологии».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">• основные понятия сетевых технологий;• технологии и принципы построения компьютерных сетей;• основные топологии компьютерных сетей;• IP-адресацию в сетях;• основные сетевые протоколы;• современные технологии беспроводных сетей;• возможности сетевых сервисов для групповой работы над документами	<ul style="list-style-type: none">• анализировать архитектуру локальных и глобальных сетей;• определять адрес, маску подсети и максимальное число узлов в подсети;• организовывать личное и публичное пространство собственной учебной деятельности средствами сетевых технологий;• организовывать взаимодействие в процессе учебной деятельности средствами сетевых	<ul style="list-style-type: none">• понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий;• практическими навыками использования сетевых сервисов Интернета;• практическими навыками использования технологии CSS для оформления внешнего вида электронных информационных ресурсов

	различного вида; • инструментальные средства создания электронных информационных ресурсов; • приемы форматирования электронных информационных ресурсов с помощью каскадных таблиц стилей	технологий; • осуществлять выбор инструментальных средств создания электронных информационных ресурсов для решения конкретных информационных задач; • осуществлять форматирование электронных информационных ресурсов с использованием каскадных таблиц стилей	
--	--	--	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов Размещение информации на сайте
	Создание и редактирование информационных ресурсов	Создание информационных материалов для сайта Редактирование информации на сайте
	Управление информационными ресурсами	Организация работ по изменению структуры сайта

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 48 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (6 часов лекций, 42 часа – лабораторных занятий) и

60 часов самостоятельной работы. 15 часов (31%) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (2 часа лекций, 8 часов – лабораторных занятий) и 98 часов самостоятельной работы. 3 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Виды сетевых технологий						
1.1	Технологии локальных сетей	5	2/1*	4	Лекция-дискуссия	10
1.2	Технологии региональных и глобальных сетей	5	0,5/0,5*	6	Дискуссия	10
1.3	Использование беспроводных сетевых технологий в локальных и глобальных сетях	5	0,5/0,5*	6	Дискуссия	10
1.4	Технологии сетевых коммуникаций	5	2/2*	6	Лекция-дискуссия	10
Раздел 2. Программные средства создания сетевых электронных информационных ресурсов						
2.1	Инструментальные средства создания электронных информационных ресурсов	5	1/1*	8	Лекция-дискуссия	10
2.2	Визуальное форматирование контента электронных информационных ресурсов	5	0,5	12/10*	Подготовка и защита проектов	10
Всего часов в					15*(31%)	

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
	интерактивной форме:					
	Итого:		6	42		60

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Виды сетевых технологий						
1.1	Технологии локальных сетей	5	0,5/0,5*	2	Лекция-дискуссия	14
1.2	Технологии региональных и глобальных сетей	5				14
1.3	Использование беспроводных сетевых технологий в локальных и глобальных сетях	5				15
1.4	Технологии сетевых коммуникаций	5	0,5/0,5*	1	Лекция-дискуссия	15
Раздел 2. Программные средства создания сетевых электронных информационных ресурсов						
2.1	Инструментальные средства создания электронных информационных ресурсов	5	0,5/0,5*	1	Лекция-дискуссия	20
2.2	Визуальное форматирование контента электронных информационных ресурсов	5	0,5	4/2*	Подготовка и защита проектов	20
	Всего часов в интерактивной форме:				3*(30%)	
	Итого:		2	8		98

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
Раздел 1. Виды сетевых технологий			
1.1	<p>Тема 1.1 Технологии локальных сетей</p> <p>Понятие локальной сети. История развития локальных сетей. Классификация локальных сетей: по уровню управления, топологии, назначению, скорости передачи информации, по типу среды передачи, по организации взаимодействия компьютеров (одноранговые, клиент-серверные), методу доступа. Базовые технологии локальных сетей: Ethernet, Token Ring, ArcNet, FDDI (Fiber Distributed Data Interface). Сравнительный анализ основных сетевых технологий локальных сетей по используемой топологии, масштабируемости, надежности передачи данных, стоимости, максимальной скорости передачи данных, удобству и простоте обслуживания.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия сетевых технологий (ПК-3); • технологии и принципы построения компьютерных сетей (ПК-3); • основные топологии компьютерных сетей (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать архитектуру локальных и глобальных сетей (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий (ПК-3). 	Устный опрос, тестовый контроль
1.2	<p>1.2. Технологии региональных и глобальных сетей</p> <p>Региональные компьютерные сети. История появления глобальных сетей. Принципы организации глобальных вычислительных сетей. Характеристика сети</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль

	<p>Интернет. Основные сетевые протоколы. Классы IP-адресов. Зарезервированные классы сетей. Адресация подсетей. Адреса в подсети, зарезервированные для широковещания. Маскирование подсетей. Система DNS. Иерархические символьные имена. Схема работы DNS. Алгоритм динамического назначения адресов. Понятие корпоративной сети. Особенности корпоративных сетей. Основные принципы организации и функционирования корпоративных сетей. Архитектура корпоративной сети. Перспективы развития корпоративных сетей. Корпоративные библиотечно-информационные сети.</p>	<p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия сетевых технологий (ПК-3); • технологии и принципы построения компьютерных сетей (ПК-3); • IP-адресацию в сетях (ПК-3); • основные сетевые протоколы (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать архитектуру локальных и глобальных сетей (ПК-3); • определять адрес, маску подсети и максимальное число узлов в подсети (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий (ПК-3). 	
1.3	<p>1.3. Использование беспроводных сетевых технологий в локальных и глобальных сетях</p> <p>История появления и перспективы развития беспроводных сетей. Классификация беспроводных сетей: персональные, локальные, региональные, глобальные. Способы передачи данных в беспроводных сетях. Технологии Bluetooth, Технологии Wi-Fi. Технологии Wi-Max. Технологии GPRS, 3G, 4G. Сравнительный анализ беспроводных сетевых технологий по скорости передачи, стоимости, радиусу действия, частотному диапазону. Области применения беспроводных сетей.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия сетевых технологий (ПК-3); • современные технологии беспроводных сетей (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль</p>

	Преимущества и недостатки беспроводных сетей.		
1.4	<p>Тема 1.4. Технологии сетевых коммуникаций</p> <p>Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных сетях. Отличительные особенности технологий Web 2.0. Многообразие и возможности сетевых сервисов в создании совместных информационных продуктов. Средства сетевых технологий для хранения информации в файловом виде. Инструменты эффективной организации совместной работы. Социальные сети. Переход к Web 3.0: проблемы и перспективы. Использование социальных сервисов Web 2.0 в информационной сфере.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможности сетевых сервисов для групповой работы над документами различного вида (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать личное и публичное пространство собственной учебной деятельности средствами сетевых технологий (ПК-3); • организовывать взаимодействие в процессе учебной деятельности средствами сетевых технологий (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий (ПК-3); • практическими навыками использования сетевых сервисов Интернета (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль
Раздел 2. Программные средства создания сетевых электронных информационных ресурсов			
2.1	<p>Тема 2.1. Инструментальные средства создания электронных информационных ресурсов</p> <p>Обзор программ, используемых при создании электронных информационных ресурсов: Текстовые редакторы, HTML-редакторы, конструкторы сайтов,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструментальные средства 	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль

	<p>системы управления контентом. Программы для разработки дизайна электронных информационных ресурсов. Выбор средств разработки электронных информационных ресурсов.</p>	<p>создания электронных информационных ресурсов (ПК-3);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор инструментальные средства создания электронных информационных ресурсов для решения конкретных информационных задач (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологический аппаратом в сфере сетевых технологий (ПК-3). 	
2.2	<p>Тема 2.2. Визуальное форматирование контента электронных информационных ресурсов</p> <p>Каскадные таблицы стилей CSS: назначение, способы применения. Способы добавления стилей на web-страницу. Виды CSS-селекторов. Определение и использование селекторов. Создание стилей и классов. Применение стилей и классов к элементам. Использование псевдоклассов и псевдоэлементов. Позиционирование элементов на странице при помощи CSS. Наследование и переопределение стилей. Блочные и строковые элементы: описание, форматирование и свойства. Управление отображением цвета текста и фона. Свойства блоков текста. Свойства строковых элементов. Позиционирование с помощью CSS. Создание и использование внешнего стилевого файла. Возможности CSS. Работа со слоями.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы форматирования электронных информационных ресурсов с помощью каскадных таблиц стилей (ПК-3). <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять форматирование электронных информационных ресурсов с использованием каскадных таблиц стилей (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практическими навыками использования технологии CSS для оформления внешнего вида электронных информационных ресурсов (ПК-3). 	<p>Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль, защита учебного проекта</p>
			Форма

			промежуточной аттестации - зачет
--	--	--	----------------------------------

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторские занятия в форме лекций и лабораторных работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных и лабораторных занятий используется форма дискуссии. На лабораторных занятиях предполагается использование таких интерактивных форм как дискуссия, защита проектов, в ходе которых демонстрируются электронные информационные ресурсы, созданные студентами.

Доля аудиторских занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 31% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий по разделам дисциплины.

Для диагностики компетенций студентов применяются следующие формы контроля: устный опрос; тестовый контроль, включая компьютерное тестирование; собеседование, зачет. Текущий контроль знаний студентов осуществляется на лабораторных занятиях и при защите проектов.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение лабораторных работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=454>) размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении лабораторных работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать

выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Сетевые технологии» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=454>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-практические ресурсы

- Описания лабораторных работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по изучению курса

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Фонд оценочных средств
- Примерная тематика учебных проектов
- Тесты для самоконтроля
- Вопросы к зачету.

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Основная литература

1. Богданова, С.В. Информационные технологии : учебн. пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова ; Министерство сельского хозяйства РФ, ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277476> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
2. Гладких, Т.В. Информационные системы и сети : учебн. пособие / Т.В. Гладких, Е.В. Воронова. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - 88 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481994> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

3. Диков, А.В. Веб-технологии HTML и CSS : учебн. пособие / А.В. Диков. – Москва : Директ-Медиа, 2012. - 78 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96968> (дата обращения 25.08.2023). – Текст : электронный.
4. Кузнецова, Л.В. Лекции по современным веб-технологиям / Л.В. Кузнецова. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010. - 165 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234147> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Боброва, И.И. Информационные технологии в образовании : практический курс / И.И. Боброва, Е.Г. Трофимов. - Москва : Издательство «Флинта», 2014. - 196 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482155> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
6. Ковган, Н.М. Компьютерные сети : учебн. пособие / Н.М. Ковган. - Минск : РИПО, 2014. - 180 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463304> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
7. Катков, К.А. Информационные технологии : учебн. пособие / К.А. Катков, И.П. Хвостова. – Ставрополь : СКФУ, 2014. - 254 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340> (дата обращения 25.05.2023). – Текст : электронный.
8. Кожемяк, М.Э. Характеристика и особенности локальных компьютерных сетей : учебн. пособие / М.Э. Кожемяк. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 157 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142934> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
9. Малышев, С. Обучение с использованием социальных сетей / С. Малышев. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 119 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429182> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
10. Нужнов, Е.В. Компьютерные сети Ч. 2. Технологии локальных и глобальных сетей : учебн. пособие / Е.В. Нужнов. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. - 176 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461991> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
11. Пархимович, М.Н. Основы интернет-технологий : учебн. пособие / М.Н. Пархимович, А.А. Липницкий, В.А. Некрасова. - Архангельск : ИПЦ САФУ, 2013. - 366 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436379> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
12. Привалов, И.М. Основы аппаратного и программного обеспечения : учебно-методич. пособие / И.М. Привалов. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 145 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457590> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
13. Пуговкин, А.В. Сети передачи данных : учебн. пособие / А.В. Пуговкин. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 138 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480793> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Портал «Ассоциация e-learning специалистов»: сайт. – URL: <http://www.elearningpro.ru/>. - Текст : электронный.

- Портал «Всероссийский клуб Веб-разработчиков». – URL: <http://www.webclub.ru/>. – Текст : электронный.
- Web-сервисы для образования: сайт. – URL: <https://sites.google.com/site/badanovweb2/>. - Текст : электронный.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы

- Операционная система Windows;
- Пакет Adobe CS6 Master Collection;
- Интернет-браузер: Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, др.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Сетевые технологии» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=454>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Доменное имя
 Псевдоклассы
 Псевдоэлементы
 Протокол
 Рабочая станция
 Селекторы

- ID

- групповые
 - простые
- Сервер
- Сетевые сервисы
- Сеть
- глобальная
 - корпоративная
 - локальная
 - региональная
- Среда передачи
- Таблицы стилей
- внедренные
 - внутренние
 - внешние
- Adobe Dreamweaver
- ArcNet
- Bluetooth
- CSS
- Ethernet
- FDDI
- GPRS
- DNS
- IP-адрес
- TCP/IP
- Token Ring
- Web 2.0
- Wi-Fi
- Wi-Max

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1. Объем дисциплины	4
4.2. Структура дисциплины.....	4
4.3. Содержание дисциплины	6
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	10
5.1. Образовательные технологии	10
5.2. Информационно-коммуникационные технологии	11
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	11
7. Фонд оценочных средств.....	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
8.1. Список литературы	12
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	13
8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
11. Перечень ключевых слов.....	13

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

WEB-ТЕХНОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Малышева, Е.Н. Web-технологии : рабочая программа дисциплины по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.Н. Малышева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2023. – 17 с. - Текст : непосредственный.

Автор:

канд. физ.-мат наук,
доцент Е.Н.
Малышева

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Web-технологии» является формирование у студентов представлений о web-технологиях, а также практических умений создания web-документов.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Web-технологии» входит в состав дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр».

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении дисциплины: «Информатика». Дисциплина изучается в 5 семестре.

Дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: «Технологии создания электронных информационных ресурсов», «Программные средства создания электронных информационных ресурсов», «Проектирование Интернет-ресурсов», «Специальные информационные технологии АБИС».

Компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Web-технологии», необходимы студентам для создания собственных электронных информационных ресурсов, а также при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">• основные понятия, виды web-технологий;• основные понятия, виды электронных информационных ресурсов;• характеристику языков разметки;• существующие и перспективные области применения языков разметки;• базовые конструкции гипертекстового языка разметки;• элементы интерфейса, возможности HTML-редактора;	<ul style="list-style-type: none">• определять круг задач, решаемых web-технологиями на стороне клиента и на стороне сервера;• определять области применения языков разметки;• использовать базовые конструкции гипертекстового языка разметки в своей учебной и профессиональной деятельности;• форматировать web-документы;	<ul style="list-style-type: none">• понятийно-терминологическим аппаратом в сфере web-технологий;• терминологией в сфере языков разметки;• навыками создания гиперссылок;• основными приемами размещения и редактирования текстовых объектов в web-документах;• навыками работы с изображениями в HTML-

	<ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с текстом средствами HTML и HTML-редактора; • приемы работы с изображениями средствами HTML и HTML-редактора; • приемы работы с таблицами средствами HTML и HTML-редактора; • приемы форматирования web-документов с помощью каскадных таблиц стилей средствами HTML и HTML-редактора; • приемы работы с формами и фреймами средствами HTML и HTML-редактора 	<ul style="list-style-type: none"> • размещать графические изображения на web-страницы; • создавать и редактировать таблицы средствами языка HTML и HTML-редактора; • осуществлять форматирование web-документов с использованием каскадных таблиц стилей; • создавать формы в web-документах; • задавать фреймовую структуру web-документа 	<p>редакторе;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами разметки web-документов с помощью таблиц; • практическими навыками использования технологии CSS для оформления внешнего вида web-документов; • навыками создания форм средствами языка HTML и HTML-редактора; • навыками создания web-документов на основе фреймовой структуры средствами языка HTML и HTML-редактора
--	--	--	---

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	Размещение информации на сайте
	Создание и редактирование информационных ресурсов	Создание информационных материалов для сайта Редактирование информации на сайте
	Управление информационными ресурсами	Организация работ по изменению структуры сайта

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 48 часов контактной (аудиторной) работы (6 часов лекций, 42 часа практических работ), 60 часа отведено на самостоятельную работу обучающегося. 15 часов (31%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы (2 часа лекций, 8 часа практических работ), 98 часов отведено на самостоятельную работу обучающегося. 3 часа (30%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Введение в Web-технологии						
1.1	Web-технологии: основные понятия, классификация	5	0,5/0,5*		Лекция-дискуссия	6
1.2	Использование web-технологий в институтах памяти	5	0,5/0,5*		Дискуссия	4
1.3	Общая характеристика языков разметки	5	0,5			4
1.4	Базовые элементы языка гипертекстового языка разметки и структура HTML документа	5		2		6
Раздел 2. Основы форматирования в HTML						
2.1	Форматирование текста	5	1	8		8
2.2	Работа с изображениями	5	0,5	6		8
2.3	Работа с таблицами	5	1	8/4*	Работа над проектом, защита проекта	8
2.4	Форматирование с использованием каскадных таблиц стилей	5	1	8/4*		8

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
2.5	Использование форм и фреймов в HTML	5	1	10/6*		8
	Всего часов в интерактивной форме:				15*(31%)	
	Итого :		6	42		60

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Введение в Web-технологии						
1.1	Web-технологии: основные понятия, классификация	3	0,5/0,5*		Лекция-дискуссия	10
1.2	Использование web-технологий в институтах памяти	3	0,5/0,5*		Дискуссия	10
1.3	Общая характеристика языков разметки	3				10
1.4	Базовые элементы языка гипертекстового языка разметки и структура HTML документа	3		1		10
Раздел 2. Основы форматирования в HTML						
2.1	Форматирование текста	3	0,5	2		10
2.2	Работа с изображениями	3	0,5	1		10
2.3	Работа с таблицами	3		2/1*	Работа над проектом, защита проекта	12
2.4	Форматирование с использованием каскадных таблиц стилей	3		2/1*		14

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
2.5	Использование форм и фреймов в HTML	3				12
	Всего часов в интерактивной форме:				3*(30%)	
	Итого :		2	8		98

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Введение в web-технологии			
1.1	<p>Тема 1.1 Web-технологии: основные понятия, классификация</p> <p>Понятие web-технологий. Статические и динамические web-сайты. Web-сервер. Классификация web-технологий в зависимости от места обработки информации. Web-технологии на стороне клиента: язык гипертекстовой разметки HTML, каскадные таблицы стилей CSS (Cascading Style Sheets), скриптовый язык JavaScript, динамический язык разметки гипертекста DHTML (Dynamic Hyper Text Markup Language). Web-технологии на стороне сервера: технология CGI (Common Gateway Interface), Java Servlets, ASP.NET. Классификация Web-</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия, виды web-технологий (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять круг задач, решаемых web-технологиями на стороне клиента и на стороне сервера (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологическим аппаратом в сфере web-технологий (ПК-3). 	Устный опрос

	технологий по области применения.		
1.2	<p>Тема 1.2 Использование web-технологий в институтах памяти</p> <p>Институты памяти как объекты внедрения web-технологий.</p> <p>Виды электронных информационных ресурсов, создаваемые институтами памяти: сайты, электронные коллекции документов, электронные справочники, электронные путеводители и электронные выставки и т.д.</p> <p>Направления использования web-технологий при создании ЭИР в библиотеках, архивах, музеях. Достижения институтов памяти в создании ЭИР, базирующихся на использовании web-технологий.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия, виды электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-терминологическим аппаратом в сфере web-технологий (ПК-3). 	Устный опрос
1.3	<p>Тема 1.3 Общая характеристика языков разметки</p> <p>История языков разметки. Стандартный обобщенный язык разметки SGML (Standard Generalized Markup Language) как метод создания структурированных документов. Особенности SGML. Структура документа с точки зрения SGML. Понятие структурной разметка и разметки представления. DTD (Document Type Definition) - описания. Преимущества и недостатки создания единого DTD- описания. Достоинства и недостатки SGML. Гипертекстовый язык разметки HTML (HyperText Markup Language):</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • характеристику языков разметки (ПК-3); • существующие и перспективные области применения языков разметки (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять области применения языков разметки (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией в сфере языков разметки (ПК-3). 	Устный опрос, тестовый контроль

	достоинства и недостатки. Версии языка HTML, перспективы его развития. Расширяемый язык разметки XML (eXtensible Markup Language). Требования к XML. Понятия структурной и синтаксической корректности. Диалекты XML.		
1.4	<p>Тема 1.4 Базовые элементы гипертекстового языка разметки и структура HTML документа</p> <p>Тег – базовый элемент языка разметки гипертекста. Одиночные и контейнерные теги. Запись тега в общем виде. Понятие атрибутов тега. Структура HTML-документа. Принципы гипертекстовой разметки. Классификация тегов HTML. Теги, определяющие структуру документа. Назначение тегов <HTML>, <HEAD>, <TITLE>, <BODY>. Освоение приемов связывания HTML-страниц гиперссылками. Знакомство с интерфейсом программы Adobe Dreamweaver.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • базовые конструкции гипертекстового языка разметки (ПК-3); • элементы интерфейса, возможности HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать базовые конструкции гипертекстового языка разметки в своей учебной и профессиональной деятельности (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания гиперссылок (ПК-3). 	Отчет о выполнении лабораторной работы, тестовый контроль
Раздел 2. Основы форматирования в HTML			
2.1	<p>Тема 2.1. Форматирование текста</p> <p>Физическое и логическое форматирование. Задание относительных размеров шрифтов. Теги управления разрывами и переносом строк в тексте документа. Добавление комментариев в HTML-документы. Использование специальных символов в HTML-</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p>	Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль

	<p>документах. Примеры форматирования текста. Создание неупорядоченных списков в HTML. Атрибут TYPE неупорядоченного списка. Создание упорядоченных списков в HTML. Атрибут START. Типы нумерации упорядоченных списков. Изменение стиля отдельного элемента списка. Совместное использование атрибутов START и TYPE. Атрибут VALUE. Создание вложенных неупорядоченных и неупорядоченных списков. Работа с текстом в HTML-редакторе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с текстом средствами HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • форматировать web-документы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основными приемами размещения и редактирования текстовых объектов в web-документах (ПК-3). 	
2.2	<p>Тема 2.2 Работа с изображениями</p> <p>Размещение изображения на Web-станции. Обязательный атрибут тега изображения SRC. Атрибуты размера, выравнивания изображения. Добавление вертикальных и горизонтальных полей к изображению. Форматы изображений для размещения на HTML-страницах. Форматы растровой графики. Оптимизация изображений для размещения на Web-страницах. Работа с изображениями в программе Adobe Dreamweaver.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с изображениями средствами HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • размещать графические изображения на web-страницы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с изображениями в HTML-редакторе (ПК-3). 	Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль
2.3	<p>Тема 2.3 Работа с таблицами</p> <p>Таблицы как важнейший элемент HTML-документов, использующийся как для размещения данных, так и для управления взаимным</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий 	Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль

	<p>размещением текста и графики. Задание таблиц при помощи тега <TABLE>. Создание строк, столбцов таблицы. Создание заголовков таблицы, столбцов таблицы. Атрибуты тегов <TABLE>, <TH>, <TD>. Управление цветом элементов таблиц. Объединение элементов таблиц: атрибуты ROWSPAN и COLSPAN тегов <TH> и <TD>. Примеры создания сложных таблиц. Работа с таблицами в HTML-редакторе.</p>	<p>(ПК-3). В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с таблицами средствами HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать таблицы средствами языка HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами разметки web-документов с помощью таблиц (ПК-3). 	
2.4	<p>Тема 2.4 Форматирование с использованием каскадных таблиц стилей Каскадные таблицы стилей (Cascading Style Sheets - CSS) как специальный язык описания стилей, обладающий богатым набором средств форматирования и управления стилями элементов документа. Задание правил CSS в форме простых и групповых селекторов, ID селекторов, правил наследования и правил определения классов элементов, псевдоклассов и псевдоэлементов. Использование листов стилей в документах. Применение внутренних стилей в документе, использование тегов <DIV>, и атрибута STYLE. Свойства элементов: шрифта, текста, фона и цвета. Свойства CSS, связанные с разметкой страниц. Использование внедренных таблиц стилей. Внешние таблицы стилей.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы форматирования web-документов с помощью каскадных таблиц стилей средствами HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять форматирование web-документов с использованием каскадных таблиц стилей (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практическими навыками использования технологии CSS для оформления внешнего вида web-документов (ПК-3). 	<p>Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль</p>

	<p>Примеры использования CSS. Форматирование HTML-страниц с помощью каскадных таблиц стилей CSS в HTML-редакторе.</p>		
2.5	<p>Тема 2.5 Использование форм и фреймов в HTML Область применения форм в HTML-документах. Тег <FORM>. Основные элементы, используемые в формах: текстовое поле, переключатель, открывающееся меню, кнопки. Атрибуты тега <FORM>. Определение элементов управления формы – тег <INPUT>. Атрибуты тега <INPUT>. Использование тега <TEXTAREA> для создания многострочных областей ввода текста. Атрибуты тега <TEXTAREA>. Использование списков в форме – тег <SELECT>, его атрибуты. Задание фреймовой структуры. Теги, определяющие фреймовую структуру документов. Подготовка содержимого фрейма. Подготовка главного фрейма. Макетирование фреймов — тег <FRAMESET>. Атрибуты тега <FRAMESET>. Создание вложенных фреймов. Примеры использования фреймовых структур в HTML-документах. Работа с формами и фреймами в HTML-редакторе.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с формами и фреймами средствами HTML и HTML-редактора (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать формы в web-документах (ПК-3); • задавать фреймовую структуру web-документа (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания форм средствами языка HTML и HTML-редактора (ПК-3). • навыками создания web-документов на основе фреймовой структуры средствами языка HTML и HTML-редактора (ПК-3). 	<p>Отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль</p>
			<p>Форма промежуточной аттестации – зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических занятий, проблемно-поисковые технологии в виде проблемного изложения лекционного материала, дискуссий, проектных форм.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-дискуссии. На практических занятиях предполагается использование таких интерактивных форм как дискуссия, защита проектов, в ходе которых демонстрируются сайты, электронные выставки, коллекции, созданные студентами.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 31% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Для диагностики компетенций студентов применяются следующие формы контроля: устный опрос; тестовый контроль, включая компьютерное тестирование; собеседование, зачет. Текущий контроль знаний студентов осуществляется на практических занятиях и при защите проектов.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=453> размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные материалы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении лабораторных работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для организации самостоятельной работы обучающихся в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=453>) размещены следующие учебно-методические материалы:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Малышева, Е.Н. Web-технологии : учеб. пособие для обучающихся по направлениям подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», квалификация (степень) «бакалавр». / Е. Н. Малышева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 116 с. – Текст : непосредственный.
- Электронные презентации конспектов лекций

Учебно-практические ресурсы

- Описания лабораторных работ

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Примерная тематика учебных проектов
- Тесты для самоконтроля
- Вопросы к зачету.

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Основная литература

8. Беликова, С. А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов : учебное пособие по курсу «Web-разработка» / С. А. Беликова, А. Н. Беликов. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 176 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598663> (дата обращения: 20.05.2023). – Текст : электронный.
9. Богданова, С.В. Информационные технологии : учебн. пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова ; Министерство сельского хозяйства РФ, ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277476> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
10. Малышева, Е.Н. Web-технологии: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», 46.03.02 «Документоведение и архивоведение». Квалификация (степень) выпускника

- «бакалавр» / Е. Н. Малышева ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : КемГИК, 2018. - 116 с. - Текст : непосредственный.
11. Титов, В. А. Разработка WEB-сайта средствами языка HTML : учебное пособие / В. А. Титов, Г. И. Пещеров. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2018. – 184 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598475> (дата обращения: 20.05.2023). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Костюк, А.И. Информационные технологии. HTML и XHTML : учебн. пособие / А. И. Костюк, С. М. Гушанский, М. Ю. Поленов, Б. В. Катаев. – Таганрог : Изд-во Южного федерального университета, 2015. – 131 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461923&sr=1 (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
2. Лыткина, Е.А. Основы языка HTML : учебн. пособие / Е. А. Лыткина, А. Г. Глотова. – Архангельск : САФУ, 2014. - 104 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436328> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
3. Новожилов, О.П. Информатика. В 2 частях. Часть 1 : учебник для вузов / О.П. Новожилов. - Москва : Юрайт, 2023. - 320 с. - Текст : непосредственный.
4. Сычев, А.В. Перспективные технологии и языки веб-разработки / А.В. Сычев. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 494 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429078> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Портал «Всероссийский клуб Веб-разработчиков» [сайт]. – URL: <http://www.webclub.ru/>. –Текст : электронный.
- Учебные материалы по разработке сайтов: [сайт]. – URL: <http://www.webmascon.com/>. –Текст : электронный.
- Учебные материалы по разработке сайтов: [сайт]. – URL:.. –Текст : электронный.

8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

- Операционная система Windows;
- Программа Adobe Dreamweaver;
- Интернет-браузер: Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, др.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=453>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Атрибут

Гиперссылка

Корректность

- синтаксическая
- структурная

Кнопка

Переключатель

Псевдоклассы

Псевдоэлементы

Разметка

- представления
- структурная

Селекторы

- ID
- групповые
- простые

Таблицы стилей

- внедренные
- внутренние
- внешние

Теги

- контейнерные
- одиночные

Текстовое поле

Технология CGI

Формы

Фреймы

- вложенные

Элементы управления формы

Язык разметки

Adobe Dreamweaver

CSS

DTD- описания

DHTML

HTML

JavaScript

SGML

Web-технологии

XML

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1. Объем дисциплины	4
4.2. Структура дисциплины.....	5
4.3. Содержание дисциплины	6
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	12
5.1. Образовательные технологии	12
5.2. Информационно-коммуникационные технологии	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	13
7. Фонд оценочных средств.....	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1 Список литературы	13
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	14
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	14
11. Перечень ключевых слов.....	15

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Интеллектуальные информационные системы : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.Н. Малышева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2023. – 17 с. - Текст : непосредственный.

Автор:

канд. физ.-мат наук,
доцент Е.Н. Малышева

1. Цель освоения дисциплины: сформировать системное представление об основных принципах построения и функционирования интеллектуальных информационных систем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Интеллектуальные информационные системы» входит в состав дисциплин по выбору по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается студентами очной формы обучения в 8 семестре, заочной – в 4 семестре.

Данная дисциплина опирается на знания, полученные студентом по таким дисциплинам профессиональной подготовки, как «Информационные технологии», «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение АБИС».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> • виды и состав интеллектуальных информационных систем; • требования к функциональным возможностям интеллектуальных информационных систем; • принципы действия интеллектуальных информационных систем, их классификацию и способы применения для решения социально-экономических и технических задач; • систему представления и обработки знаний в интеллектуальных системах; 	<ul style="list-style-type: none"> • классифицировать интеллектуальные информационные системы; • выбирать необходимую интеллектуальную информационную систему и создавать условия для ее эффективного использования; • представлять и обрабатывать знания в интеллектуальных системах; • определять функции интеллектуальных систем и их обоснование; 	<ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере интеллектуальных информационных систем; • интеллектуальными системами как инструментом совершенствования библиотечно-информационной деятельности; • методами представления знаний в интеллектуальных системах; • подходами к оценке возможностей и качества функционирования интеллектуальной информационной системы;

	<ul style="list-style-type: none"> • функции интеллектуальных систем и их обоснование; • возможности применения интеллектуальных информационных систем в различных сферах человеческой деятельности; • этапы проектирования экспертной системы, реализацию и опытную эксплуатацию; • способы управления персоналом и создания процессов внедрения экспертных систем 	<ul style="list-style-type: none"> • использовать интеллектуальные информационные системы в практической деятельности; • проектировать экспертные системы и реализовать и проводить опытную эксплуатацию; • управлять персоналом по разработке и внедрению экспертной системы 	<ul style="list-style-type: none"> • методами использования интеллектуальных информационных систем в практической деятельности; • способами проектирования экспертных систем их реализацией и опытной эксплуатацией; • способами управления персоналом по созданию экспертной системы и работать с документацией по разработке и внедрению экспертной системы
--	---	--	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

профессиональные стандарты	обобщенные трудовые функции	трудовые функции
06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	Управление информационными ресурсами	Управление информацией из различных источников

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 30 часов контактной работы с обучающимися (10 часов лекций, 20 часов практических занятий) и 42 часа самостоятельной работы. 9 часов (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 6 часов практических занятий) и 62 часа самостоятельной работы. 3 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие

обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
<i>Раздел 1. Интеллектуальные информационные системы; понятие, виды, сферы применения</i>						
1.1	Сущность понятий «интеллект», «интеллектуальная деятельность», «искусственный интеллект»	8	2/1*	2/1*	Дискуссия	4
1.2	Интеллектуальные системы как этап развития новых информационных технологий	8	1	2		4
1.3	Представление и обработка знаний в интеллектуальных системах.	8	1/1*	2	Дискуссия	6
1.4	Функции интеллектуальных информационных систем: обоснование, аргументация, объяснение, оправдание.	8	1/1*	2	Лекция-дискуссия	6
1.5	Области применения интеллектуальных систем: проектирование и конструирование, планирование и составление прогнозов, диагностика (медицинская, техническая и др.), мониторинг объектов,	8	1	2/2*	Дискуссия	6

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
	обучение и др.					
Раздел 2. Экспертные системы						
2.1	Состав ЭС: база знаний, механизм вывода, механизмы приобретения и объяснения знаний, интеллектуальный интерфейс	8	2	4/2*	Дискуссия	6
2.2	Этапы проектирования экспертной системы: идентификация, концептуализация, формализация, реализация, тестирование, опытная эксплуатация	8	1/1*	4	Лекция-дискуссия	6
2.3	Участники процесса проектирования: эксперты, инженеры по знаниям, конечные пользователи.	8	1	2		4
	Всего часов в интерактивной форме:				9*(30%)	
	Итого:		10	20		42

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Интеллектуальные информационные системы; понятие, виды, сферы применения						
1.1	Сущность понятий «интеллект», «интеллектуальная деятельность»,	4	1/1*		Дискуссия	8

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
	«искусственный интеллект»					
1.2	Интеллектуальные системы как этап развития новых информационных технологий	4				6
1.3	Представление и обработка знаний в интеллектуальных системах.	4	1	1/1*	Дискуссия	8
1.4	Функции интеллектуальных информационных систем: обоснование, аргументация, объяснение, оправдание.	4		1	Лекция- дискуссия	8
1.5	Области применения интеллектуальных систем: проектирование и конструирование, планирование и составление прогнозов, диагностика (медицинская, техническая и др.), мониторинг объектов, обучение и др.	4		1		8
Раздел 2. Экспертные системы						
2.1	Состав ЭС: база знаний, механизм вывода, механизмы приобретения и объяснения знаний, интеллектуальный интерфейс	4	1	1/1*	Дискуссия	8
2.2	Этапы проектирования экспертной системы: идентификация, концептуализация, формализация, реализация, тестирование, опытная	4	1/1*	2		8

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Интеракт. формы обучения	СРО
			Лекции	Практические занятия		
	эксплуатация					
2.3	Участники процесса проектирования: эксперты, инженеры по знаниям, конечные пользователи.	4				8
	Всего часов в интерактивной форме:				3*(30%)	
	Итого:		4	6		62

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Интеллектуальные информационные системы; понятие, виды, сферы применения			
1.1	Сущность понятий «интеллект», «интеллектуальная деятельность», «искусственный интеллект»	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и состав интеллектуальных информационных систем (ПК-3); • требования к функциональным возможностям интеллектуальных информационных систем (ПК-3); <p>уметь:</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<ul style="list-style-type: none"> классифицировать интеллектуальные информационные системы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> профессиональной терминологией в сфере интеллектуальных информационных систем (ПК-3). 	
1.2	Интеллектуальные системы как этап развития новых информационных технологий	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы действия интеллектуальных информационных систем, их классификацию и способы применения для решения социально – экономических и технических задач (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать необходимую интеллектуальную информационную систему и создавать условия для ее эффективного использования (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> интеллектуальными системами как инструментом совершенствования библиотечно-информационной деятельности (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
1.3	Представление и обработка знаний в интеллектуальных системах	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> систему представления и обработки знаний в 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<p>интеллектуальных системах (ПК-3);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлять и обрабатывать знания в интеллектуальных системах (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами представления знаний в интеллектуальных системах (ПК-3). 	
1.4	<p>Функции интеллектуальных информационных систем: обоснование, аргументация, объяснение.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • функции интеллектуальных систем и их обоснование (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять функции интеллектуальных систем и их обоснование (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подходами к оценке возможностей и качества функционирования интеллектуальной информационной системы (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
1.5	<p>Области применения интеллектуальных систем: проектирование и конструирование, планирование и составление прогнозов, диагностика (медицинская, техническая и др.), мониторинг объектов, обучение и др</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможности применения интеллектуальных информационных систем в различных сферах человеческой деятельности (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать интеллектуальные 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		<p>информационные системы в практической деятельности (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами использования интеллектуальных информационных систем в практической деятельности (ПК-3). 	
Раздел 2. Экспертные системы			
2.1	<p>Состав экспертных систем: база знаний, механизм вывода, механизмы приобретения и объяснения знаний, интеллектуальный интерфейс.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы действия интеллектуальных информационных систем, их классификацию и способы применения для решения социально – экономических и технических задач (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать необходимую интеллектуальную информационную систему и создавать условия для ее эффективного использования (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере интеллектуальных информационных систем (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
2.2	<p>Этапы проектирования экспертной системы: идентификация, концептуализация, формализация, реализация, тестирование, опытная эксплуатация.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • этапы проектирования 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		<p>экспертной системы, реализацию и опытную эксплуатацию (ПК-3).</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать экспертные системы их реализовать и проводить опытную эксплуатацию (ПК-3). <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами проектирования экспертных систем их реализацией и опытной эксплуатацией (ПК-3). 	
2.3	<p>Участники процесса проектирования: эксперты, инженеры по знаниям, конечные пользователи.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы управления персоналом и создания процессов внедрения экспертных систем (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управлять персоналом по разработке и внедрению экспертной системы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами управления персоналом по созданию экспертной системы и работать с документацией по разработке и внедрению экспертной системы (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
			<p>Форма промежуточной аттестации - зачет</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала и дискуссии.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных и практических занятий используется форма дискуссии.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30% на очной форме обучения и заочной формах обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=461>) размещены теоретические, практические, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости, обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для организации самостоятельной работы обучающихся в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=461>) размещены следующие учебно-методические материалы:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-программные ресурсы

- Рабочая программа дисциплины

Учебно-теоретические ресурсы

- Малышева, Е.Н. Экспертные системы : учебн. пособие по специальности 080801 «Прикладная информатика (в информационной сфере)» / Е.Н. Малышева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 86 с. – Текст : непосредственный.

Учебно-практические ресурсы

- Описания лабораторных работ

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы к зачету
- Тест по дисциплине

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Основная литература

5. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. - 395 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
6. Громов, Ю.Ю. Интеллектуальные информационные системы и технологии : учебн. пособие / Ю.Ю. Громов, О.Г. Иванова, В.В. Алексеев. – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 244 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277713> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
7. Малышева, Е.Н. Экспертные системы : учебн. пособие по специальности 080801 «Прикладная информатика (в информационной сфере)» / Е.Н. Малышева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 86 с. – Текст : непосредственный.
8. Лубенцов, В.В. Обзор существующих экспертных систем : учебн. пособие / В.В. Лубенцов. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 116 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141520> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

9. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. - 395 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
10. Семенов А., Интеллектуальные системы : учебн. пособие / А. Семенов, Н. Соловьев, Е. Чернопрудова, А. Цыганков. – Оренбург : ОГУ, 2013. - 236 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259148> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
11. Пищухин, А.М. Проектирование экспертных систем : учебн. пособие / А.М. Пищухин, Г.Ф. Ахмедьянова. – Оренбург : ОГУ, 2017. - 188 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485694> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Российский Научно-исследовательский институт искусственного интеллекта : сайт. - URL: <http://www.artint.ru/>. – Текст : электронный.
- Российская ассоциация искусственного интеллекта: сайт. - URL: <http://www.raai.org/>. – Текст : электронный.
- Портал искусственного интеллекта: сайт. - URL: <https://neuronus.com/>. – Текст : электронный.

8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- *лицензионное программное обеспечение:*

- операционная система – MS Windows (10, 8,7)
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Power Point)

- *свободно распространяемое программное обеспечение:*

- браузеры Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Интеллектуальные информационные системы» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=461>), которая имеет версию для слабовидящих.

11. Перечень ключевых слов

Архитектура нейронных сетей

Акцеденты

База знаний

Декларативная форма представления знаний

Динамические экспертные системы

Инженерия знаний

Интенциональные семантические сети

Искусственный интеллект

Консеквенты образовательных технологий.

Логика высказываний

Логика предикатов

Логическая модель знаний

Машина Больцмана

Многослойный персептрон

Нейронные сети

Нечеткий вывод знаний

Однослойный персептрон

Отношения лингвистические

Отношения логические

Подсистема верификации и совершенствования знаний

Правило Хебба

Предикат

Продукционные правила

Сети (сети с обратными связями)

Самоорганизующиеся сети Кохонена

Семантические сети

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы бакалавриата	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1. Объем дисциплины	4
4.2. Структура дисциплины	5
4.3. Содержание дисциплины	8
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	12
5.1 Образовательные технологии	12
5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	13
7. Фонд оценочных средств	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1. Список литературы	13
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
8.3. Программное обеспечение и информационные справочные системы	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	14
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
11. Перечень ключевых слов	15

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ВВЕДЕНИЕ В МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Огнева, Э.Н. Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Э.Н. Огнева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2023. – 12 с. – Текст: непосредственный.

Автор:

ст. преподаватель Э.Н. Огнева

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1 Объем дисциплины
 - 4.2 Структура дисциплины
 - 4.3 Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Перечень ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» является формирование компетенций выпускника, ориентированных на эффективное использование экономико-математических методов и подходов, используемых библиотечно-информационной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» является дисциплиной по выбору части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается во 2 семестре на очной форме обучения и в 3 семестре на заочной форме обучения.

Дисциплина «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» является предшествующей для дисциплин «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Методы анализа предметных областей автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	<ul style="list-style-type: none">законы развития библиотечной экономики, формы библиотечной статистики, основные учетные документы библиотек, законодательство в сфере регулирования экономических аспектов работы библиотеки.	<ul style="list-style-type: none">использовать экономические показатели библиотечной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">методами изучения экономической деятельности библиотек; инструментариум экономического анализа.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 34 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 30 часов – практических занятий) и 38 часов самостоятельной работы. 11 часов (32,4 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 8 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 4 часа – практических занятий) и 64

часа самостоятельной работы. 2,5 часа (31,3 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
1.	Библиотечная экономика: сущностные свойства и характеристики	2	10	2/2*	2	2* Лекция-визуализация	6
2.	Законодательное регулирование экономических аспектов работы библиотеки	2	10		4		6
3.	Методы изучения экономической деятельности библиотек	2	8		2/2*	2* Дискуссия	6
4.	Оценка эффективности и качества работы библиотеки	2	12	2/2*	4	2* Лекция-дискуссия	6
5.	Библиотечная статистика как составляющая мониторинга результатов деятельности библиотек	2	12		6		6
6.	Статистический учет результатов библиотечной деятельности	2	20		12/5*	5* Дискуссия	8
	Всего часов в интерактивной форме:					11*(32,4%)	
	Итого:		72	4	30		38

Заочная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд.	СРО

					ческие занятия	занятия в интерактивной форме*	
1.	Библиотечная экономика: сущностные свойства и характеристики	2	12	2/1*		1* Лекция-визуализация	10
2.	Законодательное регулирование экономических аспектов работы библиотеки	2	12		2		10
3.	Методы изучения экономической деятельности библиотек	2	10				10
4.	Оценка эффективности и качества работы библиотеки	2	12	2/0,5*		0,5* Лекция-дискуссия	10
5.	Библиотечная статистика как составляющая мониторинга результатов деятельности библиотек	2	12				12
6.	Статистический учет результатов библиотечной деятельности	2	14		2/1*	1* Дискуссия	12
	Всего часов в интерактивной форме:					2,5*(31,3%)	
	Итого:		72	4	4		64

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
1.	Тема 1. Библиотечная экономика: сущностные свойства и характеристики Библиотечная экономика как наука. Содержание экономической деятельности и субъекты библиотечной деятельности. Библиотечно-информационное учреждение в системе социальных и производственных видов деятельности. Законы развития библиотечной экономики.	Формируемые компетенции: • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотекведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения темы	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы

	<p>Формы результатов экономической деятельности. Специфика характера и результатов труда в культуре. Библиотечно-информационные ресурсы как потенциал экономических отношений.</p>	<p>студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законы развития библиотечной экономики, формы библиотечной статистики, основные учетные документы библиотек, 	
2.	<p>Тема 2. Законодательное регулирование экономических аспектов работы библиотеки</p> <p>Организационно-правовой статус библиотеки как некоммерческой организации. Экономико-правовые отношения в сфере библиотечной деятельности. Законодательное регулирование общехозяйственной договорной деятельности библиотеки. Регламентирование предпринимательской деятельности государственных и муниципальных организаций культуры. Внутренняя нормативная документация экономической деятельности библиотеки.</p>	<p>законодательство в сфере регулирования экономических аспектов работы библиотеки (ПК-1);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать экономические показатели библиотечной деятельности (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами изучения экономической деятельности библиотек; инструментарием экономического анализа (ПК-1). 	
3.	<p>Тема 3. Методы изучения экономической деятельности библиотек</p> <p>Понятие об основных методах изучения экономической деятельности библиотек. Внутрибиблиотечный хозрасчет: понятие, его цель и задачи. Основные принципы хозрасчета. Стоимостный анализ библиотечных процессов и операций. Минимальные прямые затраты. Издержки производства. Мера эффективности. Экономический анализ как метод организации и управления библиотечного производства. Инструментарий экономического анализа. Ретроспективный и перспективный экономический анализ. Моделирование экономической деятельности.</p>		

	Концептуальные и математические модели.		
4.	<p>Тема 4. Оценка эффективности и качества работы библиотеки</p> <p>Подходы эффективности библиотечной технологии. Экономические показатели библиотечной деятельности, их значение для оптимизации деятельности библиотеки. Показатели измерения эффективности. Натуральные показатели ресурсного обеспечения. Стоимостные показатели. Подходы определения качества информационных продуктов и услуг. Система менеджмента качества. Показатели эффективности как мерил качества.</p>		
5.	<p>Тема 5. Библиотечная статистика как составляющая мониторинга результатов деятельности библиотек</p> <p>Библиотечная статистика как инструмент управления экономической деятельностью библиотеки. Сущность, цели, задачи и методы библиотечной статистики. Библиотечная статистика как объект стандартизации. Основные формы библиотечной статистики. Показатели библиотеки, подлежащие учету. Статистический отчет как показатель эффективности услуг библиотеки.</p>		
6.	<p>Тема 6. Статистический учет результатов библиотечной деятельности</p> <p>Виды учета и показатели библиотечной статистики. Абсолютные, средние и относительные величины показателей библиотечной</p>		

	<p>статистики. Основные единицы учета. Унифицированные единицы исчисления показателей библиотечной статистики. Основные учетные документы: первичные учетные документы для ежедневного заполнения, вторичные и факультативные учетные документы. Формирование набора статистических показателей для проведения сравнительного анализа библиотечной деятельности.</p>		
			Тестовый контроль, выступление с докладом по заданной теме
			Форма промежуточной аттестации - зачет

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала, дискуссии.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-визуализации. На практических занятиях предполагается использование такой интерактивной формы работы как дискуссия.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 32,4% на очной и 31,3% на заочной формах обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.01.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестового задания по дисциплине.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении практических работ, тестирование, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=456>) размещены учебно-практические, учебно-наглядные, учебно-библиографические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование такого интерактивного элемента «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание».

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивного элемента «Задание» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=456>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Вопросы к зачету

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью следующих форм контроля: устный опрос, выполнение тестовых заданий, отчёты о выполнении практических работ.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по учебной дисциплине «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» в соответствии с учебным планом является зачет. Зачет по дисциплине принимается в форме собеседования (по вопросам), в ходе которого определяется уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Основная литература

1. Агарков, А. П. Управление качеством : учебник / А. П. Агарков. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 204 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573199> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
2. Столяров, Ю. Н. Управление библиотечным фондом: учебно-практическое пособие : учебное пособие / Ю. Н. Столяров ; Министерство культуры Российской Федерации, Орловский государственный институт искусств и культуры. – Орел : Орловский государственный институт искусств и культуры, 2015. – 155 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439363> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Стрельникова, Н. М. Экономическая статистика : учебное пособие / Н. М. Стрельникова, З. И. Филонова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 184 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483711> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. ГОСТ Р 7.0.20-2014 СИБИД. Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 октября 2014 г. N 1367-ст: дата введения 2015.01.01 / подготовлен Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» (РГБ). – Москва : Стандартинформ, 2014. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=OTN&n=7257#NrE1ynSUPgoKMieU2/> (дата обращения: 30.08.2021). – Текст : электронный.
5. Мухина, И. А. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / И. А. Мухина. – 3-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 116 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103812> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
6. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
7. Шорохова, И. С. Статистические методы анализа : учебное пособие / И. С. Шорохова, Н. В. Кисляк, О. С. Мариев ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. – 301 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482354> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
8. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко, С. А. Молчаненко ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 144 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484948> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

9. Торхова, А. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. Н. Торхова. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 103 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

https://stat.mkrf.ru/	АИС «Статистическая отчетность отрасли»
http://givc.ru/	Главный информационно-вычислительный центр Министерства культуры Российской Федерации
https://opendata.mkrf.ru/	Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации
https://www.fedstat.ru/	Единая межведомственная информационно-статистическая система
http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электронный информационный портал

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы

Лицензионное программное обеспечение:

- операционная система MS Windows (10, 8, 7, XP);
- офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет LibreOffice;
- Интернет-браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer).

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Введение в методы исследования библиотечно-информационной деятельности» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=7868>), которая имеет версию для слабовидящих.

10. Перечень ключевых слов

Анализ экономический
Деятельность экономическая
Документ учетный
Затраты
Мера эффективности
Организация некоммерческая
Отчет статистический
Показатель
– экономический
– статистический
Система менеджмента качества
Статистика библиотечная
Учет статистический
Форма библиотечной статистики
Хозрасчет внутрибиблиотечный
Экономика библиотечная

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

ЛОГИКА В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Огнева, Э.Н. Логика в библиотечно-информационной деятельности: рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Э.Н. Огнева. – Кемерово: Кемеров. гос. институт культуры, 2023. – 15 с. – Текст: непосредственный.

Автор:

ст. преподаватель Э.Н. Огнева

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1 Объем дисциплины
 - 4.2 Структура дисциплины
 - 4.3 Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Перечень ключевых слов

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Логика в библиотечно-информационной деятельности» является формирование компетенций выпускника, ориентированных на эффективное использование логических методов и подходов, используемых библиотечно-информационной деятельностью.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Логика в библиотечно-информационной деятельности» является дисциплиной по выбору части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается во 2 семестре на очной форме обучения и в 3 семестре на заочной форме обучения.

Дисциплина «Логика в библиотечно-информационной деятельности» является предшествующей для дисциплин «Методы анализа предметных областей автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем», «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.	<ul style="list-style-type: none">логические операции над высказываниями;функции булевой алгебры;формулы булевой алгебры;формулы исчисления высказываний;правила вывода;логические и кванторные операции над предикатами.	<ul style="list-style-type: none">составлять таблицы истинности формул алгебры высказываний;распознавать тождественно истинные формулы алгебры высказываний;приводить формулы к нормальным формам;проверять эквивалентность формул;проверять доказуемость формул;доказывать выводимость формулы исчисления высказываний;	<ul style="list-style-type: none">навыками равносильных преобразований формул;навыками выводимости формулы из совокупности;алгоритмами распознавания общезначимости и формул логики предикатов.

		<ul style="list-style-type: none"> • распознавать выполнимые формулы логики предикатов; • определять логические значения предикатов. 	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 34 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 30 часов – практических занятий) и 38 часов самостоятельной работы. 11 часов (32,4 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 8 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 4 часа – практических занятий) и 64 часа самостоятельной работы. 2,5 часа (31,3 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Элементы булевой алгебры							
1.1	Формулы булевой алгебры	2	8	2/2*	2	2* Лекция-дискуссия	4
1.2	Булевы функции	2	8	2/2*	2	2* Лекция-визуализация	4
1.3	Построение формул булевой алгебры по заданной функции	2	8		4		4

1.4	Нормальные формы	1	10		4		6
Раздел 2. Исчисление высказываний и предикаты							
2.1	Формулы исчисления высказываний	2	8		4/2*	2* Дискуссия	6
2.2	Правила вывода	2	8		4		4
2.3	Производные правила вывода	2	8		4/2*	2* Дискуссия	4
2.4	Логика предикатов	2	14		6/3*	3* Дискуссия	6
	Всего часов в интерактивной форме:					11*(30,6%)	
	Итого:		72	4	30	-	38

Заочная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
Раздел 1. Элементы булевой алгебры							
1.1	Формулы булевой алгебры	3	9	2			8
1.2	Булевы функции	3	11	2/1*	2	1* Лекция-визуализация	8
1.3	Построение формул булевой алгебры по заданной функции	3	8				8
1.4	Нормальные формы	3	8				8
Раздел 2. Исчисление высказываний и предикаты							
2.1	Формулы исчисления высказываний	3	11		1/1*	1* Дискуссия	8
2.2	Правила вывода	3	8				8
2.3	Производные правила вывода	3	9		1/0,5*	0,5* Дискуссия	8
2.4	Логика предикатов	3	8				8
	Всего часов в интерактивной форме:					2,5*(31%)	

<i>Итого:</i>		72	4	4	-	64
---------------	--	----	---	---	---	----

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Элементы булевой алгебры			
1.1	<p>Тема 1.1 Формулы булевой алгебры</p> <p>Понятие высказывания. Основные логические операции над высказываниями: отрицание, конъюнкция, дизъюнкция, импликация, эквиваленция. Простые и составные высказывания. Формулы булевой алгебры. Правила формализации высказываний. Понятие таблицы истинности для формулы булевой алгебры. Составление таблиц истинности для формул булевой алгебры. Классификация формул булевой алгебры. Понятие равносильных формул булевой алгебры. Основные равносильности булевой алгебры и равносильные преобразования формул. Тавтологически-истинные формулы (тавтологии) и тавтологически-ложные формулы. Принцип двойственности.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • логические операции над высказываниями (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составлять таблицы истинности формул алгебры высказываний (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками равносильных преобразований формул (ПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
1.2	<p>Тема 1.2. Булевы функции</p> <p>Понятие булевой функции (функции алгебры логики). Происхождение булевых функций. Булевы функции одной и двух переменных. Свойства дизъюнкции, конъюнкции и отрицания для булевых функций. Способы задания булевых функций. Выражение одних булевых функций через другие. Представление булевой функции в виде формулы. Применение булевых функций при</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • функции булевой алгебры 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы

	организации управления электронными документами.	(ПК-1).	
1.3	<p>Тема 1.3. Построение формул булевой алгебры по заданной функции</p> <p>Соответствие между функциями и формулами булевой алгебры. Реализация функций формулами булевой алгебры. Запись функции в виде логического произведения (конъюнкции) переменных. Запись функции в виде логических сумм (дизъюнкций) переменных. Составление таблиц истинности для формул булевой алгебры. Правило записи переключательной функции по единицам. Способ перехода от табличного задания функции к формуле булевой алгебры.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулы булевой алгебры (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распознавать тождественно истинные формулы алгебры высказываний (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками равносильных преобразований формул (ПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
1.4	<p>Тема 1.4. Нормальные формы</p> <p>Понятие элементарной дизъюнкции и элементарной конъюнкции. Дизъюнктивные и конъюнктивные нормальные формы. Алгоритм приведения формулы к дизъюнктивной нормальной форме и конъюнктивной нормальной форме. Совершенные дизъюнктивные и конъюнктивные нормальные формы. Способы построения совершенной дизъюнктивной нормальной формы и совершенной конъюнктивной нормальной формы. Проблема разрешимости. Единственность представления в совершенных дизъюнктивных нормальных формах и совершенных конъюнктивных нормальных формах.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приводить формулы к нормальным формам (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками равносильных преобразований формул (ПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
			контрольная

			работа
Раздел 2. Исчисление высказываний и предикаты			
2.1	<p>Тема 2.1. Формулы исчисления высказываний</p> <p>Понятие исчисления высказываний. Описание исчисления высказываний. Состав алфавита исчисления высказываний. Понятие формулы и подформулы (части формулы) исчисления высказываний. Построение подформулы формулы исчисления высказываний. Определение доказуемой формулы. Поняти эквивалентных формул. Система аксиом исчисления высказываний. Проверка формул на эквивалентность. Особенности использования исчисления высказываний при организации управления электронными документами.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулы исчисления высказываний (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверять эквивалентность формул (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками равносильных преобразований формул (ПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
2.2	<p>Тема 2.2. Правила вывода</p> <p>Понятие вывода. Правила вывода: подстановки, заключения. Определение доказуемой формулы. Теорема дедукции. Характеристики исчислений высказываний – непротиворечивость, полнота, разрешимость и связанные с ними теоремы. Независимость аксиом, правила вывода. Законы исключенного третьего и снятия двойного отрицания – законы классической логики. Эффективные и неэффективные доказательства.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила вывода (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверять доказуемость формул (ПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
2.3	<p>Тема 2.3. Производные правила вывода</p> <p>Понятие производных правил вывода. Производные правила вывода: правило одновременной подстановки, правило сложного заключения, правило силлогизма,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотковедческих, 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы

	<p>правило контрпозиции, правило снятия двойного отрицания. Правила выводимости. Понятие вывода из конечной совокупности формул. Свойства вывода. Выводимость формул из совокупности. Получение новых доказуемых формул с использованием производных правил вывода.</p>	<p>библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения темы студент должен: уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> доказывать выводимость формулы исчисления высказываний (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками выводимости формулы из совокупности (ПК-1). 	
2.4	<p>Тема 2.4. Логика предикатов Понятие предиката. Логические операции над предикатами. Высказывательные формы. Равносильность и следование предикатов. Кванторные операции над предикатами. Отрицание предложений с кванторами. Запись на языке логики предикатов различных предложений. Понятие формулы логики предикатов и её логического значения. Равносильные формулы логики предикатов. Предварённая нормальная форма. Общезначимость и выполнимость формул. Особенности использования логики предикатов при организации управления электронными документами.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиографоведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> логические и кванторные операции над предикатами (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать выполнимые формулы логики предикатов (ПК-1); определять логические значения предикатов (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> алгоритмами распознавания общезначимости формул логики предикатов (ПК-1). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>
			Тестовый контроль, контрольная работа
			Форма промежуточной аттестации - зачет

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала, дискуссии.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-визуализации. На практических занятиях предполагается использование такой интерактивной формы работы как дискуссия.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 32,4% на очной и 31,3% на заочной формах обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.01.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов, выполнения контрольных работ и тестового задания по дисциплине.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении практических работ, тестирование, выполнение контрольных работ, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=455>) размещены учебно-практические, учебно-наглядные, учебно-библиографические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование такого интерактивного элемента «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание».

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий, но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивного элемента «Задание» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Логика в библиотечно-информационной деятельности» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=455>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Описание и критерии оценки контрольных работы
- Вопросы к зачету

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена по всем темам учебной дисциплины «Логика в библиотечно-информационной деятельности». Основными видами самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины являются: изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе, подготовка к зачету.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Логика в библиотечно-информационной деятельности», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=455>).

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Элементы булевой алгебры			
1.1 Формулы булевой алгебры	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.2 Булевы функции	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.3 Построение формул булевой алгебры по заданной функции	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.4 Нормальные формы	6	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
			Подготовка к контрольной работе
Раздел 2. Исчисление высказываний и предикаты			
2.1 Формулы исчисления высказываний	6	8	Самостоятельное изучение теоретического материала

2.2 Правила вывода	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
2.3 Производные правила вывода	4	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
2.4 Логика предикатов	6	8	Самостоятельное изучение теоретического материала
			Подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе
	38	64	Подготовка к зачету

7. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Диагностика уровня сформированности компетенций проводится с помощью следующих форм контроля: устный опрос, выполнение тестовых заданий и контрольных работ, отчёты о выполнении практических работ.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по учебной дисциплине «Логика в библиотечно-информационной деятельности» в соответствии с учебным планом является зачет. Зачет по дисциплине принимается в форме собеседования (по вопросам), в ходе которого определяется уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Список литературы

Основная литература

10. Агапов, Е. П. Логика : учебное пособие / Е. П. Агапов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 156 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618610> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
11. Матросов, В. Л. Математическая логика: учебник для бакалавриата / В. Л. Матросов, М. С. Мирзоев. – Москва : Прометей, 2020. – 229 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576107> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
12. Непейвода, Н. Н. Прикладная логика : учебное пособие / Н. Н. Непейвода. – 3-е изд., существ. перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 576 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561272> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Демидов, И. В. Логика : учебник / И. В. Демидов ; под ред. Б. И. Каверина. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 348 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573177> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
2. Иванисова, О. В. Дискретная математика и математическая логика : учебное пособие / О. В. Иванисова, И. В. Сухан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 354 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600488> (дата обращения:

- 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Основы математической обработки информации : учебно-методическое пособие / сост. О. Ю. Глухова, А. А. Жалнина ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 42 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573819> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
 4. Пехтерева, Л. В. Математические методы в гуманитарных исследованиях : учебное пособие / Л. В. Пехтерева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 202 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576453> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

http://www.library.ru/	Информационно-справочный портал «Library.ru»
http://www.spsl.nsc.ru/win/p_index.html	Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования: электрон. информ. портал.
http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: электрон. информ. портал

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы

Лицензионное программное обеспечение:

- операционная система MS Windows (10, 8, 7, XP);
- офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет LibreOffice;
- Интернет-браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer).

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Логика в библиотечно-информационной деятельности» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu.kemgik.ru/course/view.php?id=7868>), которая имеет версию для слабовидящих.

10. Перечень ключевых слов

Высказывание

Дизъюнкция

Импликация

Исчисление высказываний

Конъюнкция

Операция

- логическая

- кванторная

Отрицание

Правила вывода

Предикат

Преобразования равносильные формул

Таблица истинности

Форма

- доказуемая

- логики предикатов

- нормальная

- - дизъюнктивная

- - - дизъюнктивная совершенная

- - конъюнктивная

- - - конъюнктивная совершенная

Формула

- булевой алгебры

- доказуемая

- исчисления высказываний

Функция булева

Эквиваленция

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов**

**МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Огнева, Э.Н. Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем: рабочая программа по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр»/ Э.Н. Огнева. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 23 с. – Текст: непосредственный.

Автор:

ст. преподаватель Э.Н. Огнева

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Объем, структура и содержание дисциплины
 - 4.1 Объем дисциплины
 - 4.2 Структура дисциплины
 - 4.3 Содержание дисциплины
5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии
 - 5.1 Образовательные технологии
 - 5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. Перечень ключевых слов

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» является формирование профессиональных компетенций выпускника ориентированных на усвоение теоретических знаний и практических навыков по использованию математических методов при исследовании объектов библиотечно-информационной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре соответствующей ОП ВО

Дисциплина «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 7 семестре.

Для освоения дисциплины «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» необходимы знания курса математики в объеме общеобразовательной средней школы, а также знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами дисциплины «Логика в библиотечно-информационной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей компетенции и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.	<ul style="list-style-type: none">• статистические методы обработки экспериментальных данных;• структурные и суммарные меры центральной тенденции;• показатели, характеризующие количественную вариацию признака;• метод выборочного анализа;• основы Булевой алгебры;• основные понятия теории графов;• модели системы	<ul style="list-style-type: none">• использовать мер центральной тенденции при анализе информационных ресурсов и документальных фондов;• использовать аппарат дискретной математики и теории массового обслуживания при анализе библиотечно-информационной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">• навыками статистической обработки экспериментальных данных;• навыками применения булевых функций в информационном анализе и синтезе.

	массового обслуживания.		
--	-------------------------	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 54 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (18 часов лекций, 36 часов – практических занятий) и 18 часов самостоятельной работы. 14 часов (26 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 6 часов – практических работ) и 62 часа самостоятельной работы. 3 часа (30 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
<i>Раздел 1. Статистические методы обработки экспериментальных данных</i>							
1.1	Элементы выборочного анализа	7	6	4(4)*		4* лекция-визуализация	2
1.2	Упорядочение эмпирических данных	7	10	2(2)*	4	2* лекция-визуализация	4
1.3	Меры центральной тенденции	7	10	2	6(2)*	2* решение ситуационных задач	2
1.4	Показатели вариации	7	8	2	4		2
<i>Раздел 2. Основы дискретной математики и исследования операций</i>							
2.1	Элементы булевой алгебры	7	10	2	6		2
2.2	Основные понятия теории графов	7	12	2(2)*	8	2* лекция-беседа	2

2.3	Элементы теории массового обслуживания	7	16	4	8(4)*	4* работа в малых группах	4
	Всего часов в интерактивной форме:					14* (26%)	
	Итого:		72	18	36		18

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Лабораторные занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
Раздел 1. Статистические методы обработки экспериментальных данных							
1.1	Элементы выборочного анализа	7	9	1(1)*		1* лекция-визуализация	8
1.2	Упорядочение эмпирических данных	7	11	1	2		8
1.3	Меры центральной тенденции	7	11	1	2		8
1.4	Показатели вариации	7	8				8
Раздел 2. Основы дискретной математики и исследования операций							
2.1	Элементы булевой алгебры	7	10				10
2.2	Основные понятия теории графов	7	13	1	2 (2)*	2* решение ситуационных задач	10
2.3	Элементы теории массового обслуживания	7	10				10
	Всего часов в интерактивной форме:					3* (30%)	
	Итого:		72	4	6		62

/*помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы, темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Статистические методы обработки эмпирических данных			
1.1	Элементы выборочного анализа Понятие генеральной и выборочной (выборка)	Формируемые компетенции: - готов к использованию научных методов сбора и	Устный опрос

	<p>совокупности. Характеристики выборки: объем, репрезентативность. Организация случайного отбора: повторная и бесповторная выборка. Типы выборок: простая (случайная), механическая, типическая (районированная) выборка, серийная (гнездовая), комбинированная выборка. Погрешности выборочного метода при изучении рынка информационных ресурсов и особенностей его использования.</p>	<p>обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен знать: - метод выборочного анализа (ПК-1).</p>	
1.2	<p>Упорядочение эмпирических данных Табличное представление эмпирических данных: ранжирование, дискретная, интервальная и комбинационная группировка. Понятие частоты и относительной частоты, накопленной частоты и накопленной относительной частоты. Графическое изображение эмпирических данных: полигон распределения, гистограмма вариационного ряда, кумулятивная кривая. Понятие эмпирической функции распределения, её свойства и график. Особенности упорядочения эмпирических данных при анализе информационных ресурсов и документальных фондов.</p>	<p>Формируемые компетенции: - готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен знать: - статистические методы обработки экспериментальных данных (ПК-1); владеть: - навыками статистической обработки экспериментальных данных (ПК-1).</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы
1.3	<p>Меры центральной тенденции Структурные меры центральной тенденции: мода и медиана. Суммарные меры центральной тенденции: выборочная</p>	<p>Формируемые компетенции: - готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы

	<p>средняя, средняя гармоническая и средняя геометрическая. Выбор и использование мер центральной тенденции при анализе документальных и читательских потоков.</p>	<p>библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен знать: - структурные и суммарные меры центральной тенденции (ПК-1); - показатели, характеризующие количественную вариацию признака (ПК-1); уметь: - использовать мер центральной тенденции при анализе информационных ресурсов и документальных фондов (ПК-1).</p>	
1.4	<p>Показатели вариации Показатели, характеризующие количественную вариацию признака: размах вариации, среднее линейное отклонение, выборочная дисперсия, выборочное среднее квадратическое отклонение, коэффициент асимметрии, эксцесс, коэффициент вариации. Основные свойства показателей вариации.</p>	<p>Формируемые компетенции: - готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен знать: - показатели, характеризующие количественную вариацию признака (ПК-1).</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>
			<p>Тестовый контроль, контрольная работа</p>
Раздел 2. Основы дискретной математики и исследования операций			
2.1	<p>Элементы булевой алгебры Понятие высказывания. Основные логические операции над высказываниями. Булевы функции n переменных.</p>	<p>Формируемые компетенции: - готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>

	<p>Свойства дизъюнкции, конъюнкции и отрицания для булевых функций. Способы задания функций. Применение булевых функций в информационном анализе.</p>	<p>проведении прикладных библиографоведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы Булевой алгебры (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать аппарат дискретной математики при анализе библиотечно-информационной деятельности (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения булевых функций в информационном анализе и синтезе (ПК-1). 	
2.2	<p>Основные понятия теории графов</p> <p>Элементы графов: подграфы, маршруты, цепи, циклы. Валентность, связность вершин графа. Расстояние между вершинами. Различные виды графов. Операции над графами. Пути и маршруты в графах. Представление графов в ЭВМ.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиографоведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований (ПК-1). <p>В результате изучения раздела курса студент должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории графов (ПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать аппарат дискретной математики при анализе библиотечно-информационной деятельности (ПК-1). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>
2.3	<p>Элементы теории массового обслуживания</p> <p>Основные понятия и классификация систем</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готов к использованию научных методов сбора и 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы</p>

	<p>массового обслуживания (СМО). Показатели эффективности СМО. Формула Литтла. Некоторые модели СМО: простейшая СМО с отказами (задача Эрланга), простейшая одноканальная СМО с неограниченной очередью и с ограничением по длине очереди, простейшая многоканальная СМО с неограниченной очередью и с ограничением по длине очереди. Использование моделей СМО для анализа документальных и читательских потоков.</p>	<p>обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований (ПК-1). В результате изучения раздела курса студент должен знать: - модели системы массового обслуживания (ПК-1); уметь: - использовать аппарат теории массового обслуживания при анализе библиотечно-информационной деятельности (ПК-1).</p>	
			Тестовый контроль, контрольная работа

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и практических работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; дискуссии; проектные формы.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. На практических занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: решение ситуационных задач, работа в малых группах, дискуссии.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 25% на очной форме обучения и 30% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием тестовых заданий по разделам дисциплины.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, защита отчетов о выполнении практических работ, тестирование, выполнение контрольных работ, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=460>) размещены учебно-практические, учебно-теоретические, учебно-наглядные, учебно-библиографические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине.

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование такого интерактивного элемента «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание».

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении практических работ, учебных проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивного элемента «Задание» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=460>) и включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-методические ресурсы

- Математические методы исследования [Текст]: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 (071900) «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника: «Бакалавр»/ Э.Н. Огнева. - Кемерово: Кемеровск. гос. университет культуры и искусств, 2014. - 119 с.

Учебно-теоретические ресурсы

- Конспекты лекций

Учебно-практические ресурсы

- Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем [Текст]: сборник задач по направлению подготовки 071900 "Библиотечно-информационная деятельность", профилю подготовки "Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем", квалификации (степени) "Бакалавр" / Э. Н. Огнева и КемГУКИ . - Кемерово : КемГУКИ, 2018. - 43 с.

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Список рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Паспорт фонда оценочных средств
- Вопросы для устного опроса (по разделам дисциплины) и критерии оценивания ответов
- Тематика и критерии оценивания рефератов
- Критерии оценивания практических работ
- Описания и критерии оценивания контрольных работ
- Вопросы к экзамену
- Тест по дисциплине

6.2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена по всем разделам учебной дисциплины «Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем». Основными видами самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины являются: изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе, подготовка к зачету.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем», размещенного в «Электронной образовательной среде» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=460>).

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды заданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Статистические методы обработки экспериментальных данных			
1.1 Элементы выборочного анализа	10	12	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.2 Упорядочение эмпирических данных	10	12	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.3 Меры центральной тенденции	10	12	Самостоятельное изучение теоретического материала
1.4 Показатели вариации	10	14	Самостоятельное изучение теоретического материала
			Подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе
Раздел 2. Основы дискретной математики и исследования операций			
2.1 Элементы булевой алгебры	12	12	Самостоятельное изучение теоретического материала

2.2 Основные понятия теории графов	12	12	Самостоятельное изучение теоретического материала
2.3 Элементы теории массового обслуживания	16	24	Самостоятельное изучение теоретического материала
			Подготовка к тестированию, подготовка к контрольной работе, подготовка к зачету
	80	98	

8. Фонд оценочных средств

7.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Устный опрос

Устный опрос осуществляется как на лекционных занятиях, так и в ходе выполнения практических работ с целью контроля степени усвоения студентами материала дисциплины, а также для определения проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирования внимания студентов на сложных понятиях и заданиях.

7.1.1.2 Критерии оценки устного опроса

Результаты устного опроса оцениваются в баллах (0 - 2) в соответствии со следующими критериями:

- обучающийся участвует в устном опросе, давая полные ответы на вопросы - 2 балла;
- ответы обучающегося на вопросы не полны, не точны - 1 балл;
- обучающийся не участвует в устном опросе или дает неправильные ответы - 0 баллов.

7.1.2. Образцы тестовых заданий для контроля самостоятельной работы студентов по отдельным разделам дисциплины

ТЕСТ к разделу 1. «СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ ДАННЫХ»

ЗАДАНИЕ № 1 (введите ответ)

Мода вариационного ряда 1, 2, 3, 4, 4, 6 равна...

Варианты ответов:

ЗАДАНИЕ № 2 (выберите несколько вариантов ответа)

При организации случайного отбора используют следующие типы выборок:

Варианты ответов:

- 1) нетривиальную;
- 2) случайную;
- 3) механическую;
- 4) оптимизационную;
- 5) комбинированную.

ЗАДАНИЕ № 3 (выберите один вариант ответа)

В результате анализа объема книговыдачи одного наименования некоторого издания, в библиотеке были получены данные, записаны в виде следующего ранжированного ряда: 4; 5; 5; 5; 5; 6; 6; 7; 7; 8; 8. Укажите выборочные моду, медиану и среднее арифметическое объема книговыдачи.

Варианты ответов:

- 1) (5; 7; 6);
- 2) (6; 7; 5);
- 3) (5; 6; 6);
- 4) (7; 5; 5).

ЗАДАНИЕ № 4 (*выберите один вариант ответа*)

Изменится ли средняя арифметическая величина, если все варианты уменьшить на 5 единиц?

Варианты ответов:

- 1) уменьшится на 5 единиц;
- 2) уменьшится на определенное значение, зависящее от веса вариантов;
- 3) не изменится;
- 4) увеличится на 5 единиц.

ЗАДАНИЕ № 5 (*выберите один вариант ответа*)

Средний темп роста определяется по формуле:

Варианты ответов:

- 1) средней арифметической;
- 2) средней гармонической;
- 3) средней геометрической.

ЗАДАНИЕ № 6 (*введите ответ*)

Совокупность всех возможных значений, или реализаций, исследуемых случайных величин называется ...

Варианты ответов:

ЗАДАНИЕ № 7 (*выберите один вариант ответа*)

Выборочный метод наблюдения основан на:

Варианты ответов:

- 1) случайном отборе единиц совокупности;
- 2) обследовании самых существенных единиц совокупности;
- 3) обследовании отдельных единиц совокупности, обычно представителей каких-либо новых типов явлений;
- 4) изучении всех единиц совокупности.

ЗАДАНИЕ № 8 (*выберите один вариант ответа*)

Средняя ошибка выборки зависит от:

Варианты ответов:

- 1) доверительной вероятности утверждения;
- 2) вариации значений признаков выборочной совокупности;
- 3) значения модального интервала.

ЗАДАНИЕ № 9 (*выберите один вариант ответа*)

Какой вид средней применяется для расчета среднегодовой численности пользователей библиотеки (известна численность на начало и конец года)?

Варианты ответов:

- 1) средняя арифметическая;

- 2) средняя хронологическая;
- 3) средняя гармоническая;
- 4) средняя геометрическая.

ЗАДАНИЕ N 10 (выберите варианты согласно тексту задания)

Установите соответствие между наименованием величины и её обозначением:

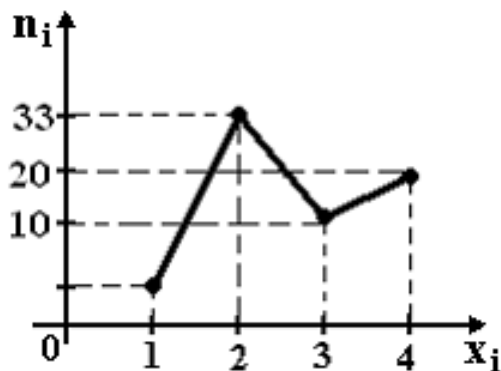
1. частота;
2. относительная частота;
3. выборочная средняя;
4. выборочное среднее линейное отклонение.

Варианты ответов:

- A) \bar{x} ;
- B) σ_B ;
- C) n_i ;
- D) ω_i .

ЗАДАНИЕ № 11 (выберите один вариант ответа)

Из генеральной совокупности извлечена выборка объема $n=70$, полигон частот которой имеет вид



Тогда число вариантов $x_i=1$ в выборке равно...

Варианты ответов:

- 1) 8;
- 2) 6;
- 3) 7;
- 4) 70.

ЗАДАНИЕ № 12 (выберите один вариант ответа)

К атрибутивным группировочным признакам относятся:

Варианты ответов:

- 1) пол человека;
- 2) возраст человека;
- 3) среднедушевой доход семьи;
- 4) правильного ответа нет.

ЗАДАНИЕ № 1 (выберите один вариант ответа)

Объединение двух высказываний в одно с помощью союза «и» называется:

Варианты ответов:

- 1) инверсия;
- 2) конъюнкция;
- 3) дизъюнкция;
- 4) импликация.

ЗАДАНИЕ № 2 (введите ответ)

Высказывание « a или b », которое ложно тогда и только тогда, когда a и b одновременно ложно является ...

Варианты ответов:

ЗАДАНИЕ № 3 (выберите один вариант ответа)

Таблица, содержащая все возможные значения логического выражения, называется:

Варианты ответов:

- 1) таблица ложности;
- 2) таблица истинности;
- 3) таблица значений;
- 4) таблица ответов.

ЗАДАНИЕ № 4 (выберите несколько вариантов ответа)

Какие из предложений являются высказываниями?

Варианты ответов:

- 1) Какие указатели содержит «Книжная летопись»?
- 2) Рассеяние публикаций – факт опубликования статей определённой тематики в непрофильных журналах.
- 3) Назовите устройство ввода информации.
- 4) Это высказывание ложно.

ЗАДАНИЕ № 5 (выберите варианты согласно тексту задания)

Установите соответствие между логической операцией и её словесным выражением в повседневной речи:

1. импликация;
2. эквиваленция;
3. конъюнкция.

Варианты ответов:

- A) x или y ;
- B) для того чтобы x , необходимо и достаточно, чтобы y ;
- C) x и y ;
- D) не x и не y ;
- E) если x , то y .

ЗАДАНИЕ № 6 (выберите один вариант ответа)

Сколько рёбер в полном графе с 20 вершинами?

Варианты ответов:

- 1) 180;

- 2) 200;
- 3) 190;
- 4) 20.

ЗАДАНИЕ № 7 (выберите несколько вариантов ответа)

Булевы функции можно задавать ...

Варианты ответов:

- 1) формулой;
- 2) перечислением объектов;
- 3) таблицей истинности;
- 4) изображением элементов на плоскости.

ЗАДАНИЕ № 8 (выберите один вариант ответа)

Матрица смежности $A = \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 0 & 0 & 0 \\ 2 & 2 & 2 \end{pmatrix}$ удовлетворяет графу, в котором количество

вершин:

Варианты ответов:

- 1) 3;
- 2) 4;
- 3) 5;
- 4) 6.

ЗАДАНИЕ № 9 (выберите варианты согласно тексту задания)

Установите соответствие между свойствами логических операций и их формулами:

- 1) закон двойного отрицания;
- 2) закон де Моргана;
- 3) коммутативность дизъюнкции;
- 4) ассоциативность конъюнкции.

Варианты ответов:

- A) $\bar{a} \vee \bar{b} = \overline{a \wedge b}$;
- B) $\overline{\bar{a}} = a$;
- C) $\bar{a} \wedge \bar{b} = \overline{a \vee b}$;
- D) $a \wedge (b \wedge c) = (a \wedge b) \wedge c$;
- E) $a \vee b = b \vee a$.

ЗАДАНИЕ № 10 (выберите один вариант ответа)

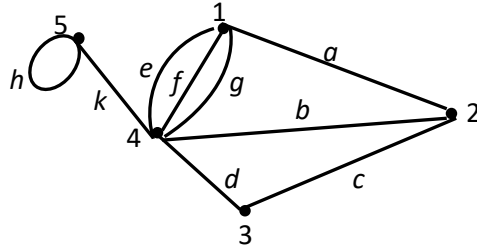
Что такое детерминированное время обслуживания?

Варианты ответов:

- 1) постоянное;
- 2) не превышающее заданной величины;
- 3) различное в зависимости от времени суток.

ЗАДАНИЕ № 11 (выберите варианты согласно тексту задания)

Для графа



установите соответствие между вершинами и инцидентными им рёбрами:

- 1) 1;
- 2) 3;
- 3) 5.

Варианты ответов:

- A) *a*;
- B) *h*;
- C) *c*;
- D) *b*.

ЗАДАНИЕ № 12 (*выберите один вариант ответа*)

Как различаются системы массового обслуживания по характеру поступления требований?

Варианты ответов:

- 1) системы со случайными и регулярными потоками требований;
- 2) стационарные и регулярные системы;
- 3) системы со случайными и неслучайными потоками.

7.1.2.1. Критерии оценки тестирования

Преподаватель формирует варианты тестовых заданий по соответствующим разделам (банк тестов расположен в электронной образовательной среде КемГИК и может пополняться).

Результаты тестирования оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- 91% - 100% правильных ответов - 5 баллов;
- 81 - 90% правильных ответов - 4 балла;
- 71% - 80% правильных ответов - 3 балла;
- 61% - 70% правильных ответов - 2 балла;
- 51% - 60% правильных ответов - 1 балл;
- менее 51% правильных ответов - 0 баллов.

7.1.3. Критерии оценки контрольных работ

- **5 баллов** ставится в том случае, если: выполнены все задания контрольной работы в полном объеме;
- **4 балла** ставится в том случае, если: выполнены все задания контрольной работы, но некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности;
- **3 балла** ставится, если: выполнена большая часть заданий в контрольной работе, по некоторым заданиям допущены единичные ошибки, неточности;

- **2 балла ставится в том случае, если:** выполнено меньше половины заданий контрольной работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности;
- **1 балл ставится в том случае, если:** выполнено меньше половины заданий контрольной работы, задания выполнены не в полном объеме и допущены ошибки, неточности;
- **0 баллов ставится в том случае, если:** контрольная работа не выполнена.

7.1.4 Критерии оценки практических работ

Проверка результатов выполнения практических работ - обязательная форма контроля практического освоения учебного материала, в ходе которой преподаватель оценивает в баллах полноту и правильность выполнения студентом заданий каждой практической работы. Оценка результатов осуществляется преподавателем в соответствии со следующими критериями:

- **5 баллов ставится в том случае, если:**
выполнены все задания в практической работе, студент обнаруживает полное понимание материала, соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;
- **4 балла ставится в том случае, если:**
выполнены все задания в практической работе, студент соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, однако допускает единичные ошибки, неточности;
- **3 балла ставится, если:**
выполнена большая часть заданий в практической работе, студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает единичные ошибки; студент в целом соблюдает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы, но допускает единичные неточности;
- **2 балла ставится в том случае, если:**
выполнено меньше половины заданий практической работы, некоторые задания выполнены не в полном объеме или допущены единичные ошибки, неточности, студент нарушает некоторые требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;
- **1 балл ставится в том случае, если:**
выполнено меньше половины заданий практической работы, задания выполнены не в полном объеме или допущены ошибки, неточности, студент нарушает требования к представлению результатов выполнения заданий практической работы;
- **0 баллов ставится в том случае, если:**
практической работа не выполнена.

7.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Вопросы к зачету

1. Организация случайного отбора и типы выборок.
2. Погрешности выборочного метода при изучении рынка информационных ресурсов.
3. Табличное и графическое представление эмпирических данных.
4. Понятие эмпирической функции распределения, её свойства и график.
5. Структурные меры центральной тенденции.
6. Суммарные меры центральной тенденции.

7. Выбор и использование мер центральной тенденции при анализе документальных и читательских потоков.
8. Показатели, характеризующие количественную вариацию признака.
9. Основные свойства показателей вариации.
10. Основные логические операции над высказываниями: понятие, свойства.
11. Булевы функции n переменных: понятие, способы задания.
12. Применение булевых функций в информационном анализе.
13. Теория графов: основные понятия, элементы графов, их виды.
14. Операции над графами.
15. Пути и маршруты в графах.
16. Представление графов в ЭВМ.
17. Классификация систем массового обслуживания.
18. Показатели эффективности систем массового обслуживания.
19. Простейшая система массового обслуживания с отказами (задача Эрланга).
20. Простейшая одноканальная система массового обслуживания с неограниченной очередью.
21. Простейшая одноканальная система массового обслуживания с ограничением по длине очереди.
22. Простейшая многоканальная система массового обслуживания с неограниченной очередью.
23. Простейшая многоканальная система массового обслуживания с ограничением по длине очереди.
24. Использование моделей систем массового обслуживания для анализа документальных и читательских потоков.

7.2.2. Методика и критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекционных и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы по учебной дисциплине «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» в соответствии с учебным планом является зачет. Зачет по дисциплине принимается в форме собеседования (по вопросам), в ходе которого определяется уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

К зачету допускаются студенты, выполнившие все практические и контрольные работы и сдавшие все тесты.

1. Критерии оценки студента на зачете:

- «зачтено»: логически последовательные, содержательные, полные, правильные ответы на вопросы; свободное владение терминологическим аппаратом; допускаются неточности при ответе, которые при наводящих вопросах студент исправляет;
- «не зачтено»: неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

2. Оценка «зачтено» выставляется студенту без собеседования при выполнении следующих критериев:

- 2.1 количество баллов за глубокие систематизированные знания учебной дисциплины, которые продемонстрированы в ходе устных опросов – не менее 6;

- 2.2 количество баллов за выполнение и защиту всех практических работ составляет не менее 35;
- 2.3 количество баллов за выполнение двух контрольных работ составляет не менее 8;
- 2.4 количество баллов за два теста составляет не менее 8;
- 2.5 количество баллов за участие в дискуссиях – не менее 3 баллов.

Таким образом, в случае набора студентом в течение семестра 60 и более баллов уровень сформированности компетенций является достаточным, поэтому он освобождается от собеседования по вопросам. Общие правила оценки успеваемости студента в течение всего курса обучения по дисциплине «Математические методы исследования автоматизированных библиотечно-информационных систем» представлены в таблице.

<i>Виды работ</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Устный опрос	$7 \times 2 = 14$ баллов
Выполнение и защита практических работ	$12 \times 5 = 60$ баллов
Выполнение контрольных работ	$2 \times 5 = 10$ баллов
Тестирование	$2 \times 5 = 10$ баллов
Участие в дискуссии	$6 \times 1 = 6$ баллов
<i>Итого за курс:</i>	100 баллов

9. Учебно-библиографическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Теория систем массового обслуживания : учебное пособие / сост. А. В. Шапошников, В. В. Бережной, А. М. Лягин, А. А. Плетухина. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 134 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483842> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
2. Лекции по дискретной математике : учебник / М. Н. Вялый, В. В. Подольский, А. А. Рубцов и др. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2021. – 496 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615644> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
3. Годин, А. М. Статистика : учебник / А. М. Годин. – 11-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 412 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573432> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
4. Непейвода, Н. Н. Прикладная логика : учебное пособие / Н. Н. Непейвода. – 3-е изд., существ. перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 576 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561272> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

5. Богаченко, Н. Ф. Дискретная математика: комбинаторика, теория графов и шифры : практикум / Н. Ф. Богаченко, С. В. Усов ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, 2019. – 56 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575760> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

6. Лихачев, А. В. Введение в теорию вероятностей и математическую статистику : учебное пособие / А. В. Лихачев ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 102 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574816> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
7. Мухина, И. А. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / И. А. Мухина. – 3-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 116 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103812> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
8. Балдин, К. В. Основы теории вероятностей и математической статистики : учебник / К. В. Балдин, В. Н. Башлыков, А. В. Рукосуев ; под общ. ред. К. В. Балдина. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 489 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500648> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.
9. Матросов, В. Л. Математическая логика: учебник для бакалавриата / В. Л. Матросов, М. С. Мирзоев. – Москва : Прометей, 2020. – 229 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576107> (дата обращения: 30.08.2021). – Режим доступа: Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы

Лицензионное программное обеспечение:

- операционная система MS Windows (10, 8, 7, XP);
- офисный пакет Microsoft Office (MS Word);
- антивирус Kaspersky Endpoint Security для Windows;

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет LibreOffice;
- Интернет-браузер Mozilla Firefox (Internet Explorer).

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-

сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Математика в социально-гуманитарной сфере» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=460>), которая имеет версию для слабовидящих.

10. Перечень ключевых слов

Вершина графа

Выборка

- неповторная

- механическая

- повторная

- серийная (гнездовая)

- с возвратом

- типическая (районированная)

Высказывание

Гистограмма

Граф

Группировка

- дискретная

- интервальная

- комбинационная

Дизъюнкция

Дисперсия

Импликация

Конъюнкция

Коэффициент асимметрии

Кривая кумулятивная

Маршрут в графе

Медиана

Метод выборочный

Мода

Отклонение

- среднее квадратическое

- среднее линейное

Полигон распределения

Путь в графе

Размах вариации

Ранжирование

Ребро графа

Ряд вариационный

Система массового обслуживания

Средняя

- арифметическая

- гармоническая

- геометрическая

Теория игр

Цепь в графе

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:
«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemgik.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр». / Г. Ф. Леонидова. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 17 с. – Текст : непосредственный.

Автор:

ст. преп. Г.Ф. Леонидова

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Настольные издательские системы» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических умений использования настольных издательских систем в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Настольные издательские системы» входит в состав дисциплин по выбору образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиля «Технология автоматизированной обработки информации», квалификация (степень) «бакалавр».

Для освоения дисциплины «Настольные издательские» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами таких дисциплин как «Информатика», «Информационные сети и системы», «Прикладные программные средства». В соответствии с учебным планом данная дисциплина изучается на завершающем этапе обучения в 8 семестре и направлена на формирование у студентов знаний и умений, позволяющих им успешно применять настольные издательские системы в будущей профессиональной деятельности.

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">• состояние современного рынка настольных издательских систем;• функциональное назначение и особенности программного обеспечения настольных издательских систем;• содержание этапов полиграфического производства;• интерфейсные элементы настольных издательских систем);• особенности работы с текстом, графическими объектами,	<ul style="list-style-type: none">• управлять рабочим пространством настольной издательской системы;• выполнять настройку интерфейса настольной издательской системы;• выполнять основные операции с текстом, графическими объектами, таблицами;• выполнять верстку печатных документов;• выполнять верстку	<ul style="list-style-type: none">• терминологией настольных издательских систем;• навыками создания макета документа;• терминологией, используемой при обработке основных типов данных;• навыками работы с шаблон-страницами

	таблицами; • особенности верстки различных видов документов	интерактивных документов	
--	--	--------------------------	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
06.013 Специалист по информационным ресурсам	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов
06.013 Специалист по информационным ресурсам	Создание и редактирование информационных ресурсов	Создание информационных материалов для сайта

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 30 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (10 часов лекций, 20 часов практических работ), 42 часа отведено на самостоятельную работу обучающегося. 9 часов (30%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 10 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (4 часа лекций, 6 часов практических работ), 62 часа отведено на самостоятельную работу обучающегося. В т. ч. 3 часа (30%) аудиторных занятий проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Настольные издательские системы: особенности, характеристика</i>							

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
1.1	Настольная издательская система как специализированное средство верстки документов	8	4,5	1/0,5*		Дискуссия	4
1.2	Макетирование документа как компонент полиграфического процесса	8	9	1/0,5*	2		4
1.3	Интерфейс настольных издательских систем	8	4,5	1	2		2
Раздел 2. Технология работы с текстом, графикой, таблицами в настольной издательской системе							
2.1.	Работа с текстом	8	9	2	4/2*	Работа над проектом	6
2.2	Работа с графическими объектами	8	9	1	2/1*		6
2.3	Работа с таблицами	8	4	1	2		2
Раздел 3. Технология верстки документов в настольной издательской системе							
3.1	Газетная и журнальная верстка	8	9	1	2/1*	Работа над проектом, публичная защита проекта	4
3.2	Верстка книги	8	11	1	2/2*		8
3.3	Верстка интерактивных электронных документов	8	12	1	4/2*		6
Всего часов в интерактивной форме:						9*(30%)	
Итого :			72	10	20	-	42

/* помечаются часы на интерактивные формы обучения

Заочная форма обучения

№ /№	Наименование модулей (разделов) и тем	ме	ст	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)	СРО
------	---------------------------------------	----	----	--	-----

			Всего	Лекции	Практические занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	
<i>Раздел 1. Настольные издательские системы: особенности, характеристика</i>							
1.1	Настольная издательская система как специализированное средство верстки документов	8	5	1/0,5*		Дискуссия	4
1.2	Макетирование документа как компонент полиграфического процесса	8	6		2/0,5*	Дискуссия	4
1.3	Интерфейс настольных издательских систем	8	4				4
<i>Раздел 2. Технология работы с текстом, графикой, таблицами в настольной издательской системе</i>							
2.1.	Работа с текстом	8	9	1			6
2.2	Работа с графическими объектами	8	6				6
2.3	Работа с таблицами	8	6				6
<i>Раздел 3. Технология верстки документов в настольной издательской системе</i>							
3.1	Газетная и журнальная верстка	8	8				8
3.2	Верстка книги	8	14	1	2/1*	Работа над проектом	12
3.3	Верстка интерактивных электронных документов	8	14	1	2/1*		12
Всего часов в интерактивной форме:						3*(30%)	
Итого :		72	4	6	-		62

/* помечаются часы на интерактивные формы обучения

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Настольные издательские системы: особенности, характеристика			
1.1	<p>Тема 1.1 Настольная издательская система как специализированное средство верстки документов</p> <p>Понятие настольной издательской системы. Характеристика аппаратного и программного уровней настольных издательских систем. Функциональное назначение и особенности программного обеспечения настольных издательских систем.</p> <p>Обзор современного рынка настольных издательских систем. Тенденции развития настольных издательских систем.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состояние современного рынка настольных издательских систем (ПК-3); • функциональное назначение и особенности программного обеспечения настольных издательских систем (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией настольных издательских систем (ПК-3). 	Устный опрос, тестовый контроль
1.2	<p>Тема 1.2 Макетирование документа как компонент полиграфического процесса</p> <p>Полиграфическое производство: понятие, этапы.</p> <p>Создание документа. Установка параметров документа. Структурные элементы окна документа. Модульная сетка: понятие, создание, настройка, управление. Привязка объектов к сетке. Элементы дизайна документа.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание этапов полиграфического 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<p>производства (ПК-3); владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания макета документа (ПК-3). 	
1.3	<p><i>Тема 1.3 Интерфейс настольных издательских систем</i></p> <p>Интерфейсные элементы современных настольных издательских систем: состав, управление. Режимы просмотра документа.</p> <p>Обзор панелей настольной издательской системы. Управление палитрами настольной издательской системы.</p> <p>Управление настройками рабочего пространства настольной издательской системы: установками интерфейса, меню, масштабом, режимами просмотра, сменой страниц, режимом отображения текста.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интерфейсные элементы настольных издательских систем (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управлять рабочим пространством настольной издательской системы (ПК-3); • выполнять настройку интерфейса настольной издательской системы (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
<p>Раздел 2. Технология работы с текстом, графикой, таблицами в настольной издательской системе</p>			
2.1	<p><i>Тема 2.1 Работа с текстом</i></p> <p>Операции с текстовыми фреймами: создание перемещение, изменение размеров и свойств, добавление текста к фреймам, связывание и удаление связей текстовых блоков. Режимы заполнения фрейма текстом.</p> <p>Операции с текстом: выделение, управление шрифтом, управление расположением текста на странице, проверка орфографии, поиск и замена.</p> <p>Операции со стилями абзацев и символов: создание, применение.</p> <p>Редактирование текста. Отслеживание и просмотр</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности работы с текстом, графическими объектами, таблицами (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять основные операции с текстом, графическими объектами, 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	изменений в документе.	<p>таблицами (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией, используемой при обработке основных типов данных (ПК-3). 	
2.2	<p><i>Тема 2.2 Работа с графическими объектами</i></p> <p>Рисование средствами настольной издательской системы.</p> <p>Импорт графических объектов. Операции с графическими объектами: управление режимом отображения, трансформирование, поворот, перемещение, изменение размеров, масштабирование, зеркальное отражение, наклон, выравнивание, распределение, группировка, разгруппировка.</p> <p>Работа с фреймами и объектами: вставка объекта во фрейм, подгонка объектов под размеры фрейма, кадрирование, маскирование. Использование эффектов прозрачности. Обтекание текстом.</p> <p>Управление цветами заливки и обводки графических объектов.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности работы с текстом, графическими объектами, таблицами (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять основные операции с текстом, графическими объектами, таблицами (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией, используемой при обработке основных типов данных (ПК-3). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
2.3	<p><i>Тема 2.3 Работа с таблицами</i></p> <p>Способы создания таблиц: вставка таблицы, создание из текста, импорт из других приложений. Добавление в таблицу чисел, текста, графики, колонтитулов. Работа со строками и столбцами таблицы: выделение, вставка, удаление. Форматирование таблиц. Применение стилей таблиц и ячеек.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности работы с текстом, графическими объектами, таблицами (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять основные операции с текстом, 	Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

		<p>графическими объектами, таблицами (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией, используемой при обработке основных типов данных (ПК-3). 	
Раздел 3. Технология верстки документов в настольной издательской системе			
3.1	<p>Тема 3.1 Газетная и журнальная верстка</p> <p>Особенности верстки газет и журналов.</p> <p>Создание многоколоночного документа. Размещение текста. Импорт графических объектов.</p> <p>Страницы-шаблоны: создание, редактирование, применение к страницам документа, копирование, удаление. Нумерация страниц, в документе. Создание колонтитулов.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности верстки различных видов документов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять верстку печатных документов (ПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с шаблон-страницами (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль, публичная защита проекта</p>
3.2	<p>Тема 3.2 Верстка книги</p> <p>Структура книги. Создание файла книги. Добавление документов в файл книги. Управление файлами книг. Синхронизация документов в книге.</p> <p>Нумерация страниц, глав, абзацев в книге.</p> <p>Создание, редактирование, обновление оглавления и указателей.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности верстки различных видов документов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять верстку печатных документов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с шаблон- 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль, публичная защита проекта</p>

		страницами (ПК-3).	
3.3	<p><i>Тема 3.3 Создание интерактивных электронных документов</i></p> <p>Интерактивный документ: понятие, форматы, элементы.</p> <p>Характеристика интерактивных HTML- и PDF- документов. Управление основными элементами интерактивных HTML- и PDF- документов: закладками, гиперссылками, перекрестными ссылками, видео и аудиообъектами, кнопками, анимацией, переходами страниц.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3). <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности верстки различных видов документов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять верстку интерактивных документов (ПК-3); • владеть: • навыками работы с шаблон-страницами (ПК-3). 	<p>Отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль, публичная защита проекта</p>
			Зачет

6. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

Организация процесса обучения по дисциплине «Настольные издательские системы» предполагает использование традиционных образовательных технологий, включающих контактную работу с обучающимися в форме лекций и практических работ, а также развивающих технологий: проблемное изложение лекционного материала; дискуссия; технология проектного обучения.

Изучение теоретического материала дисциплины и овладение практическими умениями в области использования настольных издательских систем сопровождается интерактивными формами обучения: подготовка и публичная защита учебных проектов, в ходе которой проходит обсуждение представленных студентами электронных информационных ресурсов, и дискуссия.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 30%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Самоконтроль знаний студентов осуществляется с помощью технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, проверка отчетов о выполнении практических работ, тестирование, защита учебных проектов, зачет.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии обучения

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение практических работ, организацию самостоятельной работы студентов.

Материалы, обеспечивающие применение информационно-коммуникационных технологий, размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» по адресу: <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=462>.

Наряду с теоретическими, практическими, справочными, методическими, наглядными материалами в электронном учебно-методическом комплексе по дисциплине «Настольные издательские системы», размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК», представлены элементы, позволяющие преподавателю производить непрерывный контроль процесса освоения обучающимися дисциплины:

- «Тест» - ориентирован на самоконтроль, текущий и промежуточный контроль знаний по дисциплине;
- «Задание» - позволяет размещать обучающимся отчеты о выполнении практических работ, учебных проектов, что позволяет преподавателю выполнять их проверку и оценивание, а также обеспечивает индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей.

Использование данных элементов позволяют преподавателю осуществлять непрерывный контроль процесса освоения обучающимися материала дисциплины.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины являются:

- изучение литературы;
- выполнение учебного проекта и подготовка к его публичной защите.

Для организации самостоятельной работы обучающихся в «Электронной образовательной среде КемГИК» (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=462>) размещены следующие учебно-методические материалы:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы [Текст]: учеб. пособие по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г.Ф. Леонидова – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. – 136 с. – Текст : непосредственный.

Учебно-практические ресурсы

- Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы [Текст]: практикум по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г.Ф. Леонидова – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. – 65 с. – Текст : непосредственный.

- Файлы для выполнения практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ
Учебно-справочные ресурсы
- Использование ADOBE INDESIGN CS5» [Электронный ресурс]: справочное руководство.- [Б. м.], 2010.- 784 с.
- Словарь полиграфических терминов
Учебно-наглядные ресурсы
- Электронные презентации
Учебно-библиографические ресурсы
- Список рекомендуемой литературы;
- Фонд оценочных средств*
- Тематика учебных проектов для студентов ОФО
- Тест
- Вопросы к зачету

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде (<https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=462>).

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список литературы

Основная литература

1. Использование ADOBE INDESIGN CS5 : справочное руководство.- [Б. м.], 2010. – 784 с. – URL: <http://soft.sibnet.ru/soft/22618-rukovodstvo-polizovatela-adobe-indesign-cs5/> (дата обращения 20.05.2023). – Текст : электронный.
2. Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы : учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность, профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем, квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Г.Ф. Леонидова.- Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. – 136 с. – Текст : непосредственный.
3. Молочков, В. П. Макетирование и верстка в Adobe InDesign / В. П. Молочков. — 2-е изд., испр. — Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. — 358 с. – URL: <http://biblioclub.kemguki.ru/index.php?page=book&id=429055> (дата обращения 20.05.2023). - Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. ГОСТ Р 7.0.3-2006. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Издания. Основные элементы. термины и определения : нац. Стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 июля 2006 г. N 130-ст. : введен впервые : дата введения : 2007.01.01 / разработан Российской книжной палатой Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям и Техническим комитетом по стандартизации (ТК 191) «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». –

- [Москва] : Стандартинформ, 2006. – 37 с. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=128678> (дата обращения: 20.05.2023). – Университетская библиотека online . – Текст : электронный.
5. Клещев, О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»). - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450> (дата обращения: 20.05.2023). – Университетская библиотека online . – Текст : электронный.
 6. Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы : практикум по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Г.Ф. Леонидова – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. – 65 с. – Текст : непосредственный.
 7. Родионов, В. И Подготовка электронных публикаций в InDesign CS6 / В. И. Родионов. — Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2013. – 224 с. – Текст : непосредственный.
 8. Сераков, А. InDesign CS6 [Текст]/ А. Сераков, И. Агапова.- Москва: Эксмо, 2013. - 208 с. – Текст : непосредственный.
 9. Стекачева, А. Д. Оценка характеристик и возможностей графических редакторов, издательских систем / А. Д. Стекачева. – Москва : Лаборатория книги, 2012. - 106 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=14029> (дата обращения: 20.05.2023)1. – Университетская библиотека online. – Текст : электронный.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Adobe : [сайт]. – [Б. м.], [б. г.].- URL: <http://www.adobe.com/ru/>. – Текст : электронный.
- Учебные материалы по Adobe InDesign : [сайт]. – [Б. м.], [б. г.].- URL: <http://indesignbook.ru/>. – Текст : электронный.
- Adobe InDesign (уроки, новости, обновления): [сайт]. – [Б. м.], [б. г.].- URL: <http://designgu.ru/indesign/>. – Текст : электронный.

8.3 Программное обеспечение и информационно-справочные системы

Программное обеспечение:

лицензионное программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- настольная издательская система Adobe InDesign;
- офисный пакет – Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher);

свободно распространяемое программное обеспечение:

- офисный пакет – LibreOffice;
- интернет-браузеры;
- программа для работы с pdf файлами Adobe Reader;

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Консультант Плюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом;
- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. Перечень ключевых слов

Абзац
Блок текстовый
Брошюра
Буквица
Буклет
Верстка
Выключка
Газета
Гарнитура
Глиф
Границы колонок
Границы полей
Группировка объектов
Журнал
Закладка
Интервалы межсимвольные
Интервалы межсловные
Интерлиньяж
Кегль
Кернинг
Книга
Колонтитул

Колонцифра
Линейка
Макет
Модульная сетка
Направляющая
Оглавление
Оригинал-макет
Переходы страниц
Полиграфия
Полоса
Пункт
Рабочее пространство
Разворот
Разрешение
Редактор материалов
Система настольная издательская
Служебное поле
Стиль абзацев
Стиль символов
Стиль таблицы
Стиль ячейки
Страница-шаблон
Таблица
Указатель
Фрейм
Шрифт

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	3
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4.	Объем, структура и содержание дисциплины	4
4.1	Объем дисциплины	4
4.2	Структура дисциплины	4
4.3	Содержание дисциплины	7
5.	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	11
5.1	Образовательные технологии	11
5.2	Информационно-коммуникационные технологии обучения	11
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	12
7.	Фонд оценочных средств	13
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1	Список литературы	13
8.2	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
8.3	Программное обеспечение и информационно-справочные системы	14
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	14
10.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
11.	Перечень ключевых слов	15

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки:

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, заочная

Кемерово, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».

Утверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru> 31.08.2020 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры технологии автоматизированной обработки информации и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2021 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 31.08.2022 г., протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры цифровых технологий и ресурсов и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu2020.kemguki.ru/> 23.05.2023 г., протокол № 10.

Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профилю подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 52 с. – Текст : непосредственный.

Авторы:

канд. пед. наук, доцент Н.И. Колкова

канд. пед. наук, доцент И.Л. Скипор

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели освоения дисциплины	4
2	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4	Объем, структура и содержание дисциплины	6
4.1	Объем дисциплины	6
4.2	Структура дисциплины	6
4.3	Содержание дисциплины	12
5	Образовательные и информационно-коммуникационные технологии	30
5.1	Образовательные технологии	30
5.2	Информационно-коммуникационные технологии обучения	30
6	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	31
7	Фонд оценочных средств	36
8	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	37
8.1	Основная литература	37
8.2	Дополнительная литература	43
8.3	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	45
8.4	Программное обеспечение и информационно-справочные системы	47
9	Материально-техническое обеспечение дисциплины	47
10	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	47
11	Перечень ключевых слов	49

1. Цели освоения дисциплины – приобретение теоретических знаний и формирование профессиональных компетенций в области создания и ведения компонентов информационного обеспечения автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиля «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр». Дисциплина изучается в 5, 6 и 7 семестрах. Для освоения дисциплины «Информационное обеспечение АБИС» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами таких дисциплин профессиональной подготовки, как «Документоведение», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Отраслевые информационные ресурсы», «Информационные ресурсы общества». Дисциплина является предшествующей для дисциплин, «Технологии создания электронных информационных ресурсов», «Проектирование Интернет-ресурсов». Компетенции, сформированные при освоении дисциплины «Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем», имеют определяющее значение при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	<ul style="list-style-type: none"> • виды и состав информационного обеспечения АБИС; • требования к информационной базе АБИС; • атрибутивную характеристику информации, данных и документов; • виды и особенности информационных ресурсов; • виды и свойства электронных информационных ресурсов. 	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять группировку компонентов информационного обеспечения АБИС; • классифицировать информацию; • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы и документы. 	<ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС; • подходами к оценке качества электронных информационных ресурсов.
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> • типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек; • способы представления компонентов информационной базы на машиночитаемых носителях; • виды и технологии обеспечения сохранности данных на машиночитаемых носителях; • интегрированную 	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС; • принимать технологические решения по обеспечению сохранности компонентов машинной информационной базы; • осуществлять выбор необходимых средств обеспечения 	<ul style="list-style-type: none"> • методологическими подходами к созданию электронных информационных ресурсов; • специальным и технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов; • подходами к обеспечению совместимости ИО АБИС

	<p>и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации; • состав документации на создание и эксплуатацию АБИС и нормативные требования к ее разработке. 	<p>совместимости ИО АБИС;</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной базы конкретной АБИС; • проектировать формы выходных и входных документов АБИС (в т.ч. экранные формы электронных документов); • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов. 	<p>на национальном и международном уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС; • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС.
--	--	---	--

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональные стандарты	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
----------------------------	-----------------------------	------------------

Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам»	3.3. Управление (менеджмент) информационными ресурсами	3.3.1. Организация работ по созданию и редактированию контента 3.3.2. Управление информацией из различных источников 3.3.3. Контроль за наполнением сайта 3.3.4. Организация работ по изменению структуры сайта 3.3.5. Анализ информационных потребностей посетителей сайта 3.3.6. Подготовка отчетности по сайту 3.3.7. Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта
Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	3.3. Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	3.3.10. Составление и оформление управленческой документации
Профессиональный стандарт 04.016 «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»	3.4. Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	3.4.2. Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки
	3.5. Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	3.5.3. Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов 3.5.4. Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов.

Для студентов очной формы обучения предусмотрено 142 часа контактной (аудиторной) работы с обучающимися (62 часа лекций, 80 часов практических занятий) и

110 часов самостоятельной работы, в том числе 36 часов на выполнение курсового проекта. 40 часов (28 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 28 часов контактной (аудиторной) работы с обучающимися (10 часов лекций, 18 часов практических занятий) и 251 час самостоятельной работы, в том числе 36 часов на выполнение курсового проекта. 9 часов (32 %) аудиторной работы проводится в интерактивных формах.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№/ №	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				СРО
			Всего	Лекци и	Пра кт. зая ния	В т.ч. ауд. занятия в интерактивн ой форме*	
<i>Раздел 1. Информационное обеспечение АБИС: общая характеристика</i>							
1.1	Информационное обеспечение: определение понятия, состав, назначение	5	8	2/ 2*	2	2* Лекция- программиров анная дискуссия	2
1.2	Информационное обеспечение и информационная база АБИС: виды, требования	5	8	2	2		2
1.3	Информация и данные как базовые категории информационного обеспечения	5	8	2/ 1*	2	1* Лекция- программиров анная дискуссия	2
1.4	Документ как базовый элемент информационной базы	5	8	2	2		2

1.5	Информационные ресурсы – основа формирования информационной базы	5	10	2	4		2
Раздел 2. Электронные информационные ресурсы – основа машинной информационной базы АБИС							
2.1	Электронные информационные ресурсы: понятие, свойства, классификация	5	12	2	4		2
2.2	Типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек как компонентов машинной информационной базы	5	12	2/ 1*	4/ 1*	1* Лекция-программированная дискуссия, 1* технология «кейс-стади»	2
2.3	Базы данных	5	12	2	4/ 2*	2* Технология «кейс-стади»	2
2.4	Электронные коллекции документов	5	10		4/ 2*	2* Технология «кейс-стади»	2
2.5	Электронные справочные документы	5	10		4/ 2*	2* Технология «кейс-стади»	2
2.6	Интернет-ресурсы библиотечно-информационных учреждений	5	10		4/ 2*	2* Технология «кейс-стади»	2
	Всего за 5-ый семестр		72	16	34	13	22
Раздел 3. Организация данных в составе машинной информационной базы							
3.1	Файлы – основные единицы машинной информационной базы	6	3	2			1
3.2	Способы представления данных	6	3	2			1

	в составе машинной информационной базы						
3.3	Размещение данных в составе машинной информационной базы АБИС	6	3	2			1
3.4	Обеспечение сохранности компонентов машинной информационной базы АБИС	6	5	2/ 2*	2	2* Лекция-программированная дискуссия	1
3.5	Совместимость форматов – основа эффективного обмена информацией на электронных носителях	6	5	2	2		1
Раздел 4. Формирование важнейших компонентов машинной информационной базы АБИС							
4.1	Принципы формирования и оценка качества электронных информационных ресурсов	6	9	4	4/ 2*	2* Проектный тренинг	1
4.2	Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	6	10	4/ 2*	4/ 2*	2* Лекция-программированная дискуссия, 2* проектный тренинг	2
4.3	Технология создания баз данных	6	10	4	4/ 2*	2* Проектный тренинг, защита учебного исследовательского проекта	2
4.4	Технология создания электронных		8			2* Проектный	2

	коллекций документов	6		2	4/ 2*	тренинг, защита учебного исследовательского проекта	
4.5	Технология создания электронных справочных документов	6	8	2	4/ 2*	2* Проектный тренинг, защита учебного исследовательского проекта	2
4.6	Технология создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений	6	8	2	4/ 2*	2* Проектный тренинг, защита учебного исследовательского проекта	2
	Курсовой проект	6					36
	Всего за 6-ой семестр		108	28	28	16	52
Раздел 5. Системы документации как компонент информационной базы АБИС							
5.1	Унифицированные системы документации	7	14	4/1*	4	1* дискуссия	6
5.2	Принципы и методы построения систем документации	7	10	2	2		6
5.3	Межотраслевые системы документации	7	10	2	2/ 2*	2* Деловая ситуационная игра	6
5.4	Отраслевые системы документации	7	10	2	2/1*	1* Деловая ситуационная игра	6
5.5	Системы документации на создание и эксплуатацию АБИС	7	14	4	4/ 4*	2* Защита проекта 2* Деловая ролевая игра	6

5.6	Проектирование унифицированных систем документации АБИС	7	14	4	4/3*	3* Деловая ролевая игра	6
	Всего в 7-ом семестре	7	72	18	18	11	36
	Экзамен	7					36
	Всего часов в интерактивной форме:					40*(28%)	
	Итого:		288	62	80	-	146

Заочная форма обучения

№/№	Наименование модулей (разделов) и тем	Семестр	Виды учебной работы, и трудоемкость (в часах)				
			Всего	Лекции	Практ. занятия	В т.ч. ауд. занятия в интерактивной форме*	СРО
<i>Раздел 1. Информационное обеспечение АБИС: общая характеристика</i>							
1.1	Информационное обеспечение: определение понятия, состав, назначение	5	9	1/1*		1* Лекция-программированная дискуссия	4
1.2	Информационное обеспечение и информационная база АБИС: виды, требования	5	9	1			4
1.3	Информация и данные как базовые категории информационного обеспечения	5	8				4
1.4.	Документ как базовый элемент информационной базы	5	8				5

1.5.	Информационные ресурсы – основа формирования информационной базы	5	8				5
Раздел 2. Электронные информационные ресурсы – основа машинной информационной базы АБИС							
2.1	Электронные информационные ресурсы: понятие, свойства, классификация	5	12	2			7
2.2	Типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек как компонентов машинной информационной базы	5	12		2/1*	1* Технология «кейс-стади»	7
2.3	Базы данных	5	10				7
2.4	Электронные коллекции документов	5	10				7
2.5	Электронные справочные документы	5	10				7
2.6	Интернет-ресурсы библиотечно-информационных учреждений	5	12		2/1*	1* Технология «кейс-стади»	7
	Всего в 5-ом семестре	5	72	4	4	3	64
Раздел 3. Организация данных в составе машинной информационной базы							
3.1	Файлы – основные единицы машинной информационной базы	6	4				4
3.2	Способы представления данных в составе машинной информационной базы	6	6	1			5
3.3	Размещение данных в составе машинной информационной базы АБИС	6	5				5

3.4.	Обеспечение сохранности компонентов машинной информационной базы АБИС	6	7	1	1		5
3.5	Совместимость форматов – основа эффективного обмена информацией на электронных носителях	6	6		1		5
Раздел 4. Формирование важнейших компонентов машинной информационной базы АБИС							
4.1	Принципы формирования и оценка качества электронных информационных ресурсов	6	7				7
4.2	Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	6	10	2/1*		1* Лекция-программируемая дискуссия	8
4.3	Технология создания баз данных	6	9		1/1*	1* Проектный тренинг, защита учебного исследовательского проекта	8
4.4	Технология создания электронных коллекций документов	6	6		1		5
4.5	Технология создания электронных справочных документов	6	6		1		5
4.6	Технология создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений	6	6		1/1*	1* Проектный тренинг	5
	Курсовой проект						36

	Всего в 6-ом семестре		108	4	6	3	98
Раздел 5. Системы документации как компонент информационной базы АБИС							
5.1	Унифицированные системы документации	7	16	1/0,5*		0,5* дискуссия	15
5.2	Принципы и методы построения систем документации	7	14				14
5.3	Межотраслевые системы документации	7	16		2/ 0,5*	0,5* Деловая ситуационная игра	14
5.4	Отраслевые системы документации	7	16		2		14
5.5	Системы документации на создание и эксплуатацию АБИС	7	19	1	2/ 1*	1* Защита проекта	16
5.6	Проектирование унифицированных систем документации АБИС	7	18		2/1*	1* Деловая ролевая игра	16
	Всего в 7-ом семестре		99	2	8	3	89
	Экзамен						9
	Всего часов в интерактивной форме:					9*(32%)	
	Итого:		288	10	18	-	260

4.3 Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание дисциплины (Разделы. Темы)	Результаты обучения	Виды оценочных средств; формы текущего контроля, промежуточной аттестации
Раздел 1. Информационное обеспечение АБИС: общая характеристика			
1.1	Тема 1.1 Информационное обеспечение: определение понятия, состав, назначение «Информационное	Формируемые компетенции: ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и	Устный опрос, отчет о выполнении практической

	<p>обеспечение АБИС»: развитие подходов к определению понятия. Назначение ИО АБИС Состав ИО АБИС. Место информационного обеспечения среди других обеспечивающих подсистем АБИС.</p>	<p>социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен: знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и состав информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять группировку компонентов информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	<p>работы, тестовый контроль</p>
1.2	<p>Тема 1.2 Информационное обеспечение и информационная база АБИС: виды, требования</p> <p>Сущность дуализма состава ИО АБИС. Особенности и назначение немашинного и машинного ИО АБИС. Состав и содержание требований ИО АБИС. Информационная база как основной компонент ИО АБИС: определение понятия,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	<p>виды. Требования к информационной базе АБИС. Принципы формирования информационной базы АБИС. Оценка качества информационной базы АБИС.</p>	<p>основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования к информационной базе АБИС (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	
1.3	<p>Тема 1.3 Информация и данные как базовые категории информационного обеспечения АБИС</p> <p>Возникновение и генезис понятия «информация». Определение понятия «информация» в контексте современной информационной деятельности. Виды информации, функционирующей в АБИС. Свойства информации. Подходы к измерению информации. «Данные» как предмет автоматизированной обработки.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <p>атрибутивную характеристику информации, данных и документов (ОПК-1).</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информацию (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1).	
1.4	<p>Тема 1.4 Документ как базовый элемент информационной базы</p> <p>Документ: определение понятия, типы, виды, формы представления. Электронные документы как важнейший компонент цифровой информационной среды. Свойства и многоаспектная классификация электронных документов и изданий. Состав электронного документа: содержательная и реквизитная части. Нормативные требования к составу метаданных, используемых при идентификации электронных документов и ЭИР. Способы связи между записью метаданных и информационным объектом. Схема метаданных.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • атрибутивную характеристику информации, данных и документов (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы и документы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
1.5	<p>Тема 1.5 Информационные ресурсы – основа формирования информационной базы</p> <p>Информационные ресурсы: определение понятия, специфические особенности, роль в современном обществе. Многоаспектная классификация информационных ресурсов. Влияние информационно-коммуникационных технологий на процессы формирования и использования</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и особенности информационных ресурсов (ОПК-1); 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль

	информационных ресурсов. Диверсификация информационных ресурсов в условиях информатизации общества: тенденции перехода к созданию электронных информационных ресурсов.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	
Раздел 2. Электронные информационные ресурсы – основа машинной информационной базы АБИС			
2.1	<p>Тема 2.1 Электронные информационные ресурсы: понятие, свойства, классификация.</p> <p>Подходы к определению понятия «электронные информационные ресурсы» (ЭИР). Нормативные документы, регламентирующие понятийный аппарат предметной области «электронные информационные ресурсы». Свойства ЭИР. Многоаспектная классификация электронных информационных ресурсов. Характеристика видов электронных информационных ресурсов.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль
2.2	<p>Тема 2.2 Типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек как</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и</p>	Устный опрос, отчет о выполнении практической

	<p>компонентов машинной информационной базы</p> <p>Роль электронных информационных ресурсов в деятельности современных библиотечно-информационных учреждений. Требования к составу ЭИР, устанавливаемые рекомендательными документами РБА. Способы формирования ЭИР библиотечно-информационных учреждений. Характеристика типового состава электронных информационных ресурсов современных библиотек. Источники информации о генерируемых библиотечно-информационными учреждениями ЭИР. Направления применения ЭИР при реализации функций библиотечно-информационных учреждений, библиотечных технологических процессов и операций.</p>	<p>социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	<p>работы, отчет о выполнении заданий «кейс-стади», тестовый контроль</p>
2.3	<p>Тема 2.3 Базы данных</p> <p>Определение понятия «база данных». Становление и развитие деятельности по созданию и распространению баз данных. Отличительные особенности баз данных среди ЭИР других видов. Функции баз данных. Роль баз данных в библиотечно-информационной практике. Многоаспектная классификация баз данных. Характеристика видов баз</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, отчет о выполнении заданий «кейс-стади», тестовый контроль</p>

	<p>данных, используемых при решении задач АБИС.</p>	<p>коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС (ПК-3); • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	
2.4	<p>Тема 2.4 Электронные коллекции документов</p> <p>Определение понятия «электронная коллекция документов» (ЭКД). Отличительные признаки ЭКД. Многоаспектная классификация электронных коллекций документов. Функции ЭКД. Генераторы электронных коллекций документов. Роль электронных коллекций документов в библиотечно-информационной деятельности. Направления создания электронных коллекций в библиотечно-информационных учреждениях.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выполнении заданий «кейс-стади», тестовый контроль</p>

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	
2.5	<p>Тема 2.5 Электронные справочные документы</p> <p>Определение понятий «электронный справочный документ», «электронное издание», «электронный справочник», «электронный путеводитель». Отличительные признаки электронных справочных документов. Многоаспектная классификация электронных справочных документов. Функции электронных справочных документов. Место электронных справочных документов в составе электронных информационных ресурсов современной библиотечно-информационного учреждения.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выполнении заданий «кейс-стади», тестовый контроль</p>
2.6	<p>Тема 2.6 Интернет-ресурсы библиотечно-информационных учреждений</p> <p>Определение понятия «интернет-ресурсы» и их виды. Преимущества интернет-ресурсов перед другими электронными информационными ресурсами. Сайты как наиболее распространенный вид web-ресурсов: определение понятия,</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и свойства электронных 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, выполнении заданий «кейс-стади», тестовый контроль</p>

	<p>атрибуты. Развитие библиотечного сайтостроения как важнейшее направление информатизации: этапы, достижения. библиотек. Функции сайтов. Многоаспектная классификация сайтов. Атрибуты официального сайта. Интернет-порталы: определение понятия, отличительные признаки. Интернет-порталы в сфере культуры. Блоги как особая разновидность интернет-ресурсов: характерные особенности. Позиционирование библиотек в социальных сетях.</p>	<p>информационных ресурсов ОПК-1);</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	
Раздел 3. Организация данных в составе машинной информационной базы			
3.1	<p>Тема 3.1 Файлы – основные единицы машинной информационной базы</p> <p>Файл как электронный объект системы электронных документов: определение понятия, формат. Классификация файлов машинной информационной базы. Характеристика типов файлов. Атрибуты файла. Расширение имени файла. Путь к файлу. Файловая система: определение понятия, назначение, классификация, выбор в конкретной ситуации. Операции с файлами.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы представления компонентов информационной базы на машиночитаемых носителях (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

		<p>информационной базы АБИС (ПК-3);</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	
3.2	<p>Тема 3.2 Способы представления данных в составе машинной информационной базы</p> <p>Машинная информационная база, организованная на основе локальных файлов: преимущества и недостатки. Централизованные и распределенные базы данных как ведущий способ организации машинной информационной базы АБИС: преимущества и недостатки. Создание машинной информационной базы на основе банков данных: преимущества и недостатки. Критерии выбора способа организации машинной информационной базы АБИС. Хранилища информации: определение понятия, особенности, назначение.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы представления компонентов информационной базы на машиночитаемых носителях (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>
3.3	<p>Тема 3.3 Размещение данных в составе машинной информационной базы АБИС</p> <p>Запоминающие устройства</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической</p>

	<p>ЭВМ: назначение, классификация, основные характеристики. Типы компьютерной памяти. Машиночитаемые носители информации: определение понятия, типы, характеристика. Электронные носители информации/данных: определение понятия, типы, состояние и перспективы развития.</p>	<p>социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы представления компонентов информационной базы на машиночитаемых носителях (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1). 	<p>работы, тестовый контроль</p>
3.4	<p>Тема 3.4 Обеспечение сохранности компонентов машинной информационной базы АБИС</p> <p>Сохранение электронных информационных ресурсов как многогранная проблема мирового уровня. Кратковременное и долговременное хранение электронных документов: особенности организации работ. Нормативные требования к хранению и использованию документов на компакт-дисках.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	<p>Копирование электронных документов как способ обеспечения их сохранности. Электронное архивирование: назначение, особенности. Стратегия и технологии обеспечения долговременной сохранности электронных документов.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы представления компонентов информационной базы на машиночитаемых носителях (ПК-3); • виды и технологии обеспечения сохранности данных на машиночитаемых носителях (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор способов рациональной организации информационной базы АБИС (ПК-3); • принимать технологические решения по обеспечению сохранности компонентов машинной информационной базы (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	
3.5	<p>Тема 3.5 Совместимость форматов – основа эффективного обмена информацией на электронных носителях</p> <p>Стандартизация и унификация форматов – важнейшее условие совместимости АБИС. MARC-форматы как средство создания и обмена библиографическими записями в машиночитаемой форме: этапы развития и</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	<p>современное состояние. Система российских коммуникативных форматов RUSMARC: состав, характеристика. Формат MODS: отличительные особенности. Форматы метаописания электронных информационных ресурсов. Назначение и содержание формата Dublin Core. Международные коммуникативные форматы издательско-книготорговой отрасли ONIX. Взаимосвязь формата ONIX с форматом UNIMARC. Конвертирование коммуникативных форматов.</p>	<p>основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен: знать: • виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); уметь: • осуществлять выбор необходимых средств обеспечения совместимости ИО АБИС (ПК-3); владеть: • профессиональной терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3).</p>	
<p>Раздел 4. Формирование важнейших компонентов машинной информационной базы АБИС</p>			
4.1	<p>Тема 4.1 Принципы формирования и оценка качества электронных информационных ресурсов Состав и характеристика принципов формирования электронных информационных ресурсов. Определение понятия «качество ЭИР». Состав и общая характеристика инвариантных групп критериев оценки качества электронных информационных ресурсов. Вариативные критерии оценки качества различных видов ЭИР:</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	<p>баз данных, электронных коллекций документов, электронных справочных документов, сайтов библиотечно-информационных учреждений.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды и свойства электронных информационных ресурсов (ОПК-1); • типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать информационные ресурсы, в том числе электронные информационные ресурсы и документы (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологическими подходами к созданию электронных информационных ресурсов (ПК-3); • подходами к оценке качества электронных информационных ресурсов (ОПК-1). 	
4.2	<p>Тема 4.2 Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов</p> <p>Сущность и назначение интегрированной технологии создания электронных информационных ресурсов. Состав и характеристика этапов, видов и результатов работ по созданию ЭИР. На предпроектной, проектной и послепроектной стадиях. Концептуальная (семантическая, ER-модель) предметной области. Логическое и физическое проектирование ЭИР. Создание и испытание опытного образца электронного информационного ресурса.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной базы конкретной АБИС (ПК-3); 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, тестовый контроль</p>

	Обеспечивающие подсистемы создания ЭИР. Нормативная база создания ЭИР.	владеть: • специальными технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3).	
4.3	Тема 4.3 Технология создания баз данных Стадии и этапы создания баз данных. Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания баз данных. Инфологическое и даталогическое проектирование баз данных. Содержание предпроектного обследования предметной области при создании баз данных. Построение ER-диаграммы предметной области. Типы и постановка задач, решаемых на основе БД. Состав требований к информационному обеспечению в составе технического задания на создание базы данных. Состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию базы данных. Особенности проектирования документографических и фактографических БД. Оценка качества баз данных. Ведение базы данных. Нормативная база создания баз данных.	Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен: знать: • интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); уметь: • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной базы конкретной АБИС (ПК-3); владеть: • специальными технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3).	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль
4.4	Тема 4.4 Технология создания электронных коллекций документов. Стадии и этапы создания электронных коллекций документов. Особенности	Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-	Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита

	<p>выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания электронных коллекций документов, требования к их результатам. Состав требований к информационному обеспечению в составе технического задания на создание электронной коллекции. Состав общесистемных и локальных проектных решений по созданию электронной коллекции. Структура электронной коллекции, принципы отбора и компоновки материалов, способы доступа к ним. Нормативная база разработки контента электронных коллекций документов.</p>	<p>коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной базы конкретной АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • специальными технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3). 	<p>учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
4.5	<p>Тема 4.5 Технология создания электронных справочных документов</p> <p>Стадии и этапы создания электронных справочных документов. Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания электронных справочных документов, требования к их результатам. Состав требований к информационному обеспечению в составе технического задания на создание электронных справочных документов. Состав общесистемных и локальных проектных решений</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

	<p>по созданию электронных справочных документов. Структура электронного справочного документа, принципы отбора и компоновки материалов, способы доступа к ним. Справочная статья как минимальная структурная единица электронного справочника. Понятие и требования к разработке справочной статьи. Нормативная база разработки контента электронных справочных документов.</p>	<p>базы конкретной АБИС (ПК-3); владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • специальными технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3). 	
4.6	<p>Тема 4.6 Технология создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений.</p> <p>Стадии и этапы создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений. Особенности выполнения работ на предпроектной, проектной и послепроектной стадиях создания официальных сайтов. Системный анализ объекта сайтостроения – основа проектирования контента сайта. Типовой, групповой и единичный информационный образ объекта сайтостроения. Требования к структуре и содержанию концепции официального сайта. Состав требований к информационному обеспечению в составе технического задания на создание официального сайта. Состав общесистемных и</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять интегрированную и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов при формировании информационной базы конкретной АБИС (ПК-3); <p>владеть:</p> <p>специальными технологиями создания различных видов электронных информационных ресурсов (ПК-3).</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>

	<p>локальных проектных решений по созданию официального сайта. Содержание работ на этапах формирования контента сайта. Веб-тексты: типы, технологии подготовки. Регистрация и продвижение сайта. Оценка качества сайта. Поддержка сайта в рабочем состоянии. Нормативная база создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений.</p>		
Раздел 5. Системы документации как компонент информационной базы АБИС			
5.1	<p>Тема 5.1 Унифицированные системы документации. Определение понятий «система документации», «унифицированная система документации» (УСД). Цели и задачи создания унифицированных систем документации. Состав унифицированных систем документации. Виды УСД. Общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД) как средство регистрации межотраслевых УСД и межотраслевых унифицированных форм документов. Унифицированные формы документов: понятие, категории. Требования к УСД.</p>	<p>Формируемые компетенции: ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен: знать: • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации (ПК-3); уметь: • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов (ПК-3); владеть: • профессиональной</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в дискуссии, тестовый контроль</p>

		<p>терминологией в сфере информационного обеспечения АБИС (ОПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	
5.2	<p>Тема 5.2 Принципы и методы построения систем документации</p> <p>Определение понятий: «унификация», «типизация», «трафаретизация».</p> <p>Цель унификации документов.</p> <p>Характеристика основных принципов унификации документов. Состав и общая характеристика методов унификации документов.</p> <p>Формуляр-образец как графическая модель построения документов. Назначение, требования к построению формуляра-образца, нормативная база создания формуляра-образца.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>– технологий (ПК-3).</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой ситуационной игре, тестовый контроль</p>
5.3	<p>Тема 5.3 Межотраслевые системы документации</p> <p>Состав межотраслевых УСД.</p> <p>Характеристика систем управленческой документации, Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), Единой системы технологической документации</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой ситуационной</p>

	<p>(ЕСТД). Назначение межотраслевых УСД при проектировании АБИС. Нормативная база, регламентирующая межотраслевые УСД.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС (ПК-3); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	<p>игре, тестовый контроль</p>
5.4	<p>Тема 5.4 Отраслевые системы документации Состав отраслевых УСД. Характеристика системы библиотечной документации, системы документации по архивному делу, системы документации в редакционно-издательских процессах и системы документации в книготорговой деятельности. Назначение отраслевых УСД при проектировании АБИС. Нормативная база, регламентирующая отраслевые УСД.</p>	<p>Формируемые компетенции: ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка результатов участия в деловой ситуационной игре, тестовый контроль</p>

		(ПК-3); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3).	
5.5	<p>Тема 5.5 Системы документации на создание и эксплуатацию АБИС</p> <p>Система документации на создание и эксплуатацию АБИС: понятие, назначение, структура.</p> <p>Виды документации на создание и эксплуатацию АБИС. Единая система программной документации (ЕСПД): назначение, область распространения. Программная документация: функции, типы.</p> <p>Виды программных документов.</p> <p>Типовые структуры текстов и требования к оформлению документов на АБИС.</p> <p>Обозначение документов на АБИС. Нормативная база разработки документации на АБИС.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • состав документации на создание и эксплуатацию АБИС и нормативные требования к ее разработке (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать документацию на создание и эксплуатацию АБИС, в том числе электронных информационных ресурсов (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС (ПК-3); • требованиями нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих создание информационного обеспечения АБИС (ПК-3). 	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, участия в деловой ролевой игре, защита учебного исследовательского проекта, тестовый контроль</p>
5.6	<p>Тема 5.6 Проектирование унифицированных систем документации АБИС</p> <p>Этапы проектирования унифицированной системы</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <p>ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на</p>	<p>Устный опрос, отчет о выполнении практической работы, оценка</p>

	<p>документации АБИС. Проектирование форм входных и выходных документов. Требования, предъявляемые к входным и выходным документам. Принципы проектирования форм входных и выходных документов. Типовые формы построения входных и выходных документов.</p> <p>Экранные формы документов: понятие, виды. Этапы проектирования экранных форм документов. Структура и требования к экранным формам электронных документов.</p>	<p>основе информационно-коммуникационных технологий. В результате изучения темы студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, принципы и методы построения унифицированных систем документации (ПК-3); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать формы выходных и входных документов АБИС (в т.ч. экранные формы электронных документов) (ПК-3); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями документирования информационной базы АБИС (ПК-3). 	<p>результатов участия в деловой ролевой игре, тестовый контроль</p>
			<p>Формы промежуточной аттестации – зачеты (5,6), экзамен (7), защита курсового проекта – 6 семестр</p>

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1 Образовательные технологии

В ходе обучения используются традиционные образовательные технологии, включающие аудиторные занятия в форме лекций и лабораторных работ, а также развивающие проблемно-поисковые технологии: проблемное изложение лекционного материала; дискуссии; проблемно-исследовательские задания «кейс-стади»; проектный тренинг.

Освоение учебного материала сопровождается интерактивными формами обучения. При организации лекционных занятий используется форма лекции-дискуссии, а также проведение в ходе лекции деловой ролевой игры. На лабораторных занятиях предполагается использование следующих интерактивных форм: проведение деловых

ситуационных и ролевых игр, проектных тренингов, реализация технологии «кейс-стади», защита учебных исследовательских проектов.

Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах обучения, составляет 28% на очной форме обучения и 32% на заочной форме обучения, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

В целях самоконтроля знаний студентов используются технологии проверки уровня овладения учебным материалом с использованием контрольных вопросов и тестовых заданий.

Для диагностики компетенций применяются следующие формы контроля: устный опрос, тестирование, защита заданий «кейс-стади», защита учебных исследовательских проектов (по очной и заочной формам обучения), защита курсового проекта, зачет, экзамен.

5.2 Информационно-коммуникационные технологии

При организации учебного процесса широко используется сочетание образовательных и информационно-коммуникационных технологий: практикуются мультимедийные лекционные занятия, информационно-коммуникационные технологии сопровождают проведение лабораторных работ, организацию самостоятельной работы студентов.

На сайте «Электронная образовательная среда КемГИК» размещены теоретические, практические, справочные, методические, контрольно-измерительные электронные ресурсы по дисциплине, в том числе:

- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=438> (Часть 1 – разделы 1,2);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3240> (Часть 2 – разделы 3,4);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3241> (Часть 3 – раздел 5).

Активизацию самостоятельной работы студентов и контроль результатов и сроков освоения разделов и тем дисциплины обеспечивает использование таких интерактивных элементов «Электронной образовательной среды КемГИК», как «Задание» и «Тест». Интерактивный элемент «Тест» включает различные типы вопросов и используется как одно из основных средств объективной оценки знаний студента в ходе самоконтроля, текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине.

Интерактивный элемент «Задание» позволяет преподавателю поддерживать обратную связь со студентом посредством проверки задания (отчетов о выполнении лабораторных работ, заданий «кейс-стади», учебных исследовательских проектов) в виде рецензии или комментариев, а также обеспечить индивидуальный подход к обучающимся с учетом их психофизиологических особенностей. Интерактивные элементы с возможностью обратной связи имеют особое значение для заочной формы обучения, поскольку позволяют не только контролировать выполнение студентом заданий (контрольных работ), но и мотивировать его самоподготовку в межсессионный период.

Использование интерактивных элементов «Задание» и «Тест» также обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной успеваемости обучающихся по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационное обеспечение АБИС» размещены в «Электронной образовательной среде»:

- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=438> (Часть 1 – разделы 1,2);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3240> (Часть 2 – разделы 3,4);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3241> (Часть 3 – раздел 5).

Они включают:

Организационные ресурсы

- Тематический план дисциплины для студентов очной формы обучения
- Тематический план дисциплины для студентов заочной формы обучения

Учебно-теоретические ресурсы

- Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 356 с. – Текст непосредственный.
- Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: электронный учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 356 с. – Текст электронный.
- Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов: учеб. пособие/Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013.-360 с. – Текст непосредственный.

Учебно-практические ресурсы

- Описания практических работ

Учебно-методические ресурсы

- Методические указания по работе с литературой
- Методические указания по выполнению заданий «кейс-стади»
- Методические указания по выполнению учебных исследовательских проектов

Учебно-справочные ресурсы

- Структура программных документов
- Система показателей оценки веб-сайтов объектов культуры. Приложение к методическим указаниям по выполнению контрольной работы

Учебно-наглядные ресурсы

- Электронные презентации

Учебно-библиографические ресурсы

- Списки рекомендуемой литературы

Фонд оценочных средств

- Контрольные вопросы по разделам дисциплины
- Вопросы к зачетам (5,6 семестры)
- Вопросы к экзамену (7 семестр)

- Тесты

6.2. Типовая тематика «кейс-стади» (5-й семестр)

1. Проанализировать состав внутренних баз данных на официальных сайтах библиотек заданного вида и дать их многоаспектную характеристику
2. Провести сравнительный анализ комплексов баз данных, встроенных в заданные отечественные системы автоматизации библиотек
3. Проанализировать состав электронных справочных документов на официальных сайтах библиотек заданного вида официальном сайте заданной библиотеки и дать их многоаспектную характеристику
4. Проанализировать состав электронных путеводителей на официальных сайтах библиотек заданного вида и дать их многоаспектную характеристику
5. Проанализировать состав электронных коллекций на официальных сайтах библиотек заданного вида и дать их многоаспектную характеристику
6. Проанализировать официальный сайт заданной библиотеки с позиций международных принципов качества веб-сайтов по культуре и дать его многоаспектную характеристику
8. Проанализировать интернет-порталы в сфере культуры и дать их многоаспектную характеристику
9. Дать количественную оценку уровня сайтостроения в сфере библиотек заданных типов, исходя из данных информационно-справочного портала «Library.ru» (<http://www.library.ru/3/biblionet/>)
10. Проанализировать состав библиотечно-информационных услуг, реализуемых библиотеками заданного типа в социальных сетях

6.3. Типовая тематика учебных исследовательских проектов: проектный тренинг (6-й семестр)

1. Разработка концепции внутренней базы данных библиотек заданного вида
2. Разработка концепции электронного справочника для объектов заданного вида
3. Разработка концепции электронной коллекции документов заданного вида
4. Разработка концепции электронного путеводителя библиотек по электронным информационным ресурсам заданного вида
5. Разработка концепции официального сайта заданной библиотеки
6. Разработка технического задания на создание внутренней базы данных библиотек заданного вида

(7-й семестр)

1. Разработка руководства пользователя и упаковки базы данных
2. Разработка руководства пользователя и упаковки официального сайта библиотечно-информационного учреждения
3. Разработка руководства пользователя и упаковки электронной коллекции документов
4. Разработка руководства пользователя и упаковки электронного путеводителя
5. Разработка руководства пользователя и упаковки электронного справочника

6.4 Тематика деловых ролевых и ситуационных игр (7 семестр)

1. **Разработка сценария и проведение деловой ситуационной игры «Обеспечение взаимодействия и продуктивного профессионального диалога при выборе и обосновании использования межотраслевых систем документации в ходе проектирования информационного обеспечения АБИС/ ЭИР (базы данных, сайта, электронной библиотеки, электронной коллекции и т.п.).**
2. **Разработка сценария и проведение деловой ролевой игры «Обеспечение взаимодействия и продуктивного профессионального диалога при выборе и обосновании использования отраслевых систем документации в ходе проектирования информационного обеспечения АБИС/ ЭИР (базы данных, сайта, электронной библиотеки, электронной коллекции и т.п.).»**
3. **Разработка сценария и проведение деловой ролевой игры «Экспертная оценка документации, сопровождающей электронные информационные ресурсы библиотеки (на примере базы данных, сайта, электронной библиотеки, электронной коллекции и т.п. конкретной библиотеки города, региона, РФ)».**
4. **Разработка сценария и проведение деловой ролевой игры «Обеспечение взаимодействия и продуктивного профессионального диалога при проектировании форматов входных и выходных документов АБИС».**
- 6.5. Примерная тематика курсовых проектов (6-й семестр)**
 1. Проектирование базы данных «Библиотечные кадры»
 2. Проектирование базы данных «Пользователи библиотеки»
 3. Проектирование базы данных «Авторефераты диссертаций»
 4. Проектирование базы данных «Выполненные справки»
 5. Проектирование базы данных «Компьютерная техника»
 6. Проектирование базы данных «Электронная доставка документов»
 7. Проектирование базы данных «Библиотечные выставки»
 8. Проектирование базы данных «Персоналии библиотечной деятельности»
 9. Проектирование базы данных «Библиотеки Кузбасса»
 10. Проектирование базы данных «Краеведческие издания библиотек Кемеровской области»
 11. Проектирование базы данных «Профессиональная библиотечная периодика»
 12. Проектирование базы данных «Правовое обеспечение библиотечно-информационной деятельности»
 13. Проектирование базы данных «Виртуальные услуги библиотек Кемеровской области»
 14. Проектирование базы данных «Библиотечные конкурсы»
 15. Проектирование базы данных «Литературные премии»
 16. Проектирование базы данных «Календарь знаменательных дат»
 17. Проектирование базы данных «Системы автоматизации библиотек»
 18. Проектирование базы данных «Мероприятия по реализации просветительской функции библиотеки»
 19. Проектирование базы данных «Мероприятия по реализации культурной функции библиотеки»
 20. Проектирование базы данных «Электронные библиотеки»

6.6. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) является обязательным видом учебной работы по дисциплине, выполняется в соответствии с выданным преподавателем заданием и в установленные сроки.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на освоение теоретических знаний, овладение профессиональной терминологией, развитие навыков выбора рациональной организации информационной базы АБИС, принятия обоснованных проектных решений в сфере информационного обеспечения АБИС, создания электронных информационных ресурсов.

Видами СРО по дисциплине являются: самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к тестированию, выполнение учебного исследовательского проекта, выполнение курсового проекта, подготовка к зачету и экзамену.

Методические указания по выполнению отдельных видов СРО, а также требования к оформлению и представлению результатов размещены в соответствующих модулях электронного учебно-методического комплекса дисциплины «Информационное обеспечение АБИС», размещенного в «Электронной образовательной среде»:

- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=438> (Часть 1 – разделы 1,2);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3240> (Часть 2 – разделы 3,4);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3241>(Часть 3 – раздел 5).

Содержание самостоятельной работы обучающихся при освоении учебной дисциплины

Темы для самостоятельной работы обучающихся	Количество часов		Виды зданий и содержание самостоятельной работы
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения	
Раздел 1. Информационное обеспечение АБИС: общая характеристика			
1.1 Информационное обеспечение: определение понятия, состав, назначение	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.2 Информационное обеспечение и информационная база АБИС: виды, требования	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.3 Информация и данные как базовые категории информационного обеспечения	2	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.4 Документ как базовый элемент информационной базы	2	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
1.5 Информационные ресурсы – основа формирования информационной базы	2	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Раздел 2. Электронные информационные ресурсы – основа машинной информационной базы АБИС			
2.1 Электронные информационные ресурсы: понятие, свойства, классификация	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию

2.2 Типовой состав электронных информационных ресурсов современных библиотек как компонентов машинной информационной базы	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий «кейс-стади»; подготовка к тестированию
2.3 Базы данных	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий «кейс-стади»; подготовка к тестированию
2.4 Электронные коллекции документов	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий «кейс-стади»; подготовка к тестированию
2.5 Электронные справочные документы	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий «кейс-стади»; подготовка к тестированию
2.6 Интернет-ресурсы библиотечно-информационных учреждений	2	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий «кейс-стади»; подготовка к тестированию
Раздел 3. Организация данных в составе машинной информационной базы			
3.1 Файлы – основные единицы машинной информационной базы	1	4	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
3.2 Способы представления данных в составе машинной информационной базы	1	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
3.3 Размещение данных в составе машинной информационной базы АБИС	1	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
3.4 Обеспечение сохранности компонентов машинной информационной базы АБИС	1	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию

3.5 Совместимость форматов – основа эффективного обмена информацией на электронных носителях	1	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
Раздел 4. Формирование важнейших компонентов машинной информационной базы АБИС			
4.1 Принципы формирования и оценка качества электронных информационных ресурсов	1	7	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
4.2 Интегрированная технология создания электронных информационных ресурсов	2	8	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
4.3 Технология создания баз данных	2	8	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
4.4 Технология создания электронных коллекций документов	2	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
4.5 Технология создания электронных справочных документов	2	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию
4.6 Технология создания официальных сайтов библиотечно-информационных учреждений	2	5	Самостоятельное изучение теоретического материала; выполнение заданий учебного исследовательского проекта; подготовка к тестированию;
	36	36	Выполнение курсового проекта
Раздел 5. Системы документации как компонент информационной базы АБИС			
5.1 Унифицированные системы документации	6	15	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
5.2 Принципы и методы построения систем документации	6	14	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию

5.3 Межотраслевые системы документации	6	14	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию, подготовка к проведению деловой ситуационной игры
5.4 Отраслевые системы документации	6	14	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию
5.5 Системы документации на создание и эксплуатацию АБИС	6	16	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию; выполнение учебного исследовательского проекта
5.6 Проектирование унифицированных систем документации АБИС	6	16	Самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к тестированию, подготовка к проведению деловой ролевой игры
	36	9	Подготовка к экзамену

7. Фонд оценочных средств

Включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде:

- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=438> (Часть 1 – разделы 1,2);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3240> (Часть 2 – разделы 3,4);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3241> (Часть 3 – раздел 5).

и на сайте КемГИК – (<https://kemgik.ru/sveden/education/>).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

Учебные издания

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие : / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 384 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684281> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
2. Документационное обеспечение управления библиотечно-информационной деятельностью: учебное пособие для бакалавров / авт.-сост. А. С. Румянцева ; Министерство культуры Российской Федерации, Орловский государственный институт искусств и культуры. – Орел : Орловский государственный институт

искусств и культуры, 2015. – 180 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439357> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.

3. Зюзин, А. С. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие / А. С. Зюзин, К. В. Мартиросян ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 139 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459335> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный..
4. Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: учебник/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 356 с. – Текст : непосредственный.

Нормативные документы

5. ГОСТ 2.001-2013. Единая система конструкторской документации. Общие положения : межгос. стандарт РФ: издание официальное: принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации 28 августа 2013 г. N 58-П: введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 ноября 2013 г. N 1628-ст : взамен ГОСТ 2.001-93: дата введения: 2014.06.01 / Разработан ВНИИНМАШ, АНО НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика». – Москва: Стандартинформ, 2014.- 9 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <http://protect.gost.ru/default.aspx/v.aspx?control=7&id=185367> (дата обращения: 22.05.2023).
6. ГОСТ 3.1001-2011. Единая система технологической документации. Общие положения : межгос. стандарт РФ: издание официальное: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации 12 мая 2011 г. N 39: введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 августа 2011 г. N 212-ст: взамен ГОСТ 3.1001-81: дата введения: 2012.01.01 / Разработан ВНИИНМАШ, АНО НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика". – Москва: Стандартинформ, 2020.- 12 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <http://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=0&month=1&year=2012&search=&id=178569> (дата обращения: 22.05.2023).
7. ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца : межгос. стандарт РФ: издание официальное: Утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 30 марта 1987 N 1056: взамен ГОСТ 6.11.2-75, ГОСТ 6.12.2-75, ГОСТ 6.13.2-75, ГОСТ 6.19.2-75, ГОСТ 6.14.2-75, ГОСТ 6.16.2-75, ГОСТ 6.20.2-75, ГОСТ 6.21.2-78, ГОСТ 6.24.2-84, ГОСТ 6.25.2-85, ГОСТ 6.2-73, ГОСТ 6.22.2-78, ГОСТ 6.23.2-84: дата введения: 1988.01.01 / Разработан ГНИЦВОК Госстандарта. – Москва: Изд-во стандартов, 1987. – 12 с. – Текст : непосредственный.

8. ГОСТ 7.19–2001. Формат для обмена данными. Содержание записи : межгос. стандарт РФ: издание официальное: введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 4 сентября 2001г. N 372-ст: взамен ГОСТ 7.19-85: дата введения: 2002.07.01 / Разработан ВИНТИ, ГПНТБ России, РГБ, РКП, ИНИОН, НТЦ "Информрегистр" и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации МТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва: Изд-во стандартов, 2001. – 58 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=122889&pageK=7D9B8FA3-9C84-4026-ADB3-19E6CB0ADFBB> (дата обращения: 22.05.2023).
9. ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгос. стандарт РФ: издание официальное: введен в действие в качестве национального стандарта Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. N 1494-ст: взамен ГОСТ 7.32-2001: дата введения: 2018.07.01 / Разработан ВИНТИ в рамках ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва: Стандартиформ, 2018. – 35 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=218998> (дата обращения: 22.05.2023).
10. ГОСТ 7.48–2002. Консервация документов. Основные термины и определения : межгос. стандарт РФ: издание официальное: введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 5 июня 2002 г. N 231-ст: взамен ГОСТ 7.48-90: дата введения: 2003.01.01 / Разработан РНБ, РГБ, Научной библиотекой РГГУ и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации МТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва: Изд-во стандартов, 2002. – 11 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130384> (дата обращения: 22.05.2023).
11. ГОСТ 7.50–2002 Консервация документов. Общие требования : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 5 июня 2002 г. № 232-ст: дата введения 2003.01.01 / разработан РНБ, РГБ, Научной библиотекой РГГУ и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации МТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130379> (дата обращения: 22.05.2023).

12. ГОСТ 7.70-2003 Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 13 января 2004 г. № 7-ст: дата введения 2004.07.01 / разработан НТЦ "Информрегистр", Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Москва: Стандартинформ, 2008. – 11 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129797> (дата обращения: 22.05.2023).
13. ГОСТ 7.73-96 Поиск и распространение информации. Термины и определения : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 13 февраля 1997 г. № 53: дата введения 1998.01.01 / разработан ВНИТИ и Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело» с участием Российской государственной библиотеки. – Минск: Межгосударственный Совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 1997. – 20 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=133182> (дата обращения: 22.05.2023).
14. ГОСТ 34.201-2020 Информационные технологии. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированной системы: издание официальное: принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол от 22 декабря 2020 года №58): внесен Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии: введен взамен ГОСТ 34.201-89 / разработан АО «Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации» (АО «ВНИИС») и ООО «Информационно-аналитический вычислительный центр» (ОО ИАВЦ). – Москва: Российский институт стандартизации, 2021. – 12 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/default.aspx/document.aspx?control=7&baseC=6&page=0&month=10&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=241756> (дата обращения: 22.05.2023).
15. ГОСТ 34.320-96 Информационные технологии. Система стандартов по базам данных. Концепции и терминология для концептуальной схемы и информационной базы : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 22 февраля 2001 г. № 87-ст: дата введения 2001.07.01 / разработан Институтом программных систем НАН Украины. – Москва: Изд-во стандартов, 2001. – 46 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и

- метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130929> (дата обращения: 22.05.2023).
16. ГОСТ 34.321-96 Информационные технологии. Система стандартов по базам данных. Эталонная модель управления данными: издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 22 февраля 2001 г. № 88-ст: дата введения 2001.07.01 / разработан. – Москва: ИПК Изд-во стандартов, 2001. – 24 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=131160> (дата обращения: 22.05.2023).
 17. ГОСТ Р 7.0.2–2006. Консервация документов на компакт-дисках. Общие требования : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 4 июля 2006 г. N 128-ст: введен впервые: дата введения: 2007.01.01 / разработан РГБ, РНБ, Научной библиотекой РГГУ и Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело". – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=128731> (дата обращения: 22.05.2023).
 18. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 октября 2013 г. N 1185-ст: взамен ГОСТ Р 51141-98: дата введения: 2014.03.01 / разработан ВНИИДАД. – Москва: Стандартинформ, 2013.- 16 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <http://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=9&month=4&year=2014&search=&id=186409> (дата обращения: 22.05.2023).
 19. ГОСТ Р 7.0.10-2019 (ИСО 15836-1:2017) Набор элементов метаданных «Дублинское ядро». Основные (ядерные) элементы : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 марта 2019 г. N 102-ст : взамен ГОСТ Р 7.0.10-2010 (ИСО 15836:2003) : дата введения 2020.01.01 / разработан ФГУП "Стандартинформ", ВИНТИ РАН. – Москва: Стандартинформ, 2019.- 12 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Текст : непосредственный.
 20. ГОСТ Р 7.0.60-2020 СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 сентября 2020 г. N 655-ст: дата введения 2020.12.01 / разработан ФГУП «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата», Российским книжным союзом, Международной рекламной ассоциацией. – Москва:

Стандартинформ, 2020. – 46 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=238828> (дата обращения: 30.08.2022).

21. ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 октября 2013 г. N 1163-ст: дата введения 2014.03.01 / разработан ФГУП НТЦ «Информрегистр», Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук. – Москва : Стандартинформ, 2019. – 20 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=176699&pageK=1D95B275-373A-4F13-B981-4410280AFBAA> (дата обращения: 22.05.2023).
22. ГОСТ Р 7.0.94-2015 Комплектование библиотеки документами. Термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. N 2126-ст : введен впервые : дата введения 2016.07.01 / разработан ФГБУ "РГБ" и ВИНТИ РАН. – Москва : Стандартинформ, 2015. – 37 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/default.aspx/v.aspx?control=7&id=202590> (дата обращения: 22.05.2023).

23. ГОСТ Р 7.0.95-2015. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. N 2127-ст : введен впервые : дата введения 2016.07.01 / подготовлен РГБ, РНБ, Президентской библиотекой им. Б.Н. Ельцина, ВИНТИ РАН. – М.: Стандартинформ, 2018. – 12 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=202563> (дата обращения: 22.05.2023).
24. ГОСТ Р 7.0.96-2016 Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2003-ст : введен впервые : дата введения 2017.07.01 / разработан РГБ, РНБ, Президентской библиотекой им. Б. Н. Ельцина, ГПНТБ России, БЕН РАН, ВИНТИ РАН. – Москва : Стандартинформ, 2017. – 12 с. – Текст : непосредственный.
25. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст: взамен ГОСТ Р 6.30-2003: дата введения: 2018.07.01 / разработан ВНИИДАД. – Москва: Стандартинформ, 2016.- 35 с. – Текст : электронный // Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997 - . – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461 (дата обращения: 22.05.2023).
26. ГОСТ Р 50922–2006. Защита информации. Основные термины и определения: нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2006 г. N 373-ст: взамен ГОСТ Р 50922-96: дата введения: 2008.02.01 / разработан ФГУ "Государственный научно-исследовательский испытательный институт проблем технической защиты информации Федеральной службы по техническому и экспортному контролю". – Москва : Стандартинформ, 2008. – 12 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129024> (дата обращения: 22.05.2023).
27. ГОСТ Р 52292-2004 Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения : нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 декабря 2004 г. N 135-ст: введен впервые: дата введения: 2005.07.01 / разработан Государственным научно-исследовательским и конструкторско-технологическим институтом "ТЕСТ" Министерства Российской

- Федерации по связи и информатизации. – Москва: Стандартинформ, 2020. – 20 с. – Текст : электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: сайт.– URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129676> (дата обращения: 22.05.2023).
28. ГОСТ Р 54989-2012 / ISO TR 18492:2005. Обеспечение долговременной сохранности электронных документов : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 сентября 2012 г. N 325-ст : введен впервые : дата введения 2013-05-01 / подготовлен Обществом с ограниченной ответственностью «Электронные Офисные Системы (проектирование и внедрение)». – М.: Стандартинформ, 2013. – Текст : электронный // Гарант: справочная правовая система. – URL: <https://base.garant.ru/71212128/> (дата обращения: 22.05.2023).
29. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93. Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководства по их применению : издание официальное: утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 28 декабря 1993 г. N 267: введен впервые: дата введения: 1994.07.01/ разработан Техническим комитетом по стандартизации (ТК 22) "Информационная технология". – Москва: Изд-во стандартов, 2004. –12 с. – Текст электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=135185> (дата обращения: 22.05.2023).
30. ГОСТ Р ИСО 9127-94. Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов : издание официальное: принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 10 октября 1994 г. N 242: введен впервые: дата введения: 1995.07.01/ Разработан Московским научно-исследовательским центром и Всероссийским научно-исследовательским институтом стандартизации Госстандарта России. – Москва : Изд-во стандартов, 1995. – 13 с. – Текст: непосредственный.
31. ГОСТ Р ИСО 9241-210-2016 Эргономика взаимодействия человек – система. Ч. 210 Человеко-ориентированное проектирование интерактивных систем: нац. стандарт РФ: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 2 ноября 2016 г. N 1581-ст: дата введения 2017.12.01 / подготовлен ОАО "Научно-исследовательский центр контроля и диагностики технических систем" (АО "НИЦ КД"). – Москва: Стандартинформ, 2018. – 36 с. – Текст электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <https://protect.gost.ru/v.aspx?control=7&id=205428> (дата обращения: 22.05.2023).
32. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294–93. Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения : издание официальное: утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 20 декабря 1993 г. N 260: введен впервые: дата введения: 1994.07.01 / Разработан ТК 22 «Информационная технология». – Москва :Стандартинформ, 2008. – 11 с. –

- Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=135290> (дата обращения: 22.05.2023).
33. ГОСТ Р ИСО МЭК ТО 10032-2007 Эталонная модель управления данными: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. N 573-ст : введен впервые: дата введения: 2008.09.01 / Разработан ОАО "Научно-исследовательский центр контроля и диагностики технических систем" (ОАО "НИЦ КД") . – Москва: Стандартинформ, 2008. – 45 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173888> (дата обращения: 22.05.2023).
34. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ : [принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года : одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 года]. – Текст : электронный //Консультант Плюс: справочная правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ (дата обращения: 22.05.2023).
35. Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения: приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 // Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997 – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_345020/20c5282b14e307a0dcf169a096c7f9fe9becfa3e/(дата обращения: 22.05.2023).
36. Основные Правила работы архивов организаций : (одобрены решением Коллегии Росархива от 06.02.2002 г.) // Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997 - . – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40984 (дата обращения: 22.05.2023).
37. Р 50.1.031-2001 Рекомендации по стандартизации. Информационные технологии поддержки жизненного цикла продукции. Терминологический словарь. Ч.1. Стадии жизненного цикла продукции : Приняты и введены в действие Постановлением Госстандарта России от 2 июля 2001 г. N 256-ст: введены впервые: дата введения: 2002.07.01 / Разработаны Научно-исследовательским Центром (НИЦ) CALS "Прикладная логистика" при участии Всероссийской научно-исследовательского института стандартизации (ВНИИСтандарт). – Москва: ИПК Издательство стандартов, 2001. – 32 с. – Текст: электронный // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: портал. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&baseC=101&RegNum=53&DocOnPageCount=100&page=1&id=204005> (дата обращения: 22.05.2023).
38. О внесении изменений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов: Федеральный закон от 3.07.2016 г. N 278-ФЗ : [принят Государственной Думой 17 июня 2016 года : одобрен Советом Федерации 29 июня 2016 года]. – Текст

: электронный //Консультант Плюс: справочная правовая система. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200633 (дата обращения: 22.05.2023).

39. Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: Федеральный закон от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ : [принят Государственной Думой 8 июля 2006 года: одобрен Советом Федерации 14 июля 2006 года]. – Текст : электронный //Консультант Плюс: справочная правовая система. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798 (дата обращения: 22.05.2023).
40. Об обязательном экземпляре документов: Федеральный закон от 29.12.1994 г. N 77-ФЗ : [принят Государственной Думой 23 ноября 1994 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс: справочная правовая система. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5437 (дата обращения: 22.05.2023).

8.2. Дополнительная литература

41. Антонов, В. Ф. Методы и средства проектирования информационных систем : учебное пособие / В. Ф. Антонов, А. А. Москвитин ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 342 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458663> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
42. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 395 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684194> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный..
43. Брескина, Н. В. Основы делопроизводства : учебное пособие / Н. В. Брескина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 123 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457881> (дата обращения: 22.05.2023). –Текст : электронный.
44. Взаимодействие веб-сайтов по культуре с пользователем. Рекомендации / Малявская Е. В. ;Габалали О. ; Браккер Н.В. ; Куйбышев Л.А. ; Мамедова Л. – Баку : Центр ПИК, 2012. – 659 с.– Текст : непосредственный.
45. Гиляревский, Р.С. Информационная сфера: крат. энцикл. словарь / Р.С. Гиляревский. – Санкт – Петербург: Профессия, 2016. – 304 с. – Текст : непосредственный.
46. Гущин, А. Н. Базы данных : учебник / А. Н. Гущин. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 266 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222149> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
47. Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г. А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 592 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке.

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684775> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
48. Кабашов, С. Ю. Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях : учебное пособие / С. Ю. Кабашов, И. Г. Асфандиярова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 295 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69168> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
49. Колкова, Н.И. Технологии создания электронных информационных ресурсов: учеб. пособие/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. – Москва: Литера, 2013.– 360 с. – Текст : непосредственный.
50. Лисяк, В. В. Разработка информационных систем : учебное пособие : [16+] / В. В. Лисяк ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 97 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577875> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
51. Принципы качества веб-сайтов по культуре. Руководство / под ред. Пятой рабочей группы проекта Minerva «Определение потребностей пользователей, содержания и критериев качества веб-сайтов по культуре». – Москва, 2006. – 62 с. // Российский комитет Программы ЮНЕСКО «Информация для всех»: сайт. – URL: <http://www.ifapcom.ru/365/429/> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
52. Раскин, Д.И. Архивоведение : учебник / Д.И. Раскин, А.Р. Соколов.- Москва: Издательство Юрайт, 2018.- 383 с. – Текст : непосредственный.
53. Российский коммуникативный формат/Национальная служба развития системы форматов RUSMARC. – Электрон. дан. – (Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»). – URL: <http://rusmarc.ru>. (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
54. Создание официальных сайтов учреждений культуры и образования: теория и практика: сб. науч. тр. / науч. ред.: проф. Н. И. Гендина; доц. Н. И. Колкова. – Санкт-Петербург: ЦОП Профессия, 2015. – 384 с.– Текст : непосредственный.
55. Справочник библиографа / науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Профессия, 2014. – 768 с. – Текст : непосредственный.
56. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник / под ред. И.С. Пилко. – Санкт-Петербург: ЦОП «Профессия», 2015. – 288 с. – Текст : непосредственный.
57. Столяров, Ю.Н. Безопасность библиотечного фонда: учебно-практическое пособие / Ю. Н. Столяров. - Москва : Литера, 2013. – 477 с. – Текст : непосредственный.
58. Тельчаров, А. Д. Архивоведение : учебное пособие : [16+] / А. Д. Тельчаров. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 184 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684228> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный.
59. Управление данными : учебник / Ю. Ю. Громов, О. Г. Иванова, А. В. Яковлев, В. Г. Однолько ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов :

Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015. – 192 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444642> (дата обращения: 22.05.2023). – Текст : электронный..

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Гильдия управляющих организацией: профессиональный форум руководителей и специалистов в области управления документами : [сайт].– Москва, 2001-2023. – URL: <http://www.gdm.ru> – Текст : электронный
- Информационно-справочный портал «Library.ru»/ Российская государственная библиотека для молодежи. – URL: <http://www.library.ru>. – Текст : электронный
- Официальный интернет-портал правовой информации. – Б.м, 2023. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>. – Текст : электронный
- Российская академия наук (РАН) : [сайт]. – URL: <http://www.ras.ru>. – Москва, 2023. – Текст : электронный
- Российская библиотечная ассоциация (РБА): [сайт]. – Б.м, 2005-2023. – URL: <http://www.rba.ru>. – Текст : электронный
- Российский институт стандартизации : [сайт]. – Москва, 2023. – URL: <http://www.gostinfo.ru>. – Текст : электронный
- Российский комитет Программы ЮНЕСКО «Информация для всех»: [сайт]. – Б.м, 2005-2023. – URL : <http://www.ifapcom.ru>. – Текст : электронный
- Сервер отраслевой статистики Минкультуры России : [сайт] / Федеральное государственное бюджетное учреждение «Главный информационно-вычислительный центр Министерства культуры Российской Федерации» (ГИВЦ Минкультуры России). – Москва, 2010 - 2023. – URL: <http://mkstat.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Информационный портал по стандартизации.– Москва, б.г. – URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>. – Текст : электронный
- Федеральное архивное агентство (Росархив) : [сайт]. – Москва, 2009-2022. – URL: <http://archives.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное бюджетное учреждение «Всероссийский НИИ документоведения и архивного дела» : [сайт].– Москва, 2023. – URL: <http://www.vniidad.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Главный информационно-вычислительный центр Министерства культуры Российской Федерации» (ГИВЦ Минкультуры России): [сайт]. – Москва, 2023. – URL: <http://www.givc.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» (ГПНТБ России) : [сайт]. – Москва, 1995 -2023. – URL: <http://www.gpntb.ru>. – Текст : электронный

- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук» (ГПНТБ СО РАН) : [сайт]. – Новосибирск, 2013-2023. – URL: <http://www.spsl.nsc.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина»: [портал]. – Санкт-Петербург, 2023. – URL: <http://www.prlib.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (РГБ) : [сайт]. – Москва, 1999-2023. – URL: <https://www.rsl.ru>. – Текст : электронный
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская национальная библиотека» (РНБ): [сайт]. – Санкт-Петербург, 1998-2023. – URL: <http://www.nlr.ru>. – Текст : электронный;
- Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И. Рудомино» (ВГБИЛ): [сайт]. – Москва, 2023. – URL: <http://libfl.ru>. – Текст : электронный;
- Федеральное государственное унитарное предприятие Межотраслевой научно-исследовательский институт «Интеграл»: [сайт]. – Москва, 2011-2023. – URL: <http://indep.ru>. – Текст : электронный;
- Федеральное государственное унитарное предприятие Научно-технический центр «Информрегистр»: [сайт]. – Москва, 2007-2023. – URL: <http://www.inforeg.ru>. – Текст : электронный.

8.4. Программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации образовательного процесса необходимо следующее *лицензионное программное обеспечение*:

- Операционная система MSWindows (10, 8,7, XP)
- Офисный пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- интернет-браузеры

справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие учебной лаборатории, оснащенной проекционной и компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. С учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся устанавливаются следующие адаптированные формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Подбор и разработка учебных материалов осуществляется с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические ресурсы по дисциплине «Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем» размещены на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК», которая имеет версию для слабовидящих:

- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=438> (Часть 1 – разделы 1,2);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3240> (Часть 2 – разделы 3,4);
- <https://edu2020.kemgik.ru/course/view.php?id=3241>(Часть 3 – раздел 5).

11. Перечень ключевых слов

Архивирование электронное
Атрибуты
База АБИС информационная
База АБИС информационная немашинная
База АБИС информационная машинная
Базы данных
Базы данных документальные
Базы данных фактографические
Банки данных
Данные
Данные авторитетные/нормативные
Документация на АБИС приемочная
Документация на АБИС рабочая
Документация на АБИС эксплуатационная
Документация проектная
Документы
Документы входные
Документы выходные
Документы проектные
Документы справочные электронные
Документы электронные
Доменное имя
Единая система конструкторской документации (ЕСКД)
Единая система программной документации (ЕСПД)
Единая система технологической документации (ЕСТД)
Задание техническое
Записи логические
Издания электронные
Издания электронные справочные
Инкапсуляция
Информация
Интернет-ресурсы
Испытания ЭИР
Качество ЭИР
Коллекции документов электронные
Конвертирование форматов
Консервация документов
Контент
Концепция ЭИР
Копирование электронного документа резервное

Метаописание электронных информационных ресурсов
Модели ЭИР логические
Модели БД логические
Модели ЭИР физические
Метаданные
Миграция
Модели предметной области концептуальные
Модели предметной области семантические
Накопители информации/ Носители информации
Носители машиночитаемые
Носители информации электронные
Обеспечение АБИС информационное
Обеспечение АБИС информационное немашинное
Обеспечение АБИС информационное машинное
Обследование предметной области предпроектное
Обоснование создания ЭИР технико-экономическое
Образцы ЭИР опытные
Отношение
Паспорт ЭИР
Поле данных
Порталы
Постановка задачи
Проектирование базы данных даталогическое
Проектирование базы данных инфологическое
Проектирование базы данных логическое
Проектирование базы данных физическое
Проектирование ЭИР
Режим хранения документов
Реквизиты-признаки
Реквизиты-основания
Ресурсы информационные
Ресурсы информационные электронные
Решения по созданию ЭИР проектные
Руководство пользователя АБИС/ЭИР
Сайты библиотечно-информационных учреждений официальные
Связи
Система библиотечной документации
Система документации на АБИС
Система документации по архивному делу
Система метаданных электронных информационных ресурсов
Системы документации
Системы документации унифицированные
Системы управления базами данных

Системы управленческой документации
Системы файловые
Совместимость АБИС информационная
Создание ЭИР
Сохранение электронного документа
Сохранность документа
Стадия создания ЭИР
Сущности
Тестирование ЭИР
Технология создания ЭИР интегрированная
Типы данных
Унификация документов
Файлы
Формат DublinCore
Формат MARC
Форматы
Форматы для авторитетных данных
Форматы машиночитаемой записи коммуникативные
Форматы электронных документов (файлов)
Форматы RUSMARC
Формуляры-образцы
Формы документов унифицированные
Формы документов экранные
Хостинг
Хранилище данных
Эмуляция
Этапы создания ЭИР
ER-диаграмма
ER-модель (модель «сущность – связь»)
URL
Web-страницы

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Факультет информационных, библиотечных и музейных технологий
Кафедра цифровых технологий и ресурсов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
WEB-ТЕХНОЛОГИИ

Направление подготовки

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки

«Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Утвержден на заседании кафедры
ЦТиР, протокол № 1 от 23.05.2023 г.

Составитель: Малышева Е.Н.

Кемерово 2023

1. Перечень оцениваемых компетенций:

- готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-3).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности, в том числе на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none">• основные понятия, виды web-технологий (31);• основные понятия, виды электронных информационных ресурсов (32);• характеристику языков разметки (33);• существующие и перспективные области применения языков разметки (34);• базовые конструкции гипертекстового языка разметки (35);• элементы интерфейса, возможности HTML-редактора (36);• приемы работы с текстом средствами HTML и HTML-редактора (37);	<ul style="list-style-type: none">• определять круг задач, решаемых web-технологиями на стороне клиента и на стороне сервера (У1);• определять области применения языков разметки (У2);• использовать базовые конструкции гипертекстового языка разметки в своей учебной и профессиональной деятельности (У3);• форматировать web-документы (У4);• размещать графические изображения на web-страницы (У5);	<ul style="list-style-type: none">• понятийно-терминологическим аппаратом в сфере web-технологий (В1);• терминологией в сфере языков разметки (В2);• навыками создания гиперссылок (В3);• основными приемами размещения и редактирования текстовых объектов в web-документах (В4);• навыками работы с изображениями в HTML-редакторе (В5);• приемами разметки web-документов с помощью таблиц (В6);• практическими навыками

	<ul style="list-style-type: none"> • приемы работы с изображениями средствами HTML и HTML-редактора (38); • приемы работы с таблицами средствами HTML и HTML-редактора (39); • приемы форматирования web-документов с помощью каскадных таблиц стилей средствами HTML и HTML-редактора (310); • приемы работы с формами и фреймами средствами HTML и HTML-редактора (311) 	<ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать таблицы средствами языка HTML и HTML-редактора (У6); • осуществлять форматирование web-документов с использованием каскадных таблиц стилей (У7); • создавать формы в web-документах (У8); • задавать фреймовую структуру web-документа (У9) 	<p>использования технологии CSS для оформления внешнего вида web-документов (В7);</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками создания форм средствами языка HTML и HTML-редактора (В8); • навыками создания web-документов на основе фреймовой структуры средствами языка HTML и HTML-редактора (В9)
--	---	--	---

3. Формируемые компетенции в структуре учебной дисциплины и средства их оценивания

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код оцениваемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)	Оценочное средство
1	Раздел 1. Введение в Web-технологии			
1.1	Web-технологии: основные понятия, классификация	ПК-3	31, У1, В1	Устный опрос
1.2	Использование web-технологий в институтах памяти	ПК-3	32, В1	Устный опрос
1.3	Общая характеристика	ПК-3	33, 34, У2, В2	Устный опрос, тестовый

	языков разметки			контроль
1.4	Базовые элементы языка гипертекстового языка разметки и структура HTML документа	ПК-3	35, 36, У3, В3	Отчет о выполнении лабораторной работы, тестовый контроль
2	Раздел 2. Основы форматирования в HTML			
2.1	Форматирование текста	ПК-3	37, У4, В4	Отчет о выполнении лабораторной работы, тестовый контроль
2.2	Работа с изображениями	ПК-3	38, У5, В5	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль
2.3	Работа с таблицами	ПК-3	39, У6, В6	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль
2.4	Форматирование с использованием каскадных таблиц стилей	ПК-3	310, У7, В7	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль
2.5	Использование форм и фреймов в HTML	ПК-3	311, У8, У9, В9	Устный опрос, отчет о выполнении лабораторных работ, тестовый контроль

4. Оценочные средства по дисциплине для текущего контроля

4.1. Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

При выставлении оценки преподаватель учитывает: логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи.

Нулевой уровень («неудовлетворительно»). Результаты обучения студента свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но студент не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (учебной дисциплины);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»). Достигнутый уровень оценки результатов обучения студента показывает:

З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; студент раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по дисциплине.

Второй уровень повышенный («хорошо»). Студент на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень продвинутый («отлично»). Студент, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

4.2. Перечень вопросов для устного опроса

Контрольные вопросы к разделу 1.

«Введение в Web-технологии»

1. Охарактеризуйте основные web-технологии, используемые на стороне клиента.
2. Какие электронные информационные ресурсы создаются в архивах, музеях, библиотеках?
3. Что такое Document Type Definition?
4. Что представляет собой язык разметки?
5. *Что такое тег?*
6. *Какие теги называют парными?*
7. В связи с чем язык XML получил широкое распространение?
8. Выделите достоинства и недостатки HTML.
9. Какова структура HTML-документа?
10. Опишите назначение тега <TITLE>?

Контрольные вопросы к разделу 2.

«Основы форматирования в HTML»

1. Как на HTML-страницу разместить предварительно отформатированный текст?
2. Какие параметры следует указать при создании гиперссылки в Adobe Dreamweaver?
3. Каким образом можно вставить комментарий?
4. Перечислите все атрибуты тега вставки гиперссылки.
5. Как сделать всплывающую подсказку при вставке изображения?
6. Как в программе Adobe Dreamweaver создаются карты ссылок на изображениях?
7. Каким образом в таблице можно осуществить объединение строк?
8. Как подключить внешнюю таблицу стилей к web-странице?
9. Между какими тегами размещается код CSS, образующий внедренную таблицу стилей?
10. Как создать внедренную таблицу стилей в программе Adobe Dreamweaver?

Критерии оценивания

Знания темы учебной дисциплины, продемонстрированные в ходе устного опроса, оцениваются 0 - 2 баллов. Результаты устного опроса оцениваются в баллах в соответствии со следующими критериями:

- обучающийся свободно владеет материалом учебной дисциплины - 2 балла;
- ответы обучающегося на вопросы не полны, не точны - 1 балл;
- обучающийся не участвует в устном опросе или дает неправильные ответы - 0 баллов.

4.3. Лабораторные работы

В ходе освоения учебной дисциплины предусмотрено 8 лабораторных работ (34 часа). Описания лабораторных работ представлены в электронном учебно-методическом комплексе дисциплины, размещенном на сайте «Электронная образовательная среда КемГИК»).

Критерии оценивания:

- работа выполнена в полном объеме, даны правильные, развернутые ответы на контрольные вопросы - 5 баллов;
- работа выполнена в полном объеме, даны неточные или неполные ответы на контрольные вопросы - 4 балла;
- работа выполнена в полном объеме, даны неправильные ответы на контрольные вопросы - 3 балла;
- работа выполнена не в полном объеме, даны неточные или неполные ответы на контрольные вопросы - 2 балла;
- работа выполнена не в полном объеме, даны неправильные ответы на контрольные вопросы - 1 балл;
- работа не выполнена - 0 баллов.

4.4. Тематика учебных проектов

1. Разработка и защита отчета об оформлении сайта при помощи CSS стилей;

2. Разработка и защита отчета о создании электронной выставки на основе таблиц;
3. Разработка и защита отчета о создании электронной коллекции на основе фреймовой структуры;
4. Разработка и защита отчета о добавлении в HTML-страницу пользовательской формы.

Критерии оценивания

Тема проекта выбирается из списка, рекомендованного преподавателем; также возможен вариант самостоятельного выбора студентом темы, при условии обязательного согласования с преподавателем.

Презентация проекта – публичное выступление, представляющее собой развернутое изложение исследованной проблемы.

Продолжительность демонстрации web-ресурса – до 10 мин. Следует отметить, что наряду с оценкой содержательного аспекта проекта целесообразно оценить и оригинальность разработки.

Выполняемые студентами проекты оцениваются по каждому из представленных критериев:

<i>Критерии оценки web-ресурсов</i>	Максимальное количество баллов
Соответствие содержания заданной теме	2
Удобство навигации	2
Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок	2
Дизайн web-ресурса (гармоничное сочетание текста/шрифтов, грамотное использование цветового и шрифтового оформления, сбалансированность графического и текстового наполнения страниц)	2
Наличие тематических изображений	2
<i>Критерии оценки выступлений</i>	
Грамотность и логичность изложения материала, глубина владения материалом	2
Аргументированные ответы на вопросы	2
Выражение собственной позиции	2
	16

Каждый из критериев оценивается от 0 до 2 баллов, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен в полном объеме. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение и защиту проекта составляет 16 баллов.

5. Оценочные средства по дисциплине для промежуточного контроля

5.1. Задания в тестовой форме

4. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.

Какой атрибут тега начинает нумерацию списка с определённого значения?

- 1) BEGIN
- 2) TYPE
- 3) VALUE
- 4) START

5. УСТАНОВИТЬ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ ТЕГОВ.

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1. Тег форматирования текста | A. |
| 2. Тег организации списка | B. <CAPTION> </CAPTION> |
| 3. Тег организации заголовка таблицы | C. |

6. ДОПОЛНИТЬ ФРАЗУ.

XML-документ считается синтаксически корректным, если документ является структурно корректным и _____.

7. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.

Для выделения цитат используется тег:

- 1) <CITE> </CITE>
- 2)
- 3) <BLOCKQUOTE> </BLOCKQUOTE>
- 4) <NOBR> </NOBR>

8. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.

Какой атрибут служит для объединения строк в таблице?

- 1) BORDER
- 2) COLSPAN
- 3) AREA
- 4) ROWSPAN

9. УСТАНОВИТЬ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ ТЕГОВ.

- | | |
|--|-------------------|
| 1) Тег физического форматирования текста | A. <NOBR> </NOBR> |
| 2) Тег вставки изображения | B. |
| 3) Тег создания неразрывной строки | C. |

10. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.

Укажите обязательный атрибут тега FRAME?

- 1) HREF
- 2) SRC
- 3) ALIGN
- 4) BORDER

11. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Укажите тег, позволяющий определить таблицу.
- 1) <TABLE> </TABLE>
 - 2) <TAB> </TAB>
 - 3) <TH> </TH>
 - 4) <TABS> </TABS>
12. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Для создания списков в форме используется тег:
- 1) <FRAMESET> </FRAMESET>
 - 2) <TEXTAREA> </TEXTAREA>
 - 3) <SELECT> </SELECT>
 - 4) <TR> </TR>
13. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Выберите среди перечисленных атрибутов атрибут тега <TEXTAREA>.
- 1) COLS
 - 2) SRC
 - 3) TYPE
 - 4) MAXLENGHT
14. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Укажите обязательный атрибут тега вставки изображения.
- 1) SRC
 - 2) ALIGN
 - 3) HREF
 - 4) ALT
15. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Какой тег необходимо использовать для создания нумерованного списка?
- 1) <LIST> </LIST>
 - 2)
 - 3)
 - 4) <TH> </TH>
16. УСТАНОВИТЬ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ ТЕГОВ.
- | | |
|--|-----------------|
| 1) Тег логического форматирования текста | A. <A> |
| 2) Тег создания заголовка | B. <H2> </H2> |
| 3) Тег организации гиперссылки | C. <DFN> </DFN> |
17. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Какой HTML-код предназначен для вывода изображения с всплывающей подсказкой?

- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
18. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Какой HTML-код необходимо использовать для организации ссылки на адрес электронной почты?
- 1) Написать письмо
 - 2) Написать письмо
 - 3) Написать письмо
 - 4) Написать письмо
19. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Какой HTML-код необходимо использовать для определения поля ввода пароля?
- 1) <PASS> </PASS>
 - 2) <PASSWORD> </PASSWORD>
 - 3) <INPUT TYPE="PASSWORD">
 - 4) <ТЕХТАРЕА></ТЕХТАРЕА>
20. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Какой тег не является тегом форматирования таблицы?
- 1) <TD> </TD>
 - 2) <TH> </TH>
 - 3) <CAPTION> </CAPTION>
 - 4) <PRE> </PRE>
21. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА
Укажите свойство CSS для задания размера шрифта.
- 1) FONT-SIZE
 - 2) FONT-FAMILY
 - 3) SIZE-FONT
 - 4) FONT-WEIGHT
22. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА.
Как правильно обозначается селектор класса в таблице стилей?
- 1) ~CLASS1
 - 2) #CLASS1
 - 3) .CLASS1
 - 4) @~ CLASS1
23. ВЫБРАТЬ ВАРИАНТЫ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ
Определите назначение CSS.

- 1) в создании интерактивных сайтов
- 2) в структуризации контента
- 3) в разделении содержания и представления web-страницы
- 4) в оптимизации HTML-кода web-страницы

Ключ к тесту

Номер вопроса	Правильный ответ
1.	START (4)
2.	Тег форматирования текста – (1 – С) Тег организации списка - (2 – А) Тег организации заголовка таблицы - <CAPTION> </CAPTION> (3 – В)
3.	полностью соответствует всем правилам, изложенным в соответствующем DTD-описании
4.	<CITE> </CITE> (1)
5.	ROWSPAN (4)
6.	Тег физического форматирования текста – (1 – С) Тег вставки изображения – (2 – В) Тег создания неразрывной строки – <NOBR> </NOBR> (3 – А)
7.	SRC (2)
8.	<TABLE> </TABLE> (1)
9.	<SELECT> </ SELECT> (3)
10.	COLS (1)
11.	SRC (1)
12.	 (2)
13.	Тег логического форматирования текста – <DFN> </DFN> (1 – С) Тег создания заголовка – <H2> </H2> (2 – В) Тег организации гиперссылки – <A> (3 – А)
14.	 (3)
15.	 Написать письмо (2)
16.	<INPUT TYPE="PASSWORD"> (3)
17.	<PRE> </PRE> (4)
18.	FONT-SIZE (1)
19.	.CLASS1 (3)
20.	в оптимизации HTML-кода web-страницы (4)

Шкала оценивания:

- 100 – 90% (20 – 18 правильных ответов) – 20 – 18 баллов, «отлично» ;
- 89 – 75% (17 – 15 правильных ответов) – 17 – 15 баллов, «хорошо»;
- 74 – 60% (14 – 12 правильных ответов) – 14 – 12 баллов, «удовлетворительно»;
- ниже 60% (11 и менее правильных ответов) – 11 и менее баллов,

«неудовлетворительно».

5.2. Вопросы к зачету

1. Web-технологии: основные понятия, виды
2. Web-технологии, используемые на стороне клиента
3. Web-технологии, используемые на стороне сервера
4. Стандартный обобщенный язык разметки SGML
5. DTD-описания
6. Язык разметки XML. Требования к языку разметки XML
7. Диалекты XML
8. Язык гипертекстовой разметки HTML: история развития, преимущества и недостатки
9. Принципы гипертекстовой разметки. *Структура* HTML-документа
10. Классификация тегов HTML
11. Логическое форматирование текста
12. Физическое форматирование текста
13. Представление цвета в HTML
14. Гиперссылки в HTML
15. Работа с изображениями
16. Создание списков в HTML
17. Форматирование табличных данных
18. Использование форм в документах
19. Использование фреймовых структур в HTML-документах
20. Каскадные таблицы стилей: использование внутренних стилей
21. Каскадные таблицы стилей: использование внедренных таблиц стилей
22. Каскадные таблицы стилей: использование внешних таблиц стилей

Критерии оценивания

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточной аттестации **в форме зачета** определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся достиг **уровней формирования компетенций: продвинутой, повышенной, пороговой.**

«Не зачтено» соответствует **нулевому уровню формирования компетенций;** обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Шкала перевода баллов в оценки при промежуточной аттестации в форме зачета

Уровень формирования компетенции	Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Продвинутой, повышенной,	Зачтено	60	100

пороговый			
Нулевой	Не зачтено	0	59