

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Факультет визуальных искусств  
Кафедра декоративно-прикладного искусства

*Уровень подготовки кадров высшей квалификации:  
Ассистентура-стажировка*

## **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

### **Специальность:**

54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид: художественная керамика)»

### **Квалификация выпускника:**

«Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.  
Художник декоративно-прикладного искусства»

**Форма обучения:** очная

Рабочие программы практик «Мастерство декоративно-прикладного искусства» составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (по видам)», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.08.2015 г. № 842.

Утверждены на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «26» мая 2023 г., протокол № 10.

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
Факультет визуальных искусств  
Кафедра декоративно-прикладного искусства

*Уровень высшего образования*  
*Подготовка кадров высшей квалификации:*  
*ассистентура-стажировка*

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТВОРЧЕСКАЯ**

### **Программа практики**

*Специальность:*

**54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов»**  
**(вид: художественная керамика)**

*Квалификация выпускника:*

**«Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.  
Художник декоративно-прикладного искусства»**

*Форма обучения:*

**очная**

Кемерово, 2023 г.

Рабочая программа производственной практики: творческой разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (по видам), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. № 842.

Составитель:

канд. искусствоведения, доцент кафедры декоративно-прикладного искусства  
А. В. Ткаченко

*Рецензент:*

**Иванкин В. В.**, председатель Новосибирского регионального отделения ВТОО «Союз художников России», секретарь ВТОО «Союз художников России» в Сибирском федеральном округе, заслуженный художник РФ, член-корреспондент Российской академии художеств, профессор

Утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> 03.03.2017 г., протокол № 8.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства «27» августа 2018 г., протокол №1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства «31» августа 2021 г., протокол №1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства «02» сентября 2022 г., протокол №1.

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «26» мая 2023 г., протокол № 10.

Ткаченко А. В. Производственная практика: творческая [Текст]: рабочая программа производственной практики: творческой по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (вид: художественная керамика), квалификация «Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе. Художник декоративно-прикладного искусства» / А. В. Ткаченко. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. – 48 с.

## Содержание программы практики

1. Цели практики
2. Задачи практики
3. Место практики в структуре ОПОП ассистентуры-стажировки
4. Формы проведения практики
5. Место и время проведения творческой практики
6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
7. Объем, структура и содержание творческой практики
  - 7.1. Объем творческой практики
  - 7.2. Структура творческой практики
  - 7.3. Содержание практики и формы отчета для ассистентов-стажеров
8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике
  - 8.1. Образовательные технологии
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров на практике
  - 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР ассистентов-стажеров
  - 9.2. Содержание самостоятельной работы
  - 9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики
10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики
  - 10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости
  - 10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики: творческой
  - 10.3. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе производственной практики: творческой
11. Методические указания по ходу выполнения заданий практики
  - 11.1. Порядок подготовки отчета по производственной практике: творческой
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
  - 12.1. Нормативные документы
  - 12.2. Основная литература
  - 12.3. Дополнительная литература
  - 12.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 12.5. Программное обеспечение
13. Материально-техническое обеспечение практики
14. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
15. Приложения

## 1. Цели производственной практики: творческой

Целями практики являются:

- формирование системы теоретических знаний о подходах к созданию произведений и изделий художественной керамики, объединенных общей тематикой или техническим подходом для экспонирования;
- выработка практических умений применения полученных теоретических знаний в профессиональной деятельности художника декоративно-прикладного искусства (по виду: художественная керамика) на основе организации выставок различного уровня.

## 2. Задачи производственной практики: творческой

- овладеть исследовательскими умениями в сфере художественной керамики;
- сформировать умения определять пути и способы решения актуальных проблем художественного творчества в области художественной керамики;
- овладеть мастерством художественной керамики в реальной художественно-творческой практике.

## 3. Место производственной практики: творческой в структуре ОПОП ассистентуры-стажировки

**Производственная практика: творческая** относится к вариативной части образовательной программы по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства» (вид: художественная керамика).

Для прохождения **производственной практики: творческой** ассистенту-стажеру необходимы знания и компетенции, сформированные в результате изучения следующих дисциплин:

- мастерство декоративно-прикладного искусства;
- актуальные проблемы проектно-художественного творчества и педагогики в области декоративно-прикладного искусства (теоретическая работа);
- проектирование композиции на основе современных требований декоративно-прикладного искусства;
- художественное конструирование пластических форм;
- технология изготовления художественной керамики;
- проектирование художественных изделий из металла.

В результате прохождения **производственной практики: творческой** формируются умения, необходимые для успешного выполнения выпускной квалификационной работы в виде выставки творческих работ по виду: художественная керамика.

## 4. Формы проведения производственной практики: творческой

**Производственная практика: творческая** в ассистентуре-стажировке по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства» (вид: художественная керамика) проводится в форме самостоятельной творческой и проектной работы, поскольку одним из основных видов профессиональной деятельности выпускника

ассистентуры-стажировки является создание произведений в области художественной керамики и выставки собственных творческих работ. Практика проводится на базе кафедры декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры, как стационарная практика.

**Самостоятельная творческая и проектная работа** предусматривает следующие виды исследовательской и художественно-проектной деятельности:

- анализ актуальной и интересующей ассистента-стажера темы для творческой и художественной работы, выявление проблемных ситуаций, определение цели и основных задач произведения, методов его создания, стилистики, а также изобразительно-выразительных и технико-технологических средств исполнения.

- разработку концептуальной составляющей искомых произведений художественной керамики, фэрэскизов и композиции, поиск авторского видения и художественно-пластического языка;

- формирование визуальных и художественных образов искомых произведений художественной керамики, их воплощение в материале.

**Процедура защиты творческой практики** включает:

- предоставление отчета о проделанной работе по установленному образцу;
- представление доклада о проделанной работе для выступления на защите творческой практики;

- сопровождение доклада электронной слайд-презентацией;

- тематическая выставочная экспозиция произведений и изделий художественной керамики, созданных в процессе учебного времени и прохождения творческой практики.

## **5. Место и время проведения производственной практики: творческой**

Сроки и объем **производственной практики: творческой** определены рабочим учебным планом специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (вид: художественная керамика). Производственная практика: творческая проводится на 1 и 2 году обучения во 2 и 4 семестрах, в общей сложности в течение 20 недель (6 и 2/3 недели во 2 семестре, 13 и 1/3 недели в 4 семестре).

Руководитель практики оказывает ассистентам-стажерам организационную помощь, проводит консультации, осуществляет текущий контроль за ходом ведения творческой работы во время прохождения практики.

**Производственную практику: творческую** ассистенты-стажеры по специальности 54.9.2 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (вид: художественная керамика) проходят на базе кафедры декоративно-прикладного искусства.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения производственной практики: творческой ассистент-стажер должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции (ПК):

**педагогическая деятельность:**

- способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);

**художественно-проектная деятельность:**

- способность осуществлять проектные идеи и художественные замыслы (ПК-7);

**научно-исследовательская и проектная деятельность:**

- владение методикой проведения научных исследований, оформления результатов этой деятельности в форме докладов, сообщений, лекций, публикаций (ПК-10);
- готовность участвовать в культурной жизни общества, создавая художественно-творческую и образовательную среду (ПК-11).

**Соответствие планируемых результатов прохождения практики  
и планируемых результатов освоения ОПОП**

В результате прохождения производственной практики: творческой ассистент-стажер должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Планируемые результаты освоения ОПОП практики (формируемые компетенции)	Планируемые результаты прохождения производственной практики: творческой		
	<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
Способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3)	Методы создания художественно-творческой атмосферы в группе (З-1)	Поддерживать художественно-творческую атмосферу образовательного процесса (У-1)	Навыками работы в творческой группе (В-1)
Способность осуществлять проектные идеи и художественные замыслы (ПК-7)	Технико-технологические и изобразительно-выразительные средства художественной керамики (З-2)	Воплощать авторские проектные идеи и художественные замыслы в различных керамических материалах (У-2)	Различными техническими и изобразительно-выразительными средствами в сфере художественной керамики (В-2)
Владение методикой проведения научных исследований, оформления результатов этой деятельности в форме докладов, сообщений, лекций, публикаций (ПК-10)	Концептуальные и художественные проблемы декоративно-прикладного искусства (З-3)	Определять актуальные проблемы в области декоративно-прикладного искусства, исследовать их, устанавливать факторы их возникновения и намечать пути их решения (У-3)	Методикой научного исследования проблемных ситуаций в области декоративно-прикладного искусства (В-3)



готовность участвовать в культурной жизни общества, создавая художественно-творческую и образовательную среду (ПК-11)	Особенности художественно-творческой и образовательной среды в сфере декоративно-прикладного искусства (З-4)	Организовывать выставочные экспозиции, творческие мероприятия различных тем и уровней в сфере декоративно-прикладного искусства (У-4)	Навыками организации и проведения выставок, творческих мероприятий различного уровня в сфере декоративно-прикладного искусства (В-4)
---	--	---	--

## 7. Объем, структура и содержание производственной практики: творческой

### 7.1. Объем творческой практики

Общая трудоемкость *производственной практики: творческой* составляет **20** недель, **30** зачетных единиц, **1080** академических часов. В том числе 108 часов аудиторной нагрузки, 972 часа самостоятельной работы ассистентов-стажеров.

### 7.2. Структура творческой практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семе СР	Виды работы на практике и трудоемкость в часах			Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	занятия Практ.	СР	
1	2	3	4	5	6	7
	Вводный инструктаж	2	2	2	-	Собеседование, отметка в кафедральном журнале по инструктажу
<b>Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала</b>						<b>Зачет с оценкой Демонстрация подготовленных линейных и эскизов в цвете</b>
	Тема 1.1. Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования	2	76	8	68	Практико-ориентированный метод, проверочное задание
<b>Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа</b>						
	Тема 2.1. Создание формальной композиции	2	70	6	64	Ситуационные задачи и практические упражнения, проверочное задание

	Тема 2.2. Создание композиции в линейной графической технике	2	70	6	64	Ситуационные задачи и практические упражнения, проверочное задание
	Тема 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка	2	72	8	64	Ситуационные задачи и практические упражнения, проверочное задание
	Тема 2.4. Разработка тонального и цветового решений	2	70	6	64	Ситуационные задачи и практические упражнения, проверочное задание Зачет (защита наработанного материала по теме творческой работы)
<i>Всего (2 семестр):</i>			<b>360</b>	<b>36</b>	<b>324</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики</b>						<b>Зачет с оценкой. Отчет о прохождении производственной практики: творческая. Демонстрация выставки творческих работ по виду: художественная керамика</b>
	Тема 3.1. Выбор материала и техники исполнения	4	268	28	240	Деловые игры, практико-ориентированный метод, проверочное задание
	Тема 3.2. Определение размеров и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования	4	414	44	370	Деловые игры, практико-ориентированный метод, проверочное задание
<b>Раздел 4. Составление отчетных документов</b>						
	Тема 4.1. Формирование отчета	4	30	-	30	Проверочное задание, портфолио
	Тема 4.2. Создание электронной слайд-презентации	4	8	-	8	Проверочное задание. Защита производственной практики: творческая, демонстрация комиссии созданной выставки творческих работ по виду: художественная керамика
<i>Всего (4 семестр):</i>			<b>720</b>	<b>72</b>	<b>648</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Всего (за практику):</b>			<b>1080</b>	<b>108</b>	<b>972</b>	<b>Зачет с оценкой (2)</b>

### 7.3. Содержание практики и формы отчета для ассистентов-стажеров

№/№	Содержание задания	Форма отчета о выполнении задания	Формируемые компетенции
-----	--------------------	-----------------------------------	-------------------------

			(ПК)
<b>Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала</b>			
<i>Тема 1.1. Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования</i>			
1	1.1 Выполнить необходимое количество эскизов в соответствии с выбранной тематикой исследования (практическое задание).	Выполнение практических заданий, их текущий просмотр, обсуждение и защита, представление наработанного материала в виде доклада и презентации.	ПК-7 ПК-10
<b>Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа</b>			
<i>Тема 2.1. Создание формальной композиции</i>			
2	2.1 На основе собранного материала в первом разделе практики выполнить ряд формально-композиционных поисков с помощью линии, наиболее выразительно раскрывающих специфику выбранной темы (практическое задание).	Проверка выполненного практического задания, сбор и подготовка графического материала по теме творческой работы в виде презентации экспозиции для зачета	ПК-7 ПК-10
<i>Тема 2.2. Создание композиции в линейной графической технике</i>			
3	3.1 На основе формальных поисков выполнить ряд эскизов с помощью пятна и линии (практическое задание).	Проверка выполненного практического задания, сбор и подготовка графического материала по теме творческой работы в виде презентации экспозиции для зачета	ПК-7 ПК-10
<i>Тема 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка</i>			
4	4.1 На основе найденных линейно-графических композиций выполнить корректировку для придания единого пластического решения общей серии по выбранной тематике (практическое задание).	Проверка выполненного практического задания, сбор и подготовка графического материала по теме творческой работы в виде презентации экспозиции для зачета	ПК-7 ПК-10
<i>Тема 2.4. Разработка тонального и цветового решений</i>			
5	5.1 На основе собранного эскизного материала выполнить поиски цветовых решений общей серии в соответствии с выбранной тематикой (практическое задание).	Проверка выполненного практического задания, сбор и подготовка материала в цвете по теме творческой работы в виде презентации и экспозиции для зачета	ПК-7 ПК-10
<b>Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики</b>			
<i>Тема 3.1. Выбор материала и техники исполнения</i>			
6	6.1 На основе выполненных работ в первой части практики осуществить	Проверка выполненных рекомендаций к	ПК-3 ПК-7

	вместе с художественным руководителем практики выбор материала и техники исполнения произведений, наиболее полно раскрывающих тему творческой работы и подчеркивающих способности ассистента-стажера (практическое задание).	практическому заданию, отслеживание и обсуждение результатов, сбор и подготовка материала по теме творческой работы в виде презентации и выставки творческих работ	ПК-10 ПК-11
<i>Тема 3.2. Определение размера и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования</i>			
7	7.1 В соответствии с собранным и наработанным материалом определить вместе с художественным руководителем практики необходимое количество творческих работ для наиболее полного отражения темы исследования и владения технико-технологическими и изобразительно-выразительными средствами ассистента-стажера (практическое задание).	Проверка выполненных рекомендаций к практическому заданию, отслеживание и обсуждение результатов, сбор и подготовка материала по теме творческой работы в виде презентации и выставки творческих работ	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11
<b>Раздел 4. Составление отчетных документов</b>			
<i>Тема 4.1. Формирование отчета</i>			
8	8.1 Формирование отчета о прохождении производственной практики: творческая в соответствии с установленным планом и требованиями 8.2. Сбор и оформление творческих практических заданий для экспонирования, в том числе и в виде портфолио	Проверка текста и приложений к отчету по творческой практике Проверка оформления творческих практических заданий для экспонирования Проверка подготовленного портфолио	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11
<i>Тема 4.2. Создание электронной слайд-презентации</i>			
9	9.1 Создание электронной-слайд презентации по теме отчета и обобщенной демонстрации этапов выполнения практических заданий для экспозиции	Проверка подготовленной электронной слайд-презентации	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11

## 8. Научно-исследовательские методы и технологии, используемые на практике

### 8.1. Образовательные технологии

Для изучения особенностей базы *производственной практики: творческой* применяются следующие **исследовательские технологии**:

- анализ документов, отражающих: сферы деятельности соответствующего подразделения; основные виды деятельности (организационно-управленческую,

художественно-проектную, информационно-технологическую, экспериментально-исследовательскую) и др.;

- опрос работодателей и сотрудников для определения уровня требований работодателей к результатам деятельности художников декоративно-прикладного искусства: компилятивные, репродуктивные, креативные, инновационные требования, а также для определения уровня оплаты труда и условий для творческого развития.

На этапе выбора темы исследования и формирования художественной идеи применяются следующие **исследовательские технологии**:

- анализ документов (нормативной документации, технического задания, теоретических источников, методических рекомендаций, художественных аналогов, отраженных в альбомах и каталогах художественных выставок и т.п.);

- анализ проблемной ситуации, целевой аудитории, социальной и личностной значимости проблемы, анализ возможных подходов к решению проблемы и пр.

На этапах концептуального, образного и художественно-пластического проектирования применяются следующие **научно-производственные технологии**:

- технология определения концептуальных подходов к проектированию: функционального, информационного, структурно-морфологического, художественного, конструктивного, технологического;

- методы поиска и формирования идей: метод ассоциаций, метод аналогии, ролевой метод, метод отстранения, метод перебора комбинаций, метод мозгового штурма и т.п.;

- технологии визуализации идеи и концептуализации образа;

- информационные и компьютерные технологии.

В процессе прохождения **производственной практики: творческой** применяются следующие **интерактивные формы обучения**:

- *ситуационные задачи и практические упражнения* – представляет собой постановку конкретной задачи, как с качественной, так и с количественной точки зрения. Практические упражнения, выполняемые в процессе решения ситуационных задач, предполагают необходимость выполнения расчетов и представления результата в виде эскизов или графически изображенных структур, эссе и коротких докладов, отчетов.

- *деловые игры* – представляют собой воссоздание определенных практических ситуаций, позволяющих выстроить систему взаимоотношений между обучающимися. Деловую игру можно рассматривать как метод имитации в процессе изображения чего-либо, принятия управленческих решений в различных ситуациях. С помощью игры можно отработать варианты поведения в различных ситуациях (защита или презентация разрабатываемого проекта, отчета, доклада, научной публикации и др.).

- *практико-ориентированный метод* – представляет собой совокупность следующих моментов, важных в процессе формирования обучающимися собственных взглядов на декоративно-прикладное искусство, поиск и формирование индивидуального художественно-пластического языка. В реализации данного метода предусматривается посещение выставок и мастер-классов членов творческих Союзов, участие в художественных выставках различного уровня, участие в научно-практических конференциях.

- *портфолио* – представляет собой технологию работы с результатами учебно-познавательной, практической и творческой деятельности ассистентов-стажеров.

В процессе прохождения **производственной практики: творческой** широко применяются информационные технологии, предполагается обращение к информационным ресурсам сети Интернет для поиска теоретической и графической информации, необходимой ассистенту-стажеру в процессе выполнения исследовательского задания по производственной практике. Также предполагается большой объем работы с керамическими материалами: выполнение контрольных палитр и пробников и пр.

живописных работ на различных керамических поверхностях. Освоение **производственной практики: творческой** предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте **электронной образовательной среды** КемГИК и использование ее возможностей. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому ассистенту-стажеру посредством логина и пароля. Электронная образовательная среда КемГИК обеспечивает ассистентам-стажерам доступ к учебным изданиям, учебно-методическим разработкам, фиксацию хода образовательного процесса и его результатов, формирование электронного портфолио ассистентов-стажеров, взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Применение **мультимедийных электронных слайд-презентаций** осуществляется в трех направлениях: 1) как учебно-наглядный ресурс преподавателя для самостоятельного ознакомления ассистента-стажера с материалами практики; 2) как доступный для всех ассистентов-стажеров учебно-наглядный ресурс в электронной образовательной среде КемГИК; 3) как форма фиксации теоретических и практических разработок ассистентов-стажеров, с которыми они выступают на защите реферата, выпускных квалификационных работ, на художественных выставках, фестивалях, конкурсах, смотрах, презентациях и научных конференциях.

Освоение **производственной практики: творческой**, основу которой составляет совокупность таких видов деятельности как учебная и творческая, предполагает широкое использование различных вариантов методик работы в выбранных ассистентом-стажером стилевых направлениях художественной керамики. Не исключает возможность применения мультимедийных **телекоммуникационных технологий** для составления электронных слайд-презентаций, формирования портфолио, а также отчета о прохождении практики.

Для разработки учебно-творческих заданий ассистенты-стажеры осваивают возможности пакета Microsoft office.

Для диагностики компетенций в процессе освоения **производственной практики: творческой** применяются следующие формы контроля: защита практических упражнений и отчета о прохождении практики на зачете, презентация выставочной экспозиции, состоящей из произведений художественной керамики, выполненных ассистентом-стажером в период практики.

## 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров на практике

### 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для СР ассистентов-стажеров

#### *Организационные ресурсы*

- положение о учебно-творческих работах ассистентов-стажеров;
- план-график выполнения отчета о прохождении производственной практики: творческой;
- план график ведения работы над созданием произведений для презентации их в выставочной экспозиции;
- тематический план производственной практики: творческой

#### *Учебно-программные ресурсы*

- рабочая программа **производственной практики: творческой** *Учебно-практические ресурсы*
- список практических заданий по практике к разделу 1 «Выбор темы исследования и сбор материала» по темам:

- **тема 1.1. Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования** Задание. Выполнить необходимое количество поисковых эскизов в соответствии с выбранной тематикой исследования.

- список практических заданий по практике к разделу 2 «Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа» по темам:

- **тема 2.1. Создание формальной композиции**

Задание. На основе собранного материала в первом разделе производственной практики: творческой выполнить ряд формально-композиционных поисков с помощью пятна и линии, наиболее выразительно раскрывающих специфику выбранной темы.

- **тема 2.2. Создание композиции в линейной графической технике**

Задание. На основе разработанных формально-композиционных поисков выполнить линейно-графические композиции (картоны) в размер предполагаемого произведения или в масштабе 1:2 в соответствии с выбранной темой.

- **тема 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка**

Задание. На основе найденных линейно-графических композиций выполнить корректировку для придания единого пластического решения общей серии по выбранной тематике.

- **тема 2.4. Разработка тонального и цветового решений**

Задание. На основе собранного эскизного материала выполнить поиски цветовых решений общей серии в соответствии с выбранной тематикой.

- список практических заданий по практике к разделу 3 «Выполнение работы в курсе производственной практики: творческой» по темам:

- **тема 3.1. Выбор материала и техники исполнения**

Задание. На основе выполненных работ в первой части производственной практики: творческой осуществить вместе с художественным руководителем практики выбор материала и техники исполнения произведений, наиболее полно раскрывающих тему творческой работы и подчеркивающих способности ассистента-стажера.

- **тема 3.2. Определение формата и количества изображений, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования** Задание. В

соответствии с собранным и наработанным материалом определить вместе с художественным руководителем практики необходимое количество творческих работ для наиболее полного отражения темы исследования и владения технико-технологическими и изобразительно-выразительными средствами художественной керамики ассистента-стажера.

- список практических заданий по практике к разделу 4 «Составление отчетных документов» по темам:

- **тема 4.1. Формирование отчета**

Задание. Формирование отчета о прохождении производственной практики: творческой в соответствии с установленным планом и требованиями.

Задание. Сбор и оформление творческих практических заданий для экспонирования, в том числе и в виде портфолио.

- **тема 4.2. Создание электронной слайд-презентации**

Задание. Создание электронной-слайд презентации по теме отчета и обобщенной демонстрации этапов выполнения практических заданий для экспозиции. Учебно-методические ресурсы

- методические указания по выполнению самостоятельной работы Учебно-справочные ресурсы

- терминологический словарь/ глоссарий

Учебно-наглядные ресурсы

- электронные презентации

- альбом с образцами отчетов о прохождении производственной практики: творческой

- альбом с образцами работ ассистентов-стажеров и их выставочных экспозиций *Учебно-библиографические ресурсы*
- список рекомендуемой литературы
- Средства диагностики и контроля*
- параметры и критерии оценки выполненных заданий/ отчета о прохождении производственной практики: творческой/ портфолио/ выставочной экспозиции *Фонд оценочных средств*
- комплект для тестирования;
- задания, входящие в фонд оценочных средств.

## 9.2. Содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся в ассистентуре-стажировке по специальности 54.9.2 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид: художественная керамика)» является важнейшей частью учебного процесса в вузе.

Содержание самостоятельной работы обучающихся в ассистентуре-стажировке по производственной практике: творческой направлено на:

- формирование и развитие исследовательских умений;
- развитие творческого потенциала ассистентов-стажеров;
- развитие мотивационных факторов.

Программой производственной практики: творческой предусмотрена самостоятельная работа ассистента-стажера в процессе выполнения каждого задания.

Наименование разделов/ тем	Объем СР в часах	Формируемые компетенции	Виды СР	Форма контроля
<b>Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала</b>				
Тема 1.1. Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования	68	ПК-7 ПК-10	Осуществить сбор материала и выполнить зарисовки, необходимые для создания эскизов к произведениям художественной керамики, входящим в выставку по определенной теме	Проверка собранного материала в виде собеседования. Проверка выполненных зарисовок, Их объем и качество, а также соответствие теме выбранного исследования.
<b>Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа</b>				
Тема 2.1. Создание формальной композиции	64	ПК-7 ПК-10	Выполнить линейные эскизы формальных композиций в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ	Проверка выполненных формальных композиций, их обсуждение и защита



Тема 2.2. Создание композиции в линейной графической технике	64	ПК-7 ПК-10	Выполнить несколько вариантов композиций для каждой работы в линейной графической технике в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ	Проверка выполненных композиций в линейной графической технике, их обсуждение и защита
Тема 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка	64	ПК-7 ПК-10	Выполнить несколько вариантов композиций с поиском художественно-графического решения и пластического языка в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ	Проверка выполненных композиций с найденным художественно-пластическим языком, их обсуждение и защита
Тема 2.4. Разработка тонального и цветового решений	64	ПК-7 ПК-10	Выполнить несколько вариантов тональных и цветовых решений для композиций в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ	Проверка выполненных тональных и цветных композиций, их обсуждение и защита
<b>Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики</b>				
Тема 3.1. Выбор материала и техники исполнения	268	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11	В соответствии с выбранным размером и количеством творческих работ ассистент-стажер выполняет итоговые работы в материале для представления и защиты ГИА (в виде выставки творческих работ)	Проверка выполненных итоговых работ в материале в установленном на собеседовании с руководителем производственной практики: творческой планом, их защита и представление в виде выставки творческих работ ассистента-стажера
Тема 3.2. Определение размера и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования	414	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11		
<b>Раздел 4. Составление отчетных документов</b>				

Тема 4.1. Формирование отчета	20	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11	Сформировать отчет о прохождении производственной практики: творческой в соответствии с установленным планом и требованиями	Проверка текста и приложений к отчету по производственной практике: творческой
	10	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11	Сформировать портфолио по факту прохождения практики	Проверка оформления творческих практических заданий для экспонирования, проверка подготовленного портфолио
Тема 4.2. Создание электронной слайд-презентации	8	ПК-3 ПК-7 ПК-10 ПК-11	Создать электронную-слайд презентацию по теме отчета и обобщенной демонстрации этапов выполнения практических заданий для выставки творческих работ по виду: художественная керамика	Проверка подготовленной электронной слайд-презентации

**Порядок выполнения необходимого объема заданий по  
производственной практике: творческой**

На каждом консультативном занятии ассистент-стажер демонстрирует преподавателю (руководителю практики) выполненный объем работы, получает указания о необходимости доработать материал по тем или иным моментам для улучшения его качества. Все задания, предусмотренные для исполнения ассистентами-стажерами во время прохождения производственной практики: творческой, выполняются им самостоятельно, в свободное от учебной нагрузки время, установленной и зафиксированной в учебном плане на текущий учебный год. Текущий просмотр выполненных заданий проводится на индивидуальных консультациях в соответствии с установленным преподавателем (руководителем практики) планом. Представление объема выполненной работы в процессе производственной практики: творческой осуществляется на ее защите и презентации в виде выставки творческих работ по виду: художественная керамика. К защите производственной практики: творческой допускаются ассистенты-стажеры, предоставившие отчет о прохождении практики, доклад для представления материала и электронную слайд-презентацию для его визуализации, а также организовавшие выставку творческих работ на площадках вуза или др. выставочных залах. По итогу защиты производственной практики: творческой ассистенту-стажеру выставляется оценка (по пятибалльной системе оценивания).

В процессе прохождения производственной практики: творческой ассистент-стажер проходит систематические собеседования с руководителем практики по объему и качеству выполненных работ, получает (по мере необходимости) дополнительные задания, зафиксированные в пункте «Фонд оценочных средств».

Представление объема выполненной работы в процессе производственной практики: творческой осуществляется на ее защите. К защите практики допускаются ассистенты-стажеры, предоставившие все необходимые документы и задания в соответствии с перечнем, указанным в пункте «Перечень документов по обеспечению процесса прохождения практики», а также выполнившие задания тестирования. По итогу защиты практики ассистенту-стажеру выставляется зачет/экзамен в соответствии с четырех бальной системой оценивания (см. пункт «Параметры и критерии оценки производственной практики: творческой»).

### **9.3. Перечень документов по обеспечению процесса прохождения производственной практики: творческой**

Общее руководство производственной практикой: творческой ассистентов-стажеров по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (вид: художественная керамика) осуществляет заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства.

Непосредственным руководителем производственной практики: творческой является **художественный руководитель**, который выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает план-график проведения практики;
- оказывает консультативную художественную помощь в проведении практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, представляет на кафедру заключительный отзыв об итогах прохождения практики, портфолио и пр. необходимые фотоматериалы;
- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее оптимизации.

#### **Ассистент-стажер:**

- совместно с художественным руководителем составляет план-график прохождения производственной практики: творческой, осуществляет ход разработки и выполнения оригиналов произведений и изделий художественной керамики;
- посещает учебные занятия ведущих преподавателей института с целью изучения методики преподавания мастерства декоративно-прикладного искусства и народных промыслов с целью овладения различными техниками и выбора оптимальной;
- выполняет все виды работ, предусмотренные программой производственной практики: творческой;
- в соответствии с программой практики своевременно в течение установленного срока после завершения практики представляет отчетную документацию и организует выставку творческих работ по виду: художественная керамика.

Оформление результатов работы ассистентов-стажеров во время прохождения производственной практики: творческой выполняется в соответствии с установленными требованиями, принятыми на кафедре декоративно-прикладного искусства КемГИК.

Отчетная документация об итогах прохождения производственной практики: творческой включает:

- заявление о допуске к прохождению «Производственной практики: творческой»/заявление о зачете «Производственной практики: творческой» (для преподавателей кафедры, обучающихся в ассистентуре-стажировке) (Приложения 1, 2);

- индивидуальный план-график прохождения производственной практики: творческой (Приложение 3);
- отчет прохождения производственной практики: творческой (форма документа) (Приложение 4);
- отчет о производственной практике: творческой (печатная работа. Сдается в печатной и электронной формах (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);
- отзыв руководителя практики о прохождении ассистентом-стажером производственной практики: творческой (Приложение 5);
- научный доклад о проделанной работе в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению устного доклада»);
- электронная слайд-презентация (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»);
- портфолио (см. раздел «Требования к оформлению портфолио»);
- выставка творческих работ (см. раздел «Требования к организации выставки творческих работ»);

Индивидуальный план-график составляется до начала практики, согласовывается с руководителем практики. В плане-графике указываются этапы работы, сроки их выполнения и виды отчетности, а также отметки руководителя о выполнении этапов работы.

В отзыве руководителя о прохождении производственной практики: творческой оценивается сформированность профессиональных компетенций ассистента-стажера, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом, при этом оценивается каждая компетенция (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

По окончании практики ассистент-стажер составляет письменный отчет о выполнении каждого задания по практике, прикладывает фотоматериалы в виде портфолио. Отчет ассистента-стажера содержит:

- титульный лист (Приложение 6);
- оглавление (Приложение 7);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Подробная форма текста структуры отчета представлена в пункте «Требования к оформлению и содержанию отчета».

## **10. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации производственной практики: творческой**

### **10.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций ассистента-стажера при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Текущий контроль осуществляет уполномоченное лицо учреждения, в котором ассистент-стажер проходит практику, в частности – руководитель практики.

#### **10.1.1. Комплект проверочных заданий**

В комплект проверочных заданий входят теоретические и практические задания, связанные с освоенными ассистентом-стажером темами производственной практики: творческой.

### ***Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала***

#### *Тема 1.1. Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования*

Задание. Обосновать актуальность выбранного теоретического и иллюстративного материала в соответствии с определенной темой исследования.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме – 2-3 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

### ***Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа***

#### *Тема 2.1. Создание формальной композиции*

Задание. Теоретически обосновать все композиционные приемы построения найденных формальных решений и выбрать подходящий вариант для ведения дальнейшей творческой работы.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме – 3-4 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

#### *Тема 2.2. Создание композиции в линейной графической технике*

Задание. Теоретически обосновать последовательность перехода от выбранной формальной композиционной структуры к ее линейному (линейному и пятновому) графическому решению, необходимому для ведения дальнейшей работы.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме – 1-2 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

#### *Тема 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка*

Задание. Теоретически обосновать выбор художественно-графического решения и пластического языка к разрабатываемой композиции. Аргументировать свой ответ, ссылаясь на конкретные примеры из практики декоративно-прикладного искусства.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме – 2-3 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

#### *Тема 2.4. Разработка тонального и цветового решений*

Задание. Теоретически обосновать выбор тонального и цветового решений к разработанной композиции в соответствии с определенной темой исследования. Аргументировать свой ответ, связав обоснованные решения с найденным черно-белым графическим решением и пластическим языком.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме – 2-3 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

### **Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики**

#### *Тема 3.1. Выбор материала и техники исполнения*

Задание. Теоретически обосновать и продемонстрировать на практике в виде пространственно-пластических разработок в уменьшенном масштабе правильность выбора материала и техники исполнения для разрабатываемых композиций в соответствии с определенной темой. Аргументировать свой ответ, связав обоснованные решения с утвержденными композициями для работы.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме –2-3 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст. Для практической части задания – материал и техника исполнения выбирается ассистентом-стажером. Размер и количество вариантов – не менее 3 (определяется в соответствии с выбранной темой).

#### *Тема 3.2. Определение размера и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования*

Задание. Теоретически обосновать состоятельность вида выбранной композиции для исполнения окончательного варианта творческой работы (плоскостная композиция, объемно-пространственная композиция, модульные решения и др.), их соответствие разрабатываемой теме. Аргументировать свой ответ, ссылаясь на примеры из практики декоративно-прикладного искусства.

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме –3-4 страницы А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

### **Раздел 4. Составление отчетных документов**

#### *Тема 4.1. Формирование отчета*

Задание. Осуществить искусствоведческий анализ выполненных чистовых работ в рамках заданной темы на основе теоретических обоснований, полученных в ходе этапов подготовительной работы (см. перечень предшествующих проверочных заданий).

Подготовка отчетного текста, его аргументация. Отчетный текст выполняется в печатном виде в объеме –5-6 страниц А4 формата. Количество вариантов – 1 отчетный текст.

#### *Тема 4.2. Создание электронной слайд-презентации*

Задание. Продемонстрировать навыки работы в графических редакторах и презентационных программах, а также логичность построения представляемого материала в соответствии с этапами работы над созданием проекта в виде выставки творческих работ по виду: художественная керамика.

Подготовка электронной слайд-презентации. Количество слайдов определяется ассистентом-стажером. Количество вариантов – 1 презентация.

### **10.1.2. Комплект для тестирования**

**Типовой вариант тестирования для допуска к защите производственной практики: творческой  
(4 семестр)**

1. Что такое контрасты в композиции?
  - А) элементы, заключенные в четкую структуру
  - Б) элементы в гармоничном сочетании
  - В) различные элементы в сопоставлении
  - Г) элементы, противопоставленные по определенному признаку
2. Какие знания необходимы при работе над тематической многофигурной композицией
  - А) по истории
  - Б) по политологии
  - В) по культурологии
  - Г) по теории искусства
3. Что такое нюанс в изобразительном искусстве?
  - А) некоторое различие
  - Б) изображение обнаженной натуры
  - В) главное выразительное средство
  - Г) противоположность контраста
4. Выберите из предложенного перечня словосочетание, наиболее полно характеризующее принадлежность художественных керамических изделий в рамках видовой классификации искусств.
  - А) художественные керамические изделия являются одним из видов пространственных и пластических искусств;
  - Б) художественные керамические изделия принадлежат к изобразительным видам искусства;
  - В) художественные керамические изделия составляют часть декоративного искусства, как искусства предметного мира;
  - Г) художественные керамические изделия не представляют какой-то один вид искусства, а принадлежат к нескольким видам искусства;
5. Какие кисти являются наиболее предпочтительными для живописных работ по утильному черепку?
  - А) щетинные
  - Б) беличьи
  - В) колонковые
  - Г) синтетические
6. Какие знания необходимы художнику декоративно-прикладного искусства, работающему с керамическими материалами?
  - А) по техническим наукам;
  - Б) по культурологии;
  - В) по экономике;
  - Г) по химии;
7. На что влияет композиционный центр в картине
  - А) выражение основной идеи произведения
  - Б) является диагональным центром картинной плоскости
  - В) ни на что не влияет
  - Г) направляет зрительское восприятие
8. По каким причинам возможна сборка глазури на поверхности керамического изделия?
  - А) из-за некачественного помола пигмента
  - Б) несоблюдения режима обжига
  - В) из-за плохо подготовленной поверхности изделия
  - Г) из-за любой из перечисленных причин
9. Что такое акцентные точки в изобразительном искусстве?
  - А) элементы, помогающие обобщать и воспринимать форму
  - Б) самые яркие элементы композиции
  - В) самые крупные элементы композиции

- Г) элементы, воспринимаемые зрителем в первую очередь
10. Что в профессиональной среде понимают под словосочетанием «barrel-pit-raku»? А) технология обжига Б) дровяной обжиг
- В) традиционная японская керамика Г) техника декорирования

## 10.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики: творческой

Промежуточная аттестация по производственной практике: творческой проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков требованиям ФГОС ВО в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится на промежуточном этапе прохождения практики и после завершения прохождения *производственной практики: творческой* в объеме программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Защита практики включает устный публичный отчет практиканта по итогам проделанной работы (доклад, сопровождающийся электронной слайд-презентацией), демонстрацию разработанных объемно-пространственных или плоскостных либо модульных и др. объектов в виде выставки творческих работ по виду: художественная керамика, характеристику руководителя практики от вуза, ответы на вопросы членов комиссии.

Защита производственной практики: творческой ассистентов-стажеров проводится перед специальной комиссией. К защите практики допускаются ассистенты-стажеры, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию и приложения к ней.

Оценка по итогам прохождения практики выставляется преподавателем вуза с учетом:

- оценки уполномоченного лица, под руководством которого ассистент-стажер проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики (оценка отражается в отзыве руководителя практики);
- проверки материалов практики, представленных ассистентами-стажерами в качестве отчетных документов;
- публичного представления ассистентом-стажером на итоговой конференции - результатов прохождения практики и ответов на вопросы.

Выставление зачета по результатам практики проводится в соответствии с представленными ниже критериями:

- достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- уровень сформированности профессиональных умений и компетенций;
- качество выполнения заданий практики: творческий подход к выполнению заданий, профессиональный анализ, профессиональное исполнение и рефлексия;
- качество подготовки отчетной документации и представление ее в установленные сроки;
- выполнение обязанностей практиканта (при этом решающим является мнение руководителя практики ассистента-стажера от принимающей стороны, отраженное в отзыве). В рамках данной практики принимающей стороной является кафедра декоративно-прикладного искусства Кемеровского государственного института культуры.

*Зачет с оценкой* по итогам прохождения производственной практики: творческой проводится во **2 семестре** и проводится в форме просмотра наработанного материала (выставки работ в виде эскизных материалов, представляющих формально-композиционные поиски) по следующим заданиям:



1. Перечень практических заданий:

- задание 1.1. Выполнить необходимое количество поисковых эскизов в соответствии с выбранной тематикой исследования;
- задание 2.1. На основе собранного материала в первом разделе практики выполнить ряд формально-композиционных поисков с помощью линии, наиболее выразительно раскрывающих специфику выбранной темы;
- задание 3.1. На основе формальных поисков выполнить ряд эскизов с помощью пятна и линии;
- задание 4.1. На основе найденных линейно-графических композиций выполнить корректировку для придания единого пластического решения общей серии по выбранной тематике;
- задание 5.1. На основе собранного эскизного материала выполнить поиски цветовых решений общей серии в соответствии с выбранной тематикой.

**Зачет с оценкой** по итогам прохождения производственной практики: творческая проводится в **4 семестре** и проводится в форме итоговой конференции / защиты творческой практики в целом (на основании документов: заявление о допуске к прохождению «Производственной практики: творческой»/ заявление о зачете «Производственной практики: творческой» (для преподавателей кафедры, обучающихся в ассистентуре-стажировке); индивидуальный план-график прохождения производственной практики: творческой; отчет прохождения производственной практики: творческой (форма документа); отзыв руководителя практики о прохождении ассистентом-стажером производственной практики: творческой, отчета, а также презентации выставки творческих работ по виду: художественная керамика.

В комплект заданий, предъявляемых перед защитой производственной практики: творческой, входят следующие работы:

2. Перечень самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ по следующим темам:

- задание по теме 1.1. Сбор материала и выполнение зарисовок, необходимых для создания эскизов к произведениям художественной керамики, входящих в выставку по определенной теме;
- задание по теме 2.1. Выполнение линейных эскизов формальных композиций в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ;
- задание по теме 2.2. Выполнение нескольких вариантов композиций для каждой работы в линейной графической технике в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ;
- задание по теме 2.3. Выполнение нескольких вариантов композиций с поиском художественно-графического решения и пластического языка в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ;
- задание по теме 2.4. Выполнение нескольких вариантов тональных и цветовых решений для композиций в соответствии с выбранной тематикой для творческих работ;
- задание по теме 3.1. Выбор материала и техники исполнения;
- задание по теме 3.2. Определение размера и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования.

3. Практические задания:

- задание 6.1. На основе выполненных работ в первой части практики осуществить вместе с художественным руководителем практики выбор материала и техники исполнения произведений, наиболее полно раскрывающих тему творческой работы и подчеркивающих способности ассистента-стажера;
- задание 7.1. В соответствии с собранным и наработанным материалом определить вместе с художественным руководителем практики необходимое количество творческих работ для наиболее полного отражения темы исследования и владения технико-

технологическими и изобразительно-выразительными средствами художественной керамики ассистента-стажера;

- задание 8.1. Формирование отчета о прохождении творческой практики в соответствии с установленным планом и требованиями;
- задание 8.2. Сбор и оформление творческих практических заданий для выставки, в том числе и в виде портфолио;
- задание 9.1. Создание электронной-слайд презентации по теме отчета и обобщенной демонстрации этапов выполнения практических заданий для выставки творческих работ по виду: художественная керамика.

4. Тестирование. Перед защитой отчета о прохождении практики ассистентами-стажерами выполняется тестирование. 10 вопросов комплекта для тестирования составлены согласно информации, отражающей основные моменты, усвоенные в процессе прохождения практики.

5. Отчет о выполнении производственной практики: творческой:

- документ с отчетом о выполнении практики. Отчет прилагается в печатном и электронном виде;
- документ с докладом об основных моментах отчета. Доклад прилагается в печатном и электронном виде;
- электронная слайд-презентация, отражающая основные моменты отчета о прохождении практики. Электронная слайд-презентация прилагается в электронном виде;
- выставка творческих работ по виду: художественная керамика. Выставка состоит из оригиналов творческих работ.

6. Портфолио. представляется в электронном виде или в печатной форме в виде брошюры формата А4.

7. Перечень необходимых документов, прилагаемых к печатной версии отчета о производственной практике: творческой:

- заявление о допуске к прохождению «Производственной практики: творческой»/заявление о зачете «Производственной практики: творческой» (для преподавателей кафедры, обучающихся в ассистентуре-стажировке);
- индивидуальный план-график прохождения производственной практики: творческой;
- отчет о прохождении производственной практики: творческой (форма документа);
- отзыв руководителя практики о прохождении ассистентом-стажером производственной практики: творческой.

### 10.2.1. Портфолио

**Портфолио** можно рассматривать как способ планирования, накопления, фиксации, самооценки и оценки индивидуальных достижений ассистента-стажера в профессиональной сфере и социокультурной среде.

С помощью портфолио становится возможным определить следующее:

- проследить динамику профессионального становления ассистента-стажера;
- сформировать у ассистентов-стажеров умения демонстрировать себя как профессионала на рынке услуг и в профессиональной творческой среде/ сообществе;
- объективно оценить профессиональные достижения ассистента-стажера, дать мотивированное заключение.

Портфолио представляется в электронном виде или в печатной форме в виде брошюры формата А4, выполненной полиграфическим способом с оригинальным дизайном автора в цветном исполнении. В портфолио данной дисциплины включаются листы с концептуальным обоснованием выполненных экспозиций, фотоотчет. Листы портфолио также могут быть размещены в отдельные файлы и быть соединены скросшивателем.

### 10.3. Параметры и критерии оценки производственной практики: творческой

**При выставлении оценки преподаватель учитывает:** логику, структуру, стиль ответа и изложения материала; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи и др.

**Нулевой уровень («неудовлетворительно»).**

Результаты обучения ассистента-стажера свидетельствуют:

З) об усвоении им некоторых элементарных знаний, но обучающийся не владеет понятийным аппаратом изучаемой предметной области (практики);

У) не умеет установить связь теории с практикой;

В) не владеет способами решения практико-ориентированных задач.

**Первый уровень - пороговый («удовлетворительно»).**

Достигнутый уровень оценки результатов обучения ассистента-стажера показывает: З) знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью; обучающийся раскрывает содержание вопроса, но не глубоко, бессистемно, с некоторыми неточностями;

У) слабо, недостаточно аргументированно может обосновать связь теории с практикой;

В) способен понимать и интерпретировать основной теоретический материал по практике.

**Второй уровень – повышенный («хорошо»).**

Ассистент-стажер на должном уровне:

З) раскрывает учебный материал: даёт содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя;

У) демонстрирует учебные умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач;

В) владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач.

**Третий уровень – продвинутый («отлично»).**

Ассистент-стажер, достигающий должного уровня:

З) даёт полный, глубокий, выстроенный логично по содержанию вопроса ответ, используя различные источники информации, не требующий дополнений и уточнений;

У) доказательно иллюстрирует основные теоретические положения практическими примерами;

В) способен глубоко анализировать теоретический и практический материал, обобщать его, самостоятельно делать выводы, вести диалог и высказывать свою точку зрения.

Содержание уровня может быть представлено как в полном объеме (З+У+В), так и в частичном (З; З+У; З+В; У+В; У; В).

#### 10.3.1. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе производственной практики: творческой (защита практики)

Таблица 1

Параметры	Критерии
1. Организационная часть работы в виде	1. Разработка концептуального решения к заданию по созданию художественных произведений.

аналитического отчета и составления портфолио	<p>2. Аргументация предлагаемого варианта решения визуализации темы в виде серии или отдельных произведений (в виде портфолио).</p> <p>3. Цельность серии или произведений, объединенных общей тематикой (в виде портфолио).</p> <p>4. Составление плана работы над творческим заданием.</p> <p>5. Письменный анализ недостатков и достоинств собственных творческих работ (на примере портфолио).</p>
2. Художественная часть практики в виде творческого задания	<p>1. Оригинальность художественного образа, образное единство выполненной творческой работы.</p> <p>2. Единство изобразительной стилистики и пластики в творческой работе, взаимодействие художественных и графических средств для выражения замысла.</p> <p>3. Применение пластических средств и средств стилизации в построении композиции работы.</p> <p>4. Соответствие визуальных форм (включая стилизацию) изобразительному решению творческой работы.</p> <p>5. Владение выбранной техникой, качество технического исполнения.</p>
3. Качество подготовленного отчета о прохождении практики, портфолио, устного доклада и электронной слайд-презентации	<p>1. Качество и содержательность представленного в докладе текста, его соответствие основным результатам практики, отраженным в отчете.</p> <p>2. Соответствие выполненной презентации структуре устного доклада по творческой практике. Баланс предложенного текстового материала и иллюстративного для сопровождения устного доклада электронной презентацией.</p> <p>3. Уровень предложенных вариантов работ над творческим заданием, представленных в отчете о прохождении производственной практики: творческая.</p> <p>4. Грамотность изложения и визуального представления материала, приведенного в отчете о прохождении практики. Качество материала и его визуальной подачи в портфолио.</p> <p>5. Содержательность электронной слайд-презентации.</p>

### Методика оценивания

Выполненный и представленный ассистентами-стажерами к защите производственной практики: творческой объем работы оценивается по каждому из 15 приведенных критериев по 4х бальной шкале: 5, 4, 3, 2 балла («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» соответственно).

### Шкала перевода баллов в оценки для зачета / экзамена по практике

Уровень формирования компетенции	Оценка		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
	Зачтено	Отлично		
Продвинутый	Зачтено	Отлично	90	100
Повышенный		Хорошо	75	89
Пороговый		Удовлетворительно	60	74
Нулевой	Не зачтено	Неудовлетворительно	0	59

### **Критерии оценивания защиты практики в соотношении со шкалой перевода баллов в оценки для зачета / экзамена по практике**

Знания, умения и навыки ассистента-стажера при промежуточной аттестации **в форме зачета / экзамена** определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Зачтено / оценка «отлично»** выставляется, если ассистент-стажер достиг **продвинутого уровня формирования компетенций:**

- ассистентом-стажером достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- ассистентом-стажером выполнен план практики и все необходимые задания, подошел творчески к выполнению заданий;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность обучающегося высокую положительную оценку;
- в процессе защиты практики (в форме итоговой конференции) ассистент-стажер исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, использует качественный демонстрационный материал;
- свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

**Зачтено / оценка «хорошо»** выставляется, если ассистент-стажер достиг **повышенного уровня формирования компетенций:**

- ассистентом-стажером достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- ассистент-стажер выполнил план практики и все необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, но имеет несущественные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность ассистента-стажера высокую положительную оценку;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) ассистент-стажер в целом исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает результаты прохождения практики, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок;
- без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**Зачтено / оценка «удовлетворительно»** выставляется, если ассистент-стажер достиг **порогового уровня формирования компетенций:**

- ассистентом-стажером достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- ассистент-стажер частично выполнил план практики и все необходимые задания, имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- предоставил отчетную документацию по данным заданиям, но имеет существенные замечания в их выполнении;
- отчет по практике подготовлен в полном объеме, но оформлен с нарушениями установленных требований;

- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность ассистента-стажера положительную оценку, но в отзыве имеются замечания;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) ассистент-стажер в целом последовательно излагает результаты прохождения практики, допускает грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов с трудом;
- не использует демонстрационный материал; отвечает на поставленные вопросы не в полной мере.

**Зачтено / оценка «неудовлетворительно» соответствует нулевому уровню формирования компетенций:**

- ассистентом-стажером достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- ассистент-стажер не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- ассистент-стажер выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; не предоставил отчетную документацию по данным заданиям или предоставил ее в не полном объеме, имеет существенные замечания по ее оформлению;
- руководитель практики рекомендовал выставить за практическую деятельность ассистента-стажера оценку «неудовлетворительно»;
- на защите практики (в форме итоговой конференции) ассистент-стажер нарушает последовательность в изложении результатов прохождения практики, допускает неточности и грубую погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, не устраняется;
- не использует демонстрационный материал;
- при ответе на вопросы допускает существенные ошибки.

Производственная практика: творческая считается выполненной ассистентом-стажером, если он достиг порогового уровня.

### **10.3.2. Критерии оценивания перечня заданий по производственной практике: творческой**

Данные формулировки указываются в содержании отзыва руководителя практики в соответствии с рекомендуемой оценкой.

**Зачтено / Оценка «отлично»** выставляется ассистенту-стажеру, если:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;
- умело применил полученные знания во время прохождения практики;
- ответственно и с интересом относился к своей работе.

**Зачтено / Оценка «хорошо»** выставляется ассистенту-стажеру, если:

- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;
- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;
- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.

**Зачтено / Оценка «удовлетворительно»** выставляется ассистенту-стажеру, если:

- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;

- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;
- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

*Зачтено / Оценка «неудовлетворительно»* выставляется ассистенту-стажеру, если:

- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;
- не выполнил программу практики в полном объеме.

### **10.3.3. Критерии оценки отчета по производственной практике: творческой**

*Зачтено / оценка «отлично»* выставляется ассистенту-стажеру, если:

- отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;
- материал изложен грамотно, доказательно;
- свободно используются понятия, термины, формулировки;
- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

*Зачтено / оценка «хорошо»* выставляется ассистенту-стажеру, если:

- отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;
- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится;
- выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

*Зачтено / оценка «удовлетворительно»* выставляется ассистенту-стажеру, если:

- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;
- низкий уровень оформления документации по практике;
- низкий уровень владения методической терминологией;
- носит описательный характер, без элементов анализа;
- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

*Зачтено / оценка «неудовлетворительно»* выставляется ассистенту-стажеру, если:

- документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;
- описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

### **10.3.4. Критерии оценки заданий для текущего контроля прохождения производственной практики: творческой**

#### **Критерии оценки ассистента-стажера по выполнению проверочных заданий**

- оценка «отлично» (5 баллов) выставляется ассистенту-стажеру, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала.

- оценка «хорошо» (4 балла) ставится ассистенту-стажеру, проявившему полное знание материала, освоившему основную рекомендованную литературу, показавшему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и пополнению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

- оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится ассистенту-стажеру, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится ассистенту-стажеру, показавшему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без подготовки по данному виду практики.

### 10.3.5. Критерии оценки тестирования

Балл	Выполнение заданий тестирования, в %	Результаты оценки	
		5	90-100 % от общего количества вопросов тестирования (9-10 верных ответов)
4	75-89 % от общего количества вопросов тестирования (8 верных ответов)	хорошо	
3	60-74 % от общего количества вопросов тестирования (6-7 верных ответов)	удовлетворительно	
2	до 60 % от общего количества вопросов тестирования (до 6 верных ответов)	неудовлетворительно	не зачтено

### 10.3.6. Критерии оценки портфолио

- оценка «отлично» (5 баллов) выставляется ассистенту-стажеру за полноту представленных творческих работ, оригинальность идей и художественных замыслов, высокое художественное качество произведений, умение обосновать образное решение, стилистику и пластический язык.

- оценка «хорошо» (4 балла) выставляется ассистенту-стажеру за полноту представленных творческих работ, оригинальность идей и художественных замыслов при общем хорошем художественном качестве произведений, умении обосновать образное решение, иметь неточности в стилистике и выборе пластического языка.

- оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется ассистенту-стажеру при недостаточной полноте представленных творческих работ и среднем уровне идей и замыслов, посредственном художественном качестве произведений, умении обосновать образное решение, но иметь несоответствия в стилистике и выборе пластического языка.

- оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется ассистенту-стажеру при недостаточной полноте представленных творческих работ, их низком уровне в плане идей и замыслов, а также художественного качества произведений, значительных затруднениях в процессе обоснования образного решения, выбора стилистики и художественного пластического языка.

## 11. Методические указания по ходу выполнения заданий производственной практики: творческой



## 11.1. Порядок подготовки отчета по производственной практике: творческой

При подготовке отчета по практике ассистенту-стажеру необходимо соблюдать ряд организационных этапов в период прохождения практики.

Сдача завершеного отчета включает в себя следующие материалы:

- отчет о проделанной работе по установленному образцу в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);
- доклад о проделанной работе для выступления на защите творческой практики (см. раздел «Требования к оформлению доклада»);
- электронная слайд-презентация, которая прилагается к электронной форме отчета (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»);
- портфолио (см. раздел «Требования к оформлению портфолио»);
- тематическая выставка творческих работ по виду: художественная керамика, созданных в процессе учебного времени и прохождения производственной практики: творческой (см. раздел «Требования к организации выставки творческих работ по виду: художественная керамика»).

### 11.1.1. Требования к оформлению и содержанию отчета

При написании и оформлении текста отчета рекомендуем обращаться к ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

*Объем текста отчета* – 30-35 страниц (без учета приложений). Не допускается уменьшение или превышение объема текста.

*Продолжительность (регламент) представления отчета в виде устного доклада с демонстрацией электронной слайд-презентацией:* до 12 минут.

Текст отчета размещается на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Введение, содержание основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовок*, напечатанный прописными (заглавными) буквами. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. *Страницы* текста нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется посередине в нижней части листа.

*Титульный лист* отчета включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не указывается. Нумерация страниц начинается с нечетной цифры. На титульном листе приводятся общие сведения: тема отчета по творческой практике; шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе (Приложение 6).

*Ссылки* на использованный литературный источник приводятся непосредственно после упоминания в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и номера соответствующей страницы. Например, «прямое, дословное цитирование» - [1, с. 3], «цитирование нескольких страниц “своими словами”» - [1, с. 1-2].

*Ссылки* на приложения и рисунки в тексте отчета указываются следующим образом: (см. Приложение А), (см. Приложение 1), (см. Рисунок 1), (см. Рисунки 1-3).

*Структура текста отчета:*

**Введение**, включающее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень разработанности темы в отечественной и мировой литературе;
- объект и предмет, определенные в соответствии с выбранной темой;

- цель и задачи, раскрывающие специфику выбранной темы;
- научные и аналитические методы исследования выбранных подходов к созданию произведений художественной керамики определенных видов и жанров;
- база исследования.

**Основное содержание отчета**, состоящее из двух глав, предусматривающих описание выполненных практических заданий и соответствующих плану творческой практики, представленному в рабочей программе (Приложение 7):

#### ГЛАВА 1. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И СБОР МАТЕРИАЛА

- 1.1. Исследование выбранной темы на примере описания аналогичного материала в литературных источниках
- 1.2. Анализ имеющихся в практике вариантов произведений художественной керамики, аналогичных или схожих с исследуемой темой

#### ГЛАВА 2. ПОИСК КОНЦЕПТУАЛЬНОГО, ГРАФИЧЕСКОГО И ЦВЕТОВОГО РЕШЕНИЙ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА

##### 2.1. Создание формальной композиции

- 2.2. Создание композиции в линейной графической технике
- 2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка
- 2.4. Разработка тонального и цветового решений

**В заключении** указываются:

- основные выводы о проделанной работе в соответствии с позициями, указанными в сформулированных во введении задачах;
- оценка практической и культурной значимости выполненной работы.

**Список литературы**, оформленный в соответствии со следующими требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008:

#### *Образец описания книги одного автора*

Виханский О. С. Стратегическое управление: учебник. – М.: Гардарики, 1999. – 296

с.

#### *Образец описания книги двух, трех авторов*

Колкова Н. И., Скипор И. Л. Прикладная информатика технологии курсового и дипломного проектирования: учеб. пособие. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434 с.

Частиков А. П., Гаврилова Т. А., Белов Д. Л. Разработка экспертных систем: Среда CLIPS. – Спб.: БХИ-Петербург, 2003. – 608 с.

#### *Образец описания книги четырех и более авторов*

Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ [и др.]. – М.: Наука, 1993. – 165 с.

#### *Образец описания автореферата диссертации*

Асмус Н. Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис...канд. филол. наук / Челябинский гос. ун-т. – Челябинск, 2005. – 23с.

#### *Образец описания кандидатской (докторской) диссертации*

Свирюкова В. Г. Принципы и организационные основы формирования и использования распределенного фонда баз данных в федеральном округе: дис. ... канд. пед. наук. – Новосибирск, 2005. – 219 с.

#### *Образец описания статьи из многотомного издания*

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – М., 2003. – Т. 3. – С. 422-464.

Браславский П. И., Данилов С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215-228.

*Образец описания статьи из сборника*

Макаров М. Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. – Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4: Жанр и концепт. - С. 336-351.

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: матер. конф. «Крым-96». - М.: ГПНТБ, 1996. - Т.2. - С. 196-198.

*Образец описания статьи из журнала, газеты*

Вершинская О. Н. Гуманитарный подход к проблеме информатизации // НТИ. – Сер. 2. – 1995. – № 4. – С. 1-4.

Селиванова Ю. Г., Масхулия Т. Л. Стандартизация и кооперация. Тенденции каталогизации конца XX века // Библиотечное дело. – 2004. – № 6. – С. 18-21. – Библиогр.: с. 21 (18 назв.).

Мироненко Ю. На финишной прямой // Культурист. – 2010. – Апрель (№ 7). – С. 2.

*Образец описания электронных ресурсов*

Казанцева В. П. Информационная культура личности и образовательный процесс университета [Электронный ресурс] // Науч. и техн. б-ки. – 2009. - № 5. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru>. – Загл. с экрана.

Иттен И. Искусство формы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://vk.com/doc1899157\\_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962](http://vk.com/doc1899157_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962). – Загл. с экрана.

Средства выразительности в архитектуре [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsid.ru/architektura-kak-vid-izobrazitel'nogo-iskusstva/sredstva-virazitelnosti-v-architekture/vse-stranitsi>. – Загл. с экрана.

**Приложения к отчету содержат:**

- Рисунки, таблицы, тексты, эскизы, зарисовки и пр. материалы, необходимые для представления выполненных заданий.

**11.1.2. Требования к оформлению доклада**

*Доклад* оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль –14; абзацный отступ – 5 знаков. Объем текста доклада составляет 2-2.5 страницы.

*Оформление доклада* осуществляется по следующему образцу:

**Фамилия И. О.**

**НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА**

**Аннотация:** (содержит краткое обозрение доклада, объем аннотации – 5-6 строчек печатного текста).

**Ключевые слова:** не более 5 слов.

Текст доклада. Текст ...

*Текст доклада* должен отражать следующие аспекты:

- актуальность, социальная значимость творческой практики в процессе обучения в ассистентуре-стажировке;
- цель доклада или основная задача;
- исследования и анализ аналогов произведений художественной керамики, соответствующих или смежных выбранной теме;
- полученные результаты работы по теме исследования, конечный вариант выполненного задания в виде творческих работ по виду: художественная керамика.

*Текст доклада* зачитывается перед комиссией на защите производственной практики: творческая.

### 11.1.3. Требования к оформлению электронной слайд-презентации

*Электронная слайд-презентация* состоит из слайдов, количество которых позволяет наиболее полно раскрыть содержание текста доклада по представлению производственной практики: творческой. Объем презентации для демонстрации не должен превышать времени, необходимого ассистенту-стажеру на зачитывание текста доклада.

Наполнение *электронной слайд-презентации* должно содержать следующие моменты:

- титульный лист;
- заголовки на каждом слайде презентации;
- необходимые для демонстрации короткие тексты;
- фото и графические материалы, графики, диаграммы, таблицы, эскизы, наброски и пр.;
- сопроводительные тексты, уточняющие фото и репродуктивные материалы;
- заключительный слайд электронной презентации.

На *титульном листе* приводятся общие сведения: тема отчета по творческой практике; шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе; научном руководителе практики.

Тексты, размещаемые на слайдах электронной презентации не должны дублировать тексты доклада, зачитываемые ассистентом-стажером в процессе защиты практики.

### 11.1.4. Требования к оформлению портфолио

**Портфолио** можно рассматривать как способ планирования, накопления, фиксации, самооценки и оценки индивидуальных достижений ассистента-стажера в профессиональной сфере и социокультурной среде.

С помощью портфолио становится возможным определить следующее:

- проследить динамику профессионального становления ассистента-стажера;
- сформировать у ассистентов-стажеров умения демонстрировать себя как профессионала на рынке услуг и в профессиональной творческой среде/ сообществе;
- объективно оценить профессиональные достижения ассистента-стажера, дать мотивированное заключение.

Портфолио представляется или в электронном виде или в печатной форме в виде брошюры.

Портфолио в электронном виде представляет собой фоторепродукции выполненных практических заданий и творческих работ, выполненных ассистентом-стажером в процессе освоения дисциплины. Каждое фото подписывается по образцу: фамилия, инициалы, название, год создания, материал, размеры.

Портфолио в печатной форме включает следующие обязательные моменты:

1. Сведения об авторе, художественная фотография.
2. Художественные произведения и задания, выполненные ассистентом-стажером за период прохождения творческой практики.
4. Подписи к произведениям, представленным в портфолио, сопровождение выставки кратким аналитическим текстом.
5. Каждую творческую работу и оформленные эскизы необходимо подписать по образцу: название, год создания, материал, размеры.
6. Портфолио в печатном виде представляется в виде брошюры формата А4, выполненной полиграфическим способом с оригинальным дизайном автора в цветном исполнении. Листы портфолио также могут быть размещены в отдельные файлы и быть соединены скоросшивателем.

#### **11.1.5. Требования к организации выставки творческих работ по виду: художественная керамика**

**Выставка творческих работ по виду: художественная керамика** – это продукт профессиональной и творческой деятельности художника декоративно-прикладного искусства, основная часть выпускной квалификационной работы, отражающая уровень его художественного и концептуального мышлений.

Тема для художественной работы в рамках производственной практики: творческой, связанная с созданием произведений художественной керамики для экспонирования выбирается ассистентом-стажером совместно с руководителем практики.

Выбор ассистентом-стажером темы для художественно-творческой работы в форме выставки творческих работ по виду: художественная керамика, может проводиться с учетом следующих **моментов**:

- социальная значимость;
- художественная значимость;
- концептуальность;
- заказ учреждений и организаций;
- личный и профессиональный интерес ассистента-стажера к определенной теме;
- возможность реализации творческого потенциала ассистента-стажера в раках выбранной темы.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики: творческой**

### **12.1. Основная литература**

1. Бойко Ю. А., Кушнир А. П., Лившиц В. Б. Материалы и технологии. Изготовление художественных изделий из керамики и металлов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. А. Бойко, А. П. Кушнир, В. Б. Лившиц // Московский технологический университет МИРЭА. – Электрон. текстовые дан. – Саарбрюккен: LAP LAMBERT, 2017. – 225 с. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=28834752>. – Загл. с экрана.
2. Ткаченко А. В., Ткаченко Л. А. Художественная керамика [Текст]: учебное пособие / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко. – Кемерово: КемГУКИ, 2015. – 242 с.

### **12.2. Дополнительная литература**

3. Выпускные квалификационные работы [Текст]: стандарты ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» / Кемеровский государственный университет культуры и искусств; разраб.: Н. И. Гендина, Н. И. Колкова. – Кемерово: КемГУКИ, 2012. – 107 с.
4. Новиков А. М. Методология художественной деятельности [Электронный ресурс] / А. М. Новиков. – Электрон. дан. – Москва: Изд-во «Эгвес», 2008. – 72 с. – Режим доступа: [http://www.methodolog.ru/books/met\\_hd.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_hd.pdf). – Загл. с экрана.
5. Гнедич, П. П. История искусств с древнейших времен [Текст] / П. П. Гнедич. – Москва: Летопись, 1999. – 497 с.
6. Студничка, А. Принципы прекрасного. Популярная эстетика [Электронный ресурс] / А. Студничка. – Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Типография Акционерного Общества «Брокгауз-Ефрон», 1904. - 104 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101013>. – Загл. с экрана.
7. Ткаченко Л. А. Художественная керамика Западной Сибири на рубеже XX – XXI веков [Текст]: монография / Л. А. Ткаченко. – Кемерово: КемГУКИ, 2012. – 160 с.
8. Хайдеггер, М. Исток художественного творения [Электронный ресурс] / М. Хайдеггер. – Электрон. дан. - Москва: Директ-Медиа, 2007. - 123 с. – (Университетская библиотека online: электрон. библиотечная система). - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211>. – Загл. с экрана.

### 12.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Александр Поверин. Художник декоративно-прикладного искусства, керамист, скульптор, писатель... [Электронный ресурс]: сайт / Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.bi-art.ru/video.php>. - Загл. с экрана.
10. Артель «Тальцинская керамика» [Электронный ресурс] // Прибайкалье. Музей Тальцы: сайт. – Электрон. текстовые данные. – Журнал «Тальцы», № 2(29), 2006. – Режим доступа: <http://www.pribaikal.ru/talci-article/article/2247.html>. – Загл. с экрана.
11. Декоративно-прикладное искусство: Иркутск [Электронный ресурс] // Прибайкалье: сайт. – Электрон. дан. - НУК «Экспедиция ИнтерБайкал», [ок. 2008]. - Режим доступа: <http://www.pribaikal.ru/irkutsk-crafts.html>. – Загл. с экрана.
12. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: бесплатная электронная библиотека онлайн. – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2005-2017. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>. – Загл. с экрана.
13. Информационный центр «Ресурсы образования» [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Москва: МЦФЭР, 2011. – Режим доступа: [www.resobr.ru/](http://www.resobr.ru/). – Загл. с экрана.
14. Кемеровский областной музей изобразительных искусств [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Кемерово, 2017. - Режим доступа: <http://www.kuzbassizo.ru/> - Загл. с экрана.
15. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный образовательный портал / Министерство образования и науки РФ. – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2017. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>. – Загл. с экрана.
16. Шедевры античного искусства. Архаика [Электронный ресурс]: официальный сайт / Государственный музей изобразительных искусств им. А. С. Пушкина. – Режим доступа: [http://www.antic-art.ru/data/greece\\_archaic/index.php](http://www.antic-art.ru/data/greece_archaic/index.php). - Загл. с экрана.
17. Шедевры античного искусства. Геометрика [Электронный ресурс]: официальный сайт / Государственный музей изобразительных искусств им. А. С. Пушкина. –

Режим доступа: [http://www.antic-art.ru/data/greece\\_geometrika/index.php](http://www.antic-art.ru/data/greece_geometrika/index.php). - Загл. с экрана.

18. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: науч. электрон. б-ка. – Электрон. дан. – Москва, 2000-2018. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>. – Загл. с экрана.

#### 12.4. Программное обеспечение

1. Антивирусные программные средства;
2. Графические редакторы (по необходимости): Adobe Photoshop, Corel Draw;
3. Операционная система: Windows XP/Vista/7/8;
4. Пакеты программ: Microsoft Power Point, Microsoft Word;
5. Программы-браузеры: Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox.

### 13. Материально-техническое обеспечение практики

**Производственная практика: творческая** предполагает проведение консультаций, организационных индивидуальных занятий и защиты по итогам прохождения практики в аудитории, имеющей стандартное учебное оборудование, оснащенной мультимедийным оборудованием, обеспечивающим показ слайд-презентаций (переносное или стационарное оборудование: ноутбук, экран, проектор или телевизор), наличие учебной лаборатории, оснащенной столами для индивидуальной работы, компьютерной техникой, интегрированной в Интернет. Корпуса вуза оснащены оборудованными помещениями и рекреациями для размещения в них выставки творческих работ по виду: художественная керамика.

Для проведения практики имеется лаборатория художественной керамики, оснащенная необходимым оборудованием и материалами: печь для обжига, гончарные круги, глины, глазури, краски, гипс и пр.

### 14. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается:

- адаптированная программа по производственной практике: творческой;
- индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и их состояния здоровья;

- Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам, связанным с ручными техниками изготовления изделий декоративно-прикладного искусства, в частности керамических изделий, как правило, не требуется разработки индивидуальных методов и подходов к выполнению программы, так как такие обучающиеся справляются с предлагаемыми заданиями. Главное условие, чтобы у таких людей хорошо работали руки и в них было достаточно силы, чтобы переминать глину. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания.

Консультации по практике и ее защита с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

Для осуществления процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены адаптированные формы их проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей:

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи при выполнении практических заданий;

- для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный ответ.

## Приложения

Приложение 1

Заявление о допуске к прохождению «Производственной практики: творческой»

Ректору КемГИК  
 ассистента-стажера \_\_\_\_\_ курса  
 (курс обучения)  
ОФО/ЗФО \_\_\_\_\_  
 (подчеркнуть)  
 по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу допустить меня к прохождению «**Производственной практики: творческой**» 20 /20\_ учебного года, семестра:

- с « \_ »\_ 20 г. по « \_ »\_ 20 г. (указываются сроки практики по учебному плану подготовки ассистента-стажера).

С порядком предоставления отчетной документации ознакомлен (а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить руководителю практики до « \_ »\_ 20 г.  
 указывается последняя дата месяца, в котором заканчивается практика, не позднее

#### Ассистент-стажер

Личная подпись

«\_»\_ 20 г.

#### Согласовано: заведующий кафедрой

(наименование кафедры, на которой осуществляется подготовка ассистента-стажера)

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, инициалы / Личная подпись  
 «\_»\_ 20 г.

#### Согласовано: руководитель ассистента-стажера:

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, инициалы / Личная подпись  
 «\_»\_ 20 г.



Согласовано: руководитель практики:

«    »\_

20    г.

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_  
Личная подпись

Приложение 2

Заявление о зачете «Производственной практики: творческой»  
(Зачет практику допустимо в том случае, если обучающийся работает на кафедре, на которой осуществляется его подготовка в качестве ассистента-стажера)

Ректору КемГИК  
ассистента-стажера                      курса  
  
по специальности

\_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мою работу в должности (преподавателя, старшего преподавателя, доцента) кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование кафедры

в счет прохождения «**Производственной практики: творческой**»

с «    »\_                      20    г. по «    »\_                      20    г.

(указывается срок прохождения практики по учебному плану подготовки ассистента-стажера).

Запланированы/ проводятся занятия по дисциплине (нам):

1. \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины по Индивидуальному плану работы преподавателя по кафедре)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

для студентов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета, специальности, курса, группы)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, из них по видам занятий и формам контроля:

\_\_\_\_\_  
(лекции, практические занятия, семинарские, индивидуальные, зачеты, экзамены)

**Подтверждающие документы:** Копия Индивидуального плана работы \_\_\_\_\_

по кафедре \_\_\_\_\_

на 20\_ /20\_

уч. год - прилагается.

\_\_\_\_\_  
должность

**Ассистент-стажер**

\_\_\_\_\_  
Личная подпись

«    »\_

20    г.

Согласовано: заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(Наименование кафедры, на которой осуществляется подготовка ассистента-стажера)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Фамилия, инициалы* *Личная подпись*  
 «\_» \_ 20 г.

**Согласовано:** руководитель ассистента-стажера: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Фамилия, инициалы* *Личная подпись*  
 «\_» \_ 20 г.

Приложение 3

*Индивидуальный план-график прохождения производственной практики: творческой*  
**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»**

**(КемГИК) Факультет**

*Наименование факультета*

**Кафедра**

*Наименование кафедры*

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ  
 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТВОРЧЕСКОЙ  
 (20 / 20 учебный год, семестр)**

\_\_\_\_\_ *Указывается уч. год и семестр прохождения практики по уч. плану подготовки ассистента-стажера*

Ассистент-стажер: \_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество полностью*

Шифр и наименование специальности: \_\_\_\_\_  
*Код и наименование специальности обучающегося по классификатору, вид специальности по ФГОС ВО*

Курс обучения: \_\_\_\_\_

Тип практики по Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО): **«Производственная практика: творческая»**

*Тип практики по ФГОС ВО, по специальности ассистента-стажера*

Способ проведения практики по ФГОС ВО: **«стационарная»**

*Способ проведения практики по ФГОС ВО по специальности ассистента-стажера*

Место проведения практики: **КемГИК, кафедра**

*Наименование организации и кафедры, на которой обучающийся обучается и проходит практику*

Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности:

с «\_» 20 г. по «\_» 20 г.

*Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности*

Руководитель ассистента-стажера: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Почетное звание, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры и организации, фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажера*

Руководитель практики:

Почетное звание, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры и организации, фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажера

Продолжение индивидуального плана-графика производственной практики: творческой

Фамилия, инициалы ассистента-стажера

№ п/п	Планируемые формы работы	Кол-во часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала</b>		20_ г. Месяц год
1.1.	Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования / выполнение зарисовок		20_ г. Месяц год
<b>2.</b>	<b>Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа</b>		20_ г. Месяц год
2.1.	Создание формальной композиции / формальные композиционные поиски		20_ г. Месяц год
2.2.	Создание композиции в линейной графической технике / эскизы с помощью пятна и линии		20_ г. Месяц год
2.3.	Поиск художественно-графического решения и пластического языка / поиск стиля и пластики		20_ г. Месяц год
2.4.	Разработка тонального и цветового решений / эскизы в тоне		20_ г. Месяц год
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики</b>		20_ г. Месяц год
3.1.	Выбор материала и техники исполнения / представление эскизов в виде пространственно-пластических разработок в уменьшенном масштабе, выполненных в выбранной технике и материале		20_ г. Месяц год
3.2.	Определение размера и количества объектов, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования / формирование творческих работ		20_ г. Месяц год
<b>4</b>	<b>Составление отчетных документов. Отчет. Зачет.</b>		20_ г. Месяц год
4.1.	Формирование отчета/ Подготовка отчета по итогам практики. (по шаблону отчета из программы практики)		20_ г. Месяц год
4.2.	Создание электронной слайд-презентации		

4.3.	Отчет на кафедре: (наименование кафедры)		-	20_	г.
			Месяц	год	
4.4.	Зачет (с оценкой)		-	20_	г.
			Месяц	год	
	<b>Общий объем ак. часов по программе творческой практики:</b>		-		

Продолжение индивидуального плана-графика производственной практики: творческой

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы ассистента-стажера

**Ассистент-стажёр:**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы ассистента-стажёра / Личная подпись ассистента-стажёра  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы руководителя практики / Личная подпись руководителя практики  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: руководитель ассистента-стажёра**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажёра / Личная подпись руководителя ассистента-стажера  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: заведующий кафедрой**

наименование кафедры, на которой ассистент обучается и проходит практику

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы зав. кафедрой / Личная подпись зав. кафедрой  
«\_»\_ \_ Г.

Приложение 4

Отчет прохождения производственной практики: творческой

**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
(КемГИК) Факультет**

*Наименование факультета***Кафедра***Наименование кафедры*

Приложение № 4

*из рабочей программы «Производственная практика: творческая» (см. ЭОС КемГИК)*

**ОТЧЕТ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТВОРЧЕСКОЙ  
(20 / 20 учебный год, семестр)**

*Указывается уч. год и семестр прохождения практики по уч. плану подготовки ассистента-стажера*

Ассистент-стажер: \_

*Фамилия, имя, отчество полностью*

Шифр и наименование специальности: \_

*Код и наименование специальности обучающегося по классификатору, вид специальности по ФГОС ВО*

Курс обучения: \_ .

Тип практики по Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО): **«Производственная практика: творческая»**

*Тип практики по ФГОС ВО, по специальности ассистента-стажера*Способ проведения практики по ФГОС ВО: **«стационарная»**. \_\_\_\_\_*Способ проведения практики по ФГОС ВО по специальности ассистента-стажера*Место проведения практики: **КемГИК, кафедра** \_\_\_\_\_*Наименование организации и кафедры, на которой обучающийся обучается и проходит практику*

Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности:

с «    » 20 г. по «    » 20 г.

*Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности*

Руководитель ассистента-стажера: \_

---

Почетное звание, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры и организации, фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажера

Руководитель практики: : \_

---

Почетное звание, ученая степень, ученое звание, должность, наименование кафедры и организации, фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажера

Продолжение отчета прохождения производственной практики: творческой

Фамилия, инициалы ассистента-стажера

№ п/п	Планируемые формы работы	Кол-во часов	Фактическая дата выполнения плана-графика практики
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. Выбор темы исследования и сбор материала</b>		« » 20__ г.
1.1.	Сбор теоретического и иллюстративного материала, выполнение зарисовок в соответствии с определенной темой исследования / выполнение зарисовок		« » 20 г.
<b>1.2.</b>	<b>Раздел 2. Поиск концептуального, графического и цветового решений художественного образа</b>		« » 20 г.
1.3.	Создание формальной композиции / формальные композиционные поиски		« » 20 г.
<b>2.</b>	<b>Создание композиции в линейной графической технике / эскизы с помощью пятна и линии</b>		« » 20__ г.
2.1.	Поиск художественно-графического решения и пластического языка / поиск стиля и пластики		« » 20 г.
2.2.	Разработка тонального и цветового решений / эскизы в тоне		« » 20 г.
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Выполнение работы в курсе творческой практики</b>		« » 20__ г.
3.1.	Выбор материала и техники исполнения / представление эскизов, выполненных в выбранной технике и материале		« » 20 г.
3.2.	Определение формата и количества изображений, необходимых для работы над практическим заданием по теме исследования / формирование работ		« » 20 г.
<b>4</b>	<b>Составление отчетных документов. Отчет. Зачет.</b>		« » 20__ г.
4.1.	Формирование отчета/ <u>Подготовка отчета по итогам практики.</u> (по шаблону отчета из программы практики)		« » 20 г.

4.2.	Создание электронной слайд-презентации		«	»	20	г.
4.3.	Отчет на кафедре: _____ (наименование кафедры)		«	»	20	г.
4.4.	Зачет (с оценкой)		«	»	20	г.
	<b>Общий объем ак. часов по программе творческой практики:</b> _____	-				

Продолжение отчета прохождения производственной практики: творческой

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы ассистента-стажера

**Ассистент-стажёр:**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы ассистента-стажёра / Личная подпись ассистента-стажёра  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы руководителя практики / Личная подпись руководителя практики  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: руководитель ассистента-стажёра**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы руководителя ассистента-стажёра / Личная подпись руководителя ассистента-стажера  
«\_»\_ \_ Г.

**Согласовано: заведующий кафедрой**

Наименование кафедры, на которой ассистент обучается и проходит практику

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы зав. кафедрой / Личная подпись зав. кафедрой  
«\_»\_ \_ Г.

**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»  
(КемГИК) Факультет**

*Наименование факультета*

**Кафедра**

*Наименование кафедры*

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ  
о прохождении ассистентом-стажером  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТВОРЧЕСКОЙ  
(20 \_\_\_\_ / 20 \_ учебный год, \_ семестр)**

---

*Указывается уч. год и семестр прохождения практики по уч. плану подготовки ассистента-стажера*

Ассистент-стажер: \_

*Фамилия, имя, отчество полностью*

Шифр и наименование специальности: \_

*Код и наименование специальности обучающегося по классификатору, вид специальности по ФГОС ВО*

Курс обучения: \_\_\_\_\_.

Тип практики по Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО): **«Производственная практика: творческая»**

*Тип практики по ФГОС ВО, по специальности ассистента-стажера*

Способ проведения практики по ФГОС ВО: **«стационарная»**

*Способ проведения практики по ФГОС ВО по специальности ассистента-стажера*

Место проведения практики: **КемГИК, кафедра**

*Наименование кафедры, на которой обучающийся обучается и проходит практику*

Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности:

с «        »        20    г. по «        »        20    г.

---

*Срок практики по учебному плану подготовки ассистента по специальности*

---

*(заключение о прохождении этапов практики, общая характеристика работы ассистента и т.п.)*





Кемерово, 2018

Приложение 7  
Образец оформления оглавления

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
ГЛАВА 1. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И СБОР МАТЕРИАЛА .....	5
1.1. Исследование выбранной темы на примере описания аналогичного материала в литературных источниках .....	5
1.2. Анализ имеющихся в практике вариантов произведений художественной керамики, аналогичных или схожих с исследуемой темой .....	7
ГЛАВА 2. ПОИСК КОНЦЕПТУАЛЬНОГО, ГРАФИЧЕСКОГО И ЦВЕТОВОГО РЕШЕНИЙ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА .....	10
2.1. Создание формальной композиции .....	10
2.2. Создание композиции в линейной графической технике .....	12
2.3. Поиск художественно-графического решения и пластического языка ....	13
2.4. Разработка тонального и цветового решений .....	15
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	17
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	19

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Кемеровский государственный институт культуры»**  
**Кафедра декоративно-прикладного искусства**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**  
**Рабочая программа**

*Специальность:*

**54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных**  
**промыслов**

**Вид**  
**Художественная керамика**

*Квалификация выпускника ассисентуры-стажировки:*

**"Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.**  
**Художник декоративно-прикладного искусства"**

**Форма обучения:**  
**очная**

Кемерово  
2023

Рабочая программа педагогической практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности **54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов» (Художественная керамика)**, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 842 от 17 августа 2015 г.

Утверждена на заседании учебно-методических совета Института визуальных искусств КемГИК «25» ноября 2017 года, протокол № 1.

Изменения и дополнения в программу утверждены на заседании кафедры «28 августа» 2018 г., протокол №1.

Переутверждена 30 августа 2019 года, протокол № 1.

Переутверждена 31 августа 2020 года, протокол № 1.

Переутверждена на заседании кафедры 31 августа 2021г. Протокол №1

Переутверждена на заседании кафедры 02 сентября 2022г. Протокол №1

Переутверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru/> «26» мая 2023 г., протокол № 10.

Рекомендована к размещению на сайте Кемеровского государственного института культуры «Электронная образовательная среда КемГИК» по web-адресу <http://edu.kemguki.ru>

Производственная практика: педагогическая. Рабочая программа по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (художественная керамика) / сост. доц. В.Н. Коробейников, доц. Л.В. Миненко – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2023. - 30с.- Текст: непосредственный.

**Содержание рабочей программы дисциплины  
«Производственная практика: педагогическая»**

- 1. Цель освоения производственной практики: педагогической**
- 2. Задачи производственной практики: педагогической**
- 3. Место практики в структуре ОП ассистентуры-стажировки**
- 4. Формы проведения производственной практики: педагогической**
- 5. Место и время проведения практики**
- 6. Планируемые результаты обучения по производственной практике: педагогической**
- 7. Объем, структура и содержание производственной практики: педагогической**
  - 7.1. Объем практики**
  - 7.2. Структура практики**
  - 7.3. Содержание дисциплины**
- 8. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии**
  - 8.1. Образовательные технологии**
  - 8.2. Информационно-коммуникационные технологии**
- 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров.**
  - 9.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.**
  - 9.2. Методические указания для ассистентов-стажеров по выполнению самостоятельной работы.**
  - 9.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.**
- 10. Фонд оценочных средств.**
  - 10.1. Формы аттестации по педагогической практике.**
    - 10.1.1. Порядок подготовки отчета по производственной: педагогической практике**
    - 10.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета**
    - 10.1.3. Требования к оформлению доклада**
    - 10.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации**
  - 10.2. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе производственной: педагогической практики**
- 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**
  - 11.1. Нормативные документы**
  - 11.2. Основная литература**
  - 11.3. Дополнительная литература**
  - 11.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**
  - 11.5. Программное обеспечение.**
- 12. Материально-техническое обеспечение производственной: педагогической практики**
- 13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

## **1. Цель освоения производственной: педагогической практики**

Формирование системы теоретических знаний о подходах к преподавательской деятельности в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, а также практических умений, их применения в профессиональной деятельности на основе реализуемых образовательных программ.

## **2. Задачи производственной: педагогической практики**

В качестве основных задач практики можно рассматривать следующие:

- овладение методикой разработки и реализации образовательных программ в сфере декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки);
- овладение методикой формирования профессионального мышления преподавателя творческих дисциплин в высшей школе, художника декоративно-прикладного искусства (интеллектуального, деятельностного и мотивационного компонента компетентности).

## **3. Место учебной практики в структуре ОП ассистентуры-стажировки**

*Производственная: педагогическая практика* относится к вариативной части образовательной программы по специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (по видам). Вид: художественная керамика.

Для прохождения *Производственной: педагогической практики (распределенной)* ассистенту-стажеру необходимы знания и компетенции, сформированные в результате изучения как общекультурных, так и специальных дисциплин:

- методика преподавания творческих дисциплин в высшей школе;
- искусство художественной керамики;
- актуальные проблемы художественного творчества и педагогики в области декоративно-прикладного искусства.

В результате прохождения *практики* формируются умения и вырабатываются практические навыки, необходимые для успешной реализации педагогической деятельности в высшей школе.

## **4. Формы проведения производственной: педагогической практики**

*Производственная: педагогическая практика* в ассистентуре-стажировке проводится в форме самостоятельной аналитической и проектной работы, а также в форме аудиторной работы.

**Самостоятельная аналитическая и проектная работы** предусматривает следующее:

- преподавание творческих дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;

- разработку методической документации по различным дисциплинам в сфере творческой деятельности (на примере ДПИ и НПИ);
- подготовку к проведению учебных занятий.

**Аудиторная работа** предусматривает проведение ассистентом-стажером учебных занятий со студентами аналогичной и смежной творческой специальности бакалавриата и магистратуры.

Сроки и объем **производственной: педагогической практики** определены рабочим учебным планом специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид: художественная керамика.)

Производственная: педагогическая практика проводится в течение – 6 недель второго года обучения и в 3 семестре и завершается дифференцированным зачетом.

Руководитель практики оказывает ассистентам-стажерам организационную помощь, проводит консультации, осуществляет текущий контроль за ходом проведения занятий во время прохождения практики.

**Процедура защиты производственной: педагогической практики** включает:

- предоставление отчета о проделанной работе по установленному образцу;
- представление доклада о проделанной работе для выступления на защите педагогической практики;
- сопровождение доклада электронной слайд-презентацией.

## **5. Место и время проведения учебной практики**

**Производственную: педагогическую практику** ассистенты-стажеры по специальности 54.09.02 Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (вид художественная керамика.) проходят на базе кафедры декоративно-прикладного искусства и ее лабораторий.

## **6. Планируемые результаты обучения по производственной: педагогической практике**

Проведение производственной: педагогической практики направлено на формирование следующих компетенций (ПК):

- способность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1);
- готовность анализировать актуальные проблемы и процессы в области художественного образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области художественной педагогики в своей педагогической деятельности (ПК-2);
- способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);

- способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4);
- готовность осваивать передовые достижения в области педагогики, связанные с разнообразными методами, эпохами, стилями, жанрами, художественным направлениям (ПК-5).

Способность владеть методикой проведения научных исследований, оформление результатов этой деятельности в форме докладов, сообщений, лекций, публикаций. (ПК-10)

В результате прохождения производственной: педагогической практики ассистент-стажер должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Планируемые результаты освоения ОП практики (формируемые компетенции)	Планируемые результаты прохождения педагогической практики		
	<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
способностью преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1);	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Федеральные государственные образовательные стандарты и утвержденные рабочие учебные планы по направлениям, реализуемые кафедрами;</li> <li>– учебно-методическую литературу, программное и мультимедийное обеспечение лекционных, семинарских, практических и индивидуальных занятий по рекомендованным учебным дисциплинам, преподаваемым по кафедре;</li> <li>– рабочие программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать научную, методическую и воспитательную составляющие учебного занятия;</li> <li>-разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине;</li> <li>-подготовить планы лекционных, практических занятий;</li> <li>спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;</li> <li>-выполнить анализ и</li> </ul>	Методикой преподавания в области художественного образования



	<p>дисциплин, реализуемых кафедрой;</p> <p>– методику проектирования учебного курса по одной из дисциплин;</p> <p>современные формы и методы оценки образовательных результатов;</p>	<p>самоанализ учебных занятий;</p> <p>- определять и обосновывать необходимые формы и методы проведения учебных занятий по курсу</p>	
<p>способностью разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);</p>	<p>- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;</p> <p>- особенности познавательного, личностного и социального развития обучающихся в системе профессионального образования;</p> <p>- особенности социально-психологического климата творческих групп;</p> <p>- методы формирования социально-психологического климата в коллективе обучающихся</p>	<p>- выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания;</p> <p>- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;</p> <p>- разрабатывать презентации по темам учебных занятий;</p>	<p>- образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося</p>
<p>способностью формировать профессиональное мышление,</p>	<p>- понятие профессионального мышления;</p> <p>- особенности</p>	<p>- диагностировать индивидуально-психологические особенности</p>	<p>контекстно-компетентным и системным психолого-</p>

<p>внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4).</p>	<p>формирования профессионального мышления в профессиональном образовании;  - идеи гуманизации общества в системе образования;  - особенности профессионального роста и технологии профессионально-ориентированного обучения в системе высшего профессионального художественного образования</p>	<p>обучающихся, в том числе их мотивацию, ценностные ориентации, склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у учащихся в учебном процессе;  - моделировать образовательный процесс, опираясь на необходимость формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества;  - применять приемы и средства развития профессионального мышления, внутреннюю мотивацию и систему ценностей обучаемых</p>	<p>педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем; навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач.</p>
	<p>Содержание разделов программ, посвященных продвижению современных образовательных технологий</p>	<p>Внедрять наработанный материал и передовой опыт в процесс преподавательской деятельности</p>	<p>Навыками использования передовых достижений в области художественного творчества и образовательной деятельности</p>

## Виды промежуточной аттестации для ассистентов-стажеров

Виды промежуточной аттестации	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Дифференцированный зачет	9 ЗЕТ	+

### 7. Объем, структура и содержание производственной: педагогической практики

#### а. Объем производственной: педагогической практики

Общая трудоемкость *педагогической практики* составляет **6** недель, **9** зачетных единицы, **324** академических часа. В том числе **18** часов аудиторной нагрузки, **306** часов самостоятельной работы ассистентов-стажеров.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет **65 часов**

#### б. Структура производственной: педагогической практики

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в соотв. с требованиями ФГОС ВПО				СР	Интеракт. формы обучения
			Всего	Практ. занятия	индивид. Занятия	СР		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (по семестрам)
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования</b>								
1	Тема 1.1 Анализ Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.)	3				6	Педагогическая рефлексия	
2	Тема 1.2 Анализ учебных планов подготовки	3	10		-	10	практические упражнения	

	бакалавров, магистров							
3	Тема 1.3. Анализ учебных программ подготовки бакалавров, магистров	3	156	6	-	150	разработка проекта рабочей учебной программы	
4	Тема 1.4. Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана	3	10		-	10	Составление библиографического списка литературы.	
<i>Итого по разделу 1:</i>			176	6	-	176		
<b>Раздел 2. Посещение учебных занятий</b>								
5	Тема 2.1 Анализ лекционных занятий преподавателей	3		2*	-		Педагогическая рефлексия	
6	Тема 2.2. Анализ семинарских, практических занятий преподавателей	3		2*	-		Разработка практических занятий	
7	Тема 2.3. Анализ заданий для осуществления текущего контроля	3		2*	-		Педагогическая рефлексия	
					-			
<i>Итого по разделу 2:</i>			12	12	-			
<b>Раздел 3. Овладение современными педагогическими технологиями</b>							<b>Диф. зачет Отчет о прохождении педагогической практики</b>	
10	Тема 3.1. Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия	3	30		-	30	Представление презентации руководителю практики	
11	Тема 3.2. Разработка конспекта учебного занятия	3	10		-	25	Представление конспекта руководителю практики	
<i>Итого по разделу 3:</i>			40		-	55		
					-			
					-			
<b>4. Разработка методических материалов по проведению учебных занятий</b>								
4.1.	Подготовка текста лекции				10		10	Представление текста руководителю практики
4.2.	Разработка плана семинарского, практического занятия				20		20	Представление плана практического занятия руководителю практики

4.3.	Разработка фонда оценочных средств	10		10	Представление фос практики
<b>5. Проведение учебных занятий</b>					
5.1.	Проведение лекционного занятия	12	2	10	Педагогическая реф
5.2.	Проведение семинарского / практического занятия	12	2	10	Педагогическая реф
5.3.	Участие в проведении промежуточного контроля	14	2	5	Педагогическая реф
6.1.	Подготовка отчета по итогам педагогической практики	10		10	Защита итогов прох дифференцированн
	<b>Итого</b>	<b>324</b>	<b>18</b>	<b>306</b>	

\* лекции и практические задания, помеченные знаком «\*», предназначены для интерактивных форм обучения

\*\* ФГОС ВО не устанавливает норматив занятий в интерактивной форме (фактически – 75 %).

### с. Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание раздела дисциплины. Разделы. Темы.	Результаты обучения раздела	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Виды оценочных средств
<b>Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования</b>			
	<p><i>Тема 1.1</i> Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / (бак)54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (маг.).</p> <p><i>Тема 1.2.</i> Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов.</p> <p><i>Тема 1.3 .</i> Анализ учебных программ подготовки бакалавров, специалистов</p>	<p><b>Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-4</b></p> <p><b>В результате изучения раздела ассистент-стажер должен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Знать:</b> Федеральные государственные образовательные стандарты и утвержденные рабочие учебные планы по направлениям, реализуемые кафедрами;</li> <li>– учебно-методическую литературу, программное и мультимедийное обеспечение лекционных, семинарских, практических и индивидуальных занятий по рекомендованным учебным дисциплинам, преподаваемым по кафедре;</li> <li>– рабочие программы дисциплин, реализуемых кафедрой;</li> <li>– методику проектирования учебного курса по одной из дисциплин;</li> </ul>	<p>Выполнение практических заданий, их текущий просмотр, обсуждение и защита, представление в виде доклада и презентации, в форме аналитического отчета.</p>

<p><i>Тема 1. 4</i> Сбор и изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p>	<p>современные формы и методы оценки образовательных результатов;  <b>Уметь:</b> анализировать научную, методическую и воспитательную составляющие учебного занятия;  - разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине;  - подготовить планы лекционных, практических занятий; спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;  -выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;  - определять и обосновывать необходимые формы и методы проведения учебных занятий по курсу  <b>Владеть:</b> Методикой преподавания в области художественного образования.</p>	
<p><b>Раздел 2. Посещение учебных занятий</b></p>		
<p><i>Тема 2.1.</i> Анализ лекционных занятий преподавателей института.  <i>Тема 2.2.</i> Анализ практических занятий по дисциплине «Методика преподавания ДПИ и НП»  <i>Тема 2.3.</i> Анализ тестовых заданий по дисциплине «Методика преподавания ДПИ и НП»    <i>Тема 2.4</i> Овладение современными педагогическими технологиями  Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия: «Интерактивные формы обучения»  Разработка конспекта учебного занятия «Технологии обучения»    <i>Тема 2.5</i> Разработка методических материалов для проведению учебных занятий: средства</p>	<p><b>Формируемые компетенции:</b>  - ПК-1, ПК-3, ПК-4.  способностью преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (ПК-1);  способностью разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);  способностью формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4).    <b>В результате изучения раздела ассистент-стажер должен:</b>  <b>Знать:</b> методику ведения лекционных занятий (ПК-1); современные образовательные технологии (ПК-3); мотивацию обучаемого (ПК-4);  <b>Уметь:</b> вести современную лекцию или урок ДПИ (ПК-1); использовать современные</p>	<p>Выполнение практических заданий, их текущий просмотр, обсуждение и защита, представление в виде доклада и презентации, в форме аналитического отчета . Защита отчета по практике.    <b>3 семестр – экзамен</b></p>

<p>обучения (знаковые системы, логические регулятивы, материальные объекты) Подготовка текста лекции. Разработка плана практического занятия. Разработка тестовых и контрольных заданий по дисциплине «Композиция по керамике»</p>	<p>образовательные технологии (ПК-3); мотивировать обучаемых на систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4). <b>Владеть:</b> методикой преподавания в области художественного образования (ПК-1); современными образовательными технологиями (ПК-4).</p>	
--	---	--

## 8. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

### а. Образовательные технологии

В процессе прохождения *педагогической практики* применяются следующие **интерактивные формы обучения**:

- *ситуационные задачи и практические упражнения* – представляет собой постановку конкретной задачи, как с качественной, так и с количественной точки зрения. Практические упражнения, выполняемые в процессе решения конкретных методических задач, которые предполагают необходимость выполнения и представления результата в виде изготовления дидактических средств обучения и отчетов.

- *деловые игры* – представляют собой воссоздание определенных практических ситуаций, позволяющих выстроить систему взаимоотношений между обучающимися. Деловую игру можно рассматривать как метод имитации урока в процессе которого, принимаются управленческие решения в различных ситуациях. С помощью игры можно отработать варианты поведения в различных ситуациях (защита или презентация разрабатываемого проекта, отчета, доклада, научной публикации и др.).

- *практико-ориентированный метод* – представляет собой совокупность следующих моментов, важных в процессе формирования обучающимися собственных взглядов на искусство художественной керамики, поиск и формирование индивидуального художественно-пластического языка. В реализации данного метода предусматривается посещение выставок и мастер-классов членов творческих Союзов, участие в художественных выставках различного уровня, участие в научно-практических конференциях.

**Удельный вес** аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет **75 %**.

### б. Информационно-коммуникационные технологии

В процессе прохождения *педагогической практики* широко применяются информационные технологии, предполагается обращение к информационным ресурсам сети Интернет для поиска теоретической и графической информации, необходимой ассистенту-стажеру в процессе выполнения исследовательского задания по

педагогической практике. В учебных лабораториях кафедры ДПИ имеется постоянный доступ к сети Интернет. Освоение *педагогической практики* предполагает размещение различных электронно-образовательных ресурсов на сайте **электронной образовательной среды** КемГИК и использование ее возможностей. Ознакомление с данными ресурсами доступно каждому ассистенту-стажеру посредством логина и пароля. Электронная образовательная среда КемГИК обеспечивает ассистентам-стажерам доступ к учебным изданиям, учебно-методическим разработкам, фиксацию хода образовательного процесса и его результатов, формирование электронного портфолио ассистентов-стажеров, взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Применение **мультимедийных электронных слайд-презентаций** осуществляется в трех направлениях: 1) как учебно-наглядный ресурс преподавателя на лекционных, практических и индивидуальных занятиях; 2) как доступный для всех ассистентов-стажеров учебно-наглядный ресурс в электронной образовательной среде КемГИК; 3) как форма фиксации теоретических и практических разработок ассистентов-стажеров, с которыми они выступают на защите реферата, выпускных квалификационных работ, на художественных выставках, фестивалях, конкурсах, смотрах, презентациях и научных конференциях.

Освоение дисциплины *педагогической практики*, основу которой составляет совокупность таких видов деятельности как учебная, творческая и педагогическая, предполагает широкое использование различных вариантов методик преподавания художественной керамики. Не исключает возможность применения мультимедийных **телекоммуникационных технологий** для составления электронных слайд-презентаций и формирования аналитического отчета, а также отчета о прохождении практики.

Для разработки учебно-творческих заданий ассистенты-стажеры осваивают возможности пакета Microsoft office.

Для диагностики компетенций в процессе освоения *педагогической практики* применяются следующие формы контроля: защита практических упражнений и отчета о прохождении практики на экзамене.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ассистентов-стажеров.**

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики**

#### **а. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

##### *Организационные ресурсы*

- положение о учебно-творческих работах обучающихся/ ассистентов-стажеров
- план-график выполнения отчета о прохождении педагогической практики
- тематический план педагогической практики

##### *Учебно-программные ресурсы*

- рабочая программа *педагогической практики*

##### *Учебно-практические ресурсы*



- список практических заданий по дисциплине к разделу 1. **Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования.**

- **тема 1.1.** Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.)

*Задание. Подробно изучить структуру ФГОС.*

- **тема 1.2.** Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов

*Задание. На примере дисциплины художественная керамика составить тематические планы по принципу усложнения задач для различных уровней подготовки (предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование, бакалавриат, магистратура, ассистентура-стажировка).*

- **тема 1.3.** Анализ учебных программ подготовки бакалавров, специалистов.

*Задание. Предложить составить основную образовательную программы в сфере дпи и нп на примере бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки. Обосновать предложенные варианты.*

- **тема 1.4.** Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.

*Задание. Составить картотеку учебно-методической литературы по дисциплинам учебного плана.*

- Список практических заданий по дисциплине к разделу

## **2 «Посещение учебных занятий»**

- **тема 2.1.** Анализ лекционных занятий преподавателей института.

*Задание. Проанализировать 2-3 занятия преподавателей с точки зрения анализа методов преподавания дисциплины по декоративно-прикладному искусству и народным промыслам (схема прил. )*

- **тема 2.2.** Анализ практических занятий преподавателей.

*Задание. Разработать 2 практических занятия по двум дисциплинам (на выбор) с их подробным описанием, целью и методикой выполнения на примере дисциплин декоративно-прикладного искусства и народных промыслов.*

- **тема 2.3.** Анализ тестовых заданий преподавателей.

*Задание. По аналогии составить тестовое задание по одной из дисциплин ДПИ и НП*

- Список практических заданий по дисциплине к разделу

## **3. Овладение современными педагогическими технологиями.**

- **тема 3.1** Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия.

*Задание. Разработать материалы к видеопрезентации по одной из тем учебного занятия.*

- **тема 3.2.** Разработка конспекта учебного занятия.

*Задание. Разработать конспект учебного занятия (вопросы для собеседования, практические задания, реферат и др.) для оценки усвоения знаний, умений и выработанных навыков на примере дисциплины «Композиция по керамике».*

*Учебно-методические ресурсы*

- методические указания по выполнению самостоятельной работы

*Учебно-справочные ресурсы*

- терминологический словарь/ глоссарий

*Учебно-наглядные ресурсы*

- электронные презентации

- альбом с образцами отчетов о прохождении педагогической практики

*Учебно-библиографические ресурсы*

- список рекомендуемой литературы

*Средства диагностики и контроля*

- параметры и критерии оценки выполненных заданий/ отчета о прохождении педагогической практики

**в. Методические указания для ассистентов-стажеров по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся в ассистентуре-стажировке по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, вид: Художественная керамика» является важнейшей частью учебного процесса в вузе. Содержание самостоятельной работы обучающихся в ассистентуре-стажировке по педагогической практике направлено на:

- формирование и развитие исследовательских умений;
- развитие творческого потенциала обучающихся;
- развитие мотивационных факторов.

Программой педагогической практики предусмотрена самостоятельная работа ассистента-стажера в процессе выполнения каждого задания.

**Содержание самостоятельной работы**

Наименование разделов/ тем	Объем СР в часах	Формируемые компетенции	Виды СР	Форма контроля
<b>Раздел 1. Изучение нормативно-правовых документов в системе высшего образования</b>				
Тема 1.1. Анализ Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 54.03.02 / 54.04.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (бак.)/(маг.).	6	ПК-1,ПК-4	Подробное изучение структуры ФГОС	Оформленный материал в виде структурированного текста и таблиц

Тема 1.2 Анализ учебных планов подготовки бакалавров, специалистов	6		На примере дисциплины Композиция по керамике составить тематические планы по принципу усложнения задач для различных уровней подготовки (предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование, бакалавриат, магистратура, ассистентура-стажировка)	Оформленный материал в виде структурированного текста и таблиц
Тема 1.3. Анализ учебных программ подготовки бакалавров, специалистов.	6	ПК-1,ПК-3	Предложить основные параметры для модели образовательной программы в сфере декоративно-прикладного искусства на примере учреждения дополнительного образования, бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки. Обосновать предложенные варианты	Оформленный материал (отчет) в виде структурированного текста
Тема 1.4 Изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана	6 6	ПК-1,ПК-3  ПК-1,ПК-3	Составить картотеку учебно-методической литературы по дисциплинам учебного плана	Оформленный материал (отчет) в виде электронного списка литературы по разделам дисциплин учебного плана
<b>Раздел 2. Посещение учебных занятий</b>				
<i>Тема 2.1.</i> Анализ лекционных занятий преподавателей кафедры и факультета.	2	ПК-1,ПК-3; ПК-4	Разработать текст лекции по одной из дисциплин учебного плана	Напечатанный материал в виде текста с вопросами плана.
<i>Тема 2.2.</i> Анализ практических занятий преподавателей.	2	ПК-1 ПК-4	Разработать текст практических занятий с методическими указаниями по	Оформленный материал в виде текста с фотоиллюстрациями и электронной

			выполнению предложенных в практическом задании творческих работ на примере дисциплины» Композиция по керамике» (ансамбль, стилизация на плоскости, ритм)	презентацией
Тема 2.3. Анализ тестовых заданий преподавателей	2	ПК-1 ПК-3	Разработать тестовое задание с целью проверки знаний технологии изготовления обучающихся на примере дисциплины «Композиция по керамике» (ансамбль, стилизация на плоскости, ритм)	Оформленный материал в виде тестового задания в электронной форме.
<b>Раздел 3. Овладение современными педагогическими технологиями</b>				
Тема 3.1. Подготовка видеопрезентации по теме учебного занятия	8 8	ПК-1; ПК-3; ПК-4	Подготовить видеопрезентацию урока. Разработать конспект учебного занятия для учреждения дополнительного образования	Видеопрезентация в электронном варианте. Конспект учебного занятия в электронном варианте.
Тема 3.2. Подготовка отчетной документации по итогам педагогической практики Подготовка отчета по итогам педагогической практики	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, развивающих визуально-образное и концептуальное мышления у обучающегося	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий
	6			
Тема 3.4. Формирование деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя,	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамических плакеток, связанных с формированием	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий

художника ДПИ			деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	
Тема 3.5. Формирование репродуктивных, продуктивных, исследовательских, творческих умений	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, связанных с формированием репродуктивных, продуктивных, исследовательских, творческих умений	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий
Тема 3.6. Развитие мотивационно-личностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	6	ПК-10	Разработать комплект коротких практических заданий для дисциплины на примере керамики, развивающих мотивационно-личностный компонент профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ	Оформленный в виде электронной презентации материал с описанием и примерами изображений заданий

### 9.3. Методические указания для обучающихся по прохождению педагогической практики

#### Порядок выполнения и формы контроля по педагогической практике

На каждом консультативном занятии ассистент-стажер демонстрирует преподавателю (руководителю практики) выполненный объем работы, получает указания о необходимости доработать материал по тем или иным моментам для улучшения его качества. Все задания, предусмотренные для исполнения ассистентами-стажерами во время прохождения практики, выполняются им самостоятельно, в свободное от учебной нагрузки время, установленной и зафиксированной в учебном плане на текущий учебный год. Текущий просмотр выполненных заданий проводится на индивидуальных консультациях в соответствии с установленным преподавателем (руководителем практики) планом. Представление объема выполненной работы в процессе педагогической практики осуществляется на ее защите. К защите педагогической практики допускаются ассистенты-стажеры, предоставившие отчет о прохождении практики, доклад для представления материала и электронную слайд-презентацию для его визуализации. По итогу защиты педагогической практики ассистенту-стажеру выставляется оценка (по пятибалльной системе оценивания).

Общее руководство педагогической практикой ассистентов-стажеров по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных

промыслов» (вид: художественная керамика) осуществляет заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства.

Непосредственным руководителем педагогической практики является **научный руководитель**, который выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает план-график проведения практики;
- оказывает научную и методическую помощь в проведении педагогической практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, представляет на кафедру заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее оптимизации.

**Ассистент-стажер:**

- совместно с научным руководителем составляет план-график прохождения педагогической практики;
- посещает учебные занятия ведущих преподавателей института с целью изучения методики преподавания и знакомства с передовым педагогическим опытом;
- выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- в соответствии с программой практики своевременно в течение установленного срока после завершения практики представляет отчетную документацию.

## **10. Фонд оценочных средств**

### **10.1. Формы аттестации по педагогической практике**

1. Текущая аттестация: просмотр выполненных заданий и аналитических записок.
2. Промежуточная аттестация: экзамен в форме защиты методических разработок и защиты педагогической практики в целом (на основании документов: плана-графика, отчета о практике, отзыва руководителей).

Защита педагогической практики ассистентов-стажеров проводится перед специальной комиссией. К защите практики допускаются ассистенты-стажеры, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию и приложения к ней.

Защита практики включает устный публичный отчет практиканта по итогам проделанной работы (доклад, сопровождающийся электронной слайд-презентацией), демонстрацию разработанных учебно-методических материалов, характеристику руководителя практики от вуза, ответы на вопросы членов комиссии.

#### **10.1. 1. Порядок подготовки отчета по педагогической практике**

При подготовке отчета по педагогической практике ассистенту-стажеру необходимо соблюдать ряд организационных этапов в период прохождения практики.

Сдача завершеного отчета включает в себя следующие материалы:

- индивидуальный план-график прохождения практики (*Приложение 1*);
- дневник педагогической практики (*Приложение 2*);
- отчет о проделанной работе в период прохождения педагогической практики по установленному образцу в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению и содержанию отчета»);

- устный доклад о проделанной работе в печатной и электронной форме (см. раздел «Требования к оформлению устного доклада»);
- электронная слайд-презентация (см. раздел «Требования к оформлению электронной слайд-презентации»);
- отзыв о прохождении педагогической практики (*Приложение 3*).

Индивидуальный план-график составляется до начала практики, согласовывается с руководителем практики. В плане-графике указываются этапы работы, сроки их выполнения и виды отчетности, а также отметки руководителя о выполнении этапов работы.

Дневник практики с отметками руководителя также представляется на кафедру ДПИ для подведения итогов практики. Структура записей в дневнике практики должна включать следующие элементы: дата, содержание и объем работы, количество дней (часов) на её выполнение, подпись руководителя. Дневник дает возможность соотнести выполняемую работу с планом-графиком, увидеть реальную фотографию рабочего дня практиканта, отразить в дневнике проблемы, с которыми он сталкивается, зафиксировать в нем замечания и предложения. В конечном итоге, дневник является тем документом, на основании которого составляется отчет о педагогической практике.

В отзыве руководителя о прохождении педагогической практики оценивается сформированность профессиональных компетенций ассистента-стажера, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом, при этом оценивается каждая компетенция (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

По окончании практики ассистент-стажер составляет письменный отчет о выполнении каждого задания по практике.

### 10.1.2. Требования к оформлению и содержанию отчета

При написании и оформлении текста отчета рекомендуем обращаться к ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

*Объем текста отчета – 30-35 страниц (без учета приложений).* Не допускается уменьшение или превышение объема текста.

*Продолжительность (регламент) представления отчета в виде устного доклада с демонстрацией электронной слайд-презентацией: до 12 минут.*

Текст отчета размещается на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль –14; абзацный отступ – 5 знаков. Введение, содержание основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовки*, напечатанный прописными (заглавными) буквами. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. *Страницы* текста нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется посередине в нижней части листа.

*Титульный лист* отчета включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не указывается. Нумерация страниц начинается с нечетной цифры. На титульном листе приводятся общие сведения: тема отчета по учебной практике (научно-исследовательской); шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе (*Приложение 4*).

*Ссылки* на использованный литературный источник приводятся непосредственно после упоминания в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и

номера соответствующей страницы. Например: «прямое, дословное цитирование» - [1, с. 3], «цитирование нескольких страниц “своими словами”» - [1, с. 1-2].

Ссылки на приложения и рисунки в тексте отчета указываются следующим образом: (см. Приложение А), (см. Приложение 1), (см. Рисунок 1), (см. Рисунки 1-3).

*Структура текста отчета:*

**Введение**, включающее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень разработанности темы в отечественной и мировой литературе;
- объект и предмет, определенные в соответствии с выбранной темой;
- цель и задачи, раскрывающие специфику выбранной темы;
- научные и аналитические методы исследования выбранных подходов к преподаванию творческих дисциплин и живописи;
- база исследования.

**Основное содержание отчета**, состоящее из трех глав, предусматривающих описание выполненных практических заданий и соответствующих плану педагогической практики, представленному в рабочей программе:

## ГЛАВА 1. АНАЛИЗ МОДЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СФЕРЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КЕРАМИКИ

- 1.1. Концептуальные подходы и методы формирования образовательных программ в сфере художественной керамики: концептуально-ретроспективный, функционально-морфологический, системно-деятельностный, профессиографический, компетентностный
- 1.2. Структура и характеристика образовательных программ разного уровня: предпрофессиональный уровень, среднее профессиональное образование, бакалавриат, магистратура, ассистентура-стажировка
- 1.3. Параметры модели образовательной программы в сфере художественной керамики.
- 1.4. Условия реализации образовательной программы в сфере художественной керамики

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОМПОЗИЦИЯ ПО КЕРАМИКЕ»

- 2.1. Учебно-программные ресурсы. Разработка тематического плана дисциплины
- 2.2. Учебно-методические ресурсы. Разработка методических указаний
- 2.3. Учебно-наглядные ресурсы. Разработка учебно-наглядных материалов
- 2.4. Учебно-библиографические ресурсы. Составление списка литературы
- 2.5. Учебно-контрольные ресурсы. Подготовка оценочных средств

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОМПОЗИЦИЯ ПО КЕРАМИКЕ»

- 3.1. Формирование профессионального мышления преподавателя, художника декоративно-прикладного искусства.
- 3.2. Методы развития визуально-образного и концептуального мышлений
- 3.3. Формирование репродуктивных, продуктивных, прикладных, системных знаний
- 3.4. Формирование деятельностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ.
- 3.5. Формирование репродуктивных, продуктивных, исследовательских, творческих умений
- 3.6. Развитие мотивационно-личностного компонента профессиональной подготовки преподавателя, художника ДПИ..

**В заключении** указываются:



- основные выводы о проделанной работе в соответствии с позициями, указанными в сформулированных во введении задачах;
- оценка практической и культурной значимости выполненной работы.

**Список литературы**, оформленный в соответствии со следующими требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008:

*Образец описания книги одного автора*

Виханский О. С. Стратегическое управление: учебник. – Москва: Гардарика, 1999. – 296 с.- Текст:непосредственный.

*Образец описания книги двух, трех авторов*

Колкова Н. И., Скипор И. Л. Прикладная информатика технологии курсового и дипломного проектирования: учеб. пособие. – Кемерово: КемГУКИ, 2007. – 434 с.-Текст: непосредственный.

Частиков А. П., Гаврилова Т. А., Белов Д. Л. Разработка экспертных систем: Среда CLIPS. – Спб.: БХИ-Петербург, 2003. – 608 с. Текст: непосредственный.

*Образец описания книги четырех и более авторов*

Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ [и др.]. – Москва.: Наука, 1993. – 165 с. Текст: непосредственный.

*Образец описания автореферата диссертации*

Асмус Н. Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис....канд. филол. наук / Челябинский гос. ун-т. – Челябинск, 2005. – 23 с. Текст: непосредственный.

*Образец описания кандидатской (докторской) диссертации*

Свирюкова В. Г. Принципы и организационные основы формирования и использования распределенного фонда баз данных в федеральном округе: дис. ... канд. пед. наук. – Новосибирск, 2005. – 219 с. Текст: непосредственный.

*Образец описания статьи из многотомного издания*

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – Москва, 2003. – Т. 3. – С. 422-464.

Браславский П. И., Данилов С. Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л. И. Гришаевой, М. К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215-228. Текст: непосредственный.

*Образец описания статьи из сборника*

Макаров М. Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. – Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4: Жанр и концепт. - С. 336-351.

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: матер. конф. «Крым-96». - Москва: ГПНТБ, 1996. - Т.2. - С. 196-198. Текст: непосредственный.

*Образец описания статьи из журнала, газеты*

Вершинская О. Н. Гуманитарный подход к проблеме информатизации // НТИ. – Сер. 2. – 1995. – № 4. – С. 1-4.

Селиванова Ю. Г., Масхулия Т. Л. Стандартизация и кооперация. Тенденции каталогизации конца XX века // Библиотечное дело. – 2004. – № 6. – С. 18-21. – Библиогр.: с. 21 (18 назв.).

Мироненко Ю. На финишной прямой // Культурист. – 2010. – Апрель (№ 7). – С. 2. Текст: непосредственный.

#### *Образец описания электронных ресурсов*

Казанцева В. П. Информационная культура личности и образовательный процесс университета // Науч. и техн. б-ки. – 2009. - № 5. URL: <http://ellib.gpntb.ru>. (дата обращения 24.11.2021).- Текст: электронный.

#### **Приложения к отчету содержат:**

- Рисунки, таблицы, тексты и пр. материалы, необходимые для представления выполненных заданий (разработки учебно-методических материалов).

### **10.1.3. Требования к оформлению доклада**

*Доклад* оформляется на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров: поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 2 см; межстрочный интервал – 1.5; кегль – 14; абзацный отступ – 5 знаков. Объем текста доклада составляет 2-2.5 страницы.

*Оформление доклада* осуществляется по следующему образцу:

**Фамилия И. О.**

#### **НАЗВАНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА**

**Аннотация:** (содержит краткое обозрение научного доклада, объем аннотации – 5-6 строчек печатного текста).

**Ключевые слова:** не более 5 слов.

Текст доклада. Текст ...

*Текст доклада* должен отражать следующие аспекты:

- актуальность, социальная значимость педагогической практики в процессе обучения в ассистентуре-стажировке;
- цель доклада или основная задача;
- наблюдения, их анализ и предложенные варианты решения по обеспечению учебного процесса по творческим дисциплинам и художественной керамике;
- полученные результаты работы по теме исследования.

*Текст доклада* зачитывается перед комиссией на защите педагогической практики.

### **10.1.4. Требования к оформлению электронной слайд-презентации**

*Электронная слайд-презентация* состоит из слайдов, количество которых позволяет наиболее полно раскрыть содержание текста доклада по представлению педагогической практики. Объем презентации для демонстрации не должен превышать времени, необходимого ассистенту-стажеру на зачитывание текста доклада.

Наполнение *электронной слайд-презентации* должно содержать следующие моменты:

- титульный лист;
- заголовки на каждом слайде презентации;
- необходимые для демонстрации короткие тексты;
- сопроводительные тексты, уточняющие фото и графический материал;
- заключительный слайд электронной презентации.

На *титульном листе* приводятся общие сведения: тема отчета по педагогической практике; шифр и наименование специальности; сведения об исполнителе; научном руководителе практики.

Тексты, размещаемые на слайдах электронной презентации не должны дублировать тексты доклада, зачитываемые ассистентом-стажером в процессе защиты учебной практики.

## **10.2. Параметры и критерии оценки работы, выполняемой в процессе педагогической практики**

Параметры и критерии оценки работы по педагогической практике при итоговом контроле (защита педагогической практики)

<b>Параметры</b>	<b>Критерии</b>
1. Организационная часть работы в виде аналитического отчета (посещение учебных занятий, проведение занятий)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Объективность оценки содержательности посещаемых учебных занятий, полнота представленного текста об их описании.</li><li>2. Аргументация замечаний, выявленных в ходе анализа посещаемых учебных занятий.</li><li>3. Рациональность предложений по улучшению хода проведения посещаемых учебных занятий.</li><li>4. Составление плана ведения собственного учебного занятия.</li><li>5. Письменный анализ недостатков и достоинств собственного учебного занятия.</li></ol>
2. Методическая часть педагогической практики (научный доклад)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Умение грамотно составить тематический план предложенной в процессе прохождения практики творческой дисциплины. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта.</li><li>2. Умение разработать методические указания по выполнению предложенных заданий по творческой дисциплине. Выделение и обоснование затруднений, которые могут возникнуть в процессе выполнения заданий.</li><li>3. Умение представить учебно-наглядные материалы, предложить для них текстовое описание. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта.</li><li>4. Умение составить список литературы, грамотно воспользоваться им в процессе написания текста отчета о прохождении педагогической практики.</li><li>5. Умение разработать задания, подходящие для оценивания усвоения и владения изученным материалом. Аргументация достоинств и недостатков предложенного варианта.</li></ol>
3. Качество подготовленного отчета о	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Качество и содержательность представленного в докладе текста, его соответствие основным результатам</li></ol>

прохождении практики, устного доклада и электронной слайд-презентации	<p>практики, отраженным в отчете.</p> <p>2. Соответствие выполненной презентации структуре устного доклада по педагогической практике. Баланс предложенного текстового материала и иллюстративного для сопровождения устного доклада электронной презентацией.</p> <p>3. Научность текста и уровень предложенных учебно-методических материалов, представленных в отчете о прохождении педагогической практики</p> <p>4. Грамотность изложения и визуального представления материала, приведенного в отчете о прохождении педагогической практики.</p> <p>5. Содержательность электронной слайд-презентации.</p>
---	--

### **Методика оценивания**

Выполненный и представленный ассистентами-стажерами к защите педагогической практики объем работы оценивается по каждому из 15 приведенных критериев по 4х бальной шкале: 5, 4, 3, 2 балла («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» соответственно).

#### **Вариант полного оценивания по всем 15 критериям:**

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>	<b>Примечание</b>
140 – 125	отлично	Нижнее значение оценки: 5 баллов по 15 критериям, 4 балла по 12 критериям
134 – 104	хорошо	Нижнее значение оценки: 4 балла по 15 критериям, 3 балла по 12 критериям
103 - 75	удовлетворительно	Нижнее значение оценки: 3 балла по 18 наиболее значимым критериям
Менее 75	неудовлетворительно	

#### **Вариант упрощенного оценивания по 10 параметрам:**

<b>Количество баллов</b>	<b>Оценка</b>	<b>Примечание</b>
50 - 46	отлично	Нижнее значение оценки: 5 баллов по 6 параметрам , 4 балла по 4 параметрам
45 - 36	хорошо	Нижнее значение оценки: 4 балла по 6 параметрам , 3 балла по 4 параметрам
35 - 27	удовлетворительно	Нижнее значение оценки: 3 балла по 7 наиболее значимым параметрам
Менее 27	неудовлетворительно	

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **11.1. Нормативные документы**

1. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2. ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения. - Введ. 2004-07-01. - Минск: Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва.: Издательство стандартов, 2004. – 95 с. (Система стандартов по информации библиотечному и издательскому делу).
3. ГОСТ 7.32-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
4. Выпускные квалификационные работы: стандарты ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» / разработ.: Н. И. Гендина, Н. И. Колкова. – Кемерово: Кемеров. гос. у-нт культуры и искусств, 2012. – 107 с. Текст: электронный.

## **11.2. Основная литература**

5. Волков, С. Н. История педагогики и философия образования. - [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Н. Волков, Н. В. Саратовцева. - Электрон. дан. - Пенза: ПензГТУ, 2012. - 268 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62814>. - Загл. с экрана.
6. Рысаева, Т. Д. История искусств [Текст]: уч. пособ. / Т. Д. Рысаева. – Кемерово, 2009. – 347 с.
7. Федоров, А. В. Медиаобразование: история, теория и методика [Текст]: монография / А. В. Федоров. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 708 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210361>. – Загл. с экрана.
8. Хайдеггер, М. Исток художественного творения [Электронный ресурс] / М. Хайдеггер. - Москва: Директ-Медиа, 2007. - 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36211> – Загл. с экрана.
9. Харченко, Л. Н. Преподаватель современного вуза: компетентностная модель [Текст]: монография / Л. Н. Харченко. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 217 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239107>. – Загл. с экрана.

## **11.3. Дополнительная литература**

10. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Текст]: учебно-методич. пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Еолкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – 312 с.
11. Гершунский, Б. С. Компьютеризация в сфере образования: проблемы и перспективы [Текст] / Б. С. Гершунский. - Москва: Педагогика, 1987. - 264 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88233>. – Загл. с экрана.
12. Гнедич, П. П. История искусств с древнейших времен [Текст] / П. П. Гнедич. – Москва: Летопись, 1999. – 497 с.
13. Казарцева, О. М. Культура речевого общения: теория и практика обучения [Текст]: учеб. пособие / О. М. Казарцева.- 2-е изд.- Москва: Флинта, Наука, 1999. - 496 с.
14. Культура устной и письменной речи делового человека [Текст]: справочник для самообразования. – Москва: Флинта: Наука, 1997. – 160 с.

15. Научные работы: методика подготовки и оформления [Текст] / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – 2-е изд, переаб и доп. – Минск: Амалфея, 2000. – 544 с.
16. Русские художники: энциклопедический словарь [Текст]. – Санкт-Петербург: Азбука, 2000. – 864 с.: ил.
17. Студничка, А. Принципы прекрасного. Популярная эстетика [Электронный ресурс] / А. Студничка. – Санкт-Петербург: Типография Акционерного Общества "Брокгауз-Ефрон", 1904. - 104 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101013> – Загл. с экрана.

#### **11.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

18. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: база данных – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2005-2013. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>. – Загл. с экрана.
19. Информационный центр «Ресурсы образования» [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Москва: МЦФЭР, 2011. – Режим доступа: [www.resobr.ru/](http://www.resobr.ru/). – Загл. с экрана.
20. Иттен, И. Искусство формы [Электронный ресурс] / И. Иттен. – Режим доступа: [http://vk.com/doc1899157\\_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962](http://vk.com/doc1899157_167415843?hash=b14e4424e8b7ade7cd&dl=28aabb49a7217e1962). – Загл. с экрана.
21. Иттен, И. Искусство цвета [Электронный ресурс] / И. Иттен. – Режим доступа: [http://modernlib.ru/books/itten\\_iohannes/iskusstvo\\_cveta/read/](http://modernlib.ru/books/itten_iohannes/iskusstvo_cveta/read/). – Загл. с экрана.
22. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электрон. информ. портал – Электрон. дан. – Москва, 2000-2014. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>. – Загл. с экрана.
23. Сарабьянов, Д. В. Стиль и индивидуальность русской живописи конца XIX – начала XX века // Русская живопись. Пробуждение памяти [Электронный ресурс] / Д. В. Сарабьянов. – Москва.: Искусство, 1998. – С. 179-192. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/564102/>. – Загл. с экрана.
24. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]: электрон. информ. портал. – Электрон. дан. – Москва: ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», 2002-2012. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>. – Загл. с экрана.

#### **11.5. Программное обеспечение**

- операционная система: Windows XP/Vista/7/8;
- антивирусные программные средства;
- пакеты программ: Microsoft Power Point, Microsoft Word;
- программы-браузеры: Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox;
- графические редакторы (по необходимости): Adobe Photoshop, Corel Draw.

### **12. Материально-техническое обеспечение педагогической практики**

*Педагогическая практика* предполагает проведение консультаций, организационных индивидуальных занятий и защиты по итогам прохождения практики в аудитории, имеющей стандартное учебное оборудование, оснащенной мультимедийным оборудованием, обеспечивающим показ слайд-презентаций (переносное или стационарное оборудование: ноутбук, экран, проектор), наличие учебной лаборатории, оснащенной

столами для индивидуальной работы, компьютерной техникой, интегрированной в Интернет.

Для проведения педагогической практики имеются лаборатория художественной керамики, сканер и цветной принтер. Имеется электронный информационный фонд визуальных материалов по темам заданий, предлагаемых для прохождения педагогической практики.

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины и индивидуальные задания. Занятия с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями проводятся в оснащенных для них аудиториях, расположенных на первом этаже учебного корпуса.

## **14. Приложения**

*Приложение 1*

*План-график прохождения педагогической практики\*\*\**

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» Институт визуальных искусств  
Кафедра декоративно-прикладного искусства

### **Индивидуальный план-график прохождения педагогической производственной практики**

ассистента-стажера 2 курса обучения по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов»  
(вид: художественная керамика)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 201 г. по \_\_\_\_\_ 201 г.

База практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Этапы работы	Сроки выполнения	Вид отчетности	Отметка о выполнении

**Ассистент-стажёр:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. ассистента-стажёра Личная подпись ассистента-стажёра  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Согласовано: заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_  
наименование кафедры, на которой ассистент проходит практику

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. зав.кафедрой Личная подпись зав.кафедрой  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Согласовано: руководитель ассистента-стажёра** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. руководителя ассистента-стажёра Личная подпись руководителя ассистента-стажера  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Согласовано: руководитель практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. руководителя практики Личная подпись руководителя практики  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\*\*\* - материалы, помеченные знаком «\*\*\*», заимствованы из рабочей программы по педагогической практике по специальности 54.09.03 «Искусство дизайна (графический дизайн)», составитель – Г. С. Елисеенков

Приложение 2  
Дневник практики\*\*\*

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный институт культуры» Институт визуальных искусств  
Кафедра дизайна  
**Дневник педагогической производственной практики**  
ассистента-стажера 2 курса обучения по специальности 54.09.02 «Мастерство декоративно-прикладного искусства и народных промыслов»  
(вид: художественная керамика)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 201 г. по \_\_\_\_\_ 201 г.

База практики \_\_\_\_\_

Дата	Содержание и объем работы	Кол-во дней (часов)	Подпись руководителя от базы практики
1	2	3	4




**Ассистент-стажёр:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Ф. И. О. ассистента-стажёра Личная подпись ассистента-стажёра*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Ф. И. О. руководителя практики Личная подпись руководителя практики*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.